

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 25-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. februar 2025 kl. 13:30

Mødested Mødelokale 2, Snorrebakken 66, Rønne

Mødedeltagere Anita Mortensen, Dorrit Yvonne Dahl, Erik A. Larsen, Gert
Johansson, Inger Lassen Kaspersen, Jan Harvest, Kent Kure
Johnsen, Vibeke Møller Jensen, Folmer Lynggaard, Lis
Hansen, Susanne Ingetraut Andersen

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Orientering fra følgegruppen vedr. teknik, kultur mm.....	4
Orientering fra følgegruppen vedr. social og sundhed.....	5
Orientering fra Regionsældreråd Hovedstaden og Danske Ældreråd.....	6
Orientering fra Trafikkontaktrådet.....	7
Redegørelse for udførte kommunale tilsyn på plejecentre og plejehjem i 2024.....	8
Orientering om pulje til faste teams i hjemmeplejen.....	11
Orientering om status på arbejdet med fire konkrete indsatser på ældreområdet.....	13
Sundhedsfagligt tilsyn - Plejecenter Aabo 2024.....	16
Gensidig orientering.....	18
Eventuelt.....	19
Orientering til pressen.....	20
Lukket.....	21

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Afbud fra Inger Lassen Kaspersen.

Fraværende var også Lis Hansen.

Bemærkninger til dagsordenen

Punkt 2: Orientering fra følgegruppen vedr. teknik, kultur mm

Politisk sagsgang

Bornholms Ældreråd beslutter.

- a) Orientering fra BOFA's brugerråd
- b) Orientering fra BAT's brugerråd
- c) Orientering fra BEOF's brugerråd
- d) Orientering fra TV2's repræsentantskab
- e) Orientering fra Politiets Lokalråd
- f) Orientering om boliger på Bornholm

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

- a) Intet nyt.
- b) Intet nyt.
- c) Intet nyt.
- d) Intet nyt.
- e) Der er sendt spørgsmål om belysning ved veje og fodgængerfelter til politiet.
- f) Der blev orienteret om boligbyggerier primært i Rønne.

Punkt 3: Orientering fra følgegruppen vedr. social og sundhed

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Møde holdt d. 17.2.2025, referat sendt til Ældrerådet.

- Der er aftalt møde d. 27.3.2025 med Familie- og Pårørenderåd.
- Positivt dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget d. 3.2.2025.

Punkt 4: Orientering fra Regionsældreråd Hovedstaden og Danske Ældreråd

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

- D. 11.2.2025 repræsentantskabsmøde i Regionsældreråd Hovedstaden omhandlende den nye regionsstruktur, referat udsendt til Ældrerådet.
- D. 4.2.2024 ekstraordinært repræsentantskabsmøde i Danske Ældreråd, emnet var at tilskuddet til Danske Ældreråd kommer nu som et bloktilskud til kommunerne.

Punkt 5: Orientering fra Trafikkontaktrådet

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

- 27.1.2025 ekstraordinært møde, emnet var ønske om længere overfartstid fra Molslinjens side. Dette ønske blev ikke støttet af rådet. Ønsket er trukket tilbage af Molslinjen.
- Molslinjens personale er ikke forpligtet til at sælge Kombardo-billetter.
- Der er talt om den kommende prisudvikling.
- Der planlægges efter studietur til Gotland.
- Ældrerådsmedlemmet af Trafikkontaktrådet har sendt informationer til Bornholms Tidende om, hvilke forhold Ældrerådet vil være opmærksom på fremtidigt:
 - Prisforskelle
 - Pladsreservation
 - Komfort i hvileområdet (fx lys og støj)
 - Børneområdet (er for lille)
 - 2 elevatorer
 - Tilgængelighed i almindelighed
 - Sammenhæng mellem diverse kollektive operatører.

Punkt 6: Redegørelse for udførte kommunale tilsyn på plejecentre og plejehjem i 2024

25/109

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Resumé

Center for Sundhed og Omsorg har udarbejdet den årlig redegørelse for udførte tilsyn med kommunens plejehjem og -centre samt Rehabilitering Sønderbo. Redegørelsen er til orientering for Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 03-02-2025

Orientering givet.

Beslutning Handicaprådet den 17-02-2025

Orientering givet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Vi bemærker os, at sygefraværet stadig er højt flere steder.

Der er stadig udfordringer med dokumentationen bl.a. omkring at få aftalt den sidste tid med beboerne.

På flere af Plejecentrene får man ikke tildelt/ afviklet klippekortene.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 15 og 16.

Kommunen har desuden pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a, 86 og 142 a i serviceloven løses i overensstemmelse med de afgørelser, som kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kvalitetsstandarder kommunalbestyrelsen har fastlagt.

Formålet med tilsynet er:

- At påse at beboerne får den hjælp, som de har ret til og er visiteret til efter serviceloven og kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder for ydelser i plejeboliger på ældreområdet
- At få belyst om den overordnede omsorg for beboerne er i overensstemmelse med de af BRK vedtagne værdier, herunder Ældre- og Værdighedspolitik, handikappolitik og kvalitetsstandarder.
- At få viden om beboernes egne oplevelser af hjælpen, om den er i overensstemmelse med det de har behov for, og deres oplevelse af hverdagen på plejecentret samt den sociale trivsel.

Tilsynsbesøgene er fordelt ud over hele året og føres på alle plejecentre og -hjem i kommunen. I 2024 har det været nødvendigt, af hensyn til ressourcerne i centeret, at fravælge enkelte teams, men alle plejehjem og -centre har fået besøg. Af samme grund har der ikke været politisk behandling af hver enkelt rapport. Den årlige redegørelse gør det således ud for den politiske behandling af alle årets tilsynsrapporter.

Både Ældrerådet og Handicaprådet skal have sagen tilsendt, således at de to råd har mulighed for at komme med synspunkter til redegørelsen og de førte tilsyn.

Emner for tilsynet i 2024:

Opfølgning på tidligere tilsyn

Personalesituationen

Hverdagen på plejecentret og borgernes trivsel og relationer

Samarbejde og kommunikation internt og eksternt

Beboernes selvbestemmelse/medbestemmelse

Faglig indsats og dokumentation

Samtaler med beboere

Samtaler med pårørende

Tilsynets konklusioner på de enkelte emner fremgår af den vedhæftede redegørelse for udførte kommunale tilsyn på plejecentre og plejehjem i 2024.

Tilsynets samlede konklusion for de kommunale tilsyn i 2024

Tilsynet har givet anledning til at udtale, at

- beboerne får den hjælp, som de har ret til og er visiteret til efter serviceloven og kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder for ydelser i plejeboliger på ældreområdet, og udgangspunktet er den enkeltes behov og ønsker
- beboere og pårørende er generelt tilfreds med hjælpen

- der er mulighed for at deltage i aktiviteter i varierende grad

Tilsynet anbefaler også, at der sættes fokus på beboerkonferencen som metode til at sætte fokus på de mål, beboerne må have for at forbedre den fysiske funktionsevne og livskvaliteten.

I de tilfælde hvor Tilsynet har fundet fejl eller mangler på stedet, er der givet anbefaling om at bringe forholdet i orden. Anbefalingerne skal tages som udtryk for, at der det pågældende sted på dagen var et fund. Hvis der er fund af alvorlig karakter, er disse rettet op med det samme. Ellers aftales, hvornår der skal være fulgt op på anbefalingen.

Fremtidigt tilsyn på plejecentre og plejehjemcentre og plejehjem

1. januar 2025 trådte den nye lov om Ældretilsyn i kraft. Det betyder, at kommunens eget tilsyn med plejecentre og plejehjem erstattes af et ny Ældretilsyn. Funktionen som Ældretilsyn varetages fremover af 3 udpegede kommuner i Danmark. For Bornholms Regionskommunes vedkommende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune. Det nye Ældretilsyn sættes i drift d. 1. juli 2025. Bornholms Regionskommune skal frem til 1. juli 2025 føre det kommunale tilsyn, jf. servicelovens § 151, som vi hidtil har gjort

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

UDKAST - Redegørelse kommunalt tilsyn 2024

Tilsynsrapport 2024 - Nylars

Tilsynsrapport 2024 - Sønderbo

Tilsynsrapport 2024 Snorrebakken AB - Grå hus

Tilsynsrapport 2024 Lunden 1

Tilsynsrapport 2024 Lunden 2

Tilsynsrapport 2024 - Klippebo

Tilsynsrapport 2024 Nørremøllecenteret 1

Tilsynsrapport 2024 - Snorrebakken EF- Rødt hus

Tilsynsrapport 2024 Toftegården

Tilsynsrapport Aabo 2024

Punkt 7: Orientering om pulje til faste teams i hjemmeplejen

24/14838

Politisk sagsgang

Social-og Sundhedsudvalget orienteres

Resumé

Som en del af den nye ældrelov, skal der etableres faste teams i hjemmeplejen. Der er fra Social- og Boligstyrelsen afsat 376,1 mio.kr i 2024, der er øremærket til udbredelse af faste teams, hvoraf 3.713.981 kr. er blevet tildelt Bornholms Regionskommune. Midlerne modtages kvartalsvis i perioden 3. kvartal 2024 til og med 4. kvartal 2027.

Social- og Sundhedsudvalget gives en orientering.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 03-02-2025

Orientering givet.

Beslutning Handicaprådet den 17-02-2025

Orientering givet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Vi ser frem til information, om det videre forløb med faste teams i hjemmeplejen.

Sagsfremstilling

Ældreloven har til formål at tilvejebringe rammerne for en ældrepleje, der med udgangspunkt i den enkelte persons aktuelle livssituation og behov, understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpethed og tid til omsorg og nærvær. Der lægges især vægt på at følgende understøttes:

- Den ældres selvbestemmelse
- Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
- Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Faste teams skal sikre kontinuitet i plejen. Det skal bl.a. ske ved at der kommer færrest mulige forskellige medarbejdere i borgerens hjem, der kender borgerens vaner og behov og dermed sikre helhedspleje.

Det er endnu ikke konkret besluttet, hvordan alle midler fra puljen til faste teams på Bornholm skal udmøntes. En del af midlerne anvendes til at ansætte en projektleder, i en tidsbegrænset periode fra d. 1. marts 2025 til udgangen af 2026. Projektlederen skal bl.a. planlægge, udføre og lede processer i tæt samarbejde med de ledere og medarbejdere der udfører det daglige arbejde omkring borgeren.

25 kommuner har fået puljemidler fra Social -og Boligstyrelsen til forsøg med at indføre faste teams i 2022-2023. Evalueringen viser bl.a. at fokus på medinddragelse af ledere og medarbejdere er vigtig, så der opnås ejerskab og fælles retning gennem forløbet. At skabe faste teams kræver et vedvarende fokus og afprøvninger af effektive strukturer og arbejdsgange. En del af midlerne på Bornholm forventes derfor at afsættes til at dække den nødvendige tid for medarbejderne i hjemmeplejen til bl.a.:

- Samarbejde på tværs, koordinering og skabe sammenhæng omkring borgeren
- Teamudvikling og mødestrukturer
- Planlægning og selvstyring

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Punkt 8: Orientering om status på arbejdet med fire konkrete indsatser på ældreområdet

25/1078

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede i april 2024 at tilføre 4,939 mio. kr. til et fagligt løft af ældreområdet. Beløbet blev givet som en tillægsbevilling med særlig overførselsret og har til hensigt at give råderum til indsatser, som går ud over den almindelige drift. Social- og Sundhedsudvalget blev efterfølgende bedt om at kvalificere udmøntningen af midlerne og de prioriterede indsatser. I denne sag følger en status på arbejdet med de valgte indsatser på ældreområdet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 03-02-2025

Orientering givet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Vi ser med tilfredshed, at der stadig arbejdes på de fire indsatsområder, samtidig med det store arbejde med den nye ældre og sundhedslov.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget har tidligere behandlet kvalificeringen af de fire nedenstående udpegede indsatsområder inden for ældreområdet:

- Ledelsesudvikling
- Kultur og arbejdsglæde
- Faglig udvikling
- Velfærdsteknologi

I forbindelse med kvalificeringen blev der fremlagt en procesplan for arbejdet og et forventet forbrug af de tilførte midler. Heraf fremgår det, at der blev afsat 1,439 mio.kr. til ledelsesudvikling og velfærdsteknologi i 2024. Der har midlertidigt vist sig et behov for at foretage en række afklaringer først, hvorfor kun et mindre beløb er afholdt til disse to indsatser i 2024.

Med de politiske aftaler om en ny sundhedsreform og en ny ældrereform vil arbejdet med de fire indsatser i høj grad bære præg af de ændringer, som reformerne medfører. Der er brug for, at indsatserne tilpasses de mål, som reformerne foreskriver om henholdsvis helhedspleje, faste teams, borgerens valgfrihed og indflydelse samt opgaveflytning fra kommuner til regioner. Det vil derfor også afspejle sig i status på arbejdet med de fire indsatser nedenfor.

Ledelsesudvikling

Indsatsen vedrørende ledelsesudvikling anses som en vigtig byggesten og er en forudsætning for, at de tre andre indsatser vil lykkes. En ny centerstruktur samt en ny centerchef for sundheds- og omsorgsområdet i 2024 har været afgørende for behovet for at udvikle et nyt samarbejde på tværs af den nye centerledelse. Den nye centerledelse er etableret og arbejder/vil arbejde med følgende tiltag i forbindelse med ledelsesudvikling:

- 10 fælles ledermøder årligt fra 2025, hvor alle ledere i Center for Sundhed og Omsorg samles. Fire af disse møder gentages årligt med følgende ledelsesfaglige emner:
 - Faglig ledelse
 - Forandringsledelse
 - Kommunikation
 - Det personlige lederskab
- Fælles ledelsesudviklingsforløb i 2025. Herunder afklaring af, hvad lederne konkret har brug for af kompetencer til at lede medarbejderne
- Krav om nye funktionsbeskrivelser for alle ledere, som er tilpasset den nye organisering og afspejler opgaverne
- Kontinuerligt fælles fokus på aftalerne om den nye ældrereform og den nye sundhedsreform, og herunder nye måder at lede og samarbejde på i forhold til de nye opgaver.

Kultur og arbejdsglæde

Sygefraværet skal nedbringes, og trivlsen skal øges. Center Sundhed og Omsorg søgte i september 2024 om puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til nedbringelse af sygefravær. Centret fik afslag på ansøgningen, men vil videreføre arbejdet med nogle af de emner, som fremgik af ansøgningen. I ansøgningen fremgik blandt andet:

- Der skal analyseres og drøftes sygefraværsdata på alle ledelses- og MED-niveauer.
- Det påtænkes at ansætte en sygefraværskoordination i løbet af 2025, der skal være ankeret i indsatsen og med en rolle, der er tydeligt formidlet i hele organisationen og med tæt inddragelse og indflydelse fra både medarbejdere og ledere.

Herudover ønsker centret fokus på følgende indsatser:

- Det forventes at tilkøbe nye moduler og undervisning i kommunens vagtplanssystem KMD OPUS Vagtplan. Disse skal understøtte en ny måde at organisere arbejdet på med større gennemsigtighed for medarbejderne og en mere systematisk og sikker tilgang i arbejdstilrettelæggelse og overholdelse af arbejdstidsregler.
- Der er planlagt en MED-temadag primo 2025 for alle MED-udvalg i centeret med ekstern oplægsholder. Emnet her er overordnet det gode MED-samarbejde.

Faglig udvikling

Medarbejderne og ledernes faglige udvikling inden for sundheds- og omsorgsområdet skal sikres – særligt med fokus på tilpasning til de krav, der følger med den nye ældrereform og sundhedsreform, bl.a. overgang til faste teams.

- Der er en forventning om, at KL sammen med Danske SOSU-skoler og Danske Professionshøjskoler vil udvikle og sikre et udbud af relevant uddannelse, som BRK vil benytte sig af til at kompetenceudvikle ledere og medarbejdere.
- Lokalt forventes Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole at kunne udbyde relevante AMU-kurser, som vil kunne understøtte arbejdet med implementeringen af de nye reformer.

Det vil løbende være nødvendigt at screene medarbejdernes behov for kompetenceudvikling ved andre nuværende ydelser i ældreplejen.

- Der er i 2024 igangsat en særlig indsats vedrørende medicin håndtering og dokumentation, da der har vist sig et særligt behov herfor.

Ved kompetenceudvikling/efteruddannelse vil det være nødvendigt at gøre brug af vikardækning i ældreplejen til vagtdækning, som vil medføre en udgift ud over uddannelsesomkostninger. Da det ikke altid er muligt at få vikarer, vil der formentlig også være en øget udgift forbundet med merarbejde. Herudover vil det kræve en større fleksibilitet i opgavevaretagelsen for eksisterende medarbejdere.

Velfærdsteknologi

Velfærdsteknologikonsulenten har fratrukket sin stilling med udgangen af oktober 2024. Der er en ny rekrutteringsproces i gang, og vi forventer, at en ny konsulent starter medio 2025.

- den første opgave for en ny konsulent bliver at udarbejde en ny strategi på området, der skal rette sig mod de nye reformer ved bl.a. at skabe et overblik over modne eksisterende løsninger, vurdere, følge og udbrede nye og eksisterende innovationsindsatser samt rådgive om og understøtte den innovation, der sker lokalt
- det påtænkes at bruge nogle af midlerne til medarbejderrettet fokus. Det kan f.eks. være til at lette fysisk belastende arbejde, hjælpeværktøjer til dokumentation og planlægning eller lignende.

Videre proces

Arbejdet med de fire indsatser pågår til og med 2028. Denne periode vil, som det fremgår af denne sag, i høj grad være præget af arbejdet med at implementere de nye arbejdsformer, som den nye ældrereform og den nye sundhedsreform foreskriver. For at sikre en god implementering af en ny ældrelov har BRK valgt at indgå i et partnerskab med andre kommuner om et kontinuerligt fokus på ledelse, styring og helhedspleje. Partnerskabet faciliteres af KL og Komponent.

Det skal bemærkes, at der i arbejdet med de fire indsatser tages højde for inddragelse af medarbejdere efter gældende regler for MED-systemet.

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 9: Sundhedsfagligt tilsyn - Plejecenter Aabo 2024

24/26866

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Resumé

Styrelsen for Patientsikkerhed har gennemført et sundhedsfagligt tilsyn på Plejecenter Aabo med fokus på demens og antipsykotisk medicin 2024.

Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget den 30-10-2024 vurderet, at der på Plejecenter Aabo er mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Den endelige rapport fremlægges til orientering.

Indstilling

Servicedirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 03-02-2025

Orientering givet.

Beslutning Handicaprådet den 17-02-2025

Orientering givet.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Der er enkeltstående mangel i medicin håndtering, der findes datoudløbet medicin i akutkasser.

Dette er straks rettet og vurderes som mindre problem af betydning for patientsikkerheden.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med plejecentre, hvor beboere med demenssygdom er i behandling med antipsykotisk medicin. Tilsynet på Aabo var et planlagt – udgående tilsyn på baggrund af en stikprøve.

Tilsynet føres med udgangspunkt i vedtagne målepunkter for ”Demens og antipsykotika på plejecentre 2024”, og der blev gennemført interviews med ledelse og medarbejdere, gennemgået en journal, som var udvalgt på forhånd, foretaget gennemgang af stedets instrukser og gennemgået konkret medicin for 1 beboer.

Gennemgangen af medicinbeholdning og journal vedrørende medicinhandling ved behandling med antipsykotisk medicin har givet Tilsynet anledning til at henstille, at behandlingsstedet skal sikre, at holdbarhedsdatoen på beboernes medicin og opbevarede sterile produkter, til brug ved den sundhedsfaglige pleje og behandling, ikke er overskredet.

Henstillingen bliver givet fordi Tilsynet konstaterede, at hver afdeling havde en "akutkasse", hvori der lå dels ampuller med adrenalin dels sterile produkter til brug ved injektion. De sterile produkters holdbarhed var, i varierende grad, udløbet i alle kasser. Det viste sig, at der var tvivl om, hvem der havde opgaven med at sikre indholdet i kasserne. Inden tilsynet var ovre var en patientsikker løsning samt en plan for implementering aftalt. Der blev givet udtryk for, at de udløbne sterile varer vil blive erstattet med nye umiddelbart efter tilsynet.

Ledelsens bemærkninger

Der er fulgt op på styrelsens fund.

Rapporten sendes til Ældreråd og Handicapråd til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

2024 Tilsynsrapport - Aabo

Punkt 10: Gensidig orientering

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

- Budget 2025 for ældrerådet gennemgået.
- Ældrerådsvalg 2025 – en overordnet tidslinje med pejlepunkter blev gennemgået.

Punkt 11: Eventuelt

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Intet.

Punkt 12: Orientering til pressen

Beslutning Ældrerådet den 25-02-2025

Formanden orienterer pressen.

Punkt 13: Lukket

24/27451