

# **REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2022 d. 14-03-2022**

**Mødedato** Mandag d. 14. marts 2022 kl. 00:00

**Mødested** Mødelokale A, Ullasvej 23, Rønne

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Revideret forretningsorden - indkaldelse af stedfortræder.....	5
Introduktion til udvalgets arbejdsprogram for valgperioden.....	8
Udvalgets input til drøftelser af visioner.....	15
Samarbejdsaftale 2022 SIND Bornholm og Bornholms Regionskommune.....	20
Tilsyn 2021 Rehabilitering Sønderbo.....	22
Tilsyn 2021 Plejecenter Nylars.....	25
Sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn - Hjemmeplejen Aakirkeby 2021.....	28
Sundhedsfagligt tilsyn - Hjemmeplejen Tejn 2021.....	32
Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg.....	35
Orientering om Ungerådgivningen på Bornholm.....	38
Orientering om udbud af urologiske produkter.....	41
Orientering om afslutning af boligsocialt projekt NordParken.....	44
Gensidig orientering.....	48
Sager til høring i Ældre- og Handicapråd.....	50

## **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

Åbent punkt

## **1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

00.01.00P35-0124

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	1	

### **Fraværende**

### **Bemærkninger til dagsordenen**

Kristian Pihl deltog under behandling af punkt 3 Introduktion til udvalgets arbejdsprogram for valgperioden og punkt 4 udvalgets input til drøftelser af visioner.

## **Punkt 2: Revideret forretningsorden - indkaldelse af stedfortræder**

### **Bilag**

Revideret forretningsorden for stående udvalg 2022 - 2025, SSU

Åbent punkt

## 2 Revideret forretningsorden - indkaldelse af stedfortræder

00.22.00P24-0010

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	2	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

Udvalget har på sit konstituerende møde den 10. januar 2022 godkendt sin forretningsorden. Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommune er senere blevet ændret, således at det er muligt at indkalde stedfortræder i udvalgene. Derfor lægger administrationen op til at der tilføjes forretningsordenen praktiske bemærkninger om dette.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at

- forslag til revideret forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget for perioden 2022 – 2025 godkendes.

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

I henhold til styrelseslovens § 20 stk. 3 fastsætter udvalget selv sin forretningsorden. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles på et ordinært udvalgsmøde, jf. udvalgets forretningsorden § 12, stk. 2.

På kommunalbestyrelsens møde den 24. februar 2022 blev styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommune ved 2. behandling ændret, således at der nu er skabt mulighed for at indkalde stedfortrædere i økonomiudvalget og i de stående udvalg ved et udvalgsmedlems lovlige forfald af under en måneds varighed samt i forbindelse med et medlems forventede inhabilitet.

I udkast til revideret forretningsorden er følgende afsnit tilføjet henholdsvis § 3 vedrørende lovligt forfald og § 6 vedrørende forventet inhabilitet:

*Stk. 2. Den valggruppe som medlemmet tilhører har ret til at indkalde en stedfortræder ved lovligt forfald uanset varighed. Det er et krav at stedfortræder er medlem af kommunalbestyrelsen jf. Styrelsesvedtægt for Bornholms Regionskommune § 20, stk. 2.*

*Stk. 3 Hvis valggruppen ønsker deltagelse af stedfortræder, skal valggruppen indkalde denne og informere om dagsorden og bilag for mødet. Stedfortræder må ikke selv have lovligt forfald i et andet udvalg eller i kommunalbestyrelsen.*

*Stk. 4. Den valggruppe som medlemmet tilhører har ret til at indkalde en stedfortræder ved forventet inhabilitet. Det er et krav at stedfortræder er medlem af kommunalbestyrelsen, jf. Styrelsesvedtægt for Bornholms Regionskommune § 20, stk. 3.*

*Stk. 5. Hvis valggruppen ønsker deltagelse af stedfortræder, skal valggruppen indkalde denne og informere om dagsorden og bilag for mødet. Stedfortræder må ikke være generelt inhabil i forhold til udvalget eller konkret inhabil i forhold til sagen.*

## **Økonomiske konsekvenser**

## **Supplerende sagsfremstilling**

## **Punkt 3: Introduktion til udvalgets arbejdsprogram for valgperioden**

### **Bilag**

Skabelon Arbejdsprogram udvalg

Pejlemærker for de kommende udvalg 2021

Åbent punkt

### 3 Introduktion til udvalgets arbejdsprogram for valgperioden

00.22.00G01-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	3	

#### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

#### Resumé

Sagen er opstarten på udarbejdelsen af udvalgenes arbejdsprogrammer for valgperioden. Arbejdsprogrammerne er et udtryk for det, som udvalget på nuværende tidspunkt har af ambitioner på det område, som udvalget har den umiddelbare forvaltning af, for valgperioden. Ved at lave et arbejdsprogram er der mulighed for at sikre en åbenhed om fokusområderne samtidig med at indsatsen prioriteres i forhold til tid og ressourcer. Derved er hensigten, at udvalget kommer godt i mål med ambitionerne i valgperioden. Udvalgene arbejder med arbejdsprogrammet første gang i marts, dernæst i april og maj, hvorefter arbejdsprogrammerne vedtages endeligt i juni. Hernæst kan de løbende tages op til både revision og opfølgning i forhold til fremdriften.

#### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at

- Udvalget beslutter emner til første udkast af udvalgets arbejdsprogram

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

#### Sagsfremstilling

Sagen er opstarten på udarbejdelsen af udvalgenes arbejdsprogrammer for valgperioden. Arbejdsprogrammerne er et udtryk for det, som udvalget på nuværende tidspunkt har af ambitioner på det område, som udvalget har den umiddelbare forvaltning af, for valgperioden.

Ved at lave et arbejdsprogram er der mulighed for at sikre en åbenhed om fokusområderne samtidig med at indsatsen prioriteres i forhold til tid og ressourcer. Derved er hensigten, at udvalget kommer godt i mål med ambitionerne i valgperioden.

Udvalget arbejder inden for rammerne af styrelsesvedtægten, hvor udvalgets umiddelbare forvaltningsområde samt eventuelle yderligere opgaver er beskrevet.

For Social- og Sundhedsudvalget betyder dette at ressortområdet består af:

*Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af regionskommunens sociale og sundhedsmæssige opgaver, herunder*

- *Visitation og tilsyn inden for udvalgets område*
- *rehabilitering, genoptræning og fysioterapi*

- ældreområdet
- sygepleje
- handicapområdet
- socialpsykiatri
- hjælpemidler (børn, unge og voksne), herunder boligændringer og handicapbiler
- specialundervisning for voksne
- døgn- og aflastningsinstitutioner for borgere med funktionsnedsættelse (børn, unge og voksne)

*Stk. 3. Udvalget varetager endvidere den umiddelbare forvaltning af regionskommunens sundhedsfremme og forebyggelse, herunder*

- tandpleje, omsorgstandpleje og tandregulering (børn og unge)
- rusmidler

*Stk. 4. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til kommunalbestyrelsen om*

- Planer, strategier og politikker inden for udvalgets område, i samarbejde med Økonomi og Klimaudvalget, jf. § 10.
- regionskommunens sundhedsaftaler med Region Hovedstaden

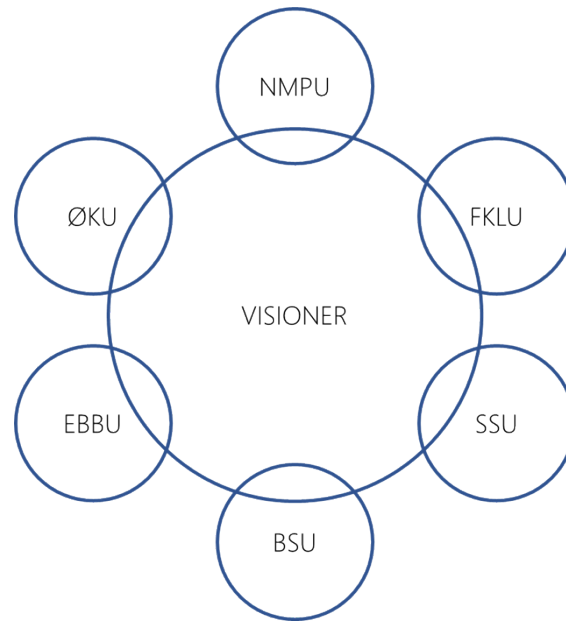
Til løsningen af opgaverne beskrevet ovenfor, er der afsat midler i budgettet, som udvalget råder over indenfor de retningslinjer, som kommunalbestyrelsen har besluttet i for eksempel budgetlægningen, den overordnede vision og styringsdokumenter som politikker, strategier mv.

Ud over udvikling af driftsopgaverne inden for udvalgets eget ressortområde, kan udvalget også tage initiativ til at indlede samarbejde med andre udvalgsområder. Arbejdsprogrammet kan også indeholde opdatering af udvalgets styringsgrundlag – nye eller opdaterede politiske ambitioner, formuleret i politikker og strategier for udvalgte områder. I de tilfælde hvor udvalgets ambitioner ligger ud over eksisterende budget og forvaltningsområde skal andre udvalg og kommunalbestyrelsen involveres og bakke op om ambitionerne.

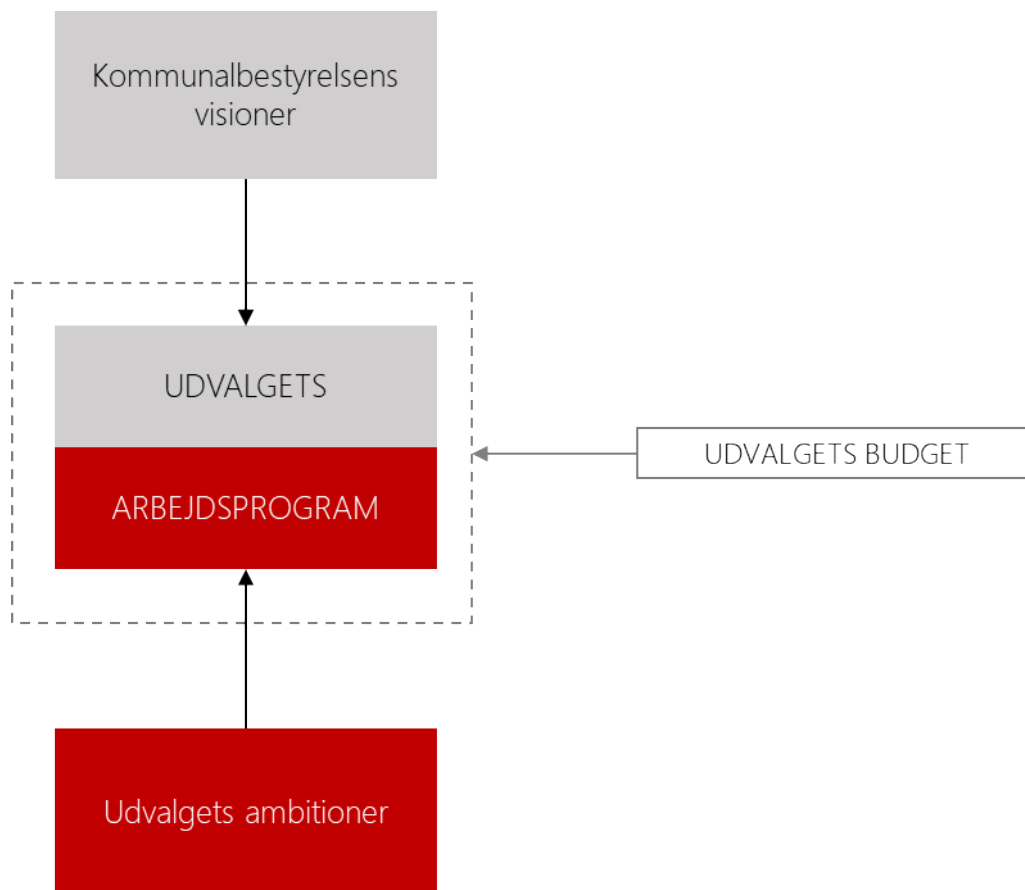
Arbejdsprogrammet adskiller sig fra visionsarbejdet på den måde, at arbejdsprogrammet er udvalgets eget dokument. Det vil med andre ord sige, at udvalget skal være enige om indholdet i arbejdsprogrammet (evt. ved flertalsbeslutning), således at det klart kommunikeres, hvad udvalgets ambitioner er. Dertil kommer dog elementer, som kommunalbestyrelsen kan prioritere på udvalgets område i forbindelse med visionsarbejdet.

### **Sammenhæng til visionsarbejdet**

Som det ses af figuren herunder vil alle udvalg have en rolle at spille i realiseringen af visionen. Rollen vil være varierende i omfang og være forskellig fra udvalg til udvalg.



Arbejdsprogrammet vil, når det er færdigudbygget rumme både større tiltag inden for og uden for visionscirklen (jf. figuren ovenfor). Det vil i arbejdsprogrammet tydeliggøres, hvilke emner, der tænkes at kunne realisere kommunalbestyrelsens visioner og hvilke emner, der er med til at opfylde udvalgets egne ambitioner. Arbejdsprogrammet kommer således til at omfatte alle de emner, som er i spil på udvalgets ressortområde (se figur nedenfor), og giver dermed udvalgets de bedste muligheder for at prioritere tid og ressourcer.



Udover ovenstående opdateres arbejdsprogrammet løbende, idet nationale reformer eller særlige udfordringer og muligheder på udvalgets område kan betyde, at kræfterne skal prioriteres anderledes. Administrationen har således en særlig opgave i at bringe nye forhold frem for udvalget, som kan have betydning for prioriteringerne i arbejdsprogrammet. Såfremt dette har betydning for de emner, der relaterer sig til indfrielsen af visionerne, kan udvalget løfte sagen til kommunalbestyrelsen.

### **Sammenhæng til budgetproces**

Arbejdsprogrammet beskriver, som det ses, de politiske ambitioner og prioriteringer over valgperioden. Det betyder samtidig, at der er en sammenhæng til budgetlægningen, hvor den økonomiske prioritering foretages. Udarbejdelsen af arbejdsprogrammerne skal således ses i sammenhæng med den budgetproces, der forløber parallelt med udarbejdelsen af arbejdsprogrammerne. Som udgangspunkt er rammen for udvalget givet via budgettet, hvilket også vil sige, at udvalget ikke gennem emnerne i arbejdsprogrammet kan pålægge andre udvalg udgifter.

Såfremt udvalget i arbejdsprogrammerne allerede på nuværende tidspunkt vurderer, at initiativerne i arbejdsprogrammerne kræver ressourcer udover de, der allerede findes på udvalgsområdet, kan dette med fordel fremgå af arbejdsprogrammet, og inddrages i budgetprocessen.

### **Proces**

#### *Marts*

Udvalget giver sine første input til arbejdsprogrammet i marts 2022, og målet er, at udvalgenes arbejdsprogrammer vedtages på udvalgs møderne i juni 2022.

I den mellemliggende periode skal udvalget arbejde med indholdet i arbejdsprogrammet. Både hvad angår konkrete fokusområder, men også hvornår de forskellige aktiviteter skal iværksættes og afsluttes. De enkelte emner udfoldes løbende i politiske beslutninger, så arbejdsprogrammet rummer ikke grundige beskrivelser, men skal snarere ses som en overordnet oversigt og tidsplan for de forskellige aktiviteter.

#### *April*

På mødet i april forelægges udvalget et foreløbigt arbejdsprogram med input fra de drøftelser udvalget har haft og det internat i januar, hvor hele kommunalbestyrelsen drøftede politiske ambitioner og ønsker.

#### *Maj*

På mødet i maj drøftes eventuelle tilpasninger af arbejdsprogrammet i forlængelse af kommunalbestyrelsens visionstemadag 28. marts 2022 og det første udkast til kommunalbestyrelsens visioner.

#### *Juni*

På mødet i juni godkendes udvalgets endelig oplæg til arbejdsprogram.

Eventuelle ønsker til ændringer i styringsgrundlag behandles i kommunalbestyrelsen i en samlet sag, idet kommunalbestyrelsen godkender politikker og strategier for alle udvalg. Det forventes, at sagen forelægges i løbet af efteråret 2022.

### **Fokus i marts**

På nærværende møde i marts kan udvalget med fordel tage afsæt i nedenstående spørgsmål.

Formålet er, at udvalget reflekterer over, hvilke områder udvalget vil fokusere på for at understøtte udviklingen af den kommunale service til gavn for borgerne.

- Skal der igangsættes eller stoppes projekter, analyser eller aktiviteter på udvalgets område?
- Er der behov for ændringer eller opdatering af styringsgrundlaget (politikker og strategier på udvalgets område)?
- Hvordan bør de enkelte emner prioriteres tids- og ressourcemæssigt?

Udvalgene i den tidligere kommunalbestyrelse udarbejdede en række pejlemærker eller anbefalinger til et fokus for den nye kommunalbestyrelse. Disse kan tjene til inspiration for udvalgets drøftelse og er bilagt sagen. Da udvalgsstrukturen er ændret, kan der med fordel ses på tværs af udvalgenes pejlemærker.

Udvalget kan derudover i samspil med administrationen med fordel drøfte om de enkelte initiativer går på tværs af udvalgsområder, og om der derfor er behov for at inddrage andre udvalg i planlægningen. Derudover kan udvalget med fordel tage en første drøftelse af, hvorvidt realiseringen af initiativerne kræver yderligere ressourcer eller kan håndteres inden for den allerede afsatte økonomi.

### **Økonomiske konsekvenser**

Arbejdet med arbejdsprogrammet skal prioriteres inden for den økonomiske ramme og kommunalbestyrelsens overordnede prioritering, som udvalget er underlagt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

-



## **Punkt 4: Udvalgets input til drøftelser af visioner**

### **Bilag**

Opsamling fra kommunalbestyrelsens visionsarbejde d. 25. januar

Åbent punkt

## 4 Udvalgets input til drøftelser af visioner

00.22.00G01-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	4	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

Kommunalbestyrelsen holder visionsseminar d. 28. marts 2022, og udvalget har i denne forbindelse en opgave i at bidrage med input til arbejdet med visioner. Udvalget skal således tage stilling til, hvordan udvalget kan bidrage til visionernes opfyldelse med aktiviteter inden for eget ressortområde.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at

- Udvalget beslutter input til kommunalbestyrelsens visionsseminar på Social- og Sundhedsudvalgets forvaltningsområde

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens visioner for Bornholms udvikling skal vedtages i juni 2022. Det betyder, at der endnu er et stykke tid førend visionerne ligger klar til endelig politisk godkendelse.

Kommunalbestyrelsen skal arbejde videre med visionerne på visionsseminaret d. 28. marts 2022, og oplægget tager udgangspunkt i visionerne som de foreligger på nuværende, tidlige tidspunkt i forlængelse af kommunalbestyrelsens internat 24.-25. januar 2022. Der er således tale om visioner, som både emne- og formuleringmæssigt kan ændre sig i processen. Den nuværende status tager udgangspunkt i visionen om at blive 42.000 bornholmere som forudsætning for at opretholde et bæredygtigt samfund for bornholmerne. Dette indbefatter et fortsat fokus på boliger og erhvervsudvikling som grundpiller i at få en voksende befolkning. Dertil kommer, at en række andre områder også er nødvendige for at sikre denne udvikling.

Kommunalbestyrelsen i Bornholms Regionskommune arbejder for at indfri dens visioner for Bornholm. Skiftende kommunalbestyrelser har over valgperioderne taget visionerne op til revision ved tilbagevendende visionsseminarer, hvor retningen er blevet lagt for udviklingen af Bornholm – både som samfund og som regionskommune.

Opsamlingen på kommunalbestyrelsens drøftelser på internatet i januar kan ses nedenfor i kort form, samt i en mere udbygget udgave i vedhæftede bilag.

Drøftelserne på internatet var struktureret i en række overordnede emner: Boliger, Jobs, Attraktivitet og Velfærd. Derudover havde kommunalbestyrelsens medlemmer også mulighed

for at komme med input til visionsarbejdet inden for andre områder, under en fælles overskrift kaldet "dit bud".

Opsamlingen nedenfor er struktureret lidt anderledes idet de fleste input under "Dit bud" kunne inkluderes under de øvrige overskrifter. Dette med undtagelse af Klima, som i opsamlingen har fået sit eget punkt, der dog i sagens natur er lidt anderledes formuleret end de øvrige områder. Derudover er overskriften på Attraktivitet ændret til Det unikke Bornholm i forlængelse af de input, der fremkom under internettet.

På internettet i januar drøftede kommunalbestyrelsen blandt andet følgende:

#### *Boliger*

- Fokus på
  - o kortlægning og viden om boligbehov
  - o boliger til forskellige målgrupper – store og små; høj som lav
  - o almene boliger og realisering af disse
  - o midlertidige boliger og uopdyrkede områder

#### *Jobs*

- Fokus på
  - o rekruttering
  - o rummeligt arbejdsmarked
  - o lærlinge
  - o uddannelser med udgangspunkt i Bornholms situation
  - o erhvervsudvikling på alle niveauer
  - o strategisk udvikling af specifikke brancher og områder (Energiø, test-ø, landbrug og fødevarer, digitalisering og turisme)
  - o transport til og fra Bornholm

#### *Velfærd*

- Fokus på
  - o fællesskaber for alle
  - o det nære og det lokale
  - o børne- og familielivet
  - o folkeskolen

#### *Det unikke Bornholm*

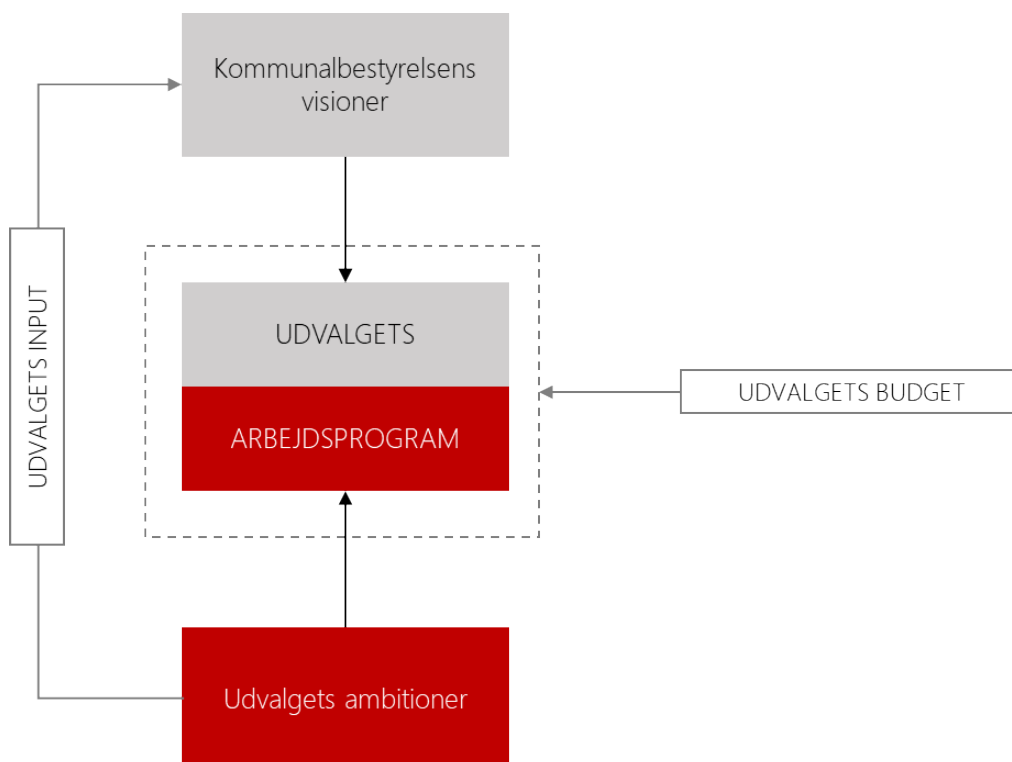
- Fokus på
  - o naturen som ressource for borgere og erhverv
  - o kulturen, historien og det bevaringsværdige
  - o fællesskaberne – både i arbejdslivet og i fritiden

#### *Klima*

Klimaet kan siges at være en paraply, der har en relation til flere af de ovennævnte områder. Fx er energiøen både noget, der gavner klimaet, erhvervsområdet og det unikke Bornholm. Den tidligere kommunalbestyrelse arbejdede med klimaområdet på flere måder, idet klimaet allerede er repræsenteret i fx Enerkipolitikken, Erhvervspolitikken og Naturpolitikken. Udover dette besluttede kommunalbestyrelsen i november 2021 at indgå i DK2020-samarbejdet, der samtidig var en beslutning om en vision for klimaområdet på Bornholm. Med beslutningen forpligtede Bornholms Regionskommune sig til at udarbejde en

klimahandlingsplan, der sigter mod klimaneutralitet i 2050. Klimahandlingsplan skal således indeholde ambitiøse delmål, der skal opnås i perioden frem til 2050.

På baggrund af ovenstående samt det vedhæftede bilag får udvalget mulighed for at give input på udvalgets politiske forvaltningsområde til, hvordan kommunalbestyrelsens overordnede visioner kan indfris. På marts-møderne arbejder udvalget også med sit arbejdsprogram, hvor eventuelle overlap mellem visionsarbejdet og udvalgets egne ambitioner kan drøftes.



Udvalget kan således med fordel drøfte:

- Hvordan kan udvalgets forvaltningsområde jf. styrelsesvedtægten bidrage konkret til at indfri visionerne, som drøftet på internettet?
- Hvilke dele af arbejdsprogrammet kan skabe en positiv forskel for indfrielsen af visionerne?

### Proces

Udvalgets input vil indgå i kommunalbestyrelsens arbejde på visionsseminaret d. 28. marts 2022.

Kommunalbestyrelsen forventes at godkende visionerne endeligt i juni 2022.

### Økonomiske konsekvenser

-

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

## **Punkt 5: Samarbejdsaftale 2022 SIND Bornholm og Bornholms Regionskommune**

### **Bilag**

Samarbejdsaftale Sind

Åbent punkt

## **5 Samarbejdsaftale 2022 SIND Bornholm og Bornholms Regionskommune**

27.35.08A00-0010

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	5	

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### **Resumé**

Center for Psykiatri og Handicap har, på vegne af Bornholms Regionskommune, forlænget samarbejdsaftale mellem SIND Bornholm og Bornholms Regionskommune.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### **Sagsfremstilling**

Formålet med samarbejdsaftalen er, at præcisere, beskrive og fastlægge ansvar, aftaler og arbejdsopgaver mellem de deltagende parter. Samarbejdsaftalen skal således skabe overblik over både ansvar, rettigheder og pligter, og således fastlægge parternes råderum.

Bornholms Regionskommune yder SIND Bornholm et årligt driftstilskud til varetagelse af de i samarbejdsaftalen beskrevne opgaver.

Den økonomiske ramme i samarbejdsaftalen, er den ramme, som hvert år fastlægges i forbindelse med Bornholms Regionskommunes budgetvedtagelse.

Driftstilskuddet udgør for aftaleperioden 01. januar 2022 til 31.december 2022 kr. 163.260.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

## **Punkt 6: Tilsyn 2021 Rehabilitering Sønderbo**

### **Bilag**

Tilsyn Rehabiliteringscenter Sønderbo 02. november 2021-Slut

Åbent punkt

## 6 Tilsyn 2021 Rehabilitering Sønderbo

27.12.16K09-0277

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	6	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### Resumé

Jf. lov om retssikkerhed og administration § 16 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver skal løses, jf. § 15. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på. De generelle tilsynsbestemmelser i retssikkerhedsloven suppleres af servicelovens bestemmelser om tilsyn.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyn har den 2. november 2021 aflagt uanmeldte tilsynsbesøg på Rehabilitering Sønderbo.

Tilsynet indbefatter:

Afdækning af den hverdag der skabes for beboerne, den hjælp der ydes, forplejningen og de kulturelle og sociale aktiviteter.

I forhold til medarbejderne, om der findes let tilgængelige instrukser, som klart beskriver medarbejdergruppens ansvar og kompetenceområder, oplæring af nyt personale og herunder de forskellige forhold omkring omsorgen for de særligt svage beboere samt håndteringen af magtanvendelser.

I forhold til ledelsen de ledelsesmæssige ansvarsområder, den interne organisering af stedets driftsopgaver; opfølgning på tidligere tilsyn, personaleforhold, sygdom, det løbende arbejde med instrukser, sikring af reglerne vedr. magtanvendelse og herunder beboernes retssikkerhed, egenkontrol samt kvalitetsudvikling og medarbejderudvikling.

Kommunikationen mellem medarbejdere og beboerne/pårørende og internt mellem medarbejderne og i forhold til ledelsen indgår ligeledes i tilsynet.

Tilsynsrapporterne lægges ud på Ældreportalen.

## Samlet indtryk

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne på Rehabiliteringscenter Sønderbo modtager et godt og trygt tilbud.

Tilsynet har desuden givet anledning til, at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

Der er forbindelse med tilsynet givet anbefalinger:

- Tilsynet finder ikke, at der er sket den fornødne forbedring i dokumentationen siden sidste tilsyn. Dette set i lyset af, at der ikke var overensstemmelse mellem helbredstilstande, helbredsoplysninger og medicin i de stikprøver, som blev taget. Desuden finder Tilsynet, at der er en problematik omkring dokumentationen, når borger kommer fra eget hjem.

Tilsynet anbefaler derfor, at Sønderbo iværksætter tiltag, der gør personalet i stand til at dokumentere efter lovgivningen, og tager initiativ til, at når borgere kommer ind på Sønderbo fra eget hjem, så er dokumentationen opdateret forinden.

Tilsynet ønsker en handleplan for, hvordan begge problemområder søges løst senest d. 08. januar 2022.

## Ledelsens bemærkninger

Sundhedschefens bemærkning:

*"Jeg ser med stor tilfredshed, at Sønderbo formår at skabe gode faglige rehabiliterende borgerforløb, og at tilsynet finder, at der er et godt arbejds- og samarbejds miljø med såvel pårørende som samarbejdspartnere. Samtidig er det meget positivt at Sønderbo's personalesituation er stabil.*

*Vedrørende dokumentation noterer jeg mig, at der i 2022 fortsat er behov for at arbejde systematisk med dette både inden borgere kommer på Sønderbo som under opholdet"*

Sagen sendes til høring i Ældre- og Handicapråd.

## Økonomiske konsekvenser

-

## Supplerende sagsfremstilling

Tilsynet har den 27. december 2021, modtaget en fyldestgørende handleplan på, hvorledes der er- og vil blive fulgt op på de af Tilsynet afgivne anbefalinger, og har i den forbindelse ingen yderligere kommentarer til den fremsendte handleplan.

## **Punkt 7: Tilsyn 2021 Plejecenter Nylars**

### **Bilag**

Tilsynsrapport - Plejecenter Nylars 2021

Åbent punkt

## 7 Tilsyn 2021 Plejecenter Nylars

27.12.16K09-0275

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	7	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres.

### Resumé

Jf. lov om retssikkerhed og administration § 16 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver skal løses, jf. § 15. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på. De generelle tilsynsbestemmelser i retssikkerhedsloven suppleres af servicelovens bestemmelser om tilsyn.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyn har den 26. januar 2022 aflagt uanmeldt tilsynsbesøg på Plejecenter Nylars.

Tilsynet indbefatter:

Beboernes generelle oplevelse af at bo på stedet, den hverdag der skabes for beboerne, den hjælp der ydes, forplejningen og de kulturelle og sociale aktiviteter.

I forhold til medarbejderne, om der findes let tilgængelige instrukser, som klart beskriver medarbejdergruppens ansvar og kompetenceområder, oplæring af nyt personale og herunder de forskellige forhold omkring omsorgen for de særligt svage beboere samt håndteringen af magtanvendelser.

I forhold til ledelsen de ledelsesmæssige ansvarsområder, den interne organisering af stedets driftsopgaver; opfølgning på tidligere tilsyn, personaleforhold, sygdom, det løbende arbejde med instrukser, sikring af reglerne vedr. magtanvendelse og herunder beboernes retssikkerhed, egenkontrol samt kvalitetsudvikling og medarbejderudvikling.

Kommunikationen mellem medarbejdere og beboere/pårørende og internt mellem medarbejderne og i forhold til ledelsen indgår ligeledes i tilsynet.

## **Samlet indtryk**

Det er Tilsynets samlede oplevelse, at beboerne på Plejecenter Nylars oplever at have et godt og trygt tilbud.

Tilsynet har desuden givet anledning til, at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

Der er forbindelse med tilsynet afgivet tre anbefalinger:

- Det anbefales, at plejecenteret indsender en redegørelse til Tilsynet om, hvilke overvejelser man har gjort sig i forhold til at imødegå de nævnte udfordringer, herunder sikre tryghed for både beboere og personale. Redegørelsen skal være indsendt senest d. 28. februar 2022.
- Plejecenteret skal skabe en struktur for samtale med beboerne om den sidste tid, og det skal samtidig sikres, at der sker dokumentation af beboerens ønsker, hvis der er sådanne. Der vil blive tjekket op i næste års tilsyn.
- Det anbefales, at plejecenter Nylars gennemgår borgernes dokumentation i forhold til, hvad der er gældende efter "Fællessprog 3".

## **Ledelsens bemærkninger:**

Der er på Nylars plejecenter det sidste år gjort tiltag for at udvikle kompetencer som kan bedre tilgangen de beboere som bor på stedet. Alle medarbejdere har været på kursus i neuropædagogik. Desuden er der i hele plejeboligområdet, og således også på Nylars plejecenter, arbejdet med integrering af sansestimuli. Der skal fortsat arbejdes videre med at integrere den nye viden i personalegruppen.

Omkring de enkelte beboere med udadreagerende adfærd, pågår der en gennemgang af den enkelte beboers situation og sygdomsbillede og det afdækkes hvilke tiltag der kan afhjælpe situationen. Her kan nævnes som eksempel tværfaglige møder med psykiatrisk team, somatisk gennemgang ved egen læge og assistance fra Viso. Det er ledelsen opfattelse at der i alle disse nævnte tiltag ligger muligheder for at genoprette et sundt miljø for beboerne på Nylars plejecenter.

Den samlede rapport fremsendes til Ældreråd og Handicapråd for kommentering.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Supplerende sagsfremstilling**

## **Punkt 8: Sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn - Hjemmeplejen Aakirkeby 2021**

### **Bilag**

Handleplan STPS - HJP og SP 2021

Endelig tilsynsrapport

Åbent punkt

## **8 Sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn - Hjemmeplejen Aakirkeby 2021**

29.09.20G01-0021

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	8	

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres.

### **Resumé**

Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) har gennemført et varslet, sundhedsfagligt, reaktivt tilsyn i Hjemmeplejen Aakirkeby d. 7. oktober 2021. Tilsynet er foretaget med baggrund i udstedt påbud til Hjemmeplejen Aakirkeby d. 11. juni 2020. STPS har vurderet, at der stadig er større problemer af betydning for patientsikkerheden. Hvorfor der ikke aktuelt er grundlag for at ophæve påbuddet.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### **Sagsfremstilling**

STPS har ved tilsynet konstateret og anerkender, at Hjemmeplejen Aakirkeby har iværksat tiltag for at sikre forsvarlig medicin håndtering, fyldestgørende sygeplejefaglige vurderinger og tilstrækkelig journalføring. Samtidig konstaterer STPS, at der fortsat er mangler i relation til de samme områder, som udgør en risiko for patientsikkerheden. Da manglerne omfatter flere områder, vurderer STPS at manglerne udgør en risiko for patientsikkerheden, og påbuddet derfor ikke kan ophæves.

Styrelsen har med påbuddet og en række krav til Hjemmeplejen Aakirkeby især peget på 3 problemområder:

1. Sikre forsvarlig medicin håndtering
2. Sikre udarbejdelse af sygeplejefaglige oversigter og gennemførelse af systematiske sygeplejefaglige vurderinger og opfølgning herpå
3. Sikre tilstrækkelig journalføring i overensstemmelse med lovgivningen herom

## **Handlinger**

Ad1: Der er ansat en sundhedsfaglig konsulent, hvis hovedopgave er at understøtte lederne i hver team. Foruden at fortsætte og intensivere arbejdet med medicinkontroller er det besluttet at indføre medicinkasser hos alle borgere. Medicinkassen er opbygget, så den understøtter de retningsgivende dokumenter og korrekt medicin håndtering. Dette gøres bl.a. ved at det tydeligt vises, hvordan man kan adskille medicin, således at ikke aktuel medicin og pn-medicin er i egne poser. I hjemmeplejen Aakirkeby vil der blive lavet en gennemgang af medicinadministration på P-møder, herunder opbevaring og bortskaffelse af medicin. Centeret har udarbejdet en film omkring medicinkasser. Den ses og drøftes i plenum, hvor også den sundhedsfaglige konsulent er tilstede. Der følges op én måned efter at kasserne er taget i brug.

Der er desuden lagt en plan for indførelse af mere dosisdispenseret medicin, der hvor borgerne er stabile i forhold til medicinen.

Ad2 og 3: Efter påbuddet i 2020 blev det besluttet at Hjemmeplejen Aakirkeby og Sygeplejen systematisk skulle gennemgå alle borgerne. Sygeplejen har gennemgået de borgere, hvor hjemmeplejen og sygeplejen er tilknyttet og journalerne er udfyldt jf. tjekliste. Dette til trods, findes der stadig fejl, og man må konstatere, at ikke alle journaler er blevet rettet til, så de lever op til bekendtgørelsen om sundhedsfaglig dokumentation.

Derfor igangsættes ny undervisning omhandlende sygeplejefaglig dokumentation, herunder beskrivelse af borgers sygdomme og funktionsnedsættelser og hvordan problemet kommer til udtryk hos borgeren. Der følges op med audit og foretages gennemgang af udvalgte borgere. Gennemgangen foretages af konsulenten.

Personalet i Aakirkeby har, i forbindelse med deres handleplan i sygefraværprojektet, modtaget supervision på emnet dokumentation i januar 2022 med henblik på at skabe tryghed omkring dette.

For lederne i Aakirkeby og Tejn aftales der faste ugentlige møder med deltagelse af konsulent og afdelingsleder for at fastholde progression i opgaven.

Det kan ikke udelukkes, at en af grundene til den mangelfulde implementering har baggrund i udfordringer med rekruttering og også Covid-19-situationen kan have påvirket dette. Der vil fremover være fokus på, om der kan hentes hjælp i andre teams, så der kan frigives tid til opfølgning på borgerne, men lige pt. er dette ikke en mulighed.

Der har været og vil fremover blive arbejdet kontinuerligt med at opfylde krav og påbud. Center for Ældre og Center for Sundhed og Forebyggelse samarbejder om dette, og der er nedsat en arbejdsgruppe på tværs af de to centre, som har udarbejdet konkret handleplan for, hvordan Bornholms Regionskommune lykkes med at opfylde kravene fra styrelsen. De problemstillinger og læringspunkter som er kommet ud af tilsynet i hjemmeplejens teams i 2021 skal skabe læring i hele organisationen. Den overordnede handleplan vedlægges sagen som bilag.

Sagen sendes til orientering i Ældre- og handicaprådet.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

## **Punkt 9: Sundhedsfagligt tilsyn - Hjemmeplejen Tejn 2021**

### **Bilag**

Tilrettet resumé til offentliggørelse

Endelig rapport

Åbent punkt

## 9 Sundhedsfagligt tilsyn - Hjemmeplejen Tejn 2021

29.09.20G01-0023

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	9	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

### Resumé

Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) har gennemført et varslet planlagt sundhedsfagligt tilsyn i hjemmeplejen Allinge d. d. 8. oktober 2021. STPS har vurderet, at der på behandlingsstedet var større problemer af betydning for patientsikkerheden. STPS har derfor, efter endt høring i kommunen, udstedt et påbud til Hjemmeplejen Tejn.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller

- Sagen til orientering.

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

STPS har den 8. februar 2022 givet påbud til Hjemmeplejen Tejn om at sikre forsvarlig medicinhåndtering, gennemførelse af sygeplejefaglige vurderinger og tilstrækkelig journalføring.

Der er givet følgende påbud:

1. at sikre forsvarlig medicinhåndtering, herunder implementering af instruks for medicinhåndtering, fra den 8. februar 2022.
2. at sikre udarbejdelse af sygeplejefaglige oversigter og gennemførelse af systematiske sygeplejefaglige vurderinger og opfølgning herpå for:
  - samtlige patienter i aktuell behandling inden den 15. februar 2022
  - nyvisiterede patienter fra den 8. februar 2022.
3. at sikre tilstrækkelig journalføring, herunder implementering af instruks herfor, fra den 8. februar 2022.

Påbuddet kan ophæves, når Styrelsen for Patientsikkerhed ved et nyt tilsynsbesøg har konstateret, at påbuddet er efterlevet. Påbuddet er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Rapporten er dog først modtaget i kommunen d. 9. februar 2022.

## **Handlinger**

Ad1. Der foretages gennemgang af de retningsgivende dokumenter for medicinhandling på personalemøder, herunder medicinadministration, opbevaring og bortskaffelse af medicin.

Desuden er det besluttet at indføre medicinkasser hos alle borgere. Medicinkassen er opbygget, så den understøtter de retningsgivende dokumenter og korrekt medicinhandling. Dette gøres bl.a. ved at det tydeligt vises, hvordan man kan adskille medicin, således at ikke aktuel medicin og pn-medicin er i egne poser.

Center for Ældre har udarbejdet en film, som ses og drøftes. Den sundhedsfaglige konsulent deltager på møderne.

Ad2. Der igangsættes undervisning om sygeplejefaglig dokumentation, herunder beskrivelse af borgers sygdomme og funktionsnedsættelser og hvordan evt. problemer kommer til udtryk hos borgeren. Emnet er i øvrigt drøftet på personalemøder 1 gang i december 2021, og vil blive drøftet på efterfølgende personalemøder også. Der gennemføres audit, og den sundhedsfaglige konsulent vil gennemgå udvalgte borgere og se, om dokumentationen er fyldestgørende.

For lederne i Aakirkeby og Tejn aftales der faste ugentlige møder med deltagelse af konsulent og afdelingsleder for at fastholde progression i opgaven.

Der vil være ledelsesmæssigt fokus på, at udfordringer med rekruttering og også Covid-19-situationen vil kunne påvirke hastigheden for implementeringen af korrekt sygeplejefaglig dokumentation og medicinkasser m.m., og der vil, hvis det er muligt, kunne blive tale om, at få hjælp fra andre teams i hjemmeplejen, så implementeringen sker så hurtigt som muligt.

Der har været og vil fremover blive arbejdet kontinuerligt med at opfylde krav og påbud. Center for Ældre og Center for Sundhed og Forebyggelse samarbejder om dette, og der er nedsat en arbejdsgruppe på tværs af de to centre, som har udarbejdet konkret handleplan for, hvordan Bornholms Regionskommune lykkes med at opfylde kravene fra styrelsen. De problemstillinger og læringspunkter som er kommet ud af tilsynet i hjemmeplejens teams i 2021 skal skabe læring i hele organisationen. Den overordnede handleplan er vedlagt sagen vedr. tilsynet i Aakirkeby som bilag.

Tilsynsrapport og resumé til offentliggørelse vedhæftes som bilag. Begge dele er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

# **Punkt 10: Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg**

## **Bilag**

Forslag til revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg, 2022

Forebyggende hjemmebesøg, årsrapport 2021

Åbent punkt

## **10 Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg**

27.35.04A00-0001

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	10	

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### **Resumé**

Denne sag handler om godkendelse af revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg. Endvidere foreligger en årsrapport for de forebyggende hjemmebesøg i 2021. Sagen er på, fordi kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg skal godkendes én gang årligt.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller:

- Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### **Sagsfremstilling**

#### *Revideret kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg*

I henhold til bekendtgørelsen til Servicelovens § 79 a skal kvalitetsstandarden revideres årligt og indeholde en beskrivelse af, hvordan kommunalbestyrelsen tilrettelægger ordningen, herunder beskrive mål og eventuelle andre former for forebyggende indsatser, der tilbydes som alternativer til det individuelle besøg.

Administrationen har vurderet den senest reviderede kvalitetsstandard fra 4. november 2019 og finder ikke grundlag for ændringer.

Forslaget til revideret kvalitetstandard for forebyggende hjemmebesøg er derfor uændret i forhold til nuværende kvalitetsstandard.

#### *Årsrapport 2021*

Til orientering foreligger endvidere årsrapport 2021 for de forebyggende hjemmebesøg.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Supplerende sagsfremstilling**

-

# **Punkt 11: Orientering om Ungerådgifningen på Bornholm**

## **Bilag**

Ungerådgifningen på Bornholm, status 2021

Åbent punkt

## 11 Orientering om Ungerådgivningen på Bornholm

15.20.05P20-0013

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	11	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres  
Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres  
Børn- og Skoleudvalget orienteres

### Resumé

Denne sag giver en orientering om indsatsen i Ungerådgivningen på Bornholm. Ungerådgivningen på Bornholm blev etableret i 2015, som er et tilbud, hvor både børn og unge, deres pårørende samt fagfolk kan henvende sig og få råd og vejledning omkring misbrug. Ungerådgivningen er etableret som et samarbejde mellem Center for Sundhed og Forebyggelse og Center for Job, Uddannelse og rekruttering. Sagen er på, fordi der er udarbejdet en status fra Ungerådgivningen om arbejdet i 2021 samt prioriteringer i 2022.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- Sagen til orientering

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

Ungerådgivningen har i 2021 som i 2020, i høj grad været påvirket af situationen omkring Covid-19, med nedlukning og perioder med restriktioner.

Ungerådgivningen har oplevet et fald i aktiviteten målt i antallet af unge, der søger hjælp til at slippe ud af rusmiddelproblematikker. Samtidig er de forebyggende aktiviteter og samarbejdet med andre aktører blevet yderligere forstærket. Som i 2020 har der i 2021 været lidt flere genindskrivninger og enkelte tilbagefald, der kan ses i relation til nedlukning af samfundet og pandemiens generelle påvirkning på ungdomsliv og adfærd.

I samarbejdet med blandt andet politi, vejledere og fagpersoner observeres, at der på Bornholm fortsat florerer rusmidler, og at eksponeringen blandt nogle grupper unge fortsat er stor, herunder også, at der eksperimenteres med receptpligtig medicin. Det er dog værd at bemærke, at for langt størstedelen af den bornholmske ungdom, er der stærke afvisningskompetencer over for særligt hash og hvad traditionelt betegnes hårdere stoffer.

Ungerådgivningen er i 2021 lykkedes med at fastholde den forstærkede indsats for at formidle tilbuddet gennem vejledere og fagpersoner, der i deres dagligdag møder unge med et problematisk forbrug af rusmidler, og har fortsat indsatsen om øget synlighed på ungdomsuddannelserne på Campus.

56 % af de unge med et afsluttet forløb i Ungerådgivningen i 2021 blev stoffri og 28 % har opnået en reduktion af deres rusmiddelforbrug.

2021 har tillige indeholdt forberedelse af igangsættelse af ungebehandling efter Serviceloven § 101, samt ansøgning og indgåelse af aftale med Socialstyrelsen om uddannelse i metoden MOVE, som besluttet i forbindelse med budget 2022. Ved udgangen af 2021 blev der således indgået aftale med en sygeplejerske og psykolog om tiltrædelse i Ungerådgivningen 1. januar 2022 og Ungerådgivningen består derfor nu af fire rådgivere/behandlere.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

## **Punkt 12: Orientering om udbud af urologiske produkter**

Åbent punkt

## 12 Orientering om udbud af urologiske produkter

88.00.00P15-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	12	

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres.

### Resumé

Sagen omhandler konsekvenserne af gældende udbudsregler i forbindelse med indkøb og bevilling af urologi/urinvejsprodukter, der bevilges som kompensation for borgers varigt nedsatte funktionsevne. Sagen er på, fordi kommunen står overfor to udbud af urologiske/ urinvejsprodukter og tilknyttede serviceydelser indenfor en kortere periode.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- Sagen til orientering

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### Sagsfremstilling

#### *Baggrund*

Et udbud på et område betyder, at kommunen forpligter sig til at bevilge produkterne fra den leverandør, der vinder udbuddet. Produkterne opfylder som udgangspunkt samme krav, men et skift af leverandør betyder dog, at borgerne skal forholde sig til:

- Eventuelt nye/andre produkter, herunder ny indpakning og evt. anden måde at opbevare og håndtere produkterne på
- Nye rutiner i forhold til bestillinger og forsendelser (ny kundeservice).
- Tage stilling til deres frit valgs mulighed jf. Servicelovens § 112, hvis de fortsat ønsker at benytte tidligere leverandør og det produkt de kender, men dermed kan risikere at få en egenbetaling på produkterne.

Et udbud og efterfølgende leverandørskift kan derfor være til gene for borgeren, i forbindelse med opstart og tilvæning af ny leverandør.

#### *Udbud af urologiprodukter*

Nuværende rammeaftale på urologiprodukter har kommunen indgået som en del af Indkøbsfællesskabet Nordsjælland, men aftalen ophører 30. september 2022.

SKI, det fælles offentligt indkøbsservice og -videncenter har samtidig annonceret, at de vil forestå et fælleskommunalt udbud af urologiprodukter, men SKI-aftalen forventes først at træde i kraft primo 2024.

Der arbejdes derfor på et nyt udbud i regi af Indkøbsfællesskabet Nordsjælland, for at sikre kommunerne tilknyttet Indkøbsfællesskabet Nordsjælland – og dermed også Bornholm - en aftale i den mellemliggende periode.

Konsekvensen er, at de Bornholmske borgere risikerer at skulle skifte leverandør på urologiske produkter to gange indenfor en periode på ca. 1½ - 2 år. Det vil muligvis kunne skabe forvirring og utryghed for de berørte borger.

Dette er dog en konsekvens af gældende udbudsregler, som kommunen ikke kan tilsidesætte.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Supplerende sagsfremstilling**

-

# **Punkt 13: Orientering om afslutning af boligsocialt projekt NordParken**

## **Bilag**

Erfaringsopsamling Bo42 -endelige udgave 21.12.2021

Åbent punkt

## **13 Orientering om afslutning af boligsocialt projekt NordParken i Rønne**

29.09.04G01-0015

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	13	

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget orienteres  
Børne- og Skoleudvalget orienteres  
Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

### **Resumé**

Det firårige boligsociale projekt 'Fællesskab og trivsel i NordParken' er slut. Med sagen gives en kort orientering om den læring der viste sig i projektsamarbejdet. Læring, som med fordel kan videreføres i fremtidige større, længerevarende projektsamarbejder med eksterne aktører og delvis ekstern finansiering.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- Sagen til orientering

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

### **Sagsfremstilling**

**En kort præsentation af projektet.** Projektet var et 4-årigt boligsociale projekt gennemført i perioden 2018-2021, i et boligområde i den nordlige del af Rønne. Boligområdet har 375 lejemål i etageejendomme, hvor der bor cirka 630 borgere. Sammenlignet med den øvrige del af Bornholm, bor der (relativt set) flere sårbare borgere i boligområdet. Formål med projektet var at styrke de sociale og strukturelle rammer for psykisk og social trivsel og for øget sammenhængskraft i boligområdet. At støtte og vejlede til uddannelse og beskæftigelse. Samt at understøtte forældres mulighed for at drage omsorg og hjælpe deres børn til et liv præget af trivsel.

Projekt var et samarbejde mellem Bornholms Regionskommune, boligorganisationen Bo42 samt en række offentlige og civile aktører. Projektet havde et budget på 6,9 millioner kroner - hvor Landsbyggefonden stod for 75 % af finansieringen, mens de resterende 25 % var fordelt ligeligt mellem Bo42 og Bornholms Regionskommune. Bo42 var projektejer og havde ansvaret for den daglige drift af projektet.

Bornholms Regionskommune udarbejdede, ved projektets afslutning, en erfaringsopsamling på bestilling og i tæt dialog med projektbestyrelsen. Medlemmer var Bornholms Regionskommunens sundheds- og arbejdsmarkedschef og bestyrelsesformanden for Bo42 såvel som Bo42's direktør.

Erfaringsopsamlingens fokus er dels på kommunes generelle læring af projektet. Dels på kommunes ønske om at se, i hvilken udstrækning det giver mening at benytte borgerinddragelse som bærende metode.

#### **Succeser i projektet - i nedslag.** Erfaringsopsamlingen viser:

- At massiv deltagelse af direktører og chefer, i dialogen med en fond, kan være afgørende for om en fond bevillige økonomiske støtte til et projekt.
- At det var muligt at bruge projektet som trædesten til at søge andre eksterne midler.
- At det var muligt at gennemføre flere enkeltstående større sociale arrangementer med 200-300 deltagere.
- At der - over tid - viste sig en stigende efterspørgsel efter individuelle råd og vejledning eksempelvis i forhold til at skrive cv og ansøgninger og i forhold til eksamensforberedelse.
- At det lykkedes at få etableret og sat det nationale koncept 'Bydelsmødre' i gang og at få aftalt, hvordan kommunen efter projektets afslutning vil understøtte 'Bydelsmødrene'. Bydelsmødre er kvinder - primært kvinder med etnisk minoritetsbaggrund - der hjælper andre kvinder med minoritetsbaggrund.

#### **Læring i projektet - i nedslag.** Erfaringsopsamlingen viser:

- At det ikke altid var muligt at benytte den type borgerinddragelse, hvor det i vid udstrækning er deltagerne, der både definerer de problemer der skal arbejdes med, og måden der skal arbejdes med problemerne. Metoden viste sig svært at praktisere i en stor del af projektet, da Landsbygefondens ramme for projektet viste sig markant mere top- og detailstyret end forventet. Derimod viste metoden sig yderst værdifuld, i de dele af projektet, hvor der var fokus på at understøtte udviklingen af beboerdrevne aktiviteter. Altså aktiviteter som blev defineret og udviklet sammen med grupper af voksne beboere.
- At få årlige møder i projektbestyrelsen betød, at mange beslutninger lå hos projektleder - altså udenfor Regionskommunens indflydelse.
- At det var en udfordring for kommunens centre at få lagt de budgetterede timer i projektet.
- At det er en udfordring, når det ved projektets afslutning, i ringe grad er besluttet hvilke indsats, der skal fortsætte efter projektets afslutning.

**Rammer og vilkår,** som vurderes at have haft størst betydning for projektets indsats og fremdrift, er:

- At Bo42, Bornholms Regionskommune og Landsbygefonden - blev enige om at stoppe samarbejdet med en eksterne forskningsinstitution. Dette et betød, at de planlagte procesevalueringer og effekt- og slutmåling ikke blev gennemført. Hvilket igen betød, at det ikke var muligt at få den læring ud af samarbejdet som Regionskommunen ønskede.
- At det var svært at rekruttere de nødvendige projektmedarbejder-ressourcer til projektet.
- At der var flere udskiftninger blandt de kommunale medlemmer i projektbestyrelsen.
- At Corona udgjorde en konkurrerende dagsorden og opgaveløsning for Regionskommunen under og efter Regeringens nedlukninger.
- At Corona medførte dels nedlukning af aktiviteter, dels perioder med bydelige begrænsninger i forhold til, hvor mange der måtte forsamles. Vilkår som umuliggjorde afviklingen af en stor del lidt større arrangementer. Desuden viste det sig efter Corona at være svært - og ofte ikke muligt - at løbe aktiviteter i gang igen såvel som at få iværksat nye.

**Økonomiske konsekvenser**

**Supplerende sagsfremstilling**

## **Punkt 14: Gensidig orientering**

Åbent punkt

## **14 Gensidig orientering**

00.01.00P35-0124

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	14	

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022:

## **Punkt 15: Sager til høring i Ældre- og Handicapråd**

Åbent punkt

## **15 Sager til høring i Ældre- og Handicapråd**

00.01.00P35-0124

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Social- og Sundhedsudvalget	14-03-2022	15	

### **Indstilling og beslutning**

Følgende sager sendes til orientering i Ældre- og Handicapråd:

- Pkt. 4 Samarbejdsaftale 2022 SIND Bornholm og Bornholms Regionskommune.
- Pkt. 11 Orientering om udbud af urologiske produkter

Følgende punkter sendes til høring i Ældre- og Handicapråd:

- Pkt. 5 Tilsyn 2021 Rehabilitering Sønderbo
- Pkt. 6 Tilsyn 2021 Plejecenter Nylars
- Pkt. 8 Sundhedsfagligt tilsyn - Hjemmeplejen Tejn 2021
- Pkt. 9 Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg
- Pkt. 10 Godkendelse af kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts 2022: