

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021 d. 29-11-2021

**Mødedato** Mandag d. 29. november 2021 kl. 00:00

**Mødested** Mødelokale C, Ullasvej 23, Rønne

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....                                   | 3  |
| Dialogmøde med Center for Ældre.....                                              | 4  |
| Dialogmøde med Center for Psykiatri og Handicap.....                              | 5  |
| Dialogmøde med Center for Sundhed.....                                            | 7  |
| Prioritering af midler til frivilligt socialt arbejde i 2022.....                 | 9  |
| Status Sammenhængende ungeindsats (SUI).....                                      | 12 |
| Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022.....                                      | 18 |
| Tilbud om vokselevløn til alle SOSU-elever over 18 år i 2022.....                 | 22 |
| Forebyggelse af fald blandt ældre i Bornholms Regionskommune.....                 | 25 |
| Arbejds miljø på Ældreområdet - personalets fysiske velvære.....                  | 29 |
| Status på organisering af myndighedsopgaven i Center for Ældre.....               | 31 |
| Status vedr. Rehabiliteringsteamet og Bornholm Nat.....                           | 34 |
| Ansættelse af medarbejdere til rengøringsopgaver i Center for Ældre.....          | 37 |
| Tilsyn 2021 Plejecenter Snorrebakken.....                                         | 39 |
| Velfærdsteknologi i ældreplejen.....                                              | 44 |
| Driftsaftale 2022 Kvindekrisecenter Bornholm og Bornholms Regionskommune.....     | 46 |
| Orientering om Ankestyrelsens danmarkskort 2020.....                              | 47 |
| Revision af kvalitetsstandard servicelovens § 84,1 - Afløsning og aflastning..... | 50 |
| Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021, Social- og Sundhedsudvalget.....           | 53 |
| Sager til høring i Ældreråd og Handicapråd.....                                   | 57 |
| Gensidig orientering.....                                                         | 58 |

Åbent punkt

## **1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

00.01.00P35-0103

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 1                  |                     |

### **Fraværende**

Fraværende: René Danielsson, Carsten Scheibye og Rebecca Douglas Elleby.

### **Bemærkninger til dagsordenen**

Frivillighedskonsulent Birgitte Eybye deltager under behandling af punkt 5 prioritering af midler til frivilligt socialt arbejde i 2022.

Arbejdsmarkedschef Allan Westh deltager under behandling af punkt 6 Status sammenhængende ungeindsats (SUI), punkt 7 Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022 og punkt 8 Tilbud om voksenelevløn til alle SOSU-elever over 18 år i 2022.

Åbent punkt

## 2 Dialogmøde med Center for Ældre

00.30.00G01-0038

### Behandling

Social- og Sundhedsudvalget

### Mødedato

29-11-2021

### Åbent punkt

2

### Lukket punkt

### Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter.

### Resumé

Som led i budgetprocessen afholdes to årlige dialogmøder mellem centre og fagudvalg. Det er blevet tid til årets andet dialogmøde.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller at,

- udvalget har en dialog med Center for Ældre jf. sagsfremstillingen.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

Drøftet.

### Sagsfremstilling

Som led i budgetprocessen afholdes dialogmøder mellem centre og fagudvalg to gange årligt, det første i foråret (udvalgsmøderne i maj), det andet i efteråret (udvalgsmøderne i november/december). De er del af udvalgenes årshjul samt af budgetprocessen.

Efterårsdialogmøderne har fokus på, hvordan centeret forestiller sig at implementere budgettet for det kommende år, og hvilke tanker udvalgsmedlemmerne har gjort sig om det nyligt vedtagne budget for det efterfølgende år.

Det er op til Center-MED at forberede det indhold, man fra centerets side ønsker at sætte fokus på, men udvalgsmedlemmerne kan naturligvis på dialogmødet tage andre emner op som supplement til dette.

Forud for dialogmøderne vil udvalget få tilsendt emnerne for centrenes oplæg.

Fra Center for Ældre deltager:

### Økonomiske konsekvenser

-

### Supplerende sagsfremstilling

-

Åbent punkt

### **3 Dialogmøde med Center for Psykiatri og Handicap**

00.30.00G01-0038

#### **Behandling**

Social- og Sundhedsudvalget

#### **Mødedato**

29-11-2021

#### **Åbent punkt**

3

#### **Lukket punkt**

#### **Politisk sagsgang**

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter.

#### **Resumé**

Som led i budgetprocessen afholdes to årlige dialogmøder mellem centre og fagudvalg. Det er blevet tid til årets andet dialogmøde.

#### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller at,

- udvalget har en dialog med Center for Psykiatri og handicap jf. sagsfremstillingen.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

Drøftet.

#### **Sagsfremstilling**

Som led i budgetprocessen afholdes dialogmøder mellem centre og fagudvalg to gange årligt, det første i foråret (udvalgsmøderne i maj), det andet i efteråret (udvalgsmøderne i november/december). De er del af udvalgenes årshjul samt af budgetprocessen.

Efterårsdialogmøderne har fokus på, hvordan centeret forestiller sig at implementere budgettet for det kommende år, og hvilke tanker udvalgsmedlemmerne har gjort sig om det nyligt vedtagne budget for det efterfølgende år.

Det er op til Center-MED at forberede det indhold, man fra centerets side ønsker at sætte fokus på, men udvalgsmedlemmerne kan naturligvis på dialogmødet tage andre emner op som supplement til dette.

Forud for dialogmøderne vil udvalget få tilsendt emnerne for centrenes oplæg.

Fra Center for Psykiatri og handicap:

#### **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## 4 Dialogmøde med Center for Sundhed

00.30.00G01-0038

### Behandling

Social- og Sundhedsudvalget

### Mødedato

29-11-2021

### Åbent punkt

4

### Lukket punkt

### Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter.

### Resumé

Som led i budgetprocessen afholdes to årlige dialogmøder mellem centre og fagudvalg. Det er blevet tid til årets andet dialogmøde.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller at,

- udvalget har en dialog med Center for Sundhed jf. sagsfremstillingen.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

Drøftet.

### Sagsfremstilling

Som led i budgetprocessen afholdes dialogmøder mellem centre og fagudvalg to gange årligt, det første i foråret (udvalgsmøderne i maj), det andet i efteråret (udvalgsmøderne i november/december). De er del af udvalgenes årshjul samt af budgetprocessen.

Efterårsdialogmøderne har fokus på, hvordan centeret forestiller sig at implementere budgettet for det kommende år, og hvilke tanker udvalgsmedlemmerne har gjort sig om det nyligt vedtagne budget for det efterfølgende år.

Det er op til Center-MED at forberede det indhold, man fra centerets side ønsker at sætte fokus på, men udvalgsmedlemmerne kan naturligvis på dialogmødet tage andre emner op som supplement til dette.

Forud for dialogmøderne vil udvalget få tilsendt emnerne for centrenes oplæg.

Fra Center for Sundhed:  
Alexander Thaagaard Andersen  
Anna Patricia T. Greenin  
Charlotte Høffding Larsen  
Connie Mogensen  
Gitte Jeanette Folkmann  
Hanne Ulrich  
Janike Thisen  
Jette Ludvig  
Karina Randrup  
Katja Madsen

Mie Wroblewski  
Pia Juul Hansen  
Pia Sonne Jensen  
Pia Westh  
Lene Hvass Olsen

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## 5 Prioritering af midler til frivilligt socialt arbejde i 2022

27.15.12G01-0011

### Behandling

Social- og Sundhedsudvalget

### Mødedato

29-11-2021

### Åbent punkt

5

### Lukket punkt

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

I Bornholms Regionskommune er der i alt 1.590.308 kr. i 2022 til at støtte frivilligt socialt arbejde. Der er indkommet 70 ansøgninger og der er samlet ansøgt om tilskud for 2.798.952kr. Udvalget skal derfor prioritere de indkomne ansøgninger om støtte. Udvalget skal også behandle et forslag om, at praksis i forbindelse med Social- og Sundhedsudvalgets uddeling af årets Frivillighedspris følger praksis for uddeling af Kultur og Idrætsprisen, der finder sted samme dag.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- a) ansøgningerne om støtte til frivilligt socialt arbejde i 2022 behandles.
- b) forslag til revision af retningslinjerne for ansøgninger til frivilligt socialt arbejde godkendes

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

- a) Godkendt.
- b) Godkendt.

### Sagsfremstilling

#### Ansøgninger til Hovedpuljen 2022 til frivilligt socialt arbejde

I henhold til retningslinjer for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde – de såkaldte §18-midler – skal udvalget én gang årligt i november/december behandle indkomne ansøgninger til hovedpuljen for kommende år. Hovedpuljen kan søges til nye initiativer og udvidelse af aktiviteter, og til foreninger /organisationer /grupperinger som støtte til tilbagevendende aktiviteter og indsatser. Hovedpuljen udgør i 2022 i alt 1.540.308 kr.

Der er udarbejdet en oversigt om de indkomne ansøgninger til midlerne til frivilligt socialt arbejde i 2022. Oversigten består af et regneark der indeholder oplysninger om foreningens formål, det ansøgte beløb, seneste års bevilling, budgetposter, antal frivillige, antal medlemmer samt antal deltagere og det ansøgte beløb pr. deltager.

Det skal bemærkes, at alle indkomne ansøgninger lever op til kriterier for tildeling af frivilligt socialt arbejde.

Der i alt indkommet 70 ansøgninger og der er samlet ansøgt om tilskud for 2.798.952 kr., hvilket er 1.258.644 kr. mere end budgettet. Administrationen har på den baggrund udarbejdet et forslag til fordeling af midlerne, der tilnærmelsesvis balancerer budgettet.

Oversigten i regnearket giver mulighed for, at udvalget kan prioritere og fordele midlerne på mødet, samt notere bemærkninger og de nødvendige begrundelser for bevilling/afslag.

Ansøgningerne er ligeledes koblet til oversigten.

#### Udviklingspuljen

Udviklingspuljen støtter fornyelse, udvikling og initiativer der opstår i årets løb. Puljen kan søges i perioden fra 1. januar til 30. september, og bevilliges administrativt på op til kr. 5.000 pr. ansøgning med tildeling til aktiviteter og indsatser i samme kalenderår.

Administrativt er der i løbet af 2021 bevilget i alt 23.000 kr. fordelt på følgende:

- 5.000 kr. til Rønne Vineyard til Fastelavnsfester i Rønne og Hasle
- 5.000 kr. til Diabetesforeningen til abonnement til On line rejser
- 5.000 kr. til Ældresagen til abonnement til On line rejser
- 5.000 kr. til Danske Seniorer til abonnement til On line rejser.
- 3.000 kr. til Østbornholms telefonkontakt til opstart af ny forening 3.000 kr.

#### Forslag til revision af retningslinjer for ansøgning til § 18-midler

Der har ved administrationen af nuværende retningslinjer fra 2019 for tildeling af §18 midler vist sig behov for præcisering af retningslinjerne visse steder.

Der er endvidere udarbejdet et forslag til ændring af praksis for uddeling af Frivillighedsprisen, så der er overensstemmelse mellem praksis for uddeling af Kultur og Idrætsprisen, der finder sted samme dag.

I den nuværende praksis bliver kandidaterne ikke offentliggjort eller anerkendt med en invitation til fremmøde ved prisoverrækkelsen. Vinderen modtager 20.000 kr., hvoraf halvdelen skal gå til en frivillig social forening, gruppe eller ildsjæl efter vinderens eget valg – dog ikke den forening eller gruppe, hvor vindere kommer fra.

Den nye praksis lægger op til, at alle kandidaterne offentliggøres og inviteres med til prisoverrækkelsen, hvor de modtager en mindre anerkendelse. Vinderen modtager 10.000 kr. samt retten til at vælge en fra kandidatlisten til de resterende 10.000 kr.

#### **Økonomiske konsekvenser**

§ 18 puljens størrelse, samlet: 1.590.308 kr.

*Pulje 2022 (2022 PL-niveau) 1.295.533 kr.*

*Forventet overskud 2020 294.775 kr.*

Disponerede midler for 2022: 50.000 kr.

*Udviklingspuljen 25.000 kr.*

*Frivillighedsprisen 25.000 kr.*

Rest til fordeling i 2022 blandt indkomne ansøgninger: 1.540.308 kr.

#### **Supplerende sagsfremstilling**

-



Åbent punkt

## 6 Status Sammenhængende ungeindsats (SUI)

15.20.00G01-0223

### Behandling

Social- og Sundhedsudvalget

### Mødedato

29-11-2021

### Åbent punkt

6

### Lukket punkt

### Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Børne- og Skoleudvalget orienteres

### Resumé

Orientering om status og fremdrift i Den sammenhængende ungeindsats(SUI) i Bornholms Regionskommune, samt tal for hvor mange unge som indgår i indsatser under SUI.

Den sammenhængende ungeindsats skal hjælpe flest mulige unge med at komme i

uddannelse eller job. Indsatsen er bundet op på at den unge tilbydes en

kontaktperson(ungeguide) som er den unges indgang til kommunens tilbud, hvor planen for indsatsen samles i en uddannelsesplan for den unge.

### Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- Status tages til orientering

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 1. december 2021:

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Efter at en ekspertgruppe i 2017 anbefalede ændringer i forhold til den kommunale ungeindsats<sup>1</sup>, valgte et bredt flertal i folketinget at bakke op om anbefalingerne med ny rammelov på området.

Et gennemgående element i anbefalingen er en øget opmærksomhed på koordinering på tværs af de kommunale indsatser på ungeområdet, hvilket medførte en organisering af de kommunale tilbud, hvori det blev et krav, at den unge har *en* kontaktperson til kommunen og *en* gennemgående uddannelsesplan.

Ungeområdet i Bornholms Regionskommune (BRK) har som udgangspunkt ikke en selvstændig forvaltning(center), og Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. september 2018

"Implementering af sammenhængende ungeindsats" som en kommunal netværksmodel, der opererer ud fra særligt fem kommunale centre på velfærdsområdet, 1. Skole, 2. Børn og Familie, 3. Sundhed (ift. misbrug), 4. Psykiatri og Handicap samt 5. Center for Job, Uddannelse og Rekruttering.

---

<sup>1</sup> Bedre veje til en ungdomsuddannelse, 2017

Der blev samtidigt nedsat en kommunal følgegruppe med borgmester, udvalgsformænd fra Job, Udviklings- og Fritidsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget samt repræsentanter fra øvrige partier. Der har løbende i 2019 og 2020 været afholdt følgegruppemøder, men som desværre i 2021 har været aflyst som følge af Covid-19 situationen.

I forbindelse med budget 2021 blev der fremlagt og godkendt en indsatsplan med en tilknyttet økonomi, som blev bevilget med 2.450 mio. kr. i 2021 og 2.050 mio.kr. i 2022. (Vedlagt som bilag)

### **Den Sammenhængende ungeindsats (SUI) - status 2021**

I Bornholms Regionskommune fik den nye indsats navnet "Den sammenhængende Ungeindsats"(SUI)<sup>2</sup>, og opererer under mottoet: "Fælles unge, fælles ansvar".



Der er nogle grundantagelser bag SUI-indsatsen:

1. Kvaliteten af den faglige indsats til de(n) unge afhænger af stærke samarbejdsrelationer på tværs af fag- og centerskel på velfærdsområdet.
2. En kvalificeret indsats til unge er værdifuld på flere planer og skaber offentlig værdi<sup>3</sup>

---

<sup>2</sup> SUI er således den bornholmske version af "Den kommunale ungeindsats", der er lovpligtig i alle kommuner.  
[http://dragenettet/Centre/Job\\_Uddannelse\\_og\\_Rekruttering/tv%C3%A6rfagligt/Sammenhængende%20ungeindsast/Procesplan\\_SUI.pdf](http://dragenettet/Centre/Job_Uddannelse_og_Rekruttering/tv%C3%A6rfagligt/Sammenhængende%20ungeindsast/Procesplan_SUI.pdf)

<sup>3</sup> Ift. offentlig økonomisk værdi, arbejdes der i SUI med Social Økonomiske investeringsmodel (SØM)

## **Målgruppen og formålet er formuleret som følgende**

Fremgår af BRKs hjemmeside under [Ledighed, uddannelse Den kommunale ungeindsats \(brk.dk\)](https://www.brk.dk/Borger/Ledighed-uddannelse/Sider/Den-kommunale-ungeindsats.aspx)

*Er du mellem 15 og 29 år, er du omfattet af den Sammenhængende Ungeindsats - SUI. Formålet med SUI er, at du som ung får én samlet indgang til kommunen. Sammen har vi ansvaret for at koordinere de nødvendige indsatser der sikrer, at du som ung kommer godt videre i uddannelse eller beskæftigelse, efter at du har afsluttet dit grundskoleforløb.*

*Har du af personlige eller sociale årsager behov for støtte, kan du fra 8. klasse få tildelt en kontaktperson - en Ungeguide. I Bornholms Regionskommune kalder vi en sådan kontaktperson for en Ungeguide. Støtten beholder du frem til, at du er godt i gang med uddannelse eller har beskæftigelse med fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Ungeguiden kan hjælpe dig med at koordinere din kontakt med kommunen og komme godt i gang med en ungdomsuddannelse eller et forberedende tilbud.*

Formålet med den sammenhængende ungeindsats er således en let og smidig adgang til kommunens forskellige muligheder for støtte, både for den unge, den unges forældre og ved at relevante samarbejdspartnere også på en enkel måde kan henvende sig til kommunen, hvilket er lykkedes med indførelsen af et OBS-skema.

## **OBS-skema**

OBS-skemaet er indgangen til den sammenhængende ungeindsats (SUI) hvis man som lærer, praktikvejleder eller lignende møder en ung, som har betydelige udfordringer i forhold til uddannelse og job? En ung, som man vurderer har behov for en anden støtte og rådgivning, end den unge får i dag?

OBS-skemaet er let tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

<https://www.brk.dk/Borger/Ledighed-uddannelse/Sider/Den-kommunale-ungeindsats.aspx>.

Indhold: OBS-skemaet er løbende blevet tilpasset for at finde en passende balancegang mellem ikke at være for kompliceret og på samme tid give et retvisende billede af den unge og dennes situation. Responsen på det nuværende format er umiddelbart været positiv.

## **Ungekoordinatorer**

Ungekoordinatorer fra de anførte centre mødes og drøfter henvendelser og modtagne OBS-skemaer. Ungekoordinationsmøderne afholdes hver 14. dag, og der er altid repræsentation fra Børn og Familie, Skole, Psykiatri og Handicap og CJUR. På mødet gennemgås indkomne OBS-

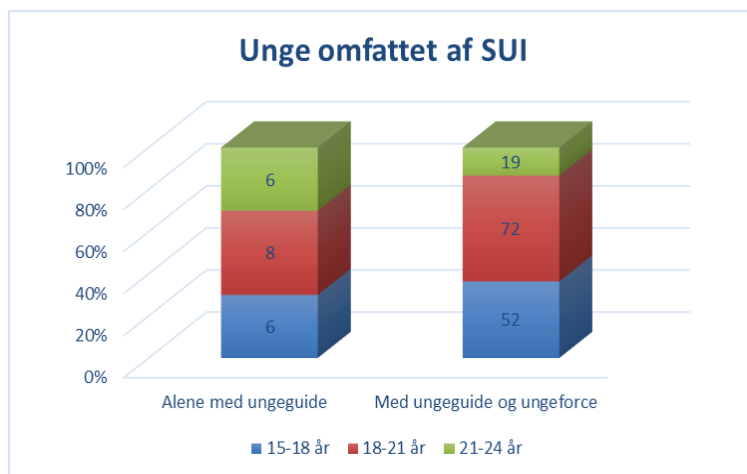
skemaer og der tages stilling til, hvorvidt det er relevant at iværksætte en ungeguide og evt. en ungeforce.

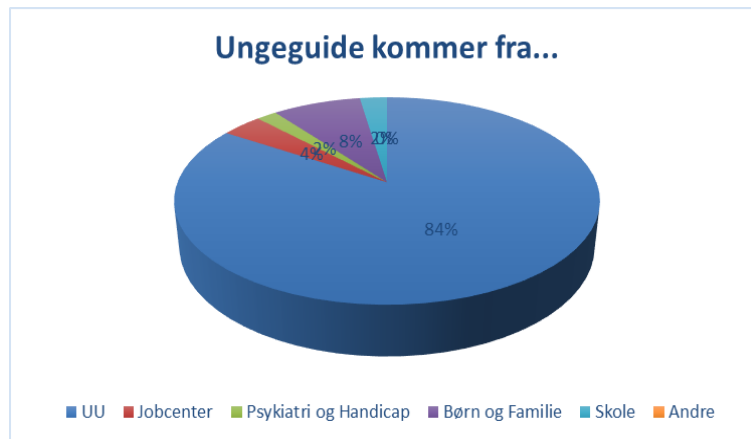
Møderne er blevet afholdt rettidigt, men der er stadig behov for at understøtte forberedelserne til mødet, hvor den enkelte ungekoordinator skal afsøge kendskabet til de respektive unge i eget center<sup>4</sup>, samt sikre at der fortsat er ledelsesmæssig opmærksomhed om beslutningen om, at "ingen stol må stå tom".

## Ungeguides

Der er på nuværende tidspunkt 163 unge som har fået tilknyttet ungeguide på Bornholm. Opgaverne for Ungeguiden afhænger naturligvis af den enkelte unges situation, men et gennemgående fokus for indsatsen er den unges tilknytning til uddannelse og/eller beskæftigelse.

I udpegelsen af ungeguide tages der i høj grad hensyn til, hvilken relation ungeguiden har/skal have med den unge. Det er således en vurdering af, hvilken relation, der vil være mest konstruktiv for den unge. Langt størstedelen af de udpegede ungeguides er vejledere fra Ungeporten, hvilket også harmonerer med orienteringen mod uddannelse og beskæftigelse.





### Ungeforces

Majoriteten af de unge i SUI får også tilknyttet en ungeforce. Denne gruppe af interessenter omkring den unge, kvalificerer ungeguidens indsats og desuden gøre indsatser omkring den unge mere manøvredygtig. Derfor er der ofte tilknyttet myndighedsmedarbejdere, så der hurtigt og relevant kan etableres tilbud, hvis den unge viser sig at have behov, der ikke bliver mødt af ungeguidefunktionen.

Ungeforce-indsatsen har vist sig både at være yderst relevant men også meget svær at dimensionere. Deltagende myndighedsmedarbejdere fra Børn- og Familie og i en vis udstrækning fra Psykiatri og Handicap har desuden manglet mandat til at iværksætte indsatser udenom det etablerede visitations-system i eget center, hvilke kan forsinke den ønskede indsats. Årsagen er oftest et udredningsbehov eller hensyn til økonomistyring. Potentialet i ungeforce-indsatsen er væsentligt, men vi mangler at finde en bæredygtig struktur til at understøtte det, hvilket måske kan ske via fælles investeringsstrategier og deraf fælles tværgående indsatser (se senere under SØM).

Der vil i det kommende år være behov for at zoome endnu mere ind på denne indsats' operationalitet (hurtig tilpasningsmulighed), hvilket derfor også prioriteres højt, ligesom det organisatoriske feedback på indsatser, der mangler eller indsatser der bør justeres/tilpasses, bør have en øget opmærksomhed.

Det er fortsat overordentligt vigtigt at der ledelsesmæssigt er fokus på prioritering af arbejdet i ungeforcen til trods for at den unge ikke nødvendigvis har en aktuel "sag" i den pågældende myndighedsafdeling.

### Socialøkonomisk investeringsmodel (SØM)

SUI-samarbejdet har i samarbejde med Socialstyrelsen og Rambøll faciliteret en række workshops i 2021. Hensigten med disse workshops var/er at kvalificere investeringsstrategierne på ungeområdet og mere generelt på sociale indsatser. Forløbet var oprindeligt planlagt til 2020, men grundet Covid 19, kom forløbet først i gang primo 2021. Afsluttende workshop blev afholdt 1/10 2021. Der har været bred deltagelse fra velfærdsområderne samt god repræsentation fra Budget. Netop dette samarbejde mellem fagområder og budget har vist sig afgørende for at lykkes med kvalificerede beregninger på indsatser. Derfor er det vigtigt, at dette samarbejde fortsat prioriteres. <https://www.vive.dk/da/udgivelser/socialoekonomisk-investeringsmodel-soem-11230/>

### **Andre tiltag**

Udover de formelle tiltag i SUI har samarbejdet også foranlediget andre indsatser, der i større eller mindre grad er blevet faciliteret gennem SUI-samarbejdet, hvor et af de større nye tiltage er §101 misbrugsbehandlingstilbud til unge.

SUI-styregruppen har fungeret som følgegruppe for udviklingen af det netop vedtagne §101 tilbud til unge med misbrug. Som det også fremgår i sagsfremstillingen bygger det nye tilbud videre på de gode erfaringer fra ungerådgivningen samt behandlingskonceptet MOVE.

<https://socialstyrelsen.dk/nyheder/2019/move-effektiv-behandling-af-unges-rusmiddelprobleme>

<https://ung.bornholm.dk/ungeporten/ungeraadgivning>

### **Myndighedsarbejdet på ungeområdet**

Erfaringer fra SUI-samarbejdet omkring de unge har også medført en nysgerrighed på, hvorvidt myndighedsarbejdet med unge kunne organiseres bedre i BRK. Derfor blev der i foråret 2021 igangsat en proces, hvor man via interviews med fagfolk, ledere og budget/økonomi, skal afsøge hvilke fordele og ulemper en omorganisering vil have.

### **Økonomiske konsekvenser**

Projektet kører under de driftsmæssige rammer i de deltagende centre samt indenfor den afsatte budgetmæssige ramme afsat i forbindelse med budget 2021/2022, med kr. 2.450 mio i 2021 og kr. 2.050 mio. i 2022.

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## 7 Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022

15.00.15P15-0015

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 7           |              |

### Politisk sagsgang

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller  
Social- og Sundhedsudvalget indstiller  
Natur- og Miljøudvalget indstiller  
Børne- og skoleudvalget indstiller  
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

### Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022 på mødet den 16. december 2021, hvorefter Beskæftigelsesplanen offentliggøres primo 2022.

Uddannelses- og Beskæftigelsesplanen indeholder både måltal for vejledningsindsatsen rettet mod de elever som forlader grundskolen i forhold til valg af ungdomsuddannelser samt beskrivelse af den beskæftigelsesrettede indsats rettet mod at få alle med samt et fokus på at understøtte tiltrækningen af kvalificeret arbejdskraft til Bornholm.

### Indstilling og beslutning

Direktøren indstiller, at:

- Udvalget kommer med input til Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022.
- Sender udkast til Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022 til kommentering jf. procesplan.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 3. november 2021:

- Udvalget ønskede at fritidsjob og samarbejde med virksomhederne i forhold til lærlinge og beskæftigelse præciseret.
- Godkendt.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

- Ingen bemærkninger.
- Godkendt.

### Sagsfremstilling

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget skal med afsæt i minister mål for 2022 samt status på egne lokalt fastsatte mål for 2021 drøfte forslaget til Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022.

## Procesplan

Uddannelses- og Beskæftigelsesplanen sendes til drøftelse og kommentering i Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og skoleudvalget, Økonomi, Erhvervs- og Planudvalget, Integrations- og Handicaprådet.

Med afsæt i de indkomne kommentarer udarbejdes den endelige Uddannelse- og Beskæftigelsesplan for 2022 til kommunalbestyrelsen godkendelse ved møde den 16. december 2021. Herefter vil Uddannelses- og Beskæftigelsesplanen blive sendt til orientering i Det regionale Arbejdsmarkedsråd.

## Ministermål

Beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard har besluttet at videreføre målene fra 2021:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
2. Flere ledige skal opkvalificeres
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.

Uddannelses- og Beskæftigelsesplan 2022 vil dels være en videreførelse af Beskæftigelsesplan 2021, idet en række initiativer er iværksat, og vil blive videreført ind i år 2022, og dels af en række nye indsatser styret af den stigende efterspørgsel efter kvalificeret arbejdskraft.

## Gennemgående fokus

**Kvalificeret arbejdskraft** - Et gennemgående fokus er mål og strategier for, hvordan vi sikrer kvalificeret arbejdskraft til de bornholmske virksomheder for dels at understøtte væksten i det Bornholmske samfund, og dermed Kommunalbestyrelsens mål om 42.000 indbyggere på Bornholm i 2025, og dels sikre at alle borgere på Bornholm har mulighed for et aktivt og selvstændigt liv.

**Alle med** - Center for Job, Uddannelse og Rekruttering vil fortsat have fokus på den gruppe borgere, som har vanskeligt ved at få fodfæste på arbejdsmarkedet ved at understøtte oprettelsen af nye job- og uddannelsesmuligheder på Bornholm.

For at løse denne opgave vil centeret have en fleksibel og innovativ tilgang i samarbejdet med de bornholmske virksomheder og bornholmske uddannelsesudbydere og ud fra dette give inspiration til, hvordan denne gruppe borgere kan inkluderes og sikres lønnet beskæftigelse.

**Medinddragelse** - Målet vil være, at den enkelte borger oplever, at der arbejdes ud fra, at borgeren selv har ejerskab og ansvar for egen udvikling, mål og resultater. Tilbuddet fra centeret vil bygge på løsningsfokuseret sparring, tilbud om uddannelse og eventuel hjælp til etablering af kontakt til virksomheder i form af praktikker, løntilskud eller ordinære job.

**Tiltrække relevant arbejdskraft til Bornholm** - Såfremt virksomhederne ikke kan finde de kvalificerede medarbejdere på Bornholm, vil centeret indlede samarbejde med relevante aktører for at tiltrække yderligere kvalificeret arbejdskraft til Bornholm, det være sig både fra det øvrige Danmark som fra udlandet, specielt EU.

## **Fra Beskæftigelsesplan til Uddannelses- og Beskæftigelsesplan**

I 2021 blev beskæftigelsesplanen omdøbt til at hedde Uddannelses- og Beskæftigelsesplan;

- dels fordi beskæftigelsesplanen allerede indeholder mange uddannelsesrettede indsatser og
- dels fordi der nu er kommet krav om at udarbejde måltal for vejledningsindsatsen rettet mod de elever som forlader grundskolen.

Der er nu indarbejdet de lovpligtige mål for vejledningsindsatsen jf. bekendtgørelse nr. 1152 af 7. juli 2020, hvor Kommunalbestyrelsen jf. § 31 skal fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne.

Udvalget har i 2019 fastsat måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne med 35%. Der skal nu fastsættes måltal for alle ungdomsuddannelser, hvilket fremgår af planen.

## **Lokalt fastsatte mål 2021**

### *Rekruttering og tilflytning*

Sikre kvalificeret arbejdskraft til offentlige og private virksomheder på Bornholm.

En mere opsøgende indsats i forhold til arbejdskraft uden for Bornholm

Bedre tværfaglig og virksomhedsrettet hjælp til ledige på kanten af arbejdsmarkedet.

Fortsat fokus på nedbringelse af antallet af langtidsledige kontanthjælps- modtagere over 30 år.

### *Ungeindsats*

Fokus på udvikling af samarbejdet i den sammenhængende ungeindsats samt en aktiv deltagelse i etableringen heraf.

Fokus på at sikre relevante tilbud, aktiviteter og værktøjer er til stede ved det daglige arbejde i den sammenhængende ungeindsats; herunder samarbejdet med FGU-uddannelsen.

### *Integration*

Fokus på flygtningenes integration på det Bornholmske arbejdsmarked, således at flygtningenes kompetencer søges at matche det bornholmske arbejdsmarkeds behov for kvalificeret arbejdskraft.

### *Uddannelse*

Fokus på opfyldelsen af de politisk vedtagne mål for vejledningsindsatsen rettet mod grundskolens afgangselever.

Uddannelses- og Beskæftigelsesindsatsen søges løst i et samarbejde.

Der er behov for en forsat udbygning af samarbejdet med erhvervslivet, øvrige aktører (uddannelsesinstitutioner, arbejdsgiver- og arbejdstager organisationer, praktiserende læger mf.) men også internt i Bornholms Regionskommune udvikles nye samarbejder omkring tværfaglige snitflader, hvor specielt den sammenhængende ungeindsats (SUI) vil blive prioriteret i 2022.

Ny lovgivning mv.

Der er de senere år vedtaget en række nye reformer på Beskæftigelsesområdet, hvor det allerede nu er klart, at dette fortsætter med nye lovgivningsmæssige initiativer i 2022. Center for Job, Uddannelse og Rekruttering vil løbende forholde sig til de muligheder dette giver, dels i det daglige arbejde og dels ved løbende at tilpasse organisationen og indsatsviften, i et samspil med Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget, når de konkrete rammer kendes.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## **8 Tilbud om vokselevløns til alle SOSU-elever over 18 år i 2022**

81.07.00G01-0076

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 8           |              |

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter  
Job, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres

### **Resumé**

Denne sag handler om at udvide tilbuddet om vokselevløns til alle SOSU-elever mellem 18-25 år i 2022 for at øge antallet af ansøgere til SOSU-uddannelserne. Vokselevløns tilbydes aktuelt kun til alle over 25 år. Forslaget er på dagsordenen, fordi der mangler ansøgere til SOSU-uddannelsen i januar 2022, og derfor ønskes udvalgets godkendelse af, at der tilbydes vokselevløns til alle ansøgere over 18 år i 2022.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller, at:

- alle SOSU-hjælperelever og SOSU-assistentelever over 18 år med uddannelsesstart i 2022 tilbydes vokselevløns fra grundforløb 2 på hoveduddannelsen i en 3-årig periode fra 2022 til 2025.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Godkendt - for perioden 2022 til 2025.

### **Sagsfremstilling**

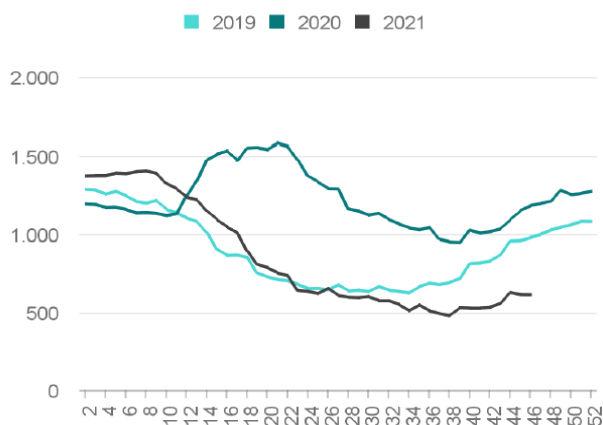
#### *Baggrund*

Social og Sundhedsudvalget godkendte på mødet i oktober, at tilbyde voksenløns til SOSU-elever over 25 for at øge antallet af ansøgere til SOSU-uddannelserne.

Da der - 14 dage før ansøgningsfristen den 5. december 2021 - kun er modtaget 5 ansøgninger til studiestart i januar 2022, er der brug for at afprøve endnu et tiltag til, at få flere til at vælge en SOSU-uddannelse.

Ledigheden er historisk lav på Bornholm, hvilket også betyder at hele social- og sundhedsområdet har sværere ved at finde den nødvendige arbejdskraft. Der har i de seneste år været tilrettelagt "På vej mod SOSU" for at motivere unge ledige til at søge ind på SOSU-uddannelserne, og brancheforløb for de lidt ældre ledige rettet mod SOSU-uddannelsen. Dette har resulteret i en hel del vokselev aftaler, men nu er denne gruppe af ledige væk.

Som det fremgår herunder er ledigheden i november 2021 fortsat meget lav og af tabellen fremgår det, at FOA har 20 ledige medlemmer, hvoraf flere har deltidsjob og alene står tilmeldt for at modtage supplerende dagpenge. Så arbejdskraft reserven er væk og det er blevet sværere at rekruttere både udlært arbejdskraft og elever til SOSU-uddannelserne.



| Fordeling af dagpengemodtagere pr. A-kasse (top 10) | Antal |
|-----------------------------------------------------|-------|
| 15. Faglig Fælles A-kasse                           | 115   |
| 73. Kristelig A-Kasse                               | 74    |
| 53. HK/Danmarks A-kasse                             | 68    |
| 94. ASE                                             | 47    |
| 22. Det Faglige Hus - A-kasse                       | 27    |
| 24. Metalarbejdernes A-kasse                        | 27    |
| 86. Akademikernes A-kasse                           | 26    |
| 92. FTFa                                            | 26    |
| 17. FOAs A-kasse                                    | 20    |
| 67. A-kassen LH                                     | 18    |

### Nyt tilbud i 2022

Nye tider kræver nye handlinger, og det er ikke tilstrækkeligt kun at tilbyde vokselevløn til alle over 25-årige. Det er også nødvendigt at tiltrække unge mellem 18 - 25 år i job.

Såfremt denne målgruppe – unge mellem 18-25 år i job - skal gøres interesseret i at tage en SOSU-uddannelse, skal BRK kunne tilbyde meget attraktive vilkår.

Administrationen har ud fra dette drøftet muligheden for at tilbyde en højere elevløn også til målgruppen mellem 18 og 25 år, således at SOSU-uddannelserne gøres attraktive og kan konkurrere både på løn og med tilbud om at gennemføre en kompetencegivende uddannelse.

Hvis forslaget skal have effekt for det kommende optag allerede fra januar 2022, skal der iværksættes en kampagne og håndholdt indsats snarest muligt. Jobcenter Bornholm har tilbudt at deltage i dette arbejde, både i forhold til informationsmateriale og den direkte opsøgende kontakt til potentielle elever.

Tilbuddet vil blive fulgt nøje med henblik på eventuel videreførelse efter 2022.

Sideløbende med forslaget vil der også blive iværksat en række ekstraordinære indsatser for at fastholde eleverne på uddannelsen, da vi desværre ser et stort frafald på de seneste forløb.

### Økonomiske konsekvenser

En beregning viser, at merudgiften til vokselevløn til SOSU-elever mellem 18 og 25 år pr. uddannelsesforløb er ca. 255.000 kr. til en SOSU-assistentelev og ca. 164.000 kr. til en SOSU-hjælpelev.

Merudgiften vil delvist blive modsvaret af mindre udgifter grundet den aktuelle udvikling med ringe søgning til SOSU-uddannelserne og derfor et forventet mindre optag i 2022 end forudsat i budgettet - også selvom det nye initiativ implementeres. I budgettet er forudsat et samlet

optag af 84 elever i 2022, men i den seneste beregning er det nedjusteret til et optag på 60 elever.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde i oktober 2021, at det forventede overskud på elevområdet i både 2021 og 2022 kan anvendes til nye initiativer til rekruttering og fastholdelse af SOSU-elever.

Samlet set viser beregningen derfor, at et forventet mindre optag og muligheden for at anvende det forventede overskud i 2021 og 2022 vil kunne finansiere det nye initiativ - om voksnelevløn til alle SOSU-elever mellem 18-25 år der starter op i 2022 - indenfor elevområdets egen ramme over en 3-årig periode i årene 2022-2025.

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## 9 Orientering om forebyggelse af fald blandt ældre i Bornholms Regionskommune

27.12.00P00-0001

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 9           |              |

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

Denne sag handler om forebyggelse af fald blandt ældre. Den er på dagsordenen, fordi Ældre-rådet i august 2021 rettede henvendelse til Social- og Sundhedsudvalget for at få et øget fokus på forebyggelse af fald blandt kommunens ældre borgere. Center for Ældre og Center for Sundhed og Forebyggelse vurderer, at kommunen med sin brede vifte af tilbud og systematiske fokus både på fysisk aktivitet og faldforebyggelse har det nødvendige fokus på forebyggelse af fald blandt kommunens ældre borgere.

[Link til sagen](#) behandlet i Bornholms Ældreråd den 17. august 2021 (dagsordenspunkt 7).

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- Udvalget orienteres om kommunens nuværende indsatser til forebyggelse af fald blandt ældre.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Der er fokus på forebyggelse af fald i Bornholms Regionskommune

Af henvendelse fra Ældrerådet til Social- og Sundhedsudvalget i august 2021 fremgår det, at fysisk aktivitet og forebyggelse af fald spiller en central rolle for at forebygge kroniske sygdomme og for at bevare sine fysiske færdigheder.

Bornholms Regionskommune har derfor også fokus på såvel fysisk aktivitet som på en systematisk indsats til at forebygge fald blandt ældre.

Center for Ældre og Center for Sundhed og Forebyggelse implementerede derfor i 2018 den såkaldte Faldpakke baseret på anbefalinger fra "I Sikre Hænder". "I sikre hænder" er et forbedringsprogram, der bakkedes op af Dansk Selskab for Patientsikkerhed, Sundhedsministeriet og KL.

Desuden er der på ældre- og sundhedsområdet i kommunen et generelt fokus på at arbejde med en forebyggende og rehabiliterende tilgang til ældre borgere, så den ældre borger bevarer sine fysiske færdigheder længst muligt.

Center for Ældre og Center for Sundhed og Forebyggelse vurderer, at ældre- og sundhedsområdet i Bornholms Regionskommune med sine indsatser har det nødvendige fokus på at forebygge fald og på fysisk aktivitet.

#### Faldpakken, en systematisk indsats til at forebygge fald

Den såkaldte faldpakke har fokus tidlig opsporing af borgere i risiko for at falde samt på borgere, der har haft et aktuelt fald. Indsatsen omfatter bl.a. faldscreening og faldudredning af borgere på plejecentre, i Hjemmeplejen, på Sønderbo og i Sygeplejen.

*Faldscreening:* Faldscreening er en rutinemæssig indsats til at opspore borgere, der vurderes i risiko for at falde og udføres løbende af borgerens kontaktperson i Center for Ældre eller hvis borgeren er faldet. Screeningen består af 3 spørgsmål.

*Faldudredning:* Hvis der svares ja til et af spørgsmålene kontaktes en sygeplejerske, som vurderer, om der skal laves en egentlig faldudredning. En faldudredning er en fornyet udredning af borgerens helbred med fokus på fald. Resultatet er en plan for tiltag til at forebygge fald fremover.

#### En vifte af indsatser

Ved siden af de målrettede indsatser, der ligger i faldpakken, er der en bred vifte af indsatser i kommunen, der også har fokus på at forebygge fald.

Nedenstående er en kort beskrivelse af udvalgte indsatser.

- *Den Rehabiliterende Organisation*

I 2015 godkendte Kommunalbestyrelsen implementering af Den Rehabiliterende Organisation indenfor ældre- og sundhedsområdet i Bornholms Regionskommune. Det betyder, at rehabilitering er den overordnede tilgang til borgerne og omfatter en række indsatser til borgere, der har eller er i risiko for at miste dele af deres fysiske, psykiske og/eller sociale funktionsevne. Indsatserne skal hjælpe borgeren til en hverdag, der er så selvstændig og meningsfuld som muligt.

Forebyggelse af fald og fysisk aktivitet er vigtige elementer i mange af disse indsatser.

- *Rehabiliteringsteamet i Center for Ældre*

Når en borger første gang søger om hjemmehjælp hos Bornholms Regionskommune vil borgeren som udgangspunkt blive tilbudt et intensivt 8 ugers rehabiliteringsforløb i Rehabiliteringsteamet. Også borgere, der efter et ophold på hospitalet har brug for særlig støtte til at genvinde kræfterne tilbydes et intensivt rehabiliteringsforløb. Træning, vejledning, støtte, samarbejde, skulderklap og opmuntring er helt centrale elementer i forløbet. Hvis borgeren efter et rehabiliteringsforløb ikke kan klare sin hverdag uden hjælp, vil borgeren efterfølgende få tilbud om hjælp fra hjemmeplejen.

Forebyggelse af fald og fysisk aktivitet er vigtige elementer i rehabiliteringsforløbet.

- *Hverdagsrehabilitering indenfor hjemmeplejen og digitalt understøttet træning*

Hjemmeplejen arbejder også rehabiliterende og har bl.a. taget teknologien til hjælp og anvender IT-programmet DigiRehab. DigiRehab er et digitalt træningssystem udviklet til kommunerne.

Systemet guider hjemmeplejens social- og sundhedsmedarbejdere til en systematiske træning til borgerne, så de bliver stærkere og mere selvhjulpne. Systemet er taget i brug i alle hjemmeplejens team og der arbejdes på få systemet bredt ud til stadig flere af hjemmeplejens borgere.

Forebyggelse af fald og fysisk aktivitet er også her centrale elementer i hjemmeplejens træningsforløbet.

- *Plejeboligområdet*

Også på plejeboligområdet er der fokus på at forbygge fald og årsager til fald gennem en rehabiliterende indsats og der foretages rutinemæssigt faldscreening som forberedelse til beboerkonferencer eller som minimum hver 3. måned.

Desuden er der på plejecentrene fokus på bevægelse og træning ud fra Den nationale træningsguide for mennesker med demens. Link:

<https://www.sst.dk/da/Viden/Demens/Traeningsguide-for-mennesker-med-demens>

- *Styrke balance hold*

I afdeling Genoptræning tilbydes træning på særlige "styrke balance hold", til borgere der har prøvet at dyrke motion eller anden form for bevægelse uden at det har hjulpet.

Træningen rummer styrketræning, balance, koordination og kondition - alt tilpasset den enkelte. For at fastholde borgerens fysiske aktivitet og medvirke til en glidende overgang til fx idræt i foreningerne ydes der hjælp til at komme i gang med efterfølgende aktiviteter i lokalsamfundet.

"Styrke balance holdene" har således direkte til formål at forebygge fald og støtte borgeren til at være fysisk aktiv.

- *Forebyggende hjemmebesøg og seniorrådgivernes indsats*

Seniorrådgiverne i kommunen tilbyder forebyggende hjemmesøg til ældre borgere over 65 år<sup>1</sup>.

- På det forebyggende hjemmesøg er seniorrådgiverne opmærksomme på, hvordan borgerne bevæger sig i eget hjem og ser om der evt. ligger ledninger og løsetæpper mm. Hvis der skønnes behov anbefales fx træning og træningsøvelse og borgeren oplyses om de fysiske aktiviteter der findes i lokalområdet. Eller hvis en borger har soveværelse på 1. sal kan der blive spurgt ind til muligheden for at indrette soveværelse i stueplan, hvis borger er meget usikker på trappen. Endvidere spørges ind til væskeindtag, synet, medicin og evt. anbefales borgeren at kontakte egen læge. Sundhedsstyrelsen har udarbejdet forslag til konkrete spørgsmål som seniorrådgiverne også benytter, for at få borgerne til selv at reflektere og finde løsninger der giver mening for den enkelte.

- Aktivitetskatalog målrettet borgere 65+

På Bornholm findes en bred vifte af aktiviteter målrettet pensionister. Seniorrådgiverne er i samarbejde med andre i kommunen i gang med at lave et aktivitetskatalog, der giver en let tilgængelig oversigt over alle de mange aktiviteter, der er målrettet pensionister, herunder de mange fysiske aktiviteter, så borgeren kan holde sig fysisk aktiv. Kataloget forventes færdigt primo 2022.

Der er således også fokus at forebygge af fald og fysisk aktivitet i seniorrådgivernes indsatser.

- *Fald – hvad kan vi lære af dem*

For at kommunens personale kan lære af de aktuelle fald og forebygge nye fald indsamles oplysninger om fald indenfor ældre og sundhedsområdet. Aktuelt er der fokus på at få indsamlet oplysninger om *alle* fald både for at sætte fokus på at forebygge fald hos den enkelte borger, men også for at give læring til hele teamet.

---

<sup>1</sup> Læs mere om de forebyggende hjemmebesøg i Bornholms Regionskommune på [Seniorer Forebyggende hjemmebesøg \(brk.dk\)](#)

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## **10 Arbejdsmiljø på Ældreområdet - personalets fysiske velvære**

81.16.00G01-0136

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 10                 |                     |

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres.

### **Resumé**

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 23. august 2021 drøftedes et medlemsforslag om styrkelse af arbejdsmiljøet på ældreområdet. Her blev det bl.a. besluttet at undersøge, hvilke modeller/aftaler der kunne laves med eventuelle private aktører, og som tager udgangspunkt i personalets fysiske velvære. Der gives en orientering.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller, at:

- Udvalget orienteres om sagen.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Der er et ønske om at styrke arbejdsmiljøet på ældreområdet, og dermed kunne bidrage til at kunne rekruttere og fastholde medarbejdere.

Bornholms Regionskommune har forskellige personalegoder. Det er op til det enkelte center/enhed at beslutte, hvilke goder der anvendes. De mest benyttede nævnes her:

- Sundhedsydelse (kan f.eks. være måling af blodtryk, kolesterol og blodsukker).
- Fysioterapi.
- Massage.
- Medlemskab af motionscentre.

Personalegoder skal i nogle tilfælde beskattes. Der er dog en skattefri bagatelgrænse på op til 1.200,00 kr. Efter statsskattelovens praksis kan der gives skattefrihed for arbejdsgiverens afholdelse af medarbejderens sundhedsudgifter. Det er et krav at afholdelsen af udgifterne forebygger eller behandler arbejdsrelaterede skader. Der skal ske en konkret vurdering af dels medarbejderens arbejdsforhold, dels hvilke arbejdsskader sundhedsydelsen kan medvirke til at forebygge eller behandle.

Der stilles ikke krav om lægeerklæring.

Personaleforeningen har desuden skiftende tilbud som f.eks. svømning, Aqua-fitness og yoga. Der vil kunne forekomme deltagerbetaling.

I Center for Ældre deltager man p.t. i et projekt om nedbringelse af sygefravær. I den forbindelse har 3 teams i plejeboligområdet og 2 i hjemmeplejen, ansøgt og fået midler til tilskud til massage. Der ydes 200 kr. i tilskud pr. behandling hos selvvalgt behandler x 1 om måneden i det halve år projektet løber. For at kunne evaluere på hvilken værdi det har for teamet, at der er iværksat en indsats ud over det sædvanlige i forhold til at nedbringe sygefraværet og fremme trivslen, skal teamet holde øje med sygefraværsprocenten, samt lave en baseline og 2 evalueringer.

Baseline:

- Før afprøvningen går i gang, dvs. inden massagetilbuddet tages i brug.

Evaluering:

- Midtvejs i afprøvningen, i uge 40 2021
- Når indsatsen er gennemført senest i uge 2 2021.

Medarbejderen skal evaluere på følgende:

- Hvor mange har benyttet sig af tilbuddet?
- Hvor ofte er tilbuddet brugt?
- Har man haft gener i nakke/skuldre/ryg?
- Har man oplevet at gener er lindret?

Projektet om sygefravær bliver evalueret i foråret 2022, og Center for Ældre ønsker at afvente evalueringen af dette projekt, før der evt. igangsættes nye projekter omkring arbejdsmiljø og fysisk velvære.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## **11 Status på organisering af myndighedsopgaven i Center for Ældre**

27.30.20G01-0002

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 11                 |                     |

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### **Resumé**

Social- og Sundhedsudvalget besluttede på sit møde d. 1. november 2021, punkt. 3, at udvalget vil følge arbejdet med at knytte visitationen tættere på de enkelte teams i hjemmeplejen, og at udvalget ønsker en skriftlig status på sit kommende møde (d.d.), for så vidt angår at knytte visitationen tættere på det udførende led hos borgerne. Der gives en orientering.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller, at:

- Udvalget orienteres om organisering af myndighedsopgaven i Center for Ældre.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for ældre har igangsat, særligt, tre tiltag der skal styrke samarbejdet mellem myndighed og udfører:

- Revisitation af borgere
- Omorganisering af myndighed
- Samarbejde omkring §83/§85

Det er alle tiltag der er etableret i indeværende år, og som det ikke er muligt at måle effekten af endnu. Men på de tilbagemeldinger vi får fra teams i hjemmeplejen og fra visitatorerne er der allerede nu gode historier.

Center for Ældre forventer at kunne præsentere en foreløbig evaluering af projektet om revisitation af borgere i andet kvartal 2022.

### **Revisitation af borgere**

I 2019 blev der afsat midler til at etablere en revisitation af udpegede borgergrupper. Formålet med besøgene var at revidere, dvs. sikre at den hjælp der er bevilget via Myndighed svarer overens med serviceniveau og borgernes behov, men vi har også en overbevisning om at vi, med besøgene, kan styrke vores samarbejde, mellem Myndighed og udfører, omkring borgerne.

Myndighed kan indvie den enkelte sosu medarbejder i, hvilke rehabiliterende overvejelser og metoder samt, hvilken tankegang og metode der ligger til grund for den afgørelse Myndighed træffer. Sosu medarbejder kan inden afgørelsen træffes, støtte borgeren i at beskrive hverdagen og de udfordringer der sætter begrænsningerne.

Vi kan lære af hinanden og vi kan dele erfaringer fra hvert vores fagområde.

Vi tror på at denne erfaringsudveksling i sidste ende kommer borgeren til gode, og at det derudover sikrer at vi i ældre bruger både økonomiske og personalemæssige ressourcer hvor det nytter borgerne bedst.

Hvordan gør vi det, så:

- Vi sikrer, at borger får tilpasset bevillingen så den svarer til det aktuelle behov og serviceniveau.
- Medarbejderne føler sig inddraget i revisiteringen – dvs. hørt og med mulighed for at komme med deres bidrag.
- Medarbejderen får indsigt i visitators faglige vurdering, forståelse for hvad der ligger til grund for en servicelovs bevilling og derved hvad der sammen med borger skal arbejdes videre med.

Gennem de sidste 5 år har krav til den grundlæggende sagsdokumentation, stigende sagskompleksitet, forandringer som følge af lovændringer og principafgørelser på området medført behov for tættere samarbejde på tværs af myndigheder og udfører - men også en voksende opgavemængde for Myndighed Ældre.

Myndighed Ældre ser løbende på hvordan organiseringen kan sikre at vi lever op til de nye krav og overholder de politisk fastsatte sagsbehandlingsfrister, og det har betydet at myndighed den seneste tid har gennemført to omorganiseringer.

Arbejdet er pga. covid-19 samt sygefravær i myndighed først igangsat i efteråret 2021.

I sommeren 2021 etablerede myndighed en omorganisering, med det formål at sikre kendskabet til borgerne, at "tage borgerne i hånden", sikre kontinuitet og at borgerne ved hvem de kan henvende sig til.

### **Omorganisering af Myndighed**

Omorganiseringen betyder at visitatorer i dag betjener et fysisk område, hvor de før var organiseret med afsæt i lovgivningen. Visitatorerne i myndighed er med den nye organisering fast knyttet til teamene i hjemmeplejen, og har derfor et tæt og kontinuerligt samarbejde med de andre faggrupper omkring borgerne. Det styrker relationerne, og vi forventer at det vil betyde en anderledes og bedre udnyttelse af Center for Ældres ressourcer. Bl.a. melder visitatorerne tilbage at deres tilstedekomst i teamene gør at udfører tør komme og spørge om hjælp eller søge vejledning. Visitatorerne kan allerede nu se, at styrkelse af relationerne, har betydet at kvaliteten af dokumentationen er blevet bedre og forståelsen for den rehabiliterende tænkning bliver styrket.

### **Samarbejde omkring § 83 og § 85**

I november i år havde myndighed og ledere i Center for Ældre og Center Psykiatri og Handicap to temadage der omhandlede ankestyrelsens nye principafgørelse omkring § 83/§ 85.

§83 omhandler praktisk hjælp, som visiteres i Center for ældre og § 85 omhandler socialpædagogisk støtte, og visiteres i Center for Psykiatri og Handicap. Vi får flere borgere i fremtiden, som får hjælp efter begge paragraffer.

I praksis handler det om, at vi i de to organisationer har brug for, at samtænke det rehabiliterende grundlag, for at møde borgerne med en fælles forståelse og i en fælles opgaveløsning.

Temadagene handler ikke kun om at styrke samarbejdet mellem de to centre, men det blev også tydeligt hvordan vi i eget center skal implementere en anden model for hvordan vi løser opgaverne omkring borgeren. Denne model giver udfører rigtig mange handlemuligheder i mødet med borgerens behov, inden myndighed skal tænkes ind som en aktør i borgerforløbet.

Vi ser denne forandring som en mulighed for at styrke samarbejdet mellem myndighed og udfører fordi den er baseret på en fælles forståelse der igen præsenterer en fælles afhængighed i opgaveløsningen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Supplerende sagsfremstilling**

Åbent punkt

## 12 Status vedr. Rehabiliteringsteamet og Bornholm Nat

27.00.00G01-1672

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 12          |              |

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### Resumé

Social- og Sundhedsudvalget har ønsket en fortsat orientering vedr. personalesituationen i henholdsvis rehabiliteringsteamet og Bornholm Nat.

Rehabiliteringsteamet er fortsat udfordret på rekruttering og mange borgere får deres forløb i hjemmeplejen, hvilket forlænger deres forløb grundet hjemmeplejens nedsatte fokus på at arbejde målrettet med rehabilitering. Der er nedsat en tværgående rehabiliterings gruppe, der i januar vil pege på en organisering der fremadrettet kan sikre at alle medarbejdere på social- og sundhedsområdet arbejder rehabiliterende. Indtil den nye organisering, arbejdes der på at finde en holdbar løsning for de rehabiliterende §83a forløb. Bornholm Nat vil fra den 1.1.22 have alle stillinger besat.

Ledelsessituationen er uafklaret grundet manglende kvalificerede ansøgere på opslag, der er afsluttet den 14.11.21. Centerledelsen er i gang med at se på dette.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- Sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Orientering modtaget.

### Sagsfremstilling

#### Bornholm Nat

Der er ansat ny social- og sundhedsassistent (SSA) fra den 1.12.21 hvorved alle stillinger er besat fra den 1.1.22. Fra den 1. Januar 2022 skal, jvf Budget 2022, være et fremmøde på 5 nattevagter. Der er således 12 medarbejdere til at dække den daglige drift, og der vil løbende være plads til ferieafholdelse.

Der er pt. en medarbejder fraværende grundet sygdom. Pågældende er på vej tilbage gennem fastholdelsespraktik.

I perioden 21.6.21 til 21.9.21 har der været

- 14 nætter med 4 på arbejde. Her rummer listerne typisk mellem 17 og 20 besøg pr. liste med en borgertid på mellem 2,04 timer til 2,36 timer (tjek af lister fra den 14.7)
- 48 nætter med 5 på arbejde. Her rummer listerne typisk mellem 13 og 17 besøg pr. liste med en borgertid på mellem 1,18 og 2,07 timer (tjek af lister fra den 1.9.)
- Resterende nætter med 6 på arbejde. Her er listerne typisk mellem 11 og 18 besøg pr. liste med en borger tid på mellem 1,16 og 1,39 timer (tjek af liste fra den 19.8)

Hertil kommer nødkald, som vi i det eksisterende system ikke kan trække data på. Vi er dog løbende i dialog med nattevagterne om arbejdsopgaverne om natten.

I perioden fra den 22.9.21 til og med den 15.11.21 har der været

- 4 nætter med 3 på arbejde
- 29 nætter med 4 på arbejde
- 19 nætter med 5 på arbejde
- 3 nætter med 6 på arbejde.

Denne periode har været præget af en langtidssyg medarbejder.

Der søges altid hjælp fra Sundvikar, men uden held.

I perioden fra den 21.6.21 til og med den 20.9.21 er der søgt efter i alt 224 vikartimer og der er dækket 0 timer.

I perioden fra den 21.9.21 til og med den 15.11.21 er der søgt efter i alt 200 vikartimer. Der er dækket med 8 timer.

Natteamet er gode til at byde ind med ekstra vagter og hjælper således hinanden. Det er svært at søge efter hjælp fra de andre vagtlag.

### **Rehabiliteringsteamet**

Teamet består for nuværende af 15 medarbejdere i alt. Heraf er der 3 på barsel, samt 1 på vej til barsel. 2 er sygemeldte. Ud af de 15 er en i fleksjob og arbejder få timer om ugen. Der er således 3 SSA tilbage i teamet og dette er sårbart set i forhold til at der i uge 45 skal leveres SEL ydelser i 2,18 timer pr. borger og SUL ydelser i 1,77 timer pr. borger. Der er 2 eller 3 medarbejder på arbejde i weekendvagt. Da vi dækker hele øen betyder dette meget kørsel for vores SSA, da de må dække opgaver i flere byer alt efter borgers behov for sygeplejefaglige ydelser.

Hjemmeplejen har siden februar 2021 leveret hjælpen om aftenen og ligeledes har hjemmeplejen fra sommeren 2021 i stigende grad leveret rehabiliteringsforløb om dagen grundet ovenstående situation. Dette grundet de få medarbejderressourcer i Rehabiliteringsteamet. I alt er der ca 60 borgere tilknyttet RH forløb, heraf har de 34 borgere deres forløb i HJP og endvidere 14 borgere, der er ved at blive afsluttet.

Der har igennem 2021 været slået stillinger op i januar, marts, april og juni samt december. Der er ansat 1 nyuddannet SSA pr. primo december. Flere stillingsopslag har været uden ansøgere. Der har siden foråret og op til d.d. været 4 opsigelser. (1 grundet flytning fra øen, 1 grundet ønsket om brancheskift, 1 grundet usikkerhed om teamets fremtid og 1 grundet søgning til andre udfordringer).

Rehabiliteringsteamet aflønner hjemmeplejen for de ydelser de leverer. Der ses stigende udgifter til dette, til dels grundet stigende antal forløb og til dels fordi ydelserne/forløb afsluttes med forsinkelse. Varigheden af de afsluttede forløb, som ses nedenfor, er baseret på nogen usikkerhed, da udtrækket i perioden fra januar til maj talte indlæggelser eller andre pauser med i længden. Dette er rettet efter maj måned og data vil fremadrettet være mere valide.

| <b>Varighed på afsluttede forløb</b> | <b>I år</b> | <b>Sidste år</b> |
|--------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 uge                                | 16          | 31               |
| 2 uger                               | 25          | 30               |
| 3 uger                               | 22          | 29               |
| 4 uger                               | 20          | 54               |
| 5 uger                               | 39          | 51               |
| 6 uger                               | 35          | 54               |
| 7 uger                               | 31          | 47               |
| 8 uger                               | 32          | 31               |
| > 8 uger                             | 122         | 85               |

Data fra 15. november viser at 36,6% af borgerne med et rehabiliterende forløb leveret af Rehabiliteringsteamet afsluttes som selvhjulpne. Det politiske fastsatte mål fra 2015 er 40%.

Ledelsesopgaven i Rehabiliteringsteamet og Bornholm Nat blev fra marts til juli varetaget af en konstitueret leder, som opsagde sin funktion. Derefter er ledelsen varetaget af afdelingsleder med fremmøde 1- 2 gange ugentligt i teamene. Det har ikke været muligt at pege på andre konstitueringer.

Der har været stillingsopslag til leder af Rehabiliteringsteamet og Bornholm Nat, som er afsluttet den 14.11.21. Dette er lukket uden ansættelser grundet manglende kompetente ansøgere.

Vedr. Rehabiliteringsteamets situation er dette løbende drøftet i ledelsen. Der er igen forsøgt at motivere medarbejdere til at søge stillinger i Rehabiliteringsteamet uden held.

Rehabiliteringsteamet har deltaget som undervisere på Sosu-skolen til karriedag. Der er øget optag af elever i Rehabiliteringsteamet. Der er afholdt ekstra ordinært AfdelingsMED møde, hvor Rehabiliteringsteamet dog ikke sendte repræsentanter trods opfordring. Der er derfor afholdt ekstra personalemøder. Dette afholdes igen mhp. at finde en ny måde at løse opgaverne på, så kvaliteten af borgerforløbene i hjemmeplejen sikres.

Der er ligeledes dialog med Center Sundhed og Forebyggelse og Center Psykiatri og Handikap mhp. at drøfte hvordan vi på tværs i organisationen kan styrke den rehabiliterende organisation i alle centre.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet.

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## **13 Ansættelse af medarbejdere til rengøringsopgaver i Center for Ældre**

81.00.00G01-1624

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 13                 |                     |

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### **Resumé**

Social- og Sundhedsudvalget har drøftet et medlemsforslag på sit møde d. 23. august 2021, punkt 3, hvor det blev godkendt, at Center for Ældre skal komme med oplæg til model, hvor der ansættes rengøringsassistenter i de respektive teams i ældreplejen, således at der frigøres social- og sundhedsassistent ressourcer. Der gives en orientering om, hvordan rengøringsopgaven løses.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller:

- sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Center for Ældre har i længere tid, som én af flere mulige løsninger på rekrutteringsudfordringen på Ældreområdet, gjort brug af rengøringsassistenter for at frigøre ressourcer for bl.a. social- og sundhedsassistenter, så de kan bruges til plejeopgaver. Der arbejdes ikke ud fra en konkret model, men der ses på, hvordan løses opgaven bedst ud fra borgerperspektivet, og ud fra, at der skal være social- og sundhedsassistenter til de opgaver, som kun kan løses af den faggruppe.

Plejeboligområdet har i flere år gjort brug af bl.a. husassistenter og serviceassistenter til at tage sig af rengøringsopgaven, beboertøjvask og opgaver i køkkenet.

P.t. har 6 af 11 teams i hjemmeplejen ansat medarbejdere til fortrinsvis varetagelse af rengøringer. Det er forskelligt hvilket timetal medarbejderne har til rengøringsopgaven, idet det jo afhænger af de visiterede opgaver, men ansættelserne er fra 20 – 37 timer pr. uge. Det er dog sådan, at de fleste teams også bruger rengøringsmedarbejdere til andre opgaver som de naturligvis bliver særskilt oplært i. Det drejer sig om grundlæggende servicelovs- og sundhedslovsopgaver, som f.eks. at give kompressionsstrømper på og være 2. hjælper ved behov for 2 personer hos en borger. 2 teams har yderligere ønsker at få ansat rengøringsmedarbejdere, men det er ikke lykket at rekruttere medarbejdere endnu.

Borgerne giver udtryk for at være meget tilfreds med denne ordning. De oplever at det giver god kontinuitet, at det er den samme der kommer og gør rent og at tidspunktet er fast. Borgerne giver udtryk for at det har mindre betydning, at det er en anden end den der varetager andre personlige opgaver i hjemmet.

Det fremgik af beslutningen d. 23. august 2021 at udvalget: *"Beder om oplæg til model, hvor ansættes rengøringsassistenter i de respektive teams således, at social- og sundhedsassistenterne bruger tiden med udgangspunkt i deres særlige kernekompetencer. Administrationen bedes fremlægge forslag hvorledes det kan implementeres til eventuel beslutning i december 2021 og hvorledes, der måske kunne anvendes midler fra et eventuelt overskud til en projektbevilling i en 2-3 årig periode for dernæst at kunne måle effekten med inddragelse af MED-systemet"*

Det er ledelsens opfattelse, at opgaven allerede er igangsat og også implementeret i de teams, hvor der er mulighed for det, idet dog et par teams i hjemmeplejen, hvor man ikke pt. er udfordret på ansættelse af social- og sundhedsassistenter, endnu ikke har kigget på at ansætte rengøringsmedarbejdere. Der vil blive set på, om der også her kan frigøres social- og sundhedsassistentkompetencer.

*Center for Ældre har søgt Socialministeriet om puljemidler til faste teams, og spørgsmålet om faste rengøringsmedarbejdere vil kunne indgå i projektet.*

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## 14 Tilsyn 2021 Plejecenter Snorrebakken

27.12.16K09-0267

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Handicaprådet               | 11-10-2021 | 2           |              |
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 14          |              |

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

Jf. lov om retssikkerhed og administration §16 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver skal løses, jf. § 15. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på. De generelle tilsynsbestemmelser i retssikkerhedsloven suppleres af servicelovens bestemmelser om tilsyn.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- Tilsynet tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget den 27. september 2021:  
Tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. september 2021:  
Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyn har, henholdsvis den 08. juni 2021 (afdelingerne A+B), den 09. juni 2021 (afdelingerne C+D), den 07. juni 2021 (afdelingerne E+F), samt den 21. juni 2021 (afdelingerne GH+IJ), aflagt uanmeldte tilsynsbesøg på Plejecenter Snorrebakken.

Tilsynet indbefatter:

Beboernes generelle oplevelse af at bo på stedet, den hverdag der skabes for beboerne, den hjælp der ydes, forplejningen og de kulturelle og sociale aktiviteter.

I forhold til medarbejderne, om der findes let tilgængelige instrukser, som klart beskriver medarbejdergruppers ansvar og kompetenceområder, oplæring af nyt personale og herunder de forskellige forhold omkring omsorgen for de særligt svage beboere samt håndteringen af magtanvendelser.

I forhold til ledelsen de ledelsesmæssige ansvarsområder, den interne organisering af stedets driftsopgaver; opfølgning på tidligere tilsyn, personaleforhold, sygdom, det løbende arbejde med instrukser, sikring af reglerne vedr. magtanvendelse og herunder beboernes retssikkerhed, egenkontrol samt kvalitetsudvikling og medarbejderudvikling.

Kommunikationen mellem medarbejdere og beboere/pårørende og internt mellem medarbejderne og i forhold til ledelsen indgår ligeledes i tilsynet.

Tilsynsrapporterne lægges ud på Tilbudsportalen.

### **Samlet indtryk - Plejecenter Snorrebakken**

Det er Tilsynets samlede indtryk, at afdelingerne på Plejecenter Snorrebakken yder beboerne en god og tryk hverdag.

Der er samlet set løbende fokus på at arbejde med at sikre at den enkelte beboer er mest og længst muligt i eget liv, og det er Tilsynets opfattelse, at beboerne på Plejecenter Snorrebakken samlet set modtager en god og kvalificeret pleje og omsorg.

Hvor der i forbindelse med tilsynene er blevet givet anbefalinger skal der følges op med en handleplan på disse anbefalinger inden næste års tilsyn.

### **Afdelingerne A+B:**

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne på Plejecenter Snorrebakken- afdelingerne A+B oplever at have et godt og trygt tilbud.

Tilsynet har desuden givet anledning til, at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

Der er forbindelse med tilsynet givet en anbefaling:

- Det anbefales, at der udarbejdes arbejdsgang for indhentelse og dokumentation af beboernes ønsker for den sidste tid, herunder hvilke informationer, som er vigtige at få.

### **Ledelsens bemærkninger:**

Der er siden tilsynet skabt bedre klarhed over hvor i CURA, ønsker der omhandler den sidste tid, skal dokumenteres. Dette vil være et fokuspunkt på gruppemøder i efteråret således at alle medarbejdere får den viden.

Der vil i centeret være fokus på om behovet for en arbejdsgang er til stede eller om der er andre måder vi kan arbejde med at alle medarbejdere ved hvilke oplysninger der er relevante at indhente.

### **Afdelingerne C+D:**

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne på Plejecenter Snorrebakken- afdelingerne C+D, oplever at have et godt og trygt tilbud.

Tilsynet har desuden givet anledning til, at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

Der er i forbindelse med tilsynet givet en anbefaling:

- Det anbefales, at der udarbejdes retningslinjer for, hvordan der skal arbejdes med beboernes ønsker til den sidste tid, herunder at det sikres, at personalet ved, hvor

dette skal dokumenteres i journalen. Det bør ligeledes dokumenteres i journalen, hvis man har forsøgt at tale med borger om emnet, men borger ikke ønsker dette.

#### **Ledelsens bemærkninger:**

Der er i perioden, mens tilsynet pågik, arbejdet bevidst med at højne madens kvalitet idet der er ansat en kok med god erfaring og viden, og desuden en stor interesse i de ældres ønske til måltiderne.

Der er opstartet beboermøder som bl.a. har til sigte at tilpasse mad og andre forhold til beboernes ønsker.

Der er ligeledes fundet en plantegning med mål, som kan udleveres ved indflytning. Der er skabt klarhed over hvor i CURA ønsker til den sidste tid skal dokumenteres.

#### **Afdelingerne E+F:**

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne på Plejecenter Snorrebakken, afd. E+F oplever at have et godt og trygt tilbud.

Tilsynet har desuden givet anledning til, at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

I forbindelse med tilsynet, er der givet to anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler, at der arbejdes med en fast struktur for samtaler om den sidste tid, og at disse aftaler dokumenteres i borgerens journal – hvis borger ikke ønsker at tale om dette emne, noteres det i journalen. Opfølgning i forbindelse med næste års tilsyn
- Tilsynet finder, at der er stor forvirring om, hvad klippekortsydelsen kan benyttes til, hvorfor der ønskes en redegørelse om, hvilke aktiviteter, man opfatter som klippekortsydelser. Redegørelsen skal tilsendes Tilsynet senest 01. september 2021.

#### **Ledelsens bemærkninger:**

Der er indsendt handleplan omhandlende løsninger på anbefaling omkring klippekortsydelser, dette vil også være et fokus punkt på gruppemøder i den kommende tid.

Ligeledes vil der blive igangsat et forløb i teamet hvor der arbejdes med emnet *Den sidste tid* således at det bliver mere klart for medarbejderne hvornår der tales om dette med beboerne og hvor det dokumenteres.

Det er under Corona tiden blevet klart at nogle beboere, især mennesker med demens, spiser mere såfremt de tilbydes færdigsmurt smørrebrød fremfor at de selv skal smøre deres mad. Det er derfor besluttet at holde fast i hvad der er bedst for beboer og tilbyde smørrebrød der hvor det giver mening. Set ud fra et rehabiliterende synspunkt er det vigtigt også at holde borgers funktionsevne og kognitive formåen for øje.

#### **Afdelingerne GH+IJ:**

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne på Plejecenter Snorrebakken, afdelingerne GH+IJ oplever at have et godt og trygt tilbud.

Tilsynet har desuden givet anledning til, at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

Der er forbindelse med tilsynet givet to anbefalinger.

- Det anbefales, at der udarbejdes arbejdsgang for indhentelse og dokumentation af beboernes ønsker for den sidste tid, herunder hvilke informationer, som er vigtige at få.
- Tilsynet fandt den gennemgåede beboerdokumentation mangelfuld, hvorfor der gives anbefaling om, at samtlige borgeres dokumentation gennemgås.

Tilsynet beder om en redegørelse senest 01. september 2021 for, hvordan stedet har tænkt sig at følge op på anbefalingen. Ud fra redegørelsen vil det blive vurderet, om der laves et opfølgende tilsyn ultimo 2021.

### **Ledelsens bemærkninger:**

Ledelsen noterer sig at der er behov for et kompetenceløft især indenfor psykiatriproblematikker, hvilket der vil blive set nærmere på.

Leder af afdelingen har valgt at fratræde sin stilling medio oktober 2021. Når den nye leder er tiltrådt, vil alle beboeres dokumentation blive gennemgået.

Der er et generelt behov for at de på vejledninger i forhold til den sidste tid, dette vil blive effektueret i løbet af 2021/2022.

Den samlede rapport fremsendes til Ældreråd og Handicapråd for kommentering.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

Tilsynet har pr. den 27. juli 2021 modtaget redegørelse om, hvilke aktiviteter Snorrebakken - Afd. E+F yder som klippekortsydelser, samt hvordan disse ydelser dokumenteres i beboerens dokumentation.

Tilsynet har ingen yderligere kommentarer til det fremsendte.

#### Til kommentering i Handicaprådet

Handicaprådet den 11. oktober 2021:

Handicaprådet har noteret sig ledelsens bemærkninger, herunder at ledelsen er opmærksomme på behovet for kompetenceløft.

Handicaprådet anerkender, at der er gode nye takter i arbejdsgangen.

Handicaprådet er opmærksomme på personalets problemstilling med den svære samtale om den sidste tid.

#### Til kommentering i Bornholms Ældreråd:

Bornholms Ældreråd, den 23. november 2021:

Generelt er Snorrebakken et godt sted at bo.

Afdeling A+B:

Der er dokumentationsproblemer ang. den sidste tid.

Afdeling C+D:

Der er dokumentationsproblemer ang. den sidste tid.

Afdeling E+F:

Der er dokumentationsproblemer ang. den sidste tid.

Der er forvirring omkring, hvad klippekortsordningen kan bruges til, dette bør struktureres!.

Afdeling GH+IJ:

Dokumentationen er generelt for dårlig, anbefaling om at få rettet op på dette.

Tilsynet følger op på dette.

Åbent punkt

## 15 Velfærdsteknologi i ældreplejen

27.00.00G01-1669

### Behandling

Social- og Sundhedsudvalget

### Mødedato

29-11-2021

### Åbent punkt

15

### Lukket punkt

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres.

### Resumé

Der er ønsket en orientering om planer for indførelse af velfærdsteknologi i Center for Ældre.

Center for Ældre har planer om at afprøve velfærdsteknologiske hjælpemidler i 2022. Hensigten med afprøvningerne er at få konkrete erfaringer med de forskellige løsninger, således at borgeroplevelsen og effekten på arbejdsmiljø kan vurderes på det grundlag. Afprøvningerne skal endvidere vise, i hvilket omfang det er muligt at automatisere arbejdsgange og processer med henblik på at frigive medarbejdertimer til andre opgaver i ældreplejen.

De samlede erfaringer på hver løsning vil give et kvalificeret grundlag til at træffe beslutning om hjælpemidlet eller løsningen skal indføres i stor skala.

Der kan komme flere afprøvninger i løbet af det kommende år, som ikke er planlagt endnu, fx intelligente bleer og kopper, der kan registrere, hvor meget der er drukket.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- Orientering om velfærdsteknologi i ældreplejen tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:

Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Der afprøves 4 forskellige velfærdsteknologiske hjælpemidler eller løsninger i 2022.

Det drejer sig om:

- Vendlet lagen. Hjælpemidlet automatiserer en række forflytninger og stillingsskift ved pleje i seng
- ERGOtip stol. Hjælpemidlet er en multifunktionel bækkenstol, der automatiserer forflytninger i ved pleje i siddende stilling.
- DigiRehab app. Løsningen er en app på tablet, der kan anvendes af borgere i selvtræningsforløb
- Total løsning til intelligent medicin håndtering (TIM) også kaldet medicin robot.

## **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede investering i indkøb til afprøvninger af Vendlet, ERGOtip og DigiRehab app i 2022 vil beløbe sig til 332.980,- kr.

Indkøbene forventes at kunne foretages i 2021 og finansieres indenfor Center for Ældres ramme ved at anvende endnu ikke disponerede midler fra de overførte midler fra 2020.

Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at give et reelt billede af økonomiske konsekvenser for TIM. Center for Ældre har tilrettelagt en tidsplan for de forskellige trin i processen. Se bilaget "Velfærdsteknologi i ældreplejen. TIM".

I hele forløbet i 2022 ligger også, at vi arbejder med at finde løsninger på hvordan vi økonomisk kan understøtte implementering af TIM på hele ældreområdet i 2023.

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## **16 Driftsaftale 2022 Kvindekrisecenter Bornholm og Bornholms Regionskommune**

27.57.12P23-0009

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 16                 |                     |

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### **Resumé**

Center for Psykiatri og Handicap har, på vegne af Bornholms Regionskommune, forlænget driftsaftale og kvalitetsstandard mellem Kvindekrisecenter Bornholm og Bornholms Regionskommune.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- Driftsaftale 2022 Kvindekrisecenter Bornholms og Bornholms Regionskommune til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med driftsaftale og kvalitetsstandard er, at præcisere, beskrive og fastlægge ansvar, aftaler og arbejdsopgaver mellem de deltagende parter. Driftsaftale og kvalitetsstandard skal således skabe overblik over både ansvar, rettigheder og pligter, og således fastlægge parternes råderum.

Bornholms Regionskommune yder Kvindekrisecenter Bornholm et årligt driftstilskud til varettagelse af de i driftsaftalen beskrevne opgaver.

Den økonomiske ramme i driftsaftalen, er den ramme, som hvert år fastlægges i forbindelse med Bornholms Regionskommunes budgetvedtagelse.

Driftstilskuddet udgør for aftaleperioden 01. januar 2022 til 31. december 2022 kr. 2.661.778,-  
Momsrefusionen udgør for aftaleperioden 01. januar 2022 til 31. december 2022 kr. 107.503,-

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## 17 Orientering om Ankestyrelsens danmarkskort 2020

27.00.00K08-0001

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 17          |              |

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Kommunalbestyrelsen orienteres

### Resumé

Kommunalbestyrelsen skal hvert år have forelagt Ankestyrelsens årlige kommunale danmarkskort, som viser resultatet af de afgørelser, der i det forgangne år har været påklaget til Ankestyrelsen. Denne sag indeholder opgørelse over klagesager på børnehandicap- og socialområdet, som Ankestyrelsen behandlede i 2020. Opgørelsen viser overordnet, at Bornholms Regionskommunes omgørelsesprocenter ligger under landsgennemsnittet for både socialområdet og børnehandicapområdet.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- Sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### *Ankestyrelsen*

[Ankestyrelsen](#) er en uafhængig klagemyndighed under Social- og Ældreministeriet, som er med til at afgøre klager og sikre borgerens retssikkerhed, eksempelvis i sager om støtte til børn, ældre samt i sager om arbejdsskader og sociale ydelser. Derudover fungerer Ankestyrelsen som en rådgivende instans for kommunerne, for at understøtte ensartet retspraksis på tværs af landet.

#### *Ankestyrelsens danmarkskort*

Siden 2016 er der offentliggjort et danmarkskort over omgørelsesprocenterne for de sager, som Ankestyrelsen behandler i forbindelse med, at borgerne klager over kommunernes afgørelser.

Jævnfør lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal danmarkskortet en gang årligt forelægges kommunalbestyrelsen.

#### *Klager i Ankestyrelsen*

Når en klage sendes til behandling i Ankestyrelsen, er der tale om en realitetsklage. Det vil

sige, at der klages over indholdet af en afgørelse. Eksempelvis kan der klages over en afgørelse om helt eller delvist afslag på tabt arbejdsfortjeneste.

Når en borger klager over en afgørelse, skal kommunen genvurdere afgørelsen ud fra oplysningerne i klagen. Hvis den oprindelige afgørelse fastholdes efter genvurdering, skal sagen inkl. klagen videresendes til behandling i Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har følgende handlemuligheder ved behandling af klager:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til kommunen. Det hedder, at hjemvise en sag og betyder, at kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, betragtes det som en omgørelse. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen.

#### *Danmarkskortet over børnehandicapområdet for Bornholms Regionskommune*

##### [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2020 \(sm.dk\)](#)

Ankestyrelsen har i 2020 truffet 5 afgørelser på børnehandicapområde vedrørende Bornholms Regionskommune. Af de 5 afgørelser er 1 sag hjemvist til fornyet behandling i kommunen, hvilket svarer til 20%. Bornholms Regionskommune ligger således 32% under landsgennemsnittet.

Den gennemsnitlige omgørelsesprocent er på landsplan 52%.

#### *Danmarkskortet over socialområdet for Bornholms Regionskommune*

##### [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2020 \(sm.dk\)](#)

Ankestyrelsens danmarkskort over socialområdet omfatter både børne- og voksensocialsager. Dette er derfor ikke et gennemsnit for omgørelsesprocenter på det sociale børneområde. Ankestyrelsen har i 2020 truffet 67 afgørelser vedrørende Bornholms Regionskommune. I 17 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse, hvilket svarer til 25%. Heraf er 5 sager ændret/ophævet og 12 sager er hjemvist til fornyet behandling i kommunen. Bornholms Regionskommune ligger således 11,3% under landsgennemsnittet.

Den gennemsnitlige omgørelsesprocent er på landsplan 36,3%.

I den kommende udvalgsperiode er der en forventning om, at fremtidige Danmarkskort vil blive præsenteret mere uddybende.

#### *Kommentar fra Centerchef for Børn og Familie*

"I Center for Børn og Familie er vi positive i forhold til resultatet i Danmarkskortet. Vi vil selvfølgelig forsøge at nedbringe vores omgørelsesprocent yderligere, hvis det er muligt, og vil anvende resultaterne i et læringsperspektiv." – Ann Rubæk-Nielsen

#### *Kommentar fra Centerchef for Psykiatri og Handicap*

"I Center for Psykiatri og Handicap er vi ligeledes positive over resultatet, som fremgår af Danmarkskortet. Særligt positivt er det, at kun 5 sager er ændret/ophævet ud af 67

afgørelser i Ankestyrelsen. Dette indikerer et meget højt sagsbehandlingsniveau i Bornholms Regionskommune. Centerets ambition er, at fastholde det høje niveau ved kontinuerlig kompetenceudvikling. I den forbindelse bliver afgørelserne fra Ankestyrelsen brugt som en indikator for, hvilke udviklingstiltag der skal iværksættes.” – *Margrethe Vogt Thuesen*

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

Åbent punkt

## **18 Revision af kvalitetsstandard servicelovens § 84,1 - Afløsning og aflastning**

27.36.08A21-0001

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 31-05-2021      | 9                  |                     |
| Handicaprådet               | 14-06-2021      | 2                  |                     |
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 18                 |                     |

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### **Resumé**

Jf. Servicelovens § 84, stk. 1 skal kommunalbestyrelsen (Bornholms Regionskommune) tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Der er udarbejdet udkast til revideret kvalitetsstandard.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- At den reviderede kvalitetsstandard sendes til høring i Handicaprådet
- At den reviderede kvalitetsstandard godkendes

Social- og sundhedsudvalget, den 31. maj 2021:

Den reviderede kvalitetsstandard sendes i høring i Handicaprådet med takstblad bilagt sagen. René Danielsson kan ikke medvirke, da han ønsker "Løvslikken" skrevet ud af kvalitetsstandarden således, at standarden giver større fleksibilitet end udkastet giver udtryk for

Servicedirektøren indstiller, at

- Den reviderede kvalitetsstandard godkendes.

Social- og sundhedsudvalget, den 29. november 2021:

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Folketinget har på nogle af de store velfærdsområder gjort det lovpligtigt for kommunerne at udforme kvalitetsstandarde. Kvalitetsstandarde er nedskrevne og offentlige beskrivelser af, hvilken service kommunens borgere kan forvente på et givent område.

Reglerne om kvalitetsstandarde og serviceniveau fremgår af lov om social service (serviceloven) § 138 og § 139.

Da serviceloven er en rammelov, betyder det at den enkelte kommune selv kan og skal fastlægge det lokale serviceniveau. Det lokale serviceniveau kaldes også kvalitetsstandard eller vejledende retningslinje.

Bornholms Regionskommunes Kvalitetstandard for Servicelovens § 84 stk. 1 beskriver kommunens serviceniveau for afløsning eller aflastning til nærtstående pårørende. Denne har været gældende siden den 22. august 2018.

Den gældende kvalitetsstandard fremstår på visse punkter upræcis, hvorfor udkastet kommer med forslag til præciseringer således, at det tydeligt fremgår, at Center for Psykiatri og Handicap altid foretager konkrete og individuelle vurderinger i forbindelse med bevilling af aflastningstilbud, samt det er klart af hvem og hvordan ydelsen som udgangspunkt kan ydes.

Hvor der er tale om ændringer i den aktuelt gældende kvalitetsstandard, fremgår disse ændringer af udkastet (Bilag)

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

Der er ikke udarbejdet et BRK takstblad for borgeres egenbetaling i forbindelse med ophold på Løgstikken. Der er i stedet udarbejdet en administrativ beregning for egen betaling af transport og måltider.

Takst for borgeres egenbetaling (2021 – Oplyst af Løgstikken) i forbindelse med aflastningsophold på Løgstikken er:

#### **Kost**

- Morgenmad kr. 21,-
- Frokost kr. 34,-
- Aftensmad kr. 45,-

#### **Transport**

- Kr. 3,56 x km

Det skal bemærkes, at de udarbejdede takster indsættes i den endeligt vedtagne standard.

#### **Til behandlingen den 29. november 2021:**

Udkast til kvalitetsstandard revideret, således at det fremgår af standarden, under punktet **Leverandør**, at ydelsen leveres "som hovedregel af kommunal leverandør"

#### Til høring i Handicaprådet:

Handicaprådet den 14. juni 2021:

Den reviderede kvalitetsstandard anbefales.

Rådet anerkender, at det i kvalitetstandarden er understreget, at tilbuddet om aflastning sker ud fra en konkret og individuel vurdering.

Handicaprådet foreslår, en ændring i kvalitetsstandarden: under leverandør, aflastning: "leveres som hovedregel af kommunens eget aflastningstilbud Løvtikken" foreslås ændret til "leveres "som hovedregel af kommunal leverandør" Et par steder anbefaler Handicaprådet mindre rettelser.

Åbent punkt

## 19 Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021, Social- og Sundhedsudvalget

00.30.14G01-0081

| Behandling                  | Mødedato   | Åbent punkt | Lukket punkt |
|-----------------------------|------------|-------------|--------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021 | 19          |              |

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

I henhold til retningslinjerne for økonomistyringen i Bornholms Regionskommune gennemføres budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2021.

For Social- og Sundhedsudvalgets områder viser budgetopfølgningen et regnskab med et forventet mindreforbrug på 17,3 mio. kr. Der er overført et overskud på 23,7 mio. kr. fra 2020 til 2021. Årets resultat forventes således at blive et overskud på 41,0 mio. kr.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et merforbrug på 25,9 mio. kr. i 2021.

Anlægsopfølgningen viser, at der forventes et forbrug på 0,1 mio. kr. ud af et rådighedsbeløb på 0,36 mio. kr.

Social- og Sundhedsudvalget skal tage sagen til orientering og indstille en tillægsbevilling til kommunalbestyrelsens godkendelse.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- sagen til orientering
- at der som en del af den samlede budgetopfølgning til kommunalbestyrelsen indstilles, at budgettet på den ikke-overførbare bevilling samlet set øges med 25.928.000 kr. som anført i tabel 1 under de økonomiske konsekvenser, beløbet finansieres af kassebeholdningen

Social- og sundhedsudvalget den 29. november 2021:

- Tages til efterretning.
- Godkendt.

### Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne for økonomistyring i Bornholms Regionskommune, gennemføres budgetopfølgning pr. 31. oktober 2021. I 2021 gennemføres budgetopfølgning pr. 30. april og 31. oktober, samt en administrativ budgetopfølgning pr. 31. juli og 31. januar 2022.

Som en del af budgetopfølgningen har der været fokus på at afdække mer-/mindreudgifter som følge af Corona. Dette fremgår af den mere detaljerede beskrivelse i bilaget.

**Mer-/mindreforbrug**  
angiver afvigelser i forhold til det korrigerede budget 2021 ekskl. overførsler fra 2020.

**Over-/underskud**  
angiver afvigelser i forhold til det korrigerede budget 2021 inkl. overførsler fra 2020.

I den samlede budgetopfølgningssag til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget samt kommunalbestyrelsen vil der være et overblik over mer-/mindreudgifter som følge af Corona. Inden budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2021 er udarbejdet, er centrenes budgetter korrigeret for mindreforbrug på flyrejser, befordringsgodtgørelser og mødeudgifter, som er relateret til Corona. Midlerne er tilført den centrale Coronapulje og udgør i alt 2,8 mio. kr. Reguleringen er foretaget for at sikre et mere overskueligt billede af forventningerne i budgetopfølgningen.

Øvrige mer- og mindreforbrug, som følge af Corona, er henført til de enkelte bevillinger og vil i december 2021, sammen med udmøntningen af de tværgående besparelser på 2,8 mio. kr., blive forelagt til politisk behandling med henblik på afregning fra den centrale Coronapulje.

På Social- og Sundhedsudvalgets områder forventes der merudgifter som følge af Corona på i alt 1,4 mio. kr. hvoraf størstedelen vedr. Center for Sundhed og Forebyggelse og kun en mindre del vedr. Center for Psykiatri og Handicap.

Af bilag 1 fremgår budgetopfølgning på driften

Af bilag 2 fremgår budgetopfølgning på anlæg

#### Drift

For **Center for Ældre** forventes samlet set et mindreforbrug på 11,6 mio. kr. i 2021. Fra 2020 er der samlet set overført et overskud på 12,3 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 23,9 mio. kr.

Mindreforbruget er større siden sidst og det vurderes primært at skyldes et fald i sygefraværet og stillingsvakancer. Grundet den rekrutteringsmæssige udfordring ses der begyndende tegn på, at der i leveringen af ydelserne til borgerne sker en tilpasning i forhold til det visiterede.

Den væsentligste ændring ses hos Hjemmeplejen hvor der ses en forbedring i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. april på 6,1 mio. kr. Derudover forventes Plejeboligområdets resultat at blive forbedret med 1,9 mio. kr. Endelig ses en forværring på 0,9 mio. kr. på Myndighedsområdet. Dette dækker over en forbedring af et forventet merforbrug hos Myndighed på 1,5 mio. kr. mens et forventet mindreforbrug på den særlige overførsel er faldet med 2,4 mio. kr.

For **Center for Psykiatri og Handicap** forventes samlet set et mindreforbrug på 4,6 mio. kr. i 2021. Fra 2020 er der samlet set overført et overskud på 3,6 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 8,2 mio. kr.

Det forventede mindreforbrug og overskud kan primært henføres til anbringelsesområdet. Mindreforbruget skyldes udviklingen af eksisterende sager, hvor udgiften er blevet væsentligt billigere.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et merforbrug på 6,5 mio. kr. i 2021. Området er blevet budgettilpasses fra år budget 2022. Der forventes primært mindre indtægt vedrørende refusion til særligt dyre enkeltsager samt betaling til regionale institutioner som betales efter faste kriterier.

For **Center for Sundhed og Forebyggelse** forventes samlet et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. i 2021. Fra 2020 er der samlet set overført et overskud på 7,8 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 8,9 mio. kr.

Mindreforbruget kan primært henføres til Sosu-elevområdet, brug af overførte midler fra 2020 samt merforbrug som følge af Corona til værnemiddelopgaven, dvs. håndtering af værnemidler, nødvendige parallelindkøb samt isolation af Covid-19 smittede borger og nære kontakter.

Mindreforbruget på elevområdet skyldes at flere hold ikke har haft fuldt optag, samt at der, specielt tidligt i uddannelsesforløbet, har været større frafald end tidligere.

Derudover ses et mindreforbrug grundet stillingsvakanter i flere af centerets afdelinger.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. i 2021. Mindreforbruget er sammensat af et mindreforbrug på den kommunale medfinansiering på sundhedsområdet samt et merforbrug på hjælpemidler, herunder individuel brugerbefordring til vederlagsfri fysioterapi.

I forhold til den kommunale medfinansiering af sundhedsområdet ses i år et mindreforbrug, som ikke er af varig karakter. På hjælpemiddelområdet ser udfordringen derimod ud til at være af varig karakter, da den teknologiske udvikling af hjælpemidler betyder øgede udgifter. Derudover er der øgede udgifter som følge af øget visitering af kørsel til vederlagsfri fysioterapi. Området følges tæt med henblik på en eventuel budgettilpasning til budget 2023.

For den del af **Center for Job, Uddannelse og Rekruttering** som formelt er placeret under Social- og Sundhedsudvalget, men har sammenhæng til Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget, forventes samlet set et merforbrug på 20,3 mio. kr. i 2021.

Merforbruget skyldes primært en større tilgang af seniorpensionister, og i mindre grad, at der ikke er sket det forventede fald i førtidspensionisterne, som dannede grundlag for det vedtagne budget 2021.

Området er meget konjunkturfølsomt, og har stor betydning i forhold til direkte refusion og regulering via budgetrammen, hvorfor der foretages løbende budgetopfølgning på området og der gennemføres ligeledes en særlig opfølgning op til den årlige budgetforhandling. Der er således til dels taget højde for det større merforbrug i budgetlægningen for 2022 og frem.

#### Anlæg

På Social- og Sundhedsudvalgets område udgør det samlede rådighedsbeløb i 2021 0,36 mio. kr., hvoraf der forventes et forbrug på 0,10 mio. kr.

Der er alene et projekt på området, der omfatter tilskud til Blæksprutten.

Der forventes at blive overført i alt 0,26 mio. kr. til 2022.

#### **Økonomiske konsekvenser**

På Social- og Sundhedsudvalgets bevillinger er der fra 2020 overført et overskud på 23,7 mio. kr. Med et forventet mindreforbrug på 17,3 mio. kr. forventes årets resultat at blive overskud på 41,0 mio. kr.

På den ikke overførbare bevilling forventes samlet set et merforbrug på 25,9 mio. kr. i 2021.

Tabel 1: Driftsopfølgning pr. 31. oktober 2021

| Beløb i 1.000 kr.                                 | Forventet mer-/mindreforbrug i 2021 |                 | Afgivelse i pct. |                 | Overført fra 2020 | Forventet resultat i 2021<br>(+overskud / -underskud) |                 |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                   | Overførbar                          | Ikke-overførbar | Overførbar       | Ikke-overførbar |                   | Overførbar                                            | Ikke-overførbar |
| <b>Center for Ældre</b>                           | <b>11.618</b>                       |                 | <b>3,0 %</b>     |                 | <b>12.328</b>     | <b>23.946</b>                                         |                 |
| 31 Ældre                                          | 11.618                              |                 | 3,0 %            |                 | 12.328            | 23.946                                                |                 |
| <b>Center for Psykiatri og Handicap</b>           | <b>4.594</b>                        | <b>-6.457</b>   | <b>2,0 %</b>     | <b>35,2 %</b>   | <b>3.596</b>      | <b>8.190</b>                                          | <b>-6.457</b>   |
| 32 Psykiatri og Handicap                          | 4.594                               | -6.457          | 2,0 %            | 35,2 %          | 3.596             | 8.190                                                 | -6.457          |
| <b>Center for Sundhed og Forebyggelse</b>         | <b>1.110</b>                        | <b>802</b>      | <b>0,7 %</b>     | <b>0,3 %</b>    | <b>7.781</b>      | <b>8.891</b>                                          | <b>802</b>      |
| 33 Sundhed og Forebyggelse                        | 1.110                               | 802             | 0,7 %            | 0,3 %           | 7.781             | 8.891                                                 | 802             |
| <b>Center for Job, Uddannelse og Rekruttering</b> |                                     | <b>-20.273</b>  |                  | <b>5,2 %</b>    |                   |                                                       | <b>-20.273</b>  |
| 34 Sociale ydelser                                |                                     | -20.273         |                  | 5,2 %           |                   |                                                       | -20.273         |
| <b>Social- og Sundhedsudvalget</b>                | <b>17.322</b>                       | <b>-25.928</b>  | <b>2,2 %</b>     | <b>4,2 %</b>    | <b>23.705</b>     | <b>41.027</b>                                         | <b>-25.928</b>  |

Note: Merforbrug angives med negativt fortegn

## Supplerende sagsfremstilling

-

Åbent punkt

## **20 Sager til høring i Ældreråd og Handicapråd**

00.01.00P35-0103

### **Behandling**

Social- og Sundhedsudvalget

### **Mødedato**

29-11-2021

### **Åbent punkt**

20

### **Lukket punkt**

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller, at:

- Ingen sager til Ældreråd og Handicapråd.

Social- og sundhedsudvalget 29. november 2021:

Godkendt.

Åbent punkt

## **21 Gensidig orientering**

00.01.00P35-0103

| <b>Behandling</b>           | <b>Mødedato</b> | <b>Åbent punkt</b> | <b>Lukket punkt</b> |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| Social- og Sundhedsudvalget | 29-11-2021      | 21                 |                     |

Plejhjemslægeordningen på Klippebo og Toftegården.  
Opgradering af nødkaldeanlæg

Social- og Sundhedsudvalget den 29. november 2021:  
Orientering modtaget.