

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 23-01-2020

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2020 kl. 00:00

Mødested kommunalbestyrelsessalen, Landemærket 26, Rønne

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Realisering af De Små Børns Bornholm.....	5
Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden.....	10
Tilbud om overtagelse af skulpturpark i Olsker.....	14
Forslag til revideret kompetenceplan repareringsloven.....	19
Rammer for arbejdet med samling af medarbejdere på færre matrikler.....	23
Skema A i forbindelse med opførelse af 45 nye almene ungdomsboliger i Rønne.....	29
Orientering om konsekvens ved budgetbesparelse på området Ejendomme og Drift i 2020.....	33
Anlægsbevilling til udskiftning af ventilationsanlæg i f.m. Rehabilitering Sønderbo's varmtvandsba	36
Anlægsbevilling til etablering af nyt børnehus i Allinge – ændret anvendelse af rådighedsbeløb afsa	39
Anlægsbevilling til belægningsvedligeholdelse på vejnettet 2020.....	43
Likviditetsoversigter pr. 31. december 2019.....	46
Godkendelse af vedtægtsændringer for Center for Regional- og Turismeforskning.....	49
Indstilling af kandidater til skatteankenævn, vurderingsankenævn og eventuelt fællesankenævn.....	52
Huslejenævnet - ny formandssuppleant.....	56
Beboerklagenævnet - ny formandssuppleant.....	59
Orientering fra formanden.....	62
Lukket.....	64

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsorden

00.01.00P35-0098

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	1	

Fraværende

Linda Kofoed Persson

Bemærkninger til dagsordenen

Mette Sode Hansen er indkaldt som suppleant for Linda Kofoed Persson.
Punkt 6 taget af dagsorden.

Punkt 2: Realisering af De Små Børns Bornholm

Åbent punkt

2 Realisering af De Små Børns Bornholm

00.16.02P20-0006

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-01-2020	5	
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	12	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	2	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Formålet med De små børns Bornholm er at styrke, gentænke og videreudvikle den samlede kommunale og tværsektorielle indsats for småbørnsfamilier på øen, så endnu flere børn får de rette betingelser for at lære, trives og udvikle sig – og alle småbørnsfamilier på øen får en god start på familielivet og oplever at få den rigtige og nødvendige hjælp og støtte.

På baggrund af arbejdet i for-projektet godkendte Børne- og Skoleudvalget samt Kommunalbestyrelsen i juni 2019 udkastet til en ansøgning til Egmont Fonden for en fireårig programindsats med mulighed for forlængelse til 8 år. Bornholms Regionskommunen søgte Egmont Fonden om 12,3 mio. kroner til at gennemføre programmet over de næste 4 år.

Den 5. november godkendte Egmont Fondens bevillingsudvalg ansøgningen, hvilket betyder, at De små børns Bornholm programindsats starter op fra den 1. januar 2020.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- Orienteringen tages til efterretning
- De manglende 638.000 kr. over 4 år finansieres af den forventede overførsel fra 2019 til 2020 på bevilling 11 Dagpasning
- sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet

Børne- og Skoleudvalget den 7. januar 2020:

Ad. a: taget til efterretning

Ad. b: Anbefales

Ad. b: Anbefales

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:
Godkendt.

Sagsfremstilling

I juni 2018 modtog Bornholms Regionskommune en bevilling fra Egmont Fonden til for-projektet for De små børns Bornholm. Med bevillingen har kommunen undersøgt og arbejdet på et ambitiøst forslag til, hvordan vi på Bornholm kan løfte hele årgange af børn til at få de bedste forudsætninger til at udvikle sig og klare sig gennem livet.

På baggrund af arbejdet i for-projektet godkendte Børne- og Skoleudvalget samt Kommunalbestyrelsen i juni 2019 udkastet til en ansøgning til Egmont Fonden for en fireårig programindsats med mulighed for forlængelse til 8 år. Bornholms Regionskommunen søgte Egmont Fonden om 12,3 mio. kroner til at gennemføre programmet over de næste 4 år.

Den 5. november godkendte Egmont Fondens bevillingsudvalg ansøgningen, hvilket betyder, at De små børns Bornholm programindsats starter op fra den 1. januar 2020.

Programindsatsen De små børns Bornholm

Formålet med De små børns Bornholm er at styrke, gentænke og videreudvikle den samlede kommunale og tværsektorielle indsats for småbørnsfamilier på øen, så endnu flere børn får de rette betingelser for at trives, lære og udvikle sig – og alle småbørnsfamilier på øen får en god start på familielivet og oplever at få den rigtige og nødvendige hjælp og støtte.

Med De små børns Bornholm skal småbørnsfamilierne opleve, at rammerne for det gode børne- og familieliv på øen forbedres gennem en tidligere og mere sammenhængende indsats i de første tre år af barnets liv, en højere kvalitet i dagtilbuddene, samt en række nye og lettilgængelige tilbud og indsatser, der udvikles i tæt samarbejde med lokalsamfund og civilsamsfundsorganisationer og som kan være med til at øge trivselen i familierne og skabe grobund for nye sociale netværk og relationer.

I sidste ende har De små børns Bornholm til formål at løfte kvaliteten af det arbejde, der bliver udført på hele småbørnsområdet på Bornholm - for på den måde at øge trivselen og livsmulighederne for alle børn og forældre på øen, men i særligt grad sætte tidligt og effektivt ind over for de børn og forældre, der er i begyndende mistrivsel og risikerer at komme i en udsat position.

Med det samlede komplekse og ambitiøse programdesign vil det yderligere være et formål i programmet at sprede erfaringerne med denne type udviklingsprocesser og programindsatser på småbørnsområdet til andre kommuner i landet.

Mål for børnene på Bornholm

Programmets effekt for børn på Bornholm – og derfor på længere sigt for det bornholmske samfund – forventes at være følgende for børneårgangene 2019-2021:

1. Fald i behov for indsatser på baggrund af screeninger for efterfødselsreaktioner, ADBB-målinger og tilsvarende i barnets første leveår
2. Fald i antal bekymringer vedrørende børn i begyndende mistrivsel i 1-6 års-alderen
3. Bedre screeningsresultater – for eksempel sprog, motorik, mentalt og fysisk sundhed – ved screening af alle børn i 3, 4 og 5 års-alderen

4. Stigning i antal børn, som vurderes skoleparate i året for forventet skolestart og dermed et fald i antal børn, som får udsat skolestart
5. Stigning i antal børn, som af lærere og pædagoger vurderes at have klaret sig godt igennem indskolingsårene, som det enkelte barn har potentiale til fagligt og socialt
6. Bornholmske børn i 3. klasse er mindst på niveau med landsgennemsnittet i forhold til målene om at mindst 80% af børnene skal være gode til at læse og regne i de aktuelle nationale kriterier
7. Øget repræsentation i 0-6 årige børns deltagelse i idræts- og kulturtilbud
8. Øget repræsentation i blandt 0-6 årige familiers deltagelse i mødregrupper, fædregrupper og forældremøder samt familiearrangementer arrangeret på tværs af kommune og civilsamfund

Projektets organisation og opfølgning

Primo 2020 forelægges en sag hvor projektets organisation beskrives nærmere og det konkretiseres hvordan den løbende kommunikation om projektets fremdrift og resultater skal ske. Det vil ligeledes blive beskrevet, hvordan man vil sikre at der gives en løbende tilbagemelding til det politiske niveau.

Økonomiske konsekvenser

Som det fremgår af nedenstående tabel, så lyder det samlede budget til det fireårige program på 23.431.659 kr.

Egmont udbetaler 12.316.910 kr. til programmet og med fradrag af fondsmomsen på 2.155.459 kr. udgør nettoprovenuet fra Egmont 10.161.451 kr. Bornholms Regionskommune skal derfor selv finansiere de resterende 13.270.208 kr.

Med et forventet budget fra de deltagende områder på 2.328.176 kr. er finansieringsbehovet for de fire år beregnet til 10.942.032 kr. eller 2.735.508 kr. årligt.

Det årlige budget til De Små Børns Bornholm udgør 2.062.000 kr. og dertil kommer der 514.000 kr. årligt fra dagtilbudsområdets udviklingspulje. Dette giver en årlig manko på 159.508 kr. eller 638.032 kr. samlet for de fire år.

De manglende 638.000 kr. kan finansieres af mindreforbruget på de afsatte midler til De små børns Bornholm i 2019. Der var afsat 1,0 mio. kr. til programmet i 2019, idet startdatoen for programmet oprindeligt var 1. august 2019. Dette forudsætter dog, at mindreforbruget fra 2019 overføres til 2020.

Tabel 1 Finansieringsplan for programmet De Små Børns Bornholm

	Budget	Finansieringsplan	
		Bornholms Regionskommune	Egmont Fonden
Opbygning af programorganisation <small>Civilsamfund og borgerpanel med mere</small>	6.908.650	2.313.200	4.595.450
Spor 1: Tidlig indsats og opsporing	4.230.524	3.684.444	546.080
Spor 2: Udvikling af dagtilbudssom-	6.944.984	4.593.104	2.351.880

rådet			
Spor 3: Kobling af almen- og myndighedsområdet	1.172.625	100.000	1.072.625
Spor 4: Netværksskabelse og civilsamfund	1.440.875	0	1.440.875
Kommunikation og formidling	835.250	424.000	411.250
Evaluering	1.598.750	0	1.598.750
Følgeomkostninger	300.000	0	300.000
I alt	23.431.659	11.114.749	12.316.910
Fondsmoms		2.155.459	-2.155.459
I alt reguleret for fondsmoms	23.431.659	13.270.208	10.161.451
Budget fra områdernes drift		-2.328.176	
Finansieringsbehov for fire år		10.942.032	
Finansieringsbehov pr. år (10.942.032/4 år)		2.735.508	
Årligt budget for De små børns Bornholm		-2.062.000	
Årligt budget – Udviklingspuljen for dagtilbud		-514.000	
Årlig manko		159.508	

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 3: Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden

Bilag

Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen, oktober 2017

Endelig udgave samarbejdsaftale 18. november 2019

Aftale om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger

Notat Administration af fælles forsøgsordning

Åbent punkt

3 Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden

29.18.00A00-0003

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	06-01-2020	2	
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	13	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	3	

Hvem beslutter

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget anbefaler

Kommunalbestyrelsen godkender

Resumé

Der foreligger et forslag til samarbejdsaftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner mellem Region Hovedstaden, PLO Hovedstaden og kommunerne i Hovedstaden, herunder en forsøgsordning om honorering af praktiserende lægers ydelser ved kommunikation/rådgivning om patienter tilknyttet kommunale akutfunktioner.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler:

- a) at BRK tiltræder samarbejdsaftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden Region, herunder en forsøgsordning om honorering af praktiserende lægers ydelser ved kommunikation/rådgivning om patienter tilknyttet kommunale akutfunktioner
- b) at den årlige udgift for BRK på 45.295 kr. til forsøgsordning til honorering af praktiserende lægers ydelser afholdes af budgettet til kommunal medfinansiering af praksisområdet under Center for Sundhed og Forebyggelse
- c) at sagen sendes til orientering i Ældreråd og Handicapråd

Social- og Sundhedsudvalget, den 6. januar 2020:

Anbefales.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Lidt baggrund om den kommunale akutfunktion i BRK

Sundhedsstyrelsen udsendte i foråret 2017 "Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen - krav og anbefalinger til varetagelse af særlige sygeplejeindsatser" med afsæt i Sundhedslovens § 138 om hjemmesygepleje. Varetagelsen af opgaverne i den kommunale akutfunktion er organiseret forskelligt i kommunerne, oftest som akutteams og/eller akutpladser.

I BRK varetages den kommunale akutfunktion af de kommunale sygeplejersker i afd. Sygeplejen, der således også fungerer som udgående 'akutteam'. Det er vurderingen, at patientunderlaget på Bornholm ikke er tilstrækkeligt til effektivt at opretholde en organisatorisk enhed, der overvejende varetager den kommunale akutfunktion. Det skal også bemærkes, at BRK ikke har oprettet kommunale akutstuer, hvor borgere visiteres til i henhold til Sundhedslovens § 138. I den sammenhæng kan det nævnes, at borgere alene visiteres til Sønderbo i henhold til Servicelovens § 84 om midlertidigt ophold og aflastning.

I kvalitetsstandarden fra Sundhedsstyrelsen nævnes en række konkrete indsatser som de kommunale akutfunktioner skal kunne løfte. Sygepleje i BRK varetager disse - dog med to forbehold som følge af det begrænsede patientunderlag på Bornholm, der gør det vanskeligt at sikre kvaliteten i indsatserne, da behovet aktuelt er meget begrænset.

BRK kan som følge af vores beliggenhed ikke indgå i samarbejde med andre kommuner og har derfor haft nogle indledende drøftelser med Bornholms Hospital om mulighederne i et samarbejde på tværs af kommune og hospital på akutområdet.

Udmøntningen af den kommunale akutfunktion i BRK er beskrevet i notatet "Den kommunale akutfunktion i Bornholms Regionskommune, marts 2018", hvoraf det fremgår, at kommunen har afventet en samarbejdsaftale mellem kommunerne, regionen og praksissektoren om lægebetjeningen af de kommunale akutfunktioner, herunder bl.a. henvisning, behandleransvar, opfølgning og tilgængelighed.

Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i i Region Hovedstaden

Der foreligger nu en aftale til tiltrædelse i kommunerne, som beskriver rammerne for samarbejdet mellem den kommunale akutfunktion, hospitalerne, 1813 og de praktiserende læger og herunder specifikt rammerne for den lægelige betjening af de kommunale akutfunktioner.

KKR Hovedstaden godkendte aftalen den 7. november 2019 aftalen og anmoder kommunerne behandle aftalen og melde tilbage senest den 31. januar 2020.

Aftalen fastlægger bl.a., at det fulde behandlingsansvar for en borger, der er tilknyttet den kommunale akutfunktionen, ligger hos den læge, som har henvist borgeren til den kommunale akutfunktion. Det vil sige, at ansvaret ligger hos enten den praktiserende læge, lægen hos 1813 eller hos en hospitalslæge. Den behandlingsansvarlige læge er den læge, som skal kontaktes, hvis der sker ændringer i borgerens tilstand.

Det fremgår også af aftalen, at i alle situationer, hvor en borger henvises til en kommunal akutfunktion, skal akutfunktionen have oplysning om, hvem den behandlingsansvarlige læge/lægelige funktion er, samt et telefonnummer, hvor lægen kan kontaktes. Det er afgørende, at det er entydigt for personalet i den kommunale akutfunktion, hvem de skal kontakte ved spørgsmål om borgerens behandling.

- For alle borgere henvist af henholdsvis almen praksis og 1813 gælder, at ved akut behov for læge har almen praksis ansvaret i dagtiden og 1813 på hverdage udenfor dagtiden samt i weekender og på helligdage.
- For borgere, hvor hospitalsbehandlingen fortsætter efter udskrivelse fra hospitalet, har hospitalet behandlingsansvaret, indtil hospitalsbehandlingen er afsluttet og borgeren kan overgå til almindelig (syge)pleje.

Honorering af praktiserende lægers ydelser

I tilknytning til samarbejdsaftalen lægges op til en forsøgsordning om honorering af praktiserende lægers ydelser ved kommunikation/rådgivning om patienter tilknyttet kommunale akutfunktioner. Forsøgsordningens formål er at styrke kvalitet og tilgængelighed i forhold til kommunikationen mellem de kommunale akutfunktioner og praktiserende læger.

Aftalen træder i kraft 1. februar 2020 og kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i en måned. Aftalen udløber 31. december 2020 med mulighed for genforhandling.

Økonomiske konsekvenser

Den årlige økonomiske ramme for aftalen om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger i Region Hovedstaden udgør i alt 4,2 mio. kr. Der lægges op til en 50/50 finansiering mellem region og de 29 kommuner i hovedstaden. Kommunernes andel udgør derfor 2,1 mio.kr. årligt og beløbet fordeles mellem de 29 kommuner på baggrund af befolkningstallet i kommunerne.

Bornholms Regionskommunes årlige udgifter er fastsat til 45.295 kr. Det foreslås, at udgiften afholdes af budgettet til kommunal medfinansiering af sundhedsområdet under Center for Sundhed og Forebyggelse, bevilling 33 uden overførselsret (praksisområdet).

Det er vurderingen, udgiften kan afholdes indenfor nuværende budgetramme, da formålet med aftalen bl.a. er at forebygge unødvendige indlæggelser. Aftalen vil derfor medføre tilsvarende besparelser andre steder på budgettet til kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet (somatiske sygehusbehandling).

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 4: Tilbud om overtagelse af skulpturpark i Olsker

Bilag

Oversigt - Givers krav og ønsker

Foto fra skulpturparken 1

Foto fra skulpturparken 2

Foto fra skulpturparken 3

Foto fra skulpturparken 4

Foto fra skulpturparken 5

Foto fra skulpturparken 6

Åbent punkt

4 Tilbud om overtagelse af skulpturpark i Olsker

04.01.00Ø40-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	14	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	4	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget indstiller
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Økonomi-, Plan- og Erhvervsudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Familien til billedhuggeren Ole Christensen (1932-2000) ønsker at udskille og overdrage en skulpturpark på deres ejendom i Olsker med skulpturer af den afdøde kunstner. Efterkommerne har tilbudt, at BRK kan overtage parkarealet vederlagsfrit. Der skal derfor tages politisk stilling til, om kommunen vil tage imod familiens tilbud. Udgifter i forbindelse med overdragelsen samt den løbende drift fremadrettet holdes inden for eksisterende budget.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at Bornholms Regionskommune:

- imødekommer tilbuddet om at overtage det i sagsfremstillingen omtalte parkareal på matr. 21d beliggende på adressen Stenløsevej 7, 3770 Allinge for 0 kr.
- betaler udgiften til udmatrikulering af parkareal og tinglysning af skøde på i alt 40.000 kr., som finansieres af forventede overførte midler fra 2019 til 2020 inden for Bornholms Regionskommunes Kunst- og Kulturhistorisk Råds ramme under bevilling 21 Kultur og Fritid

Natur- og Miljøudvalget den 7. januar 2020
Indstilling anbefales.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 8. januar 2020:
Indstilling anbefales. René Danielsson og Kirstine van Sabben kan ikke medvirke.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:
Indstillingen anbefales.
Linda Kofoed Persson og Kirstine van Sabben kan ikke medvirke.

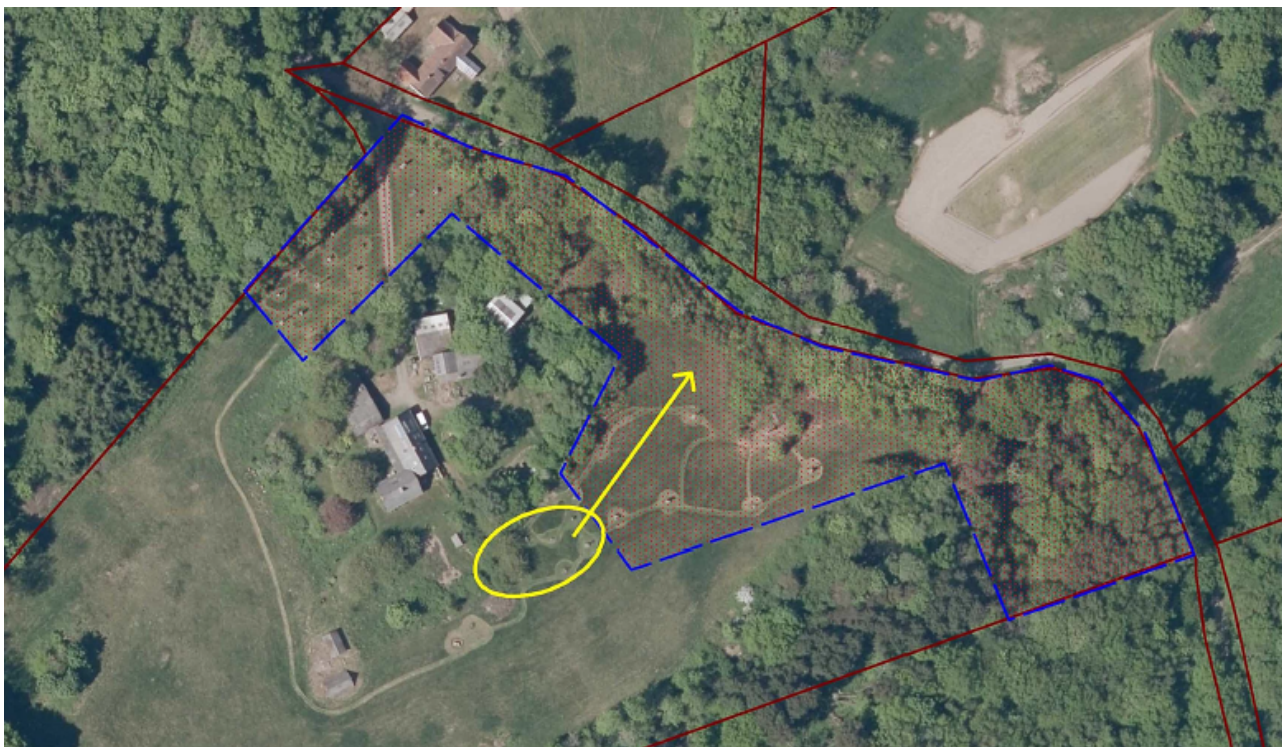
Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:
Godkendt.
Liste O og liste W kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Efterkommere til billedhuggeren Ole Christensen (1932-2000) råder i dag over en skulpturpark beliggende på deres ejendom Stenløsevej 7 i Olsker med værker af den afdøde kunstner. Familien har udtrykt ønske om, at parken bliver bevaret for eftertiden med adgang for offentligheden. De vil derfor gerne udskille parkarealet fra deres private ejendom og overdrage det til kommunen.

Ifølge familien omfatter skulpturparken Ole Christensens livsværk skabt i perioden 1958–2000: Granitskulpturer, der hylder naturen, livet og kærligheden. De oplyser, at parken er en overraskende mangfoldighed af spirer, tegn og symboler, der gror i landskabet tæt på, hvor de blev skabt. Endvidere rummer parken et stenbrud, hvor Ole Christensen i sine unge år brød af granitten.

På nedenstående kort er det parkareal, som ønskes overdraget, tegnet med blå. Dertil står der en lille gruppe skulpturer tæt på boligen, som vil blive flyttet, så de kommer til at stå opstillet i sammenhæng med den øvrige samling. Dette er markeret med en gul ring og pil.



Der er bevilget lovliggørende landzonetilladelse til skulpturparken samt en dispensation fra naturbeskyttelsesloven § 3, da parkarealet er beskyttet overdrev i henhold til denne lov.

I forbindelse med denne overdragelsessag har familien overdraget ejerskabet af 10 ud af de i alt 60 skulpturer, der står i parken, til Bornholms Kunstmuseum. De 10 skulpturer udgør parkens hovedværker og vil ifølge aftale mellem familien og kunstmuseet forblive opstillet på markerne i den natur og det miljø de blev skabt. Familien beholder ejerskabet af parkens resterende 50 skulpturer, mens kunstmuseet får forkøbsretten til dem.

Der skal nu tages politisk stilling til, om Bornholms Regionskommune vil overtage ejerskabet af parkarealet med deraf følgende udgifter og forpligtelser.

Krav og ønsker fra giver

Familien har en række krav til kommunen i forbindelse med overdragelsen og en række ønsker

til fremtidige projekter vedrørende udviklingen af skulpturparken på sigt jf. bilagt oversigt.

Krav

- a) Kommunen overtager plejen af skulpturarealet.
- b) Kommunen finansierer udstykning af matrikel og tinglysning af skøde.
- c) Opsætning af skilte skal holdes uden for skulpturparken. Skiltene må ikke forstyrre natur- og kulturoplevelsen.
- d) Der må ikke asfalteres på grunden. Ved anlæggelse af stier eller parkeringspladser anvendes så vidt muligt eget råstof som f.eks. stenmel og skærver
- e) Cykelstien må ikke belastes af bilkørende gæster. Derfor må der kun etableres parkeringsplads i dalen på sådan en måde, at evt. indkørsel sker fra Olsker.
- f) Overdragelsen er tænkt som en gave til folket, hvorfor kommunen skal give adgang for offentligheden.

- g) Såfremt kommunen på et senere tidspunkt bliver nødsaget til at afhænde arealet, har giver tilbagekøbsret på samme præmisser som ved overdragelsen til kommunen.

De økonomiske konsekvenser ved krav a) og b) beskrives nedenfor. Kravene c) - g) har karakter af værende klausuler, som kan indgå i overdragelsesaftalen mellem giver og kommunen, som efterfølgende udarbejdes, såfremt kommunen godkender at overtage parkarealet. Administration ser ikke nogen umiddelbare komplikationer ved at opfylde de fremsatte krav.

Ønsker

Familien skelner mellem højt prioriterede ønsker til fremtidige projekter og øvrige ønsker. Førstnævnte består af etablering af fyldhegn, som delvist afgrænser parkarealet, omplacering af skulpturerne tæt på beboelsen og opsætning af fem andre skulpturer.

Øvrige projekter består bl.a. af opsætning af granitbordebænke-sæt til gæster, rydning af krat og træer samt opførelse af et offentligt toilet. Flere af projekterne forventes finansieret ved hjælp af fondsmidler. Familien gør opmærksom på, at disse ønsker ikke er en forudsætning for kommunens overtagelse af parkarealet.

Økonomiske konsekvenser

Familien har tilbudt kommunen at overtage parkarealet vederlagsfrit. Men hvis kommunen overtager ejerskabet af arealet, vil det medføre engangsudgifter til udstykning af parkarealet og tinglysning af skøde. Dertil vil der være en årlig udgift til den løbende arealpleje.

Udgiften til udstykning samt tinglysning og advokatsalær forventes at blive på 40.000 kr. netto. Udgiften vil blive finansieret inden for Bornholms Regionskommunes Kunst- og Kulturhistorisk Råds budget jf. referat af møde i Kunst- og Kulturhistorisk Råd 30. september 2019. Finansieringen forudsætter, at mindreforbruget på bevilling 21 Kultur og Fritid i 2019 overføres til 2020.

Den løbende vedligeholdelse af parkarealet anslås at koste ca. 17.000 kr. netto om året. Udgiften vil blive afholdt inden for kommunens budget til grønne arealer. Vej og Park har udarbejdet en plejeplan for området. Vedligeholdelsen tilpasses i forhold til de grønne områders øvrige økonomi.

Der er ikke afsat budget til de fremtidige samarbejdsprojekter vedrørende udviklingen af skulpturparken.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 5: Forslag til revideret kompetenceplan repareringsloven

Åbent punkt

5 Forslag til revideret kompetenceplan repatrieringsloven Integration

00.15.00A21-0080

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	08-01-2020	12	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	5	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der fremlægges forslag til kompetenceplan for Repatrieringsloven §§ 7-10a og forslag til mere smidig sagsbehandling ift. kompetenceplan for integration, herunder forslag til tilføjelse til bemærkninger ift. beløbsgrænser.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Forslag til beløbsgrænser i sagsbehandlingen efter repatrieringsloven §§ 7-10a.
- Forslag til mere smidig sagsbehandling godkendes.
- Forslag til tilføjelse til bemærkninger i forhold til beløbsgrænser godkendes.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 8. januar 2020:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Repatrieringsloven

Kommunalbestyrelsen yder efter ansøgning hjælp til repatriering, jf. gældende regler, til en person der ønsker at vende tilbage til hjemlandet eller tidligere opholdsland, med henblik på at tage varig bopæl. Kompetenceplanen giver sagsbehandlerne bevillingskompetencen ift. §§ 7-10a. Staten refunder kommunens udgifter til hjælp til repatriering. Der foreslås fastsat følgende beløbsgrænser:

§-henvisning	Sagsbehandlere	Teamleder	Centerchef
§ 7 stk. 2 nr. 1 Udgift til person hjemrejse	4.000 kr.	<40.000 kr.	Over 40.000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 2 Udgift	2.500 kr.	<20.000 kr.	Over 30.000 kr.

til transport af ejendele/køb af bohaver			
§ 7 stk. 2 nr. 3 Udgift til transport af udstyr	1.500 kr.	11.615 kr.	11.615 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 4 Udgift til etablering i hjemlandet	2.500 kr.	<75.000 kr.	Over 75.000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 5 Udgift til køb af erhvervsudstyr og transport heraf	1.500 kr.	max 15000 kr.	max 15000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 6 Udgift til sygeforsikring i hjemlandet	2.500 kr.	<50.000 kr.	Over 15.000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 7 Udgift til medbragt lægeordineret medicin	1.000 kr.	<15.000 kr.	Over 15.000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 8 Udgift til medbragte personlige hjælpemidler	500 kr.	5.000 kr.	5.000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 9 Udgift til skolegang til skolesøgende børn	0 kr.	<15.000 kr.	Over 15.000 kr.
§ 7 stk. 2 nr. 10 Udgift til anskaffelse af nationalitetspas mv.	2.500 kr.	<10.000 kr.	<10.000 kr.
§ 8 Udgift til hjælp til boligudgift	0 kr.	<50.000 kr.	Over 50.000 kr.
§ 10 Reintegrationsbistand	0 kr.	<50.000 kr.	Over 50.000 kr.
§ 10 stk. 3. Supplerende reintegrationsbistand	0 kr.	<50.000 kr.	Over 50.000 kr.

Forslag til mere smidig sagsbehandlingen

Der er i forhold til Lov om Aktiv Socialpolitik §§ 81-85, Integrationslovens § 23f og §§ 35-39 og Lov om social pension § 14 stk. 1, § 14a, samt § 17 stk. 2 og § 18 krav om dokumentation for alle udgifter uanset beløbsstørrelse. Dette til trods for at bevillingerne er inden for ovennævnte beløbsgrænser og at der foreligger en konkret og individuel vurdering ift. hver enkelt borger. Dette medfører et betydeligt administrativt ressourceforbrug.

Kommunalbestyrelsen kan iflg. bekendtgørelse 1591 af 15.12.2017 beslutte, at det inden for en beløbsgrænse ikke er nødvendigt, at der foreligger dokumentation (kvittering) for, hvorledes hjælpen er anvendt. Beløbsgrænserne er hhv. 1.000 kr. for løbende ydelser (fx BAT-periodekort) og 3.000 kr. ved enkeltydelser.

Dokumentationen omfatter helt overvejende objektive udgifter, i form af et BAT-periodekort, hvorfor administrationen ønsker at kommunalbestyrelsen beslutter, at det ikke er nødvendigt med dokumentation ved ydelser under 1.000 kr. v/løbende ydelser og under 3.000 kr. ved enkeltydelser.

Forslag til tilføjelse til bemærkninger ift. beløbsgrænse

Kommunalbestyrelsen godkendt på møde den 28. marts 2019 en beløbsgrænse i forhold til transportudgifter jf. Integrationslovens §23f. på 1.500 kr. for sagsbehandler, <7.500 kr. for teamleder og over 7.5000 kr. for Centerchef.

Der var anført følgende administrative bemærkninger til beløbsgrænsen for sagsbehandlere:

- Der ydes alene hjælp svarende til billigste offentlige transportudgifter mellem borgerens bopæl og arbejdssted. Der ydes i udgangspunkt alene hjælp til et 30 dages periodekort til BAT adgangen selvom, at et årskort kan være billigst. Årsagen hertil er, at der er en forventning om, at borgerne overgår til ordinær beskæftigelse inden besparelsen evt. kan hentes.

Administrationen stiller forslag om, at bemærkningen tilføjes en passus som muliggør en større fleksibilitet i transportform mellem bopæl og arbejdssted.

Konkret forslås følgende bemærkning til beløbsgrænsen:

- Der ydes alene hjælp svarende til billigste offentlige transportudgifter mellem borgerens bopæl og arbejdssted *eller kilometergodtgørelse jf. gældende billigste takst, dog maksimalt til udgifter svarende til billigste offentlig transportudgift.* Der ydes i udgangspunkt alene hjælp til et 30 dages periodekort til BAT adgangen selvom, at et årskort kan være billigst. Årsagen hertil er, at der er en forventning om, at borgerne overgår til ordinær beskæftigelse inden besparelsen evt. kan hentes.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 6: Rammer for arbejdet med samling af medarbejdere på færre matrikler

Bilag

Bilag 1 Oversigt over placeringer i den eksisterende løsning

Åbent punkt

6 Rammer for arbejdet med samling af medarbejdere på færre matrikler

82.25.00A00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	5	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	6	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I forlængelse af budgetforliget har gruppeformandskredsen drøftet samling af medarbejdere på færre matrikler. På baggrund af drøftelserne skal der tages politisk stilling til rammerne for, hvad der skal belyses i det videre arbejde.

Indstilling og beslutning

Borgmesteren indstiller,

- At kommunalbestyrelsen vælger enten løsning 1 (eksisterende) eller løsning 2 (alternativ), idet der er afsat midler til finansiering af projektet på i alt 30,233 mio. kr., som anført i økonomiafsnittet

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

Løsning 1 (eksisterende) anbefales. Søren Schow, Linda Kofoed Persson, Kirstine Van Sabben kan ikke medvirke.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Taget af dagsorden.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede tilbage i november 2018:

- den endelige placering af de enkelte centre på Snorrebakken,
- udarbejdelsen af grundlag for Børn og Familie på Ullasvej,
- samling af dele af hjemme- og sygeplejen i Tejn, samt
- tilrettelæggelse af rømning af Vibegård og BATs bygning på Munch Petersens vej.

Den eksisterende beslutning er fortsat udgangspunktet for arbejdet med at samle medarbejderne på færre matrikler.

I forlængelse af processen siden november 2018 drøftede kommunalbestyrelsen sagen i forbindelse med forhandlingerne om budget 2020. Samlingen af medarbejderne på færre matrikler indgår i budgetforliget for budget 2020 således:

Ambitionen om at samle de administrative medarbejdere på færre matrikler fastholdes. Det politiske ønske om at sikre bedre fysiske rammer og en mere hensigtsmæssig og effektiv placering af blandt andet kommunens administrative medarbejdere fastholdes. Det skal sikre en bedre opgaveløsning over for borgere og andre samarbejdsparter og øge trivslen og arbejdsmiljøet. Det hidtidige arbejde ønskes dog gentænkt i en ny proces med større politisk forankring i Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget. Der afsættes i alt 25 mio. kr. over en årrække i supplement til de eksisterende renoveringsmidler til bygningsdrift til arbejdet.

Der fremlægges en sag til politisk behandling med en revideret proces- og tidsplan senest i foråret 2020. Arbejdet igangsættes med et fællesmøde mellem gruppeformændene og direktionen efter budgetvedtagelsen.

Gruppeformændene har i forlængelse af budgetforligsteksten drøftet sagen på to møder holdt i henholdsvis november og december 2019 og er nået frem til, at de bl.a. ønsker at sætte midlerne fra budgetforliget i spil i forhold til at imødekomme nogle af de ønsker og kritikpunkter, der har været vedrørende Ullasvej og Snorrebakken i processen. Det er dog fortsat udgangspunktet, at beslutningen fra november 2018 står ved magt, således at der er tale om de samme bygninger og de samme medarbejdere, som dengang (se bilag). Der har dog, som det beskrives længere nede, også været drøftet et alternativ.

På gruppeformandsmøderne blev det tilkendegivet, at en del af de ekstra midler benyttes til at forbedre de fysiske rammer med henblik på at skabe større medarbejdertilfredshed. Der kan ikke være tale om egentlig fysisk ændring af fx klasselokaler til mindre rum, men der kan arbejdes med mulighederne for at indrette bygningerne anderledes, samt at den generelle standard hæves således, at der males, ordnes gulve, ryddes op, rengøres og indkøbes planter og inventar inden indflytning. Anvendelsen af nogle af de ekstra midler til fremme af medarbejdertilfredsheden gennemføres uanset, hvilken af de nedenstående løsninger, der bliver valgt.

Gruppeformændene er enige om, at Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget udgør den politiske forankring for projektet, mens gruppeformandskredsen vil blive inviteret ind efter behov. Det blev endvidere besluttet, at gruppeformandskredsen vil blive orienteret løbende, og særligt i forbindelse med drøftelser i MED-systemet.

Alternativ løsning

Muligheden for et alternativ til den eksisterende løsning vedtaget i 2018 har været drøftet på gruppeformandsmøderne. Drøftelserne har især taget udgangspunkt i to forhold:

- Ønsket om at samle de medarbejdere fra Center for Ejendomme og Drift, der pt. står til at skulle blive i Tejn, med de samarbejdspartnere der flyttes til Snorrebakken. Målet er her, at skabe et mere helstøbt arbejdsfællesskab gennem den fysiske nærhed til dem, man arbejder mest sammen med, og derigennem understøtte erhvervsservice-tilgangen
- Flytte Sundhed fra Snorrebakken til de øvrige velfærdsområder på Ullasvej, og derigennem skabe mere synergi og fysisk nærhed til samarbejdspartnere, herunder

Bornholms Hospital og Psykiatrisk Center Bornholm i det man kan kalde velfærdsservice-enheden

Såfremt man vælger den alternative løsning, vil det betyde, at der skal findes alternative placeringer til Sygeplejen og Hjemmeplejen i Tejn. Det vil endvidere betyde, at Tejn Rådhus tømmes for aktivitet, hvilket åbner mulighed for at sælge bygningen.

To løsninger

Samlet set er der i forlængelse af efterårets politiske drøftelser to løsninger at vælge imellem:

Løsning 1, hvor der bliver taget udgangspunkt i at gennemføre den eksisterende beslutning fra november 2018, som beskrevet i bilag 1 med de kvalitetsmæssige forbedringer, der er beskrevet længere oppe i teksten.

Den eksisterende løsning har den fordel, at den er hurtigst at gennemføre, idet store dele af beslutningen allerede er truffet, og forberedelserne er gjort. Til gengæld får man ikke fuld gavn af samarbejdsrelationerne på velfærdsområderne samt mellem centrene Ejendomme og Drift, Regional udvikling, IT og Sekretariat og Natur, Miljø og Fritid, der flyttes til Snorrebakken for at understøtte erhvervsbetjeningen.

Løsning 2, hvor man ændrer i beslutningen, således at

- Center for Ejendomme og Drifts dele i Tejn flyttes til Snorrebakken,
- Der findes nye lokaler til Sygeplejen og Hjemmeplejen i Tejn,
- Sundhed og Forebyggelse flytter ind i tilknytning til Ullasvej i stedet for Snorrebakken, og
- Tejn Rådhus rømmes.

De bygnings- og indretningsmæssige forbedringer, der er beskrevet ovenfor i forhold til Ullasvej og Snorrebakken vil fortsat blive effektueret.

Der vil være fordele ved at ændre beslutningen, idet man vil kunne bringe fagfællesskaber tættere på hinanden, og skabe muligheder for bedre samarbejde på tværs af regionskommunen og med Region Hovedstaden. Det vil dog også skabe udfordringer med at finde egnede bygninger til Sundhed og Ældre i Rønne og Tejn, ligesom en ændret beslutning kræver en længere proces end den allerede vedtagne. Ligeledes vil der være større usikkerhed om såvel drifts- som anlægsøkonomi i forhold til den i vid udstrækning allerede belyste eksisterende løsning (1).

I begge løsninger vil en konkret udmøntning af beslutningen om rømning af Vibegård afvente gennemførelse af de øvrige forhold.

Proces

Processen for det samlede projekt afhænger i sagens natur af hvilke politiske beslutninger, der træffes i forhold til ovenstående. På baggrund af dem vil der blive udarbejdet et samlet og konkret kommissorie, der indeholder følgende for realiseringen af samlingen af medarbejdere på færre matrikler:

- formål
- mål

- organisering
- tidsplan
- drifts- og anlægsøkonomi
- MED-inddragelse
- politisk forankring
- analyser mv.

Nærværende sag har ikke været drøftet i MED-systemet, da den alene afspejler de politiske drøftelser. HovedMED vil dog modtage en orientering om sagen på sit møde den 20. januar 2020 forud for kommunalbestyrelsens behandling den 23. januar.

HovedMED vil blive inddraget i en drøftelse af det samlede kommissorium forud for politisk behandling heraf efterfølgende i marts.

Økonomiske konsekvenser

Som en del af budgetforliget for 2020 blev det besluttet at den samlede økonomi til samling af medarbejdere på færre matrikler udgøres af eksisterende anlægsmidler afsat i henholdsvis 2019 og 2020 samt yderligere afsatte 25 mio. kr.

De allerede afsatte midler udgør sammen med de afsatte anlægsmidler i forbindelse med budgetforliget i alt 30,2 mio. kr.

Opgjort i 1.000 kr.		2019	2020	2021	2022	I alt
A	NMU-A09 Samling af administrationen, ny proces	-	5.000	10.000	10.000	25.000
B	Renovering af adm.bygninger, etape 3	2.500	-	-	-	2.500
	Renoveringspulje til adm.bygninger	277	-	-	-	277
C	Renoveringspulje til adm.bygninger	-	2.456	-	-	2.456
I alt		2.777	7.456	10.000	10.000	30.233

A: I budgetforliget indgår anlægforslag NMU-A09 Samling af administrationen, ny proces, med i alt 25 mio. kr. fordelt med 5 mio. kr. i 2020 og 10 mio. kr. i hvert af årene 2021 og 2022.

B: I 2019 er der afsat midler, som var forudsat anvendt til anlægsarbejder på Ullasvej. Der er afsat 2.500.000 kr. i en anlægsbevilling til renovering af administrationsbygninger, etape 3, og der er afsat rådighedsbeløb på 277.000 kr. i renoveringspuljen til administrationsbygninger.

C: I 2020 er der afsat et rådighedsbeløb på 2.456.100 kr. i renoveringspuljen til administrationsbygninger.

Herudover vil der muligvis være driftsmidler fra 2019, afsat under Center for Ejendomme og Drift, der vil kunne indgå som finansiering af samlingen. Dette er drøftet på Natur- og Miljøudvalgets møde den 7. januar 2020.

De samlede midler vil blive flyttet i forbindelse med fremlæggelsen af en anlægssag for projektet med henblik på meddelelse af anlægsbevilling. Sagen vil da indeholde

projektbeskrivelse, beregnet anlægsudgift samt oplysninger om, hvornår projektet forventes igangsat og afsluttet.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 7: Skema A i forbindelse med opførelse af 45 nye almene ungdomsboliger i Rønne.

Bilag

Nyt skema A

Projektbeskrivelse

Åbent punkt

7 Skema A i forbindelse med opførelse af 45 nye almene ungdomsboliger i Rønne.

03.02.12S55-0019

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	11	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	7	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bornholms Boligselskab ønsker at opføre 45 nye almene ungdomsboliger i Rønne tæt på Campus Bornholm. Kommunalbestyrelsen skal godkende projektets skema A, herunder afsættelse af grundkapital og kommunegaranti for optagne realkreditlån. Sagen blev behandlet på kommunalbestyrelsesmøde den 19. december 2019, hvor godkendelsen af skema A m.v., efter anmodning fra Bornholms Boligselskab, blev udsat til efter årsskiftet med henblik på fremsendelse af nyt skema A og udnyttelsen af det højere rammebeløb for 2020.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- a) Skema A godkendes
- b) der gives bevilling til den kommunale grundkapital på 4.793.375 kr. finansieret af det i budgettet for 2020 afsatte budgetbeløb til formålet
- c) der gives tilladelse til optagelse af realkreditlån med kommunal garanti for den del af realkreditlånet, der ligger ud over 60 % af ejendommens værdi
- d) der fremadrettet ydes et årligt tilskud til de nyopførte ungdomsboliger svarende til grundskylden for boligerne
- e) der gives tilsagn om ungdomsboligbidrag
- f) der gives en tillægsbevilling på 59.375 kr. til kommunal grundkapital, finansieret af de likvide midler

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Bornholms Boligselskab ønsker at opføre 45 nye almene ungdomsboliger på Smallesund 84 i Rønne tæt på Campus Bornholm.

Der er den 9. januar 2020 fremsendt et nyt skema A.

Økonomi-, Plan- og Erhvervsudvalget har på møde den 20. november 2019 godkendt et lokalplantillæg, således at ungdomsboligerne kan opføres inden for rammerne af den gældende lokalplan.

Der opføres i alt 45 ungdomsboliger med et samlet boligareal på 1.975 m², bestående af 25 stk. 1-værelses ungdomsboliger på 39 m² og 20 stk. 2-værelses ungdomsboliger på 50 m².

Boligerne har hems, eget køkken og bad, fælles vaskeri og i alt 12 p-pladser. Boligerne opføres som lavenergibyggeri, og det er oplyst, at Bornholms Boligselskab vil søge om dispensation for tilslutningspligt til fjernvarme (behandles administrativt af BYG).

Byggeriet forventes påbegyndt omkring marts /april måned 2020 og det tilstræbes herefter, at boligerne er indflytningsklare til studiestart sommeren 2021.

Der kan maksimalt godkendes følgende anskaffelsessum: 1.975 m² á 24.270 kr. inkl. energitillæg = 47.993.750 kr. (lovmæssigt fastsat rammebeløb for 2020).

Anskaffelsessummen fordeler sig som vist i nye skema A (vedhæftet), og det er denne anskaffelsessum, som Bornholms Boligselskab søger om godkendelse af. Den finansieres således:

Realkreditlån (88%)	42.181.700 kr.
Kommunalt grundkapitallån (10%)	4.793.375 kr.
Beboerindskudslån (2%)	958.675 kr.
Samlet anskaffelsessum	47.933.750 kr.

Ud over det kommunale grundkapitallån på 10 % af anskaffelsessummen (opkræves af Landsbyggefonden, når Bornholms Boligselskab har dokumenteret, at udgifterne er afholdt), påtager kommunen sig en kommunal garanti for den del af realkreditlånet, der ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Tilsagnet gives under forudsætning af, at kommunen påtager sig denne garanti. Garantikravet kan ikke opgøres endeligt, før byggeriet er opført, og garantien opgøres teknisk set beløbsmæssigt indtil da til lånets størrelse. Når byggeriet er opført, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Garantikravet for dette konkrete tilsagn kendes først, når garantierklæringen fremsendes af realkreditinstituttet.

Med den oplyste anskaffelsessum er maksimumbeløbet for 2020 udnyttet fuldt ud.

Det bemærkes, at kommunalbestyrelsen tidligere har besluttet, at der kan ske administrativ godkendelse af Skema B og C, når anskaffelsessummen ikke overstiger den i skema A godkendte anskaffelsessum.

Lejeniveau

Det fremgår af skema A, at lejen for ungdomsboligerne vil udgøre 948 kr. pr. m², svarende til ca. 3.050 kr. pr. måned ekskl. forbrug for en 1-værelsesbolig og ca. 3.900 kr. pr. måned ekskl. forbrug for en 2-værelsesbolig. Den beregnede leje lægges til grund ved behandlingen af sagen.

Fritagelse for betaling af grundskyld

Bornholms Boligselskab anmoder om, at ungdomsboligerne fritages for betaling af grundskyld på lige fod med øvrige ungdomsboliger på Bornholm.

Det bemærkes, at ejendomsbeskatningsloven ikke hjemler fritagelse for betaling af grundskyld, men efter almenboliglovens § 101 kan kommunalbestyrelsen beslutte at yde et årligt tilskud til ungdomsboligerne, der svarer til størrelsen af den kommunale grundskyld, således at afdelingen de facto fritages for betalingen af grundskyld.

Det bemærkes endvidere, at S/I Rønne Ungdomskollegium med 3 kollegier i Rønne samt Bo42's nybyggede ungdomsboliger i Rønne begge er fritaget for betaling af grundskyld.

Ungdomsboligbidrag

Kommunalbestyrelsen kan på statens vegne give tilsagn om ungdomsboligbidrag efter almenboliglovens § 135. Bidraget udgør et fast beløb pr. m², som anvendes til at nedsætte lejen for unge under uddannelse eller andre unge med et socialt betinget behov.

Beløbet udgør 185 kr. pr. m² i 2019 og udbetales direkte til den almene boligorganisation af Udbetaling Danmark. Kommunen godtgør staten 20 % af udgifterne til ungdomsboligbidrag.

Kommunen yder pt. ungdomsboligbidrag til Bornholms Boligselskabs ungdomsboliger på Stenbrudsengen i Nexø og vil når, skema C på BO42's nyopførte ungdomsboliger i Rønne er endeligt godkendt, vil skulle yde ungdomsboligbidrag hertil.

Økonomiske konsekvenser

Det kommunale grundkapitallån på 4.793.375 kr. er en engangsudgift. Udgiften finansieres af de i 2019 og 2020 hensatte midler til opførsel af ungdomsboliger med 4.734.000 kr. samt et yderligere beløb på 59.375 kr., hvilket beløb der søges tillægsbevilling til, jf. kommunalbestyrelsens beslutning den 19. december 2019.

Kommunegarantien for den del af realkreditlånet, som ligger ud over 60 % af ejendommens værdi, vil ikke få betydning for kommunens samlede låneramme, da garanti for almene ungdomsboliger ikke henregnes til kommunal låntagning, jf. lånebekendtgørelsens § 3, stk. 2.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 8: Orientering om konsekvens ved budgetbesparelse på området Ejendomme og Drift i 2020

Bilag

Bilag 1 - Konsekvens ved budgetbesparelse på området Ejendomme og Drift i 2020

Åbent punkt

8 Orientering om konsekvens ved budgetbesparelse på området Ejendomme og Drift i 2020

05.00.00S00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Natur- og Miljøudvalget	07-01-2020	2	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	8	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget beslutter

Resumé

Natur- og Miljøudvalget har på dialogmødet den 5. november 2019 bedt Center for Ejendomme og Drift om en status for konsekvensen af de besparelser, der gennemføres som følge af budgetforlig for 2020 på områderne Vej, Park og Anlæg samt Ejendomsservice.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Natur- og Miljøudvalget den 7. januar 2020:

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsens orientering.

NMU anmoder forvaltningen om at rejse en sag til KB, hvor det indstilles, at sparede lejeudgifter på årligt 330.000 kr. til leje af bygning på Kasernen (BSU), budgetomplaceres til Ejendomme og drift (NMU), som kompensation for merudgifter til drift af ny bygning på Østre skole til Familieplejen.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgettet for 2020 er reduceret på følgende områder:

For bevilling 53 Veje, park og anlæg

- Veje - reduceret rabatklipping efterår -356.000 kr.
- Veje - reduktion vedrørende vejbelysning – nye projekter -153.000 kr.
- Veje - reduktion i slåningspraksis grønne områder vejrabatter -387.000 kr.
- Grønne områder og naturpladser - ekstensivering i græsslåning -133.000 kr.
- Veje, reduktion af disponibel anlægspulje -2.000.000 kr.

For bevilling 55 Ejendomme og service

- Reduktion af intern postrute i Rønne -178.010 kr.
- Begrænset vikardækning på rengøringsområdet på administrationerne -184.113 kr.

- Rengøring overgår til Multihuset -12.206 kr.

Konsekvenserne heraf fremgår af vedhæftede bilag.

Herudover er en række anlægsprojekter fra 2019 stoppet og midlerne tilført kassebeholdningen, som følge af budgetforliget for 2020.

Det gælder følgende:

- Plejecenter Bykær, Hasle, forprojekt -656.622 kr.
- Disponibel anlægspulje, kommunale bygninger -2.345.000 kr.
- Ombygning af den tidligere Mosaik SFO, flygtningeboliger -645.831 kr.
- Ombygning af Pihls Allé 32, flygtningeboliger -96.368 kr.
- Renoveringspulje til skolebygninger -761.752 kr.
- Snorrebakken 66, indretning til administrationsbygning -4.277.413 kr.

Konsekvenserne af de enkelte poster er beskrevet i bilag.

Øvrig drift

Østre skole:

Østre skole har som en del af skolesammenlægning i Rønne, stået tom siden skolestart efter sommerferien 2018, hvor elever flyttede tilbage til Søndermarksskolen. Skolebygningerne overgik derefter til tomgangsdrift, hvilket er formidlet bredt til de brugere der fortsat er tilknyttet lokalerne til foreningsaktiviteter. Det drejer sig om Bornholms Stenklub, Rønne Skytteforening og RIKÅ's bordtennisafdeling.

Østre skole har derfor ikke reelt stået tom til tomgangsdrift før elever flyttede tilbage til søndermarksskolen august 2018. Budgettet til tomgangsdrift er vurderet til 572.000 kr. for perioden 2019.

Juni 2019 fraflyttede Børn og Familie et lejemål på Almegårds kasserne, og flyttede midlertidigt ind på Østre skole, i den eksisterende administrationsdel. Den sparede husleje på Almegårds kasserne er ikke medflyttet til Ejendomsservice, hvorfor denne flytning ligeledes belaster tomgangsbudgettet på Østre skole.

Det anslås, at de samlede driftsudgifter til bygningsdrift i 2019 vil udgøre 775.000 kr. hvor forøgelsen overvejende skyldes forbrugsudgifter, herunder også nødvendig teknisk service.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling

Ingen

**Punkt 9: Anlægsbevilling til udskiftning af ventilationsanlæg i f.m.
Rehabilitering Sønderbo's varmtvandsbassin**

Åbent punkt

9 Anlægsbevilling til udskiftning af ventilationsanlæg i f m. Rehabilitering Sønderbo's varmtvandsbassin

82.18.00G01-0033

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Natur- og Miljøudvalget	07-01-2020	8	
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	15	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	9	

Hvem beslutter

Natur - og Miljøudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Center for Ejendomme og Drift søger om en anlægsbevilling på 635.000 kr. til udskiftning af ventilationsanlæg i forbindelse med Rehabilitering Sønderbos varmtvandsbassin i Rønne.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at:

- der gives en anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 635.000 kr. til udskiftning af ventilationsanlæg i forbindelse med Rehabilitering Sønderbos varmtvandsbassin,
- udgiften på 635.000 kr. finansieres af den disponible anlægspulje til kommunale bygninger,
- et eventuelt mindreforbrug ved projektets afslutning tilbageføres til den disponible anlægspulje til kommunale bygninger, og
- anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Natur - og Miljøudvalget.

Natur- og Miljøudvalget den 7. januar 2020:

Indstilling anbefales.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Udskiftning af ventilationsanlægget er planlagt udført i forbindelse med den igangværende modernisering af vandbehandlingsanlægget til varmtvandsbassinet, hvilket giver god mening udførelsesmæssigt.

Ventilationsanlægget på Rehabilitering Sønderbos varmtvandsbassin er levetidsmæssigt meget forældet og styringsmæssigt defekt, hvorved der er stor risiko for opfugtning af bygningen.

Styringer er defekte, anlæg og luftmængder styres pt. manuelt og aggregatet er meget nedbrudt af klordampe.

I forbindelse med udskiftning af ventilationsanlægget vil styringerne samtidig blive opgraderet til nutidige styringer med overvågning. Derudover vil alle kanaler blive isoleret efter gældende nye krav og de vil blive tilpasset så de fremadrettet kan renses.

Der vil efter Ejendomsservices og rådgivers vurdering kunne opnås driftsmæssige fordele for kommunen fremadrettet mht. energiudgifter, overvågning mv., da et nyt ventilationsanlæg har op til 30 % større varmegenvinding på afkastsluften. Denne driftsbesparelse vil først kunne beregnes efter et års drift af anlægget, hvilket der vil blive fulgt op på.

Der blev indhentet tilbud på ventilationsarbejdet i maj måned 2018, men arbejdet blev udskudt af hensyn til de udførelsesmæssige fordele der vil være ved at udføre moderniseringen af vandbehandlingsanlægget på samme tid.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om en anlægsbevilling på 635.000 kr. til udskiftning af ventilationsanlæg i forbindelse med Rehabilitering Sønderbos varmtvandsbassin i Rønne, finansieret af den disponible anlægspulje til kommunale bygninger. Rådighedsbeløbet i denne pulje udgør 4.807.100 kr. i 2020.

Anlægsudgiften er beregnet med udgangspunkt i tilbudsresultatet fra 2018, som indeksreguleret til nutidige priser udgør 635.000 kr., hvilket fremgår af bilag 1.

Supplerende sagsfremstilling

Ingen.

Punkt 10: Anlægsbevilling til etablering af nyt børnehus i Allinge – ændret anvendelse af rådighedsbeløb afsat til projektering

Åbent punkt

10 Anlægsbevilling til etablering af nyt børnehus i Allinge – ændret anvendelse af rådighedsbeløb afsat til projektering

82.06.01P20-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	16	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	10	

Hvem beslutter

Natur - og Miljøudvalget indstiller
Børne- og Skoleudvalget orienteres
Økonomi- Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Forudsætningerne for byggeriet af børnehuset i Allinge har ændret sig.

Det var oprindeligt planlagt at børnehuset skulle opføres på Pileløkken i Allinge og at dele af materialet fra byggeriet af Nexø Børnehus skulle genanvendes.

Der er efterfølgende truffet beslutning om at børnehuset skal opføres i tilknytning til Bornholms Idræts- og Kulturcenter i Allinge, herefter benævnt BIKC.

Som konsekvens af dette er projekteringen af byggeriet også ændret. Derfor skal kommunalbestyrelsen godkende, at de afsatte midler til projektering anvendes på en anden måde end oprindelig forudsat.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- det godkendes, at det afsatte rådighedsbeløb til projektering af byggeriet af det nye børnehus i Allinge anvendes som anført i tabel 2 i økonomiafsnittet.

Natur- og Miljøudvalget den 7. januar 2020:

Anbefales.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen afsatte i forbindelse med aftalen om budget 2017, 22,3 mio. kr. i overslagsåret 2019 til opførelse af et nyt børnehus i Allinge med plads til 115 børn ved sammenlægning af Tejn og Allinge børnehuse.

På kommunalbestyrelsens møde den 29. juni 2017 blev det besluttet, at dele af materialet fra byggeriet af Nexø Børnehus skulle genanvendes i dette nye projekt. Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. september 2017 en anlægsbevilling på 600.000 kr. til projektering af byggeriet af det nye børnehus i Allinge, heraf blev 450.000 kr. afsat til køb af genanvendelsesprojektet.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. januar 2019 at bevare Tejn Børnehus og opføre et nyt børnehus i Allinge til 70 børneenheder. Børnehusets placering blev også ændret til at skulle opføres i tilknytning til BIKC og der blev nedsat et byggeudvalg til formålet.

Byggeudvalget har på den baggrund, i samarbejde med BIKC, udarbejdet udbudsmateriale til udarbejdelse af skitseforslag til et børnehus placeret i fællesskab med BIKC. Forslaget tager ikke højde for genanvendelsesprojektet, hvorfor de afsatte midler ikke skal anvendes til dette formål.

Der er indbudt tre udvalgte rådgivere til at udarbejde individuelle løsningsforslag til at facilitere en udviklingsproces, som skal munde ud i et dispositions- og skitseforslag for det samlede projekts funktioner, samt et budget for de skitserede løsninger.

Processen skal konkretisere den rummelige disponering af projektets enkelte dele (børnehuset, BIKC og Cirkuspladsen) og afklare hvordan de mange muligheder for synergi i projektet kan udnyttes. Særligt spørgsmålet om synergier og sammenhæng mellem de enkelte dele af det samlede projekt vil være i fokus.

BIKC har udsendt udbudsmateriale hvori det er beskrevet, at den andel BRK skal bidrage med, ikke er afsat til formålet, hvorfor BRK's deltagelse afhænger af at kommunalbestyrelsen godkender en ændring i anvendelsen af de midler, der oprindeligt er afsat til projektering.

BRK er på ingen måde forpligtet til at deltage i den videre proces i udarbejdelse af dispositionsforslag for området omkring BIKC, eller integrationen af børnehuset i BIKCs bygningsrammer. De indkomne bud skal udelukkende indeholde overordnede visioner for integration af de to bygninger og funktioner med en option på at udvikle børnehuset yderligere.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. september 2017 en anlægsbevilling på 600.000 kr. til projektering af byggeriet af det nye børnehus i Allinge.

Rådighedsbeløbet til projektering blev i 2017 specificeret på følgende poster:

Tabel 1

Køb af genanvendelsesprojekt	450.000 kr.
Honorar i f. m. forandringsprocessen	100.000 kr.
Landinspektør/geotekniske undersøgelser	50.000 kr.
I alt	600.000 kr.

Der er pt. afholdt udgifter til projektering for ca. 21.000 kr., og det resterende rådighedsbeløb, som er afsat i 2020 udgør 584.000 kr.(PL-reguleret).

De nye forudsætninger medfører, at det resterende rådighedsbeløb i stedet anvendes til følgende, idet genanvendelsesprojektet som nævnt ikke skal bruges:

Tabel 2

Honorering af den vindende rådgiver til udarbejdelse af skitse- og dispositionsforslag*	70.000 kr.
Reserveret til den videre projekteringsfase	514.000 kr.
I alt	584.000 kr.

*Udgiften til honorering af den vindende rådgiver udgør maksimalt 350.000 kr., hvoraf byggeudvalget har medgivet at kommunen afholder 20 pct., svarende til 70.000 kr. BIKC afholder de resterende 80 pct.

Der er afsat i alt ca. 19,5 mio. kr. til det samlede projekt. I budgetforliget for 2020 blev det besluttet at udskyde byggeriet et år med opstart i 2022. Der er afsat 9,985 mio. kr. i 2022 og 8,881 mio. kr. i 2023 til projektet

Supplerende sagsfremstilling til ØEPU 15.1.2020

Der var lagt op til, at BSU skulle have sagen på dagsorden den 7.1.2020 til orientering. Dette er ved en fejl ikke sket.

Punkt 11: Anlægsbevilling til belægningsvedligeholdelse på vejnettet 2020

Bilag

Kortbilag - Belægningsarbejder 2020

Åbent punkt

11 Anlægsbevilling til belægningsvedligeholdelse på vejnettet 2020

05.01.00S00-0018

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Natur- og Miljøudvalget	07-01-2020	7	
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	17	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	11	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

På Natur- og Miljøudvalgets møde den 3. december 2019 har udvalget behandlet en prioritering og anvendelse af anlægsmidlerne på vejområdet for 2020, herunder 9.200.000 kr. til belægningsvedligeholdelse på vejnettet.

Asfaltarbejderne udbydes i 52 særskilte entrepriser. Offentlig licitation med accept af laveste bud på den enkelte entreprise, eller en kombination af flere / alle entrepriser.

Kontrakten forventes indgået medio marts med påbegyndelse af entreprisen medio april.

Der søges på den baggrund om en anlægsbevilling til belægningsvedligeholdelse på vejnettet for 2020.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at:

- a) der gives en anlægsbevilling på 9.200.000 kr. til belægningsvedligeholdelse på vejnettet 2020
- b) der afsættes rådighedsbeløb på 9.200.000 kr. finansieret af den disponible anlægspulje vedrørende vejanlæg
- c) anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Natur- og Miljøudvalget

Natur- og Miljøudvalget den 7. januar 2020:

Indstilling anbefales.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommune er ansvarlig for vedligeholdelse af vejenes belægninger med afledte udgifter til vejmarkering.

Prioriteringen af belægningsvedligeholdelsen foretages med baggrund i belægningsoptimeringssystemet BelOps.

I BelOps indrapporteres årligt registrerede belægnings-skader – disse omsættes i en skadespointliste for samtlige veje. Herudover indarbejdes trafikmængde samt årets belægningsbudget, og på baggrund af disse data, udarbejdes et oplæg til den mest fordelagtige indsats ved udvælgelse af asfaltarbejder. I vedhæftede kortbilag er de redegjort for de planlagte belægningsarbejder.

I belægningsarbejderne indgår endvidere asfaltering af en fortovsstrækning af Harbovej på ca. 600m.

Økonomiske konsekvenser

I anlægsbudgettet for 2020 er der afsat en disponibel anlægspulje til vejanlæg på 16.218.900 kr.

Center for Ejendomme og Drift – Vej, Park og Anlæg – Driftsplanlægning vurderer, at udgifterne til belægningsvedligeholdelse på vejnettet i 2020 vil beløbe sig til 9.200.000 kr.

Udgiften til belægningsarbejderne, som forventes afholdt i 2020, foreslås finansieret af den disponible anlægspulje for 2020.

Supplerende sagsfremstilling

Ingen.

Punkt 12: Likviditetsoversigter pr. 31. december 2019

Bilag

Beholdninger pr. 31. december 2019

Grafisk oversigt over udviklingen i beholdninger

Åbent punkt

12 Likviditetsoversigter pr. 31. december 2019

00.32.18G01-0007

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	7	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	12	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Oversigter over kassebeholdning og udvikling i beholdninger pr. 31. december 2019.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- at likviditetsoversigterne tages til efterretning.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:

Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne for økonomistyring forelægges Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget og kommunalbestyrelsen hver måned oversigter over udviklingen i kassebeholdningen. Der er bilagt to oversigter. Den første oversigt (bilag 1) viser den faktiske beholdning ultimo december 2019, den gennemsnitlige kassebeholdning over de seneste 365 dage og disponeringer, herunder specifikationer. Den anden oversigt (bilag 2) viser en grafisk oversigt over udviklingen i den daglige beholdning og gennemsnitlige beholdning de seneste 365 dage for de to sidste år.

Den seneste udvikling i kassebeholdningen:

Den faktiske beholdning på 83,0 mio. kr. er faldet med 27,4 mio. kr. i forhold til sidste opgørelse pr. 30. november 2019.

Der er sædvanligvis et fald i likviditeten i december måned, idet faldet i 2019 kun er knap halvt så stort som i december 2018. Forskellen skyldes bl.a. at kommunerne sidste år tilbagebetalte en negativ midtvejsregulering til staten, hvor vi i år modtager penge for staten.

Opgørelsen viser, at beholdningen ultimo 2019 med et fald på 2,7 mio. kr. er stort set uændret i forhold til beholdningen ultimo 2018.

Den gennemsnitlige beholdning over de seneste 365 dage er på 247,4 mio. kr. Gennemsnittet er faldet med 1,1 mio. kr. i forhold til sidste opgørelse pr. 30. november 2019.

Den gennemsnitlige beholdning ultimo 2019 er 74,0 mio. kr. lavere end ultimo 2018. Det skyldes dels at der var et stort træk på beholdningen i sidste del af 2018 som nu er slået helt igennem, og dels indfrielsen af lånene på Slottet.

Kommunens målsætning om at den gennemsnitlige likviditet over 365 dage som minimum skal være 75 mio. kr. er opfyldt.

Udviklingen i kassebeholdningen i 2019:

Udviklingen i kassebeholdningen vil løbende blive påvirket af kassefinansierede tillægsbevillinger, forventede mer-/mindreforbrug i året og forventet anvendelse af overførsler fra tidligere år.

Med budget 2019 blev der vedtaget et kasetræk på 11,3 mio. kr. Dertil kommer tillægsbevillinger der samlet set giver en tilførsel på 6,6 mio. kr. til kassen, inkl. konsekvenserne for budget 2019 i budgetforliget for 2020.

Forventningerne til budgetoverførslerne til 2020 i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2019 er indarbejdet i opgørelsen af kassebeholdningen. Ændringerne i overførslerne i forhold til sidste år betyder et træk på kassebeholdningen på 51,1 mio. kr., hvoraf indfrielsen af lånene på Slottet udgør ca. 60 pct.

Samlet set er der forventet et træk på likviditeten på 44,5 mio. kr. i 2019.

Derudover bemærkes, at en vis andel af kassebeholdningen er reserveret til specifikke formål i 2019 og frem, som fx udskudt indfrielse af lån og midler reserveret til planlagt finansiering af kassebeholdningen i 2020 - 2022. Det forventes, at Bofa i de kommende år skal investere som følge af ressourcestrategiplan 2019 mv.

Se bilag 1 for en nærmere specifikation, hvor de likviditetsmæssige virkninger af budgetforliget for 2020 er indarbejdet.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en renteindtægt af likvide aktiver på 1,84 mio. kr. i 2019. Der blev oprindeligt budgetteret med en renteindtægt på 2,9 mio. kr. i 2019. Faldet kan henføres til at beholdningen er faldende og lavere end forudsat ved budgetlægningen, samt at beholdningen af investeringsbeviser er nedbragt i løbet af 2019.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 13: Godkendelse af vedtægtsændringer for Center for Regional- og Turismeforskning

Bilag

Vedtægtsændring CRT

Åbent punkt

13 Godkendelse af vedtægtsændringer for Center for Regional- og Turismeforskning

24.10.06P24-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	15-01-2020	9	
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	13	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bestyrelsen for Center for Regional- og Turismeforskning (CRT) indstiller, at deres vedtægter ændres fra 7 til 8 personer. Ændringen foreslås fordi bestyrelsen gerne vil rustes til, i den kommende, tid at kunne tage grundlæggende strategiske beslutninger om retning, og prioritering af modelteamets forretningsområde.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- a) at de tilrettede vedtægter for Center for Regional- og Turismeforskning godkendes som indstillet af bestyrelsen
- b) at det foreslåede medlem Martin Magelund Rasmussen godkendes som nyt bestyrelsesmedlem

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 15. januar 2020:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:
Godkendt.

Sagsfremstilling

CRTs bestyrelse motiverer deres ønske om en ændring af vedtægterne som følger:
Med den nuværende bestyrelsessammensætning har CRT en sund og bred dækning af de forskellige faglige områder, som CRT dækker. Dog har vi ingen omkring bordet, der særligt kan bidrage til de strategiske diskussioner og beslutninger, der kunne komme vores modelteam til gode. SAM-K/Line modellen ligger bag en række projektaftaler, der tilsammen står for ca. 3 mio. kr. af vores samlede omsætning på 13 mio. kr. Det kan anskues som en selvstændig strategisk forretningsenhed i og med, at afdelingen har egne kunder, medarbejdere og omkostningsstruktur. Forretningsenheden har som bekendt fire forskellige modeller: Sundhed, Turisme, Miljø og Arbejdsmarked. Der er altså delvist men ikke fuldkommen overlap mellem CRT's overordnede forskningsfokus og Modelenhedens fokus.

Det vil være ønskeligt om bestyrelsen rustes til i den kommende tid til at kunne tage grundlæggende strategiske beslutninger om retning og prioritering af modelteamets forretningsområde.

I Vedtægternes §3 står der i dag:

§ 3

Center for Regional- og Turismeforskning ledes af en bestyrelse bestående af syv medlemmer, hvoraf de seks udpeges af Bornholms Regionskommune. Heraf indstilles et medlem af bestyrelsen for Erhvervshus Hovedstadens filial på Bornholm blandt bestyrelsens erhvervsrepræsentanter og tre medlemmer på baggrund af deres faglige kompetencer og forskningsmæssige relevans for centrets virksomhed.

Centrets medarbejdere udpeger desuden en repræsentant til bestyrelsen.

Bornholms Regionskommune har derudover en observatørpost i bestyrelsen.

Det forslås at teksten ændres til:

Center for Regional- og Turismeforskning ledes af en bestyrelse bestående af otte medlemmer, hvoraf de syv udpeges af Bornholms Regionskommune. Heraf indstilles et medlem af bestyrelsen for Erhvervshus Hovedstadens filial på Bornholm blandt bestyrelsens erhvervsrepræsentanter og fire medlemmer på baggrund af deres faglige kompetencer og forskningsmæssige relevans for centrets virksomhed.

Centrets medarbejdere udpeger desuden en repræsentant til bestyrelsen.

Bornholms Regionskommune har derudover en observatørpost i bestyrelsen.

Bestyrelsens anbefaling

Bestyrelsen for CRT har fundet enighed om en egnet kandidat til en sådan bestyrelsespost. Martin Magelund Rasmussen har tidligere siddet i Styregruppen for Modelsamarbejdet i mange år. Han har været instrumentel for mange vigtige beslutninger, der har bragt modellen til at være det forretningsområde den er i dag, og har indgående kendskab til de strategiske partnere omkring modelsamarbejdet.

Det anbefales at kommunalbestyrelsen støtter op omkring anbefalingen af Martin Magelund Rasmussen, og derved også godkender ham som nyt medlem af CRTs bestyrelse.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 14: Indstilling af kandidater til skatteankenævn, vurderingsankenævn og eventuelt fællesankenævn

Bilag

Brev til kommunerne

Vejledning

Antal

Åbent punkt

14 Indstilling af kandidater til skatteankenævn, vurderingsankenævn og eventuelt fællesankenævn

25.00.01A30-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	14	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

Kommunalbestyrelserne skal senest den 31. januar 2020 indstille kandidater til medlemmer og suppleanter til de nye skatteankenævn samt kandidater til medlemmer til de nye vurderingsankenævn.

Hvis medlemmer eller suppleanter fra de eksisterende skatte- og vurderingsankenævn (fællesankenævn) indstilles til de nye skatteankenævn, skal der samtidig indstilles kandidater til fællesankenævnene.

Indstilling og beslutning

Indstilling til de nye skatteankenævn: Indstilling vil foreligge på mødet.

- a) Valggruppe AFKØÅ indstiller:
 - 2 medlemmer:
 - 2 suppleanter:
- b) Valggruppe OVW indstiller:
 - 1 medlem:
 - 1 supplant:

Indstilling til de nye vurderingsankenævn: Indstilling vil foreligge på mødet.

- c) Valggruppe AFKØÅ indstiller:
 - 2 medlemmer:
- d) Valggruppe OVW indstiller:
 - 1 medlem:

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Følgende blev valgt:

ad. a)

Peter Johannesen

Jonna Nielsen

Suppleanter

Leif Olsen

Ole Rødvig

ad. b)

Rene Danielsson

Suppleant

Carsten Hæstrup

ad. c)

Anette Stæhr

Kirsten Wendell

ad. d)

Anne Mette Safft

Sagsfremstilling

Vedr. eksisterende udpegninger til fællesankenævnet

Skatteankestyrelse meddeler at de af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer på konstituerende møde d. 12.12.2013 fortsætter i Fællesankenævn Bornholm indtil dette nedlægges d. 31.12. 2020. Disse er:

Anette Stæhr som medlem og Jacob Lund som suppleant
Kirsten Wendell som medlem og René Nordin Bloch som suppleant
Torben Blem Kofoed som medlem og Lotte Helms som suppleant
Per Eklund som medlem og Søren Alexandersen som suppleant
Ianto Gerdes som medlem og Peter Kaas-Claesson som suppleant

Hvis medlemmer eller suppleanter fra de eksisterende skatte- og vurderingsankenævne (fællesankenævn) indstilles til de nye skatteankenævn, skal der samtidig indstilles kandidater til fællesankenævnene.

De udpegede medlemmer på konstituerende møde den 7.12. 2017 skal derfor ikke tages i betragtning ved iagttagelse af ovenstående forhold. Disse udpegninger har ikke nået og vil ikke nå at træde i kraft før fællesankenævnet nedlægges d. 31.12. 2020.

Udpegning til den kommende skatteankenævn

Kommunalbestyrelsen skal indstille 3 medlemmer og 3 suppleanter
Funktionsperiode: 1. juli 2020 til 30. juni 2022.

Udpegning til det kommende vurderingsankenævn

Kommunalbestyrelsen skal indstille 3 medlemmer.
Funktionsperiode: 1. januar 2021 til 30. juni 2022.

Det er et krav, at de indstillede personer

- Er valgbare til kommunalbestyrelsen
- Opfylder habilitets- og decorumkrav herunder har indgivet selvangivelse og overholdt afdragsordninger om restancer til det offentlige, samt ikke er medlem af Skatterådet eller lignede
- Har visse IT-kundskaber, herunder behersker digitale løsninger på simpelt brugerniveau

Specielt i forhold til de faglige kompetencer ved indstilling til vurderingsankenævn skal kommunalbestyrelsen lægge vægt på, at de indstillede har kendskab til ejendomsvurderingsområdet. Dette kendskab kan både være af teoretisk og praktisk karakter. Det kan f. eks. bestå i en uddannelse med en vis relevans og/eller praktisk erfaring med ejendomsvurderingsområdet.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelserne indstiller medlemmer til skatteankenævn og vurderingsankenævn, jf. skatteforvaltningslovens § 8, stk. 3 og 4. Ved indstillingen finder § 25 i lov om kommunernes styrelse tilsvarende anvendelse.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 15: Huslejenævnet - ny formandssuppleant

Åbent punkt

15 Huslejenævnet - ny formandssuppleant

03.09.15A30-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	15	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Huslejenævnets formand er på barsel og forældreorlov i hele år 2020. Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 28. november 2019 at indstille Cand.jur. Lisa Korsgaard Westh til beskikkelse som suppleant for formanden for Huslejenævnet. Lisa Korsgaard Westh har imidlertid meddelt, at hun ser sig nødsaget til at trække sig fra hvervet på grund af arbejdsmæssige forhold, hvorfor der skal indstilles en ny kandidat til beskikkelse som formandssuppleant.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Cand.jur. Torben Petersen indstilles til beskikkelse som suppleant for formanden for Huslejenævnet.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Huslejenævnets formand er gået på barsel og forældreorlov i hele år 2020.

Formanden for Huslejenævnet og dennes suppleant er beskikket af boligministeren (tidl. Statsforvaltningen) efter indstilling fra kommunalbestyrelsen.

Administrationen har henvendt sig til ministeriet, som har afvist, at der kan udpeges en midlertidig barselsvikar for formanden, og der skal derfor indstilles en ny formandssuppleant. Det er et krav, at såvel formanden som formandssuppleanten har bestået juridisk embedseksamen.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 28. november 2019 at indstille cand.jur. Lisa Korsgaard Westh, der er kontorchef for Borgerinformation i Familieretshuset på Bornholm, til beskikkelse som suppleant for formanden for Huslejenævnet. Lisa Korsgaard Westh har imidlertid meddelt, at hun ser sig nødsaget til at trække sig fra hvervet på grund af arbejdsmæssige forhold, hvorfor der skal indstilles en ny kandidat til beskikkelse som formandssuppleant.

Det indstilles, at Cand.jur. Torben Petersen bliver indstillet som ny formandssuppleant. Torben Petersen er ansat som jurist i Vallensbæk Kommune og har tidligere været ansat i Bornholms Regionskommune.

Udpegningen sker for den resterende del af valgperioden, gældende fra 1. februar 2020 – 31. december 2021.

Økonomiske konsekvenser

Øgede udgifter til formandssuppleantens vederlag afholdes fra Huslejenævnets budget.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 16: Beboerklagenævnet - ny formandssuppleant

Åbent punkt

16 Beboerklagenævnet - ny formandssuppleant

03.12.20A30-0003

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	16	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Beboerklagenævnets formand er på barsel og forældreorlov i hele år 2020. Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 28. november 2019 at indstille Cand.jur. Lisa Korsgaard Westh til beskikkelse som suppleant for formanden for Beboerklagenævnet. Lisa Korsgaard Westh har imidlertid meddelt, at hun ser sig nødsaget til at trække sig fra hvervet på grund af arbejdsmæssige forhold, hvorfor der skal indstilles en ny kandidat til beskikkelse som formandssuppleant.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Cand.jur. Torben Petersen indstilles til beskikkelse som suppleant for formanden for Beboerklagenævnet.

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Beboerklagenævnets formand er gået på barsel og forældreorlov i hele år 2020.

Formanden for Beboerklagenævnet og dennes suppleant er beskikket af boligministeren (tidl. Statsforvaltningen) efter indstilling fra kommunalbestyrelsen.

Administrationen har henvendt sig til ministeriet, som har afvist, at der kan udpeges en midlertidig barselsvikar for formanden, og der skal derfor indstilles en ny formandssuppleant. Det er et krav, at såvel formanden som formandssuppleanten har bestået juridisk embedseksamen.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 28. november 2019 at indstille cand.jur. Lisa Korsgaard Westh, der er kontorchef for Borgerinformation i Familieretshuset på Bornholm, til beskikkelse som suppleant for formanden for Beboerklagenævnet. Lisa Korsgaard Westh har imidlertid meddelt, at hun ser sig nødsaget til at trække sig fra hvervet på grund af arbejdsmæssige forhold, hvorfor der skal indstilles en ny kandidat til beskikkelse som formandssuppleant.

Det indstilles, at Cand.jur. Torben Petersen bliver indstillet som ny formandssuppleant. Torben Petersen er ansat som jurist i Vallensbæk Kommune og har tidligere været ansat i Bornholms Regionskommune.

Udpegningen sker for den resterende del af valgperioden, gældende fra 1. februar 2020 – 31. december 2021.

Lovgrundlag

Almenlejeloven §§ 96-98

Økonomiske konsekvenser

Øgede udgifter til formandssuppleantens vederlag afholdes fra beboerklagenævnets budget.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 17: Orientering fra formanden

Åbent møde

17 Orientering fra formanden

00.01.00P35-0098

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	23-01-2020	17	

Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2020:

Intet.

Punkt 101: Lukket