

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 28-05-2026

Mødedato Torsdag d. 28. maj 2026 kl. 18:00

Mødested kommunalbestyrelsessalen, Landemærket 26, Rønne

Mødedeltagere Anne Thomas, Mads Randbøll Wolff, Ann Rubæk-Nielsen, Maria Fromseier Kjærgaard, Karen Lynn Jacobsen, René Danielsson, Bo Ancher Jensen, Sabine Nicoline Lyngberg, Jørn Westh, Tonny Borrinjaland, Mette Sode Hansen, Frederik Tolstrup, Sebastian Bærnthsen, Gitte Wittorff, Brian Kofoed, Christian Froberg Dahl, Linda Kofoed Persson, Molly May Vestergaard, Andreas Grosbøll, Sebastian Bloch Jensen, Morten Riis, Helle Munk Ravnborg, Niels Chresten Andersen

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Medlemsforslag: Omhandlende genetablering af økonomisk pulje til befordring til borgere, som br	4
Søgetal til ungdomsuddannelserne 2026 samt måltal for 2027.....	9
Godkendelse af organisatorisk sammenlægning af Ungdomsskolen og Skolerne i Rønne.....	13
Udvidelse af Ungdomsskolens målgruppe til at inkludere elever fra 6. klasse.....	22
Evalueringsrapport af overgangen fra personlige iPads til klassesæt.....	23
Kvalitetsaftale på behandlings- og specialundervisningstilbud.....	30
Endelig vedtagelse af planlægning for festivaler på Nordlandet.....	32
Anlægsbevilling til renovering af terrassen på Strandpromenaden i Sandvig.....	37
Samarbejdet med de almene boligorganisationer.....	41
Samarbejde om etablering af it-serviceorganisation for IT29.....	43
Kompetencefordelingsplan 2026 - 2029 til politisk behandling.....	46
Medlems fritagelse for medlemskab af kommunalbestyrelsen og fordeling af poster.....	50
Udpegning af ny suppleant til Handicaprådet.....	52
Orientering fra formanden.....	54
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til forprojekter og undersøgelser af de kommunale havnes t	55
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af akutte skader på havneanlæg.....	56
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til fugearbejder på bølgeskærm i Gudhjem Havn - ændring.	57
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af toilet- og badefaciliteter på Svaneke Havn	58
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af havneanlæg i Nørrekås lystbådehavn i Røn	59
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af klimaskærm på Hans Rømer Skolen i Aak	60
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af facader på Søndermarkshallen i Rønne.....	61

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Fraværende

Anne Thomas, Christian Froberg Dahl.

Bemærkninger til dagsordenen

Christian Faurholdt Jeppesen er indkaldt som suppleant for Anne Thomas.

Kristoffer Kromand er indkaldt som suppleant for Christian Froberg Dahl.

Sabine Nicoline Lyngberg stillede forslag om at tage pkt. 2 af dagsordenen og sende retur til udvalgsbehandling.

Hvorvidt pkt. 2 skal forblive på dagsordenen blev sendt til afstemning.

For stemte 14: Liste A, liste F, liste V og liste Ø.

Imod stemte 8: Liste O, Liste C, liste K og Linda Kofoed Persson.

Hverken for eller imod stemte ingen.

Pkt. 2 forbliver på dagsordenen.

Punkt 2: Medlemsforslag: Omhandlende genetablering af økonomisk pulje til befordring til borgere, som brugere vederlagsfri fysioterapi

26/8790

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter.

Formål med sagen

Dansk Folkeparti indstiller følgende medlemsforslag.

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller:

- a) At der oprettes en pulje med særlig overførselsret på samlet set 2.2 mio. kr. Puljen skal fordeles over to år, og løber indtil at bevillingen er tom. Puljen finansieres af det overskud, som er genereret af puljen til 'kvalitetsløft i ældreplejen', og som kommunalbestyrelsen godkendte ultimo april.

- b) Administrationen pålægges at laves en kvalitetsstandard, som skal være klar primo august således, at det kan træde i kraft primo september 2026.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-05-2026

- a) Godkendt.

- b) Godkendt.

Mads Randbøll Wolff stemmer imod, idet han mener at forslaget bør kvalificeres yderligere, benytter standsningsretten, og løfter sagen til beslutning i kommunalbestyrelsen.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Liste F og liste A har fremsendt et ændringsforslag:

”S og SF foreslår, at medlemsforslaget, omhandlende genetablering af økonomisk pulje til befordring til borgere, som bruger vederlagsfri fysioterapi, sendes tilbage til Ældre og sundhedsudvalget med henblik på at administrationen kvalificerer forslaget, og herunder besvarer følgende spørgsmål:

- Hvor mange borgere vil ordningen være relevant for?
- Når målgruppen er defineret som borgere, der i forvejen er tildelt kørsel med Handy-BAT, kan det så stride mod principperne om dobbeltkompensation?
- Hvad er de administrative omkostninger forbundet med at genetablere ordningen?”

Liste Ø har fremsendt et ændringsforslag:

”Enhedslisten foreslår, at medlemsforslaget kvalificeres frem mod budgetforhandlingerne for 2027, og at der træffes beslutning om forslaget i forbindelse med disse forhandlinger.”

Liste Øs ændringsforslag blev sendt til afstemning.

For stemte 15: Liste A, liste F, liste K, liste V og liste Ø.

Imod stemte 8: Liste C, Linda Kofoed Persson og liste O.

Hverken for eller imod stemte ingen.

Liste Øs ændringsforslag er godkendt.

Sagsfremstilling

Bornholms ældreområde ser ind i at der vil være færre medarbejdere pr. borgere i fremtiden, hvilket alt andet lige stiller større krav til de ældre, deres genoptræning og generelle vedligeholdelse af nuværende funktionsniveau.

Derfor anses det for at være umanerligt vigtigt, at de borgere som bruger vederlagsfri fysioterapi også kommer afsted.

Der er antagelser om, at folk sparer deres HandiBAT-ture for at kunne have et bedre socialt liv, hvilket alt andet lige kan gå udover deres genoptræning.

Det er vores hensigt, at der om et par år skal måles på den eventuelle effekt, så det kan påvises om de borgere som modtager den ekstra kørsel mhp. mere genoptræning modtager mindre støtte, færre besøg og generelt bliver mere selvhjulpne osv.

Forslag til en kvalitetsstandard kan se således ud:

Formålet med hjælpen:

- Formålet er at støtte dig, hvis du er henvist til vederlagsfri fysioterapi eller handicapdræt og har brug for hjælp til at komme til og fra tilbuddet.

Hvem kan få hjælp?:

- Du kan få hjælp, hvis du på grund af nedsat funktionsevne ikke kan stå for transporten selv.

Hvad består hjælpen af?:

- Hjælpen består af kørsel mellem dit hjem og tilbuddets adresse op til to gange ugentligt til vederlagsfri fysioterapi.

Sådan søger du om kørsel til vederlagsfri fysioterapi:

- Kontakt Myndighedsenheden i BRK, hvis du ønsker at ansøge om kørsel til vederlagsfri fysioterapi.

Kvalitetsstandardens betydning når vi behandler din ansøgning:

- Når kommunen behandler din ansøgning, foretager vi altid en konkret og individuel vurdering af din situation og behov. I den forbindelse er serviceniveauet, som beskrevet i denne kvalitetsstandard, vejledende for, hvilket hjælp kommunen tilbyder dig. Det betyder, at hvis dit behov ikke kan opfyldes efter det generelle serviceniveau ifølge kvalitetsstandarden, så skal vi fravige kvalitetsstandarden til din fordel indenfor de rammer, som lovgivningen giver mulighed for.

Hvad er dit ansvar?:

- Når du søger om kørsel, er der brug for: - at du er klar fra 45 minutter før til 20 minutter efter det aftalte hentningstidspunkt. - at du melder afbud, hvis du er nødt til at aflyse. Afbud skal ske så tidligt som muligt, dog senest 2 timer før afhentningstidspunktet. Afbud skal ske til Myndighedsenheden.

Som fagligt afsnit foreslås noget i stil med:

Lovgrundlag: Servicelovens § 117

Målgruppe: Hvem kan bevilges kørsel til vederlagsfri fysioterapi og.?

- Borgere, der af egen læge er henvist til vederlagsfri fysioterapi eller handicapdræt og som på grund af nedsat fysisk funktionsevne ikke selv kan stå for transporten. Bevilling sker efter en konkret, individuel vurdering.

Hvem kan ikke få bevilget kørsel?

- Der må ikke være tale om kørsel til behandling. Det vil sige, at borgeren skal have afsluttet behandling ved eventuel sygehusindlæggelse eller egen læge og efterfølgende genoptræning.

Beskrivelse af tilbuddet:

- Ydelsen omfatter kørsel mellem borgerens bopæl og tilbuddets adresse op til to gange ugentligt. Afbud skal ske så tidlig som muligt, dog senest 2 timer før afhentningstidspunktet. Afbud skal ske til Myndighedsenheden.

Ledsager:

Der bevilges kun kørsel til ledsager, hvis borgerens helbredstilstand forhindrer borgeren i at være alene i transportmidlet (eksempelvis borgere med demens eller behov for ilttilførsel).

Transportform:

Transporten foregår via HandiBAT.

Pris og afregning:

- Der er ikke egenbetaling for kørsel.

Kvalitetsmål:

- Ved afhentning på bopælen skal borgeren være klar fra 45 minutter før til 20 minutter efter det aftalte tidspunkt. Efter endt fysioterapi kan der forekomme ventetid i forbindelse med afhentning fra tilbuddet på op til en halv time. Hvis der er andre passagerer, der skal hentes eller sættes af, kan turen blive forlænget med op til 100 procent af den direkte rejsetid – dog skal alle passagerer kunne tåle mindst 30 minutters omvejskørsel.

Økonomiske konsekvenser

Puljen skal fordeles over to år, og løber indtil at bevillingen er tom. Puljen finansieres af det overskud, som er genereret af puljen til 'kvalitetsløft i ældreplejen', og som kommunalbestyrelsen godkendte ultimo april.

Administrative bemærkninger

Generelle bemærkninger om retten til at stille medlemsforslag.

Medlemmer af kommunalbestyrelsen kan stille medlemsforslag efter § 11, stk. 1 i kommunestyrelsesloven. Et stående udvalg kan i sin forretningsorden beslutte, at der skal kunne stilles medlemsforslag i udvalget. Dette er besluttet for Ældre- og Sundhedsudvalget i forbindelse med godkendelse af udvalgets forretningsorden på mødet i januar 2026. Reglerne er de samme som for medlemsforslag, der stilles i kommunalbestyrelsen.

Kommunestyrelseslovens § 11, stk. 1 lyder

Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for denne indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Udvalgene og kommunalbestyrelsens formand skal meddele kommunalbestyrelsen de oplysninger, denne forlanger, og er – med de begrænsninger, som er fastsat i lovgivningen – i enhver henseende undergivet kommunalbestyrelsens beslutninger.

Borgmesteren skal sørge for at forslaget sættes på dagsorden til førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, hvis forslaget er fremsat skriftligt til borgmesteren senest 8 dage forud for et ordinært møde, jf. Forretningsorden for kommunalbestyrelsen § 4.

Når et medlem har fået en sag optaget på kommunalbestyrelsens dagsorden, har medlemmet ikke indflydelse på sagens videre behandling. Det er et flertal i kommunalbestyrelsen, der beslutter hvad der skal ske.

Medlemsforslaget sættes på dagsordenen som det foreligger, bortset fra redaktionelle ændringer, f.eks. komma- og stavfejl. Administrationen kan tilføje administrative bemærkninger, f.eks. hvis et medlemsforslag vil være åbenbart ulovligt for kommunalbestyrelsen at beslutte.

Da medlemsforslag således ikke sagsbehandles af administrationen, inden de sættes på kommunalbestyrelsens dagsorden, skal kommunalbestyrelsen være særligt opmærksom på, om medlemsforslaget er tilstrækkeligt oplyst, herunder evt. budgetmæssige konsekvenser.

En sag skal være således oplyst, at der foreligger et forsvarligt beslutningsgrundlag. Det forvaltningsretlige undersøgelsesprincip (officialprincippet) indebærer, at kommunalbestyrelsen er forpligtet til at sørge for, at der foreligger det nødvendige oplysningsgrundlag, inden der skal træffes afgørelse i en sag. Spørgsmål om, hvorvidt der foreligger tilstrækkelige oplysninger i en sag, afgøres af kommunalbestyrelsen ved almindeligt flertalsbeslutning.

Bemærkninger til det konkrete medlemsforslag

Bemærkninger fra Juridisk service og Budget og Indkøb.

Medlemsforslaget ligger indenfor Ældre- og Sundhedsudvalgets umiddelbare forvaltning, jf. Styrelsesvedtægt for Bornholms Regionskommune pr. 1. januar 2026. Udvalget kan således formelt træffe afgørelse i sagen, såfremt der er finansieringsmæssig dækning.

Der er tale om, at der afsættes midler i 2026. Midlerne ønskes placeret på en projektkonto, som skal løbe over 2 år. Da finansieringen skal ske af overført overskud på "Kvalitetsløft i Ældreplejen", hvorfra der i overførselssagen fra 2025 til 2026 blev godkendt overført 3,6 mio. kr., er der ikke tale om en ændring af budgettet. Midlerne er genbevilget på bevilling 31 Ældre. Hvis ordningen skal administreres som tidligere, så vil det være på bevilling 33. Begge bevillinger hører imidlertid under udvalgets område.

Bemærkninger fra Center for Sundhed og Omsorg

Ansøgninger i henhold til servicelovens § 117 vurderes af Hjælpe midler og Genoptræning. Den foreslåede opgave har tidligere været løftet der og det vil den kunne igen. I forbindelse med besparelsen på kørslen er der også sparet på personalemæssige ressourcer til varetagelse af opgaven og der skal derfor påregnes behov for ressourcer til dette. Hjælpe midler og Genoptræning anbefaler at opgaven beskrives i serviceniveauekataloget, i stedet for at der udarbejdes en selvstændig kvalitetsstandard.

Bemærkninger fra BAT

Da samme ordning blev nedlagt i 2022 var der 110 borgere, som kørte mellem 1 og 4 gange ugentligt. Flere kørte korte ture, dog var der også en del, der skal køre længere strækninger for at komme til lægeordineret fysioterapi.

Anbefalingen fra BAT er, at man læner sig op ad servicerammen for HandyBAT i forhold til, hvornår man skal være klar, så servicekørslen har mulighed for at fylde bilerne og drifte effektivt. Hvilket betyder de skal være klar 1 time før og ikke 45 min, så det hele er ens. Det kan have den effekt at man kan tilgodese flere borgere.

Bilag

Medlemsforslag DF ÆSU maj 2026

Punkt 3: Søgetal til ungdomsuddannelserne 2026 samt måltal for 2027

26/7702

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Der gives en orientering vedr. søgetal til ungdomsuddannelserne per 1. marts 2026. På basis af de unges søgetendenser i 2026 fastsætter kommunalbestyrelsen én gang årligt måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for kommunens 9. og 10.-klasselever i det efterfølgende søgeår, altså marts 2027. Måltallene fordeles på erhvervsuddannelserne, de gymnasiale uddannelser og 'øvrige'.

Indstilling

Direktionen indstiller

- a) søgetal til ungdomsuddannelserne i marts 2026 til orientering
- b) at Kommunalbestyrelsen godkender måltal for søgetal til ungdomsuddannelserne i 2027/2028

Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

- a) Orientering givet.
- b) Anbefales.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 06-05-2026

- a) Orientering givet.
- b) Anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Ad a) Orientering givet

Ad b) Godkendt.

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling har til formål at orientere om resultatet af

- søgetallene til ungdomsuddannelse pr. 1. marts 2026 samt
- oplæg til måltalsfastsættelse for søgetallene til ungdomsuddannelse i det kommende skoleår (2027/2028).

Om søgetal

Kommunalbestyrelsen skal, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år, opgøre søgetal til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse.

Søgetallene opgøres for følgende:

- Erhvervsuddannelser (både eud og eux).
- Gymnasiale uddannelser (stx, htx, hhx, hf, IB, 2-årig stx).
- Øvrige (STU, FGU, ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet).

Søgetallene skal opgøres i procent på både 9. og 10. klassetrin.

Om måltal

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af de opgjorte søgetal, fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne. Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal skal foretages en gang om året og senest ved udgangen af maj, hvor de skal være offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Den politiske baggrund for, at kommunalbestyrelser skal fastlægge årlige måltal, er et ønske om, at flere unge skal vælge en erhvervsuddannelse, jf. Folketingets EUD-aftale "Fra folkeskole til faglært - Erhvervsuddannelser til fremtiden" fra 2019.

Jf. loven skal kommunalbestyrelsen udarbejde en handlingsplan, hvis søgningen til erhvervsuddannelserne er under 10 %, hvilket aldrig har været tilfældet på Bornholm.

På Bornholm er den aktuelle situation:

- Faldende ungdomsårgange (igennem flere år)
- Bornholm har i mange år ligget blandt de kommuner hvor en høj andel af de unge vælger en erhvervsuddannelse.

Bornholms primære udfordring er derfor ”for få unge” mere end valg af type af ungdomsuddannelse.

Vejledningsindsatsen i grundskolen er derfor tilrettelagt efter at give børn og unge og deres forældre de bedste forudsætninger for at vælge en uddannelse, der passer til den unges motivation, interesse og forudsætninger. Dette valg sker ud fra en forståelse af, at alle uddannelser og erhvervsveje er ligeværdige, men hvor det prioriteres også at give en indsigt i mulighederne på Bornholm.

Søgetal pr. 1. marts 2026

Alle elever i 9. og 10. klasse skal senest den 1. marts have tilkendegivet hvilken ungdomsuddannelse, de ønsker at søge ind på og gennemføre i kommende skoleår. UU Bornholm opgør pr. 15. marts disse tal, ligesom der offentliggøres officielle tal fra Børne- og Undervisningsministeriet i forhold til søgningen til ungdomsuddannelserne - både på kommuneniveau og på landsplan. Da Børne- og Undervisningsministeriets data udelukkende er baseret på gældende ansøgninger modtaget via optagelse.dk, hvor der fx ikke er inkluderet unge, der ikke søger en ungdomsuddannelse, er nærværende sagsfremstilling baseret på fagsystemet UNO-UNG, der danner grundlag for den kommunale uddannelses- og erhvervsvejledningsindsats.

Tabel 1: Søgetal per 1. marts 2026, Bornholm i forhold til hele landet

2026	Hele landet	Bornholm
Gymnasiale uddannelser	73,7%	56,7%
Erhvervsuddannelser	19,0%	26,6%
Forberedende uddannelser (1)	2,2%	3,8%

Øvrige ungdomsuddannelser (2)	0,6%	2,2%
Øvrigt (3)	4,5%	10,7%
Grundlag (Antal)	93.079	558

(1) Omfatter blandt andet FGU (Forberedende grunduddannelse)

(2) Omfatter blandt andet STU (Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse)

(3) Omfatter arbejde, ophold i udlandet, andre aktiviteter aftalt med UU mm

Som det fremgår af tabellen, søger en større andel af de bornholmske unge en erhvervsuddannelse end på landsplan, mens en mindre andel søger en gymnasial uddannelse end på landsplan. Andelen der søger en forberedende uddannelse (herunder FGU), en øvrig ungdomsuddannelse (fx en STU) eller som ikke søger en uddannelse efter afslutning af grundskolen er højere på Bornholm, end landsgennemsnittet.

Nedenstående tabel viser fordelingen af søgetal per 1. marts 2026, fordelt på 9. og 10. klasse. Tabellen består af alle elever med bopæl på Bornholm, det vil sige både elever der p.t. går på efterskole uden for Bornholm (i alt 109 elever), såvel som elever der går i en bornholmsk grundskole (i alt 449 elever). De bornholmske grundskoler består af både folkeskolerne (inkl. specialområdet) såvel som fri- og privatskoler.

Tabel 2: Søgetal for alle elever fra Bornholm per 1. marts 2026, fordelt på 9. og 10. klasse

	Fra 9. klasse		Fra 10. klasse		Total: alle elever fra både 9. og 10. klasse	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
Søger:						
EUD	75	27,4%	33	25,2%	108	26,6%
GYM	136	49,6%	94	71,8%	230	56,7%
Andet	63	23,0%	5	3,8%	68	16,7%
<i>Samlet antal elever, der forlader grundskolen</i>	<i>274</i>	<i>100%</i>	<i>131</i>	<i>100%</i>	<i>406</i>	<i>100%</i>
10. klasse	147	-	5	-	152	-
Elever i alt	421		136		558	

Der er følgende at bemærke om tabel 2:

- Elever, der søger 10. klasse holdes ude af procentberegningen, da det kun er elever der forlader grundskolen, der tæller i søgetallene
- Søgetallene dækker over søgning til ungdomsuddannelser, der bliver udbudt både på og uden for Bornholm. De fleste der søger en 10. klasse, søger en efterskole uden for Bornholm (i alt 95 elever). Søgningen til erhvervsuddannelserne gælder både Campus Bornholm, Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole, såvel som fx landbrugsskoler i hele landet.
- Der er i alt fem elever der p.t. går i 10. klasse og som søger 10. klasse igen næste år. Tallet dækker over en blanding af elever der går på efterskoler og på 10. klasseskolen.

- Ønskes flere detaljer henvises til punktets bilag, hvor der er yderligere oplysninger om de søgte erhvervsuddannelses- og gymnasiale retninger, ligesom fordeling på typer af 10. klasse såvel som foreløbige målgruppevurderinger til FGU og visitation til STU fremgår.
- Bilaget viser, at der er forskel på efterskoleelevernes og de bornholmske grundskoleelevers uddannelses-søgemønstre. En relativt større andel efterskoleelever søger de gymnasiale uddannelser (67,4% efterskoleelever søger en gymnasial uddannelse, mens det gælder 53,5% af de bornholmske grundskoleelever). Til gengæld søger en større andel bornholmske grundskoleelever en erhvervsuddannelse (27,7%) end efterskoleeleverne (22,8%).
- Endelig er det væsentligt at bemærke, at tallene er per 1. marts 2026, og der vil ske ændringer frem mod uddannelsesstart efter sommerferien.

Måltal for søgning til ungdomsuddannelse i kommende skoleår (2027/2028)

På baggrund af de nuværende søgetal sammenholdt med tidligere års søgetendens, er det UU Bornholms vurdering, at der ikke vil være nogen større ændringer i næste års søgemønstre fra grundskolen til ungdomsuddannelserne.

Således anbefaler UU Bornholm, at der fastsættes måltal for søgningen til ungdomsuddannelse fra hhv. 9. og 10. klasse jævnt for nedenstående opgørelse. Opgørelsen har indregnet både elever fra de bornholmske grundskoler såvel som elever fra efterskoler, selvom ovenstående opgørelse viser, at der er væsentlige forskelle i elevernes søgemønstre.

Tabel 3: Udkast til måltal for søgning til ungdomsuddannelse i skoleåret 2027/2028

	<i>9. klasse</i>	<i>10. klasse</i>
<i>Erhvervsuddannelse (inkl. EUX)</i>	28%	25%
<i>Gymnasial uddannelse (2 eller 3-årig)</i>	55%	70%
<i>Øvrige aktiviteter (ikke 10. klasse)</i>	17%	5%

Administrationen ønsker at henlede opmærksomheden på, at unges søgemønstre er svære at påvirke. Uddannelsesvalg er dybt forankret i de unges sociale baggrunde, personlige interesser samt orienteringer omkring deres venner og andre personer der har indflydelse på deres personlige udvikling. Dertil påvirkes de af deres faktiske muligheder for at blive optaget, dvs. deres afgangskarakterer fra grundskolen.

Opgørelse af søgetal og fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelser vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside (www.bornholm.dk), når måltal for søgning i skoleåret 2027/2028 er vedtaget af Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Søgetal til ungdomsuddannelserne marts 2026

Punkt 4: Godkendelse af organisatorisk sammenlægning af Ungdomsskolen og Skolerne i Rønne

25/24091

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Som del af Budget 2026 besluttede kommunalbestyrelsen, at stillingen som leder af Ungdomsskolen nedlægges. Ifølge Ungdomsskoleloven skal ledelsen af Ungdomsskolen varetages af en samlet leder. Der er i Ungdomsskoleloven mulighed for at ungdomsskolens ledelse og bestyrelse lægges under en almen folkeskole. Derfor anbefales det, at Ungdomsskolen og Skolerne i Rønne administrativt lægges sammen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- a) Ungdomsskolen og Skolerne i Rønne lægges sammen under én leder og med en samlet bestyrelse
- og
- b) sagen sendes i høring i de berørte skolebestyrelser og elevråd med henblik på endelig beslutning i juni måned

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 04-03-2026

Ad a) Anbefales, idet udvalget anbefaler at ungdomsskolen lægges ind under én leder. Udvalget ønsker en supplerende sagsfremstilling, hvor den ledelsesmæssige reference beskrives og hvor der beskrives en alternativ model, med en selvstændig bestyrelse for ungdomsskolen.

Ad b) Anbefales

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-03-2026

Sagen sendes til fornyet behandling i Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 06-05-2026

- a) Model A anbefales.
- b) Anbefales.

Indstilling til KB 28.5.2026

Direktionen indstiller, at:

Model A, hvor Ungdomsskolen og Skolerne i Rønne samles under én leder og med én fælles bestyrelse, sendes til høring hos de berørte skolebestyrelser og elevråd med henblik på endelig beslutning i juni måned.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Liste O stillede et ændringsforslag om, at alle modellerne sendes i høring.

Liste Os ændringsforslag blev sendt til afstemning.

For stemte 15: Liste C, liste F, Linda Kofoed Persson, liste O og liste V.

Imod stemte 8: Liste A, liste K og liste Ø.

Hverken for eller imod stemte ingen.

Liste Os ændringsforslag er godkendt.

Sagsfremstilling

Efter kommunalbestyrelsens beslutning d. 9. oktober 2025, om at nedlægge stillingen som leder af Ungdomsskolen, er ledelsen af Ungdomsskolen blevet varetaget af Centerchefen for Børn og Læring.

Ungdomsskolens sammensætning er i denne tid under forandring, men består i skrivende stund af følgende underafdelinger:

- 10. klasseskolen / erhvervsklasser
- Heltidsundervisning
- Fritidsundervisning og klubber

Kommunalbestyrelsen besluttede [den 9. oktober 2025](#), at erhvervsklasserne skulle udfases og ophøre med udgangen af skoleåret 2026/2027.

Kommunalbestyrelsen besluttede [den 27. januar 2026](#), at virksomhedsoverdrage 10. klasseskolen til Campus Bornholm, med virkning fra starten af skoleåret 2026/2027, på baggrund af sagen om udmøntning af Budget 2026.

Kommunalbestyrelsen besluttede [den 9. oktober 2025](#), som del af oprettelsen af Skolen ved Vibegaard, at Heltidsundervisningen skulle overgå hertil. Dette sker med effekt fra starten af skoleåret 2026/2027.

Ovenstående beslutninger betyder, at Ungdomsskolen i fremtiden blot vil bestå af Fritidsundervisning og klubber, hvoraf en del af disse allerede er fysisk placeret på Åvangsskolen, som er en del af Skolerne i Rønne.

Derfor anbefaler administrationen, at Ungdomsskolen administrativt flyttes til at være en underafdeling af Skolerne i Rønne. Herefter vil opgaverne, som normalvis varetages af ungdomsskoleinspektøren og ungdomsskolens bestyrelse, Jf. Ungdomsskolelovens § 4 a og Folkeskolelovens § 24 b, varetages af den fælles leder og den fælles bestyrelse.

Jf. Ungdomsskolelovens § 7, skal der i ungdomsskolebestyrelsen som minimum være repræsentanter for:

- 1) organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter
- 2) medarbejderne ved ungdomsskolen
- 3) eleverne ved ungdomsskolen

I [styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen](#) fremgår den nuværende sammensætning i Ungdomsskolens bestyrelse.

Skolebestyrelsen på Ungdomsskolen	Repræsentanter, der deltager i beslutninger vedr. 10. klasseskolen	Repræsentanter, der deltager i beslutninger vedr. Ungdomsskolen
2 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen		x
1 forældrerepræsentant fra den aktuelle kreds af forældre til unge i 10. klasse	x	
1 forældrerepræsentant udpeget af Samrådet for Bornholms Regionskommunes skolevæsen	x	
1 repræsentant fra Jobcentret/ Ungeporten		x
2 medarbejderrepræsentanter	x	x
1 repræsentant fra Campus Bornholm	x	
1 repræsentant fra Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole	x	
1 repræsentant fra FH		x
1 repræsentant fra DA		x
2 elevrepræsentanter	x	x

I den nuværende sammensætning har Kommunalbestyrelsen valgt at tilføje politisk repræsentation til Ungdomsskolens skolebestyrelse, udover den repræsentation som Ungdomsskoleloven foreskriver.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for den nærmere sammensætning og medlemstallet, ligesom kommunalbestyrelsen beslutter, i hvilket omfang elevrepræsentanterne skal have stemmeret.

På baggrund af folkeskolelovens § 42, stk. 13, afgår Ungdomsskolens bestyrelse, når den nyvalgte fælles bestyrelse for Skolerne i Rønne tiltræder. Bestemmelsen fastslår, at de eksisterende bestyrelsesmedlemmer ophører med at fungere på det tidspunkt, hvor den nye bestyrelse træder i kraft.

Dette tidspunkt er fastsat til starten af skoleåret 2026/2027.

Efter endt høringsperiode vil sagen blive sendt til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen, med henblik på stillingtagen til, medlems sammensætningen i den ny fællesbestyrelse.

Dertil vil såvel styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen og ungdomsskoleplanen skulle revideres, efter en endelig beslutning.

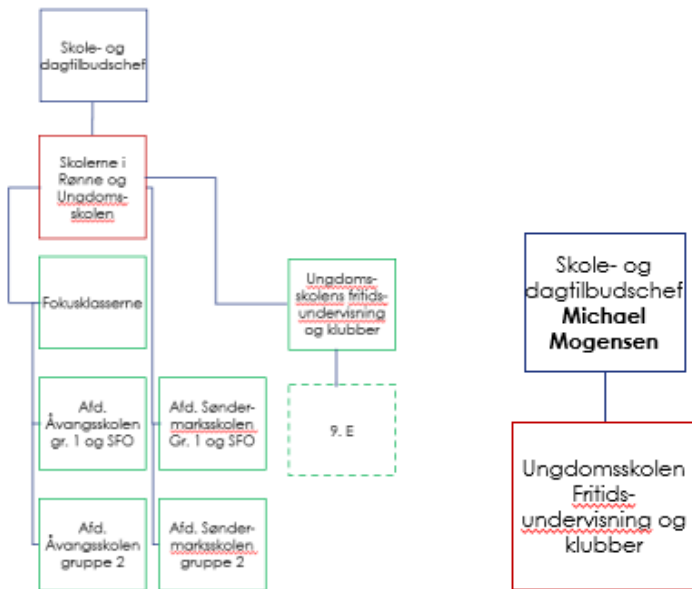
Økonomiske konsekvenser

Klik her for at skrive økonomiske konsekvenser

Supplerende sagsfremstilling til KB 26.3.2026

Ved organisatorisk sammenlægning af Skolerne i Rønne og Ungdomsskolen, vil organisationsdiagrammet og ledelsesreferencen se ud som følger:

Model 1: Sammenlægning af Skolerne i Rønne og Ungdomsskolen



Det er Bornholms Regionskommunes juristers vurdering, at der ikke kan foretages en samling af en almen folkeskole og ungdomsskolen under en samlet ledelse samtidig med, at der opereres med separate bestyrelser.

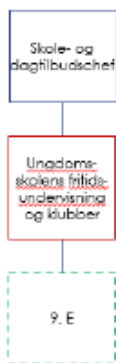
Administrationen anbefaler, at der nedsættes et advisoryboard, som kan rådgive og overlevere viden og erfaringer til den nye fælles bestyrelse. Advisoryboardet skal bestå af 3-5 personer fra den nuværende ungdomsskolebestyrelse.

Der er igangsat et arbejde vedrørende en styrkelse af ledelsen på Skolerne i Rønne, for at adressere udfordringen med at skolerne spreder sig over to matrikler.

Et alternativ, til ovenstående placering af Ungdomsskolen på Skolerne i Rønne, kan være at Ungdomsskolen organisatorisk placeres på Paradisbakkeskolen.

En organisering, som muliggør separate bestyrelser kan være som følger:

Model 2: Ungdomsskoleleder på afdelingsniveau



Her vil der ikke være tale om en sammenlægning af afdelinger, men en fastholdelse af den hidtidige struktur, hvor der er en leder af Ungdomsskolen, som har direkte reference til centerchefen. De økonomiske konsekvenser af Model 2 er ubekendte, da økonomien til en Ungdomsskoleleder på afdelingsniveau blev skåret i forbindelse med Budget 2026.

Supplerende sagsfremstilling til BSU 6.5.2026

Efter indledende behandling af Ungdomsskolens fremtidige placering i Børne- og Skoleudvalget den 4. marts 2026 og i Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026, præsenteres sagen nu til fornyet behandling.

Organisatorisk placering

Ifølge Ungdomsskoleloven skal Ungdomsskolens aktiviteter være samlet under en Ungdomsskoleleder, hvorfor Centerchefen i indværende periode har fungeret som Ungdomsskoleleder, med øverste ledelsesansvar, ansvar for Ungdomsskolebestyrelse mv.

Center for Børn og Læring præsenterer hermed fire muligheder for en fremtidig organisering af Ungdomsskolen

Model A – Ungdomsskolen organiseres sammen med Skolerne i Rønne

Model B – Ungdomsskolen organiseres sammen med Paradisbakkeskolen

Model C – Ungdomsskolen organiseres under UU

Model D – Ungdomsskolens organisering forbliver uændret

Særligt vedr. Model A og B

Ungdomsskoleloven foreskriver, at Kommunalbestyrelsen kan beslutte at lægge Ungdomsskolen sammen med en almen folkeskole.

En organisering hvor Ungdomsskolen administrativt flyttes til en almen folkeskole betyder, at den pågældende skolebestyrelse sammenlægges med ungdomsskolebestyrelsen, således at opgaverne, som normalvis varetages af ungdomsskoleinspektøren og ungdomsskolens bestyrelse, Jf. Ungdomsskolelovens § 4 a og Folkeskolelovens § 24 b, varetages af den fælles leder og den fælles bestyrelse.

Jf. Ungdomsskolelovens § 7, skal der i ungdomsskolebestyrelsen som minimum være repræsentanter for:

- 1) organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter
- 2) medarbejderne ved ungdomsskolen
- 3) eleverne ved ungdomsskolen

I [styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen](#) fremgår den nuværende sammensætning i Ungdomsskolens bestyrelse.

Skolebestyrelsen på Ungdomsskolen	Repræsentanter, der deltager i beslutninger vedr. 10. klasseskolen	Repræsentanter, der deltager i beslutninger vedr. Ungdomsskolen
2 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen		x
1 forældrerepræsentant fra den aktuelle kreds af forældre til unge i 10. klasse	x	
1 forældrerepræsentant udpeget af Samrådet for Bornholms Regionskommunes skolevæsen	x	
1 repræsentant fra Jobcentret/ Ungeporten		x
2 medarbejderrepræsentanter	x	x
1 repræsentant fra Campus Bornholm	x	
1 repræsentant fra Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole	x	
1 repræsentant fra FH		x
1 repræsentant fra DA		x
2 elevrepræsentanter	x	x

I den nuværende sammensætning har Kommunalbestyrelsen valgt at tilføje politisk repræsentation til Ungdomsskolens skolebestyrelse, udover den repræsentation som Ungdomsskoleloven foreskriver.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for den nærmere sammensætning og medlemstallet, ligesom kommunalbestyrelsen beslutter, i hvilket omfang elevrepræsentanterne skal have stemmeret.

På baggrund af folkeskolelovens § 42, stk. 13, afgår Ungdomsskolens bestyrelse, når den nyvalgte fælles bestyrelse tiltræder. Bestemmelsen fastslår, at de eksisterende bestyrelsesmedlemmer ophører med at fungere på det tidspunkt, hvor den nye bestyrelse træder i kraft.

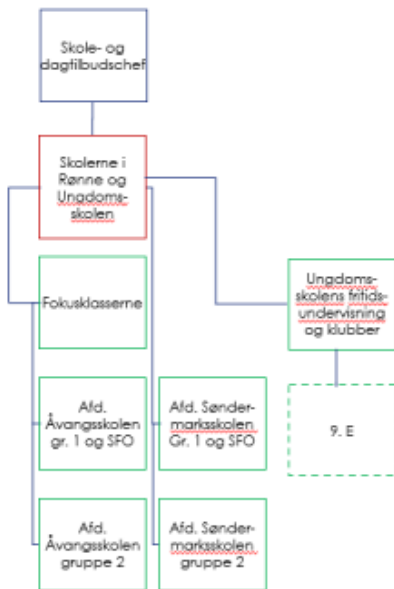
Dette tidspunkt forventes at være efter et valg i første halvdel af skoleåret 2026/2027.

Administrationen anbefaler, at der nedsættes et advisoryboard i en overgangsperiode i 1½ år, som kan rådgive og overlevere viden og erfaringer til den nye fælles bestyrelse. Advisoryboardet skal bestå af 3-5 personer fra den nuværende ungdomsskolebestyrelse.

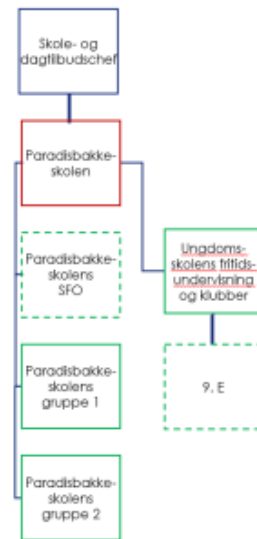
Særligt vedr. Model C og D

Såfremt Ungdomsskolen organiseres efter model C eller D vil Ungdomsskolen fortsat have en selvstændig bestyrelse. Idet Ungdomsskolebestyrelsen vil reduceres, når 10. klasse også får ny organisering, vil sammensætningen i Ungdomsskolebestyrelsen skulle evalueres og reduceres.

Model A – Ungdomsskolen organiseres sammen med Skolerne i Rønne



Der er igangsat et arbejde vedrørende en styrkelse af ledelsen på Skolerne i Rønne, for at adressere udfordringen med at skolerne spreder sig over to matrikler. Ved en organisering i sammen med Skolerne i Rønne vil der være flest fysiske synergier med Ungdomsskolens aktiviteter.



Model B – Ungdomsskolen organiseres sammen med Paradisbakkeskolen

Med en organisering af Ungdomsskolen sammen med Paradisbakkeskolen vil der være øget behov for transport blandt ledelse og personale, idet størstedelen af Ungdomsskolens aktiviteter finder sted i Rønne.

Model C – Ungdomsskolen organiseres under Ungdommens Uddannelsesvejledning

Center for Børn og Læring og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering har i fællesskab set på eventuelle synergier ved administrativt at placere Ungdomsskolen i forbindelse med Ungdommens Uddannelsesvejledning. Centrene ser ikke umiddelbare synergimuligheder ifm. med denne placering, idet Ungdommens Uddannelsesvejledning primært yder vejledning af grundskolens elever fra 7. til 9. klasse og ikke er en driftsenhed.

Model D – Ungdomsskolens organisering forbliver uændret

Ungdomsskolen har, siden stillingen som Ungdomsskoleleder blev vakant og siden nedlagt, refereret direkte til Chefen i Center for Børn og Læring.

Denne konstellation betyder, at Centerchefen har øverste ledelse af Ledere og personale i Ungdomsskolen, samt ansvar for Ungdomsskolens skolebestyrelse. Altså har Centerchefen driftsopgaver på samme niveau som centerrets

afdelingsledere.

Administrationens anbefalinger til Ungdomsskolens placering

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 og Nedlæggelsen af stillingen som Leder af Ungdomsskolen, blev det politisk besluttet, at den fremtidige varetagelse af opgaven med ledelse af Ungdomsskolen skulle varetages ved administrativt at sammenlægge Ungdomsskolen med en almen folkeskole.

Det er Center for Børn og Lærings anbefaling, at Ungdomsskolen administrativt sammenlægges med Skolerne i Rønne.

Efter politisk stillingtagen vil sagen sendes i høring i de berørte skolebestyrelser og elevråd i 14 dage. Herefter sendes sagen til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen, med henblik på stillingtagen til medlemssammensætningen i den ny fællesbestyrelse.

Dertil vil såvel styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen og ungdomsskoleplanen skulle revideres, efter en endelig beslutning.

Økonomiske konsekvenser

Indenfor den nuværende økonomiske ramme til Ungdomsskolen er der mulighed for at prioritere 100.000 kr. til styrkelse af ledelse, udvikling og administration af ungdomsskolen.

Således vil skolerne i model A og B kompenseres for den yderligere opgave.

I løsningen hvor Ungdomsskolen bliver lagt med direkte reference til centerchefen. I denne model på der forventes et krav om at den nuværende ledelse af ungdomsskolen løftes i niveau.

Punkt 5: Udvidelse af Ungdomsskolens målgruppe til at inkludere elever fra 6. klasse

26/7590

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Center for Børn og Læring ønsker at udvide Ungdomsskolens målgruppe til også at inkludere børn og unge i 6. klasse. Ifølge Ungdomsskoleloven kan kommunalbestyrelsen beslutte at udvide målgruppen. Center for Børn og Læring vurderer, at udvidelsen kan have en forebyggende effekt, og at udvidelsen kan finansieres indenfor eksisterende rammer.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- udvidelsen af Ungdomsskolens målgruppe godkendes

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 06-05-2026

Anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ungdomsskolen oplever, at der er stor interesse for Ungdomsskolens tilbud fra eleverne i 6. klasse, hvorfor Center for Børn og Læring ønsker at få lov at udvide målgruppen for Ungdomsskolens tilbud, således at elever i 6. klasse, i alderen 12 til 13 år, også får mulighed for at blive medlem af Ungdomsskolen.

Ifølge Ungdomsskolelovens §2 skal Kommunalbestyrelsen sikre kommunens unge et alsidigt tilbud om ungdomsskolevirksomhed og at tilbuddet skal stå åbent for unge mellem 14 og 18 år. Denne målgruppe kan dog udvides, såfremt Kommunalbestyrelsen træffer beslutning herom, jf. Ungdomsskoleloven §2 *Stk. 2*. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at unge under 14 år og over 18 år kan optages i ungdomsskolen.

Ungdomsskolens overordnede formål, som fremgår af Ungdomsskolelovens § 1., er at *"give unge mulighed for at fæstne og uddybe deres kundskaber, give dem forståelse af og dygtiggøre dem til samfundslivet og bidrage til at give deres tilværelse forøget indhold samt udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund."*

Ungdomsskolens tilbud er også at betragte som en del af det forebyggende arbejde, idet det også bidrager med adgang til en anden type af aktiviteter og fællesskaber, end dem som eksempelvis findes i idrætsforeninger

Økonomiske konsekvenser

Det er Center for Børn og Lærings vurdering, at udvidelsen af Ungdomsskolens målgruppe, til at inkludere børn og unge i alderen 12 til 13 år, vil kunne finansieres inden for Ungdomsskolens eksisterende rammer.

Punkt 6: Evaluering af overgangen fra personlige iPads til classesæt

26/6656

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

I denne sag evalueres overgangen fra personlige iPads til classesæt i 0.-5. klasse på Bornholms folkeskoler. Evalueringen er udarbejdet på baggrund af input fra skolernes pædagogiske personale, skolebestyrelserne og elevrådene med henblik på at give et samlet indblik i overgangen, de foreløbige erfaringer og centrale opmærksomhedspunkter.

På baggrund af evalueringen fremlægger administrationen tre scenarier, der kan imødekomme de væsentligste opmærksomhedspunkter, som evalueringen har afdækket.

Ud over evalueringens opmærksomhedspunkter er der aktuelt et akut behov for 25 iPads, allerede fra august 2026, som følge af det forventede elevantal i oprettelsen af tre nye fokusklasser og på Skolerne i Rønne, afdeling Åvangsskolen, fra skoleåret 2026/2027.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- indkøb af iPads til elever i de tre nye fokusklasser godkendes

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 06-05-2026

Indkøb af iPads til elever i de tre nye fokusklasser anbefales.

Børne- og Skoleudvalget beslutter, at scenarie C oversendes til budgetforhandlingerne for 2027 som opprioriteringsforslag.

Børne- og Skoleudvalget beslutter desuden at sende punktet i høring i både Handicaprådet og elevrådene.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Børne- og Skoleudvalgets indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Denne evaluering belyser, hvordan overgangen fra individuelle iPads til classesæt har påvirket det didaktiske og pædagogiske arbejde samt læringsmiljøet i klasserummet i folkeskolernes 0.-5. klasse. Herudover inddrages både forældres og elevers perspektiver.

Det pædagogiske personale er repræsenteret gennem et fokusgruppeinterview med deltagelse af repræsentanter fra skolerne. Forældrenes perspektiver er indhentet via drøftelser på skolebestyrelsesmøder, mens eleverne har bidraget

gennem spørgsmål stillet på elevrådsmøder.

Ud over de forhold, der fremgår af evalueringen, gør administrationen opmærksom på, at der oprettes tre nye fokusklasser på Skolerne i Rønne, afdeling Åvangsskolen, fra skoleåret 2026/2027. Dette medfører et behov for 25 nye iPads. Indkøbet af disse vil øge antallet af iPads på skolerne, hvilket Kommunalbestyrelsen som led i budget 2025 fastsatte til 450 iPads. Behovet for flere iPads til elever i fokusklasserne blev også fremhævet for Kommunalbestyrelsen den 18. december 2025 i sagen Status for implementering og overgangen fra individuelle iPads til klasse.

Perspektiver og opmærksomhedspunkter fra evalueringen

Overordnet viser evalueringen, at der både er fordele og ulemper ved at være overgået fra personlige iPads til klassesæt, og selvom oplevelserne varierer fra skole til skole og blandt de adspurgte, tegner der sig et samlet billede.

Det pædagogiske personale oplever, at den meget begrænsede adgang til iPads forringer undervisningsmulighederne og reducerer elevernes lige deltagelsesmuligheder, samt at ændringen særligt påvirker de elever, der har gavn af en iPad som kompenserende hjælpemiddel. Eleverne oplever på den ene side mere ro og bedre sociale relationer, men på den anden side mindre variation, lavere motivation og mindre fleksibilitet i undervisningen, mens forældrene overvejende ser ændringen som positiv, da den skaber ro, øger fokus på bøger og giver bedre overblik over børnenes skærmb brug.

Det pædagogiske personales perspektiv

Det pædagogiske personale har i overvejende grad oplevet overgangen fra personlige iPads til klassesæt som en forringelse af undervisningsmulighederne, særligt i forhold til kvalitet, fleksibilitet og lige deltagelsesmuligheder. Samtidig opleves de organisatoriske og tekniske rammer som utilstrækkelige til at understøtte en effektiv anvendelse af digitale læringsmidler.

Fraværet af personlige iPads reducerer mulighederne for variation, spontane og undersøgende læringsformer samt øger personalets forberedelsestid, hvilket gør undervisningen mere ensartet og mindre fleksibel.

Elever med særlige behov påvirkes i høj grad negativt, da adgangen til iPads som kompenserende værktøj til eksempelvis oplæsning og tale-til-tekst ikke er til stede længere.

Klassesæt vurderes desuden som utilstrækkelige på grund af behov for booking, klargøring, tekniske udfordringer og manglende kontinuitet, hvilket ofte fører til fravalg af iPads i undervisningen.

Samlet vurderer personalet at den nuværende model svækker undervisningens kvalitet, differentiering og arbejdet med digitale kompetencer samt skaber et misforhold mellem nationale krav om teknologiforståelse i kvalitetsprogrammet og den faktiske praksis.

Elevernes perspektiv

Eleverne oplever overordnet, at reduceret skærmb brug styrker trivsel, samarbejde og sociale relationer. Derudover er der færre konflikter om skærm og iPad, og mere fysisk aktivitet både i og uden for skolen. Eleverne oplever også håndskrift og arbejde med fysiske materialer som styrket, men også mere tidskrævende og mindre fleksibelt end tidligere digitale løsninger.

Eleverne vurderer, at undervisningen er blevet mindre varieret, og de savner digitale og interaktive læringsformer, som tidligere øgede motivation og engagement. Eleverne oplever desuden, at opgaver er blevet mere krævende uden digitale hjælpemidler, da muligheder for selvrettende opgaver, løbende feedback og selvstændig informationssøgning er begrænset.

Derudover skaber klassesæt praktiske udfordringer med booking, login og ventetid, hvilket tager tid fra undervisningen og forstyrrer arbejdsprocesser. Samlet set opleves mindre fleksibilitet i undervisningen, og eleverne efterspørger lettere adgang til integrerede digitale værktøjer, når behovet opstår.

Forældrenes perspektiv

Forældrene oplever, ud fra deres børns fortællinger, overvejende fraværet af personlige iPads som positivt. Det skaber mere ro i klassen, færre konflikter om skærme og et øget fokus på bøger, og det opleves samtidig som lettere at styre børnenes skærmbrug hjemme. Forældrene savner ikke, at iPads kommer med hjem.

Dog savnes tidligere fælles digitale aktiviteter som spil og filmproduktion, og classesæt kan give praktiske udfordringer i undervisningen. Nogle børn bruger desuden egne telefoner, hvilket kan skabe nye udfordringer i klassen.

Scenarier og identificerede behov

Fra skoleåret 2026/2027 oprettes tre nye fokusklasser på Skolerne i Rønne, afdeling Åvangsskolen, hvilket medfører behov for yderligere 25 iPads. Der er behov for indkøb af disse, og dette ønskes godkendt. Center for Børn og Læring kan indkøbe disse iPads inden for den nuværende økonomiske ramme på bevilling 13 Undervisning.

Derudover foreslår administrationen tre scenarier nedenfor, der har til formål at håndtere de udfordringer, der er identificeret i evalueringen af overgangen til classesæt.

Såfremt det politisk ønskes at oversende udvidelsesforslag til budget 2027, så skal der træffes beslutning om at der skal udarbejdes og oversendes udvidelsesforslag til budgetprocessen for 2027.

Folkeskolerne råder i dag over 450 iPads. De er fordelt så der er ét classesæt pr. skole og afdeling og så nogle elever stadig har en personlig iPad. Her er tale om elever på Kildebakken, Heldagsskolen, nuværende fokusklasser, modtageklasser og Nest-elever. Dertil kommer udvalgt personale på Kildebakken, Heldagsskolen og Fokusklasserne.

For at imødekomme og adressere de opmærksomhedspunkter og udfordringer, som evalueringen peger på, har det pædagogiske personale peget på, hvilke pædagogiske og didaktiske løsninger de vurderer som de mest hensigtsmæssige i scenarie A og B. Derudover har administrationen suppleret med scenarie C.

Scenarie A: Alle elever og personale får adgang til en personlig iPad

Målgrupper	Behov for yderligere iPads
------------	----------------------------

Alle elever og personale	1.125 iPads
--------------------------	-------------

Alle elever i 0-5. klasse får adgang til en personlig iPad når det giver pædagogisk og didaktisk mening og for at opfylde kravene om at integrere teknologiforståelse i alle fag. Ligeledes oplever personalet betydelige udfordringer med at udvikle og forberede deres undervisning ved manglende adgang til en personlig iPad, hvilket scenariet vil afhjælpe.

iPads opbevares på skolerne i opladerskabe til opladning og sikker opbevaring. Det vil sige, at iPads ikke tages med hjem og kun tages frem i undervisningen ved behov. Personalet oplever også store udfordringer ved ikke at have deres egen personlige iPad og dette scenarie vil afhjælpe dette.

Dette scenarie vurderes at kunne imødekomme de opmærksomhedspunkter og udfordringer, der er påtalt i evalueringen, forudsat at iPads anvendes som et værktøj på lige fod med øvrige undervisningsmaterialer og forbliver på skolerne, hvor de oplades.

Scenarie B: Alle klasser får syv iPads og alle elever i modtageklasser får en personlig iPad

Målgrupper	Behov for yderligere iPads
------------	----------------------------

0.-5. klasse på alle skoler (ekskl. de to specialskoler) tildeles hver syv iPads.	448 iPads (fordelt på 64 klasser)
---	-----------------------------------

Elever i modtageklasser	= 30 hvilket forventes at dække de kommende år.
-------------------------	---

Total	478 iPads
-------	-----------

I tillæg til hver skole og afdelings klassesæt til test og evaluering, tildeles hver klasse syv iPads. Dette muliggør gruppearbejde i hold à fire elever pr. iPad i klasser med op til 28 elever.

Dette scenarie imødekommer hovedparten af de opmærksomhedspunkter og udfordringer, der er beskrevet i både evalueringen og den politiske orientering fra december 2025.

Med syv iPads pr. klasse får den enkelte klasse fleksibilitet til selv at planlægge anvendelse, tidspunkter og elevfordeling. iPads kan anvendes til blandt andet stationsundervisning, kompenserende værktøjer, filmproduktion, fotografering og digitale læringsforløb.

Samtidig sikres eleverne og personalet fast adgang til iPads, hvilket giver mulighed for at integrere teknologiforståelse i undervisningen på tværs af alle fag i 0.–5. klasse.

Scenarie C: Ekstra klassesæt og personlige iPads til elever med læse- og skrivevanskeligheder.

Målgrupper	Behov for yderligere iPads
Ekstra klassesæt til Skolerne i Rønne, afdeling Åvangsskolen og afdeling Søndermarksskolen samt Paradisbakkeskolen	90 iPads
Elever med stor gavn af digitale kompenserende hjælpemidler, herunder elever med dysleksi	200 iPads
Elever i modtageklasser	30 iPads, hvilket forventes at dække de kommende år.
Pulje til stigning i behov for personlige iPads	50 iPads
Total	370 iPads

Det foreslås, at de to største skoler og afdelinger – Skolerne i Rønne, afdeling Åvangsskolen og afdeling Søndermarksskolen samt Paradisbakkeskolen – tildeles et ekstra klassesæt med henblik på at sikre en mere ensartet adgang til iPads på tværs af store og små skoler.

For derudover at imødekomme de opmærksomhedspunkter, der er beskrevet i sagen den 18. december 2025 om Status for implementering og overgangen fra individuelle iPads til klasse, samt evalueringens konklusion, foreslås det at tildele personlige iPads til elever med dysleksi samt til elever, der ikke har fået konstateret dysleksi, men som vurderes at have stor gavn af kompenserende digitale værktøjer.

For modtageklasserne foreslås det, at elever, der udsluses efter to år, får mulighed for at medbringe deres personlige iPad i almenklasserne, hvilket indebærer et løbende behov for supplering af iPads til nye elever i modtageklasserne.

Administrationen vurderer, at 30 iPads vil dække det løbende behov i de kommende år i modtageklasserne, da op til 30 nye elever kan få tildelt en iPad. iPads fra elever, der afslutter 9. klasse eller ikke længere har behov for en iPad som kompenserende værktøj, tilgår puljen til modtageklasserne. Dette gælder både for Scenarie B og C.

Tallene for nye elever i modtageklasserne er variable, men der forventes ca. 10–15 nye elever årligt, afhængigt af forhold der påvirker tilstrømningen til modtageklasserne.

Opbevaring af de nye klassesæt håndteres lokalt på den enkelte skole, som ved tidligere indkøb af klassesæt. Ud over klassesættene er der alene tale om personlige iPads, som ikke opbevares på skolen, hvorfor administrationen vurderer, at der ikke er behov for opladningsskabe i Scenarie C.

Scenarie C imødekommer nogle udfordringer ved overgangen til klassesæt ved et lavere antal iPads end scenarierne A og B, men løser ikke den generelle udfordring med begrænset adgang til digitale enheder, hvilket fortsat kan vanskeliggøre fleksibiliteten i undervisningen, samt udviklingen af elevernes digitale dannelse og teknologiske kompetencer på tværs af fag i 0.–5. klasse.

Økonomiske konsekvenser

Scenarie A:

Behov	Beregning	Beløb
1.250 iPads	1.250 stk. × 1.250 kr.	1.562.500 kr.
Opbevaringsskabe med opladning 46 stk.	46 stk. × 13.000 kr.	598.000 kr.
Samlet		2.160.500 kr.

Scenarie B:

Behov	Beregning	Beløb
448 iPads	448 stk. × 1.250 kr.	560.000 kr.
Opbevaringsskabe 18 stk.	18 stk. × 13.000 kr.	234.000 kr.
Samlet		794.000 kr.

Scenarie C:

Behov	Beregning	Beløb
370 iPads	370 × 1.250 kr.	462.500 kr.

Supplerende sagsfremstilling til ØU 20.5.2026

Da der var oplyst en forkert indkøbspris på iPads i den oprindelige sag, er scenarierne blevet genberegnet og fremgår nedenfor.

Scenarie A

Scenarie A: Forventede udgifter til indkøb i 2027

Behov	Beregning	Beløb
1.250 iPads	1.250 stk. × 2.326 kr.	2.907.500 kr.
Opbevaringsskabe med opladning 46 stk.	46 stk. × 13.000 kr.	598.000 kr.
Samlet		3.505.500 kr.

iPads vil skulle indkøbes i år 1 (2027). Med en forventet levetid på 4 år er der i de efterfølgende år afsat midler til opsparing til genanskaffelse hvert fjerde år, jf. oversigten nedenfor.

Scenarie A - Ved indkøb år 1 og opsparing af midler til udskiftning hvert 4 år.

Behov	2027	2028	2029	2030	i alt 2027-2030
-------	------	------	------	------	-----------------

1.250 iPads	2.907.500	726.900	726.900	726.900	5.088.200
Opbevaringsskabe med opladning 46 stk.	598.000				598.000
Samlet	3.505.500	726.900	726.900	726.900	5.686.200

Scenarie B

Scenarie B: Forventede udgifter til indkøb i 2027

Behov	Beregning	Beløb
448 iPads	448 stk. × 2.326 kr.	1.042.000
Opbevaringsskabe	18 stk. × 13.000 kr.	234.000
Samlet		1.276.000

iPads vil skulle indkøbes i år 1 (2027). Med en forventet levetid på 4 år er der i de efterfølgende år afsat midler til opsparing til genanskaffelse hvert fjerde år, jf. oversigten nedenfor.

Scenarie B - Ved indkøb år 1 og opsparing af midler til udskiftning hvert 4 år

Behov	2027	2028	2029	2030	i alt 2027-2030
448 iPads	1.042.000	260.500	260.500	260.500	1.823.500
Opbevaringsskabe	234.000				234.000
Samlet	1.276.000	260.500	260.500	260.500	2.057.500

Scenarie C

Scenarie C: Forventede udgifter til indkøb i 2027

Behov	Beregning	Beløb
370 iPads	370 × 2.326 kr.	860.600

iPads vil skulle indkøbes i år 1 (2027). Med en forventet levetid på 4 år er der i de efterfølgende år afsat midler til opsparing til genanskaffelse hvert fjerde år, jf. oversigten nedenfor.

Scenarie C - Ved indkøb år 1 og opsparing af midler til udskiftning hvert 4 år

Behov	2027	2028	2029	2030	i alt 2027-2030
370 iPads	860.600	215.200	215.200	215.200	1.506.200

Bilag

Bilag 1 - Samlet evaluering.

Bilag 2 - Interviewguide - Medarbejdere.

Bilag 3 - Interviewguide – Børn 1.–5. klasse.

Bilag 4 - Interviewguide - Forældre

Punkt 7: Kvalitetsaftale på behandlings- og specialundervisningstilbud

26/7460

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Formålet med sagen er at sikre de nødvendige politiske rammer for etablering og drift af et lokalt behandlings- og specialundervisningstilbud i Bornholms Regionskommune samt at leve op til gældende lovgivning på området.

Sagen skal sikre, at Kommunalbestyrelsen:

- godkender indgåelsen af en lovpligtig kvalitetsaftale for det nye tilbud i henhold til kapitel 3 i lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge
- fastlægger rammerne for kvalitet og udvikling i tilbuddet gennem anvendelse af den nationale skabelon for kvalitetsaftaler
- skaber et administrativt grundlag for løbende opfølgning og justering af kvalitetsaftalen i takt med ændringer i tilbuddet

Derudover er formålet at understøtte en smidig og effektiv drift ved at give administrationen kompetence til at godkende mindre, løbende justeringer i allerede politisk godkendte kvalitetsaftaler. Dette skal sikre, at aftalen til enhver tid afspejler tilbuddets aktuelle praksis og udvikling, herunder i forbindelse med det årlige tilsyn.

Samlet set skal sagen bidrage til at sikre høj kvalitet, lovmedholdelighed og en fleksibel organisering af kommunens nye behandlings- og specialundervisningstilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- a) kommunalbestyrelsen godkender Kvalitetsaftale med Bornholms behandlings- og specialundervisningstilbud (bilag 1)
- b) kommunalbestyrelsen beslutter at delegere kompetencen til administrationen i forhold til at godkende eventuelle fremtidige justeringer

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 06-05-2026

- a) Anbefales.
- b) Anbefales.

Beslutning Handicaprådet den 18-05-2026

Orientering givet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Indstillingen godkendt.

Liste O kan ikke medvirke til indstillingens pkt. b).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte 9. oktober 2025 den politiske sag vedr. [Udmøntning af Komponentes analyse fase 2](#).

Sagen indeholdt 4 konkrete tiltag, hvoraf det ene omhandlede: Oprettelse af lokalt behandlings- og specialundervisningstilbud.

I forbindelse med oprettelse af lokalt behandlings- og specialundervisningstilbud skal kommunalbestyrelsen indgå og godkende en Kvalitetsaftale jf. Kap. 3 i [Lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge](#).

En forudsætning for, at et behandlings- og specialundervisningstilbud kan modtage børn og unge efter 1. juli 2024, er, at tilbuddet – efter ansøgning – har indgået en kvalitetsaftale med beliggenhedskommunen. Kvalitetsaftalen erstatter den tidligere undervisningsoverenskomst. Tilbuddene skal benytte en skabelon, som fremgår af bilag til bekendtgørelsen om kvalitetsaftaler mv. Skabelonen indeholder de temaer, kriterier, indikatorer og aftalefelter, der skal understøtte kommunens vurdering af tilbuddets kvalitet.

Det vurderes, at den fremtidige arbejdsgang kan forenkles, hvis kompetencen til at godkende justeringer i den af kommunalbestyrelsen godkendte kvalitetsaftale delegeres til administrationen. I forbindelse med det årlige faste tilsyn vil behandlings- og specialundervisningstilbuddet og tilsynsførende vurdere, om der er sket ændringer i tilbuddet, der giver anledning til justeringer i kvalitetsaftalen.

Kvalitetsaftalens historik

Den 16. marts 2022 indgik Folketinget en aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge. Aftalen har medført ny lovgivning pr. 1. januar 2024, der blandt andet skal styrke det kommunale myndighedsansvar for dagbehandling- og specialundervisningstilbud. Det er med henblik på at sikre, at anbragte og udsatte børn og unge og deres familier får et behandlings- og specialundervisningstilbud af høj kvalitet. Som led i det arbejde, skal der fremover udarbejdes kvalitetsaftaler mellem kommune og tilbud.

Ny institutionsform

Med den nye lov er etableret en ny institutionsform 'Behandlings- og specialundervisningstilbud'. Det omfatter private, kommunale og regionale specialundervisningstilbud, der yder støttende indsatser til børn og unge og deres familier i form af både pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov og specialundervisning efter folkeskoleloven. Det betyder, at de tidligere dagbehandlingstilbud og interne skoler ved anbringelsessteder skifter navn.

Den nye institutionsform, og hvad deraf følger, har til formål at styrke den helhedsorienterede og sammenhængende indsat til børn og unge på tværs af deres hverdagsmiljøer, f.eks. skole og hjem. Behandlings- og specialundervisningstilbuddet skal sikre høj kvalitet i den daglige behandling, samtidig med, at der gives specialundervisning af høj kvalitet. Behandlings- og specialundervisningstilbuddet skal støtte de enkelte børn og unge i deres daglige udvikling og adfærd og skal samarbejde fortløbende med både forældre og andre fagprofessionelle, for at opnå stabilitet og udvikling hos børnene og de unge.

Tilsyn

Den indgåede kvalitetsaftale vil fremadrettet være grundlaget for kommunens undervisningsmæssige tilsyn efter folkeskoleloven og Socialtilsynets faglige tilsyn med behandlingsdelen, der ydes efter barnets lov. Socialtilsynet skal ikke godkende tilbuddets kvalitet. De skal føre tilsyn og aflægge rapport til kommunen. Rapporten skal indgå i kommunens samlede tilsyn. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for det samlede tilsyn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kvalitetsaftale BOSVV - opdateret

Punkt 8: Endelig vedtagelse af planlægning for festivaler på Nordlandet

26/636

Sagsgang

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Forslag til kommuneplantillæg nr. 36 (bilag 1) og forslag til lokalplan nr. 163 (bilag 2) 'for festivaler på Nordlandet' har sammen med miljørapport (bilag 3) været i offentlig høring i perioden 8. januar 2026 til 5. marts 2026.

Under høringen indkom 18 høringssvar, hvoraf fire var fra berørte myndigheder. Hertil har administrationen haft dialog med Naturstyrelsen på Bornholm, som ikke fandt anledning til at afgive et høringssvar, men havde mindre opmærksomhedspunkter, de ønskede at drøfte. På baggrund af høringssvarene og dialogen med Naturstyrelsen på Bornholm foreslår administrationen, at plangrundlaget vedtages med nogle mindre ændringer. De foreslåede ændringer er indskrevet i bilag 1 og 2.

Kommunalbestyrelsen kan med dette dagsordenspunkt vedtage kommuneplantillæg nr. 36 og lokalplan nr. 163 for festivaler på Nordlandet. Til grund for beslutningerne vedlægges den samlede miljørapport (bilag 3) og den sammenfattende redegørelse (bilag 4) samt de indkomne høringssvar (bilag 5 og 6).

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Kommuneplantillæg nr. 36 og lokalplan nr. 163 for festivaler på Nordlandet vedtages endeligt med mindre ændringer jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 05-05-2026

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2026

Anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. december 2026 at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 36 og forslag til lokalplan nr. 163 samt den tilhørende miljørapport og sende dem i otte ugers høring. Planforslag og miljørapport omhandler fremtidige rammer for at afholde festivaler på Nordlandet og skal sikre, at Folkemødet og Wonderfestiwall også i fremtiden kan afholdes lovligt. De senere år har Planklagenævnet strammet praksis for, hvornår arrangementer, som ligner Folkemødet og Wonderfestiwall, kræver en lokalplan. Grænsen for, hvad der anses for lokalplanpligtigt, er derfor blevet mindre klar. Administrationen vurderer, at Folkemødet og Wonderfestiwall hidtil er afholdt i overensstemmelse med planlægningen, men for at undgå tvivl i fremtiden er det rettidigt omhu at få plangrundlaget på plads.

Plangrundlaget består af et kommuneplantillæg (bilag 1) og en lokalplan (bilag 2). Plangrundlaget er blevet miljøvurderet, og miljørapporten (bilag 3) giver et oplyst grundlag for de miljøpåvirkninger, plangrundlaget medfører.

Alle dokumenterne har været udsendt i offentlig høring. 2.438 aktører har modtaget høringen som post, og høringen har været åben for alle på kommunens hjemmeside.

Der indkom 18 høringssvar, hvoraf fire var fra berørte myndigheder. To høringssvar har to afsendere; ét er sendt på vegne af et sommerhusområde, ét er sendt fra en boligorganisation, og ét er sendt fra Foreningen Bornholm. Der er således flere afsendere end der er høringssvar.

Høringssvarene er behandlet i relation til miljørapporten og de belyste påvirkninger på miljøet i den sammenfattende redegørelse i bilag 4. Høringssvarene er gengivet resumeret med administrationens bemærkninger i bilag 5. Alle høringssvar kan læses i fuld længde i bilag 6.

Udover høringssvarene har Naturstyrelsen på Bornholm (NSB) også haft dialog med administrationen under høringen. NSB har samarbejdet med administrationen under udarbejdelsen af planforslagene, da de både er grundejer og naturforvalter for store dele af planområdet, herunder de dele, som er udpeget som Natura 2000-område og derfor skal varetages særligt i planlægningen. NSB så ikke et behov for at komme med et høringssvar, da de kunne administrere inden for de foreslåede rammer, men ønskede dialog om bestemte aspekter. Dette var, at NSB ønskede større metodefrihed i forbindelse med opsætning af paddehegn, at arealerne ved Hammersholm ikke skulle gøres tilgængelige til aktiviteter, og at det blev tydeliggjort, at det maksimale deltagerantal ved en musikfestival i Slotslyngen er 12.500 deltagere i alt, inklusive alle, også festivalens personale.

Opmærksomhedspunkter fra høringssvarene:

- Støj, herunder natlige gener og publikumsadfærd: Mange naboer oplever støjgener (særligt i nattetimerne), berusede gæster og affald; ønsker strengere støjgrænser og håndhævelse.
- Natur- og kulturarv (fredninger, Natura 2000, fortidsminder/helleristninger): Gentagne bekymringer for, at lokalplanen åbner for aktiviteter i fredede/følsomme områder; krav/ønsker om at fjerne disse arealer fra planen.
- Teknikcamp/produktionsområde: Modstand mod placering af teknikcamp ved Moseløkken Stenbrud på grund af øget intern kørsel gennem natur og rekreative stier, risiko for trafikdrab af padder og forstyrrelse af yngle- og rasteområder.
- Trafik- og vejbelastning / private veje: Sommerhusejere advarer om øget tung trafik og brug af private veje. Ønske om vedligeholdelse/kompensation.
- Fortidsminder og kulturarv: Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler udvidet afsnit om fortidsminder i lokalplanen.
- Kritik af kommunens håndtering af tinglyste servitutter/deklarationer.
- Ønske om at Folkemødet og Wonderfestiwall flyttes til andre arealer.
- Positive tilkendegivelser for afholdelse af festivaler.

Administrationens vurdering af input

Støj

Midlertidig støj er en konsekvens ved afholdelse af festivaler. Plangrundlaget sætter ikke støjgrænser; dette sker i kommunens forskrifter for støj. Forskriften for udendørs musikarrangementer kan i praksis ikke overholdes ved afholdelse af festivaler og store arrangementer. Både Folkemødet og Wonderfestiwall forventes at kunne opnå dispensationer fra forskriften med lov til at overskride de fastsatte støjgrænser og tidsrum for afholdelse af koncerter i kortere perioder under afholdelse af festivalbegivenheden. Det er uundgåeligt, at afholdelse af festivaler på de foreslåede arealer kan medføre, at nogen vil føle sig generede af støj.

Administrationen har gjort Foreningen Folkemødet opmærksom på de indkomne høringssvar, som beskriver gener, særligt i nattetimerne. Administrationen foreslår ikke ændringer i plangrundlaget på baggrund af input om støj i høringssvarene.

Natur- og kulturarv

Administrationen har lavet detaljerede vurderinger af udpegninger inden for planområdet og vurderet, at udpegningerne meningsfuldt kan indgå i planområdet. Planområdet indeholder flere fredninger, natur- og kulturbeskyttelser og Natura 2000. Plangrundlaget ændrer eller tilsidesætter ikke dette, og alle regler om fredninger, natur- og kulturbeskyttelser og Natura 2000 skal stadig overholdes som hidtil. Lokalplanens rammer kan således kun udnyttes i det omfang, det sker i overensstemmelse med de allerede gældende regler, herunder også eventuelle fremtidige fredninger samt natur- og kulturbeskyttelser. Lokalplanen har brede rammer og lægger op til en anvendelse, som kan tage mange former, og som ikke kan forudses. Det er derfor ikke meningsfuldt at differentiere i anvendelsesmulighederne. Plangrundlaget vil aldrig kunne bruges som grundlag for dispensation fra fredninger samt natur- og kulturbeskyttelse; dette vil altid ske efter den gældende lovgivning for disse. Administrationen foreslår på baggrund af input om natur- og kulturarv i høringssvarene, at det indskrives i lokalplanens redegørelsesdel, at planerne ikke giver nogen begrundet forventning om dispensation fra gældende beskyttelser.

Teknikcamp/produktionsområde (Bilag IV-arter)

Bornholms Regionskommune skal indarbejde de tiltag, der er nødvendige for at sikre padde, herunder bilag IV-padderne, mod individdrab samt sikre deres yngle- og rasteområder. En øget færdsel samt støj, lys og menneskelig aktivitet fra en festival vil ikke påvirke yngle- og rasteområder inden for planområdet.

Ved placering af teknikcamp/produktionsområde ved Moseløkken Stenbrud vil der være øget transport ad en grusvej, hvor der er forekomst af padde i søer på begge sider af vejen. Den øgede færdsel kan øge risikoen for påvirkning af padder. Administrationen foreslår, på baggrund af høringssvar og besigtigelse af området ved Moseløkken Stenbrud, at et paddehegn, der allerede indgik i forslag til lokalplan udvides, så det placeres på begge sider af grusvejen og forlænges, så det dækker hele den strækning, hvor der forekommer søer og våde områder på begge sider af grusvejen, og at paddehegnet skal være ubrudt, bortset fra ved en sidevej, der indgår i Bornholms regionale cykelnetværk. Arealet med padder må kun benyttes i forbindelse med afholdelse af musikfestival i Slotslyngen i august måned. Arealet er ikke muliggjort til festivaler, heller ikke folkemøde, på andre tidspunkter af året.

Lokalplanens bestemmelse om paddehegnet muliggør to mulige opsætninger. NSB har efterspurgt større metodefrihed i forbindelse med opsætning af paddehegn, særligt med henblik på at kunne anvende en type paddehegn, der opsættes med jordspyd. Administrationen foreslår, at bestemmelsen om paddehegn bliver tilpasset, så denne type paddehegn også kan anvendes.

Administrationen foreslår også, at perioden for opstilling og nedtagning af en musikfestival i delområde D bliver reduceret til 14 dage før og 10 dage efter afholdelse af en musikfestival.

Trafik- og vejbelastning / private veje

Private fællesveje må ikke lukkes for offentligheden. Det er op til grundejer at sørge for privatretslige aftaler, hvis grundejer bruger sin matrikel ud over, hvad der kan forventes i forhold til belastning af naboarealer, så længe denne belastning er inden for gældende regler om miljø (eksempelvis støj, støv og lugt). Dette kan eventuelt indgå i den kontrakt, grundejer skal lave med en festivalarrangør som Foreningen Folkemødet. Dette handler både om trafikregulering og vedligeholdelse af veje grundet ekstraordinært slid. Administrationen foreslår ikke ændringer i plangrundlaget på baggrund af input om trafik- og vejbelastning/private veje i høringssvarene.

Fortidsminder og kulturarv

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler et udvidet afsnit om fortidsminder i lokalplanen, hvilket i planforslagene kun er beskrevet i forhold til fortidsmindebeskyttelseslinjen (§ 18 i naturbeskyttelsesloven). Fortidsminder er også beskyttet af museumsloven. Administrationen foreslår, at høringssvaret imødekommes, og har tilføjet et udvidet afsnit om fortidsminder, hvor museumsloven også er beskrevet i lokalplanens redegørelsesdel.

Kritik af kommunens håndtering af tinglyste servitutter/deklarationer

En lokalplan skal indeholde en servitutredegørelse, og det gør forslag til lokalplan 163 efter planlovens krav. Bornholms Regionskommune vælger ofte at lave en servitutliste i denne redegørelse, men har valgt ikke at gøre det i lokalplan 163, da det omfattende planområde indeholder et meget stort antal servitutter, som ikke vil være hensigtsmæssigt at behandle enkeltvist. Nogle høringssvar mener, at kommunen burde have forholdt sig til servitutterne enkeltvist.

Lokalplanen regulerer ikke forhold, der påvirker planområdets servitutters fortsatte opretholdelse, og ændrer heller ikke de forhold, som kan opretholdes gennem en servitut. Da lokalplanen udelukkende giver mulighed for midlertidige arrangementer og ikke indeholder nogen byggeretter, vurderes det, at lokalplanen har en karakter, som medfører, at det ikke er relevant at redegøre for planområdets servitutter enkeltvis. Hertil kommer, at ingen servitutter ændres eller ophæves som følge af planen. Det er grundejeres og arrangørers eget ansvar at have overblik over de servitutter, der gælder for deres arealer. Administrationen foreslår ikke ændringer i plangrundlaget på baggrund af input om tinglyste servitutter/deklarationer i høringssvarene.

Ønske om at Folkemødet og Wonderfestiwall flyttes til andre arealer

Nogle høringssvar foreslår, at Folkemødet og/eller Wonderfestiwall flyttes til andre steder på Bornholm for at undgå nabogener eller undgå at belaste sårbare arealer. Planforslagene er udarbejdet med det formål, at de eksisterende festivaler fortsat kan afholdes som hidtil. Administrationen foreslår ikke ændringer i plangrundlaget på baggrund af ønsker om at flytte Folkemødet og Wonderfestiwall i høringssvarene.

Positive tilkendegivelser for afholdelse af festivaler

Flere høringssvar tilkendegiver, at de er positivt stemt overfor festivalafholdelse. Administrationen foreslår ikke ændringer i plangrundlaget på baggrund af de positive tilkendegivelser i høringssvarene.

Administrationens forslag til ændringer

På baggrund af høringssvarene og dialogen med Naturstyrelsen på Bornholm foreslår administrationen, at Naturstyrelsen på Bornholms og Slots- og Kulturstyrelsens ønsker imødekommes, samt at input omkring padder i delområde D behandles ved at ændre i opsætning og nedtagningsperiode for musikfestival i Slotslyngen samt mulige udformninger af paddehegn.

Foreslåede ændringer:

- A. Der indsættes et udvidet afsnit om fortidsminder, hvor museumsloven også er beskrevet i lokalplanen.
- B. I lokalplanen indsættes en redegørelsesdel, der beskriver, at ved maksimalt deltagerantal menes alle deltagere, også arrangørens personale, og det konsekvensrettes, så det maksimale deltagerantal altid fremgår som deltagere, ikke gæster.
- C. Mulighederne for at benytte Hammersholm fjernes.
- D. Under afsnittet "Anden lovgivning" i lokalplanen indsættes et afsnit, som redegør for, at lokalplanen ikke giver nogen form for begrundet forventning om dispensation fra anden lovgivning.
- E. Under afsnittet "lokalplanens indhold" redegøres tydeligere for, at eksisterende bygninger må benyttes i overensstemmelse med anvendelsesrammerne.
- F. I kommuneplantillægget indskrives, at der skal søges om dispensation fra strandbeskyttelseslinjen i forbindelse med eventilladelse (dette står allerede i lokalplanen).
- G. Muligheden for at opstille og nedtage før og efter en musikfestival i Slotslyngen begrænses fra 21 dage før og 21 dage efter til 14 dage før og 10 dage efter, for at begrænse perioden med trafik i et potentielt levested for padder.
- H. Udformningen og placeringen af paddehegnet, som skal opstilles for at benytte Moseløkken Stenbrud til teknikcamp/produktionsområde, ændres for både at sikre padder og imødekomme Naturstyrelsens ønske om metodefrihed.

Alle foreslåede ændringer til kommuneplantillægget er indført i bilag 1, og alle foreslåede ændringer til lokalplanen er indført i bilag 2. Ændringerne er markeret med rødt og henvist til punkterne A–H i bilagene for at synliggøre dem for Kommunalbestyrelsen. Hvis planerne vedtages, fjernes de røde markeringer, inden planerne offentliggøres.

Videre proces

Hvis kommunalbestyrelsen vedtager kommuneplantillæg nr. 36 og lokalplan nr. 163 endeligt, vil de træde i kraft, når de bliver offentliggjort. Efterfølgende vil festivaler som Folkemødet stadig kræve eventtilladelse for hver afholdelse, og eventuelle dispensationer fra beskyttelser skal søges i forbindelse med eventtilladelsen ud fra en konkret vurdering af det konkrete projekt/festivaludformning, der søges om det år.

Til grund for beslutningerne vedlægges den samlede miljørapport og den sammenfattende redegørelse.

Lokalplan nr. 163 kan ikke vedtages uden kommuneplantillæg nr. 36 også bliver vedtaget samtidigt eller er blevet vedtaget forinden. Kommuneplantillæg nr. 36 kan vedtages selvstændigt.

Politisk råderum:

Ønsker kommunalbestyrelsen ikke at følge administrationens indstilling, kan kommunalbestyrelsen vælge at vedtage planerne uden administrationens foreslåede ændringer eller vælge, at der skal laves andre mindre ændringer. Kommunalbestyrelsen kan også vælge, at der skal laves større ændringer, men dette kan forudsætte, at planerne sendes i offentlig høring igen, inden de kan vedtages.

Kommunalbestyrelsen kan også vælge ikke at vedtage planerne. Dette vil betyde, at Folkemødet og Wonderfestiwall ikke vil kunne afholdes inden for en kort årrække.

Tidligere politiske beslutninger

De tidligere politiske beslutninger i planprocessen er vedlagt som bilagene 7 og 8.

Økonomiske konsekvenser

Klik her for at skrive økonomiske konsekvenser

Bilag

Bilag 1 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 36 forud vedtagelse

Bilag 2 - Forslag til Lokalplan nr. 163 forud vedtagelse

Bilag 3 - Miljørapport

Bilag 4 - Sammenfattende redegørelse. Udkast forud vedtagelse

Bilag 5 - resumé af alle høringssvar med administrationens bemærkninger

Bilag 6 - Alle høringssvar i fuld længde

Bilag 7 - Tidligere beslutning. Igangsætning af kommune- og lokalplanlægning for festivaler på Nordlandet

Bilag 8 - Tidligere beslutning. Godkendelse af planforslag for Festivaler på Nordlandet

Punkt 9: Anlægsbevilling til renovering af terrassen på Strandpromenaden i Sandvig

24/13893

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Center for Trafik, Ejendomme og Drift søger i denne sag om anlægsbevillinger på 690.800 kr. (udgift) og på -609.500 kr. (indtægt) til gennemførelse af projektet med renovering af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig. Udgifterne er finansieret af indsamlede midler af Foreningen Sandvig og af driftsbevilling 53 Veje, parker og anlæg.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- renoveringen af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig igangsættes, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2026

Anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Terrassen blev opført i 2012 som en del af projektet Mulighedernes Land.



På luftfotoet ses

terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig.

Efter oktoberstormen i 2023, er terrassen efterhånden i så dårlig stand, at den ikke længere kan anvendes. Natur-, Miljø- og Planudvalget besluttede den 4. juni 2025 at oversende sagen om renovering af terrassen til budgetforhandlingerne for budget 2026 med to løsningsforslag. Sagen blev ikke prioriteret af Kommunalbestyrelsen og kom derfor ikke med i det samlede budget 2026 – 2029 vedtaget 9. oktober 2025. Der er efterfølgende sket den positive udvikling i sagen, at der er fundet en tredje løsning og man har lokalt lykket sig med at fundraise tilstrækkeligt med midler til at projektet kan realiseres.

Justering af løsning

Løsningsforslag 1 i sagen var at udskift alt træværk i douglas med tilsvarende træ, blev via en prisbogsberegning af administrationen anslået til at koste 1,0 mio. kr. (bilag 1).

Løsningsforslag 2 var at udskifte alt træværk i douglas med azobé (en træsort der har en levetid på 100 år og ofte bruges til havnebyggerier), blev beregnet via overslag fra en entreprenør til 1,6 mio. kr. (bilag 2). Til begge løsningsforslag indgik genbrug af eksisterende gelændere og stålstoelper.

Nu er der kommet en løsning 3 via et tilbud fra en entreprenør der lyder på 0,7 mio. kr. (bilag 4). Dette tilbud genbruger som de andre to eksisterende gelændere og stålstoelper. Hele det øverste lag af dæksplanker udskiftes med tilsvarende træ. Men kun rådne bærebjælker og terrassevanger udskiftes. Træstoelper, bjælker, vanger og dæksplanker træbeskyttes for længere holdbarhed. Trappen bygges af azobé.

I tilbuddet indgår nedtagning af udtjente elementer og opsætning af nye stoelper, bjælkelag, vangelag, dæksplanker og ny trappe.

Ekstern finansiering

Foreningen Sandvig har via bidrag fra fonde, lokale foreninger, lokale erhvervsdrivende og private donationer fundraiset penge til at finansiere udgifterne. Til projektet indgår kommunale driftsmidler der dækker nedtagning af eksisterende trappe og dæksplanker ud fra devisen om at det skulle kommunen om under alle omstændigheder betale, hvis terrassen skulle fjernes.

Fordelingen af tilskud er vist nedenfor (beløb i hele kr.)

Tilskudsgiver	Tilsagn	Fondsmoms	Nettotilskud
Fonde	425.000	74.375	350.625
Lokale foreninger og erhverv	270.500	47.338	223.163

Private donationer *	36.850	1.155	35.695
Tilskud i alt	732.350	123.288	609.483

* Hovedparten af de indsamlede private donationer er indsamlet uden modydelse og derfor undtaget afregning af fondsmoms.

Egenfinansieringen fra driftsbevilling 53 Veje, parker og anlæg udgør 81.300 kr.

Center for Trafik, Ejendomme og Drift, Vej, Park og Anlæg overtager projektet nu hvor Foreningen Sandvig har fundraiset pengene. Byggestyringen står Vej, Park og Anlæg for med faglig støtte fra Ejendomsservice.

Det er et hårdt miljø for en terrasse at stå tæt på havet. Hvad angår den fremtidige drift så vil kommunen med renoveringsprojektet på flere måder være stillet bedre end i 2012. 20 ud af 34 stolper nu er stål og trappen azobe. Dæksplanker, vanger, bjælker og de resterende træstolper bliver desuden træbeskyttet. Det betyder at vi med den renoverede terrasse har en forventet levetid på 15 – 20 år.

Så længe bjælkelaget er i god stand vil mindre reparationer kunne klares på den ordinære drift. Men den dag bjælke- og vangelaget igen er udtjent så overstiger renoveringen hvad kommunen kan klare på driftsmidlerne. Man skal på det tidspunkt tage stilling til om der skal tilføres særlige midler eller måske man i Sandvig igen skal i gang med fundraising.

Økonomiske konsekvenser

Center for Trafik, Ejendomme og Drift søger om anlægsbevillinger til projektet.

Bevillingsmæssige konsekvenser vedr. anlæg

Sagen medfører, at der skal gives anlægsbevillinger på 690.800 kr. (udgift) til renovering af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig og -609.500 (indtægt) vedr. tilskud fra fonde, lokale foreninger, lokale erhvervsdrivende og private donationer (tabel 1)

Tabel 1 Nye anlægsbevillinger (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Ny bevilling
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Udgift	690.800
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Indtægt	-609.500
Nye anlægsbevillinger i alt				81.300

Der skal tilsvarende gives en tillægsbevilling til rådighedsbeløb i 2026 på 690.800 kr. til projektudgifterne. Samt afsættes rådighedsbeløb på -609.500 kr. i 2026 til tilskud til projektet. Nettoudgiften på 81.300 kr. finansieres af driftsbevilling 53 Veje, parker og anlæg. (tabel 2).

Tabel 2 Tillægsbevilling til rådighedsbeløb/budgetændring (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
				2026	2027	2028	2029	
Tillægsbevilling/budgetændring:								
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Udgift	690.800	0	0	0	0
KLU	TED	Renovering af terrassen v. Strandpromenaden i Sandvig.	Indtægt	-609.500	0	0	0	0
Finansiering:								
KLU	TED	Driftsbevilling 53, Veje, parker og anlæg	Udgift	-81.300	0	0	0	0
I alt				0	0	0	0	0
Kassebeholdningen *				0	0	0	0	0

* + = forøgelse af kassebeholdningen og - = forbrug af kassebeholdningen.

Bilag

Anlægsforslag B2026 Løsning 1 - Retablering af terrasse

Anlægsforslag B2026 Løsning 2 - Retablering af terrasse

Anlægssag til budget 2026. Retablering af terrassen ved Strandpromenaden i Sandvig

Byg Bornholm tilbud inkl tillægspris

Punkt 10: Samarbejdet med de almene boligorganisationer

22/10287

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller.

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Siden 2023 har kommunen besluttet at yde støtte til, at der bygges tre nye almene boligafdelinger med tilsammen ca. 170 boliger.

I forbindelse med beslutningerne om nybyggerierne har der været en tæt løbende dialog med de tre almene boligorganisationer, der skal stå for byggeopgaven.

I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til sammensætningen af Boligforum, der har dialogen med de almene boligorganisationer på politisk niveau.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- sammensætningen af Boligforum ændres som beskrevet i sagsfremstillingen

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Anbefales.

Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

Anbefales.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-05-2026

Anbefales, idet Boligforum udvides med den kommende formand for § 17, stk. 4-udvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2026

Direktionens indstilling anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

I 2022 og 2023 vurderede Administrationen i lyset af de forestående projekter med nybyggeri af almene boliger, at der var et behov for en styrket dialog med boligorganisationerne. Derfor besluttede [Kommunalbestyrelsen d. 27. april 2023](#), at etablere to fora:

- 1. Boligforum**, som består af formændene for boligorganisationerne samt formanden for ØKU, formanden for EBBU og formanden for SSU. Formanden for ØKU, var født formand for Boligforum og møderne ledes i ØKU-formandens fravær af formanden for EBBU. BSU indkaldes, når dagsordenen tilsiger det. Kommunens administration er sekretariat for Boligforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov.
- 2. Direktørforum**, som består af direktører /øverste embedsmænd i boligorganisationerne og en repræsentant fra BL samt kommunaldirektør og relevant fagdirektører /chefer fra BRK. Kommunens administration er sekretariat for Direktørforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov. Direktørforum forbereder møderne i Boligforum

Den forgangne periode har vist, at dialog mellem fagudvalgene og boligorganisationerne har fungeret godt, bl.a. i de konkrete, aktuelle sager vedr. nybyggerierne på Paradisvej / Sagavej og DGI-arealet i Rønne.

Administrationen vurderer, at det er vigtigt, at fortsætte dialogen med boligorganisationerne baseret på erfaringerne fra dialogen om nybyggerierne i Rønne mellem fagudvalgene og boligorganisationerne.

Samtidig er der behov for at justere sammensætningen af det hidtidige Boligforum, så der tages højde for ændringerne i udvalgsstrukturen efter kommunalvalget. Desuden foreslås det, at forpersonen for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget bliver født forperson for Boligforum og at direktørerne for boligorganisationerne samt teknisk direktør og velfærdsdirektør fra Bornholms Regionskommune deltager i Boligforum.

På den baggrund anbefaler administrationen, at Boligforum sammensættes som følger:

Boligforum – forslag til ændret sammensætning

Boligforum består fremover af formændene for boligorganisationerne samt forpersonen for KLU, formanden for SBU og formanden for ÆSU. Forpersonen for KLU er født formand for Boligforum og møderne ledes i formandens fravær af formanden for SBU. Desuden består Boligforum af direktørerne fra boligorganisationerne samt teknisk direktør og velfærdsdirektør. Kommunens administration er sekretariat for Boligforum. Der holdes 1 årligt møde og der kan indkaldes til møder efter behov.

Administrationen anbefaler endvidere, at Direktørforum fastholdes og dermed har ansvaret for at forberede dialogmøderne i Boligforum således, at de årlige møder i Boligforum afholdes i årets 4. kvartal.

Som eksempler på mulige emner, der kan gøres til genstand for dialog, kan nævnes:

- A. fælles indsats for at udnytte tilskud fra de puljer, der blev vedtaget som en del af den politiske aftale om Fonden for blandede byer
- B. brug af reglerne om fleksibel udlejning for at understøtte regionskommunens boligpolitik og boligstrategi
- C. brug af reglerne om aftaler vedr. boligsocial anvisning for fx at
 1. reducere omkostninger på velfærdsområdet ved at etablere særlige boligformer til udsatte / sårbare grupper
 2. forebygges tomgangsleje i boligafdelingerne i perioder med risiko for lejeledighed.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 11: Samarbejde om etablering af it-serviceorganisation for IT29

26/9084

Sagsgang

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Med denne sag orienteres kommunalbestyrelsen om, at Bornholms Regionskommune som opfølgning på økonomiaftalen fra 2026 indgår i samarbejde med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden inklusive Solrød Kommune og eksklusive Københavns kommune om etablering af en fælles it-serviceorganisation i et fælles selskab. Kommunalbestyrelsen forelægges inden udgangen af 2026 en fælles sag med beslutning om selskabsform, oplæg til opgavesnit mellem selskab og ejerkommuner og selskabsdannelsen. Med denne sag lægges der op til, at økonomien til transitionsprogrammet for etablering af it-serviceorganisationen godkendes

Indstilling

Direktionen indstiller, at;

- a) Kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at Bornholms Regionskommune indgår i et samarbejde om at etablere en it-serviceorganisation sammen med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden, inklusive Solrød Kommune og eksklusive Københavns Kommune.
- b) Kommunalbestyrelsen godkender kommunens bidrag til transitionsprogrammet på 89.224 kr., finansieret af et kassetræk.
- c) Kommunalbestyrelsen godkender at administrationen udarbejder et opprioriteringsforslag til budget 2027 på 150.000 kr. årligt

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2026

Anbefales.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26)

Det er i ØA26 aftalt, at ”kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for flere kommuner er

tiltagende svært.

Opgaven, der skal løses af IT-serviceorganisationen, er afgrænset til server og netværk. Der er i økonomiaftalen en hensigt om at udvide samarbejdet til også at inkludere slutbruger-it og brugerstyring frem mod 2030, men det er ikke afklaret, hvordan eller hvornår dette vil ske.

Løsning

Samarbejde om etablering af en it-serviceorganisation

I Region Hovedstaden arbejder kommunerne på, at der etableres en it-serviceorganisation for de 29 kommuner (Region Hovedstaden inklusive Solrød Kommune og eksklusive Københavns Kommune) under navnet IT29.

Der indgås et samarbejde mellem kommunerne i IT29 om at kunne danne en fælles it-serviceorganisation. Organisationen skal levere server- og netværksdrift. Det konkrete opgavesnit og ydelserne skal afklares og besluttes i det videre forløb.

Et samarbejde mellem kommunerne i IT29 vil basere sig på eksisterende gode samarbejder og fora, herunder det politiske koordinationsforum KKR Hovedstaden for de 29 kommuner i Region Hovedstaden. Desuden giver et fælles stærkt regionalt arbejdsmarked med de nødvendige kompetencer, og geografisk nærhed og tæthed af kommunerne, gode vilkår for en robust og bæredygtig fælles IT-serviceorganisation.

I det videre forløb i 2026 vil det også skulle besluttes under hvilken selskabskonstruktion it-serviceorganisationen skal dannes. Poul Schmith advokaterne (Kammeradvokaten) har peget på to mulige konstruktioner – enten et A/S eller et I/S (§60-selskab). Kommunalbestyrelsen i hver kommune vil blive fremlagt en fælles indstilling fra IT29 om selskabsdannelse. Indstillingen vil ske på baggrund af en grundig afklaring af fordele og ulemper ved de mulige konstruktioner.

Transitionsprogram og tidshorisont

Frem mod etableringen af it-serviceorganisationen vil samarbejdet være organiseret i et fælles transitionsprogram, der skal skabe rammerne og afklare indholdet i den it-serviceorganisation, der skal etableres. Som det fremgår af ØA26, så skal it-serviceorganisationerne være etableret 1. januar 2027 og herefter overtage driften inden udgangen af 2027. I overgangsperioden vil der være fokus på sikker drift samt robust, forudsigelig og gennemsigtig økonomi.

Det bemærkes, at tidsplanen for den formelle stiftelse af selskabet kan blive påvirket af valg af selskabsform og den afledte statslige sagsbehandlingstid. Der er derfor risiko for, at stiftelsen ikke kan nås med udgangen af 2026. Det vurderes dog ikke at være en udfordring, da det centrale i 2026 er beslutning om selskabsform, registrering og at etableringen påbegyndes.

Økonomi

Det er indstillingen fra kommunaldirektørerne i IT29, at der afsættes i alt 3 mio. kr. i hhv. 2026 og 2027 til transitionsprogrammet. Beløbet er vurderet på baggrund af de øvrige regionernes arbejde og budget. Fordelingen af udgifter sker efter indbyggertal til de enkelte kommuner i IT29. For Bornholms Regionskommune betyder det et bidrag på 89.224 kr.

Hver kommune forventes derudover at bidrage med medarbejdere til transitionsprogrammet. Der lægges med denne sag op til en godkendelse af økonomien for transitionsprogrammet.

Det bemærkes, at den samlede økonomi for den kommende it-serviceorganisation endnu ikke kendes og vil afhænge af bl.a. serviceniveau og organisering. Økonomien kan desuden variere mellem kommunerne.

Samtidig må der forventes både potentielle stordriftsfordele og øgede udgifter som følge af stigende krav til særligt cybersikkerhed.

Videre proces

Alle kommunalbestyrelser i IT29 forelægges denne sag til godkendelse på deres møder i maj 2026. Herefter igangsættes aktiviteterne i transitionsprogrammet. Kommunalbestyrelserne i IT29 vil inden udgangen af 2026 få forelagt en sag om godkendelse af selskabsform, så selskabet kan etableres herefter.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen foreslår, at finansieringen af deltagelsen i transitionsprogrammet sker ved et kassetræk på 89.224 kr. i 2026. Fra 2027 vurderer administrationen på nuværende tidspunkt, at den skønnede udgift til IT-samarbejde vil være på 150.000 kr. årligt.

Punkt 12: Kompetencefordelingsplan 2026 - 2029 til politisk behandling

25/24390

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller.

Børne- og Skoleudvalget indstiller.

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller.

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Med sagen skal de stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandle og godkende Kompetencefordelingsplan for 2026 – 2029, efter at denne er blevet justeret på baggrund af styrelsesvedtægten.

Indstilling

Direktionen indstiller

- a) Kompetencefordelingsplan 2026 – 2029 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- b) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til kompetencefordelingsplanen
- c) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til en senere revidering af kompetencefordelingsplanen.

Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 04-05-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 05-05-2026

- a) Anbefales.
- b) Input givet.
- c) Input givet.

Mette Sode Hansen afventer sin stillingtagen.

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 05-05-2026

- a) anbefales.
- b) -
- c) udvalget har givet input til senere revidering.

Jørn Westh afventer sin stillingtagen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 06-05-2026

- a) Godkendt.

b) Input givet.

c) Input givet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-05-2026

Mads Randbøll Wolff anbefaler indstillingen.

Sabine Nicoline Lyngberg, Bo Ancher Jensen og René Danielsson afventer stillingtagen.

Indstillingen anbefales.

Beslutning Økonomiudvalget den 20-05-2026

Ad a) anbefales.

Ad b) Input givet.

Ad c) Input givet.

René Danielsson og Mette Sode Hansen kan ikke medvirke, idet de ønskede følgende ændringer:

1. BSU:

Omorganisering og økonomisk tilpasning af driften indenfor de enkelte centre. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

2. SBU:

Vedtagelse af drifts - og samarbejdsaftaler indenfor udvalget eget område. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

3. ÆSU:

Omorganisering og økonomisk tilpasning af driften indenfor de enkelte centre. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

4. MEU:

Rutekørsel:

Løbende optimering af kollektiv trafikplan. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

5. Energiø Bornholm:

Begge steder skal det ændres til at administrationen indstiller og udvalget beslutter.

6. KLU:

Genudbud af driftsopgaver. Ændres til at administrationen indstiller og udvalget beslutter.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Liste O stillede følgende ændringsforslag:

”1. BSU: Omorganisering og økonomisk tilpasning af driften indenfor de enkelte centre. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

2. SBU: Vedtagelse af drifts - og samarbejdsaftaler indenfor udvalget eget område. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

3. ÆSU: Omorganisering og økonomisk tilpasning af driften indenfor de enkelte centre. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

4. MEU: Rutekørsel: Løbende optimering af kollektiv trafikplan. Skal ændres til at udvalget beslutter og administrationen indstiller.

5. Energiø Bornholm: Begge steder skal det ændres til at administrationen indstiller og udvalget beslutter.

6. KLU: Genudbud af driftsopgaver. Ændres til at administrationen indstiller og udvalget beslutter.”

Liste Ø stillede følgende ændringsforslag:

” Enhedslisten foreslår, at kommunalbestyrelsen alene godkender fordelingen af kompetencer mellem de stående udvalg og på et senere tidspunkt, ultimo 2026, træffer beslutning om fordelingen af kompetencer mellem det politiske og det administrative niveau.”

Liste V stillede følgende ændringsforslag:

”Venstre foreslår, at man ændrer c) at de stående udvalg og Økonomiudvalget giver input til en revidering af kompetencefordelingsplanen, der skal indarbejdes inden udgangen af 3. kvartal 2026.”

Liste Øs ændringsforslag blev sendt til afstemning.

For stemte 2: Liste Ø.

Imod stemte 20: René Danielsson, Bo Vibe Ancher Jensen, Sabine Nicoline Lyngberg, Jørn Westh, Mette Sode Hansen, Liste A, liste C, liste F, liste K, Linda Kofoed Persson og liste V.

Hverken for eller imod stemte 1: Tonny Borrinjaland.

Liste Øs forslag er faldet.

Liste Vs ændringsforslag blev sendt til afstemning.

For stemte 23: Liste A, liste C, liste F, liste K, Linda Kofoed Persson, liste O, liste V og liste Ø

Imod stemte ingen.

Hverken for eller imod stemte ingen.

Liste Vs ændringsforslag blev godkendt.

Sagsfremstilling

Direktionen har godkendt igangsættelsen af en revision af Bornholms Regionskommunes kompetencefordelingsplan. Formålet er, at kompetencefordelingsplanen bringes i overensstemmelse med styrelsesvedtægten pr. 1. januar 2026, afspejler den ændrede udvalgsstruktur samt opgave- og kompetencefordelingen mellem det politiske niveau og administrationen og samtidig sikrer en klar og anvendelig delegation i den daglige drift. Revisionen rummer ikke forslag til justeringer, som forenkler praksis, herunder en større delegering fra det politiske niveau til det administrative som initieret i konstitueringsaftalen.

Alle centre i BRK har været inddraget i arbejdet og har bidraget med vurderinger af ændret og ny lovgivning samt forslag til hensigtsmæssig placering af kompetencer inden for eget fagområde. Bidragene er godkendt på ledelsesniveau i hvert center og efterfølgende indarbejdet i et samlet udkast til kompetencefordelingsplanen for perioden 2026–2029.

Udkastet er opbygget, så emner og sagsområder, der er relevante for flere udvalg, fremgår under de enkelte udvalg frem for at blive samlet i et generelt afsnit for alle udvalg. Det skal understøtte overblikket over det enkelte udvalgs kompetenceområde og lette den praktiske anvendelse af planen.

Udkastet til den samlede kompetencefordelingsplan for 2026–2029 er vedlagt som bilag. I bilaget er alle indkomne bemærkninger, kommentarer og forslag til ændringer fra centrene indarbejdet.

Hvert af de stående udvalg og økonomiudvalget tager stilling til, om den opdaterede kompetencefordelingsplan kan indstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse. De stående udvalgs og økonomiudvalgets indstilling medsendes til Kommunalbestyrelsens godkendelse af nærliggende kompetencefordelingsplan.

Administrationen vil derudover arbejde videre med de stående udvalgs og Økonomiudvalgets input til en senere revidering af kompetencefordelingsplanen. Dette kan være input til ændret opgave- og kompetencefordeling mellem det politiske niveau og administrationen, der kan minimere behovet for at forelægge udvalgssager. Det kan også handle om at ændre opgave- og kompetencefordelingen mellem stående udvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

2. udkast - kompetencefordelingsplan 2026-2029

Punkt 13: Medlems fritagelse for medlemskab af kommunalbestyrelsen og fordeling af poster

26/8315

Sagsgang

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Christian Froberg Dahl, Liste C, har skriftligt meddelt borgmesteren, at han ønsker at udtræde af kommunalbestyrelsen af helbredsmæssige årsager. Kommunalbestyrelsen skal godkende,

- at Christian Froberg Dahl kan fritages for sit medlemskab af kommunalbestyrelsen,
- at første stedfortræder Kristoffer Kromann, Liste C, indtræder som medlem af kommunalbestyrelsen.

Valggruppe CØ skal indstille til fordeling af Christian Froberg Dahls poster i udvalg og råd.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- Christian Froberg Dahl, Liste C, fritages for sit medlemskab af kommunalbestyrelsen med virkning fra 1. juni 2026
- Kristoffer Kromann, som første stedfortræder på Liste C, indtræder i kommunalbestyrelsen
- Christian Froberg Dahls poster fordeles efter indstilling fra Valggruppe CØ

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Medlem af kommunalbestyrelsen for Liste C, Christian Froberg Dahl, har meddelt at han ønsker at blive fritaget for sit medlemskab af kommunalbestyrelsen på grund af sin helbredstilstand.

Det fremgår af [lovbekendtgørelse om kommunale og regionale valg](#) § 103, stk. 1 at et medlem efter anmodning skal fritages for sit medlemskab, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet. Afgørelse om, hvorvidt en anmodning skal imødekommes, træffes af kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen udøver et retligt skøn over, om de faktiske helbredsforhold er af en sådan karakter, at det er rimeligt, at medlemmet fritages.

Der er ikke i loven fastsat krav om, at helbredstilstanden skal have en bestemt varighed eller sværhedsgrad, men der må kræves, at helbredet i væsentligt omfang hindrer eller vanskeliggør varetagelsen af hvervet, eller at fortsat varetagelse vil

være urimelig i forhold til medlemmet. Der er heller ikke et direkte lovkrav om, at medlemmet skal fremlægge lægeerklæring ved helbredsfrigtagelse.

Christian Froberg Dahl har overfor borgmesteren beskrevet sin helbredstilstand. Det er herefter klart, at der er tale om lovligt forfald, der kan begrunde fritagelse for medlemskab af kommunalbestyrelsen jf. § 103, stk. 1.

Første stedfortræder på Liste C efter valget til kommunalbestyrelsen den 18. november 2025 er Kristoffer Kromann. Hvis kommunalbestyrelsen imødekommer Christian Froberg Dahls ønske om fritagelse for medlemskab af kommunalbestyrelsen, indtræder Kristoffer Kromann permanent i kommunalbestyrelsen. Torben Ager bliver herefter 1. stedfortræder på Liste C.

Valggruppe CØ indstiller, at Christian Froberg Dahls poster fordeles således

- Kristoffer Kromann overtager pladsen i Økonomiudvalget
- Kristoffer Kromann overtager pladsen i Ældre- og Sundhedsudvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Punkt 14: Udpegning af ny suppleant til Handicaprådet

26/489

Sagsgang

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen skal godkende indstillingen af en ny stedfortræder til Handicaprådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Kommunalbestyrelsen godkender Torben Kofod Ager som ny stedfortræder i Handicaprådet

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. december 2025 følgende brugerrepræsentanter og stedfortrædere, som Danske Handicaporganisationer Bornholm (DH Bornholm) havde indstillet til Handicaprådet:

Medlem 1: Kim Jacobsen Stedfortræder 1: Maiken Skov Hansen

Medlem 2: Celina Munch Petersen Stedfortræder 2: Julie Zeltner

Medlem 3: Lone Pihl Stedfortræder 3: Timm Kuhre

Medlem 4: Mette-Mari Frederiksen Stedfortræder 4: Bente Helms

Stedfortræder for medlem 3, Timm Kuhre, er efterfølgende afgået ved døden.

Derfor blev Torben Kofod Ager under pkt. 13 på DH Bornholms årsmøde den 26. marts 2026 indstillet som ny stedfortræder, hvilket kommunalbestyrelsen nu skal godkende.

Generelt om Handicaprådet på Bornholm

Kommunalbestyrelsen skal nedsætte et handicapråd, som rådgiver kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap i medfør af den sociale retssikkerhedslovs § 37a.

Bornholms Regionskommune har udarbejdet en vedtægt, hvorefter Handicaprådet er sammensat således:

Kommunalbestyrelsens repræsentanter

- 2 politikere
- 1 embedsmand fra voksenhandicapområdet
- 1 embedsmand for øvrige handicappede
- 1 embedsmand fra børne- og ungdområdet (handicap)
- 1 embedsmand fra teknik og miljøområdet

Embedsmændene indstilles af de respektive direktører på områderne.

Brugerrepræsentanter

- 4 repræsentanter indstilles af DH-Bornholm.
- 1 repræsentant vælges blandt og indstilles af brugere af tilbud til voksne handicappede eller deres pårørende.
- 1 repræsentant vælges blandt og indstilles af forældre til brugere af tilbud til børn og unge med handicap.

Der udpeges personlige stedfortrædere for medlemmerne. Kun personer med bopæl i kommunen kan udpeges til Handicaprådet.

Udpegningen gælder for valgperioden 1. januar 2026 – 31. december 2029, dog således at medlemmerne fungerer, indtil det nye råd er udpeget.

Økonomiske konsekvenser

-

Lovgrundlag

LBK nr. 354 af 02/04/2025 om retssikkerhed og administration på det sociale område § 37 a

Vedtægter for Handicaprådet i Bornholms Regionskommune

Bilag

Referat fra DH Bornholms årsmøde 2026

Punkt 15: Orientering fra formanden

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-05-2026

Orientering givet.

Punkt 16: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til forprojekter og undersøgelser af de kommunale havnes tilstand

26/6280

Godkendt.

Punkt 17: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af akutte skader på havneanlæg

26/5046

Godkendt.

Punkt 18: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til fugearbejder på bølgeskærm i Gudhjem Havn - ændring

25/7561

Godkendt.

Punkt 19: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af toilet- og bedefaciliteter på Svaneke Havn

26/6462

Godkendt.

Punkt 20: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udbedring af havneanlæg i Nørrekås lystbådehavn i Rønne

26/4763

Godkendt.

Punkt 21: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af klimaskærm på Hans Rømer Skolen i Aakirkeby

26/6465

Godkendt.

Punkt 22: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af facader på Søndermarkshallen i Rønne

26/6464

Godkendt.