

REFERAT Økonomi- og Klimaudvalget d. 10-05-2023

Mødedato Onsdag d. 10. maj 2023 kl. 15:30

Mødested mødelokale 5, Snorrebakken 66, Rønne

Mødedeltagere Helle Munk Ravnborg, Jacob Trøst, Jonna Nielsen, Linda Kofoed
Persson, Mark Palmquist, Morten Riis, Søren Schow

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde med Center for Økonomi og Personale.....	4
Dialogmøde med Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariatet.....	5
Tilpasning af budget 2024-2027 som følge af den forventede befolkningsudvikling.....	6
Budget 2023, besparelser til finansiering af prisstigninger på el.....	9
Genvurdering af politik for en attraktiv arbejdsplads.....	11
Ligestillingsredegørelse 2023.....	14
Frit valg priser for praktisk hjælp og personlig pleje pr. 1. juni 2023.....	17
Ny strategi for Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026.....	19
Godkendelse af genopretningsplan i Center for Børn og Familie.....	23
Sommerferieaktiviteter til børn i 2023.....	28
Reservation af grunde i Aakirkeby til nybyggeri af almene boliger.....	31
Forlængelse af reservation af Kjærenæsgrunden til etablering af udstillingspavillon.....	34
Forlængelse af projektperiode for fredeliggørelsen af Toldbodgade og midlertidigt byrumsprojekt, 1.....	37
Endelig vedtagelse af planlægning for den tidligere Østre Skole.....	39
Indkaldelse af ideer og forslag for Krydstogtkaj på Rønne Havn.....	41
Ændret drift af saunaerne i Hasle og Sandvig.....	44
Orientering om fremdriften af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet.....	46
Anlægsbevilling til etablering af orangeri på Åvangsskolen.....	49
Medfinansiering af sikringsarbejder på Arnager Bådehavn samt udlæg for tilskud.....	52
Orientering fra formanden.....	55
Eventuelt.....	56
Lukket: Lukket punkt: Løsningsmuligheder på kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet 202.....	57
Lukket: Lukket punkt. Salg af byggegrund beliggende Tulipanvej 36, Aakirkeby.....	58
Lukket: Lukket punkt. Salg af erhvervsgrund beliggende Kaj Mogensens Vej, Rønne.....	59
Lukket: Lukket punkt. Salg af ejendommen beliggende Rønnevej 74, Aakirkeby.....	60
Lukket: Lukket punkt: Salg af 9 byggegrunde i Aakirkeby til nybyggeri af almene familieboliger....	61
Lukket: Lukket punkt: Godkendelse af salg af ejerlejlighed.....	62
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af terrassedøre på Rehabiliteringscenter Søn.....	63
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af rækværk 2023.....	64
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre i rød gang og SFO på Søndermarks.....	65
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af fuger omkring vinduer og døre i SFO sam.....	66
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre samt udskiftning af stålsøjler på Par.....	67

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Fraværende

Linda Kofoed Persson, Morten Riis.

Bemærkninger til dagsordenen

René Danielsson deltog som suppleant for Linda Kofoed Persson.

Laura Kofod deltog som suppleant for Morten Riis.

Deltagere fra administrationen

Kommunaldirektør Sine Sunesen

Direktør Lillian Rasch Madsen

Centerchef Stine Hansen under pkt. 4-5

Udvalgssekretær Inge Mogensen

Punkt 2: Dialogmøde med Center for Økonomi og Personale

23/7472

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter.

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget har godkendt budgetvejledning og proces for budget 2024. Som et led i processen skal der afholdes et dialogmøde, hvor udvalget mødes med repræsentanter fra centrene under udvalgets område: Center for Økonomi- og Personale samt Center for Regional udvikling, IT og Sekretariatet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Center for Økonomi og Personale drøfter status på arbejdet i centeret, herunder implementering af emner i budget for 2023, udvalgets mål og udfordringer og opmærksomhedspunkter i forhold det videre arbejde og budget 2024.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Klimaudvalget har på mødet den 8. marts godkendt den politiske budgetproces for budget 2024. Denne foreskriver, at årets dialogmøder holdes i maj/juni i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder.

Udvalgene sætter retning for udviklingen af deres ansvarsområder. Dette skal ske i forlængelse af det politiske målarbejde, politikker og pejlemærker som udvalget har gennemført i perioden og i forhold til kommunalbestyrelsens visioner.

Dialogmøderne har derfor til formål at afdække udfordringer og opmærksomhedspunkter, som udvalgsmedlemmerne skal have for øje i forhold til det videre arbejde og budget for 2024.

Derudover er dialogmøderne tænkt som en mulighed for, at centrene kan redegøre for, hvordan ”tingenes tilstand” er i det enkelte centre: Hvad går godt? og hvad går mindre godt?

Et repræsentativt udsnit af medarbejdere og ledere i centeret med Centerchefen i spidsen giver på mødet en mundtlig status på arbejdet generelt i centeret. Dette kan fx være omkring implementering af budget 2023, herunder udvalgets mål, og øvrige relevante emner. Oplægget tjener som afsæt for den efterfølgende dialog med udvalgsmedlemmerne.

Efter budgetvedtagelsen i oktober afholdes endnu et dialogmøde med henblik på at drøfte implementeringen af budget 2024.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 3: Dialogmøde med Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariatet

23/7472

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter.

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget har godkendt budgetvejledning og proces for budget 2024. Som et led i processen skal der afholdes et dialogmøde, hvor udvalget mødes med repræsentanter fra centrene under udvalgets område: Center for Ejendomme og Drift, Center for Natur, Miljø og Fritid samt Center for Regional udvikling, IT og Sekretariatet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariatet og udvalget drøfter status på arbejdet i centeret, herunder implementering af emner i budget for 2023, udvalgets mål og udfordringer og opmærksomhedspunkter i forhold det videre arbejde og budget 2024.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Klimaudvalget har på mødet den 8. marts godkendt den politiske budgetproces for budget 2024. Denne foreskriver, at årets dialogmøder holdes i maj/juni i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder.

Udvalgene sætter retning for udviklingen af deres ansvarsområder. Dette skal ske i forlængelse af det politiske målarbejde, politikker og pejlemærker som udvalget har gennemført i perioden og i forhold til kommunalbestyrelsens visioner.

Dialogmøderne har derfor til formål at afdække udfordringer og opmærksomhedspunkter, som udvalgsmedlemmerne skal have for øje i forhold til det videre arbejde og budget for 2024.

Derudover er dialogmøderne tænkt som en mulighed for, at centrene kan redegøre for, hvordan ”tingenes tilstand” er i det enkelte centre: Hvad går godt? og hvad går mindre godt?

Et repræsentativt udsnit af medarbejdere og ledere i centeret med Centerchefen i spidsen giver på mødet en mundtlig status på arbejdet generelt i centeret. Dette kan fx være omkring implementering af budget 2023, herunder udvalgets mål, og øvrige relevante emner. Oplægget tjener som afsæt for den efterfølgende dialog med udvalgsmedlemmerne.

Efter budgetvedtagelsen i oktober afholdes endnu et dialogmøde med henblik på at drøfte implementeringen af budget 2024.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 4: Tilpasning af budget 2024-2027 som følge af den forventede befolkningsudvikling

23/8040

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Når der foretages en tilpasning af kommunens budgetter i forhold til den demografiske udvikling i kommunens befolkning, er det et udtryk for et aktivt valg af, at serviceniveauet skal fortsætte på uændret niveau, uanset om der er flere eller færre i befolkningen, der efterspørger tilbuddene på de enkelte serviceområder. Tilpasningen af budget 2024-2027 kaldes en demografikorrektion.

Befolkningsprognosen 2023-2034, som Økonomi- og Klimaudvalget godkendte den 19. april 2023, er grundlag for beregningen af demografikorrektionen til budget 2024 – 2027.

Den forventede befolkningsudvikling de kommende fire år betyder samlet set, at de forventede udgifter til de 0-5 årige og til de 75+ årige stiger, mens udgifterne til de 6-16 årige og 67-74 årige falder.

Overordnet set indebærer den samlede demografikorrektion, at budgetterne skal reduceres med 7,6 mio. kr. i 2024, 14,4 mio. kr. i 2025, 23,0 mio. kr. i 2026 og 10,7 mio. kr. i 2027.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at de beregnede demografikorrektioner indarbejdes i budget 2024 og overslagsår 2025-2027, jf. tabel 3

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

René Danielsson kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Der er siden 2005 beregnet demografikorrektioner til kommende års budget og overslagsår for udvalgte serviceområder. Beregningerne er som tidligere år baseret på Bornholms Regionskommunes befolkningsprognose.

Til budget 2024 og overslagsår er der beregnet demografikorrektioner på følgende områder: børnepassning, skole, SFO, ungdomsskole, PPR og sundhedspleje samt ældre (dog undtaget plejeboligområdet).

Ændret tilgang til demografiregulering af budgettet på ældreområdet:

Det er i Center for Ældre besluttet, at plejeboligområdet fra 2023 overgår fra aktivitetsstyring til rammestyring. Det betyder, at der på plejeboligområdet tildeles budget ud fra en fast takst pr. bolig.

Der tildeles således en fast budgetramme, som rummer det antal borgere, der er plads til på plejeboligområdet, og som dermed ikke påvirkes af, at der generelt bliver flere ældre på Bornholm. I fælles forståelse med Center for Ældre betyder det, at plejeboligområdet fra budget 2024 ikke demografireguleres fremadrettet.

Håndtering af ny tildelingsmodel på skoleområdet

Siden demografikorrektionen for 2023, er der vedtaget en ny tildelingsmodel på folkeskoleområdet. I den tidligere tildelingsmodel blev der udelukkende tildelt budget til skolerne efter en elevtakst, der også svarede til de marginale beløb anvendt til beregningen af demografikorrektionerne på skoleområdet.

I den nye model opereres med en klassetakst, en elevtakst og en elevtakst for 22+. Den samlede tildeling er vurderet at være variabel, og der reguleres derfor i demografimodellen for skoleområdet med en beregnet teknisk gennemsnitsudgift pr. elev til undervisning på de forskellige klassetrin.

Nedenfor beskrives den forventede befolkningsudvikling, og der gives et resumé af gennemgangen af demografimodellerne og de afledte økonomiske konsekvenser.

Kort om den forventede befolkningsudvikling

Pr. 1. januar 2023 havde Bornholm 39.602 indbyggere. Ifølge befolkningsprognosen forventes antallet af indbyggere at stige til 39.677 indbyggere i 2024, og i 2027 forventes der at være 40.380 indbyggere. En stigning på 778 indbyggere i forhold til i dag.

Tabellen nedenfor danner udgangspunkt for beregningen af demografikorrektionerne og viser den forventede udvikling fordelt på udgiftsområder og de dertil hørende aldersgrupper.

Tablet 1: Befolkningstal for 2023 og prognose for 2024-2027 fordelt på aldersgrupper

Aldersgruppe	2023 (faktisk)	2024	2025	2026	2027	Udvikling 2023-2027
0-2 årige (dagpleje og vuggestue)	931	941	955	1.004	1.037	11,4 %
3-5 årige (børnehave)	1.017	1.071	1.101	1.077	1.096	7,8 %
0-5 årige i alt	1.948	2.012	2.056	2.081	2.134	9,5 %
6-16 årige (skole)	4.219	4.201	4.186	4.164	4.238	0,4 %
6-9 årige (SFO-tilbud)	1.447	1.445	1.447	1.493	1.525	5,4 %
0-16 årige (PPR og sundhedspleje)	6.167	6.213	6.242	6.245	6.371	3,3 %
14-17 årige (Ungdomsskolen)	1.697	1.654	1.666	1.600	1.531	-9,8 %
67+ årige (ældreområdet)	10.827	10.981	11.124	11.252	11.434	5,6 %
67-74 årige	5.017	5.037	5.041	4.982	5.026	0,2 %
75-79 årige	2.834	2.859	2.803	2.770	2.747	-3,1 %
80-84 årige	1.665	1.739	1.889	2.059	2.167	30,2 %
85-89 årige	866	890	921	973	1.009	16,5 %
90+ årige	445	456	471	468	485	8,9 %
Hele befolkningen	39.602	39.677	39.799	39.985	40.380	2,0 %

Kilde: Bornholms Regionskommunes befolkningsprognose, 2023 og frem

Den forventede befolkningsudvikling er frem mod 2027 kendetegnet ved en stigning i antallet af børn i dagtilbud og skoler. Dog falder antallet af børn i skoler til og med 2026, hvorefter tallet stiger fra 2026 til 2027. Antallet af børn i alderen 0-5 år forventes at stige med 9,5 procent, mens antallet af 6-16 årige forventes at stige med 0,4 procent. Antallet af 6-9 årige forventes at stige med 5,4 procent.

Antallet af ældre i alderen fra 67 år forventes at stige med 5,6 procent fra 2023 til 2027. Stigningen ses særlig for aldersgrupperne 80-84 årige og 85-89 årige, der forventes at stige med henholdsvis 30,2 procent og 16,5 procent. Disse to aldersgrupper udgør knap 28 procent af de over 67 årige i 2027.

Demografikorrektioner i budget 2024-2027

På baggrund af befolkningsprognosen er der beregnet demografikorrektioner til budget 2024 og overslagsårene. I tabel 2 er de økonomiske konsekvenser af befolkningsudviklingen vist i årene 2024-2027 i forhold til budget 2023. Modellerne og resultaterne er beskrevet i bilag 1.

Tabel 2: Demografikorrektioner i 2024-2027 i forhold til budget 2023, 1.000 kr. (2023-pl)

Område	Bevilling	2024	2025	2026	2027
Børnepasning	11 Dagpasning	3.395	5.739	7.192	10.047
Skole	13 Undervisning	-1.075	-3.161	-2.799	-614
SFO	13 Undervisning	-15	-1	425	712
PPR og Sundhedspleje	12 Børn og Familie	151	247	259	676
Ungdomsskolen	13 Undervisning	-183	-130	-410	-701
Ældre	31 Ældre 33 Sundhed	5.044	11.662	17.592	24.438
Demografikorrektioner i alt		7.317	14.357	22.259	34.559

Note: Et negativt tal betyder en reduktion, et positivt tal betyder en forhøjelse af budgetterne i forhold til 2023.

Tabel 2 viser, at udgifterne til de valgte serviceområder med et uændret serviceniveau samlet set vil stige med 7,3 mio. i 2024 og med 34,6 mio. kr. i 2027 i forhold til budgettet i 2023.

Da der allerede, i forbindelse med udarbejdelsen af budget 2023, er lagt demografikorrektioner ind i budgetterne for 2024-2026, skal disse korrektioner først reguleres ud af budgetrammerne, inden de nye demografikorrektioner indarbejdes.

Derudover skal der korrigeres for forskellen på den forventede og den faktiske befolkningsudvikling fra 2022 til 2023. Disse forhold indgår i beregningen af nettoændringen i budgetrammerne, som er vist i tabel 3.

Tabel 3: Nettoændringer i rammerne i budget 2024 og overslagsårene, 1.000 kr. (2023-pl)

Område	Bevilling	2024	2025	2026	2027
Børnepasning	11 – Dagpasning	-1.666	-2.800	-3.641	-786
Skole	13 – Undervisning	230	1.006	237	2.422
SFO	13 – Undervisning	-22	-26	-99	188
PPR og Sundhedspleje	12 – Børn og Familie	-73	-127	-221	196
Ungdomsskolen	13 – Undervisning	-30	13	31	-259
Ældre	31 – Ældre 33 – Sundhed	-5.992	-12.455	-19.283	-12.438
Samlet nettoændring i budgetrammerne		-7.554	-14.390	-22.976	-10.677

Note: Et negativt tal betyder en reduktion, et positivt tal betyder en forhøjelse af budgettet.

Årsagen til den relativt store negative nettoændring på Ældreområdet i alle budgetår er, at Plejeboligområdet ikke længere er omfattet af korrektionen, og korrektionen til Ældreområdet således naturligt vil være lavere end det der blev lagt ind i overslagsårene på baggrund af korrektionen til budget 2023.

Økonomiske konsekvenser

Demografikorrektionerne dækker over at de budgetterede udgifter til børnepasningsområdet, SFO, PPR og sundhedspleje og ældreområdet øges, mens der sker en reduktion af de budgetterede udgifter til skole og ungdomsskole jf. tabel 2.

Overordnet set indebærer den samlede demografikorrektion, at budgetrammen skal reduceres med 7,6 mio. kr. i 2024, 14,4 mio. kr. i 2025, 23,0 mio. kr. i 2026 og 10,7 mio. kr. i 2027 jf. tabel 3.

Bilag

NOTAT - Demografikorrektion 2024-2027

Punkt 5: Budget 2023, besparelser til finansiering af prisstigninger på el

22/28769

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget behandlede en sag om forventninger til pris- og lønudviklingen den 7. december 2022 og på et efterfølgende møde den 8. marts besluttede Økonomi- og Klimaudvalget at bede udvalgene om at finde besparelser på samlet 5,2 mio. kr. inden for deres udvalgsområder.

I denne sag skal Økonomi- og Klimaudvalget godkende udvalgets andel af besparelsen.

Fagudvalgenes indstillinger vil efterfølgende fremsendes til Økonomi- og Klimaudvalget i en opsamlende dagsorden til finansiering af den forventede merudgift til el.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- de udmøntede besparelser godkendes, jf. tabel 1, til finansiering af den forventede merudgift til el.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Klimaudvalget har med beslutningen i marts 2023 bedt udvalgene om finde besparelser på 5,2 mio. kr. til finansiering af den forventede merudgift til el. Sagen fremgår af bilag 1.

Stigningen i elpriserne er ekstraordinær og giver kommunen en markant økonomisk udfordring. Så med henblik på at overholde servicerammen er udvalgene blevet bedt om at finde en rammebesparelse på de overførbare områder i servicerammen. Flere udvalg har valgt at tage besparelsen fra budgetoverførslerne fra 2022 til 2023.

Økonomiske konsekvenser

Der skal findes besparelser på 5,2 mio. kr. til at finansiere den skønnede merudgift til el. Økonomi- og Klimaudvalgets andel udgør 388.000 kr.

Besparelsen fordeler sig således:

Tabel 1: Udmøntning af besparelse

Bevilling	Besparelse	Beløb i 1.000 kr.
61	Midler til udvikling af ledelsesinformation	104

63	Folkemødet - arealleje	6
64	Rammerreduktion, kommissioner, råd og nævn	19
65	Reduktion konsulentpuljen	88
66	Reduktion på hardwareanskaffelser	171
I alt		388

Den videre proces

Udvalgets bidrag samles til en bevillingssag, som forelægges for kommunalbestyrelsen i juni måned 2023.

Som nævnt er der ingen der kender elpriserne for hele 2023. Økonomi og Personale vil løbende følge op på de indgåede prisaftaler. Såfremt merudgifterne til el bliver lavere end forventet på nuværende tidspunkt vil det overskydende beløb blive tilbageført til fagudvalgene.

Såfremt merudgifterne til el bliver højere end skønnet pt. vil der, afhængigt af omfanget, blive fremlagt en ny sag med forslag til finansiering af merudgifterne.

Bilag

Dagsorden fra ØKUs behandling marts 2023

Punkt 6: Genvurdering af politik for en attraktiv arbejdsplads

20/5731

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog 14. oktober 2021 ”Politik for en attraktiv arbejdsplads – alle drømmer om et job i BRK”. Politikken samler de politiske visioner og mål for BRK som organisation og arbejdsplads. Det blev besluttet, at politikken genvurderes i først ØKU og dernæst kommunalbestyrelsen ved hver afrapportering af ligestillingsredegørelsen, hvilket er hvert tredje år. På baggrund af ny lovgivning, som trådte i kraft 1. januar 2023, har kommunalbestyrelsen i år en bunden opgave med at fastsætte et måltal om køn og ledelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomi- og Klimaudvalget anbefaler til kommunalbestyrelsen, at:

- Det i sagsfremstillingen beskrevne forslag til nyt måltal samt målformuleringer og præciseringer om køn og ledelse tilføjes Politik for en attraktiv arbejdsplads

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Der var ikke flertal for at anbefale en indstilling til kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det skal være attraktivt at bo og leve samt drive virksomhed på Bornholm. Kommunen som organisation skal kunne imødekomme krav til og behov for kommunal service og ydelser - både i dag og i fremtiden. Derfor skal det være attraktivt at arbejde på kommunens mange forskellige arbejdspladser.

Konkurrencen om kandidaterne spidser til, når arbejdsstyrken som i disse år falder. Regionskommunens arbejdspladser oplever i stigende grad rekrutteringsudfordringer – fra 2019 til 2022 steg antallet af stillingsopslag fra BRK eksempelvis med 43 %, men der har været markant færre ansøgere at vælge imellem for at finde kvalificerede nye kollegaer til de ledige stillinger (se nøgletal til ØKU under pkt. 8 d. 7. december 2022).

Vision og mål

”POLITIK FOR EN ATTRAKTIV ARBEJDSPLADS – Alle drømmer om et job i BRK” er en vision for at styrke og udvikle arbejdspladserne i Bornholms Regionskommune i en attraktiv retning. Visionens hovedessens er, at et job i regionskommunen er attraktivt, fordi det er:

- motiverende og meningsfuldt
- tilfredsstillende og udviklende
- nært og vedkommende

Visionen er udfoldet i fem mål, som viser retningen for, hvad Bornholms Regionskommune skal arbejde med for at positionere sig positivt som arbejdsplads og lykkes med at tiltrække og fastholde medarbejdere:

Mål 1. Vi arbejder sammen med borgerne og for Bornholms udvikling

Mål 2. Fagligheden er i top og tilliden er høj

Mål 3. Vi værdsætter alle i organisationen – nye som erfarne

Mål 4. Vi er en rummelig arbejdsplads med plads til forskellighed

Mål 5. Vi prioriterer fleksibilitet og balance i arbejdslivet

Politikken er også en ”paraplypolitik” for mål og måltal om kommunen som organisation og arbejdsplads, som jf. enten lovgivning, politisk aftale eller beslutning skal fastsættes politisk. De politisk fastsatte mål og måltal hører alle under politikken Mål 4.

Måltal og politik om køn og ledelse er et nyt krav

På baggrund af ændring af lov om ligestilling af kvinder og mænd, som trådte i kraft 1. januar 2023, har kommunalbestyrelsen i år en bunden opgave med at fastsætte et nyt måltal om køn og ledelse, som skal indgå i politik for attraktiv arbejdsplads.

Lovændringen omhandler kønssammensætning i udvalg og bestyrelser og på øverste ledelsesniveauer. Lovgivningen skal understøtte en mere ligelig kønssammensætning i ledelse og bestyrelser i både store private virksomheder og i den offentlige sektor.

I kommuner skal der tilstræbes en ligelig sammensætning af kvinder og mænd på de øverste ledelsesniveauer. Det er et krav at *opstille et måltal* for andelen af det underrepræsenterede køn samt *udarbejde en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn* i de øverste ledelsesniveauer. I lovforslaget er det uddybet, at ligelig kønssammensætning betyder mindst 40/60 pct. af det underrepræsenterede køn.

I Bornholms Regionskommune er de øverste ledelsesniveauer hhv. direktørerne (1) og centercheferne (2). Tilsammen betegnet chefgruppen. I 2023 er kønssammensætningen i chefgruppen 31 % mænd og 69 % kvinder.

Administrationen anbefaler, at politik for en attraktiv arbejdsplads tilføjes et måltal for den samlede chefgruppe. Dertil målformuleringer om hhv. køn og ledelse samt om anerkendelse af et bredere kønsbegreb i Bornholms Regionskommune.

Forslag til nyt måltal samt præcisering af målformuleringer om køn og ledelse

Ny tekst er *med kursiv*, og slettet tekst er (sat i parentes).

Nyt måltal	<i>På årsbasis tilstræber vi, at sammensætningen af kvinder og mænd i chefgruppen ligger mellem 40-60 pct.</i>
Tilpasning af eksisterende målformulering, så køn og ledelse er mere tydeligt:	”Vi arbejder for at modvirke strukturelle og kulturelle årsager og vilkår som kan skabe ubalance mellem mænd og kvinders muligheder og ønsker for så vidt angår bestemte jobtyper, <i>karriereskridt</i> og stillingskategorier. <i>Herunder ledelsesstillinger</i> . Flere mænd skal søge stillinger inden for typiske kvindefag - og omvendt. (for så kan vi potentielt øge den samlede søgning til vores stillinger).
Tilpasning af eksisterende målformulering om diversitet, så den favner bredere:	(Vi ansætter ansøgeren med de bedste kvalifikationer) <i>Vi arbejder for at alle</i> uanset køn, alder, handicap, etnisk herkomst, <i>religion, seksuel orientering, uddannelse, personlighed og livsopfattelse føler sig inkluderede og synlige i fællesskabet</i> .
Forslag til ny målformulering om kønsbegreb	<i>Vi anerkender at kønsidentiteter og kønsforståelser er forskellige fra person til person, hvilket vi respekterer i omgangen med hinanden.</i>

Ovenstående ændres på s. 13 under Mål 4. Vi er en rummelig arbejdsplads med plads til forskellighed.

Nuværende politisk fastsatte måltal

Politik for en attraktiv arbejdsplads har for nuværende politisk fastsatte måltal for ansatte på særlige vilkår, elever/lærlinge og ansatte af ikke-vestlig herkomst.

Status på politisk fastsatte måltal i Politik for en attraktiv arbejdsplads

Mål	Måltal	Marts 2023
Andel ansatte på særlige vilkår	9 %	8,9 %
Andel elever/lærlinge	6 %	5 %
Andel ansatte af ikke-vestlig herkomst (2021)	Mindst på niveau med andelen i befolkningen	4,23 %*

* I 2020 havde 3,97 % af de ansatte i BRK ikke-vestlig herkomst. En lidt lavere andel end i den bornholmske arbejdsstyrke samlet set, hvor andelen var 4,13 %. I 2021 var andelen af ansatte i BRK med ikke-vestlig herkomst steget til 4,23 %. Vi har endnu ikke tal for andelen i arbejdsstyrken på samme tidspunkt, men i den bornholmske befolkning udgjorde indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande en lidt større andel nemlig 4,56 %.

Administrationen vurderer, at nyt måltal og målformulering om køn og ledelse dækker behovet for ændringer på nuværende tidspunkt, kun halvandet år efter at politikken blev vedtaget. Organisationen er i gang med et implementeringsarbejde på grundlag af den nuværende politik.

Implementering gennem strategiske tiltag

Chefgruppen vedtog i forlængelse af politikken en plan for strategiske HR-og kommunikationstiltag for 2022/23. På koncernniveau arbejdes med branding og kommunikation, onboarding af nye medarbejdere og ledere, de nye generationer på arbejdsmarkedet samt fastholdelse af seniorer. På centerniveau arbejdes med pilotindsatser i et undersøgende perspektiv med henblik på at afdække, hvad der har effekt, og vil kunne bredes ud til andre steder i organisationen. Chefgruppen genbesøger den strategiske indsatsplan i sommeren 2023.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Lov om ændring af lov om ligestilling af kvinder og mænd_LBK nr 1575 af 19/12/2022

Politik for en attraktiv arbejdsplads - alle drømmer om et job i BRK

Punkt 7: Ligestillingsredegørelse 2023

23/9042

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Hvert tredje år skal kommunen indberette en ligestillingsredegørelse. Ligestillingsredegørelsen skal vedtages i kommunalbestyrelsen, forud for indberetning til ministeriet. Formålet med ligestillingsredegørelserne er at monitorere, sammenligne og fremme ligestillingsindsatser i det offentlige, synliggøre ligestillingsindsatsen og endelig indsamle god praksis som inspiration til det videre arbejde med ligestilling.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomi- og Klimaudvalget anbefaler til kommunalbestyrelsen, at:

- ligestillingsredegørelsen vedtages

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

René Danielsson kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Efter ligestillingslovens §§ 5 og 5 a skal alle kommuner, regioner og staten hvert tredje år indberette en ligestillingsredegørelse om deres arbejde med ligestilling. Der skal indberettes ligestillingsredegørelser i 2023 for perioden 1. juni 2020 til 31. maj 2023.

Ligestillingsredegørelserne følger op på ligestillingsloven om, at alle offentlige myndigheder inden for deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i al planlægning og forvaltning. I ligestillingsredegørelsen skal der udelukkende redegøres for ligestilling af kvinder og mænd.

Formålet med ligestillingsredegørelserne er at monitorere, sammenligne og fremme ligestillingsindsatser i det offentlige, synliggøre ligestillingsindsatsen og endelig indsamle god praksis som inspiration til det videre arbejde med ligestilling.

Ligestillingsredegørelsen har særligt tre fokusområder:

1. Personaleområdet
2. Kommunens kerneydelser generelt
3. Specifikt tema om kommunens kerneydelser inden for sundhedsydelser og sundhed generelt.

Ligestillingsredegørelsen består af et indberetningsskema, som i hovedtræk har følgende indhold:

- Der redegøres for arbejdet med ligestilling gennem svar på en række spørgsmål om kommunens målsætninger og handlinger på ligestillingsområdet.
- Dertil indgår en række fakta om kommunens ligestilling indenfor personaleområdet og om kerneydelser inden for sundhedsydelser og sundhed. Data på personaleområdet er leveret af Kommunernes og Regionernes Løndatakontor Sirka, og er fra juli 2022. Data om kommunens kerneydelser er fra Danmarks Statistiks databank, og er fra 2021.
- Endelig er der tre steder i skemaet afsat plads til at give et eksempel på et konkret initiativ, kommunen har igangsat for at fremme ligestilling.

Indberetningsskemaets indhold er opsummeret herunder. Tabellerne fremgår af bilaget.

Personaleområdet

Ligestilling på personaleområdet handler både om at fremme en ligelig kønsfordeling blandt ledere og det øvrige personale, og at kommuner har målrettet fokus på og arbejder aktivt med ligestilling mellem kvindelige og mandlige ansatte ift. løn, forældreorlov, deltid såvel som ift. øvrige relevante forhold.

I Bornholms Regionskommune er 74,7 % af de ansatte kvinder, mens 25,3 % er mænd. Procentfordelingen er uændret over en årrække. Sammenlignet med landsgennemsnittet (23,5%) har regionskommunen en lidt større andel mænd ansat.

Kønsfordelingen i kommunens personale ansat på deltid indgår også i redegørelsens data. 51,6 % af de kvindelige BRK-ansatte er på deltid sammenlignet med 23 % af mændene. Særligt kvinderne i BRK er i højere grad ansat på deltid end landsgennemsnittet – nationalt set er 44,1 % af kvinderne og 20,5 % af mændene ansat på deltid i kommunerne i Danmark.

Bornholms Regionskommunes målsætninger for ligestilling mellem kvinder og mænd indgår i *Politik for en attraktiv arbejdsplads - alle drømmer om et job i BRK*, som blev vedtaget af kommunalbestyrelsen oktober 2021.

Kønsfordeling i ledelse

Bemærk, at der i ligestillingsredegørelsen svares ”Ja” til, at Bornholms Regionskommune har målsætninger for fordeling af kvinder og mænd i ledelsesstillinger. En sådan målsætning er et lovkrav i alle kommuner pr. 1. januar 2023. Målsætningen tilføje politik for en attraktiv arbejdsplads, som behandles på samme måde som ligestillingsredegørelsen.

Tabellerne i ligestillingsredegørelsen viser kønsfordelingen på ledelsesniveauer. På alle tre ledelsesniveauer er der flere kvindelige ledere i Bornholms Regionskommune end gennemsnittet på tværs af alle kommuner. Tallene kan ikke helt sammenlignes med, hvordan Bornholms Regionskommune typisk selv opgør fordelingen mellem kvinder og mænd på ledelsesniveauerne 1, 2 og 3. Det skyldes, at tallene i redegørelsen er baseret på overenskomstindplacering og altså ikke viser den hierarkiske inddeling. Det skal dertil erindres, at redegørelsen baserer sig på ansættelsesdata fra juli 2022.

Eksempel på indsats: Rekruttering til ældreområdet, op i tid, fuld tid mv

Som eksempel på en indsats på personaleområdet til fremme af ligestilling er nævnt et arbejde i Center for Ældre. På baggrund af bevilling til fastholdelsestiltag på ældreområdet er SOSU-assisterer og SOSU-hjælpere via engangstillæg blevet tilskyndet til at prøve at arbejde på et højere timetal. 269 medarbejdere er gået op i tid over en 1-årig periode. Et øget timeantal giver i et længere perspektiv en højere livsløn. Balance mellem arbejdsliv og privatliv samt arbejdsglæde har dog for mange en større betydning, viser erfaringer fra indsatsen.

Kommunens kerneydelser

Med ligestilling i kerneydelser menes, om de borgerrettede ydelser imødekommer både kvinder og mænds adfærd og præferencer, så ydelsen tilgodeser begge køns behov.

Ligestilling mellem kvinder og mænd i borgerrettede kerneydelser kan bidrage til mere målrettede og borgernære indsatser, større tilfredshed blandt borgere, øget innovation, effektivitet og lige muligheder for borgere.

Eksempel på indsats: far-parat kommune

Ved at være en far-parat kommune er Bornholms Regionskommune klar med tiltag, der kan give en hjælpende hånd til fædre på barsel. Eksempelvis screening af fædre for fødselsdepression. Programmet ”De små børns Bornholm”, som udvikler på den tidlige indsats i barnets første 1000 dage, understøtter dagsordenen og arbejder med at styrke tilbud for fædre til små børn rundt om på Bornholm. Traditionelt har tilbud målrettet barslende forældre været med mødre som kernemålgruppe.

Kommunens kerneydelser inden for sundhedsydelser og sundhed generelt

Ligestillingsredegørelserne indeholder et specifikt tema inden for ligestilling i kerneydelser, som skifter fra gang til gang. I 2023 er temaet kvinder og mænds brug af sundhedsydelser og sundhed generelt. Der er erfaringsmæssigt forskelle i kvinder og mænds generelle sundhed og brug af sundhedsydelser, hvilket der kan være behov for at tage højde for i kommunernes fokus på sundhed.

Ved at tydeliggøre eventuelle forskelle, er det hensigten at skabe refleksion hos kommunen om forskellene og eventuelle behov for at arbejde med at fremme ligestilling på sundhedsområdet.

Kvinder lever i gennemsnit ca. 4 år længere end mænd. Med middelealder på 78,3 år for mænd og 82,3 år for kvinder er middelealderen for både bornholmske mænd og bornholmske kvinder ca. ét år kortere end landsgennemsnittet.

Tabellerne i afsnittet viser med al tydelighed at mænd – nationalt såvel som på Bornholm - i mindre grad end kvinder går til læge og psykolog. Når det kommer til at modtage kommunal genoptræning/vedligeholdelsestræning er fordeling mere ens.

Eksempel på indsats: UngMod Bornholm

Seksualitet og køn udgør en vigtig del af vores identitet, trivsel og sundhed. Men det er emner, der for mange kan være svære at forholde sig til og tale med andre om. Med UngMod, et tilbud til unge i aldersgruppen 12-25 år, som åbnede 2. januar 2023, har unge bornholmere nu et trygt sted at henvende sig, hvor de kan få gratis prævention og anonym rådgivning og vejledning. Det er ambition at UngMod er et trygt sted for personer, der bryder med normer for køn, krop, seksualitet og sex.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Ligestillingsredegørelse 2023, udfyldt indberetningsskema

Punkt 8: Frit valg priser for praktisk hjælp og personlig pleje pr. 1. juni 2023

23/8493

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

På baggrund af Hjemmeplejens regnskab for 2022 er der nu beregnet nye afregningspriser til private leverandører af personlig og praktisk hjælp, som er godkendt til at levere hjemmehjælp til kommunens borgere.

Timepriserne fremlægges til godkendelse i Kommunalbestyrelsen med virkning pr. 1. juni 2023.

Indstilling

Servicedirektøren indstiller, at

- de nye frit valg priser 2023 godkendes og at priserne gælder fra 1. juni 2023

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 01-05-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte frit valg priser for levering af praktisk hjælp og personlig pleje efter servicelovens §83. Priserne skal afspejle kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger ved levering af hjælpen. Det sker i henhold til bekendtgørelsen om frit valg af leverandør af hjemmehjælp og fritvalgbevis efter servicelovens § 91 om kvalitetskrav til leverandør af hjemmehjælp efter servicelovens § 83.

Beregningerne af priserne tager udgangspunkt i regnskabet for 2022 for Hjemmeplejen og den faktiske brugertidsprocent (BTP) for 2022 samt de politisk vedtagne forslag for budget 2023. Brugertidsprocenten er et udtryk for, hvor meget af medarbejdernes fremmødetid der anvendes ude hos og sammen med borgerne.

Økonomiske konsekvenser

Der afregnes pt. med følgende timepriser til de private leverandører

	Priser ekskl. moms	Priser inkl. moms
Praktisk hjælp	508,69 kr.	635,87 kr.
Personlig pleje, dag	565,95 kr.	707,44 kr.
Personlig pleje, øvrig tid	686,75 kr.	858,44 kr.

Personlig pleje, nat	1.587,21 kr.	1.984,02 kr.
----------------------	--------------	--------------

Genberegningerne af timepriserne betyder, at priserne pr. 1. juni 2023 ændres til nedenstående timepriser

	Priser ekskl. moms	Priser inkl. moms
Praktisk hjælp	545,11 kr.	681,39 kr.
Personlig pleje, dag	611,83 kr.	764,79 kr.
Personlig pleje, øvrig tid	740,19 kr.	925,24 kr.
Personlig pleje, nat	1.685,93 kr.	2.107,41 kr.

Genberegningen af timepriserne har følgende betydning for de enkelte timepriser (forskel mellem gammel og ny pris)

	Priser ekskl. moms	Priser inkl. moms
Praktisk hjælp	36,42 kr.	45,52 kr.
Personlig pleje, dag	45,88 kr.	57,35 kr.
Personlig pleje, øvrig tid	53,44 kr.	66,80 kr.
Personlig pleje, nat	98,72 kr.	123,39 kr.

Ovenstående viser, at timepriserne generelt stiger fra 2022 til 2023. Dette kan blandt andet forklares med at BTP i Hjemmeplejen er faldet fra 2021 til 2022 med 3,75 % for dagtimer og 2,76 % for øvrig tid. Hvorimod BTP er steget 0,12 % om natten.

I beregningen af timeprisen for personlig pleje, nat er der, ligesom for de øvrige timepriser, taget udgangspunkt i de faktiske udgifter sidste år samt den faktiske BTP for året. I de faktiske udgifter er den politiske vedtagne besparelse på et årsværk til budget 2023 indregnet i prisen og var den ikke det ville timeprisen være endnu højere. Den væsentligste årsag til at timeprisen om natten er høj skyldes at BTP er om natten kun er på 23,95 %.

Årsagen til at BTP er faldet i dagtimer og øvrig tid skyldes blandt andet mere mødeaktivitet blandt medarbejderne, både internt i teamene såsom personalemøder, udarbejdelse af socialpædagogiske handleplaner, Cura undervisning mv. Derudover deltager medarbejderne i flere arbejdsgrupper i centeret såsom Curacaféer, forberedelse af undervisning til Cura nøglepersoner samt centerets strategimål.

Der er pt. kun én privat leverandør godkendt til levering af hjemmehjælp til borgere i kommunen. Der er i alt ca. 260 borgere der modtager hjælp fra den private leverandør og det er primært praktisk hjælp.

Ved årsskiftet vil ovenstående priser blive justeret i forhold til de politiske beslutninger i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2024 samt fremskrevet med gældende pris og lønskøn for området.

Punkt 9: Ny strategi for Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026

23/3599

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Udviklingsplan for folkeskolerne på Bornholm 2019-2022 er udløbet og der er udarbejdet *Strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026* til politisk behandling. Den 30. august 2022 godkendte udvalget en procesplan for udarbejdelse af ny strategi og bidrog den 27. september 2022 med input til den første version af strategien. Siden er der gennemført en høring af strategi og bilag *Tegn på, at vi er på rette vej 2023-2026* og Børne- og Skoleudvalget har den 28. februar 2023 fremkommet med ændringsforslag til den strategi og bilag, der her forelægges til politisk behandling.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

- a) At Kommunalbestyrelsen godkender ”Strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026”, idet Børne- og Skoleudvalgets ændringsforslag imødekommes og samtidigt lukker kommunens ”Skolepolitik” fra 2012.
- b) Bilag 2: ”Tegn på, at vi er på rette vej 2023-2026” til orientering.
- c) ”Procesplan for revidering af skolernes udviklingsplaner” til orientering.
- d) Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Ungerådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 28-03-2023

Indstillingen anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026 (bilag 1) sætter retning for den videre udvikling af folkeskolen og understøtter Center for Skoles arbejde med Bornholms sammenhængende børne- og ungepolitik 0-29 år.

Der har været gennemført en høring af den første version af strategi og bilaget *Tegn på, at vi er på rette vej 2023-2026* i Handicaprådet, skolebestyrelserne og Bornholms Fælles Elevråd. Desuden har Børne- og Skoleudvalget, den politiske følgegruppe for Fælles Folkeskole Bornholm, skolens ledere, Center MED og øvrige samarbejdspartnere bidraget med input til strategiarbejdet. Høringssvar og input blev indarbejdet i version 2 af strategien, der blev behandlet i Børne- og Skoleudvalget den 28. februar 2023.

På dette møde i Børne- og Skoleudvalget godkendte udvalget strategi og bilag, idet de fem overordnede mål blev ændret til tre: *Trivsel blandt eleverne ligger på landsgennemsnittet og andelen af gode læsere er på 80% bibeholdes. Karaktergennemsnittet efter afgangseksamen ligger på landsgennemsnittet og alle skoler præsterer på niveau eller bedre*

end forventet målt ud fra socialøkonomiske referencer samskrives mens 70% som starter i børnehaveklasse vælger en folkeskole flyttes til evaluering ”Tegn på”.

Da sagen blev behandlet i Børne- og Skoleudvalget den 28. februar var administrationen ikke opmærksom på styrelsesvedtægts § 13, stk. 4., hvoraf fremgår at udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om planer, strategier og politikker inden for udvalgets område, i samarbejde med Økonomi- og Klimaudvalget.

Strategi Fælles Folkeskole 2023-2026 skal således besluttes i kommunalbestyrelsen. Derfor er punktet ændret, således at det nu er kommunalbestyrelsen, der beslutter og Børne- og Skoleudvalgets beslutning herefter har karakter af en indstilling til kommunalbestyrelsen.

Når strategien er politisk godkendt udarbejdes en trykt og digital version af strategien. Center for Skole ønsker en tilgængelig og let læsbar strategi med brug af grafik og billeder.

Strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026

Formålet med strategien er at virkeliggøre den sammenhængende børne- og ungepolitik og videreudvikle visionen om Fælles Folkeskole Bornholm. Børne- og Skoleudvalgets arbejdsprogram har været lagt til grund for strategiarbejdet. Strategien udgør det fælles afsæt for skolernes revidering af egne udviklingsplaner og strategien understøtter herved sammenhængen fra politik til strategi og handleplan.

Der er udarbejdet *Procesplan for skolernes revidering af deres udviklingsplaner* (bilag 3) med fokus på forankring og involvering af lærere, pædagoger, afdelings MED, skolebestyrelser, forældre og elever.

Fem overordnede mål for folkeskolen

For at skabe kontinuitet i skolernes udviklingsarbejde ønsker administrationen at forlænge den tidligere udviklingsplans fem overordnede mål for folkeskolen (juni 2024) frem til udgangen af 2026:

- Alle skoler præsterer på niveau eller bedre end forventet målt ud fra socioøkonomisk reference.
- Karaktergennemsnittet efter afgangseksamen ligger på landsgennemsnittet.
- Andelen af gode læsere er på 80%.
- Trivslen blandt eleverne ligger på landsgennemsnittet.
- 70% som starter i børnehaveklasse vælger en folkeskole

Det er Center for Skoles vurdering, at den bornholmske folkeskole med de fem overordnede mål bidrager til at løfte [de nationale mål for folkeskolen](#).

Syv strategiske indsatsområder

Strategien er en indholdsmæssig spejling af [Bornholms børne- og ungepolitik 0-29 år](#) med syv indsatsområder:

- Skolen er en tryk base
- Fællesskaber i skolen
- Læring, trivsel og sundhed i skolen
- Nysgerrighed, indflydelse og ansvar i skolen
- Grøn dannelse, indsigt og udsyn i skolen
- Uddannelse og arbejde efter skolen
- Fælles om skolen

Tegn på, at skolerne er på rette vej

I bilaget *Tegn på, at vi er på rette vej 2023-2026* beskrives tegn på, at skolerne er på rette vej i arbejdet med strategi og lokale udviklingsplaner.

Den enkelte skole kan i deres egen udviklingsplan vælge at lægge vægt på andre typer tegn. Ved skoleudviklingssamtaler har skole og skolechef fokus på de tegn, som den enkelte skole vil arbejde med.

I lighed med de tegn, som den enkelte skole vil arbejde med, er listen over data, som skolen vil anvende hverken fast eller udtømmende. Data, der vedrører trivsel, elevfravær og læringsudbytte er obligatoriske for alle skoler, men den enkelte skole kan vælge at inddrage andre data i skolens udvikling. Det giver bilaget Tegn på, at vi er på rette vej eksempler på.

Høring

Svar fra høringen i Handicaprådet, skolebestyrelserne og i Bornholms Fælles Elevråd er opsummeret herunder, mens de fulde høringssvar fremgår af bilag til sagen (bilag 4).

Sammenfattende er der tilslutning til strategien i skolebestyrelserne. Det vurderes fornuftigt, at kommunens sammenhængende børne- og ungepolitik er indtænkt, og strategien anses for at være tilgængelig og overskuelig med korte, overordnede retningsgivende indsatsområder, der giver plads til skolernes forskellighed.

Nogle skolebestyrelser vurderer, at strategien er for teksttung og der er ønske om flere billeder og et andet layout.

Endelig bør der indarbejdes mere om:

- sammenhænge og overgange på tværs, internt og eksternt, herunder overgange fra dagtilbud og skole og de interne overgange på klassetrin
- gensidig respekt og fælles ansvar mellem skole og hjem
- tidlig indsats
- at alle børn har ret til det rette skoletilbud
- tiltag for de dygtige elever
- samarbejdet mellem skole og forældre
- inddragelse af elevrådene

Flere skolebestyrelser ser det som en udfordring, at der fordres udvikling uden dertil afsatte midler til skolerne og er bekymrede for, om skolerne har ressourcerne til at føre de gode intentioner ud i livet.

Økonomiske konsekvenser

Udmøntning af budgetforliget på 5 mio. kr. i 2019 og 4 mio. kr. i 2020, 2021 og 2022.

Der er ikke afsat yderligere bevilling til arbejdet med Fælles Folkeskole Bornholm.

Restbudgettet pr. 31.12.2022 er kr. 523.344,-. Der er bogført kr. 37.500,- i 2023.

Restbeløbet ønsker Center for Skole at få overført til 2023 som en pulje med særlig overførelsesret for at kunne bruge pengene over en treårig periode til aktiviteter, der understøtter arbejdet med Strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026, herunder faglig udvikling, øget trivsel og kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere på skolerne.

Indsats/årstal	2019	2020	2021	2022	Restbudget pr. 31.12.22
Rammebeløb til to- voksenordning	1.500.000	3.600.000	3.600.000	3.600.000	-
Ung på vej	625.000	1.500.000	1.500.000	875.000	-

Kursus kommunikation	100.000		-
Uddannelsesforløb, strategisk pædagogisk ledelse af skolen	300.000		-
Uddannelsesforløb, professionelle læringsfællesskaber (teamudvikling)		800.000	Kr. 433.218,-
Kursus i klasserumsledelse		500.000	Kr. 90.126,-

Bilag

Bilag 2 Tegn på, at vi er på rette vej 2023-2026

Bilag 3 Procesplan for skolernes revidering af udviklingsplaner 2023

Bilag 4 Samlede høringssvar Strategi Fælles Folkeskole Bornholm

Bilag 1 Strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026_2

Punkt 10: Godkendelse af genopretningsplan i Center for Børn og Familie

23/8707

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Bevilling 12 Børn og familie er i 2023 tilført 30 mio. kr. til imødegåelse af et stigende udgiftspres på området for udsatte børn og unge. Regnskabet for 2022 viser en fortsat stigning i forbruget og før overførsler ses et merforbrug på 40,4 mio. kr. på bevillingen i 2022. På den baggrund er der udarbejdet en tidlig prognose for 2023, der peger på et forventet merforbrug på 23,9 mio. kr., såfremt der ikke handles for at nedbringe forbruget.

Center for Børn og Familie har sammen med Center for Økonomi og Personale samt Center for Regional udvikling, IT og sekretariat, udarbejdet en genopretningsplan for at nedbringe det forventede merforbrug. Genopretningsplanen løber frem til udgangen af 2025 og vil blive samtænkt med projekt Børneområdet i balance, som Børne- og Skoleudvalget har modtaget orientering om.

Genopretningsplanen vil bringe bevilling 12 Børn og Families økonomi i balance ved udgangen af 2025.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

- genopretningsplanen godkendes

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-05-2023

Anbefalet.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Budgettet til området for udsatte børn og unge (bevilling 12) blev i 2023 løftet med 30,5 mio. kr. som følge af vurderingerne af området i august 2022 op til budgetforhandlingerne. Regnskabsafslutningen for 2022 viser et underskud på 40,4 mio. kr. på bevilling 12 Børn og Familie før overførsler.

Det samlede underskud på bevilling 12 Børn og Familie kan overordnet henføres til et forsat højt og stadigt stigende antal anbringelser, hvoraf en stor del af anbringelserne er udenøs anbringelser med dertilhørende følgeudgifter til bl.a. skole, samvær og møder. I 2022 var der ca. 141 fuldtidsanbringelser, hvor der i 2021 var ca. 123. Samlet set har det medført et merforbrug på 29,9 mio. kr. alene på anbringelser og tilhørende følgeudgifter. Dertil kommer at Myndighed har været stærkt udfordret af rekrutteringsudfordringer og deraf behov for brug af både eksterne og interne vikarer.

På baggrund af den øgede budgetoverskridelse i 2022 er der udarbejdet en prognose for forbruget på bevilling 12 Børn og familie i 2023. Denne viser et forventet årligt merforbrug på 23,9 millioner kroner.

Udover budgetløftet på 30 mio. kr. blev der også i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 prioriteret politisk, at budgettet til bevilling 12, Børn og familie reduceres med 0,6 mio. kr. i 2023 stigende til 10,6 mio. kr. varigt.

Initiativerne omfatter:

- Etablering af en ny stilling som social indkøber, med henblik på en styrkelse af indkøbsrollen på børne- og familieområdet, og for at sikre et øget fokus på pris og kvalitet i foranstaltningsprocessen, dette skal nedbringe

udgifterne med 0,5 mio. kr. i 2023 stigende til 2,2 mio. kr. fra og med 2024

- Udvidelse af antallet af pladser i Ungehuset. Besparelsen på 3,1 mio. kr. er en businesscase der fra og med 2024 skal realiseres ved reducerede udgifter ved at anbringe i Ungehuset frem for dyrere anbringelsessteder.
- Et generelt reduceret behov på Børne- og familieområdet (5,2 mio. kr. fra og med 2024).

Det er forudsat at der arbejdes med implementeringen af disse besparelser sideløbende med genopretningsplanen, og at besparelserne derfor ligger ud over genopretningsplanens tiltag.

Historik

Center for Børn og Familie har i de seneste år arbejdet for at imødegå et stigende antal underretninger, sager og anbringelser på og udenfor øen, inklusive en stigning i antallet af tvangssager samt sager i Ungdomskriminalitetsnævnet, som medfører et ekstraordinært ressourcetræk på både sagsbehandlere, administrative medarbejdere og afføder ekstra udgifter til eksterne parter, eksempelvis i forbindelse med advokatsalærer.

Pr. 25. april 2023 var der 144 anbringelser. Fordelingen af disse kan ses nedenfor i Tabel 1.

Tabel 1: Anbringer: Sted og type

Anbringelser: Sted og type	Bornholm	Udenøs	I alt
Døgninstitution	6	16	22
Eget værelse	2	1	3
Kost-/efterskole		1	1
LBU anbringelse	1	7	8
Netværksplejefamilie	3		3
Opholdssted		25	25
Plejefamilie	63	19	82
I alt	75	69	144

Børne- og skoleudvalget modtog 31. maj 2022 orientering om udbyttet af Komponentens analyse af anbringelser i Center for Børn og Familie. Analysen pegede på udviklingspotentialer i sagsbehandlingen, særligt i forhold til at iværksætte intensive forebyggende indsatser forud for en anbringelse og i arbejdet med at komme ned ad indsatstrappen efter en anbringelse. Analysen understregede også et potentiale ved at skabe bedre økonomisk overblik over den samlede udgift til foranstaltninger, samt at øge opmærksomheden på forhandling, og genforhandling af kontrakter ved eksterne leverandører.

Børne- og Skoleudvalget blev den 2. november 2022 forelagt et kommissorium for Projekt Børneområdet i balance, som blev forfattet med fokus på de identificerede potentialer i Komponentens analyse. Projektet formål var at medvirke til at sikre en udgiftsbalance på bevilling 12 Børn og familie, ved at sætte fokus på at yde rette indsats til rette tid overfor de bornholmske børn og unge.

Som følge af det forventede underskud i 2023, er der udarbejdet en genopretningsplan, som tager afsat i potentialerne identificeret i Komponentens analyse, samt principperne i Børneområdet i balance, om at yde rette indsats til rette tid overfor de bornholmske børn og unge.

Genopretningsplan 2023 – 2025

Center for Økonomi og Personale og Center for Børn og Familie har arbejdet sammen om at skabe en genopretningsplan med fokus på direkte udgiftsreduktioner i 2023 - 2025.

Det forventes, at udgiftsreduktion gennem direkte driftsreduktioner i centerets indsatser vil føre til øgede udgifter i den nærmeste fremtid, idet de vil medføre at børn og unge i endnu højere grad vil skulle vente med at modtage den støtte, som de har behov for, og at deres problematikker vil forværres og dermed blive mere udgiftstunge. Derfor er der i genopretningsplanen fokuseret på at iværksætte tiltag, der ikke indebærer en stor risiko for en øgning af udgifterne de kommende år.

Tabel 2: Tiltag i genopretningsplan

Tiltag til genopretning af budgetbalance på bevilling 12 Opgjort i 1.000 kr.*	Effekt af tiltag		
	2023	2024	2025
Hjemtagelse: Forældrekompetenceundersøgelser	-88	-293	-293
Hjemtagelse: Familiebehandleropgaver	-805	-1.380	-1.380
Omorganisering: Intensive forebyggende foranstaltninger	-2.703	-10.810	-10.810
Kvalificeret ansættelsesstop (5 ansættelser)	-688	-2.750	-2.750
Karens ved nyansættelser (10 ansættelser per år, 2 måneder)	-450	-900	-900
Personalereduktion på tværs af administration og forebyggelse (4 stillinger)	-550	-2.200	-2.200
Reducere Det tværgående støttekorps 10%	-300	-1.200	-1.200
Rekruttering af 3 unge til Modning af indsatser for unge	-1.430	-3.960	-3.960
Afvikling af Børn og Families brug af Klub Stjernen	-250	-500	-500
Implementering af Ankestyrelsens praksis (færre udgifter til tabt arbejdsfortjeneste)	-500	-2.000	-2.000
Reducere udgifter til vikarer fuldt ud	-1.600	-3.360	-3.360
Familiepleje fastholdelse af 2022-udgiftsniveau	-300	-300	-300
Ansættelse af flere (almene) plejefamilier lokalt (3 stk.) (inkl. almen skole)	-196	-392	-392
Udvidelse Fælles forandring (2024)	0	-1.220	-1.220
Effekt af tiltag	-9.859	-31.265	-31.265
Forventet årligt merforbrug jf. prognose	23.900	23.900	23.900
Forventet merforbrug inkl. tiltag	14.041	-7.365	-7.365
Akk. Underskud/merforbrug	14.041	6.676	-689

*Alle tal er afrundet, hvorfor totaler ikke stemmer

Note: + angiver merforbrug og – mindreforbrug. Det antages, at merforbrug i 2023 og 2024 overføres til næste års budget.

Tabel 3: Overblik over investeringer og gevinster

Tiltag	Investering	Besparelse	Gevinst
Hjemtagelse: Forældrekompetenceundersøgelser	0,7 mio	1 mio	0,3 mio
Hjemtagelse: Hjemtagelse af familiebehandleropgaver	0,5 mio	1,8 mio	1,4 mio
Omorganisering: Intensive forebyggende foranstaltninger	7,2 mio	18 mio	10,8 mio

Kvalificeret ansættelsesstop (5 ansættelser)	0	2,8 mio	2,8 mio
Karens ved nyansættelser (10 ansættelser per år, 2 måneder)	0	0,9 mio	0,9 mio
Personalereduktion på tværs af administrationen og forebyggelse (4 stillinger)	0	2,2 mio	2,2 mio
Tværgående støttekorps 10%	0	1,2 mio	1,2 mio
Rekruttering af 3 unge til MIFU	0	4 mio	4 mio
Afvikling af Børn & Families brug af Klub Stjernen	0	0,5 mio	0,5 mio
Implementering af Ankestyrelsens praksis (færre udgifter til tabt arbejdsfortjeneste)	0	2 mio	2 mio
Fjerne udgifter til vikarer	3,4 mio	6,7 mio	3,4 mio
Familiepleje fastholdelse af 2022-budget	0	0,3 mio	0,3 mio
Ansættelse af flere (almene) plejefamilier lokalt (3 stk.) (inkl. almen skole)	0	0,4 mio	0,4 mio
Udvidelse Fælles forandring (2024)	0	1,2 mio	1,2 mio
I alt	11,8 mio	43 mio	31,4 mio*

Derudover er det muligt at medregne mulige overførsler fra bevilling 11 Dagtilbud allerede i 2023.

Tabel 4: Mulige tiltag på bevilling 11 Dagtilbud

Mulighed for tiltag på bevilling 11 Dagtilbud Opgjort i 1.000 kr.	2023	2024	2025
Dagtilbud - Ikke disponeret del af overførsel fra 2022	-200		
Dagtilbud - Indregning af faldende pasningsgrad	-1.400	-1.400	-1.400
Effekt af tiltag + besparelser på Bevilling 11	-11.459	-32.665	-32.665
Akk. Underskud/merforbrug	12.441	3.676	-5.089

Note: + angiver merforbrug og - mindreforbrug

Idet genopretningsplanen overlapper med Projekt Børneområdet i balance, som Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om den 2. november 2022, vil administrationen sikre en samtænkning af genopretningsplan 2023-2025 og projektet samt formulering af et nyt kommissorium for Genopretningsplanen.

For at indfri de økonomiske målsætninger i genopretningsplanen, skal både organisation og ledelse udvikles.

Målet er for begge at skabe en mere agil organisation, både strategisk, taktisk og operationelt, via tydelige og gennemsigtige opgave- og rollefordelinger på de tre niveauer.

Fordi processerne er afgørende for de økonomiske resultater, skal de være afsluttet og omsat til konkrete forandringer senest per 1. Oktober 2023.

Opfølgning

Der vil blive foretaget systematisk opfølgning blandt andet gennem opdaterede nøgletal som forelægges Børne- og Skoleudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Med den nuværende genopretningsplan forventes et merforbrug på 14 mio. kr. i 2023 og et årligt mindreforbrug på 7,4 mio. kr. fra og med 2024. Det akkumulerede merforbrug forventes derved at være indhentet ved udgangen af 2025.

Bilag

NOTAT - Status og prognose økonomi - Børn og Familie

Punkt 11: Sommerferieaktiviteter til børn i 2023

23/3327

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller
Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller
Økonomi- og Klimaudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunen vil i lighed med tidligere år, afholde gratis sommerferieaktiviteter for øens børn. I forbindelse med den politiske behandling af budgetoverførelserne fra 2021 til 2022 blev der afsat en engangspulje på 300.000 kr. til sommerferieaktiviteter i 2023-2025 på bevilling 13 Undervisning. Beløbet fordeles ligeligt over de tre år, dvs. 100.000 kr. til formålet i hhv. 2023, 2024 og 2025. Dertil blev der i budgettet for 2023 og overslagsår afsat 200.000 kr. årligt på bevilling 21 Fritid og Kultur til sommerferieaktiviteter for børn og unge. Der er således et samlet budget på 300.000 kr. til sommerferieaktiviteter i 2023. I denne sag indstiller administrationen, at engangspuljemidlerne på i alt 300.000 kr. på bevilling 13 Undervisning overføres til bevilling 21 Fritid og Kultur til sommerferieaktiviteter i 2023, 2024 og 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- a) engangspuljen på 300.000 kr. overføres fra bevilling 13 Undervisning til bevilling 21 Kultur og Fritid til delvis finansiering af de planlagte sommeraktiviteter i 2023, 2024 og 2025
- b) budgettet på 300.000 kr. i 2023 fordeles som anført i tabel 1 i afsnittet om de økonomiske konsekvenser

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-05-2023

Orientering givet.

Beslutning Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2023

Ad a) Anbefales.

Ad b) Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

De seneste tre år har kommunen i samarbejde med lokale idrætsforeninger og kulturinstitutioner arrangeret gratis sommerferieaktiviteter for bornholmske børn og unge. Initiativet var inspireret af, at kommunen i 2020 blev tildelt midler til sommeraktiviteter fra en landsdækkende pulje som følge af COVID-19.

I forbindelse med kommunalbestyrelsens behandling af budgetoverførelserne fra 2021 til 2022 blev der også afsat en engangspulje på 300.000 kr. til sommerferieaktiviteter i 2023-2025 på bevilling 13 Undervisning. Det betyder, at der er afsat 100.000 kr. til formålet i hhv. 2023, 2024 og 2025. I budget 2023 og frem er der endvidere afsat 200.000 kr. til formålet på bevilling 21 Fritid og Kultur.

Administrationen indstiller nu, at engangspuljemidlerne på i alt 300.000 kr. på bevilling 13 Undervisning overføres til

bevilling 21 Fritid og Kultur til sommerferieaktiviteter i 2023, 2024 og 2025. Dette vil resultere i et samlet budget på 300.000 kr. årligt i årene 2023, 2024 og 2025.

Sommeraktiviteter 2023

Administrationen forventer, at sommeraktiviteterne i 2023 bliver gennemført efter samme model som de tidligere år.

Sommeraktiviteterne vil finde sted i perioden fra uge 26-31 og vil være gratis for børnene at deltage i. Aktiviteterne vil derfor fokusere på børn i alderen 9-12 år. Afgrænsningen hænger sammen med, at det især er denne målgruppe, der må klare sig selv en stor del af sommerferien, bl.a. fordi der ikke findes kommunale SFO'er eller klubordninger til dem.

I lighed med forrige år vil tilbuddene bestå af fritidsaktiviteter med fokus på leg og læring. Ønsket er også, at aktiviteterne skal understøtte et socialt og trivselsmæssigt formål med fokus på fællesskaber.

Det forventes, at sommerferieprogrammet for 2023 vil omfatte idræts- og kulturaktiviteter, der både strækker sig over enkelt dage og flere dage. Kulturaktiviteterne vil bestå af dagscamps, der strækker sig over 3-4 dage. Idrætsaktiviteterne vil typisk finde sted på enkelt dage spredt over hele sommerferieperioden. Eksempler på aktiviteter kan ses af bilagt sommerferieprogram fra 2022.

Sommeraktiviteterne organiseres i et samarbejde mellem Center for Natur, Miljø og Fritid, Center for Skole og DGI Bornholm.

I forbindelse med evalueringen af sommeraktiviteterne i 2022 blev der dog udtrykt politisk ønske om, at en del af puljen til sommeraktiviteter i 2023 blev afsat til sårbare børn og familier. Der er derfor også indgået et samarbejde med bl.a. familieplejen og Det Gule Team, der skal sikre, at sommeraktiviteterne også kommer denne målgruppe til gode.

I løbet af foråret indledes forberedelserne med en dialog med kultur- og naturinstitutioner, kunstnere og DGI Bornholm om tilbud til sommerferieprogrammet 2023.

April-maj Dialog med samarbejdspartnere om tilbud til sommerferieprogram

Juni Markedsføring af sommerferieaktiviteter

Uge 26-31 Sommerferieaktiviteter gennemføres

September-oktober Evaluering af årets sommerferieaktiviteter

I juni vil der blive udarbejdet en flyer med alle tilbuddene, som formidles til øens skoler inden sommerferien. Dertil vil aktiviteterne blive offentliggjort på kommunens hjemmeside og DGI Bornholms hjemmeside. En evaluering af årets aktiviteter vil blive forelagt til politisk orientering efter sommerferien.

Økonomiske konsekvenser

De budgetterede udgifter på 300.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte budget på 200.000 kr. på bevilling 21 Kultur og Fritid og 100.000 kr. fra engangspuljen der overføres fra bevilling 13 Undervisning. Finansieringen fra bevilling 13 Undervisning er betinget af, at engangspuljemidlerne overføres fra 2022 til 2023. Det resterende puljebeløb på 200.000 kr. vil blive anvendt til sommerferieaktiviteter i 2024 og 2025.

Det specificerede budget på 300.000 kr. i 2023 fremgår af tabel 1.

Tabel 1. Fordeling af budgettet i 2023

Idrætsaktiviteter (enkelt dage) v. DGI Bornholm og idrætsforeninger	100.000 kr.
Ugecamps v. kultur- og naturinstitutioner og kunstnere	170.000 kr.
Markedsføring	10.000 kr.

Medarbejderressourcer	20.000 kr.
I alt	300.000 kr.

Bilag

Sommerferieaktiviteter 2022 - Idrætsaktiviteter

Sommerferieaktiviteter 2022 - Kultur- og naturcamps

Punkt 12: Reservation af grunde i Aakirkeby til nybyggeri af almene boliger

23/7759

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bornholms Boligselskab har tilkendegivet, at boligselskabet ønsker at bygge nye almene familieboliger på kommunalt ejede grunde i Aakirkeby. Administrationen lægger derfor op til, at de kommunale grunde skal reserveres til brug for byggeri af almene boliger.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- der arbejdes videre med nybyggeri af almene familieboliger i Aakirkeby og at følgende 9 kommunale grunde reserveres til brug for byggeriet:

1. Violvej 21 (matr.nr.: 5fs, Aaker)
2. Violvej 23 (matr.nr.: 5fr, Aaker)
3. Violvej 25 (matr.nr.: 5fq, Aaker)
4. Violvej 27 (matr.nr.: 5fp, Aaker)
5. Violvej 31 (matr.nr.: 5fm, Aaker)
6. Violvej 33 (matr.nr.: 5fn, Aaker)
7. Violvej 35 (matr.nr.: 5fo, Aaker)
8. Violvej 22 (matr.nr.: 3la, Aaker)
9. Violvej 24 (matr.nr.: 3kø, Aaker)

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-05-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Bornholms Boligselskabs henvendelse

Administrationen har gennem det seneste år været i dialog med Bornholms Boligselskab om byggeri af 18 nye almene familieboliger på Violvej i Aakirkeby. Grundene ligger i umiddelbar tilknytning til Bornholms Boligselskabs eksisterende afdelinger 18 og 28. Bilag 1 viser en oversigt over grundene.

Bornholms Boligselskab har nu meddelt, at de er interesseret i at bygge på kommunalt ejede grunde på adresserne Violvej 21-25 samt Violvej 27, 31, 33 og 35. Grundene er byggemodnede og offentliggjort på kommunens hjemmeside, under byggegrunde til salg [Microsoft Word - Byggegrunde til salg 270223 \(brk.dk\)](#). Grundene har været på salgslisten i en længere periode, uden at der tidligere har været interesse for at købe dem.

I den konkrete sag har administrationen lagt til grund, at det kun er Bornholms Boligselskab der ønsker at bygge på grundene, da der ikke er fremkommet andre tilkendegivelser om at ville bygge almene familieboliger i Aakirkeby.

Nybyggeri af almene boliger

Når almene boligorganisationer skal bygge nye almene boliger, er der lovgivningsmæssigt fastsat et maksimumbeløb for støttet byggeri. Fastsættelse af dette maksimumbeløb har den konsekvens, at almene boligorganisationer kun sjældent kan betale den rene markedspris for de arealer, de skal erhverve til nybyggeri.

Fastsættelse af markedsprisen og salg på særlige vilkår

Selv om en kommunal ejendom som udgangspunkt skal sælges til markedsprisen i offentligt udbud, er det fast antaget i praksis, at en kommune ved afhændelsen af sine grunde lovligt kan knytte salgsvilkår til købsaftalen, som kan påvirke markedsprisen, forudsat at der herved varetages lovlige kommunale interesser.

Et vilkår om opførelse af alment boligbyggeri er med afsæt i praksis i bl.a. Københavns Kommune efter administrationens vurdering en sådan lovlig interesse, der også ligger i tråd med kommunens Boligpolitik- og strategi.

Beslutningen om salg af bestemte grunde til almene boligorganisationer er udtryk for en rådighedsbegrænsning over de omhandlede grunde, som efter omstændighederne kan have stor betydning for markedsprisen, da markedet vil være indskrænket til en enkelt eller en mindre gruppe af købere, som – jf. ovenstående om maksimumbeløb for støttet byggeri – har en begrænsning i den købspris, de kan tilbyde for grunden.

Kommunen skal imidlertid stadig udfolde sædvanlige og rimelige bestræbelser på at konstatere markedsprisen, således at kommunalbestyrelsen kan forholde sig til konsekvensen af at sælge til markedsprisen sammenlignet med salg på særlige vilkår. Administrationen har derfor fået foretaget en vurdering af grundene ved ejendomsmægler.

Samlet set er markedsprisen for de omhandlede 9 grunde vurderet til **2,38 mio. kr.**, hvilket giver en gennemsnitlig pris på 265.000 kr. pr. grund og en m2-pris på godt 350 kr.

Et salg af de omhandlede grunde forventes at indbringe **1,5 mio. kr.**, hvilket giver en gennemsnitlig pris på 166.667 kr. pr. grund og en m2-pris på godt 220 kr.

Anbefaling

Administrationen anbefaler på den baggrund, at reservere de omtalte grunde til byggeri af almene familieboliger.

Administrationen vil således i umiddelbar forlængelse af denne sag lægge en salgssag op i Økonomi- og Klimaudvalget, således at sagerne kører parallelt i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen i maj måned.

Økonomiske konsekvenser

Når Bornholms Boligselskab anmoder kommunen om tilsagn til nybyggeriet af de 18 boliger, må der ved et kommunalt tilsagn til byggeriet forventes en udgift til et grundkapitallån på 8 % af boligernes anskaffelsessum.

Der forventes aktuelt en anskaffelsessum på 1,9 mio. kr. pr. bolig, hvilket vil svare til, at kommunen skal yde ca. 150.000 kr. pr. bolig eller 2,7 mio. kr. i grundkapitallån.

Der er ca. 12,8 mio. kr. til rådighed for tilsagn om grundkapitallån til nybyggeri af almene boliger. Midlerne er henholdsvis overførte midler fra 2022 og midler afsat for budgetperioden 2023-2025.

Bilag

Bilag 1 - Violvej Aakirkeby

Punkt 13: Forlængelse af reservation af Kjærenæsgrunden til etablering af udstillingspavillon

18/12888

Politisk sagsgang

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Estate Ferlov Mancoba, som varetager boet efter kunstneren Sonja Ferlov Mancoba, vil opføre en udstillingspavillon til fremvisning af hendes værker på Kjærenæsgrunden. Grunden ejes af kommunen. Kommunalbestyrelsen godkendte 2021 en reservation af grunden til ovenstående formål for 2 år. Denne reservation er udløbet. Estate Ferlov Mancoba forespørger Kommunalbestyrelsen om en forlængelse af reservationen på yderligere 2 år.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- a) At en del af Kjærenæsgrunden (ca. 1200 m²) reserveres for 2 år til etablering af udstillingspavillon for Sonja Ferlov Mancobas værker,
- b) At en præcis afgrænsning af det nødvendige areal senere fremlægges til politisk godkendelse, og
- c) At der, forudsat projektet realiseres, senere fremlægges en sag til politisk godkendelse, hvor det relevante areal enten overdrages vederlagsfrit, eller der indgås en vederlagsfri lejeaftale med Bornholms Kunstmuseum.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kjærenæsgrunden i Allinge blev i februar 2021 reserveret af Kommunalbestyrelsen i 2 år til udstillingspavillon for Sonja Ferlov Mancobas skulpturer. Estate Ferlov Mancoba forespørger Kommunalbestyrelsen om en forlængelse af reservationen på yderligere 2 år til brug for opnåelse af finansiering af projektet ved fondsmidler.

Projektet

Estate Ferlov Mancoba, som varetager boet efter Sonja Ferlov Mancoba, vil overdrage hendes skulptursamling til Bornholms Kunstmuseum. Byggefonden Ferlov Mancoba står for at rejse økonomi til opførelse af selve udstillingsbygning og omkringliggende anlæg, herunder p-pladser og kystsikring af pavillonen. Byggefonden Ferlov Mancoba dannes, når Estate Ferlov Mancoba har opnået fuld finansiering af projektet. Det er hensigten, at efterfølgende overdrages bygningen til Bornholms Kunstmuseum.

Udstillingspavillonen skal være ca. 700 m² og indeholde udstillingsrum, reception, garderobe, toilet mm. Bygningen er foreslået 6 meter høj, men for at sikre bygningen mod stormflod placeres den på et højere terræn. Rundt om bygningen skal en svævende sti give en helt særlig landskabsoplevelse og forbinde bygningen med kysten og havet.

I masterplanen er der arbejdet med at Kjærenæsgrunden forbliver et offentligt tilgængeligt område. Der planlægges for parkering til udstillingspavillonen og en kommunal offentlig parkeringsplads, der er indpasset i forhold til afholdelse af Folkemødet. Se masterplan for udstillingspavillon på Kjærenæsgrunden bilag 1.

Kjærenæsgrunden

Repræsentanter fra Estate Ferlov Mancoba og arkitektfirmaet Arkitema besøgte Bornholm i efteråret 2020, for at se på egnet placering til udstillingspavillonen. Sammen med repræsentanter fra Foreningen Bornholms Museer og Bornholms Regionskommune blev der set på flere forskellige placeringsmuligheder, hvorefter Kjærenæsgrunden i Allinge blev udpeget som den mest interessante placering.

I 2022 og 2023 har der været dialog mellem Estate Ferlov Mancoba, Bornholms Kunstmuseum og Bornholms Regionskommunes administration omkring alternativ placering til Kjærenæsgrunden. Baggrunden for drøftelsen af anden placering har været fondens tilbagemelding på vanskeligheder ved at opnå fondsmidler til etablering af kystsikring af pavillonen.

Estate Ferlov Mancoba ønsker dog fortsat at arbejde videre med at rejse fondsmidler til projektet på Kjærenæsgrunden. Estaten ser ikke en alternativ grund på Bornholm med samme attraktive beliggenhed for udstillingspavillonen, der samtidig er kommunalt ejet.

Kystbeskyttelse af udstillingspavillon

Stormen i 2020 viste blot lidt af, hvad der kan forventes på Kjærenæsgrundens kystnære lokalitet. COWI har i 2021 udarbejdet en rapport om kystbeskyttelse af udstillingspavillonen på Kjærenæsgrunden. Rapporten beskriver tre forslag til kystbeskyttelse, hvoraf kun den ene ses som egnet i forhold til at bevare miljøet langs kysten og masterplanen.

Planlægning

Kommunalbestyrelsen besluttede oktober 2021 igangsætning af planlægning for Kjærenæsgrunden på baggrund af forslaget til masterplanen. Der har været indkaldt til ideer og forslag, men den videre planlægning afventer Estate Ferlov Mancoba arbejde med at rejse fondsmidler.

Kjærenæsgrunden vederlagsfrit til rådighed for projektet

Administrationen blev i om Masterplan for Kjærenæsgrunden i Allinge i 2021 bedt om at undersøge mulighederne for at stille Kjærenæsgrunden vederlagsfrit til rådighed for en udstillingspavillon. Genvedtages dette punkt fremlægges en sag til politisk behandling i forbindelse med en realisering af projektet på Kjærenæsgrunden.

Økonomiske konsekvenser

Der blev i forbindelse med budget 2023 afsat rådighedsbeløb på i alt 4,8 mio. kr. til etablering af p-plads og kystsikring af p-plads. Anlægget bliver først igangsat, når opførslen af udstillingspavillonen for Sonja Ferlov Mancoba bliver realiseret.

Der er afsat følgende rådighedsbeløb i 2023 og 2025:

Mio. kr.	2023	2024	2025	I alt
Kystsikring	0,05		1,77	1,82
P-plads	0,25		2,73	2,78
Rådighedsbeløb i alt	0,30		4,50	4,80

Der blev ligeledes afsat 31.000 kr. årligt fra 2026 til afledt drift af kystsikring og p-areal.

Der skal ansøges om anlægsbevillinger inden anlægsarbejderne kan igangsættes.

Bilag

Bilag 1_masterplan Sonja Ferlov udg. maj 2022

Punkt 14: Forlængelse af projektperiode for fredeliggørelsen af Toldbodgade og midlertidigt byrumsprojekt, Nexø

22/2470

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø, og Planudvalg indstiller

Økonomi- og Klimaudvalg indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Det indstilles at forsøgsperioden for det midlertidige initiativ i Nexø bymidte – fredeliggørelsen af Toldbodgade og Nexø torv – forlænges. Der vil dermed være tid til at udarbejde et projektforslag for en permanent løsning, som kan afløse det midlertidige initiativ. Et permanent projektforslag vil blive fremlagt for kommunalbestyrelsen i løbet af efteråret 2023.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- projektperioden for den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade og Nexø torv forlænges, indtil der foreligger en plan for en permanent løsning.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Områdefornyelse Nexø har siden 2021 arbejdet med et midlertidigt byrumsinitiativ omkring Toldbodgade. Styregruppen for Områdefornyelse Nexø ønsker, at der udarbejdes et samlet projektforslag for en permanent løsning for området. Det forventes, at projektforslaget kan forelægges til kommunalbestyrelsens beslutning i efteråret 2023. I denne sag skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om forlængelse af det *midlertidige* initiativ, frem mod beslutning om en permanent løsning, og dennes anlæg.

Tidligere politiske beslutninger

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 27. maj 2021 at fredeliggøre en mindre del af Toldbodgade og Nexø torv ved at friholde området for bilister. Efterfølgende forlængede kommunalbestyrelsen d. 28. april 2022 projektperioden med endnu et år indtil udgangen af juni 2023. Ud over at forlænge projektperioden med et år udvidedes initiativet ved, at *hele* Toldbodgade blev fredeliggjort og BATs busstoppested blev flyttet til Sdr. Landevej. Intentionen var at skabe et strøgforløb for gående mellem Nexø torv via Toldbodgade til Skippertorvet. Derfor etablerede Områdefornyelse Nexø i samarbejde med lokale aktører forsøgsprojektet 'Nexø bypark': Et større område beklædt med rullegræs, hvor der blev opsat udemøbler, en sandkasse, havespil mv. til de besøgende.

Erfaring og evaluering

Den 1-årige projektforlængelse er blevet brugt på bred dialog med erhvervsliv og foreninger omkring indretning af Toldbodgade og de tilstødende områder. Den midlertidige aktivering af byrummet har givet værdifulde erfaringer og indsigter, som skal omsættes i udformningen af det permanente projektforslag. Områdefornyelse Nexø har i løbet af det sidste år også indsamlet erfaringer fra brugere, aktører, interessenter mv., som er sammenfattet i en evaluering af tiltaget.

Denne evaluering har dannet baggrund for styregruppens beslutning om fortsat at arbejde henimod en permanent løsning. Evalueringen er vedlagt som bilag til sagen.

En forlængelse af den midlertidige prøveperiode vil betyde, at Områdefornyelse Nexø vil have den nødvendige tid til at udforme et gennemarbejdet projekt, hvor de vigtige erfaringer og idéer fra evalueringen integreres i den endelige løsning.

Omlægning af rute 5

For at muliggøre fredeliggørelsen af Toldbodgade og etableringen af Nexø bypark, blev BATs stoppesteder midlertidigt flyttet fra busholdepladsen på Toldbodvej til Sdr. Landevej, da de før havde udkørsel via Toldbodgade. Denne flytning samt en midlertidig ruteomlægning af rute 5 i Nexø var en del af sagen, der blev vedtaget af kommunalbestyrelsen d. 28. april 2022.

En forlængelse af det midlertidige initiativ, som er beskrevet i denne sag, er godkendt af BAT, som fortsat ønsker, at busserne gør stop på Sdr. Landevej. Det er derfor aftalt med BAT, at den midlertidige ruteomlægning af rute 5 forlænges, hvis forslaget om forlængelse af projektperioden for fredeliggørelsen af Toldbodgade godkendes af kommunalbestyrelsen.

Erfaringer med ruteomlægningen er dokumenteret og indgår som del af det samlede evalueringsmateriale af de midlertidige aktiviteter. De fordele og ulemper, som ruteomlægningen har medført, vil tages i betragtning under udarbejdelsen af det samlede projektforslag for en permanent løsning.

Nexø bypark

Styregruppen vurderer, at Nexø bypark var en stor succes i sommeren 2022. Byparken bidrog til en længeventet opblomstring i byen og var en del af den synergieffekt der opstod med de øvrige initiativer i byen fx. Østersøjazz og Sandskulpturparken. Derfor mener styregruppen, at en sæson mere med Nexø bypark vil være en gevinst for byen.

Hvis en forlængelse af projektperioden for den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade ikke vedtages af kommunalbestyrelsen, vil konsekvensen være, at området tilbageføres til udgangspunktet. Det betyder konkret, at stelerne bliver fjernet, Toldbodgade genåbnes for biler, og rullegræsset, der i dag udgør Nexø bypark, fjernes. Styregruppen vurderer, at en genetablering af de oprindelige forhold er u hensigtsmæssig, da byparken er en del af den modningsproces, der forbereder byen og byens borgere på en permanent indsats i området. Denne modningsproces vil ifølge styregruppen blive brudt, og projektet vil miste momentum, såfremt området føres tilbage til udgangspunktet.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2022 en økonomiramme på 198.500 kr. under anlægsbevillingen til Områdefornyelse Nexø til den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade og Nexø torv. Forlængelsen medfører ikke yderligere økonomiske konsekvenser, da aktiviteten fortsat kan holdes indenfor den godkendte økonomiramme.

Bilag

Evaluering af midlertidige byrumsinitiativ Nexø

Punkt 15: Endelig vedtagelse af planlægning for den tidligere Østre Skole

23/5083

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter samt indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Forslag til kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre Skole har været i offentlig høring.

Kommunen har modtaget to høringssvar. Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i de endelige planforslag.

Natur-, Miljø- og Planudvalget kan nu vedtage kommuneplantillæg nr. 17 endeligt, mens Økonomi- og Klimaudvalget kan vedtage lokalplan nr. 138 endeligt.

Indstilling

Direktøren indstiller at

- a) kommuneplantillæg nr. 17 for den tidligere Østre Skole vedtages endeligt, og at
- b) lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre Skole anbefales til endelig vedtagelse i Økonomi- og Klimaudvalget.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Natur-, Miljø- og Planudvalget godkendte den 4. januar 2023 forslaget til kommuneplantillæg nr. 17 for den tidligere Østre Skole og Økonomi- og Klimaudvalget godkendte den 18. januar 2023 forslaget til lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre skole.

Planforslagene var i offentlig høring i perioden 30. januar 2023 til 27. februar 2023.

Indkomne høringssvar

Bornholms Regionskommune har modtaget to høringssvar. Høringssvarene samt administrationens bemærkninger hertil fremgår af dagsordenspunktets bilag 3.

I det ene høringssvar gøres der indsigelse imod en eventuel øget bygningshøjde langs Svanekevej samt det foreslåede minimumsantal af parkeringspladser.

I det andet høringssvar opfordres der til, at lokalplanen kan muliggøre mindre og ikke støjende erhverv samt at bebyggelse ikke må opføres i mere end to etager.

Administrationen har på baggrund af bemærkningerne til de indkomne høringssvar ikke fundet anledning til at foretage ændringer i de endelige planforslag.

Proces for planlægningen

Umiddelbart efter at kommuneplantillæg nr. 17 og lokalplan nr. 138 er vedtaget endeligt, vil planerne blive offentligt bekendtgjort og derved være gældende.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 17 for den tidligere Østre skole

Lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre skole

Indkomne høringssvar og administrationens bemærkninger

Punkt 16: Indkaldelse af ideer og forslag for Krydstogtkaj på Rønne Havn

23/8402

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Rønne Havn A/S har anmodet om en ny lokalplan for en kaj i den nordlige del af Rønne havn. I dag findes allerede en lokalplan, som gør det muligt at bygge en ny krydstogtkaj på denne del af havnen. Rønne Havn ønsker imidlertid, at bygge en kaj, der ikke blot kan anvendes som krydstogtkaj, men at det bliver en længere kaj, der vil kunne bruges af en bredere kreds af skibe, end det var forudsat i den nuværende lokalplan.

En imødekommelse af Rønne Havns ønske kræver, at kommunalbestyrelsen tilvejebringer en ny lokalplan. En ny lokalplan kan kun vedtages, hvis der samtidigt sker en ændring af kommuneplanen. Økonomi- og Klimaudvalget skal godkende, at der indkaldes idéer og forslag forud for en igangsættelse af planlægningen

Indstilling

Direktøren indstiller at

- der indkaldes idéer og forslag til et område på Rønne Havns nordlige del til etableringen af en ny kaj

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund:

I 2016 lancerede Rønne Havn A/S sin Masterplan 2050, hvor fremtidsplanerne for udvidelsen af havnen er beskrevet. Første del af udvidelsen stod færdig i 2019, og netop nu arbejdes der på at udbygge havnens ydermole og at anlægge en ny kaj på den sydlige del af Rønne Havn. Snart vil der også skulle etableres en ny krydstogtskaj på den nordlige del af havnen, da den hidtidige krydstogtkaj på den sydlige del af havnen, fremover vil skulle bruges til oplagsplads for elementer til havmølleprojekter.

Den nye krydstogtkaj er sidste etape i realiseringen af masterplanen, hvorefter den langsigtede funktionsopdeling af havnens aktiviteter vil være gennemført. Den nye kaj har til formål, at undgå konflikter mellem lettere og tungere havneaktiviteter. Den sydlige del af havnen bliver herefter forbeholdt tunge industriprojekter, mens lettere havneaktiviteter, herunder passager- og færgetrafik, koncentrerer på den nordlige del af havnen. I dag lægger krydstogtskibe til på samme kaj i den sydlige del af havnen, som der udskibes vindmøller fra.

Rønne Havn A/S har i forbindelse med den igangværende projektering af krydstogtkajen konkluderet, at den eksisterende lokalplan på den nordlige del af havnen ikke længere opfylder Rønne Havns ønsker. Der har vist sig behov for, at den ny kaj bliver længere, end det tidligere var forudsat. Rønne Havn ønsker, at den ny kaj ikke blot bliver en krydstogtkaj, men at den også skal kunne fungere som en multifunktionskaj. Med en længere kaj vil der være mulighed for, at der kan ligge flere skibe på samme tid, samt at kajen er fremtidssikret til at modtage større skibe i fremtiden. En multifunktionel kaj vil forbedre Rønne Havns mulighed for at tilgodese flere forskellige typer af havneaktiviteter samtidigt, herunder også anløb af søværnets fartøjer.

Rønne Havn A/S har på denne baggrund anmodet Bornholms Regionskommune om et nyt plangrundlag. Dette indebærer, at kommuneplanen skal ændres, og at der vedtages en ny lokalplan. Første skridt i den ønskede planlægning vil være, at Kommunalbestyrelsen indkalder ideer og forslag fra offentligheden.



Afgrænsningen af den eksisterende lokalplan for en krydstogtkaj er vist med rød. Rønne Havn A/S ønskede udvidelse af krydstogtområdet er vist med orange. Det område, som administrationen foreslår bliver omfattet af indkaldelsen af ideer og forslag, er vist med hvid afgrænsning. De virksomheder som i dag har virke inden for området, forventes ikke at få ændret deres forhold.

Det nuværende lokalplanlagte område for en krydstogtkaj er vist på ovenstående luftfoto med rød afgrænsning. I den eksisterende lokalplan er der imidlertid ikke taget stilling til, hvordan krydstogtkajen trafikbetjenes. Der er heller ikke taget stilling til hvordan det ubebyggede areal umiddelbart nord for kajarealet skal anvendes. Dette areal er et uplanlagt areal, som er beliggende i landzone.

Det vil derfor være hensigtsmæssigt, at en ny lokalplan - udover en ændret placering af krydstogtkajen også kommer til at forholde sig til den fremtidige anvendelse af det ubebyggede areal nord for krydstogtområdet. På dette areal vil trafikforbindelsen mellem krydstogtkajen og Rønne skulle etableres. Det forventes, at trafikken hovedsageligt vil bestå af turistbusser samt af fodgængere, der skal besøge Rønne by. Særligt hvordan fodgængere skal færdes gennem et industriområde med tung trafik, er et forhold der bør belyses i den kommende lokalplan med tilhørende miljørapport.

Når der bliver etableret en trafikforbindelse mellem den kommende krydstogtkaj og Rønne, vil der samtidigt blive skabt vejadgang til det ubebyggede areal, der er beliggende umiddelbart nord for det område, som ønskes anvendt til krydstogtkaj. Dette område bør planlægges til brug for relevante havnerelaterede formål, som kan bidrage til havnens udvikling.

Administrationen foreslår derfor, at der indkaldes ideer og forslag for et samlet område, der både omfatter det areal, der ønskes anvendt til ny krydstogtkaj og for det ubebyggede areal umiddelbart nord for.

Høringsperiode:

Administrationen foreslår, at der indkaldes ideer og forslag i en periode på 14 dage.

Proces:

Efter høringsperiodens udløb skal Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Natur-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Klimaudvalget tage stilling til igangsætning af planlægningen på baggrund af indkomne idéer og forslag.

Herefter vil administrationen udarbejde et forslag til lokalplan og et forslag til kommuneplantillæg samt en tilhørende miljørapport. Rønne Havns A/S stiller en konsulent til rådighed for at bistå administrationen.

Når forslag til kommuneplantillæg, forslag til lokalplan samt miljørapport er udarbejdet, fremlægges disse til kommunalbestyrelsens godkendelse efter indstilling fra Natur-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Klimaudvalget

Efter otte ugers offentlig høring kan Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Natur-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Klimaudvalget vedtage planerne endeligt.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 17: Ændret drift af saunaerne i Hasle og Sandvig

23/8078

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø-, og Planudvalget indstiller

Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller

Økonomi-, og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

På hver af de to kommunale havne, Hasle Havn og Sandvig Havn, er der opført en saunabygning.

Begge saunaer er i drift, og der er indgået brugsaftaler med badeforeninger i begge havne. Der er etableret adgang for øvrige saunagæster ved indløsning af dagsbillet til personlig benyttelse af sauna. (Sagsnr. 20/11652)

Der er tidligere fremlagt en sag (Sagsnr. 20/6879) om ændret drift af Hasle sauna. På opfordring fra Juridisk service blev sagen udsat med begrundelse i en forespørgsel hos KL om retningslinjer for folkeoplysende foreningers adgang til lokalerne, samtidig med brugerbetaling af de folkeoplysende foreningers medlemmer for adgang til saunaen. Dette er nu afklaret i samråd med Juridisk service og KL, hvorfor sagen nu fremlægges til fornyet behandling

Denne sag handler derfor om at ændre driftsformen for begge saunaer.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- administrationens forslag om drift af kommunale saunaer godkendes.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Beslutning Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-04-2023

Anbefales.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Punktet ”Ændret drift af Hasle- og Sandvig sauna” Sagsnr. 20/6879 blev taget af dagsordenen 23. marts 2023, fordi der opstod uklarheder omkring folkeoplysningsloven og de folkeoplysende foreningers adgang til saunaerne, samtidig med en opkrævning af brugerbetaling for de enkelte medlemmer af badeforeningens adgang til saunaen.

Juridisk service har efterfølgende været i dialog med KL og det er nu afklaret, at vi godt kan gå videre med modellen med enkelte modifikationer beskrevet nedenfor jf. tidligere sagsfremstilling 20/6879.

KL har oplyst, at kommunen kan opkræve brugerbetaling af badeforeningerne for deres benyttelse af saunaerne ud over det tidsrum, hvor kommunen stiller saunaerne til rådighed for folkeoplysende aktiviteter, på trods af deres godkendte status som folkeoplysende forening. Kommunen skal på forhånd have taget stilling til, i hvilket omfang saunaerne stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter.

Ejendomsservice anbefaler, at saunaerne stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter 10 timer om ugen, og at administrationen løbende kan ændre perioden for at opnå fleksibilitet, hvis behovet skulle vise sig at være andet. I tidsrummet på de 10 timer stilles saunaerne vederlagsfrit til rådighed for alle folkeoplysende foreninger, som har et behov for en sauna til deres aktivitet.

I resten af tiden kan kommunen selv bestemme, i hvilket omfang saunaerne er lukkede, åbne for offentligheden eller lejes ud.

Jf. KL er det derfor i orden, at Bornholms Regionskommune vælger at leje saunaerne ud til badeforeningerne, som tilfældigvis også er de folkeoplysende foreninger. Det skal dog fremgå tydeligt af aftalen, at der er tale om betaling for benyttelse af saunaen ud over det tidsrum, hvor de får den stillet vederlagsfrit til rådighed til folkeoplysende aktiviteter, hvilket skal holdes inden for de 10 ugentlige timer.

For begge saunaer gælder det derudover i dag, at der i henhold til retningslinjer for de enkelte havne er 4 måneders gratis adgang for alle saunagæster i perioden fra 1. juni frem til 1. oktober. Således gælder regler og priser vedr. dagsbillet alene i perioden 1. oktober- 31. maj. Dette anbefales ændret fremadrettet.

Ejendomsservice anbefaler således, at:

- Der med udgangspunkt i en foreløbig 1-årig aftale, der kan forhandles hvert år, gives Hasle og Sandvig badeforening fuld råderet over saunaerne fra mandag morgen til lørdag aften, bortset fra de 10 timer hvor saunaerne står til rådighed for alle folkeoplysende foreninger.
- Søndag vil der i 8 måneder være gratis adgang for alle, under henvisning til et sæt BRK retningslinjer.
- Billetautomater lukkes, så der ikke længere kan købes gæstebilletter.
- Ejendomsservice vurderer og fastsætter perioderne hvor saunaerne skal stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter. Dette for at opnå fleksibilitet, hvis behovet skulle vise sig at være andet.
- De 4 sommermåneder (juni-juli-aug.-sep.) holdes saunaerne lukket.
- Saunaens økonomiske drift dækkes af lejeindtægten fra badeforeningerne, dog ikke søndagsdrift og de 10 timers folkeoplysende drift.
- Aftalen skal gælde for både Hasle og Sandvig saunaer.

Økonomiske konsekvenser

Driften skal i så vidt omfang som muligt være driftsneutral for BRK, hvorfor prisen med de enkelte badeforeninger skal forhandles i samarbejdsaftalen.

Punkt 18: Orientering om fremdriften af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet

22/9826

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres

Økonomi- og Klimaudvalget orienteres

Kommunalbestyrelsen orienteres

Resumé

Administrationen fremlægger en status på fremdriften af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet og en opgørelse af CO₂-udledning baseret på data fra 2021. Der er sket en reduktion i den afgiftsbelagte CO₂ svarende til 3.000 tons fra baselineåret 2019 til 2021.

Da Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet primært udgør det indhold i Bornholms Klimaplan, der vedrører energi og transport, blev det til kommunalbestyrelsesmødet d. 23. marts 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde med Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet og dertilhørende handleplaner fremtidigt vil blive behandlet som en integreret del af Bornholms Klimaplan.

Indstilling

Direktøren indstiller

- Sagen til orientering.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Bornholms Energipolitik og dertilhørende Energistrategi blev udarbejdet i 2020 og politisk vedtaget i januar 2021. Strategi for Grøn Mobilitet blev udarbejdet i 2021 og politisk vedtaget i september 2021. Begge strategiers oversigt og reduktionssti er udarbejdet på baggrund af data fra 2019.

I Bornholms Energistrategi står der beskrevet at: ”For at energistrategien er relevant skal den opdateres hvert 2. år. Center for Natur, Miljø og Fritid vil som en del af klimakommuneaftalen hvert 2. år følge op på størrelsen af CO₂-udledningen på Bornholm”. Baseret på dette har styregruppen for Bornholms Energipolitik i fjerde kvartal af 2022 igangsat denne status, der er udarbejdet på baggrund af data fra 2021.

Sideløbende med udarbejdelsen af denne status af Bornholms Energistrategi er Bornholms Regionskommune i gang med at udarbejde en klimaplan i regi af det tværkommunale klimasamarbejde DK2020. I klimaplanen skal der anvises reduktionsveje på tværs af sektorer på Bornholm. Status på Bornholms Energistrategi og arbejdet med Bornholms Klimaplan er kørt parallelt, således at Bornholms Energistrategi udgør det indhold i Bornholms Klimaplan, der vedrører energiområdet.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning d. 23. marts 2023 om at samle Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet under Bornholms Klimaplan, er der også blevet lavet en status på Strategi for Grøn Mobilitet. Denne status er udarbejdet på baggrund af data fra 2021. Derfor indeholder denne sag et samlet indblik i den totale afgiftsbelagte CO2 udledning på Bornholm og dertilhørende reduktion i perioden 2019 til 2021.

Status på CO2-reduktion fra 2019 til 2021

Der er sket en reduktion i den afgiftsbelagte CO2 svarende til 3.000 tons fra baselineåret 2019 til 2021. Hvor Bornholm i 2019 havde en udledning på 120.000 tons CO2, var den årlige udledning således i 2021 reduceret til 117.000 tons CO2. Hertil bemærkes det, at Bornholms Energistrategi i 2020 opgjorde udledningerne til 118.000 tons. Det tal korrigeres i forbindelse med denne status af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet. Differencen skyldes bl.a., at baselinetallet fra 2019 ikke medtager tal fra sekundære varmekilder samt, at tal fra Rønne Vand og Varme ikke indgik i data fra 2019. Den samlede status på fremdrift for Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet er vedlagt som bilag.

Tabel 1: Oversigt over udledninger

Udledning af fossil CO2, tons om året, afrundet

	2019	2021
Varme (bl.a. oliefyr)	22.000	15.500
El	-	500
Søkabel	17.000	20.000
Transport	70.000	71.000
Procesenergi	5.000	4.000
BOFA's affaldsforbrænding	6.000	6.000
Samlet CO2 udledning (afgiftsbelagt)	120.000	117.000

Fremadrettet

Alle handleplaner fra Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet er indarbejdet i den del af Bornholms Klimaplan, der vedrører energi og transport. Det blev af Kommunalbestyrelsen d. 23. marts 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde med Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet samt dertilhørende handleplaner bliver behandlet som en integreret del af Bornholms Klimaplan. Der vil derfor ikke afrapporteres separat på Energipolitikens strategier og handleplaner fremover.

Økonomiske konsekvenser

Natur-, Miljø- og Planudvalget blev den 28. september 2022 informeret om restmidler pålydende 898.000 kr. til anvendelse af midler under Energipolitikens strategier. Dette er siden steget til 963.000 kr. grundet tilbageførte midler fra afsluttede handleplaner. Midlerne står hensat på kontoen for grøn mobilitet. Midlerne blev allokeret i forbindelse med budget 2022 til anvendelse i 2022-2023 som følge af en EU-pris (3,724 mio. kroner) Regionskommunen blev tildelt for arbejde med grøn omstilling.

Det blev på møde i Natur-, Miljø- og Planudvalget d. 28. september 2022 besluttet at afvente det igangværende arbejde med Bornholms Energistrategi, der sammen med Strategi for Grøn Mobilitet udgør Energipolitikens strategier, førend der blev truffet beslutning om udmøntningen af midlerne. Udvalget har tidligere drøftet anvendelsen af midlerne under grøn mobilitet, hvor udvalget ikke ønskede at afsætte midler til det fortsatte arbejde med ladeinfrastruktur til elbiler. Det blev også fremhævet, at der i klimaplanen vil indgå indsatser relateret til energipolitikens strategier, som vil kræve finansiering.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 23. marts 2023, at der ansættes 3 årsværk til varetagelse af opgaverne forbundet med realisering af potentialerne ved Energiø Bornholm via restbeløbet på 963.000 kr. fra Energipolitikken. Derfor er der ikke

flere midler på kontoen for grøn mobilitet. Det fremtidige arbejde med Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet i regi af Bornholms Klimaplan skal derfor finde anden finansiering.

Bilag

Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet – Status på fremdrift 2023

Punkt 19: Anlægsbevilling til etablering af orangeri på Åvangsskolen

22/11471

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Åvangsskolen har i de seneste år arbejdet på at gennemføre en generel omdannelse af skolens udearealer, for at sikre inspirerende og motiverende udendørs lærings- og legerum for skolens elever. Som et led i dette, ønsker Åvangsskolen at opføre et orangeri, der skal fungere som et grønt og bæredygtigt læringsmiljø for skolens elever. Åvangsskolen har opnået tilsagn om tilskud fra flere fonde, hvilket sammen med driftsmidler, forventes at kunne finansiere anlægsudgiften til etablering af orangeriet.

Der søges i denne sag om anlægsbevillinger til etablering af orangeriet. Selve etableringen varetages af Ejendomsservice.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 632.500 kr. (udgift) til projekt 'Etablering af orangeri på Åvangsskolen',
- b) der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på -371.250 kr. (indtægt) vedr. tilskud til projektet som beskrevet i tabel 1 i økonomiafsnittet
- c) nettoudgiften på 261.250 kr. finansieres af driftsbevilling 13 Undervisning, som anført i tabel 2 i økonomiafsnittet, og
- d) anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Natur-, Miljø-, og Planudvalget

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-05-2023

- a) Anbefalet.
- b) Anbefalet.
- c) Anbefalet.
- d) Anbefalet.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Indstilling anbefales. René Danielsson afventer sin stillingtagen.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Anbefales.

René Danielsson kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Åvangsskolen har længe arbejdet for en omdannelse af skolens udeområder, så de i højere grad flugter med skolens grønne profil. Udeområderne skal således indbyde til bevægelse, leg og læring i fællesskaber. Åvangsskolen kalder projektet 'Den grønne ø'. Projektet omfatter en generel ændring af udeområderne med etablering af bålsted, flere bord/bænke-sæt, højbede, en skolehave og redskaber mv. Faciliteterne benyttes i forbindelse med undervisningen. Disse tiltag er allerede etableret og indgår i skolens daglige praksis. Formålet med 'Den grønne ø' er således, at

- styrke skolens og SFO's indsats vedrørende natur og udeliv igennem inspirerende formidling og undervisning for eleverne
- etablere udearealer, der kan skabe fokus på klima, biodiversitet og den nære natur
- skolens fysiske rammer kan engagere og inspirere og skabe viden omkring natur og miljø
- inddrage eleverne i arbejdet, så de føler ejerskab for området og det dermed bidrager positivt til den sociale og mentale trivsel, især for de udsatte børn og unge på skolen og i området
- udearealerne kan skabe sammenhæng imellem natur og beboelse og dermed blive et grønt frirum for børn og forældre i nærområdet.

Det er ligeledes en ambition, at området skal bidrage til at styrke samarbejdet mellem Åvangsskolen og områdets børnehaver i forbindelse med overgangen fra børnehave til skole.

En del af projektet indebærer opførelse af et orangeri, der er centralt i forhold til ambitionen om at sikre et udelæringsrum for skolens elever og dermed danne ramme for trivselsfremmende fællesskaber og blive et værested for skolens elever. Åvangsskolen har således søgt og fået bevilget midler fra eksterne fonde til etablering af et orangeri som supplerende læringsmiljø på skolen. Der er bevilget et tilskud på 120.000 kr. fra Åben Skole-puljen på driftsbevilling 13 Undervisning til projektet og med en egenfinansiering fra Åvangsskolens driftsmidler samt øvrige midler fra Fælles Skole vil det nu være muligt at etablere orangeriet. Åvangsskolen søger dog forsat om tilskud fra fonde for at kunne nedbringe skolens andel af den samlede finansiering.

Som følge af annoncerede prisstigninger i 2023 besluttede Åvangsskolen at indgå kontrakt med indkøb af orangeriet i december 2022. Første rate på 156.150 kr. er således afholdt på en mellemregningskonto. Levering af orangeriet forventes at ske i april 2023, mens opsætning afventer byggetilladelse.

For at få en rød tråd i projektet og for at følge konteringsreglerne indgår overførsel af Åben Skole pulje-bevillingen i denne sag. Reelt vil både budget og forbrug blive overført til anlægsprojektet.

Der er endnu ikke ansøgt om byggetilladelse til etablering af orangeri, da dette afventer politisk stillingtagen til finansiering af projektet.

Økonomiske konsekvenser

Center for Ejendomme og Drift søger om anlægsbevillinger til etablering af orangeri på Åvangsskolen:

Anlægsbevilling, udgift 632.500 kr.

Anlægsbevilling, indtægt -371.250 kr.

Tabel 1:

Projektøkonomi	Beløb i hele kroner
Etablering af orangeri	632.500 kr.

Ekstern finansiering	Tilsagn	Fondsmoms	Nettotilskud
Villum Fonden	200.000 kr.	-35.000 kr.	165.000 kr.
Nordea-fonden	215.000 kr.	-37.625 kr.	177.375 kr.
Nordea Lokal pulje	35.000 kr.	-6.125 kr.	28.875 kr.
Finansiering i alt			371.250 kr.

Nettoudgiften på 261.250 kr. finansieres af driftsbevilling 13 Undervisning. Specifikation af finansieringen fremgår af tabel 2.

Tabel 2:

Bevilling 13, undervisning	
Åben Skole-pulje	120.000 kr.
Åvangsskolen	71.250 kr.
Fælles Skole	70.000 kr.
I alt	261.250 kr.

Åvangsskolen ansøger fortsat fonde om tilskud til finansiering af projektet for at nedbringe Åvangsskolens egenfinansiering. Såfremt Åvangsskolen får tilsagn om yderligere fondsmidler til projektet, vil en ny sag blive fremlagt til politisk behandling.

Punkt 20: Medfinansiering af sikringsarbejder på Arnager Bådehavn samt udlæg for tilskud

22/27201

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen godkender

Resumé

Ved vedtagelsen af budget 2023 har kommunalbestyrelsen besluttet at afsætte 150.000 kr. til medfinansiering af sikring af havnen i Arnager.

Havnen ønsker, at der bevilliges udlæg på fondsmidler og moms på indtil 297.500 kr.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) der udarbejdes tilsagnsbrev på 150.000 kr. til medfinansiering af sikringsarbejder på Arnager Bådehavns østlige mole,
- b) der bevilliges udlæg til Arnager Bådehavn på op til 297.500 kr.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

- a) Anbefales.
- b) Anbefales ikke.

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Ad a) Anbefales.

Ad b) Anbefales ikke.

Jonna Nielsen kan ikke medvirke, idet hun ønsker at anbefale b).

Sagsfremstilling

Arnager Bådehavn er en privat havn og har søgt kommunalbestyrelsen om tilskud til arbejdet med sikring af havnen. Kommunalbestyrelsen har den 13. oktober 2022 godkendt at afsætte 150.000 kr. som et tilskud til et rådgiverprojekt vedrørende sikring af havnen.

Tilskud

I januar 2023 rettede Arnager Bådehavn henvendelse til administrationen med en orientering om, at det afsatte tilskud forventes anvendt til konkrete entreprenørydelser.

Renoveringen af havnen er omfattende og vil derfor blive udført i etaper. Den første etape omfatter sikring af den del af den østre mole, der er det mest udsatte punkt. Det samlede budget for denne etape er på 478.000 kr. ekskl. moms.

Foreningen har modtaget tilsagn om tilskud på 175.000 kr. fra FLAG (Nationale FLAG-midler). Ud af projektets samlede udgifter på 478.000 kr. udbetales 140.000 kr. i forskud fra FLAG midlerne.

Sammen med egenfinansiering, søger foreningen Sparekassen Bornholms Fond til den samlede finansiering. Se finansieringsplan nedenfor

Projektet er forelagt kommunens anlægskordinator på havneområdet. Projektet gennemføres af Arnager Bådehavn i samarbejde med entreprenør.

Det indstilles fra administrationens side at tilskuddet kan anvendes til entreprenørarbejde.

Det indstilles at, der udarbejdes et tilsagnsbrev på 150.000 kr. inkl. vilkår for udbetaling.

Udlæg

Arnager Bådehavn er en lille privatejet havn, som ikke har mulighed for at skaffe likviditeten til projektets udgifter i projektperioden. Det indstilles derfor, at Regionskommunen yder et udlæg til Arnager Bådehavn vedrørende fondsmidler og momsudgift på sammenlagt 297.500 kr. Arnager Bådehavn tilbagebetaler udlægget når dette refunderes fra FLAG, fonde og Skat.

Det samlede projekt for denne etape lyder på (baseret på overslag):

Budget første etape Kr. ekskl. moms Kr. inkl. moms

Indkøb af materialer 150.000 kr. 187.500 kr.

Entreprenørarbejder 328.000 kr. 410.000 kr.

Udgifter i alt 1. etape 478.000 kr. 597.500 kr.

Finansiering Kr. ekskl. moms Momsandel I alt

Tilskud fra FLAG 175.000 kr. 43.750 kr. 218.750 kr.

Tilskud fra BRK 150.000 kr. 37.500 kr. 187.500 kr.

Egenfinansiering 10.000 kr. 2.500 kr. 12.500 kr.

Andre fonde 143.000 kr. 38.250 kr. 191.250 kr.

Finansiering i alt 478.000 kr. 119.500 kr. 597.500 kr.

Betalingsplan

I projektet

Tilskud fra FLAG, aconto 140.000 kr.

Tilskud fra Bornholms Regionskommune 150.000 kr.

Egenfinansiering 10.000 kr.

I alt 300.000 kr.

Udlæg for tilskud FLAG, slutudbetaling 35.000 kr.

Udlæg for momsandel 119.500 kr.

Udlæg andre fonde (ved tilsagn) 143.000 kr.

Udlæg, i alt 297.500 kr.

Samlet betaling 597.500 kr.

Heraf tilskud fra Bornholms Regionskommune 150.000 kr.

Heraf udlæg, jf. ovenfor 297.500 kr.

Bilag 1 – Oversigtskort, Arnager Bådehavn

Bilag 2 – Anmodning om udlæg til fond og moms

Bilag 3 – Tilsagnsbrev, NFLAG-22-00216

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 den 13. oktober 2022 har kommunalbestyrelsen besluttet at afsætte 150.000 kr. til sikring af havnen i Arnager.

Disse udbetales efter nærmere betingelser fastsat i tilsagnsbrevet.

Dertil foreslås, det at der laves udlæg for op til 297.500 kr. på baggrund af fakturaer.

Dette tilbagebetales af Arnager Bådehavn, når de modtager tilskud samt momsrefusion.

Skulle der være nedslag i tilskuddet ved udbetaling vil dette skulle dækkes af egenfinansiering fra foreningens side.

Således påhviler ansvaret for finansieringen foreningen. For kommunen udgør risikoen et udlæg på 297.500 kr.

Bornholms Regionskommune kan lovligt yde udlæg i forbindelse med mellemfinansiering af projekter efter kommunalbestyrelsens konkrete beslutning, og har tidligere ydet sådanne udlæg. Der oprettes transport (sikkerhed) i de tilsagn, hvor det er muligt.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Arnager Bådehavn

Bilag 2 - Ansøgning om støtte til sikring af havnen i Arnager

Bilag 3 - Tilsagnsbrev NFLAG-22-00216

Punkt 21: Orientering fra formanden

Der blev orienteret om følgende:

-

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Orientering givet.

Punkt 22: Eventuelt

Følgende blev taget op:

-

Beslutning Økonomi- og Klimaudvalget den 10-05-2023

Intet.

Punkt 23: Lukket: Lukket punkt: Løsningsmuligheder på kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet 2023-2031

23/4414

**Punkt 24: Lukket: Lukket punkt. Salg af byggegrund beliggende Tulipanvej
36, Aakirkeby**

22/18521

**Punkt 25: Lukket: Lukket punkt. Salg af erhvervsgrund beliggende Kaj
Mogensens Vej, Rønne**

22/527

Punkt 26: Lukket: Lukket punkt. Salg af ejendommen beliggende Rønnevej 74, Aakirkeby

21/3651

Punkt 27: Lukket: Lukket punkt: Salg af 9 byggegrunde i Aakirkeby til nybyggeri af almene familieboliger

23/8374

Punkt 28: Lukket: Lukket punkt: Godkendelse af salg af ejerlejlighed

23/7888

Punkt 29: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af terrassedøre på Rehabiliteringscenter Sønderbo, etape 2

22/10838

Punkt 30: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af rækværk 2023

23/8397

Punkt 31: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre i rød gang og SFO på Søndermarksskolen

23/6790

Punkt 32: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af fuger omkring vinduer og døre i SFO samt reovering af flade tage over gangarealer på Hans Rømer Skolen

23/6756

Punkt 33: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre samt udskiftning af stålsøjler på Paradisbakkeskolen

23/6829