

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-2017 d. 09-10-2014

Mødedato Torsdag d. 09. oktober 2014 kl. 00:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen, Landemærket 26, Rønne

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budget 2015, 2. behandling.....	4
Implementering af aftaler om indkvartering af asylansøgere.....	9
Midlertidig nødindkvartering af asylansøgere på Segen Kaserne.....	11
Trafikkontaktrådets krav og ønsker til 3. udbud af færgebetjeningen af Bornholm.....	13
Ny rygepolitik i BRK 1. april 2015.....	18
Drøftelse af muligheder for kommuneplanlægning og lokalplanlægning for arealer til detailhandel..	20
Revision af plan for risikobaseret dimensionering 2014.....	30
Ansøgning om støtte fra Bornholms Sport og Event.....	34
Forslag om udskydelse af indskrivningsproceduren for børnehaveklasse i skoleåret 2015-2016.....	37
Handleplan for skoleområdet i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. juli 2014.....	40
Forslag til ny model for økonomistyring i og mellem Teknik og Miljø samt Ejendomme og Drift.....	45
Affaldshåndteringsplan 2014-2018.....	49
Forslag til lokalplan 080 og Kommuneplantillæg 020 for området omkring Campus Bornholm.....	52
Kommuneplantillæg nr. 019 for ny daginstitution ved Vibegårdsvej i Rønne.....	55
Vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 022 for et boligområde i Sorthat.....	58
Nedlæggelse af Integrationsrådet.....	60
Demokratigruppen - orientering.....	64
Evalueringsrapport af Folkemødet 2014.....	67
Likviditetsoversigter pr. 31. august 2014.....	70
Bright Park Bornholm - Ansøgning om kommunegaranti.....	72
Skema B for renovering af 24 almene boliger i Bo42's afd. 1 beliggende Fabriksvej, Rønne.....	75
Skema C for renovering af tage i Bo42's afdeling 51, Højvangsparken, Rønne.....	78
Udpegninger som følge af nyt medlem i kommunalbestyrelsen.....	80
Udpegning af nyt medlem i Bevillingsnævnet.....	82
Udpegning af nyt medlem i Vækstforum Bornholm.....	84
Udpegning af to medlemmer og stedfortræder til LAG bestyrelse.....	85
Orientering fra formanden.....	87
Lukket.....	88

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

85.02.02G00-0011

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	1	

Fraværende

Bemærkninger til dagsordenen

Punkt 9 trækkes fra dagsordenen, idet ansøger har trukket ansøgningen tilbage.
Thomas Bay Jensen erklærede sig inhabil under behandlingen af punkt 21.

Åbent punkt

2 Budget 2015, 2. behandling

00.30.10P19-0011

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	2	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	2	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

2. behandling af budget 2015 og overslagsår.

Indstilling og beslutning

Borgmesteren indstiller,

- a) at det statsgaranterede udskrivningsgrundlag vælges,
- b) at de af borgmesteren fremsatte ændringsforslag godkendes, og
- c) at der gives en anlægsbevilling på 18.200.000 kr. til indkøb af 10 nye busser til BAT svarende til det i budget 2015 afsatte rådighedsbeløb, og at anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Teknik- og Miljøudvalget

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Liste Ø indstiller et samlet ændringsforslag til budgettet (vedlagte bilag 9)
For stemte 2: Liste Ø.
Imod stemte 25: Liste A, B, K, C, W, V og O.
Ændringsforslaget er faldet.

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.
Liste Ø kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. september 2014, at budgetforslag for 2015 m.fl. år blev oversendt til 2. behandlingen.

Budgetforslaget for 2015 er udarbejdet på baggrund af det budgetforlig, der er indgået mellem et flertal i kommunalbestyrelsen på budgetseminaret den 1. september 2014.

Forudsætningerne for budgetforslaget fremgår af dagsordenen til kommunalbestyrelsens 1. behandling med bilag.

Skatte- og budgetforudsætninger for 2015

Forudsætninger for budgetforslaget fremgår af de generelle bemærkninger til budgetforslaget, jf. bilag 1 fra 1. behandling af budget 2015. Herudover er budgetforslaget specificeret i de forskellige oversigter til budgettet til budgettet jf. bilag 2-4 og i oversigten over budgetforliget i bilag 8.

Der er i hovedtræk lagt følgende forudsætninger til grund for budgetforslaget for 2015:

Skatteprocenten fastholdes på niveauet for sidste år på 26,2 pct., mens grundskyldspromillen fastholdes uændret på 33,41 promille. Det indgår i forliget at der fra 2015 opkræves dækningsafgift af regionens og andre kommuners ejendomme med de maksimale satser på 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien.

Der er efter ansøgning til Økonomi- og Indenrigsministeriet modtaget tilskud på 18,0 mio. kr. i 2015 i tilskud som særlig vanskeligt stillede kommuner.

Der optages lån for i alt 25,0 mio. kr., fordelt med 9,8 mio. kr. vedr. busser, 5,2 mio. kr. vedr. energiinvesteringer og 10,0 mio. i generelle lån.

Driftsbudgettet er tilrettet i forhold til den demografiske udvikling på børnepasningsområdet, skoleområdet, SFO, Ungdomsskolen, PPR- og Sundhedspleje, ældre- og sundhedsområdet samt hjælpemidler.

Ændringer i opgaver som følge af ændret lovgivning, lov- og cirkulæreprogrammet, er indregnet i budgetforslaget.

Budgetforliget indeholder en række besparelses- og udvidelsesforslag på de forskellige udvalgsområder, som er indarbejdet i budgetforslaget. I bilag 7 findes en oversigt over ændringerne som følge af budgetforliget, og i de generelle bemærkninger findes tillige en kort beskrivelse af de enkelte forslag.

Valg af udskrivningsgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal ved 2. behandlingen tage stilling til valg af statsgaranti eller selv-budgettering af udskrivningsgrundlaget.

Statsgaranti indebærer, at kommunen er sikret en bestemt skatteindtægt samt bestemte indtægter fra tilskud og udligning. Det er staten der fastsætter udskrivningsgrundlaget på baggrund af udskrivningsgrundlaget tre år tidligere, forhøjet med den forventede stigning i de skattepligtige indkomster på landsplan. En kommune vil typisk vælge statsgaranti, hvis skatteindtægterne i kommunen ikke forventes at stige lige så meget som gennemsnittet for landet, eller hvis der er usikkerhed om udviklingen i skatteindtægterne fx ved forventninger om nedgang i konjunkturerne i det kommende år. Statsgaranti giver stor budgetsikkerhed for kommunens økonomi, da indtægterne er kendt på forhånd og ikke efterreguleres for den faktiske udvikling i udskrivningsgrundlaget.

Selvbudgettering indebærer, at kommunens eget skøn over udskrivningsgrundlaget lægges til grund for budgetteringen. En kommune vil typisk vælge selvbudgettering, hvis skatteindtægterne i kommunen forventes at stige mere end på landsplan. Kommunen bærer imidlertid også selv en risiko ved at vælge selvbudgettering, idet kommunens indtægt tre år senere efterreguleres.

leres i forhold til det realiserede udskrivningsgrundlag. Hvis skatteindtægterne ikke stiger som forudsat skal kommunen selv finde finansiering til at dække mindreindtægten.

Ved statsgaranti er der altså ingen chance/risiko for hverken gevinst eller tab, mens der ved selvbudgettering er chance/risiko for både gevinst og tab.

Ved vurderingen af, hvilket valg der vil være det økonomisk mest fordelagtige, skal skatteprovenuet ses i sammenhæng med tilskud og udligning, da skattegrundlaget har indvirkning på beregningen af udligningen.

Beregninger af de to alternativer viser, at valg af det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2015 vil være økonomisk fordelagtigt med 23,7 mio. kr. Samtidig indebærer det statsgaranterede udskrivningsgrundlag som nævnt sikkerhed for indtægtsbudgettet.

Resultatopgørelsen

I nedenstående tabel er kommunens økonomi for årene 2015 – 2018 opstillet i en resultatopgørelse. I bilag 1 findes en mere detaljeret resultatopgørelse, der også viser regnskabet for 2013 og budgettet for 2014.

I forhold til 1. behandlingen er balancen uændret i 2015, mens balancen i hvert af overslagsårene er forbedret marginalt med 0,1-0,2 mio. kr. som følge af mindre justeringer i prisfremskrivningen. Der er kun indregnet tilskud til særlig vanskeligt stillede kommuner på 18,0 mio. kr. i 2015, da tilskud efter ansøgning kun tildeles for budgetåret. På den baggrund er underskuddet 34,6 mio. kr. i 2016 stigende til 76,2 mio. kr. i 2018.

Resultatopgørelse 2015 – 2018

Mio. kr. - årets priser	BF2015	BO2016	BO2017	BO2018
Indtægter	-2.645,5	-2.605,2	-2.625,4	-2.646,8
<i>Skatter</i>	-1.666,8	-1.629,6	-1.646,4	-1.658,2
<i>Tilskud og udligning</i>	-978,7	-975,6	-979,0	-988,6
Driftsvirksomhed	2.593,4	2.598,3	2.637,0	2.685,9
Renter m.v.	-0,2	-0,1	0,0	0,1
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-52,3	-7,0	11,7	39,2
Anlægsvirksomhed	56,9	35,5	40,1	30,0
<i>- heraf pleje-/ældreboliger</i>	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat af det skattefinansierede område	4,6	28,6	51,8	69,2
Det brugerfinansierede område	-5,3	-5,7	-6,2	-6,7
Samlet resultat	-0,7	22,8	45,6	62,6
Øvrige poster	-4,0	11,8	12,6	13,7
<i>Finansiering af pleje-/ældreboligbyggeri</i>	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Optagelse af lån</i>	-25,0	-10,0	-10,0	-10,0
<i>Afdrag på lån</i>	24,6	25,4	26,3	27,4
<i>Øvrige balanceforskydninger</i>	-3,6	-3,7	-3,7	-3,7
Kasseforøgelse (-)/-forbrug (+)	-4,7	34,6	58,2	76,2

Forligsemner

I bilag 8 fremgår enkeltbeskrivelser af alle forligsemnerne i budget 2015.

I aftalen indgår besparelse som følge af huslejeindtægt for asyldcenterdrift på Slottet hele 2015. Det er ikke ensbetydende med at Det Konservative Folkeparti og Dansk Folkeparti vil stemme for et kommende forslag om forlængelse af asyldcenterdrift.

Bevillinger:

I forhold til 1. behandlingen er der foretaget tekniske omplaceringer uden balancemæssig påvirkning, jf. bilag 10. Bevillingerne ændres som følge af følgende punkter:

- Der er foretaget en fordeling af tværgående besparelse vedrørende konkurrenceudsættelse i overensstemmelse med de opnåede besparelser, begrænset annoncering i fysiske medier, el-biler, effektiviseringer og nedbringelse af sygefravær, samt centrale besparelser vedr. ny organisationsstruktur.
- Der er flyttet budget vedr. Folkemødet fra Administration og IT til Folkemødet under Økonomi- og Planudvalget i henhold til Økonomi- og Planudvalgets beslutning 10. september 2014.
- Rådighedsbeløb til anlæg vedr. Oplevelsesstien er nulstillet i 2015 og i 2016, jf. kommunalbestyrelsens beslutning den 18. september 2014.

Ovenstående ændringer af bevillingerne er indarbejdet i bevillingsoversigten i bilag 2 og i resultatopgørelsen i bilag 1.

Takster

Forslag til takster for 2015 anført i 2015-prisniveau fremgår af takstbladet i bilag 5.

I forhold til 1. behandlingen er taksterne på politikområde 01 Dagpasning endeligt beregnet på baggrund af udmøntningen af budgetforliget, hvilket medfører, at taksterne er lidt lavere end anført ved 1. behandlingen. Det samme gælder frit-valgs priserne på ældreområdet som er genberegnet. De øvrige takster er ikke ændret i forhold til 1. behandlingen.

Høringssvar

Nye forslag og ændrede besparelsesforslag til budget 2015, som indgår i budgetforliget, har været sendt i høring fra 5. september med høringsfrist den 24. september. De modtagne høringssvar fremgår af bilag 6.

Anlægsbevillinger

Det anbefales, at der meddeles anlægsbevilling på 18.200.000 kr. til køb af 10 nye busser i 2015. Anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Teknik- og Miljøudvalget. Dette med henblik på kontraktindgåelse inden udgangen af 2014 af hensyn til udnyttelse af lånedispensation for 2014.

Ændringsforslag

Ved fristens udløb den 22. september 2014 var der ikke indkommet ændringsforslag til Økonomi og Personale.

Liste Ø fremsatte ændringsforslag til 1. behandling af budget 2015. Ændringsforslaget fremsendes til 2. behandling af budgettet til kommunalbestyrelsens afstemning. Forslaget fremgår af bilag 9.

Borgmesteren fremsætter følgende ændringsforslag med balancemæssig påvirkning:

- Bevilling Erhverv under Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget reduceres med 249.860 kr. vedr. hjemtagelse af bornholm.dk, jf. Økonomi og Erhvervsudvalget den 17. april 2013.

- Bevilling Erhverv under Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget reduceres med 28.839 kr. vedr. bidrag til Væksthuse jf. Økonomi- og Indenrigsministeriets udmelding.
- Bevilling vedr. Børn og Familie under Børne- og Skoleudvalget reduceres med 13.759 kr. og bevilling vedr. Psykiatri og Handicap under Social- og Sundhedsudvalget forhøjes 68.759 kr. som følge af ændrede takster fra Socialtilsyn Hovedstaden.
- Bevilling til Renter forhøjes med 309.000 kr., bevilling til Afdrag på lån forhøjes med henholdsvis 590.200 kr. og med 35.185.000 til indfrielse, som følge af udskydelse af indfrielse af lån i Slottet til 30. juni 2015.

Ændringsforslagene er ikke indarbejdet resultatopgørelsen ovenfor eller i bilagene 1 – 4. Konsekvensen af ændringsforslagene er indarbejdet i resultatopgørelsen i bilag 12.

Den kirkelige ligning

Budgettet for den kirkelige ligning fremgår af bilag 7. Kirkeskatten udskrives med 0,93 pct. af det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskat på 4.907,2 mio. kr., hvilket giver et provenu på 45,6 mio. kr. I forhold til 2014 er udskrivningsprocenten uændret. Budgettet udviser et overskud på 5.600 kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

3 Implementering af aftaler om indkvartering af asylansøgere

00.10.00P27-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014		102
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	3	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog den 4. august 2014 at oprette asylcenter på Bornholm. Den 18. september 2014 besluttede kommunalbestyrelsen at skulle træffe beslutning ved indkvartering i kommunal ejendom og skulle orienteres ved privat indkvartering af flygtninge.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- a) Udgået
- b) Indkvartering af flygtninge på Svaneke Vandrehjem i vinterperioden tages til efterretning
- c) Der inviteres til et fælles borgermøde for borgere i Svaneke om indkvartering af asylansøgere i uge 42

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Indstillingens punkt a) udgår.

Indstillingens punkt b) og c) anbefales.

Kirstine van Sabben kan ikke medvirke.

Sagen tilpasses med henblik på behandling i kommunalbestyrelsen som åben sag.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Liste C og liste O kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Asylansøgerne skulle i første omgang indkvarteres på Slottet, der har kapacitet til indkvartering af op til 240 personer, og administrationen blev pålagt at afklare yderligere muligheder for indkvartering, således at Regionskommunen lever op til sin forpligtelse. Røde Kors har efter åbningen af Slottet revurderet kapaciteten til 250 personer.

Der blev ved beslutningen lagt op til, at der skal være en bufferkapacitet hen over vinterperioden. Det betyder, at der vil være en kapacitet på op til 450 asylansøgere i vinterperioden.

Den 18. september 2014 besluttede kommunalbestyrelsen, at aftaler om indkvartering i kommunale bygninger forelægges til beslutning i kommunalbestyrelsen med beskrivelse af forventede økonomiske konsekvenser for regionskommunen, ligesom aftaler om indkvartering i private lejemål forelægges til orientering i kommunalbestyrelsen med beskrivelse af forventede økonomiske konsekvenser for kommunen.

Det blev samtidig besluttet, at regionskommunen i begge tilfælde tager initiativ til dialogmøde med borgere, hvis nye lokalsamfund berøres.

Udlændingestyrelsen agter at indgå aftale med Svaneke Vandrehjem om midlertidig indkvartering af asylansøgere i vinterperioden 2014/2015, med indflytning snarest efter de sidste gæster er taget hjem i uge 42. Udlændingestyrelsen har aftalt med Røde Kors, at der kan indkvarteres 120-130 asylansøgere på vandrehjemmet.

Regionskommunen arbejder videre på at finde yderligere indkvarteringsmuligheder i samarbejde med Røde Kors og Udlændingestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Da Svaneke Vandrerhjem er privat ejet, vil udlejning heraf ikke påvirke Regionskommunen økonomi.

Det er aftalt, at Regionskommunen udlejer lokaler på Snorrebakken til voksenundervisning for en samlet leje på 300.000 kr. årligt.

Med baggrund i erfaringerne fra indkvartering af asylansøgere på Slottet, vil der være omkring 12 ekstra skolebørn og 5 ekstra børn, som skal have dagtilbud og bustransport som følge af indkvarteringen. Børnefamilier forventes dog primært at blive indkvarteret i Rønne, og tallet kan derfor vise sig at være lavere.

Med baggrund i erfaringer fra indkvartering af asylansøgere på Slottet vil der være omkring 3-4 arbejdspladser forbundet med indkvarteringen, ud over de ekstra stillinger, der kan være forbundet med regionskommunens tilbud til asylansøgerbørnene.

Der er ikke foretaget beregninger af meromsætningen på Bornholm samlet set.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

4 Midlertidig nødindkvartering af asylansøgere på Segen Kaserne

00.10.00P27-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	17	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	4	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen har på møde den 4. august 2014 godkendt, at der indkvarteres minimum 300 asylansøgere i gennemsnit på årsbasis på Bornholm med en ekstra bufferkapacitet om vinteren. Det er på kommunalbestyrelsesmødet den 18. september 2014 oplyst, at antallet af asylansøgere inkl. bufferkapacitet i vinterperioden må forventes at stige til 450.

Udlændingestyrelsen har anmodet om, at der oprettes midlertidig nødindkvartering i 3 måneder af ca. 80 asylansøgere på Segen Kaserne, hvorved det forudsatte antal asylansøgere på op til 450 i vinterperioden må forventes at stige.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Kommunalbestyrelsen godkender etablering af en midlertidig nødindkvartering af asylansøgere på Segen Kaserne.
- Der ikke inviteres til separat borgermøde herom, da lokalerne ikke ligger i særlig tilknytning til bysamfund, og da indkvarteringen alene har midlertidig karakter.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Indstillingen anbefales.

Kirstine van Sabben kan ikke medvirke.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt.

Liste C og liste O kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Udlændingestyrelsen har på baggrund af den pressede situation på asylområdet lavet aftaler med forsvarsministeriet om, at ledige bygninger kan indgå i beredskabet til nødindkvartering af asylansøgere.

Udlændingestyrelsen har anmodet om kommunalbestyrelsens opbakning til, at der i en periode på 3 måneder indtil udgangen af januar 2015 skabes mulighed for nødindkvartering af asylansøgere på Segen Kaserne. Udlændingestyrelsen har besigtiget kasernen sammen med Røde Kors, og det vurderes, at der kan indkvarteres ca. 80 asylansøgere.

Ved oprettelse af nødindkvartering kan det oprindeligt forudsatte antal asylansøgere på Bornholm overstige 450, og sagen forelægges derfor for kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for Bornholms Regionskommune forbundet med nødindkvarteringen, idet indkvarteringen alene har midlertidig karakter, og der derfor ikke vil blive leveret de sædvanlige ydelser fra regionskommunen, herunder skolegang og daginstitution.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

5 Bornholms krav og ønsker til 3. udbud af færgebetjeningen af Bornholm

30.10.40G01-0028

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kontaktrådet for trafikbetjeningen af Bornholm	19-06-2014	5	
Kontaktrådet for trafikbetjeningen af Bornholm	15-09-2014		5
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	5	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

På Trafikkontaktrådets møde den 19. juni og 15. september 2014 blev rådet enige om hovedindholdet af de krav og ønsker, man har til 3. udbud af færgebetjeningen til og fra Bornholm.

Kommunalbestyrelsen skal høres forud for afgivelse af de endelige bornholmske krav og ønsker, der afgives til Transportministeriet, idet Trafikkontaktrådets vedtægter bl.a. foreskriver, at Kommunalbestyrelsen skal forelægges disse krav og ønsker, inden de bornholmske ønsker endelig formuleres og fremsendes til Transportministeriet.

Indstilling og beslutning

Bormester indstiller,

at Kommunalbestyrelsen afgiver høringsvar til rådet på baggrund af de indstillede krav og ønsker fra Trafikkontaktrådet med henblik på opnåelse af trafikal ligestilling.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

Trafikkontaktrådets og Kommunalbestyrelsens rolle.

Det fremgår af vedtægterne for Trafikkontaktrådet, at Rådet er nedsat af transportministeren i henhold til aftale af 28. juni 2001 mellem ministeriet og Bornholms Regionskommune.

Rådets opgave er, at beskæftige sig med alle aspekter af trafikbetjeningen af Bornholm, herunder ikke mindst den offentligt støttede færgebetjening.

Kontaktrådets formål er at fungere som rådgivende organ for Regionskommunen og for transportministeren inden for rammerne af ministerens kompetencer og opgaver på området.

Rådets formål er tillige at virke som et formaliseret dialogforum mellem Transportministeriet og Bornholm, herunder at samle og koordinere det bornholmske samfunds holdninger til synspunkter og ønsker til trafikbetjeningen af Bornholm.

Som det fremgår af disse vedtægter er Trafikkontaktrådets formål at fungere som rådgivende organ for Kommunalbestyrelsen (og for transportministeren).

Det fremgår tillige af vedtægterne, at rådets formandskab drager omsorg for, at sager af principiel eller meget væsentlig betydning for trafikbetjening af Bornholm, forelægges kommunalbestyrelsen, inden de bornholmske ønsker formuleres.

Ved kommunalbestyrelsens behandling af disse sager kan det pålægges de fire medlemmer, som er indstillet af denne, at følge kommunalbestyrelsens beslutninger ved formandskabets behandling af de pågældende sager. Det er formandskabets opgave, at sammenfatte og formulere de bornholmske ønsker til trafikbetjeningen. Formandskabet består af syv medlemmer, og de fire medlemmer som er udpeget af Kommunalbestyrelsen, udgør således flertallet.

Indholdet i krav og ønsker til 3. udbud

Den nuværende færgekontrakt mellem Transportministeriet og "Færgen" udløber 1. september 2017. Men af hensyn til forberedelse af udbud, udbudskontrakten, høring af EU kommissionen forhandlinger, m.v., skal de bornholmske ønsker og krav fremsendes til Transportministeriet i oktober måned 2014. Herefter optages forhandlinger mellem Transportministeren og de politiske partier i Folketinget, hvor de bornholmske krav og ønsker præsenteres. Når disse forhandlinger er tilendebragt, og hvor det forventes at Bornholms Regionskommune også bliver hørt og inddraget, skal der udarbejdes en såkaldt udbudsbekendtgørelse og selve udbudsmaterialet. Herefter er der en tilbudsphase og en tilbudsfrist med efterfølgende kontraktindgåelse, således at hele processen afsluttes med driftsstart den 1. september 2017.

Trafikkontaktrådet har derfor afholdt særligt to møder med fokus på formulering af krav og ønsker, nemlig den 19. juni og 15. september, som mere specifik drejede sig om at opstille de krav og ønsker man har til næste færgeudbud, og disse beskrives nærmere nedenfor.

Fra den nuværende færgekontrakt ønsker rådet videreført, dog med tilsvarende stigningstakst pr år for bl.a. flere afgange, følgende:

- ✓ Den samlede kapacitet på de nuværende færger er tilstrækkelig
- ✓ De samlede antal afgange er tilstrækkelige, dog altid som minimum 3 daglige afgange på Ystad- ruten, fordelt jævnt over driftsdøgnet.
- ✓ Den samlede godskapacitet er tilstrækkelig, men generelt er det godserhvervets holdning, at der ikke er reelle 1500 lm gods til rådighed på Køge-ruten bl.a. på grund af færgens indretning, hvorfor det ikke er muligt at benytte den samlede lastkapacitet i praksis. Herudover bevirker færgens indretning bl.a. med dækindretning, at det tager for lang tid at losse og laste Ro Pax-færgen. Endelig har maskinkapaciteten vist sig i flere tilfælde, at være så begrænset i forskellige vejrligs typer, at der ofte opstår forsinkelser.

Herudover har rådet en række nye krav og ændringer til den kommende kontrakt, som er følgende:

- **Nedsættelser af priser på passager, biler og gods.** Fra Bornholms side er det altafgørende ønske en markant nedsættelse af prisen udtrykt som "trafikal ligestilling", et offensivt tiltag, der vil indvirke positivt på den bornholmske samfundsøkonomi. Trafikal ligestilling indebærer, at det koster det samme at sejle 1 km, som det koster at køre 1 km på landevej. Ønsket er med andre ord en færgetakst, der svarer til prisen på at køre en afstand svarende til Rønne-Ystad. En sådan takstmodel vil betyde mere end en halvering af normalprisen i høj- og skuldersæsonen på Ystad-ruten, der står for langt hovedparten af passagerbefordringen. Transportministeriet anslår forsigtigt i udkast til rapport, "Rammerne for den fremtidige færgebetjening af Bornholm" en passagertilvækst på 10 procent og en biltilvækst på 30 procent baseret på tallet for 2012, men afhængigt af priselasticiteten kan væksten formentlig også blive større
- **Kapacitetsbehov Rønne-Køge og Rønne-Ystad:** Nedenfor er anført krav til kapaciteten på Køge og Ystad ruten med angivelse af antal afgang og overfartstid. Disse kapacitetskrav svarer til det der er dag både på Ystad- og Køgeruten.

RØNNE-KØGE	RØNNE-YSTAD			
Hele året	Lavkapacitetsdage	Mellemkapacitetsdage	Højkapacitetsdage	Maksimumkapacitetsdage
Døgn kapacitets krav - Min 1.500 LM gods - Min 400 passagerer - Min 100 køjer	Døgnkapacitets krav Pr. retning - Min 300 LM gods * - Min 2.000 passagerer - Min 600 personbiler (pbe)	Døgn kapacitets krav Pr. retning - Min 300 LM gods * - Op til 5.000 passagerer - Op til 1.000 personbiler (pbe)	Døgn kapacitets krav Pr. retning - Min 300 LM gods * - Op til 7.000 passagerer - Op til 1.500 personbiler (pbe)	Døgn kapacitets krav Pr. retning - Min 300 LM gods * - Op til 10.000 passagerer - Op til 2.200 personbiler (pbe)
Service niveau - Min 1 dobbelttur pr. døgn - Afgang fra Rønne tidligst klokken 17.00 - Ankomst til Rønne senest klokken 05.30 - Tilpasset fleksibel og opdateret tonnage	Service niveau - Min 3 dobbelttur pr. døgn jævnt fordelt over driftsdøgnet - Overfarts tid max. 1,20 min. - Tilpasset fleksibel og opdateret tonnage	Service niveau - Min 4 dobbelttur pr. døgn(06.00-24.00) - Overfarts tid max. 1,20 min - Tilpasset fleksibel og opdateret tonnage	Service niveau - Min 5 dobbelttur pr. døgn(06.00 – 24.00) - Overfarts max. 1,20 min. - Tilpasset fleksibel og opdateret tonnage	Service niveau - Min 8 dobbelttur pr. døgn(06.00 – 24.00) - Overfarts max. 1,20 min. - Tilpasset fleksibel og opdateret tonnage

* Note:

Hvis afgang fra Rønne til Køge er tidligere end klokken 19.30, kræver dette en aftentur (ikke tidligere end kl. 20.00) i døgnet til Ystad med min. 300 lanemeter gods.

(Forkortelser: LM: Lanemeter Pbe: Personbil enheder)

- **Antallet af pladser til cykler på IC Bornholm skal øges.** I øjeblikket er der ikke plads til alle cykler på Ystad-ruten og den fortsatte udbygning af cykelveje på Bornholm og markedsføringen af Bornholm som "Cykel-Ø", vil yderligere øge efterspørgslen på IC-Bornholm.
- **IC Bornholms tilskud på 32. mio. kr. om året:** IC-Bornholm varetager en række funktioner som ikke leveres af "Bornholmsbussen på Ystad-ruten. Det drejer sig om transport af cykler, barne- og klapvogne, kørestolsbrugere mv. Herudover transporteres værnepligtige, soldater og lejrskoleelever. Endelig kører IC-Bornholm til alle HF Leonora Christinas afgang inklusive de sene afgang.
- **Olieprisstigninger skal bæres af staten.** I øjeblikket bliver en del af olieprisstigningerne lagt oveni billetprisen. Men da staten i forvejen får skatter og afgifter fra olieforbruget anses det at være rimeligt at staten også bærer denne udgift.
- **Der kan ses på passagertransporten på Køgeruten,** såfremt transitproblemerne over Sverige kan løses. Passagertallet på Køgeruten er faldende, men der er stadigvæk en række transithindringer over Sverige, der kan fordre, at man tager med Køge-ruten. Såfremt der findes en ordning med disse transithindringer, kan fortsat passagertransport over Køge, overvejes og det sparede provenu kunne bruges til nedsættelse af billetpriserne.
- **Reservetonnagen:** I nuværende kontrakt skal operatøren kunne løfte døgnefterspørgslen for passagerer, biler og gods ved nedbrud eller andre uheld. Erstatningstonnagen skal indsættes hurtigst muligt og som minimum medtage antallet af forhåndsbookede passagerer, biler og gods inden for hhv.: 12 timer efter det bookede afgangstidspunkt på ruten Rønne-Ystad og 18 timer på ruten Rønne-Køge. Ved ekstremt vejrlig for hurtigfærgernes sejlads, men hvor de konventionelle færges kan sejle skal operatøren ligeledes kunne løfte døgnefterspørgslen for passagerer, biler og gods inden for 6 timer efter det bookede afgangstidspunkt. Det har i indeværende kontrakts periode betydet, at tonnagen består af fire færges, hvoraf de to færges i relativt lange perioder ikke sejler. (Povl Anker og Villum Clausen) Dog benyttes den ene færges i disse perioder på Tysklandsruten. Derfor er "dilemmaet", at der på den ene side skal være den nødvendige og tilstrækkelige reservetonnage ved nedbrud og dårligt vejrlig og på den anden side, er det "dyrt" at have færges liggende, som ikke sejler.
- **Hvis kontrakts perioden er længere end 5 år.** I øjeblikket er kontrakts perioden 6 år. Såfremt man yderligere vil forlænge denne vil det fastlåse indholdet af færgesbetjeningen for nye udviklingsmuligheder og derfor skal det sikres optioner/fleksibilitet i kontrakten, såfremt kontrakts længden er mere end 5 år. Bekymringen er, at jo længere kontrakts periode, jo større usikkerhed vil der være for, at kontrakten ikke vil matche den løbende samfundsudvikling på Bornholm og de behov som færgesbetjeningen skal opfylde,
- **Der bør være indsigt i regnskaberne og ruteopdelte regnskaber,** således at Trafikkontaktrådet kan følge økonomien på færgeruterne til og fra Bornholm. Som det er nu er det ikke muligt at se, hverken underskud eller overskud på færgesbetjeningen til og fra Bornholm.
- **Der skal optages forhandling mellem Bornholms Regionskommune/Rønne Havn og Transportministeriet om de investeringer der er knyttet til færgedriften,** herunder færges anlæg og veje, og det må afklares, hvem der skal stå for finansieringen heraf. Som det er nu har Bornholms Regionskommune og især Rønne Havn haft relativt store investeringer efter hvert af de to færgesforlig.

Hertil kommer en række mere specifikke og tekniske elementer, der skal tilrettes i den nye kontrakt, herunder:

- **90 % reglen for ekstra afgang skal forbedres.** I indeværende kontrakt er det sådan, at man får en ekstra afgang, såfremt der er 90 % udsolgt, men der skal være udsolgt med 90 % på alle afgang og det er nærmest umuligt. De dage hvor der er

udsolgte afgange vil der altid være en afgang, men det er afgange f.eks. 22:30 fra Ystad som aldrig har været op på 90 % belægningsprocent. Så derfor skal denne regel ændres, så det kan blive realistisk at få ekstra afgange.

- **Afgange skal kunne flyttes i kontraktperioden efter oplæg af Trafikkontaktrådet** ved behørigt varsel (løbende tilpasning af udbud og efterspørgsel) Som det er i indeværende kontrakt er det meget svært af udbudsretslike årsager at flytte afgange, så det i højere grad matcher det bornholmske samfunds ønsker til hvor afgange skal placeres. F.eks. har der ikke været efterspørgsel efter sene afgange 00:30 fra Ystad. Derfor har man ønsket at flytte disse til lørdage kl 10:00 i perioden april-oktober. Det har først været muligt rent sent i kontrakts perioden og ikke i det omfang man gerne ville.
- **Kombinationsbillet med Øresundsbroen.** Der ønskes indført en samlet, rabatteret billet der også indeholder transport over Øresundsbroen, da rejsen ikke slutter i Ystad
- **Gratis trådløst internet ombord på færgerne.** I øjeblikket er dette ikke muligt.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Herudover er der en række andre tiltag der påvirker færgebetjeningen og det kommende udbud:

Trafikal ligestilling

Som det blev nævnt ovenfor, er hovedkravet fra Bornholm Trafikal ligestilling, og dette budskab er både politisk og administrativ kommunikeret bredt ud til regeringen, relevante ministre, folketingsmedlemmer og ministerier.

Budskabet er ikke bare fordelingspolitisk ved, at Bornholm skal have samme transportmuligheder som resten af Danmark, men i lige så høj grad et input til regeringens vækstdagsorden om vækst i hele Danmark. Trafikal ligestilling vil kræve et yderligere statsligt bidrag til færgebetjeningen af Bornholm, men give øget beskæftigelse og vækst på Bornholm og gavne hele samfundsøkonomien.

Arbejdsgruppe om det såkaldte landevejsprincip

Regeringen har nedsat en arbejdsgruppe, hvis opgave det er inden 1. marts 2015, at finde ud af hvordan det sikres, at danske ø-kommuner og småøer opnår bedre og billigere transport til resten af Danmark, både for biler og personer. Under dette arbejde ønsker Folketinget, at arbejdsgruppen skal analysere det såkaldte landevejsprincip, om det kan indføres, så transporten til og fra øer sker til priser, der svarer til udgiften ved kørsel over tilsvarende afstande på landevej. Det er dette princip, Trafikkontaktrådet hidtil har krævet og formuleret under overskriften: Trafikal ligestilling. Der er rettet henvendelse til relevante ministre om, at fremskynde arbejdsgruppens arbejde, da Transportministeriet allerede er i gang med at forberede udbuddet til færgebetjeningen af Bornholm.

Beløb til nedsættelse af erhvervstransport til og fra øerne

For at understøtte erhvervsudviklingen på øerne har regeringen afsat en årlig ramme på 50 mio. kr. i 2015 og 125. mio. kr. årligt fra 2016 og frem til en permanent nedsættelse af færgetaksterne for erhvervstransport til og fra øerne. Ordningen omfatter også Bornholm. Efter det oplyste vil der blive nedsat en arbejdsgruppe der skal se på fordelingen og der bliver løbende fulgt tæt op på dette arbejde fra Bornholms Regionskommune.

Åbent punkt

6 Ny rygepolitik i BRK pr. 1. april 2015

87.20.00G01-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	19	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	6	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller.
Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

MED-Hovedudvalget for kommunalt ansatte i Bornholms Regionskommune, har besluttet at indføre en ny rygepolitik gældende pr. 1. april 2015, så Bornholms Regionskommune bliver en røgfri arbejdsplads hvor medarbejderne ikke ryger i arbejdstiden.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller til at kommunalbestyrelsen følger Bornholms Regionskommunes nye rygepolitik for medarbejdere.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Indstillingen anbefales.

Kirstine van Sabben afventer sin stillingtagen.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt.

Liste C og liste W kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

MED-Hovedudvalget i Bornholms Regionskommune har et udtrykt ønske om at skabe et sundere arbejdsmiljø og har besluttet at indføre en ny rygepolitik gældende pr. 1. april 2015.

Forebyggelse og sundhedsfremme er af kommunalbestyrelsen udpeget som et tværgående tema. Det betyder, at de politiske udvalg, administrationen og kommunens centre og enheder har pligt til at indtænke forebyggelse og sundhed i den daglige drift. Ligeledes har Social og Sundhedsudvalget i deres målarbejde for 2015 og for valgperioden, defineret et mål om "Færre rygere og

at færre udsættes for passiv rygning”.

Kommunalbestyrelsen vedtog I 2008 en Sundhedspolitik der indebærer en målsætning om at understøtte bornholmernes sundhed. Med sundhedspolitikken vil Kommunalbestyrelsen sætte fokus på bornholmernes sundhed. Udgangspunktet er, at der skal gives alle mulighed for at leve et langt og sundt liv. Sundhedspolitikken fokuserer på 5 faktorer som har stor indflydelse på folkesundheden, da de i mange tilfælde øger risikoen for sygdom, funktionsnedsættelse eller død. Også kaldet KRAMS faktorerne.

Med udgangspunkt i sundhedspolitikken har MED-Hovedudvalget, siden et temamøde i september 2012, ønsket at udarbejde en ny fælles rygepolitik. Frem til vedtagelsen af en ny politik, har der på flere møder i udvalget været drøftelser om rygning og hvordan en ny politik vil kunne fungere i praksis. De tidligere virksomheder har haft forskellige regler for rygning. MED-Hovedudvalget finder det vigtigt, at der gælder de samme regler for rygning på alle arbejdspladser i Bornholms Regionskommune.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

7 Drøftelse af muligheder for kommuneplanlægning og lokalplanlægning for arealer til detailhandel

01.02.05K04-0099

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	9	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	7	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

En række henvendelser om mulig etablering af nye dagligvarebutikker på Bornholm har medført, at Teknik- og Miljøudvalget besluttede at få udarbejdet en detailhandelsanalyse samt at få indkaldt ideer og forslag fra offentligheden. Detailhandelsanalysen og høringssvarene foreligger nu.

Kommunalbestyrelsens planlægningskompetence for arealer til detailhandel er detaljeret reguleret i planloven. Center for Teknik- og Miljø foreslår, at kommunalbestyrelsen drøfter om der skal planlægges for de af de aktuelle butiksønsker, som vurderes at kunne rummes inden for planlovens rammer. Formålet med planlovens bestemmelser for detailhandel er, at understøtte levende og varierede bymidter, og at undgå en udvikling hvor butikkerne flytter fra bymidten og ud til store butikscentre i byernes udkant, hvor afhængigheden af bil til indkøb er størst.

En udnyttelse af planlovens rammer i forhold til de af de konkrete projektønsker, som kan rummes inden for lovgivningen, vil efter Center for Teknik og Miljø's vurdering i overvejende grad ikke stride mod hovedsynspunkterne i de indkomne høringssvar, som især handler om at undgå en centralisering af detailhandelen. Der vil alene være tale om planlægning for nye arealer til detailhandel i eksisterende bymidter samt i lokale bydele, hvor der er et godtgjort behov for flere butiksarealer til den lokale forsyning med dagligvarer.

Indstilling og beslutning

Teknik- og økonomidirektøren indstiller:

- A. At det drøftes om der skal igangsættes kommune- og lokalplanlægning for **et lokalcenter i Rønne øst** med mulighed for at etablere en ny dagligvarebutik på op til 1000 m², - og i givet fald: om den ny dagligvarebutik skal have beliggenhed A, B, C eller D, som vist på bilag til sagsfremstillingen.

- B. At det drøftes om der skal igangsættes kommune- og lokalplanlægning for **et lokalcenter i Rønne nord** med mulighed for at etablere en ny dagligvarebutik på op til 1000 m² - og i givet fald: om den ny dagligvarebutik skal have beliggenhed X eller Y, som vist på bilag til sagsfremstillingen.
- C. At det drøftes om der i overensstemmelse med den gældende kommuneplan skal igangsættes lokalplanlægning for **en udvidelse af Snellemarkcentret** ud mod Snellemark med en toetagers tilbygning på 1400 m² med mulighed for butikker i størrelser op til 1400 m².
- D. At det drøftes, om det **areal på Rønne Havns arealer**, som i kommuneplanen blev udlagt med henblik på etableringen af et varehus på 3500 m², skal udtages af detailhandelsområdet, således at Rønne bymidte herefter afgrænses af Nordre Kystvej.
- E. At det drøftes, om der skal igangsættes lokalplanlægning, som giver mulighed for at der kan etableres en ny 1200 m² dagligvarebutik i **Allinge bymidte ved havnen** som afløsning for en eksisterende utidssvarende butik, - og i givet fald: om den sydlige ende af Allinge ved Birkebakken og Birkevænget i kommuneplanen skal konverteres fra bymidtestatus til status som et blandet bolig- og erhvervsområde.
- F. At det drøftes, om der skal igangsættes kommuneplanlægning som udvider Aakirkeby bymidte mod vest, således at **et ubebygget areal mellem Kannikkegård og SuperBrugsen** får status af bymidte, samt om der skal lokalplanlægges for en 1000 m² dagligvarebutik på det nævnte areal.
- G. At det drøftes, om der skal igangsættes kommune- og lokalplanlægning for **et lokalcenter i Nexøs sydlige udkant ved Søbækken** med mulighed for at etablere en ny dagligvarebutik på op til 1000 m², så der i lokalcentret bliver et samlet butiksareal til dagligvarer på 2000 m² til forsyning af lokalområdet.
- H. At det drøftes, om der skal lokalplanlægges for et område i **Nexø bymidte ved Købmagergade** med henblik på at gøre det muligt at etablere en dagligvarebutik på op til 1500 m².

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

A-H drøftet

Ad A. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der udarbejdes en kommune- og lokalplanlægning ud fra placering B, Zahrtmannsvej

Ad B. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der udarbejdes en kommune- og lokalplanlægning ud fra placering Y, Store Torvegade

Ad C. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der i overensstemmelse med den gældende kommuneplan igangsættes lokalplanlægning for en udvidelse af Snellemarkcentret ud mod Snellemark med en toetagers tilbygning på 1400 m² med mulighed for butikker i størrelser op til 1400 m²

Ad D. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at stillingtagen afventer en helhedsplan for området

Ad E. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der igangsættes lokalplanlægning, som giver mulighed for at der kan etableres en ny 1200 m² dagligvarebutik i Allinge bymidte ved havnen som afløsning for en eksisterende utidssvarende butik, og at den sydlige ende af Allinge ved

Birkebakken og Birkevænget i kommuneplanen konverteres fra bymidtestatus til status som et blandet bolig- og erhvervsområde.

Ad F. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der igangsættes kommuneplanlægning som udvider Aakirkeby bymidte mod vest, således at et ubebygget areal mellem Kannikkegård og SuperBrugsen får status af bymidte, samt at der lokalplanlægges for en 1000 m² dagligvarebutik på det nævnte areal

Ad G. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der igangsættes kommune- og lokalplanlægning for et lokalcenter i Nexøs sydlige udkant ved Søbækken med mulighed for at etablere en ny dagligvarebutik på op til 1000 m², så der i lokalcentret bliver et samlet butiksareal til dagligvarer på 2000 m² til forsyning af lokalområdet

Ad H. Økonomi- og Planudvalget indstiller, at der lokalplanlægges for et område i Nexø bymidte ved Købmagergade med henblik på at gøre det muligt at etablere en dagligvarebutik på op til 1500 m².

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Ad A stiller Liste V forslag om, at der igangsættes kommune- og lokalplanlægning for et lokalcenter i Rønne øst (Almindings Runddel) med mulighed for at etablere to nye dagligvarebutikker på op til 1.000 m² hver, ud fra placering A (Aakirkebyvej) og placering B (Zahrtmannsvej).

For forslaget stemte 24: liste A, liste B, liste C, liste V, liste O og liste W.

Imod forslaget stemte 3: liste Ø og liste K.

Liste Vs forslag er godkendt.

Ad B. Økonomi- og Planudvalgets indstilling til afstemning:

For stemte 23: liste A, liste C, liste V, liste O og liste W.

Imod stemte 4: liste K, liste B og liste Ø.

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Ad C. Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Liste Ø og liste K kan ikke medvirke.

Ad D. Økonomi- og Planudvalgets indstilling til afstemning:

For stemte 25: liste Ø, liste A, liste C, liste V, liste O og liste W.

Imod stemte 2: liste B og liste K.

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Liste B og liste K kan ikke medvirke, idet det ønskes at sende et klart politisk signal om, at der ikke skal ligge dagligvarebutikker på Rønne Havn.

Ad E Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Ad F Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Liste B, liste K og liste Ø kan ikke medvirke. Liste B ikke kan medvirke til at placere et supermarked på det nævnte areal.

Ad G Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Liste K, liste B og liste Ø kan ikke medvirke.

Ad H Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.
Liste K og liste Ø kan ikke medvirke.
Carl Ilsøe deltog ikke i behandlingen af indstillingens punkt H.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommune modtager løbende henvendelser fra discountkæder, som ønsker at etablere dagligvarebutikker på arealer, som ikke er udlagt i kommuneplanen til dagligvarebutikker.

På denne baggrund besluttede Teknik- og Miljøudvalget den 23. september 2013, at der skulle udarbejdes en detailhandelsanalyse for Bornholm. Analysen skulle belyse konsekvenserne af diverse forslag til butiksudlæg i kommuneplanen, herunder konsekvenserne i forhold til byliv og turisme.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2014 at indkalde ideer og forslag fra offentligheden forud for stillingtagen til eventuelle ændringer af kommuneplanens udlæg af arealer til detailhandel. Detailhandelsanalysen samt et debatoplæg med redegørelse for planlovens bestemmelser om kommunernes planlægning for detailhandel udgjorde baggrundsmaterialet for høringen.

Overordnede pointer fra detailhandelsanalysen

- Butiksstrukturen er mere decentral på Bornholm end i mange andre af landets kommuner. (Illustreret på side 7 i detailhandelsanalysen).
- Med kun 5 discountbutikker (*dog 6 efter at Fakta i Nexø for nylig åbnede*) er disse ikke så udbredt på Bornholm som i resten af landet.
- Der er et kommercielt potentiale for etablering af tre nye dagligvarebutikker på 1000 m² i Rønne og to i Nexø. (*Kort efter at detailhandelsanalysen blev offentliggjort, åbnede der en ny dagligvarebutik på 1000 m² i Nexø*).
- Flere dagligvarekæder på Bornholm vil betyde, at konkurrencen vil øges, og at dagligvarestrukturen vil tilpasse sig et niveau, der i højere grad svarer til resten af landet, hvor de mindre byer ikke i samme grad som på Bornholm har en dagligvarebutik.
- Ved et maksimumscenarie, der især tager udgangspunkt i et væsentligt øget privatforbrug, en vedvarende stigning i antallet af turister samt at internethandlen kun vokser i begrænset omfang, vil der frem til 2025 være behov på Bornholm for yderligere 13.000 m² butiksareal herunder 5-7 nye dagligvarebutikker á 1000 m².
- Ved et minimumscenarie, hvor det især forudsættes, at borgerne ikke får flere penge til privatforbrug end i dag, at stigningstakten i turismen her på øen kommer til at svare til landsgennemsnittet, samt at internethandlen vokser kraftigt, vil omsætningen i de bornholmske butikker kunne klares på et samlet butiksareal, der er 14.000 m² mindre end i dag.
- Internethandelen på Bornholm er sandsynligvis større end de fleste andre steder i Danmark.
- Turisterne bidrager i dag med ca. 20-30 % af omsætningen i dagligvarebutikkerne på Bornholm.

Hvad er kommunalbestyrelsens kompetence?

Kommunalbestyrelsen har kompetence til – inden for planlovens rammer – at udlægge arealer til detailhandel i kommuneplanen. Arealerne må som hovedregel kun udlægges i bymidter. Dog kan der uden for bymidter:

- placeres enkeltstående butikker, der alene tjener til lokalområdets daglige forsyning.
- udlægges arealer til butiksformål i et lokalcenter, som alene betjener en begrænset del af en by eller en bydel, en landsby, et sommerhusområde el. lign.

For begge kategorier gælder, at de udlagte butiksarealer skal tilpasses efterspørgslen i det umiddelbare opland, hvilket kommunen skal redegøre for. Butikkerne må ikke have det samme kundegrundlag som bymidten, og således i strid med lovens intentioner udgøre en konkurrent til bymidten, hvor arealer til butiksformål skal udlægges efter lovens udgangspunkt.

Det er i forbindelse med kommuneplanlægningen herudover bl.a. lovkrav om,

- at kommunalbestyrelsen skal redegøre for målene for detailhandelsstrukturen, herunder angive, hvilket opland, der forudsættes betjent af de butikker, der kan placeres inden for de udlagte arealer.
- at kommunalbestyrelsen skal oplyse om, hvordan planlægningen tilgodeser målene for den kommunale hovedstruktur, herunder hvordan forslaget fremmer et varieret butiksudbud i de mindre og mellemstore byer samt bymiljøet i de områder, der foreslås udlagt til butiksformål

Det skal bemærkes, at kommunalbestyrelsen ikke kan bestemme, om den ene eller den anden discountkæde må etablere sig på Bornholm. Det er markedet som bestemmer dette, som den nyligt åbnede Fakta i Nexø er et eksempel på.

Høringssvar fra forskelligartede interessenter

Ved høringsperiodens afslutning den 25. juli var der indkommet en række høringsvar, som er refereret i et separat bilag til denne sagsfremstilling.

Der er modtaget høringssvar fra følgende interessenter:

- a. Bornholmske Borgerforeningers Samvirke (efter forudgående høring i alle øens lokalsamfund/medlemsforeninger)
- b. Ældrerådet
- c. Rønne Handelstandsforening
- d. AakirkeBYtinget
- e. Eurospar købmand Susanne Wridt
- f. Partsselskabet BornholmInvest I/S
- g. Nordicom A/S
- h. LIDL Danmark

Høringssvarene g og h er hver for sig et ønske at kommunen planlægger for en dagligvarebutik på konkrete ejendomme.

Hovedsynspunkter fra høringssvarene

- Undlad at svække Bornholms enestående decentrale butiksstruktur, hvor selv mindre bysamfund har en dagligvarebutik. Dette forhold har både betydning for opretholdelsen af livet i de mindre byer, ikke mindst for de ældre, - og det er også en del af Bornholms branding i forhold til turismen.
- Detailhandelsanalysens mest positive scenarie, hvor der tages udgangspunkt i et væsentligt øget privatforbrug, en vedvarende stigning i antallet af turister samt at internethandlen kun vokser i begrænset omfang, er urealistisk. En realistisk fremtidsudsigt er derimod, at befolkningstallet daler, at der bliver en større andel af ældre medborgere, og at internethandlen stiger.

- Nye dagligvarebutikker ved indfaldsvejene i udkanten af en by vil ødelægge bymidten og lukke de små byers detailhandel. I Rønne bør nye butikker placeres i eller tæt på bymidten, så man ikke gør det overflødigt for folk at komme til centrum. En by uden centrum med masser af liv i butikker og cafeer er der næppe nogen, der kan tænke sig.
- En øget centralisering med flere discountbutikker ved indkørslerne til de større byer på Bornholm vil fremme en centralisering af detailhandelen, der i stigende grad kun vil være tilgængelig for bilister.
- Området på Rønne havn, som i kommuneplanen blev udlagt til detailhandel i form af en Føtex-butik, bør nu, hvor projektet er opgivet, i stedet planlægges som et areal, der kan forbinde bymidten med de rekreative arealer ved Nørrekås.

Planlovens bestemmelser om planlægning for detailhandel

Planloven bestemmer, at kommunerne som hovedregel kun må planlægge for detailhandel i den centrale del af en by eller bydel. Lovgivers hensigt er:

- at understøtte levende og varierede bymidter,
- at undgå en udvikling, hvor butikkerne flytter fra bymidten og ud til butikscentre i byernes udkant, hvor afhængigheden af bil til indkøb er størst, - samt
- at sikre en løbende omdannelse og fornyelse af bymidterne

Der findes i loven imidlertid et par undtagelsesbestemmelser, som i visse tilfælde gør det muligt for kommunerne at planlægge for lokale butikker eller lokalcentre uden for bymidterne. En forudsætning for at kunne benytte disse undtagelsesbestemmelser er, at der i de umiddelbare lokalområder er et opland med et indbyggertal, som kan godtgøre størrelsen på de udlagte lokale butiksarealer. Kommunen skal redegøre for dette i sin planlægning.

Planloven bestemmer, at størrelsen på enkeltstående butikker til områdets daglige forsyning ikke må overstige 1000 m². Afstanden fra sådanne enkeltstående butikker til andre butikker skal være mindst 500 meter – uanset varesortimentet i de andre butikker.

Butiksstørrelsen for den enkelte butik i et lokalcenter ikke må fastsættes til mere end 1000 m². Det samlede butiksareal i et lokalcenter må ikke overstige 3000 m².

For bymidter gælder en max. grænse på 2000 m² for udvalgsvarerbutikker og 3500 m² for dagligvarebutikker.

Center for Teknik og Miljø har redgjort yderligere for lovbestemmelserne i det debatoplæg, som blev udsendt i forbindelse med indkaldelsen af ideer og forslag

Der er i planloven fastlagt mindre restriktive regler for butikker, der alene forhandler særligt pladskrævende varegrupper⁽¹⁾. Disse regler er ikke dog relevante i forhold til den aktuelle debat om eventuelle ændringer i kommuneplanen.

Oversigt over aktuelle henvendelser vedr. etablering af nye dagligvarebutikker

Bornholms Regionskommune har modtaget principansøgninger med ønske om at etablere dagligvarebutikker på 1000 m² på følgende arealer:

- a) Rønne øst ved Åkirkebyvej/Almindings Runddel/Zahrtmannsvej, – fire forskellige lokaliteter benævnt A, B, C og D i bilagsmaterialet til sagsfremstillingen.
- b) Rønne nord i området ved Borgmester Nielsens Vej/Store Torvegade/Haslevvej/Gartnervangen, – to forskellige lokaliteter benævnt Y og X i bilagsmaterialet til sagsfremstillingen.
- c) Rønne vestlige del af bymidten ved Ndr. Kystvej/Snellemarkcentret.

¹ Særligt pladskrævende varegrupper er defineret i planloven som biler, lystbåde, campingvogne, planter, havebrugsvarer, tømmer, byggematerialer, grus, sten- og betonvarer samt møbler.

- d) Aakirkebys vestlige udkant mellem Kannikegård og SuperBrugsen.
- e) Allinge bymidte ved havnen.
- f) Nexø bymidte ved havnen.
- g) Nexøs sydlige udkant ved Søbækken.
- h) Nexøs bymidte ved Købmagergade.

Center for Teknik og Miljø's vurdering af de aktuelle ønsker om etablering af nye butikker

Ad a) Kommunen har modtaget principansøgninger vedrørende fire forskellige arealer til dagligvarebutikker på hver 1000 m² i **Rønne øst**.

På side 50-51 i detailhandelsanalysen, hvor der bl.a. redegøres for lovkravene til for det lokale opland, som i dette tilfælde er Rønne øst-områdets ca. 2100 indbyggere. Oplandet afgrænses af de lokale beboelsesområder, som betjenes af henholdsvis SuperBrugsen i Rønne syd, lokalcentret ved Vibegårds Runddel, Rønne bymidte samt butikkerne i Rønne nord. Hvis de to kiosker på tankstationerne ved Almindings Runddel medregnes som en del af lokalområdets forsyning, er der ikke belæg for at udlægge et lokalcenter med en ny dagligvarebutik. Hvis kioskerne imidlertid ikke medregnes, er det i detailhandelsanalysen vurderet, at der er grundlag for at planlægge for 1 ny dagligvarebutik på 1000 m².

Det er Center for Teknik og Miljø's vurdering, at planlovens bestemmelser gør det muligt at planlægge for et lokalcenter, som udover de allerede eksisterende dagligvarebutiksarealer på de to tankstationer vil kunne suppleres med 1 ny dagligvarebutik på de 1000 m².

Center for Teknik og Miljø har som et bilag til sagsfremstillingen udarbejdet et skema, hvori en række parametre for hver af de fire konkurrerende lokaliteter for en dagligvarebutik på 1000 m² i Rønne øst-området er vurderet. Lokaliteterne er i bilagsmaterialet benævnt A, B, C, og D.

Ad b) For **Rønne nord**, som har et indbyggertal på ca. 3600 borgere, er der i detailhandelsanalysen vurderet, at der er et lokalt opland, som godtgør, at det er muligt at planlægge for et lokalcenter bestående af de eksisterende butikker (Eurospar, Frydenlund-bageren og Indre Missions genbrugsbutik) suppleret med 1 ny dagligvarebutik på 1000 m².

Der er to lokaliteter i spil for en mulig ny dagligvarebutik i et lokalcenter i Rønne nord. Se nærmere på side 48 og 49 i detailhandelsanalysen.

Center for Teknik og Miljø har som et bilag til sagsfremstillingen udarbejdet et skema, hvori en række parametre for de to konkurrerende lokaliteter for en dagligvarebutik på 1000 m² i Rønne nord-området er vurderet. Lokaliteterne er i bilagsmaterialet benævnt X og Y.

Ad c) I **Rønnes vestlige del af bymidten** ønsker ejerne af Snellemarkcentret at udvide butikscentret med en to-etagers tilbygning mod syd, så centret kommer til at få facade ud mod Snellemark. I underetagen på den foreslåede centerudvidelse vil der kunne etableres en dagligvarebutik, mens overetagen f.eks. vil kunne rumme udvalgswarebutikker. Med henblik på udvidelsen af butikscentret har ejerne foreløbig opkøbt flere af de små beboelseshuse i gaden. Den ønskede udvidelse er i overensstemmelse med kommuneplanen, men forudsætter udarbejdelse af en ny lokalplan, idet bebyggelsens højde samt udlægget af de nødvendige parkeringsarealer ikke vil kunne rummes inden for den gældende lokalplan.

Herudover har flere discountkæder vist interesse for at etablere en dagligvarebutik på det areal vest for Ndr. Kystvej, som i sin tid blev udlagt i kommuneplanen med henblik på at give mulighed for et Føtex-varehus.

Det er Center for Teknik og Miljø's vurdering, at området mellem Snellemarkcentrets hovedfacade og Nørrekås, har et stort uudnyttet potentiale, der vil kunne udnyttes til at skabe bedre kontakt mellem Rønne bymidte og de rekreative arealer på og ved Nørrekås, når trafikvejen til færgelejerne inden for få bliver omlagt, jf. kommunalbestyrelsens beslutning den 13. august 2013. Det første skridt kunne være at reducere Rønnes bymidteafgrænsning mod vest, så Nordre Kystvej udgør grænsen for bymidten. Herved sikres det, at områdets fremtidige planlægning ikke kommer til at omfatte placering af nye butikker på vestsiden af Nordre Kystvej. Der vil i stedet kunne planlægges for nye butikker i området ved at der igangsættes en planlægningsproces, som giver Snellemarkcentret mulighed for at udvide med en toetagers tilbygning mod syd, ud mod Snellemark.

Konsekvenserne af de forskellige placeringsmuligheder for dagligvarebutikker ved Snellemarkcentret/Ndr. Kystvej er beskrevet i detailhandelsanalysen, side 44-47.

Center for Teknik og Miljø vil anbefale at der igangsættes en planlægningsproces, som giver mulighed for Snellemarkcentrets byggeønsker, og som samtidigt sikrer, at de rekreative forbindelser mellem Snellemark og Nørrekås bliver forbedret. Da de to etager på en fremtidig udvidelse af Snellemarkcentret hver vil kunne blive på ca. 1500 m², foreslår Center for Teknik og Miljø, at en kommende lokalplan fastlægger den maksimale størrelse af butikker i udvidelsen til 1500 m². Lokalplanen vil især skulle redegøre for de parkeringsmæssige forhold og påvirkningen af bymiljøet.

- Ad d) En discountkæde har sendt kommunen principansøgning om planlægning for en 1000 m² dagligvarebutik på et ubebygget areal beliggende i **Aakirkebys vestlige udkant** mellem Kannikegård og SuperBrugsen.

Kæden foreslår, at Aakirkebys bymidte gennem kommuneplanlægning bliver udvidet, samt at der lokalplanlægges for den ønskede butik. Der er enighed mellem kæden og Center for Teknik og Miljø om at hverken planlovens bestemmelser om planlægning for en enkeltstående lokalbutik til områdets daglige forsyning, eller som en butik i et lokalcenter i en lokal bydel, kan bringes i anvendelse. Kæden foreslår derfor, at kommunen muliggør den ønskede planlægning med brug af planlovens særlige regler for bymidteudvidelser.

Det er Center for Teknik og Miljø's vurdering, at det er tvivlsomt om anvendelsen reglerne for udvidelser af bymidter giver kommunen den fornødne ret til at udvide bymidten. Herudover vil kommunalbestyrelsen også skulle godtgøre behovet for udvidelsen af Aakirkeby bymidte med yderligere areal til butiksformål, samt redegøre for hvordan bymidteudvidelsen fremmer bymiljøet i bymidten. Konsekvenserne for Aakirkebys bymidtes detailhandelsstruktur og byliv er beskrevet på side 56 og 57 i detailhandelsanalysen.

- Ad e) En discountkæde har indsendt forespørgsel om kommunens forestående planlægning for detailhandel i **Allinge**. Kæden ønsker enten at erstatte sin eksisterende butik i bymidten ved havnen med et nyt tidssvarende byggeri, eller at bygge den ny butik i den sydlige ende af byen ved Birkebakken. Begge byggeønsker er i overensstemmelse med kommuneplanen.

Det er Center for Teknik og Miljø's vurdering, at den foreslåede planlægning for en ny butik i bymidten tæt på havnen både vil styrke Allinge som handelscentrum og som turistattraktion. Samtidigt er det Center for Teknik og Miljø's anbefaling, at bymidtens

udstrækning i den sydlige ende med fordel vil kunne indskrænkes. Herved sikres, at fremtidige butikker fortsat koncentrerer sig i bymidten tæt på havnen. Problematikken er nærmere beskrevet i detailhandelsanalysen på side 54 og 55. Det pågældende område ved Birkebakken og Birkevænget kan ikke karakteriseres som bymidte, og det har alene været anvendt til blandet bolig og erhverv.

- Ad f) En discountkæde har sendt kommunen ansøgning om tilladelse til at etablere en 1000 m² dagligvarebutik i **Nexø ved møbelbutikken på Sdr. Landevej**. Området, som i kommuneplanen er udlagt som en del af bymidten, er omfattet af en lokalplan, der giver mulighed for etablering af detailhandel. Center for Teknik og Miljø har derfor udstedt byggetilladelse, og butikken er allerede taget i brug.
- Ad g) En discountkæde har sendt kommunen principiel forespørgsel med ønske om planlægning for en 1000 m² dagligvarebutik **ved Søbækken i den sydlige udkant af Nexø**. Det er bygherrens ønske, at den eksisterende 1000 m² store Netto-butik bliver suppleret med en ny dagligvarebutik af samme størrelse, men fra en anden discountkæde. Ca. halvdelen af det område, som den ny dagligvarebutik ønskes placeret på er i kommuneplanen udlagt som et aflastningscenter. Eksisterende udlæg til aflastningsområder må ifølge planloven ikke udvides. Ønsket fra bygherren er, at kommunen i stedet for planlægger for et lokalcenter på i alt 2000 m² indeholdende to dagligvarebutikker på hver 1000 m². Det er bygherrens opfattelse, at planlovens krav om at kommunalbestyrelsen skal redegøre for hvilket opland, der forudsættes betjent af de butikker, der kan placeres inden for lokalcentret, vil kunne ske ved at henvise til de store sommerhusbebyggelser i Balka og Snogebæk, da det lokale opland ved Søbækken har et begrænset antal beboere.
- Det fremgår af detailhandelsanalysen, at der på grund af de store sommerhusbebyggelser på Sydbornholm er et kommercielt potentiale for den ønskede ny butik, hvilket i sig selv dog ikke er en legitim planlægningsmæssig begrundelse for at udlægge et lokalcenter. De butikker, der kan placeres i lokalcentret, er til lokalområdets forsyning. I forhold til den ønskede planlægning for et lokalcenter ved Søbækken er det derfor en udfordring, at kommunen i et eventuelt kommuneplantillæg skal redegøre for afgrænsningen og befolkningstal i det lokalområde, som er forudsætningen for, at der kan planlægges for et lokalcenter med et butiksareal på i alt 2000 m².
- Ad h) En discountkæde har sendt kommunen en principiel forespørgsel med ønske om at kommunen tilvejebringer lokalplan for en 1500 m² stor dagligvarebutik i **Nexø bymidte ved Købmagergade**. Den ønskede butik er i overensstemmelse med kommuneplanen. På grund af den påvirkning af bymiljøet, som en butik af den ønskede størrelse forårsager, vil et byggeprojekt imidlertid forudsætte, at der gennemføres en lokalplanproces. Lokalplanen vil især skulle redegøre for visuelle og parkeringsmæssige forhold.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

8 Revision af plan for risikobaseret dimensionering 2014

14.00.00P35-0008

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Beredskabskommissionen	04-08-2014	1	
Teknik- og Miljøudvalget	11-08-2014	3	
Økonomi- og Planudvalget	26-08-2014	10	
Kommunalbestyrelsen	18-09-2014	6	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	8	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller.

Økonomi- og Planudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

Kommunens plan for risikobaseret dimensionering, skal revideres i det omfang udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunalbestyrelsesvalgperiode. Forslag til revision af planen skal behandles i Beredskabskommissionen og efterfølgende indsendes til Beredskabsstyrelsens udtalelse. Efter Beredskabsstyrelsens udtalelse skal planen godkendes i Kommunalbestyrelsen i et møde, efter forudgående behandling i Teknik og Miljøudvalget samt Økonomi- og Planudvalget.

Planen blev sidst revideret i foråret 2013. Kommunalbestyrelsen besluttede imidlertid på sit møde den 30. januar 2014, at plan for risikobaseret dimensionering tages op senest i april 2014 i forbindelse med fastlæggelse af det fremadrettede serviceniveau med henblik på konkurrenceudsættelse. Et forslag til revision af planen blev behandlet på Beredskabskommissionens møde den 27. februar 2014 og efterfølgende fremsendt til Beredskabsstyrelsens udtalelse. I et svar fra Beredskabsstyrelsen af 24. marts 2014 fremgår, at nogle punkter i forslaget ønskes præciseret nærmere, før Beredskabsstyrelsen kan afgive en udtalelse.

Planforslaget som nu ligger til behandling, tager udgangspunkt i den tidligere plan fra 2013, og tilpasset udviklingen i det kommunale beredskab i forhold til konkurrenceudsættelse og samarbejdsaftale. Planforslaget er præciseret i forhold til Beredskabsstyrelsens ønsker jf. mail af 24. marts 2014.

Indstilling og beslutning

Økonomidirektøren indstiller at planforslaget for risikobaseret dimensionering godkendes.

Beredskabskommissionen den 4. august 2014:

Datoer i skema på side 68 i planforslaget rettet.

Anbefales godkendt og fremsendes samtidigt til udtalelse i Beredskabsstyrelsen.

Teknik- Miljøudvalget den 11. august 2014:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Planudvalget den 26. august 2014:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Carl Ilsøes og Kirstine van Sabben kan ikke medvirke, idet vi ikke kender det fremtidige statslige beredskab på Bornholm.

Kommunalbestyrelsen den 18. september 2014:

Udsat.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt

Liste C og liste W kan ikke medvirke, idet de ikke mener dimensioneringen er fyldestgørende, og fordi beredskabsstyrelsens fremtid ikke er afklaret.

Sagsfremstilling

I Bekendtgørelse nr. 765 af 3. august 2005 om risikobaseret kommunalt redningsberedskab angives følgende om redningsberedskabets opgaver:

- Det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger. Redningsberedskabet skal endvidere kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.
- Kommunalbestyrelsen skal sørge for varetagelsen af den tekniske ledelse af indsatsen på skadestedet.
- Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der er tilstrækkelig vandforsyning til brandslukning.
- Det kommunale redningsberedskab skal identificere og analysere lokale risici, som skal lægges til grund for en dimensionering af beredskabet (risikoprofil).
- Kommunalbestyrelsen fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau) på grundlag af risikoprofilen.

- Kommunalbestyrelsen fastlægger redningsberedskabets organisation, virksomhed, dimensionering og materiel på grundlag af risikoprofilen og serviceniveauet.

I § 4 i ovennævnte bekendtgørelse beskrives hvad planen for den risikobaserede dimensionering skal indeholde:

- Kommunens risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, dimensionering og materiel, skal beskrives i en plan for det kommunale redningsberedskab, som skal indgå i den samlede plan for kommunens beredskab, jf. beredskabslovens § 25.

I udkast til revision af plan for risikobaseret dimensionering er ovennævnte forhold indarbejdet med baggrund i planen fra 2013. Risikoidentifikationen for en række objekter i kommunen har dog ikke medført ændringer i forhold til risikoanalysen, som blev udført i 2013.

I planforslaget består det kommunale beredskab fremefter alene af 3 brandstationer, mens de 2 nuværende hjælpebrandstationer foreslås nedlagt. I distrikt Rønne dækker Falck Danmark A/S alt arbejdet fra den kommende brandstation i Falcks lokaliteter på Ved Lunden i Rønne og der er således ikke behov for at drive en hjælpebrandstation i Aakirkeby. I den østlige del af distrikt Rønne, kører brandstationen i Nexø til assistance.

I distrikt Allinge dækker Beredskabsstyrelsen efter aftale alt arbejdet fra brandstationen i Allinge og der er derfor ikke behov for at drive en hjælpebrandstation i Gudhjem.

Responstiderne i alle øens distrikter er i planforslaget 10 minutter i byer med brandstation og 15 minutter for øvrige byer, dog undtaget Østerlars by, som kan forventes dækket indenfor 18 minutter. Hovedparten af øens landdistrikter er dækket indenfor 15 minutter, dog undtaget landområderne ved Østerlars og Østermarie, nord for Aakirkeby, øst for Klemensker og ved Sømærken som alle kan forventes dækket indenfor 18 minutter.

I bilag C3 er angivet dækningskort for de 3 kommunale brandstationer set i forhold til planforslagets angivne serviceniveauer. Der vises dels dækningskort for den enkelte brandstation samt dækningskort med et samlet overblik for de 3 brandstationer.

I planforslagets udkast til serviceniveau omkring forebyggelseskapacitet foreslås fastholdt det eksisterende niveau, dog med forslag om at iværksætte en kampagne omkring opsættelse af røgalarmer hos ældre og svagelige i eget hjem. Kampagnen kan med fordel forsøges gennemført i samarbejde med den kommunale døgnpleje og andre interessenter i samfundet.

I afsnit 1.3 er de seneste 5 års statistik over indsatser i kommunen angivet. Statistikken viser, at antallet af hændelser igennem de senere år ligger på samme niveau, dog med den bemærkning at der kan konstateres en tendens til et faldende antal brande, men en generel stigning i opgaver med redning.

Generelt er bilagene vedhæftet for at tydeliggøre det egentlige indhold i planforslaget og bilagene er derfor som sådan ikke omfattet af den egentlige politiske godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Udover ovennævnte, betyder planforslagets udkast til serviceniveau at driften af beredskabet kan gennemføres indenfor nuværende budgetrammer.

Supplerende sagsfremstilling til KB den 9. oktober 2014

Beredskabsstyrelsens udtalelse forventes at foreligge i begyndelsen af uge 41 og vil blive eftersendt til kommunalbestyrelsen.

Beredskabets ledelse har i perioden haft dialog med Beredskabsstyrelsen, dels i forhold til det aktuelt fremsendte planforslag og samtidig i forhold til de forventede fremtidige ændringer i beredskabslovgivningen, som følge af afrapporteringen fra Redningsberedskabets Strukturudvalg, som blev offentligt ultimo august 2014.

Dialogen med Beredskabsstyrelsen har medført, at planforslaget administrativt er tilpasset, og der er derfor vedhæftet et nyt udkast. Derudover er vedhæftet et notat, der beskriver på hvilke områder planforslaget er ændret.

Yderligere supplerende sagsfremstilling til KB den 9. oktober 2014

Det kommunale køretøj er en ældre HSE som er betalt. Værdien skønnes til 35.000 kr. Køretøjet skal selvfølgelig fortsat driftes af beredskabet til en årligt anslået udgift på 10.000 kr.

I visse situationer er der behov for 1 ekstra mand fra brandstationen i Nexø. Falck skal givetvis ansætte en mand til formålet.

Alternativet til at indsætte en HSE i Nexø vil være at fortsætte driften af Gudhjem hjælpebrandstation til en udgift omkring 600.000 kr.

Åbent punkt

9 Ansøgning om støtte fra Bornholms Sport & Event

18.20.00Ø40-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Fritids- og Kulturudvalget	30-04-2014	5	
Fritids- og Kulturudvalget	13-08-2014	7	
Økonomi- og Planudvalget	26-08-2014	9	
Kommunalbestyrelsen	18-09-2014	4	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	9	

Hvem beslutter

Fritids- og Kulturudvalget beslutter.

Resumé

Den selvejende institution Bornholms Sport & Event har fremsendt ansøgning om kommunal støtte til etablering af første fase af en aktivitets- og eventpark i Rønne.

Indstilling og beslutning

Formanden for Fritids- og Kulturudvalget indstiller

- at ansøgningen drøftes

Fritids- og Kulturudvalget den 30. april 2014:

Udvalget har drøftet ansøgningen, men afventer sin stillingtagen til flere forhold er dokumenteret af Bornholms Sport & Event:

- Regnskaber for selskabet Bornholms Sport & Event siden stiftelsen.
- En bredere sammensat bestyrelse med repræsentanter fra flere aktører end DBU
- Positive tilkendegivelser fra flere samarbejdsparter og interessenter inden for idræts- og kulturområdet
- Hvordan byggeriet vil finansieres frem til udbetaling foreligger fra fonde etc.

René Danielsson kan ikke medvirke da der ønskes at bevilge en kommunegaranti på det ansøgte såfremt DBU giver deres andel som beskrevet i det fremsendte anlægsbudget.

Formanden for Fritids- og Kulturudvalget indstiller

- at ansøgningen drøftes

Fritids- og Kulturudvalget, den 13. august 2014:

René Danielsson stiller forslag om at projektet gives en kommunegaranti på det ansøgte beløb (kr. 700.000), under forudsætning af at de stillede krav opfyldes jf. FKUs beslutning af 30. april 2014. For stemte 2: René Danielsson og Søren Schow. Imod stemte 2: Erik Lund Hansen og Lykke Jensen. Forslaget er faldet (grundet stemmelighed)

René Danielsson ønsker sagen forelagt til beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Økonomi- og Planudvalget den 26. august 2014:

Økonomi- og Planudvalget anbefaler et afslag til at bevilge kommunegarantien.

Carl Ilsøe og Kirstine van Sabben kan ikke medvirke.

Kommunalbestyrelsen den 18. september 2014:

Udsat.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Taget af dagsordenen ved mødets start.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Bornholms Sport & Event har fremsendt ansøgning om kommunal støtte til etablering af første fase af en aktivitets- og eventpark i Rønne ved Stadion Nord.

Ansøgningen omhandler økonomisk støtte til etablering af 30 P-pladser, indkørsel samt 5 offentlige toiletter i forbindelse med fase 3 på i alt kr. 700.000.

I tilfælde af at støtte ikke kan bevilges, ansøges subsidiært om et kommunelån/en kommunegaranti på samme beløb.

Ansøgningen er bilagt en række dokumenter, der relaterer sig til de forudsætninger som projektet bygger på omkring anlæg og drift. Som supplement til den først fremsendte ansøgning har administrationen bedt om supplerende dokumentation for projektet, som også er bilagt. Enkelte dokumenter som ikke ønskes offentliggjort er ikke bilagt sagen, men er administrationen bekendt.

Økonomiske konsekvenser

Der er modtaget dokumentation for tilsagn fra fonde i forbindelse med anlæg. I denne forbindelse vil kommunens risiko alene vedrøre et eventuelt tilsagn om støtte eller garanti på kr. 700.000.

Der er modtaget dokumentation for sponsorater stort set svarende til, hvad der er indarbejdet i driftsbudgettet. Om forudsætninger for at etablerer en squash klub er til stede kan ikke forlods dokumenteres, og tilsvarende bygger forventningerne til indtægter ved pay-and-play også på et skøn. Kommunen løber ikke umiddelbart nogen risiko i forhold til driften.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Med afsæt i Fritids- og Kulturudvalgets beslutning den 30. april 2014 har Bornholms Sport og Event fremsendt et supplerende notat. Dette notat og dokumentation for hensigtserklæringer fra tre samarbejdsparter er vedlagt som bilag. Årsrapporterne for 2011 og 2012 samt et revideret budget for projektet ønskes ikke offentliggjort, men er administrationen bekendt.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Planudvalgets behandling den 26.8.2014

I forlængelse af Fritids- og Kulturudvalgets behandling af sagen den 13. august 2014 er Center for Økonomi og Personale blevet bedt om en vurdering af de økonomiske konsekvenser ved at give en kommunegaranti på 700.000 kr.

Den umiddelbare vurdering er at, hvis kommunen giver en kommunegaranti til et formål, der kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave, skal kommunen enten have låneramme eller deponere et tilsvarende beløb.

Center for Økonomi og Personale mener, at projektet kan sidestilles med en anlægsopgave, og da vi ikke har låneramme skal vi deponere. En deponering vil have negativ betydning for BRKs kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen. Deponeringen vil kunne frigives med 1/25-del årligt, dog kan det hele hæves når garantien udløber.

Åbent punkt

10 Forslag om udskydelse af indskrivningsproceduren for børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016

17.20.01G01-2039

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	09-10-2014	2	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	10	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Styrelsesvedtægten for skolevæsenet foreskriver, at indskrivning til børnehaveklasser sker i oktober året forud for skolestart og at kommunalbestyrelsen efterfølgende i december beslutter, hvor mange børnehaveklasser der oprettes, og på hvilke skoleafdelinger børnehaveklasserne placeres.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- a) at Børne- og Skoleudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse, at proceduren vedr. indskrivning til børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016 udskydes til december 2014 – januar 2015
- b) at Børne- og Skoleudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse, at der vippes fra børnehave til skolebørnehave den 1. april 2015 (i praksis 7. april pga. påske)
- c) at Børne- og Skoleudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse, at kommunalbestyrelsen på møde den 26. februar 2015 træffer beslutning om antallet af børnehaveklasser og deres placering for skoleåret 2015-2016. Såfremt der på mødet den 26. februar 2015 træffes beslutning om en ændring af skolestrukturen, der ikke følger indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget den 3. februar 2015 eller Økonomi- og Planudvalget den 11. februar 2015 kan der blive behov for at indkalde kommunalbestyrelsen til ekstraordinært møde den 3. marts 2015
- d) at der på Børne- og Skoleudvalgets møde den 28. oktober 2014 gives en orientering om proceduren for indskrivning til børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016.

Børne- og Skoleudvalget, den 9. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen, den 9. oktober 2014:
Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

I styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen, bilag 2, punkt 1.3 beskrives proceduren vedr. indskrivning til børnehaveklasser, herunder den politiske behandling af de indkomne forældreønsker.

Styrelsesvedtægten fastsætter, at indskrivningen til børnehaveklasser foregår i oktober måned og at kommunalbestyrelsen i december beslutter, hvor mange børnehaveklasser, der oprettes til næste skoleår og på hvilke skoleafdelinger, de placeres.

På grund af den igangværende proces vedrørende den fremtidige skolestruktur, hvor der forventes udsendt forslag i høring ultimo november 2014 vurderes det uhensigtsmæssigt at fastholde den nuværende indskrivningsprocedure.

I stedet foreslås, at selve indskrivningsproceduren udskydes til afvikling i december 2014 - januar 2015 og at der først den 26. februar 2015 træffes endelig beslutning om antallet af børnehaveklasser og deres placering.

Udkast til tidsplan for indskrivning til børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016.

Tid	Aktivitet
23. september 2014	Børne- og Skoleudvalget (BSU) orienteres om problematik vedr. indskrivning til børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016
9. oktober 2014	BSU afholder ekstraordinært møde forud for kommunalbestyrelsesmødet samme dag vedr. procedure for indskrivning til børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016
9. oktober 2014	Kommunalbestyrelsen (KB) beslutter procedure for indskrivning til børnehaveklasser i skoleåret 2015-2016, herunder at alle børn vippes pr. 1.4.2015 og at KB behandler indskrivningen på møde den 26. februar 2015
28. oktober 2014	BSU orienteres om tidsplan for indskrivningen til børnehaveklasser 2015-2016
Primo december 2014	Indskrivningsprocedure påbegyndes – udsendelse af forældrebreve – annoncering m.v.
Primo januar 2015	Indskrivningsproceduren afsluttes
3. februar 2015	BSU behandler forslag til indskrivning til børnehaveklasser for skoleåret 2015-2016
11. februar 2015	Økonomi- og Planudvalget (ØPU) behandler forslag til indskrivning til børnehaveklasser for skoleåret 2015-2016
26. februar 2015	KB beslutter den fremtidige skolestruktur med virkning fra 1. august 2015. KB behandler og beslutter forslag til indskrivning til børnehaveklasser for skoleåret 2015-2016
3. marts 2015	KB afholder ekstraordinært møde vedr. indskrivning til børne-

	haveklasser for skoleåret 2015-2016, såfremt der ikke er truffet beslutning herom på KB's møde den 26. februar
12. marts 2015	Forældre informeres om, hvor deres barn skal gå i børnehaveklasse fra 1. august 2015
1. april 2015 (i praksis efter påske 7. april)	Alle elever, der skal starte i børnehaveklasse 1. august 2015 og ønsker SFO vippes til skolebørnehave i skolefritidsordningen på den kommende skoleafdeling.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

11 Handleplan for skoleområdet i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. juli 2014

00.30.14G01-0030

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	23-09-2014	6	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	6	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	11	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 31. juli 2014 på bevillingsområdet for skoler i Center for Skole, Kultur og Fritid udviste et merforbrug på den overførbare bevilling på 2,2 mio. kr. i 2014. Det forventede merforbrug i 2014 foreslås i budgetopfølgningen finansieret af det overførte overskud fra 2013 for centeret i indeværende år. Set under et er der fra 2013 overført et overskud på 6,0 mio. kr., dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 3,7 mio. kr. Der vil dog ved tilbageholdenhed på to tværgående puljer kunne reduceres udgifter i 2014 for 0,9 mio.kr. for at mindske anvendelsen af overført overskud fra tidligere.

I forbindelse med budgetopfølgningen beskrives det, at de varige udfordringer samt forslag til handlingsmuligheder forelægges Børne- og Skoleudvalget i en særskilt sag på udvalgets møde den 23. september 2014.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at Børne- og Skoleudvalget,

drøfter og tager stilling til det videre arbejde med at finansiere det varige merforbrug på bevillingsområdet for skoler under Center for Skole, Kultur og Fritid

Børne- og Skoleudvalget, den 23. september 2014:

Børne- og Skoleudvalget forudsætter, at den strukturelle ubalance for hele 2015 som følge af den aktuelle skolestruktur som beskrevet i rapporten "Fem alternativer til en ændret skolestruktur pr. 1. august 2015" håndteres i forbindelse med kommunalbestyrelsens samlede afklaring af en langsigtet og dermed finansieret skolestruktur senest med udgangen af februar 2015.

Børne- og Skoleudvalget ønsker, at anvise finansiering af det varige merforbrug på bevillingsområdet for skoler ved omprioritering af midler inden for udvalgets samlede budgetområde på 2,539 mio.kr. (539 t.kr. til vedligeholdelse og udskiftning af undervisnings-

pc'ere; og 2,0 mio.kr. til budgetsikring i forbindelse med langtidssygdom og fratrædelser på tværs af skoleområdet).

Børne- og Skoleudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at godkende en omprioritering af følgende midler til de områder, der udviser et varigt merforbrug: Ubesat stilling i forbindelse med uddannelsesaktiviteter (0,504 mio.kr.), Ungdomsskolen, nedlæggelse Åkirkebyafdeling (0,203 mio.kr.), Projekt skolesport 2015 (0,143 mio.kr.), Takststigning i SFO på 10 %, pr. 1. januar 2015 (715 t.kr.), Lavere efteruddannelsesniveau (89 t.kr.), Reduktion i de forebyggende gruppetilbud og åben anonym rådgivning (454 t.kr.); og reduktion i antallet af skole-/dagtilbudsrådgivere fra 5 til 4 (441 t.kr.); i alt 2,539 mio.kr.

Morten Riis kan ikke medvirke.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales.

Kirstine van Sabben kan ikke medvirke.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Liste Ø kan ikke medvirke. Liste C kan ikke medvirke, idet de ikke kan acceptere en takststigning på SFO-tilbuddet, samtidig med at åbningstiden bliver reduceret.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. juli 2014 på bevillingsområdet for skoler i Center for Skole, Kultur og Fritid udviste et merforbrug på den overførbare bevilling på 2,2 mio. kr. i 2014. Det svarer til 0,5 % af det korrigerede budget eksklusiv overførsler. Det forventede merforbrug skyldes fortrinsvis tilbagevendende udgifter i forbindelse med langtidssygdom og fratrædelser, og foreslås i budgetopfølgningen finansieret af overført mindreforbrug fra 2013. For at reducere anvendelsen af overførte midler vil der ved tilbageholdenhed på de to tværgående puljer til kvalitetsløft af folkeskolen og efteruddannelse af lærere kunne tilbageholdes udgifter på 0,9 mio.kr. i 2014, hvilket vil reducere det forventede merforbrug i indeværende år til 1,3 mio.kr.

Det konstaterede "nye" merforbrug (de 2,2 mio.kr.), dvs. ud over de tidligere afdækkede økonomiske udfordringer af strukturel karakter, er et udtryk for de udfordringer der er med den aktuelle budgetlægning og planlægning på skoleområdet, hvor selv mindre uforudsete udsving i forbruget vanskeligt rummes indenfor budgettet. Der arbejdes generelt med nedbringelse af sygefraværet, men det er ikke muligt med sikkerhed at anslå et varigt omfang at styre efter. Det er derfor vanskeligt at vurdere omfanget af de varige udfordringer både på skole- og afdelingsniveau. På den baggrund anbefales det, at der etableres en tværgående budgetsikring i forhold til at imødegå uforudsete udgifter i forbindelse med langtidssygdom og fratrædelser på tværs af skolevæsenet med afsæt i de aktuelle 2,2 mio.kr.

I konsekvens af folkeskolereformen og budgetforliget for 2014 er der blevet anskaffet pc'ere til alle skolernes undervisere. Der er ikke afsat budgetmidler til vedligeholdelse og udskiftning af disse pc'ere beregnet til 539 t.kr. inkl. licenser. Det anbefales at Børne- og Skoleudvalget etablerer finansiering hertil.

Ud over denne konkrete ubalance vil der i 2015 og følgende år i den nuværende skolestruktur og praksis med klassedannelse være en betydelig økonomisk udfordring fra 1. januar 2015. Udfordringen er beskrevet i rapporten "Fem alternativer til en ændret skolestruktur pr. 1. august 2015." Det anbefales, at den økonomiske udfordring for hele 2015, der relaterer sig til

skolestrukturen, håndteres i forbindelse med kommunalbestyrelsens samlede afklaring af en langsigtet og dermed finansieret skolestruktur senest med udgangen af februar 2015.

Udfordringerne og forslagene til deres håndtering sammenfattes således:

- Tilbageholdenhed resten af året på puljerne til kvalitetsløft af folkeskolen og efteruddannelse af lærere på i alt 0,9 mio.kr., og anvendelse af overførte midler fra 2013 på 1,3 mio.kr. kan midlertidigt finansiere den forventede budgetoverskridelse i 2014.
- Der etableres en tværgående budgetsikring til uforudsete udgifter i forbindelse med langtidssygdom og fratrædelser på tværs af skolevæsenet på 2,2 mio.kr.
- Der etableres finansiering til vedligeholdelse og udskiftning af undervisnings-pc'ere på 539 t.kr.
- Ubalancerne for skolevæsenet i 2015 i øvrigt håndteres i forbindelse med kommunalbestyrelsens afklaring af en langsigtet skolestruktur i februar 2015

Handlemuligheder

I forbindelse med budgetforliget for 2015 (der endnu ikke er endeligt vedtaget) indgår der følgende besparelser på bevillingsområdet for skoler i Center for Skole, Kultur og Fritid:

- Nedlæggelse af de pædagogiske læringscentre (738.000 kr.)
- Fjernelse af tilskud til administration af madordninger (696.000 kr.)
- Alle skolefritidsklubber nedlægges (1.739.000 kr.)

I alt en besparelse i 2015 på 3.173.000 kr.

Endvidere en endnu uspecificeret besparelse vedr. generelle effektiviseringer og fokus på sygefravær på i alt 2.909.400 kr. (Den udfordring arbejdes der med at konkretisere i særskilt sag.)

Samlet arbejdes der således i centeret med en reduktion på skoleområdet i relation til budgetforliget for 2015 på 6,1 mio.kr.

Disse øvrige beslutninger begrænser således mulighederne for at anvise finansiering af de yderligere 2,7 mio.kr. (2,2 + 0,5). Endvidere er mulighederne for at nedbringe forbruget i indeværende år ikke til stede, hvorfor der for 2014 foreslås finansiering af det overførte overskud fra 2013.

Der peges på følgende finansieringsmuligheder for fremadrettet at nedbringe forbruget til det aktuelle budgetniveau med virkning fra 2015 (når der ses bort fra den strukturelle ubalance):

1) Ubesat stilling i forbindelse med uddannelsesaktiviteter	0,504 mio. kr.
2) Ungdomsskolen, nedlæggelse Åkirkebyafdeling	0,203 mio. kr.
3) Projekt skolesport 2015	0,143 mio. kr.
4) Takststigning i SFO på 20 %, pr. 1. januar 2015	1.836 mio. kr.
5) <u>Lavere efteruddannelsesniveau</u>	<u>0,054 mio. kr.</u>

I alt 2,740 mio. kr.

Ad 1, Skoleområdet skal fra 2015 og følgende år varetage en udvidet opgave med uddannelsesaktiviteter i forbindelse med eksisterende tilbud bl.a. 10. klasse. Center for Skole, Kultur og Fritid vurderer, at opgaven kan løftes med de hidtil afsatte vejledningsressourcer.

Ad 2, nedlæggelse af ungdomsskolens afdeling i Åkirkeby

	Bruttobesparelse	Merudgift ved andre afdelinger	Nettobesparelse
Undervisning til 10 hold	300.000	150.000	150.000
Adm./tilsyn mm.	106.000	53.000	53.000
I alt	406.000	203.000	203.000

Note: Besparelse er 132.000 kr. større, idet lukningen også omfatter klubbelen. Økonomi- og planudvalget har besluttet at indstille til Kommunalbestyrelsen, at klubbelen lukker og derved medfinansierer øget åbningstid i Rønne, Nexø og Klemensker.

Beregningen bygger på,

- at der er indregnet en forøgelse i holdundervisningen med 5 hold på andre af Ungdomsskolens afdelinger
- at, de ledige lokaler (ca. 80 kvm) på Åker-afdelingen overgår til anden anvendelse og derfor ikke udløser besparelser som fx rengøring
- forslaget gennemføres med virkning fra 1. januar 2015

Ad 3, Nedlæggelse af projekt skolesport

Forslaget indebærer, at skolesport fra 1. august 2015 nedlægges på alle 10 afdelinger på de almene skoler. Skolesport er et tilbud til idrætsusikre elever i indskoling og mellemtrin, der er udfordret af manglende lyst, evne og vilje til at indgå i bevægelsesaktiviteter i skole- og fritid, herunder i de eksisterende foreningstilbud. Besparelsen har en årseffekt fra 2016 på 343.000 kr., der vil kunne medgå i budgetarbejdet for 2016.

Ad 4, Takststigning i SFO på 20 %

Det foreslås, at taksten fra 1. januar 2015 for SFO øges med 20 %, en stigning fra 1.174 kr. til 1.409 kr. mdl.

Der regnes med 960 indskrevne i gennemsnit. Ca. halvdelen af merindtægten fragår til øgede udgifter til søskendemoderation og fripladser.

Under forudsætning af en uændret efterspørgsel vil det give en merindtægt på 1.429.000 kr.

Regnes der derimod med, at stigningen betyder, at 100 børn udskrives giver det et fald i udgiften til SFO (taxameter) på 1.809.000 kr. og merindtægten i forældrebetaling reduceres til 27.000 kr. Det reducerede antal indskrevne på 100 svarer til 15 % af de børn, hvortil der ikke ydes fuld friplads. Den samlede besparelse bliver herved 1.836.000 kr.

Ad 5, Puljen til lærernes efter- og videreuddannelse reduceres med 54.000 kr.

Ud over disse fem konkrete finansieringsmuligheder kan den fremtidige anvendelse af de to puljer til kvalitetsløft af folkeskolen og efteruddannelse af lærere på henholdsvis 1,75 mio.kr. og 1,15 mio.kr. tages op til fornyet overvejelse. Førstnævnte pulje er under udmøntning jf. Børne- og Skoleudvalgets beslutninger i foråret 2014; sidstnævnte pulje anvendes til at sikre et fortsat kompetenceløft blandt personalet i folkeskolen, hvoraf en medfinansiering til Maersk-fonden (1 mia.) er en betydelig del.

Høring og beslutning

Såfremt udvalget anviser finansieringsforslag, der medfører høring hos berørte parter, vil det kunne ske i perioden 24. september 2014 til 24. oktober 2014 med efterfølgende politisk behandling i Børne- og Skoleudvalget den 28. oktober 2014. Såfremt nogle af forslagene skal behandles i kommunalbestyrelsen vil det i forlængelse heraf kunne ske den 20. november 2014.

Der skal for de enkelte, konkrete finansieringsforslag tages stilling til om beslutningskompetencen ligger i Børne- og Skoleudvalget eller om kompetencen ligger i kommunalbestyrelsen i henhold til lovgivning og tidligere politiske beslutninger om serviceudbud og -tilbud. Eksempelvis skal takstændringer vedtages i kommunalbestyrelsen.

Børne- og Skoleudvalget har mulighed for at anbefale kommunalbestyrelsen, at merforbruget helt eller delvist finansieres af andre bevillingsområder indenfor udvalgets område (Dagtilbud og Børn og Familie) end det specifikke (Skoler).

Økonomiske konsekvenser

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

En takststigning i SFO på 10 %, pr. 1. januar 2015 vil give et provenu på 0,715 mio. kr. under forudsætning af, at der ikke går børn ud af SFO'en. En takststigning på 10 % svarer til halvdelen af den tidligere beregnede merindtægt ved at hæve taksten med 20 %. Hvis efterspørgseffekten tages med, vil der være en mindre merindtægt, men til gengæld også en besparelse på taxameterbeløbet pr. barn. Og denne besparelse vil kunne opveje den tabte merindtægt.

Bilag 2 sagen er beskrivelsen af de to finansieringsforslag ang. Reduktion i de forebyggende gruppetilbud og åben anonym rådgivning (0,454 mio. kr.), og reduktion i antallet af skole-/dagtilbudsrådgivere fra 5 til 4 (0,441 mio.kr.).

Bilag 2 er også det dertilhørende relevante høringssvar afgivet i forbindelse budgetprocessen fra Center for Børn og Familie.

Ungdomsskolelederen oplyser på forespørgsel, at det er hans klare opfattelse og overbevisning, at Ungdomsskolens bestyrelse bifalder en lukning af ikke kun klubben i Åkirkeby, men også selve afdelingen. Både en lukning af klub og afdeling blev diskuteret på et bestyrelsesmøde den 23. april 2014.

Åbent punkt

12 Forslag til ny model for økonomistyring i og mellem Teknik og Miljø samt Ejendomme og Drift

85.02.00Ø00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Teknik- og Miljøudvalget	22-09-2014	3	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	8	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	12	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I forbindelse med kommunens nye centerorganisation er der behov for en revision af den eksisterende BUM-model. Teknik og Miljø og Ejendomme og Drift har sammen udarbejdet et forslag til en ny model for økonomistyring i og mellem de to centre. Modellen er en bornholmsk version af Helhedsorienteret Drift (HOD), som også benyttes i andre kommuner.

Indstilling og beslutning

Økonomidirektøren indstiller

At den nye økonomistyringsmodel godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2014:

Indstillingen anbefales.

Teknik- og Miljøudvalget påpeger, at beslutninger i Økonomi- og Planudvalget vedr. konkurrenceudsættelse af opgaver i Center for Ejendomme og drift, kan få betydning på om den organisatoriske model kan implementeres.

Bo Haxthausen kan ikke medvirke.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.
Liste Ø kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommune er per 1. marts 2014 overgået fra en virksomhedsorganisation til en centerorganisation. Dette giver mulighed for en revision af den interne økonomistyring i center for Ejendomme og Drift.

Under virksomhedsorganisation havde kommunen implementeret BUM (Bestiller-Udfører-Modtager) - modellen, hvor Teknik og Miljø havde bestillerfunktionen, Vej & Park varetog udførerdelen, mens modtagerdelen udgjordes af fx borgerne. Under virksomhedsorganisationen har Vej & Park været netto-styret. De har ikke haft eget budget (nul-budget), men i økonomisk henseende fungeret som en privat virksomhed. Vej & Park har skullet afgive tilbud på opgaver på lige fod med det private erhvervsliv. Virksomhedsorganisationen og BUM-modellen har haft et meget højt fokus på økonomistyring, men har også givet et stort behov for administration og kontrol hos både bestiller samt udfører.

I den nye centerorganisation er bestillerfunktionen samt udførerdelen overvejende organiseret i Ejendomme og Drift. Enkelte bestillerfunktioner nært knyttet til myndighedsopgaver ligger fortsat i Teknik og Miljø (fx skadedyrsbekæmpelse). I forhold til disse opgaver vil BUM-modellens afregningsprincipper fortsat anvendes.

Samlingen af både bestiller og udfører i samme center giver mulighed for at indføre en Helhedsorienteret Drift. En model der i dag også anvendes i flere andre kommuner. Helhedsorienteret Drift bygger på BUM-modellens store fokus på økonomistyring, men sætter i stigende grad fokus på elementer som videndeling mellem bestiller og udfører samt større mulighed for medindflydelse, tillid og læring mellem bestiller og udfører. Helhedsorienteret Drift giver også større fleksibilitet og mulighed for at fremme offentlige-private-partnerskaber (OPP) samt mulighed for at allokere flere ressourcer til dialog med borgere/brugere og gennemføre tilfredshedsundersøgelser.

Samtidig kan der forventes besparelser på administration, da de interne kontrol- og styringsfunktioner, der er opbygget i BUM-modellen, kan minimeres.

I den helhedsorienterede drift er der fortsat et stort fokus på at udbyde opgaver til det private erhvervsliv. I dag udbydes en lang række opgaver på både vej- og park- og bygningsområdet.

I den helhedsorienterede drift vil opgaver opdeles i 3 kategorier:

- **Kerneopgaver:**

Opgaver, som kommunen i øjeblikket har valgt at have de nødvendige erfaringer og kompetencer til at løse, og som løbende udvikles og forbedres i forhold til service og effektivitet. BRK udfører selv hoveddelen af disse opgaver. Der afgives ikke kontrolbud, men udarbejdes kontrolberegninger i forhold til kontrol af udbudspriser.

- **Kerneopgaver, der overvejende løses af private**

Opgaver, som kommunen har erfaringer og kompetencer til at løse, men hvor opgaven i øjeblikket løses primært af private.

- **Ikke kerneopgaver, der overvejende løses af private**

Opgaver, som kommunen p.t. har valgt helt at lægge 100% på private hænder. Det vil sige, at man har valgt ikke at have erfaringer og kompetencer inden for de angivne områder.

Beskrivelse af kerneopgaver som anbefales varetaget af BRK (Vej, park og anlæg) gennem en Helhedsorienteret driftsmodel:

- Driftsopgaver på vejområdet
- Driftsopgaver på parker, skove og strande
- Udkald og håndtering af vintertjeneste
- Udbud og kontraktstyring af eksterne (BRK byder ikke selv og indgår ikke konkurrencen, men beregner en kontrolberegning)
- Internt beredskab (vinter, oliekatastrofer, skybrud m.m.) – V&P vagt.
- Borgerdialog, dialog med erhverv, foreninger og øvrige myndigheder.
- Driftsplanlægning, gravetilladelser, vejsyn m.m.

Se desuden bilag, 'Beskrivelse af kerneområder'.

Indenfor kerneopgaver, dvs. opgaver som BRK har kompetencerne og fordele ved at løse, vil der fremover være en forholdsmæssig del af opgaverne i "evigt udbud" til det private marked uden at BRK afgiver kontrolbud, men derimod udarbejder en kontrolberegning. Hermed skabes muligheden for, at sammenligne (benchmark) egen effektivitet med det private og bringe erfaringer og kompetencer fra det private marked i samspil med egen offentlig driftsproduktion. Samtidig sikres vital knowhow, pris og kvalitetsfordele, samt et beredskab indenfor kerneopgaver i kommunalt regi og ikke mindst skabes der bedre rammer for egne medarbejdere.

Den nye helhedsorienterede driftsmodel har desuden til formål i endnu højere grad, at kunne tilgodese de nye tendenser for offentlige/privat samspil. Et samspil hvor man ikke nødvendigvis er konkurrenter – men mere samarbejdspartnere med hver sine spidskompetencer. Det er derfor målet at konkurrenceudsættelse/udbud i BRK indenfor Vej, park og anlæg, anvender udlicitering til private leverandører, som et instrument til at udnytte kapacitet, viden og prisfordele, gennem 100 % udlicitering indenfor alle ikke-kerneopgaver. Ved kerneopgaver anvendes udlicitering til private leverandører, som et læringsinstrument, til benchmarking af udvalgte ydelser, tilpasset et niveau, hvor det harmonerer med en optimal egenproduktion.

For at udvikle samarbejdet med de private og samtidig skabe læring til gavn for udvikling af ydelser og metoder, kræver dette en fjernelse af konkurrencemomentet mellem BRK (vej, park og anlæg) og de private aktører, således at samarbejdet kan baseres på gensidig tillid. Dvs. at BRK (vej, park og anlæg), som hovedregel ikke selv afgiver kontrolbud på egne udbudte opgaver.

I dag udbydes ca. 60 - 70 % til private leverandører. Denne procentfordeling anses for et gennemsnitsligt fornuftigt leje også fremadrettet således at det sikres at der bibeholdes faglige kompetencer og viden på øen i forhold til den offentlige egenproduktion.

I fremtiden ventes Ejendomme og Drift i højere grad at anvende sig af udbudsformen "udbud til fast pris". Ved denne udbudsform er prisen fast, mens opgavens indhold i overvejende grad beskrives af byderen. Det vil sikre at pålagte besparelser kan opnås med det samme.

Ejendomme og Drift vil fortsat anvende sags- og ressourcestyringssystem i opgaveløsningen i tillæg og samspil med kommunens økonomistyringssystem.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

13 Affaldshåndteringsplan 2014-2018

07.00.01P15-0006

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Teknik- og Miljøudvalget	02-06-2014	6	
Økonomi- og Planudvalget	17-06-2014	12	
Kommunalbestyrelsen	26-06-2014	11	
Teknik- og Miljøudvalget	22-09-2014	2	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	13	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	13	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller.

Økonomi- og Planudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

Jf. Bekendtgørelse om Affald (Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012) skal kommunerne udarbejde en affaldshåndteringsplan hvert 4. år. Imidlertid har forsinkelser i det forberedende arbejde med den nationale Ressourcestrategiplan i Miljøstyrelsen medført, at den kommende planperiode hedder 2014-2018 til trods for, at den forgangne planperiode var 2009-2012. Som følge heraf er det hjemlet at lade den forgangne affaldsplan ligge til grund for at agere på affaldsområdet i 2013/2014

Indstilling og beslutning

Økonomidirektøren indstiller, at nærværende forslag til Affaldshåndteringsplan sendes i offentlig høring i høring i 8 uger fra den 7. juli til den 31. august 2014.

Teknik- og Miljøudvalget den 2 juni 2014:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Planudvalget den 17. juni 2014:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2014:
Godkendt.

Økonomidirektøren indstiller, at nærværende forslag til Affaldshåndteringsplan godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2014:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Opsummerende har udkast til "Affaldshåndteringsplan 2014-2018" følgende hovedbudskaber:

- For at opnå det nationale mål vedr. yderligere udsortering af husholdningsaffaldet således at 50 % genanvendes, tænkes iværksat udsortering af såvel bioaffald som plast ved husstandene. Bioaffaldet tænkes forbehandlet til efterfølgende bioforgasning.
- Iværksætte et pilotprojekt for ovennævnte indsamlinger i et nærmere defineret testområde.
- Det undersøges, hvilken type forbehandlingsanlæg der vil være optimalt, og hvorledes det såvel organisatorisk som juridisk vil være muligt at behandle såvel det private som det erhvervsmæssige bioaffald.
- Informationsniveauet øges for så vidt angår yderligere udsortering af papir og pap, plast, glas og metal. Dette for at øge muligheden for at nå det nationale mål om 50% genanvendelse af husholdningsaffaldet.
- Fokuserer på farlige stoffer i bygge- og anlægsaffaldet.
- Udsortere bioaffald fra have/parkaffald.

Overordnet tidsplan

02.06.14-09.10.14 Politisk behandling og høringsperiode.

01.11.14-01.04.15 Planlægning af pilotprojekt.

01.04.15-01.01.16 Gennemførelse af pilotprojekt.

01.01.16-01.04.16 Evaluering af pilotprojekt.

01.04.16-01.07.16 Indarbejdelse af ordning i udbudsmateriale for dagrenovation.

01.01.17 Iværksættelse af ordning.

Økonomiske konsekvenser

For at iværksætte ovennævnte miljømæssige tiltag skal der bruges yderligere ressourcer i form af såvel tid som økonomi. Det er vanskeligt at sætte præcise tal på, da dette naturligvis vil afhænge af pilotforsøgenes udfald, og hvilken løsning der vælges, men det forventes, at der vil blive tale om takstforhøjelser.

Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget den 22.9.2014

Efter afsluttet høringsperiode den 31. august 2014 og med afholdt høringsmøde den 12. august 2014 er der blevet fremsendt 3 høringssvar fra følgende organisationer:

- Hasle Byting
- Danmarks Naturfredningsforening
- Bornholms Ældreråd

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Herunder en kort opsummering af svarene med Bofas tilhørende bemærkninger (med kursiv)

Hasle Byting ønsker at sikre, at der som minimum skal være åbent på øens containerpladser én hverdag ud over fredag og lørdag.

Bofa mener ikke, at åbningstiderne er noget der skal indskrives i affaldsplanen, men noget vi naturligvis vil vurdere i forbindelse med ændring af regulativet og åbningstider i almindelighed.

Danmarks Naturfredningsforening ønsker, at der i højere grad skal sættes fokus på målrettet indsats på nedbringelse af de samlede affaldsmængder.

Dette er et ønske, som kommunerne ikke har megen indflydelse på, men mere er en national/global opgave. Det kan nævnes, at der på nationalt plan arbejdes med netop denne problematik. Bofa mener således ikke, at nævnte problematik skal indarbejdes i den kommunale affaldsplan.

Bornholms Ældreråd ønsker at sikre at indsamlingsordningerne bliver enkle og overskuelige – og som kan indpasses i nuværende husholdninger uden store ombygninger, ændringer m.v. Ældrerådet ønsker løbende at følge processen.

Bofa mener, at disse forhold naturligt vil indgå i vurderingen/evalueringen i forbindelse med den forsøgsordning der ønskes igangsat.

Bornholms Ældreråd mener også at ordningerne bør differentieres efter borgernes behov for at få hentet affaldet – og herunder specielt også tage højde for ældre og enliges begrænsede affaldsproduktion, såvel fysisk som økonomisk – og uanset hvor de bor.

Ønsket om differentiering af ordningerne, vil naturligt indgå i forbindelse med ændring af regulativet, hvor der også på nuværende tidspunkt er mulighed for differentiering af beholdertyper og afhentningsfrekvens.

Bofa mener ikke, at nævnte ønsker/bemærkninger bør indskrives i affaldsplanen, men det vil være en naturlig ting, at ældrerådet får mulighed for at følge processen.

Det skal præciseres, at et nyt regulativ også skal godkendes politisk.

Åbent punkt

14 Forslag til lokalplan 080 og Kommuneplantillæg 020 for området omkring Campus Bornholm

01.02.05P19-0014

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Teknik- og Miljøudvalget	22-09-2014	7	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	10	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	14	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Center for Teknik og Miljø har udarbejdet et forslag til lokalplan 080 og kommuneplantillæg 020. Planerne skal først og fremmest muliggøre udvidelsen af Campus Bornholm så videregående uddannelser fremover er samlet ét sted. Lokalplanen ledsages af en miljøvurdering, hvor planernes forhold vedr. visuel indvirkning, overfladevand og trafik er undersøgt. Lokalplanen inddeler området i 4 delområder, delområde 1-3 til uddannelse mm. delområde 4 omfatter eks. boliger rundt om uddannelsesområderne. Ved vedtagelse af lokalplan 080 aflyses en gældende byplanvedtægt nr. 10.

Indstilling og beslutning

Teknik- og økonomidirektøren indstiller at forslag til lokalplan 080 og kommuneplantillæg 020 vedtages til offentliggørelse i 8 uger

Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2014:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i juni 2014, at der udarbejdes forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for området ved Campus Bornholm. Der havde forinden været indkaldt ideer og forslag vedr. kommuneplanens rammebestemmelser for området.

Campus Bornholm varetager uddannelse og kompetenceudvikling af over 1500 unge og 4.000 voksne og omfatter bl.a. øens gymnasiale uddannelser. Disse uddannelser ønskes samlet i ét bygningskompleks ved Minervavej/Merkurvej. Det planlægges også med at andre uddannelser skal indgå i området, f.eks. sygeplejeuddannelsen. Planen er at et udvidet Campus Bornholm skal være klar til ibrugtagning i 2017.

Center for Teknik- og Miljø har nu udarbejdet et forslag til lokalplan 080 og kommuneplantillæg 020. Planerne skal miljøvurderes efter reglerne i miljøvurderingsloven og ledsages derfor af en miljørapport.

Planerne skal først og fremmest skabe grundlag for, at Campus Bornholm kan udvides, men omfatter desuden et større område, der også indeholder Åvangsskolen og boligbebyggelse mm i nærområdet. Lokalplanområdet omfatter et område der hidtil har været omfattet af en gældende byplanvedtægt nr. 10 for et område omkring Åvangsskolen i Rønne, der vil blive afløst ved vedtagelsen af lokalplan 020.

Planernes indhold:

Kommuneplantillægget fastlægger maksimale bebyggelsesrammer for lokalplanlægning i området. Kommuneplanens anvendelsesrammer ændres ikke.

Lokalplanen inddeles i 4 delområder:

1) Campus Bornholm ved Minervavej

Området udlægges til uddannelsesformål samt funktioner med tilknytning til områdets uddannelse. Lokalplanen vil først og fremmest gøre det muligt at udvide den eksisterende campus-bebyggelse ved minervavej fra i alt ca. 14.000 etage-m² til ca. 21.000 m², indregnet delvis nedrivning af eksisterende bygninger (ca. 2000 m²). Derudover er der mulighed for mindre udvidelser (op til ca. 22.400 m²)

Der fastlægges en bebyggelsesprocent på maks. 60, samt byggefelts-afgrænsede områder op til henholdsvis 3 etager/14 m og 4 etager/18 m. Ny bebyggelse udformes så etagearealet reduceres i højden, samtidig med at bebyggelsen forskydes i forhold til terrænet.

Campus Bornholm har som hidtil vejadgang fra henholdsvis Minervavej og Merkurvej, samt adgang fra Nordre Jernbanesti for gående/cyklende (Campus-projektet er lagt an på, at den nye hovedindgang ligger umiddelbart øst for Nordre Jernbanesti).

I delområde 1 er der desuden planlagt et nyt forsinkelsesbassin der, udover at forsinke vandafledning fra såvel Campus Bornholm som fra Byåen generelt, også bidrager til den rekreative værdi af områdets friareal mellem bebyggelsen og Byåen (Forsinkelsesanlægget indgår som en del af regionskommunens projekt "Klimatilpasning Rønne").

Lokalplanen indeholder derudover bestemmelser vedr. bebyggelsesudformning, friarealer, vej- og parkeringsarealer mm.

Campus Bornholm har aftalt mulighed for, i dagtimerne, at anvende ca. 100 eks. p-pladser ved Rønne Idrætshal/Torneværksvej med Bornholms Regionskommune.

2) Campus Bornholm ved Merkurvej

Området udlægges til uddannelsesformål og andre funktioner med tilknytning til områdets uddannelser. Bebyggelsesprocenten fastlægges til 50, bygningshøjde maks. 8,5 m, og maks. 2 etager. Lokalplanen giver derved mulighed for mindre udvidelser.

3) Åvangsskolen

Området udlægges også til uddannelsesformål og andre funktioner med tilknytning til områdets uddannelser. Bebyggelsesprocenten fastlægges til 50, bygningshøjde maks. 15 m, og maks. 3½ etager. Lokalplanen giver også her mulighed for mindre udvidelser

4) Tilgrænsende boligområder

Der fastlægges ikke nye bestemmelser for de tilgrænsende boligområder i delområde 4, da formålet her alene er, at ophæve den gældende byplanvedtægt nr. 10 (der heller ikke før havde bestemmelser vedr. områdets boligbebyggelse).

Miljørapport:

Lokalplanen ledsages af en miljørapport vedr. lokalplan og kommuneplantillæg, hvor der redegøres for visuel indvirkning af et nyt Campus-byggeri i lokalområdet, trafikale forhold i området omkring Campus og vandaflledning fra det udvidede Campus Bornholm i relation til Byåen, der løber igennem området.

Rapporten er udarbejdet for Campus Bornholm af Arkitema Architects, i samarbejde med bygherren, Cowi og Center for Teknik og Miljø.

Planernes indhold ligger i tråd med de overordnede mål der er defineret i kommuneplanlægningen vedr. uddannelse, klima, byggeri mm.

Af rapportens visualiseringer ses, at selvom bebyggelsen i området bliver mere massiv og omfattende end før, så tilfører den også ny arkitektonisk værdi og nye landskabelige rum, uden at virke væsentligt generende for naboer i området mht. skyggevirkninger eller indbliksgener.

Campus Bornholm skal påregnes nedsivning eller tilbageholdelse af overfladevand udover de 1300 m³/døgn der kan optages i tidligere omtalte forsinkelsesbassin. Rapporten angiver at der er gode muligheder for at tilbageholde overfladevand, så der ikke fremover opstår problemer i forhold til Byåen.

Der forventes ikke større problemer med trafikafledning, bl.a. fordi det er aftalt at op til 100 biler kan parkere ved Rønne Idrætshal/Torneværksvej, 200 m nord for Campusbygningerne.

Miljørapporten indeholder forslag til løbende overvågning og afhjælpning af evt. gener (hvis de alligevel opstår) - herunder konkrete forslag vedr. tilbageholdelse/nedsivning af overfladevand trafikregulering og parkering.

Offentliggørelse

Planerne og den tilhørende miljørapport skal efter reglerne offentliggøres i mindst 8 uger.

Campus Bornholm har tidligere gennemført møder med berørte parter, og også afholdt informationsmøde for områdets beboere m.fl.

Hvis der er behov for det, vil det være muligt at gennemføre endnu et offentligt møde om sagen i offentlighedsperioden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

15 Kommuneplantillæg nr. 019 for ny daginstitution ved Vibegårdsvej i Rønne

01.02.15P16-0003

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Teknik- og Miljøudvalget	22-09-2014	8	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	11	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	15	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Børne- og Skoleudvalget ønsker at etablere en ny skovbørnehave ved Vibegårdsvej i Rønne. Kommunalbestyrelsen vedtog derfor den 22. maj 2014 at sende forslag til kommuneplantillæg nr. 019 for en daginstitution ved Vibegårdsvej i 8 ugers offentlig høring. Forslag til kommuneplantillæg nr. 019 har nu været i offentlig høring fra den 27. maj til den 28. juli 2014. Der er i høringsperioden ikke modtaget nogen bemærkninger eller indsigelser til kommuneplantillægget.

Indstilling og beslutning

Teknik- og økonomidirektøren indstiller, at kommuneplantillæg nr. 019 vedtages endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2014:

Indstillingen anbefales.

Bo Haxthausen kan ikke medvirke.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt
Liste K og liste Ø kan ikke medvirke

Sagsfremstilling

Arealet er beliggende i landzone i det åbne land og er ikke udlagt i kommuneplanen.

I dag rummer området kun en eksisterende pavillon på 66 m², der anvendes til skovbørnehave. Den ønskede nye bebyggelse kræver, udover kommuneplantillægget, at der efterfølgende udarbejdes en lokalplan for området.

Kommuneplantillægget tillader at der planlægges for en bebyggelse på op til 350 m² i én etage og med en bygningshøjde på op til 6 meter.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i sin tid at udarbejde kommuneplantillægget før et lokalplanforslag, i stedet for som normalt at udarbejde kommuneplantillæg og lokalplan sideløbende. Begrundelsen herfor var, at det var usikkert, om Naturstyrelsen ville nedlægge veto mod den ønskede planlægning i det åbneland.

Naturstyrelsen have imidlertid ingen indsigelse og udarbejdelse af et lokalplanforslag kan derfor nu besluttes. (jf. andet pkt. til TMU).



Økonomiske konsekvenser

Ingen

**supplerende sagsfremstilling og/eller
Administrativ tilføjelse**

-

Åbent punkt

16 Vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 022 for et boligområde i Sorthat

01.02.15P16-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Teknik- og Miljøudvalget	22-09-2014	6	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	12	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	16	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen har solgt den lukkede daginstitution Muleby Børnehus med mulighed for anvendelse til boligformål. Ejendommen er i kommuneplanen udlagt til offentlige formål. Kommunalbestyrelsen besluttede derfor den 26. juni 2014 at sende forslag til kommuneplantillæg nr. 022 i 8 ugers offentlighøring. Samtidig blev det besluttet, at indlede ophævelse af en del af en lokalplan nr. 3-3 hvor i anvendelsen af ejendommen er bestemt til børnehave. Kommuneplantillæg nr. 022 har nu været i 8 ugers offentlighøring fra den 30. juni til den 29. august 2014. Der er ikke i perioden indkommet indsigelser eller bemærkninger.

Indstilling og beslutning

Teknik- og økonomidirektøren indstiller at forslag til kommuneplantillæg nr. 022 vedtages endelig.

Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2014:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

Den lukkede daginstitution, tidligere Muleby Børnehus, er omfattet af lokalplan nr. 3-3 for et eksisterende boligområde og institutionsområde i Sorthat. Lokalplanen består af to delområder. Delområde 1 er i lokalplanen udlagt til boligformål og delområde 2, som omfatter ejendommen Muleby Børnehus, er udlagt til offentligt formål som daginstitution. Hensigten er derfor at lade delområde 2 udgå af lokalplanen og ved kommuneplantillæg overføre området til delområde 1.

Ved revision af planloven 2012, er det nu muligt at ophæve forældede lokalplaner uden samtidigt at skulle tilvejebringe en ny lokalplan (planloven § 33, stk. 2, 3-6 pkt. samt stk. 3 og stk. 4,2. pkt.).

Efter vedtagelse af kommuneplantillægget kan proceduren for at ophæve lokalplan 3-3 for lokalplanens delområde 2, som kun omfatter det tidligere Muleby Børnehus nu iværksættes.

En ophævelse af en lokalplan omfatter offentliggørelse af forslaget om ophævelse, med indsigelsesfrist på 8 uger til berørte ejere og brugere i området, hvorefter kommunalbestyrelsen kan beslutte en ophævelse.

I kommuneplan 2009 er området udlagt til offentlige formål. Forslaget til kommuneplantillæg 022 udlægger arealet til boligformål.

Hvis lokalplanen ophæves for delområde 2, vil ejendommen fremover kun være omfattet af kommuneplanramme 411.B.02, og ejendommens bebyggelse reguleres via byggelovens bestemmelser. Som det kan ses på kortbilaget i kommuneplantillægget, indgår den gamle børnehave helt naturligt i boligområdet, hvor alle de øvrige ejendomme er udlagt til boligformål.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

17 Nedlæggelse af Integrationsrådet

00.10.10A00-0007

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget	24-09-2014	8	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	17	

Hvem beslutter

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

Jf. Integrationslovens kapitel 8 § 42 er det valgfrit for den enkelte kommune at oprette et integrationsråd. Det er kommunalbestyrelsen, der tager beslutning om rådets virke.

Integrationsrådet er tænkt som et rådgivende organ for kommunalbestyrelsen for flygtninge og indvandrere som har taget ophold på Bornholm. Der er 14 repræsentanter i Integrationsrådet – 9 repræsentanter fra de etniske grupper, 5 repræsentanter fordelt med repræsentation fra politikere, modtagerklassen, Bornholms Flygtningevenner og LO. Jobcentret, Borgerservice og sprogskolen sidder som observatør, og Borgerservice yder sekretærbistand.

På baggrund af begrænset deltagelse i integrationsmøderne og en generel begrænset aktivitet, vil det sammen med den nuværende fokus på effektiv administration være relevant at tage stilling til, hvorvidt der fortsat er behov for et integrationsråd på Bornholm.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget drøfter hvorvidt der skal træffes beslutning om nedlæggelse af Integrationsrådet.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 30. april 2014:
Anbefales sendt i høring.

Kommunalbestyrelsen den 22. maj 2014:
Sagen sendes i offentlig høring med bemærkning om, at kommunalbestyrelsen ønsker forslag til hvordan der kan lægges op til en øget dialog med repræsentanter for grupper af herboende indvandrere og flygtninge.

Liste C, liste O og liste W kan ikke medvirke.

Kommunaldirektøren indstiller,

at Integrationsrådet nedlægges,

at kommunen i foråret 2015 inviterer til åbent møde om integrationsarbejdet og

at der efterfølgende fremlægges en sag for kommunalbestyrelsen hvor det beskrives hvordan dialog med repræsentanter for grupper af herboende indvandrere og flygtninge sikres fremadrettet.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. Den 24. september 2014:

Integrationsrådet anbefales opretholdt. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indbyder Integrationsrådet til en dialog om den fremtidige virksomhed.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling godkendt, idet der på førstkommande kommunalbestyrelsesmøde udpeges politiske repræsentanter til Integrationsrådet.

Liste O kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommunes Integrationsråd er nedsat i henhold til Integrationslovens kapitel 8 § 42, som udgør den juridiske ramme for nedsættelsen af integrationsråd.

En administrativ evaluering af integrationsrådet på Bornholm viser, at der er et meget begrænset fremmøde til rådets møder, at det har været vanskeligt at få samlet relevante punkter til dagsordenen, at på trods af en ihærdig indsats fra formanden for rådet, som har forsøgt at lave forskellige tiltag - fx udarbejdelse af en integrationspolitik, undervisning i demokrati, deltagelse ved folkemødet m.m. har det været svært, at få nogle af rådets etniske medlemmer til at deltage i arbejdet, hvorfor det ikke er lykket at komme i mål med diverse tiltag.

Både borgere og politikere drager således kun i begrænset omfang nytte af Integrationsrådets aktiviteter.

Baggrunden for dette kan være, at målgruppen for integrationsrådet på Bornholm er af en begrænset størrelse, hvilket bl.a. fremgår af følgende tal: Antal af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse udgør i alt på landsplan 14,5 % - på Bornholm udgør samme gruppe på offentlig forsørgelse 5,19 %. Samt at de grupper af borgere af ikke vestlig oprindelse som er på Bornholm, samler sig om nogle få nationaliteter, som på mange måder er gode til at medvirke til egen integration i det bornholmske samfund, eller som har andet netværk via f.eks. Bornholms flygtninge venner eller andre frivillige foreninger.

Jf. tabel fremgår det hvor mange flygtninge i alderen 16 – 66 år, der havde ophold på Bornholm 2 kvartal 2012 – 1. kvartal 2013.

Øvrige lande er primært flygtninge fra Burma og Nepal. I første kvartal 2014 har Bornholm desuden modtaget flygtninge fra Syrien.

Tabellen nedenfor viser antallet og andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere, der modtager a-dagpenge eller kontanthjælp bredt. Tallene er fordelt efter oprindelsesland.

Oprindelseslande	2. kvartal 2012 - 1. kvartal 2013	
	Antal personer	Procent
Ikke-vestlige indvandrere og efterkommere i alt	223	100,0
- Tyrkiet	3	1,3
- Tidligere Jugoslavien	53	23,8
- Irak	11	4,9
- Iran	3	1,3
- Afghanistan	1	0,4
- Sri Lanka	1	0,4
- Øvrige lande	151	67,7

Kilde: Registeret for arbejdsmarkedsstatistik (RAM), kommunale sagsbehandlings- og økonomisystemer.

Anm.: Opgørelsen omfatter kun personer i alderen 16-66 år. Både personer, der er ledige og i aktivering, indgår i opgørelsen.

Anm.: Kontanthjælp bredt omfatter kontanthjælp, forrevalidering og revalidering.

Tabellen nedenfor viser antallet af flygtninge fra Burma. Bhutan og Syrien pr. 5. april 2014 inkl. selvforsørgere

	Voksne	Børn	I alt
Burma	140	81	221
Bhutan	49	20	69
Syrien	18	1	19
Flygtninge i alt	207	102	309

Kilde: Center for Erhverv, Uddannelse og Beskæftigelse

Ved en gennemgang af referater fra møderne i 2013 fremgår det at fremmødet til Integrationsrådet fordeler sig som flg., hvor rådet samlet består af 16 deltagere.

Mødedatoer 2013	Etnisk gruppe (9 personer)	Repræsentanter fra frivillige org., modtageklasse (5 personer)	Repræsentanter fra politikere (2 pers.)	Antal deltagere
28. januar 2013	4	2	2	8
18. marts 2013	4	2	1	7
9. september 2013	3	2	1	6
25. november 2013	3	3	2	8

Kommunen har fået en henvendelse om at lade sig repræsentere i Repræsentantskabet for Rådet for Etniske Minoriteter på nationalt niveau, hvor den nuværende formand for Integrationsrådet kunne være en kandidat. Der er nu lovgivningsmæssigt åbnet op for at kommunen kan blive en del af repræsentantskabet også uden at have et integrationsråd.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2014 er der afsat kr. 15.337 til integrationsrådets virksomhed. Det tilsvarende beløb i budget 2015 bidrager til den effektivisering, der skal peges på i Center for Erhverv, Uddannelse og Beskæftigelse.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

I perioden 26. juni til 20. august 2014 har spørgsmålet om dialog med herboende repræsentanter for grupper af herboende indvandrere og flygtninge i Bornholms Regionskommune været i høring. Høringen har i denne periode været tilgængelig på BRK.dk.

Som den primære målgruppe for høringen er den sendt direkte til medlemmerne af Integrationsrådet, samt de enkelte grupper (nepalesere, burmesere, serbokroater og andre grupper med anden etnisk baggrund end dansk), og organisationer (LO, Bornholmske Flygtningevenner, Fagrådet for skolerne på Bornholm og DI) der udpeger medlemmerne.

Der er i alt indkommet 3 høringssvar: Carl Ilsøe, næstformand i Integrationsrådet i forrige valgperiode, Gitte Jensen, Bornholmske Flygtningevenner, og Sanja P. Larsen, formand for Integrationsrådet og Multietnisk Kulturhus.

I alle 3 høringssvar tages afstand fra en nedlæggelse af Integrationsrådet. Der lægges vægt på vigtigheden af rådet som brobygger mellem borgere med anden etnisk baggrund og det kommunale system, behovet for et talerør for etniske minoriteter, samt at besparelsen ved en nedlæggelse er meget lille.

Sanja P. Larsen vedlægget sit høringssvar en del baggrundsmateriale, herunder vedrørende kommende aktiviteter i Integrationsrådet.

Hverken antallet af høringssvar eller bredden i svarene fra repræsentanter for de herboende indvandrere og flygtning peger på et bredt ønske om opretholdelsen af et Integrationsråd. Fraværet af høringssvar fra de øvrige medlemmer at Integrationsrådet er heller ikke et tegn på ønske om fastholdelse af Integrationsråd. Dette sammenholdt med at kommunalbestyrelsen ikke de seneste år har modtaget rådgivning fra Rådet bevirker, at administrationen anbefaler at rådet nedlægges, og at der indbydes til et møde i foråret 2015 hvor det kan drøftes, hvordan dialog med repræsentanter for grupper af herboende indvandrere og flygtninge kan sikres fremadrettet.

Åbent punkt

18 Demokratigruppen - orientering

00.22.04G01-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	18	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

På sit møde 19. august 2014 drøftede Demokratigruppen frivillighedspolitik, temaer for kommende borgerpanelundersøgelser, temaer for kommende borger-dialogmøder, borgerdreven innovation og lokal udvikling. På mødet var der enighed om at arbejdet med en kommende frivillighedspolitik, og opgaver vedrørende kommende borgerpanelundersøgelser, forankres i Demokratigruppen.

Indstilling og beslutning

Borgmesteren indstiller til kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens politik og strategi for borgerinddragelse er forankret i en Demokrati-gruppe, bestående af udvalgsformænd og gruppeformændene for de partier i kommunalbestyrelsen, der ikke har udvalgsformænd.

Borgerinddragelsen har fokus på

- En dialogbaseret og tidlig inddragelse af borgerne, herunder afprøvning af forskellige typer af borgerinddragelse
- Støtte til borgerdreven innovation og udviklingen af de bornholmske lokalområder

Borgerpanelundersøgelser og det aktuelle arbejde med en kommende frivillighedspolitik er områder med en tydelig sammenhæng til kommunalbestyrelsens mål for borgerinddragelse.

Frivillighedspolitik

På sit seneste møde 14. maj 2014 drøftede Demokratigruppen en henvendelse fra Ældresagen på Bornholm, med opfordring til at Bornholms Regionskommune vedtager en frivillighedspolitik. Demokratigruppen besluttede at opfordre formændene for Social- og Sundhedsudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget til at arbejde videre med sagen.

Med Ældresagen som vært har de to udvalgsformænd indbudt 10 udvalgte organisationer til et møde den 10. september 2014 for at afstemme forventninger og ønsker til en evt. kommende frivillighedspolitik.

På mødet i Demokratigruppen 19. august 2014 var der enighed om at indbydelsen også stiles til de øvrige udvalgsformænd, da alle politiske udvalg i deres opgaveområder er mere eller mindre i berøring med frivillige og frivilligorganisationer, herunder i arbejdet med lokale partnerskabsaftaler.

Der var enighed om, at frivillighedspolitikken med fordel bør forankres i Demokratigruppen. Som led i forberedelsen af frivillighedspolitikken gennemføres nu en borgerpanelundersøgelse, og et udkast til frivillighedspolitik udarbejdes i fællesskab med parterne. En høring af udkastet organiseres i form af et offentligt dialogmøde og et endeligt udkast forventes klar til behandling på Demokratigruppens næste møde i december 2014. Efterfølgende sendes frivillighedspolitikken til behandling i de politiske udvalg. Kommunalbestyrelsen skal godkende regionskommunens tilslutning til den bornholmske frivillighedspolitik.

Borgerpanelet

Borgerpanelet var et af de første tiltag i forlængelse af borgerinddragelsesstrategien, og blev dengang tilknyttet det daværende Økonomi- og Erhvervsudvalg. Derfor er borgerpanelet nu placeret i Økonomi- og Planudvalget, der både varetager de økonomiske dispositioner vedrørende panelet, og de indholdsmæssige opgaver.

Demokratigruppen har bl.a. til formål at samle og koordinere initiativer, der vedrører demokrati og borgerinddragelse i regionskommunen. I forlængelse deraf vil det være oplagt at lade borgerpanelet indgå som en mere integreret del af Demokratigruppens arbejde.

På mødet 19. august 2014 var der enighed i Demokratigruppen om at foreslå, at opgaver i forbindelse med borgerpanelet, der relaterer sig til indholdet i undersøgelserne, fremover delegeres fra Økonomi- og Planudvalget til Demokratigruppen - herunder emne-udvælgelse, modtagelse af afrapportering samt koordinering i forhold til de øvrige borgerinddragelsesindsatser.

Opgaver i forhold til de økonomiske dispositioner (forlængelse af kontrakter, fornyelse af panelet mv.) bør fortsat ligge i Økonomi- og Planudvalget. Afrapportering på undersøgelserne forelægges fortsat Økonomi- og Planudvalget samt kommunalbestyrelsen til orientering.

Borger-dialogmøder

Frem til udgangen af april 2015 vil der blive afholdt ét borger-dialogmøde for hvert af de politiske udvalg, dog to tværgående dialogmøder i regi af Økonomi- og Planudvalget.

De politiske udvalg har behandlet temaer for både de udvalgsbestemte og tværgående dialogmøder. Demokratigruppen besluttede at temaerne for de to tværgående møder bliver

- Frivillighed/partnerskaber
- Den kommunale service

De øvrige politiske udvalg beslutter selv temaet for det udvalgsbestemte dialogmøde, indenfor de forslag, der er forelagt og drøftet i Demokratigruppen.

Borgerdreven innovation og lokal udvikling

Fra EU's Landdistriktsprogram er Bornholms Regionskommune bevilget midler til at fremme

- Lokale udviklingsplaner, med gennemførelse af kursusforløb, rådgivning mv. til 2 lokal-samfund i hhv. 2013-14 og 2014-15.
- Hjælp til selvhjælp med henblik på at realisere borgeres og foreningers projektideer, til fremme af den lokale udvikling. Tilbud om sparring og støtte til projektudvikling, fundraising mv.

- Borgerdreven innovation med støtte til udvikling og afprøvning af mindst tre borgerdrevne initiativer, herunder med strategisk tilknytning til et eller flere af de fire indsatsområder i Bornholms Udviklingsplan

Lokale udviklingsplaner: Siden 2013 er der i Klemensker og Nexø gennemført workshops og en række forløb omkring lokale udviklingsplaner. Efter en ansøgningsrunde er Nyker godkendt til et tredje forløb, der gennemføres frem til udgangen af marts 2015.

Hjælp-til-selvhjælp: Arbejdet forestås af ekstern konsulent, med tilbud om sparring og anden form for assistance indenfor et afgrænset antal timer. Udover disse aktiviteter indgår også timer til deltagelse i forberedelsen og gennemførelsen af den årlige fondsmesse, der afholdes i samarbejde med Bornholms Vækstforum, LAG-Bornholm, Europe Direct Bornholm/Bornholms Regionskommune. Næste fondsmesse afholdes mandag 15. september 2014 kl. 14-17.30 på Rønne Bibliotek, i år med fokus på frivillighed, lokal udvikling, ungdom og uddannelse.

Borgerdreven innovation: Der er fundet en ekstern konsulent til opgaven og primo september 2014 vil objektive kriterier for udvælgelse af tre borger-initiativer blive aftalt, herunder for interessentinddragelse, projektudvikling og -implementering, kommunikation og evaluering. Initiativerne skal være gennemført inden udgangen af april 2015.

Økonomiske konsekvenser

Borgerinddragelsen finansieres med en budgetramme på 390.000 kr. i 2014.

Hertil kommer en bevilling på 760.920 kr. fra EU's Landdistriktsprogram, der medfinansierer udgifter til borgerinddragelse og lokaludvikling fra 1. januar 2013 til 30. juni 2015.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

19 Evaluering af Folkemødet 2014

00.13.00P05-0013

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	18	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	19	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Folkemødet 12.-15. juni 2014 overgik igen sig selv. Over 2000 debatter og i gennemsnit 22.000 daglige deltagere hvoraf mange deltog som privatpersoner. Der blev lyttet, argumenteret og oplyst. Utallige emner blev berørt, og alle gik hjem med ny viden. Effekterne på politikudviklingen har i de foregående år kunnet ses både under Folkemødet når nye kontakter er blevet skabt samt senere på året, hvor nye beslutninger har indeholdt pointer fra Folkemødet. Det nytter noget at debattere, Folkemødet rykker holdninger.

Evaluering af Folkemødet 2014 viser, at der er enorm opbakning fra hele Danmark til Folkemødets form og koncept og at Folkemødets gæster syntes, at dette års Folkemøde var værd at besøge og også bedre end sidste års. De planlagte logistiske løsninger fungerede, men blev belastet pga. besøgs-mængden og skal videreudvikles.

Evalueringskommentarer fra samarbejdspartnere, arrangører og gæster er samlet i en evalueringsrapport sammen med anbefalinger til Folkemødet 2015. Dette forelægges her til behandling i Kommunalbestyrelsen sammen med model for finansieringsgrundlag for Folkemødet 2015.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller:

Evalueringen af Folkemødet 2014 godkendes og forberedelserne af Folkemødet 2015 fortsættes.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

For mange var Folkemødet 2014 det bedste af de til dato fire afholdte folkemøder. Der var mange interessante debatter, mange engagerede deltagere, god mediedækning og en logistik der overordnet set fungerede god. Mange af arrangørerne begynder desuden at kunne se effekten af deres deltagelse tidligere år. Således er der i år flere eksempler på, at deltagelse i tidligere folkemøder har resulteret i politisk handling. Eksempelvis er der skabt nye løsninger og muligheder vedrørende et længe kendt problem omkring den manglende overgang for unge, der overgår fra børnepsykiatrien og ind til voksenpsykiatrien (Jf. artikel fra Berlingske 17. juli 2014).

De lokale effekter på Bornholm er også nu tydelige. Den lokale bruttoværditilvækst på baggrund af Folkemødet vurderes af CRT at være på mindst 16 mio. kr. Hertil kommer tilbagemeldinger fra turistbranchen om, at de nu tydeligt kan mærke, at Folkemødet giver private og/eller arbejdsmæssige genbesøg på øen. Den samlede medieomtale af Folkemødet vurderes desuden at have en reklameværdi på 97,6 mio. kr. for Bornholm.

En kort gennemgang af status ift. de opstillede succeskriterier for Folkemødet 2014 gives her:

Mål 2014	Resultat Folkemødet 2014	Opfyldt
Afholdelse af Folkemødet 2014 den 12.-15. juni med deltagelse af alle Folketingets partier	Ja, alle deltog samt også andre partier.	✓
Mediedækning via min. 400 journalister, der laver min. 1000 omtaler af Folkemødet.	665 akkrediterede mediefolk. 5216 omtaler af Folkemødet	✓
Deltagelse min. 50.000 besøgende samlet fx fordelt på 10.000 gæster torsdag, 15.000 hhv. fredag og lørdag samt 10.000 gæster søndag, heraf danskere fra forskellige landsdele.	I gennemsnit 22.000 pr dag. Deltagere fra hele landet fx Mariager Fjord, Tønder, Svendborg og Faxe.	✓
Deltagelse ved min. 250 organisationer inden for forskellige emner og typer.	665 organisationer mm.	✓
Et folkeligt Folkemøde	Ja, mange frivillige organisationer deltog, og i survey blandt af 424 tilfældige gæster deltog 53% som privatpersoner.	✓
Et programindhold på min. 1000 events.	2141 events	✓
70 % tilfredshed blandt arrangørerne med transportmuligheder på Bornholm under Folkemødet	Ikke høj nok tilfredshed. Her er der stadig forbedringsmuligheder når der er så mange gæster.	%
80% tilfredshed blandt arrangører med festivalområdets praktiske indretning.	Ikke målt præcist. Men stadig forbedringsmuligheder ift. indretning. Specielt bedre løsninger ift. Wifi og skiltning ønskes.	%
80% deltagertilfredshed med at komme tættere på beslutninger og beslutningstagere .	85% tilfredshed	✓
20 % mere finansiering udefra.	Ja på 21%. Fra 60 % ekstern finansiering i 2013 til 81% finansiering i 2014.	✓
Ekstern partner afholder Ungdommens Folkemøde/Den politiske Slagmark på boldbanerne bag Nordlandshallen med ca. 1000 overnattende unge under 30 år.	Ja, Danske Ungdoms Fællesråd (DUF).	✓

Det ses, at langt de fleste mål er nået, men at der stadig er forbedringsbehov ift. transport og praktisk indretning i Allinge. Primære fokusområder for Folkemødet 2015 ift. logistik er derfor transport på øen og i Allinge, businformation, wifi og skiltning. Derudover bør fokus fastholdes på partnerskabsaftaler samt skærpes på politikudvikling, overnatningsmuligheder (da det fortsat er en udfordring for mange), opbygning af en frivillig organisation samt det grønne Folkemøde. Sikring af en bæredygtig festival-økonomi er fortsat i fokus og plan for finansiering af Folkemødet 2015 vedlægges som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Det endelige regnskab for Folkemødet 2014 er endnu ikke afsluttet. Regnskabet forventes dog at balancere incl. et merforbrug overført fra Folkemødet 2013 på 365.952 kr. samt finansiering af faste installationer i Allinge som eksempelvis en ny busvendeplads i Allinge, der nu benyttes af BAT året rundt.

Samlet set forventes udgifter på 6,3 mio. kr.

Disse dækkes af flg. indtægter:

- 4,4 mio. kr. fra sponsorater, areallejeindtægter og programgebyrer.
- 675.000 kr. fra Bornholms Vækstforum samt Sparekassen Bornholms Fond.
- 1,2 mio. kr. fra Bornholms Regionskommune via bevilling samt overførte lønmidler.

Ift. finansieringen af Folkemødet var det et mål at øge den eksterne andel af finansieringen fra 2013-2014 med 20%. Dette mål er nået, da den eksterne andel ift. BRKs andel er øget med 21%. Finansieringen er således gået fra 60 % ekstern finansiering i 2013 til 81% ekstern finansiering i 2014. Ved Folkemødet 2015 søges fordelingen holdt på cirka 20% fra BRK og ca. 80% eksternt fra.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

20 Likviditetsoversigter pr. 31. august 2014

00.32.18G01-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	3	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	20	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget til efterretning
Kommunalbestyrelsen til efterretning

Resumé

Oversigter over kassebeholdning og udvikling i likviditeten pr. 31. august 2014.

Indstilling og beslutning

Økonomidirektøren indstiller,
at likviditetsoversigterne tages til efterretning.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Taget til efterretning.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne for økonomistyring forelægges Økonomi- og Planudvalget og kommunalbestyrelsen hver måned oversigter over udviklingen i kassebeholdningen.

Den første oversigt viser den faktiske beholdning ultimo august (13,2 mio.), den gennemsnitlige kassebeholdning over de seneste 365 dage (106,8 mio.), den beregnede kassebeholdning pr. 31. december 2014 (-103,3 mio.) og den forventede faktiske kassebeholdning pr. 31.12.2014 (-23,3 mio.).

Den anden oversigt viser grafisk udviklingen i den faktiske og den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort dagligt fra 1. januar 2013 til 31. august 2014.

Bemærkninger til den faktiske kassebeholdning:

Den faktiske beholdning på 13,2 mio. kr. er faldet med 12,5 mio. kr. i forhold til 31. juli 2014. Der forventes generelt et fald i likviditeten i årets sidste fem måneder, og faldet er dermed i overensstemmelse med forventningerne. I august 2013 var der en stigning i kassebeholdningen på 4,1 mio. kr. hvilket var atypisk for udviklingen i likviditeten i august måned. Forskellen mellem bevægelserne i august 2013 og 2014 skyldes helt overvejende større udbetalinger til leverandører.

Der er fortsat et udlæg for staten vedrørende omfartsvejen i Rønne på ca. 7,2 mio. kr. Beløbet modtages når der er aflagt revideret regnskab for projektet, hvilket forventes at ske ultimo 2014.

Bemærkninger til den gennemsnitlige kassebeholdning:

Udviklingen i den gennemsnitlige beholdning er nu stabiliseret på et niveau på godt 100 mio. kr. Den gennemsnitlige beholdning ultimo august udgør 106,8 mio. kr.

Det er forventningen, at den gennemsnitlige kassebeholdning vil ligge på et nogenlunde stabilt niveau resten af 2014.

Indfrielse af restgælden på Slottet i Rønne vil først blive effektueret den 31.12.2014 og vil således først få indvirkning på likviditeten i 2015.

Bemærkninger til den beregnede kassebeholdning:

Den beregnede beholdning ultimo 2014 på -103,3 mio. kr. er beregnet på baggrund af den faktiske beholdning ultimo 2013, den budgetterede kasseforøgelse i 2014 og afgivne tillægsbevillinger vedrørende 2014 inkl. budgetoverførsler fra 2013 til 2014. Den beregnede kassebeholdning forudsætter, at samtlige overførte bevillinger anvendes inden årets udgang.

Beholdningerne er opgjort inkl. midlertidige deponeringer på 16,1 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Som gennemsnit over året vil kassebeholdningen blive noget lavere i 2014 end i 2013. Dette medfører lavere renteindtægter end i 2013, hvor der blev opnået en renteindtægt på 3,4 mio. kr.

I budget 2014 er budgettet for renteindtægter derfor reduceret til 1,9 mio. kr.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

21 Bright Park Bornholm - Ansøgning om kommunegaranti

24.10.00Ø60-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget	24-09-2014	6	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	7	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	21	

Hvem beslutter

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Økonomi og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bestyrelsen for den erhvervsdrivende fond Bright Park Bornholm (tidl. Møbelfabrikken) i Nexø har ansøgt om kommunegaranti på 200.000 kr. i forbindelse med optagelse af banklån, der skal finansiere energirenovering. En gennemført energirenovering betyder, at Bright Park Bornholm vil kunne indgå en treårig lejeaftale på i alt 465 m² med en vækstvirksomhed med pt. 13 medarbejdere.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, ansøgningen til drøftelse for mulig kommune garanti på kr. 200.000.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, den 24. september 2014:

Anbefaling af en kommunegaranti på kr. 200.000.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales.

Carl Ilsøe kan ikke medvirke.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Thomas Bay Jensen blev erklæret inhabil under behandlingen af punktet.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling godkendt.

Liste O, liste C og liste W kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Af ansøgningen fremgår det, at den nuværende økonomiske situation i Bright Park Bornholm ikke giver mulighed for egenfinansiering af energirenoveringen. Det betyder, at Bright Park Bornholms bankforbindelse kræver en kommunegaranti mod at yde et lån på 200.000 kr.

Bright Park Bornholm har i en årrække haft likviditetsmæssige udfordringer. Det tidligere Økonomi- og Erhvervsudvalg behandlede således på møder i maj og juni 2012 fremtidsperspektiverne for Bright park Bornholm på baggrund af, at selskabets resultat og generelle forretningsmæssige udvikling ikke var tilfredsstillende. Der blev i den forbindelse afsat et beløb på kr. 520.000 finansieret af kassebeholdningen, og i forbindelse med budgetforliget for 2013 blev der afsat et beløb på kr. 508.000 kr. til Bright Park Bornholm.

Den tidligere Kommunalbestyrelse besluttede på sit møde i maj 2013 endvidere at forhøje sit driftstilskud i 2013 med 250.000 kr. Det skete på baggrund af en fornyet henvendelse fra bestyrelsen for Bright Park Bornholm, der samtidig gjorde opmærksom på, at hvis der ikke var politisk opbakning til fortsat at sikre Bright park Bornholm, så var der ingen grund til at forhøje driftstilskuddet kun for 2013.

Beløbsmæssigt blev der alene truffet beslutning om en ekstrabevilling på 250.000 kr. i 2013. Der blev sideløbende politisk arbejdet for at placere yderligere aktiviteter på Bright park Bornholm, herunder fx projekt "Det grønne Pakhus – et showroom for bæredygtigt byggeri, energi og klima".

Forventningen, om at der kunne laves en selvbærende drift i 2014, som var udgangspunktet for konsolideringen af Bright Park Bornholm 2012, blev allerede i 2013 meddelt som værende ikke realistisk. Det blev på dette tidspunkt oplyst, at sikringen ville indebære et årligt tilskud fra regionskommunen på omkring 350.000 kr. pr. år, hvis der ikke skete forbedringer i omsætningen eller blev frasolgt aktiver.

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget besluttede 26. marts 2014 at bevilge et erhvervsfremmetilskud på kr. 650.000 på baggrund af et akut behov for likviditet. Af beslutningen fremgår det at dette medtages til budgetbehandlingen for 2015.

Kommunalbestyrelsen har i budgetforliget for 2015 anerkendt, at iværksætterbofællesskabet Bright Park Bornholm i Nexø er kommet for at blive og deres arbejdes støttes med 500.000 kr. om året.

Ansøgningen om kommunegaranti var ikke bilagt oversigt over seneste års udvikling i resultat og egenkapital, og indeholdt heller ikke overvejelser om alternative fondsansøgninger, sponsorater, samt mulighed for evt. frasalg af aktiviteter.

Bright park Bornholm har ved tidligere anmodning om erhvervsfremme tilskud påpeget, at alle tilsvarende iværksætterhuse i Danmark får økonomisk tilskud til driften.

Iværksættermiljø

Bright Park Bornholm vision er, ... *at kunne tilbyde en velegnet fysisk ramme om iværksætteri, kreativitet, virksomhedsdrift og netværksdannelse på Bornholm med det formål at eje og udleje lokaler til uddannelses- og erhvervmæssige formål, samt at understøtte erhvervsfremme lokalt og regionalt, herunder medvirke til etablering af netværk og erhvervsudviklingsprojekter, alt med udgangspunkt i Bright Park Bornholm*".

Bestyrelsen for Bright Park Bornholm oplyser, at det efter mange års udfordringer nu er lykkedes at skabe et attraktivt iværksættermiljø i Nexø. Bright Park Bornholm tiltrækker iværksættere i flere aldersgrupper – herunder tilflyttere – og indgår desuden som partner i

projekterne under Væksthus Hovedstadsregionen, "Vækstfabrikken" og "Iværksætterfabrikken", hvor der netop satses på at skabe gode rammer for iværksættere.

Bestyrelse har taget initiativ til en proces, der skal sikre at iværksætterhuset vil indgå som et aktivt element i erhvervsdelen af vækst- og udviklingsstrategien for Bornholm.

Økonomiske konsekvenser

Der vil ikke umiddelbart være økonomiske konsekvenser for kommunen forbundet med afgivelse af en garanti. Meddelelse af garantier kræver låneramme, men da lånet skal anvendes til energirenovering, som er et formål kommunen selv kan optage lån til, giver det automatisk låneramme.

Der er ikke foretaget en konkret vurdering af risikoen for, at garantien bliver udløst.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

22 Skema B for renovering af 24 almene boliger i Bo42`s afd. 1 beliggende Fabriksvej, Rønne

03.02.00G01-0019

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	15	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	22	

Hvem beslutter

Økonomi- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der fremsendes anmodning om godkendelse af skema B for renovering af 24 almene boliger i Bo42`s afdeling 1, Fabriksvej, Rønne.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 26. januar 2012, at ansøgning om økonomisk støtte til renovering af boligerne på Fabriksvej imødekommes.

Skema A blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 29. marts 2012.

Denne sag vedrører myndighedsbehandlingen og godkendelse af skema B.

Indstilling og beslutning

Økonomidirektøren indstiller:

- a) at skema B for renovering af de 24 almene boliger på Fabriksvej godkendes.
- b) at optagelse af støttet rentetilpasningslån på kr. 34.233.190 med kommunegaranti godkendes
- c) at optagelse af ustøttet realkreditlån på kr. 5.863.000 godkendes
- d) at kommunens tilsagn på deltagelse i kapitaltilførsel til renoveringsprojektet med et beløb på 1 mio. kr. vedstås.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Indstillingen godkendt.
Liste O kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Bo42 ansøgte i 2003 Landsbyggefonden og Rønne Kommune om støtte til renovering af 24 almene boliger beliggende på Fabriksvej i Rønne.

Der er efterfølgende konstateret alvorlige byggetekniske problemer samt omfattende fugt- og skimmelsvampsproblemer i boligerne.

Landsbyggefonden fremsendte den 23. juni 2011 finansieringsskitse til løsning af afdelingens problemer og i den forbindelse opgjort de samlede renoveringsudgifter til 36,294 mio. kr.

De støttede renoveringsarbejder (skema A) til udbedring af fugt- og skimmelp problemer i bl.a. krybekælder, nyt terrændæk, indvendige vægge, isolering af ydervægge, nye tage, nye vinduer og døre samt udførelse af øget tilgængelighed for boligerne i form af forbedring af adkomstforhold, havestier m.v. udgør 27,434 mio. kr. inkl. moms. Der er desuden udstøttede forbedrings- og opretningsarbejder med en samlet anskaffelsessum på 8,860 mio. kr. inkl. moms.

Efter afholdt licitation er der nu udarbejdet skema B hvorefter udgifterne til støttede renoveringsarbejder udgør 34,233 mio. kr. og udstøttede forbedrings- og opretningsarbejder m.v. udgør 9,343 mio. kr.

Den samlede anskaffelsessum, incl. moms, er således beregnet til 43,576 mio. kr.

Stigningen i den samlede anskaffelsessum på kr. 7.281.778 skyldes primært forøgede udgifter til miljøsanering, idet det viste sig at eksisterende huse har store koncentrationer af bly med heraf forøgede udgifter til genhusning og flytning af lejere samt huslejetab idet projektperioden er blevet væsentlig forlænget.

Renoveringsarbejderne forventes påbegyndt den 1. oktober 2014, dog tidligst når kommunens og Landsbyggefondens godkendelse af skema B foreligger. Byggetiden forventes nu at blive på 16 måneder.

Økonomiske konsekvenser

Renoveringsudgifter:

	Skema A	Skema B
Støttede renoveringsarbejder	27.434.000 kr.	34.233.190 kr.
Udstøttede renoveringsarbejder	8.860.000 kr.	9.342.588 kr.
Renoveringsudgifter i alt	36.294.000 kr.	43.575.778 kr.

Finansiering:

Støttede realkreditforeningslån	-27.434.000 kr.	-34.233.190 kr.
Ustøttede lån	-5.380.000 kr.	-5.863.588 kr.
Tilskud Bo42	- 3.000.000 kr.	-3.000.000 kr.
Tilskud fra fællespulje i Landsbyggefonden	-480.000 kr.	-480.000 kr.
I alt	-36.294.000 kr.	-43.575.778 kr.

Optagelse af støttede rentetilpasningslån på 34,233 mio. kr., hvortil Landsbyggefonden betaler fuld ydelsesstøtte, kræver godkendelse og garantistillelse af kommunen for 97,70 % af den del af lånet, der skal have pant ud over 60 % af ejendommens værdi. Landsbyggefonden regaranterer for 50 % af kommunens garantiforpligtigelse.

Optagelse af ustøttet lån på 5,863 mio. kr. kræver kommunens godkendelse.

I henhold til Bekendtgørelse nr. 1238 om kommunal låntagning og meddelelse af garantier m.v. § 3 stk. 2, vil en kommunal garanti ikke få betydning for kommunens samlede låntagning / låneramme, da garanti for lån til almene familieboliger, almene ungdomsboliger, almene ældreboliger m.v. ikke henregnes til kommunal låntagning.

Der er endvidere behov for kapitaltilførsel til renoveringsprojektet opgjort til 5,0 mio. kr., der fordeles i henhold til generel fordelingsnøgle med lån fra kommunen, realkreditinstitut og Bo42 på hver 1,0 mio. kr. og fra Landsbyggefondens Landsdispositionsfond med 2,0 mio. kr.

Der forventes endvidere et løbende driftstilskud fra Bo42 på 0,222 mio. kr. i realkreditlånenes løbetid.

Husleje:

Huslejeniveauet efter investering/renovering og kapitaltilførsel forventes herefter at blive på 707,84 kr. pr. m² pr. år.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. januar 2012 at give tilskud til Bo42 på 1 mio. kr. til renovering af boligerne på Fabriksvej. Tilskuddet er afsat i budget 2013 og overført til budget 2014.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

23 Skema C for renovering af tage i Bo42´s afdeling 51, Højvangsparken, Rønne

03.02.00G01-0020

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Teknik- og Miljøudvalget	22-09-2014	17	
Økonomi- og Planudvalget	01-10-2014	16	
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	23	

Hvem beslutter

Teknik- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der fremsendes anmodning om godkendelse af skema C for renovering af tage i Bo42´s afdeling 51, Højvangsparken, beliggende Højvangsparken 2-60, Kommandanthøjen 1-51, Torneværksvej 41-51 og 61-71 samt Holger Lundgrens Vej 1-53 og 2-54, Rønne.

Denne sag vedrører myndighedsbehandling og godkendelse af skema C.

Indstilling og beslutning

Økonomidirektøren indstiller

at skema C for renovering af tage i Bo42´s afd. 51, Højvangsparken, godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget den 22. september 2014:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Planudvalget den 1. oktober 2014:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget godkendte på mødet den 25. september 2012 skema A, kommunal godkendelse af optagelsen af rentetilpasningslån samt heraf følgende lejestigning.

Teknik- og Miljøudvalget godkendte på mødet den 8. november 2012 skema B i forbindelse med den hårdt tiltrængte tagrenovering.

Lejerbo's byggeafdeling har på vegne af Bo42 den 2. juli 2014 fremsendt skema C for Bo42 afdeling 51, Højvangsparken, Rønne hvorefter den samlede anskaffelsessum udgør kr. 7.324.443 eller en merudgift på kr. 2.443 i forhold til skema B.

Det samlede anlægsbudget for tagrenoveringen finansieres med støttede rentetilpasningslån, hvortil Landsbyggefonden betaler fuld ydelsesstøtte.

Idet rentetilpasningslånet ikke skal have pant ud over 60 % af ejendommens værdi er en kommunal garanti ikke nødvendig.

Der ydes endvidere ikke kommunale tilskud til renoveringsprojektet.

I henhold til den vedtagne kompetencefordeling for Teknik- og Forsyningsområdet (2010) kan renovering og modernisering af almene boliger med låneoptagelse og lejestigning ske administrativt.

Da der i nærværende sag ydes fuld ydelsesstøtte fra Landsbyggefonden kræves kommunens godkendelse på skema C.

Da kommunal godkendelse af skema C i forbindelsen med renovering af almene boliger ikke ses medtaget ved godkendelse af kompetencefordeling for Teknik- og Forsyningsområdet forelægges sagen for Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent punkt

24 Udpegninger som følge af nyt medlem i kommunalbestyrelsen

00.22.04A30-0027

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	24	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. september 2014, at Bjarne Westerdahl indtrådte som nye medlem i kommunalbestyrelsen. Dermed skal der ske ny udpegning i forskellige hverv, som Henry Schou Madsen var udpeget til af valggruppe AV.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- a) At valggruppe AV beslutter, hvem der skal indtræde i de i sagsfremstillingen nævnte 9 udvalg og bestyrelser m.v.

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014

Den midlertidige udpegning som beskrevet i sagsfremstillingen fortsættes som permanent udpegning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. september 2014, at Bjarne Westerdahl indtrådte i kommunalbestyrelsen, som nyt medlem og at valggruppen AV på mødet i oktober beslutter, hvem der skal indtræde i de forskellige hverv.

Det drejer sig om følgende hverv:

- 1) Økonomi- og Planudvalget, medlem – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl
- 2) Børn og Unge-udvalget, suppleant for Kirsten Wendell – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl
- 3) Hegnsynet, suppleant for Preben Nørregaard Pedersen – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl
- 4) Mark- og Vejfredsloven, suppleant for Preben Nørregaard Pedersen – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl
- 5) Kommunalpolitisk Topmøde, suppleant for Winni Grosbøll – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl

- 6) NaturBornholm, medlem af bestyrelsen – varetages p.t. af Per Ole Petersen
- 7) Valgbestyrelsen, folketingsvalg, suppleant for Winni Grosbøll – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl
- 8) Valgbestyrelsen, kommunalvalg, suppleant for Winni Grosbøll – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl
- 9) Valgbestyrelsen, Europa-Parlamentet, suppleant for Winni Grosbøll – varetages p.t. af Bjarne Westerdahl

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Intet

Åbent punkt

25 Udpegning af nyt medlem i Bevillingsnævnet

22.01.10A30-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	25	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bjarne Hartung Kirkegaard har den 17. september 2014 på vegne af valggruppe BCKOWØ anmodet om at medlem af kommunalbestyrelsen René Danielsson indtræder i bevillingsnævnet i stedet for medlem af kommunalbestyrelsen Kirstine van Sabben for resten af indeværende valgperiode.

Indstilling og beslutning

Valggruppe BCKOWØ indstiller

- a) at Kirstine van Sabben, liste C, udtræder som medlem af bevillingsnævnet
- b) at René Danielsson, liste C, indtræder som medlem af bevillingsnævnet

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

På det konstituerende møde den 12. december 2013 blev Kirstine van Sabben udpeget som medlem af bevillingsnævnet for valgperioden 1. januar 2014 – 31. december 2017 efter indstilling fra valggruppe BCKOWØ.

Valggruppen ønsker at Kirstine van Sabben udtræder som medlem af bevillingsnævnet og at René Danielsson indtræder som medlem af bevillingsnævnet for resten af indeværende valgperiode.

Retten til at udpege har valggruppen BCKOWØ.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

**Supplerende sagsfremstilling og/eller
Administrativ tilføjelse**

Intet

Åbent punkt

26 Udpegning af nyt medlem i Vækstforum Bornholm

24.10.00A30-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	26	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bjarne Hartung Kirkegaard har den 17. september 2014 på vegne af valggruppe BCKOWØ anmodet om, at medlem af kommunalbestyrelsen Kirstine van Sabben udtræder som medlem af Vækstforum Bornholm og at medlem af kommunalbestyrelsen René Danielsson indtræder som medlem af Vækstforum Bornholm for resten af vækstforums funktionsperiode.

Indstilling og beslutning

Valggruppe BCKOWØ indstiller

- a) at Kirstine van Sabben, liste C, udtræder som medlem af Vækstforum Bornholm
- b) at René Danielsson, liste C, indtræder som medlem af Vækstforum Bornholm

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

På det konstituerende møde den 12. december 2013 blev Bente Johansen og Kirstine van Sabben udpeget som medlem af Vækstforum Bornholm for vækstforums funktionsperiode 1. april 2014 – 31. marts 2018 efter indstilling fra valggruppe BCKOWØ.

Valggruppe BCKOWØ ønsker at Kirstine van Sabben udtræder som medlem af Vækstforum Bornholm og at René Danielsson indtræder som medlem af Vækstforum Bornholm for den resterende del af vækstforums funktionsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Ingen

Åbent punkt

27 Udpegning af to medlemmer og stedfortræder til LAG bestyrelse

04.21.05G01-0006

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	27	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal udpege 2 medlemmer og én stedfortræder til bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe på Bornholm, LAG-Bornholm. Den nye LAG-bestyrelse skal som sin første opgave etablere en ny LAG for perioden 2014-2020, herunder udarbejde en lokal udviklingsstrategi. Kommunalbestyrelsens udpegning af medlemmer skal ses i forhold til kommunalbestyrelsens samlede konstituering efter kommunalvalget i november 2013.

Indstilling og beslutning

Borgmesteren indstiller, at kommunalbestyrelsens to valggrupper hver udpeger et medlem, samt at den valggruppe 1 udpeger en stedfortræder til LAG-Bornholms nye bestyrelse

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:

Andreas Ipsen og Bjarne Hartung Kirkegaard godkendt med Jesper Lindstrøm Larsen som suppleant.

Sagsfremstilling

Bornholm er blandt de 26 områder i Danmark, der af Ministeriet for By-, Bolig- og Landdistrikter (MBBL) er udpeget til at kunne søge status som LAG-område (LAG: Lokal Aktions Gruppe), under EU's Landdistriktsprogram for Danmark 2014-2020.

Med en årlig EU støtteramme har en LAG til formål at fremme udviklingen i landdistrikterne gennem projekter, der kan skabe flere arbejdspladser og fremme livskvaliteten.

Bornholm har allerede en LAG, der dog alene gælder for programperioden 2007-2013.

For at komme i betragtning som fortsat LAG-område kræves det, at der afholdes et offentligt informationsmøde og en stiftende generalforsamling med valg af en ny LAG-bestyrelse.

Bornholms Regionskommune og den eksisterende LAG-Bornholm afholdt den stiftende generalforsamling den 16. september 2014. De nye vedtægter, der blev vedtaget, fastholder en bestyrelse på 15 personer, hvoraf kommunalbestyrelsen som hidtil udpeger de to medlemmer og Bornholms Vækstforum ét medlem. De øvrige 12 medlemmer vælges på den årlige generalforsamling.

Senest 1. oktober 2014 skal den nyvalgte LAG-bestyrelse til MBBL indsende en ansøgning om godkendelse. Senest 1. december 2014 skal den nye LAG-bestyrelse indsende en lokal udviklingsstrategi til godkendelse, efter at den forinden har været godkendt af LAG-medlemmerne, Bornholms Vækstforum og kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Åbent møde

28 Orientering fra formanden

00.01.00I00-0027

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	09-10-2014	28	

Kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2014:
Intet.