

REFERAT Kultur- og Lokalsamfundsudvalget d. 04-05-2026

Mødedato Mandag d. 04. maj 2026 kl. 12:00

Mødested Snorrebakken 66, Mødelokale 2

Mødedeltagere Ann Rubæk-Nielsen, Maria Fromseier Kjærgaard, Niels Chresten Andersen, Linda Kofoed Persson, Sebastian Bærnthsen

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Center for Miljø, Plan og Kultur.....	4
Introduktion til Bornholms Folkebiblioteker.....	5
Introduktion til Bornholms Kulturskole.....	7
Orientering om Bornholms Kulturprofil 2025.....	8
Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde.....	10
Præsentation af Mad- og Rengøringservice i Center for Trafik, Ejendomme og Drift.....	13
Anlægsbevilling til renovering af terrassen på Strandpromenaden i Sandvig.....	14
Overordnet plan for administrationens arbejde iht. konstitueringsaftalen.....	17
Kompetencefordelingsplan 2026 - 2029 til politisk behandling.....	18
Samarbejdet med de almene boligorganisationer.....	20
Igangsætning af planlægning for boliger på arealer ved DGI Stadion i Rønne.....	22
Kommende møder i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.....	27
Gensidig orientering.....	28
Sager til høring.....	29
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til forprojekter og undersøgelser af de kommunale havnes t	30
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til fugearbejder på bølgeskærm i Gudhjem Havn - ændring.	31
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af facader på Søndermarkshallen i Rønne.....	32
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af klimaskærm på Hans Rømer Skolen i Aak	33
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af toilet- og badefaciliteter på Svaneke Havn	34
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af akutte skader på havneanlæg.....	35
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af havneanlæg i Nørrekås lystbådehavn i Røn	36

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

-

Bemærkninger til dagsorden

Biblioteksleder Dorte Rugtved deltager under behandlingen af punkt 3.

Leder af Kulturskolen Michael Charles Gaunt deltager under behandlingen af punkt 4.

Leder af Mad- og Rengøringservice Ann Juul Nielsen og Leder af DeVika Nina Frank Kragsskov deltager under behandlingen af punkt 7.

Deltagere fra administrationen

Teknisk direktør Lisbeth Røgind

Driftschef Bjarne Sjelle Freund-Poulsen

Beredskabs- og Miljøchef Louise Lyng Bojesen

Stabsleder – Udvikling, Jens Kristian Pihl

Stabsleder – Sekretariatsservice, Marianne Westergaard

Udvalgssekretær Elise Ipsen

Punkt 2: Dialogmøde mellem Kultur- og Lokalsamfundsudvalget og Center for Miljø, Plan og Kultur

26/7610

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget beslutter.

Formål med sagen

Fagudvalget drøfter MED-relevante temaer med centeret. Fagudvalget har besluttet et tema for dialogmødet. Derudover kan CenterMED vælge temaer.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Center for Miljø, Plan og Kultur og udvalget, på baggrund af oplæg fra centret, her en dialog med baggrund i det valgte tema

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Dialogmødet blev gennemført med oplæg fra centret og med baggrund i det valgte tema.

Sagsfremstilling

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget har valgt temaerne:

- Med udgangspunkt i de 4 værdier (Tillid, Respekt, Åbenhed, Engagement og Ansvarlighed) og med særligt fokus på tillid i samarbejdet mellem politikere og administration. Det at være ny politiker og medarbejder i en politisk styret organisation med de rammer vi har

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 3: Introduktion til Bornholms Folkebiblioteker

26/5465

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Bornholms Folkebiblioteker har udarbejdet en årsberetning for 2025. Beretningen følger bl.a. op på, hvordan folkebibliotekerne i det forgangne år har arbejdet med implementeringen af strategien for Bornholms Folkebiblioteker 2024-2027. Årsrapporten fremsendes nu til politisk orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller

- årsrapporten til orientering

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

I slutningen af 2023 godkendte Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget en ny strategi for Bornholms Folkebiblioteker. Strategien udstikker retningen for folkebibliotekernes udvikling i perioden 2024-2027. Den knytter sig til kommunens overordnede politik på kultur- og fritidsområdet: Vores Ø – Politik for kultur, idræt og fritid på Bornholm.

Biblioteksstrategien lægger op til, at folkebibliotekerne skal arbejde efter **fire overordnede pejlemærker: Børn, unge og familier, Kultur- og videnshus, ”Ud af vagten” – biblioteket rykker ud, samt Demokrati og Fællesskab.** Hertil kompetenceudvikling og opgradering af biblioteksrum. I 2024 påbegyndte folkebibliotekerne implementeringen af strategien. Der er udarbejdet en årsrapport for 2025, som gør status på bibliotekernes arbejde med strategiens pejlemærker i det andet år.

Årsrapporten fremlægges nu til politisk orientering. Rapporten er bilagt, men i det følgende opsummeres rapportens hovedpunkter.

Resumé af Bornholms Folkebiblioteks aktiviteter i 2025

Bornholms Folkebiblioteker står i 2025 som en stærk og synlig kulturinstitution, der bidrager til læseglæde, fællesskab og demokratisk samtale på hele øen.

Bibliotekerne har haft et markant aktivitetsløft med 135 arrangementer og over 3.600 deltagere, særligt med fokus på børn, familier, skoler/børnehuse. Men også for voksne har der været et markant fremskridt i forhold til at tilbyde aktiviteter, der bidrager til **fællesskaber, kultur, demokrati og viden.**

Læseindsatsen for **børn er styrket gennem projekter**, mere børnelitteratur med ekstern finansiering og samarbejde med skoler og daginstitutioner.

Bibliotekerne fungerer i stigende grad som **lokale mødesteder**, hvor borgere er med til at skabe aktiviteter og fællesskab, fx i Gudhjem og Svaneke. I Nexø er der i efteråret indledt et brugersamarbejde i forbindelse med projekt ”Vi gør det sammen”, også med aktiviteter i biblioteksrummet, der er startet op i 2026. Projektet er støttet med ekstern finansiering af Nordea Fonden.

Besøgstillene er steget til **over 276.000 gæster**, hvilket viser en høj lokal opbakning.

Samtidig er biblioteket rykket **ud på hele øen** gennem pop-up aktiviteter, festivaler, Folkemødet og andre samarbejder.

Biblioteket spiller en vigtig rolle i **demokratisk dannelse og kritisk informationsforståelse**, særligt i en tid med misinformation og ny teknologi.

Bibliotekerne udvikler personalekompetencer inden for **digital dannelse og kunstig intelligens (generativ AI)** for at kunne guide borgerne nu og i fremtiden.

Aktiviteter i 2025 har været børneteater, forfattermøder, interaktive udstillinger, live stream, workshops, musikarrangement, lytteklub, sommeraktiviteter og litteraturanbefalinger. Biblioteket er med i Kulturugen, i Nat i Naturen og Høstmarked i Melsted

Samlet set er Bornholms Folkebiblioteker en **kulturel motor og et samlende mødested**, der bidrager til at oppebære et godt liv for alle borgere - fra småbørn til seniorer - og styrker både trivsel, læsekultur og lokalsamfund på øen.

Data og tal.

Besøgstal i alt *	2025: 276.448	2024: 261.498
Udlånstal for bibliotekerne i alt **	2025: 278.455	2024: 283.587
Udlånstal børneafdelingen	2025: 159.580	2024: 158.797

- administrationen havde forventet, at besøgstallet ville falde efter, at Borgerservice var flyttet fra Nexø Bibliotek, men det viste sig ikke at være tilfældet.
- der er et svagt fald i voksenudlån, der kan skyldes den 50% nedsatte betjente tid, og den varslede besparelse for 2025, der bevirkede færre indkøb i Q1 og 2.

Bemærk at besøgstal kan være fejlbehæftede, da alle tællere (gates) er af ældre dato, og ikke nødvendigvis tæller korrekt. Borgere ”skygger” for hinanden hvis man går ind samtidigt, og børn kan være for lave til at tællerne opfanger dem. Dette ved vi fra samtaler med det oprindelige firma, Bibliotheca, som tællerne stammer fra. Tæller overgår til at sidde i kameraer, hvilket er et samarbejde med IT-afdelingen, endnu som et forsøg It-afdelingen står for. De nye tællerkameraer er i Hasle, Rønne og Allinge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1: Årsberetning2025

Punkt 4: Introduktion til Bornholms Kulturskole

26/5185

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Formålet med sagen er at give udvalget et overblik over Kulturskolens virke og aktiviteter.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Som en del af onboarding-forløbet for det nye udvalg præsenterer administrationen de afdelinger, der refererer til udvalget.

På dette møde gives en introduktion til Kulturskolen, herunder:

- En kort afdelingsprofil
- En overordnet gennemgang af afdelingens kerneopgaver
- Aktuelle drifts- og udviklingsopgaver

Præsentationen gives af kulturskoleleder Michael Charles Gaunt og uddybes mundtligt på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 5: Orientering om Bornholms Kulturprofil 2025

25/6673

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Miljø- og Erhvervsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget samt Miljø- og Erhvervsudvalget informeres om indhold og resultater i Bornholms Kulturprofil 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller

- sagen til orientering

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommune var én blandt flere kommuner, som i løbet af 2025 fik udarbejdet en kulturprofil som en del af et projekt under Dansk Kyst- og Naturturisme der sigtede på at udvikle stærke kulturdestinationer i kyst- og naturturismen. Kulturprofilen blev udarbejdet med støtte fra Erhvervsfremmebestyrelsen.

????I foråret 2025 svarede 1.635 bornholmere på en undersøgelse, der er omsat til en analyse. Analysen kortlægger bornholmernes brug af og tilfredshed med? kulturtilbud, samt kommunens muligheder som en kulturdestination for kyst- og naturturisme.

Outdooraktiviteter indgår som en del af analysen, ligesom kulturfrivillighed undersøges separat.

Resultater i Kulturprofilen

Borgerne på Bornholm har en høj kulturaktivitet. Sammenlignet med Danmarks Statistiks Kulturvaneundersøgelse ligger bornholmernes kulturforbrug over landsgennemsnittet inden for scenekunst, rytmiske koncerter og biblioteksbesøg. Tilfredsheden med kulturlivet i regionskommunen er ligeledes høj og ligger over gennemsnittet for de 14 kommuner, som Kulturens Analyseinstitut indtil videre har undersøgt.

Kulturudbuddet ser især ud til at appellere til voksne uden børn, børnefamilier og livserfarne, mens de unge i højere grad udtrykker utilfredshed med kulturlivet. De unge nævner, at de oplever en mangel på tilbud målrettet deres aldersgruppe, og efterspørger samtidig større synlighed omkring de eksisterende tilbud.

Den store turisme på Bornholm synes at spille en vigtig rolle for det store kulturudbud, hvilket vurderes at have en positiv afsmittning på borgernes engagement og deltagelse i kulturen. Der opleves generelt også stor opbakning til turismens positive effekter på lokalsamfundet.

Forbedringspotentialer

Der synes at være et uforløst potentiale i at synliggøre og tydeliggøre de mange kulturtilbud på øen. Flere borgere nævner, at de først bliver opmærksomme på tilbuddene for sent. Denne barriere er særligt tydelig blandt tilflyttere, som ofte ikke kender til kulturlivet ved ankomst og først bliver bekendt med det over tid.

Der virker til at være en stor interesse for at engagere sig frivilligt i kulturen – flere borgere fremhæver også vigtigheden af ildsjæle og frivillige for at opretholde det store udbud og høje niveau af kultur. Dette er en styrkeposition, men også en potentiel sårbar position, da det kræver, at de frivilliges vilje og motivation vedligeholdes.

Endelig vurderes det, at der er et potentiale for at gøre kulturen mere tilgængeligt for borgere uden bil. Besværlige busplaner nævnes af flere som en barriere i forhold til at komme ud og deltage i kulturoplevelser.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bornholm Kulturprofil Final

Punkt 6: Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde

26/2178

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter.

Formål med sagen

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende administrationens første udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde. Udkast til reviderede retningslinjer er vedlagt som bilag til sagen og vil, efter udvalgets godkendelse, blive sendt til kommentering i Frivillig Forum Bornholm forud for den endelige behandling i udvalget i juni 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender administrationens 1. udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde (bilag 1), som herefter sendes til kommentering i Frivillig Forum Bornholm, forud for en endelig behandling af sagen i juni 2026
-

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 26. juni 2025 besluttet, at der skal udarbejdes reviderede retningslinjer for Puljen til frivillige sociale indsatser (§18 midler).

På møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 3. marts 2026 besluttede udvalget at følge de af administrationen fremlagte anbefalinger til revidering af retningslinjerne. På den baggrund har administrationen indarbejdet udvalgets bemærkninger i et udkast til nye retningslinjer. Udvalget behandler udkastet inden det sendes til kommentering i Frivillig Forum Bornholm forud for en endelig politisk behandling ved udvalgets møde i juni 2026.

Opmærksomhedspunkter ved revidering af retningslinjerne

Med inspiration fra Odense kommune og nationale vejledninger har administrationen forenklet de nuværende retningslinjer, så de bliver mere entydige og nemmere at administrere.

I tråd med udvalgets beslutning på mødet den 3. marts 2026 lægger administrationen i den nye retningslinje op til følgende:

Præcisering af målgruppen

Lovgrundlaget for kommunens støtte til frivillige sociale indsatser er Servicelovens §18 og 79 samt Barnets Lov §17.

Det fremgår af Servicelovens §18 og §79, at:

- kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger
- kommunalbestyrelsen årligt skal afsætte et beløb til frivilligt socialt arbejde
- rammerne for samarbejdet fastsættes af den enkelte kommunalbestyrelse
- kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte
- at kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene

Ifølge Serviceloven skal en frivillig social forening arbejde for at give enkeltpersoner eller grupper af mennesker en øget velfærd og omsorg og/eller bidrage til at løse velfærdsopgaver.

Af Barnets Lov §17 fremgår det, at:

- kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på børne- og ungeområdet. Rammerne for samarbejde fastsættes af den enkelte kommunalbestyrelse.
- Kommunalbestyrelsen årligt skal afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet.

Udvalget har besluttet at følge administrationens anbefaling om, at det i retningslinjerne præciseres, at tilskud fra puljen er målrettet borgere på Bornholm, der er socialt udsatte og sårbare eller i særlig risiko for på sigt at blive det.

Tilskud fra puljen skal således anvendes til, at gøre en positiv forskel for mennesker i sårbare/udsatte positioner og situationer – både børn, unge, voksne og ældre. Kendetegnet for målgruppen er, at deres livssituation kan forhindre dem i at deltage i hverdagslivet på almindelige vilkår.

Med denne præcisering af målgruppen vil der ikke fremadrettet kunne ydes tilskud fra puljen til mere generelle frivillige aktiviteter målrettet borgere, der ikke, i gængs forstand, er at betragte som ”socialt udsatte eller sårbare eller i særlig risiko for på sigt at blive det”.

Allokering af midler fra aktiviteter for børn- og unge i udsatte positioner

Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet (barnets lov §17).

Udvalget har besluttet at følge administrationens anbefaling om, at der årligt allokeres midler til tilskud til aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner.

Administrationen foreslår, at 30% af den samlede hovedpulje reserveres til aktiviteter målrettet målgruppen. Herved sikres det, at kommunen lever op til lovkravet i Barnets lov.

Allokering af midler til flerårige aktiviteter (2-3 år)

Udvalget har besluttet at følge administrationens anbefaling om, at reservere en del af hovedpuljen til længerevarende aktiviteter, for herved at understøtte kontinuitet og langsigtet værdi af tilskuddet.

Administrationen foreslår, at 20% af hovedpuljens midler reserveres til 2-3-årige aktiviteter.

Prioritering af indsatser, der fremmer samarbejde og lokale fællesskaber

Udvalget har besluttet, at vægte ansøgninger, der fremmer samarbejde og lokale fællesskaber positivt.

Administrationen har derfor tilføjet to nye tildelingskriterier i retningslinjen, der understøtter, at foreninger samarbejder om indsatser til fordel for en målgruppe/et fælles formål og at foreninger samarbejder med lokalsamfundet og kommunen om en given indsats og/eller målgruppe.

Det er kommunens hensigt, at anspore til, at der skabes sammenhæng mellem kommunale- og frivillige indsatser med forankring i lokalsamfundet.

Krav til ansøgere ved tilskud og regnskabsaflæggelse

I de nye retningslinjer præciserer kommunen sine krav ved ansøgning og regnskabsaflæggelse. Bevilgede midler kan alene anvendes til det formål, de er tildelt til og hvis en forening ønsker at anvende midlerne til andet, end det de er bevilget til, kan det alene ske efter at kommunen har godkendt ændringen.

Tilsvarende er alle tilskudsmodtagere forpligtet til at aflægge et regnskab hvor det tydeligt fremgår, at tilskuddet er anvendt til det tilsigtede formål. Ubrugte midler skal tilbagebetales.

Kommunen lægger vejledning, ansøgningsskema samt skabelon til regnskabsaflæggelse på hjemmesiden.

Retningslinjer til kommentering i Frivillig Forum Bornholm

Udvalget har besluttet, at de reviderede retningslinjer skal sendes til kommentering i Frivillig Forum Bornholm forud for en endelig godkendelse af de nye retningslinjer.

Eventuelle kommentarer fra Frivillig Forum Bornholm vil blive forelagt udvalget på mødet i juni med en eventuel efterfølgende indarbejdelse i retningslinjen.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bilag Udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde

Punkt 7: Præsentation af Mad- og Rengøringservice i Center for Trafik, Ejendomme og Drift

26/7361

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Formålet med sagen er at give udvalget et overordnet indblik i Center for Trafik, Ejendomme og Drifts afdeling Mad- og Rengøringsservices' hovedopgaver og aktuelle fokusområder som led i onboarding af det nye udvalg.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Som en del af onboardingforløbet for det nye udvalg præsenterer administrationen de afdelinger, der refererer til udvalget.

På dette møde gives en introduktion til **Madservice (DeViKa)** samt **Rengøringservice**, herunder:

- En kort afdelingsprofil
- En overordnet gennemgang af hver afdelings kerneopgaver
- Aktuelle drifts- og udviklingsopgaver

Præsentationen foretages og uddybes mundtligt på mødet af leder af Madservice (DeViKa) Nina Frank Kragsskov og leder af Mad- og Rengøringservice Ann Juul Nielsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 8: Anlægsbevilling til renovering af terrassen på Strandpromenaden i Sandvig

24/13893

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Center for Trafik, Ejendomme og Drift søger i denne sag om anlægsbevillinger på 690.800 kr. (udgift) og på -609.500 kr. (indtægt) til gennemførelse af projektet med renovering af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig. Udgifterne er finansieret af indsamlede midler af Foreningen Sandvig og af driftsbevilling 53 Veje, parker og anlæg.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- renoveringen af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig igangsættes, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Anbefales.

Sagsfremstilling

Terrassen blev opført i 2012 som en del af projektet Mulighedernes Land.



På luftfotoet ses terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig.

Efter oktoberstormen i 2023, er terrassen efterhånden i så dårlig stand, at den ikke længere kan anvendes. Natur-, Miljø- og Planudvalget besluttede den 4. juni 2025 at oversende sagen om renovering af terrassen til budgetforhandlingerne for budget 2026 med to løsningsforslag. Sagen blev ikke prioriteret af Kommunalbestyrelsen og kom derfor ikke med i det

samlede budget 2026 – 2029 vedtaget 9. oktober 2025. Der er efterfølgende sket den positive udvikling i sagen, at der er fundet en tredje løsning og man har lokalt lykket sig med at fundraise tilstrækkeligt med midler til at projektet kan realiseres.

Justering af løsning

Løsningsforslag 1 i sagen var at udskifte alt træværk i douglas med tilsvarende træ, blev via en prisbogsberegning af administrationen anslået til at koste 1,0 mio. kr. (bilag 1).

Løsningsforslag 2 var at udskifte alt træværk i douglas med azobé (en træsort der har en levetid på 100 år og ofte bruges til havnebyggerier), blev beregnet via overslag fra en entreprenør til 1,6 mio. kr. (bilag 2). Til begge løsningsforslag indgik genbrug af eksisterende gelændere og stålstoelper.

Nu er der kommet en løsning 3 via et tilbud fra en entreprenør der lyder på 0,7 mio. kr. (bilag 4). Dette tilbud genbruger som de andre to eksisterende gelændere og stålstoelper. Hele det øverste lag af dæksplanker udskiftes med tilsvarende træ. Men kun rådne bærebjælker og terrassevanger udskiftes. Træstoelper, bjælker, vanger og dæksplanker træbeskyttes for længere holdbarhed. Trappen bygges af azobé.

I tilbuddet indgår nedtagning af udtjente elementer og opsætning af nye stoelper, bjælkelag, vangelag, dæksplanker og ny trappe.

Ekstern finansiering

Foreningen Sandvig har via bidrag fra fonde, lokale foreninger, lokale erhvervsdrivende og private donationer fundraiset penge til at finansiere udgifterne. Til projektet indgår kommunale driftsmidler der dækker nedtagning af eksisterende trappe og dæksplanker ud fra devisen om at det skulle kommunen om under alle omstændigheder betale, hvis terrassen skulle fjernes.

Fordelingen af tilskud er vist nedenfor (beløb i hele kr.)

Tilskudsgiver	Tilsagn	Fondsmoms	Nettotilskud
Fonde	425.000	74.375	350.625
Lokale foreninger og erhverv	270.500	47.338	223.163
Private donationer *	36.850	1.155	35.695
Tilskud i alt	732.350	123.288	609.483

* Hovedparten af de indsamlede private donationer er indsamlet uden modydelse og derfor undtaget afregning af fondsmoms.

Egenfinansieringen fra driftsbevilling 53 Veje, parker og anlæg udgør 81.300 kr.

Center for Trafik, Ejendomme og Drift, Vej, Park og Anlæg overtager projektet nu hvor Foreningen Sandvig har fundraiset pengene. Byggestyrelsen står Vej, Park og Anlæg for med faglig støtte fra Ejendomsservice.

Det er et hårdt miljø for en terrasse at stå tæt på havet. Hvad angår den fremtidige drift så vil kommunen med renoveringsprojektet på flere måder være stillet bedre end i 2012. 20 ud af 34 stoelper nu er stål og trappen azobe. Dæksplanker, vanger, bjælker og de resterende træstoelper bliver desuden træbeskyttet. Det betyder at vi med den renoverede terrasse har en forventet levetid på 15 – 20 år.

Så længe bjælkelaget er i god stand vil mindre reparationer kunne klares på den ordinære drift. Men den dag bjælke- og vangelaget igen er udtjent så overstiger renoveringen hvad kommunen kan klare på driftsmidlerne. Man skal på det tidspunkt tage stilling til om der skal tilføres særlige midler eller måske man i Sandvig igen skal i gang med fundraising.

Økonomiske konsekvenser

Center for Trafik, Ejendomme og Drift søger om anlægsbevillinger til projektet.

Bevillingsmæssige konsekvenser vedr. anlæg

Sagen medfører, at der skal gives anlægsbevillinger på 690.800 kr. (udgift) til renovering af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig og -609.500 (indtægt) vedr. tilskud fra fonde, lokale foreninger, lokale erhvervsdrivende og private donationer (tabel 1)

Tabel 1 Nye anlægsbevillinger (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Ny bevilling
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Udgift	690.800
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Indtægt	-609.500
Nye anlægsbevillinger i alt				81.300

Der skal tilsvarende gives en tillægsbevilling til rådighedsbeløb i 2026 på 690.800 kr. til projektudgifterne. Samt afsættes rådighedsbeløb på -609.500 kr. i 2026 til tilskud til projektet. Nettoudgiften på 81.300 kr. finansieres af driftsbevilling 53 Veje, parker og anlæg. (tabel 2).

Tabel 2 Tillægsbevilling til rådighedsbeløb/budgetændring (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
				2026	2027	2028	2029	
Tillægsbevilling/budgetændring:								
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Udgift	690.800	0	0	0	0
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Indtægt	-609.500	0	0	0	0
Finansiering:								
KLU	TED	Driftsbevilling 53, Veje, parker og anlæg	Udgift	-81.300	0	0	0	0
I alt				0	0	0	0	0
Kassebeholdningen *				0	0	0	0	0

* + = forøgelse af kassebeholdningen og - = forbrug af kassebeholdningen.

Bilag

Anlægsforslag B2026 Løsning 1 - Retablering af terrasse

Anlægsforslag B2026 Løsning 2 - Retablering af terrasse

Anlægssag til budget 2026. Retablering af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig

Byg Bornholm tilbud inkl tillægspris

Punkt 9: Overordnet plan for administrationens arbejde iht. konstitueringsaftalen

25/24410

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Formålet med sagen er at Kultur- og Lokalsamfundsudvalget bliver orienteret om, hvordan administrationen planlægger at arbejde på udvalgets områder i 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Denne sag samler op på udvalgets proces for planlægning af udvalgets arbejde, der herunder er opstillet som godkendt på mødet i februar:

1. På udvalgsrådet i januar gennemførte udvalget en indledende politisk drøftelse af konstitueringsaftalens indhold, herunder overordnede ambitioner, temaer og forventninger til det videre arbejde.
2. På udvalgsrådet i februar forlagde administrationen en sag til politisk orientering, der bl.a. indeholder en orientering om, hvilke indsats, der kan rummes inden for eksisterende og allerede planlagte initiativer og opgaver, hvilke initiativer der kræver ændringer i den nuværende praksis samt, hvilke indsats der på nuværende tidspunkt eller i valgperioden forudsætter en prioritering eller omprioritering af ressourcer.
3. På udvalgsrådet i marts drøftede udvalget administrationens oplæg (fra februar mødet), herunder, hvilke indsats der kan rummes inden for eksisterende og allerede planlagte initiativer og opgaver, hvilke initiativer der kræver ændringer i den nuværende praksis samt, hvilke indsats der på nuværende tidspunkt eller i valgperioden forudsætter en prioritering eller omprioritering af ressourcer.
4. På udvalgsrådet i maj drøfter udvalget administrationens oplæg til en overordnet plan for administrationens arbejde på udvalgets område. Udgangspunktet er udvalgets tidligere drøftelser vedrørende, hvordan konstitueringsaftalens indhold omsættes til konkrete og prioriterede tiltag inden for udvalgets område.

Udvalget vil således ikke som tidligere angivet blive præsenteret for en samlet, fireårig plan, men i stedet blive orienteret om, hvordan administrationen vil arbejde i indeværende kalenderår. Det arbejde vil, på trods af et kortere sigte, stadig samle op på udvalgets drøftelser og inputs fra den samlede proces. Udvalget vil på et senere tidspunkt få lejlighed til at drøfte planlægning af initiativer i den resterende del af valgperioden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 10: Kompetencefordelingsplan 2026 - 2029 til politisk behandling

25/24390

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller.

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller.

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Med sagen skal de stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandle og godkende Kompetencefordelingsplan for 2026 – 2029, efter at denne er blevet justeret på baggrund af styrelsesvedtægten.

Indstilling

Direktionen indstiller

- a) Kompetencefordelingsplan 2026 – 2029 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- b) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til kompetencefordelingsplanen
- c) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til en senere revidering af kompetencefordelingsplanen.

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Indstillingen anbefales.

Sagsfremstilling

Direktionen har godkendt igangsættelsen af en revision af Bornholms Regionskommunes kompetencefordelingsplan. Formålet er, at kompetencefordelingsplanen bringes i overensstemmelse med styrelsesvedtægten pr. 1. januar 2026, afspejler den ændrede udvalgsstruktur samt opgave- og kompetencefordelingen mellem det politiske niveau og administrationen og samtidig sikrer en klar og anvendelig delegation i den daglige drift.

Alle centre i BRK har været inddraget i arbejdet og har bidraget med vurderinger af ændret og ny lovgivning samt forslag til hensigtsmæssig placering af kompetencer inden for eget fagområde. Bidragene er godkendt på ledelsesniveau i hvert center og efterfølgende indarbejdet i et samlet udkast til kompetencefordelingsplanen for perioden 2026–2029.

Udkastet er opbygget, så emner og sagsområder, der er relevante for flere udvalg, fremgår under de enkelte udvalg frem for at blive samlet i et generelt afsnit for alle udvalg. Det skal understøtte overblikket over det enkelte udvalgs kompetenceområde og lette den praktiske anvendelse af planen.

Udkastet til den samlede kompetencefordelingsplan for 2026–2029 er vedlagt som bilag. I bilaget er alle indkomne bemærkninger, kommentarer og forslag til ændringer fra centrene indarbejdet.

Hvert af de stående udvalg og økonomiudvalget tager stilling til, om den opdaterede kompetencefordelingsplan kan indstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse. De stående udvalgs og økonomiudvalgets indstilling medsendes til Kommunalbestyrelsens godkendelse af nærliggende kompetencefordelingsplan.

Administrationen vil derudover arbejde videre med de stående udvalgs og Økonomiudvalgets input til en senere revidering af kompetencefordelingsplanen. Dette kan være input til ændret opgave- og kompetencefordeling mellem det politiske niveau og administrationen, der kan minimere behovet for at forelægge udvalgssager. Det kan også handle om at ændre opgave- og kompetencefordelingen mellem stående udvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

2. udkast - kompetencefordelingsplan 2026-2029

Punkt 11: Samarbejdet med de almene boligorganisationer

22/10287

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller.

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Siden 2023 har kommunen besluttet at yde støtte til, at der bygges tre nye almene boligafdelinger med tilsammen ca. 170 boliger.

I forbindelse med beslutningerne om nybyggerierne har der været en tæt løbende dialog med de tre almene boligorganisationer, der skal stå for byggeopgaven.

I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til sammensætningen af Boligforum, der har dialogen med de almene boligorganisationer på politisk niveau.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- sammensætningen af Boligforum ændres som beskrevet i sagsfremstillingen

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Anbefales.

Sagsfremstilling

I 2022 og 2023 vurderede Administrationen i lyset af de forestående projekter med nybyggeri af almene boliger, at der var et behov for en styrket dialog med boligorganisationerne. Derfor besluttede [Kommunalbestyrelsen d. 27. april 2023](#), at etablere to fora:

- 1. Boligforum**, som består af formændene for boligorganisationerne samt formanden for ØKU, formanden for EBBU og formanden for SSU. Formanden for ØKU, var født formand for Boligforum og møderne ledes i ØKU-formandens fravær af formanden for EBBU. BSU indkaldes, når dagsordenen tilsiger det. Kommunens administration er sekretariat for Boligforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov.
- 2. Direktørforum**, som består af direktører /øverste embedsmænd i boligorganisationerne og en repræsentant fra BL samt kommunaldirektør og relevant fagdirektører /chefer fra BRK. Kommunens administration er sekretariat for Direktørforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov. Direktørforum forbereder møderne i Boligforum

Den forgangne periode har vist, at dialog mellem fagudvalgene og boligorganisationerne har fungeret godt, bl.a. i de konkrete, aktuelle sager vedr. nybyggerierne på Paradisvej / Sagavej og DGI-arealet i Rønne.

Administrationen vurderer, at det er vigtigt, at fortsætte dialogen med boligorganisationerne baseret på erfaringerne fra dialogen om nybyggerierne i Rønne mellem fagudvalgene og boligorganisationerne.

Samtidig er der behov for at justere sammensætningen af det hidtidige Boligforum, så der tages højde for ændringerne i udvalgsstrukturen efter kommunalvalget. Desuden foreslås det, at forpersonen for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget bliver født forperson for Boligforum og at direktørerne for boligorganisationerne samt teknisk direktør og velfærdsdirektør fra Bornholms Regionskommune deltager i Boligforum.

På den baggrund anbefaler administrationen, at Boligforum sammensættes som følger:

Boligforum – forslag til ændret sammensætning

Boligforum består fremover af formændene for boligorganisationerne samt forpersonen for KLU, formanden for SBU og formanden for ÆSU. Forpersonen for KLU er født formand for Boligforum og møderne ledes i formandens fravær af formanden for SBU. Desuden består Boligforum af direktørerne fra boligorganisationerne samt teknisk direktør og velfærdsdirektør. Kommunens administration er sekretariat for Boligforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov.

Administrationen anbefaler endvidere, at Direktørforum fastholdes og dermed har ansvaret for at forberede dialogmøderne i Boligforum således, at de årlige møder i Boligforum afholdes i årets 4. kvartal.

Som eksempler på mulige emner, der kan gøres til genstand for dialog, kan nævnes:

- A. fælles indsats for at udnytte tilskud fra de puljer, der blev vedtaget som en del af den politiske aftale om Fonden for blandede byer
- B. brug af reglerne om fleksibel udlejning for at understøtte regionskommunens boligpolitik og boligstrategi
- C. brug af reglerne om aftaler vedr. boligsocial anvisning for fx at
 - 1. reducere omkostninger på velfærdsområdet ved at etablere særlige boligformer til udsatte / sårbare grupper
 - 2. forebygges tomgangsleje i boligafdelingerne i perioder med risiko for lejeledighed.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 12: Igangsætning af planlægning for boliger på arealer ved DGI Stadion i Rønne

26/7210

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Miljø-, og Erhvervsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget beslutter.

Formål med sagen

I december 2025 besluttede kommunalbestyrelsen at færdig udarbejdet en masterplan for kommunens arealer, hvor der ligger det tidligere DGI Stadion i Rønne. Masterplanen (bilag 1) præsenteres i denne sag som grundlag for igangsætning af planlægningen for at omdanne et rekreativt område til et boligområde med plads til op mod 200 boliger. Der skal udarbejdes et kommuneplantillæg og lokalplan, som skal fælges af en miljørapport.

Økonomiudvalget skal beslutte om planlægningen skal igangsættes.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- planlægningen for en samlet boligudvikling på kommunale arealer ved DGI Stadion igangsættes med afsæt i masterplanen og litra A-E, jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationen har siden januar arbejdet sammen med en rådgiver om en masterplan for DGI Stadion, beliggende øst for Østre Ringvej og syd for Torneværksvej i Rønne, med henblik på at skabe en samlet vision og overordnet struktur for en fremtidig udbygning med boliger, udearealer, infrastruktur og evt. andre anvendelser. Masterplanen præsenteres i denne sag som grundlag for igangsætning af planlægningen.

Å

Masterplanen

Masterplanen tager udgangspunkt i, at det tidligere DGI-stadion bevares med sine jordvolde, og at boligbyggeriet arrangeres på de omkringliggende arealer. I masterplanen foreslås der tre etaper/delområder med boliger og et delområde til offentlige formål. Delområderne er et bud på de storparceller, som kan sælges fra til byggeri, mens stadionanlægget fastholdes som et kommunalt areal som en bydelspark, der kan være til glæde for borgere og besøgende fra hele øen.

Vejstrukturen tager afsæt i en adgangsvej fra Torneværksvej ind til en fordelingsvej, der følger ydersiden af jordvoldene. Fra fordelingsvejen kommer boligvejene til at stråle ud og danne små boligfællesskaber. Fordelingsvejen omkring jordvoldene etableres etapevist med vendepladser efterhånden, som delområderne udbygges. Masterplanen viser muligheden for, at fordelingsvejen kan gå hele vejen rundt om stadion, men det er ikke sikkert, at den bliver realiseret.

Masterplanen er en vision, som skal inspirere og danne en overordnet struktur. Der er derfor mange detaljer, der skal arbejdes videre med i planlægningen og senere i projekterne.

Masterplanen er vedlagt som bilag 1.



Billedtekst: Planlægning fra masterplanen. Boligbebyggelserne omkranser stadionvoldene. Stien Den Grønne Ring er vist med grøn linje, st for Kaolinsøen.

Å

Inddragelse

Undervejs i processen har administrationen haft dialog med forskellige interessenter om det skitseforslag, som blev præsenteret for Miljø- og Erhvervsudvalget samt Kultur- og Lokalsamfundsudvalget på et temamøde den 2. februar 2026. Administrationen har talt med en DGI-konsulent, kommunens tilflytterkonsulent, rådgiver og bestyrelsesrepræsentanter fra Rådnes By- og Borgerforeninger.

Alle har været nysgerrige og meget positive i forhold til masterplanens udformning. Der kom mange forskellige synspunkter, forslag og idéer, som kan læses i bilag 2.

Å

Miljøundersøgelser

Tidligt i processen blev det identificeret, at der kunne være en miljøkonflikt i forhold til BOFAs affaldshåndtering, som ligger nordst for DGI-stadionområdet. Der er derfor gennemført en række analyser for at fastslå udbredelsen af støj, støv og lugt fra affaldshåndteringen og trafikken på vejene. På arealer, der er belastet af støj, støv eller

lugt, mÅ¥ der ikke planlÅ¥gges for miljÅ¥, fÅ¥, lsomme anvendelser som fx boliger, medmindre der kan laves afvÅ¥rgeforanstaltninger.

Kravet om afvÅ¥rgeforanstaltninger skal tÅ¥nkes ind i byggeprojektet og kan ikke pÅ¥lÅ¥gges BOFA og hÅ¥nger sammen med, at planloven beskytter eksisterende virksomheder. PlanlÅ¥gningen af boliger mÅ¥ sÅ¥ledes ikke medfÅ¥re udgifter for en virksomhed i form af, at det er virksomheden, som skal sÅ¥rge for afvÅ¥rgeforanstaltninger eller, at virksomheden skal Å¥ndre driften.

MiljÅ¥undersÅ¥gelsesnes konklusion fremgÅ¥r af bilag 3.

Å

Overordnet konklusion

Det sammenfattende kort viser, at grunden nord for TornevÅ¥rksvej er belastet af bÅ¥de stÅ¥, j, stÅ¥, v og lugt fra BOFA. Grunden indgÅ¥r derfor ikke i masterplanen. Det nordÅ¥stlige hjÅ¥rne af det areal, som indgÅ¥r i masterplanen, syd for TornevÅ¥rksvej, er ligeledes belastet af stÅ¥, j, lugt og stÅ¥, v.



Billedtekst: Kort, der viser udbredelsen af de forskellige miljÅ¥pÅ¥virkninger.

Å

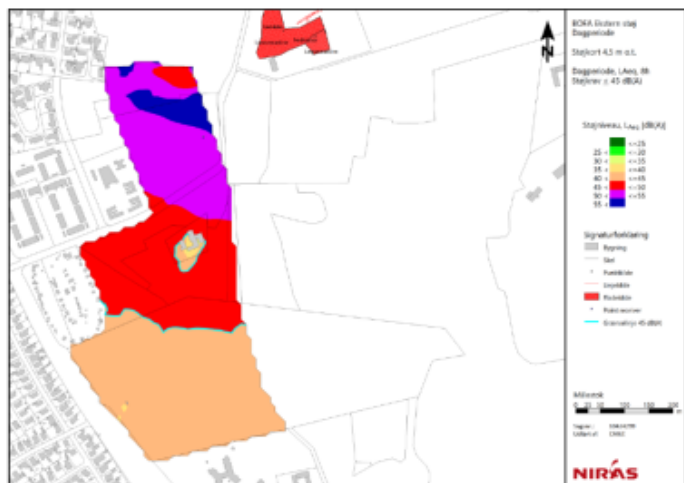
VirksomhedsstÅ¥, j

Arealerne, som er belastet af stÅ¥, j, kan ikke anvendes til planlÅ¥gning for boliger med den nuvÅ¥rende drift og placering af aktiviteter hos BOFA, uden sÅ¥rlige foranstaltninger. Arealerne vil kunne anvendes til andre formÅ¥l, herunder tekniske anlÅ¥g, sÅ¥som regnvandsbassiner og parkeringspladser samt formÅ¥l, der er mindre stÅ¥, jfÅ¥, lsomme end boliger. Det kunne evt. vÅ¥re kontorer eller offentlige funktioner som et lÅ¥gehus.

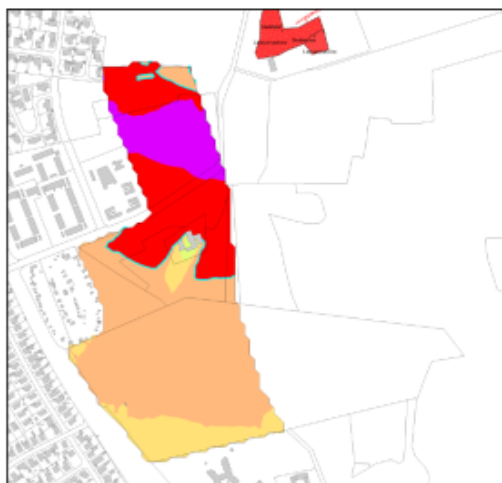
Der er dog forskel pÅ¥ stÅ¥, j pÅ¥virkningen i forskellige hÅ¥jder. Derfor har rapporten beregnet virksomhedsstÅ¥, j fra BOFA i hhv. 1,5 og 4,5 meters hÅ¥jde over terrÅ¥n svarende til hhv. boliger i stueplan og i 1. sal. Resultaterne betyder, at hvis der skal planlÅ¥gges for to etagers boligbyggeri inden for det rÅ¥dt markerede omrÅ¥de pÅ¥ bilag F, sÅ¥dan som masterplanen lÅ¥gger op til, sÅ¥ skal der findes nogle afvÅ¥rgende tiltag, som kan sikre, at boligerne ikke belastes af stÅ¥, j. Ellers kan der kun planlÅ¥gges for boliger i Å¥t plan.

Å

Bilag F: Støjdbredelse for dagperioden (scenarie 1), 4,5 meter over terræn



Bilag E: Støjdbredelse for dagperioden (scenarie 1), 1,5 meter



Billedtekst: Bilag E og F fra rapporten om virksomhedsstøj. Der kan umiddelbart ikke planlægges for boliger i to etager inden for det røde område på bilag F (til højre).

Å

Trafikstøj

Masterplanen har indarbejdet hensyn til trafikstøj ved ikke at placere boliger tæt på vejene. Den beregnede afstand fra de to veje ses af denne tabel:

Å	Afstand fra Tornevej (vejmidte)	Afstand fra Åstre Ringvej (vejmidte)
Boliger i 1 plan	20 meter	40 meter
Boliger i to plan	25 meter	70 meter
Udendørs opholdsarealer	20 meter	40 meter

Å

Lugt og støvgener

Der er lavet OML-beregninger (en OML-beregning er en måde at regne ud, hvordan luftforurening eller lugt fra f.eks. en skorsten spreder sig i luften, så man kan se, om miljøkrav bliver overholdt.) for lugtkilderne fra hhv. forbrændingsskorstenen og komposthåndteringen hos BOFA. Konklusionen er, at både lugt og støv medfører gener i ca. 300 meters afstand fra kildernes placering. Der findes ikke afværgeforanstaltninger i forhold til lugt og støv ved planlægning af boliger, idet tiltag kun kan ske ved en ændring ved eller af kilden, og planloven beskytter eksisterende virksomheder. Med den nuværende drift og placering af aktiviteter hos BOFA, skal der derfor holdes en 300 meters afstand i forhold til planlægning af boliger.

Å

Planlægningens mål og fokuspunkter

Administrationen foreslår, at planlægningen tager afsæt i nedenstående punkter:

- A. Masterplanens hovedgreb fastlægges. Stadionvoldene bevares som ikonisk og identitetsskabende landskabslement. Vejstrukturen fastlægges. Boligbebyggelserne skal være tæt-lav i max. 2 etager og en offentlig funktion muliggøres.
- B. Den nye bydels bebyggelse skal have en samlet og gennemgående karakter, men med mulighed for variation mellem etaperne og i bebyggelserne.
- C. Stiforbindelser skal sikre og forbedre offentlighedens adgang og binde byen og de rekreative områder sammen.
- D. Antallet af parkeringspladser skal tilgodese boligbebyggelsernes behov såvel som offentlighedens.

E. RegnvandshÅndtering skal bidrage til natur- og oplevelsesindholdet i bydelen.

Å

Proces for planlÅgningen (ca. 18-20 mÅneder)

PlanlÅgningen forventes at fÅlge nedenstÅende procesplan:

- 1) Å Å Å Å Forslag til kommuneplantillÅg og lokalplan (herefter planforslag) udarbejdes
- 2) Å Å Å Å Planforslag miljÅ, vurderes i en miljÅ, rapport
- 3) Å Å Å Å Planforslag og miljÅ, rapport forelÅgges kommunalbestyrelsen, via MiljÅ, - og Erhvervsudvalget samt Åkonomiudvalget, til godkendelse
- 4) Å Å Å Å Planforslag og miljÅ, rapport sendes i offentlig hÅ, ring
- 5) Å Å Å Å Kommunalbestyrelsen, via MiljÅ, - og Erhvervsudvalget samt Åkonomiudvalget, behandler indkomne hÅ, ringssvar og vedtager planerne endeligt med eventuelle justeringer
- 6) Å Å Å Å Offentlig bekendtgÅ, relse, og herved ikrafttrÅ, delse, af kommuneplantillÅg og lokalplan.

Å

Henvisning til tidligere sager

[Beslutning om udarbejdelse af masterplan for DGI omrÅdet](#)

Åkonomiske konsekvenser

Planarbejdet medfÅ, rer ikke i sig selv Åkonomiske konsekvenser. Men jf. kommunalbestyrelsens orientering pÅ lukket mÅ, desag den 18. september 2025 vil realiseringen af planerne medfÅ, re udgifter for kommunen. Se bilag 4.

Bilag

Bilag 1 - DGI Rønne Masterplan

Bilag 2 - Inddragelse i masterplan

Bilag 3 - Miljøpåvirkninger i et undersøgelsesområde i Rønne

Punkt 13: Kommende møder i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres om administrationens forventning til punkter til de kommende møder.

Orienteringen har til formål at give udvalget en overordnet indsigt i administrationens igangværende arbejde.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer udvalget om forventede kommende sager/temaer. Oversigten fremlægges med det formål at skabe et overblik over punkter, der er under udarbejdelse.

Punkt 14: Gensidig orientering

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Orientering

Gensidig orientering gives.

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Orientering givet.

Punkt 15: Sager til høring

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget beslutter

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- ingen sager sendes i høring

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Godkendt.

Punkt 16: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til forprojekter og undersøgelser af de kommunale havnes tilstand

26/6280

Punkt 17: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til fugearbejder på bølgeskærm i Gudhjem Havn - ændring

25/7561

Punkt 18: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af facader på Søndermarkshallen i Rønne

26/6464

Punkt 19: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af klimaskærm på Hans Rømer Skolen i Aakirkeby

26/6465

Punkt 20: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af toilet- og bedefaciliteter på Svaneke Havn

26/6462

Punkt 21: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af akutte skader på havneanlæg

26/5046

Punkt 22: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af havneanlæg i Nørrekås lystbådehavn i Rønne

26/4763