

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 03-06-2026

Mødedato Onsdag d. 03. juni 2026 kl. 12:00

Mødested Snorrebakken 66, Mødelokale 2

Mødedeltagere Karen Lynn Jacobsen, Maria Fromseier Kjærgaard, Molly May Vestergaard, Gitte Wittorff, Morten Riis

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og Center for Børn og Læring.....	4
Orientering om ændret praksis vedr. indhentelse af børneattester i de folkeoplysende foreninger.....	5
Orientering om administrative spareforslag til budget 2027 på udvalgets område.....	7
Budgetopfølgning pr. 30. april 2026, Børne- og Skoleudvalget.....	8
Orientering omkring dette års visitation til specialundervisningstilbud.....	10
Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	13
Status på skolernes udviklingsplaner i 2026.....	15
Godkendelse af driftsoverenskomst med Campus Bornholm vedr. 10. klasse.....	19
Orientering om ændring i tidsplan vedr. arbejde med konstitueringsaftalen.....	21
Gensidig orientering.....	22
Sager til høring.....	23

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Maria Fromseier Kjærgaard.

Bemærkninger til dagsorden

Ingen.

Deltagere fra administrationen

Velfærdsdirektør Trine Møller Dorow

Skole- og Dagtilbudschef Michael Mogensen

Punkt 2: Dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og Center for Børn og Læring

26/7610

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Formål med sagen

Fagudvalget drøfter MED-relevante temaer med centeret. Fagudvalget har besluttet et tema for dialogmødet. Derudover kan CenterMED vælge temaer.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Center for Børn og Læring og udvalget, på baggrund af oplæg fra centret, her en dialog med baggrund i det valgte tema

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Dialogmødet afholdt.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har valgt temaerne:

- Udvalget ønsker en dialog om samarbejdet mellem dagtilbud og skolerne. Hvordan arbejdes der med at sikre gode overgange mellem dagtilbuddene og skolerne?
- Hvilken relation ønsker centeret at have til det politiske niveau?
- Hvordan ser centeret på den organisationsændring de har været igennem? Og hvilke styrker og udfordringer ligger der i strategien med at styrke almenområde?

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 3: Orientering om ændret praksis vedr. indhentelse af børneattester i de folkeoplysende foreninger

25/21781

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Formål med sagen

Udvalget orienteres om en ændring i praksis vedr. indhentelse af børneattester i de folkeoplysende foreninger, da politikerne tidligere har været involveret i fastsættelsen af praksis på området.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 01-06-2026

Orientering givet.

Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet, idet udvalget udtrykker bekymring for den ændrede praksis på området.

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemgået den gældende praksis vedrørende indhentelse af børneattester for personer tilknyttet folkeoplysende foreninger. Der er i folkeoplysningsloven et krav om, at den folkeoplysende forening indhenter børneattester på relevante personer såfremt foreningen har aktiviteter for børn og unge under 15 år.

Det er i den forbindelse konstateret, at der ikke er hjemmel til en praksis, hvor foreningerne pålægges at indhente børneattester med faste intervaller. På den baggrund er praksis blevet justeret jf. nedenfor.

Tidligere praksis

Folkeoplysende foreninger skulle indhente børneattester på relevante personer, minimum hvert andet år.

Ny praksis

Folkeoplysende foreninger skal indhente børneattest på relevante personer, inden vedkommende påbegynder aktiviteter med børn og unge. Der skal herefter kun indhentes en ny børneattest for samme person, hvis vedkommende har afbrudt sin tilknytning til foreningen. En pause henover eksempelvis sommerferien, betragtes som en naturlig pause og medfører ikke krav om ny attest.

Ændringen indebærer, at praksis nu er i overensstemmelse med gældende regler på området.

Sagen forelægges til politisk orientering, idet det politiske niveau tidligere har været involveret i fastlæggelsen af praksis for indhentelse af børneattester i kommunen. Orienteringen har således til formål at sikre gennemsigtighed om ændringen samt sammenhæng til den tidligere politiske behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 4: Orientering om administrative spareforslag til budget 2027 på udvalgets område

26/9714

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Økonomiudvalget har besluttet at give direktionen mandat til at udarbejde budgetforslag til budget 2027.

Der er derfor administrativt udarbejdet prioriteringskatalog til budget 2027 og overslagsår der lever op til den besluttede spareramme på 130 mio. kr., udvalgets andel udgør 30,5 mio. kr.

I tråd med den vedtagne budgetvejledning for 2027 skal udvalgene i juni orienteres om de administrative forslag på udvalgets område.

Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Den 18. marts 2026 behandlede Økonomiudvalget sagen om processen for budget 2027, og det blev besluttet at der administrativt skal udarbejdes et prioriteringskatalog på samlet 130 mio. kr.

Spareforslagene har været drøftet i de respektive CenterMED-udvalg i forhold til arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

På mødet vil der være en gennemgang af de administrative forslag på Børne- og Skoleudvalget område.

Den 18. juni 2026 vil direktionen give Økonomiudvalget en overordnet præsentation af forslagene og fortælle om administrationens tilgang og arbejde med prioriteringskataloget.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 5: Budgetopfølgning pr. 30. april 2026, Børne- og Skoleudvalget

26/6391

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Formål med sagen

I sagen gennemgås budgetopfølgningen p. 30. april 2026 på udvalgets områder.

Opfølgningen viser et forventet overskud på 9,4 mio. kr. Overskuddet er sammensat af et overført overskud fra 2025 på 12,5 mio. kr. samt et merforbrug i året på 3,2 mio. kr.

Samlet giver budgetopfølgning anledning til opmærksomhed på det faldende børnetal på dagpasningsområdet og det fortsatte pres på visitationen til specialundervisning.

Udvalget skal tage sagen til orientering

Indstilling

Direktionen indstiller

- sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Drift

Herunder gennemgås i hovedtræk de væsentligste dele af budgetafvigelse for de enkelte bevillinger, der vedr. udvalgets områder.

Beløb i 1.000 kr.	Overført over- /underskud fra 2025	Forventet mer- /mindreforbrug for 2026	Forventet over- /underskud for 2026
	A	B	C = A + B
11 Dagpasning	4.900	2.890	7.790
13 Undervisning	7.628	-6.055	1.573
Børne- og Skoleudvalget	12.528	-3.164	9.364

Note: "+" angiver mindreforbrug/overskud, "-" angiver merforbrug/underskud
Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2026 ekskl. overførsler
Over-/underskud angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2026 inkl. overførsler.

På bevilling 11 Dagpasning skyldes det positive resultat, at der også i 2026 forventes væsentligt færre børn i dagtilbud på Bornholm end oprindeligt forudsat i budgettet. I de seneste år har faldet i børnetallet været større end forudsat i befolkningsprognosen. Som følge heraf forventes der aktuelt et mindreforbrug på 5,0 mio. i 2026.

På trods af det samlede positive forventede resultat, så har området store udfordringer på dagplejeområdet. I år forventes der et merforbrug på 1,1 mio. kr. Med virkning fra budgetåret 2025, fik dagplejen nedjusteret antallet af børn pr. dagplejer fra 3,788 til 3,636, og tilført 0,6 mio. kr. årligt. Men antallet af børn i dagplejen er fortsat faldende, og de nødvendige

personaletilpasninger gør det vanskeligt, at opretholde den nye pasningskvotient på 3,636 børn pr. dagplejer. Dette medfører et betydeligt pres på økonomien. På den baggrund vil området fremsende en anmodning om en teknisk korrektion af dagplejens budget, til budgetlægningen for 2027 og overslagsår.

Børnehuse i Østermarie og Gudhjem kører begge i perioder med under 40 børneenheder i 2026. Dette vil – jf. befolkningsprognosen – forventeligt fortsætte i 2027 og fremover. Da det ikke er muligt, at have en rentabel økonomi i et børnehus med under 40 børneenheder, så vil området anmode om en teknisk korrektion af budgettet, i form af en pulje til små børnehuse, i forbindelse med budgetlægningen for 2027 og overslagsår.

På bevilling 13 forventes et samlet merforbrug der dækkes af det overførte overskud fra 2025.

Merforbruget kan primært henføres til ekstraordinære personaleudgifter og øget økonomisk pres, som følge af merforbrug til specialundervisning og specialpædagogiske indsatser.

Fra skoleåret 2026/2027 sker der flere organisatoriske forandringer, idet tilbuddene under Ungdomsskolen bliver delt. 10. klasse flytter til Campus, hvor der indgås driftsoverenskomst mellem Bornholms Regionskommune og Campus Bornholm, erhvervsklasserne udfases og de øvrige tilbud i Ungdomsskolens Heltidsundervisning – Dask, Dybdal og Ung På Vej sammenlægges med Heldagsskolen i Skolen ved Vibegård.

Kommunalbestyrelsens behandler det fremtidige organisatoriske tilhørsforhold for Ungdomsskolens klub- og fritidstilbud på deres møde den 28. maj 2026.

Økonomiske konsekvenser

På udvalgets områder forventes samlet set et overskud på 9,4 mio. kr. i 2026, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Bilag

Bilag 1: Budgetopfølgning pr. 30. april 2026, Børne- og Skoleudvalget

Punkt 6: Orientering omkring dette års visitation til specialundervisningstilbud

26/7371

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Formålet med sagen er at orientere om årets visitationsproces til specialundervisningstilbud samt at sikre den nødvendige budgetmæssige tilpasning på baggrund af de trufne visitationer. Sagen skal give et samlet overblik over omfanget af visiterede elever.

Center for Børn og Læring vurderer, at alle visiterede elever er fagligt velplacerede i forhold til deres behov.

Center for Børn og Læring ønsker med denne sag samtidig at orientere om, at på baggrund af årets visitation er der imidlertid et øget udgiftsniveau, som medfører behov for et budgetløft på 2,2 mio. kr., der foreslås finansieret via overført overskud fra 2025 til 2026 på bevilling 13.

Endelig skal sagen understøtte en fortsat fagligt funderet praksis, hvor børn visiteres til det rette tilbud på det rette tidspunkt, og hvor der er sammenhæng mellem behov, kvalitet i tilbuddene og de økonomiske rammer.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Hvert år behandler skolernes visitationsudvalg indstillinger til specialundervisningstilbud.

Ved hovedvisitationen i marts blev 71 elever indstillet til specialtilbud, hvoraf 61 elever blev visiteret til vidtgående specialundervisning.

Derudover er 6 elever bevilget økonomisk tilskud til specialefterskole.

Størstedelen af eleverne kommer fra en forudgående indsats i almenmiljøet, hvor relevante tiltag er afprøvet med inddragelse af PPR, derudover kommer ca. 25 pct. som skolestartere fra dagtilbud, endeligt er enkelte elever visiteret fra et specialtilbud til et andet.

Efter visitationen forventes antallet af elever ved skoleåret 2026/2027 start at være:

	Planlagt antal elever (max.)	Antal elever ult. 25/26	Afgang	Tilgang *	Antal elever primo 26/27
Fokusklasser **	80	44	-9	27	62
Kildebakken	77	79	-10	12	81

Skolen ved Vibegård ***	115	121	-27	20	114
I alt	272	244	-46	59	257

* I alt 61 elever er blevet visiteret. Ud over de anførte tilgange i tabellen er der to elever der er visiteret særlig støtte i et enkeltintegreret tilbud i en almenklasse.

** I skoleåret 2026/2027 er specialklasserækkerne på Åvangsskolen, Fokusklasserne, udvidet, så der er et spor på alle klassetrin.

*** I skoleåret 2026/2027 samles Heldagsskolen og tilbuddene i Ungdomsskolens Heltidsundervisning (ekskl. erhvervsklasserne) i Skolen ved Vibegård med en specialskoledel og et behandlings- og specialundervisningstilbud. Det anførte antal elever ultimo 2025/2026 i Skolen ved Vibegård er antallet af elever i Heldagsskolen og i Heltidsundervisningen.

Visitationen medfører et øget udgiftsniveau på 2,2 mio. kr. der kan henføres til nettotilgangen på Kildebakken og til de særlige visiterede støtteindsatser på almenområdet.

Der er ledige pladser i fokusklasserne, men primært på de klassetrin der er udvidet med til skoleåret 2026/2027. I udskoling og i de ældste mellemtrinnsklasser, hvor der er et stort behov, er fyldt op.

Specialundervisning og specialpædagogisk bistand

Elever kan have brug for støtte eller specialundervisning inden for den almindelige undervisning og det er skolelederen, i samarbejde med skolens lærere, der beslutter, om eleven kan få specialundervisning på skolen.

Specialundervisningen kan blandt andet være undervisningsdifferentiering, holddannelse, tovoksen-ordning og særlig pædagogisk støtte eller indsatser, som både kan hjælpe den enkelte elev og klassen som helhed.

Hvis en elev skal have specialundervisning på en anden skole end egen almenskole, er det visitationsudvalget, der træffer beslutningen.

Der kan visiteres til (se bilag):

- specialskoler: Kildebakken og Skolen ved Vibegård/Heldagsskolen
- Specialklasse (Fokusklasse)

Elever kan have behov for mere end almindelig støtte og specialundervisning, og for nogle kan det være nødvendigt med et samlet tilbud, der kombinerer behandling og specialundervisning..

Elever, der har behov for et samlet behandlings- og specialundervisningstilbud visiteres til Bornholms behandlings- og specialundervisning (BBOS) efter følgende lovgivning:

- Barnets lov § 32, stk. 1, nr. 8: Om dagbehandling (socialpædagogisk støtte og behandling).
- Folkeskoleloven § 20, stk. 2: Om henvisning til specialundervisning i et regionalt eller kommunalt behandlingstilbud.

Dette års proces for visitation

Visitationsudvalget i Center for Børn og Læring består af skole- og dagtilbudschefen for Center for Børn og Læring, lederen af PPR, en visitationskonsulent, en repræsentant fra Center for Familie- og Voksenindsatser samt skoleledere fra specialskolerne. Derudover deltager alle skoleledere fra almenskolerne samt en repræsentant fra Dagtilbud, når udvalget behandler indstillinger for kommende børnehaveklassebørn.

Visitationsudvalget mødes løbende (minimum 4 gange årligt). Hovedvisitation til kommende skoleår er placeret i marts måned.

I forbindelse med behandling af akutte indstillinger, for eksempel tilflyttede elever, særligt opståede behov med videre, søges skoleplacering afklaret på et af udvalgets løbende møder.

Den indstillende skoles skoleleder, evt. medarbejdere og PPR-psykolog har fremlagt de enkelte sager for visitationsudvalget. Den indstillende skole har herved kunne bidrage med yderligere oplysninger om elevens aktuelle situation, herunder hvilke indsatser, der er beskrevet og afprøvet jævnfør elevens handleplan.

Segregering på Bornholm

Segregeringsgraden på Bornholm blev senest opgjort d. 1. august 2025 til at være 5,4%.

Den seneste nationale opgørelse af segregeringsgraden er fra skoleåret 2022/2023, hvor segregeringsgraden var 5,1%.

Det er Center for Børn og Lærings forventning, at segregeringsgraden vil være stigende i skoleåret 2026/2027, da der er truffet politisk beslutning om at udvide antallet af klassetrin i Fokusklasserne, og elever som tidligere er blevet undervist i Heltidsundervisningen under Ungdomsskolen, vil blive visiteret til specialtilbud i forbindelse med oprettelse af Skolen ved Vibegaard.

Økonomiske konsekvenser

Som følge af dette års visitation til specialundervisning forventes merudgifter for i alt 2,2 mio. kr. i skoleåret 2026/2027. Merudgifterne finansieres inden for rammen, af det overførte overskud fra 2025 til 2026 på bevilling 13 Undervisning, fordelt med 932.500 kr. i 2026 og 1.305.500 i 2027.

Punkt 7: Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område

25/9490

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Sagen skal orientere om administrationens arbejde med sagsbehandlingsfrister på det sociale område og sikre godkendelse af disse frister, inden de fremsendes til Ankestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- sagsbehandlingsfristerne, herunder også de justerede og nye, godkendes

Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Godkendt.

Sagen skal desuden sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunen har igennem længere tid været i dialog med først foreningen #EnMillionStemmer (i andet halvår af 2023) og siden Ankestyrelsen omkring kommunens offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Regionskommunen modtog den 2. maj 2025 et tilsynsbrev fra Ankestyrelsen om, at regionskommunen handler i strid med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, ved fortsat ikke at have offentliggjort frister for behandling af ansøgninger på alle relevante sagsområder.

Arbejdet med at opdatere sagsbehandlingsfrister

Administrationen har siden arbejdet på at levere et opdateret overblik over sagsbehandlingsfrister på det sociale område, som ikke er i strid med retssikkerhedsloven og dermed offentliggør frister på alle relevante sagsområder.

Opdateringen af sagsbehandlingsfrister på det sociale område er afsluttet og resultatet er vedhæftet denne sag. Det skal understreges, at de enkelte frister er udtryk for den maksimale sagsbehandlingstid, ikke en målsætning.

Justerede og nye frister

I arbejdet med at opdatere sagsfristerne har administrationen både justeret enkelte frister og tilføjet nye. Disse fremgår af lister herunder:

Justeret frist

- Personlige hjælpemidler (Servicelovens § 112): 12 uger (op fra 8 uger)

Nye frister

- Akutte hjælpemidler og reparationer af eksempelvis kørestole og lifte (Servicelovens § 112): Akutte sager: 3 hverdage (NY), Andre sager: 8 uger
- Støtte til kompression, bleer, kateter og diabetesartikler (Servicelovens § 112): 8 uger (CSO)
- Større boligindretninger og ændringer mv. (Servicelovens § 116): 3 måneder
- Hjælp og støtte ved hastig fremadskridende sygdom (Servicelovens § 117a): 2 uger

Med kommunalbestyrelsens godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes disse opdateringer også samtidig.

Løbende opdatering af sagsbehandlingsfristerne

Administrationens arbejde har også sat fokus på behovet for løbende opdatering af frister, dels i takt med at lovgivninger eller kommunens prioriteringer ændre sig, dels som en opfølgning på kommunens overholdelse af de opstillede sagsbehandlingsfrister.

Administrationen har vedtaget en arbejdsgang, der dækker mødeprocessen og sikrer både en løbende og en årlig justering af sagsbehandlingsfristerne, ligesom den indeholder en rolle- og funktionsbeskrivelse for arbejdet.

Orientering til Ankestyrelsen

Efter kommunalbestyrelsens godkendelse af opdaterede sagsbehandlingsfrister fremsendes disse og arbejdsgangsbeskrivelse til Ankestyrelsen, ligesom styrelsen årligt vil modtage orientering om opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

ENDELIG Sagsbehandlingsfrister til www_bornholm_dk 2026

Punkt 8: Status på skolernes udviklingsplaner i 2026

26/8732

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status på skolernes lokale udviklingsplaner i forlængelse af de senest gennemført skoleudviklingssamtaler mellem skole- og dagtilbudschefen, skolernes ledelser og medlemmer af skolebestyrelserne.

Alle kommunale skoler på Bornholm har en udviklingsplan for perioden 2023-2026. Samlet set viser status på de kommunale skolers udviklingsplaner et differentieret billede på tværs, hvor nogle skoler i vidt omfang har realiseret deres faglige målsætninger, mens især trivsel og elevfravær fortsat er gennemgående opmærksomhedspunkter. På tværs ses også et tydeligt fælles fokus på udvikling af læringsmiljøer, styrkelse af professionelle fællesskaber og arbejdet med elevernes trivsel og deltagelse i fællesskaber.

Administrationen har igangsat en proces med henblik på udarbejdelse af nye udviklingsplaner for perioden 2027-2030. Forud for, at opgaven udlægges til de enkelte skoler, vil udvalget blive bedt om at tage stilling til en ramme for planerne.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2025 i sagen 25/4729 at Børne- og Skoleudvalget årligt skal orienteres om status på de kommunale skolers lokale udviklingsplaner.

Administrationen har igangsat en proces med henblik på udarbejdelse af nye udviklingsplaner for perioden 2027-2030. Forud for, at opgaven udlægges til de enkelte skoler, vil udvalget blive bedt om at tage stilling til en ramme for planerne. Rammen skal bl.a. afklare balancen mellem fælles form og mål på tværs af skolerne og den enkelte skoles frihed til selv at formulere sin udviklingsplan.

En skoleudviklingsplan har til formål at sætte retning for skolens faglige og pædagogiske udvikling med afsæt i politiske mål og lokale forhold. Samtidig skal den fungere som et styrings- og opfølgingsværktøj, der sikrer prioriterede indsatser, systematisk kvalitetsudvikling og gennemsigtighed i skolens resultater. I de kommende udviklingsplaner vil administrationen blandt andet have fokus på at etablere en ramme, der understøtter en systematisk årlig opfølgning og afrapportering til udvalget.

Orienteringen om status de lokale udviklingsplaner følger herunder for hver af Bornholms Regionskommunes syv skoler. Der er ikke afrapporteret på Ungdomsskolens udviklingsplan. Det skyldes at skolen står over for en betydelig omorganisering og at Skole- og dagtilbudschefen også er fungerende leder af Ungdomsskolen, hvorfor udviklingssamtalen ikke er gennemført.

Samlet set viser status på de kommunale skolers udviklingsplaner et differentieret billede på tværs, hvor nogle skoler i vidt omfang har realiseret deres faglige målsætninger, mens især trivsel og elevfravær fortsat er gennemgående opmærksomhedspunkter. På tværs ses også et tydeligt fælles fokus på udvikling af læringsmiljøer, styrkelse af professionelle fællesskaber og arbejdet med elevernes trivsel og deltagelse i fællesskaber.

HANS RØMER SKOLEN

Hans Rømer Skole har i skoleudviklingssamtalen peget på løft af elevernes læringsudbytte, elevernes fremmøde og styrkelse af de nære fællesskaber samt udvikling af de pædagogiske læringsfællesskaber som lokale fokusområder.

Skolens karaktergennemsnit ligger over lands- og kommunegennemsnittet, og på niveau i forhold til socioøkonomisk reference. Andelen af elever med højest trivsel ligger på kommunegennemsnittet, men under landsgennemsnittet. Elevfraværet er over både lands- og kommunegennemsnit.

Set i forhold til skolens udviklingsplan peger data på, at de faglige målsætninger i vidt omfang er realiseret, mens målene vedrørende trivsel og fremmøde endnu ikke er fuldt indfriet. Skolen står således stærkt på det faglige område, mens trivsel og fravær fortsat er centrale udviklingsområder.

HELDAGSSKOLEN

Heldagsskolen har i skoleudviklingssamtalen peget på kapacitetsopbygning gennem kompetenceudvikling, udvikling af meningsfulde børnefællesskaber samt forberedelsen af den kommende Skolen ved Vibegård som lokale fokusområder. Herudover indgår arbejdet med fælles fagligt sprog, fælles pædagogiske tilgange og samarbejde på tværs af elevgrupper som centrale elementer i skolens udviklingsarbejde.

Heldagsskolen er en specialskole, hvor karaktergennemsnit ikke offentliggøres. Andelen af elever med højest trivsel ligger en smule under landsgennemsnittet, mens elevfraværet ligger over landsgennemsnittet.

Set i forhold til skolens udviklingsplan peger data på, at trivsel og fremmøde fortsat er centrale udviklingsområder. Samtidig understøtter de igangsatte indsatser vedrørende kompetenceløft, fælles praksis og tværgående samarbejde skolens specialpædagogiske opgave samt overgangen til Skolen ved Vibegård fra august 2026.

KILDEBAKKEN

Kildebakken har i skoleudviklingssamtalen peget på opbygning af PLC-systematik, etablering af trivselskonferencer samt co-teaching og tværfagligt samarbejde som lokale fokusområder. Fokusområderne retter sig mod styrket brug af data, udvikling af læringsfællesskaber, øget skoletilvær samt understøttelse af elevernes faglige, sociale og personlige udvikling.

Kildebakken er en specialskole, hvor karaktergennemsnit ikke offentliggøres. Andelen af elever med højest trivsel ligger over landsgennemsnittet, mens elevfraværet ligger over landsgennemsnittet.

Set i forhold til skolens udviklingsplan peger data på, at målsætningerne vedrørende trivsel i vidt omfang er realiseret, mens fremmøde fortsat er et udviklingsområde. De valgte fokusområder i skoleudviklingssamtalen ligger i forlængelse af udviklingsplanens mål om stærke læringsfællesskaber, øget selvstændighed og aktiv deltagelse i fællesskaber.

KONGESKÆRSKOLEN

Kongeskærskolen har i sin udviklingsplan fokus på elevernes faglige udvikling, trivsel, deltagelse i fællesskaber samt udvikling af professionelle læringsfællesskaber som centrale elementer i skolens fortsatte udvikling.

Skolens karaktergennemsnit ligger over lands- og kommunegennemsnittet, og på niveau i forhold til socioøkonomisk reference. Andelen af elever med højest trivsel ligger over lands- og kommunegennemsnittet. Elevfraværet er på niveau med landsgennemsnittet og under det kommunale gennemsnit.

Set i forhold til skolens udviklingsplan peger data på, at skolens centrale målsætninger i vidt omfang er realiseret. Skolen ligger stærkt både fagligt og trivselsmæssigt, samtidig med at fraværet samlet set fremstår lavere end kommunegennemsnittet.

PARADISBAKKESKOLEN

Paradisbakkeskolen har i sin udviklingsplan fokus på elevernes faglige udvikling, trivsel, deltagelse i fællesskaber samt udvikling af professionelle læringsfællesskaber som centrale elementer i skolens fortsatte udvikling. Der er samtidig et stærkt fokus på fællesskaber på tværs af klasser, herunder trivselsindsatser, venskabsklasser, nærværstrategi 5-10-15 samt styrkelse af relationer og deltagelse i skolens fællesskaber.

Skolens karaktergennemsnit ligger på lands- og kommunegennemsnittet, og på niveau i forhold til socioøkonomisk reference. Andelen af elever med højest trivsel ligger over lands- og kommunegennemsnittet. Elevfraværet er på niveau med kommunens gennemsnit, men over landsgennemsnittet.

Set i forhold til skolens udviklingsplan peger indsatserne på et vedvarende fokus på at styrke fællesskaber, trivsel og fremmøde samt at udvikle den pædagogiske praksis gennem blandt andet Nest-principper og grøn dannelse.

SKOLERNE I RØNNE (med afdeling Søndermarksskolen og afdeling Åvangsskolen)

Udviklingsplanerne for Åvangsskolen og Søndermarksskolen blev udarbejdet før skolesammenlægningen. De har begge fokus på elevernes faglige udvikling, trivsel og læringsmiljøer samt på at styrke elevernes sociale liv og samarbejdet med forældre. Der er desuden opmærksomhed på udvikling af en mere sammenhængende pædagogisk praksis og understøttelse af elevernes deltagelse i fællesskaber.

Skolens karaktergennemsnit ligger under lands- og kommunegennemsnittet, og på niveau i forhold til socioøkonomisk reference. Andelen af elever med højest trivsel ligger under lands- og kommunegennemsnittet. Elevfraværet er under kommunens gennemsnit, men over landsgennemsnittet.

Set i forhold til afdelingsskolernes udviklingsplaner peger data på, at de faglige målsætninger fortsat ikke er fuldt indfriet, ligesom trivselsniveauet ligger under landsgennemsnittet. Samtidig ses et relativt lavt elevfravær sammenlignet med kommunen. Samlet set peger dette på, at udviklingsplanernes intentioner ikke til fulde er realiseret, og at der fortsat er behov for et vedvarende fokus på både læringsmiljøer, sociale relationer og forældresamarbejde.

SVARTINGEDAL SKOLE

Svartingedal Skole har i sin udviklingsplan fokus på at styrke elevernes faglige udvikling, trivsel og læringsfællesskaber samt at udvikle en mere sammenhængende og struktureret pædagogisk praksis. Der er desuden fokus på at udvikle professionelle læringsfællesskaber, styrke fællesskaber på tværs af årgange samt videreudvikle skolens arbejde med læring i både by og natur.

Skolens karaktergennemsnit ligger under lands- og kommunegennemsnittet, og på niveau i forhold til socioøkonomisk reference. Andelen af elever med højest trivsel ligger under lands- og kommunegennemsnittet. Elevfraværet ligger over kommunens gennemsnit og landsgennemsnittet.

Set i forhold til skolens udviklingsplan peger data på, at målsætningerne vedrørende trivsel og fremmøde endnu ikke er fuldt indfriet, mens der samtidig fortsat arbejdes med at styrke elevernes motivation, medbestemmelse og oplevelse af støtte og inspiration i undervisningen. Derfor har skolen fortsat læringsudbytte, trivsel og fremmøde som centrale opmærksomhedspunkter.

Økonomiske konsekvenser

Denne sag har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Hans Rømer Skolens udviklingsplan

Heldagsskolens udviklingsplan

Kongeskærskolens udviklingsplan

Paradisbakkeskolens udviklingsplan

Søndermarksskolens udviklingsplan

Kildebakkens udviklingsplan

Svartingedal Skoles udviklingsplan

Åvangsskolens udviklingsplan

Punkt 9: Godkendelse af driftsoverenskomst med Campus Bornholm vedr. 10. klasse

25/24091

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Der er den 27. januar 2026 truffet beslutning om at indgå en driftsoverenskomst med Campus Bornholm vedr. driften af 10. klasse frem mod tilbuddets ophør ved udgangen af skoleåret 2029/2030.

Aftalen, inklusive didaktiske overvejelser og økonomisk grundlag, indstilles i sagen til godkendelse, således at virksomhedsoverdragelsen kan eksekveres.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- driftsoverenskomstaftalen med Campus Bornholm godkendes

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Anbefales.

Sagsfremstilling

Efter forhandlinger med Campus Bornholm kan Center for Børn og Læring præsentere vedhæftede driftsoverenskomstaftale (Bilag 1).

Driftsoverenskomsten mellem Bornholms Regionskommune og Campus Bornholm fastlægger rammerne for drift af kommunens 10. klassestilbud på Campus Bornholm i perioden fra aftalens indgåelse og frem til 31. juli 2030, hvor 10. klasse forventeligt nedlægges som følge af national lovgivning.

Aftalen beskriver målgruppe, undervisningens indhold, ansvarsfordeling, økonomi samt samarbejdet mellem parterne. Campus Bornholm varetager undervisningen efter folkeskolelovens bestemmelser og har ansvar for den daglige drift, undervisning, prøver og elevtrivsel. Bornholms Regionskommune har fortsat det overordnede myndigheds- og tilsynsansvar.

Tilbuddet retter sig mod unge med behov for faglig, personlig og uddannelsesmæssig afklaring inden overgang til ungdomsuddannelse. Undervisningen kombinerer obligatoriske fag med temaforløb, brobygning, praktik og vejledning med fokus på både erhvervsuddannelser og gymnasiale uddannelser.

Aftalen indeholder desuden bestemmelser om specialpædagogisk støtte, UU-vejledning, elevbefordring, kvalitetssikring, evaluering samt økonomi. Driftstilskuddet består af et fast basistilskud samt et aktivitetsafhængigt tilskud pr. elev, for minimum 35 elever.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2026 blev der besluttet en besparelse på knap 160.000 kr. årligt ved indgåelse af en driftsoverenskomst.

Denne besparelse kan budgetmæssigt opretholdes, med den gældende budgettildelingsmodel til kommunens 10. klassetilbud, ved et elevtal over 30 elever.

Elevtallet for kommende skoleår er endnu ikke fastsat. Det bliver det pr. 5. september 2026, den aktuelle forventning til skoleåret 2026/2027 ligger mellem 30 og 35 elever.

Elevtallet i 10. klasse har siden 2018 været faldende med enkelte undtagelser.

År 10. klasse, elevtal
 pr. 5. september

2018 71

2019 104

2020 79

2021 74

2022 95

2023 69

2024 56

2025 41

Det faldende elevtal har indebåret årlige budgetreduktioner på mellem 0,3 – 1,7 mio. kr., som medfører personalemæssige tilpasninger, der på sigt vanskeliggør opretholdelse af driften og kvaliteten i tilbuddets nuværende form i kommunalt regi.

Aftalen med Campus Bornholm foreskriver, at der afregnes for minimum 35 elever.

Såfremt kommunens 10. klassetilbud driftsmæssigt fortsat skulle være opretholdt i et selvstændigt tilbud, ville det have været nødvendigt at revurdere den nuværende budgetmodel og tilbuddet i dets nuværende form, idet de faste udgifter overstiger den faste tildeling. Bortfald af synergi og stordriftsfordele ville også have nødvendiggjort en fastfrysning af budgettildelingen forud for kommende skoleår.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2026, blev der på bevilling 55 Ejendomme og service afsat 0,185 mio. kr. årligt fra 1. august 2026, til at betale husleje til Campus Bornholm. Disse midler indgår i aftalen om økonomi i driftsoverenskomsten, og der skal dermed ske en bevillingsmæssig omplacering af midlerne til bevilling 13 Undervisning.

Punkt 10: Orientering om ændring i tidsplan vedr. arbejde med konstitueringsaftalen

26/1044

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Børne- og Skoleudvalget orienteres om ændring i tidsplan vedr. arbejdet med konstitueringsaftalen.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 4. februar 2026 drøftede Børne- og skoleudvalget de elementer i konstitueringsaftalen, der vedrører udvalgets område, og godkendte den videre proces for udvalgets og administrationens arbejde.

På udvalgsmødet den 8. april 2026 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om administrationens vurdering af de i konstitueringsaftalen nævnte indsatsers organisatoriske og ressourcemæssige konsekvenser og fik en status på allerede igangværende initiativer på udvalgets område.

Med denne sag orienteres Børne- og Skoleudvalget om, at pga. de forestående budgetforhandlinger, vil udvalget ikke, som tidligere angivet, blive præsenteret for en samlet fireårig plan.

Udvalget vil på mødet den 4. november 2026 få fremlagt en samlet plan for den resterende del af valgperioden.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 11: Gensidig orientering

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Orientering

Gensidig orientering gives.

Kommende sager i Børne- og Skoleudvalget, med forbehold for ændringer:

26. august 2026

Besøg Svanereden

Mad og Måltider i Dagtilbud

Orientering vedr. Status på De små børns Bornholm

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Orientering givet.

Punkt 12: Sager til høring

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- ingen sager sendes i høring

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 03-06-2026

Godkendt.