

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 07-05-2024

Mødedato Tirsdag d. 07. maj 2024 kl. 11:15

Mødested

Mødedeltagere Iben Busch, Morten Riis, Zille Thilde Vangsaa, Sabine Nicoline
Lyngberg, Karen Lynn Jacobsen

Innholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Temadrøftelse. Sammen om skolen.....	4
Ny organisering af undervisning til ukrainske elever under særlov.....	5
Opprioriteringsforslag: Indkøb og drift af IT-system til Familieplejeteam.....	10
Orientering om kapacitetsanalyse for Dagtilbud 2024.....	11
Godkendelse af Plan- og Udviklingsstrategi 2024 (høring).....	14
Gensidig orientering.....	18
Sager til høring.....	19

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Fraværende:

-

Deltagere fra administrationen:

Velfærdsdirektør Trine Dorow, Centerchef for Skole Jesper Stjernfeldt Petri, Udvalgssekretær Asbjørn Steimle Pedersen.

Punkt 2: Temadrøftelse. Sammen om skolen

24/8569

Politisk sagsgang

Børne og skoleudvalget beslutter

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller at

- Temadrøftelsen gennemføres i henhold til sagsfremstilling.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-05-2024

Signe Ballegård Smith var ikke til stede.

Dialogmødet gennemført i henhold til sagsfremstillingen.

Der afholdes et møde igen d. 5. november.

Sagsfremstilling

Temadrøftelse omkring den nye aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse

Deltager på mødet:

Bibi Arvidsen fra Skolelederforeningen på Bornholm.

Cindy Dellgren og Signe Ballegård Smith fra Bornholms Lærerforening

Varighed 45 min.

Bilag

240320-Aftale-om-folkeskolens-kvalitetsprogram---frihed-og-fordybelse

240320-Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understttende-undervisning

240320-Faktaark-over-ikrafttraedelse-af-de-forskellige-initiativer

240322-Faktaark-Investeringer-i-folkeskolen

240321-200324-Faktaark-ny-timetalsmodel-for-folkeskolen

Punkt 3: Ny organisering af undervisning til ukrainske elever under særlov

24/5195

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Administrationen anbefaler en ny organisering af undervisning til de ukrainske elever. Administrationen anbefaler en nedlæggelse af modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen, ved at størstedelen af de 34 ukrainske elever, der er indskrevet på nuværende tidspunkt, senest indskrives på distriktskolerne den 21. oktober 2024. Antallet af elever, der indskrives på distriktskolerne, beror på en konkret vurdering af den enkelte elevs mulighed for at følge den almindelige undervisning.

Modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen er etableret på baggrund af [Bekendtgørelse om visse regler om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog af fordrevne børn og unge fra Ukraine \(retsinformation.dk\)](#).

Ved indskrivningen på distriktskolerne bliver modtagetilbuddet på Hans Rømer Skolen meget småt og muligheden for at lave et tilbud med de fornødne ressourcer og kvalitet forringes.

Administrationen anbefaler derfor en ny organisering af undervisning til de ukrainske elever.

Ukrainske elever, der går i modtageklasserne på Hans Rømer Skolen og som vurderes fortsat have brug for at gå i modtageklasse, flyttes til modtageklasserne på Paradisbakkeskolen den 21. oktober 2024. På nuværende tidspunkt vil dette som minimum omhandle 10 elever, der er ankommet i indeværende skoleår.

Nyankomne ukrainske elever, der ankommer fra den 20. september 2024 skal indskrives i modtagerklasse på Paradisbakkeskolen.

Modtageklasserne på Paradisbakkeskolen er etableret på baggrund af [Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog \(retsinformation.dk\)](#).

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

- sagen sendes i høring i skolebestyrelserne.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-05-2024

Udvalget anbefaler at der sendes to scenarier i høring:

Scenarie 1, som står beskrevet i sagsfremstillingen.

Scenarie 2, som beskriver et scenarie for udfasning af modtageklasser, for i stedet at overgå til direkte indskrivning i den bornholmske folkeskole.

Morten Riis kan ikke medvirke idet han kun ønsker at sende scenariet beskrevet i sagsfremstillingen i høring.

Der udarbejdes en supplerende sagsfremstilling forud for kommunalbestyrelsens behandling.

Sagsfremstilling

Modtageklassen for de fordrevne ukrainske flygtninge er efter vedtagelse af sag 23/503 den 27. april 2023 i Kommunalbestyrelsen placeret på Hans Rømer Skolen. Dette i tilknytning et pres på Paradisbakkeskolens lokalekapacitet, hvilket blandt andet skyldtes tilgangen af elever, der er fordrevet fra Ukraine, og som blev undervist i modtageklasser. Det blev ligeledes vurderet at Hans Rømer Skolen havde kapacitet til at huse de pågældende ukrainske elever.

Forholdene omkring Paradisbakkens lokalekapacitet er ændret siden 27. april 2023. Elevtallet på Paradisbakken er ændret og antallet af ukrainske elever, der forventes indskrevet i forbindelse med omorganiseringen er omkring 10 elever.

Status

Der er pr. 10. april 2024 34 elever i indskrevet i modtageklasserne på Hans Rømer Skolen. Der er i dette skoleår ankommet 10 nye, ukrainske elever, resten er ankommet primært i 2022 og står foran snarlig udslusning, efter de gældende regler med afsæt i [Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog \(retsinformation.dk\)](#), til almenklasser i den bornholmske folkeskole, da de ankom i 2022 og snart har været indskrevet i modtageklasse i 2 år.

Eleverne har i perioden 1. august 2023 til 31. december 2023 været fordelt på 3 klasser med op til 11 elever i hver klasse med op til 3 klassetrin i hver klasse.

Eleverne har siden 1. januar 2024 været fordelt på 2 klasser med op til 18 elever i hver klasse, op til 7 årgange.

Der er tre lærere ansat til at varetage opgaven at undervise de to klasser.

Eleverne i modtageklasserne på Hans Rømer Skolen har på lige fod med modtageklasser på Paradisbakkeskolen modtaget eleverne en særligt tilrettelagt undervisning i dansk som andetsprog samt undervisning i de fag, de senere vil møde i undervisningen. Dette for at give eleverne de fornødne dansksproglige forudsætninger til at kunne følge undervisningen i en almen klasse. Eleverne i modtagerklasse modtager basisundervisning i dansk gennem de almindelige skolefag. Som en del af undervisningen vægtes inddragelse af omverdenen. Undervisningen er baseret på et kommunikativt sprogsyn og tilrettelægges individuelt efter den enkelte elevs behov.

Eleverne bliver efter et stykke tid i modtagelsesklasserne tilknyttet de almene klasser på skolen i enkelte fag alt efter den enkelte elevs forudsætninger.

Gennem arbejdet med eleverne i den nuværende organisering vurderes følgende at udfordre læringsmiljøet:

- Eleverne går i modtageklasse, hvor alle taler samme modersmål.
- Når eleverne taler med deres klassekammerater, anvender de deres modersmål. Dette bidrager ikke til tilegnelsen af et nyt sprog eller til at indgå i udslusningsaktiviteter eller sociale relationer ud over modtageklassen.
- Eleverne opleves generelt demotiverede i forhold til at tilegne sig et nyt sprog.
- Den nuværende organisering med op til 18 elever fra op til 7 årgange vanskeliggør muligheden for at etablere et læringsmiljø, grundet den store spændvidde i alder og forudsætninger, hvor eleverne bliver så dygtige de kan og kommer i bedst mulig trivsel.
- Muligheden for at fordele de ukrainske modtageelever i forskellige almenklasser i forbindelse med udslusningsaktiviteter er begrænset i forhold til Hans Rømer Skolens størrelse eller antal af klasser.

Organisering af undervisningen

Der er to muligheder for organisering af modtageklasser for ukrainske elever, der har fået ophold på baggrund af særloven. Man kan organisere modtagerklasserne med udgangspunkt i 1 = [Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog \(retsinformation.dk\)](#) eller med udgangspunkt i 2 = [Bekendtgørelse om visse regler om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog af fordrevne børn og unge fra Ukraine \(retsinformation.dk\)](#)

Paradisbakkeskolens modtageklasser er organiseret efter 1 = bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog. Herunder er Paradisbakkeskolens modtageklasser benævnt som 'almindelige modtageklasser', mens modtageklasser på Hans Rømer Skolen organiseret efter bekendtgørelsen om visse regler om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog af fordrevne børn og unge fra Ukraine, er benævnt 'særlige modtageklasser'.

1. Almindelige modtageklasser

Modtageklasserne på Paradisbakkeskolen er etableret på baggrund af bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BEK nr. 1053 af 29/06/2016). Dette indebærer, at klasserne oprettes for elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen. Elever i

modtageklasser skal udsluses til folkeskoleklasser, når de vurderes at kunne følge den almindelige undervisning, dog senest efter 2 års forløb.

Som udgangspunkt er modtageklasser jf. Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog, etableret med op til 12 elever pr. klasse, der højst spænder over tre klassetrin. Ifølge lovgivningen kan modtageklasser dog organiseres med op til 15 elever pr. klasse ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet. Såfremt eleverne overvejende har samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan kommunalbestyrelsen, ifølge bekendtgørelsens §4, stk. 4, godkende et elevtal på op til 18 elever ved skoleårets begyndelse. I sådanne tilfælde kan en modtageklasse spænde over maksimalt fem klassetrin.

2. Særlige modtageklasser

Der er mulighed for at strukturere undervisningen af de ukrainske elever, der har fået ophold efter særloven, efter [Bekendtgørelse om visse regler om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog af fordrevne børn og unge fra Ukraine \(retsinformation.dk\)](#), der tager afsæt i bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.

Ifølge bekendtgørelsen vedrørende de ukrainske elever kan elevtallet i folkeskolens modtagelsesklasser, der udelukkende består af elever med ophold efter særloven, højst være 18 ved skoleårets begyndelse. Derudover er der mulighed for at organisere en sådan modtagelsesklasse så den højst omfatter syv klassetrin, hvis eleverne har samme sproglige behov og øvrige forudsætninger. Bekendtgørelsen muliggør desuden begrænset fritagelse for undervisningen samt muligheden for at fravige en mindste varighed af undervisningstiden og reglerne om minimumstimal jf. folkeskolelovens § 14 b, stk. 1, og § 16, stk. 1 og 2.

Forslag til ny, fremadrettet organisering

Administrationen anbefaler en ny organisering af undervisning til de ukrainske elever. Administrationen anbefaler en nedlæggelse af modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen, ved at størstedelen af de 34 ukrainske elever, der er indskrevet på nuværende tidspunkt, senest indskrives på distriktskolerne den 21. oktober 2024. Antallet af elever, der indskrives på distriktskolerne, beror på en konkret vurdering af den enkelte elevs mulighed for at følge den almindelige undervisning.

Modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen er etableret på baggrund af [Bekendtgørelse om visse regler om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog af fordrevne børn og unge fra Ukraine \(retsinformation.dk\)](#).

Ved indskrivningen på distriktskolerne bliver modtagetilbuddet på Hans Rømer Skolen meget småt og muligheden for at lave et tilbud med de fornødne ressourcer og kvalitet forringes.

Administrationen anbefaler derfor en ny organisering af undervisning til de ukrainske elever.

Ukrainske elever, der går i modtageklasserne på Hans Rømer Skolen og som vurderes fortsat have brug for at gå i modtageklasse, flyttes til modtageklasserne på Paradisbakkeskolen den 21. oktober 2024. På nuværende tidspunkt vil dette som minimum omhandle 10 elever, der er ankommet i indeværende skoleår.

Nyankomne ukrainske elever, der ankommer fra den 20. september 2024 skal indskrives i modtagerklasse på Paradisbakkeskolen.

Modtageklasserne på Paradisbakkeskolen er etableret på baggrund af [Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog \(retsinformation.dk\)](#).

Dette indebærer, at klasserne oprettes for elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke ved optagelsen kan deltage i den almindelige undervisning i klassen. Elever i modtageklasser skal udsluses til folkeskoleklasser, når de vurderes at kunne følge den almindelige undervisning, dog senest efter 2 års forløb.

Dette for at imødekomme de ovenstående udfordringer, ved at:

- Eleverne kommer i klasser, hvor de møder elever, der taler andre modersmål og på den måde motiveres til at tilegne sig et nyt sprog.
- Eleverne får bedre mulighed, grundet skolens størrelse, for at blive integreret igennem mødet med danske børn og dermed også får mulighed for mest mulig læring og trivsel.
- Skabe størst mulig merværdi (fagligt, menneskeligt) for de ukrainske elever ved fx at benytte muligheden for at lave mere alderstilpassede hold, hvilket bedre kan imødekommes, når der er flere elever i tilbuddet.
- Fortsat have muligheden for at lave et tilbud med de fornødne ressourcer og kvalitet.

Da en nedlæggelse af modtageklasser på Hans Rømer Skolen er en strukturændring på skoleområdet, skal ændringen sendes i høring i de berørte skolebestyrelser forud for en beslutning. Dette er præciseret i folkeskolelovens §40, stk. 2, som er underlagt delegationsforbud, hvorfor det kun er kommunalbestyrelsen, der kan træffe beslutninger om ændringer i skolestrukturen.

De opgavebestemte undervisere

De opgavebestemte undervisere vil til og med den 31. oktober 2024 være ansat på Hans Rømer Skolen.

De opgavebestemte undervisere vil bistå med overlevering til distriktskolerne. Dette for at skabe den bedst mulige overgang til almene klasser for både de ukrainske elever og de modtagende klasser.

Videre proces

Nedenstående procesplan viser forløbet for udmøntningen af beslutningen om en ny organisering af undervisningen til de ukrainske elever.


7. maj	Børne- og skoleudvalget behandler sagen.
30. maj	Kommunalbestyrelsen behandler sagen og sender ønske om strukturændring i høring hos de berørte skolebestyrelser samt til kommentering i CenterMED Skole.
31. maj	Kommunalbestyrelsens ønske om strukturændring sendes i høring hos de berørte skolebestyrelser samt til kommentering i CenterMED Skole.
21. juni	Høringsfrist kl. 12.00
27. august	Børne- og Skoleudvalget behandler sagen på baggrund af høringssvar fra skolebestyrelserne og kommentering fra CenterMED Skole.
19. september	Kommunalbestyrelsen beslutter organiseringen af undervisningen af de ukrainske flygtninge på baggrund af høringssvar fra skolebestyrelserne og kommentering fra CenterMED Skole.
20. september	Elever, der er nyankomne, fordrevne flygtninge fra Ukraine indskrives i modtageklasserne på Paradisbakkeskolen.
20. september	Orienteringsbrev udsendes til de berørte elevers forældre med invitation til informationsmøde.
1. oktober	Skolechefen afholder informationsmøde for berørte elever og deres forældre.
21. oktober	Opstart af ny organisering af undervisning af de ukrainske elever. Eleverne indskrives på distriktskolerne.
21. oktober	De ukrainske elever, der skal fortsætte i modtageklasse indskrives på Paradisbakkeskolen.

September – oktober 24 – Der laves en generel overlevering fra Hans Rømer Skole til distriktskolerne.

Personalet vil løbende blive informeret om processen, ligesom skolelederne vil sikre inddragelse af såvel AMR og TR samt AfdelingsMED i forhold til håndteringen af personalets eventuelle bekymringer samt arbejdsvilkår. Skolen vil ligeledes arbejde tæt sammen med Løn og personale i forhold til at sikre personalets rettigheder i forbindelse med nedlæggelsen af tilbuddet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomien ligger fortsat på Hans Rømer Skolen til og med den 31. oktober 2024.



Fra den 1. november 2024 er det distriktskolerne, der har opgaven og dermed også både økonomien og personaleledelsen; det faste personale på skolerne dækker opgaven.

De almene skolers tildeling forbliver uændret i 2024, denne styres af elevtallet 5. september 2023.

M-klasser og ukraine-klasser bliver løbende reguleret efter faktiske elevtal, hvilket giver udsving i, hvad der tildeles skolerne, men områdets samlede økonomi er konstant, og skal rumme disse svingninger i flygtningesituationen.

Punkt 4: Opprioriteringsforslag: Indkøb og drift af IT-system til Familieplejeteam

24/5582

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Resumé

I forbindelse med orientering om status på arbejdet i Familieplejeteamet på Børne- og Skoleudvalgsmøde den 2. april 2024, orienteredes ligeledes om udfordringer med eksisterende IT-løsning, og manglende økonomi i Center for Børn og Familie til at iværksætte ændring. På baggrund af politisk ønske præsenteres indkøb og drift af nyt IT-system hermed som opprioriteringsforslag.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

- Udvalget beslutter, hvorvidt opprioriteringsforslaget skal oversendes til Budget 2025

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-05-2024

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med orientering om status på arbejdet i Familieplejeteamet i Center for Børn og Familie på Børne- og Skoleudvalgsmødet den 2. april 2024, blev udvalget orienteret om udfordringer med den eksisterende it-systemunderstøttelse af familieplejeområdet, både hvad angår teknik og sikker håndtering af persondata.

It og digitalisering i Center for Regional Udvikling, It, og Sekretariat kan ikke hjælpe med at håndtere tekniske udfordringer på den eksisterende platform, og kan på sigt, af sikkerhedsmæssige årsager, ikke tilbyde plejefamilier deres nuværende login til kommunens it-platform.

Disse udfordringer resulterer blandt andet i, at plejefamilierne ofte ikke kan tilgå deres kommunale email, og derfor ikke modtager den nødvendige kommunikation fra kommunens afdelinger. Dette vanskeliggør samarbejdet med plejefamilierne omkring plejebørnene og er en kilde til stor frustration hos plejefamilierne.

På tværs af Center for Børn og Familie og Center for Regional Udvikling, It, og Sekretariat, er der blevet undersøgt muligheder for et nyt fagsystem til familieplejeområdet. Det er blevet undersøgt, hvordan man løfter opgaven i andre kommuner, og flere af kommunerne har peget på samme fagsystem som en brugbar og bæredygtig løsning.

Det foreslåede fagsystem vil have årlige driftsudgifter på 122.000 kr. samt en indkøbsudgift på 50.000 kr..

På baggrund af det politiske ønske om et opprioriteringsforslag, forelægges dette hermed til politisk behandling.

Økonomiske konsekvenser

Se bilag.

Bilag

Udvidelsesforslag - Indkøb og drift af IT-system til Familieplejeteam

Punkt 5: Orientering om kapacitetsanalyse for Dagtilbud 2024

24/7146

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Resumé

Center for Børn og Familie har, i samarbejde med Center for Økonomi og Personale, udarbejdet den årlige kapacitetsopgørelse på dagtilbudsområdet. Den er baseret på den forventede indskrivning i de kommunale børnehuse og befolkningsprognosen. Analysen viser, at Bornholm som helhed har en tilstrækkelig overskudskapacitet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-05-2024

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Center for Børn og Familie har udarbejdet den årlige kapacitetsopgørelse på dagtilbudsområdet. Som model for beregning af børnetalsudviklingen i overslagsårene 2025 og frem, benyttes de indskrevne børn i 2024 sammen med befolkningsprognosen fra 2024.

Tallene for juni 2024 er relativt sikre, men naturligvis kendes ikke den reelle til- eller fraflytning til øen eller skift til private pasningstilbud, hjemmepasning, mv. Det skal selvfølgelig også bemærkes, at jo længere ude i overslagsårene analysen kommer, jo mere usikkerhed er der omkring tallene. Derudover skal det bemærkes, at dette års befolkningsprognose adskiller sig fra de tidligere prognoser, idet der ikke foreligger en lige så optimistisk forventning til befolkningstilgang. Forskellen kan eksemplificeres med sammenligning af sidste års forventede belægning i juni måned 2023 på 1.308 børneenheder og dette års forventede belægning i juni måned 2024 1.271 børneenheder. Der er en forskel på 37 børneenheder, svarende til 3 %.

Kapacitet i dagtilbud i juni

Antallet af børn i de kommunale børnehuse toppe i juni måned, hvor mange børnehuse når deres max kapacitet. Vuggestuebørnene flytter løbende op i børnehaven, når de er fyldt tre år, mens de skolesøgende børn først forlader børnehaven op til august i forbindelse med skolestart. Nogle forældre til skolesøgende børn udmelder dog deres børn af børnehaven ultimo juni, og holder sommerferie i juli måned.

Kapacitetsanalysen tager udgangspunkt i belægningen i juni måned, da behovet er størst der. Det betyder, at tallene er et udtryk for den maximale belastning i løbet af året, og at der derfor godt kan opleves mindre efterspørgsel på andre tider af året.

I løbet af de sidste år har mange børnehuse dog oplevet, at max kapaciteten nås i løbet af foråret. Det medfører, at der udover de reserverede pladser til egne vuggestuebørn i børnehuset, ikke kan indskrives nye børn i de børnehuse, hvor max kapaciteten er nået.

Kapacitetsanalyse 2024-2032

Analysen (tabel 1) er udarbejdet med afsæt i den forventede belægning for børnehusene i juni 2024. Analysen tager udgangspunkt i børneenheder, hvor et vuggestuebarn udgør 1,56 børneenheder og børnehavebørn udgør 1 børneenhed.

Kapaciteten i et børnehus opgøres efter det antal kvadratmeter matriklen har til rådighed, og som er godkendt til at indgå i de pædagogiske læringsmiljø.

Der tages i opgørelsen udgangspunkt i, at Dagtilbud Bornholm fortsat har brug af Vildanden på Østre Skole, efter udløb af den oprindelige lejeaftale i maj 2025.

Tabel 1 Estimeret over- og underskudskapacitet i juni måned i Rønne for årene 2024-2032 ud fra forventet belægning pr. juni 2024

(Alle tal er opgjort i børneenheder)
Minus angiver underskud på kapacitet.

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Nordbornholm	39	34	34	35	39	39	39	46	49
Allinge Børnehus	1	0	0	1	1	1	1	2	3
Børnehuset i Tejn	7	6	6	6	7	7	7	8	8
Klemensker Børnehus	7	6	6	6	7	7	7	9	10
Nyker Børnehus	12	11	11	11	12	12	12	13	13
Børnehuset i Hasle	12	11	11	11	12	12	12	14	15
Midtbornholm	81	78	83	86	87	86	84	87	90
Trilobitten	37	35	38	40	40	39	38	40	42
Østermarie Børnehus	21	20	21	21	21	21	21	22	22
Gudhjem børnehave	24	23	24	25	26	25	25	25	26
Østbornholm	19	19	22	15	8	5	4	4	4
Svaneke Børnehus	18	18	19	17	15	14	14	14	14
Nexø Børnehus	1	1	3	-2	-7	-9	-10	-10	-10
Rønne-området	34	54	64	56	45	33	28	28	32
Rønne-området*	34	54	64	56	45	33	28	28	32
Bornholm i alt	173	185	203	192	179	163	155	165	175

*inkl. Vildanden

Østbornholm: Det opleves og forventes udfordringer med kapaciteten i Nexø Børnehus. Det betyder, at forældre vil opleve, at få tilbudt plads i et andet børnehus.

Dagplejen

Kapaciteten i dagplejen kan ikke opgøres på samme måde, som kapaciteten i de kommunale børnehuse. Kapacitetsanalysen i de kommunale børnehuse omhandler den fysiske kvadratmeterkapacitet. Dagplejen varetages i private hjem og er udelukkende afhængig af antallet af dagplejere.

Dagplejen opgøres i pasningsgrad frem for kapacitet, som referer til, hvor mange børn en dagplejer i gennemsnit har indskrevet. Dagplejen opererer med et mål for pasningsgraden på 3,788, hvilket betyder, at en dagplejer i gennemsnit skal

have indskrevet 3,788 børn for at opnå budgetbalance i dagplejen. Nedenstående tabel, Tabel 2, er udarbejdet på baggrund af data fra april 2024 og indeholder ikke dagplejere, som er på barsel eller er langtidssygemeldte.

Tabel 2 Pasningsgrad i Dagplejen

2024	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Årsnorm
Børn i alt	131	132	127	126	126	120	115	114	112	104	99	92	116,50
Antal dagplejere	35	34	34	33	33	33	32	32	32	32	32	32	32,83
Gennemsnit i forhold til antal dagplejere	3,74	3,88	3,74	3,82	3,82	3,64	3,59	3,56	3,50	3,25	3,09	2,88	3,55

Center for Børn og Familie mener, med baggrund i nærværende kapacitetsopgørelse, at der er tilstrækkelig kapacitet i Dagtilbud Bornholm som helhed.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 6: Godkendelse af Plan- og Udviklingsstrategi 2024 (høring)

21/19375

Politisk sagsgang

Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Natur-, Miljø-, og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal vedtage og offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen hvert 4. år. Plan- og Udviklingsstrategi 2024 er kommunens strategi for kommuneplanlægningen, og den overordnede ramme for kommunens strategiske arbejde for, at realisere kommunalbestyrelsens ”Vision 2018”.

Med strategien beslutter kommunalbestyrelsen, i hvilket omfang den gældende kommuneplan 2020 skal revideres. Administrationen anbefaler, at kommuneplan 2020 revideres delvist.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om de kan vedtage og sende Plan- og Udviklingsstrategi 2024 i offentlig høring. Høringsperioden er minimum 8 uger. Administrationen foreslår, at høringsperioden udvides til 10 uger, grundet sommerferie.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) Plan- og Udviklingsstrategi 2024 godkendes og sendes i offentlig høring.
- b) høringsperioden er 10 uger.

Beslutning Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 02-05-2024

Orientering givet.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 06-05-2024

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-05-2024

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Plan- og Udviklingsstrategi 2024 sætter som kommunens strategi for kommuneplanlægningen den overordnede retning for Bornholms udvikling. Den er den overordnede ramme for, hvordan kommunen vil arbejde for kommunalbestyrelsens

Vision 2018 om at blive 42.000 bornholmere og et bæredygtigt samfund. Plan- og Udviklingsstrategi 2024 er vedlagt som bilag.

Plan- og udviklingsstrategien favner kommunalbestyrelsens vedtagne politikker og strategier, og er samtidig den overordnede ramme for udvikling af kommunen.

Proces for udarbejdelse af Plan- og Udviklingsstrategi 2024

Plan- og Udviklingsstrategien blev sat i gang ved et borgermøde i Søndermarkshallen den 30. marts 2023, hvor borgernes tilbagemeldinger blev samlet i hæftet ”Postkort fra Fremtiden”, der er vedlagt som bilag. Derudover er den blevet til gennem en række aktiviteter af blandt andet ekskursioner, workshop og temamøder for kommunalbestyrelse, dialogmøder med borgere og vandreudstilling om energiøen.

Temaer for Plan- og Udviklingsstrategi 2024

Energiø Bornholm har sat en ny dagsorden for Bornholm. Kommunalbestyrelsen besluttede ved igangsætning 23. marts 2023, at denne dagsorden skulle være omdrejningspunktet for udarbejdelsen af Plan- og Udviklingsstrategi 2024, dagsordenspunkt for igangsætning er vedlagt som bilag.

Med udvælgelse af energiøen som overordnet tema for Plan- og Udviklingsstrategi 2024, blev energiøens muligheder beskrevet for at løfte kommunalbestyrelsen Vision 2018 og dennes seks visionsspor, der er blevet til Plan- og Udviklingsstrategiens fire temaer.

FN's Verdensmål er en grundsten for kommunens arbejde, og derfor forholdes hvert tema i Plan- og Udviklingsstrategien til verdensmålene.

For hvert tema beskrives kommunalbestyrelsens strategiske pejlemærker for kommunens fremadrettede opgavevaretagelse. Derudover beskrives hvordan kommunen konkret arbejder med at udmønte ambitionerne under ”Sådan arbejder vi”.

Plan- og Udviklingsstrategi 2024's fire temaer:

- Energiø projektet – nyt centrum for grøn energi åbner for nye grønne virksomheder og flere lokale jobs, som et grundlag for at tiltrække tilflyttere.
- Natur og Landskab - vores natur og landskab er vores ressource og største attraktion.
- Erhvervsudvikling og Uddannelser – arbejdspladser og uddannelser er grundpiller for et robust samfund, der samtidig er klar til at gribe energiøens muligheder.
- Boliger og Byudvikling - boliger og bysamfund er udgangspunkt for et godt hverdagsliv, der er en forudsætning for at slå rødder og bosætte sig.

De strategiske pejlemærker for de fire temaer:

Energiø Projektet

Potentialer: Vi vil gribe mulighederne som Energiøen giver Bornholm - især indenfor erhvervsudvikling, boligudvikling, bæredygtighed, natur, uddannelse og byudvikling.

Rollemodel: Vi vil vise, hvordan grøn omstilling i stor skala kan skabe lokal udvikling til glæde for Bornholm - og være model for grøn omstilling af et helt samfund.

Samarbejder: Vi vil indgå samarbejder og partnerskaber med dem, der udvikler, bygger og drifter Energiø Bornholm og forventer, at aktørerne tænker Bornholm med, ved at sikre maksimal lokal positiv effekt.

Natur og Landskab

Vi vil tage udgangspunkt i de geografiske områders forskellighed, de stedbundne ressourcer, kulturarv og naturherligheder, når vi skal udvikle øen.

Vi vil indpasse nybyggeri og nye anlæg i det åbne land med størst mulig hensyntagen til det omkringliggende landskabs karakter og natur. Biodiversiteten skal forbedres og naturen styrkes, når der opføres nye bygninger og anlæg.

Vi vil forbedre adgangen til øens centrale naturområder og landskaber samt styrke den rekreative sammenhæng. Vi vil fremme de rekreative muligheder ved byer og lokalsamfund.

Vi vil beskytte grundvandet som en vigtig ressource for menneskets fremtidige ve og vel.

Erhvervsudvikling og Uddannelse

Vi vil understøtte de eksisterende virksomheder i deres grønne omstilling og udvikling, herunder tilpasse erhvervsområder, så virksomhederne kan indgå i synergi med energiøen.

Vi vil arbejde for en energipark, hvor virksomhederne skal udveksle og udnytte hinandens ressourcer i symbiose, og hvor forskning og test af nye grønne teknologier kan ske.

Vi vil arbejde for at tiltrække arbejdskraft og fremme pendling til og fra Bornholm på grønne drivmidler.

Vi vil gøre Bornholm til et attraktivt sted at tage uddannelse, opkvalificere og efteruddanne sig.

Vi vil indgå i samarbejder, vidensdeling og partnerskaber for at udvikle løsninger mellem den offentlige og private sektor og på tværs af brancher.

Boliger og byudvikling

Vi vil arbejde for, at vores otte helårsbyer er levende og tilbyder et aktivt liv året rundt. Nye boliger og byområder skal indrettes, så de understøtter den blandende by med forskellige faciliteter og inviterer til sociale fællesskaber.

Vi vil arbejde for, at vores boligmarked understøtter tilflytning, forskellige boligtyper og størrelser samt boformer.

Vi vil udvikle vores byer og muligheder for at bo på landet med afsæt i stedernes identitet og kulturarv.

Vi vil gennem områdefornyelse og byudviklingsprojekter skabe attraktive byer og bysamfund med lokal forankring og ejerskab.

Vi vil stille krav til nybyggeris udearealer og indretning af byrum, så de imødegår nuværende og kommende klimaudfordringer, så de afbøder høje temperaturer og kan håndtere store mængder vand.

Ændring af erhvervsfremmeloven og planloven med betydning for Plan- og Udviklingsstrategi 2024

Ændring af erhvervsfremmeloven har gjort det irrelevant at udarbejde en regional udviklingsstrategi og derfor indgår denne ikke som en del af Plan- og Udviklingsstrategi 2024.

Hidtil har strategi for kommuneplanlægning, som er en del af Plan- og Udviklingsstrategien, også indeholdt en redegørelse for lokal Agenda 21, men fra den 1. januar 2024 skal kommunerne ikke længere redegøre for lokal Agenda 21 efter planloven.

Ved samme planlovsændring er der indført et krav om strategisk planlægning for bymidter gældende for byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere, hvilket omfatter Rønne. Det betyder, at kommuneplanlægningen skal indeholde en helhedsorienteret strategisk planlægning for Rønne bymidte.

Revision af Kommuneplan 2020

Plan- og Udviklingsstrategien er kommunens strategi for kommuneplanlægning.

Bornholms Regionskommune foretog en fuld revision af kommuneplanen i 2020. Administrationen anbefaler, at kommuneplanen denne gang revideres delvist.

Følgende emner vil kræve ændringer i kommuneplanen. Ændringerne kan gennemføres enten som en del af kommuneplanrevisionen eller som kommuneplantillæg, når behovet opstår.

Natur og Landskab

- Opdatering af Grønt Danmarkskort
- Indarbejdelse af sårbare grundvandsområder
- Ny udpegning af lavbundsjord.

Erhvervsudvikling og Uddannelse

- Afdækning af behov for nye udlæg af erhvervsarealer i forbindelse med energigøen ved byer og ny højspændingsstation på Sydbornholm.
- Planlægning for Store Husdyrbrug

Boliger og byudvikling

- Udpegning af arealer til boligformål
- Opdatering af de generelle rammer, herunder indarbejdelse af parkeringsnormer.
- Udviklingsområder i kystnærhedszonen
- Strategisk planlægning for Rønne bymidte
- Ny detailhandelsplanlægning

Høringsperiode

Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre Plan- og Udviklingsstrategien i minimum otte uger, for at borgere, virksomheder og foreninger kan fremsætte deres ideer, forslag og bemærkninger til den. Ideer og forslag kan også omhandle ændringer til gældende kommuneplan, der skal indgå i den efterfølgende revision af kommuneplanen.

Herefter tager kommunalbestyrelsen stilling til de indkomne bemærkninger og beslutter, om bemærkningerne giver anledning til at ændre eller justere strategien.

Administrationen foreslår, at høringsperioden udvides til 10 uger, idet høringsperioden vil gå ind i skolernes sommerferie.

Der vil blive afholdt et borgermøde om Plan- og Udviklingsstrategi 2024 i juni måned.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Postkort fra fremtiden

Igangsætning af planstrategi 2023

PlanogUdviklingsstrategi_2024_hoering

Punkt 7: Gensidig orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-05-2024

Der blev orienteret om:

- Heldagsskolens fysiske rammer.
- Høringssvar på sammenlægning af skoledistrikterne i Rønne.
- Chef for Voksen- og Familieindsatser, Mads Boss deltager fremadrettet på udvalgmøderne.
- Sager på vej

Punkt 8: Sager til høring

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.