

REFERAT Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 01-12-2021

Mødedato Onsdag d. 01. december 2021 kl. 00:00

Mødested Mødelokale A, Ullasvej 23, Rønne

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde med Center for Job, Uddannelse og Rekruttering.....	5
Dialogmøde med Center for Natur, Miljø og Fritid.....	8
Status Sammenhængende ungeindsats (SUI).....	11
Uddannelses-og Beskæftigelsesplan 2022.....	18
Business case fleksområdet.....	21
Status for Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge.....	27
Ansøgninger til Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge (Budgetforlig 2	35
Ansøgning. Projekt fritidsjob.....	38
Uddannelsesambassadører.....	41
Projekt Faglært udenlandsk arbejdskraft fra EU.....	44
Online platforme til kultur, fritid og sociale fællesskaber.....	49
Tilbud om voksenelevløb til alle SOSU-elever over 18 år i 2022.....	54
Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021, Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget.....	58
Anvendelse af midler til kompetenceløft af frivillige i 2022.....	63
Ansøgning fra Galleri Rasch om tilskud i 2022.....	66
Godkendelse: Aftale om fordeling af Lokalsamfundspuljen.....	69
Kulturhus i Dams Gård – efterårets inddragelsesproces.....	73
Evalueringsrapport af sommeraktiviteter for børn 2021.....	78
Orientering: Evaluering af fagråd i fritid og kultur.....	82
Sager til høring i Ældreråd og handicapråd.....	86
Gensidig orientering.....	88

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

00.01.00P35-0100

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	1	

Fraværende

Brian Kofoed deltog i mødet fra kl.15.20 under behandling af punkt 2 Dialogmøde med Center for Job, Uddannelse og Rekruttering.

Bemærkninger til dagsordenen

Punkt 2: Dialogmøde med Center for Job, Uddannelse og Rekruttering

Åbent punkt

2 Dialogmøde med Center for Job, Uddannelse og Rekruttering

00.30.00G01-0038

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	2	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter.

Resumé

Som led i budgetprocessen afholdes to årlige dialogmøder mellem centre og fagudvalg. Det er blevet tid til årets andet dialogmøde.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller at,

- udvalget har en dialog med Center for Job, Uddannelse og Rekruttering jf. sagsfremstillingen.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Drøftet.

Sagsfremstilling

Som led i budgetprocessen afholdes dialogmøder mellem centre og fagudvalg to gange årligt, det første i foråret (udvalgsmøderne i maj), det andet i efteråret (udvalgsmøderne i november/december). De er del af udvalgenes årshjul samt af budgetprocessen.

Efterårsdialogmøderne har fokus på, hvordan centeret forestiller sig at implementere budgettet for det kommende år, og hvilke tanker udvalgsmedlemmerne har gjort sig om det nyligt vedtagne budget for det efterfølgende år.

Det er op til Center-MED at forberede det indhold, man fra centerets side ønsker at sætte fokus på, men udvalgsmedlemmerne kan naturligvis på dialogmødet tage andre emner op som supplement til dette.

Forud for dialogmøderne vil udvalget få tilsendt emnerne for centrenes oplæg.

Fra Center for Job, Uddannelse og Rekruttering deltager:

Reno Jørgensen

Mikael Schenk

Michael Kas Hansen

Mark Steger

Malene Præstemose Werner

Dorte Haugaard Nielsen

Pia Wedell Topp

Morten Schwennesen
Søren Vaupell Christensen

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 3: Dialogmøde med Center for Natur, Miljø og Fritid

Åbent punkt

3 Dialogmøde med Center for Natur, Miljø og Fritid

00.30.00G01-0038

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	3	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter.

Resumé

Som led i budgetprocessen afholdes to årlige dialogmøder mellem centre og fagudvalg. Det er blevet tid til årets andet dialogmøde.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller at,

- udvalget har en dialog med Center for Natur, Miljø og Fritid jf. sagsfremstillingen.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Drøftet.

Sagsfremstilling

Som led i budgetprocessen afholdes dialogmøder mellem centre og fagudvalg to gange årligt, det første i foråret (udvalgsmøderne i maj), det andet i efteråret (udvalgsmøderne i november/december). De er del af udvalgenes årshjul samt af budgetprocessen.

Efterårsdialogmøderne har fokus på, hvordan centeret forestiller sig at implementere budgettet for det kommende år, og hvilke tanker udvalgsmedlemmerne har gjort sig om det nyligt vedtagne budget for det efterfølgende år.

Det er op til Center-MED at forberede det indhold, man fra centerets side ønsker at sætte fokus på, men udvalgsmedlemmerne kan naturligvis på dialogmødet tage andre emner op som supplement til dette.

Forud for dialogmøderne vil udvalget få tilsendt emnerne for centrenes oplæg.

Fra Center for Natur, Miljø og Fritid deltager:

Jon Madsen
Benedicte Christiansen
Klaus Rønne Jensen
Louise Krogsriis
Maj-Britt Hansen
Lars Peter Schultz

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 4: Status Sammenhængende ungeindsats (SUI)

Bilag

Funktionsbeskrivelse Ungekoordinator

Funktionsbeskrivelse Ungeguide

Funktionsbeskrivelse Ungeforce

Udvidelsesforslag_SUI_budget2021 (003)

Åbent punkt

4 Status Sammenhængende ungeindsats (SUI)

15.20.00G01-0223

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	4	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Resumé

Orientering om status og fremdrift i Den sammenhængende ungeindsats(SUI) i Bornholms Regionskommune, samt tal for hvor mange unge som indgår i indsatser under SUI.

Den sammenhængende ungeindsats skal hjælpe flest mulige unge med at komme i uddannelse eller job. Indsatsen er bundet op på at den unge tilbydes en kontaktperson(ungeguide) som er den unges indgang til kommunens tilbud, hvor planen for indsatsen samles i en uddannelsesplan for den unge.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- Status tages til orientering

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Efter at en ekspertgruppe i 2017 anbefalede ændringer i forhold til den kommunale ungeindsats¹, valgte et bredt flertal i folketinget at bakke op om anbefalingerne med ny rammelov på området.

Et gennemgående element i anbefalingen er en øget opmærksomhed på koordinering på tværs af de kommunale indsatser på ungeområdet, hvilket medførte en organisering af de kommunale tilbud, hvori det blev et krav, at den unge har en kontaktperson til kommunen og en gennemgående uddannelsesplan.

Ungeområdet i Bornholms Regionskommune (BRK) har som udgangspunkt ikke en selvstændig forvaltning(center), og Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. september 2018 "Implementering af sammenhængende ungeindsats" som en kommunal netværksmodel, der opererer ud fra særligt fem kommunale centre på velfærdsområdet, 1. Skole, 2. Børn og Familie, 3. Sundhed (ift. misbrug), 4. Psykiatri og Handicap samt 5. Center for Job, Uddannelse og Rekruttering.

¹ Bedre veje til en ungdomsuddannelse, 2017

Der blev samtidigt nedsat en kommunal følgegruppe med borgmester, udvalgsformænd fra Job, Udviklings- og Fritidsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget samt repræsentanter fra øvrige partier. Der har løbende i 2019 og 2020 været afholdt følgegruppemøder, men som desværre i 2021 har været aflyst som følge af Covid-19 situationen.

I forbindelse med budget 2021 blev der fremlagt og godkendt en indsatsplan med en tilknyttet økonomi, som blev bevilget med 2.450 mio. kr. i 2021 og 2.050 mio.kr. i 2022. (Vedlagt som bilag)

Den Sammenhængende ungeindsats (SUI) - status 2021

I Bornholms Regionskommune fik den nye indsats navnet "Den sammenhængende Ungeindsats"(SUI)², og opererer under mottoet: "Fælles unge, fælles ansvar".



Der er nogle grundantagelser bag SUI-indsatsen:

1. Kvaliteten af den faglige indsats til de(n) unge afhænger af stærke samarbejdsrelationer på tværs af fag- og centerskel på velfærdsområdet.
2. En kvalificeret indsats til unge er værdifuld på flere planer og skaber offentlig værdi³

Målgruppen og formålet er formuleret som følgende

Fremgår af BRKs hjemmeside under [Ledighed, uddannelse Den kommunale ungeindsats \(brk.dk\)](http://brk.dk)

² SUI er således den bornholmske version af "Den kommunale ungeindsats", der er lovpligtig i alle kommuner. http://dragenettet/Centre/Job_Uddannelse_og_Rekruttering/tv%C3%A6rfagligt/Sammenhængende%20ungeindsast/Procesplan_SUI.pdf

³ Ift. offentlig økonomisk værdi, arbejdes der i SUI med Social Økonomiske investeringsmodel (SØM)

Er du mellem 15 og 29 år, er du omfattet af den Sammenhængende Ungeindsats - SUI. Formålet med SUI er, at du som ung får én samlet indgang til kommunen. Sammen har vi ansvaret for at koordinere de nødvendige indsatser der sikrer, at du som ung kommer godt videre i uddannelse eller beskæftigelse, efter at du har afsluttet dit grundskoleforløb.

Har du af personlige eller sociale årsager behov for støtte, kan du fra 8. klasse få tildelt en kontaktperson - en Ungeguide. I Bornholms Regionskommune kalder vi en sådan kontaktperson for en Ungeguide. Støtten beholder du frem til, at du er godt i gang med uddannelse eller har beskæftigelse med fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Ungeguiden kan hjælpe dig med at koordinere din kontakt med kommunen og komme godt i gang med en ungdomsuddannelse eller et forberedende tilbud.

Formålet med den sammenhængende ungeindsats er således en let og smidig adgang til kommunens forskellige muligheder for støtte, både for den unge, den unges forældre og ved at relevante samarbejdspartnere også på en enkel måde kan henvende sig til kommunen, hvilket er lykkedes med indførelsen af et OBS-skema.

OBS-skema

OBS-skemaet er indgangen til den sammenhængende ungeindsats (SUI) hvis man som lærer, praktikvejleder eller lignende møder en ung, som har betydelige udfordringer i forhold til uddannelse og job? En ung, som man vurderer har behov for en anden støtte og rådgivning, end den unge får i dag?

OBS-skemaet er let tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

<https://www.brk.dk/Borger/Ledighed-uddannelse/Sider/Den-kommunale-ungeindsats.aspx>.

Indhold: OBS-skemaet er løbende blevet tilpasset for at finde en passende balancegang mellem ikke at være for kompliceret og på samme tid give et retvisende billede af den unge og dennes situation. Responsen på det nuværende format er umiddelbart været positiv.

Ungekoordinatorer

Ungekoordinatorer fra de anførte centre mødes og drøfter henvendelser og modtagne OBS-skemaer. Ungekoordinationsmøderne afholdes hver 14. dag, og der er altid repræsentation fra Børn og Familie, Skole, Psykiatri og Handicap og CJUR. På mødet gennemgås indkomne OBS-skemaer og der tages stilling til, hvorvidt det er relevant at iværksætte en ungeguide og evt. en ungeforce.

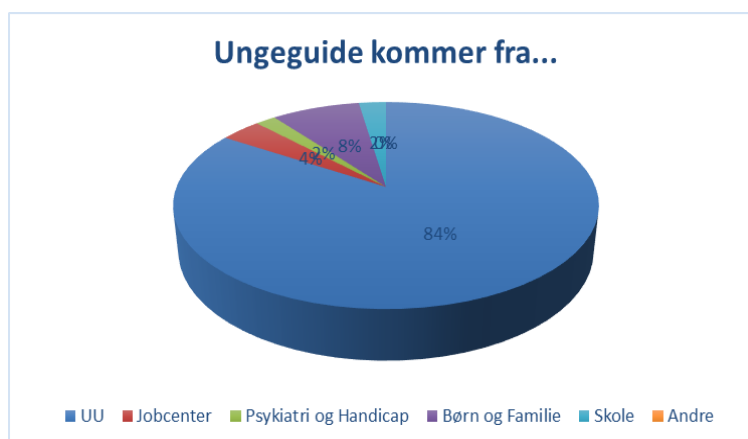
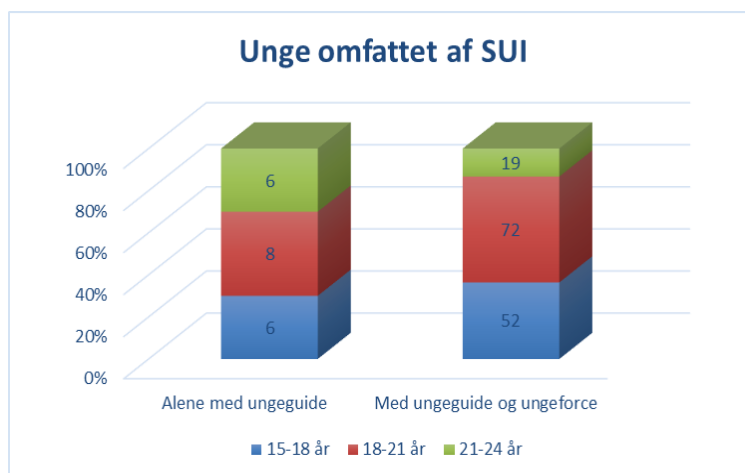
Møderne er blevet afholdt rettidigt, men der er stadig behov for at understøtte forberedelserne til mødet, hvor den enkelte ungekoordinator skal afsøge kendskabet til de respektive unge i

eget center⁴, samt sikre at der fortsat er ledelsesmæssig opmærksomhed om beslutningen om, at "ingen stol må stå tom".

Ungeguides

Der er på nuværende tidspunkt 163 unge som har fået tilknyttet ungeguide på Bornholm. Opgaverne for Ungeguiden afhænger naturligvis af den enkelte unges situation, men et gennemgående fokus for indsatsen er den unges tilknytning til uddannelse og/eller beskæftigelse.

I udpegelsen af ungeguide tages der i høj grad hensyn til, hvilken relation ungeguiden har/skal have med den unge. Det er således en vurdering af, hvilken relation, der vil være mest konstruktiv for den unge. Langt størstedelen af de udpegede ungeguides er vejledere fra Ungeporten, hvilket også harmonerer med orienteringen mod uddannelse og beskæftigelse.



Ungeforces

Majoriteten af de unge i SUI får også tilknyttet en ungeforce. Denne gruppe af interessenter omkring den unge, kvalificerer ungeguidens indsats og desuden gøre indsatser omkring den unge mere manøvredygtig. Derfor er der ofte tilknyttet myndighedsmedarbejdere, så der hurtigt og relevant kan etableres tilbud, hvis den unge viser sig at have behov, der ikke bliver mødt af ungeguidefunktionen.

Ungeforce-indsatsen har vist sig både at være yderst relevant men også meget svær at dimensionere. Deltagende myndighedsmedarbejdere fra Børn- og Familie og i en vis udstrækning fra Psykiatri og Handicap har desuden manglet mandat til at iværksætte indsatser udenom det etablerede visitations-system i eget center, hvilke kan forsinke den ønskede indsats. Årsagen er oftest et udredningsbehov eller hensyn til økonomistyring. Potentialet i ungeforce-indsatsen er væsentligt, men vi mangler at finde en bæredygtig struktur til at understøtte det, hvilket måske kan ske via fælles investeringsstrategier og deraf fælles tværgående indsatser(se senere under SØM).

Der vil i det kommende år være behov for at zoome endnu mere ind på denne indsats' operationalitet (hurtig tilpasningsmulighed), hvilket derfor også prioriteres højt, ligesom det organisatoriske feedback på indsatser, der mangler eller indsatser der bør justeres/tilpasses, bør have en øget opmærksomhed.

Det er fortsat overordentligt vigtigt at der ledelsesmæssigt er fokus på prioritering af arbejdet i ungeforcen til trods for at den unge ikke nødvendigvis har en aktuel "sag" i den pågældende myndighedsafdeling.

Socialøkonomisk investeringsmodel (SØM)

SUI-samarbejdet har i samarbejde med Socialstyrelsen og Rambøll faciliteret en række workshops i 2021. Hensigten med disse workshops var/er at kvalificere investeringsstrategierne på ungeområdet og mere generelt på sociale indsatser. Forløbet var oprindeligt planlagt til 2020, men grundet Covid 19, kom forløbet først i gang primo 2021. Afsluttende workshop blev afholdt 1/10 2021. Der har været bred deltagelse fra velfærdsområderne samt god repræsentation fra Budget.

Netop dette samarbejde mellem fagområder og budget har vist sig afgørende for at lykkes med kvalificerede beregninger på indsatser. Derfor er det vigtigt, at dette samarbejde fortsat prioriteres. <https://www.vive.dk/da/udgivelser/socialoekonomisk-investeringsmodel-soem-11230/>

Andre tiltag

Udover de formelle tiltag i SUI har samarbejdet også foranlediget andre indsatser, der i større eller mindre grad er blevet faciliteret gennem SUI-samarbejdet, hvor et af de større nye tiltage er §101 misbrugsbehandlingstilbud til unge.

SUI-styregruppen har fungeret som følgegruppe for udviklingen af det netop vedtagne §101 tilbud til unge med misbrug. Som det også fremgår i sagsfremstillingen bygger det nye tilbud videre på de gode erfaringer fra ungerådgivningen samt behandlingskonceptet MOVE.

<https://socialstyrelsen.dk/nyheder/2019/move-effektiv-behandling-af-unges-rusmiddelprobleme>

<https://ung.bornholmr.dk/ungeporten/ungeraadgivningen>

Myndighedsarbejdet på ungeområdet

Erfaringer fra SUI-samarbejdet omkring de unge har også medført en nysgerrighed på, hvorvidt myndighedsarbejdet med unge kunne organiseres bedre i BRK. Derfor blev der i foråret 2021 igangsat en proces, hvor man via interviews med fagfolk, ledere og budget/økonomi, skal afsøge hvilke fordele og ulemper en omorganisering vil have.

Økonomiske konsekvenser

Projektet kører under de driftsmæssige rammer i de deltagende centre samt indenfor den afsatte budgetmæssige ramme afsat i forbindelse med budget 2021/2022, med kr. 2.450 mio i 2021 og kr. 2.050 mio. i 2022.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 5: Uddannelses-og Beskæftigelsesplan 2022

Bilag

Uddannelses-og beskæftigelsesplan2022 (171121)

Åbent punkt

5 Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022

15.00.15P15-0015

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	5	

Politisk sagsgang

Job, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Økonomi, Plan og Erhvervsudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen godkender

Resumé

Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022 har nu været til høring i relevante udvalg og råd. Planen er herefter tilrettet og fremlægges til drøftelse i Job, Udvikling og fritidsudvalget med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen, således at planen kan fremsendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og offentliggøres på kommunens hjemmeside primo 2022 i overensstemmelse med gældende retningslinjer.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at

- Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022 godkendes.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Indstilling anbefales. Sabine Nicoline Lyngberg undlod at stemme.

Sagsfremstilling

Job, Udvikling og Fritidsudvalget har på mødet den 3. november 2021 med afsæt i ministermål for 2022 samt status på egne lokalt fastsatte mål for 2021 drøftet forslag til Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022, som herefter har været sendt i høring i relevante udvalg og råd, samt har indgået i drøftelserne om særlige indsatsområder ved dialogmødet med det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) den 29. september 2021.

Administrationen har på baggrund af dette indsat et afsnit om fritidsjob samt foretaget mindre præciseringer af forståelsesmæssig karakter, bl.a. vedrørende inddragelse af virksomhederne, men ingen større ændringer i planen.

Der vil op til mødet i Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget kunne være kommet yderligere høringssvar hvilket drøftes på udvalgmødet, om dette giver anledning til ændringer i planen.

Uddannelses- og beskæftigelsesplanen skal endelig godkendes i Kommunalbestyrelsen, således at planen kan fremsendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og offentliggøres på kommunens hjemmeside primo 2022 i overensstemmelse med gældende retningslinjer.

Hørings svar

Vil foreligge til udvalgsmødet i Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021, hvor der, såfremt det er relevante, vil blive fremlagt forslag til tilretning i Uddannelses- og Beskæftigelsesplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen i direkte forlængelse af Uddannelses- og Beskæftigelsesplanen da de beskrevne indsatser indgår i Center for Job, Uddannelse og Rekrutterings drift.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 6: Business case fleksområdet

Åbent punkt

6 Business case fleksområdet

15.20.24G01-0929

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	6	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Det blev i forbindelse med budget 2021 besluttet at igangsætte en særlig indsats på fleks området, der var bygget op omkring en business case. Businesscasen har danne grundlag for en besparelse på området, som er opnået ved at øge antal timer og effektiviteten for den ansatte i fleksjob, reducere personlig assistance og have en udvidet opsøgende indsats i forhold til nye muligheder for ansættelse i fleksjob, således at så mange som muligt, der bliver tilkendt fleksjob kommer hurtigt i beskæftigelse.

Indsatsen i 2021 har allerede vist at indsatsen kan betale sig, både i forhold til den enkelte borger og i forhold til kommunens økonomi. Der ønskes derfor med denne sag at forlænge indsatsen i perioden 2022 til og med 2024.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- En fortsættelse af indsatsen på fleksjobområdet godkendes.
- De økonomiske forhold godkendes som beskrevet i sagsfremstillingen.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Indstilling om forlængelse af businesscasen i perioden 2022 til 2024

Den særlige indsats på fleks området ønskes videreført i perioden 2022 til 2024, dog således at der årligt i december måned fremlægges en statussag for relevant fagudvalg, hvor indsatsen kan stoppes, hvis ikke den lever op til de forventede resultater.

Indsatsen ønskes videreført for at sikre en hurtig fremdrift i etablerede fleksjob ved løbende at øge timerne og den effektive arbejdstid, samt sikre at personlig assistance svarer til det reelle behov og dermed undgå overkompensation til virksomhederne.

Herud over ses det som en gevinst, at de besparelser indsatsen afstedkommer bliver effektueret så hurtigt som muligt.

I en periode med mangel på arbejdskraft er det ligeledes vigtigt, at alle ressourcer sættes i spil for at tilgodese virksomhedernes behov for arbejdskraft bedst muligt hvilket understøttes at businesscasens indsats.

Målet for besparelsen i år 2021 jf. businesscase 450.000 kr.

Aktuelle status:

Der er pr. 1. november 2021 opnået en reduktion af udgifter på 922.290 kr.

udgifter til ansættelse af medarbejder 450.000 kr.

Netto besparelse 472.290 kr.

Businesscasen har medført en yderligere besparelse end den estimerede besparelse i budget 2021 på kr. 450.000.

Fortsættelse af den udvidede indsats forudsætter, at ansættelse af en medarbejder i forbindelse med businesscasen kan forsætte, efter afslutning af businesscase pr. 1. januar 2022.

Besparelsen forudsætter at arbejdsgiver ikke ændrer timetallet i ansættelsen.

Udgift til ansættelse kr. 450.000 som vil reducere besparelsen på området.

	År 2022	År 2023	År 2024
Sager omfattet af indsatsen	370	395	353*
Andel i procent	35	30	25
Sager med forventet besparelse	129	117	88
Besparelse i kr.	872.000	790.920	594.880
Lønudgift til medarbejder	450.000	450.000	450.000
Netto besparelse	422.040	340.920	144.880

Note: Der er anvendt en gennemsnitligt timelønsats 130 kr.

*Antal er opgjort pr. august 2021 og indeholder ikke nye etablerede fleksjob for resten af året 2021.

Kilde: Jobindsats.dk

Hvis businesscasen ikke implementeres vil der først ske en opfølgning i fleksjobbet efter henholdsvis 2,5 år og 4,5 år hvor den lovpligtige opfølgning finder sted, hvilket er unødigt lang tid at afvente en progression i etablerede fleksjob og en mulig besparelse, ligesom potentialet for, at virksomhederne kan få yderligere arbejdskraft ikke bliver udnyttet bedst muligt.

Det fremgår ligeledes af beskæftigelsesplan for år 2022, at der forsat skal arbejdes på at øge progression i fleksjob.

Baggrunden for den faldende besparelse er, at vi fremadrettet har understøttet udviklingen i de ældre sager, således at der er færre borgere og virksomheder som fremadrettet har gavn af indsatsen.

Netto besparelse:

Såfremt der sker en forlængelse af indsatsen jf. det beskrevne, vil dette medføre en omflytning af budget fra ydelsesdelen (konto 5) til indsatsdelen (konto 6) som løn til medarbejder.

Der vil være tale om en forventet nettobesparelse for kommunen på forsørgelsesydelse i 2022 på ca. kr. 420.000, i 2023 ca. kr. 340.000 og i 2024 ca. kr. 145.000, hvorefter den særlige indsats vil ophøre og projektstillingen blive nedlagt.

COVID´s betydning for businesscasen

Der har i forbindelse med COVID-19 været lukket ned for dele af den beskæftigelsesrettede indsats, hvilket har haft betydning og indflydelse på resultaterne for businesscasen.

Den beskæftigelsesrettede indsats har været suspenderet allerede da businesscasen blev igangsat 1. januar 2021 og frem til 15. april 2021, ligesom offentlige ansatte skulle arbejde

hjemme frem til 15. juni 2021. Da den beskæftigelsesrettede indsats blev åbent med muligheden for at etablere virksomhedspraktik og løntilskud med fysisk fremmøde, blev businesscasen også igangsat selvom medarbejderne forsat skulle arbejde hjemme. Businesscasen har været rammesat til 1 år svarende til 12 måneder, men grundet ovenstående har det ikke været muligt at arbejde aktivt med businesscasen i 3 ½ måned svarende til 20 % procent af tiden.

Virksomhederne har haft et stort fokus på at nedbringe deres udgifter i takt med, at COVID-restriktionerne fortsatte begrundet med nedgang i behovet for udførelse af arbejde på deres virksomhed. Det har haft betydning for den gruppe af ansatte i fleksjob, som i deres ansættelse har et fleksibelt ugentligt timeantal. Virksomhederne valgte at benytte sig af muligheden for at sende de af deres fleksjobansatte hjem og fastholdt kun den ansatte i fleksjob på mindst muligt timeantal.

Med baggrund i ovenstående har det haft følgende betydning for udgifterne på fleks området som følge af COVID-19:

- Øgede udgifterne til ledighedsydelse, da der til ledige omfattet af fleksjobordningen ikke kunne etableres virksomhedsrettede tilbud. Der kunne derfor ikke igangsætte den sædvanlige indsats der ligger forud for etablering af et nyt fleksjob og hvor fleksjobberens skånehensyn, effektivitet og timeantal fastsættes i praktikken og som skal ligge grund til forhold til at kunne godkende et nyt fleksjob
- Øgede udgifter til fleksløntilskud, da virksomhederne sendte de af deres medarbejdere hjem, der er ansat på et fleksibelt timeantal og alene fastholdt deres medarbejdere på et minimum antal timer. Denne gruppe af medarbejdere får, når de er ansat i et fleksjob udbetalt fleksløntilskud for de timer arbejdsgiver ikke udbetaler løn.
- Reduceret behov for ny arbejdskraft, og dermed en nedgang i nye rekrutteringer på området, ligesom det ikke har været relevant at opsøge virksomheder i forhold til nye stillinger, da der ikke kunne matches en ledig til stillingen grundet den virksomhedsrettede indsats, der ligger forud for etablering af et nyt fleksjob var lukket ned.

Opnåede resultater og erfaringer på baggrund af businesscasen

Målet for sager omfattet af businesscasen er 350 sager svarende til 29 sager pr. måned. Den beskæftigelsesrettede indsats genoptages 15. april 2021 og pr. 1. november 2021 er der igangsat 204 sager.

Opsamling på erfaringerne fra businesscasen

I 115 af sagerne har det ikke været muligt at øge timeantal eller effektivitet.

Det skyldes, at virksomhederne ikke aktuelt havde behov for arbejdskraften grundet COVID, men at virksomhederne i stedet ønskede at timeantallet i ansættelsen blev reduceret til et minimum, og der var derfor hellere ikke grundlag for at øge effektiviteten.

Der vil efter COVID forsat være et potentiale i disse sager for at øge timeantal og effektivitet for den ansatte i fleksjob i takt med virksomhedernes behov for arbejdskraft ændrer sig. Det blev også konstateret, at mange af de ansatte i fleksjob med et lavt timeantal og effektivitet ikke er i stand til at udvikle yderligere arbejdsevne. Der var derfor ikke grundlag for at øge hverken timer eller effektivitet. Indsatsen handlede i stedet for om, at den ansatte blev fastholdt i sit fleksjob for at undgå førtidspension eller ledighed og heraf øgede udgifter til ledighedsydelse og at virksomhederne fik fastholdt- og ikke mistede deres arbejdskraft. Denne iagttagelse medførte også, at kriterierne for udvælgelse af sager blev ændret, og at det i stedet for blev sager med et højere timeantal, der skulle være omfattet af businesscasen, da

det blev vurderet, at der i disse sager var et større potentiale for at hente besparelser i forbindelse med at øge timer og effektivitet.

Vi erfarer dog, at såfremt vi ønsker at fastholde fleksjobansatte med lavt timeantal og effektivitet i deres fleksjob, så er det nødvendigt at kunne foretage opfølgning ud over den lovpligtige efter henholdsvis 2,5 år og 4,5 år da kontakten til virksomhederne og de ansatte i fleksjob er et vigtigt parameter for at kunne fastholde ansættelsen og undgå at udgifterne til ledighedsydelse stiger.

Dette blev også underbygget af virksomhedernes respons på det ekstra ordinære besøg. Virksomhederne oplyste, at der ind i mellem fra deres side godt kan være en oplevelse af, at stå alene med en til tider kompleks ansættelse af en medarbejder med nedsat arbejdsevne og det i disse tilfælde var lang tid at vente på en opfølgning af ansættelsen, når der kun var opfølgning (lovpligtig) efter henholdsvis 2,5 år og 4,5 år, de udtrykte derfor også at de var meget tilfredse med et yderligere besøget og muligheden for drøftelsen af ansættelsen herunder opgaver, skånehensyn, timeantal, effektivitet og personlig assistance.

I 30 sagerne har borgerne søgt om seniorpension.

Nogle af disse sager kan henføres som en konsekvens af COVID-19 og den usikkerhed COVID har medført for nogle ansatte i fleksjob, som oplevede en reduktion i timeantallet og dermed usikkerhed i deres ansættelse. For de ansatte i fleksjob der havde igangsat en ansøgning om seniorpension var der ikke grundlag for at øge timeantal og effektivitet i ansættelsen.

I 36 af de udvalgte sager har de ansatte i fleksjob opsagt deres stilling og påbegyndt et nyt fleksjob.

I 32 af de udvalgte sager har den ansatte sygemeldt sig.

I 139 af sagerne har der været en dialog omkring øgning af timer, effektivitet eller reduktion af personlig assistance.

Det er ikke i alle sager dialogen omkring øgning af timer, effektivitet og reduktion af personlig assistance har ført til en ny aftale. Men der er i disse sager igangsat en dialog omkring progression i fleksjobbet som vil kræve yderligere opfølgning for at kunne indgå nye endelige aftaler, som også betyder en merudgift for virksomhederne. Men der er et stort potentiale for forsat at følge op i disse sager og effektuere nye aftaler som vil medføre besparelser.

Der er samlet i de 139 sager sket en reduktion i personlig assistance med 7 timer pr. uge til en sats kr. 125,63 note1

Udgifter til personlig assistance er reduceret med kr. 44.322,- note2.

Der er samlet i de 139 sager sket en forøgelse af timeantallet og en øgning af effektivitet svarende til 134 time pr. uge.

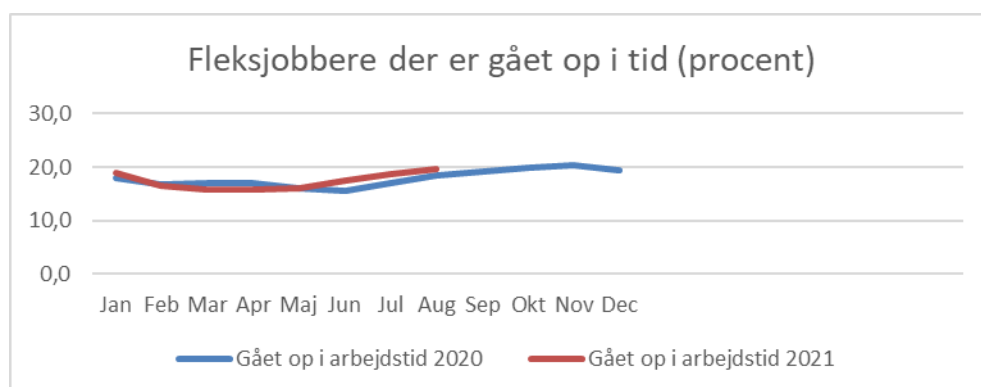
Udgifter til fleksløntilskud er reduceret med 877.968,- kr. note3

note1 Gennemsnitlig timesats

note2 Udregning (7 x 4,2 (omregnet til måned) x 12 (måneder) x 125,63 (sats))

note3 Udregning (134 x 4,2 (omregnet til måned) x 12 (måneder) x 130,00(sats))

En visning af, hvor mange procent af ansatte i fleksjob der er gået op i tid.



Kilde: Jobindsats

Økonomiske konsekvenser

Se sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 7: Status for Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge

Åbent punkt

7 Orientering om rekrutteringssituationen på Bornholm

15.00.00G01-0083

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	7	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres

Resumé

Orientering om den aktuelle beskæftigelsessituation på Bornholm, hvor der kan konstateres flere i beskæftigelse i 2021 sammenlignet med både 2020 og 2019.

Orienteringen omfatter også en beskrivelse af den måde Jobcenter Bornholm understøtter de bornholmske virksomheder i forhold til at rekruttere nødvendig arbejdskraft.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller:

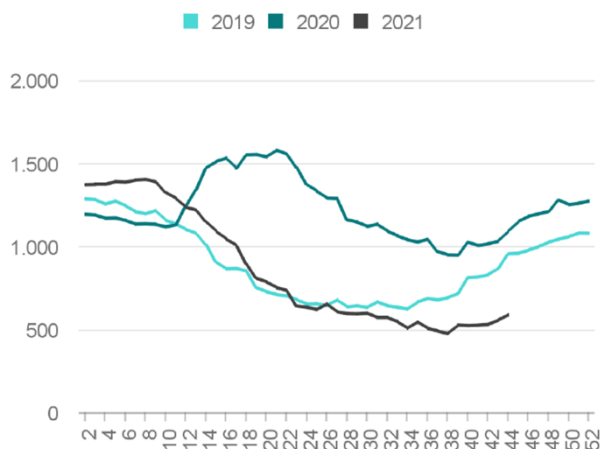
- Sagen til orientering.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Aktuel ledighed

Ledigheden på Bornholm er i starten af november 2021 fortsat på et meget lavt niveau, hvor der endnu ikke ses den betydelige sæson ledighed som ellers har været den "normale" udvikling af ledigheden på Bornholm i vinterhalvåret.



Baggrunden for denne udvikling er både et fald i arbejdsstyrken, bl.a. på baggrund af indførelsen af seniorpension, og den aldrende arbejdsstyrke, hvor der er flere som udtræder at arbejdsstyrken end som

indtræder i arbejdsstyrken, men også fordi der ses en generel positiv udvikling for de bornholmske virksomheder, som er kommet bedre igennem Corona-krisen end forventet.

De aktuelle ledige fordeler sig som følgende:

Fordeling af ledige	Antal
Dagpengemodtagere	531
Kontanthjælpsmodtagere (jobparate)	38
S&H-ydelsesmodtagere (jobparate)	10
Uddannelseshjælpsmodtagere (åbenlys uddannelsesparate)	4
Sum:	583

Fordeling af dagpengemodtagere pr. A-kasse (top 10)	Antal
15. Faglig Fælles A-kasse	108
53. HK/Danmarks A-kasse	70
73. Kristelig A-Kasse	69
94. ASE	44
24. Metalarbejdernes A-kasse	27
22. Det Faglige Hus - A-kasse	26
86. Akademikernes A-kasse	25
92. FTFa	24
17. FOAs A-kasse	21
67. A-kassen LH	17

Jobomsætning

Jobomsætningen på Bornholm på et år ligger på ca. 4.500 til 4.700. Det angiver det antal jobskifte som er på det bornholmske arbejdsmarked. Langt de fleste af disse stillinger besættes.

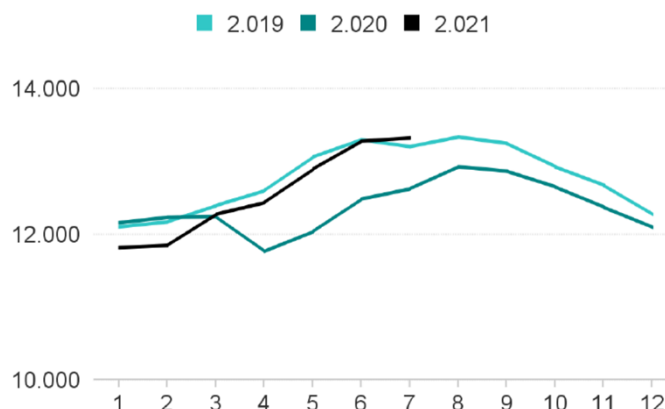
		Jobomsætning
Bornholm	Jan-jun 17	2.761
	Jan-jun 18	2.569
	Jan-jun 19	2.694
	Jan-jun 20	2.288
	Jan-jun 21	2.992

Der kan naturligvis være et "mørketal" hvis man som virksomhed på forhånd opgiver at opslå stillingerne. Af tabellen fremgår en stigning i jobomsætningen for førstehelvår 2021 sammenlignet med de tidligere år.

Arbejdsstyrken

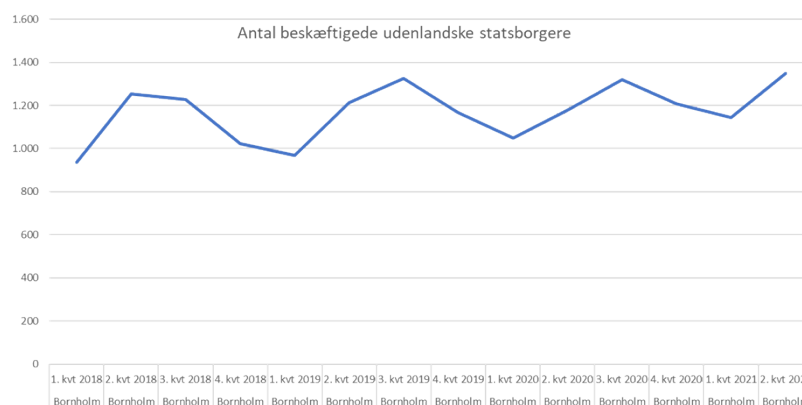
Arbejdsstyrken er blevet mindre men der er flere som arbejder. Dette hænger sammen med at der er flere deltidsansatte som arbejder flere timer samt at der er flere udenfor arbejdsmarkedet som er kommet i job. Følgende figur viser, at der juli 2021 således er flere beskæftigede fuldtidspersoner i 2021 sammenlignet med 2020 og 2019

Figuren viser udvikling af beskæftiget fuldtidspersoner bosiddende på Bornholm juli 2.021



Udenlandsarbejdskraft

Når der samtidig kan konstateres en fortsat stigning i antallet af beskæftigede udenlandske statsborgere, er der således samlet flere beskæftigede i 2021 sammenlignet med både 2020 og 2019.



Hvordan forsøger Jobcenter Bornholm at understøtte virksomhederne på Bornholm med rekruttering af arbejdskraft.

Henvisninger

Der har i de nationale medier været fokus på Jobcentrenes anvendelse af henvisning af ledige til ledige stillinger i offentlige såvel som private virksomheder.

Rammerne for henvisninger er:

Jobcentrene kan, hvis en arbejdsgiver ønsker det, henvise en eller flere ledige direkte til et job.

Virksomheden skal efterfølgende give jobcentret besked om udfaldet af samtalen. Det er ikke et lovkrav, at jobcentrene skal benytte jobhenvisninger. Ledige kan allerede blive sanktioneret, hvis de uden rimelig grund afviser et tilbudt job – også selvom der ikke er tale om et henvist job. Man kan også pålægge en ledig at søge et bestemt job, uden det er en henvisning. Den ledige kan i så fald ligeledes sanktioneres, hvis den ledige afviser at tage eller søge jobbet samt afviser at møde op til jobsamtale.

Kilde: KL og Beskæftigelsesministeriet

Der har i den forbindelse været rettet kritik af jobcentrene for ikke at anvende direkte henvisninger.

Kritikken har givet anledning til at fungerende beskæftigelsesminister Mattias Tesfaye (S) har præciseret følgende i et brev til Folketingets beskæftigelsesudvalg: ”– *Manglende jobhenvvisninger er derfor ikke det samme som manglende jobformidling ude i kommunerne. Og ovenstående er ikke en udtømmende liste over kommunernes arbejde med jobformidling, da det vil være tilpasset arbejdsgiverens konkrete behov. Derfor er der heller ikke fastsat lovkrav til, at jobcentre skal benytte jobhenvvisninger, men at jobcenteret kan benytte redskabet, lyder det i brevet.*”

Hvilken strategi anvendes på Bornholm:

Jobcenter Bornholm benytter ikke reglerne i bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats §§ 10-13 vedr. henvisninger, når vi servicerer virksomhederne.

Virksomhederne efterspørger en mere fleksibel og serviceorienteret tilgang, der i højere grad tager udgangspunkt i virksomhedens behov, end angivet i bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats §§ 10-13.

Jobcenter Bornholm anvender § 1 i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats – formålsparagraffen til at understøtte virksomhederne med rekruttering og opkvalificering, en indsats der varetages i jobcentrets Virksomhedsservice.

I Kommunalbestyrelsen i Bornholms Regionskommune er der besluttet en strategi om, at vi skal være 42.000 indbyggere på Bornholm i år 2028. Den strategi understøtter Jobcenter Bornholm ved at synliggøre de bornholmske jobmuligheder. Vi vejleder derfor virksomhederne til at benytte www.jobnet.dk når de har ledige stillinger, således at vi fællesskab kan tiltrække flere tilflyttere og mere arbejdskraft til Bornholm.

Til de virksomheder der har en oplevelse af, at denne rekrutteringskanal er ressourcekrævende i forhold til screening af kandidater, tilbydes virksomhederne en virksomhedskonsulent som kontaktperson på stillingsopslaget. Virksomhedskonsulenten forstår udvælgelsen og screeningen af kandidater som efterfølgende sendes til virksomheden. Virksomheden forestår selv ansættelsessamtaler og beslutning om ansættelse.

Til de virksomheder der ikke ønsker deres stilling på jobnet servicerer vi virksomhederne ved at udsøge kandidater både lokalt og fra det øvrige Danmark. Virksomhederne får præsenteret de kandidater som ud fra deres CV vurderes egnede og vil kunne varetage de jobfunktioner som virksomheden har behov for. Virksomheden vælger de kandidater ud, som de gerne vil have til samtale, og ansætter den/dem, som de vurderer er den bedst egnede kandidat.

Der foregår en løbende dialog med virksomheden om kandidaterne er egnede og vi vejleder virksomhederne om de forskellige muligheder der kan understøtte virksomheden i at få kvalificeret arbejdskraft. Det betyder også, at et rekrutteringsbehov fra virksomheden vil blive forsøgt afdækket med op til flere rekrutteringskanaler.

Status:

Der har i år 2020 været registreret 170 antal rekrutteringer til virksomhederne.

Der har i år 2021 været registreret 355 antal rekrutteringer til virksomhederne.

En rekruttering kan godt indeholde flere stillinger. Kilde: FASIT (udtræk af egne registreringer)

Substitution:

Afdækning af om virksomheden med fordel kan rekruttere en ufaglært kandidat.

Der udvælges arbejdsopgaver fra de faglærte medarbejdere, som tilsammen kan udgøre en stilling som ufaglært og som enten kræver ingen eller kort opkvalificering.

Afdækning af om virksomheden med fordel kan rekruttere fra øvrige målgrupper (borgere længere væk fra arbejdsmarked). Hvis der ikke er en egnet kandidat som har alle kompetencer eller kan arbejde fuldtid, kan stillingen så "deles" og der i stedet rekrutteres eksempelvis 2 kandidater der tilsammen kan dække timetal og har de nødvendige kvalifikationer eller som kun behøver en kort opkvalificering.

Udenlandsk arbejdskraft

Dialog og tilbud om at understøtte virksomheden i at rekruttere udenlandsk arbejdskraft via EURES og WORK IN DENMARK samt deltagelse i nyt projekt om at hente faglært arbejdskraft til Danmark herunder Bornholm fra andre EU lande, som er beskrevet i et selvstændigt punkt på denne dagsorden.

Voksenlærlinge:

Har virksomheden selv ufaglært medarbejdere der kan opkvalificeres til faglært via en aftale om voksenlærling, således at virksomheden kan sikre sig faglært arbejdskraft på længere sigt og rekruttere ufaglært arbejdskraft med kort opkvalificering på kort sigt, alternativ rekruttere en voksenlærling.

Som det fremgår af nedenstående har der været en markant udvikling i antallet af voksenlærling aftaler, hvilket blev bremset under COVID, men som igen er på vej tilbage efter at Danmark er blev åbnet op.

Voksenlærlinge. Antal personer

Voksenlærlinge	Måned	År 2018	År 2019	År 2020	År 2021	Udvikling i procent 2018-2019	Udvikling i procent 2019-2020	Udvikling i procent 2020-2021
Bornholm	Jan	74	113	139	136	52,70	23,01	-2,16
	Feb	76	116	138	134	52,63	18,97	-2,90
	Mar	75	119	139	133	58,67	16,81	-4,32
	Apr	67	115	134	131	71,64	16,52	-2,24
	Maj	66	117	132	128	77,27	12,82	-3,03
	Jun	65	112	130	125	72,31	16,07	-3,85
	Jul	62	120	120	119	93,55	0,00	-0,83
	Aug	81	138	133	135	70,37	-3,62	1,50
	Sep	84	132	130		57,14	-1,52	
	Okt	85	129	121		51,76	-6,20	
	Nov	82	127	118		54,88	-7,09	
	Dec	80	122	116		52,50	-4,92	

Ansættelse af Fleksjobbere

Vejledning til virksomhederne om fleksjobordningen og rekruttering fra målgruppe

Der er 956 personer ansat i virksomhederne på Bornholm (tal fra Jobindsats, september 2021)



Fastholdelse af medarbejdere i virksomhederne når sæsonen lukker ned.

Der er løbende dialog med virksomheder der er omfattet af sæson udsving, om mulighederne for at fastholde medarbejderne i ansættelse uden for sæsonen, således at virksomhederne når sæsonen igen starter op kan undgå forgæves rekruttering. Medarbejderne bliver realkompetence vurderet og kan anvende deres erhvervs erfaring som merit på uddannelsen og gennemføre uddannelsen på kortere og tid. Medarbejderne bliver herefter faglærte. Virksomhederne modtager VEU godtgørelse som er medvirkende til at dække lønomkostningerne under forløbet.

Der har i år 2020 og 2021 været udbudt følgende forløb:

- Gastronomuddannelsen med specialet kok.
- Rengøringstekniker/serviceassistent (kun i år 2021)
- Tjeneruddannelse

Der er løbende dialog med virksomhederne omkring fremtidens behov for arbejdskraft, og der tilrettelægges løbende opkvalificering og brancheforløb i samarbejde med virksomhederne. Et brancheforløb består af opkvalificering via AMU og praktik og et match mellem ledige og virksomhederne som efter forløbet fører til ansættelse.

Udover samarbejdet med virksomhederne understøtter jobcentret de ledige i at søge og blive opkvalificeret til stillingerne på jobnet.

Etablering af virksomhedspraktik og løntilskud

For ledige (både jobparate og aktivitetsparate) anvendes virksomhedspraktik og løntilskud også som et værktøj til opkvalificering således at den ledige opnår større mulighed for beskæftigelse og som en rekruttering mulighed for virksomhederne der hvor kandidaten mangler erfaring og kompetencer for at kunne matche virksomhedernes behov for arbejdskraft.

Virksomhedsrettet aktivering. Efterfølgende beskæftigelse

		Efterfølgende beskæftigelse		
		I samme virksomhed	I anden virksomhed i samme branche	I anden virksomhed i anden branche
Bornholm	2016	215	89	111
	2017	194	68	108
	2018	219	48	111
	2019	245	73	123
	2020	166	36	42

Økonomiske konsekvenser

Ingen direkte konsekvenser, men udgifter til dagpenge og andre forsørgelsesydelse påvirkes af antallet af succesfulde udplaceringer i ordinære job, idet dette reducerer udgiften til forsørge

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 8: Ansøgninger til Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge (Budgetforlig 2021)

Åbent punkt

8 Orientering om status for Beskæftigelses- og uddannelsespulje inkl. lærlinge

15.00.00S49-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	8	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

I forbindelse med aftale om budget 2021 for Bornholms Regionskommune er der afsat 2 mio. kr. i 2021 og 1,5 mio. kr. i 2022 til en særlig beskæftigelses- og uddannelsespulje, som Job-, Udviklings og Fritidsudvalget har fastsat en ramme med prioriteringer for udmøntningen af. Følgende sag omhandler status for puljen. Der er 4 ansøgninger til puljen, som fremgår af selvstændige dagsordenspunkter.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller:

- Sagen til orientering.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har afsat 2 mio. kr. i 2021 og 1,5 mio. kr. i 2022 til en særlig beskæftigelses- og uddannelsespulje i forbindelse med aftale om budget 2021 for Bornholms Regionskommune.

Formålet med den nye beskæftigelses- og uddannelsespulje er at kunne understøtte en række nye initiativer, hvor Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 3. marts 2021 besluttede følgende prioritering:

- Minimum 50% tildeles Unge og Uddannelse,
- 25% offshore og energi Ø
- 25% tilflytning og fastholdelse

I Beskæftigelses- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge er der afsat 2 mio. kr. i 2021 og 1,5 mio. kr. i 2022.

Ikke disponerede beløb inden de i sagen anførte ansøgninger:

2021	2.000.000 – 475.000	= 1.525.000
2022	1.500.000 – 445.000	= 1.055.000 (+ evt. overført beløb fra 2021)

Der er 4 ansøgninger, som fremgår af egne sagsfremstillinger:

- | | |
|--|--------------------|
| 1) Fritidsjob til unge som ikke normalt vil opnå ansættelse i fritidsjob | <u>kr. 200.000</u> |
| 2) Uddannelsesambassadør) Ansøgning | <u>kr. 145.000</u> |
| 3) Tiltrække faglært arbejdskraft Ansøgning | <u>kr. 450.000</u> |
| 4) Online platforme til kultur, fritid og sociale fællesskaber Ansøgning | <u>kr. 88.000</u> |

Samlet, såfremt alle ansøgninger imødekommes, disponeres der kr. 883.000

Rest pulje kr. 2.580.000 – kr. 883.000 = kr.1.697.000 til initiativer i 2022.

Økonomiske konsekvenser

Se sagsfremstillingen.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 9: Ansøgning. Projekt fritidsjob

Åbent punkt

9 Ansøgning. Projekt fritidsjob

15.00.00S49-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	9	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Ansøgning om projekt som skal få flere unge ud i fritidsjob - Projekt UNGjobBORNHOLM
Målgruppen er 15-17-årige unge, som ikke "normalt" ville få et fritidsjob. Det kan være unge som er skoletrætte eller ikke følger med i undervisningen, og som risikere at droppe helt ud. Formålet er at unge, som ikke kommer fra hjem med tradition for uddannelse og job bliver "klædt på" til at få og varetage et fritidsjob, og ad denne vej blive motiveret og afklaret i forhold til uddannelse og job.

Beløbet søges finansieret via den særlig beskæftigelses- og uddannelsespulje.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- Projekt fritidsjob godkendes.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har afsat 2 mio. kr. i 2021 og 1,5 mio. kr. i 2022 til en særlig beskæftigelses- og uddannelsespulje i forbindelse med aftale om budget 2021 for Bornholms Regionskommune, hvor udvalget bl.a. har ønsket at få et forslag til hvordan unge kan understøttes i at søge og få fritidsjob.

Følgende er en ansøgning om etablering af projekt UNGjobBORNHOLM, som en ramme for at hjælpe unge som ikke normalt vil opnå ansættelse i fritidsjob ud i fritidsjob.

Beskrivelse af projekt:

Projekt UNGjobBORNHOLM

Målgruppe:

Målgruppen er 15-17-årige unge, som ikke "normalt" ville få et fritidsjob. Det kan være unge som er skoletrætte eller ikke følger med i undervisningen, og som risikere at droppe helt ud.

Formål:

At unge, som ikke kommer fra hjem med tradition for uddannelse og job bliver "klædt på" til at få og varetage et fritidsjob.

At den unge igennem et fritidsjob vil kunne blive både motiveret og afklaret i forhold til uddannelse og job.

At unge får erfaringer og kvalifikationer til at varetage nogle de jobåbninger der er af mindre jobs bl.a. i højsæsonen.

Indhold:

Fritidsjob som prøveperiode:

Alle de etablerede fritidsjobforløb er startet op med en prøveperiode, bestående af 14 dages praktik. I denne periode har den unge og virksomheden mulighed for at se hinanden an.

Fritidsjob med tilskud:

Efter en vellykket prøveperiode ændres karakteren af fritidsjobbet til et fritidsjob med tilskud. I denne type fritidsjob modtager den unge løn for sin arbejdsindsats. Det er virksomheden der udbetaler lønnen til den unge, hvorefter kommunen refunderer lønsummen til virksomheden.

Fritidsjob på ordinære vilkår:

Unge kan gå fra fritidsjob med tilskud til et fritidsjob på ordinære vilkår, når det vurderes, at den unge så at sige, kan tjene sin egen løn. Med dette forstås, at den unge indgår og bidrager på arbejdspladsen, som ordinær ungarbejder.

Proces:

Der ansøges om kr. 200.000,- fra Beskæftigelses- og uddannelsespuljen. Pengene vil dels blive brugt som lønsum til at igangsætte de unge i fritidsjob med tilskud, dels vil midlerne kunne indgå som medfinansiering i forbindelse med ansøgning af eksterne fonds- og puljemidler. Hvis det lykkedes at få eksterne midler, vil det være muligt at opskalere projektet og inddrage flere i målgruppen. Der vil blive indhentet erfaringer fra tilsvarende projektet som er i gang rundt om i landet.

Projektet vil blive etableret i samarbejde med relevante aktører i kommunen, samt udenfor kommunen. Specielt Center for Børn og Familie vil være en vigtig medaktør. Børn og Familie kan både se et behov for projektet og har allerede tilkendegivet deres aktive deltagelse i projektet.

Økonomiske konsekvenser

I Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge er der afsat 2 mio. kr. i 2021 og 1,5 mio. kr. i 2022.

Det ansøgte beløb kr. 200.000 søges finansieret via denne pulje.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 10: Uddannelsesambassadører

Åbent punkt

10 Uddannelsesambassadørfunktionen

15.00.00G01-0082

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	10	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og fritidsudvalget beslutter

Resumé

Der anmodes om en udvidelse af uddannelsesambassadør-funktionen i Center for Job, Uddannelse og Rekruttering, således at den også omfatter målgrupper længere fra arbejdsmarkedet, herunder specielt Sygedagpengeområdet.

For denne målgruppe vurderes indsatsen at kunne fokusere yderligere på uddannelsesmulighederne på Bornholm, både ifm. brancheskift og raskmelding til andet erhverv end tidligere. Målet er at fastholde borgerne på arbejdsmarkedet, til gavn for den enkelte borger og de bornholmske virksomheder.

Ansøgningen foreslås finansieret via Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge (Budgetforlig 2021).

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at

- Ansøgningen godkendes jf. sagsfremstilling og at finansiering finder sted fra Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge (Budgetforlig 2021)

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Godkendt.

Sagsfremstilling

På baggrund evalueringen af Projekt Uddannelsesambassadør II fra juli 2021, ønsker Center for Job, Uddannelse og Rekruttering at udvide indsatsen og samarbejdet på tværs i centret, således at vi struktureret indtænker flere målgrupper i den igangværende indsats på uddannelsesområdet.

Konkret ønsker vi at udvide samarbejdet mellem uddannelsesambassadørerne og sygedagpengeområdet, således at vi i højere grad kan fokusere på uddannelser ifm. afklaringen af sygemeldte borgere.

Uddannelse vil dermed i højere grad indgå i dialogen med borgerne omkring skift af erhverv og/eller branche, når en borger grundet helbredet er nødt til at tænke i disse baner.

Således vil vi kunne vejlede bedre og dermed sikre at den enkelte borger målrettet kan udnytte de muligheder der er på Bornholm og samtidigt uddanne sig mod mangler på det bornholmske arbejdsmarked.

Dette vil vi gøre, både ved raskmelding samt i de eventuelle overvejelser om brancheskift undervejs i sygeopfølgningen. I den forbindelse vil der være behov for en tæt og løbende

dialog med uddannelsesambassadørerne for derigennem at kunne afdække konkrete muligheder for den enkelte borger kombineret med individuelle samtaler med borgerne.

Uddannelsesambassadørerne vil i den løbende sparring med og orientering af sagsbehandlerne, synliggøre hvilke konkrete uddannelsesmuligheder der er på Bornholm, samt holde sagsbehandlerne ajour med tendenser på uddannelsesområdet og arbejdsmarkedet, således at vi kan være på forkant med udviklingen på øen.

Samtidigt vil det tætte samarbejde med uddannelsesambassadørerne give mulighed for en direkte dialog med de borgere som overvejer eller påtænker uddannelse ifm. deres raskmelding. Uddannelsesambassadørerne vil med deres specifikke viden på området være i stand til at vejlede og rådgive borgeren i den ønskede og mulige retning, både ud fra borgerens personlige ønsker, og ud fra de konkrete muligheder på Bornholm.

Med denne indsats forventes en øget tilgang til uddannelserne på Bornholm, samtidigt med at der igennem brancheskift fastholdes borgere på det bornholmske arbejdsmarked.

Økonomiske konsekvenser

Der anmodes nedenstående timer til deltagelse på faggruppemøder, forberedelse og konkrete samtaler med relevante borgere (Sygedagpenge og jobafklaring).

Samtaler med borgere:	100 borgere med 3 samtaler á én time	= 300 timer
Deltagelse på fagmøder:	Månedlige møder á én time	= 12 timer
Forberedelse:	100 borgere á 30 min forberedelse	= <u>50 timer</u>
I alt timeforbrug		= 362 timer

Anmodet beløb til indsats med uddannelsesambassadør til sygedagpengeområdet:

362 timer med en anslået timeløn på kr. 400.00 = Kr. 145.000,00

Der anmodes således om kr. 145.000,00 til indsatsen med uddannelsesambassadører til sygedagpengeområdet og at finansieringen finder sted via Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge (Budgetforlig 2021).

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 11: Projekt Faglært udenlandsk arbejdskraft fra EU

Åbent punkt

11 Projekt Faglært udenlandsk arbejdskraft

15.40.00P20-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	11	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget blev på møde den 26. august 2021 orienteret om, at Jobcenter Bornholm havde fået mulighed for at indgå i et projekt med Copenhagen Capacity vedrørende en indsats for at hente faglært arbejdskraft til Danmark herunder Bornholm.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har nu bevilget midler til projektet som igangsættes den 17. november 2021 med en opstartskonference i Vejle, hvor organisationen Work, Live, Stay præsenterer rammerne for projektet, hvor det overordnet handler om at hente faglært arbejdskraft til Danmark herunder Bornholm, at hjælpe virksomheder til at være klar til en ansætte en udenlandsk medarbejder og endeligt at understøtte bosætning og muligheder for ægtefælle og børn.

I forlængelse af deltagelsen i det konkrete projekt søges der om en bevilling af et årsværk til den samlede indsatsen for at hente udenlandsk arbejdskraft til Bornholm.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- Der bevilges kr. 450.000 kr. til at understøtte indsatsen for at få udenlandsk arbejdskraft til Bornholm med et årsværk finansieret fra Beskæftigelse- og uddannelsespulje inkl. lærlinge og dele-lærlinge (Budgetforlig 2021)

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Projekt faglært arbejdskraft

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget blev på møde den 26. august 2021 orienteret om, at Jobcenter Bornholm har fået mulighed for at indgå i et projekt med Copenhagen Capacity vedrørende at hente faglært arbejdskraft til Danmark herunder Bornholm fra EU.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har nu bevilget midler til projektet som igangsættes den 17. november 2021 med en opstartskonference i Vejle, hvor organisationen Work, Live, Stay vil præsentere rammerne for projektet, som overordnet handler om at motivere faglærte i andre EU lande til at søge job i Danmark herunder Bornholm.

Det er Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse som med kort varsel har bedt Copenhagen Capacity om at lave en tillægsansøgning med fokus på faglært arbejdskraft. Projektperioden vil være fra nu og til udgangen af 2022.

Projektet er en oplagt mulighed for Bornholm ud fra den konkrete situation med en stigende mangel på faglært arbejdskraft, som Jobcenter Bornholm derfor har indgået en aftale om at deltage i.

Der er tale om et projekt som er finansieret via Socialfondsmidler fra EU, hvilket betyder at Jobcenteret nu indgår som partner i projektet sammen med Copenhagen Capacity og en række andre partnere (Kommuner og business regions).

Projektet ligger helt i tråd med kommunens og jobcenterets lovbundne opgave omkring at hjælpe virksomhederne med at få den nødvendige arbejdskraft.

Ud fra den givne situation på Bornholm med en stigende mangel på arbejdskraft er det administrationens vurdering, at Jobcenteret under alle omstændigheder kommer til at levere et øget antal timer på dette område, i et forsøg på at hjælpe virksomhederne, med at få den rette arbejdskraft, herunder også fra udlandet.

Juli 2021 var der som eksempel beskæftiget 1500 personer med en udenlandsk baggrund på Bornholm. Behovet for arbejdskraft vil tydeligvis stige ud fra den demografiske fremskrivning, som vil medføre en faldende arbejdsstyrke i de kommende år.

Ansøgning om 1 årsværk

Men for at få det fulde udbytte af projektet i projektets korte levetid til udgangen af 2022, og for at etablere en bornholmsk platform for at arbejde med rekruttering af udenlandsk arbejdskraft, er det administrationens vurdering, at såfremt der kan bevilges 1 årsværk, kr. 450.000, fra Beskæftigelse- og uddannelsespulje (Budgetforlig 2021), vil den samlede indsats have mulighed for en større succes, idet vi dels forventer at kunne trække på en stor erfaring fra andre kommuner samt organisationen bl.a. Work, Live, Stay, hvilket kræver tid til deltagelse i netværk, men ikke mindst inddragelse og involvering af bornholmske virksomheder, hvilket vil være vigtigt at afsætte tid til.

Konkret skal projektmedarbejderen have kontakt til bornholmske virksomheder for at

- a) Indsamle og omsætte den eksisterende erfaring til gavn for andre virksomheder
- b) Understøtte bornholmske virksomheders parathed til at modtage og fastholde nye udenlandske medarbejdere
- c) Afdække hvilke områder/brancher hvor der er størst potentiale for at ansættes udenlandsk arbejdskraft.
- d) Gøre de konkrete opslåede stillinger synlige i relevante lande herunder via EURES og Work in Denmark.

Ovennævnte vil finde sted i et tæt samarbejde med de øvrige kommuner og organisationer tilknyttet projektet, samt i et tæt samarbejde med BCBs tilflytterfunktion samt ikke mindst de bornholmske virksomheder, brancheorganisationer, a-kasser/fagforeninger og uddannelsesinstitutioner.

Jobcenteret forventer fortsat at anvende ressourcer fra den ordinære drift i projektet udover den ansøgte stilling, bl.a. i Borgerservice i forhold til praktiske forhold omkring oprettelse af cpr.nr., skat mv.. Motivere til danskundervisning via sprogcenter. Fokus på medfølgende ægtefælle, samlever og evt. børn.

Projektet består af 3 arbejdspakker:

- 5.1 Tiltrækning af internationale faglærte gennem målrettede tiltrækningsforløb
- 5.2 Internationale faglærte som ambassadører i tiltrækningen af arbejdskraft til Danmark
- 5.3 Modtagelsen og Fastholdelsen af den internationale faglærte arbejdskraft

Jobcenter Bornholm får gavn af alle 3 arbejdspakker men vil i udviklingen af projektet få en særlig rolle i forhold til analysedelen, så det sikres at indsatsen tiltrækker de rette faggrupper, men også omkring bosætningsinitiativer.

Det vil der være stor fokus på de digitale tiltrækningsforløb i arbejdspakke 1 og i arbejdspakke 2 ift. at udvælge de rette ambassadører bl.a. fra bornholmske virksomheder, hvor der både vil være tale om virksomheder med erfaring fra at have udenlandske medarbejdere samt udenlandske medarbejdere som vil stille sig til rådighed som ambassadører for job på Bornholm.

Jobcenteret skal således være bindeleddet til virksomhederne på Bornholm, hvor vi har viden om, hvilke faglærte profiler der er størst mangel på.

Herunder fremgår rammerne for projektet med Copenhagen Capacity og Work, live, stay.

HOVEDAKTIVITET 5: FAGLÆRT INDSATS

Tiltrækning, modtagelse og fastholdelse af internationale specialiserede faglærte i Danmark.
Forventet opstart i september 2021 – december 2022

<p>Arbejdspakke 5.1</p> <p>Tiltrækning af specialiserede internationale faglærte til de danske virksomheder gennem målrettede digitale tiltrækningsforløb.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Konkretisering af målgruppen (sektor)2. Udvikling af internationale tiltrækningsforløb og fortælling3. Gennemførelse af målrettede digitale tiltrækningsforløb (x2)4. Understøttelse af digitale og fysiske kandidatmesser5. Efterfølgende bearbejdning af kandidatpulje	<p>Arbejdspakke 5.2</p> <p>Tiltrækning gennem internationale ambassadører. Som erfaring fra tidligere indsats, hvor faglærte har været den primære målgruppe, har vi erfaret at netværk spiller en væsentlig rolle ift. at tiltrække dem til de danske virksomheder.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Der skabes 4 konkrete case-videoer og materialer2. 20 faglærte ambassadører3. Der etableres to netværk for virksomheder med min. 25 deltagende virksomheder i netværkene.	<p>Arbejdspakke 5.3</p> <p>Modning af danske virksomheder til at modtage og fastholde international faglært arbejdskraft.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Videreudvikling af materiale til danske virksomheder, herunder Work-Live-Stay's Chatbot.2. Bidrage med konkret sparring i form af virksomhedsmøder. Målet er at 20 danske virksomheder får 1-til-1 sparring.3. Boost af bosætningsinitiativer: Udpege testkommuner, hvor indsatsen støtter kommunens bosætningskonsulenter.
---	--	---

TALENT TO DENMARK

COPENHAGEN
CAPACITY



Økonomiske konsekvenser

Ikke udover det beskrevne.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 12: Online platforme til kultur, fritid og sociale fællesskaber

Bilag

Følgrebrev til Twentyfour kravspec fra Destination Bornholm

Åbent punkt

12 Online platforme til kultur, fritid og sociale fællesskaber

20.00.00G01-0065

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	12	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

I løbet af efteråret har en arbejdsgruppe set nærmere på tre forskellige digitale løsninger, der kan understøtte et politisk ønske om at fremme synlighedsførelsen af Bornholms kultur- og fritidstilbud. Udvalget præsenteres nu for de tre løsninger og skal tage stilling til hvilke/n af disse løsninger, der skal arbejdes videre med fremadrettet. Administrationen anbefaler løsningsforslag 3 og indstiller, at der reserveres 88.880 kr. til udviklingen. Udgiften finansieres inden for den ramme af beskæftigelses- og uddannelsespuljen, der er afsat til tilflytning og rekruttering i budget 2021.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- der afsættes 88.800 kr. til udviklingen af Løsning 3. Fælles eventkalender for Bornholm finansieret inden for den ramme af beskæftigelses- og uddannelsespuljen afsat til tilflytning og rekruttering i budget 2021

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Som et led i kommunens tilflytterindsats har udvalget udtrykt ønske om at få undersøgt, hvordan kommunen kan understøtte en samlet portal, hvor lokale kulturtilbud og foreningsaktiviteter kan synliggøres. I løbet af efteråret har en arbejdsgruppe set nærmere på tre forskellige digitale løsninger, der kunne imødekomme dette ønske. De udvalgte løsninger er fællesskabsportalen Boblberg, foreningsportalen Conventus og et lokalt samarbejde med Destination Bornholm om udviklingen af en fælles eventkalender for Bornholm.

I august afsatte udvalget 35.000 kr. til udarbejdelsen af en kravspecifikation for ovennævnte fælles eventkalender. Kravspecifikationen var en forudsætning for at kunne sammenligne denne løsning med øvrige it-løsninger. Det skyldes, at der her var tale om nyudvikling og ikke en eksisterende portal, hvor indhold og økonomi er kendt på forhånd. Kravspecifikationen er nu udarbejdet, hvilket gør det muligt at sammenholde de tre løsninger indholdsmæssigt og økonomisk. Kravspecifikationen er udarbejdet af udviklerfirmaet Twentyfour, som varetager den tekniske udvikling af Destination Bornholms digitale platforme.

Udvalget skal nu tage stilling til hvilke/n af disse løsninger, der skal arbejdes videre med fremadrettet for at understøtte ambitionen om en øget synlighedsførelse af kultur- og fritidstilbud på Bornholm.

Behov og efterspørgsel

For at en it-løsning er en succes, skal den være forankret i brugernes behov. Jo flere arrangører, der benytter løsningen til formidling af sine aktiviteter, jo større et aktivitetsoverblik, hvilket igen tiltrækker flere brugere.

Af interessante konklusioner fra Destination Bornholms spørgeskemaundersøgelse foretaget blandt et udvalg af foreninger kan nævnes

- respondenterne brugte allerede i dag online kanaler til at formidle deres aktiviteter, events og tilbud - særlig på egen hjemmeside og facebook
- flertallet af respondenterne ønsker at nå flere personer, og det er særligt deres events, som de ønsker synliggjort yderligere
- der er et tydeligt behov for at kommunikere andre emner så som foreningsoplysninger og rekruttering af frivillige

Løsningsmodeller

Løsning 1 Boblberg.dk

Boblberg.dk er en online borger-til-borgerportal, hvor borgere selv kan oprette aktiviteter og tilbud indenfor de interesser og emner, som de finder interessante. Portalen er også åben for foreninger og events. Portalen giver borgerne mulighed for at indgå og finde sociale fællesskaber, og foreningerne kan henvende sig direkte til lokale, som leder efter nye fællesskaber eller frivilligt arbejde.

Portalen understøtter kommunens folkesundhedspolitik, der bl.a. har fokus på at bekæmpe ensomhed og fremme mental trivsel. Den kan desuden være et nyttigt værktøj i kommunens samarbejde med borgerne ved brobygning til civilsamfundet.

Boblberg samarbejder i dag med over 50 kommuner og udvikler løbende samarbejder med organisationer indenfor særligt sundhedsområdet om tiltag målrettet udsatte borgere, som traditionelt er svære at komme i kontakt med gennem de etablerede fritids- og kulturtilbud

Ifølge Center for Sundhed har BRK modtaget 15 henvendelser fra borgere, som har anmodet om adgang til boblberg.dk. Frivillig Forum Bornholm har også udtrykt ønske om at samarbejde med BRK om at gøre Boblberg til bornholmernes frivillighedsportal som erstatning for deres nedlagte hjemmeside frivilligbornholm.dk. Frivillig Forum Bornholm har oplyst, at de gerne vil medfinansiere abonnementet med 30.000 kr. om året.

Omkostning

Et abonnement koster 84.000 kr. ekskl. moms pr. år. Prisen vil herefter blive reguleret med 4,95 % årligt, da borgerantallet og support henvendelser stiger år-til-år. Med dette abonnement følger hosting (opbevaring af data) vedligeholdelse af portal, mailsupport af brugere og hjælp til markedsføring. BRK skal bistå med arbejdstimer til den indledende markedsføring. Når portalen er i drift, er det forventningen, at BRK skal afsætte 4-8 timer pr. måned.

Løsning 2. Conventus

Conventus er en administration- og bookingportal for foreninger, kommuner og haller, som BRK allerede abonnerer på i dag. Øens foreninger bruger Conventus til at varetage foreningsdriften som f.eks. tilmelding og betaling, lokalebooking, kommunikation med medlemmer og formidling af foreningsoplysninger. BRK bruger også systemet til administration af booking af kommunale og selvejende lokaler. BRK har stillet systemet gratis til rådighed for

øens foreninger siden 2010 ud fra et ønske om at gøre det nemmere at være forening.

På baggrund af de indtastede data leverer Conventus en "Fritidsportal", som viser en oversigt over foreninger og lokaler på Bornholm. Conventus har således potentialet til at blive den primære indgang til et overblik over øens foreninger og deres aktiviteter. Dette vil dog kræve, at BRK afsætter administrative ressourcer til en kvalitetssikring af foreningernes data.

Primo 2022 påbegyndes en proces, der skal føre til en opdatering af Fritidsportalen, så den lever op til nutidens behov. Det er på nuværende tidspunkt ukendt, hvad opdateringen konkret vil indebære.

Generelt kan det bemærkes, at BRK med fordel kan arbejde på at fremme foreningernes anvendelse af Conventus. Systemet har allerede i dag potentialet til at blive et knudepunkt for interaktionen mellem foreningerne og kommunen i flere henseende. Det kan f.eks. være indberetning af diverse tilskud og dokumentation for indhentelse af børneattest. Funktioner, som indgår i BRK's aftale med Conventus i dag, men som ikke benyttes.

Omkostninger

Der er i budget 2021 afsat 141.000 kr. til Conventus på bevilling 62 Administration og IT. Desuden afholder Bornholms Idrætsområder udgifter til Conventus-kurser og netværksmøder. Den kommende opdatering af Fritidsportalen forventes ikke at medføre yderligere omkostninger.

Løsning 3. Fælles eventkalender for Bornholm

Destination Bornholms digitale eventkalender tilbyder i dag en oversigt over alle de aktiviteter, som tilbydes af turismeerhvervet. Arrangører har gratis adgang til systemet og kan selv oprette deres aktiviteter i systemet. De kan samtidig få gratis hjælp og vejledning fra medarbejdere i Bornholms Turistinformationer. De oprettede aktiviteter vises både på bornholm.info og app'en BORNHOLM.

Kun i mindre grad formidler eventkalenderen lokale kultur- og fritidstilbud som f.eks. loppemarkeder, generalforsamlinger og diverse foreningsaktiviteter, som særligt fastboende og nye tilflyttere kunne have interesse i, når de etablerer sig på øen.

Destination Bornholm foreslår en løsning, som indebærer en videreudvikling af Destinationens eksisterende digitale eventkalender, så den også kan vise aktiviteter, som henvender sig til bornholmerne. På bornholm.info indarbejdes et nyt brugervenligt design, som via filtreringsmuligheder giver brugeren mulighed for at se a) alle tilbud på øen b) tilbud særligt relevant for turister c) aktiviteter særligt relevant for fastboende.

Deraf følger, at borgere og foreninger i lighed med turisterhvervet får gratis systemadgang og support fra turistinformationerne til at oprette deres aktiviteter i Destinationens eventkalender. Den løbende markedsføring af eventkalenderen vil blive varetaget af Destination Bornholm.

For at minimere omkostningerne foreslår Destination Bornholm, at projektet i første omgang gennemfører opgraderingen af hjemmesiden-løsningen. Det vil sige, at de oprettede aktiviteter kun vil blive vist i eventkalenderen på bornholm.info og ikke også i app'en BORNHOLM. App-delen kan eventuelt udvikles på et senere tidspunkt, når systemet har bevist sin værdi. Det oplyses, at hjemmesiden desuden er mobiloptimeret, så brugerne vil stadig få den rigtige brugeroplevelse på deres mobile enheder.

Omkostninger

Ifølge kravspecifikationen vil videreudviklingen af eventkalenderen på bornholm.info koste 88.880 kr.

Udgiftspost	Udvikling af bornholm.info
Udvikling (Engangsudgift)	88.800 kr.
Datalagring og behandling pr. år	16.465 kr.
Support pr. år (150 arbejdstimer)	25.000 kr.

Detaljeret budget fremgår af bilagt kravspecifikation s. 50-51

Hvad angår de årlige driftsudgifter for hjemmeside-delen vurderer Destination Bornholm, at udvidelsen af eventkalenderen vil resultere i et stort antal nye brugere. Det vil medføre et behov for at afsætte flere arbejdstimer til support og brugeroprettelse svarende til en merudgift på 25.000 kr. Flere brugere vil også medføre en større mængde eventdata, som systemet skal lagre og behandle. Dette skønnes at udgøre en omkostning på 16.465 kr. om året. Samlet set resulterer det i en årlig driftsudgift på 41.465 kr., som kan afregnes direkte med Destination Bornholm.

Anbefaling

På baggrund af beskrivelserne af de tre it-løsninger anbefaler administrationen, at

- der arbejdes videre med Løsning 3. Fælles eventkalender for Bornholm. Til dette formål reserveres foreløbigt 88.800 kr. til udvikling. Spørgsmålet om finansieringen af driftsudgifter på i alt 41.465 kr. genoptages i 2022 f.eks. i forbindelse med forhandling af en tillægsaftale til kommunens eksisterende samarbejdsaftale med Destination Bornholm

Samtidig anbefales det, at drøftelsen om et eventuelt kommunalt indkøb af boblberg.dk videresendes til Social- og Sundhedsudvalget qua løsningens sociale islæt. Dertil vil der fortsat internt i BRK blive arbejdet videre med at fremme foreningernes brug af Conventus.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt udvalget ønsker at reservere 88.800 kr. til udviklingen af Løsning 3. Fælles eventkalender kan udgiften finansieres inden for den ramme af beskæftigelses- og uddannelsespuljen afsat til tilflytning og rekruttering i budget 2021 (Bevilling 41)

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 13: Tilbud om vokselevløen til alle SOSU-elever over 18 år i 2022

Åbent punkt

13 Tilbud om voksenelevløn til alle SOSU-elever over 18 år i 2022

81.07.00G01-0076

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	13	

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter
Job, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres

Resumé

Denne sag handler om at udvide tilbuddet om voksenelevløn til alle SOSU-elever mellem 18-25 år i 2022 for at øge antallet af ansøgere til SOSU-uddannelserne. Voksenelevløn tilbydes aktuelt kun til alle over 25 år. Forslaget er på dagsordenen, fordi der mangler ansøgere til SOSU-uddannelsen i januar 2022, og derfor ønskes udvalgets godkendelse af, at der tilbydes voksenelevløn til alle ansøgere over 18 år i 2022.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- alle SOSU-hjælperelever og SOSU-assistentelever over 18 år med uddannelsesstart i 2022 tilbydes voksenelevløn fra grundforløb 2 og på hoveduddannelsen

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

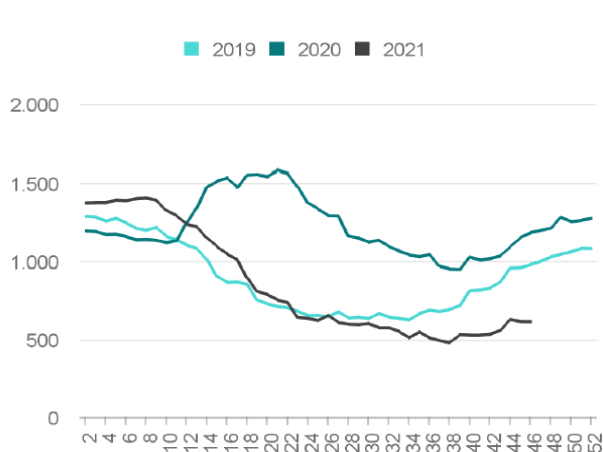
Baggrund

Social og Sundhedsudvalget godkendte på mødet i oktober, at tilbyde voksenløn til SOSU-elever over 25 for at øge antallet af ansøgere til SOSU-uddannelserne.

Da der - 14 dage før ansøgningsfristen den 5. december 2021 - kun er modtaget 5 ansøgninger til studiestart i januar 2022, er der brug for at afprøve endnu et tiltag til, at få flere til at vælge en SOSU-uddannelse.

Ledigheden er historisk lav på Bornholm, hvilket også betyder at hele social- og sundhedsområdet har sværere ved at finde den nødvendige arbejdskraft. Der har i de seneste år været tiltaget "På vej mod SOSU" for at motivere unge ledige til at søge ind på SOSU-uddannelserne, og brancheforløb for de lidt ældre ledige rettet mod SOSU-uddannelsen. Dette har resulteret i en hel del voksenelev aftaler, men nu er denne gruppe af ledige væk.

Som det fremgår herunder er ledigheden i november 2021 fortsat meget lav og af tabellen fremgår det, at FOA har 20 ledige medlemmer, hvoraf flere har deltidsjob og alene står tilmeldt for at modtage supplerende dagpenge. Så arbejdskraft reserven er væk og det er blevet sværere at rekruttere både udlært arbejdskraft og elever til SOSU-uddannelserne.



Fordeling af dagpengemodtagere pr. A-kasse (top 10)	Antal
15. Faglig Fælles A-kasse	115
73. Kristelig A-Kasse	74
53. HK/Danmarks A-kasse	68
94. ASE	47
22. Det Faglige Hus - A-kasse	27
24. Metalarbejdernes A-kasse	27
86. Akademikernes A-kasse	26
92. FTFa	26
17. FOAs A-kasse	20
67. A-kassen LH	18

Nyt tilbud i 2022

Nye tider kræver nye handlinger, og det er ikke tilstrækkeligt kun at tilbyde vokselevløn til alle over 25-årige. Det er også nødvendigt at tiltrække unge mellem 18 - 25 år i job.

Såfremt denne målgruppe – unge mellem 18-25 år i job - skal gøres interesseret i at tage en SOSU-uddannelse, skal BRK kunne tilbyde meget attraktive vilkår.

Administrationen har ud fra dette drøftet muligheden for at tilbyde en højere elevløn også til målgruppen mellem 18 og 25 år, således at SOSU-uddannelserne gøres attraktive og kan konkurrere både på løn og med tilbud om at gennemføre en kompetencegivende uddannelse.

Hvis forslaget skal have effekt for det kommende optag allerede fra januar 2022, skal der iværksættes en kampagne og håndholdt indsats snarest muligt. Jobcenter Bornholm har tilbudt at deltage i dette arbejde, både i forhold til informationsmateriale og den direkte opfølgende kontakt til potentielle elever.

Tilbuddet vil blive fulgt nøje med henblik på eventuel videreførelse efter 2022.

Sideløbende med forslaget vil der også blive iværksat en række ekstraordinære indsatser for at fastholde eleverne på uddannelsen, da vi desværre ser et stort frafald på de seneste forløb.

Økonomiske konsekvenser

En beregning viser, at merudgiften til vokselevløn til SOSU-elever mellem 18 og 25 år pr. uddannelsesforløb er ca. 255.000 kr. til en SOSU-assistentelev og ca. 164.000 kr. til en SOSU-hjælpelev.

Merudgiften vil delvist blive modsvaret af mindre udgifter grundet den aktuelle udvikling med ringe søgning til SOSU-uddannelserne og derfor et forventet mindre optag i 2022 end forudsat i budgettet - også selvom det nye initiativ implementeres. I budgettet er forudsat et samlet

optag af 84 elever i 2022, men i den seneste beregning er det nedjusteret til et optag på 60 elever.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde i oktober 2021, at det forventede overskud på elevområdet i både 2021 og 2022 kan anvendes til nye initiativer til rekruttering og fastholdelse af SOSU-elever.

Samlet set viser beregningen derfor, at et forventet mindre optag og muligheden for at anvende det forventede overskud i 2021 og 2022 vil kunne finansiere det nye initiativ - om voksenelevløns til alle SOSU-elever mellem 18-25 år der starter op i 2022 - indenfor elevområdets egen ramme over en 3-årig periode i årene 2022-2025.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 14: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021, Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget

Bilag

Driftsopfølgning på bevilling og afdelingsniveau

Anlægsopfølgning

Åbent punkt

14 Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021, Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget

00.30.14G01-0081

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	14	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

I henhold til retningslinjerne for økonomistyringen i Bornholms Regionskommune gennemføres budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2021.

For Job-, Udviklings- og Fritidsudvalgets områder viser budgetopfølgningen et regnskab med et forventet merforbrug på 0,9 mio. kr. Der er overført et overskud på 12,8 mio. kr. fra 2020 til 2021. Årets resultat forventes således at blive et overskud på 11,8 mio. kr.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et overskud på 18,5 mio. kr. i 2021.

Anlægsopfølgningen viser, at der forventes et forbrug på 1,36 mio. kr. ud af et rådighedsbeløb på 20,9 mio. kr.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget skal tage sagen til orientering og indstille en tillægsbevilling til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- det som en del af den samlede budgetopfølgning til kommunalbestyrelsen indstilles, at budgettet på den ikke-overførbare bevilling reduceres med 18.482.000 kr. som anført i tabel 1 under de økonomiske konsekvenser, beløbet tilføres kassebeholdningen

Job, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Godkendt.

Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne for økonomistyring i Bornholms Regionskommune, gennemføres budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021. I 2021 gennemføres budgetopfølgning pr. 30. april og 31. oktober, samt en administrativ budgetopfølgning pr. 31. juli og 31. januar 2022.

Som en del af budgetopfølgningen har der været fokus på at afdække mer-/mindreudgifter som følge af Corona. Dette fremgår af den mere detaljerede beskrivelse i bilaget.

I den samlede budgetopfølgningssag til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget samt kommunalbestyrelsen vil der være et overblik over mer-/mindreudgifter som følge af Corona.

Inden budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2021 er udarbejdet, er centrenes budgetter korrigeret for mindreforbrug på flyrejser,

Mer-/mindreforbrug

angiver afvigelser i forhold til det korrigerede budget 2021 ekskl. overførsler fra 2020.

Over-/underskud

angiver afvigelser i forhold til det korrigerede budget 2021 inkl. overførsler fra 2020.

befordringsgodtgørelser og mødeudgifter, som er relateret til Corona. Midlerne er tilført den centrale Coronapulje og udgør i alt 2,8 mio. kr. Reguleringen er foretaget for at sikre et mere overskueligt billede af forventningerne i budgetopfølgningen.

Øvrige mer- og mindreforbrug, som følge af Corona, er henført til de enkelte bevillinger og vil i december 2021, sammen med udmøntningen af de tværgående besparelser på 2,8 mio. kr., blive forelagt til politisk behandling med henblik på afregning fra den centrale Coronapulje.

På Job-, Udviklings- og Fritidsudvalgets områder forventes der merudgifter som følge af Corona på i alt 0,8 mio. kr. fordelt med et forventet merforbrug på 1,0 mio. kr. til Center for Job, Uddannelse og Rekruttering samt et forventet mindreforbrug på 0,2 mio. kr. til Center for Natur, Miljø og Fritid som vedr. Job-, Udviklings- og Fritidsudvalgets områder.

Af bilag 1 fremgår budgetopfølgning på driften

Af bilag 2 fremgår budgetopfølgning på anlæg

Drift

For den del af **Center for Job, Uddannelse og Rekruttering** som formelt er placeret under Social- og Sundhedsudvalget, men har sammenhæng til Job-, Udviklings-, og Fritidsudvalget, forventes samlet set et merforbrug på 20,3 mio. kr. i 2021.

Området er meget konjunkturfølsomt, og har stor betydning i forhold til direkte refusion og regulering via budgetrammen, hvorfor der foretages løbende budgetopfølgning på området og der gennemføres ligeledes en særlig opfølgning op til den årlige budgetforhandling. Der er således til dels taget højde for det større merforbrug i budgetlægningen for 2022 og frem.

Merforbruget skyldes primært en større tilgang af seniorpensionister, og i mindre grad, at der ikke er sket det forventede fald i førtidspensionisterne, som dannede grundlag for det vedtagne budget 2021.

For den del af **Center for Job, Uddannelse og Rekruttering** som vedr. Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget, forventes samlet set et merforbrug på 0,6 mio. kr. Fra 2020 er overført et overskud på 10,8 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 10,2 mio. kr.

En stor del af overskuddet skyldes, at der ikke er udmøntet midler fra Bornholms Regionskommunes Uddannelsespulje (BRU) samt øvrige projekter.

På STU ses et merforbrug, som skyldes øget optag på den lovbundne ungdomsuddannelse til unge med særlige behov (STU) området følges tæt med henblik på at vurdere om budgettet skal tilpasses i 2023.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et mindreforbrug på 18,5 mio. kr. i 2021.

Også her er området meget konjunkturfølsomt og har stor betydning ift. direkte refusion og regulering via budgetrammen. Mindreforbruget skyldes således primært den positive udvikling på dagpengeområdet, mens kommunen fortsat er udfordret på at borgerne er længere på deres forsørgelsesydelse.

For den del af **Center for Natur, Miljø og Fritid** som vedr. Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget, forventes samlet set merforbrug på 0,4 mio. kr. Fra 2020 er overført et overskud på 2,0 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 1,7 mio. kr.

De væsentligste årsager til merforbruget på Fritid- og Kulturområdet er brug af overførslen fra 2020, der er øremærket til en række specifikke formål og indsatser. Resultatet er forbedret med 1,2 mio. kr. i forhold til opfølgningen pr. 30. april. Forbedringen skyldes bl.a. lejeindtægter på 0,6 mio. kr. under Idrætsområder, for udlejning af lokaler til testcentre. Lejeindtægterne var ikke indregnet ved opfølgningen pr. 30. april. Dertil er der flere poster under Fritid- og Kulturområdet, som ved opfølgningen pr. 30. april forventedes udbetalt i år, som nu først forventes udbetalt i 2022.

Forventningen til det samlede resultat i forhold til Corona, er et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. Dette skyldes at lejeindtægterne på 0,6 mio. kr. for lokalerne til testcentre modsvares af samlede mindreindtægter og merudgifter på 0,4 mio. kr. hos Kulturskolen, fritidsområdet og bibliotekerne.

Anlæg

Der er foretaget anlægsopfølgning pr. 31. oktober 2021 i forhold til de afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Budgetopfølgningen udviser følgende hovedposter:

Beløb i 1.000 kr.	2021			Forventet overførsel til 2022
	Rådighedsbeløb	Forventet forbrug	Forventet afvigelse	
CJUR, FGU Bornholm	1.000	0	1.000	1.000
CNMF, Kultur og fritid	19.923	1.357	18.566	18.565
I alt	20.923	1.357	19.566	19.565

På Job-, Udviklings- og Fritidsudvalgets område udgør det samlede rådighedsbeløb i 2021 20,9 mio. kr., hvoraf der forventes et forbrug på 1,4 mio. kr.

Mindreforbruget på 19,6 mio. kr. vedrører hovedsageligt Bornholms Museum, idet der alene forventes udgifter for 0,5 mio. kr. til dette projekt i 2021.

Der forventes overført i alt ca. 19,6 mio. kr. til 2022.

Økonomiske konsekvenser

På Job-, Uddannelses- og Fritidsudvalgets bevillinger er der fra 2020 overført et overskud på 12,8 mio. kr. Med et forventet merforbrug på 0,9 mio. kr. forventes årets resultat at blive et overskud på 11,8 mio. kr.

På den ikke overførbare bevilling forventes et mindreforbrug på 18,5 mio. kr.

Tabel 1: Driftsopfølgning pr. 31. oktober 2021

Beløb i 1.000 kr.	Forventet mer-/mindreforbrug i 2021	Afvigelse i pct.	Overført fra 2020	Forventet resultat i 2021 (+overskud /- underskud)

	Overfø- bar	Ikke- overførbar	Overfø- bar	Ikke- overførbar		Overfø- bar	Ikke- overførbar
Center for Job, Uddannelse og Rekruttering	-582	18.482	0,7 %	4,0 %	10.758	10.176	18.482
41 Uddannelse og beskæftigelse	-582	18.482	0,7 %	4,0 %	10.758	10.176	18.482
Center for Natur, Miljø og Fritid	-362		0,6 %		2.034	1.672	
21 Kultur og Fritid	-222		0,5 %		1.255	1.033	
22 Biblioteker	-209		1,5 %		209	0	
59 Idrætsområder	70		1,0 %		570	640	
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	-943	18.482	0,6 %	4,0 %	12.792	11.849	18.482

Note: Merforbrug angives med negativt fortegn

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 15: Anvendelse af midler til kompetenceløft af frivillige i 2022

Åbent punkt

15 Anvendelse af midler til kompetenceløft af frivillige i 2022

00.30.00Ø00-0020

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	15	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

I budgetaftalen for 2022 blev der afsat en pulje på 150.000 kr. til kompetenceløft af frivillige i 2022. Beløbet blev afsat som et rammebeløb på bevilling 21 Kultur og Fritid til udmøntning i Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget. Nu forelægger administrationen tre forslag til puljens udmøntning. Administrationen indstiller forslag 1, som omfatter, at beløbet bliver fordelt ligeligt mellem Idrættens Videns- og Kompetenceråd og de to kulturelle råd: Musik- og Teaterrådet og Kunst- og Kulturhistorisk Råd.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- udvalget beslutter forslag

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Godkendt model 3.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2022 blev der afsat en pulje på 150.000 kr. til kompetenceløft af frivillige i 2022. Beløbet blev afsat som et rammebeløb på bevilling 21 Kultur og Fritid til udmøntning i Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget. Udvalget skal nu tage stilling til puljens udmøntning.

Efter en beskrivelse af puljens formål fremsættes tre forslag til, hvordan kompetencen til at fordele midlerne inden for puljens formål, kan placeres.

Puljens formål

Puljen kan bruges til at uddanne frivillige og/eller sikre flere frivillige på fritids- og kulturområdet. Midlerne skal tilgodese et bredt udsnit af områdets frivillige, foreninger og institutioner/organisationer, der arbejder med frivillige. Puljen kan desuden bruges til at skabe mulighed for, at frivillige, der står uden for en paraplyorganisation (f.eks. DGI, DBU), også kan opkvalificere sig.

Forslag til fordeling af beslutningskompetence for pulje til kompetenceløft af frivillige

Forslag 1. Puljen fordeles mellem Idrættens Videns- og Kompetenceråd og kulturelle råd

Beløbet fordeles ligeligt mellem fagrådet Idrættens Videns- og Kompetenceråd og de to kulturelle fagråd, Kunst- og Kulturhistorisk Råd og Musik- og Teaterrådet.

Det betyder, at Idrættens Videns- og Kompetenceråd får tilført 75.000 kr. og de to kulturelle råd tilsammen modtager 75.000 kr. Musik- og Teaterrådet og Kunst- og Kulturhistorisk Råd kan selv afgøre, om rådene ønsker at disponere deres tildelte beløb på 75.000 kr. i fællesskab, eller om beløbet skal fordeles således, at hvert råd får tilført 37.500 kr. De tre fagråd kan vælge enten selv at igangsætte aktiviteter for midlerne eller fordele dem efter ansøgning.

Forslag 2. Puljen fordeles af Folkeoplysningsudvalget

Folkeoplysningsudvalget repræsenterer både aftenskolerne, idrætten og øvrige folkeoplysende foreninger. Qua sit brede ansvarsområde tilgår beløbet på 150.000 kr. Folkeoplysningsudvalget. Udvalget kan vælge enten selv at igangsætte aktiviteter for midlerne eller fordele dem efter ansøgning.

Det skal dog bemærkes, at der på folkeoplysningsområdet allerede i dag er afsat en pulje til leder-, lærer- og instruktøruddannelse. Puljen fordeles efter ansøgning en gang årligt. Såfremt ansøgningerne opfylder tilskudsreglerne, bevilges tilskuddet administrativt. Tilskuddet kan benyttes til kursusgebyr og rejseudgifter. Budgettet er imidlertid ikke blevet brugt fuldt ud de senere år.

Forslag 3. Puljen fordeles af tværfaglig arbejdsgruppe

Der etableres et samarbejde på tværs af områdets fire faglige råd og udvalg om anvendelsen af beløbet på 150.000 kr. Dette indebærer, at der nedsættes en mindre arbejdsgruppe bestående af én repræsentant fra henholdsvis Idrættens Videns- og Kompetenceråd, Musik- og Teaterrådet, Kunst- og Kulturhistorisk Råd og Folkeoplysningsudvalget.

Arbejdsgruppen tilrettelægger en række kurser i 2022 baseret på deres faglige viden om behov og mangler ude i kultur- og idrætsmiljøerne. Kurserne skal bestå af en bred vifte af tilbud, der giver deltagerne viden og konkrete værktøjer inden for forskellige aspekter, hvad angår frivillighed på kultur-, idræts- og fritidsområdet. Det kan f.eks. være pædagogisk formidling, rekruttering af frivillige, foreningsadministration, konflikthåndtering eller foreningers juridiske forpligtelser og vilkår.

Kurserne gennemføres som udgangspunkt af eksterne.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 16: Ansøgning fra Galleri Rasch om tilskud i 2022

Bilag

Ansøgning

Budget 2022

Åbent punkt

16 Ansøgning fra Galleri Rasch om tilskud i 2022

20.04.00Ø40-0194

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	16	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

Kunstforeningen Galleri Rasch ansøger kommunen om et tilskud på 15.000 kr. til afholdelse af forbrugsudgifter (el, vand og varme) i 2022 for foreningens midlertidige lejemål, Østerkajen 4 i Rønne. Ansøgningen forelægges nu for udvalget, som skal drøfte om ansøgningen kan imødekommes eller ej.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at:

- udvalget godkender, om der kan bevilges et tilskud på 15.000 kr. til Galleri Rasch

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Pr. 1. september 2021 ophørte Galleri Raschs lejemål i Bornholms Tidendes lokaler i Nørregade, hvor foreningen har præsenteret kunststillinger siden 2009. Det seneste år har foreningen ledt efter nye egnede udstillingslokaler, og i sommers indgik Galleri Rasch en aftale med Rønne Havn om leje af lokaler på adressen Østerkajen 4 i Rønne. Lejemålet er i første omgang tidsbegrænset til udgangen af december 2022.

Ifølge fremsendt budget for 1. forventer foreningen et underskud på 4.500 kr. Der forventes indtægter for i alt 75.500 kr. bestående af kontingenter, provision, entreindtægter og donationer. Foreningens budgetterede udgifter på 80.000 kr. består primært af udgifter til lokaleleje og basisudgifter. Heraf udgør udgifterne til el, vand og varme 15.000 kr.

På grund af en begrænset økonomi søger foreningen nu kommunen om et tilskud på 15.000 kr. til finansiering af de budgetterede udgifter til el, vand og varme i 2022. Ansøger oplyser, at foreningen på nuværende tidspunkt har en formue på 82.000 kr. efter istandsættelsen af de nye lokaler.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget bevilgede tidligere på året (juli) et tilskud på 5.000 kr. til Galleri Rasch til afholdelse af forbrugsudgifter i efteråret 2021.

Det fremgår af ansøgningen, at galleriet åbnede deres første udstilling d. 25. september og at foreningen har planlagt yderligere 2 udstillinger i år samt 8-9 udstillinger 2022.

Ansøger oplyser, at det er en del af foreningens målsætning, at udstillingsstedet bliver en

integreret del af Byens Hus i et samarbejde med Bornholms Kulturskole. Derfor bestræber bestyrelsen sig på at holde foreningen i live, indtil dette er muligt. Ansøger håber, at ansøgningen kan imødekommes, så der sikres et udstillingssted i Rønne.

I 2020 modtog Galleri Rasch et kommunalt driftstilskud på 27.000 kr., som bortfaldt i 2021 og frem som følge af budgetaftalen for 2020.

Økonomiske konsekvenser

Et tilskud på 15.000 kr. kan blive finansieret af udvalgets pulje af frie midler. Puljen har d.d. et rådighedsbeløb på 83.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 17: Godkendelse: Aftale om fordeling af Lokalsamfundspuljen

Bilag

Aftale om fordeling af Lokalsamfundspuljen

Åbent punkt

17 Godkendelse: Aftale om fordeling af Lokalsamfundspuljen

00.30.00G01-0035

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	17	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Med udgangen af 2021 udløber kommunens gældende aftale med Bornholmske Borgerforeningers Samvirke (BBS) om fordelingen af den kommunale pulje, Lokalsamfundspuljen. Puljen er afsat til almennyttige formål i de bornholmske lokalsamfund og har i år et budget på 1.700.529 kr. I dialog med BBS har administrationen udarbejdet et oplæg til en ny fireårig aftale, der skal træde i kraft i 2022. Aftaleoplægget beskriver puljens formål, fordelingsprincipper samt betingelser. Oplægget fremsendes nu til politisk godkendelse.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at

- Aftalen mellem Bornholms Regionskommune og Bornholmske Borgerforeningers Samvirke om fordelingen af Lokalsamfundspuljen gældende fra 1. januar 2022-31. december 2025 godkendes

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Anbefalet.

Sagsfremstilling

Hvert år modtager øens 28 borgerforeninger et kommunalt tilskud fra Lokalsamfundspuljen til brug for almennyttige formål i de bornholmske lokalområder. Puljens fordeling er baseret på en aftale mellem Bornholmske Borgerforeningers Samvirke (BBS) og kommunen. Ifølge gældende betingelser skal aftalen og dermed puljens fordelingsnøgle genforhandles hvert fjerde år.

Aftalen udløb formelt med udgangen af 2020. Men på grund af daværende COVID-19 restriktioner, som gjorde det vanskeligt at mødes fysisk, blev aftalen forlænget med et år efter aftale mellem BBS og kommunens administrative ledelse.

Administrationen har nu i samarbejde med BBS udarbejdet et udkast til en ny aftale om fordelingen af Lokalsamfundspuljen gældende for perioden 1. januar 2022- 31. december 2025. Aftaleudkastet er godkendt af bestyrelsen i BBS den 23. september 2021, og den

forelægges nu til politisk godkendelse.

Aftale om fordelingen af midler fra Lokalsamfundspuljen

I budget 2022 og frem har Lokalsamfundspuljen en ramme på 1.700.529 kr. (2021-tal) I aftaleudkastet beskrives puljens formål, fordelingsprincipper og betingelser. Jf. bilagt aftaleudkast.

Overordnet indeholder den nye aftale ingen væsentlige ændringer sammenholdt med gældende aftale. Det er dog blevet præciseret, hvilke konkrete formål puljemidlerne kan anvendes til. Dertil er det blevet tilføjet, at det stående politiske fagudvalg hvert år orienteres om, hvordan borgerforeningerne har anvendt deres tilskud det foregående år.

Formål

Puljen har til formål at fremme lokalt forankret medbestemmelse på, hvordan lokalsamfundene skal udvikles og støttes økonomisk. Puljemidlerne lægges derfor ud til lokale by- og borgerforeninger, som kan anvende midlerne til følgende formål:

- løsning af konkrete opgaver i lokalsamfundene som f.eks. Sct. Hans fester, by- og havnefester, indkøb af flag/flagstænger til flaghejsning og udgifter til forskønnelse, kunstnerisk udsmykning og lignende i det offentlige rum
- understøtte det enkelte lokalsamfunds arbejde med at udvikle synliggørelsen af lokalområdets særlige kendetegn
- sikre en øget borgerinddragelse igennem partnerskaber mellem lokalsamfund og BRK om fx vedligeholdelse, renholdelse mm. af kommunale faciliteter
- økonomisk støtte til udviklingsprojekter

De formål, som puljemidlerne kan støtte, og de opgaver, der forventes løst af borgerforeninger, lokalforeninger, byforeninger m.v. i lokalområderne, skal være af almennyttig karakter og respektere kommunalfuldmagten.

Fordelingsnøgle

Puljemidlerne fordeles efter en fordelingsnøgle indstillet af by- og borgerforeninger.

- 29 % af midlerne fordeles ligeligt mellem alle lokalsamfund
- 70 % af midlerne fordeles efter indbyggertal i de enkelte lokalsamfunds interesseområde
- 1 % af midlerne tilfalder BBS til fællesarrangementer og til løsning af administrative opgaver. I beløbet indgår medlemsforeningernes kontingent til BBS.

Fordelingsnøglen er således fastholdt fra forrige aftale. Dog er befolkningstallene for hvert lokalområde blevet opdateret med befolkningstal pr. 1. januar 2021.

Varighed

Aftalen gælder fra 1. januar 2022 til 31. december 2025. Aftalen kan opsiges af begge parter med 2 måneders varsel til den første i en måned.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

Punkt 18: Kulturhus i Dams Gård – efterårets inddragelsesproces

Bilag

Bilag 1 - Opsamling på inddragelsesproces - Kulturhus i Dams Gård

Åbent punkt

18 Kulturhus i Dams Gård – efterårets inddragelsesproces

01.11.27G01-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	18	

Politisk sagsgang

Natur- og Miljøudvalget indstiller

Job-, Udvikling- og Fritidsudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Administrationen har gennemført en inddragelses- og dialogproces, hvor borgere, foreninger, erhvervsliv og institutioner har haft mulighed for at kommentere de tre scenarier for et nyt kulturhus i Dams Gård. De modtagne bemærkninger afrapporteres med denne sag.

Inddragelses- og dialogprocessen viser, at der er mange divergerende holdninger til projektet, og at der fra flere sider er et ønske om, at projektet drøftes yderligere i forhold til en mere samlet tilgang til visioner på både kulturområdet samt ikke mindst børne- og ungdomsområdet.

Herudover er det med budgetforliget for 2022 samtidig blevet besluttet, at budgettet for realisering af kulturhuset rykkes i 2 år.

På den baggrund skal en revideret tidsplan besluttes.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- den reviderede tidsplan godkendes.

Natur- og Miljøudvalget den 30. november 2021:

Indstilling anbefales.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Anbefaler. Kirstine van Sabben og Sabine Nicoline Lyngberg undlod at stemme.

Sagsfremstilling

Baggrund

På baggrund af et kommissorium vedtaget politisk d. 29/6-2020 og et udbud, vedtaget politisk d. 30/9-2020 blev der i perioden december 2020 til juni 2021 gennemført en inddragelses- og udviklingsproces for et nyt kulturhus i Dams Gård. Resultatet var tre scenarier for kulturhusets fremtid, der blev fremlagt for kommunalbestyrelsen den 26. juni 2021. På mødet besluttede kommunalbestyrelsen at sende de tre scenarier i høring i løbet af efteråret 2021 for at få

mulighed for at få flere informationer om de holdninger til planerne, som der måtte være blandt borgere, foreninger, interesseorganisationer, institutioner og erhvervsliv. Efterfølgende blev det i forbindelse med budgetforliget for 2022 besluttet at skubbe det eksisterende budget for et kulturhus i Dams Gård to år, fra 2022/23 til 2024/25

Tre scenarier for udvikling af et nyt kulturhus i Rønne

De tre scenarier, som er blevet fremlagt er kort beskrevet:

Scenarie 1 – "Foreningshuset Dams Gård" – hvor Kulturskolen og Musikhuzet udgør kulturhusets rygrad, og hvor foreningslivet vil have adgang til huset. Scenariet vil styrke Kulturskolens faciliteter, mens Musikhuzet ikke vil opleve større forandringer. Derudover vil Rønne få flere foreningslokaler, der vil skulle bookes online. Der var i den fremlagte udgave af dette scenarie ikke indregnet større ombygninger af lokalerne til nye funktioner, og det var administrationens vurdering, at det kun i beskedent omfang ville være muligt at hente ekstern fondsfinansiering.

Scenarie 2 – "Kulturhuset Dams Gård" – Et kulturhus med fokus på at styrke og løfte rammerne for Rønnes kulturliv og -brugere, hvor Kulturskolen og Musikhuzet indgår i kulturhuset sammen med forskellige foreninger. Der tænkes etableret en café, der skal fungere som husets mødested, og som skal drives af frivillige kræfter. Scenariet vil styrke både Kulturskolens og Musikhuzets faciliteter, og vil med en cafe rumme en værtsfunktion, der sikrer et åbent hus. Det skal dog undersøges nærmere, om en frivillig cafe, der vil skulle have åbent året rundt, er en realistisk mulighed. Der var i dette budget indregnet en større ombygning til nye funktioner. Det var administrationens vurdering, at ekstern fondsfinansiering var afhængig af, om det var muligt at etablere et åbent hus med en værtsfunktion.

Scenarie 3 – "Kulturens Hus på Bornholm" – Et hus for hele øen, og en bred satsning på og styrkelse af kulturlivet på Bornholm, hvor Kulturskolen, Musikhuzet og Rønne Bibliotek indgår i kulturhuset sammen med forskellige foreninger, et kommercielt spisested og andre kulturaktører. Scenariet forventes at styrke alle tre involverede institutioner og vil gennem både bibliotek og café rumme en værtsfunktion, der sikrer et åbent hus. Der var i dette budget både indregnet en større ombygning til nye funktioner samt nybyggeri til bibliotek. Det var administrationens vurdering, at der var gode muligheder for at hente ekstern fondsfinansiering til dette scenarie.

Inddragelses- og høringsproces

Der er, som nævnt ovenfor, i løbet af efteråret blevet gennemført en inddragelses- og dialogproces om et kulturhus i Dams Gård.

Der er i perioden blevet gennemført 3 offentlige dialogmøder med indledende rundvisning samt et dialogmøde med rundvisning for medarbejdere i de tre kulturinstitutioner, der er involveret i de tre scenarier. Derudover har der været afholdt 5 møder med organisationer og råd, der har en særlig interesse i Rønnes byudvikling og kulturhuset.

Det har været muligt at indsende kommentarer i perioden fra 13. oktober til 18. november.

Opsamling på inddragelse

Overordnet set har interessen for kulturhuset været god og de fremmødte har deltaget ivrigt i dialogen om et nyt fælles mødested i Dams Gård.

De emner der blev diskuteret mest var:

- Rum for fællesskab på tværs af generationer og interesser

- Liv i centrum af Rønne hele året rundt for alle øens borgere
- Ønske om fokus på tilbud til børn og unge
- Biblioteket som del af det nye kulturhus
- Udvikling og fremtidssikring af de involverede kulturinstitutioner, som del af arbejdet med kulturhuset
- Tilgængelighed både i bygningen og i form af parkeringspladser, særligt hvis biblioteket bliver en del af huset
- Midlertidige projekter, så borgerne tidligt kan begynde at engagere sig og projektet kan blive bredere forankret udenfor administrationen, det politiske niveau og den tilknyttede dialoggruppe

Der er bred enighed om, at et kulturhus i Rønne Bymidte vil bidrage med tiltrængt byliv særligt udenfor turistsæsonen. Der er også udbredt enighed om, at det er vigtigt at prioritere tilbud til børn og unge, og at ungdomsskolen kunne spille en større rolle end i de nuværende scenarier. Endelig er der enighed om, at et kulturhusprojekt bør resultere i et løft af alle de involverede kulturinstitutioner.

Der er derimod uenighed i forhold til særligt bibliotekets eventuelle deltagelse, der af nogle ses på med bekymring, mens andre ser det som et stort aktiv. Sammenhængende hermed ytres fra flere sider bekymring for tilgængelighed i forhold til særligt parkering.

Der var herudover et ønske om, at den dialog, der nu var startet burde have mere tid. Det blev bl.a. foreslået at slå dørene til Dams Gård op til et åbent-hus arrangement f.eks. en hel weekend, så flere får mulighed for at se stedet.

De indkomne bemærkninger er samlet i følgende bilag: "Opsamling på inddragelsesproces_Nyt kulturhus i Dams Gård – Efterår 2021."

Nye oplysninger vedr. finansiering

Regeringen har med udspillet Tættere på I sat fokus på, hvordan der på sigt kan sikres levende bymidter i de danske hovedbyer. Baggrunden er, at det stadig flere steder opleves, at bymidterne mister økonomisk omsætning og byliv, idet særligt detailhandelen oplever store forandringer grundet en e-handel. I udspillet er der indbygget en pulje til flytning af biblioteker til bymidter (30 mio. kr.), en pulje til fornyelse af bymidter (100 mio. kr.) og en pulje til fornyelse af bymidter i fribyer (50 mio. kr.).

I den kommende programperiode for EUs regionsfondsmidler 2021-2027 er der tillige udmeldt, at det vil være muligt at søge medfinansiering til at skabe levende bymidter for byer med et indbyggertal mellem 4.000 og 20.000.

Der afventes stadig udmeldinger om, hvornår og hvordan de muligheder for medfinansiering kan søges.

Som tidligere oplyst vurderer administrationen, at der er stor forskel på, hvilke muligheder de tre scenarier har for at tiltrække ekstern finansiering til anlægsprojektet. Hovedpunkterne i forhold til ekstern finansiering forventes at være:

- Et strategisk ophæng i en udviklingsplan for byen og den status som hovedby
- At projektet gør en markant forskel for bylivet og understøtter en levende bymidte
- Fungere som inspiration for andre kommuner, der står med lignende udfordringer
- En værtsfunktion, der sikrer, at huset er åbent og inviterende hele dagen

- En udstrakt grad af lokaledeling, som sikrer, at lokalerne har størst mulig belægningsgrad, og at huset er aktivt hele dagen.

Ny tidsplan

På tværs af uenigheder om bl.a. bibliotekets involvering i projektet har den aktuelle inddragelse vist, at der er bred opbakning til ideen om et kulturhus, og at der ligeledes er bred opbakning til, at der skal være fokus på børn og unge. Det ønskes også, at den videre udvikling af kulturhuset bør forankres mere blandt de kommende brugere gennem bl.a. midlertidig brug og mere inddragelse.

Der er herudover udtrykt et ønske om, at der sættes mere fokus på, hvordan kulturområdet skal se ud i fremtiden, og at der er behov for at udvikle visioner for fremtidens kulturinstitutioner (Kulturskole, Bibliotek og Musikhuzet) både set i en sammenhæng i et fælles kulturhus og set hver for sig på nuværende adresser.

Endelig er det allerede afsatte anlægsbudget skubbet i 2 år, og det er endnu uafklaret, hvordan en eventuel statslig medfinansiering vil kunne søges.

På baggrund af ovenstående anbefales det, at en beslutning om et scenarie for udvikling af kulturhuset videresendes til en ny kommunalbestyrelse, som på baggrund af et oplæg fra administrationen tager stilling til såvel den videre politiske forankring og organisering samt den fortsatte dialogproces.

Det kan oplyses, at der er afsat midler til administrativ understøttelse af Rønne Byudvikling til og med 2022.

Relation til og status på de øvrige dele af Rønne Byudvikling

Parrallet med denne sag arbejdes der på sager vedr. trafikplan for Rønne og helhedsplan for Nørrekås. Det har tidligere været intentionen at fremlægge sagerne parallelt med denne sag, men de er udskudt for at indarbejde en ny parkeringsanalyse og oplysninger vedr. udvidet opmarchareal på Rønne Havn til Borholmslinjens Express 5.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved nærværende sag.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 19: Evaluering af sommeraktiviteter for børn 2021

Bilag

Evaluering - Idrætsaktiviteter 2021

Evaluering - Kultur- og naturcamps 2021

Flyer - Idrætsaktiviteter 2021

Flyer - Kultur- og naturcamps 2021

Åbent punkt

19 Evaluering af sommeraktiviteter for børn 2021

20.00.00Ø40-0479

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	19	

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres

Resumé

Kommunalbestyrelsen afsatte en pulje på 200.000 kr. til brug for kultur-, natur- og idrætsaktiviteter for bornholmske børn og unge i sommerferien 2021. Takket være yderligere fondsstøtte og et tæt samarbejde med øens kultur- og idrætsliv var det muligt at udbyde et gratis aktivitetsprogram med 75 idrætsdage og 22 kultur- og naturcamps. Evalueringen af dette års sommeraktiviteter forelægges nu til politisk orientering. Overordnet viser den, at der var stor opbakning til aktiviteterne blandt både forældre, børn og udbydere.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller:

- evaluering af sommeraktiviteter for børn i 2021 til orientering

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen afsatte en pulje på 200.000 kr. til sommeraktiviteter for børn og unge i 2021. Initiativet er inspireret af, at kommunen i 2020 blev tildelt midler til sommeraktiviteter fra en landsdækkende pulje som følge af COVID-19. På grund af mange positive tilbagemeldinger fra børn, deres forældre og udbydere opstod kommunens ønske om også at tilbyde sommeraktiviteter igen i år. Administrationen og DGI gik desuden begge i gang med at fundraise midler til yderligere aktiviteter og der blev samlet opnået tilskud fra TrygFonden, Sparekassen Bornholms Fond, DGI's Trivsels midler og DGI Bornholms Børne- og Ungepulje.

I 2021 sammensatte Center for Skole og Center for Natur, Miljø og Fritid i samarbejde med DGI Bornholm en bred vifte af sommerferietilbud fra en lang række af øens idrætsforeninger, kultur- og naturinstitutioner og kunstnere. Aktiviteterne fandt sted fra uge 26-31 og var gratis for børnene at deltage i. Tilbuddene bestod både af faglige aktiviteter og fritidsaktiviteter med fokus på leg og læring. Ønsket var også, at aktiviteterne skulle understøtte et socialt og trivselsmæssigt formål med fokus på fællesskaber.

Der blev udarbejdet en flyer med natur- og kulturtilbud og en flyer med idrætsaktiviteter. Disse blev distribueret til alle øens skoler inden sommerferien til elever i 3.-6. klasse. Dertil blev aktiviteterne offentliggjort via skolernes, kommunens og DGI's hjemmeside, ligesom der blev annonceret i Denne Uges Bornholm og rundsendt til pressen.

Udvalget orienteres nu om erfaringerne fra dette års sommeraktiviteter for børn og unge.

Evaluering af sommeraktiviteter 2021

Efter sommerferien fremsendte alle deltagende arrangører en kort tilbagemelding på deres respektive aktiviteter. Disse tilbagemeldinger udgør dermed evalueringen af sommeraktiviteterne og er samlet i to bilagte dokumenter: DGI's evaluering af idrætsaktiviteter og BRK's evaluering af kultur- og naturcamps.

Overordnet viser tilbagemeldingerne, at der var stor opbakning til sommerferieprogrammet blandt både forældre, børn og udbydere. Mange børn udtrykte et ønske om at deltage igen en anden gang, ligesom alle udbydere gerne vil byde ind på et nyt sommerferieprogram for børn, hvis projektet bliver gentaget.

I det følgende skitseres centrale konklusioner fra evalueringen:

- Idrætsforeningerne bød ind med i alt 76 enkeltdags idrætsaktiviteter. Her deltog samlet 1.191 børn og unge i alderen 7-17 år. Det svarer til, at ca. 35% af de bornholmske børn og unge i denne aldersgruppe har deltaget i en enkeltdags-aktivitet.
- Kunstnere og kulturinstitutioner bød ind med 22 kultur- og naturcamps af 4-5 dages varighed for børn mellem 9-12 år, dvs. i alt 85 sommerferiedage. Her deltog 244 børn, hvilket svarer til 20 % af bornholmske børn i denne aldersgruppe. Valget af netop denne aldersgruppe hænger sammen med, at der ikke er særlige fritidstilbud til dem.
- Af DGI Bornholms opsamling på årets idrætsaktiviteter fremgår det, at der ikke er tvivl om, at de deltagende børn har haft nogle sunde og indholdsrige timer. Foreningerne tilkendegiver desuden, at de ved synliggørelsen af aktiviteterne har kunnet tiltrække nye medlemmer.
- Tilbagemeldingerne fra kultur- og naturinstitutionernes og kunsterne er også meget positive. Flere nævner, at de oplevede, at børnene var glade for at være sammen over flere dage. De mødte nye venner, mens de samtidig kunne fordybe sig i et emne.
- Der kan med fordel indføres en lille brugerbetaling for at deltage i aktiviteterne, så det undgås, at tilmeldte børn ikke dukker op.
- Aktiviteterne er eftertragtede. Dette gælder særligt de aktiviteter, der tilbydes i de første og sidste uger af sommerferien.
- Der ønskes mere synlighed af idrætsaktiviteterne bl.a. fordi de to flyers ikke var blevet udleveret til de største elever, men kun fra 3. klasser til og med 6. klasser

Der er ikke afsat midler til at gennemføre sommeraktiviteter for børn og unge i 2022.

Økonomi

Den kommunale pulje på 200.000 kr. blev delt ligeligt mellem DGI Bornholm og kommunen. Med et finansieringsgrundlag på hver 100.000 kr. ansøgte DGI Bornholm yderligere midler til idrætsaktiviteter, mens BRK søgte økonomisk støtte til kultur- og naturcamps.

Af DGI's regnskab fremgår det, at DGI Bornholm havde udgifter på i alt 266.000 kr. til idrætsaktiviteter. Udgiften blev finansieret af tilskuddet fra BRK, Sparekassen Bornholms Fond,

DGI's Trivsels midler og DGI Bornholms Børne- og Ungepulje.

Nedenfor ses kommunens samlede udgifter og indtægter i forbindelse med årets sommeraktiviteter. Kommune har haft udgifter for i alt 384.329 kr. inkl. udbetalingen af tilskuddet til DGI Bornholm. Kommunen modtog også et tilskud på 240.000 kr. til kultur- og naturcamps fra TrygFonden. Da kommunen skal betale 17,5 % moms af tilskud fra private fonde, udgør nettotilskuddet et beløb på 198.000 kr.

Som det fremgår af nedenstående, så er der et restbeløb på 13.671 kr. på kommunens afsatte budget. Beløbet forventes overført fra 2021 til 2022 inden for bevilling 21 Kultur og Fritid

Udgifter	-384.329 kr.
Tilskud fra Trygfonden	198.000 kr.
Regnskab	-186.329 kr.
Budget	200.000 kr.
Restbeløb	13.671 kr.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 20: Orientering: Evaluering af fagråd i fritid og kultur

Bilag

Spørgeskemaundersøgelse om fagråd på kultur- og fritidsområdet

Åbent punkt

20 Orientering: Evaluering af fagråd i fritid og kultur

00.07.40Ø40-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	20	

Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

Efter politisk ønske har administrationen gennemført en evaluering af de ikke-lovpligtige fagråd på fritids- og kulturområdet: Idrættens Videns- og Kompetenceråd, Kunst- og Kulturhistorisk Råd og Musik- og Teaterrådet. Evalueringen havde til formål at undersøge behovet for at genbesøge rådernes rolle nu og i fremtiden. Udvalget orienteres nu om evalueringens resultater. Der forelægges desuden forslag til ændringer, såfremt et nyt udvalg ønsker at nedsætte fagråd på kultur- og fritidsområdet.

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at

- udvalget tager evaluering af Idrættens Videns- og Kompetenceråd, Kunst- og Kulturhistorisk Råd og Musik- og Teaterrådet til orientering

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Ultimo september besluttede Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget, at der skulle gennemføres en evaluering af de ikke-lovpligtige fagråd på fritids- og kulturområdet: Idrættens Videns- og Kompetenceråd, Kunst- og Kulturhistorisk Råd og Musik- og Teaterrådet. Rådernes begrænsede kompetencer og budgetrammer gav anledning til spørgsmål om, hvilken rolle disse instanser skulle spille i fremtiden.

Evalueringen blev gennemført i oktober som en online spørgeskemaundersøgelse, hvor hvert rådsmedlem fik tilsendt en række spørgsmål om bl.a. rådernes opgaver, sammensætning og rolle. Metoden var inspireret af evalueringsguide fra Danske Kulturbestyrrelser og lagde op til, at rådene selv-evaluerede deres arbejde.

Resultaterne fra undersøgelsen blev præsenteret og drøftet på et fyraftensmøde den 4. november. På mødet deltog rådsmedlemmer fra alle tre fagråd, medlemmer af Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget og den administrative ledelse for fritids- og kulturområdet.

Konklusioner fra evaluering og fyraftensmøde

Spørgeskemaundersøgelsen blev udsendt til 27 personer, hvoraf 17 personer besvarede. Det resulterede i en svarprocent på 63 %. Besvarelserne fordelte sig ligeligt mellem de tre råd. Det skal bemærkes, at Idrættens Videns- og Kompetenceråd særligt har karakter af at være et rådgivningsorgan for fagudvalget, mens de kulturelle råd primært fordeler puljemidler. Denne forskel skal tages i betragtning i forhold til respondenternes besvarelser.

Undersøgelsens besvarelser bilagt, men nedenfor skitseres de mest centrale konklusioner fra både undersøgelsen og fra drøftelserne på fyraftensmødet.

Bred opbakning til rådene

Overordnet viste evalueringen, at der var bred opbakning blandt rådsmedlemmerne til nuværende rådsstruktur. Størstedelen af respondenterne angav, at de fandt, at rådene var velfungerende trods en bred sammensætning af faglige kompetencer. 12 ud af de i alt 17 respondenter vurderede, at rådet favnede de kompetencer, som der var behov for nu og i fremtiden. Endelig viste besvarelserne en stor enighed om, at rådernes arbejde skaber værdi for kommunens borgere. Under fyraftensmødet blev det fremført, at rådene også fungerede som fora for vidensdeling om aktuelle aktiviteter i kultur- og idrætsmiljøerne ude på øen. Dette havde stor værdi for medlemmerne både fagligt og på grund af koordinerende hensyn.

Tydelige retningslinjer

Samtidig gav 1/3 udtryk for, at de politiske forventninger ikke var tydelige for dem. Nogle respondenter uddybede, at det særligt gjaldt rollen som rådgiver af kommunalbestyrelsen. Dog svarede næsten alle respondenter, at de kendte de politiske visioner for fritids- og kulturområdet i politikken "Vores Ø", men der blev i begrænset omfang arbejdet med den. På fyraftensmødet blev der tilkendegivet et ønske om at få skabt mere klarhed over rådernes retningslinjer.

Ønske om tættere dialog med politisk fagudvalg

Under halvdelen af respondenterne svarede, at de oplevede, at rådet havde indflydelse på den politiske dagsorden på kultur-, idræts- og fritidsområde. Svarresultatet tyder på en oplevelse af en manglende kontakt til det politiske fagudvalg. Dette blev gentaget på fyraftensmødet. Her var der et bredt ønske om at styrke dialogen mellem rådene og det politiske niveau f.eks. ved at genindføre årlige dialogmøder. Dette kunne ligeledes styrke dialogen med det politiske niveau og vækstlaget, idet rådene fungerer som bindeled mellem de to niveauer.

Aktiv politisk observatør

På fyraftensmødet blev der udtrykt ønske om at afklare den politiske repræsentants rolle i rådene, idet den i dag ikke var entydig. For at skærpe armslængdeprincippet blev det forslået, at den politiske repræsentant fik karakter af at være en aktiv observatør. En rolle, hvor repræsentanten deltog og bidrog til drøftelserne på lige fod med rådets fagpersoner, men repræsentanten har ikke stemmeret. Denne forbeholdes fagpersonerne.

Rådgivende funktion i kulturelle råd

Muligheden for at styrke særligt den rådgivende funktion i de kulturelle råd blev også drøftet. F.eks. bliver Kunst- og Kulturhistorisk Råd ikke anvendt til rådgivning inden for det kulturhistoriske og naturhistoriske område, selvom der foreligger et behov. Der var dog et ønske om at blive fritaget for større administrative arbejdsbyrder.

Endelig blev der i evalueringen udtrykt ønske om øget sekretariatsbetjening fra administrationen til især Idrættens Videns- og Kompetenceråd.

Ændringer til drøftelse i nyt politiske fagudvalg for kultur og fritid

Med udgangen af 2021 ophører funktionsperioden for Kunst- og Kulturhistorisk Råd og Musik- og Teaterrådet. Idrættens Videns- og Kompetenceråds funktionsperiode er ubegrænset.

Evalueringen giver anledning til en række ændringer, som det nye politiske fagudvalg for kultur og fritid kan drøfte, såfremt de beslutter at nedsætte de to kulturelle råd i 2022.

Administrationen peger på følgende relevante ændringer:

- Vedtægter og forretningsordner for alle tre råd ensrettes og godkendes af det stående politiske fagudvalg
- Den politiske repræsentants rolle ændres til at være en aktiv observatør uden stemmeret.
- Der indføres et årligt dialogmøde mellem fagrådene og det stående politisk fagudvalg

Desuden kan der i forbindelse med en evt. nedsættelse af de kulturelle råd med fordel indføres samme funktionsperiode for alle råd - for at sikre demokratisk indflydelse.

Det forventes, at spørgsmålet om fagrådernes fremtid vil blive taget op i det nye politiske fagudvalg for kultur og fritid primo 2022.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 21: Sager til høring i Ældreråd og handicapråd

Åbent punkt

21 Sager til høring i Ældreråd og handicapråd

00.01.00P35-0100

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	21	

Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller:

- Ingen sager sendes til høring i Ældreråd og Handicapråd

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:
Godkendt.

Punkt 22: Gensidig orientering

Åbent punkt

22 Gensidig orientering

00.01.00P35-0100

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	01-12-2021	22	

Direktøren indstiller:

- orientering modtages.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Ingen sager til orientering.