

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 08-04-2026

Mødedato Onsdag d. 08. april 2026 kl. 12:00

Mødested Merkurvej 12, 3700 Rønne

Mødedeltagere Karen Lynn Jacobsen, Maria Fromseier Kjærgaard, Molly May Vestergaard, Gitte Wittorff, Morten Riis

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Digitaliseringsprogrammet.....	4
Orientering om vurdering af indsatser i konstitueringsaftalen.....	7
Orientering om netværksfiltre og digital sikkerhed på skoleområdet.....	8
Indskrivning til børnehaveklasse for skoleåret 2026/2027.....	10
Evalueringsrapport af juniormesterlæreordningen.....	15
Udmøntning af kasseeftersyn 2026 - anlæg.....	18
Beslutning om igangsættelse af strukturel budgetproces 2027–2030 og nedsættelse af strategisk arb	24
Budgetoverførsler fra 2025 til 2026.....	26
Gensidig orientering.....	28
Sager til høring.....	30

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Maria Fromseier Kjærgaard.

Bemærkninger til dagsorden

Udvalget beslutter at løfte punkt 4 til et beslutningspunkt. Dette punkt behandles derfor på en særskilt tillægsdagsorden.

Deltagere fra administrationen

Velfærdsdirektør Trine Møller Dorow

Skole- og Dagtilbudschef Michael Mogensen

Udvalgssekretær Betina Bjergsted Radovanovic Barbossa

Punkt 2: Digitaliseringsprogrammet

25/19902

Sagsgang

Økonomiudvalget orienteres.

Formål med sagen

Økonomiudvalget orienteres omkring indholdet i Digitaliseringsprogrammet. Programmet er iværksat i forlængelse af budget 2026

Indstilling

Direktionen indstiller

- sagen til orientering

Beslutning Økonomiudvalget den 18-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Ved indgåelsen af budget 2026 blev to spareforslag vedtaget politisk. De to forslag udgjorde tilsammen en indsats, hvor der skal ses på hvordan kommunen kan blive mere effektiv. Det skal gøres ved fokus på henholdsvis velfærdsteknologi og administrative funktioner.

De to spareforslag:

(TVÆR-01) Langsigtet omstilling ved hjælp af velfærdsteknologi og digitalisering

(TVÆR-02) Tværgående tilgang til digitalisering af administrative funktioner

(Der kan læses mere om indholdet i forslagene i bilag 1).

Begge spareforslag indeholder en forudsætning om, at man gennem digitalisering af arbejdsgange og -processer kan opnå økonomiske og personalemæssige besparelser uden at forringe servicekvalitet for borgere og arbejdsforhold for medarbejdere.,

Generelt er kommunernes kerneopgaver under pres. Borgernes forventninger stiger, opgaverne bliver mere komplekse, og der er færre hænder til at løfte dem. Derfor er automatisering, digitalisering og kunstig intelligens ikke ”nice to have” – de er nødvendige redskaber for, at kommunen fortsat kan levere velfærd af høj kvalitet.

Hvorfor er teknologierne vigtige?

- Frigør tid til kerneopgaven
Automatisering og AI kan håndtere rutineprægede, administrative og tidskrævende opgaver, så medarbejdere kan bruge mere tid på relationer, faglighed og borgernær service.

- Øger kvalitet og ensartethed

Digitale løsninger kan sikre mere stabile arbejdsgange, færre fejl og bedre dokumentation – til gavn for både borgere og medarbejdere.

- Understøtter bedre beslutninger

Data og AI kan give ledere og medarbejdere bedre overblik, prognoser og faglige vurderingsgrundlag.

- Sikrer bæredygtighed i opgaveløsningen

Med mangel på arbejdskraft og stigende krav kan vi ikke løse fremtidens opgaver med gårsdagens metoder.

Udviklingen stopper ikke – men vi skal sætte ramme og retning

Teknologierne kommer uanset hvad. Spørgsmålet er ikke om vi skal bruge dem, men hvordan vi gør det ansvarligt, etisk og med fokus på borgernes og virksomhedernes behov. Derfor skal både ledere og medarbejdere:

- klædes på til at træffe de rigtige valg,
- have adgang til relevant kompetenceudvikling,
- og hele tiden holde kerneopgaven og borgernes og virksomhedernes perspektiv for øje.

Digitaliseringsprogrammet

Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering har igangsat et tværgående arbejde kaldet Digitaliseringsprogrammet, som i første omgang skal indfri de vedtagne budgetforslag, men ultimativt være drivende for en løbende og varig digitalisering på tværs af kommunens kerneopgaver med høj effekt for både borgere, virksomheder og medarbejdere.

Digitaliseringsprogrammet ønsker at holde Økonomiudvalget løbende orienteret om fremdriften i programmet, da programmet forventer, at tilgangen til digitalisering og de underliggende aktiviteter rammer bredt i organisationen.

Digitaliseringsprogrammet skal opkvalificere organisationens tilgang til digitalisering. Kommunen skal følge med den digitale udvikling, og ledere og medarbejdere skal have mulighed for at være en del af og bidrage til denne udvikling. Herunder er det en målsætning for programmet, at alle medarbejdere i kommunen får mulighed for at bidrage til den løbende digitalisering af kommunens arbejdsgange ved at bringe deres ideer og viden om organisation og arbejdspraksis til torvs. Det er vigtigt for programmet at være tvær- og dybdegående, og således sikre at alle medarbejdere i kommunen får mulighed for at bidrage og blive klogere på den nødvendige digitalisering af kommunens arbejde.

Programmet blev formelt igangsat af kommunens Digitaliserings- og informationssikkerhedsudvalg i november 2025, og konkret arbejder programmet i to overordnede spor:

(1) I det første spor arbejdes der med at udarbejde og vedligeholde

(2) et overblik over allerede igangsatte digitaliseringsprojekter, derudover gøre klar til at skabe en samlet indgang for nye digitaliseringsideer samt et overblik over disse. I relation til de vedtagne spareforslag forventes overblikkene at indeholde et tydeligt fokus på de enkelte projekter og ideers samlede effekt på medarbejderressourcer, service til borgere og udgifter til it-løsninger.

(3) I det andet spor arbejdes der med at sikre proces- og projektstøtte til udvalgte digitaliseringsideer. Fokus er på støtte i form af procesfacilitering, kvalificering af projektdokumentation i form af projektgrundlag og business cases samt arbejdsgangsanalyser.

Programmet arbejder med en udrulning i to faser. I 2026 gennemføres således en pilotfase, hvor enkelte af kommunens centre skal afprøve og udvikle arbejdsgange og værktøjer med henblik på at kvalificere kommunens tilgang til digitalisering. Fra 2027 er det hensigten at alle centre (inkl. stab) skal være en del af programmet.

Digitaliserings- og informationssikkerhedsudvalget er styregruppe for programmet, hvilket sikrer en bred forankring. Udvalget er sammensat af direktionen, chefgruppen, Databeskyttelsesspecialist, samt repræsentanter fra Digitalisering, It og AI. Digitaliserings- og informationssikkerhedsudvalget har ansvaret for at realisere Digitaliseringsprogrammets initiativer og målsætninger, og er dermed en styrende og koordinerende funktion for de samlede digitaliseringsinitiativer, der igangsættes i BRK.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

Punktet bliver genbehandlet på fagudvalgene Miljø- og Erhvervsudvalget, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Jonas Torp Wedell-Gundersen deltager under behandling af punktet.

Beslutning Social-og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Bilag

Bilag 1

Punkt 3: Orientering om vurdering af indsatser i konstitueringsaftalen

26/1112

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Formål med sagen

Børne- og Skoleudvalget præsenteres for en vurdering af, hvilke af de i konstitueringsaftalen nævnte udfordringer, der kan rummes inden for eksisterende og allerede planlagte initiativer og opgaver, hvilke der kræver ændringer i den nuværende praksis og hvilke der kræver prioritering eller omprioritering af ressourcer.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Som en del af arbejdet med konstitueringsaftalens elementer der vedrører Børn- og Skoleudvalgets område, forelægges udvalget en vurdering af de forskellige indsatsers organisatoriske og ressourcemæssige konsekvenser.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 4: Orientering om netværksfiltre og digital sikkerhed på skoleområdet

26/5320

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Efter ønske fra udvalget orienteres der om den nuværende praksis for anvendelse af netværksfiltre og øvrige it-tiltag på skoleområdet, herunder filtrering på kommunalt udstyr og netværk, samt de gældende sikkerhedsforanstaltninger.

Den nuværende filtreringsløsning blev implementeret i uge 3 i 2025 og er aktiv på kommunalt udleverede enheder og kommunens gæstenetværk med henblik på, at begrænse adgangen til skadeligt og ulovligt indhold, samt styrke beskyttelsen mod cybertrusler.

Filtrering kan dog ikke stå alene. Skolerne arbejder derfor også med elevernes digitale dannelse gennem pædagogiske indsatser, herunder en fælles it-handleplan for 2025–2027 og etablering af digitaldannelsesambassadører, ligesom forældrenes medansvar og inddragelse er en vigtig del af indsatsen.

Der er desuden rejst ønske fra skolerne, om yderligere filtrering af visse tjenester. Dette forudsætter en teknisk adskillelse af skolernes netværk, hvilket aktuelt undersøges.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Punktet er løftet til et beslutningspunkt og behandles derfor som sådant på en tillægsgagsorden.

Sagsfremstilling

Som led i den løbende indsats for sikker og hensigtsmæssig brug af digitale løsninger på skoleområdet blev der i uge 3 i 2025 implementeret en ny filtreringsløsning på Bornholms Regionskommunes netværk. Løsningen er aktiv på kommunalt udleveret udstyr, herunder iPads og pc'er, samt på kommunens gæstenetværk.

Det er ikke teknisk muligt at filtrere privat udstyr, der anvender private SIM-kort eller eksterne netværk. Forældre opfordres derfor fortsat til, at indgå i dialog med deres børn om ansvarlig brug af digitale medier. Formålet med filtreringsløsningen er, at begrænse adgangen til skadeligt og uønsket indhold, samt at blokere ulovlige hjemmesider og beskytte mod cybertrusler.

Følgende indholdsfiltre er aktuelt aktiveret:

- **Adult**
Pornografisk og seksuelt indhold
- **Command-and-control**
Servere der styrer kompromitterede enheder
- **Copyright infringement**
Ulovlig deling af ophavsretligt materiale
- **Dating**
Online datingsider og match-tjenester

- **Extremism**
Indhold der fremmer ekstremistiske ideologier
- **Malware**
Sider der spreder skadelig software
- **Phishing**
Falske sider der forsøger at stjæle oplysninger
- **Ransomware**
Angreb der låser data og kræver betaling

Filtrene omfatter og afskærmer blandt andet indhold med pornografisk og voldeligt materiale, sider der krænker ophavsretten, samt hjemmesider og servere forbundet med cyberkriminalitet, phishing eller skadelig software.

Derudover anvendes supplerende sikkerhedsfiltre for at beskytte mod virus og cyberangreb. Disse anvendes udelukkende til sikkerhedsmæssige formål og påvirker ikke den almindelige indholdsfiltrering.

IT-afdelingen anvender også målrettede blokeringer af enkelte hjemmesider, såsom den ulovlige streamingtjeneste OnionPlay, som blokeres af hensyn til både sikkerhed og ophavsret.

IT-styregruppen og skolerne har rejst ønske om at undersøge mulighederne for yderligere indholdsfiltrering på skoleområdet, herunder i forhold til gambling, gaming, shopping, sociale medier og streamingtjenester. Disse tjenester er forstyrrende for undervisningen, særligt hos de ældste elever.

Det er på nuværende tidspunkt ikke teknisk muligt at implementere sådanne filtre målrettet skoleområdet, da skolernes netværk ikke er adskilt fra øvrige kommunale netværk. En udvidet filtrering vil også påvirke gæsternetværk og andre kommunale brugere.

IT-afdelingen indhenter aktuelt et estimat på de økonomiske og tekniske konsekvenser ved en eventuel adskillelse af skolernes netværk, som vil kunne muliggøre en mere målrettet filtrering.

IT understreger, at netværksfiltre ikke kan stå alene, og at teknologien ikke fuldt ud kan forhindre adgang til uhensigtsmæssigt indhold. Pædagogiske indsatser og arbejdet med elevernes digitale dannelse, samt inddragelse af forældrene og deres medansvar, er derfor fortsat afgørende for, at eleverne lærer at navigere ansvarligt og kritisk i det digitale liv.

For at understøtte skolernes arbejde med elevernes digitale dannelse og involvering af forældrene er der udarbejdet en fælles IT-handleplan for skoleområdet for perioden 2025-2027, som fastlægger retningslinjer for sikker og hensigtsmæssig brug af digitale enheder og teknologier. It-handleplanen er vedlagt som bilag.

Ydermere er der i skoleåret 2025/2026 etableret et netværk af digitaldannelsesambassadører på tværs af skolerne. Ambassadørerne bidrager til videndeling og understøtter arbejdet med elevernes digitale dannelse. Samtidig fylder anvendelsen af AI i stigende grad og både administrationen samt skolerne har øget fokus på arbejdet med AI.

Indsatsen på skoleområdet bygger på et samspil mellem tekniske løsninger, pædagogiske tiltag, digital dannelse og forældresamarbejde, hvilket samlet understøtter og bidrager til elevernes sikre og ansvarlige brug af digitale medier.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

IT-handleplan 2025-2027

Punkt 5: Indskrivning til børnehaveklasse for skoleåret 2026/2027

26/3974

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Formål med sagen

I henhold til styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen er det fastlagt, at indskrivningen til børnehaveklasserne skal foregå centralt. Indskrivningen til de kommende børnehaveklasser finder sted i januar og februar forud for skolestart, så alle praktiske forberedelser kan være på plads inden skolestart. Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om indskrivningen af børn til børnehaveklasserne i kommunens almene skoler i april måned, forud for skolestart.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- scenarie 2 godkendes, hvorefter indskrivningsønskerne til almen børnehaveklasse i folkeskolen delvist imødekommes

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Godkendt.

Morten Riis (Ø) kan ikke deltage i beslutningen, da han ønsker at støtte scenarie 1 og oprette to 0-klasser på Kongenskerskolen, hvilket på sigt nok alligevel bliver nødvendigt.

Sagsfremstilling

Indskrivningen til børnehaveklasserne på de almene folkeskoler i skoleåret 2026/2027 er forløbet fra den 13. januar til den 25. februar 2026.

I henhold til Bornholms Regionskommunes kompetencefordelingsplan 2022-2025 af 25. januar 2024 har Børne- og Skoleudvalget beslutningskompetence vedrørende indskrivningen til kommende børnehaveklasser i den almene folkeskole i kommunen.

Den 12. december 2023 blev lovforslaget 'Sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin' vedtaget. Lovgivningen fastslår, at elevtallet i børnehaveklassen ikke må overstige 26 elever ved skoleårets begyndelse.

Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om, i hvilket omfang elever fra andre skoledistrikter kan indskrives på den ønskede skole, hvis elevtallet i klassen vil overstige 26. Hvis elevtallet i en børnehaveklasse er 25 eller færre, har børnene ret til at blive indskrevet i klassen i henhold til reglerne om frit skolevalg samt i [bilag til Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen](#).

Det forbliver skolelederens kompetence at placere børnene i de respektive børnehaveklasser på den enkelte skole.

Opgørelse over den samlede indskrivning i børnehaveklasse for det kommende skoleår

Ved indskrivningen til børnehaveklasse for skoleåret 2026/2027 har Pladsanvisningen under Center for Børn og Læring registreret i alt 389 børn født i 2019 eller 2020, som endnu ikke har påbegyndt deres skolegang. 25 af disse børn har fået bevilget udsættelse af undervisningspligten.

Af de resterende 364 børn er 247 indskrevet i de bornholmske folkeskoler og 117 er indskrevet i en børnehaveklasse på en fri- eller privatskole i det kommende skoleår.

Ud af de 247 kommende børnehaveklasse børn i de bornholmske folkeskoler er 15 børn indstillet til et specialpædagogisk skoletilbud, mens der for 13 børn er tilkendegivet ønske om hjemmeundervisning. Det betyder, at 219 børn forventes at begynde i en almen børnehaveklasse på en af de bornholmske folkeskoler.

I nedenstående oversigt fremgår indskrivningstallene for de kommende børnehaveklassebørn i folkeskolen for skoleåret 2026/2027. Oversigten inkluderer kommende børnehaveklassebørn, der er indstillet til specialpædagogisk skoletilbud, samt kommende børnehaveklassebørn, der forventes at modtage hjemmeundervisning. Begge grupper indgår i den samlede opgørelse, idet børn indstillet til specialpædagogisk skoletilbud medtages, da de indskrives i folkeskolen, mens børn, der modtager hjemmeundervisning, medtages på grund af kommunens tilsynspligt med hjemmeundervisningen.

Oversigten inkluderer ikke de 25 kommende børnehaveklassebørn, som har fået bevilget udsættelse af undervisningspligten til skoleåret 2027/2028.

Den nuværende opgørelse er med forbehold for de ændringer, der måtte forekomme inden skolestart 1. august 2026.

Skole/tilbud	Antal børn fra eget distrikt	Antal børn fra andre distrikter	I alt
Hans Rømer Skolen	27	3	30
Kongeskærskolen	24	2	26
Paradisbakkeskolen	32	2	34
Svartingedal Skole	28	2	30
Skolerne i Rønne	90	9*	99
Almen børnehaveklasse i alt			219
Indstillet til specialpædagogisk skoletilbud			15
Hjemmeundervisning			13
I alt			247

* Det skal bemærkes, at antallet af børn uden for skoledistriktet i bilaget *"Indskrevne elever til børnehaveklasse 2026/2027"* er opgjort med udgangspunkt i, at Afd. Åvangsskolen og afd. Søndermarksskolen betragtes som to separate skoler. Det har ikke været muligt administrativt at indskrive direkte til Skolerne i Rønne for skoleåret 2026/2027.

Opgørelse over indskrivning i almen børnehaveklasse i folkeskolen for det kommende skoleår.

På baggrund af indskrivningen til skoleåret 2026/2027 er der udarbejdet en opgørelse over fordelingen af de 219 børn, som forventes at begynde i en almen børnehaveklasse i de bornholmske folkeskoler samt de nuværende børnehaveklassebørn, som forventes at skulle gå et ekstra år i børnehaveklasse. Opgørelsen viser fordelingen af børn på de enkelte skoler.

Børne- og Skoleudvalget kan enten imødekomme alle indskrivningsønsker eller fordele børnene efter de gældende retningslinjer, der er fastsat i [bilag til Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen](#).

Forældre har krav på, at deres barn optages på distriktsskolen. Hvis forældrene ønsker, at deres barn optages i en børnehaveklasse på en almen folkeskole, der ikke er distriktsskolen, skal optagelsen ske efter de regler, der er fastsat i bilaget til Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen.

Dette betyder, at ønsker om at påbegynde skolegangen på en anden skole end distriktsskolen skal imødekommes, så længe der er ledige pladser, dog maksimalt 26 elever pr. børnehaveklasse. Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser, sker fordelingen efter følgende kriterier:

1. Søkende* til børn/unge på skolen går forud for andre.
2. Nærmereboende børn går forud for fjernereboende børn.
3. Lodtrækning i det omfang objektive hensyn ikke fører til en prioritetsorden.

*Ved søkende forstås biologiske og sammenbragte søkende med samme bopælsadresse, herunder eventuelle plejebørn.

Ud fra ovenstående kriterier forelægges Børne- og Skoleudvalget to scenarier for indskrivning i børnehaveklasse til skoleåret 2026/2027 til politisk godkendelse.

Scenarie 1: Alle indskrivningsønsker til almen børnehaveklasse i folkeskolen imødekommes

Såfremt alle ønsker imødekommes, vil det medføre oprettelse af 12 børnehaveklasser.

I opgørelsen indgår 10 nuværende børnehaveklassebørn, der forventes at skulle gå et ekstra år i børnehaveklasse. Dette betyder, at der samlet set er 229 børn, som skal begynde i en almen børnehaveklasse i folkeskolen i skoleåret 2026/2027.

De 10 nuværende børnehaveklassebørn, der fortsætter i børnehaveklassen et ekstra år, er ikke medregnet i det samlede antal nyindskrevne børn til skoleåret 2026/2027, da de fortsætter fra tidligere indskrivning.

Skole	Antal børn fra eget distrikt inkl.	Antal børn, som forventes at gå et ekstra år i børnehaveklasse	Antal børn fra andre distrikter	Antal børn i alt	Antal børnehaveklasser
Hans Rømer Skolen	27	3	3	33	2 klasser
Kongeskærskolen	24	1	2	27	2 klasser
Paradisbakkeskolen	32	0	2	34	2 klasser
Svartingedal Skole	28	2	2	32	2 klasser
Skolerne i Rønne	90	4	9	103	4 klasser
I alt	201	10*	18	229	12 klasser

*Antallet af nuværende børnehaveklassebørn, som forventes at skulle gå et ekstra år i børnehaveklasse i skoleåret 2026/2027 er ikke endeligt afklaret endnu.

Hvis alle indskrivningsønsker imødekommes, vil alle skoler i det kommende skoleår have samme antal oprettede børnehaveklasser som i indeværende skoleår.

Såfremt Børne- og Skoleudvalget foretrækker scenarie 1 skal sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen, da scenarie 1 vedr. indskrivning i børnehaveklasse til skoleåret 2026/2027 vil give en merudgift for kommunen på kr. 815.734 kr. (svarende til takstbeløbet pr. 0. – 3. klasse i budget 2026) set i forhold til scenarie 2. Der vil i givet fald inden sagens behandling i Økonomiudvalget blive udarbejdet en supplerende sagsfremstilling med finansieringsforslag.

Scenarie 2: Delvis imødekomme af indskrivningsønsker til almen børnehaveklasse i folkeskolen.

Scenarie 2 er udarbejdet på baggrund af, at indskrivningsønsker til Kongeskærskolen, for børn med bopæl udenfor skolens distrikt, imødekommes op til 26 elever i børnehaveklassen, hvilket betyder at Kongeskærskolen skal oprette én børnehaveklasse i skoleåret 2026/2027.

På Skolerne i Rønne, Svartingedal Skole, Hans Rømer Skolen og Paradisbakkeskolen imødekommes alle indskrivningsønsker.

Oprettelse af én børnehaveklasse på Kongeskærskolen

Der er modtaget 26 indskrivningsønsker til børnehaveklassen på Kongeskærskolen til skoleåret 2026/2027 samt ét nuværende børnehaveklassebarn, som forventes muligvis at fortsætte et ekstra år i børnehaveklasse. Samlet set er der således 27 børn, der ønsker at starte i børnehaveklasse på Kongeskærskolen, heraf to børn med bopæl uden for skoledistriktet.

Såfremt der oprettes én børnehaveklasse på Kongeskærskolen til skoleåret 2026/2027, vil klassen have en kapacitet på 26 elever. Det betyder, at der inden for klassens samlede elevtal alene vil være mulighed for at optage ét barn med bopæl uden for skoledistriktet. Det andet barn vil blive tilbudt en plads på distriktsskolen.

Pladsen i børnehaveklassen på Kongeskærskolen skal tildeles i overensstemmelse med de gældende kriterier i Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunens skolevæsen.

Der vil således være ét barn, hvis indskrivningsønske ikke imødekommes.

Såfremt Børne- og Skoleudvalget beslutter *ikke* at imødekomme alle indskrivningsønsker på Kongeskærskolen, vil dette medføre oprettelse af følgende børnehaveklasser:

Skole	Antal børn fra eget distrikt inkl.	Antal børn, som forventes at gå et ekstra år i børnehaveklasse	Antal børn fra andre distrikter	Antal børn i alt	Antal børnehaveklasser
Hans Rømer Skolen	27	3	3	33	2 klasser
Kongeskærskolen	24	1	1	26	1 klasser
Paradisbakkeskolen	32	0	2	34	2 klasser
Svartingedal Skole	29	2	2	33	2 klasser
Skolerne i Rønne	90	4	9	103	4 klasser
I alt	202	10*	17	229	11 klasser

Såfremt ikke alle indskrivningsønsker til Kongeskærskolen imødekommes, vil alle skoler, bortset fra Kongeskærskolen, bevare samme antal oprettede børnehaveklasser i skoleåret 2026/2027 som i indeværende skoleår. Kongeskærskolen vil have én børnehaveklasse i skoleåret 2026/2027 mod to i indeværende skoleår.

Udvikling i indskrivningen til børnehaveklasse

Skoleår	Antal børn indskrevet i folkeskolen	Antal børn indskrevet i fri- og privatskoler	Tilkendegivet hjemmeundervisning
2021/2022 (336)*	64,58% (217)	34,82% (117)	0,60% (2)
2022/2023 (347)*	63,98% (222)	32,56% (113)	3,46% (12)
2023/2024 (328)*	61,59% (202)	35,37% (116)	3,05% (10)
2024/2025 (346)*	63,29% (219)	34,10% (118)	2,60% (9)
2025/2026 (375)*	64,80% (243)	31,47% (118)	3,73% (14)
2026/2027 (364)*	64,28% (234)	32,14% (117)	3,57% (13)

*) Tallet i parentes angiver det samlede antal kommende børnehaveklassebørn i det pågældende skoleår, ekskl. børn, hvor der er ansøgt om udsættelse af undervisningspligten.

Økonomiske konsekvenser

Hvis alle indskrivningsønsker imødekommes (scenarie 1), vil der skulle oprettes to børnehaveklasser på Kongeskærskolen. Dette vil give en merudgift på kr. 815.734 (svarende til takstbeløbet pr. 0.-3. klasse i budget 2026).

Bilag

Skema - indskrivning børnehaveklasse skoleåret 2026-2027

Punkt 6: Evaluering af juniormesterlæreordningen

26/3124

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Økonomiudvalget orienteres.

Kommunalbestyrelsen orienteres.

Formål med sagen

Formålet med sagen er at forelægge en meget tidlig evaluering af og status på juniormesterlæreordningen i Bornholms Regionskommune.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. marts 2025 model 2B for organiseringen af juniormesterordningen, hvor ordningen placeres centralt på én af kommunens skoler.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede [den 27. marts 2025](#) efter høring af skolebestyrelserne at etablere kommunens juniormesterlæreordning efter model 2B (bilag 1, Punkt 6 modeller for juniormesterlæreordningen). Modellen indebærer en central placering af ordningen på Hans Rømer Skolen i Åkirkeby samt en praksisdelt bestående af både praksisundervisning og praktikaftaler.

Målgruppen for juniormesterlæreordningen er elever i folkeskolen, som ønsker en mere praksisnær og erhvervsrettet skolegang med henblik på erhvervsuddannelse.

To parametre var omdrejningspunkt for udarbejdelse af modellerne. Det ene var beslutning om hvorvidt juniormesterlæreordningen skulle placeres centralt; altså samlet på én af øens folkeskoler eller decentralt ude på alle øens folkeskoler. Det andet omdrejningspunkt var hvorvidt praksisdelen udelukkende skulle løftes af praktikaftaler eller om praksisdelen skulle være en kombination af praksisundervisning og en praktikaftale.

Model 2B er en model hvor ordningen placeres centralt på én af kommunens skoler (Hans Rømer Skolen i Åkirkeby) og med en praksisdelt bestående af en kombination af praksisundervisning og praktikaftaler.

I beslutningssagen blev det anbefalet, at ordningen blev evalueret inden for det første halve år.

Evalueringen er udarbejdet af administrationen på baggrund af oplysninger fra Hans Rømer Skolens ledelse, drøftelser i centerledelsen i Center for Børn og Læring samt samtaler med juniormesterlærerelever og deres forældre, gennemført af skolens personale i efteråret 2025.

Status på elevtallet

Hans Rømer skolen oplyser, at indskrivningstallet for elever i juniormesterlæreordningen ved skoleårets start var 9 elever i 8. klasse og 5 i 9. klasse. I februar 2026 var indskrivningsstatus 11 elever i 8. klasse og 7 elever i 9. klasse.

Løbende tilmelding til ordningen

Tilmelding til juniormesterlæreordningen har været mindre end forventet, hvilket udfordrer undervisningsmiljøet særligt i den meget lille 9. klasse. Hans Rømer Skolen har organiseret den skemalagte undervisning, sådan at juniormesterklassen og parallelklassen har kunne arbejde sammen i det omfang, det har været pædagogisk og fagligt relevant. Dette for at understøtte dynamikken og dermed trivselen blandt de unge elever.

Grundet den centrale løsning og den aktuelle klassestørrelse på Hans Rømer skolen har skoleområdet skulle finde midler til to ekstra små juniormesterklasser på Hans Rømer Skolen, inden for den nuværende økonomiske ramme på bevilling 13 undervisning.

Praksisundervisning på EUD er endnu ikke iværksat

Praksisundervisning i samarbejde med EUD er endnu ikke iværksat. Det skyldes blandt andet, at modellen blev vedtaget i foråret, og at det derfor var for sent at igangsætte en proces om en aftale med EUD. Indledende drøftelser om samarbejde forventes gennemført i foråret 2026 med henblik på implementering fra skoleåret 2026/2027.

Forventningen til modellen 2B

Det blev forventet, at en central placering ville samle faglige kompetencer og styrke videndeling. Hans Rømer skolens ledelse oplyser, at den lavere tilslutning har medført et meget lille medarbejderteam, hvilket har begrænset mulighederne for fagligt samarbejde og erfaringsudveksling.

Trivsel blandt eleverne

Hans Rømer skolen gennemførte i efteråret 2025 samtaler med elever og deres forældre.

I forbindelse med evalueringen af juniormesterlærerordningen, er elever og forældre blevet inddraget gennem et antal spørgsmål om elevernes begrundelse for skiftet og deres faglige og sociale trivsel.

Samtalerne peger samlet set på positive oplevelser og en øget motivation for skolegang. Eleverne giver i overvejende grad udtryk for, at det er lettere at komme afsted om morgenen, og flere forældre oplever, at deres børn er gladere, når de kommer hjem fra skole.

Der peges desuden på, at færre fag bidrager til øget ro og overblik i skoledagen. De fleste af eleverne har taget valget for at få færre boglige fag og mere praktisk undervisning. Flere giver udtryk for, at ”det passer bare så godt. Når man har valgt at gå på EUD, skal man jo ikke bruge alle de der fag”.

I en enkelt tilbagemelding fremhæves det, at transporten medfører en tidlig skolestart, hvilket kan opleves som en udfordring.

Der opleves en større motivation for at gå i skole og et højere fremmøde end eleverne tidligere har haft. De føler sig inkluderet i et godt fællesskab, hvor de passer ind i gruppen. I klasserne arbejdes med en fast struktur. Den genkendelighed sammen med få voksne er med til at skabe trygge rammer for eleverne, der før har haft svært ved at gå i folkeskolen.

Det bemærkes, at datagrundlaget er indsamlet relativt tidligt i forløbet. I evalueringer på dette tidspunkt kan der forekomme en vis positiv bias, ligesom erfaringer og vurderinger endnu ikke nødvendigvis afspejler en mere stabil hverdag. Resultaterne bør derfor fortolkes med dette forbehold og med opmærksomhed på behovet for opfølgende evalueringer over tid.

Ressourceforbruget til koordinering/tilsynsopgave er højt

Ressourceforbruget til koordinering og tilsyn har været højt. Det har været nødvendigt for Hans Rømer skolen at tildele en væsentlig ressource til en tovholderfunktion som bl.a. omfatter kontakt til virksomheder, forældre og elever samt støtte til praktikpladssøgning, hvilket flere elever end forventet har haft behov for. Derudover har det vist sig, at der for en del af eleverne har været behov for et udvidet skole-/hjem samarbejde.

Samlet vurdering

Den tidlige evaluering af juniormesterlæreordningen (model 2B) viser indledningsvis positive tilbagemeldinger fra elever og forældre, særligt i forhold til motivation for skolegang og øget trivsel. Samtidig peger evalueringen på en række strukturelle og organisatoriske udfordringer, herunder lavere tilslutning end forventet, små og sårbare elevgrupper, løbende til- og afgang af elever samt et højt ressourceforbrug til koordinering og understøttelse af elevernes praktikforløb.

Den centrale organisering indebærer desuden en barriere i form af skoleskift, hvilket ser ud til at begrænse rekrutteringen til ordningen og dermed målgruppeopfyldelsen. Endvidere er væsentlige elementer i modellen – herunder praksisundervisning i samarbejde med EUD – endnu ikke implementeret, hvilket betyder, at ordningen ikke er fuldt indfaset på evalueringstidspunktet.

Det skal i den forbindelse understreges, at evalueringen er gennemført relativt kort tid efter opstart. Datagrundlaget er derfor præget af tidlige erfaringer, hvor både organisering, elevsammensætning og praksissamarbejder fortsat er under udvikling. I evalueringer på dette tidspunkt må der generelt tages højde for, at resultaterne kan være påvirket af indkøringsforhold, midlertidige tilpasninger og begrænset erfaringsgrundlag.

På den baggrund vurderer administrationen, at der er behov for fortsat udvikling og justering af modellen, ligesom der bør følges op med en senere evaluering, når ordningen er fuldt implementeret og har haft mulighed for at stabilisere sig i praksis.

Økonomiske konsekvenser

Juniormesterlæreordningen holdes fortsat inden for den nuværende økonomi.

Bilag

Bilag 1 punkt 6 Modeller for juniormesterlæreordningen

Punkt 7: Udmøntning af kasseeftersyn 2026 - anlæg

26/4260

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

I forbindelse med konstitueringsaftalen aftalte partierne, at der skal gennemføres et kasseeftersyn. Administrationen er blevet anmodet om at gennemgå kommunens anlægsprojekter med henblik på at identificere anlægsprojekter der kan reduceres eller standses, eller som skal afklares nærmere for eventuel senere politisk stillingtagen.

Anlægsprojekterne er gennemgået, og der skal i denne sag træffes beslutning om hvordan kasseeftersynet skal udmøntes.

Det indstilles i sagen, at der reduceres i det samlede rådighedsbeløb på anlægsområdet med 3,9 mio. kr. i 2026, 11,5 mio. kr. i 2027, 5,1 mio. kr. i 2028 og 0,4 mio. kr. i 2029, svarende til en tilførsel til kassebeholdningen på 20,8 mio. kr. i perioden 2026-2029.

Derudover er der fire større anlægsprojekter, som skal afklares nærmere med henblik på senere politisk stillingtagen til en eventuel reduktion eller standsning.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering for **Børne- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.**

Direktionen indstiller, at

- rådighedsbeløbene i de seks anlægsprojekter under **Kultur- og Lokalsamfundsudvalget** i tabel a reduceres, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser.

Direktionen indstiller, at

- rådighedsbeløbet i anlægsprojektet under **Miljø- og Erhvervsudvalget** i tabel a reduceres, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser.

Direktionen indstiller til **Økonomiudvalget**, at

- rådighedsbeløbene i de syv anlægsprojekter i tabel a reduceres, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser.

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 07-04-2026

Anbefales.

Jørn Westh afventer sin stillingtagen.

Helle Munk Ravnborg kan ikke medvirke, idet hun finder trafikikkerhed for særligt bløde trafikanter vigtig.

Beslutning Social-og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationens gennemgang af kommunens anlægsprojekter er resulteret i, at der skal træffes beslutning om reduktion eller standsning af syv anlægsprojekter. Derudover indstilles fire større anlægsprojekter til en nærmere afklaring med henblik på senere politisk stillingtagen.

Det skal bemærkes, at anlægsprojekter vedrørende køb/salg af fast ejendom og udstykningsforetagender er udeladt af gennemgangen, ligesom der heller ikke er kigget på restbudgetter i 2025 fra anlægsprojekter der overføres til 2026, eller restbudgetter i afsluttede projekter. Sagen om budgetoverførsler fra 2025 til 2026 behandles i et særskilt dagsordenspunkt.

I tabel a ses de syv projekter, der i gennemgangen er vurderet til at kunne reduceres eller standses.

Tabel a: Oversigt over anlægsprojekter, der er vurderet til at kunne reduceres eller standses

Kategori	Politisk udvalg*	Projekt, beløb i 1.000 kr.	Anlægs-Bevilling	Budget/rådighedsbeløb				Forventet besparelse			
				2026	2027	2028	2029	2026	2027	2028	2029
Anlægspuljer	MEU	Disponibel anlægspulje, trafikikkerhed		1.415	1.415	1.415	3.581	-415	-415	-415	
	KLU	Renoveringspulje til selvejende haller		915	915	915	915	-415	-415	-415	-415
Etablering af produktionskøkkener i Dagtilbud	KLU	Allinge Børnehus, renov. inkl. prod.kø. **	20.677	12.968				300			
		Nyker Børnehus, etabl. af prod.køkken			7.161	2.639			-7.161	-2.639	
		Pulje t/etabl. af prod.køkken, Vildanden ***			3.715	1.495				-3.215	-1.495
		Vildanden og Penallhuset, rådgiverydelser	5.847	2.440	1.438	479				-442	-261
Øvrigt	KLU	Løvtikken, ombygning		2.940							-2.940
I alt			26.524	20.678	14.643	6.943	4.496	-3.912	-11.467	-5.051	-415

* MEU = Miljø- og Erhvervsudvalget, KLU = Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

** Den forventede besparelse tager udgangspunkt i scenarie 2 i sagen *Beslutning om scenarier for Dagtilbud på Nordlandet*, KB 18, december 2025.

*** Det er forudsat at restbudgettet fra 2025 overføres til 2026.

Anlægsprojekterne bidrager samlet set med en forventet besparelse på 3,9 mio. kr. i 2026, 11,5 mio. kr. i 2027, 5,1 mio. kr. i 2028 og 0,4 mio. kr. i 2029.

Besparelserne giver anledning til følgende bemærkninger:

Anlægspuljer

- De selvejende halleres bestyrelser fremsender hvert år forslag til anlægsopgaver i hallerne, som forelægges Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, hvorefter kommunalbestyrelsen godkender anlægsbevilling til anlægstilskud til hallerne. Udgiften finansieres af renoveringspuljen til selvejende haller.

Det foreslås, at det afsatte rådighedsbeløb i puljen reduceres fra 0,915 mio. kr. til 0,5 mio. kr. årligt.

- Den disponible anlægspulje til trafikssikkerhed anvendes til trafikssikkerhedsprojekter i Vejmyndighed i Center for Miljø, Plan og Kultur. Fagudvalget godkender årligt disponeringen af puljen, hvorefter kommunalbestyrelsen godkender anlægsbevillinger til projekter finansieret af puljen.

Det foreslås, at det afsatte rådighedsbeløb i anlægspuljen reduceres fra 1,415 mio. kr. til 1,0 mio. kr. årligt i årene 2026-2028.

Generelt skal bemærkes, at reduktioner af rådighedsbeløb i de disponible anlægspuljer og i vedligeholdelsesprojekter, indebærer reduceret vedligeholdelse af de fysiske faciliteter og øger risikoen for dyrere reparationer og udskiftninger på sigt, og potentielt resulterer i forhøjede energiudgifter. Derudover kan det også forringe arbejdsmiljø eller serviceniveau for brugerne af de fysiske faciliteter.

Etablering af produktionskøkkener i Dagtilbud

Det foreslås, at planlagte etableringer af produktionskøkkener i dagtilbuddene Allinge Børnehus, Nyker Børnehus og Børnehuset Vildanden erstattes af reducerede løsninger, hvor der ikke vil være mulighed for egentlig madproduktion. Ejendomsservice anslår, at en mindre løsning koster 0,5 mio. kr. pr. køkken. Køkkenet vil alene fungere som et mindre te-/anretterkøkken. Standses de planlagte etableringer af produktionskøkkener ændres grundlaget for frokostordningen i dagtilbuddene uden køkkener. Dette vil kræve alternative løsninger og kan medføre øget driftsmæssig sårbarhed, mulige driftsmerudgifter, yderligere forsinkelser af levering af frokostmåltidet, som Dagtilbudsloven foreskriver, samt påvirkning af forældrebetalingen. Den grundlæggende retningsanvisende Mad- og måltidspolitik, som er godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 4. juni 2024: [Plan for valg af madordning i Dagtilbud 2025-26](#), vil skulle revideres og godkendes på ny.

- *Allinge Børnehus*

Der er givet anlægsbevilling på 20,677 mio. kr. til renovering af Allinge Børnehus inkl. etablering af produktionskøkken. Projektet har været i udbud hvor det viste sig, at den billigste pris på anlægsarbejdet var markant højere end den afsatte anlægsramme.

Erstattes etableringen af et produktionskøkken i det nuværende projekt med et mindre te-/anretterkøkken vil der skulle tilføres 0,3 mio. kr. til den eksisterende anlægsramme.

Løsningen tager udgangspunkt i scenarie 2 i nedennævnte sag, hvor det anslås at den afsatte anlægsramme vil kunne blive reduceret med 0,2 mio. kr. hvis man fjerner etablering af produktionskøkken fra det eksisterende projekt.

På kommunalbestyrelsens møde den 18. december 2025 blev det besluttet, at der skal arbejdes videre med andre løsningsforslag for Allinge Børnehus.

[Beslutning om scenarier for Dagtilbud på Nordlandet](#)

Renoveringen af Allinge Børnehus blev standset i efteråret 2025, idet anlægsudbuddet vedr. renovering inkl. opførelse af produktionskøkken som nævnt viste en markant budgetoverskridelse.

Kommunalbestyrelsen blev orienteret om overskridelsen på deres møde den 18. september 2025:

[Orientering om overskridelse af anlægsramme til renovering og om- og tilbygning af Allinge Børnehus](#)

- *Nyker Børnehus*

Der er afsat rådighedsbeløb på i alt 9,8 mio. kr., fordelt med 7,161 mio. kr. i 2027 og 2,639 mio. kr. i 2028, som foreslås fuldt reduceret i begge år.

Der er i dag et lille anretterkøkken i børnehuset, der ved mindre ændringer kan fungere som en alternativ løsning. Der er ikke afsat budget til eventuelle merudgifter hertil.

- *Børnehuset Vildanden*

Til etablering af produktionskøkken i Vildanden er der afsat en pulje på i alt 5,21 mio. kr. til selve byggeriet, fordelt med 3,715 kr. i 2027 og 1,495 mio. kr. i 2028, som foreslås reduceret til 0,5 mio. kr. i 2027 og 0 i 2028.

Til rådgiverydelser til det samlede projekt vedr. Vildanden og Penalhuset er der givet anlægsbevilling på i alt 5,847 mio. kr.

Det foreslås, at budgettet reduceres med den andel, der er allokeret til etablering af produktionskøkken i Vildanden.

Kommunalbestyrelsen har godkendt anlægsbevilling til rådgiverydelser til det samlede projekt på deres møde den 18. december 2025:

[Anlægsbevilling til rådgiverydelser til samling af Hjemme- og Sygeplejen i Rønne i Penalhuset, samt renovering af Børnehuset Vildanden](#)

Øvrigt

- *Løvsstikken, ombygning*

Der blev i aftalen om budget 2026 afsat 2,94 mio. kr. i 2026 til etablering af 3-5 nye specialiserede døgnpladser i Løvsstikken. Det bemærkes, at der er tale om nye pladser til en anden målgruppe end den nuværende i Løvsstikkens tilbud. Det planlagte projekt kan imidlertid ikke gennemføres, da det er blevet afvist af Socialtilsynet.

Som følge heraf foreslås det, at projektet nedlægges og det afsatte rådighedsbeløb på 2,94 mio. kr. reduceres fuldt ud.

Dette giver anledning til, at der igangsættes en dyberegående analyse af muligheder og behov for et nyt tilsvarende eller lignende projekt, samt tages stilling til håndtering af den afledte varige driftsbesparelse på 1,5 mio. kr. der er urealiserbar.

De fire større anlægsprojekter, som skal afklares nærmere i særskilte sager, med henblik på senere politisk stillingtagen til en eventuel reduktion eller standsning ses i tabel b.

Tabel b: Oversigt over anlægsprojekter, der skal afklares nærmere

Kategori	Projekt, beløb i 1.000 kr. *	Udgift/ Indtægt	Anlægs- bevilling	Forventet overførsel fra 2025	Budget/rådighedsbeløb					Budget/ rådig- hedsbeløb i alt **
					2026	2027	2028	2029		
Projekterne i Rønne under frie bymidteforsøgsordning	Dams Gård, visionsoplæg	U	2.225	258	875	925			2.058	
		I	-1.335		-668	-668			-1.335	
	Dams Gård, renov. af tag, facader mv.	U	8.505	3.402	5.103				8.505	
		I	-5.103		-5.103				-5.103	
Byens Hus/Torv på Tværs, Rønne	U		10.126					10.126		
Anlægstilskud	Vandkulturhus	U				15.000	15.000		30.000	
Magasin til Ø-arkivet	Opførelse af magasin til Ø-arkivet	U	1.367	564					564	
		I	-916	-953					-953	
	Pulje til anlæg af magasin til Ø-arkivet	U		4.544		2.000	2.000		8.544	
Øvrigt	Pl.hj. Toftegården, renovering, 25 stuer	U				4.916	8.172		13.088	
I alt			4.743	17.941	208	2.258	21.916	23.172	65.494	

* Alle projekter henhører under Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

** Forventet overførsel af restbudget fra 2025 plus afsatte rådighedsbeløb i 2026-2029.

Projekterne i Rønne under frie bymidteforsøgsordning, herunder visionsoplæg for anvendelsen af Dams Gård og renoveringen af tag og facader.

Visionsoplægget færdiggøres og vil blive præsenteret på et møde i maj/juni. Der vil blive forelagt en særskilt sag til de politiske udvalg vedrørende afklaring af projektet og bygningens fremtid.

Arbejdet med renovering af tag og vinduer er sat i bero, indtil der er truffet endelig politisk beslutning om bygningens fremtid. Det bemærkes, at renoveringen er en del af det samlede projekt. Bortfalder tilskuddet fra Statens forsøgsordning for frie bymidter, vil Bornholms Regionskommune skulle finansiere hele renoveringen selv.

Anlægstilskud til etableringen af et eventuelt vandkulturhus.

Der er i aftalen om budget 2026 afsat 30,0 mio. kr., fordelt med 15,0 mio. kr. i hvert af årene 2028 og 2029, dels til anlægstilskud til etableringen af et eventuelt vandkulturhus, og dels til at dække udgifterne til kommunens ressourcetræk, for at kunne understøtte etablering af et eksternt tilbud.

Opførelse af magasin til Ø-arkivet er et fælles projekt mellem Bornholms Museum og Bornholms Regionskommune.

For kommunens del skal magasinet dække Ø-arkivets nuværende og fremtidige arkiveringsbehov, og for Bornholms Museums del skal magasinet være en erstatning for museets eksisterende arkiver, som i dag er placeret noget spredt på Bornholm.

Hver part finansierer sin egen andel, og fællesudgifterne deles med 1/3 til Ø-arkivet og 2/3 til Bornholms Museum, som har fået statslige midler til projektet.

Henset til den aktuelle prisudvikling i byggebranchen vurderes det ikke muligt at realisere projektet indenfor den samlede afsatte økonomiske ramme. Administrationen vil derfor undersøge, om der kan findes alternative løsninger til Ø-arkivet i eksisterende bygninger. En løsning vil indeholde en indretningsentreprise og evt. leje eller køb af ejendom. Derved mindskes prisrisikoen. Dette betyder, at kommunens medfinansiering til en magasinbygning til Bornholms Museum og Ø-arkivet vil blive annulleret for at skulle bruges til finansiering af den alternative løsning. Det følger heraf, at Bornholms Museum også må finde alternative arkivløsninger

Renovering af 25 stuer på Plejehjemmet Toftegården.

Der er i aftalen om budget 2026 afsat 4,916 mio. kr. i 2028 og 8,172 mio. kr. i 2029 til istandsættelse af 25 stuer på Toftegården.

Center for Sundhed og Omsorg har igangsat en tværgående plads- og botilbudsanalyse i samarbejde med Center for Familie- og Voksenindsatser, hvor behov for modernisering og renovering af eksisterende plejeboliger er medtænkt. Analysen forventes at være færdig i efteråret 2026, så eventuelle behov kan medtages til budget 2028 og frem.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2025 en anlægsbevilling på 5.846.800 kr. til rådgiverydelser i forbindelse med ombygning af Vildanden og Penalhuset.

Sagen medfører, at der skal gives en tillægsbevilling (negativ) til anlægsbevillingen til rådgiverydelser på -789.900 kr. som følge af at der som alternativ til etablering af et produktionskøkken i stedet etableres et te-/anretterkøkken i Vildanden. Den samlede anlægsbevilling til rådgiverydelser udgør herefter 5.056.900 kr. (tabel 1).

Tabel 1 Ændring af anlægsbevilling (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Eksisterende bevilling	Ændring	Korrigeret bevilling
KLU	TED	Vildanden og Penalhuset, rådgiverydelser	Udgift	5.846.800	-789.900	5.056.900
Ændring af anlægsbevilling i alt				5.846.800	-789.900	5.056.900

Anlægsbevillingen til Allinge Børnehus ændres først når der er taget stilling til hvilket løsningsforslag man vælger for projektet.

Sagen medfører også, at der skal gives tillægsbevillinger (negative) til rådighedsbeløb i 2026 på i alt -3.912.300 kr., derudover reduceres de afsatte rådighedsbeløb med i alt -11.466.500 kr. i 2027, i alt -5.051.500 kr. i 2028 og -415.000 kr. i 2029 og frem, som tilgår kassebeholdningen (tabel 2).

Tabel 2 Tillægsbevilling til rådighedsbeløb/budgetændring (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
				2026	2027	2028	2029	
Tillægsbevilling/budgetændring:								
MEU	MPK	Disponibel anlægspulje, trafikikkerhed	Udgift	-415.000	-415.000	-415.000	0	0
KLU	MPK	Renoveringspulje til selvejende haller	Udgift	-415.000	-415.000	-415.000	-415.000	-415.000
KLU	TED	Allinge Børnehus, renov. inkl. prod.køkk.	Udgift	300.000	0	0	0	0
KLU	TED	Nyker Børnehus, etabl. af prod.køkken	Udgift	0	-7.161.000	-2.639.300	0	0
KLU	TED	Pulje t/etabl. af prod.køkken, Vildanden	Udgift	0	-3.214.800	-1.495.300	0	0
KLU	TED	Vildanden og Penalhuset, rådgiverydelser	Udgift	-442.300	-260.700	-86.900	0	0
KLU	TED	Løgstikken, ombygning	Udgift	-2.940.000	0	0	0	0
Finansiering:								
		-		0	0	0	0	0
I alt				-3.912.300	-11.466.500	-5.051.500	-415.000	-415.000
Kassebeholdningen *				3.912.300	11.466.500	5.051.500	415.000	415.000

* + = forøgelse af kassebeholdningen og - = forbrug af kassebeholdningen.

Eventuelle afledte økonomiske konsekvenser vedr. drift vil blive korrigeret i forbindelse med budgetlægningen for 2027.

Punkt 8: Beslutning om igangsættelse af strukturel budgetproces 2027–2030 og nedsættelse af strategisk arbejdsgruppe

26/5713

Sagsgang

Miljø- og Erhvervsudvalget orienteres.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Administrationen har den 26. marts 2026 orienteret Økonomiudvalget om, at der igangsættes en kort, målrettet proces *dels* med henblik på at identificere strukturelle ændringer indenfor budgetområderne for ejendomme, vej, service mv. til opfyldelse af besparelseskrav til budget 2027–2030, som er besluttet af Økonomiudvalget 18. marts 2026, *dels* med henblik på udmøntning af tværgående rammebesparelser ØKU-03 ”Strategisk fokus på strukturelle ændringer, fortætning af aktiviteter og funktioner, der reducerer behov for kommunale bygninger”, der er besluttet af Kommunalbestyrelsen ifm. behandling af Budget 2026-2029 den 9. oktober 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering.

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationen vil forelægge oplæg til strategiske principper for strukturelle ændringer og på den baggrund udpege fokusområder og give forslag til justeringer af ejendomme, vej og service.

For at drøfte og kvalificere oplæg er Økonomiudvalget inviteret til to workshops med administrationen og udvalgsformand for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

Administrationen baserer oplæg og forslag på foreliggende viden og aktuelle budgetberegninger for de tekniske områder. Forslag som har betydning for velfærd og tilbud på andre budgetområder vil blive beregnet og indgå i de senere drøftelser i fagudvalg på samme tidspunkt som forslag under de tekniske områder forelægges til politisk behandling.

Udgangspunkt for arbejdet, procesplan og videre proces fremgår af vedlagte sag (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

Orientering om mulighed for politisk deltagelse i workshops om forslag til s~ ØU sag 26-3-2026

Punkt 9: Budgetoverførsler fra 2025 til 2026

26/2766

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Formål med sagen

Budgetoverførslerne fra 2025 til 2026 på Børne- og Skoleudvalgets område er opgjort i henhold til principperne for budgetoverførsler.

Det samlede beløb til overførsel vedrørende drift er opgjort til 12,5 mio. kr.

I denne sag skal Børne- og Skoleudvalget godkende indstillingen til kommunalbestyrelsen om budgetoverførslerne til 2026.

Fagudvalgenes indstillinger medtages i en samlet sag om budgetoverførsler fra 2025 til 2026 til kommunalbestyrelsens møde den 30. april 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det som en del af den samlede budgetoverførselsag til kommunalbestyrelsen indstilles, at

- budgetoverførslerne på driften godkendes som anført i tabel 1

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte principperne for budgetoverførsler den 24. februar 2022. Principperne indebærer, at der på den enkelte bevilling automatisk overføres overskud op til 5 procent, mens underskud overføres fuldt ud. Over- og underskud på områder med særlig overførselsadgang overføres fuldt ud.

På Børne- og Skoleudvalgets område udviser driften et samlet overskud på 14,8 mio. kr.

Budgetoverførslen på områder med særlig overførselsadgang vedrører projektet De små børns Bornholm samt puljen til kommunens egne pædagogstuderende og PAU-elever. Det indstilles, at der ikke overføres overskud fra denne pulje til 2026, idet det vurderes at der med det aktuelle optag ikke er behov for de opsparede midler.

Børne- og Skoleudvalget har den 3. juni 2025 besluttet at oprette fire fleksible §83-pladser i kommunale dagtilbud, som finansieres af forventede budgetoverførsler. Det indstilles, at der overføres 1.128.000 kr. til finansiering af tilbuddet i 2026.

Kommunalbestyrelsen har den 27. januar 2026 godkendt, at Børnehuset Vildanden tilføres fuldt budget til lederløn og grundtilskud med virkning fra budgetåret 2026. Merudgiften finansieres via budgetoverførsel fra 2025 til 2026, og det indstilles at der overføres 379.000 kr. hertil.

En del af overskuddet vedrørende puljen til pædagogstuderende og PAU-elever føres dermed tilbage til bevillingen, og budgetoverførslen reduceres netto med 2.239.000 kr.

Det indstilles på den baggrund, at der overføres 12,5 mio. kr. til 2026.

Økonomiske konsekvenser

Opgørelsen af budgetoverførslerne til 2026 fremgår nedenfor.

Drift

Det samlede overskud på den overførbare bevilling udgør 14.767.000 mio. kr. Det indstilles, at der overføres 12.528.000 kr. til 2026 jf. tabel 1.

Tabel 1: Resultat og beløb der indstilles overført

Beløb i 1.000 kr. SO: = Særlig overførselsadgang	Korrigeret resultat 2025	I pct. af budgetrammen	Automatisk overførselsadgang	Justering af automatisk overførsel	Beløb der indstilles overført til 2026	Beløb der ikke overføres
11 Dagpasning	329	0,2%	329	1.507	1.836	-1.507
SO: Puljer og projekter	6.810		6.810	-3.746	3.064	3.746
11 Dagpasning i alt	7.139		7.139	-2.239	4.900	2.239
13 Undervisning	7.570	2,1%	7.570	0	7.570	0
SO: Puljer og projekter	58		58	0	58	0
13 Undervisning i alt	7.628		7.628	0	7.628	0
I alt	14.767		14.767	-2.239	12.528	2.239
Heraf med almindelig overførselsadgang	7.899		7.899	1.507	9.406	-1.507
Heraf med særlig overførselsadgang	6.868		6.868	-3.746	3.122	3.746

Note: Kolonnen "Justering af automatisk overførsel" justerer overførselsbeløbet for puljebeløb der ikke overføres samt for overførsel til besluttede sager.

Direktionen forudsætter, at centrene ikke kan igangsætte vedvarende tiltag for de overførte midler, men at disse alene kan anvendes til engangsudgifter og ikke varig drift.

Budgetoverførslerne på udvalgets områder er samlet set steget med 5,8 mio. kr. i forhold til budgetoverførslerne fra 2024 til 2025.

Tabel 2: Udvikling i budgetoverførsler

Beløb i 1.000 kr. SO: = Særlig overførselsadgang	Regnskabsresultat 2025	Heraf budgetoverførsel fra 2024	Budgetoverførsel til 2026	Ændring i overførsel
11 Dagpasning	329	-1.849	1.836	3.685
SO: Puljer og projekter	6.810	3.478	3.064	-414
11 Dagpasning i alt	7.139	1.629	4.900	3.271
13 Undervisning	7.570	5.005	7.570	2.565
SO: Puljer og projekter	58	110	58	-52
13 Undervisning i alt	7.628	5.115	7.628	2.513
I alt	14.767	6.744	12.528	5.784

Punkt 10: Gensidig orientering

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Orientering

Gensidig orientering gives.

Kommende sager til udvalget, med forbehold for ændringer:

6. maj 2026

Mødet afholdes
der?

Besøg Svanereden

Forslag til skolernes ferieplan (efter høring)

Tilsyn i dagtilbud 2025

Besøge FGU

Godkendelse af Den Sammenhængende Vejledningsplan og måltal for 2027s uddannelsessøgning

Orientering om ændring af instruks vedr. indhentelse af børneattest for de folkeoplysende foreninger

Godkendelse af sammenlægning af Ungdomsskole og Almen folkeskole (sendes i høring – sag med svar i juni)

Intro til KUI/SUI Den kommunale ungeindsats/Sammenhængende ungeindsats

Den sammenhængende vejledningsplan

Måltal til søgning til ungdomsuddannelserne

Orientering om proces vedr. etablering af Skolen ved Vibegaard

3. juni 2026

Mødet afholdes på
Damsgaard

Besøg på Damsgaard

Godkendelse af sammenlægning af Ungdomsskole og Almen folkeskole – med høringssvar

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Punkt 11: Sager til høring

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- ingen sager sendes i høring

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Godkendt.