

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 01-04-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 01. april 2025 kl. 11:15

**Mødested**           Snorrebakken 66, Mødelokale 5

**Mødedeltagere**    Iben Busch, Morten Riis, Zille Thilde Vangsaa, Sabine Nicoline  
Lyngberg, Maria Fromseier Kjærgaard

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitaliserin	4
Temamøde om ungdomsskolen.....	5
Indskrivning til børnehaveklasse for skoleåret 2025/2026.....	6
Obligatorisk praktik for alle.....	10
Forlængelse af samarbejdsaftale med DGI Bornholm.....	12
Budgetoverførsler fra 2024 til 2025.....	16
Årsrapport 2024 Ungrus.....	18
Anlægsregnskab for udvidelse af Børnehuset Trilobitten i Aakirkeby.....	20
Orientering om ændrede åbningstider og arbejdstilrettelæggelse for dagplejen.....	22
Gensidig orientering.....	24
Sager til høring.....	25
Lukket: Lukket punkt: Nedjustering af besparelse som følge af færre oprettede døgnpladser i Ungel	26

# **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

## **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

## **Fraværende:**

Afbud fra Zille Thilde Vangsaa, Kirstine van Sabben deltager i hendes sted.

## **Bemærkninger:**

Pkt. 13 foreslås behandlet efter pkt. 2, før pkt. 3.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025**

Afbud fra Kirstine van Sabben, Maria Fromseier Kjærgaard og Iben Busch, Mark Palmquist mødte i Ibens sted.

Pkt. 13. blev behandlet efter pkt. 2 og før pkt. 3.

## **Deltagere fra administrationen:**

Velfærdsdirektør Trine Dorow, Centerchef for Familie- og voksenindsatser Mads Boss, leder af Udvikling, Koordinering og Rådgivning i Center for Børn og Læring Søren Brenøe, Udvalgssekretær Asbjørn Steimle Pedersen.

Under pkt. 2 deltager repræsentanter fra MED-udvalget i Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering.

Under pkt. 13 deltager Allan Westh, centerchef for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering

Under pkt. 4 deltager Lone Stenfeldt leder af Ungdomsskolens fritidsundervisning og klubber, John Holm Poulsen, leder af 10. klasseskolen og Niklas Lund, leder af Ungdomsskolens heltidsundervisning.

## Punkt 2: Dialogmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering

24/24721

### Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

### Resumé

På mødet i Økonomi- og Klimaudvalget den 17. januar 2024 blev der besluttet en model for dialogmøder mellem fagudvalg og centre.

Fagudvalget har besluttet et tema for dialogmødet. Derudover kan CenterMED vælge temaer.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering og udvalget, på baggrund af oplæg fra centret, har en dialog.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Afholdt i henhold til sagsfremstillingen.

### Sagsfremstilling

#### *Formålet med dialogmødet*

Formålet er at give udvalget en orientering om, hvordan det går med at implementere årets budget og skabe en dialog i et MED-perspektiv. Der kan også ske en orientering om nye reformer, lovgivning, opsamling på politikker mv., der har betydning for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

Herudover fastsætter CenterMED temaer, som fremsendes til udvalget inden dialogmødet.

Temaerne skal være MED-relevante, dvs. omhandle personale- og arbejdsforhold. Faglige emner behandles i de faglige temamøder.

#### *BRK's værdigrundlag*

For at skabe et forum for konstruktiv dialog, hvor både medarbejdere og politikere har plads til at give deres mening til kende, afvikles dialogen med udgangspunkt i BRK's værdigrundlag.

En afgørende forudsætning for et positivt dialogmøde er **tillid** og en gensidig **respekt** for menneskers forskellighed. Dialogmødet vil tage udgangspunkt i netop disse værdier for at skabe et rum for en **åben** og konstruktiv dialog for alle deltagere. Medarbejderne arbejder ud fra værdierne **engagement** og **ansvarlighed** og deler gerne perspektiver med det politiske niveau om, hvordan de politiske beslutninger bliver implementeret.

### Økonomiske konsekvenser

## **Punkt 3: Temamøde om ungdomsskolen**

25/6310

### **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget orienteres

### **Resumé**

Der har været ønsket et temamøde på Børne- og Skoleudvalget om Ungdomsskolen og deres arbejde.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at:

- Temamødet afholdes i henhold til sagsfremstillingen.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025**

Afholdt i henhold til sagsfremstillingen.

### **Sagsfremstilling**

Ungdomsskolen har fremsendt følgende punkter de ønsker at tage udgangspunkt i, i deres præsentation og dialog med udvalget.

- Præsentation af Ungdomsskolen Bornholm
- Hvem er Ungdomsskolen, hvad gør vi, hvad kan vi og hvad er vores visioner.

### **Økonomiske konsekvenser**

## Punkt 4: Indskrivning til børnehaveklasse for skoleåret 2025/2026

25/5425

### Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

### Resumé

I henhold til styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen er det fastlagt, at indskrivningen til børnehaveklasserne skal foregå centralt. Indskrivningen til de kommende børnehaveklasser finder sted i januar og februar forud for skolestart, så alle praktiske forberedelser kan være på plads inden skolestart. Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om indskrivningen af børn til børnehaveklasserne i kommunens almene skoler i april, forud for skolestart.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- alle ønsker om skoleindskrivning til børnehaveklasse i skoleåret 2025/2026 imødekommes.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Indskrivningen til børnehaveklasserne på de almene folkeskoler i skoleåret 2025/2026 er forløbet fra den 14. januar til den 26. februar 2025.

I henhold til Bornholms Regionskommunes kompetencefordelingsplan 2022-2025 af 25. januar 2024 har Børne- og Skoleudvalget beslutningskompetence vedrørende indskrivningen til kommende børnehaveklasser i den almen folkeskole i kommunen.

Den 12. december 2023 blev lovforslaget 'Sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin' vedtaget. Lovgivningen fastslår, at elevtallet i børnehaveklassen ikke må overstige 26 elever ved skoleårets begyndelse.

Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om, i hvilket omfang elever fra andre skoledistrikter kan indskrives på den ønskede skole, hvis elevtallet i klassen vil overstige 26. Hvis elevtallet i en børnehaveklasse er 25 eller færre, har børnene ret til at blive indskrevet i klassen i henhold til reglerne om frit skolevalg samt Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen.

Det forbliver skolelederens kompetence at placere børnene i de respektive børnehaveklasser på den enkelte skole.

Af nedenstående oversigt fremgår indskrivningstallene for de kommende børnehaveklasser på de almene folkeskoler for skoleåret 2025/2026. Opgørelsen omfatter ikke børn, der har fået bevilget udsættelse af undervisningspligten, samt børn, der ønskes hjemmeundervist.

Opgørelsen inkluderer børn, hvor der er ansøgt om visitation til en specialskole, men hvor ansøgningerne endnu ikke er færdigbehandlet.

Den nuværende opgørelse er med forbehold for de ændringer, der måtte forekomme inden skolestart 1. august 2025.

### Opgørelse over indskrivninger til børnehaveklasse i de almene folkeskoler på Bornholm for skoleåret 2025/2026

Skole	Antal børn fra eget distrikt	Antal børn fra andre distrikter	I alt indskrevet i børnehaveklasse
-------	------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

Hans Rømer Skolen	24	2	26
Kongeskærskolen	24	1	25
Paradisbakkeskolen	60	4	64
Svartingedal Skole	27	4	31
Skolerne i Rønne	81	16*	97
I alt			<b>243</b>

\*Det skal bemærkes, at der i bilag 'Indskrevne elever til børnehaveklasse 2025/2026' er antallet af børn udenfor skoledistriktet opgjort ud fra, at Åvangsskolen og Søndermarksskolen er to separate skoler. Det har ikke været muligt at indskrive direkte til Skolerne i Rønne til skoleåret 2025/2026.

### Opgørelse af indskrivning for det kommende skoleår

Ved indskrivning af børn i børnehaveklasse for skoleåret 2025/2026 har Pladsanvisningen under Center for Børn og Læring registreret indskrivningen af i alt 392 børn, der er født i 2018 eller 2019, og som endnu ikke har påbegyndt skolegangen. 243 af disse børn er indskrevet i de bornholmske folkeskoler. Deraf har 17 børn fået bevilget udsættelse af undervisningspligten og der er tilkendegivet hjemmeundervisning på i alt 14 børn i skoleåret 2025/2026. Således vil 243 børn begynde i børnehaveklasse i en af de almene folkeskoler i det kommende skoleår, og 118 børn er indskrevet på en fri- eller privatskole.

Børne- og Skoleudvalget kan enten imødekomme alle indskrivningsønsker eller fordele børnene efter de gældende retningslinjer, der er fastsat i Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen.

Forældre har krav på, at deres barn optages på distriktsskolen. Hvis forældrene ønsker deres barn optaget i en børnehaveklasse på en almen folkeskole, der ikke er distriktsskolen, skal optagelse ligeledes ske efter reglerne, som er fastsat i Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen.

Dette bevirker, at ønsker om at påbegynde skolegangen på en anden skole end distriktsskolen, skal imødekommes op til 26 elever pr. børnehaveklasse. Er der flere ønsker end ledige pladser, sker fordelingen efter følgende kriterier:

1. Søkende\* til elever på skolen går forud for andre.
2. Nærmereboende elever går forud for fjernereboende elever.
3. Lodtrækning i det omfang objektive hensyn ikke fører til en prioritetsorden.

\*Ved søkende forstås biologiske og sammenbragte søkende med samme bopælsadresse, herunder eventuelle plejebørn.

Ud fra ovenstående kriterier forelægges Børne- og Skoleudvalget et scenarie for indskrivning i børnehaveklasse til skoleåret 2025/2026 til politisk godkendelse.

### Scenarie for indskrivning i børnehaveklasse

I forbindelse med indskrivningen til børnehaveklasse for skoleåret 2025/2026 er der udarbejdet ét scenarie. Scenariet er udarbejdet på baggrund af, at alle indskrivningsønsker imødekommes.

Forældre har ret til, at deres barn optages på den lokale distriktsskole, hvilket betyder, at alle børn, der bor inden for distriktet, skal have plads i den pågældende skole.

Indskrivningsønskerne til skoleåret 2025/2026 fordeler sig således, at skolerne er forpligtet til at oprette det samme antal børnehaveklasser, uanset om indskrivningsønskerne fra børn med bopæl udenfor skolens distrikt imødekommes.

Såfremt alle indskrivningsønsker imødekommes, vil dette medføre oprettelse af følgende antal børnehaveklasser:

Skole	Antal børn i	Antal
-------	--------------	-------

	børnehaveklasse	børnehaveklasser
Hans Rømer Skolen	26	1 klasse
Kongeskærskolen	25	1 klasse
Paradisbakkeskolen	64	3 klasser
Svartingedal Skole	31	2 klasser
Skolerne i Rønne	97	4 klasser
<b>I alt</b>	<b>243</b>	<b>11 klasser</b>

Hans Rømer Skolen planlagde oprindeligt med to børnehaveklasser ved indskrivningen 2024/2025, men ved skoleårets start, var elevtallet under 26 elever, og skolen oprettede derfor kun en børnehaveklasse. Dette betyder, at Hans Rømer Skolens vil fortsætte med én børnehaveklasse i det kommende skoleår. Det skal dog bemærkes, at skolen formoder, at der vil være op til fire børn fra den nuværende børnehaveklasse, som skal gå i børnehaveklasse igen i skoleåret 2025/2026. Skolen kender endnu ikke det endelige antal. Hvis der er flere end 26 elever ved skoleårets start, bliver der behov for at oprette to børnehaveklasser.

Kongeskærskolen og Svartingedal Skole vil ligeledes bevare antallet af oprettede børnehaveklasser i det kommende skoleår. Svartingedal Skole har ingen omgængere til skoleåret 2025/2026. Kongeskærskolen har endnu ikke kendskab til om der er børn fra nuværende børnehaveklasse, som skal gå i børnehaveklasse igen i skoleåret 2025/2026.

Paradisbakkeskolen vil skulle oprette tre børnehaveklasser i skoleåret 2025/2026 mod de eksisterende to klasser i indværende skoleår. Paradisbakkeskolen har ingen børnehaveklasse-børn, som skal gå i børnehaveklasse igen i skoleåret 2025/2026.

For Skolerne i Rønne, som består af afdeling Åvangsskolen og afdeling Søndermarksskolen, gælder, at der vil blive oprettet fire børnehaveklasse i skoleåret 2025/2026. Set i forhold til skoleåret 2024/2025, hvor Åvangsskolen oprettede to klasser og Søndermarksskolen oprettede tre klasser, vil der ske en reducere fra fem til fire børnehaveklasser i kommende skoleår. Skolerne i Rønne formoder, at der er op til fem børn, som skal gå i børnehaveklasse igen i skoleåret 2025/2026.

Der er ikke taget højde for om der er børn fra kommende børnehaveklasser, der bliver visiteret til specialskole.

### Udvikling i indskrivningen til børnehaveklasse.

I skoleåret 2024/2025 blev der indskrevet i alt 361 børn til skolestart i børnehaveklasse. 228 af disse blev indskrevet i en almen folkeskole, hvoraf der var tilkendegivet hjemmeundervisning på ni børn og bevilget udsættelse af undervisningspligten til 15 børn. 118 børn blev indskrevet i fri- eller privatskoler.

Den aktuelle indskrivning viser, at der er indskrevet i alt 392 børn. 243 børn er indskrevet i en almen folkeskole. Herudover er der tilkendegivet hjemmeundervisning til 14 bør. Her udover er der bevilget udsættelse af undervisningspligten til 17 børn. De børn der har fået bevilget udsættelse af undervisningspligten til skoleåret 2026/2027 indgår ikke i nedenstående numeriske totalværdi. 118 børn er indskrevet i fri- eller privatskoler. Nedenstående oversigt viser således antal indskrevne børn i de pågældende skoleår i procent samt den numeriske værdi i parentes.

Skoleår	Antal børn indskrevet i folkeskolen	Antal børn indskrevet i fri- og privatskoler	Tilkendegivet hjemmeundervisning
2020/2021 (331)*	63,14% (209)	35,04% (116)	1,81% (6)

2021/2022 (336)*	64,58% (217)	34,82% (117)	0,60% (2)
2022/2023 (347)*	63,98% (222)	32,56% (113)	3,46% (12)
2023/2024 (328)*	61,59% (202)	35,37% (116)	3,05% (10)
2024/2025 (346)*	63,29% (219)	34,10% (118)	2,60% (9)
2025/2026 (375)*	64,8% (243)	31,47% (118)	3,73% (14)

\*) Tallet i parentes er udtryk for den samlede andel børn i det pågældende skoleår fratrukket de børn, hvorpå der er ansøgt/bevilget udsættelse af undervisningspligten.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Bilag**

Indskrevne elever til børnehaveklasse 2025-2026

## Punkt 5: Obligatorisk praktik for alle

25/5781

### Politisk sagsgang

Børne- og skoleudvalget beslutter

### Resumé

Med vedtagelsen af lovforslaget Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse den 12. december 2024, blev det bestemt, at det ved skoleåret 2025/2026 skal være obligatorisk for alle elever i folkeskolen at komme fem dage i erhvervspraktik i enten 7., 8. eller 9. klasse. Initiativet har fået navnet Erhvervspraktik for alle. Det har ikke tidligere været obligatorisk med praktik i udkolingen, men en mulighed.

På de bornholmske folkeskoler er det allerede praksis, at det for elever i 8. er obligatorisk at deltage i et erhvervspraktikforløb.

En samlet skole- og mellemlidergruppe anbefaler, at det besluttes, at den obligatoriske praktik placeres i 8. klasse.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at;

- den obligatoriske praktik i udkolingen placeres på 8. klassetrin fra skoleåret 2025/2026.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af lovforslaget Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og for-dybelse den 12. december 2024 blev det bestemt, at det ved skoleåret 2025/2026 skal være obligatorisk for alle elever i folkeskolen at komme fem dage i erhvervspraktik i en-ten 7., 8. eller 9. klasse. Initiativet har fået navnet Erhvervspraktik for alle.

Børne- og skoleudvalget blev på udvalgsmødet den 24. september 2024, under dagsordenspunktet ”Orientering vedrørende status på erhvervspraktik”, orienteret om initiativet - erhvervspraktik for alle.

I den nuværende lovgivning er det ikke obligatorisk at sende alle elever praktik. Ifølge gældende folkeskolelov §9 stk. 3 kan skolens leder, med inddragelse af ungeindsatsen, tilbyde eleverne i 6.-9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner. Eleverne har derudover krav på udsendelse i praktik op til én uge på 8. klassetrin og én uge på 9. klassetrin. Afgørelse om udnyttelse af retten til at blive udsendt i praktik på 8. og 9. klassetrin træffes af eleven i samråd med forældrene, jf. § 54.

Pr. 1. august 2025 ændres § 9 stk. 3 med en tilføjelse af sætningen ”På 7., 8. eller 9. klassetrin skal eleverne udsendes i praktik i 5 dage”. Hermed bliver det obligatorisk for folkeskolerne at sende alle elever i praktik i fem dage på enten 7., 8. eller 9. klassetrin. Praktikken skal være med til at give eleverne indsigt i egne styrker og interesser og give dem en forståelse for, hvordan hverdagen er på en arbejdsplads. Samtidig skal praktik-ken udvide elevernes blik for, hvilke veje de kan gå i forhold til fremtidige valg af uddannelse og en evt. læreplads.

Skolerne skal arbejde med elevernes praktik både før, under og efter deres praktik. Det skal fx ske gennem undervisningen i det obligatoriske emne ”uddannelse og job”.

I Bornholms Regionskommune er det i forvejen praksis, at det for elever i 8. klasse er obligatorisk at deltage i et erhvervspraktikforløb. Det er ligeledes en praksis, at Ungdom-mens Uddannelsesvejledning forbereder, koordinerer og efterbehandler disse erhvervspraktikker. Det betyder, at der allerede er opbygget en funktionel og koordineret praksis omkring praktikforløb på denne årgang.

Foruden praktikforløbet på 8. årgang er der adgang til nogle særlige praktikordninger med nogle faste uger i løbet af skoleåret, hvor elever i 8. og 9. klasse kan melde sig på efter interesse. Og endelig udnyttes muligheden for at etablere yderligere individuelle praktik-forløb (f.eks. for ”skoletrætte” elever) på alle skolerne i varieret omfang – altid i samarbejde med ungeindsatsen.

Den bornholmske praksis gør, at skolerne allerede i dag lever op til den kommende ændring af folkeskolen, der træder i kraft august 2025.

Den obligatoriske praktik står ikke alene, da der udover mulighed for at der kan etableres yderligere individuelle praktikforløb, også er andre indsatser med fokus på erhvervs- og praksisfaglighed. Et eksempel på indsatser er Skills Stafetten. Dette er en konkurrence, som 8. klasserne, som en del af brobygningen mellem folkeskolen og ungdomsuddannelserne, deltager i. Her konkurreres der i færdigheder, som eleverne skal bruge på en erhvervsuddannelse.

En anden indsats er brobygning og introduktionskurser til ungdomsuddannelser – obligatorisk i 8. klasse og valgfrit i 9. klasse. Bornholms Uddannelsesmesse (BUM) er også en af de indsatser, hvor der arbejdes med at fremme erhvervsuddannelserne. Begge indsatser er forankret i Ungdommens uddannelsesvejledning.

Udover de brede og almene tiltag i forhold til praktikforløb og forløb med fokus på kendskab til erhvervs- og praksisfaglighed, bliver der med aftalen om folkeskolens kvalitets-program indført, at det bliver muligt for den enkelte elev at vælge at gennemføre 8. og 9. klasse på juniormesterlæreordningen som en del af den almindelige folkeskole. På denne ordning er praktik og/eller praksisundervisningen en stor del af den samlede undervisning.

En placering af den obligatoriske praktik på 7. årgang vurderes ikke at være hensigtsmæssig, da eleverne ofte er langt væk fra tankerne om ungdomsuddannelse på dette tidspunkt. Det kan betyde at udbyttet af den obligatorisk praktik mindskes.

En placering af den obligatoriske praktik på 9. årgang vil den være sent placeret i skoleforløbet. Det vil begrænse mulighederne for at nå flere praktikker efter den obligatoriske praktik. Dette blandt andet fordi undervisningen i forårssemesteret har ekstra fokus på den faglige undervisning, forberedelse til og afholdelse af prøver.

Elever i 8. og 9. klasse vil fortsat have krav på udsendelse i praktik, hvis de og deres forældre ønsker dette. Den obligatoriske praktik ændrer ikke på denne mulighed, det er blot ikke obligatorisk for alle elever.

Skole- og mellemlidergruppe anbefaler, at den obligatoriske praktik placeres i 8. klasse. På den måde fastholdes en funktionel og indarbejdet struktur. Administrationen anbefaler, ud fra ovenstående, at Børne- og skoleudvalget beslutter at gøre praktikken i 8. klasse obligatorisk.

Denne sag omhandler beslutningen om den lovpligtige obligatoriske praktiks placering – som en del af udmøntning af kvalitetsprogrammets initiativer. Børne- og skoleudvalget har i [september 2024](#) ønsket et drøftelsepunkt med henblik på at afsøge mulighed for lokalt at oprette et obligatorisk praktikforløb udover det lovpligtige. Administrationen vil derfor lægge en sag op til politisk drøftelse vedr. mulighederne for at de bornholmske udskolings elever kommer ud i eksempelvis to obligatoriske praktikforløb. Det lokale praktikforløb kan placeres som et selvstændigt forløb eller i sammenhæng med det lovpligtige uden at være placeret på samme årgang.

## **Økonomiske konsekvenser**

## **Punkt 6: Forlængelse af samarbejdsaftale med DGI Bornholm**

19/8697

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

### **Resumé**

Administrationen fremlægger status på samarbejdsaftalen med DGI Bornholm efter afholdelse af opfølgende møder mellem DGI Bornholm og relevante centre i BRK; Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering, Center for Børn og Læring, Center for Sundhed og Omsorg, Center for Miljø, Plan og Kultur og Center for Familie- og Voksenindsatser, samt oplæg til forlængelse af samarbejdsaftalen i 2025-2026.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Samarbejdsaftalen mellem Bornholms Regionskommune og DGI Bornholm 2022-2024 forlænges og gøres gældende også for 2025-2026, tilrettet med relevante opdateringer (bilag 2)

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 31-03-2025**

Anbefales.

### **Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 01-04-2025**

Anbefales.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025**

Anbefalet.

### **Sagsfremstilling**

DGI Bornholm og Bornholms Regionskommune indgik den 28. august 2019 en samarbejdsaftale. Samarbejdsaftalens aftaleperiode var for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2021.

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 24. juni 2021 at forlænge samarbejdsaftalen med DGI Bornholm til og med d. 31. december 2024 (bilag 1).

Det er denne aftale med mindre opdateringer og småjusteringer (bilag 2), der med nærværende punkt indstilles til at gøres gældende for 2025-2026, frem mod en egentlig fornyelse af samarbejdsaftalen, efter etablering af en ny kommunalbestyrelse i 2026.

Formålet med samarbejdsaftalen er, at de to parter i fællesskab arbejder for visionen 25-50-75, der betyder, at i 2025 vil 50 % af den bornholmske befolkning være aktive i idrætsforeninger og i 2025 vil 75 % være idrætsaktive. Denne vision

nåede vi i mål med allerede pr. 31. december 2023 (bilag 3, side 8), men vi skal naturligvis vedblive at samarbejde for at fastholde og om muligt videreudvikle dette.

Visionen understøtter det nationale fokus, der er i ”Bevæg dig for livet” indsatserne. I aftalen forpligter begge parter sig i fællesskab til at arbejde for borgernes fysiske, psykiske og sociale sundhed.

Samarbejdsaftalens fire indsatsområder omhandler:

- Lige adgang for børn og unge til idrætsaktiviteter
- Satsning for at få flere inaktive voksne og seniorer til at motionere
- Mental sundhed
- Outdoor

Fokusområderne stemmer overens med kommunalbestyrelsens visioner samt Bornholms Regionskommunens politikker som ”Vores Ø - Kultur, Idræt og Fritidspolitikken”, ”Folkesundhedspolitikken og Folkesundhedsstrategien” og ”Børne og Ungepolitikken”.

Af netop denne årsag lægges der op til en kort forlængelse af den nuværende samarbejdsaftale for årene 2025-2026, så en ny samarbejdsaftale kan formuleres på baggrund af evt. nye mål, visioner og politikker formuleret af en ny kommunalbestyrelse efter dennes konstituering og etablering i løbet af 2026.

### **Vilkår for samarbejdet**

Samarbejdsaftalen er en rammeaftale, der fastsætter vilkårene for de samarbejdsaktiviteter, der gennemføres i løbet af aftaleperioden. Samarbejdsaftalen er uden økonomi, men det vægtes positivt, at der kan aftales undersamarbejdsaftaler med økonomi for målrettede indsatser mellem DGI Bornholm og de enkelte centre i BRK.

Aftalen er dynamisk og nye initiativer kan aftales. Administrationen kan frit igangsætte projekter sammen med DGI under eksisterende rammer, uden at de enkelte projekter kræver politisk godkendelse.

### **Årlig status**

Administrationen har i løbet af 2024 sammen med DGI Bornholm gennemført opfølgende statusmøder med Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering, Center for Børn og Læring, Center for Sundhed og Omsorg, Center for Miljø, Plan og Kultur og Center for Familie- og Voksenindsatser.

Det samlede resultat af statusmøderne er, at samarbejdsaftalen er værdsat og skaber værdi både for BRK og DGI Bornholm, samt at alle involverede parter er interesserede i en forlængelse af samarbejdsaftalen.

### **Resultater af samarbejdsaftalen 2022-2024 - Indsatser og økonomi**

Som det fremgår af nedenstående eksempler har samarbejdsaftalen og DGI Bornholm en meget bred og alsidig berøringsflade i BRK:

Center for Sundhed og Omsorg:

- Et fælles fokus på sund aldring
- Røgfri Idrætsmiljøer
- Nye veje, nye vaner – en brobygningsindsats mellem genoptræning/rehabilitering og klubber
- Diabetes-workshops – en brobygningsindsats for at få diabetespatienter i gang med et aktivt foreningsliv
- Man-power – en indsats målrettet sunde fællesskaber blandt mænd
- Et fælles fokus på børn og unge

#### Center for Børn og Læring:

- De Små Børns Bornholm
  - o Forspring i Foreningslivet: indsatser mellem børnehuse og klubber, for at få børn og deres familier godt ind i foreningslivet
  - o Baby-building: Far/barn-gymnastik
  - o Idræts certificering af dagplejere
- Skolernes Forårsfestival under Dansk Skoleidræt
- Mini-dirt: Idrætsdag for Åvangsskolen
- Badmintonforløb for 4.-klasser: brobygning mellem skoler og badmintonklubber
- Brobygningsindsats mellem SFO'er og bordtennis klubber
- Tæt samarbejde med Børne-, Unge- og Familiekontakten (tidligere Det Gule Team) ifm. puljemidler fra DGI's inflationspulje
- Baby-motorik: et samarbejde mellem foreninger, sundhedsplejen og jordemødre
- Sommerferieaktiviteter

#### Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering:

- Et gå-fællesskab, der skaber stor værdi for centrets borgere

#### Center for Familie- og Voksenindsatser:

- Tæt samarbejde med Børne-, Unge- og Familiekontakten (tidligere Det Gule Team) ifm. puljemidler fra DGI's inflationspulje

#### Center for Miljø, Plan og Kultur:

- Trailcenter Rytterknægten
- "Lokaldysten": 4-kløver-klyngen dystede på aktiviteter de fire lokalsamfund imellem
- Sommerferieaktiviteter
- Kompetenceløft af Frivillige: midler afsat til en bred indsats til gavn for frivilligheden på Bornholm
- DGI Bornholm er repræsenteret i Idrættens Videns- og Kompetenceråd samt Folkeoplysningsudvalget

Alle ovennævnte centre ser med stor positivitet på samarbejdsaftalen med DGI Bornholm og de potentialer for fælles indsatser til gavn for Bornholms borgere, den rummer.

#### Center for Trafik, Ejendomme og Drift:

Fremadrettet skal også Center for Trafik, Ejendomme og Drift indgå i status- og udviklingsmøder i relation til samarbejdsaftalen, da Idrætsområder, som tidligere lå i Center for Natur, Miljø og Fritid, og som har stor relevans ift. samarbejde med DGI Bornholm omkring udvikling af øens idrætsområder, nu ligger her.

Nedenstående indsatser er i løbet af samarbejdsaftalen 2022-2024 gennemført i samarbejde mellem Idrætsområder og DGI Bornholm.

- Den Grønne Ring og Økobase-huset ved Snorrebakkesøen
- Paddle-baner i Hasle
- Diskos-kastebur på Rønne Stadion Nord

Økonomi i aftalen:

Samarbejdsaftalen indeholder ikke forpligtelser vedrørende økonomi, men der kan for de enkelte indsatser indgås underaftaler om finansiering mellem BRK og DGI Bornholm.

For langt størstedelen af ovennævnte indsatser gør sig gældende, at de er afviklet på baggrund af medarbejderressourcer, og derved ikke har medført overførsel af midler fra BRK til DGI Bornholm.

Indsatserne nævnt under De Små Børns Bornholm har været fondsfinansieret via midler fra Egmontfonden.

Sommerferieaktiviteterne er finansieret af midler afsat specifikt til formålet, og disse er via DGI Bornholm gået til de deltagende foreninger.

For gå-fællesskabet under Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering var der indgået en underaftale for 2022-2024 om en årlig finansiering fra BRK til DGI Bornholm på 6000 kr.

### **Samarbejdsaftalen for 2025-2026**

Forlængelsesperioden for samarbejdsaftalen vil ikke byde på ændringer i samarbejdet, da der netop er at tale om en forlængelse af en allerede eksisterende aftale.

Også i årene 2025-2026 vil der blive gennemført statusmøder mellem BRK's centre og DGI Bornholm, men udover status og opfølgning eller evaluering på evt. afsluttede indsatser, vil møderne også, især hen imod periodens afslutning, rette fokus på parternes idéer og ønsker til en ny samarbejdsaftale fra 2027.

### **Økonomiske konsekvenser**

Bornholms Regionskommune har ingen økonomisk forpligtelse over for DGI. Økonomi aftales særskilt for de enkelte samarbejdsprojekter.

### **Bilag**

Bilag 1: Samarbejdsaftale, BRK-DGI Bornholm, 2022-2024

Bilag 2: BRK-DGI Samarbejdsaftale - udkast 2025-2026

Bilag 3: Data om Bornholm fra DGI

# Punkt 7: Budgetoverførsler fra 2024 til 2025

25/719

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

## Resumé

Budgetoverførslerne fra 2024 til 2025 på Børne- og Skoleudvalgets område er opgjort i henhold til principperne for budgetoverførsler.

Det samlede beløb vedrørende drift til overførsel er opgjort til -22,2 mio. kr.

I denne sag skal Børne- og Skoleudvalget godkende indstillingen til kommunalbestyrelsen om budgetoverførslerne til 2025.

Fagudvalgenes indstillinger medtages i en samlet sag om budgetoverførsler fra 2024 til 2025 til kommunalbestyrelsens møde den 30. april 2025.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- det som en del af den samlede budgetoverførselssag til kommunalbestyrelsen indstilles, at budgetoverførslerne på driften godkendes som anført i tabel 1.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte principperne for budgetoverførsler den 24. februar 2022. Principperne indebærer, at der på den enkelte bevilling automatisk kan overføres overskud op til 5 pct. mens underskud overføres fuldt ud. Over- og underskud på områder med særlig overførselsadgang overføres fuldt ud. Hvor en bevilling, efter omorganiseringen i 2024, henhører under flere centre, er principperne anvendt for det enkelte centers del af bevillingen.

På Børne- og Skoleudvalgets område udviser driften et samlet underskud på 22,3 mio. kr.

I forbindelse med budgetoverførslerne overføres et beløb på 140.000 kr. til Skoletjenesten Bornholm fra Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget jf. FKLUs beslutning den 5. december 2024.

Det indstilles, at der efter denne korrektion overføres et underskud på 22,2 mio. kr. til 2025.

På bevilling 12 Børn og familie overføres et underskud på 28,9 mio. kr., svarende til 11,8 pct. af budgettet. Der er iværksat en genopretningsplan med henblik på at nedbringe underskuddet.

Budgetoverførslen på områder med særlig overførselsadgang på dagtilbud vedrører puljen til PAU-studerende og projekt De Små Børns Bornholm. På skoleområdet vedrører overførslerne puljer til styrkelse af folkeskolen og uddannelse i forbindelse med skolereformen, som disponeres over flere år.

## Økonomiske konsekvenser

Opgørelsen af budgetoverførslerne til 2025 fremgår nedenfor.

## Drift

Det samlede underskud på den overførbare bevilling udgør 22.304.000 kr. Det indstilles at det overføres et underskud på 22.164.000 kr. idet der overføres 140.000 kr. fra Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalgets område.

Tabel 1: Resultat, korrektioner og beløb der indstilles overført

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret resultat 2024	I pct. af budgetrammen	Automatisk overførselsadgang	Justering af automatisk overførsel	Beløb der indstilles overført til 2025	Beløb der ikke overføres
SO: = Særlig overførselsadgang						
11 Dagpasning	-1.849	-1,3%	-1.849	0	-1.849	0
SO: Puljer og projekter	3.478		3.478	0	3.478	0
<b>11 Dagpasning i alt</b>	<b>1.629</b>		<b>1.629</b>	<b>0</b>	<b>1.629</b>	<b>0</b>
12 Børn og familie	-28.909	-11,8%	-28.909	0	-28.909	0
SO: Puljer og projekter	0		0	0	0	0
<b>12 Børn og familie i alt</b>	<b>-28.909</b>		<b>-28.909</b>	<b>0</b>	<b>-28.909</b>	<b>0</b>
13 Undervisning	4.423	1,3%	4.423	140	4.563	-140
SO: Puljer og projekter	552		552	0	552	0
<b>13 Undervisning i alt</b>	<b>4.975</b>		<b>4.975</b>	<b>140</b>	<b>5.115</b>	<b>-140</b>
<b>I alt</b>	<b>-22.304</b>		<b>-22.304</b>	<b>140</b>	<b>-22.164</b>	<b>-140</b>
Heraf med almindelig overførselsadgang	-26.335		-26.335	140	-26.195	-140
Heraf med særlig overførselsadgang	4.030		4.030	0	4.030	0

Note: Kolonnen "Justering af automatisk overførsel" justerer overførselsbeløbet med overførslen fra Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

Direktionen forudsætter, at centrene ikke kan igangsætte vedvarende tiltag for de overførte midler, men at disse alene kan anvendes til engangsudgifter og ikke til varig drift.

Budgetoverførslerne på udvalgets område er samlet set uændrede i forhold til budgetoverførslerne fra 2023.

Tabel 2: Udvikling i budgetoverførsler

Beløb i 1.000 kr.	Regnskabsresultat 2024	Heraf budgetoverførsel fra 2023	Budgetoverførsel til 2025	Ændring i overførsel
SO: = Særlig overførselsadgang				
11 Dagpasning	-1.849	-3.287	-1.849	1.438
SO: Puljer og projekter	3.478	1.614	3.478	1.864
<b>11 Dagpasning i alt</b>	<b>1.629</b>	<b>-1.673</b>	<b>1.629</b>	<b>3.302</b>
12 Børn og familie	-28.909	-23.625	-28.909	-5.284
SO: Puljer og projekter	0	0	0	0
<b>12 Børn og familie i alt</b>	<b>-28.909</b>	<b>-23.625</b>	<b>-28.909</b>	<b>-5.284</b>
13 Undervisning	4.423	2.467	4.563	2.096
SO: Puljer og projekter	552	691	552	-139
<b>13 Undervisning i alt</b>	<b>4.975</b>	<b>3.158</b>	<b>5.115</b>	<b>1.957</b>
<b>I alt</b>	<b>-22.304</b>	<b>-22.140</b>	<b>-22.164</b>	<b>-24</b>

Tabel 2 viser, at overførslerne er faldet på bevilling 12 Børn og familie og steget tilsvarende på de to andre bevillinger.

## Punkt 8: Årsrapport 2024 Ungrus

25/5398

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Børne- og Skoleudvalget orienteres

### Resumé

Rusmiddelområdet har udarbejdet en årsrapport for 2024 omhandlende Ungrus. Udvalget modtaget en orientering omkring indholdet.

### Indstilling

Direktionen indstiller:

- Sagen til orientering

### Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 31-03-2025

Orientering givet.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Orientering givet.

### Sagsfremstilling

I slutningen af 2024 ændrer Ungerådgivningen navn til UngRus. Navneskiftet handler bl.a. om, at gøre navnet mere sigende og samtidig undgå forvirring blandt unge og samarbejdspartnere. UngRus har spurgt målgruppen, som er indskrevet i behandlingen, og de er overvejende positive.

Igennem det meste af året har antallet af henvendelser været lavere end forventet, en tendens der også var kendetegnende for 2023. Det har givet anledning til en tilpasning af både medarbejdere og pladser. Der reduceres med 1 medarbejder, så der nu er 3 årsværk, samtidig er antallet af pladser reduceret med 5, fra 35 til 30.

UngRus har haft 40 nye henvendelser og afsluttet 37 forløb i 2024. I 2023 stod afslutningsårsagen ”færdigbehandlet” for 29,5 %. I 2024 ligger den på 59,45 %. Den markante forbedring tilskrives de ansatte, unge og voksne omkring UngRus

UngRus prioriterer fortsat at vedligeholde og kommunikere til og med Netværket omkring UngRus (som tæller ca. 100 fagprofessionelle, der samarbejder med og om de bornholmske unge).

UngRus har i 2024, som de foregående år, lykkedes med at fastholde indsatsen, for at formidle tilbuddet gennem vejledere og fagpersoner, der i deres dagligdag møder unge med et problematisk forbrug af rusmidler. Det sker bl.a. ved oplæg på ungdomsuddannelserne. Det fastholdes også ved at afholde 1/2 temadag for professionelle, der arbejder med unge.

I en løbende dialog med gadeplansmedarbejdere, vejledere, sagsbehandlere, støttepersoner og andre fagpersoner observeres det, at der på Bornholm fortsat florerer rusmidler i rigelige mængder. Derudover kan det også konstateres, at eksponeringen blandt nogle grupper af unge er stor. Der er hovedsageligt tale om forbrug af hash og alkohol. Derudover er kokain også brugt en del blandt de unge som henvender sig i UngRus.

Hvilke stoffer der er tilgængelige og hvornår, svinger noget her på Øen. I UngRus er oplevelsen, at de unge indtager, hvad der er muligt at skaffe.

De væsentligste aktivitetstal for 2024:

- 40 indskrevet i 2024 der dækker over 35 unikke cpr.
- 62 individuelle behandlingsforløb\*
- 37 afsluttet forløb der dækker over 33 unikke cpr. i 2024
- 14 forældre/pårørende, individuel rådgivning
- 4 oplæg for alle linjerne på erhvervsskolen
- 1 netværksmøder for fagpersoner
- 7 samarbejds møder med relevante afdelinger i BRK

*\*Individuelle behandlingsforløb kan naturligvis strække sig henover årsskiftet, hvorfor der er to opgørelsestal, som henholdsvis beskriver tilgang og aktivitetsniveau.*

## Økonomiske konsekvenser

-

## Bilag

UngRus årsrapport 2024

# Punkt 9: Anlægsregnskab for udvidelse af Børnehuset Trilobitten i Aakirkeby

22/1489

## Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for udvidelse af Børnehuset Trilobitten Grønningen 32, i Aakirkeby. Projektet er afsluttet i regnskab 2024 med et overskud på 390.768 kr.

Der skal forelægges kommunalbestyrelsen særskilt anlægsregnskab for anlægsarbejder med bruttoudgifter over 2 mio. kr., jf. Kasse- og Regnskabsregulativets bilag 5.4.1.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- anlægsregnskabet for udvidelse af Børnehuset Trilobitten i Aakirkeby godkendes.

Direktionen indstiller

- sagen til orientering i Børne- og Skoleudvalget

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31. marts 2022 en anlægsbevilling på 8.329.000 kr. Ved licitationen i maj 2023 lå de indkomne bud en del højere end budgetlagt, og der blev godkendt en tillægsbevilling til anlægsbevillingen på 2.510.000 kr. Den samlede anlægsbevilling udgør dermed 10.839.000 kr.

Anlægsbevillingen blev givet til en permanent bygningsudvidelse af Børnehuset Trilobitten i Aakirkeby. Tilbygningen på ca. 430 m<sup>2</sup> blev opført til 40 børneenheder i samme bygningsmæssige udtryk som den eksisterende bygning.

Tidsplanen blev overholdt og ved aflevering var der ingen anmærkninger. 1-års gennemgangen, som blev foretaget i uge 11 i 2025, var ligeledes anmærkningsfri.

Overskuddet skyldes færre uforudsete udgifter end oprindeligt forudsat.

## Økonomiske konsekvenser

Center for Trafik, Ejendomme og Drift, Ejendomsservice, har gennemført projektet i overensstemmelse med projektbeskrivelsen og anlægsbevillingen forelagt kommunalbestyrelsen den 31. marts 2022 og forhøjet af kommunalbestyrelsen den 29. juni 2023.

Tabel 1:

Beløb i hele kroner	Korr. råd.beløb	Forbrug 2022	Forbrug 2023	Forbrug 2024	Samlet forbrug
Projektering		499.200 kr.	386.141 kr.	115.656 kr.	1.000.997 kr.
Håndværkerudgifter	10.957.236 kr.		4.536.641 kr.	5.004.923 kr.	9.541.564 kr.
Omkostninger			22.575 kr.	1.332 kr.	23.907 kr.
<b>I alt</b>	<b>10.957.236 kr.</b>	<b>499.200 kr.</b>	<b>4.945.357 kr.</b>	<b>5.121.911 kr.</b>	<b>10.566.468 kr.</b>

Tabel 2:

Beløb i hele kroner	Anlægsbevilling	Rådighedsbeløb*	Samlet forbrug	Overskud
I alt	10.839.000 kr.	10.957.236 kr.	10.566.468 kr.	390.768 kr.

\*Beløbet er prisreguleret med 118.236 kr. i forbindelse med budgetoverførslerne fra 2023 til 2024.

Jf. tabel 2 udviser anlægsregnskabet et overskud på 390.768 kr., som er tilgået kassebeholdningen.

## Bilag

Bilag 1 - Anlægsbevilling udvidelse af Børnehuset Trilobitten KB 29-06-2023 pkt. 40

# **Punkt 10: Orientering om ændrede åbningstider og arbejdstilrettelæggelse for dagplejen**

25/6443

## **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget orienteres

## **Resumé**

Grundet ny overenskomst for dagplejen ændres åbningstiderne pr. 1. maj 2025.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- Sagen til orientering

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling**

Dagplejen har indgået ny overenskomst der træder i kraft 1. april 2025. Overenskomsten bevirker, at arbejdstilrettelæggelsen skal sikre at arbejdsopgaver som indkøb, rengøring og mødeaktiviteter, indeholdes i den eksisterende arbejdstid.

Dette har medført at dagplejen reducere åbningstiden med 1 time er uge. Dette planlægges til 15 minutter pr. dag fra mandag til torsdag. De forældre som får udfordringer ved de ændrede åbningstider, vil blive tilbudt en dialog, hvor tilretninger af åbningstiden kan aftales.

Dagtilbud har været dialog med FOA samt TR om rammerne for arbejdets tilrettelæggelse, og der vil løbende ske en monitorering og dialog om den aftalte åbningstid overholder den gældende overenskomst. Forældrebestyrelsen er orienteret om den nye overenskomst tidligere på året. Medarbejdere har været inddraget i processen gennem tidligere afholdt p-møde.

Den reducerede arbejdstid gælder pr. 1. maj 2025. Perioden fra 1. april til 30. april benyttes til at analysere den ændrede arbejdstilrettelæggelse gennem dagplejernes arbejdstidsregistrering. Denne periode skal bruges til at undersøge behovet for eventuelle tilretninger.

Inden den 1. april vil forældre, gennem e-boks, blive orienteret om de ændrede åbningstider.

**Der er udarbejdet følgende procesplan**

1. Ekstra ordinært forældrerådsmøde, onsdag d. 26 Marts 2025. Her orienteres forældrerådet om de ændrede åbningstider.
2. Fysisk brev udleveres af dagplejer til forældre, torsdag den 27. marts 2025. Her orienteres alle forældre om den kommende mail og mulighed for at indgå i dialog om tilretninger af åbningstiden.
3. Varslingsbrev i e-boks, den 28. marts. Her orienteres forældre officielt om de ændrede åbningstider.
4. Forældrebestyrelsesmøde den 1. april. Her orienteres den samlede bestyrelse, om det endelige resultat, med yderligere mulighed for kommentering.
5. Personalemøde i dagplejen, d. 3. april 2025. Orientering om de ændrede åbningstider og registrering af egne arbejdstidsregler og børns fremmødetider.

## **Økonomiske konsekvenser**

# Punkt 11: Gensidig orientering

## Politisk sagsgang

## Resumé

## Indstilling

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025

Der blev orienteret om:

- Udvalgets ønsker til temaer for næste møde med Sammen om Skolen
- Status for processen med oprettelsen af Skolerne i Rønne
- Travlhed i Center for Familie- og Voksenindsatser
- Status på budgetprocessen
- Studietur til Egedal
- Proces for ansættelse af ny chef for Børn og Læring er sat i gang

## Sagsfremstilling

Sager på vej – med forbehold for ændringer:

6. maj 2025:

- Styringsdokumenter i Center for Børn og Læring
- ”Handleplan for Inkluderende Læringsmiljøer”
- Orientering om Fælles Børnesyn
- Evaluering af handleplan for Øget skoletilvær, mindre skolefravær og skolevægring.
- Opdatering af Skoles styrelsesvedtægt
- Drøftelsessag, Anlæg: Faglokaler på Svartingedal Skole og Heldagsskolen
- Status på tiltag for budgetbalance bevilling 12

3. juni 2025:

- Status på Fælles Folkeskole Bornholm og highlight fra skoleudviklingssamtaler - orientering
- Orientering om folkeskolens kvalitetsprogram
- Sammen om skolen
- IT-handleplan

## Økonomiske konsekvenser

## **Punkt 12: Sager til høring**

### **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

### **Resumé**

### **Indstilling**

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 01-04-2025**

Sag 5 og 8 sendt til orientering i Ungerådet.

## **Punkt 13: Lukket: Lukket punkt: Nedjustering af besparelse som følge af færre oprettede døgnpladser i Ungehuset**

25/4954