

REFERAT Natur-, Miljø- og Planudvalget d. 03-05-2023

Mødedato Onsdag d. 03. maj 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2, Snorrebakken 66, Rønne

Mødedeltagere René Danielsson, Karen Lynn Jacobsen, Helle Munk Ravnborg, Søren Schow, Mikael Benzon

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde mellem NMPU og Center for Ejendomme og Drift.....	4
Dialogmøde mellem NMPU og Center for Natur, Miljø og Fritid.....	5
Dialogmøde mellem NMPU og Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet.....	6
Budget 2023, besparelser til finansiering af prisstigninger på el.....	7
Forlængelse af projektperiode for fredeliggørelsen af Toldbodgade og midlertidigt byrumsprojekt, l	9
Forlængelse af forsøgsordning med parkeringslicenser i forbindelse med byrumsprojekt i Nexø.....	11
Endelig vedtagelse af planlægning for den tidligere Østre Skole.....	13
Anlægsbevilling til etablering af orangeri på Åvangsskolen.....	15
Ændret drift af saunaerne i Hasle og Sandvig.....	17
Medfinansiering af sikringsarbejder på Arnager Bådehavn samt udlæg for tilskud.....	19
Indkaldelse af ideer og forslag for Krydstogtkaj på Rønne Havn.....	22
Orientering om fremdriften af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet.....	25
Orientering om kommende fødevarerudbud.....	27
Orientering om sager i Plan, 1. halvår 2023.....	29
Orientering om Naturpolitikens handleplaner.....	31
Orientering om miljøforureninger 1. kvartal 2023.....	34
Gensidig orientering.....	36
Sager til høring.....	37
Lukket: Lukket punkt: Løsningsmuligheder på kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet 202	38
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af terrassedøre på Rehabiliteringscenter Søn	39
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af rækværk 2023.....	40
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre i rød gang og SFO på Søndermarks	41
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af fuger omkring vinduer og døre i SFO sam	42
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre samt udskiftning af stålsøjler på Par	43

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter.

Fraværende

Bemærkninger

Deltagere fra administrationen

Direktør Lillian Rasch Madsen

Centerchef for Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat, Claus Munk.

Centerchef for Center for Natur, Miljø og Fritid, Louise Lyng Bojesen.

Centerchef for Center for Ejendomme og Drift Bjarne Freund-Poulsen.

Udvalgssekretær Elise Ipsen

Punkt 2: Dialogmøde mellem NMPU og Center for Ejendomme og Drift

23/7472

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget har godkendt budgetvejledning og proces for budget 2024. Som et led i processen skal der afholdes et dialogmøde, hvor udvalget mødes med repræsentanter fra centrene under udvalgets område: Center for Ejendomme og Drift, Center for Natur, Miljø og Fritid samt Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Center for Ejendomme og Drift og udvalget drøfter status på arbejdet i centeret, herunder implementering af emner i budget for 2023, udvalgets mål og udfordringer og opmærksomhedspunkter i forhold det videre arbejde og budget 2024.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget har på mødet den 8. marts godkendt den politiske budgetproces for budget 2024. Denne foreskriver, at årets dialogmøder holdes i maj/juni i forbindelse med de ordinære udvalgs møder.

Udvalgene sætter retning for udviklingen af deres ansvarsområder. Dette skal ske i forlængelse af det politiske målarbejde, politikker og pejlemærker som udvalget har gennemført i perioden og i forhold til kommunalbestyrelsens visioner.

Dialogmøderne har derfor til formål at afdække udfordringer og opmærksomhedspunkter, som udvalgsmedlemmerne skal have for øje i forhold til det videre arbejde og budget for 2024.

Derudover er dialogmøderne tænkt som en mulighed for, at centrene kan redegøre for, hvordan ”tingenes tilstand” er i det enkelte centre: Hvad går godt? og hvad går mindre godt?

Et repræsentativt udsnit af medarbejdere og ledere i centeret med Centerchefen i spidsen giver på mødet en mundtlig status på arbejdet generelt i centeret. Dette kan fx være omkring implementering af budget 2023, herunder udvalgets mål, og øvrige relevante emner. Oplægget tjener som afsæt for den efterfølgende dialog med udvalgsmedlemmerne.

Efter budgetvedtagelsen i oktober afholdes endnu et dialogmøde med henblik på at drøfte implementeringen af budget 2024.

Fra Ejendomme og Drift deltager: Bjarne Freund-Poulsen, Ann Juul Nielsen, Nina Kragsskov, Kim Eilif Rasch Pedersen, Hasse Halberg, Niels Rasmussen, Michael Birkebæk Lau, Jens Ole Mægaard, Jesper Sommer Nielsen, Jes Reinhard Christensen, Carsten Pedersen, Anitta Koefoed, Gitte Lund og Claus Riis Harslev.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 3: Dialogmøde mellem NMPU og Center for Natur, Miljø og Fritid

23/7472

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget har godkendt budgetvejledning og proces for budget 2024. Som et led i processen skal der afholdes et dialogmøde, hvor udvalget mødes med repræsentanter fra centrene under udvalgets område: Center for Ejendomme og Drift, Center for Natur, Miljø og Fritid samt Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Center for Natur, Miljø og Fritid og udvalget drøfter status på arbejdet i centeret, herunder implementering af emner i budget for 2023, udvalgets mål og udfordringer og opmærksomhedspunkter i forhold til videre arbejde og budget 2024.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Godkendt

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget har på mødet den 8. marts godkendt den politiske budgetproces for budget 2024. Denne foreskriver, at årets dialogmøder holdes i maj/juni i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder.

Udvalgene sætter retning for udviklingen af deres ansvarsområder. Dette skal ske i forlængelse af det politiske målarbejde, politikker og pejlemærker som udvalget har gennemført i perioden og i forhold til kommunalbestyrelsens visioner.

Dialogmøderne har derfor til formål at afdække udfordringer og opmærksomhedspunkter, som udvalgsmedlemmerne skal have for øje i forhold til det videre arbejde og budget for 2024.

Derudover er dialogmøderne tænkt som en mulighed for, at centrene kan redegøre for, hvordan ”tingenes tilstand” er i det enkelte centre: Hvad går godt? og hvad går mindre godt?

Et repræsentativt udsnit af medarbejdere og ledere i centeret med Centerchefen i spidsen giver på mødet en mundtlig status på arbejdet generelt i centeret. Dette kan fx være omkring implementering af budget 2023, herunder udvalgets mål, og øvrige relevante emner. Oplægget tjener som afsæt for den efterfølgende dialog med udvalgsmedlemmerne.

Efter budgetvedtagelsen i oktober afholdes endnu et dialogmøde med henblik på at drøfte implementeringen af budget 2024.

Fra Natur, Miljø og Fritid deltager: Louise Lyng Bojesen, Palle Kreutzberg Tourell, Michael Brandt-Bernbom, Klaus Rønne Jensen, Andreas Lund Povlsen, Hanne-Jytte Vejdiksen, Jackie Munch Nielsen, Jens Hjul-Nielsen og Steffen Christian Gerdes.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 4: Dialogmøde mellem NMPU og Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet.

23/7472

Politisk sagsgang

Natur, Miljø- og Planudvalget beslutter

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget har godkendt budgetvejledning og proces for budget 2024. Som et led i processen skal der afholdes et dialogmøde, hvor udvalget mødes med repræsentanter fra centrene under udvalgets område: Center for Ejendomme og Drift, Center for Natur, Miljø og Fritid samt Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet og udvalget drøfter status på arbejdet i centeret, herunder implementering af emner i budget for 2023, udvalgets mål og udfordringer og opmærksomhedspunkter i forhold til det videre arbejde og budget 2024.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Godkendt

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget har på mødet den 8. marts godkendt den politiske budgetproces for budget 2024. Denne foreskriver, at årets dialogmøder holdes i maj/juni i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder.

Udvalgene sætter retning for udviklingen af deres ansvarsområder. Dette skal ske i forlængelse af det politiske målarbejde, politikker og pejlemærker som udvalget har gennemført i perioden og i forhold til kommunalbestyrelsens visioner.

Dialogmøderne har derfor til formål at afdække udfordringer og opmærksomhedspunkter, som udvalgsmedlemmerne skal have for øje i forhold til det videre arbejde og budget for 2024.

Derudover er dialogmøderne tænkt som en mulighed for, at centrene kan redegøre for, hvordan ”tingenes tilstand” er i de enkelte centre: Hvad går godt? og hvad går mindre godt?

Et repræsentativt udsnit af medarbejdere og ledere i centeret med Centerchefen i spidsen giver på mødet en mundtlig status på arbejdet generelt i centeret. Dette kan fx være omkring implementering af budget 2023, herunder udvalgets mål, og øvrige relevante emner. Oplægget tjener som afsæt for den efterfølgende dialog med udvalgsmedlemmerne.

Efter budgetvedtagelsen i oktober afholdes endnu et dialogmøde med henblik på at drøfte implementeringen af budget 2024.

Fra Center for Regional udvikling, IT og sekretariatet deltager: Claus Munk, Anka Nordvig Sonne, Mads Boss, Kristian Pihl, Jacob Sten Jensen og Drude Thit Nielsen.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 5: Budget 2023, besparelser til finansiering af prisstigninger på el

22/28769

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter

Resumé

Økonomi- og Klimaudvalget behandlede en sag om forventninger til pris- og lønudviklingen den 7. december 2022 og på et efterfølgende møde den 8. marts besluttede Økonomi- og Klimaudvalget at bede udvalgene om at finde besparelser på samlet 5,2 mio. kr. inden for deres udvalgsområder.

I denne sag skal Natur-, Miljø- og Planudvalget godkende udvalgets andel af besparelsen.

Fagudvalgenes indstillinger vil efterfølgende fremsendes til Økonomi- og Klimaudvalget i en opsamlende dagsorden til finansiering af den forventede merudgift til el.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- de udmøntede besparelser godkendes, jf. tabel 1, til finansiering af den forventede merudgift til el.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Godkendt

Sagsfremstilling

Økonomi- og Klimaudvalget har med beslutningen i marts 2023 bedt udvalgene om finde besparelser på 5,2 mio. kr. til finansiering af den forventede merudgift til el. Sagen fremgår af bilag 1.

Stigningen i elpriserne er ekstraordinær og giver kommunen en markant økonomisk udfordring. Så med henblik på at overholde servicerrammen er udvalgene blevet bedt om at finde en rammebesparelse på de overførbare områder i servicerrammen. Flere udvalg har valgt at tage besparelsen fra budgetoverførslerne fra 2022 til 2023.

Økonomiske konsekvenser

Der skal findes besparelser på 5,2 mio. kr. til at finansiere den skønnede merudgift til el. Natur-, Miljø- og Planudvalgets andel udgør 619.000 kr.

Besparelsen fordeler sig således:

Tabel 1: Udmøntning af besparelse

Bevilling	Besparelse	Beløb i 1.000 kr.
49 Byg, plan og klima	Reduktion af lønbudget - byg og plan	37
51 Beredskab	Budgetoverførsler fra 2022 til 2023	30
52 Teknik, natur og miljø	Tværgående vejformål, fælles (kurser, konsulenter m.v.)	30

52 Teknik, natur og miljø	Natur og Miljø - vedligehold af vandløb	30
54 Vej og park	Budgetoverførsler fra 2022 til 2023	245
55 Ejendomme og service	Midlertidigt vakante stillinger (udskudte vvs- og malerarbejder ifm. hjemtagelse af opgaver)	220
55 Ejendomme og service	Besparelse på tomgangsdrift af airmaster (ventilation)	26
56 Devika	DeViKa - Tages over driften	1
I alt		619

Den videre proces

Udvalgets bidrag samles til en bevillingssag, som forelægges for kommunalbestyrelsen i juni måned 2023.

Som nævnt er der ingen der kender elpriserne for hele 2023. Økonomi og Personale vil løbende følge op på de indgåede prisaftaler. Såfremt merudgifterne til el bliver lavere end forventet på nuværende tidspunkt vil det overskydende beløb blive tilbageført til fagudvalgene.

Såfremt merudgifterne til el bliver højere end skønnet pt. vil der, afhængigt af omfanget, blive fremlagt en ny sag med forslag til finansiering af merudgifterne.

Bilag

Dagsorden fra ØKUs behandling marts 2023

Punkt 6: Forlængelse af projektperiode for fredeliggørelsen af Toldbodgade og midlertidigt byrumsprojekt, Nexø

22/2470

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø, og Planudvalg indstiller

Økonomi- og Klimaudvalg indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Det indstilles at forsøgsperioden for det midlertidige initiativ i Nexø bymidte – fredeliggørelsen af Toldbodgade og Nexø torv – forlænges. Der vil dermed være tid til at udarbejde et projektforslag for en permanent løsning, som kan afløse det midlertidige initiativ. Et permanent projektforslag vil blive fremlagt for kommunalbestyrelsen i løbet af efteråret 2023.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- projektperioden for den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade og Nexø torv forlænges, indtil der foreligger en plan for en permanent løsning.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Områdefornyelse Nexø har siden 2021 arbejdet med et midlertidigt byrumsinitiativ omkring Toldbodgade. Styregruppen for Områdefornyelse Nexø ønsker, at der udarbejdes et samlet projektforslag for en permanent løsning for området. Det forventes, at projektforslaget kan forelægges til kommunalbestyrelsens beslutning i efteråret 2023. I denne sag skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om forlængelse af det *midlertidige* initiativ, frem mod beslutning om en permanent løsning, og dennes anlæg.

Tidligere politiske beslutninger

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 27. maj 2021 at fredeliggøre en mindre del af Toldbodgade og Nexø torv ved at friholde området for bilister. Efterfølgende forlængede kommunalbestyrelsen d. 28. april 2022 projektperioden med endnu et år indtil udgangen af juni 2023. Ud over at forlænge projektperioden med et år udvidedes initiativet ved, at *hele* Toldbodgade blev fredeliggjort og BATs busstoppested blev flyttet til Sdr. Landevej. Intentionen var at skabe et strøgforløb for gående mellem Nexø torv via Toldbodgade til Skippertorvet. Derfor etablerede Områdefornyelse Nexø i samarbejde med lokale aktører forsøgsprojektet 'Nexø bypark': Et større område beklædt med rullegræs, hvor der blev opsat udemøbler, en sandkasse, havespil mv. til de besøgende.

Erfaring og evaluering

Den 1-årige projektforlængelse er blevet brugt på bred dialog med erhvervsliv og foreninger omkring indretning af Toldbodgade og de tilstødende områder. Den midlertidige aktivering af byrummet har givet værdifulde erfaringer og indsigter, som skal omsættes i udformningen af det permanente projektforslag. Områdefornyelse Nexø har i løbet af det sidste år også indsamlet erfaringer fra brugere, aktører, interessenter mv., som er sammenfattet i en evaluering af tiltaget. Denne evaluering har dannet baggrund for styregruppens beslutning om fortsat at arbejde henimod en permanent løsning. Evalueringen er vedlagt som bilag til sagen.

En forlængelse af den midlertidige prøveperiode vil betyde, at Områdefornyelse Nexø vil have den nødvendige tid til at udforme et gennearbejdet projekt, hvor de vigtige erfaringer og idéer fra evalueringen integreres i den endelige løsning.

Omlægning af rute 5

For at muliggøre fredeliggørelsen af Toldbodgade og etableringen af Nexø bypark, blev BATs stoppesteder midlertidigt flyttet fra busholdepladsen på Toldbodvej til Sdr. Landevej, da de før havde udkørsel via Toldbodgade. Denne flytning samt en midlertidig ruteomlægning af rute 5 i Nexø var en del af sagen, der blev vedtaget af kommunalbestyrelsen d. 28. april 2022.

En forlængelse af det midlertidige initiativ, som er beskrevet i denne sag, er godkendt af BAT, som fortsat ønsker, at busserne gør stop på Sdr. Landevej. Det er derfor aftalt med BAT, at den midlertidige ruteomlægning af rute 5 forlænges, hvis forslaget om forlængelse af projektperioden for fredeliggørelsen af Toldbodgade godkendes af kommunalbestyrelsen.

Erfaringer med ruteomlægningen er dokumenteret og indgår som del af det samlede evalueringmateriale af de midlertidige aktiviteter. De fordele og ulemper, som ruteomlægningen har medført, vil tages i betragtning under udarbejdelsen af det samlede projektforslag for en permanent løsning.

Nexø bypark

Styregruppen vurderer, at Nexø bypark var en stor succes i sommeren 2022. Byparken bidrog til en længeventet opblomstring i byen og var en del af den synergieffekt der opstod med de øvrige initiativer i byen fx. Østersøjazz og Sandskulpturparken. Derfor mener styregruppen, at en sæson mere med Nexø bypark vil være en gevinst for byen.

Hvis en forlængelse af projektperioden for den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade ikke vedtages af kommunalbestyrelsen, vil konsekvensen være, at området tilbageføres til udgangspunktet. Det betyder konkret, at stelerne bliver fjernet, Toldbodgade genåbnes for biler, og rullegræsset, der i dag udgør Nexø bypark, fjernes. Styregruppen vurderer, at en genetablering af de oprindelige forhold er uhensigtsmæssig, da byparken er en del af den modningsproces, der forbereder byen og byens borgere på en permanent indsats i området. Denne modningsproces vil ifølge styregruppen blive brudt, og projektet vil miste momentum, såfremt området føres tilbage til udgangspunktet.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2022 en økonomiramme på 198.500 kr. under anlægsbevillingen til Områdeformyelse Nexø til den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade og Nexø torv. Forlængelsen medfører ikke yderligere økonomiske konsekvenser, da aktiviteten fortsat kan holdes indenfor den godkendte økonomiramme.

Bilag

Evaluering af midlertidige byrumsinitiativ Nexø

Punkt 7: Forlængelse af forsøgsordning med parkeringslicenser i forbindelse med byrumsprojekt i Nexø

22/2470

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalg beslutter

Resumé

Sagen omhandler beslutning om forlængelse af forsøgsordningen med 16 parkeringslicenser i Nexø. Parkeringslicenserne er udstedt som kompensation til private grundejere, som midlertidigt har opgivet et parkeringsareal til brug for projektet 'Nexø bypark'. Denne sag fremlægges i forlængelse af en anden sag, hvori det indstilles til godkendelse at forlænge projektperioden for den midlertidige fredeliggørelse af Toldbodgade og byrumsprojektet 'Nexø bypark'.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- en 1-årig forlængelse af forsøgsordningen med parkeringslicenser godkendes, gældende fra d. 14. juni 2023 – 14. juni 2024.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Godkendt

Sagsfremstilling

Natur-, Miljø, og Planudvalget godkendte den 1. juni 2022 en forsøgsordning med 16 parkeringslicenser udstedt til private grundejere i Nexø. Licenserne blev udstedt som kompensation for et parkeringsareal i Nexø, der siden juni 2022 har indgået i det midlertidige byrumsprojekt 'Nexø bypark'. Projektet ligger i regi af Områdefornyelse Nexø og er forankret i det politisk vedtagne byfornyelsesprogram. Byfornyelsesprogrammet fokuserer bl.a. på at skabe bedre sammenhæng i byen særligt mellem bymidten og havnen. Nexø bypark er et initiativ, som understøtter dette fokus.

De private grundejere, som ejer parkeringsarealet, indgik i juni 2022 en samarbejdsaftale med regionskommunen om midlertidigt at opgive parkeringsarealet. Aftalen var betinget af, at de private grundejere fik kompensation for de tabte parkeringspladser i form af 16 parkeringslicenser, som beskrevet nedenfor. Områdefornyelse Nexø indstiller i maj 2023 til kommunalbestyrelsens godkendelse, at projektforslængelse den midlertidige indsats med Nexø bypark. De private grundejere har fået forelagt ønsket om en projektforslængelse og har på en generalforsamling afholdt d. 30. marts 2023 givet tilsagn til en kontraktforslængelse under forudsætning af, at parkeringslicenserne også forlænges. Denne sag indeholder derfor beslutning om, at ordningen med parkeringslicenserne forlænges.

Parkeringslicenserne var oprindeligt gældende i et år og har udløb d. 14. juni 2023. Administrationen indstiller, at parkeringslicenserne forlænges med ét år, da dette vil dække den periode, det forventes at udarbejde et permanent projekt for området. Det forventes, at hvis ikke der opnås godkendelse til at forlænge parkeringslicenserne, vil de private grundejere trække deres tilsagn om kontraktforslængelse tilbage. Arealet må hermed reetableres til parkeringsplads, og det midlertidige initiativ Nexø bypark kan derfor ikke forlænges.

Arealet har oprindeligt 9 parkeringspladser. Derfor anbefalede administrationen, at der blev udstedt 16 parkeringslicenser, fordelt på 8 licenser til beboere og 8 licenser til medarbejdere. Licenserne giver dem ret til at parkere uden tidsbegrænsning på offentlige p-pladser, hvor der i dag er tidsbegrænset parkering. Licenshavere kan benytte de offentlige parkeringspladser i det omfang, de er ledige. Nexø har en række parkeringsarealer, som især omkring bymidten består af en blanding af tidsbegrænset parkering, 1 times samt 2 timers tidsrestriktioner. For at sikre parkeringsmulighed for handlende omkring bymidten anbefaler administrationen, at parkeringslicenser fortsat ikke gælder Strandgade, Brogade samt Købmagergade.

Lovgrundlaget for indførsel af parkeringslicenser er efter færdselslovens §92 stk. 1 nr. 1. Vejmyndigheden har godkendt forslaget om at forlænge parkeringslicenserne.

Forholdende, der gør sig gældende for de nuværende parkeringslicenser, vil fortsat være gældende ved forlængelse:

Udstedelse af parkeringslicenser

Administrationen anbefaler, at:

- A. Der udstedes 16 parkeringslicenser som kompensation for afgivet parkeringsareal.
- B. Parkeringslicenserne vil blive fordelt ligeligt til ansatte og beboere i Pakhusgården.
- C. Parkeringslicenserne er gebyrfri i forsøgsperioden, hvorefter gebyrfriheden bortfalder uden yderligere varsel.
- D. Parkeringslicenserne er gældende i hele Nexø, undtaget Strandgade, Brogade samt Købmagergade.
- E. At udstedelsen af parkeringslicenserne er forbeholdt den aktuelle sag, hvor en grundejer opgiver et privatejet parkeringsareal for at det kan stilles til rådighed for offentlighedens ophold og færdsel. Beslutningen betyder med andre ord ikke, at der åbnes op for, at andre kan søge om parkeringslicenser i Nexø.

Økonomiske konsekvenser

Der anvendes eksisterende medarbejderressourcer til at varetage opgaven med udstedelse af parkeringslicenser

Punkt 8: Endelig vedtagelse af planlægning for den tidligere Østre Skole

23/5083

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter samt indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Forslag til kommuneplantillæg nr. 17 og forslag til lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre Skole har været i offentlig høring.

Kommunen har modtaget to høringssvar. Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i de endelige planforslag.

Natur-, Miljø- og Planudvalget kan nu vedtage kommuneplantillæg nr. 17 endeligt, mens Økonomi- og Klimaudvalget kan vedtage lokalplan nr. 138 endeligt.

Indstilling

Direktøren indstiller at

- a) kommuneplantillæg nr. 17 for den tidligere Østre Skole vedtages endeligt, og at
- b) lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre Skole anbefales til endelig vedtagelse i Økonomi- og Klimaudvalget.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Natur-, Miljø- og Planudvalget godkendte den 4. januar 2023 forslaget til kommuneplantillæg nr. 17 for den tidligere Østre Skole og Økonomi- og Klimaudvalget godkendte den 18. januar 2023 forslaget til lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre skole.

Planforslagene var i offentlig høring i perioden 30. januar 2023 til 27. februar 2023.

Indkomne høringssvar

Bornholms Regionskommune har modtaget to høringssvar. Høringssvarene samt administrationens bemærkninger hertil fremgår af dagsordenspunktets bilag 3.

I det ene høringssvar gøres der indsigelse imod en eventuel øget bygningshøjde langs Svanekevej samt det foreslåede minimumsantal af parkeringspladser.

I det andet høringssvar opfordres der til, at lokalplanen kan muliggøre mindre og ikke støjende erhverv samt at bebyggelse ikke må opføres i mere end to etager.

Administrationen har på baggrund af bemærkningerne til de indkomne høringssvar ikke fundet anledning til at foretage ændringer i de endelige planforslag.

Proces for planlægningen

Umiddelbart efter at kommuneplantillæg nr. 17 og lokalplan nr. 138 er vedtaget endeligt, vil planerne blive offentligt bekendtgjort og derved være gældende.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 17 for den tidligere Østre skole

Lokalplan nr. 138 for den tidligere Østre skole

Indkomne høringssvar og administrationens bemærkninger

Punkt 9: Anlægsbevilling til etablering af orangeri på Åvangsskolen

22/11471

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Åvangsskolen har i de seneste år arbejdet på at gennemføre en generel omdannelse af skolens udearealer, for at sikre inspirerende og motiverende udendørs lærings- og legerum for skolens elever. Som et led i dette, ønsker Åvangsskolen at opføre et orangeri, der skal fungere som et grønt og bæredygtigt læringsmiljø for skolens elever. Åvangsskolen har opnået tilsagn om tilskud fra flere fonde, hvilket sammen med driftsmidler, forventes at kunne finansiere anlægsudgiften til etablering af orangeriet.

Der søges i denne sag om anlægsbevillinger til etablering af orangeriet. Selve etableringen varetages af Ejendomsservice.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 632.500 kr. (udgift) til projekt 'Etablering af orangeri på Åvangsskolen',
- b) der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på -371.250 kr. (indtægt) vedr. tilskud til projektet som beskrevet i tabel 1 i økonomiafsnittet
- c) nettoudgiften på 261.250 kr. finansieres af driftsbevilling 13 Undervisning, som anført i tabel 2 i økonomiafsnittet, og
- d) anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Natur-, Miljø-, og Planudvalget

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-05-2023

- a) Anbefalet.
- b) Anbefalet.
- c) Anbefalet.
- d) Anbefalet.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Indstilling anbefales. René Danielsson afventer sin stillingtagen.

Sagsfremstilling

Åvangsskolen har længe arbejdet for en omdannelse af skolens udeområder, så de i højere grad flugter med skolens grønne profil. Udeområderne skal således indbyde til bevægelse, leg og læring i fællesskaber. Åvangsskolen kalder projektet 'Den grønne ø'. Projektet omfatter en generel ændring af udeområderne med etablering af bålsted, flere bord/bænke-sæt, højbede, en skolehave og redskaber mv. Faciliteterne benyttes i forbindelse med undervisningen. Disse tiltag er allerede etableret og indgår i skolens daglige praksis. Formålet med 'Den grønne ø' er således, at

- styrke skolens og SFO's indsats vedrørende natur og udeliv igennem inspirerende formidling og undervisning for eleverne
- etablere udearealer, der kan skabe fokus på klima, biodiversitet og den nære natur
- skolens fysiske rammer kan engagere og inspirere og skabe viden omkring natur og miljø
- inddrage eleverne i arbejdet, så de føler ejerskab for området og det dermed bidrager positivt til den sociale og mentale trivsel, især for de udsatte børn og unge på skolen og i området
- udearealerne kan skabe sammenhæng imellem natur og beboelse og dermed blive et grønt frirum for børn og forældre i nærområdet.

Det er ligeledes en ambition, at området skal bidrage til at styrke samarbejdet mellem Åvangsskolen og områdets børnehaver i forbindelse med overgangen fra børnehave til skole.

En del af projektet indebærer opførelse af et orangeri, der er centralt i forhold til ambitionen om at sikre et udelæringsrum for skolens elever og dermed danne ramme for trivselsfremmende fællesskaber og blive et værested for skolens elever. Åvangsskolen har således søgt og fået bevilget midler fra eksterne fonde til etablering af et orangeri som supplerende læringsmiljø på skolen. Der er bevilget et tilskud på 120.000 kr. fra Åben Skole-puljen på driftsbevilling 13 Undervisning til projektet og med en egenfinansiering fra Åvangsskolens driftsmidler samt øvrige midler fra Fælles Skole vil det nu være muligt at etablere orangeriet. Åvangsskolen søger dog fortsat om tilskud fra fonde for at kunne nedbringe skolens andel af den samlede finansiering.

Som følge af annoncerede prisstigninger i 2023 besluttede Åvangsskolen at indgå kontrakt med indkøb af orangeriet i december 2022. Første rate på 156.150 kr. er således afholdt på en mellemregningskonto. Levering af orangeriet forventes at ske i april 2023, mens opsætning afventer byggetilladelse.

For at få en rød tråd i projektet og for at følge konteringsreglerne indgår overførsel af Åben Skole pulje-bevillingen i denne sag. Reelt vil både budget og forbrug blive overført til anlægsprojektet.

Der er endnu ikke ansøgt om byggetilladelse til etablering af orangeri, da dette afventer politisk stillingtagen til finansiering af projektet.

Økonomiske konsekvenser

Center for Ejendomme og Drift søger om anlægsbevillinger til etablering af orangeri på Åvangsskolen:

Anlægsbevilling, udgift 632.500 kr.

Anlægsbevilling, indtægt -371.250 kr.

Tabel 1:

Projektøkonomi	Beløb i hele kroner
Etablering af orangeri	632.500 kr.

Ekstern finansiering	Tilsagn	Fondsmoms	Nettotilskud
Villum Fonden	200.000 kr.	-35.000 kr.	165.000 kr.
Nordea-fonden	215.000 kr.	-37.625 kr.	177.375 kr.
Nordea Lokal pulje	35.000 kr.	-6.125 kr.	28.875 kr.
Finansiering i alt			371.250 kr.

Nettoudgiften på 261.250 kr. finansieres af driftsbevilling 13 Undervisning. Specifikation af finansieringen fremgår af tabel 2.

Tabel 2:

Bevilling 13, undervisning	
Åben Skole-pulje	120.000 kr.
Åvangsskolen	71.250 kr.
Fælles Skole	70.000 kr.
I alt	261.250 kr.

Åvangsskolen ansøger fortsat fonde om tilskud til finansiering af projektet for at nedbringe Åvangsskolens egenfinansiering. Såfremt Åvangsskolen får tilsagn om yderligere fondsmidler til projektet, vil en ny sag blive fremlagt til politisk behandling.

Punkt 10: Ændret drift af saunaerne i Hasle og Sandvig

23/8078

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø-, og Planudvalget indstiller

Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller

Økonomi-, og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

På hver af de to kommunale havne, Hasle Havn og Sandvig Havn, er der opført en saunabygning.

Begge saunaer er i drift, og der er indgået brugsaftaler med badeforeninger i begge havne. Der er etableret adgang for øvrige saunagæster ved indløsning af dagsbillet til personlig benyttelse af sauna. (Sagsnr. 20/11652)

Der er tidligere fremlagt en sag (Sagsnr. 20/6879) om ændret drift af Hasle sauna. På opfordring fra Juridisk service blev sagen udsat med begrundelse i en forespørgsel hos KL om retningslinjer for folkeoplysende foreningers adgang til lokalerne, samtidig med brugerbetaling af de folkeoplysende foreningers medlemmer for adgang til saunaen. Dette er nu afklaret i samråd med Juridisk service og KL, hvorfor sagen nu fremlægges til fornyet behandling

Denne sag handler derfor om at ændre driftsformen for begge saunaer.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- administrationens forslag om drift af kommunale saunaer godkendes.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Punktet ”Ændret drift af Hasle- og Sandvig sauna” Sagsnr. 20/6879 blev taget af dagsordenen 23. marts 2023, fordi der opstod uklarheder omkring folkeoplysningsloven og de folkeoplysende foreningers adgang til saunaerne, samtidig med en opkrævning af brugerbetaling for de enkelte medlemmer af badeforeningens adgang til saunaen.

Juridisk service har efterfølgende været i dialog med KL og det er nu afklaret, at vi godt kan gå videre med modellen med enkelte modifikationer beskrevet nedenfor jf. tidligere sagsfremstilling 20/6879.

KL har oplyst, at kommunen kan opkræve brugerbetaling af badeforeningerne for deres benyttelse af saunaerne ud over det tidsrum, hvor kommunen stiller saunaerne til rådighed for folkeoplysende aktiviteter, på trods af deres godkendte status som folkeoplysende forening. Kommunen skal på forhånd have taget stilling til, i hvilket omfang saunaerne stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter.

Ejendomsservice anbefaler, at saunaerne stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter 10 timer om ugen, og at administrationen løbende kan ændre perioden for at opnå fleksibilitet, hvis behovet skulle vise sig at være andet. I tidsrummet på de 10 timer stilles saunaerne vederlagsfrit til rådighed for alle folkeoplysende foreninger, som har et behov for en sauna til deres aktivitet.

I resten af tiden kan kommunen selv bestemme, i hvilket omfang saunaerne er lukkede, åbne for offentligheden eller lejes ud.

Jf. KL er det derfor i orden, at Bornholms Regionskommune vælger at leje saunaerne ud til badeforeningerne, som tilfældigvis også er de folkeoplysende foreninger. Det skal dog fremgå tydeligt af aftalen, at der er tale om betaling for

benyttelse af saunaen ud over det tidsrum, hvor de får den stillet vederlagsfrit til rådighed til folkeoplysende aktiviteter, hvilket skal holdes inden for de 10 ugentlige timer.

For begge saunaer gælder det derudover i dag, at der i henhold til retningslinjer for de enkelte havne er 4 måneders gratis adgang for alle saunagæster i perioden fra 1. juni frem til 1. oktober. Således gælder regler og priser vedr. dagsbillet alene i perioden 1. oktober- 31. maj. Dette anbefales ændret fremadrettet.

Ejendomsservice anbefaler således, at:

- Der med udgangspunkt i en foreløbig 1-årig aftale, der kan forhandles hvert år, gives Hasle og Sandvig badeforening fuld råderet over saunaerne fra mandag morgen til lørdag aften, bortset fra de 10 timer hvor saunaerne står til rådighed for alle folkeoplysende foreninger.
- Søndag vil der i 8 måneder være gratis adgang for alle, under henvisning til et sæt BRK retningslinjer.
- Billetautomater lukkes, så der ikke længere kan købes gæstebilletter.
- Ejendomsservice vurderer og fastsætter perioderne hvor saunaerne skal stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter. Dette for at opnå fleksibilitet, hvis behovet skulle vise sig at være andet.
- De 4 sommermåneder (juni-juli-aug.-sep.) holdes saunaerne lukket.
- Saunaens økonomiske drift dækkes af lejeindtægten fra badeforeningerne, dog ikke søndagsdrift og de 10 timers folkeoplysende drift.
- Aftalen skal gælde for både Hasle og Sandvig saunaer.

Økonomiske konsekvenser

Driften skal i så vidt omfang som muligt være driftsneutral for BRK, hvorfor prisen med de enkelte badeforeninger skal forhandles i samarbejdsaftalen.

Punkt 11: Medfinansiering af sikringsarbejder på Arnager Bådehavn samt udlæg for tilskud

22/27201

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen godkender

Resumé

Ved vedtagelsen af budget 2023 har kommunalbestyrelsen besluttet at afsætte 150.000 kr. til medfinansiering af sikring af havnen i Arnager.

Havnen ønsker, at der bevilges udlæg på fondsmidler og moms på indtil 297.500 kr.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) der udarbejdes tilsagnsbrev på 150.000 kr. til medfinansiering af sikringsarbejder på Arnager Bådehavns østlige mole,
- b) der bevilges udlæg til Arnager Bådehavn på op til 297.500 kr.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

- a) Anbefales.
- b) Anbefales ikke.

Sagsfremstilling

Arnager Bådehavn er en privat havn og har søgt kommunalbestyrelsen om tilskud til arbejdet med sikring af havnen. Kommunalbestyrelsen har den 13. oktober 2022 godkendt at afsætte 150.000 kr. som et tilskud til et rådgiverprojekt vedrørende sikring af havnen.

Tilskud

I januar 2023 rettede Arnager Bådehavn henvendelse til administrationen med en orientering om, at det afsatte tilskud forventes anvendt til konkrete entreprenørydelser.

Renoveringen af havnen er omfattende og vil derfor blive udført i etaper. Den første etape omfatter sikring af den del af den østre mole, der er det mest udsatte punkt. Det samlede budget for denne etape er på 478.000 kr. ekskl. moms.

Foreningen har modtaget tilsagn om tilskud på 175.000 kr. fra FLAG (Nationale FLAG-midler). Ud af projektets samlede udgifter på 478.000 kr. udbetales 140.000 kr. i forskud fra FLAG midlerne.

Sammen med egenfinansiering, søger foreningen Sparekassen Bornholms Fond til den samlede finansiering. Se finansieringsplan nedenfor

Projektet er forelagt kommunens anlægskoordinator på havneområdet. Projektet gennemføres af Arnager Bådehavn i samarbejde med entreprenør.

Det indstilles fra administrationens side at tilskuddet kan anvendes til entreprenørarbejde.

Det indstilles at, der udarbejdes et tilsagnsbrev på 150.000 kr. inkl. vilkår for udbetaling.

Udlæg

Arnager Bådehavn er en lille privatejet havn, som ikke har mulighed for at skaffe likviditeten til projektets udgifter i projektperioden. Det indstilles derfor, at Regionskommunen yder et udlæg til Arnager Bådehavn vedrørende fondsmidler og momsudgift på sammenlagt 297.500 kr. Arnager Bådehavn tilbagebetaler udlægget når dette refunderes fra FLAG, fonde og Skat.

Det samlede projekt for denne etape lyder på (baseret på overslag):

Budget første etape Kr. ekskl. moms Kr. inkl. moms

Indkøb af materialer 150.000 kr. 187.500 kr.

Entreprenørarbejder 328.000 kr. 410.000 kr.

Udgifter i alt 1. etape 478.000 kr. 597.500 kr.

Finansiering Kr. ekskl. moms Momsandel I alt

Tilskud fra FLAG 175.000 kr. 43.750 kr. 218.750 kr.

Tilskud fra BRK 150.000 kr. 37.500 kr. 187.500 kr.

Egenfinansiering 10.000 kr. 2.500 kr. 12.500 kr.

Andre fonde 143.000 kr. 38.250 kr. 191.250 kr.

Finansiering i alt 478.000 kr. 119.500 kr. 597.500 kr.

Betalingsplan

I projektet

Tilskud fra FLAG, aconto 140.000 kr.

Tilskud fra Bornholms Regionskommune 150.000 kr.

Egenfinansiering 10.000 kr.

I alt 300.000 kr.

Udlæg for tilskud FLAG, slutudbetaling 35.000 kr.

Udlæg for momsandel 119.500 kr.

Udlæg andre fonde (ved tilsagn) 143.000 kr.

Udlæg, i alt 297.500 kr.

Samlet betaling 597.500 kr.

Heraf tilskud fra Bornholms Regionskommune 150.000 kr.

Heraf udlæg, jf. ovenfor 297.500 kr.

Bilag 1 – Oversigtskort, Arnager Bådehavn

Bilag 2 – Anmodning om udlæg til fond og moms

Bilag 3 – Tilsagnsbrev, NFLAG-22-00216

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 den 13. oktober 2022 har kommunalbestyrelsen besluttet at afsætte 150.000 kr. til sikring af havnen i Arnager.

Disse udbetales efter nærmere betingelser fastsat i tilsagnsbrevet.

Dertil foreslås, det at der laves udlæg for op til 297.500 kr. på baggrund af fakturaer.

Dette tilbagebetales af Arnager Bådehavn, når de modtager tilskud samt momsrefusion.

Skulle der være nedslag i tilskuddet ved udbetaling vil dette skulle dækkes af egenfinansiering fra foreningens side.

Således påhviler ansvaret for finansieringen foreningen. For kommunen udgør risikoen et udlæg på 297.500 kr.

Bornholms Regionskommune kan lovligt yde udlæg i forbindelse med mellemfinansiering af projekter efter kommunalbestyrelsens konkrete beslutning, og har tidligere ydet sådanne udlæg. Der oprettes transport (sikkerhed) i de tilsagn, hvor det er muligt.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Arnager Bådehavn

Bilag 2 - Ansøgning om støtte til sikring af havnen i Arnager

Bilag 3 - Tilsagnsbrev NFLAG-22-00216

Punkt 12: Indkaldelse af ideer og forslag for Krydstogtkaj på Rønne Havn

23/8402

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget beslutter

Resumé

Rønne Havn A/S har anmodet om en ny lokalplan for en kaj i den nordlige del af Rønne havn. I dag findes allerede en lokalplan, som gør det muligt at bygge en ny krydstogtkaj på denne del af havnen. Rønne Havn ønsker imidlertid, at bygge en kaj, der ikke blot kan anvendes som krydstogtkaj, men at det bliver en længere kaj, der vil kunne bruges af en bredere kreds af skibe, end det var forudsat i den nuværende lokalplan.

En imødekommelse af Rønne Havns ønske kræver, at kommunalbestyrelsen tilvejebringer en ny lokalplan. En ny lokalplan kan kun vedtages, hvis der samtidigt sker en ændring af kommuneplanen. Økonomi- og Klimaudvalget skal godkende, at der indkaldes idéer og forslag forud for en igangsættelse af planlægningen

Indstilling

Direktøren indstiller at

- der indkaldes idéer og forslag til et område på Rønne Havns nordlige del til etableringen af en ny kaj

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund:

I 2016 lancerede Rønne Havn A/S sin Masterplan 2050, hvor fremtidsplanerne for udvidelsen af havnen er beskrevet. Første del af udvidelsen stod færdig i 2019, og netop nu arbejdes der på at udbygge havnens ydermole og at anlægge en ny kaj på den sydlige del af Rønne Havn. Snart vil der også skulle etableres en ny krydstogtskaj på den nordlige del af havnen, da den hidtidige krydstogtkaj på den sydlige del af havnen, fremover vil skulle bruges til oplagsplads for elementer til havmølleprojekter.

Den nye krydstogtkaj er sidste etape i realiseringen af masterplanen, hvorefter den langsigtede funktionsopdeling af havnens aktiviteter vil være gennemført. Den nye kaj har til formål, at undgå konflikter mellem lettere og tungere havneaktiviteter. Den sydlige del af havnen bliver herefter forbeholdt tunge industriprojekter, mens lettere havneaktiviteter, herunder passager- og færgetrafik, koncentrerer på den nordlige del af havnen. I dag lægger krydstogtskibe til på samme kaj i den sydlige del af havnen, som der udskibes vindmøller fra.

Rønne Havn A/S har i forbindelse med den igangværende projektering af krydstogtkajen konkluderet, at den eksisterende lokalplan på den nordlige del af havnen ikke længere opfylder Rønne Havns ønsker. Der har vist sig behov for, at den ny kaj bliver længere, end det tidligere var forudsat. Rønne Havn ønsker, at den ny kaj ikke blot bliver en krydstogtkaj, men at den også skal kunne fungere som en multifunktionskaj. Med en længere kaj vil der være mulighed for, at der kan ligge flere skibe på samme tid, samt at kajen er fremtidssikret til at modtage større skibe i fremtiden. En multifunktionel kaj vil forbedre Rønne Havns mulighed for at tilgodese flere forskellige typer af havneaktiviteter samtidigt, herunder også anløb af søværnets fartøjer.

Rønne Havn A/S har på denne baggrund anmodet Bornholms Regionskommune om et nyt plangrundlag. Dette indebærer, at kommuneplanen skal ændres, og at der vedtages en ny lokalplan. Første skridt i den ønskede planlægning vil være, at Kommunalbestyrelsen indkalder ideer og forslag fra offentligheden.



Afgrænsningen af den eksisterende lokalplan for en krydstogtkaj er vist med rød. Rønne Havn A/S ønskede udvidelse af krydstogtområdet er vist med orange. Det område, som administrationen foreslår bliver omfattet af indkaldelsen af ideer og forslag, er vist med hvid afgrænsning. De virksomheder som i dag har virke inden for området, forventes ikke at få ændret deres forhold.

Det nuværende lokalplanlagte område for en krydstogtkaj er vist på ovenstående luftfoto med rød afgrænsning. I den eksisterende lokalplan er der imidlertid ikke taget stilling til, hvordan krydstogtkajen trafikbetjenes. Der er heller ikke taget stilling til hvordan det ubebyggede areal umiddelbart nord for kajarealet skal anvendes. Dette areal er et uplanlagt areal, som er beliggende i landzone.

Det vil derfor være hensigtsmæssigt, at en ny lokalplan - udover en ændret placering af krydstogtkajen også kommer til at forholde sig til den fremtidige anvendelse af det ubebyggede areal nord for krydstogtområdet. På dette areal vil trafikforbindelsen mellem krydstogtkajen og Rønne skulle etableres. Det forventes, at trafikken hovedsageligt vil bestå af turistbusser samt af fodgængere, der skal besøge Rønne by. Særligt hvordan fodgængere skal færdes gennem et industriområde med tung trafik, er et forhold der bør belyses i den kommende lokalplan med tilhørende miljørapport.

Når der bliver etableret en trafikforbindelse mellem den kommende krydstogtkaj og Rønne, vil der samtidigt blive skabt vejadgang til det ubebyggede areal, der er beliggende umiddelbart nord for det område, som ønskes anvendt til krydstogtkaj. Dette område bør planlægges til brug for relevante havnerelaterede formål, som kan bidrage til havnens udvikling.

Administrationen foreslår derfor, at der indkaldes ideer og forslag for et samlet område, der både omfatter det areal, der ønskes anvendt til ny krydstogtkaj og for det ubebyggede areal umiddelbart nord for.

Høringsperiode:

Administrationen foreslår, at der indkaldes ideer og forslag i en periode på 14 dage.

Proces:

Efter høringsperiodens udløb skal Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Natur-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Klimaudvalget tage stilling til igangsætning af planlægningen på baggrund af indkomne idéer og forslag.

Herefter vil administrationen udarbejde et forslag til lokalplan og et forslag til kommuneplantillæg samt en tilhørende miljørapport. Rønne Havns A/S stiller en konsulent til rådighed for at bistå administrationen.

Når forslag til kommuneplantillæg, forslag til lokalplan samt miljørapport er udarbejdet, fremlægges disse til kommunalbestyrelsens godkendelse efter indstilling fra Natur-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Klimaudvalget

Efter otte ugers offentlig høring kan Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Natur-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Klimaudvalget vedtage planerne endeligt.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 13: Orientering om fremdriften af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet

22/9826

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres

Økonomi- og Klimaudvalget orienteres

Kommunalbestyrelsen orienteres

Resumé

Administrationen fremlægger en status på fremdriften af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet og en opgørelse af CO₂-udledning baseret på data fra 2021. Der er sket en reduktion i den afgiftsbelagte CO₂ svarende til 3.000 tons fra baselineåret 2019 til 2021.

Da Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet primært udgør det indhold i Bornholms Klimaplan, der vedrører energi og transport, blev det til kommunalbestyrelsesmødet d. 23. marts 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde med Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet og dertilhørende handleplaner fremtidigt vil blive behandlet som en integreret del af Bornholms Klimaplan.

Indstilling

Direktøren indstiller

- Sagen til orientering.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Bornholms Energipolitik og dertilhørende Energistrategi blev udarbejdet i 2020 og politisk vedtaget i januar 2021. Strategi for Grøn Mobilitet blev udarbejdet i 2021 og politisk vedtaget i september 2021. Begge strategiers oversigt og reduktionssti er udarbejdet på baggrund af data fra 2019.

I Bornholms Energistrategi står der beskrevet at: ”For at energistrategien er relevant skal den opdateres hvert 2. år. Center for Natur, Miljø og Fritid vil som en del af klimakommuneaftalen hvert 2. år følge op på størrelsen af CO₂-udledningen på Bornholm”. Baseret på dette har styregruppen for Bornholms Energipolitik i fjerde kvartal af 2022 igangsat denne status, der er udarbejdet på baggrund af data fra 2021.

Sideløbende med udarbejdelsen af denne status af Bornholms Energistrategi er Bornholms Regionskommune i gang med at udarbejde en klimaplan i regi af det tværkommunale klimasamarbejde DK2020. I klimaplanen skal der anvises reduktionsveje på tværs af sektorer på Bornholm. Status på Bornholms Energistrategi og arbejdet med Bornholms Klimaplan er kørt parallelt, således at Bornholms Energistrategi udgør det indhold i Bornholms Klimaplan, der vedrører energiområdet.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning d. 23. marts 2023 om at samle Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet under Bornholms Klimaplan, er der også blevet lavet en status på Strategi for Grøn Mobilitet. Denne status er udarbejdet på baggrund af data fra 2021. Derfor indeholder denne sag et samlet indblik i den totale afgiftsbelagte CO₂ udledning på Bornholm og dertilhørende reduktion i perioden 2019 til 2021.

Status på CO2-reduktion fra 2019 til 2021

Der er sket en reduktion i den afgiftsbelagte CO2 svarende til 3.000 tons fra baselineåret 2019 til 2021. Hvor Bornholm i 2019 havde en udledning på 120.000 tons CO2, var den årlige udledning således i 2021 reduceret til 117.000 tons CO2. Hertil bemærkes det, at Bornholms Energistrategi i 2020 opgjorde udledningerne til 118.000 tons. Det tal korrigeres i forbindelse med denne status af Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet. Differencen skyldes bl.a., at baselinetallet fra 2019 ikke medtager tal fra sekundære varmekilder samt, at tal fra Rønne Vand og Varme ikke indgik i data fra 2019. Den samlede status på fremdrift for Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet er vedlagt som bilag.

Tabel 1: Oversigt over udledninger

Udledning af fossil CO2, tons om året, afrundet

	2019	2021
Varme (bl.a. oliefyr)	22.000	15.500
El	-	500
Søkabel	17.000	20.000
Transport	70.000	71.000
Procesenergi	5.000	4.000
BOFA's affaldsforbrænding	6.000	6.000
Samlet CO2 udledning (afgiftsbelagt)	120.000	117.000

Fremadrettet

Alle handleplaner fra Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet er indarbejdet i den del af Bornholms Klimaplan, der vedrører energi og transport. Det blev af Kommunalbestyrelsen d. 23. marts 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde med Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet samt dertilhørende handleplaner bliver behandlet som en integreret del af Bornholms Klimaplan. Der vil derfor ikke afrapporteres separat på Energipolitikens strategier og handleplaner fremover.

Økonomiske konsekvenser

Natur-, Miljø- og Planudvalget blev den 28. september 2022 informeret om restmidler pålydende 898.000 kr. til anvendelse af midler under Energipolitikens strategier. Dette er siden steget til 963.000 kr. grundet tilbageførte midler fra afsluttede handleplaner. Midlerne står hensat på kontoen for grøn mobilitet. Midlerne blev allokeret i forbindelse med budget 2022 til anvendelse i 2022-2023 som følge af en EU-pris (3,724 mio. kroner) Regionskommunen blev tildelt for arbejde med grøn omstilling.

Det blev på møde i Natur-, Miljø- og Planudvalget d. 28. september 2022 besluttet at afvente det igangværende arbejde med Bornholms Energistrategi, der sammen med Strategi for Grøn Mobilitet udgør Energipolitikens strategier, førend der blev truffet beslutning om udmøntningen af midlerne. Udvalget har tidligere drøftet anvendelsen af midlerne under grøn mobilitet, hvor udvalget ikke ønskede at afsætte midler til det fortsatte arbejde med ladeinfrastruktur til elbiler. Det blev også fremhævet, at der i klimaplanen vil indgå indsatser relateret til energipolitikens strategier, som vil kræve finansiering.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 23. marts 2023, at der ansættes 3 årsværk til varetagelse af opgaverne forbundet med realisering af potentialerne ved Energiø Bornholm via restbeløbet på 963.000 kr. fra Energipolitikken. Derfor er der ikke flere midler på kontoen for grøn mobilitet. Det fremtidige arbejde med Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet i regi af Bornholms Klimaplan skal derfor finde anden finansiering.

Bilag

Bornholms Energistrategi og Strategi for Grøn Mobilitet – Status på fremdrift 2023

Punkt 14: Orientering om kommende fødevareudbud

23/6191

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Beskæftigelses-, og Boligudvalget orienteres

Natur-, Miljø-, og Planudvalget orienteres

Resumé

Bornholms Regionskommune (BRK) er i gang at forberede et udbud vedr. indkøb af fødevarer. I udbuddet tages højde for Bornholms Regionskommunes fødevarestrategi. Udbudsloven sætter nogle væsentlige begrænsninger idet, det ikke er lovligt at fremme lokale fødevareproducenter ved at stille krav om bornholmske eller danske fødevarer. BRK har gode erfaringer med en dialogbaseret tilgang med nuværende leverandør efter aftalens indgåelse, og administrationen vil gøre brug af samme fremgangsmåde i det nye udbud. En ny aftale vil vare op til 4 år.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationen er i gang med at tilrettelægge et genudbud, som vil udgøre rammen for BRKs indkøb af fødevarer i de kommende år op til 4 år. Derfor har BRKs administration undersøgt, hvordan udbuddet kan fremme realiseringen af fødevarestrategien. Her er det særligt økologiske og lokale fødevarer, som det er vigtigt at sikre gode rammer for, at BRK kan indkøbe under rammeaftalen.

I forbindelse med udarbejdelsen af fødevarestrategien i 2017 og udbuddet af den nuværende fødevareaftale i 2019 undersøgte kommunen, hvilke juridisk gangbare muligheder kommunen havde for at fremme lokale fødevareproducenter. Fødevareaftalen blev sat sammen så den gav bedst mulighed for at købe lokale fødevarer inden for Udbudslovens rammer. I Madfællesskabet, som BRK er medlem af sammen med andre kommuner og regioner, er det også blevet drøftet om der er yderligere muligheder og erfaringer med at fremme indkøb af lokale fødevarer. BRKs interne udbudskonsulenter, som arbejder med fødevareudbuddet, har en IKA certificering i bæredygtigt indkøb, og de er med i IKAs Netværk for Bæredygtigt Indkøb faciliteret af advokatfirmaet HORTEN. I dette netværk deltager også en lang række kommuner som fx Middelfart, Århus og Sønderborg og her deles praksiserfaringer om bæredygtige indkøb herunder også hensyn til lokale fødevarer og CO₂-aftryk inden for udbudslovens rammer. Samlet set er det administrationens vurdering, at den nuværende rammeaftale om fødevareindkøb rummer de muligheder, der er lovlige, for at kunne købe lokalt og økologisk. På den baggrund vil administrationen tage udgangspunkt i den nuværende aftalemodel og bygge videre på den model i et kommende udbud.

Begrænsninger og rammer for indkøb af økologiske og lokale fødevarer

Udbudsloven sætter rammen for, hvad BRK må og ikke må i forbindelse med indkøb. for eksempel må BRK ikke stille krav om produkternes oprindelse med det formål at favorisere fx bornholmske eller øvrige danske produkter. Derimod giver udbudsreglerne gode muligheder for at fremme indkøb af økologiske varer, da man gerne må stille krav om økologi.

Selvom BRK ikke må stille krav om, at der skal være en vis andel lokale fødevarer på aftalen, har BRK i nuværende aftale mulighed for at indkøbe mange lokale fødevarer. Med udgangspunkt i den nuværende aftale, vil BRK udbyde en aftale med adgang til hele leverandørens varesortiment, undtaget nonfood, samt kaffe/the og tilbehør hertil. Derfor vil det

også være muligt for leverandøren at tage bornholmske varer i sortimentet både indledningsvist, men også efter udbuddet er gennemført. Det giver leverandøren en fleksibilitet til at imødekomme kundens forespørgsler og ønsker til produkter. BRK har historisk set et tæt samarbejde med leverandøren på de tidligere aftaler, og dialogen har medført, at der er mange lokale produkter på den nuværende aftale. Når leverandøren tager flere lokale fødevarer med i sortimentet bliver disse varer også tilgængelige for andre kunder med samme sortimentet, og dermed kan BRKs efterspørgsel fremme at lokale produkter gøres tilgængelige for flere kunder. Det er altså ikke lovligt at kræve lokale fødevarer, men administrationen kan sætte rammen for, at leverandøren kan tilføje lokale fødevarer, og så kan BRK efterspørge disse.

Det er ikke muligt at stille krav om, at leverandøren skal opgøre klimabelastningen af de enkelte varer på aftalen, da der endnu ikke er godkendt EU-standarder til præcise beregninger af dette. Derfor vil beregninger af eksempelvis 1 kg helt identiske tomater kunne være forskelligt afhængig af beregningsmetode. Leverandøren bliver dog forpligtet til at udarbejde en samlet klimarapport for BRKs indkøb på aftalen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Punkt 15: Orientering om sager i Plan, 1. halvår 2023

20/11899

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres

Resumé

Status afrapportering fra Plan (Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariat). Sidste afrapportering blev givet i februar 2022.

Indstilling

Direktøren indstiller

- sagen til orientering.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Planafdelingen, der består af 7 medarbejdere, arbejder med plansagerne efter følgende politiske besluttede prioritering.

- Prioritet 1: Samfundskritiske funktioner (Igangværende, 5 sager - forestående 1 sag)
- Prioritet 2: Boliger og bopælspligt (Igangværende 10 sager – forestående 6 sager)
- Prioritet 3: Erhverv / jobåbninger (Igangværende 7 sager – forestående 5 sager)
- Prioritet 4: Øvrige lokalplaner (Igangværende 3 sager – forestående 2 sager)
- Udenfor prioritet (lovpligtige): Kommuneplanstrategi og kommuneplan (Igangværende 3 sager)

Det vil sige i alt 28 aktuelle sager. Herudover er der indledt dialog i på yderligere 5 sager, og 2 lovpligtige sager. Siden februar 2022 er der afsluttet 9 sager. Alt efter kompleksiteten i en plansag (som er steget på Bornholm) vurderes det, at en medarbejder kan arbejde med mellem 3 og 5 plansager ad gangen, hvilket passer til det nuværende arbejdsstryk i afdelingen, der ligger på 4 igangværende sager pr. medarbejder.

Trods to genopslag er det desværre fortsat ikke lykket at besætte lederstillingen i Plan.

Byudviklingsprojekterne

Generelt er der god fremdrift i byudviklingsprojekterne. Vi er opmærksomme på, at vi, som øvrige aktører, kan opleve, at det store sagspres i myndighedsafdelingerne i kommunen kan give udfordringer for projekter.

Aakirkeby områdefornyelse

Projektet er planlagt med afslutning pr. 30. november 2023. Grundet sagspres forventes det, på nuværende tidspunkt, at det kan blive svært at få afsluttet bygge- og anlægsarbejdet til det planlagte tidspunkt. Udvalget vil blive forelagt problemstillingen i en særskilt sag, hvor der skal tages stilling til, hvordan denne udfordring kan løses.

Nexø områdefornyelse

De to dele af områdefornyelsesprojektet i Nexø er på forskellige stadier. Arbejdet med byparken, hvor den midlertidige bypark har vist sig at være en stor succes, fortsætter. Der arbejdes på en forlængelse af den midlertidige bypark henover sommeren 2023, mens der parallelt arbejdes med udformningen af den permanente løsning. Den midlertidige bypark tilpasses i forlængelse af de erfaringer, man har gjort sig i det forgangne år.

Arbejdet med strandparken kompliceres af flere forhold, herunder miljøforhold på nabogrundene. Der er i øjeblikket et ophold i sagen, mens forholdene udredes. Opholdet udgør en udfordring for projektet, idet deadline for strandparkens etablering er fastlagt til udgangen af maj 2025. Det undersøges pt. hvordan opholdet påvirker processerne i projektet, og hvilke konsekvenser det har for realiseringen af strandparken.

Allinge områdefornyelse

Da projektet skal afsluttes i år, er der fokus på at få etableret de fysiske anlæg. Det drejer sig om kyststien, cirkuspladsen og tankpladsen, som ønskes indrettet for de unge.

Klyngesamarbejdet

Projektet er nyt som områdefornyelsesprojekt, men der er gået en lang proces forud, hvor kommunen også har bidraget. Projektet er planlagt med afslutning i 2025. I løbet 2023 skal der indhentes tilladelser og ske færdig projektering. I 2024 og 2025 skal anlægs- og byggearbejderne gennemføres.

Rønne byudvikling

Administrationen arbejder med at rejse penge til flere delprojekter. Der er fokus på bymidten og Damsgård, Nørrekås og Remisen med træbådelaugets indflytning.

Planlægningsopgaverne

Af komplekse sager afdelingen arbejder med p.t. kan nævnes

- Rønne Havn, som dels skal udvide opmarcharealet og dels skal udvide oplagspladsen til vindmøllekomponenter.
- Energiøen og planlægningen for landanlægget.
- Biogasanlægget ved Aakirkeby (udvidelse)

Det er en stor hjælp, at der politisk er fastlagt kriterier for, hvordan plansagerne skal prioriteres. På et tidspunkt vil planerne for sommerhusområderne (Prioritet 4) dog presse sig på, da de skal være vedtaget inden udgangen af 2025 – ellers vil muligheden bortfalde.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bilag 1 - Byudviklingsprojekter forår 2023

Bilag 2 - Plansager forår 2023

Punkt 16: Orientering om Naturpolitikens handleplaner

21/13355

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres.

Resumé

Kommunalbestyrelsen (KB) vedtog i 2021 en naturpolitik for Bornholm og vedtog efterfølgende i april 2022 ni handleplaner, som skal understøtte virkeliggørelsen af naturpolitikens visioner og mål. I dette dagsordenspunkt gives en status på arbejdet med handleplanerne.

Kommunen har især igangsat og gennemført indsatser på kommunens egne arealer samt i arbejdet med børn og unge. Mange af de øvrige indsatser kræver mere administrativt arbejde at igangsætte og er ikke igangsat, som de er beskrevet i handleplanerne. I flere tilfælde bidrager andre tiltag og projekter dog alligevel til handleplanernes mål bl.a. gennem synergier med foreninger, forskningsinstitutioner mm.

Der blev i arbejdet med naturpolitikken og handleplanerne identificeret et behov for en forstærket formidlingsindsats omkring arbejdet med naturpolitikens visioner. Indsatsen er ikke igangsat, da der endnu ikke er finansiering. Indsatsen betragtes stadig som et centralt element i udmøntningen af naturpolitikens visioner.

Indstilling

Direktøren indstiller

- sagen til orientering

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Baggrund

KB vedtog i juni 2021 en naturpolitik for Bornholm, der sætter retningen for, hvordan naturen på Bornholm skal udvikle sig, og hvordan vi vil have lov at bruge og opholde os i den. Naturpolitikken er baseret på fire visioner. Man kan læse mere om det konkrete indhold af de fire visioner i naturpolitikken, som er vedlagt som Bilag 1.

KB besluttede, at der også skulle udarbejdes handleplaner, som mere konkret skulle understøtte virkeliggørelsen af naturpolitikens visioner og mål. Seks arbejdsgrupper udarbejdede handleplaner inden for ni strategiske indsatsområder. For at sikre så bred brugerinddragelse som muligt, indgik en række relevante organisationer og foreninger i arbejdsgrupperne. Handleplanerne blev godkendt af NMPU i april 2022.

Naturpolitikken og handleplanerne kan ses på kommunens hjemmeside [her](#).

En oversigt over handleplanerne og deres tilknytning til naturpolitikens visioner kan ses i tabellen på næste side.

Formålet med dette dagsordenspunkt er at give en status på arbejdet med handleplanerne.

Naturpolitikens Strategiske INDSAT SOMRÅDER 2022-2025	Naturpolitikens visioner (mål) som dækkes af indsatsen			
	Vi er fælles om naturen	Mere plads til naturen	Vi handler bæredygtigt	Mere viden og formidling
BRK går forrest BRK viser vejen på egne arealer og i planarbejdet	X	X	X	X
Sammenhængende natur på Nordbornholm En prioriteret indsats i et caseområde for Grønt Danmarkskort		X		
Sikre og genoprette værdifuld natur Fortsætte med at gøre det, som virker. Starte nyt, som har stor værdi.	X	X		
Mere bynær natur I samarbejde med borgerne – vi starter med indlandsbyerne	X	X	X	X
Grøn dannelse på Bornholm Fortsætte indsatsen med børn og unge. Og udbrede den til de voksne	X		X	X
Grøn Ø – fælles digital platform Målrettet de voksne – borgere/turister/erhverv/lodsejere	X		X	X
Bedre adgang til Bornholms Rekreative Netværk Indledningsvis med udgangspunkt i eksisterende stier og faciliteter.			X	X
Kortlægning af vores værdifulde natur Som grundlag for "kloge" og langsigtede beslutninger og handlinger			X	X
Kommunikation og motiverende formidling En koordineret indsats, som sikrer inddragelse og medejerskab	X		X	X

Handleplanerne og status

Handleplanerne beskriver ni strategiske indsatsområder. Disse indsatser bygger oven på kommunens basisdrift, hvor kommunen løbende gennemfører indsatser for naturpleje, naturgenopretning og publikumsadgang på kommunale og private arealer over hele Bornholm. En beskrivelse af kommunens arbejde kan ses [her](#).

Handleplanerne omfatter indsatser på såvel kommunale som private arealer og på tværs med forskellige aktører, hvoraf de centrale er kommunens Center for Natur, Miljø og Fritid og Center for Ejendomme og Drift samt NaturBornholm.

Nogle indsatser er gennemført som beskrevet i handleplanen. Det gælder bl.a. indsatserne for grøn dannelse, hvor indsatser for børn og unge er i gang og fortsættes. Andre indsatser er igangsat men ikke gennemført endnu. Det gælder bl.a. mange af indsatserne i handleplanen 'BRK går forrest' samt handleplanen 'Mere bynær natur'.

En del af indsatserne er ikke igangsat, som de er beskrevet i handleplanen, men andre tiltag og projekter bidrager alligevel til at opnå handleplanernes mål bl.a. gennem synergier med foreninger, forskningsinstitutioner mm. Det gælder særligt for handleplanerne 'Sammenhængende natur på Nordbornholm', 'Sikre og genoprette værdifuld natur', 'Grøn Ø – fælles digital platform' og 'Kortlægning af vores værdifulde natur'.

Andre indsatser er ikke igangsat. Det gælder særligt en del af indsatserne i handleplanen 'Bedre adgang til Bornholms Rekreative Netværk' og handleplanen 'Kommunikation og motiverende formidling'.

Administrationen har udarbejdet et skema, hvor status for de enkelte handleplaner er beskrevet. Skemaet er vedlagt som Bilag 2. Handleplanen 'BRK går forrest' er endvidere uddybet i et supplerende skema jf. Bilag 3.

BRK går forrest

Administrationen ønsker at fremhæve handleplanen 'BRK går forrest', som adskiller sig fra de øvrige handleplaner ved alene at omhandle indsatser på kommunens egne arealer.

Under handleplanen 'BRK går forrest' er der 34 handlinger. Handlingerne kan deles op tematisk. Et tema er områder, hvor kommunen søger at understøtte eksisterende natur. Det er typisk på arealer, der har højt naturpotentiale, og som ligger i eller grænser op til områder, der er beskyttet efter habitatdirektivet. Som et andet tema arbejder handleplanen med naturen i parker, omkring bygninger, på idrætsanlæg og langs vejene. Her er naturpotentialet lavere, men kommunen kan via sine handlinger være med til at skubbe til en udvikling, hvor borgerne værner sig til, at arealerne får et mere vildt udtryk. En særlig rolle spiller naturpolitikken i kommunens skove der, via deres størrelse, er det sted, hvor kommunen kan sætte størst positivt aftryk på naturen på kommunens egne arealer.

En stor del af handlingerne har kunnet gennemføres uden videre gennem ændringer af arealers drift og pleje. Af de handlinger, som kræver mere administrativt arbejde at igangsætte, er det kun relativt få, der er igangsat i 2022. For nærmere gennemgang og status på de enkelte handlinger, se Bilag 3.

Kommunikation og motiverende formidling

Administrationen vil herudover fremhæve handleplanen 'Kommunikation og motiverende formidling'. Baggrunden er, at der i arbejdet med naturpolitikken og handleplanerne blev identificeret et behov for en forstærket formidlingsindsats omkring arbejdet med naturpolitikken visioner herunder visionen om, at vi er fælles om naturen.

Med handleplanen blev der fremlagt forslag om, at der ansættes en kommunikationsmedarbejder, som gennem kommunikation og motiverende formidling skal bidrage til at udbrede naturpolitikken visioner og viden om handlemuligheder bredt på Bornholm.

Formidlingen og kommunikation kan bl.a. omfatte

- Fortællinger om de gode eksempler på private og offentlige arealer
- Borgerevents og -tilbud f.eks. i tilknytning til formidlingsfyrtårnene ved NaturBornholm og Melstedgård
- Deltage i og bidrage med faglig kvalificering af samfundsdebatten
- Opdatering af informationer på digitale platforme
- Designe og eksekvere kampagner skræddersyet til forskellige målgrupper f.eks. haveejere, erhvervsvirksomheder, skovejere, landbruget, turister osv.

Indsatsen skal understøtte udfoldelsen af de øvrige indsatsområder.

Indsatsen er ikke igangsat, da der endnu ikke er finansiering. Indsatsen betragtes stadig som et centralt element i udmøntningen af naturpolitikken visioner.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bilag 1 Bornholms Naturpolitik

Bilag 2 Status på handleplaner til naturpolitikken

Bilag 3 Status på handleplanen BRK går forrest

Punkt 17: Orientering om miljøforureninger 1. kvartal 2023

23/582

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres.

Resumé

Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres om større miljøforureningssager på Bornholm i perioden 1. januar til 31. marts 2023.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

På Natur- og Miljøudvalgsmødet den 2. februar 2021 blev det vedtaget, at det daværende udvalg skulle modtage en kvartalsvis orientering om større forureningssager på Bornholm inden for udvalgets kompetenceområder.

Natur-, Miljø- og Planudvalget modtager på ovenstående baggrund orientering om forureningshændelser, som dækker perioden 1. januar til 31. marts 2023.

Der har i den nævnte periode ikke været større miljøforureninger.

Oversigt over miljøforureninger i perioden 1/1-31/3-2023

Miljøsag/hændelse	Antal
Trafikuheld/spild på vej	7
Forurening af luft	1
Forurening af jord/vand	1
Opskyl på strand	2
Drikkevand	0

De 7 hændelser i kategorien ” Trafikuheld/spild på vej” omhandler mindre spild af olie på vejbane.

Hændelsen angivet i kategorien ”Forurening af luft” var mindre læk af NH₃ fra en ventil på en virksomhed.

Hændelsen angivet i kategorien ”Forurening af jord/vand” er et mindre spild af kemikalie på Bofa i Rønne.

Hændelserne angivet i kategorien ”Opskyl på strand” omhandler to i ilanddrevne sække med tjæreholdigt stof.

Alle hændelser er af mindre karakter, som er afsluttet med beredskabets indsats i akutfasen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 18: Gensidig orientering

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter

Orientering

Gensidig orientering gives.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Orientering givet.

Punkt 19: Sager til høring

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Ingen sager sendes til høring i øvrige råd og nævn.

Beslutning Natur-, Miljø- og Planudvalget den 03-05-2023

Godkendt.

Punkt 20: Lukket: Lukket punkt: Løsningsmuligheder på kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet 2023-2031

23/4414

Punkt 21: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af terrassedøre på Rehabiliteringscenter Sønderbo, etape 2

22/10838

Punkt 22: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af rækværk 2023

23/8397

Punkt 23: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre i rød gang og SFO på Søndermarksskolen

23/6790

Punkt 24: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af fuger omkring vinduer og døre i SFO samt reovering af flade tage over gangarealer på Hans Rømer Skolen

23/6756

Punkt 25: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til nye vinduer og døre samt udskiftning af stålsøjler på Paradisbakkeskolen

23/6829