

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 27-08-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 27. august 2024 kl. 11:15

**Mødested**

**Mødedeltagere**    Iben Busch, Morten Riis, Zille Thilde Vangsaa, Sabine Nicoline  
Lyngberg, Maria Fromseier Kjærgaard

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Oplæg til temamøde om Forebyggende indsatser & Projekter i Center for Familie- og Voksenindsat	4
Orientering om status på De små børns Bornholm august 2024.....	6
Mødeplan 2025 for Børne- og Skoleudvalget.....	7
Organisering af modtagerundervisning.....	9
Partnerskab om en skole, der kan mere for flere.....	12
Ophævelse af kvalitetsstandard for kvindekrisecentre.....	14
Resultat af valg til madordning i Dagtilbud 2025-26 og beslutning om oversendelse af anlægforsla	15
Orientering om status vedrørende It-strategien på skoleområdet.....	18
Orientering om større udgifter til specialskolerne.....	22
Orientering om ansøgninger om nedsat undervisningstid for skoleåret 2024 -2025.....	25
Gensidig orientering.....	28
Sager til høring.....	29

# **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

## **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

## **Fraværende:**

-

## **Deltagere fra administrationen:**

Velfærdsdirektør Trine Dorow, Centerchef for Børn og Læring Jesper Stjernfeldt Petri, Centerchef for Familie- og voksenindsatser Mads Boss, Udvalgssekretær Asbjørn Steimle Pedersen.

Under pkt. 2 deltager Karina Elkjær-Podrouzek, leder af Forebyggende Indsatser og Projekter.

Under pkt. 3 deltager Linda Kofoed Lund Hansen, Programleder De Små Børns Bornholm og Camila Dahl Mørch, Konsulent, De små Børns Bornholm.

# Punkt 2: Oplæg til temamøde om Forebyggende indsatser & Projekter i Center for Familie- og Voksenindsatser

24/17280

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

## Resumé

Der gives en introduktion til arbejdet i afdelingen Forebyggende indsatser & Projekter i Center for Familie og Voksenindsatser.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

- sagen til orientering.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Forebyggende indsatser & Projekter er en afdeling i det ny Center for Familie og Voksenindsatser. Afdelingen består af Børn, unge og familiekontakten (tidligere Det gule team) samt en projektudviklingsenhed.

Børn, Unge og Familiekontakten (BUF) blev etableret som projekt i 2016, baggrunden for etableringen var, at der omkring 2012 var indført et nyt anbringelses/foranstaltningsgrundlag som med årene fik den konsekvens, at en del børn ikke fik rettidig og tilstrækkelig hjælp – de faldt så at sige mellem to stole

BUF består af familierådgivere i skoler og dagtilbud, gadeplansmedarbejdere, SSP-koordinator, digital danneskonsulent og projektmedarbejdere.

Formålet med BUF er at bidrage til at børn og unge i udsatte positioner får en tidlig og hurtig forebyggende indsats i tæt samarbejde med almenområdet. Fokus er en helhedsorienteret indsats i barnets og den unges nærmiljø, en indsats, der inddrager alle de arenaer barnet og den unge begår sig i og er en del af, med det formål jf. normaliseringsprincippet, at hjælpe barnet og familien så tæt på et almindeligt hverdagsliv som muligt.

BUF's primære målgruppe er børn, unge og familier som befinder sig i en socialt udsat position, som er i risiko for at udvikle behov for særlig støtte jf. § 32 i Barnets Lov. Børnene og de unge er kategoriseret som værende i det gule felt på Børnelinjealen. Det er børn og unge hvis problematikker på den ene side ikke er komplekse og tunge nok til at de er i målgruppe for Myndighed, men som på den anden side har problematikker, der ikke alene kan afhjælpes i almen systemet. For gadeplan gælder at de også har at gøre med børn og unge som befinder sig i svært udsatte positioner, børn og unge der har eller har haft adskillige foranstaltninger som ikke har bragt dem i bedre trivsel – de er blevet "foranstaltnings og pædagogtrætte". Disse unge befinder sig i stor risiko for yderligere stigmatisering og marginalisering.

BUF's sekundære målgruppe er skoleledere, dagtilbudsledere, lærere, støttepædagoger, inklusions og ressource team og PPR med hvem teamet samarbejder tæt, i forhold til at understøtte en tidlig indsats i et tværprofessionelt samarbejde. BUF fungerer som socialfaglig sparringspartner for de mange fagprofessionelle i almen systemet; dels i forhold til samarbejdet med forældre, dels i forhold til kvalificering af risikovurderinger og underretninger.

BUF har qua sin "fødsel" som projekt et stærkt entreprenant og kreativt DNA – medarbejderne er omstillingsparate og optagede af kontinuerligt at tilpasse indsatserne efter nye behov og problematikker i samarbejder på tværs af faggrænser og kerneopgaver, både internt og eksternt; dette for at optimere og anvende de faglige ressourcer bedst muligt og altid have blik for at "gå med relationen".

Projekt enheden har aktuelt iværksat MIFU-projektet (Modning af Intensive forløb for unge med komplekse problemer og udadreagerende adfærd), som er baseret på empowerment, recovery og relationel velfærdstænkning. MIFU er en

helhedsorienteret og hjemmebaseret indsats, Som alternativ til anbringelse. Projektet er forankret i gadeplansgruppen og er ved at blive en fast implementeret del af de mange forskelligartede opgaver der udgår fra BUF, dette for at sikre implementering og dermed undgå at noget der umiddelbart ser ud til at være virksomt både menneskeligt, fagligt og økonomisk ender med at lukke ned når projektperioden udløber.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

# Punkt 3: Orientering om status på De små børns Bornholm august 2024

20/6468

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Kommunalbestyrelsen orienteres.

## Resumé

Halvårlig status på De små børns Bornholm. Programmets første periode er afsluttet, og Egmont Fonden har givet ny bevilling til fortsættelse af udvalgte indsatser i ny programperiode.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

- sagen til orientering.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

De små børns Bornholm er et samlet og helhedsorienteret program for alle 0-6-årige børn på Bornholm. Formålet er at styrke, gentænke og videreudvikle den samlede kommunale indsats for småbørnsfamilier på øen, så endnu flere børn får de rette betingelser for at trives, lære og udvikle sig. Fokus er både på at løfte børnene her og nu, varigt at ændre tilgangen til de små børn på Bornholm og på sigt dele vores viden og erfaringer med andre kommuner.

Sidste orientering fandt sted i februar 2024.

### *Placering efter ny organisering*

Programmet har i første halvdel af 2024, ligesom resten af kommunen, været påvirket af den ny organisering. Pr. 1. juni 2024 er De små børns Bornholm forankret i Center for Børn og Læring.

Arbejdet skrider fremad, og medarbejdere ser fortsat programmet som værende en nødvendighed for at gøre en forskel på for øens små børn og deres familier, og der insisteres fortsat på, at bevare et stærk tværsektorielt samarbejde.

Den ny organisering benyttes som en mulighed til at genopfriske og genbekræfte centres, afdelingers, ledes og medarbejders forpligtelse til at arbejde ind i, ud fra og med i programmets indsatser og mindset. De små børns Bornholm skal ikke blot være et fondsfinansieret program med udløbsdato, det skal være et signaturprogram for Bornholms Regionskommune og eksemplificere og understøtte måden vi arbejder på i hele kommunen.

### *Særlige opmærksomheder i den nye programperiode*

Der er i den nye og indeværende programperiode et særligt fokus på at målgruppen for programmets indsatser er blevet bredere. Der er ikke længere udelukkende indsatser i barnets første 1000 dage, men for børn i alderen 0-6 år og deres familier.

Den bredere målgruppe taler ind i de mere indgribende systemforandringer, hvor gevinsterne kan have længere udsigter og et stærkere fremtidsperspektiv, som kan forventes i ambitionerne for et signaturprogram.

Egmont Fonden har godkendt status pr. 27. februar 2024.

## Økonomiske konsekvenser

## **Punkt 4: Mødeplan 2025 for Børne- og Skoleudvalget**

24/17357

### **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

### **Resumé**

Mødeplanen for 2025 skal godkendes og udvalget skal fastsætte starttidspunkt for møderne.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller,

- a) at de foreslåede mødedatoer godkendes
- b) at udvalget fastsætter tidspunkt for mødestart

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024**

Godkendt.

Udvalget fastholder mødetidspunkt 11.15.

### **Sagsfremstilling**

Møderne i de stående udvalg foreslås holdt i begyndelsen af hver måned eller i slutningen af foregående måned af hensyn til sagernes videre behandling i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen, således at de sager, der går videre efter udvalgsbehandling, kan videresendes rettidigt til behandling på møder i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen.

Følgende datoer er foreslået:

7. januar

4. februar

11. marts

1. april

6. maj

3. juni

26. august

23. september

4. november

2. december

Forslag til mødedage for de øvrige udvalg, Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen fremgår af bilaget.

Administrationen henstiller til, at starttidspunktet bliver så tidligt på dagen som muligt af hensyn til at begrænse medarbejdernes arbejde udenfor normal arbejdstid.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Bilag**

Udkast til mødeplan 2025 for KB, ØKU og de stående udvalg

## Punkt 5: Organisering af modtagerundervisning

24/5195

### Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

### Resumé

I forbindelse med sag [24/5195](#) anbefalede Børne- og Skoleudvalget den 7. maj 2024 at sende to scenarier til organisering af modtagerundervisning i høring. På baggrund af dette udarbejdede Administrationen en supplerende sagsfremstilling forud for Kommunalbestyrelsens behandling. Under et møde i Økonomi- og Klimaudvalget den 22. maj 2024 blev der fremsat ønske om en yderligere udredning af de økonomiske konsekvenser, inden sagen kunne behandles i Kommunalbestyrelsen. Sagens behandling blev udsat på grund af nye oplysninger, og Administrationen anmodede om udsættelse. I forlængelse af dette har Administrationen udarbejdet et tredje scenarie, som præsenteres i notat til Kommunalbestyrelsen Organisering af modtagerundervisning til nyankomne elever. I notatet redegør Administrationen for den tidligere fremlagte vurdering af potentialet for besparelser på området og de økonomiske konsekvenser. Notatet vil blive fremsendt til Kommunalbestyrelsen forud for de kommende budgetforhandlinger.

Administrationen har med denne sag valgt at oprette et nyt dagsordenspunkt for herved at skabe et mere overskueligt sagsforløb og et bedre grundlag for politisk behandling.

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- a) Kommunalbestyrelsen beslutter scenarie 1.
- b) At sagen sendes i høring i skolebestyrelserne og Rådet for Internationale Borgere og Flygtninge på Bornholm.

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Morten Riis og Maria Fromseier Kjærgaard anbefaler scenarie 1, Sabine Nicoline Lyngberg, Zille Thilde Vangsaa og Iben Busch afventer deres stillingtagen, idet udvalget ønsker en supplerende sagsfremstilling forud for Økonomi- og Klimaudvalgets behandling der giver en konkret beregning af driftsudgifterne i scenarie 1 kontra det aktuelle udgiftsniveau.

Anbefales.

### Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et notat, der beskriver tre scenarier til organisering af modtagerundervisning i Bornholms regionskommune. I notatet redegør Administrationen for tidligere fremlagt administrativ vurdering af potentialet for besparelser på området og de økonomiske konsekvenser.

Med denne sag fremlægger Administrationen de tre scenarier til politisk beslutning om den fremadrettet organisering og ønsket bevillingsniveau.

Af notatet fremgår det, at Administrationen anbefaler et timetal, svarende til 9 timers ugentlig støtte pr. elev til brug for sprogstøtte og anden støtte til at indgå i en almindelig klasse.

Administrationen gør opmærksom på, at det fremlagte timetal ikke er fastlagt ved lov, men beror på Administrationens faglige vurdering med baggrund i Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BEK 1053 ad 29/06/2016). Støttebehovet på 9 ugentlige timer svarer til timetallet for støtte i overvejende del jf. Folkeskolelovens §20.stk. 2.

Uagtet hvilket bevillingsniveau, der besluttet politisk, er det, jævnfør bekendtgørelsen, til enhver tid skoleleders ansvar, at vurdere den enkelte elevs behov for støtte og basisundervisning og træffe beslutning om, den sprogstøtte, der vurderes behov for til den enkelte elev.

Herunder beskrives de tre scenarier:

### **Scenarie 1: Nedlæggelse af modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen.**

Ukrainske elever, der går i modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen, og som vurderes til fortsat at have brug for at gå i modtageklasse, flyttes til modtagerklasserne på Paradisbakkeskolen.

Nyankomne ukrainske elever indskrives på lige fod med andre nyankomne elever i modtageklasse på Paradisbakkeskolen, jævnfør bekendtgørelsen (BEK 1053 af 29/06/2016). Elever i modtagerklasser skal udsluses til almene folkeskoleklasser, når de vurderes at kunne følge den almindelige undervisning, dog senest efter 2 år.

Det er Administrationens anbefaling, at der træffes politisk beslutning om at følge scenarie 1.

Baggrunden for Administrationens anbefaling om scenarie 1, er:

- Eleverne kommer i klasser, hvor de møder elever, der taler andre modersmål og på den måde motiveres til at tilegne sig et nyt sprog.
- Eleverne får bedre mulighed, grundet skolens størrelse, for at blive integreret igennem mødet med danske børn og dermed også får mulighed for mest mulig læring og trivsel.
- Skabe størst mulig merværdi (fagligt, menneskeligt) for de ukrainske elever ved fx at benytte muligheden for at lave mere alderstilpassede hold, hvilket bedre kan imødekommes, når der er flere elever i tilbuddet.
- Fortsat have muligheden for at lave et tilbud med de fornødne ressourcer og kvalitet.

### **Scenarie 2: Særlige modtagerklasser bevares.**

Den nuværende organisering af modtagerundervisning af nyankomne elever på Hans Rømer Skole opretholdes. Bekendtgørelsen (BEK 1053 af 29/06/2016) muliggør, at skolen organiserer modtagerklasser med en spredning på 7 klassetrin, såfremt eleverne har det samme sproglige behov og øvrige forudsætninger.

### **Scenarie 3: Udfasning af alle modtagerklasser og direkte indskrivning af nyankomne elever i almenklasser på øens skoler.**

Nuværende elever i modtagerklaser på Hans Rømer Skolen og Paradisbakkeskolen, der vurderes fortsat at have brug for at gå i modtageklasse, forbliver i modtagerklasser og udsluses til almenklasser efter gældende lovgivning.

Nyankomne elever (øvrige tosprogede og ukrainske elever) indskrives direkte i almenklasser.

I Hyrdebrev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, november 2020 indskræpes det overfor kommunerne, "at nyankomne elever, skal have basisundervisning i dansk som andetsprog uden for klassens rammer. Denne undervisning skal gives i modtagelsesklasser eller, hvis eleven er indskrevet i en almindelig klasse, på særlige hold eller som enkeltmandsundervisning."

Således er det ikke i overensstemmelse med lovgivningen, at sprogstøtten alene gives, som en integreret del af undervisningen i almenklassen.

I scenarie 3 gælder det, at elever, der ikke har kendskab til dansk og dansk skolekultur, vil skulle indgå i almindelig undervisning med en konkret vurdering af særlig støtte. I dag undervises disse elever på mindre hold med max 12 elever med særlig og individuel tilrettelagt undervisning.

## Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser ved de tre fremlagte scenarier til organisering af modtagerundervisning vil være betinget af, hvilket bevillingsniveau, der fastsættes politisk. Administrationen skønner de økonomiske konsekvenser, under hvert scenarie, som følger:

### Scenarie 1: Nedlæggelse af modtagerklasserne på Hans Rømer Skolen.

Udgiften er uændret.

### Scenarie 2: Særlige modtagerklasser bevares.

Udgiften er uændret.

### Scenarie 3: Udfasning af alle modtagerklasser og direkte indskrivning af nyankomne elever i almenklasser på øens skoler.

Scenarie 3 forudsætter basisundervisning på særlige hold eller ved enkeltmandsundervisning.

Loven fastlægger ikke et specifikt timetal til basisundervisning og yderligere støtte/sprogstøtte og det vil til enhver tid være skoleleders ansvar at foretage en konkret og individuel vurdering af elevens sprogstøttebehov.

Med udgangspunkt i, at der aktuelt er elever i modtagerklasser, der er helt uden kendskab til dansk som sprog og dansk skolekultur og et estimeret støttebehov på 9 ugentlige timer pr. elev, er det Administrationens vurdering, at der vil være en forventet udgift på 7.387.000 kr.

Der kan politisk træffes beslutning om et mindre antal gennemsnitlige støttetimer. Besluttes et mindre antal gennemsnitlige støttetimer, end de af Administrationen anbefalede 9 timer, vurderer Administrationen, at dette kan indebære, at der alene er budgetteret med en del af de omkostninger, som skolen er forpligtet til at afholde, som følge af skoleleders konkrete vurdering, at den enkelte elevs støttebehov.

Det er Administrationens vurdering, at scenarie 3 ikke kan løses indenfor den nuværende ramme.

Nedenstående tabel viser økonomien ved forskellige skøn af bevillingsniveau:

støttetimer ugentligt - gennemsnit	Besparelse ved nedlagte Modtageklasser	udgift til øget elevtal i skolerne (almindelig <u>elevtaksa-meter</u> )	udgift til daglig lektion basisundervisning i dansk	udgift til støtte/sprogstøtte	Netto effekt på budgettet	takst til skolerne pr. direkte indskrevne
0	-5.346.000	3.047.000	1.250.000	0	-1.049.000	23.148
1	-5.346.000	3.047.000	1.250.000	820.800	-228.200	38.348
3	-5.346.000	3.047.000	1.250.000	2.462.400	1.413.400	68.748
6	-5.346.000	3.047.000	1.250.000	4.924.800	3.875.800	114.348
9	-5.346.000	3.047.000	1.250.000	7.387.200	6.338.200	159.948

# Punkt 6: Partnerskab om en skole, der kan mere for flere

24/15070

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

## Resumé

KL inviterer til et partnerskab for kommuner, som ønsker støtte og inspiration til arbejdet på skolerne og i forvaltningen.

Med afsæt i anbefalingerne fra analysen af inklusion og specialundervisning, fremlagt på Børne- og Skoleudvalgets møde den 4. juni 2024: [Temadrøftelse omkring analyse af inklusion og specialundervisning](#), er Center for Børn og Læring i gang med en proces, der skal bidrage til at finde nye veje, som skal styrke almentilbuddet og etablere stærkere støttestrukturer tæt på undervisningen.

Administrationen vurderer, at deltagelse i Partnerskabet vil understøtte arbejdet med anbefalingerne. På den baggrund anbefaler Administrationen, at der politisk gives opbakning til, at Center for Børn og Læring deltager i partnerskabet og i den forbindelse igangsætter handlinger, som kan styrke almenområdet.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- at Børne- og Skoleudvalget beslutter, at Bornholms Regionskommune/Center for Børn og Læring indgår i partnerskabet

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Godkendt.

## Sagsfremstilling

KL inviterer til et partnerskab for kommuner, som ønsker støtte og inspiration til arbejdet på skolerne og i forvaltningen.

I partnerskabet er der fokus på fire temaer:

- Tværfagligt samarbejde og støttestrukturer på skolerne
- Praksisnær understøttelse tæt på undervisningen
- Faglig ledelse af den pædagogiske opgave
- Styrket forældresamarbejde

KL vil gå i dialog med hver deltagerkommune inden opstart for at kunne tilrettelægge forløbet bedst muligt i forhold til deltagerkommunernes behov.

Forud for deltagelse forventes kommunen at:

- Have politisk opbakning til, at deltage i partnerskabet og i den forbindelse igangsætte handlinger, som kan styrke almenområdet.

Med afsæt i anbefalingerne fra analysen af inklusion og specialundervisning, fremlagt på Børne- og Skoleudvalgets møde den 4. juni 2024: [Temadrøftelse omkring analyse af inklusion og specialundervisning](#), er Center for Børn og Læring i gang med en proces, ligesom mange andre kommuner, der skal bidrage til at finde nye veje, som skal styrke almentilbuddet og etablere stærkere støttestrukturer tæt på undervisningen.

Administrationen vurderer, at deltagelse i Partnerskabet vil understøtte arbejdet med anbefalingerne, da man som deltagerkommune får:

- Understøttelse af jeres arbejde med prøvehandling, hvor skoleledelse, PPR og medarbejdere planlægger, afprøver, evaluerer og udbreder tiltag, som skaber bedre rammer for, at flere børn og unge kan trives og lære i almentilbuddet.
- Inspiration og faglig sparring på prøvehandling fra professor Thomas Nordahl og andre førende forskere.
- Skærpet strategisk fokus på, hvordan forvaltningsledelse, PPR og skoleledelse sammen kan skabe gode rammer for inkluderende læringsmiljøer og fællesskaber.
- Inspiration og redskaber til, hvordan erfaringerne kan udbredes, så der sker en forandring og kulturændring på den enkelte skole og i den enkelte kommune.
- Netværk med andre kommuner og skoler, som arbejder målrettet med dagsordenen.

På den baggrund anbefaler Administrationen, at der politisk gives opbakning til, at Center for Børn og Læring deltager i partnerskabet og i den forbindelse igangsætter handlinger, som kan styrke almenområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Prisen for at deltage i partnerskabet pr. kommune er 70.000 kr. ekskl. moms.

Center for Børn og Læring finansierer deltagelsen i partnerskabet inden for egen ramme

### **Bilag**

Invitation til deltagelse i Partnerskab

# Punkt 7: Ophævelse af kvalitetsstandard for kvindekrisecentre

23/23256

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Social- og sundhedsudvalget beslutter.

## Resumé

Center for Familie- og Voksenindsatser ønsker at ophæve kvalitetsstandarden for kvindekrisecentre jf. 'Bekendtgørelse om ophævelse af bekendtgørelse om kvalitetsstandard for kvindekrisecentre efter § 109 i lov om social service af 1. juli 2024'.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalget,

- At kvalitetsstandard for kvindekrisecentre ophæves.

Velfærdsdirektøren indstiller til Børne- og Skoleudvalget,

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 26-08-2024

Indstillingen godkendt.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Center for Familie- og Voksenindsatser ønsker at ophæve kvalitetsstandarden for kvindekrisecentre jf. 'Bekendtgørelse om ophævelse af bekendtgørelse om kvalitetsstandard for kvindekrisecentre efter § 109 i lov om social service af 1. juli 2024'.

Ophævelsen af bekendtgørelsen sker som en del af regelforenklinger mellem regeringen og KL. Med ophævelsen af bekendtgørelsen, sker der ikke ændring i den indsats og de ydelser, som borgerne tilbydes ved ophold på krisecentre.

Jf. den nye bekendtgørelse skal kommunerne ikke længere fastsætte en kvalitetsstandard for kvindekrisecentre, men i stedet blot henholde sig til gældende lovgivning.

Center for Familie- og Voksenindsatser vurderer at området er godt juridisk reguleret, og at lovgivningen derfor i tilstrækkelig grad definerer hvad borgerne skal og kan tilbydes.

Udsatterådet orienteres efter den politiske behandling.

## Økonomiske konsekvenser

-

# Punkt 8: Resultat af valg til madordning i Dagtilbud 2025-26 og beslutning om oversendelse af anlægforslag til budgetforhandlinger for 2025

24/1396

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Natur-, Miljø- og Planudvalget beslutter

## Resumé

Som følge af dagtilbudslovens § 16 b er der afholdt valg til madordning for 2025-2026 i øens børnehuse. Resultatet af valget præsenteres her for Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at

- sagen til orientering.

Kommunaldirektøren indstiller til Natur-, Miljø- og Planudvalget, at:

- anlægforslag vedr. etablering af produktionskøkkener i Børnehuset Vildanden og Nyker Børnehus oversendes som en del af materialet til budgetforhandlingerne for 2025.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Mindst hvert andet år skal der ifølge dagtilbudslovens § 16 b afholdes valg til madordning i dagtilbud, og Børne- og Skoleudvalget godkendte den 4. juni 2024, at der i perioden 11. juni til 19. juni 2024 skulle afholdes valg til madordning i dagtilbud 2025-2026. Valget er nu gennemført i alle 18 børnehuse.

### *Resultatet af valg til madordning 2025-2026*

Madordningen er fravalgt i to ud af de 18 børnehuse, hvor den i 2023-2024 blev fravalgt i fire børnehuse. Resultatet af valget for 2025-2026 ses i tabel 1, hvor også resultatet fra valget 2023-2024 ses.

*Tabel 1 Resultat af valg til madordning i dagtilbud 2023-2024 samt 2025-2026*

<b>Børnehus</b>	<b>2023-2024</b>	<b>2025-2026</b>
Søstjernen	Ja	Ja
Trinbrættet	Ja	Ja
Morbærstien	Nej	Nej
Nordstjernen	Ja	Ja
Mariehønen	Ja	Ja
Natur- og Skovbørnehuset	Ja	Ja

<b>Vildanden</b>	N/A	<b>Ja</b>
Svaneke	Ja	Ja
Hasle	Ja	Ja
Skatteøen	Ja	Ja
Gudhjem	Nej	Nej
<b>Nyker</b>	Nej	<b>Ja</b>
Klemensker	Ja	Ja
Trilobitten	Ja	Ja
Nexø	Ja	Ja
Tejn	Ja	Ja
Signalhuset	Ja	Ja
<b>Allinge</b>	Nej	<b>Ja</b>

### *Etablering af produktionskøkkener*

Med resultatet af valget til madordning 2025-2026 vil yderligere tre børnehuse være inkluderet i den forældrebetalte frokostordning, idet to børnehuse, som tidligere har stemt nej, denne gang har stemt ja, og et børnehus først er etableret efter afstemningen i 2022.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. april 2024, at den forældrebetalte madordning skal faciliteres fra produktionskøkkener i de enkelte børnehuse, og anlægsforslag vedr. etablering af produktionskøkkener i Børnehuset Vildanden og Nyker Børnehus vil således indgå som del af materialet til budgetforhandlingerne for 2025.

Etablering af produktionskøkken i Børnehuset Vildanden forudsætter, at kommunalbestyrelsen godkender at købe de bygninger, der pt. huser Vildanden i et lejemål, som planlagt ved budgetlægningen for 2024.

For Allinge Børnehus er det gældende, at den forestående renovering, som allerede er budgetlagt, også indeholder etablering af produktionskøkken. Anlægsøkonomien vedr. Allinge Børnehus er derfor ikke en del af denne sag.

Når et børnehus har tilvalgt madordning, og der i den forbindelse skal igangsættes byggeri, drøftes det i børnehusets forældreråd, om man i den mellemliggende periode ønsker at fortsætte med madpakker, eller om der skal indhentes tilbud på madordning fra eksterne leverandør.

## **Økonomiske konsekvenser**

### **Anlægsudgifter**

Udgifterne til etablering af produktionskøkkener i de to børnehuse - se bilag.

Etablering af produktionskøkken i Børnehuset Vildanden vil ikke kræve tilbygning, som det er tilfældet i Nyker Børnehus.

Anlægsøkonomien vedrørende Allinge Børnehus er ikke en del af denne sag, da der allerede er afsat rådighedsbeløb til etablering af produktionskøkken i Allinge Børnehus.

### **Driftsudgifter**

Udgangspunktet for madordningen er, at forældrene betaler udgifterne til indkøb af råvarer og aflønning af personalet, der er ansat til madproduktionen. Dette sker via en månedlig takst. Kommunen vil dog også have driftsudgifter, dels i form af udgifter til økonomiske fripladser og søskendetilskud, og dels i form af udgifter til drift af køkkenet (el, vand m.m.). Kommunens årlige udgifter til drift af Børnehuset Vildanden udgør 0,191 mio. kr. og udgifterne til drift af Nyker Børnehus udgør 0,277 mio. kr. – samlet beløber det sig til 0,468 mio. kr. årligt.

Tabel 1: Samlet økonomi – Børnehuset Vildanden

<b>Børnehuset Vildanden</b>	<b>Produktionskøkken</b>
<b>Anlægsudgift</b>	Se lukket bilag
Årlig driftsudgift til økonomiske fripladser/søskendetilskud	104.000 kr.
Årlig driftsudgift ved produktionskøkken (bygning)	87.000 kr.
<b>Samlet årlig driftsudgift for kommunen</b>	<b>191.000 kr.</b>

Den årlige udgift til økonomiske fripladser og søskendetilskud på 104.000 kr. er genberegnet i forhold til det forventede antal børn i 2024. Udgiften har tidligere været estimeret til 70.000 kr. årligt på baggrund af de reelle børnetal i 2023.

Tabel 2: Samlet økonomi – Nyker Børnehus

<b>Nyker Børnehus</b>	<b>Produktionskøkken</b>
<b>Anlægsudgift</b>	Se lukket bilag
Årlig driftsudgift til økonomiske fripladser/søskendetilskud	120.000 kr.
Årlig driftsudgift ved produktionskøkken (bygning)	157.000 kr.
<b>Samlet årlig driftsudgift for kommunen</b>	<b>277.000 kr.</b>

Drifts- og anlægsudgifterne vil indgå som del af budgetforhandlingerne for 2025.

De to anlægforslag er vedlagt som bilag.

# Punkt 9: Orientering om status vedrørende It-strategien på skoleområdet

24/9569

## Politisk sagsgang

Børne- og skoleudvalget orienteres

## Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog 27. juni 2022 ”IT-strategi på skoleområdet 2022-2026”. Med denne sag orienterer Center for Børn og Læring, om status på arbejdet med IT-strategien i grundskolen på Bornholm. Ligeledes fremhæves Styrelsen for Undervisning og Kvalitets (STUK) nye anbefalinger om skærmbrug til grundskoler, med særlig fokus på to anbefalinger, *indfør mobilfri skole* og *spær adgangen til ikke-relevante hjemmesider*, som går imod Bornholms Regionskommunes IT-strategi på skoleområdet 2022-2026.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget

- a) modtager status på arbejdet med IT-strategien.
  
- b) drøfter betydningen af STUKs anbefalinger for Skærmbrug i forhold til It-strategien, herunder brug af firewalls og udgifterne i forbindelse hermed.

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet, idet udvalget bemærker at det har været udvalgets ønske at arbejde hen imod filtrering i overensstemmelse med de anbefalinger der er kommet fra STUK.

## Sagsfremstilling

### Status på arbejdet med IT-strategien på skoleområdet 2022-2026.

I juni 2022 blev den nyeste IT-strategi på skoleområdet vedtaget. Strategien erstattede den tidligere IT-strategi og sætter retninger og mål for digital dannelse og anvendelsen af teknologi som en naturlig del af en velfungerende skoledag for Bornholms skoleelever i grundskolen.

Strategien er opdelt i fire fokusområder Teknologi i undervisningen, Teknologi som faglighed, Teknologi og det gode børne- og ungeliv og Teknologi på skolen, som hver især har strategiske mål opsat. I nedenstående kommer en kort status på arbejdet med de fire indsatsområder i IT-strategien.

### Teknologi i undervisningen

*”Teknologien skal understøtte undervisningen på didaktisk og pædagogisk bedste vis, men ikke være et mål i sig selv.”*  
(IT-strategi 2022-2026)

I grundskolerne på Bornholm anvendes teknologien og omfanget heraf forskelligt. Der er dog bred enighed om, at der skal lægges pædagogiske og didaktiske overvejelser bag anvendelsen af teknologi i undervisningen. En iPad eller computer anses for at være et værktøj der anvendes på lige fod med andet undervisningsmateriale og bruges hvor det er relevant og understøtter undervisningen.

Det er en generel tendens på skolerne, at iPads bruges i mindre omfang i de første skoleår end senere i skoletiden, hvor det vurderes at give bedre mening didaktisk. Dette kan give anledning til drøftelse af anvendelsen og behovet for iPads i fremtiden i elevernes første skoleår.

## Teknologi som faglighed

*”Teknologi som faglighed handler både om teknologiforståelse og mere bredt om undervisning af eleverne i teknologi, herunder anvendelse, udvikling og tilgang til teknologi.” (IT-strategi 2022-2026)*

De bornholmske folkeskoler arbejder i forskellig grad med teknologiforståelse. Fra skoleåret 2025/26 bliver arbejdet og muligheden for at integrere teknologi som faglighed i undervisningen styrket væsentligt, da det mobile Makerspace, et rullende innovativt læringsmiljø til den Bornholmske folkeskole, iværksættes.

Maker Spaces repræsenterer nutidens læringsmiljøer – dynamiske kreative værksteder, hvor elever kan fordybe sig i hands-on projekter, eksperimentere med teknologiske værktøjer og møde STEM-fagene (Videnskab, teknologi, ingeniørkunst og matematik) på en ny og mere involverende måde.

## Teknologi og det gode børne- og ungeliv

*”Det bornholmske skolevæsen har ansvar for at italesætte, vise og undervise i god adfærd i en stadig mere digital hverdag, herunder at indgå i en ikke-dømmende dialog med eleverne om hensigtsmæssige vaner for brug af digitale værktøjer i hverdagen, både i skole, i SFO og i fritiden” (IT-strategi 2022-2026)*

At arbejde med digital dannelse er både en didaktisk og pædagogisk opgave på skolerne og er en integreret del af hverdagen og undervisningen som foregår hele tiden. På skolerne arbejdes der pædagogisk med digital dannelse, og hvordan man agerer i digitale fællesskaber på lige fod med de fysiske fællesskaber i fx klasselokalet eller skolegården.

Den digitale verden har åbnet op for uanede mængder af muligheder, men derved også mindre hensigtsmæssige episoder der kan opstå online. Hændelser, der kræver personale, der har kompetencerne til at agere i og arbejde med digital dannelse.

På nuværende tidspunkt forekommer arbejdet med at indfri målene i strategien vedrørende teknologi og det gode børne- og ungeliv udfordret. Ressourcerne til den digitale dannelseskonsulent er ikke længere prioriteret i samme omfang, grundet genopretningsplanen i det tidligere Center for Børn og Familie. Dette har medført at den digitale dannelseskonsulent har færre ressourcer til forebyggende arbejde, uddannelse og vidensdeling med personale på skolerne, samt oprettelsen af det digitale dannelses-ambassadørnetværk. Disse tiltag er en stor del af arbejdet for at kunne indfri de strategiske mål i strategien. Dette vil Center for Børn og Læring rette opmærksomheden imod.

## Teknologi på skolen

*”Teknologi på skolen er et bredt felt, som både omhandler for eksempel pc’ere/iPads og printere på skolerne, ligesom det også omhandler adgangen til netværk med mere.” (It-strategien 2022-2026)*

Status er at teknologien og enheder er driftssikre, opdateret og nemme at tilgå for skolerne, med forbehold for at der altid kan være periodiske udfordringer.

Ud over skolernes arbejde med at implementere de strategiske mål i IT-strategien, drøfter IT- styregruppen løbende IT og teknologi på de månedlige møder og inddrager IT-aktuelle emner som kalder på et øget fokus. Der kan med fordel arbejdes mere systematisk i forhold til at følge op og sikre målopfyldelse af IT-strategiens mål de kommende år, hvor strategiende stadig er gældende.

## STUKS nye anbefalinger til brug af skærme i grundskolen

Den 6. februar 2024 udsendte undervisningsministeriet nye anbefalinger om skærmbrug til grundskoler og fritidstilbud. De samlede anbefalinger er:

Fælles rammer for brug af skærme

1. Ledelsen sætter retning for skærmbrug på skolen
2. Inddrag pædagogisk personale og elever i dialogen om skærmbrug
3. Skab overblik over skolens skærmbrug som udgangspunkt for dialogen
4. Brug skolens fysiske rammer til at skabe attraktive alternativer til skærmbrug
5. Gå i dialog med forældrene om elevernes brug af skærme

Begrænsning af digitale distraktioner i skoletiden

6. Indfør mobilfri skole
7. Spær adgangen til ikke-relevante hjemmesider

8. Læg tablets og computere væk, når de ikke bruges i undervisningen
9. Lad fokus på skærmbrug bidrage til elevernes digitale dannelse

God balance mellem analog og digitalt baseret undervisning

10. Brug kun skærme, når det er didaktisk og pædagogisk hensigtsmæssigt
11. Giv plads til analog læring
12. Sæt brug af skærme på dagsordenen for den pædagogiske udvikling

Status er, at der overordnet er en stor overensstemmelse og sammenhæng imellem de lokale indsatser og arbejdet med IT-strategien i den bornholmske grundskole og størstedelen af STUKS nye anbefalinger for skærmbrug.

Der er dog to anbefalinger *nr. 6 indfør mobilfri skole* og *nr. 7 spær adgangen til ikke-relevante hjemmesider* som er divergerende med IT-strategien.

### **Indfør mobilfri skole**

I forhold til anbefaling *nr. 6. indfør mobilfri skole*, er status på nuværende tidspunkt, at flere af skolerne allerede har indført mobilfri skole i forskellig grad, eksempelvis er Paradisbakkeskolen i Nexø helt mobilfri og Søndermarksskolen i Rønne er delvis mobilfri. Hvis denne anbefaling skal imødekommes på alle skoler, vil dette kræve yderlige drøftelser og inddragelse af skolebestyrelser samt fælles indsatser på skoleområdet.

### **Spær adgangen til ikke-relevante hjemmesider**

I IT-strategien for skoleområdet konkretiseres det, at der aktivt er taget stilling til, at filtrering ikke kan skærme eleverne fra at møde indhold på hjemmesider, som de ikke burde kunne tilgå. På skolerne arbejdes der pædagogisk med at danne børnene til at agere i den digitale verden og ikke via en blokering for adgang til konkrete hjemmesider.

STUKS anbefaling lyder på det modsatte, hvor der anbefales at spærre ikke relevante hjemmesider. Hvis det ønskes at efterleve anbefaling *nr. 7*, vil dette kræve en ændring af den nuværende IT-strategi som derved skal revideres. Et vigtigt fokus i denne proces vil være, det økonomiske aspekt i forhold til arbejdet og løsninger med evt. firewalls og den yderligere udgift dette vil medføre.

### **Muligheder omkring Firewalls**

Der findes tekniske løsninger i dag, der kan begrænse adgange til hjemmesider med specifikt indhold efter nogle filtre, hvilket kan være URL-filtrering i BRK. Dette vil kræve grundige overvejelser omkring, hvilke filtre der skal anvendes. Filtrene vil gælde alle på skoleområdet og der vil ikke kunne skelnes mellem de enkelte skoler eller enkelte enheder. URL-filtrene vil filtrere trafikken således at det er muligt, at beskytte enhederne mod usikker trafik samt brugerne mod usikkert indhold på BRK's netværk. Ved at tilkøbe en ekstra licens, vil enheder der benytter gæsternetværk ligeledes være beskyttet.

IT anser dette som en fornuftig løsning, selvom der altid vil være en risiko for noget indhold kan slippe forbi filtrene.

Hvis denne løsning vælges vil der foruden det tekniske også være nogle administrative opgaver, der tilgår Skole og IT-området. Det er svært at vurdere det faktiske tidsforbrug, men systemet skal løbende håndteres. Der har været et politisk ønske, om at Center for Børn og Læring har undersøgt hvad det økonomisk vil indebære, hvis der skal indkøbes firewalls.

### **Økonomiske konsekvenser**

Merudgiften ved at følge STUKS anbefaling om at spærre ikke relevante hjemmesider er undersøgt af kommunens IT-afdeling. IT vurderer, at URL-filtrering er den mest hensigtsmæssige løsning, og skønmæssigt er merudgiften opgjort til 200.000-400.000 kr. årligt.

På nuværende tidspunkt er det ikke undersøgt, hvad det ville have af økonomisk konsekvens, hvis IT manuelt skal blokere udvalgte hjemmesider. Dette er ikke valgt, da IT ikke ser det som en optimal løsning. Begrundelsen herfor er, at det sikkerhedsmæssigt er forholdsvis enkelt at omgå blokeringerne, ikke er ret præcist og administrativt meget tungt og vil kun fungere på BRK's netværk.

### **Bilag**

Bilag 1. It-strategi på skoleområdet 2022-2026

Bilag 2. Anbefalinger om skærmb brug klar til grundskoler og fritidstilbud

# Punkt 10: Orientering om større udgifter til specialskolerne

24/9439

## Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Økonomi- og Klimaudvalget orienteres

Kommunalbestyrelsen orienteres

## Resumé

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 4. juni 2024 blev udvalget orienteret om et behov for flere pladser på specialskolerne og et forventet merforbrug på ca. 3,3 mio. kr. i 2024 stigende til 8,6 mio. kr. i 2027, som følge af dette års visitation [24/9439](#). Center for Børn og Læring har udarbejdet et obs-notat til Kommunalbestyrelsens orientering om beløbets størrelse forud for budgetseminar 2 i august 2024. Notatet vil indgå i budgetmaterialet til 2025. I denne sag orienteres der kort om notatets indhold.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- Sagen til orientering

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

### Større udgifter til specialskolerne

I de seneste år har der været visiteret flere elever til specialskolerne end der er afsat af budget til specialskolerne (se bilag). Center for Børn og Læring har afholdt udgiften inden for egen ramme på bevilling i 13 i 2023 og forventer ligeledes at afholde udgiften i 2024.

Med afsæt i sag, [24/9439](#) Flere pladser på specialskolerne som resultat af dette års visitation, på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 4. juni 2024 forventes et merforbrug på ca. 3,3 mio. kr. i 2024 stigende til 8,6 mio. kr. i 2027. Sagen blev taget af dagsorden da Børne- og Skoleudvalget ønskede sagen kvalificeret. Center for Børn og Læring har derfor udarbejdet et OBS-notat til Kommunalbestyrelsen omkring det forventede merforbrug. Der orienteres om notatet på budgetseminar 2 den 20. august 2024, og notatet vil indgå i materialet til budget 2025.

I OBS-notat giver Center for Børn og Læring sin vurdering af mulige årsager til behovet for flere pladser på specialskolerne og det heraf afledte merforbrug. I notatet beskriver administrationen muligheder for at nedbringe det samlede merforbrug til specialskolerne på den korte og lange bane.

### Mulige årsager til behov for flere pladser på specialskolerne

Center for Børn og Læring vurderer, at der er flere mulige årsager til at behovet for pladser på specialskolerne er steget:

- Stigning i udredning af elever hos PPR, hvilket der i januar 2022 blev prioriteret ekstra midler (1,25 mio. kr.) til, for at imødekomme ventetid i forbindelse med udredning. Heraf en stigning i antallet af elever med diagnoser og kendte behov for specialundervisning.
- Fokus på øget mistrivsel efter og i forbindelse med Covid-19.

- Hjemtagelse af børn, der er færdige med deres anbringelse med behov for specialundervisning.
- De tre Ø-dækkende mellemformer afhjælper en del af behovet for specialundervisning, men har ikke, som tidligere forventet, kunne kompensere for stigningen i antallet af elever med vidtgående behov for specialundervisning.

## **Fremadrettede perspektiver**

Center for Børn og Læring forventer et uændret antal visiterede elever fra og med skoleåret 2024/2025. Det indebærer, at der ikke er indregnet yderligere stigning i antallet af visiterede elever til specialskolerne, men heller ikke et fald.

Baseret på landstendensen er det Center for Børn og Lærings vurdering, at stigningen i udredning af elever hos PPR fortsat vil stige. Heraf også en stigning i antallet af elever med diagnoser og kendte behov for specialundervisning.

Det er en tilsvarende landstendens, at der ses et fald i elevers trivsel i skolen. Handleplan for Øget skoletilvær, mindre skolefravær og skolevægning 2024-2026 er fra skoleåret 2024/2025 afsat for lokale konkrete tiltag på alle skoler, der fremmer børn og unges skoletilvær og forebygger mistrivsel, skolevægning og langvarigt elevfravær.

Med den fælles strategi Fælles Folkeskole Bornholm 2023-2026, nye lokale udviklingsplaner på alle skoler og ikke mindst et nyt fælles børnesyn på tværs af dagtilbud og skoler, er det Center for Børn og Lærings vurdering, at der i centeret som helhed og lokalt på skolerne vil være et øget fokus på at skabe inkluderende læringsmiljøer med deltagelse for alle børn.

Hjemtagelse af børn, der er færdige med deres anbringelse med behov for specialundervisning, vil som følge af genopretningsplanen på bevilling 12 fortsætte. Et igangsat systematisk og struktureret samarbejde mellem Center for Børn og Læring og Center for Familie og Voksenindsatser forventes imidlertid, at skabe tidligere, mere fleksible og helhedsorienterede løsninger i forhold til de hjemtagne børn.

I 2024 er gennemført en analyse af inklusion og specialundervisning [23/23385](#) med en række tilhørende anbefalinger til Center for Børn og Lærings videre organisering af området. Disse anbefalinger er udgangspunkt for udarbejdelse af en konkret og prioriteret handleplan for inkluderende læringsmiljøer. I arbejdet med handleplanen vil Center for Børn og Læring tage stilling til en mulig omlægning af tilbudsvifte, omprioriteringer og en ny økonomisk tildeling, der på længere sigt vil kunne understøtte inkluderende læringsmiljøer for alle børn.

Der vil i arbejdet med handleplanen også være fokus på, hvordan man kan imødekomme det nuværende merforbrug samt langsigtede løsninger på de økonomiske udfordringer.

Center for Børn og Læring vil inddrage erfaringer fra andre kommuner i arbejdet. På den lange bane forventes en tilrettelæggelse af området på en måde, hvorpå en fremtidig holdbar økonomistyring og faglig kvalitet kan sikres.

## **Økonomiske konsekvenser**

Med baggrund i den sidste visitering forventes et merforbrug i forhold til finansiering af de flere elever på specialskolerne.

I 2024 forventes merforbruget at være 3,3 mio. kr.

Med en overførsel på 2,5 mio. kr. fra 2023 og tilbageholdenhed på øvrige poster forventes det at merforbruget i 2024 vil kunne holdes indenfor bevilling 13 Undervisning.

Fremadrettet forventes et merforbrug i forhold til finansiering af de flere elever på specialskolerne på 7,5 mio. kr. i 2025 stigende til 8,6 mio. kr. i 2027 og frem.

Som delvis finansiering af merforbruget, peges der i materialet til budget 2025 på at finde reduktioner for 2,3 mio. kr. årligt indenfor bevilling 13.

	Forventet merudgift på specialskoler	Reduktioner indenfor bevilling 13 Undervisning	<b>Nettomerdgift ved gennemførelse af spareforslag</b>
2025	7,5 mio. kr.	-2,3 mio. kr.	<b>5,2 mio. kr.</b>
2026	8,1 mio. kr.	-2,3 mio. kr.	<b>5,8 mio. kr.</b>
2027 og frem	8,6 mio. kr.	-2,3 mio. kr.	<b>6,3 mio. kr.</b>

## **Bilag**

Udvikling af pladser på specialskolerne

# Punkt 11: Orientering om ansøgninger om nedsat undervisningstid for skoleåret 2024 -2025

24/13297

## Politisk sagsgang

Børne- og skoleudvalget orienteres.

## Resumé

Center for Børn og Læring har modtaget ansøgninger fra skolerne om nedsættelse af undervisningstiden for skoleåret 2024-25.

Jævnfør styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen skal skolechefen beslutte, om ansøgningerne kan imødekommes. Skolechefen har godkendt ansøgningerne og Børne- og Skoleudvalget orienteres.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- at udvalget orienteres om ansøgninger om nedsat undervisningstid i skoleåret 2024/2025

## Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Center for Børn og Læring har modtaget ansøgninger om nedsættelse af undervisningstiden for skoleåret 2024/2025 fra alle de almene grundskoler samt Kildebakken.

Nedsættelsen af undervisningstiden sker i henhold til *Folkeskolelovens § 16b ,16 d og 16 e*, der giver mulighed for at afkorte skoledagens længde.

Ansøgningerne er indsendt på vegne af skolebestyrelsen og ledelsen på skolerne i løbet af februar -maj 2024. Skolechefen har efterfølgende behandlet og godkendt ansøgningerne den 19. marts og 4. juni 2024 i overensstemmelse med den gældende kompetencefordelingsplan på skoleområdet. Skolerne er herunder oplistet med en beskrivelse af omfanget af og begrundelsen for den konverterede undervisning for ansøgning.

### Hans Rømer Skolen

Hans Rømer Skolen ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 4. årgang, 220 timer pr. år, svarende til 5,5 timer pr. uge
- 5.-6.årgang, 183 timer pr. år, svarende til 4,5 timer pr. uge
- 7.årgang, 203 timer pr. år, svarende til 5 timer pr. uge
- 8.-9. årgang, 190 timer pr. år, svarende til 4,75 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes som to-voksenordning og co-teaching, så der i højere grad er mulighed for at iværksætte undervisning på bl.a. mindre hold for dermed at øge elevernes faglige udbytte via undervisningsdifferentiering samt understøtte større mulighed for udvikling af elevernes personlige, sociale trivsel.

## **Kongeskærskolen**

Kongeskærskolen ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 0. + 1. årgang, 160 timer pr. år, svarende til 4 timer pr. uge
- 2. + 3. årgang, 93 timer pr. år, svarende til 2,3 timer pr. uge
- 4. årgang, 236 timer pr. år, svarende til 5,9 timer pr. uge
- 5. og 6. årgang, 169 timer pr. år, svarende til 4,2 timer pr. uge
- 7. årgang, 249 timer pr. år, svarende til 6,2 timer pr. uge
- 8. + 9. årgang, 182 timer pr. år, svarende til 4,6 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes til at understøtte skolens udviklingsplan med det særlige fokus på Den gode skoledag, inklusion og literacy samt intensivere arbejdet med co-teachingstrategier og undervisningsdifferentiering.

## **Paradisbakkeskolen**

Paradisbakkeskolen ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 0. + 1. årgang + M1, 90 timer pr. år, svarende til 3 timer pr. uge
- 2. + 3. årgang, 60 timer pr. år, svarende til 2 timer pr. uge
- 4. årgang + M2, 150 timer pr. år, svarende til 5 timer pr. uge
- 5. og 6. årgang, 120 timer pr. år, svarende til 4 timer pr. uge
- 7. årgang + M3, 180 timer pr. år, svarende til 6 timer pr. uge
- 8. + 9. årgang, 120 timer pr. år, svarende til 4 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes til to-lærer/co-teaching, fagligt elevløft, ABC-metoden – elevdifferentiering, fokus på at de dygtigste elever bliver udfordret, sproggrupper, hytteture/lejrskole, hurtigere hjælp til elever med dysleksi/dyskalkuli, svømning og holddeling.

## **Svartingedal Skole**

Svartingedal Skole ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 4. årgang, 90 timer pr. år, svarende til 2,25 timer pr. uge
- 5. årgang, 120 timer pr. år, svarende til 3 timer pr. uge
- 6. årgang, 90 timer pr. år, svarende til 2,25 timer pr. uge
- 7. årgang, 180 timer pr. år, svarende til 4,5 timer pr. uge
- 8. årgang, 210 timer pr. år, svarende til 5,25 timer pr. uge
- 9. årgang, 150 timer pr. år, svarende til 3,75 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes til to-voksenordninger med henblik på at øge muligheden for faglig støtte, undervisningsdifferentiering og holddeling.

## **Søndermarksskolen**

Søndermarksskolen ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 0-3. årgang, 110 timer pr. år, svarende til 2,75 timer pr. uge
- 4.-6. årgang, 120 timer pr. år, svarende til 3 timer pr. uge
- 7.-9. årgang, 120 timer pr. år, svarende til 3 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes til at understøtte, at flere elever bedre kan overskue skoledagen og arbejde mere koncentreret, sikre hurtigere hjælp fra lærere og pædagoger, færre afbræk i undervisningsaktiviteterne. Det vil desuden øge mulighederne for samarbejde for personalet, hvilket styrker kvalitet i arbejdet og arbejdsmiljøet. Efter ønske

fra elever, medarbejdere, ledelse og skolebestyrelse har skolen ansøgt om at fortsætte med samme længde på skoledagen som de foregående to skoleår og konvertere hovedparten af den understøttende undervisning til to-voksentimer.

## **Åvangsskolen**

Åvangsskolen ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 0-2. årgang, 100 timer pr. år, svarende til 2,5 timer pr. uge
- 3. årgang, 70 timer pr. år, svarende til 1,75 timer pr. uge
- 4.-6.årgang, 150 timer pr. år, svarende til 3,75 timer pr. uge
- 7.-9. årgang, 184 timer pr. år, svarende til 4,6 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes som henholdsvis co-teaching, holddeling eller turboforløb i udvalgte fag og på udvalgte årgange. Med en afkortet skoledag vil der skabes mulighed for at arbejde målrettet med det faglige elevløft, og derved kan der tages fat på de faglige udfordringer og iværksættes tiltag, så alle elever udfordres i forhold til deres faglige niveau. Muligheden for to voksne i flere timer vil desuden højne muligheden for at arbejde både individuelt og gruppevis med eleverne med henblik på at styrke personlig og social trivsel.

## **Kildebakken**

Kildebakken ansøgte om følgende nedsættelse af undervisningstiden:

- 4.-6.årgang, 170 timer pr. år, svarende til 4,25 timer pr. uge
- 7. årgang, 250 timer pr. år, svarende til 6,25 timer pr. uge
- 8.-9. årgang, 210 timer pr. år, svarende til 5,25 timer pr. uge

Den konverterede undervisningstid anvendes som co-teaching, hvor der arbejdes med særlige forløb gennem hele skoleåret til fremme af børnenes sociale og faglige trivsel, herunder bl.a. arbejdet med børnenes læseindlæring og styrkelse af børnenes fællesskaber også på tværs af årgangene

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Bilag**

ansøgning Kildebakken

ansøgning Hans Rømer 2024

ansøgning Åvang 2024

ansøgning Kongeskær 2024

ansøgning Søndermark 2024

ansøgning Paradisbakken 2024

ansøgning Svartingedal 2024

## **Punkt 12: Gensidig orientering**

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024**

Der blev orienteret om:

Rokade på Ullasvej/Helsevej som følge af organisationsændringen.

Sager på vej.

Familiekundskab på skoleskemaet.

Opmærksomhed på budgetvedtagelse i familieplejen.

## **Punkt 13: Sager til høring**

### **Politisk sagsgang**

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 27-08-2024**

Sag 10 sendt til orientering i handicaprådet.