

# REFERAT Handicaprådet d. 15-06-2026

**Mødedato** Mandag d. 15. juni 2026 kl. 16:30

**Mødested** Rønne, Snorrebakken 66, mødelokale 2

**Mødedeltagere** Maiken Skov Hansen, Julie Zeltner, Lone Pihl, Mette Mari  
Frederichsen, Dorthe Rolsted Jensen, Tanja Hulgaard, Josefine Bibi  
Arvidsen, Natasha Sander Mortensen, Kim Eilif Rasch  
Pedersen, Mette Wedel Svenningsen, Bo Vibe Ancher Jensen, Karen  
Lynn Jacobsen

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Områdefornyelsen Nexø.....	4
Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	6
Forebyggelse på ældreområdet.....	9
Ny buskøreplan.....	13
Orientering om politikker og strategier på Ældre- og Sundhedsudvalgets område 2026.....	17
Orientering om administrativ ændring af kvalitetsstandard - Handicapørsel HandyBat.....	20
Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde.....	22
Gensidig orientering.....	26
Eventuelt.....	27

## **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden**

### **Fraværende**

Afbud fra Selina Munch-Petersen, formand

Afbud fra Kim Jacobsen

Afbud fra Karen Lynn Jacobsen

### **Bemærkninger til dagsorden**

I formandens fravær ledes mødet af næstformand Bo Vibe Ancher Jensen.

Maiken Skov Hansen deltog som stedfortræder for Kim Jacobsen.

Julie Zeltner deltog som stedfortræder for Selina Munch-Petersen.

### **Fra administrationen deltager**

Udvalgssekretær Lone Wietz

Kl. 16:30: Under pkt. 2 deltager bygningskonsulent Thor Schnedler.

## Punkt 2: Områdefornyelsen Nexø

18/13736

### Sagsgang

Sagen forelægges Handicaprådet til høring.

### Formål med sagen

Forud for udbud af projekterne vedr. Nexø Områdefornyelse skal Handicaprådet, som en del af den endelige kvalitetssikring af projekterne iht. tilgængelighed og sikkerhed, afgive høringssvar.

### Indstilling

Direktionen indstiller,

- Sagen til høring

### Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026

#### Høringssvar

De administrative medlemmer af Handicaprådet er ikke en del af nedenstående høringssvar:

Handicaprådet er positivt stemt over for projektet og det fokus, som projektet har på både handicappede og bløde trafikanter generelt. Handicaprådet ville dog gerne have været inddraget i processen tidligere.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 12.10.2023 en opdatering af byfornyelsesprogrammet for Nexø Byudvikling. Det nye program tog afsæt i anbefalinger fra styregruppen. Opdateringen var på baggrund af, at realiseringen af projekt Strandparken ikke var mulig inden for tidsrammen og økonomien.

Handicaprådet høres som en del af den endelige kvalitetssikring af projekterne iht. tilgængelighed og sikkerhed forud for udbud af projekterne. Høringssvaret vil indgå som tillæg til revisionerne og vil blive brugt til kvalitetssikring af projekterne samt som videns erfaring til evt. fremtidige behov i forbindelse med den fortsatte udvikling.

Projektleder fremlægger projektet på rådets møde.

Følgende vedlagte bilag omhandler sagen:

**Bilag 1:** Tilgængelighedsrevision

**Bilag 2:** Trafiksikkerhedsrevision

**Bilag 3:** Præsentation af *Nexø Områdefornyelse - By, Havn og Hav*, herunder

- Grundlag og projektbeskrivelse
- Delprojekter:
  - X'et
  - Slæbestedet – Broen
  - Tørdokken

**Bilag 4:** Dagsordenspunkt fra kommunalbestyrelsesmødet den 27.06.2024: *Helhedsplan for Nexø*

**Bilag 5:** Dagsordenspunkt fra kommunalbestyrelsesmødet den 27.09.2023: *Opdateret byfornyelsesprogram for Nexø 2023*

### Økonomiske konsekvenser

-

## **Bilag**

BILAG\_1\_TGR\_Toldbodgade Nexø\_BRK

BILAG\_2\_TSR\_Toldbodgade Nexø\_BRK

Høringssag\_Handicaprådet\_OMFN\_Præsentation\_260604

Helhedsplan for Nexø

Opdateret byfornyelsesprogram for Nexø 2023

## **Punkt 3: Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

25/9490

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

### **Formål med sagen**

Sagen skal orientere om administrationens arbejde med sagsbehandlingsfrister på det sociale område og sikre godkendelse af disse frister, inden de fremsendes til Ankestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- sagsbehandlingsfristerne, herunder også de justerede og nye, godkendes

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Godkendt.

Sagen skal desuden sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026**

Anbefales.

### **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-06-2026**

Anbefales.

### **Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026**

#### **Høringssvar**

De administrative medlemmer af Handicaprådet er ikke en del af nedenstående høringssvar.

Handicaprådet er positivt over for, at der nu findes en indholdsfortegnelse og at frister for aktindsigt er medtaget, lige som det er meget positivt, at der vil forekomme en løbende opdateringen og opfølgning på overholdelsen af fristerne.

Handicaprådet vil derudover gerne påpege, at Det Sociale Frikort bør ligge under overskriften "Beskæftigelse" og ikke under "Social og Sundhed", lige som Handicaprådet under sig over, at der er flere ændringer i sagsfristerne, som ikke fremgår af selve sagsfremstillingen, selv om der står, at "disse (justerede og nye sagsbehandlingsfrister) fremgår af listen herunder". Handicaprådet savner endvidere en mere præcis definition på, hvad der forstås under "akutte" sager, da dette ikke står beskrevet i hverken sagsbehandlingsfristerne eller i lovgivningen.

## Sagsfremstilling

### *Baggrund*

Kommunen har igennem længere tid været i dialog med først foreningen #EnMillionStemmer (i andet halvår af 2023) og siden Ankestyrelsen omkring kommunens offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Regionskommunen modtog den 2. maj 2025 et tilsynsbrev fra Ankestyrelsen om, at regionskommunen handler i strid med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, ved fortsat ikke at have offentliggjort frister for behandling af ansøgninger på alle relevante sagsområder.

### *Arbejdet med at opdatere sagsbehandlingsfrister*

Administrationen har siden arbejdet på at levere et opdateret overblik over sagsbehandlingsfrister på det sociale område, som ikke er i strid med retssikkerhedsloven og dermed offentliggør frister på alle relevante sagsområder.

Opdateringen af sagsbehandlingsfrister på det sociale område er afsluttet og resultatet er vedhæftet denne sag. Det skal understreges, at de enkelte frister er udtryk for den maksimale sagsbehandlingstid, ikke en målsætning.

### *Justerede og nye frister*

I arbejdet med at opdatere sagsfristerne har administrationen både justeret enkelte frister og tilføjet nye. Disse fremgår af listen herunder:

#### Justeret frist

- Personlige hjælpemidler (Servicelovens § 112): 12 uger (op fra 8 uger)

#### Nye frister

- Akutte hjælpemidler og reparationer af eksempelvis kørestole og lifte (Servicelovens § 112): Akutte sager: 3 hverdage (NY), Andre sager: 8 uger
- Støtte til kompression, bleer, kateter og diabetesartikler (Servicelovens § 112): 8 uger (CSO)
- Større boligindretninger og ændringer mv. (Servicelovens § 116): 3 måneder
- Hjælp og støtte ved hastig fremadskridende sygdom (Servicelovens § 117a): 2 uger

Med kommunalbestyrelsens godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes disse opdateringer også samtidig.

### *Løbende opdatering af sagsbehandlingsfristerne*

Administrationens arbejde har også sat fokus på behovet for løbende opdatering af frister, dels i takt med at lovgivninger eller kommunens prioriteringer ændre sig, dels som en opfølgning på kommunens overholdelse af de opstillede sagsbehandlingsfrister.

Administrationen har vedtaget en arbejdsgang, der dækker mødeprocessen og sikrer både en løbende og en årlig justering af sagsbehandlingsfristerne, ligesom den indeholder en rolle- og funktionsbeskrivelse for arbejdet.

### *Orientering til Ankestyrelsen*

Efter kommunalbestyrelsens godkendelse af opdaterede sagsbehandlingsfrister fremsendes disse og arbejdsgangsbeskrivelse til Ankestyrelsen, ligesom styrelsen årligt vil modtage orientering om opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

ENDELIG Sagsbehandlingsfrister til [www\\_bornholm.dk](http://www.bornholm.dk) 2026

## Punkt 4: Forebyggelse på ældreområdet

25/24770

### Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

### Formål med sagen

Administrationen vil samle de forebyggende tilbud på ældreområdet i et tættere og mere systematisk samarbejde. Dette skal i højere grad give borgeren en oplevelse af en koordineret, samlet indsats. Samtidig foreslås det, at den opsøgende forebyggende indsats i højere grad målrettes de ældre sårbare borgere. Udvalget skal tage stilling til, om sagen skal sendes i høring med henblik på videre behandling i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Sagen sendes i høring i Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterådet.

### Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-06-2026

Godkendt.

### Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026

#### Høringssvar

De administrative medlemmer af Handicaprådet er ikke en del af nedenstående høringssvar.

Handicaprådet påpeger, at der bør være en særlig opmærksomhed på de borgere, som ikke svarer på kommunens henvendelse, da det kan være uvist om disse har behov for støtte eller ikke evner at svare. Det bør desuden gøres nemmest muligt for de ældre at svare på kommunens henvendelser, således at alle borgere har samme muligheder for at afgive et svar.

### Sagsfremstilling

Da ældreloven trådte i kraft d. 1. juli 2025 ophørte kravet om forebyggende hjemmebesøg i kommunerne. Dette har givet anledning til at se på tilbuddet med nye, frisatte øjne. Administrationen har evalueret tilbuddet og har fundet anledning til at gentænke tilbuddet, så det i højere grad målrettes sårbare ældre borgere frem for at tage hensyn til aldersbestemte kriterier. På den måde målrettes ressourcerne de borgere med det største behov. For at kunne realisere denne opgaveændring ønsker administrationen, at udvalget ophæver det nuværende tilbud om forebyggende hjemmebesøg. Samtidig ønskes det, at udvalget godkender de målgrupper, som en ny opsøgende forebyggelsesindsats på ældreområdet skal målrettes.

### Forebyggelse tilpasset ældreloven

Før juli 2025 var der i serviceloven § 79a en beskrivelse af, at kommuner skulle tilbyde forebyggende hjemmebesøg til ældre borgere og have en hertil gældende kvalitetsstandard, som årligt skulle godkendes af kommunalbestyrelsen. Efter ældrelovens ikrafttrædelse blev paragraffen i serviceloven ophævet. Kommunerne er dog fortsat forpligtede til, at: ”... tilvejebringe en generel forebyggende indsats over for ældre borgere i kommunen, herunder ved iværksættelse af opsøgende indsatser målrettet personer, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentiale.” (Ældreloven § 4).

Det vil sige, at kommunerne er fritstillede til at tilrettelægge en opsøgende forebyggelsesindsats målrettet ældre. Det skal desuden bemærkes, at tilbud om helhedspleje efter ældreloven også skal gives med et forebyggende sigte. Dette betyder, at forebyggelse også indgår i de hjemmeplejeforløb, som borgeren kan visiteres til.

Administrationen anbefaler at fortsætte med forebyggende hjemmebesøg, men målrettet nye målgrupper og med brug af nye tilgange. Samtidig skal tilbuddet indgå i et tættere samarbejde med kommunens andre forebyggelsestilbud målrettet ældre i en samlet forebyggelsesenhed for ældre. Endelig anbefales det at ophæve den gældende kvalitetsstandard for tilbuddet og ikke erstatte den med en ny, da der ikke længere er et krav om en kvalitetsstandard. Dette vil være en regelforenklings, hvor unødige administration undlades. Samtidig vil det give administrationen mere fleksibilitet til løbende at tilpasse og justere tilbuddet, så det gøres mere dynamisk i samspillet med kommunens andre forebyggelsestilbud til ældre. Dette er også intentionen med ældreloven, hvor mindre bureaukrati og borgeren i centrum skal indføres gennem tillid til medarbejdere og ledelse. Såfremt udvalget godkender den endelige sag, vil ældrepolitikken blive konsekvensrettet.

Borgeren vil til gengæld altid kunne finde information om tilbuddet på kommunens hjemmeside.

Fremadrettet vil den politiske opfølgning kunne ske ved en årlig opfølgning på udvalgsmødet.

### **Beskrivelse af det nuværende tilbud forebyggende hjemmebesøg**

Et forebyggende hjemmebesøg tager udgangspunkt i den enkelte borgers behov med små indsatser som vejledning i kost og vitamintilskud, træning/hjemmetræning og motionstilbud, et lille skub til at komme til læge, iværksætte inkontinensudredning, informere om foreningsliv og sociale arrangementer, henvendelse til brobygger, vejlede om hjælpemidler og forbrugsgoder m.m. Formålet med et forebyggende hjemmebesøg er overordnet at bidrage til øget tryghed, trivsel og sundhed hos borgeren. Samtidig er målet, at borgeren kan forblive selvhjulpen i eget hjem længst muligt.

Det nuværende tilbud forholder sig til den tidligere lovgivning, hvor alder sammenholdt med kommunens vurdering af sårbare grupper er udslagsgivende for, hvornår en borger vil få et tilbud om et besøg (se kvalitetsstandard i bilag).

Et forebyggende hjemmebesøg tilbydes ikke borgere, der i forvejen modtager praktisk eller personlig hjælp.

Administrationens erfaringer med de forebyggende hjemmebesøg gennem årene viser, at borgerne er tilfredse med både besøgene og den forebyggende indsats, som seniorrådgiverens besøg bidrager med. Ifølge tal fra KL's publikation *Kend din kommune 2026* modtager en relativt set lav andel af de ældre bornholmske borgere hjemmehjælp sammenlignet med andre kommuner. Dette kan bl.a. skyldes en god forebyggende indsats.

Samtidig anbefaler administrationen, at tilbuddet i højere grad bør målrettes sårbare ældre fra 67 år, end at alder i sig selv er et kriterie. Denne anbefaling skyldes, at seniorrådgiverne løbende oplever at komme ud til en ældre borger på 82 år, som i høj grad er selvhjulpen og har et godt netværk. Disse besøg kan med fordel prioriteres til andre sårbare borgere.

### **Målgrupper for en ny opsøgende forebyggelsesindsats**

Med de erfaringer, som er gjort med de nuværende forebyggende hjemmebesøg, anbefales det, at tilbuddet i højere grad end tidligere målrettes sårbare ældre borgere. Dette kan gøres ved at definere de målgrupper, som kommunen fremadrettet skal opsøge med henblik på at tilbyde et forebyggende hjemmebesøg. Den nye målgruppe erstatter således den målgruppe, der ligger i den tidligere kvalitetsstandard. Nedenstående nye målgrupper er udvalgt på baggrund af kommunens nuværende erfaringer med tilbuddet, Sundhedsstyrelsens definition af sårbare ældre samt efter sparring med KL.

Kommunen differentierer mellem to tilbud, som har forskellige målgrupper:

- 1) Datobrev med en konkret mødedato
- 2) Tilbudsbrev uden en konkret mødedato

Følgende borgere vil modtage et brev med et tilbud om tid og dato for et besøg:

- Enker og enkemænd fra 67 år og opefter
- Samleverer eller ægtefæller til borgere, der flytter på plejecenter
- Tilflyttere til Bornholm over 67 år
- Borgere over 67 år med hyppig kontakt til egen læge eller akutmodtagelse

Følgende borgere vil modtage et brev med et tilbud om selv at tage kontakt og planlægge et besøg ved behov:

- Enlige i alderen 67 år, 70 år og derefter hvert femte år

Andre ældre borgere fra 67 år, som er i særlig risiko for en nedsat funktionsevne, kan også få et forebyggende hjemmebesøg. Det kan f.eks. være situationer, hvor en ældre lever med en alvorligt syg samlever/ægtefælle, har været faldet og føler sig begrænset i eget hjem eller er ensom og føler sig alene og tilovers. Borgeren eller pårørende skal i disse tilfælde selv tage kontakt og aftale et forebyggende hjemmebesøg.

Den opsøgende forebyggelsesindsats vil opspore målgrupperne gennem datatræk fra omsorgssystemet Cura, Folkeregistret og henvisninger fra samarbejdspartnere, herunder sociale henvisninger fra praktiserende læger.

### **Nye tilgange i den opsøgende forebyggelsesindsats**

Administrationen ønsker for nuværende ikke at ændre på indholdet i et forebyggende hjemmebesøg – det er rammen, bl.a. i form af de målgrupper, der fremadrettet vil modtage et besøg, der vil ændre sig.

Som beskrevet i forslagene til nye målgrupper til den opsøgende forebyggelsesindsats vil der blive differentieret mellem to tilbud: et datobrev og et tilbudsbrev. Herudover ønskes der fremover at være et tredje tilbud, hvor ældre borgere og pårørende kan deltage. Det drejer sig om ét månedligt fællesmøde, som afspejler indholdet i et forebyggende hjemmebesøg. Det er informationer til den ældre borger om emner som husstandens ressourcer, socialt netværk, helbred, kost og motion, aktiviteter i lokalsamfundet samt vejledning i kommunens tilbud og ydelser. Disse møder kan med fordel afholdes på lokationer rundt omkring på øen i en ny by hver måned.

Herudover planlægges det også at lade tilbuddet indgå i et større årligt arrangement, hvor brugere af tilbud på ældreområdet kan få informationer om forskellige tilbud i kommunen.

Såfremt de nuværende forebyggende hjemmebesøg ophører, og de nye tilgange igangsættes, vil tilbuddet ændre navn til *forebyggende trivselsbesøg*. Dette er for at tydeliggøre, at der er tale om et forebyggelsestilbud, som ikke skal leve op til den tidligere beskrivelse af forebyggende hjemmebesøg i serviceloven.

### **Et tættere samarbejde i en ny forebyggelsesenhed på ældreområdet**

Tilpasningen af forebyggende hjemmebesøg til ældreloven har også medført en gennemgang af kommunens andre forebyggelsesindsatser til ældre borgere. Der ønskes med opgaveændringen også, at der fremadrettet vil være et tættere samarbejde mellem:

- Forebyggende hjemmebesøg (fremadrettet forebyggende trivselsbesøg)
- Demensteam
- Socialsygeplejerske
- Brobyggere (ensomhedsindsats målrettet ældre)

Særligt kommunens demensområde har et voksende behov for at blive prioriteret. I perioden 2023-2025 har der været en stigning på i alt 71 demensforløb svarende til en procentvis stigning på 28,6%. Ifølge Nationalt Videnscenter for Demens er der i 2024 registreret 425 borgere 65+ med demens på Bornholm. Samtidig estimeres det, at 950 borgere 65+ på Bornholm lever med demens, da mange borgere ikke er diagnosticerede og herunder registrerede.

Antallet af personer med demens forventes at stige som følge af en voksende ældrebefolkning. Det anslås, at antallet af borgere 65+ med demens nationalt set vil stige fra 97.000 borgere i 2024 til 145.000 borgere i 2040. Det er en stigning på 49,5%. Hvis vi bruger denne fremskrivning på Bornholm, vil der i 2040 være 1.420 borgere 65+, som lever med demens. Hvis vi derudover tager højde for den demografiske sammensætning på Bornholm med et større antal ældre borgere relativt set sammenlignet med resten af Danmark, vil tallet være højere.

Med en samlet forebyggelsesenhed på ældreområdet er intentionen, at forebyggelses- og demensområderne i højere grad vil kunne understøtte hinanden – samtidig med, at der er en respekt for hver funktions faglige indsigt og virke. Det er i forlængelse heraf ligeledes intentionen, at opgaveændringen betyder et øget fagligt fokus på demensområdet. Samtidig følges udviklingen på demensområdet, herunder en bevidsthed om, at der på længere sigt kan opstå behov for at se nærmere på prioriteringen af området.

En ny samlet forebyggelsesenhed på ældreområdet vil have én faglig koordinator, som sikrer én fælles indgang og koordinering af opgaverne. Gennem faste møder i enheden sikres systematisk faglig sparring om konkrete borgere. Det

kan f.eks. være om en borger, hvor der ved et forebyggende trivselsbesøg er blevet observeret ufrivillig ensomhed.

### **Videre proces**

Såfremt udvalget – forventeligt på udvalgmødet den 27. august 2026 – godkender ophør af de nuværende forebyggende hjemmebesøg og samtidig godkender forslag om nye målgrupper, vil tilbuddet om de nye forebyggende trivselsbesøg med tilhørende målgrupper opstarte umiddelbart efter vedtagelsen. Dette betyder også, at udsendelse af tilbuds- og datobreve efter nuværende kvalitetsstandard ophører.

### **Økonomiske konsekvenser**

Opgaveændringen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Bilag**

Gældende kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

Årsrapport 2025 Forebyggende hjemmebesøg

## **Punkt 5: Ny buskøreplan**

26/8548

### **Sagsgang**

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen godkender

### **Formål med sagen**

På baggrund af drøftelse i Miljø- og Erhvervs udvalget 7. april 2026 er justeringer til BAT's køreplan blevet revideret.

Udvalget skal beslutte, om de kan tilslutte sig justeringerne udarbejdet i forbindelse med køreplanen, samt hvordan midler, grundet reduktion i køreplanstimer, skal fordeles.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller at

- a) køreplan fra august 2026 godkendes.
- b) reduktionen i køreplanstimer, til en værdi af 220.000 kroner, for 2026 indgår i BATs løbende driftsbudget godkendes.
- c) Fra 2027 og fremadrettet vil det årlige beløb på 650.000 kr., grundet reduktion i køreplanstimer, overgå som en del af BATs løbende driftsbudget.

### **Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 02-06-2026**

- a) Indstilling anbefales, idet der tilføjes en justering om at skyde afgang på rute 10 i weekenden. Dette tilføjes som en ændring, hvor afgang vil blive ændret 07:05 og 15:05.  
Helle Munk Ravnborg kan ikke medvirke, idet de foreslåede justeringer ikke tilgodeser de vedtagne politiske prioriteringer for arbejdet med køreplansjustering, særligt ikke i forhold til at sikre korrespondance mellem bus og færgetider.
- b) Anbefales.
- c) Anbefales.

Udvalget sender sagen til høring i Handicaprådet og Ældrerådet, således at høringssvarene foreligger ved behandling i Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026**

#### **Høringssvar**

De administrative medlemmer af Handicaprådet er ikke en del af nedenstående høringssvar.

Handicaprådet finder det positivt, at buskøreplanen er tilpasset til uddannelsesinstitutioner og ringetider. Der er dog en opmærksomhed på, at der ikke er taget hensyn til fx Kildebakken. Handicaprådet påpeger desuden, at buskøreplaner også bør tage hensyn til alle færge- og flyafgange i et sådant omfang, at også funktionsnedsatte har tilstrækkelig tid til at nå forbindelserne.

## Sagsfremstilling

Køreplanen fra august 2026 er udviklet af BAT for at tilgodese de politiske prioriteringer angivet af Natur-, Miljø- og Planudvalget den 3. december 2025 som ”Revision af BAT’s køreplan – politisk prioritering af mobilitetsindsats og udviklingsspor”.

Den politiske prioritering var som følger:

- 1) Tilpasning til færgeankomster og lufthavn
- 2) Uddannelsesinstitutioner og ringetider
- 3) Samfunds- og kulturinstitutioner
- 4) Andet relevant.

Køreplanen planlagt fra august 2026 er gennemgået til drøftelse og beslutning i Miljø- og Erhvervsudvalg som ”Forslag til justeringer i Køreplan” 7. april 2026, og er efterfølgende revideret i henhold til beslutninger taget ved mødet.

De forskellige hensyn til de enkelte justeringer er angivet i (bilag 1). Ruterne 1, 1A, 2, 3, 3A, 4, 5, 6, 7, 8 og 10 er optegnet i (bilag 2), og eftersom der ikke er ændringer i den generelle udformning af ruterne, er disse også gældende fra august 2026. Selve udkastet til køreplanen er at finde i bilag 3.

I køreplanen er der lagt vægt på at tilpasse ruterne, for at tilgodese Campus Bornholms ændrede ringetider i mange af justeringerne. Ligeledes er der ændret i en række af afgangstiderne, for at optimere driftsplanen (den samlede køreplan, vagtplan/turnus og vognløb). En afgang i hverdage med rute 10 er ændret, således at den ikke kører omkring Søndermarkskolen langt efter sidste ringetid.

Der blev ved mødet i Miljø- og Erhvervsudvalget peget på, at en ændring i rute 10 potentielt kunne betyde øget rejsetid for passagerer mellem færgeankomster og Hasle i weekender. Dette er vurderet til at være korrekt, hvorfor denne ændring ikke er en del af den fremsendte køreplan.

På baggrund af Miljø- og Erhvervsudvalgets ønske om at undersøge mulighederne for tomkørsel på de tidligste afgang, er der nu gennemført justeringer af køreplanen for ruterne 1/1A, 3/3A, 4/4A, 6/6A og 10.

For de første afgang i køreplansdøgnet kører busserne nu uden passagerer fra BAT’s busholdeplads til et midtvejspunkt på ruterne, hvor de herefter starter den ordinære rutekørsel. Rute 10 havde allerede en reduceret første afgang og er derfor uændret.

Justeringerne betyder:

- En reduktion på 1.968 timer i den tid, busserne kører i rute.
- En forøgelse på 507 timer i tomkørsel mellem Rønne, Rø og Nexø.
- En samlet nettoreduktion på 1.460 timer og 53 minutter i køreplanstimer.

Den økonomiske effekt er:

- Ca. 220.000 kr. i besparelse i 2026 (fra august til december).
- Ca. 650.000 kr. i årlige besparelser fra 2027 og frem.

Den samlede ændring giver dermed både et økonomisk bidrag til BAT’s økonomi og skaber mulighed for yderligere tilpasninger af køreplanen, jf. indstillingens muligheder 1) til 8), også beskrevet nærmere herunder og uden, at den effektive udnyttelse af chaufførernes arbejdstid forringes. Driftsplanen er optimeret, så andelen af tiden, hvor chaufførerne er i rutekørsel, fortsat er den samme.

Der indstilles, at beløbet på 220.000 for år 2026, overgår som en del af BAT’s løbende driftsbudget.

Fra 2027 og fremadrettet vil det årlige beløb på 650.000 kroner benyttes på én af følgende muligheder:

- 1) Beløbet på 650.000 kroner årligt overgår som en del af BAT’s løbende driftsbudget. Denne mulighed imødekommer ønsket om kommunale besparelser på den offentlige transport.

- 2) Udvidelse af en ekstra afgang klokken 17.30-20.26 med rute 7 og 8 i skolesommerferieperioden (fra 27. juni til 7. august for 2027) svarende til 6 uger. Samt at et beløb på 480.000 kroner overgår som en del af BAT's løbende driftsbudget.
- 3) Udvidelse af ekstra afgang med rute 7 og rute 8 klokken 17.30-20.26 og 21.30-0.26 i sommersæsonen svarende til 3 måneder. Samt at et beløb på 40.000 kroner overgår som en del af BAT's løbende driftsbudget. Mulighed 2 og 3 er opfordret af BAT's administration og drift, der ligger i dette forslag en forhåbning om øget indtægtsgrundlag, som ikke er beregnet.
- 4) Udvidelse af ekstra afgang med rute 3 klokken 12.01-14.01 i hverdage tilpasset færgeafgange 14.30. Samt at et beløb på 490.000 kroner som en del af BAT's løbende driftsbudget. Mulighed 4 imødekommer behovet for transport til færgeafgange 14.30 på fredage og i sommerperioden. Denne mulighed understøtter den politiske prioritering om befordring til færgen.
- 5) Udvidelse af ekstra afgang med rute 3A klokken 20.00-22.33 samt rute 4 20.05-21.58 i hverdage tilpasset færge ankomst klokken 19.50. Samt at et beløb på 170.000 kroner overgår som en del af BAT's løbende driftsbudget. Mulighed 5 er stillet på baggrund af ønsker fra BAT's brugerråd om øget befordring i aften timerne for hverdage. Denne mulighed understøtter samtidig den politiske prioritering om befordring fra færgen.
- 6) Udvidelse af en ekstra afgang klokken 17.30-20.26 med rute 7 og 8 i skolesommerferieperioden (fra 27. juni til 7. august for 2027) svarende til 6 uger. Udvidelse af ekstra afgang med rute 3 klokken 12.01-14.01 i hverdage tilpasset færgeafgange 14.30. Det resterende ikke forbrugte beløb på 320.000 kroner årligt overgår, som en del af BAT's løbende driftsbudget. Denne mulighed er en kombination af forslag 2 og 4.
- 7) Udvidelse af en ekstra afgang klokken 17.30-20.26 med rute 7 og 8 i skolesommerferieperioden (fra 27. juni til 7. august for 2027) svarende til 6 uger. Udvidelse af ekstra afgang med rute 3A klokken 20.00-22.33 samt rute 4 20.05-21.58 i hverdage tilpasset færgens ankomst klokken 19.50. Denne mulighed er en kombination af forslag 2 og 5.
- 8) Udvidelse af ekstra afgang med rute 3 klokken 12.01-14.01 i hverdage tilpasset færgeafgange 14.30. Udvidelse af ekstra afgang med rute 3A klokken 20.00-22.33 samt rute 4 20.05-21.58 i hverdage tilpasset færgens ankomst klokken 19.50. Det resterende ikke forbrugte beløb på 10.000 kroner årligt overgår, som en del af BAT's løbende driftsbudget. Denne mulighed er en kombination af forslag 4 og 5.

Mulighederne 6, 7 og 8 er kombinationer af de foregående forslag, der holder sig inden for den økonomiske ramme fastsat.

Køreplanen er udarbejdet af BAT's administration i samarbejde med BAT's drift. Køreplanen har fået opbakning ved BAT's brugerråd ved møde 20. april 2026. Vagtplan og vagtturnus har opbakning fra repræsentanter i BAT's chaufførgruppe angivet 6. maj 2026. Kørsel omkring Campus Bornholm er planlagt i samarbejde med administrationen på Campus Bornholm.

## Økonomiske konsekvenser

Med en ændring af køreplanen fra august 2026 som forelagt, vil der være en besparelse på 220.000 kr. i 2026, som vil indgå i BAT's løbende drift.

For 2027 er den økonomiske konsekvens afhængig af, om der vælges at benytte den foreslåede reduktion i nuværende rutenet til at foretage andre prioriteringer.

Oversigt over konsekvenser:

Mulighed nr.:	Ruteændring besparelse (helårlig effekt), kr.	Ruteændring udvidelse, kr. (helårseffekt)	Beløb til indgåelse i driftsøkonomibalance (opfyldelse af økonomisk genopretningsplan) kr.	Udviklings Spor
1	-650.000	Ingen	650.000	Økonomisk Genopretning

2 (rute 7+8)	-650.000	170.000	480.000	Mersalg
3 (rute 7+8)	-650.000	610.000	40.000	Mersalg
4 (rute 3)	-650.000	160.000	490.000	Færgeafgang 14.30
5 (rute 3A+4)	-650.000	480.000	170.000	Færgeankomst 19.50
6 (2+4)	-650.000	330.000	320.000	Mersalg, Færgeafgang
7 (2+5)	-650.000	650.000	0	Mersalg, Færgeankomst
8 (4+5)	-650.000	640.000	10.000	Færge

## Bilag

Bilag 1: Detaljeret oversigt over justeringer

Bilag 2: Ruter på kort

Bilag 3: Udkast til Køreplan 2026-2027

# Punkt 6: Orientering om politikker og strategier på Ældre- og Sundhedsudvalgets område 2026

26/9853

## Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

## Formål med sagen

Formålet med denne sag er at give Ældre- og Sundhedsudvalget et overblik over, hvilke nuværende politikker og strategier som hører under udvalgets område. På den baggrund skal udvalget drøfte og beslutte en kommende proces for ønsker til eventuelt ophør af eller vedtagelse af politikker og strategier i udvalgets valgperiode.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget drøfter og beslutter den videre proces for revision af politikker og strategier på udvalgets område.

## Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-06-2026

Godkendt, idet udvalget har en ambition om at forenkle mængden af politikker og strategier og besluttede, at man - når det er muligt - skal afvente nationale udspil til diverse politikker mm.

## Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Politikker og strategier fungerer som styringsredskaber i Bornholms Regionskommune. En politik sætter politisk retning og mål for, hvad et område skal, og hvilke værdier eller mål der gælder. En strategi skitserer, hvordan kommunen når målene gennem en plan og prioriteringer.

Ofte udspringer en kommunal politik eller strategi af en større national dagsorden. Fra centralt hold kan der være en klar anbefaling eller et direkte lovkrav om, at kommuner udarbejder en politik eller en strategi på et område. Ud over at omsætte politiske visioner til administration tjener kommunale politikker og strategier også det formål at dokumentere mål over for staten og borgere.

Nedenfor følger en kort gennemgang af nuværende politikker og strategier, som hører under udvalgets område.

Navn	Lovpligtig	Bemærkninger
Folkesundhedspolitik for Bornholm <a href="#">Folkesundhedspolitik for Bornholm</a>   <a href="#">Bornholms Regionskommune</a>	Nej – men Kommunalbestyrelsen har ansvaret for sundhedsfremme og forebyggelse (sundhedsloven § 119)	Folkesundhedspolitikens overordnede mål er ” <i>Et længere liv og flere gode leveår for alle os bornholmere – og mindre social ulighed i vores sundhed.</i> ”  Folkesundhedspolitikken blev vedtaget i 2018.

<p>Folkesundhedsstrategi for Bornholm 2023-2025</p> <p><a href="#">Folkesundhedsstrategi for Bornholm 2023 - 2026   Bornholms Regionskommune</a></p>	<p>Nej – men Kommunalbestyrelsen har ansvaret for sundhedsfremme og forebyggelse (sundhedsloven § 119)</p>	<p>Ny folkesundhedslov fra 2027 forventes at stille krav til kommunale borgerrettede forebyggende indsatser. Administrationen anbefaler derfor at udarbejde en ny politik i forlængelse heraf, så lovkrav og politiske ambitioner kan forenes heri.</p> <p>Folkesundhedsstrategien beskriver kommunens strategiske prioriteringer i forlængelse af Folkesundhedspolitikken (se ovenover).</p> <p>Folkesundhedsstrategien revideres som udgangspunkt hvert fjerde år. Grundet ny folkesundhedslov fra 2027 er revideringen af nuværende strategi udskudt til og med 2027.</p>
<p>Demensstrategi og handleplan for demensindsatsen 2024-2026</p> <p><a href="#">Strategi og handleplan for demensområdet   Bornholms Regionskommune</a></p>	<p>Nej – men Den nationale demenshandlingsplan 2025 havde bl.a. en politisk målsætning om 98 demensvenlige kommuner. Uden en lokal defineret strategi/handleplan kan det være svært at synliggøre, hvilke handlinger kommunen lægger op til.</p>	<p>Bornholms demensstrategi og handleplan har til formål at understøtte målsætningerne i den nationale demenshandleplan 2025 om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 98 demensvenlige kommuner</li> <li>- Flere udredninger</li> <li>- Nedbringe forbrug af antipsykotisk medicin gennem en forbedret pleje- og behandlingsindsats</li> </ul> <p>Bornholms demensstrategi og handleplan udløber i 2026. En ny strategi skal baseres på inddragelse af borgere og interessenter og vil blive udarbejdet inden for rammerne af den forventede nye nationale demensplan i løbet af 2026.</p>
<p>Værdighedspolitik</p> <p><a href="#">Værdighedspolitik   Bornholms Regionskommune</a></p>	<p>Nej</p>	<p>Værdighedspolitikken er en tværgående politik vedrørende serviceområderne. Den er formelt set hjemmehørende i Social- og Beskæftigelsesudvalget.</p> <p>Før ældreformen blev vedtaget, har der været krav om en værdighedspolitik på ældreområdet i serviceloven. Nu er den specifikke § 82, a ophævet.</p>

Ældrepolitik

[Ældrepolitik |  
Bornholms  
Regionskommune](#)

Nej

Ældrepolitikken kan være et redskab i styring og prioritering af området.

Tilsynspolitik

[Kvalitetsstandard for  
personlig pleje og  
praktisk hjælp samt  
tilsynspolitik |  
Bornholms  
Regionskommune](#)

Nej

Tilsynspolitikken er en del af kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp. Den vil blive skrevet ud ved næste revidering af kvalitetsstandarden.

Krav om tilsynspolitik er ophævet i forbindelse med lov om ældretilsyn pr. 1.1.2025

*Sagen sendes til orientering i Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.*

## **Økonomiske konsekvenser**

-

# **Punkt 7: Orientering om administrativ ændring af kvalitetsstandard - Handicapørsel HandyBat**

26/7199

## **Sagsgang**

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres.

## **Formål med sagen**

Udvalget orienteres om en administrativ tilpasning til navne i organisationen, samt tilpasning i forhold til Ankestyrelsens vurdering af betydningen af, at borger ikke nødvendigvis skal være visiteret/bevilget ganghjælpemidler for at komme i betragtning til ordningen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller

- sagen til orientering

## **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-06-2026**

Orientering givet.

## **Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har anmodet Ankestyrelsen om en præcisering af betydningen af kriteriet vedr. ”svært bevægelseshæmmet og anvender ganghjælpemidler, rollator eller gangbuk, som følge deraf ikke kan anvende offentlig transport”, som hidtil har været tolket, som at borger skulle være visiteret til hjælpemidlet via kommunen.

Ankestyrelsen har præciseret, at hvis borger ikke har hjælpemidler visiteret af kommunen, så vil der skulle foretages en skønmæssig konkret individuel vurdering af, om borger er at betragte som svært bevægelseshæmmet, og som følge deraf ikke kan benytte offentlig transport. Har borgeren visiterede hjælpemidler fra kommunen, skal der ikke foretages yderligere vurdering. Dette er tilrettet udkastet til kvalitetsstandard. Ændringen kan betyde, at flere borgere vil kunne visiteres til ordningen. Den hidtidige tolkning har ikke givet anledning til uberettigede afslag på ansøgninger om HandyBat.

Der er desuden foretaget rettelser i forhold til navn på centeret (Center for Sundhed og Omsorg) og at visitationen har skiftet navn til Myndighed.

Der er ikke længere oplysninger om telefontid til BAT, idet der gives oplysninger på BATs telefon, når man ringer til dem, og fordi en evt. ændring i telefontid, ikke skal have betydning for om kvalitetsstandard skal revideres.

*Sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.*

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Bilag**



# **Punkt 8: Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde**

26/2178

## **Sagsgang**

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

## **Formål med sagen**

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende administrationens 2. udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde.

Udvalget godkendte den 4. maj 2026 administrationens første udkast til reviderede retningslinjer. Retningslinjerne har siden været i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet samt Frivillig Forum Bornholm.

Andet udkast til reviderede retningslinjer og de samlede høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

## **Indstilling**

Direktionen indstilles, at

- Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender 2. udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde idet administrationens anbefalinger til tilretning følges (bilag 2)
- Sagen sendes til orientering i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Ældre og Sundhedsudvalget samt råd

## **Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 01-06-2026**

Orientering givet.

## **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Godkendt.

## **Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 04-06-2026**

Orientering givet.

## **Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har den 26. juni 2025 besluttet, at der skal udarbejdes reviderede retningslinjer for Puljen til frivillige sociale indsatser (§18 midler).

På møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 4. maj 2026 godkendte udvalget administrationens første udkast til reviderede retningslinjer, idet sagen blev sendt i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet og Frivilligt Forum Bornholm.

Nøglepunkter i de indgivne høringssvar er gengivet nedenunder. De samlede høringssvar fremgår af vedlagte bilag

## Høringssvar

### Ældrerådet den 19. maj 2026

Ældrerådet

- undrer sig over, at en del af puljen er afsat specifikt til børn og unge, men ikke ældre og ønsker forklaring på årsagen.
- mener, at målgruppen bør præciseres yderligere, hvilke persongrupper er ”sårbare og udsatte”.
- mener, at det bør fremgå tydeligt, at parametre som ensomhed og isolation kan være afgørende årsager for udsathed.
- mener, at det er positivt, at ansøgere pålægges at aflægge regnskab og at der er mulighed for flerårige indsatser
- påpeger, at det bør sikres, at initiativer kommer fra frivillige.

### Handicaprådet den 18. maj 2026

De administrative medlemmer af Handicaprådet er ikke en del af rådets høringssvar.

Handicaprådet

- spørger vedrørende aktiviteter for børn: Hvordan sikres det, at der indhentes børneattester og hvem fører tilsyn med børneattester?
- foreslår, at ansøger ved ansøgning bør afkrydse, at der indhentes børneattester med evt. krav om stikprøvekontrol.
- oplyser, at handicapforeningerne udfører oplysning, råd og vejledning i forhold til medlemmer, der er et vigtigt arbejde, der fortsat bør støttes

### Udsatterådet den 19. maj 2026

Udsatterådet har ikke haft mulighed for at drøfte sagen på et møde, men har følgende kommentarer:

Udsatterådet er generelt tilfredse med flere ændringer i retningslinjerne:

- Tydelighed og præcisering af formål ved tildeling af midler.
- Fokus på præcisering af, at tilskud fra puljen målrettes borgere i alle aldre, der er socialt udsatte og sårbare eller i særlig risiko for på sigt at blive det.
- En klar anbefaling af at sikre midler til aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner gerne med et forebyggende sigte.
- Indsatser, der fremmer samarbejde og lokale fællesskaber. Samarbejde på flere måder mellem forskellige foreninger, med lokalsamfund, med kommunen.

Udsatterådet ser det som vigtigt, at der kan opstå sammenhæng mellem kommunale og frivillige indsatser med forankring i lokalsamfundene på øen.

Udsatterådet opfordrer kommunen til at invitere til en årlig drøftelse af fælles temaer, ideer, forslag, som kunne være grundlag for en fælles indsats og sikre bedre sammenhæng på Bornholm.

## Frivillig Forum Bornholm den 19. maj 2026

### Frivillig Forum Bornholm

- anerkender ønsket om at skabe tydeligere rammer og større gennemsigtighed omkring tildeling af midler
- finder det vigtigt, at retningslinjerne fortsat understøtter mangfoldigheden i det frivillige foreningsliv på Bornholm og ikke utilsigtet skaber barrierer for små eller nye initiativer.
- ser positivt på: Fokus på længerevarende og forebyggende indsatser, prioritering af børn og unge i udsatte positioner, ønsket om samarbejde mellem foreninger og lokalsamfund, muligheden for flerårige tilskud, som kan skabe større stabilitet for etablerede indsatser

Frivillig Forum Bornholm påpeger herudover forhold, som de mener bør præciseres eller genovervejes:

- Formuleringen: ”Uorganiserede grupper af frivillige kan koble sig på en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer” bør ændres til: ”Uorganiserede grupper af frivillige kan søge gennem eller i samarbejde med en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer.”
- Det er vigtigt, at nye og små foreninger ikke drukner i administrative krav og der bør derfor arbejdes med: Vejledning, støttefunktioner, dialog og hjælp til etablering og administration
- Krav til dokumentation og administration bør stå mål med foreningens størrelse og der bør tænkes i understøttelse fremfor yderligere bureaukratisering.
- Kommunen opfordres til løbende at gå i dialog med frivilligområdet og Frivillig Forum Bornholm, om hvordan regler og praksis opleves.
- Dialog og samarbejde mellem kommunen og foreningslivet bør fortsat prioriteres og skrives tydeligt ind i retningslinjerne.
- Det bør præciseres, at der skal indhentes børneattester, når frivillige og ansatte har direkte kontakt med børn under 15 år eller færdes fast blandt børn og unge under 15 år. Og det bør præciseres hvem der har ansvar for at indhente børneattester, hvordan kommunen forventer, at foreningerne sikrer dokumentation og efterlevelse af reglerne og om der stilles krav om procedurer og egenkontrol. Kommunen opfordres til at understøtte foreningerne i at forstå og efterleve reglerne om børneattester.

Frivillig Forum Bornholm peger på behovet for en principiel drøftelse af balancen mellem frivillige indsatser og kommunale kerneopgaver: Hvis frivillige forventes at løfte større forebyggende eller sociale opgaver, bør kommunen sikre understøttelse, vejledning, uddannelse, koordinering og ordentlige rammer for de frivillige. Eksempelvis i et samarbejde med Frivillig Forum Bornholm.

### Administrationens anbefaling til tilretning af retningslinjen

Med afsæt i de indkomne høringssvar anbefaler administrationen, at følgende indarbejdes i retningslinjen:

**Børneattester:** Det præciseres i retningslinjen, at frivillige og foreninger med direkte kontakt med børn og unge under 15 år, er ansvarlige for, at indhente børneattester. Ansøger skal i ansøgningsskema afkrydse, at der indhentes børneattester.

**CVR-nummer:** Formuleringen: ”Uorganiserede grupper af frivillige kan koble sig på en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer” ændres til: ”Uorganiserede grupper af frivillige kan søge gennem eller i samarbejde med en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer.”

**Vejledning og støttefunktioner:** Det præciseres i retningslinjen, at der findes en vejledning til udfyldelse af ansøgningsskema, udarbejdelse af evaluering og regnskab på kommunens hjemmeside.

**Dialog og samarbejde:** Det præciseres i retningslinjen, at Frivillig Forum Bornholm inviteres til dialog med det ansvarlige politisk udvalg.

**Ældreloven:** Administrationen er blevet opmærksom på, at ny ældrelov § 7 fastsætter, ”at kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationen og foreninger på ældreområdet. Rammerne for samarbejdet fastlægges af

den enkelte kommunalbestyrelse". Kommunalbestyrelsen skal "yde støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet" og "fastsætter årligt et beløb til støtte" (Ældrelovens § 7).

Denne nye lovtekst svarer til lovteksten i Barnets Lov og derfor har administrationen tilføjet Ældrelovens § 7, som lovgrundlag i retningslinjen på lige fod med Barnets Lov og Serviceloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

Klik her for at skrive økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

Bilag: Samlede høringssvar Retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde, version 2

Bilag Retningslinjer Puljen til frivilligt socialt arbejde\_rev. 21.05.26\_version 2

## **Punkt 9: Gensidig orientering**

### **Sagsgang**

Handicaprådet orienteres

### **Formål med sagen**

Gensidig orientering til og fra medlemmer og Sekretariatet.

### **Beslutning Handicaprådet den 15-06-2026**

Orientering givet.

## **Punkt 10: Eventuelt**

### **Eventuelt**

Intet.