

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 28-08-2023

Mødedato Mandag d. 28. august 2023 kl. 15:30

Mødested Mødelokale C, Ullasvej 23, Rønne

Mødedeltagere Bjarne Hartung Kirkegaard, Jonna Nielsen, René Danielsson, Sanne Friborg, Kirstine van Sabben

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af Værdighedspolitik.....	4
Orientering om implementering af telemedicin til borgere med KOL.....	5
Frivillighedsprisen 2023.....	7
Kommunale tilsynsbesøg januar - juni 2023.....	10
Orientering om tiltag for rekruttering og fastholdelse i Center for Ældre.....	14
Status på proces vedr. omorganisering i Center for Ældre.....	19
Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger på det sociale område.....	20
Kvalitetsstandard § 85, Socialpædagogisk støtte.....	23
Opdatering af sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	26
Orientering om evaluering af projekt "Ud i det grønne rum".....	30
Mødeplan 2024 for Social- og Sundhedsudvalget.....	34
Gensidig orientering.....	36
Sager til høring.....	37
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af dele af eternittag på Nylars Plejecenter.....	38

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Bemærkninger til dagsordenen

Punkt 10 udsat.

Deltagere fra administrationen

Velfærdsdirektør Trine Dorow.

Centerchef Iben Kyhn Riis.

Centerchef Margrethe Vogt Thuesen.

Centerchef Christina Thorén Lilliedal.

Udvalgssekretær Kell Hansen.

Punkt 2: Godkendelse af Værdighedspolitik

23/10935

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I pejlemærkerne for 2022-2025 beder Social- og Sundhedsudvalget Center for Ældre og Center for Psykiatri og Handicap om at udarbejde en tværgående værdighedspolitik for (voksen)velfærdsområdet. Centrene har udarbejdet et forslag til politikken, som skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- at sagen sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunerne har siden 1. marts 2016 været forpligtet til at have en Værdighedspolitik på ældreområdet. På den baggrund blev Bornholms Regionskommunes eksisterende ældrepolitik udvidet med værdigheds-elementet i tråd med *Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen*.

På baggrund af Social- og Sundhedsudvalgets pejlemærker har Center for Ældre og Center for Psykiatri og Handicap udarbejdet en tværgående Værdighedspolitik for støtte og pleje til voksne inden for velfærdsområdet. Politikken skal fungere som paraply for både Handicappolitikken og Ældrepolitikken.

Værdighedspolitikken bygger på forordet i *Ældrepolitik – en værdig ældrepleje* fra 2016 samt på input fra en samtalesalon afholdt i september 2021. Her var repræsentanter fra både handicap- og ældreområdet inviteret til at give deres input til en revidering af Handicappolitikken, bl.a. med større fokus på værdighed. Samtalecaféen bidrog derved med input til både Handicappolitik 2022 og Værdighedspolitik 2023.

I arbejdet med Værdighedspolitikken har de to centre samlet og gennemgået det eksisterende materiale med henblik på at favne bredere end den eksisterende værdighedspolitik (*Ældrepolitik – en værdig ældrepleje*).

Økonomiske konsekvenser

Værdighedspolitikken holdes inden for centrenes nuværende budgetramme (Center for Ældre og Center for Psykiatri og Handicap).

Bilag

Værdighedspolitik_udkast juni 2023_layout

BRK handicappolitik 2022 - godkendt 24.11.22

Ældrepolitik

Punkt 3: Orientering om implementering af telemedicin til borgere med KOL

22/13411

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Resumé

Regeringen, KL og Danske Regioner er enige om en national udbredelse af telemedicin for borgere med lungesygdommen KOL. Tilbuddet skal bidrage til mere fleksibilitet og tryghed for borgeren. Region Hovedstadens landsdelsprogram for initiativet var oprindeligt planlagt til igangsættelse i 2020, men blev udskudt pga. bl.a. corona-pandemien. Implementeringen er nu genoptaget, og det forventes, at de første telemedicinske tilbud til borgere med KOL i Bornholms Regionskommune kan opstartes i 4. kvartal 2023.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

- sagen til orientering.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med aftalen om kommunernes og regionernes økonomaftaler for 2016 blev regeringen, KL og Danske Regioner enige om en national udbredelse af telemedicin for borgere med KOL. Implementeringen af Region Hovedstadens landsdelsprogram, som Bornholms Regionskommune hører under, var planlagt til igangsættelse i 2020, men blev udskudt pga. bl.a. corona-pandemien.

Forberedelsen af implementeringen blev genoptaget i 2022 og koordineres fortsat af et landsdelsprogram i Region Hovedstaden.

Endvidere varetager Københavns Kommune teknisk support mv. til de sundhedsfaglige medarbejdere rundt om i kommunerne og på hospitalerne. En samarbejdsaftale herom mellem Københavns Kommune, Region Hovedstaden og regionens kommuner er per august 2023 blevet forlænget frem til august 2026.

I Bornholms Regionskommune er implementeringen af det telemedicinske tilbud organisatorisk forankret i Sygeplejen.

Om telemedicin for borgere med KOL

Telemedicin til borgere med KOL er en del af det nære sundhedsvæsen, hvor behandlingen rykker tættere på borgeren.

Målgruppen for det telemedicinske tilbud er borgere med svær KOL. Borgeren skal henvises til tilbuddet af en læge.

Tilbuddet indebærer, at borgeren får udleveret en lille skærm (tablet) og måleudstyr og får en grundig oplæring i at bruge det. Borgeren måler løbende puls og iltindhold i blodet, og en sygeplejerske fra kommunen eller hospitalet gennemgår og vurderer resultaterne. Er der tegn på forværring af KOL eller andet, kontakter sygeplejersken borgeren for at undersøge, om der er behov for yderligere behandling.

De løbende målinger og dialogen med sygeplejersken hjælper borgeren med at få bedre indsigt i sin sygdom og større forståelse for et liv med KOL. Borgeren støttes på den måde i at tage hånd om sin sygdom – fx ved vejrtrækningsproblemer eller tegn på infektion.

Tilbuddet om telemedicin skal bidrage til mere fleksibilitet og tryghed og i sidste ende større livskvalitet for borgere med KOL.

Videre forløb

Forberedelserne til implementeringen i Bornholms Regionskommune er igangværende, og det forventes, at de første telemedicinske tilbud til borgere med KOL i Bornholms Regionskommune kan opstartes i 4. kvartal 2023.

Økonomiske konsekvenser

Center for Sundhed og Forebyggelse har via bloktilskuddet siden 2017 fået tilført midler til initiativer vedr. kronikere, herunder lungesatsning.

Der er heraf afsat 0,5 mio. kr. til dækning af etableringsudgifter ifm. implementering af telemedicin til borgere med KOL. Midlerne dækker bl.a. udgifter til kompetenceudvikling af de monitoreringsansvarlige sygeplejersker, kommunens andel af udgifterne til indkøb af de fælles IT-løsninger samt indkøb af tablets og måleudstyr.

Der er endvidere afsat 0,3 mio. kr. i driftsmidler, herunder til dækning af lønudgifter samt til løbende udskiftning af tablets og måleudstyr samt kommunens andel af de fælles systemudgifter til it-løsningerne, den fælles tekniske support mv.

Midler til etablering samt driftsmidler administreres af leder af Sygeplejen.

Punkt 4: Frivillighedsprisen 2023

23/16105

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

Resumé

Frivillighedsprisen uddeles én gang årligt som en påskønnelse af en særlig frivillig social indsats for borgere på Bornholm. Social- og Sundhedsudvalget skal beslutte, hvem der skal modtage Bornholms Regionskommunes frivillighedspris 2023. Der er indkommet ni indstillinger til årets pris.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- At udvalget udpeger en modtager af frivillighedsprisen 2023 ud fra de indkomne indstillinger.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Modtager udpeget.

Sagsfremstilling

Frivillighedsprisen er en sammenlægning af de to tidligere priser Handicapprisen og Ældreprisen. Med frivillighedsprisen følger 20.000 kr., hvoraf halvdelen går til en anden fra kandidatlisten efter prismodtagerens eget valg.

Prisen er finansieret af § 18 midlerne og uddeles på baggrund af retningslinjerne for puljen til sociale foreninger, grupper eller en frivillig ildsjæl, der igennem året har gjort en særlig og bemærkelsesværdig indsats på Bornholm.

Social- og Sundhedsudvalget skal vælge en modtager af frivillighedsprisen 2023 ud fra de indkomne indstillinger. Modtageren af frivillighedsprisen 2023 vil først blive offentliggjort ved selve prisoverrækkelsen.

Indstillinger til frivillighedsprisen 2023

Der er indkommet ni indstillinger til årets frivillighedspris. Nedenfor ses en oversigt over de indstillede kandidater:

Indstilling

Indstillet af

Sonja Hjort, butiksleder i Røde kors
genbrugsbutik i
Rønne

Røde Kors, formand Andreas Ipsen og
Lisbeth Holst og øvrige medarbejdere i Røde
Kors genbrug i Rønne

Ralf M. Skovgaard, opdatering af
Coronatal på øen samt stor indsats for
ukrainske flygtninge

Heidi Hentze

Vibeke Larsen, bestyrelsesformand i
kvindekrisecenteret

Ingrid Funch Jørgensen, daglig leder i
kvindekrisecenteret

Lis Sonne, hele Bornholms madmor

Daniel Sonne Mogensen

Foreningen Fria Fåula

Daniel Mejlvang

Sven-Erik Sørensen, formand for Nyker
pensionistforening

Bestyrelsen for Nyker pensionistforening

Franck Jørgensen, frivillig i Veteran
Supports landsdækkende
telefonrådgivning for veteraner

Veteran Peter Larsen

Peter Vomb, formand for
Epilepsiforeningen

Selina Munch-Petersen

Bornholms Ungeråd

Asta Elise Gade Kofod

Indstillingerne er ledsaget af en begrundelse, som fremgår af bilag 1.

Prisoverrækkelse

Frivillighedsprisen vil blive overrakt på Frivillig Fredag den 29. september 2023 i Musikhuzet på Bornholm.

Frivillig Fredag er en årlig begivenhed, som fejres med lokale arrangementer over hele landet, og som har til formål at vise kreativiteten, mangfoldigheden og engagementet i den frivillige verden. Arrangementet er åbent for alle og afholdes sidste fredag i september.

Ved samme lejlighed uddeles også kommunens kultur- og idrætspris. Modtageren af denne pris udpeges af Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

I 2023 er der afsat 25.000 kr. fra § 18 puljen til formålet. Beløbet finansierer selve prisen på 20.000 kr., mens restbeløbet dækker udgifter til annoncering, blomster og andre udgifter i forbindelse med prisoverrækkelsen.

Bilag

Oversigt over indstillinger til frivillighedsprisen 2023

Retningslinjer § 18-midler

Punkt 5: Kommunale tilsynsbesøg januar - juni 2023

23/14745

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen har pligt til, efter retssikkerhedsloven og serviceloven, at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses på ældreområdet. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde opgaverne udføres på. Center for Ældre har gennemført 3 tilsynsbesøg på plejehjem og -centre i første halvår 2023. Udvalget sender rapporterne i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- tilsynsrapporterne for første halvår 2023 sendes til høring i Handicaprådet og Ældrerådet, således at evt. høringssvar forelægges til udvalgets næstkommende møde.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyn har aflagt besøg på plejehjemmet Toftegården d. 29.3.2023, plejecenter Nylars 1. juni 2023 og plejecenter Klippebo d. 23.6.2023.

Tilsynet omfatter:

Beboernes generelle oplevelse af at bo på stedet, den hverdag der skabes for beboerne, den hjælp der ydes, forplejningen og de kulturelle og sociale aktiviteter.

I forhold til medarbejderne bliver der spurgt ind til, om der findes let tilgængelige instrukser, som klart beskriver medarbejdergruppens ansvar og kompetenceområder, oplæring af nyt personale og herunder de forskellige forhold omkring omsorgen for de særligt svage beboere samt håndteringen af magtanvendelser, herudover spørges medarbejderne generelt ind til personalesituationen.

I forhold til ledelsen, bliver der spurgt ind til de ledelsesmæssige ansvarsområder, den interne organisering af stedets driftsopgaver, opfølgning på tidligere tilsyn, personaleforhold, sygdom, det løbende arbejde med instrukser, sikring af reglerne vedr. magtanvendelse og herunder beboernes retssikkerhed, egenkontrol samt kvalitetsudvikling og medarbejderudvikling.

Der spørges også til kommunikationen mellem medarbejdere, beboere/pårørende og internt mellem medarbejderne og i forhold til ledelsen indgår ligeledes i tilsynet.

Tilsynet gennemgår dokumentation i forhold til udvalgte beboere. Dette med henblik på om lovgivning og retningslinjer overholdes, men i også for at vurdere, om borgeren får den fornødne hjælp.

Tilsynsrapporterne lægges ud på plejehjemsportalen og kommunens hjemmeside.

Konklusioner fra de enkelte tilsynsbesøg:

Toftegården

Det er Tilsynets oplevelse, at både beboere og pårørende er meget tilfredse med det tilbud, der gives på Toftegården. Tilsynet finder, at der er gode aktiviteter, og at man har mulighed for selv at bestemme over sin hverdag, når man er beboer her.

Tilsynet har desuden givet anledning til at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen m.m.

Der er i forbindelse med tilsynet givet anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler, at kendskabet til arbejdet med socialpædagogiske handleplaner skærpes, således at der ikke er tvivl om, hvorvidt der skal udarbejdes socialpædagogisk plan for borgerne, og at når der er en udarbejdet plan, at personalet kender og bruger planen.
- Tilsynet anbefaler, at der iværksættes en proces, som øger kendskabet til reglerne omkring magtanvendelser og herunder også registrering.
- Tilsynet anbefaler, at leder sikrer, at alle beboerne på Toftegården – nuværende som kommende – får mulighed for at til- eller fravælge klippekortsydelsen, og at dette valg dokumenteres i borgers journal. De pårørende skal ligeledes orienteres.
- Tilsynet anbefaler, at Toftegårdens leder sikrer udbredelsen af kendskab til klippekortsydelsen så de pårørende også er orienteret om muligheden.

Ledelsens bemærkninger:

”Ledelsen tager selvfølgelig de i rapporten nævnte observationer omkring stemning, lyde, lugte, håndtering af rent/ urent, mm. til efterretning og kan bruge det i læringsøjemed til forbedring.

Det er jo øjebliksbilleder, men ledelsen er også opmærksom på, at det er de indtryk, man på det pågældende tidspunkt leverer.

Trods det at et tilsyn altid opleves forstyrrende, da det er uanmeldt - er det lærerigt både på dagen og ved den efterfølgende rapport, som opleves som et brugbart redskab”.

Nylars

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne på Nylars har en god hverdag, hvor de er medbestemmende i forhold til deres hverdag og hvor der tages individuelle hensyn. Der er aktiviteter ud fra beboernes ønsker og behov.

Tilsynet har desuden givet anledning til at udtale, at beboerne får den hjælp de har ret til og behov for, set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen.

Der er i forbindelse med tilsynet giver følgende anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler at der iværksættes indsats for at sikre alle medarbejdernes kendskab til magtanvendelsesreglerne.

- Tilsynet anbefaler alle beboernes journaler gennemgås med henblik på at sikre at beboernes habilitet er vurderet, og der er taget stilling til hvem der varetager deres helbredsmæssige interesser. Samt at det retningsgivende dokument for den sidste tid bliver fuldt ud implementeret.

Der vil blive fulgt op på anbefalingerne i næste års tilsyn.

Ledelsens bemærkninger:

Ledelsen finder det berigende og lærerigt, at have tilsyn, for både leder og personalet.

Vi får god sparring og drøftet, både de gode tiltag, men også snakket om hvad der skal ses og arbejdes videre med som f.eks. dokumentation og magtanvendelse i vores tilfælde.

Klippebo

Det er Tilsynets oplevelse, at beboerne generelt er tilfredse med at bo på Klippebo. Der er gode aktiviteter, og mulighed for både at vælge fællesskabet med de andre beboere og eget selskab i lejligheden. Der er hen over sommeren udfordringer med rekruttering af personale, men at ledelsen tager hånd om problemet. Der er udfordringer i aftenvagten, men det oplyses at der tages hånd om problemerne og at disse ikke påvirker beboerne.

Tilsynet har desuden givet anledning til at udtale, at beboerne får den hjælp, som de har ret til og behov for set i forhold til serviceloven og de gældende kvalitetsstandarder i kommunen.

Der er i forbindelse med Tilsynet givet følgende anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler, at leder indsender en redegørelse for, hvordan man påtænker at forbedre samarbejdet i aftenvagten, således at det ikke udvikler sig uhensigtsmæssigt og kommer til at påvirke hjælpen til beboerne. Redegørelsen skal være Tilsynet i hænde senest d. 25. august 2023.
- Tilsynet anbefaler, at der tages initiativ til at opdatere beboernes journaler. Herunder alle forhold under generelle oplysninger.
- Tilsynet anbefaler, at der hurtigst muligt igangsættes samtaler med beboerne om den sidste tid jfr. det retningsgivende dokument. Tilsynet foretager et opfølgende besøg i oktober 2023.
- Tilsynet anbefaler, at der udarbejdes en handleplan for at forebygge unødvendigt brug af nødkald, for dels at minimere ventetiden for beboerne, og dels sikre at nødkaldet bliver besvaret. Det vil også kunne forbedre medarbejdernes psykiske arbejdsmiljø. Handleplanen skal være Tilsynet i hænde senest d. 25. august 2023.
- Tilsynet anbefaler, at ledelsen indskærper overfor personalet (samt besøgende) at de dertil opsatte låger, som skal forhindre fald ud over trappen for f.eks. kørestolsbrugere, skal være lukket til hver en tid.

Ledelsens bemærkninger:

Generelt afspejler rapporten et rigtig fint billede af Klippebos hverdag.

Ift. nødkald så har det været så stor en gene, at vi nu har måtte have det oppe og vende på et personalemøde, hvordan vi løser den udfordring. Tiltag er igangsat og vi har fortsat et stort fokus på at få nedbragt forstyrrelserne.

Ift. trappesikring så er det efter besøget meldt ud i nyhedsbrev, vigtigheden af, at disse sikres lukket. Der følges op i forhold til andre mulige løsninger for sikring af trapperne.

Vi prioriterer fortsat at højne fagligheden med undervisning, de hygiejniske principper og søgninger på VAR.

Ift. undervisningen så har personalet modtaget undervisning i ”generelle oplysninger” siden sidste besøg og vil i efteråret modtage undervisning i den svære samtale og den sidste tid, for a kunne gøre det lettere at få det implementeret som en arbejdsgang.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Tilsyn Klippebo 2023

tilsyn Toftegården 2023

Tilsyn Nylars 2023

Punkt 6: Orientering om tiltag for rekruttering og fastholdelse i Center for Ældre

23/11205

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

Resumé

Udvalget har ønsket en orientering om tiltag i 2022 og 2023 i Center for Ældre for at få medarbejderne op i tid og for at fastholde medarbejdere. Der gives også en orientering om arbejdet med rekruttering i andre spor, aktuelle ledige stillinger og rekruttering af faglært/ufaglært. Sluttelig orienteres om Center for Ældres arbejde med fremtidens udfordringer.

Indstilling

Servicedirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Der blev i 2022 iværksat tiltag i flere spor for at rekruttere og fastholde social- og sundhedsfaglige medarbejdere. 2 af sporene gjaldt økonomisk anerkendelse og tilskyndelse.

Centeret arbejder fortsat med at drøfte mulighed for at gå op i tid med medarbejdere. Drøftelsen handler bl.a. om placering af arbejdstid, opgaver og sammenhæng med privatliv samt evt. engangstillæg.

Fremtidens udfordringer byder på, at der bliver flere ældre og færre ansatte til at varetage opgaverne. En af årsagerne hertil er at mange medarbejdere nærmer sig muligheden for at gå på pension, og de kommende yngre generationer er meget mindre.

Der er behov for initiativer til både at fastholde medarbejdere men også at imødekomme rekrutteringsudfordringerne, som vi allerede oplever. Der er flere igangværende indsatser i forbindelse med rekruttering og fastholdes af medarbejdere.

Center for Ældre arbejder med handleplaner i flere spor for at imødegå udfordringerne. Yderligere har Center for Ældre sammen med Center for Sundhed og Forebyggelse igangsat flere processer, der skal finde løsninger på udfordringer, der tydeligt kan udledes af fremskrevne data for borgere og medarbejdere.

Social og Sundhedsudvalget blev på sit møde d. 27. marts 2023 orienteret om rekruttering på Ældreområdet. Find referat her: [Social- og Sundhedsudvalget - Mødelokale A, Ullasvej 23, Rønne \(brk.dk\)](#)

I nærværende orientering er data opdateret. Der er nye oplysninger om indsatser og tiltag for rekruttering.

Center for Ældre er meget bevidst om, at det er, og også fremover vil blive, en stor udfordring i at have nok medarbejderressourcer til at løfte opgaven på ældreområdet. Centeret arbejder derfor med rekruttering og fastholdelse i flere spor.

”Op i tid – fuldtid”

Center for Ældre iværksatte i første halvdel af 2022 tiltag for at få medarbejdere til at gå op i tid, gerne til fuldtid.

Tiltaget indeholdt:

- en økonomisk tilskyndelse og anerkendelse til medarbejdere, der ville gå op i tid. Centeret udbetalte et engangstillæg til medarbejdere, der gik op i tid i min. 3 mdr. Samtidig blev betydning af "Livsløn" og "Pension" italesat i teamene.
- et øget fokus på drøftelse i teamene om, hvordan arbejdstid og opgaver kunne tilrettelægges for den enkelte medarbejder.

I alt 260 medarbejdere gik op i tid i perioden juli 2022 til juni 2023. Det er vigtigt for centeret, at medarbejderne trives med deres arbejdstid, og det er derfor en mulighed, at medarbejdere kan gå ned i tid, hvis de ønsker det. I det sidste år er 111 medarbejdere gået ned i tid.

Samlet set blev der udbetalt omkring 2,1 mio. i engangstillæg til medarbejdere, der gik op i tid eller var på fuld tid. Beløbet kom både fra overførte midler fra budget 2021 og ikke forbrugte midler fra "Puljen til Bedre Bemanding" fra Socialstyrelsen.

Data viser, at der er sket en positiv udvikling af antal fuldtidsansatte i centeret.

December 2021: 14,3% af de ansatte er på fuld tid

September 2022: 21% af de ansatte er på fuld tid

Juni 2023: 21,6% af de ansatte er på fuldtid

Data viser, at den procentvise andel af fuldtids ansatte er stabil.

Betydning for kerneopgaven og trivsel.

Det er forskelligt fra team til team, hvilken betydning det har haft, at medarbejderne er gået op i tid. Herunder nævnes nogle udsagn, som er kommet fra forskellige team.

- Teamet behøver ikke rekruttere sommerferieafløser, men kan dække sommerferien selv. En betingelse for dette er at sommerferien planlægges ud over hele ferieperioden. Gevinsten er øget kontinuitet for beboerne og for medarbejderne, når der ikke er brug for afløsere.
- Ledige stillinger blev ikke slået op fordi næsten alle i teamet valgte at gå op i tid.
- Det blev muligt at afvikle afspadsring optjent gennem længere tid
- Overarbejde og merarbejde er blevet konverteret til faste timer. Gevinsten er bedre langtidspanlægning og budgetoverholdelse
- Tillægget gjorde, at medarbejderne fik mod på at prøve at øge timetal.
- Medarbejder møder tidligere både dag og aften. Gevinsten er, at dag- og aftenvagter får et bedre samarbejde. Dette giver øget trivsel.
- Øget trivsel giver lyst til at indgå kontrakt om at arbejde flere timer.
- Medarbejderne har været med til at planlægge deres arbejdstid. Gevinsten er bedre sammenhæng mellem arbejds- og privatliv.
- Når medarbejderne møder på forskudt om morgenen, er der færre der møder samtidig. Det giver ro og øget trivsel.
- Det kan være begrænset, hvor mange timer det enkelte team har økonomisk ramme til at øge med. Det kan derfor i nogle teams være en udfordring at udnytte de øgede ressourcer i eget team. Der kan være situationer, hvor der er mange ressourcer i nogle teams og for få i andre. I de tilfælde arbejdes der for, at teamene hjælper hinanden. Der er enkelte steder, hvor medarbejder er flyttet til et andet team.

Centeret har brugt muligheden for at give engangstillæg som et af værktøjerne i arbejdet med rekrutteringsudfordringer i Ældre. Mange faktorer spiller ind og det er vanskeligt at give en entydig forklaring på, hvordan faktorerne påvirker i hinanden som fx personalesammensætning i de enkelte teams, planlægning af opgaver, ledelse, rammestyring mv.

Et eksempel på dette er behov for brug af vikarbureau. I 2022 blev der i alt brugt 5,25 mio. kr. til vikarbureau. I de første 26 uger i 2023 er der brugt 2,27 mio. kr. Til sammenligning blev der i de første 26 uger af 2022 brugt 2,59 mio. kr.

Center for Ældre vurderer, at data på vakante stillinger ikke giver den relevante styring i forhold til den administrative tid, der bruges på at beregne dem. Desuden er vakante stillinger et øjebliksbillede, der tegnes. Forhold som fx ledige boliger, vikarforbrug, udvikling af aktivitet, afgang/tilgang af borgere påvirker omfanget. Det giver i stedet mening at kigge på andre faktorer som fx brugertidsprocent, økonomiopfølgninger, samlede opgaver mv.

Vi kan aktuelt se et faldende rekrutteringsbehov, men det er tvivlsomt, om dette alene skyldes, at medarbejdere er gået op i tid. Flere forhold spiller ind som fx rehabilitering, DigiRehab, sund aldring og effektiv planlægning.

Fremover

Centeret vil fremover vurdere, hvorvidt det er relevant at gentage indsatsen med at give engangstillæg tillæg, evt. som en indsats lokalt i enkelte teams. Centeret arbejder fortsat med at drøfte mulighed for at gå op i tid med medarbejdere. Drøftelsen handler bl.a. om placering af arbejdstid, opgaver og sammenhæng med privatliv.

Centeret arbejder fortsat med, at flere kommer på fuldtid. Alle stillinger slås derfor op som fuldtidsstillinger med mulighed for at drøfte timetallet. Samtidig har vi i centeret for øje, at det kan give udfordringer med planlægning af opgaver i teamene, hvis timerne fordeles på færre hoveder, idet mange opgaver skal løses på faste tidspunkter på dagen, og på den måde fordeles over døgnet.

Andre tiltag for rekruttering

Der er nedsat en styregruppe på tværs af Center for Job, Uddannelse og Rekruttering, HR, Center for Sundhed og Forebyggelse, Center for Ældre samt Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole (BHSund) v. uddannelsesleder. Styregruppen drøfter og beslutter tiltag, der har tværgående involvering. Der er også nedsat en arbejdsgruppe for rekruttering, hvor der arbejdes med en langsigtet handleplan i flere spor. Herunder nævnes enkelte spor.

Turbo SSH forløb.

Turbo SSH forløb er en lokalt tilrettelagt uddannelse for ufaglærte, der har været ansat på ældreområdet i minimum 2 år. Uddannelsen indeholder et teoriforløb i 17 uger og varer i alt 26 uger. Der startede et hold i april med 10 elever, som vi forventer er færdige til november 2023.

Uddannelsen er kommet i stand i et samarbejde mellem Center for Ældre, Jobcenteret og BHSund.

Målet er, at max 10% af medarbejderne ikke har en sundhedsfaglig uddannelse.

I juli 2022 var der 92 uuddannede medarbejdere blandt 795 plejepersonaler, hvilket svarer til 10,9%.

Pr. juli 2023 var der 69 uuddannede medarbejdere blandt 837 plejepersonaler, hvilket svarer til 8,6%.

Det sociale kapitel

BRK har et mål om, at 9% af medarbejderne i kommunen arbejder indenfor det sociale kapitel. I november 2022 var 4,6% af medarbejderne i Center for Ældre ansat indenfor det sociale kapitel. I maj 2023 var tallet 6,8%. Det er primært flexjobbere, der er ansat, men også enkelte medarbejdere i skånejob. Det er både sundhedsfaglige, ufaglærte og andre fagligheder fx ernæringsassistenter.

Flere elever

Det er et stort ønske, at flere søger ind på uddannelser indenfor ældreområdet og at frafaldet nedsættes. Center for Ældre arbejder på flere fronter for at udbrede viden om social- og sundhedsuddannelserne. Nedenfor er nævnt nogle af de tiltag, som centeret medvirker til.

Centeret har ansat fritidsjobbere, unge mellem 15 og 17 år, på plejecentrene. Fritidsjobberne arbejder med aktiviteter for de ældre. Ønsket er, at arbejdet som fritidsjobber kan være med til, at unge mennesker får kendskab til ældreområdet og bliver interesserede i at tage uddannelse indenfor det.

Centeret er ved at planlægge en ny mulighed for et samlet erhvervspraktikforløb i 2024 indenfor velfærdsfagene for folkeskoleelever, hvor de unge får et godt indblik i, hvad faget går ud på. Erhvervspraktikken skal indeholde både praktik, hvor den unge følges med en terapeut, en sygeplejerske og en sosuhjælper eller -assistent og teoritimer, der afholdes i samarbejde med BHSund. Planen er, at erhvervspraktikforløbet bliver en mulighed fra første halvdel af 2024.

Center for Ældre samarbejder med skoler, ungeporten, BhSund om arrangementer og aktiviteter i uge 47. Uge 47 er ugen om Uddannelse og jobaktiviteter og her arrangeres bl.a. Bornholms UddannelsesMesse (BUM).

Centeret har medvirket til at lave film til VR briller. Filmene viser forskellige jobsituationer indenfor sosu-faget. Brillen bruges fx på jobcenteret med det formål, at inspirere til at søge ind som elev eller søge job på ældreområdet.

I 2022 uddelte Center for Ældre i samarbejde med Gutemensch en "Ich bin ein SOSU" T-shirts til alle elever, der ønskede det, som en anerkendelse for at være elev på ældreområdet og for at brande området.

Jobopslag

Center for Ældre satte et mål om i 2021 om, at opslåede stillinger blev besat med den faglighed, der søges efter. Årsagen hertil var, at en stor del ikke blev besat. Der arbejdes med inspirerende annoncetext og med jobindhold, der kan være med til at tiltrække og fastholde i faget.

Antal stillinger, der besættes med den faglighed, der søges efter:

I 2021: 44%

I 2022: 53,4%

Centeret gør en indsats for at være på de sociale medier. Vi gør dette for at brande Center for Ældre og sosu-området. Vi har blandt andet en Facebook-side og en LinkedIn-profil, hvor der jævnligt postes opslag.

Ældres arbejde med fremtidige udfordringer

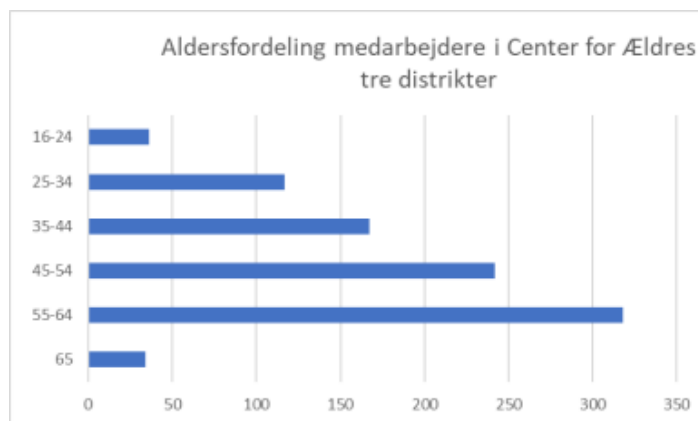
For at kunne håndtere et øget behandlingsansvar er det administrationens vurdering, at kommunen skal arbejde med løbende og rettidig anvendelse af relevante kompetencer. Desuden arbejdes der med udvikling, delegering og specialisering på ældreområdet. Dertil kommer de øvrige sundhedslovsfunktioner.

Vi skal være i stand til at agere hurtigt og med høj faglig kvalitet i forhold til at implementere nye arbejdsgange, metoder og systemer.

Den stigende ældrebefolkning vil kræve mere sundheds- og ældrepleje. Center for Ældre kommer til at mangle personale. Det vil bevirke løbende behov for tilpasninger på servicelovsydelser. Disse tilpasninger er nødvendige for at kunne optimere anvendelse af tid og bruge den på kerneopgaven.

Derudover antages det, at den kommende ældre generation vil stille andre og nye krav til ydelserne.

Selv med sund aldring er forventningerne et øget behov for pleje, derfor vil behovet for medarbejdere stige. Af grafen nedenfor fremgår aldersfordelingen på social- og sundhedsmedarbejdere i Center for Ældre.



Det ses, at mange medarbejdere nærmer sig muligheden for at gå på pension. Grafen viser også meget tydelig, at den kommende yngre generation er meget mindre og synliggør personaleudfordringen, som vi ser ind i.

Som det fremgår af tabellen, ser vi ind i en udførende fremtid, hvor vi vil have færre ansatte til at varetage opgaverne. Det er vanskeligt at forudsæ, hvornår medarbejderne ønsker at gå på pension, men allerede i 2028 forventes der at være mellem 40 og 190 færre medarbejdere.

Der er behov for initiativer til at både at fastholde medarbejdere, men også at imødekomme rekrutteringsudfordringerne, som vi allerede oplever. Der er flere igangværende indsatser i forbindelse med rekruttering og fastholdes af medarbejdere.

Center for Ældre arbejder som ovenfor beskrevet med handleplaner i flere spor for at imødegå udfordringerne. Yderligere har Center for Ældre sammen med Center for Sundhed og Forebyggelse igangsat en proces, der skal finde løsninger på udfordringerne.

Arbejdet med dette er organiseret i projektet ”Fremtidens organisering af ældreplejen”

Økonomiske konsekvenser

Der er aktuelt ikke planlagt tiltag, der har økonomiske konsekvenser

Punkt 7: Status på proces vedr. omorganisering i Center for Ældre

23/998

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

Resumé

Der gives en status pr. d.d. til Social- og Sundhedsudvalget om på processen vedr. den forestående omorganisering i Center for Ældre.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Der er igangsat en proces for omorganisering af ældreområdet, og Social- og Sundhedsudvalget vil blive løbende orienteret mundtligt og/eller skriftligt på udvalgets møder i projektperioden.

Der vil blive givet en status på:

- Anlægsopgaven, herunder vedr. rådgivende ingeniør, forberedelse af udbud mm
- Organiseringen i 6 distrikter, indledende arbejde.
- Faglige spor, herunder etablering af projektgruppe, og status på analyse af ”Møde ind hjemmefra” og E-team

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 8: Godkendelse af afrapporteringer om Centrale Udmeldinger på det sociale område

23/310

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor styrelsen vurderer, at der er behov for øget fokus på, om der er tilstrækkelige og de rigtige tilbud til en målgruppe. Det sker ved at udsende Centrale Udmeldinger på målgrupper. Styrelsen udsendte i september 2022 Centrale Udmeldinger på hhv. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har udarbejdet en fælles afrapportering som jf. bekendtgørelsen om Rameaftaler skal behandles i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- kommunalbestyrelsen godkender afrapporteringerne på de to Centrale Udmeldinger vedrørende tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Anbefales, - Handicaprådet orienteres efter sagen har været behandlet i kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen er ansvarlig for at følge udviklingen i tilbud til målgrupperne på det mest specialiserede socialområde. Herunder særligt hvis det vurderes, at der er risiko for en uhensigtsmæssig afspecialisering, eller hvis det vurderes, at de nødvendige indsatser og tilbud til målgrupper udvalgt af Social- og Boligstyrelsen ikke eksisterer.

En af tilgangene er, at styrelsen kan udsende Centrale Udmeldinger om målgrupper og særlige indsatser, hvor det vurderes, at der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner og regioner for at sikre og videreudvikle den mest specialiserede indsats.

I september 2022 udsendte styrelsen Centrale Udmeldinger på hhv. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab og punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse. Som led heri bedes kommunerne forholde sig til og rapportere, hvordan de ser på rammer og muligheder for den konkrete målgruppe.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har lavet fælles afrapporteringer, hvor alle kommuner administrativt har kunnet bidrage og kommentere på de endelige afrapporteringer. Afrapporteringerne behandles i de 29 kommuner i hovedstadsregionen. De øvrige fire KKR' laver tilsvarende afrapporteringer. Vurderer styrelsen, at kommunernes afrapporteringer ikke er tilstrækkeligt faglige, kan det føre til fornyet behandling af de Centrale Udmeldinger eller undtagelsesvist et kommunalt driftspålæg.

Den Centrale Udmelding vedrørende tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab vedrører indsatser forankret i Center for Børn og Familie. Den Centrale Udmelding vedrørende punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse vedrører indsatser forankret i Center for Sundhed og Forebyggelse. Begge centre har deltaget i

dialogmøder med KKR Hovedstaden og bakker op om de to afrapporteringer, som er blevet til på baggrund af dialogmøderne med kommunerne.

Bornholms Regionskommune har i lighed med de fleste andre deltagende kommuner ikke børn, hvor det pt. er nødvendigt at iværksætte tegnsprogsindsatser. I stedet er det tilstrækkeligt at kompensere børn med svær hørenedsættelse med avancerede høreapparater som CI, almindelige høreapparater eller lignende. Center for Børn og Familie samarbejder desuden med Specialrådgivningen til børn og unge med høretab fra Center for Høretab.

Ligeledes er der pt. ingen børn og unge under 18 år på Bornholm med behov for punktskriftsindsatser. Der er i alt 13 børn med synsnedsættelse, der er registreret i Synsregistret. Det er Synscenter Refsnæs, der, gennem en samarbejdskontrakt med Kommunikationscentret i Bornholms Regionskommune, varetager hele synskonsulentopgaven for børn med alvorlig synsnedsættelse på Bornholm.

Indhold i afrapporteringen

I afrapporteringerne angives de områder, hvor indsatserne koordineres i dag, samt enkelte forslag til potentielle nye indsatser. Det drejer sig om indsatser, som ikke økonomisk belaster kommunerne.

Kommunerne understreger i afrapporteringerne, at målgrupperne er små, og flere kommuner har ikke været i kontakt med målgruppen i mange år. Det er derfor vurderingen, at det kræver en national indsats at sikre børnene/de unge i målgruppen en fyldestgørende udvikling.

Styrelsen efterspørger i de Centrale Udmeldinger kommunernes kommentarer til den fremadrettede tilrettelæggelse af indsatserne ift. tegnsprog og punktskriftindsatser, og hertil angives i afrapporteringerne, at:

Tegnsprogsindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan med fordel etableres en form for nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud målgruppen benytter

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på høreområdet

De specialiserede tilbud kan fortsat tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten

Der kan etableres et landsdækkende vidensmiljø på høretabsområdet

Punktskriftindsatser

Det gode rammeaftalesamarbejde mellem kommunerne og Region H fortsættes i regi af KKR Hovedstaden

Der kan etableres et netværk på tværs af kommunerne for at sikre vidensdeling på synsområdet

De specialiserede tilbud kan tilrettelægges indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes

Der kan etableres et netværk for børnene/de unge på tværs af kommunegrænser. Koordineringen af et sådan netværk kan fx ske hos Synscenter Refsnæs

De skal benytte sig af de landsdækkende vidensmiljø på synsområdet, der sikrer løbende opdatering af viden på området

Se alt indholdet i afrapporteringerne på de to Centrale Udmeldinger i vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Afrapportering tegnsprogsindsatser

Afrapportering punktskriftindsatser

Punkt 9: Kvalitetsstandard § 85, Socialpædagogisk støtte

23/9640

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

Resumé

Center for Psykiatri og Handicap har udarbejdet en revideret kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85. Servicelovens § 85 lyder:

'Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.'

Den reviderede kvalitetsstandard er nu til politisk godkendelse.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- At den reviderede kvalitetsstandard jf. servicelovens § 85 sendes i høring i Handicaprådet.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 12-06-2023

Godkendt, samt i høring i Udsatterådet.

Beslutning Udsatterådet den 08-08-2023

Udsatterådet udarbejdede nedenstående høringssvar.

Høringssvar til kvalitetsstandard §85, socialpædagogisk støtte fra Bornholms Udsatteråd

I forbindelse med at Center for Psykiatri og Handicap har udarbejdet en revideret kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte efter Servicelovens §85, ønsker Udsatterådet at komme med nedenstående bekymringer. Udsatterådet er bekymret for, at man ved den reviderede kvalitetsstandard taber de sårbare borgere r i stedet for at opbygge, hjælpe og støtte dem.

Udsatterådet er ydermere bekymret for om kommunen lever op til sit ansvar, og om kvalitetsstandardens sætter en begrænsning på lovens intention om en konkret og individuel vurdering af den enkelte udsatte borgers sag og behov.

Udsatterådet bemærker også, at kvalitetsstandardens kan begrænse den enkelte sagsbehandlers faglige skøn, når der fastlægges et maksimalt timeantal der kan bevilges.

Udsatterådet er ligeledes bekymret for at dele af indsatsen nu flyttes til Center for Ældre, , idet det bl.a. kan påvirke den helhedsorienterede indsats med borgeren i centrum, og betyde at udsatte borgere skal have endnu flere forskellige mennesker ind i deres i forvejen kaotiske liv.

Beslutning Handicaprådet den 14-08-2023

Handicaprådet vurderer at hjælpen skal gives, så der sker en optimal samtænkning, fleksibilitet og koordinering.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Den reviderede kvalitetsstandard godkendt.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- At den reviderede kvalitetsstandard jf. servicelovens § 85 godkendes.

Sagsfremstilling

Den gældende kvalitetsstandard er godkendt i 2018.

Udkastet til den reviderede kvalitetsstandard er blevet udarbejdet administrativt, med løbende input fra relevante ledere. I arbejdet med at revidere kvalitetsstandarden har Center for Psykiatri og Handicap gennemgået andre kommuners nyligt reviderede kvalitetsstandarder for servicelovens § 85 (Faxe, Haderslev, Hvidovre, Fredensborg, Brønderslev, Gladsaxe, Ringkøbing Skjern og Jammerbugt).

Ledere fra Socialpsykiatrien, Vennepunktet og myndighed har inddraget medarbejderne i form af drøftelser i de relevante TRIO'er, som er kommet med input til standarden.

Baggrund for revideringen

Kvalitetsstandarden revideres bl.a. fordi Ankestyrelsen har lavet principafgørelser der medfører behov for ændret praksis.

Den vigtigste principafgørelse i den henseende er fra 2019, og kaldes '10-19' ([Principafgørelse 10-19](#)). Afgørelsen præciserer, at hvis formålet med hjælpen er, at borgeren skal have udført en opgave, der er af rent praktisk karakter, skal hjælpen bevilges efter servicelovens § 83 (som visiteres fra Center for Ældre) uanset borgerens hjælpebehov eller om borgeren kan deltage i udførelsen af opgaven.

Principafgørelser er bindende retskilder for kommunerne, og skal bruges ved afgørelser i tilsvarende sager.

Det betyder at der er opgaver som tidligere er blevet varetaget af Center for Psykiatri og Handicap, som nu varetages af Center for Ældre. Efter principafgørelser i 2019 har det været praksis at Center for Ældre har varetaget de relevante opgaver ved nye henvendelser, ligesom der er foretaget re-visitation af eksisterende borgerforløb.

Center for Ældre har gennemlæst det endelige udkast og har ikke kommentarer til snitfladen til § 83 kvalitetsstandard.

Ændringer

Den gældende kvalitetsstandard afsluttes med beskrivelser, hvori de forskellige ydelser er detaljerede og er angivet med timetal. I arbejdet med revidering af kvalitetsstandarden er disse 'ydelsesbeskrivelser' blevet gennemarbejdet og lagt i et separat dokument. Centeret har valgt denne opdeling, da ydelsesbeskrivelserne primært fungerer som et internt redskab for sagsbehandlerne, når de visiterer ydelser.

Et eksempel på hvordan ydelsesbeskrivelserne er foldet ud, i forhold til hvad der står i selve kvalitetsstandarden, er:

Støtte til at strukturere hverdagen

Støtten gives til at borgeren opnår struktur i hverdagen, herunder en hensigtsmæssig døgnrytme.

Støtten kan eksempelvis være:

- *fastlæggelse af struktur og døgnrytme ved hjælp af for eksempel skemaer, tidsplaner mv.*
- *hjælp til at integrere eventuelle tekniske hjælpemidler omkring struktur i hverdagen.*

- *motivation til at deltage i aktiviteter i dagtimerne*

Støtten kan gives op til 2 timer om ugen, og gives til borgere med funktionsniveau 2, 3 og 4.

I den reviderede kvalitetsstandard er timetallet derfor skrevet ind i selve kvalitetsstandarden, da timetallet er det politisk bestemte serviceniveau.

Den reviderede kvalitetsstandard indeholder derudover, som noget nyt, vejledning om hvilke opgaver der ikke kan ydes socialpædagogisk støtte til jævnfør servicelovens § 85.

Samtidig er dokumentet sprogligt og layoutmæssigt tilrettet for at lægge sig op ad strukturen i de godkendte kvalitetsstandarder for Bolig jf. almenboligloven § 105 med støtte efter serviceloven, Servicelovens § 107 midlertidigt botilbud og Servicelovens § 108 længerevarende botilbud (godkendt d. 27. september 2021).

Økonomiske konsekvenser

- Den reviderede kvalitetsstandard er indenfor det nuværende budgetmæssige serviceniveau.

Bilag

Kvalitetsstandard § 85 Socialpædagogisk støtte 2023 _udkast

Punkt 10: Opdatering af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

23/14043

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der skal tages stilling til opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Fristerne findes i dag på brk.dk, men er ikke været opdaterede.

Sagsbehandlingsfrister sikrer borgernes retssikkerhed ved at skabe en gennemsigtighed i forhold til kommunens arbejde, lige som fristerne kan tjene som en forventningsafstemning af serviceniveau og svartider.

En opdatering skal sikre at oversigten er opdateret og samtidig gøre det lettere for borgere at finde den svarfrist, de eftersøger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene

- a) At de generelle sagsbehandlingsfrister på det sociale område bliver på 15 arbejdsdage
- b) At der er konkrete undtagelser med enten kortere eller længere sagsbehandlingsfrister end de 15 arbejdsdage
- c) At listen med sagsbehandlingsfrister fremadrettet opdateres løbende af administrationen, når opdateringerne alene skyldes lovbestemmelser
- d) At sagsbehandlingsfrister sendes i høring hos Handicap-, Udsatte-, Unge- og Ældrerådet, samt Rådet for internationale borgere og flygtning på Bornholm, således at høringssvarene foreligger på kommunalbestyrelsesmødet d. 21.9.2023.

Beslutning Handicaprådet den 14-08-2023

Anbefales.

Beslutning Rådet for internationale borgere og flygtninge på Bornholm den 15-08-2023

Rådet for internationale borgere og flygtninge på Bornholm har ingen bemærkninger i sagen.

Beslutning Ældrerådet den 16-08-2023

Behandlingstiderne ser fornuftige ud.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Udsat.

Sagsfremstilling

På regionskommunens hjemmeside ligger i dag en oversigt over frister for sagsbehandling jf. retssikkerhedsloven § 3, stk. 2. De oplyste frister på BRK.dk er ikke længere retvisende. Chefgruppen besluttede derfor den 18. januar 2022 at opdatere og tilrette oversigten til den aktuelle situation.

Det fremgår af bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, LBK nr. 265 af 25/02/2022 (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at

- Kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.
- Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Det fremgår endvidere af § 3 a, at

- Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside.
- Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.

I praksis har de fleste kommunalbestyrelser offentliggjort sagsbehandlingsfristerne på kommunernes hjemmesider for alle de områder, hvor borgerne søger om ydelser, jf. oversigt over den omfattede lovgivning i bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område § 1.

En prioriteringsopgave, politisk og administrativt

Administrationen har undersøgt, hvordan andre kommuner udvælger og formidler deres sagsbehandlingsfrister og ser hverken ensartet praksis for, hvilke frister der er relevant, eller hvordan de formidles.

Blandt de undersøgte kommuner spænder antallet af medtagne frister således mellem 23 frister, der er undtagelser fra en generelt gældende sagsbehandlingsfrister og 185 enkelte frister. Denne længste liste er en komplet liste over alle frister for sagsbehandling, herunder også de, der ikke kan ansøges om, men følger naturligt af et forløb på området.

Baseret på administrationens undersøgelse er omkring 100 angivne frister det mest almindelige og gennemsnittet er 95 frister.

Derudover er der også mange forskellige tilgange til, hvordan sagsbehandlingsfrister opdeles og præsenteres, idet fristerne er opdelt i forhold til:

- en administrativ organisering: Hvilke centre har kompetencen til at træffe afgørelser
- en lovmæssig organisering: Hvilke lovgivninger finder ydelsen sin hjemme i
- en tidsmæssig organisering (som regionskommunen anvender i dag): Hvor lang er svarfristen
- en emnemæssig organisering: Hvilke ydelser er det at borgeren leder efter frister og kontakthenvielse på?

Da der således ikke kan sammenlignes 1:1 mellem kommuners oplyste sagsbehandlingsfrister, er overblikket over opdaterede sagsbehandlingsfrister i BRK udarbejdet med fokus på at imødekomme et borgerperspektiv og -behov for informationer, der kan relateres til borgerens behov for hjælp fra kommunen.

Arbejdsprocessen for opdatering af sagsbehandlingsfrister

Opdateringen af sagsbehandlingsfrister er koordineret og vinklet mod borgerperspektivet af Udvikling i Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariat, mens fagcentrene i processen har fastlagt de konkrete frister. Processen har bestået af tre trin:

- At skabe et *overblik* over flest mulige sagsbehandlingsfrister
- At *tilpasse* og reducere listen fra trin 1 ind i Regionskommunens faglige praksis
- Kategorisering af ydelser og *målretning* af overskrifter, der giver mening for borgeren.

Overblikket bygger dels på input fra foreningen #EnMillionStemmer om det gode overblik, dels på egen afdækning af, hvad andre kommuner gør.

I *tilpasningen* er søgt en balance mellem på den ene side at skabe et overblik, som det er muligt for borgere at navigere i og på den anden side at oplyse om sagsbehandlingsfrister på alt. Det betyder, at der eksempelvis på jobcenter-området ikke er oplyst om sagsbehandlingsfrister på konkret hjælp til jobsøgning mv. som alene kan følge af et forløb i Jobcentret.

Resultatet er et overblik, der er *målrettet* med en række overskrifter, der gør det nemmere for borgere at orientere sig i, hvad de henvender sig omkring, end lister der opdeles efter forvaltning, lovhjemmel eller sagsbehandlingsfrister.

Indhold i overblikket over sagsbehandlingsfrister

I overblikket over sagsbehandlingsfrister i BRK indgår dels en generel sagsbehandlingsfrister på 15 arbejdsdag. Det betyder at afgørelse skal være afsendt fra BRK senest 15 arbejdsdage efter at sagen er fuldt oplyst, hvilket betyder at alle oplysninger i sagen er modtaget.

Dertil kommer en række undtagelser, hvor sagsbehandlingsfrister er kortere eller længere ud fra lovkrav eller praktiske forhold i sagsarbejdet. Disse undtagelser er tematiseret under følgende overskrifter:

- Skole, børnehave og andre institutioner
- I boligen
- Økonomisk hjælp
- På arbejdspladsen
- Sundhed og sygdom
- Aktiviteter udenfor hjemmet
- Familieliv

I skema med opdaterede sagsbehandlingsfrister fremgår en kolonne overskriften ”Lovens frist”. Der er kun lovbestemte frister på et fåtal af ansøgningsemnerne. Hvor en frist ikke er fastsat via lovgivning, tager BRKs frist udgangspunkt i gældende retspraksis, som den er fastlagt via eksempelvis Ankestyrelsens afgørelser.

Ganske få frister er blevet opdateret i arbejdet i forhold til de frister, der fremgår på www.brk.dk. Social- og Sundhedsudvalget har modtaget særskilt dokument med begrundelse for disse ændrede sagsbehandlingsfrister.

Høring

Overblikket over sagsbehandlingsfrister på det sociale område sendes i høring hos de høringsberettigede råd:

- Handicaprådet (høringsret via lov om retssikkerhed på det sociale område)
- Udsatterrådet (høringsret via beslutning i kommunalbestyrelsen)
- Ungerådet (høringsret via beslutning i kommunalbestyrelsen)

- Ældrerådet (høringsret via lov om retssikkerhed på det sociale område)
- Rådet for internationale borgere og flygtning på Bornholm (høringsret via beslutning i kommunalbestyrelsen)

Høringen sigter på at inddrage rådene i at gøre sagsbehandlingsfristerne så letforståelige som muligt, samt at påpege eventuelle forglemmelser fra administrationens side.

Høringssvar vil være indsamlet og kommenteret af administrationen inden sagen behandles af Kommunalbestyrelsen.

Videre arbejde

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen, bliver overblikket lagt på www.brk.dk. Overblikket og sagsbehandlingsfrister på det sociale område på ww.brk.dk vil fremadrettet blive opdateret løbende af administrationen, når opdateringerne alene skyldes lovbestemmelser

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

2023-08-09 Sagsbehandlingsfrister (borgervendte)

Punkt 11: Orientering om evaluering af projekt "Ud i det grønne rum"

23/7864

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres
Børne- og Skoleudvalget orienteres
Natur-, Miljø- og Planudvalget orienteres
Fritids-, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Resumé

Med tilskud fra Friluftsrådet har kommunen gennemført et 3-årigt samarbejdsprojekt med NaturBornholm ved navn "Ud i det grønne rum". Projektet havde til formål at afprøve, hvordan naturoplevelser i højere grad kan inddrages i kommunens sundhedsfremmende, forebyggende og rehabiliterende indsatser. Projektet er nu afsluttet, og udvalget orienteres om projektets resultater.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

I de senere år er flere kommuner begyndt at arbejde med naturen som ramme for sundhedsfremmende indsatser. Det sker på baggrund af en videnskabelig dokumentation for, at naturen stimulerer den fysiske, psykiske og sociale sundhed.

I perioden 2020-2022 indgik Bornholms Regionskommune et 3-årigt samarbejde med NaturBornholm om et projekt ved navn "Ud i det grønne rum". Projektets mål var at bidrage til, at flere af kommunens centre ville blive inspireret til at bruge naturformidling som løftestang til at styrke livskvalitet, trivsel og mental sundhed i borgerrettede forløb.

NaturBornholm bistod med naturfaglig ekspertise i form af en naturvejleder, der fik til opgave dels at gennemføre naturforløb med op til seks forskellige målgrupper og dels stå for kompetenceudviklingen af fagpersonalet, så de fik "redskaber" til selv at forestå friluft aktiviteter med deres borgere fremadrettet.

Projektet startede med et pilotprojekt i 2019 via kommunens kulturaftale. Det fortsatte som et 3-årigt projekt for perioden 1. januar 2020 – 31. december 2022 finansieret af Center for Sundhed og Forebyggelse og NaturBornholm med støtte fra Friluftsrådet. Projektet er udviklet i et samarbejde mellem NaturBornholm, Center for Sundhed og Forebyggelse, Center for Skole og Center for Natur, Miljø og Fritid.

Projektet er afsluttet, og der er nu udarbejdet en evalueringsrapport, der er bilagt. Udvalget orienteres nu om erfaringerne fra projektet, som opsummeres i det følgende.

Resultater og erfaringer

Evalueringen omfatter erfaringerne fra pilotprojektet i 2019 og det treårige projekt støttet af Friluftsrådet. Den er baseret på tilbagemeldinger fra deltagende borgere, fagpersonale og naturvejleder. Indledningsvist skal det dog bemærkes, at projektet har været udfordret af udbruddet af COVID19 i 2020/2021. Flere naturforløb måtte stoppe på grund af nedlukninger, og projektets aktiviteter måtte løbende justeres og tilpasses de aktuelle omstændigheder.

14 naturforløb på otte institutioner

Projektet havde fokus på at gennemføre flere kortvarige naturforløb på en række kommunale institutioner, der hver især arbejder med forskellige borgergrupper. Tanken var at igangsætte en bevægelse på tværs af kommunens afdelinger, hvor naturvejlederen inspirerede institutionerne til at bruge naturens muligheder for at styrke borgernes livskvalitet og sundhed.

Der blev gennemført i alt 14 naturforløb i et samarbejde med otte kommunale institutioner, der til dagligt arbejder med hhv. psykisk sårbare, børn og unge, ældre og patienter under genoptræning. På hvert forløb deltog ca. 5-7 personer, som mødtes med en naturvejleder én gang om ugen i 2-3 timer over en periode på ca. 4-6 måneder. Der blev samlet set gennemført 161 arrangementer fordelt på de 14 gruppeforløb.

Målgruppe	Deltagende institutioner	Antal gruppeforløb
Psykisk sårbare	Midtpunktet, Center for Psykiatri og Handicap	2
Børn og Unge	Åvangsskolen, Center for Skole og Det Gule Team	6
Ældre borgere	Dagcentrene: Sønderbo og Nørremøllecentret Plejecentrene: Klippebo og Snorrebakken	4
Patienter via genoptræning	Kommunikationscenter Bornholm, Center for Psykiatri og Handicap	2

Indholdet i naturforløbene skulle bidrage til at forbedre mulighederne for et aktivt friluftsliv og naturoplevelser. Det kunne f.eks. være at lave bålmad, finde urter og fiske. Samtidig var der fokus på aktiviteter, der gav borgerne mulighed for at socialisere på nye måder, afprøve forskellige bevægelsesformer i det fri og lære nye lokale naturområder at kende.

Borgerne blev udpeget af fagpersonalet, der også tilrettelagde forløbene i samarbejde med naturvejlederen, og de deltog aktivt i forløbets aktiviteter sammen med borgerne. Undervejs blev medarbejderne introduceret til forskellige friluftaktiviteter, som de kunne arbejde videre med sammen med borgerne efter endt projektperiode.

Naturen styrker sociale relationer og oplevelsen af meningen i livet

De samlede erfaringer tyder på, at naturen kan være en effektiv brik i kommunens sundhedsfremmende og rehabiliterende indsatser. Flere positive effekter såsom øget livsglæde, restitution og styrkede sociale relationer er blevet konstateret i tilbagemeldingerne fra borgere, fagpersonale og naturvejleder.

Nedenfor fremgår evalueringsrapportens væsentligste pointer fordelt på målgruppe. Der tages udgangspunkt i, hvad deltagelsen i et "Ud i det grønne rum"-forløb har betydet for de deltagende borgere og fagpersonale.

	Betydning for borgerne	Betydning for personalet
Psykisk sårbare <i>Deltagere: Borgere tilknyttet Midtpunktet</i>	Deltagerne fik øget naturforståelse. De blev i bedre humør efter en gåtur i naturen, og der blev talt meget om roen og det meditative i at sidde omkring et bål.	Personalet har fået mere faglig viden og ekspertise om det at bruge naturen på andre måder end tidligere.
Børn og Unge <i>Deltagere: Elever i</i>	Der blev registreret et klart øget sammenhold og trivsel hos de	Lærere og skoleledelse på Åvangsskolen udtrykte glæde ved at have deltaget i projektet

mistrivsel og utilpassede elever

elever, der deltog.

Tavleundervisning blev bragt udenfor og gjorde muligt for flere elever at engagere sig. Elever, der normalt ikke deltog aktivt i undervisning, blev fyrt og flamme ude i det fri.

Naturen blev en trykramme for særlig en gruppe elever, som gennemgik en væsentlig personlig og social udvikling undervejs i forløbet.

Naturen, fællesskab omkring et bål og levende dyr satte gang i borgernes sanser og minder. Borgere, der ellers var af få ord, åbnede sig mere op og deltog aktivt i samtaler.

Ældre borgere

Deltagere: Ældre borgere, hvoraf flere med demens

Deltagerne udviste generelt stor livsglæde. Også borgere med demens var mere fokuserede og stillede spørgsmål. Deres oplevelse i nuet havde stor værdi for dem.

Deltagerne fortalte, at undervisningen i naturen bidrog til betydningsfulde samtaler, en let og legende stemning, hvor det var muligt at være sig selv. De oplevede langt mere overskud efter forløbene, end hvis undervisningen havde foregået indenfor.

Naturen dannede et trygt rum for deltagerne, hvor det var muligt at dele erfaringer, frustrationer og tanker om deres nye livssituation.

Socialpædagogerne fra Det Gule Team fortalte, at naturen var et frirum, som gjorde det nemmere for dem at udføre deres socialfaglige arbejde, fordi de kunne tale mere naturligt med de unge. Forløbet har resulteret i en stærkere relation mellem socialpædagogerne og de unge.

Personalet fik kendskab til flere natursteder egnede til besøg. De fik ideer til og mere mod på at inddrage naturen i borgernes dagligdag. En medarbejder fortalte, at det havde været en større glæde at gå på arbejde, fordi borgerne havde vist så meget livsglæde under forløbet. Naturforløbet havde været en gave for beboere og personale. Det havde styrket relationen mellem personale og borgerne.

Patienter via genoptræning

Deltagere: Borgere med hørenedsættelse og senhjerneskade i genoptræningsforløb. Genoptræningen blev gennemført udenfor fremfor indenfor.

Personalet var glade for forløbet og fandt det spændende at få inspiration til, hvordan naturen kan tænkes ind i deres undervisningsforløb. Projektet viste, at det var muligt at flytte kommunikationscentrets forløb ud i naturen og samtidig opnå samme faglige effekt.

Flere af de deltagende institutioner har efter et forløb fortsat samarbejdet med NaturBornholm om flere naturaktiviteter. Også plejecentre, som ikke har deltaget i projektet, har henvendt sig til NaturBornholm med et ønske om et samarbejde.

Rapporten konkluderer imidlertid, at det krævede en væsentlig indsats fra projektets arbejdsgruppe at opbygge samarbejder med kommunens centre. Det skyldtes dels udbruddet af COVID-19, men også mangel på medarbejderressourcer og overskud i de kommunale institutioner. Det tyder på, at en ledelsesmæssig prioritering er afgørende, hvis det er ønsket at anvende naturaktiviteter i sundhedsfremmende og rehabiliterende indsatser fremover.

Næste skridt

Projektet skriver sig ind i kommunens generelle indsats om Grøn Dannelse, der indgår i flere af kommunens politikker og strategier (på f.eks. børne- og ungeområdet, kultur- og fritidsområdet og naturområdet.)

Som del af denne indsats afholdes årligt en konference om bæredygtig pædagogik og undervisning for bornholmske lærere og pædagoger. Næste konference forventes afholdt i januar 2024 og vil sætte fokus på naturens sundsfremmende potentialer. Konferencen vil fungere som en ramme for opfølgning på de initiativer, som projektet ”Ud i det grønne rum” igangsatte i forhold til børn og unge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Evalueringsrapport: Ud i det grønne rum

Punkt 12: Mødeplan 2024 for Social- og Sundhedsudvalget

23/14523

Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter.

Resumé

Mødeplanen for 2024 skal godkendes, og udvalget skal fastsætte starttidspunkt for møderne.

Indstilling

Servicedirektøren indstiller,

- a) at de foreslåede mødedatoer godkendes
- b) at udvalget fastsætter tidspunkt for mødestart

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

- a) Godkendt.
- b) Mødetidspunktet fastsættes til kl. 15,30.

Sagsfremstilling

Møderne i de stående udvalg foreslås holdt i begyndelsen af hver måned eller i slutningen af foregående måned af hensyn til sagernes videre behandling i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen, således at de sager, der går videre efter udvalgsbehandling, kan videresendes rettidigt til behandling på møder i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen.

Følgende datoer er foreslået:

8. januar

5. februar

4. marts

8. april

6. maj

3. juni

26. august

23. september

4. november

2. december

Forslag til mødedage for de øvrige udvalg, Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen fremgår af bilaget.

Administrationen henstiller til, at starttidspunktet bliver så tidligt på dagen som muligt af hensyn til at begrænse medarbejdernes arbejde udenfor normal arbejdstid.

For en god ordens skyld gør administrationen opmærksom på, at datoerne for KLs Social- og Sundhedspolitiske forum 2024 er ikke meldt ud endnu og forummet er derfor placeret på datoerne for 2023.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Udkast til mødeplan 2024 for KB, ØKU og de stående udvalg

Punkt 13: Gensidig orientering

Der blev orienteret om følgende:

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Orientering modtaget.

Punkt 14: Sager til høring

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- At punkt 2 og 5 sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

- Godkendt.

Punkt 15: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til udskiftning af dele af eternittag på Nylars Plejecenter

23/14396