

# REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 05-05-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 05. maj 2026 kl. 15:00

**Mødested**           Rønne, Landemærket 26, mødelokale 2

**Mødedeltagere**   Andreas Grosbøll, Molly May Vestergaard, Sebastian  
Bærnthsen, Mette Sode Hansen, Karen Lynn Jacobsen

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem Social- og Beskæftigelsesudvalget og Center for Job, Uddannelse, Unge og Di	4
Introduktion til Ungehuset.....	5
Introduktion til Ungeportens arbejde med Unge uden job og uddannelse.....	7
Introduktion til rusmiddelområdet.....	10
Den Sammenhængende Vejledningsplan 2026/2027.....	12
Søgetal til ungdomsuddannelserne 2026 samt måltal for 2027.....	14
Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde.....	18
Samarbejdet med de almene boligorganisationer.....	21
Scenarier for levering af støtteophold.....	23
Status på køretøjer i botilbud og socialpsykiatri.....	27
Løn til SOSU-elever under 25 år.....	32
Kompetencefordelingsplan 2026 - 2029 til politisk behandling.....	37
Gensidig orientering.....	39
Sager til høring.....	40

# **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden**

## **Fraværende**

Sine Sunesen var fraværende.

## **Bemærkninger til dagsorden**

Fra administrationen deltager

Kommunaldirektør Sine Sunesen

Velfærdsdirektør Trine Møller Dorow

Centerchef Allan Westh

Centerchef Mette Wedel Svenningsen

Udvalgssekretær Lone Wietz

Under pkt. 3 *Introduktion til Ungehuset* deltager Stine Fannikke Wessel Borg, leder af Ungehuset.

Under pkt. 4 *Introduktion til Ungeportens arbejde med Unge uden job og uddannelse* deltager Gitte Henriette Hagelskjær Svart, leder af Ungeporten.

Under pkt. 5 *Introduktion til rusmiddelområdet* deltager Hanne Simone Emili Ulrich, leder af rusmiddelområdet.

Under pkt. 8 *Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde* deltager specialkonsulent Janne Westerdahl.

## **Punkt 2: Dialogmøde mellem Social- og Beskæftigelsesudvalget og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering**

26/7610

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

### **Formål med sagen**

Fagudvalget drøfter MED-relevante temaer med centeret. Fagudvalget har besluttet et tema for dialogmødet. Derudover kan CenterMED vælge temaer.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering og udvalget, på baggrund af oplæg fra centeret, har en dialog med baggrund i det valgte tema

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026**

Dialogmødet blev gennemført med oplæg fra centret og med baggrund i det valgte tema.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Beskæftigelsesudvalget har valgt temaet:

- Hvordan arbejdes der med beskæftigelsesreformen i centeret, og hvilken betydning har implementeringen heraf for medarbejderne?

### **Økonomiske konsekvenser**

-

## Punkt 3: Introduktion til Ungehuset

26/7657

### Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

### Formål med sagen

Udvalget modtager en grundlæggende introduktion til Ungehusets formål, målgrupper, tilbud og udviklingsperspektiver.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

- udvalget orienteres om Ungehusets tilbud og målgrupper.

### Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Orientering givet.

### Sagsfremstilling

#### Ungehuset – helhedsorienteret indsats for unge i udsatte positioner

##### Formål, målgruppe og metode

Ungehuset er et socialpædagogisk tilbud til unge i alderen 13–23 år, der befinder sig i udsatte eller sårbare livssituationer. Formålet er at støtte den enkelte unge i at opnå trivsel, stabilitet og progression mod en selvstændig tilværelse. Indsatsen er helhedsorienteret og tager afsæt i den unges ressourcer, behov og livssituation.

Kernen i arbejdet er relationsbaseret pædagogik, hvor tillid, kontinuitet og anerkendelse er bærende elementer. Der arbejdes tæt sammen med relevante aktører for at sikre sammenhæng på tværs af den unges livsområder.

##### Lovgrundlag

Indsatserne i Ungehuset iværksættes med hjemmel i Barnets Lov:

- § 32.1.3 – Fast kontaktperson
- § 32.1.5 – Familiebehandling (forældresamtaler som del af ungestøtte)
- § 114 – Ungestøtte (for unge over 18 år)
- § 46 – Anbringelse uden for hjemmet

##### Fire overordnede arbejdsfelter

Ungehuset rummer en række differentierede tilbud, der kan tilpasses den enkelte unges behov. Nedenfor beskrives de tre overordnede arbejdsfelter:

- **Døgnanbringelse:** Seks pladser for unge med behov for en stabil og tryk hverdag. Der arbejdes med struktur, trivsel, skolegang og udvikling af personlige og praktiske kompetencer.
- **Ungestøtte til unge i eget hjem:** Ungehuset tilbyder udbredt individuel støtte til unge i egen bolig. Der arbejdes med samme tilgang som de unge i døgnanbringelse, men på mere individuel basis.
- **Cafétilbud og andre forløb med fokus på individuel trivsel og udvikling af fællesskaber:** Cafétilbuddet er et åbent og uforpligtende tilbud, hvor unge kan indgå i fællesskaber og opbygge sociale kompetencer i et trygt miljø. Dertil tilbydes NADA (øreakupunktur) samt Naturterapi (et gruppebaseret outdoor-forløb).
- **Ungekonsulent indsatsen** tager afsæt i § 32.1.3 – Fast kontaktperson, som omhandler støtte til unge gennem en stabil og gennemgående voksenkontakt, der kan skabe kontinuitet, relation og koordinering i den unges forløb. Dette bliver bevilget til unge, der bl.a. fortsat bor hjemme, hvor det også bliver vurderet om der er behov for en bevilget indsats hos forældre via rådgivning og vejledning i forælderrollen.

På tværs af tilbuddene arbejdes der med at styrke den unges selvværd, sociale kompetencer og evne til at mestre egen hverdag.

### **Uddannelses- og arbejdsmarkedsrettet indsats**

Ungehuset arbejder målrettet med at bringe den unge tættere på uddannelse eller beskæftigelse. Det sker i tæt samarbejde med Unge- og erhvervsvejledningen og øvrige relevante aktører. Indsatsen omfatter afklaring, motivation og konkrete forløb, der understøtter den unges progression.

Målet er at skabe realistiske veje mod livsmestring, selvforsørgelse og aktiv deltagelse i samfundet.

Lederen af Ungehuset deltager på mødet, og vil gennemgå de enkelte indsatser.

Se desuden link til Ungehusets ydelsesbeskrivelse:

[ungehuset-ydelsesbeskrivelser-juni-2025.pdf](#)

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 4: Introduktion til Ungeportens arbejde med Unge uden job og uddannelse

26/2602

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

## Formål med sagen

Ungeporten varetager myndighedsopgaverne for unge i Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering samt uddannelses- og erhvervsvejledningen for unge på Bornholm. På udvalgs møde i marts blev udvalget introduceret til Ungeportens arbejde med fokus på uddannelses- og erhvervsvejledningsarbejdet. På dette møde orienteres udvalget om Ungeportens arbejde med unge på kanten af uddannelse og beskæftigelse samt rammerne for dette arbejde.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kommunens ungeindsats i jobcentret har siden 2013 været sammenlagt med Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU Bornholm) under betegnelsen Ungeporten. Sammenlægningen udspringer af en ændring i den nationale ungeindsats, hvor den aktive beskæftigelsesindsats for unge uden en erhvervskompetencegivende uddannelse ændrede karakter fra primært at være målrettet job- og selvforsørgelse, til et fokus på at den unge skulle gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse. Jobcentret skulle herefter møde alle unge med behov for forsørgelse med en klar forventning om, at den unge både kunne og ville gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse. Centrale begreber i indsatsen var uddannelsespålæg, uddannelseshjælp og uddannelsesparathed.

### Den kommunale ungeindsats - KUI

Med lov om den kommunale ungeindsats (KUI), som trådte i kraft i august 2019, blev dette fokus justeret. Det entydige uddannelsesperspektiv blev udvidet, og kommunerne fik det samlede ansvar for, at alle unge under 25 år enten gennemfører en ungdomsuddannelse eller opnår beskæftigelse.

KUI-lovgivningen forpligter kommunen til at sikre, at alle unge modtager vejledning om uddannelse og erhverv, jf. introduktionen på udvalgs mødet i marts. Samtidig skal kommunen sikre, at den unge sættes i centrum for en sammenhængende, tværgående indsats, når der er behov for det.

Det indebærer ansvar for koordinering på tværs af uddannelses-, social- og beskæftigelsesområderne samt løbende opfølgning på, at den enkelte unge er på vej mod uddannelse eller varig tilknytning til arbejdsmarkedet.

### Fremtidens ungesagsbehandling

Med Ungeporten som omdrejningspunktet for kommunens ungeindsatser fra omkring 13-årsalderen (6-7. klasse), besluttede kommunen i 2023 at etablere Fremtiden Ungesagsbehandling.

Det betød at myndighedsindsatsen efter Barnets Lov (tidligere Servicelovens børnebestemmelser), der hidtil var blevet varetaget i Børn og Familie frem til det fyldte 18. år (op til 23 år for unge i ungestøtte (tidligere efterværn), fra 1. januar 2024 blev varetaget af det såkaldte ”voksenområde”, hvilket betød at Ungeporten fik endnu et ”fagligt ben” at stå på – nemlig myndighedssagsbehandlingen i sager efter Barnets Lov fra barnets fyldte 15. år.

Beslutningen om den tidligere overgang skete i anerkendelsen af, at unge i denne alder i højere grad orienterer sig om den kommende selvstændige voksentilværelse, end om den base, som familien hidtil har udgjort.

Med Fremtidens Ungesagsbehandling har kommunen et ønske om at styrke et tværgående ungeperspektiv og skabe de bedst mulige forløb og indsatser - også for meget udsatte og anbragte unge. I Ungeporten varetages pt. ca. 240 ungesager efter Barnets Lov.

### **Målgruppe og organisering**

Ungeportens målgruppe spænder bredt – fra uddannelsesparate unge til unge med komplekse udfordringer, herunder fysiske eller psykiske handicap samt misbrugsproblematikker. Samlet set er stort set alle unge i alderen 13-25 år på Bornholm (ca. 4.050 unge) i kontakt med Ungeporten. Organiseringen betyder, at kommunen følger de unge fra 6.-7. klasse (via UU) og frem til gennemført erhvervskompetencegivende uddannelse eller det fyldte 30. år (via jobcentrets indsats i samarbejde med UU).

Ungeporten består aktuelt af 15 sagsbehandlere, 14 uddannelses- og erhvervsvejledere, (hvoraf 4 årsværk fungerer som ungeguides), én administrativ medarbejder (fleksjob), én virksomhedspraktikant, én myndighedsleder samt én afdelingsleder.

Det er væsentligt at fremhæve, at langt størstedelen af de unge følger den forventede vej: De søger og påbegynder en ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. Op mod 15-20 % afbryder imidlertid deres uddannelsesforløb. Afbruddene kan være enten positive (skift til anden uddannelse) eller negative, hvor den unge mister tilknytningen til uddannelsessystemet.

### **Den Sammenhængende Ungeindsats (SUI)**

Organiseringen af indsatsen er kommunalt forankret, men skal ske på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområderne, så den unge – og eventuelt dennes forældre – oplever kommunen som én samlet indgang.

I Bornholms Regionskommune er samarbejdet yderligere styrket gennem Den Sammenhængende Ungeindsats (SUI), som bygger på KUI-lovgivningen. SUI er en varig organisering, der sikrer et tværfagligt og tværsektorielt samarbejde for, om og med unge i alderen 15-30 år, som er i risiko for at miste – eller har mistet – tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked.

### **De unges aktiviteter per 15.3.2026**

<b>Aktivitet</b>	<b>Antal</b>	<b>Procent</b>
I gang med en ungdomsuddannelse	1.173	45,3%
Gennemført en ungdomsuddannelse	855	33,0%
Uden ungdomsuddannelse:	564	21,8%
I beskæftigelse (heraf 58 i deltidsbeskæftigelse)	202	
I gang med FGU	61	
I gang med VUC, danskuddannelse, højskole, AMU etc.	28	
I gang med andre forberedende aktiviteter	116	
Heraf aktivering ift. LAB-loven	43	
I gang med aktiviteter længere fra uddannelse og beskæftigelse	102	
Heraf på offentlig forsørgelse	85	
Uden aktivitet/ i opsøgende vejledning (heraf 16 nyttilflyttet fra udlandet)	55	
<b>Unge i alt 15-24 år uden for grundskolen</b>	<b>2.592</b>	<b>100%</b>

Af de 564 unge uden uddannelse, er 202 i beskæftigelse. Samlet set betyder det, at 14 % af de unge under 25 år hverken er i uddannelse eller beskæftigelse.

Opgørelsen er et øjebliksbillede og vil typisk være højere i foråret. Det skyldes, at nogle af de unge, som har afbrudt en uddannelse i det igangværende skoleår, afventer opstart på en ny uddannelse efter sommerferien og er i gang med forberedende aktiviteter.

Leder af Ungeporten deltager på mødet og vil give en mere detaljeret orientering om rammerne og indholdet i indsatsen for unge på kanten af uddannelse og beskæftigelse på Bornholm.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Bilag Introduktion til SUI

## **Punkt 5: Introduktion til rusmiddelområdet**

26/7182

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

### **Formål med sagen**

Udvalget får en introduktion til rusmiddelområdet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026**

Orientering givet.

### **Sagsfremstilling**

Rusmiddelområdet danner rammen om en række sociale og sundhedsmæssige støtte- og behandlingstilbud til borgere i Bornholms Regionskommune. Borgerne kan have udfordringer som misbrug og afhængighed af rusmidler, samt til borgere der foruden et misbrug også er socialt udsatte.

Rusmiddelområdet har til formål, at sikre en målrettet og sammenhængende indsats indenfor området. Det er visionen, at kunne tilbyde den mest optimale ydelse med de ressourcer der er til rådighed i Rusmiddelområdet. Dette sker i en koordineret indsats med øvrige relevante instanser.

Rusmiddelområdet ydelser tager udgangspunkt i en udredning af borgerens sociale og sundhedsmæssige forhold og deres rusmiddelhistorie. Dette for at kunne tilrettelægge et behandlingsforløb, der tilgodeser den enkeltes behov for støtte og behandling bedst muligt. Støtten kan enten være et ambulante behandlingstilbud eller et mere intensivt behandlingstilbud i døgnregi.

### **Organisering**

Rusmiddelområdet er placeret i Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering.

Rusmiddelområdet har 15 medarbejdere, der arbejder indenfor 3 fagligt specialiserede områder

1. Alkohol- og stofbehandling for voksne på Åkirkebyvej 1 i Rønne.
2. Værested og SKP, Fabrikvej 20, Rønne
3. Alkohol- og stofbehandling for Unge i Ungerådgivningen, Merkurvej 10, Rønne

### **Medarbejderne**

Medarbejdergruppen i Rusmiddelområdet er tværfagligt sammensat og består af pædagoger, social- og sundhedsassistenter, alkologer, socialrådgivere og sygeplejersker. Medarbejderne, der varetager arbejdet i Rusmiddelområdet, er fagligt specialiserede og bliver løbende opkvalificerede. De gennemgår relevante efteruddannelser, herunder diplomuddannelse og uddannelse i kognitiv rusmiddelbehandling.

Medarbejderne modtager løbende supervision. Formålet med supervisionen og efteruddannelser er, at udvikle teamets og den enkelte medarbejders faglige praksis. Herunder sikre implementering af anerkendte behandlingsformer samt have fokus på, hvilke værdier den faglige praksis afspejler.

Rusmiddelområdet medarbejdere arbejder ud fra en tro på og med respekt for, at det enkelte menneske har retten til at bestemme over eget liv og at det enkelte menneske grundlæggende må tage ansvar for eget liv, egen forandring og eget fremskridt. Derudover arbejdes der ud fra, at det enkelte menneske er sammensat af sin egen historie og kultur samt at det enkelte menneske handler optimalt ud fra de kompetencer han eller hun måtte have.

### **Behandling og støtte kontakt**

I Danmark har kommunerne ansvaret for at tilbyde alkohol- og stofmisbrugsbehandling inden for 14 dage, efter at borgeren personligt har henvendt sig og ytret ønske om, at komme i behandling. Dette er i henhold til lovgivningen om behandlingsgaranti. Det er væsentligt for Bornholms Regionskommune, at leve op til behandlingsgarantien. Ligeledes er det kommunernes ansvar at opsøge socialt udsatte borgere og yde støtte-kontakt.

Rusmiddelområdet samarbejder med en række tilbud på og uden for Bornholm og behandlingen er vederlagsfri for borgeren, når kommunen har visiteret til behandlingstilbuddet.

Leder af rusmiddelområdet deltager på mødet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 6: Den Sammenhængende Vejledningsplan 2026/2027

26/7186

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Børne- og Skoleudvalget orienteres

## Formål med sagen

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og Center for Børn og Læring har i samarbejde udarbejdet oplæg til en sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatser i 7.-10. klasse, der beskriver, hvordan eleverne i Bornholms Regionskommune udvikler valgkompetence og dermed forberedes til at træffe uddannelsesvalg eller andre valg for fremtiden.

## Indstilling

Direktion indstiller, at

- Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatser i 7.-10. klasse og Børne- og Skoleudvalget tager sagen til orientering

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Den sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatser i 7.-10- klasse har lovhjemmel i Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år (LBK nr. 387 af 17/03/2026, § 5), der pålægger kommunalbestyrelsen at udarbejde en sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen med henblik på at sikre en systematisk og koordineret indsats.

Bekendtgørelse om vejledning af unge om valg af ungdomsuddannelse og erhverv m.v. (Vejledningsbekendtgørelsen) (BEK nr. 512 af 20/05/2025, §4) fastsætter de detaljerede krav til indholdet i den sammenhængende plan, herunder kollektiv vejledning, brobygning og praktik.

Det skal af planen fremgå, hvordan særlige undervisningsforløb efter Folkeskolelovens § 9, stk. 4, og § 33, stk. 4-7, i lov om folkeskolen iværksættes.

### Indhold og formål

Nærværende plan beskriver hvordan eleverne i Bornholms Regionskommune udvikler valgkompetence og dermed forberedes til at træffe uddannelsesvalg eller andre valg for fremtiden.

Den sammenhængende plan beskriver hvilke vejledningsaktiviteter udskolings eleverne i Bornholms Regionskommune deltager i, og hvordan der samarbejdes om de elever der vil stå sårbart i overgangen til ungdomsuddannelserne. Formålet er, at alle elever i grundskolerne på Bornholm får de samme redskaber, som kan benyttes til at få en god start på det videre ungdomsliv.

Hovedformålet med Den sammenhængende plan for vejledningsaktiviteter er, at elever og forældre skal opleve, at der er tydelig sammenhæng mellem de forskellige vejledningsaktiviteter, uddannelsesvalget og overgangen fra grundskolen til ungdomsuddannelser.

Målet med planen er, at eleverne bliver afklaret i deres uddannelsesvalg. Samtidigt skal den sammenhængende plan føre til, at vejledningsaktiviteterne i udskolingen integreres med den øvrige undervisning i folkeskolens fag og emner. Den

sammenhængende plans vigtigste målgruppe er udskolings eleverne i 7.- 10. klasse og deres forældre.

Det er kommunalbestyrelsens ansvar, at den sammenhængende plan udarbejdes, men det er skolerne og institutionerne, der gennem vejledere, skoleledere og lærerne skal få planen til at leve. Det er dem, der skal tilrettelægge skoledagen, så elever og forældre får en oplevelse af, at vejledningsaktiviteterne, der skal støtte elevens nysgerrighed og sikre god overgang til ungdomsuddannelserne, spiller naturligt ind i skolens dagligdag.

I Bornholms Regionskommune varetager Ungdommens Uddannelsesvejledning vejledningsopgaverne på samtlige af øens grundskoler – både folkeskoler, frie- og private grundskoler samt øens specialskoler. Derfor er denne plan henvendt til alle elever og forældre på Bornholm.

Planen forventes ligeledes at gøres digital, således at planens beskrivelse af aktiviteter i højere grad kan tilpasses og ajourføres løbende med det formål, at den aktuelle beskrivelse altid kan tilgås digitalt, ligesom kommunikationen til og med forældre og elever om planen smidiggøres ved en digital version.

Planen er udarbejdet af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU-Bornholm) samt Center for Børn og Læring i april 2026. Skolerne og uddannelsesvejlederne er blevet inddraget i udarbejdelsesprocessen med henblik på at input, erfaringer og gode idéer inddrages i det samlede resultat.

Den sammenhængende plan for vejledningsaktiviteter skal ses i sammenhæng med kommunens arbejde med søge- og måltal, (jf. § 1 a i lov om kommunal indsats for unge under 25 år). Derved indgår den sammenhængende plan som et element i de overordnede mål og rammer for vejledningen, som kommunalbestyrelsen fastsætter.

Efter politisk godkendelse vil den sammenhængende plan blive digitaliseret på [www.bornholm.dk](http://www.bornholm.dk).

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Sammenhængende Plan BRK 2026-27

# Punkt 7: Søgetal til ungdomsuddannelserne 2026 samt måltal for 2027

26/7702

## Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

## Formål med sagen

Der gives en orientering vedr. søgetal til ungdomsuddannelserne per 1. marts 2026. På basis af de unges søgetendenser i 2026 fastsætter kommunalbestyrelsen én gang årligt måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10.-klasseelever i det efterfølgende søgeår, altså marts 2027. Måltallene fordeles på erhvervsuddannelserne, de gymnasiale uddannelser og 'øvrige'.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- a) søgetal til ungdomsuddannelserne i marts 2026 til orientering
- b) at Kommunalbestyrelsen godkender måltal for søgetal til ungdomsuddannelserne i 2027/2028

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

- a) Orientering givet.
- b) anbefales.

## Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling har til formål at orientere om resultatet af

- søgetallene til ungdomsuddannelse pr. 1. marts 2026 samt
- oplæg til måltalsfastsættelse for søgetallene til ungdomsuddannelse i det kommende skoleår (2027/2028).

## Om søgetal

Kommunalbestyrelsen skal, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år, opgøre søgetal til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse.

Søgetallene opgøres for følgende:

- Erhvervsuddannelser (både eud og eux).
- Gymnasiale uddannelser (stx, htx, hhx, hf, IB, 2-årig stx ).
- Øvrige (STU, FGU, ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet).

Søgetallene skal opgøres i procent på både 9. og 10. klassetrin.

## Om måltal

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af de opgjorte søgetal, fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året og senest ved udgangen af maj, hvor de skal være offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Den politiske baggrund for, at kommunalbestyrelser skal fastlægge årlige måltal, er et ønske om, at flere unge skal vælge en erhvervsuddannelse, jf. Folketingets EUD-aftale "Fra folkeskole til faglært - Erhvervsuddannelser til fremtiden" fra 2019.

Jf. loven skal kommunalbestyrelsen udarbejde en handlingsplan, hvis søgningen til erhvervsuddannelserne er under 10 %, hvilket aldrig har været tilfældet på Bornholm.

På Bornholm er den aktuelle situation:

- Faldende ungdomsårgange (igennem flere år)
- Bornholm har i mange år ligget blandt de kommuner hvor en høj andel af de unge vælger en erhvervsuddannelse.

Bornholms primære udfordring er derfor ”for få unge” mere end valg af type af ungdomsuddannelse.

Vejledningsindsatsen i grundskolen er derfor tilrettelagt efter at give børn og unge og deres forældre de bedste forudsætninger for at vælge en uddannelse, der passer til den unges motivation, interesse og forudsætninger. Dette valg sker ud fra en forståelse af, at alle uddannelser og erhvervsveje er ligeværdige, men hvor det prioriteres også at give en indsigt i mulighederne på Bornholm.

### Søgetal pr. 1. marts 2026

Alle elever i 9. og 10. klasse skal senest den 1. marts have tilkendegivet hvilken ungdomsuddannelse, de ønsker at søge ind på og gennemføre i kommende skoleår. UU Bornholm opgør pr. 15. marts disse tal, ligesom der offentliggøres officielle tal fra Børne- og Undervisningsministeriet i forhold til søgningen til ungdomsuddannelserne - både på kommuneniveau og på landsplan. Da Børne- og Undervisningsministeriets data udelukkende er baseret på gældende ansøgninger modtaget via optagelse.dk, hvor der fx ikke er inkluderet unge, der ikke søger en ungdomsuddannelse, er nærværende sagsfremstilling baseret på fagsystemet UNO-UNG, der danner grundlag for den kommunale uddannelses- og erhvervsvejledningsindsats.

**Tabel 1: Søgetal per 1. marts 2026, Bornholm i forhold til hele landet**

2026	Hele landet	Bornholm
Gymnasiale uddannelser	73,7%	56,7%
Erhvervsuddannelser	19,0%	26,6%
Forberedende uddannelser (1)	2,2%	3,8%
Øvrige ungdomsuddannelser (2)	0,6%	2,2%
Øvrigt (3)	4,5%	10,7%
<b>Grundlag (Antal)</b>	<b>93.079</b>	<b>558</b>

(1) Omfatter blandt andet FGU (Forberedende grunduddannelse)

(2) Omfatter blandt andet STU (Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse)

(3) Omfatter arbejde, ophold i udlandet, andre aktiviteter aftalt med UU mm

Som det fremgår af tabellen, søger en større andel af de bornholmske unge en erhvervsuddannelse end på landsplan, mens en mindre andel søger en gymnasial uddannelse end på landsplan. Andelen der søger en forberedende uddannelse (herunder FGU), en øvrig ungdomsuddannelse (fx en STU) eller som ikke søger en uddannelse efter afslutning af grundskolen er højere på Bornholm, end landsgennemsnittet.

Nedenstående tabel viser fordelingen af søgetal per 1. marts 2026, fordelt på 9. og 10. klasse. Tabellen består af alle elever med bopæl på Bornholm, det vil sige både elever der p.t. går på efterskole uden for Bornholm (i alt 109 elever), såvel som elever der går i en bornholmsk grundskole (i alt 449 elever). De bornholmske grundskoler består af både folkeskolerne (inkl. specialområdet) såvel som fri- og privatskoler.

**Tablet 2: Søgetal for alle elever fra Bornholm per 1. marts 2026, fordelt på 9. og 10. klasse**

Søger:	Fra 9. klasse		Fra 10. klasse		Total: alle elever fra både 9. og 10. klasse	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
EUD	75	27,4%	33	25,2%	108	26,6%
GYM	136	49,6%	94	71,8%	230	56,7%
Andet	63	23,0%	5	3,8%	68	16,7%
<i>Samlet antal elever, der forlader grundskolen</i>	<i>274</i>	<i>100%</i>	<i>131</i>	<i>100%</i>	<i>406</i>	<i>100%</i>
10. klasse	147	-	5	-	152	-
<b>Elever i alt</b>	<b>421</b>		<b>136</b>		<b>558</b>	

Der er følgende at bemærke om tabel 2:

- Elever, der søger 10. klasse holdes ude af procentberegningen, da det kun er elever der forlader grundskolen, der tæller i søgetallene
- Søgetallene dækker over søgning til ungdomsuddannelser, der bliver udbudt både på og uden for Bornholm. De fleste der søger en 10. klasse, søger en efterskole uden for Bornholm (i alt 95 elever). Søgningen til erhvervsuddannelserne gælder både Campus Bornholm, Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole, såvel som fx landbrugsskoler i hele landet.
- Der er i alt fem elever der p.t. går i 10. klasse og som søger 10. klasse igen næste år. Tallet dækker over en blanding af elever der går på efterskoler og på 10. klasseskolen.
- Ønskes flere detaljer henvises til punktets bilag, hvor der er yderligere oplysninger om de søgte erhvervsuddannelses- og gymnasiale retninger, ligesom fordeling på typer af 10. klasse såvel som foreløbige målgruppevurderinger til FGU og visitation til STU fremgår.
- Bilaget viser, at der er forskel på efterskoleelevernes og de bornholmske grundskoleelevers uddannelses-søgemønstre. En relativt større andel efterskoleelever søger de gymnasiale uddannelser (67,4% efterskoleelever søger en gymnasial uddannelse, mens det gælder 53,5% af de bornholmske grundskoleelever). Til gengæld søger en større andel bornholmske grundskoleelever en erhvervsuddannelse (27,7%) end efterskoleeleverne (22,8%).
- Endelig er det væsentligt at bemærke, at tallene er per 1. marts 2026, og der vil ske ændringer frem mod uddannelsesstart efter sommerferien.

**Måltal for søgning til ungdomsuddannelse i kommende skoleår (2027/2028)**

På baggrund af de nuværende søgetal sammenholdt med tidligere års søgetendens, er det UU Bornholms vurdering, at der ikke vil være nogen større ændringer i næste års søgemønster fra grundskolen til ungdomsuddannelserne.

Således anbefaler UU Bornholm, at der fastsættes måltal for søgningen til ungdomsuddannelse fra hhv. 9. og 10. klasse jævnt før nedenstående opgørelse. Opgørelsen har indregnet både elever fra de bornholmske grundskoler såvel som elever fra efterskoler, selvom ovenstående opgørelse viser, at der er væsentlige forskelle i elevernes søgemønstre.

**Tabel 3: Udkast til måltal for søgning til ungdomsuddannelse i skoleåret 2027/2028**

	<i>9. klasse</i>	<i>10. klasse</i>
<i>Erhvervsuddannelse (inkl. EUX)</i>	28%	25%
<i>Gymnasial uddannelse (2 eller 3-årig)</i>	55%	70%
<i>Øvrige aktiviteter (ikke 10. klasse)</i>	17%	5%

Administrationen ønsker at henlede opmærksomheden på, at unges søgemønstre er svære at påvirke. Uddannelsesvalg er dybt forankret i de unges sociale baggrunde, personlige interesser samt orienteringer omkring deres venner og andre personer der har indflydelse på deres personlige udvikling. Dertil påvirkes de af deres faktiske muligheder for at blive optaget, dvs. deres afgangskarakterer fra grundskolen.

Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelser vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside ([www.bornholm.dk](http://www.bornholm.dk)), når måltal for søgning i skoleåret 2027/2028 er vedtaget af Kommunalbestyrelsen.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Bilag**

Søgetal til ungdomsuddannelserne marts 2026

## **Punkt 8: Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde**

26/2178

### **Sagsgang**

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter.

### **Formål med sagen**

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende administrationens første udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde. Udkast til reviderede retningslinjer er vedlagt som bilag til sagen og vil, efter udvalgets godkendelse, blive sendt til kommentering i Frivillig Forum Bornholm forud for den endelige behandling i udvalget i juni 2026.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender administrationens 1. udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde (bilag 1), som herefter sendes til kommentering i Frivillig Forum Bornholm, forud for en endelig behandling af sagen i juni 2026.

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

### **Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026**

Orientering givet.

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026**

Godkendt, idet sagen – udover Frivillig Forum Bornholm – også sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har den 26. juni 2025 besluttet, at der skal udarbejdes reviderede retningslinjer for Puljen til frivillige sociale indsatser (§18 midler).

På møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 3. marts 2026 besluttede udvalget at følge de af administrationen fremlagte anbefalinger til revidering af retningslinjerne. På den baggrund har administrationen indarbejdet udvalgets bemærkninger i et udkast til nye retningslinjer. Udvalget behandler udkastet inden det sendes til kommentering i Frivillig Forum Bornholm forud for en endelig politisk behandling ved udvalgets møde i juni 2026.

### **Opmærksomhedspunkter ved revidering af retningslinjerne**

Med inspiration fra Odense kommune og nationale vejledninger har administrationen forenklet de nuværende retningslinjer, så de bliver mere entydige og nemmere at administrere.

I tråd med udvalgets beslutning på mødet den 3. marts 2026 lægger administrationen i den nye retningslinje op til følgende:

### **Præcisering af målgruppen**

Lovgrundlaget for kommunens støtte til frivillige sociale indsatser er Servicelovens §18 og 79 samt Barnets Lov §17.

Det fremgår af Servicelovens §18 og §79, at:

- kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger
- kommunalbestyrelsen årligt skal afsætte et beløb til frivilligt socialt arbejde
- rammerne for samarbejdet fastsættes af den enkelte kommunalbestyrelse
- kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte
- at kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene

Ifølge Serviceloven skal en frivillig social forening arbejde for at give enkeltpersoner eller grupper af mennesker en øget velfærd og omsorg og/eller bidrage til at løse velfærdsopgaver.

Af Barnets Lov §17 fremgår det, at:

- kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på børne- og ungeområdet. Rammerne for samarbejde fastsættes af den enkelte kommunalbestyrelse.
- Kommunalbestyrelsen årligt skal afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet.

Udvalget har besluttet at følge administrationens anbefaling om, at det i retningslinjerne præciseres, at tilskud fra puljen er målrettet borgere på Bornholm, der er socialt udsatte og sårbare eller i særlig risiko for på sigt at blive det.

Tilskud fra puljen skal således anvendes til, at gøre en positiv forskel for mennesker i sårbare/udsatte positioner og situationer – både børn, unge, voksne og ældre. Kendetegnet for målgruppen er, at deres livssituation kan forhindre dem i at deltage i hverdagslivet på almindelige vilkår.

Med denne præcisering af målgruppen vil der ikke fremadrettet kunne ydes tilskud fra puljen til mere generelle frivillige aktiviteter målrettet borgere, der ikke, i gængs forstand, er at betragte som ”socialt udsatte eller sårbare eller i særlig risiko for på sigt at blive det”.

### **Allokering af midler fra aktiviteter for børn- og unge i udsatte positioner**

Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet (barnets lov §17).

Udvalget har besluttet at følge administrationens anbefaling om, at der årligt allokeres midler til tilskud til aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner.

Administrationen foreslår, at 30% af den samlede hovedpulje reserveres til aktiviteter målrettet målgruppen. Herved sikres det, at kommunen lever op til lovkravet i Barnets lov.

### **Allokering af midler til flerårige aktiviteter (2-3 år)**

Udvalget har besluttet at følge administrationens anbefaling om, at reservere en del af hovedpuljen til længerevarende aktiviteter, for herved at understøtte kontinuitet og langsigtet værdi af tilskuddet.

Administrationen foreslår, at 20% af hovedpuljens midler reserveres til 2-3-årige aktiviteter.

### **Prioritering af indsatser, der fremmer samarbejde og lokale fællesskaber**

Udvalget har besluttet, at vægte ansøgninger, der fremmer samarbejde og lokale fællesskaber positivt.

Administrationen har derfor tilføjet to nye tildelingskriterier i retningslinjen, der understøtter, at foreninger samarbejder om indsatser til fordel for en målgruppe/et fælles formål og at foreninger samarbejder med lokalsamfundet og kommunen om en given indsats og/eller målgruppe.

Det er kommunens hensigt, at anspore til, at der skabes sammenhæng mellem kommunale- og frivillige indsatser med forankring i lokalsamfundet.

### **Krav til ansøgere ved tilskud og regnskabsaflæggelse**

I de nye retningslinjer præciserer kommunen sine krav ved ansøgning og regnskabsaflæggelse. Bevilgede midler kan alene anvendes til det formål, de er tildelt til og hvis en forening ønsker at anvende midlerne til andet, end det de er bevilget til, kan det alene ske efter at kommunen har godkendt ændringen.

Tilsvarende er alle tilskudsmodtagere forpligtet til at aflægge et regnskab hvor det tydeligt fremgår, at tilskuddet er anvendt til det tilsigtede formål. Ubrugte midler skal tilbagebetales.

Kommunen lægger vejledning, ansøgningsskema samt skabelon til regnskabsaflæggelse på hjemmesiden.

### **Retningslinjer til kommentering i Frivillig Forum Bornholm**

Udvalget har besluttet, at de reviderede retningslinjer skal sendes til kommentering i Frivillig Forum Bornholm forud for en endelig godkendelse af de nye retningslinjer.

Eventuelle kommentarer fra Frivillig Forum Bornholm vil blive forelagt udvalget på mødet i juni med en eventuel efterfølgende indarbejdelse i retningslinjen.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Bilag**

Bilag Udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde

## Punkt 9: Samarbejdet med de almene boligorganisationer

22/10287

### Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller.

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

### Formål med sagen

Siden 2023 har kommunen besluttet at yde støtte til, at der bygges tre nye almene boligafdelinger med tilsammen ca. 170 boliger.

I forbindelse med beslutningerne om nybyggerierne har der været en tæt løbende dialog med de tre almene boligorganisationer, der skal stå for byggeopgaven.

I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til sammensætningen af Boligforum, der har dialogen med de almene boligorganisationer på politisk niveau.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

- sammensætningen af Boligforum ændres som beskrevet i sagsfremstillingen

### Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Anbefales.

### Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Anbefales.

### Sagsfremstilling

I 2022 og 2023 vurderede Administrationen i lyset af de forestående projekter med nybyggeri af almene boliger, at der var et behov for en styrket dialog med boligorganisationerne. Derfor besluttede [Kommunalbestyrelsen d. 27. april 2023](#), at etablere to fora:

- 1. Boligforum**, som består af formændene for boligorganisationerne samt formanden for ØKU, formanden for EBBU og formanden for SSU. Formanden for ØKU, var født formand for Boligforum og møderne ledes i ØKU-formandens fravær af formanden for EBBU. BSU indkaldes, når dagsordenen tilsiger det. Kommunens administration er sekretariat for Boligforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov.
- 2. Direktørforum**, som består af direktører /øverste embedsmænd i boligorganisationerne og en repræsentant fra BL samt kommunaldirektør og relevant fagdirektører /chefer fra BRK. Kommunens administration er sekretariat for Direktørforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov. Direktørforum forbereder møderne i Boligforum

Den forgangne periode har vist, at dialog mellem fagudvalgene og boligorganisationerne har fungeret godt, bl.a. i de konkrete, aktuelle sager vedr. nybyggerierne på Paradisvej / Sagavej og DGI-arealet i Rønne.

Administrationen vurderer, at det er vigtigt, at fortsætte dialogen med boligorganisationerne baseret på erfaringerne fra dialogen om nybyggerierne i Rønne mellem fagudvalgene og boligorganisationerne.

Samtidig er der behov for at justere sammensætningen af det hidtidige Boligforum, så der tages højde for ændringerne i udvalgsstrukturen efter kommunalvalget. Desuden foreslås det, at forpersonen for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget bliver født forperson for Boligforum og at direktørerne for boligorganisationerne samt teknisk direktør og velfærdsdirektør fra Bornholms Regionskommune deltager i Boligforum.

På den baggrund anbefaler administrationen, at Boligforum sammensættes som følger:

### **Boligforum – forslag til ændret sammensætning**

Boligforum består fremover af formændene for boligorganisationerne samt forpersonen for KLU, formanden for SBU og formanden for ÆSU. Forpersonen for KLU er født formand for Boligforum og møderne ledes i formandens fravær af formanden for SBU. Desuden består Boligforum af direktørerne fra boligorganisationerne samt teknisk direktør og velfærdsdirektør. Kommunens administration er sekretariat for Boligforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov.

Administrationen anbefaler endvidere, at Direktørforum fastholdes og dermed har ansvaret for at forberede dialogmøderne i Boligforum således, at de årlige møder i Boligforum afholdes i årets 4. kvartal.

Som eksempler på mulige emner, der kan gøres til genstand for dialog, kan nævnes:

- A. fælles indsatser for at udnytte tilskud fra de puljer, der blev vedtaget som en del af den politiske aftale om Fonden for blandede byer
- B. brug af reglerne om fleksibel udlejning for at understøtte regionskommunens boligpolitik og boligstrategi
- C. brug af reglerne om aftaler vedr. boligsocial anvisning for fx at
  - 1. reducere omkostninger på velfærdsområdet ved at etablere særlige boligformer til udsatte / sårbare grupper
  - 2. forebygges tomgangsleje i boligafdelingerne i perioder med risiko for lejeledighed.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

# Punkt 10: Scenarier for levering af støtteophold

26/5818

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

## Formål med sagen

At belyse mulige scenarier/løsninger i forhold til at kunne levere støtteophold til de familier som visiteres til den ydelse, og hvor disse i dag ofte ikke kan iværksættes.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

a) udvalget beslutter, om et eller flere af de beskrevne scenarier skal indgå i budgetforhandlingerne for 2027 som opprioriteringsforslag.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter, at administrationen skal arbejde videre med scenariet, der beskriver en forbedring af aflønning for plejefamilier på 614.244 kr. årligt, med henblik på oversendelse til budgetforhandlingerne for 2027 som opprioriteringsforslag.

## Sagsfremstilling

Social- og Beskæftigelsesudvalget har bedt administrationen redegøre for mulige scenarier og løsninger for problemerne med at levere støtteophold til udsatte børn.

Det har gennem mange år været vanskeligt at rekruttere plejefamilier til støtteophold. Problemet består især i, at plejefamilier kun godkendes til et bestemt antal pladser, og at et barn i støtteophold optager en plads på lige fod med et barn i fuldtidspleje. Det kan derfor have betydelige økonomiske konsekvenser for plejefamilier at tage et barn i støtteophold.

For at imødekomme manglen på støtteophold blev der i august 2022 etableret et tilbud i weekenderne i Børne- og Familiehusets rammer. Tilbuddet var åbent fra kl. 9–19 hver anden weekend og havde kapacitet til 6 børn. Tilbuddet blev imidlertid lukket i 2024 som led i den økonomiske genopretningsplan i det tidligere Center for Børn og Familie.

Nedenfor gennemgås mulige scenarier for at afhjælpe manglen på støtteophold samt de alternativer, der typisk anvendes i dag.

## Scenarier

### Børne- og Familiehuset

En mulighed er at genoptage dagtilbuddet i Børne- og Familiehuset beliggende på Sagavej i Rønne. Tilbuddet havde tidligere 6 pladser hver anden weekend, men det kan i praksis rumme flere end 6 børn. Eksempelvis kan to børn, der kun har behov for støtteophold hver fjerde weekend, dele én plads.

Der skitseres to scenarier for 6 pladser:

- **Scenarie 1:** Åbent lørdag kl. 9–19.  
Udgift: ca. 625.000 kr. årligt.
- **Scenarie 2:** Åbent lørdag og søndag kl. 9–19.  
Udgift: ca. 1.250.000 kr. årligt.

Det er ikke beregnet, hvad det vil koste at inkludere overnatning, og der er aktuelt ikke egnede fysiske rammer til dette.

Det bemærkes, at de fysiske rammer for Børne- og Familiehuset på Sagavej i Rønne også er peget på som muligt Børne- og Ungehus. Hvis der arbejdes videre med dette projekt, skal et dagtilbud etableres i en anden fysisk ramme.

### **Plejefamilier**

En alternativ tilgang er at gøre det mere attraktivt for plejefamilier at tilbyde støtteophold.

De nuværende retningslinjer i Bornholms Regionskommune er, at støtteophold aflønnes med vederlag 1–7 afhængigt af barnets behov. I praksis aflønnes ingen under vederlag 3. Derudover aflønnes weekender som "hoteldøgn", hvilket betyder, at et ophold fra fredag til søndag honoreres som to døgn.

Et barn i aflastning hver anden weekend (fredag eftermiddag til søndag eftermiddag) med vederlag 3 medfører følgende årlige udgift:

- Vederlag:  $3 \times 172 \text{ kr.} \times 2 \text{ døgn} \times 26 \text{ weekender} = 26.832 \text{ kr.}$
- Kost:  $239 \text{ kr.} \times 2 \text{ dage} \times 26 \text{ weekender} = 12.428 \text{ kr.}$

**I alt: 39.260 kr. årligt**

Det svarer til ca. 1.000 kr. i løn før skat pr. weekend for plejefamilien samt 478 kr. skattefrit til kost og aktiviteter. Mange plejefamilier anser ikke denne løsning som økonomisk attraktiv. Det vurderes derfor, at det nuværende vederlagsniveau i støtteophold kan have direkte betydning for plejefamiliers til- eller fravalg af indsatsen.

For at gøre opgaven mere attraktiv foreslås det, at:

- Aflønningen i retningslinjerne hæves til minimum vederlag 4 (vederlag 4-7), og
- alle dage tæller, således at et ophold fra fredag til søndag honoreres som 3 dage.

Med denne model vil udgiften på de letteste støtteophold være:

- Vederlag:  $4 \times 172 \text{ kr.} \times 3 \text{ dage} \times 26 \text{ weekender} = 53.664 \text{ kr.}$
- Kost:  $239 \text{ kr.} \times 3 \text{ dage} \times 26 \text{ weekender} = 18.642 \text{ kr.}$

**I alt: 72.306 kr. årligt pr. barn**

**Merudgift pr. barn: 33.046 kr. årligt**

Hvis modellen indføres for alle børn (både dem som aktuelt er i støtteophold til vederlag 3 eller 4, samt dem på venteliste), er de samlede udgifter:

- 6 børn på venteliste: 433.836 kr.
- 4 nuværende plejebørn i støtteophold til vederlag 3, 2 hoteldøgn: merudgift 132.184 kr.
- 2 nuværende plejebørn i støtteophold til vederlag 4, 2 hoteldøgn: merudgift 48.204 kr.

**Samlet merudgift: 614.244 kr. årligt**

De beskrevne ændringer i vederlagsniveauet skal ses som en overordnet retning og ændrer ikke ved, at vederlagsfastsættelsen i den enkelte sag sker inden for gældende rammer og beror på en konkret og individuel vurdering.

### **Sammenligning**

Udgiften til forbedrede vilkår for plejefamilier svarer omtrent til udgiften ved at holde Børne- og Familiehuset åbent én dag hver anden weekend – og er cirka halvdelen af udgiften ved åbning både lørdag og søndag.

Hvis forbedret aflønning kan løse rekrutteringsudfordringen til plejefamilier, er der flere fordele ved at børnene kommer i plejefamilie, frem for Børne- og Familiehuset:

- Børnene får en mere kontinuerlig indsats hele weekenden med overnatning
- De indgår i en familiestruktur
- De får nære stabile voksne relationer

Ulempen er en lavere leveringssikkerhed, da det er usikkert, om forbedringen er tilstrækkelig til at tiltrække flere plejefamilier.

## Status for familieplejen

Familieplejens brug af ressourcer på akutanbringelser, matchprocesser og rejseaktivitet, er steget markant de seneste år. I 2021 var der behov for at anbringe et stort antal børn i det øvrige Danmark, hvilket fortsat medfører betydelig rejseaktivitet. Siden 2022 har der kun været enkelte nye anbringelser uden for Bornholm, men rejsebehovet er uændret. Der er aktuelt flere ledige pladser på Bornholm, men disse er almene, og matcher derfor ikke nødvendigvis de specifikke støttebehov hos barnet eller den unge. Dette reducerer tiden til rekruttering, fastholdelse og støtte af plejefamilier.

En eventuel øget indsats i familieplejen vil dog kunne få afledte konsekvenser for den støtte og service, der i dag ydes til plejefamilierne. Dette skyldes, at der tidligere er truffet beslutning om, at opgaverne skal løses inden for den eksisterende økonomiske ramme. Det må derfor forventes, at en ændret prioritering vil kræve en omlægning af den nuværende støtte og service til plejefamilierne.

Årsagen til dette kan ses i dette skema, som viser anbringelser i plejefamilier ved hjemtagelsen af familieplejen i forhold til nu:

Opgaveomfang	Ved hjemtagelse af familieplejen	Apr. 2026
Fuldtidsanbringelser i plejefamilier	64	84
– indenøs	62	68
– udenøs	2	16
Tjenesterejser årligt	4	32
Plejefamilier (Bornholm)	62	54
Plejefamilier (øvrige land)	2	16

Familieplejen er ikke blevet tilført ressourcer til det øgede antal anbringelser i plejefamilier, som også har indbefattet en stigning i antallet af udenøs plejefamilier.

Ifølge beregning fra Budget og Indkøb (16. april 2026) mangler der aktuelt 0,8 stilling for at opretholde samme serviceniveau som da vi hjemtog familieplejen. Dette svarer til ca. 527.000 kr. årligt.

### Samlet økonomi for

- Forbedret aflønning af plejefamilier: 614.244 kr.
- Ekstra personaleresource: 527.000 kr.

### Samlet: 1.141.244 kr. årligt

Dette svarer omtrent til udgiften ved at etablere et weekendtilbud i Børne- og Familiehuset både lørdag og søndag.

En styrkelse af familieplejen kan derfor tages i betragtning for at frigøre ressourcer til rekruttering, udvikling og forebyggelse. En potentiel styrkelse af familieplejen vedrører derfor ikke alene støtteophold, men hele området.

*I forbindelse med sagens behandling vil Jakob Holst (leder af behandlingsindsatser) og Iben Olsen (leder af Familiepleje og støttekorps) give et oplæg om arbejdet med plejefamilier, herunder rekruttering og fastholdelse.*

### Alternativer til støtteophold

Ud over de børn som aktuelt står på ventelisten, er der i en række sager lavet alternative indsatser, da der netop ikke har kunne skaffes støtteophold. Det er typisk:

- praktisk pædagogisk støtte i hjemmet
- kontaktpersonordning

Der foreligger ikke en samlet opgørelse over omfanget af disse alternative løsninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

Centret kan ikke afholde den ønskede udgift inden for den nuværende ramme, og det vil kræve tilførsel af 625.000 kr. – 1.250.000 kr. afhængig af den valgte løsning

# Punkt 11: Status på køretøjer i botilbud og socialpsykiatri

26/6738

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

## Formål med sagen

Handicaprådet bad om en status på køretøjer på botilbud og socialpsykiatri, som blev præsenteret på deres møde d. 23.2.2026.

På den baggrund efterspurgte Social- og Beskæftigelsesudvalget en opdateret status på køretøjer, herunder hvilket serviceniveau der skal være, hvilke muligheder der er for at møde de behov der er samt muligheden for at deles om de køretøjer der er på tilbuddene.

Sagen skal ses i forlængelse af tidligere sager om emnet, hvor det tidligere Center for Psykiatri og Handicap gjorde opmærksom på, at centeret ikke har midler i egen budgetramme til udskiftning af køretøjer, og derfor også tidligere har gjort opmærksom på behovet for at anvende overførsler og/eller fremlægge opprioriteringsønsker i budgetprocesser.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Den følgende sag beskriver den kapacitet der pt. er af køretøjer i Socialpsykiatrien samt botilbud og aktivitets- og samværstilbud.

Sagen tager udgangspunkt i en beskrivelse af de kørselsbehov og praksis der er i tilbuddene samt gældende retningslinjer, en analyse af den kørsel der har været siden 1.9.2025 (hvor køretøjer blev udstyret med en GPS) samt tilbuddenes vurdering af køretøjers stand og levetid.

Sagen skal ses i forlængelse af tidligere sager om emnet, hvor det tidligere Center for Psykiatri og Handicap gjorde opmærksom på, at centeret ikke har midler i egen budgetramme til udskiftning af køretøjer, og derfor også tidligere har gjort opmærksom på behovet for at anvende overførsler og/eller fremlægge opprioriteringsønsker i budgetprocesser.

### *Nuværende kørselspraksis og retningslinje*

Socialpsykiatrien anvender køretøjerne til udekørende støtteopgaver på baggrund af de af myndighed visiterede opgaver, herunder også opgaver med unge og mentoropgaver bestilt af andre centre i BRK.

I botilbud og aktivitets- og samværstilbud anvendes køretøjer til diverse transportformål med tilbuddets beboere, eksempelvis læge-, behandlings- og hospitalsbesøg, pædagogiske indsatser og aktiviteter, indkøb mm.

Praksis er ikke 'ensrettet' da individuelle behov hos borgerne kræver individuelle støtteopgaver; eksempelvis er der borgere der kan tage til lægen eller anden behandling selv med en bus eller på gåben, mens der er andre der har behov for transport.

Ligeledes kan beboernes dagsform også føre til, at den enkeltes behov for kørsel svinger. Herudover kan forskellige kørselsbehov ses grundet geografiske forskelle.

Serviceniveauet af kørsel i botilbud, aktivitets- og samværstilbud er ikke lovmæssigt beskrevet, hvorfor der ikke kan beskrives et lovgivningsmæssigt serviceniveau.

Det forhenværende Social-og Sundhedsudvalg godkendte d. 31.10.2022 retningslinjer for kørsel i botilbud, som beskriver rammerne for, hvornår beboerne køres i botilbuddenes egne køretøjer og hvornår andre former for kørsel anvendes (se bilag 1).

Denne retningslinje er fortsat gældende og følges.

Der hvor det er muligt, deles tilbud allerede om køretøjer i dag. Eksempelvis anvender Stenbanen Midtpunktets køretøjer om aftenen og i weekender og tilbuddene låner indbyrdes hvis de har større behov for køretøjer end det de har, eksempelvis ved beboerferier.

Alle tilbud vurderer, at de ikke vil kunne holde det nuværende serviceniveau, uden at have det antal køretøjer de har nu. Reduktion i antallet af køretøjer i tilbuddene vil betyde, at det vil være svært at levere den nødvendige støtte og/eller tilbud om aktivitet. Det vil derfor betyde serviceforringelser hvis der skal ses ind i en fremtid med færre køretøjer, eksempelvis aflyste borgerbesøg, lægebesøg, sociale besøg samt nedgang i de allerede få sociale aktiviteter.

### **Analyse af kørsler**

Center for Familie- og Voksenindsatser har fået tilsendt kørselsdata for alle køretøjer i Handicap og socialpsykiatri samt Bo- og Dagtilbuddene, siden der kom GPS i disse 1.9.2025.

Centeret har lavet en analyse ved hjælp af AI, med formålet at skabe et retvisende og anvendeligt grundlag for vurdering af kørselsbehov og udnyttelse af køretøjer på tværs af tilbuddene. Analysen kombinerer kvantitative data med driftsmæssige input for at sikre en realistisk vurdering.

Analysen har taget højde for forskelle i almindelige biler og busser, geografiske forskelle og afstande og brugergruppens størrelse og behov. Analysen har fokuseret på samtidige kørsler, for at finde muligheder for at deles om køretøjer.

### **Resultat**

Analysens resultat er, at antallet af køretøjer på botilbud samt aktivitets- og samværstilbud matcher det behov der er for kørsel. Den viser ikke mulighed for at deles om køretøjer, også pga. de geografiske afstande der er mellem tilbuddene.

Hvad angår Socialpsykiatrien og Vennepunktet viser analysen et evt. potentiale på 1-3 biler ved at fokusere på bedre udnyttelse af eksisterende køretøjer på de to lokationer. Potentialet er dog kun realistisk at se ind i, hvis der kan laves et bedre bookingsystem end det nuværende.

Center for Familie- og Voksenindsatser har inddraget Ejendom og Drift/Flådestyring i sagen. De står overfor at implementere et AI redskab til at lave analyser af kørselsbehov, hvor de også vil lave analyse på baggrund af kørselsdata, for at sikre rigtigheden af de resultater nærværende analyse er kommet frem til.

Flådestyring har tillige et bookingsystem som vil kunne forsøges i arbejdet med at indfri et potentiale for større brug af fælles biler mellem Socialpsykiatrien og Vennepunktet. Samarbejdet om det nye bookingsystem startes op nu, og erfaringer med dette vil kaste lys over muligheden for at reducere i antallet af køretøjer på de nævnte områder.

### **Oversigt over tilbud, køretøjer og behov for udskiftning**

Nedenstående viser en skematisk oversigt over de køretøjer der helt konkret er på tilbuddene, samt det vurderede behov for udskiftning indenfor de næste 2 år.

<b>Tilbud</b>	<b>Køretøjer nu (Biler/busser)</b>	<b>Evt. behov for udskiftning</b>
<b>Løvsstikken</b>	1 bus	Begge køretøjer.
Bo- og aflastningstilbud til børn og voksne	1 bil	
Botilbud		
5 børn		

Aflastning

6 børn

5 voksne

**Klintebo**

2 busser botilbud

35 beboere på botilbud

2 biler botilbud -

38 beboere på dagtilbud

1 bus dagtilbud

**Nexøhuset**

14 beboere på botilbud

1 bus -

**Røbo**

16 beboere på botilbud

3 biler 1 bus

18 beboere på dagtilbud

1 bus 1 bil

**Stenbanen**

29 beboere på botilbud

1 bus 1 bus som skal udskiftes til en bil i stedet

**Gartnerparken**

32 beboere

1 bus -  
1 bil

**Kommandanthøjen**

25 på botilbud

1 bus Bus skal synes i juli. Der forventes reparation for min. 50.000 kr. for at få den godkendt i syn.  
1 personbil

3 på Brohuset (børn og unge)

**Vennepunktet**

Udekørende støtte-  
kontaktpersonskorps, mentorer,  
afklaringsstilbud samt aktivitets- og  
samværstilbud

8 biler  
1 mandskabsvogn  
(Miljøpedeller)

Ca. 300 borgere

**Socialpsykiatrien (Midtpunktet,  
Vestergade, Lindehuset)**

Udekørende støtte-  
kontaktpersonskorps, mentorer,  
afklaringsstilbud samt aktivitets- og  
samværstilbud

2 busser  
11 personbiler

Den ene bus er ny repareret,  
og forventes at kunne køre i  
2 år.

Ca. 300 borgere

Jf. ovenstående overblik over køretøjer er der på nuværende tidspunkt behov for at indkøbe/lease 3 busser og 3 biler indenfor de næste 2 år.

Flådestyring i Ejendom og Drift har bistået med prisoverslag på køretøjer. Alle nævnte priser er dagspriser.

Der er ikke medtaget el-drevne busser. Center for Ejendomme og Drift oplyser at der pt. kun findes el-busser der kan rumme max 2 kørestole, hvilket ikke er relevant for de tilbud der står overfor udskiftning.

**Økonomiske konsekvenser**

Center for Familie- og Voksenindsatser har som udgangspunkt ikke midler i egen budgetramme til indkøb/leasing af nye køretøjer, hvorfor centeret gør opmærksom på behovet for tilførsel for at kunne opretholde det nuværende serviceniveau.

### **Priser:**

#### **Afgiftsfri grundet kørestole (Røbo, Klintebo, Nexøhuset):**

Køb: 574.360

Leasing: 6.698 kr. pr. mdr. i 48 mdr. restværdi 287.180 som skal indfries.

Genleasing: 4.223 kr. pr. mdr. 48 mdr. restværdi kr. 100.000

#### **Ikke afgiftsfri (Kommandanthøjen og Stenbanen): Uden lift og kørestole**

Køb: 740.806

Leasing: 8.639 kr. pr. mdr. i 48 mdr. Restværdi kr. 370.400

Genleasing: 4.423 kr. pr. mdr. i 48 mdr. Restværdi kr. 180.000

\* Der er ikke priser på el-busser, da disse vurderes uegnede til dette formål i målgruppen, grundet det mulige kilometertal på en opladning.

### **Benzinbil:**

Køb: 318.500

Leasing: 3.700 kr. Pr. mdr. i 48 mdr. Restværdi 160.000 kr.

Genleasing: 2.966 kr. pr. Mdr. i 48 mdr. Restværdi 25.000 kr.

### **El-bil:**

Køb: 212.500 kr.

Leasing: 2.064 kr. Pr. mdr. i 48 mdr. Restværdi 100.000 kr.

Genleasing: 1.666 kr. pr. Mdr. i 48 mdr. Restværdi 25.000 kr.

Hertil skal der etableres ladestander mm.

### **Brugte køretøjer**

Muligheden for at købe brugte køretøjer er også drøftet med Flådestyring. De anbefaler, at man i så fald ser på demobusser, som er indrettet og maksimalt har kørt 3000 km.

Estimeret pris på disse er:

Afgiftsfri: 515.000 kr.

Ikke afgiftsfri: 594.000 kr.

I forhold til biler har de ikke kunne give relevant bud, da det vil skulle findes på det frie marked, og prisen vil kunne variere enormt, afhængigt af den risiko man er villig til at tage med brugte biler. Man vil også kunne finde billigere brugte busser, men med den dertil tilhørende risiko i forhold til stand, levetid, behov for reparationer mm. Flådestyring har ikke kunne give relevante priser på brugte busser, da det også her er afhængigt af den risiko man er villig til at løbe med at købe brugt.

### Samlede udgifter

Ved køb eller leasing af de pt. 6 nødvendige køretøjer, vil de samlede estimerede udgifter således beløbe sig til:

#### 3 busser og 3 biler

Køb af busser	Leasing af busser	Køb af el-biler	Leasing af el-biler (obs etablering af ladestandere)
Nye: 1.889.526 kr.	264.420 kr. årligt	(obs etablering af ladestandere) 637.500 kr.	74.304 kr. årligt.
Demomodeller: 1.624.000 kr.			

Udgiften til at udskifte alle køretøjer til leasing (inkl. ovenstående), vil på sigt være:

<b>10 busser og 28 biler</b>	Leasing af busser:	Leasing af el-biler:	<b>Leasingudgifter i alt på bevilling 32:</b>
	873.636 årligt	693.504 årligt (obs etablering af ladestandere)	1.567.140 mio. kr. årligt (obs etablering af ladestandere)

## Bilag

Retningslinjer kørsel i botilbud.DOCX

## Punkt 12: Løn til SOSU-elever under 25 år

26/5524

### Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

### Formål med sagen

Rekrutteringsudfordringer til SOSU-fagene kræver et løbende fokus på rekrutterings- og fastholdelsesindsatser under uddannelse i Bornholms Regionskommune. Ældre- og Sundhedsudvalget har ønsket at se nærmere på muligheder for at give elever på SOSU-fagene løn under uddannelse ved at udvide målgrupperne. Denne sag beskriver derfor en række scenarier.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Ældre- og Sundhedsudvalget vælger scenarie 2.

### Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at administrationen skal arbejde videre med scenarie 2.

### Beslutning Ældrerådet den 21-04-2026

Orientering givet.

### Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Orientering givet.

### Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har bedt administrationen om at udarbejde en sag, som beskriver mulighederne for at tilbyde flere SOSU-elever løn under uddannelse. Denne sag beskriver derfor tre scenarier.

Sagen skal ses i lyset af de rekrutteringsudfordringer til SOSU-fagene, som Bornholm og resten af Danmark står over for. FOA beretter om, at der frem mod 2034 vil mangle op mod 5.700 SOSU-medarbejdere alene i Region Hovedstaden. Derfor har Bornholms Regionskommune et konstant fokus på rekrutterings- og fastholdelsesindsatser for SOSU-området. Det er nødvendigt at kunne rekruttere medarbejdere for at kunne løfte fremtidens ældrepleje. Igangværende rekrutterings- og fastholdelsesindsatser for SOSU-området har senest været beskrevet i følgende sager fra 2026:

[Orientering om initiativer i trepartsaftale vedrørende SOSU- og PAU-elever](#) (ÆSU d. 5. marts 2026)

[Orientering om fleksibel social- og sundhedshjælperuddannelse](#) (ÆSU d. 8. januar 2026)

### Scenarier for løn til SOSU-elever under 25 år

Administrationen har lavet beregninger for to nye scenarier (scenarie 2 og 3) og herudover beskrevet den nuværende model for løn til SOSU-elever i Bornholms Regionskommune (scenarie 1), som kan bibeholdes.

SOSU-uddannelserne består af social- og sundhedsassistentuddannelsen og social- og sundhedshjælperuddannelsen. *SOSU-elever* i denne sag dækker over elever på begge uddannelser.

SOSU-uddannelserne er bygget op om et grundforløb 2 og et hovedforløb. Hvis eleven kommer direkte fra folkeskolen, skal eleven dog som udgangspunkt starte med et grundforløb 1. Vilklårene for grundforløb 1 vil være uændrede i forhold

til i dag.

Pr. marts 2026 er løn/SU under SOSU-uddannelserne følgende:

- Voksenelevlø: 24.406 kr./mdr. før skat
- Elevlø SSH: 13.917 kr./mdr. før skat
- Elevlø SSA (1. år): 15.371 kr./mdr. før skat
- Elevlø SSA (2. år): 17.512 kr./mdr. før skat
- SU: konkret beløb afhænger af flere faktorer.

### Scenarie 1

Scenarie 1 svarer til den lønstruktur, som SOSU-elever i Bornholms Regionskommune i dag er underlagt. Der gives løn til elever på 25 år og derover på grundforløb 2 – elever under 25 år modtager SU eller ingen understøttelse. Der gives løn til alle SOSU-elever på hovedforløbet. Denne løn differentieres efter valg af uddannelse, eller om eleven er fyldt 25 år. Se *tabel 1*.

Denne lønfordeling mellem elever på grundforløb 2 og hovedforløbet lever op til minimumskravene fastsat i overenskomsten. Herudover har Bornholms Regionskommune valgt at give social- og sundhedshjælpelever på 25 år og derover voksenelevlø allerede fra grundforløb 2, hvor der kun er krav om at give voksenelevlø til social- og sundhedsassistentelever på 25 år og derover. Dette er gjort som et rekrutteringsinitiativ.

Det skal dog nævnes, at alle landets kommuner forpligter sig til at give alle SOSU-elever på 25 år og derover voksenelevlø fra grundforløb 2 i perioden 2027-2031, jf. ny trepartsaftale.

Da dette scenarie svarer til praksis i dag, er der ikke en mer-/mindreudgift forbundet med dette scenarie.

### *Tabel 1*

#### Scenarie 1

Aldersgruppe	Løn på grundforløb 2	Løn på hovedforløb
<18 år	Ingen	Elevlø
18-24 år	SU	Elevlø
=25 år	Voksenelevlø	Voksenelevlø

### Scenarie 2

Ved scenarie 2 gives der løn til alle SOSU-elever under hele forløbet. Lønnen differentieres efter valg af uddannelse, eller om eleven er fyldt 25 år. Se *tabel 2.1*

Det betyder, at alle SOSU-elever vil modtage løn ved start på grundforløb 2 – og ikke SU eller ingen understøttelse, hvis de er under 25 år. Selvom elevlø differentieres efter valg af uddannelse, og der stadig er forskel på lønnen ved elevlø og voksenelevlø på hovedforløbet, så vil det store gab mellem at være på SU og voksenelevlø på grundforløb 2 blive mindre og alt andet lige ligestille eleverne på holdet økonomisk i højere grad end tidligere.

På baggrund af de seneste års optag skønnes det at ca. 15 elever vil være omfattet af dette scenarie. Ved at iværksætte initiativet skønnes det, at yderligere 10 elever vil være omfattet af initiativet. Den årlige merudgift vil på den baggrund være 0,3 mio. kr. se *tabel 2.2*.

Administrationen anbefaler dette scenarie som en varig løsning, da incitament om løn tidligere i forløbet potentielt kan anspore målgruppen under 25 år til at søge ind på uddannelsen tidligere. Herudover vurderes det realistisk at kunne afholde den varige merudgift inden for elevområdet egen økonomiske ramme.

Tabel 2.1

### Scenarie 2

Aldersgruppe	Løn på grundforløb 2	Løn på hovedforløb
<18 år	Elevløn	Elevløn
18-24 år	Elevløn	Elevløn
=25 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn

Tabel 2.2

### Scenarie 2

#### Forventet merudgift

(mio. kr.)	2027	2028	2029	2030
Merudgift ved uændret antal elever	0,2	0,2	0,2	0,2
Merudgift for øget antal elever	0,1	0,1	0,1	0,1
<b>Merudgift i alt</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>

### Scenarie 3

Scenarie 3 er det scenarie ud af de tre her beskrevne, hvor der gives den største lønpose til alle SOSU-elever allerede fra grundforløb 2. Der differentieres ikke efter valg af uddannelse eller alder – alle får voksenelevløn. Se *tabel 3.1*

Ved valg af dette scenarie foreslår administrationen at afprøve initiativet i en toårig periode med start januar 2027. Inden for denne toårige periode skal initiativet evalueres med henblik på at vurdere effekten af initiativet. Herefter skal der tages stilling til, om initiativet skal forlænges eller gøres varigt.

I den toårige periode vil også allerede igangværende SOSU-elever være omfattet af initiativet. Det betyder, at SOSU-elever under 25 år på igangværende uddannelser også vil få voksenelevløn.

På baggrund af de seneste års optag skønnes det, at ca. 15 elever vil være omfattet af dette scenarie. Ved at iværksætte initiativet skønnes det, at yderligere 10 elever (fem social- og sundhedsassistentelever og fem social- og sundhedshjælperelever) vil være omfattet af initiativet. På baggrund af dette skøn bliver merudgiften over en femårig periode 18,6 mio. kr. Se *tabel 3.2*.

I 2022 blev et lignende initiativ afprøvet. Erfaringer herfra er derfor væsentlige at have med i overvejelser om et nyt lignende initiativ gældende fra 2027. Disse gennemgås derfor i næste afsnit.

Tabel 3.1

### Scenarie 3

Aldersgruppe	Løn på grundforløb 2	Løn på hovedforløb
<18 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn

18-24 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn
=25 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn

Tabel 3.2

### Scenarie 3

#### Forventet merudgift

(mio. kr.)	2027	2028	2029	2030	2031
Merudgift ved uændret antal elever	1,9	2,0	1,8	1,9	1,0
Merudgift for øget antal elever	0,6	1,9	3,2	3,0	1,3
<b>Merudgift i alt</b>	<b>2,5</b>	<b>3,9</b>	<b>5,0</b>	<b>4,9</b>	<b>2,3</b>

#### Erfaringer fra initiativ i 2022

I 2021 besluttede det daværende Social- og Sundhedsudvalg at give alle SOSU-elever over 18 år med uddannelsesstart i 2022 voksenelevløn fra grundforløb 2. Der er løbende blevet justeret og afprøvet forskellige former for rekruttering til SOSU-faget med højere løn under uddannelse som incitament.

Erfaringerne fra 2022 viste, at optaget blev øget i forbindelse med indførelse af voksenelevløn fra 18 år – altså den tiltænkte målgruppe i alderen 18-24 år. I tabellen nedenfor sammenlignes optaget fra 2022 med dertilhørende gennemførselsprocent med 2023, hvor initiativet ikke længere var gældende:

Tabel 4

	Optag 2022 GF2	Gennemførsels- procent	Optag 2023 GF2	Gennemførsels- procent
Social- og sundhedsassistent-elever 18-24 år	22 (jan. + aug.)	36%	6 (jan.)	67%*
Social- og sundhedshjælper-elever 18-24 år	14 (jan.)	14%	4 (jan.)	75%

\*Forventet gennemførselsprocent. Holdet afsluttes april 2026.

Af tabellen fremgår det, at der var et væsentligt større optag i 2022 af aldersgruppen 18-24 år sammenlignet med 2023. Samtidig var gennemførselsprocenten ved begge uddannelser væsentlig lavere ved 2022-initiativet end ved optaget året efter. Det betyder et stort frafald af eleverne, som startede i 2022. Det store frafald kan indikere, at nogle elever valgte uddannelsen for at få voksenelevløn i en periode uden en intention om at fuldføre uddannelsen.

Erfaringerne fra 2022-initiativet viste, at vi med en højere løn til målgruppen 18-24-årige øger motivationen for at søge ind, men ikke nødvendigvis for at gennemføre. Det skal derfor bemærkes, at der med valg af scenarie 3 må forventes en ressourcetung indsats med en dertilhørende lille effekt. Derimod er forventningen til valg af scenarie 2, at effekten er større taget indsatsen i betragtning.

Optag og gennemførsel under uddannelse hænger uløseligt sammen. Hvis rekrutteringsindsatser ikke bakkes op med tilsvarende fastholdelsesindsatser, så kan det få store ressourcemæssige konsekvenser – både økonomiske og personlige.

Ud over den højere løn er der flere administrative opgaver forbundet med et højere optag og tilsvarende frafald. Dette gælder f.eks. indmeldelse/udmeldelse, mentorordning, opfølgning m.m. Både Bornholms Regionskommune og Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole løser disse opgaver.

Bornholms Regionskommune bør derfor være opmærksom på, at en fremadrettet indsats så vidt muligt bør tilrettelægges således, at ressourcetræk står mål med forventet effekt.

## Økonomiske konsekvenser

På baggrund af nuværende optag og frafald på SOSU-uddannelserne vurderes det, at scenarie 1 og scenarie 2 vil kunne holdes indenfor budgettet på elevområdet.

Vælges scenarie 3, er vurderingen, at det ikke kan holdes indenfor den eksisterende budgetramme. Den forventede merudgift ved tiltaget estimeres til 18,6 mio. kr. set over en periode på fem år. Et forsigtigt skøn er, at elevområdet uden igangsætning af initiativer vil generere et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. årligt de kommende år. Dette forudsætter dog, at der ikke tages besparelser på området de kommende fem år.

Scenarie 3 vil således kræve, at et øget budgetbehov på elevområdet de kommende fem år indarbejdes i budgetprocessen for 2027.

Tabel 5

### Øget budgetbehov ved scenarie 3

(mio. kr.)	2027	2028	2029	2030	2031
Forventet mindreforbrug uden scenarie 3	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Merudgift scenarie 3	2,5	3,9	5,0	4,9	2,3
<b>Øget budgetbehov scenarie 3</b>	<b>0,5</b>	<b>1,9</b>	<b>3,0</b>	<b>2,9</b>	<b>0,3</b>

Budgetbehovet, som skal indarbejdes i budgetprocessen for 2027 ved scenarie 3, vil således være 0,5 mio. kr. i 2027, 1,9 mio. kr. i 2028, 3,0 mio. kr. i 2029, 2,9 mio. kr. i 2030 og 0,3 mio. kr. i 2031.

### Nye oplysninger

Nedenstående bemærkning har betydning for centrets egen økonomiske ramme.

På Ældre- og Sundhedsudvalgsmødet d. 8. januar 2026 blev udvalget orienteret om, at Bornholms Regionskommune i samarbejde med Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole vil opstarte en fleksibel social- og sundhedshjælperuddannelse fra efteråret 2026. Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at kommunen kan søge yderligere refusion. Det drejer sig om midler fra Ufaglært til Faglært puljen, hvoraf det forventes, at Bornholms Regionskommune kan få i alt 70.081 kr. pr. ufaglært medarbejder pr. forløb. Da der i sagen blev indregnet et optag på 20 elever til en samlet merudgift på ca. 2,6 mio. kr., vil det med administrationens nye oplysninger nærmere beløbe sig til en merudgift på ca. 1,2 mio. kr. over en periode på 2,5 år (2026-2029). Med den nu reducerede udgift – og set i forhold til det nuværende optag og igangværende antal elever - vurderes det, at merudgiften kan afholdes indenfor rammen og uden brug af overskud fra 2025.

# **Punkt 13: Kompetencefordelingsplan 2026 - 2029 til politisk behandling**

25/24390

## **Sagsgang**

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

## **Formål med sagen**

Med sagen skal de stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandle og godkende Kompetencefordelingsplan for 2026 – 2029, efter at denne er blevet justeret på baggrund af styrelsesvedtægten.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller

- a) Kompetencefordelingsplan 2026 – 2029 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- b) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til kompetencefordelingsplanen
- c) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til en senere revidering af kompetencefordelingsplanen.

## **Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026**

- a) Anbefales.
- b) Input givet.
- c) Input givet.

Mette Sode Hansen afventer sin stillingtagen.

## **Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 05-05-2026**

- a) anbefales.
- b) -
- c) udvalget har givet input til senere revidering.

Jørn Westh afventer sin stillingtagen.

## **Sagsfremstilling**

Direktionen har godkendt igangsættelsen af en revision af Bornholms Regionskommunes kompetencefordelingsplan. Formålet er, at kompetencefordelingsplanen bringes i overensstemmelse med styrelsesvedtægten pr. 1. januar 2026, afspejler den ændrede udvalgsstruktur samt opgave- og kompetencefordelingen mellem det politiske niveau og administrationen og samtidig sikrer en klar og anvendelig delegation i den daglige drift.

Alle centre i BRK har været inddraget i arbejdet og har bidraget med vurderinger af ændret og ny lovgivning samt forslag til hensigtsmæssig placering af kompetencer inden for eget fagområde. Bidragene er godkendt på ledelsesniveau i hvert center og efterfølgende indarbejdet i et samlet udkast til kompetencefordelingsplanen for perioden 2026–2029.

Udkastet er opbygget, så emner og sagsområder, der er relevante for flere udvalg, fremgår under de enkelte udvalg frem for at blive samlet i et generelt afsnit for alle udvalg. Det skal understøtte overblikket over det enkelte udvalgs kompetenceområde og lette den praktiske anvendelse af planen.

Udkastet til den samlede kompetencefordelingsplan for 2026–2029 er vedlagt som bilag. I bilaget er alle indkomne bemærkninger, kommentarer og forslag til ændringer fra centrene indarbejdet.

Hvert af de stående udvalg og økonomiudvalget tager stilling til, om den opdaterede kompetencefordelingsplan kan indstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse. De stående udvalgs og økonomiudvalgets indstilling medsendes til Kommunalbestyrelsens godkendelse af nærliggende kompetencefordelingsplan.

Administrationen vil derudover arbejde videre med de stående udvalgs og Økonomiudvalgets input til en senere revidering af kompetencefordelingsplanen. Dette kan være input til ændret opgave- og kompetencefordeling mellem det politiske niveau og administrationen, der kan minimere behovet for at forelægge udvalgssager. Det kan også handle om at ændre opgave- og kompetencefordelingen mellem stående udvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

2. udkast - kompetencefordelingsplan 2026-2029

# **Punkt 14: Gensidig orientering**

## **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

## **Kommende sager**

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 2. juni 2026:

- Temamøde vedr. Struktur og organisation for et fremtidigt uddannelsespolitisk landskab på Bornholm med Miljø- og Erhvervsudvalget
- Dialogmøde med Center for Familie- og Voksenindsatser
- Orientering om ændring af instruks vedr. indhentelse af børneattest for de folkeoplysende foreninger
- Budgetopfølgning pr. 30.04.2026
- Regional uddannelsespulje – ansøgning om projektændringer
- Årsrapport fra Rusmiddelområdet

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 25. august 2026:

- ½-dags-tur forud for udvalgs mødet

## **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026**

Orientering givet.

## **Punkt 15: Sager til høring**

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Sagen ”Revidering af retningslinjer for Puljen for frivilligt socialt arbejde” sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet.

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026**

Godkendt.