

REFERAT Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 09-01-2019

Mødedato Onsdag d. 09. januar 2019 kl. 00:00

Mødested BRK, Ullasvej 23, Rønne, Mødelokale A

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Dialogmøde med Poulsker Idrætsforening.....	5
Temadrøftelse: Turisme og Friluftsliv i strategien for kommuneplanen.....	7
Finansiering af tomgangsdrift af Krystalgade 9-11, Rønne.....	10
Konference om børne- og ungekulturen på Bornholm.....	13
Folkebibliotekernes dialogmøder med brugerne i 2018.....	16
Status på arbejdet med en tværgående folkesundhedspolitik.....	18
Evaluering af fritidspasordning.....	23
BRKs arbejde med fødevarestrategiens målsætninger.....	27
Tilflytning og rekruttering af arbejdskraft.....	33
Orientering om studieambassadører-indsatsen.....	37
Uddannelsesstrategi for Bornholm.....	40
Sager til høring i Ældreråd og handicapråd.....	43
Gensidig orientering.....	45

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

00.01.00P35-0100

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	1	

Fraværende

Kirstine van Sabben er fraværende.

Bemærkninger til dagsordenen

Kl. 8.00 Under behandling af punkt 2 – Dialogmøde med Poulsker Idrætsforening, deltager Pia Gad, Trine Matthebjerg, Mogens Jessen og Jan Eggertsen fra Poulsker IF samt Sara Wedell-Bollmann, Fritidskonsulent.

kl. 8.30 Under behandling af punkt 3 - Temadrøftelse: Turisme og Friluftsliv i strategien for kommuneplanen deltager Anka Nordvig Sonne, planlægger.

Kl. 11.30 Under behandling af punkt 11 – Orientering om studieambassadører-indsatsen deltager Mette Vibeke Stæhr, studieambassadør.

Kl. 13.00 Under behandling af punkt 12 – Uddannelsesstrategi for Bornholm deltager medlemmer af Referencegruppen:

- Morten Riis
- Johannes Nilsson, Kons. Kommunaldirektør
- Anne Regitze Lind-Holm, Bornholms Sundheds- og sygeplejeskole
- Inge Prip, Campus Bornholm
- Klaus Holm, Dansk Metal, Bornholm
- Tove Hvid Persson, Københavns Professionshøjskole
- Lene Feldthus Andersen, CRT

Fra Center for Job, Uddannelse og Rekruttering deltager:

- Bjørn Haslund-Gjerrild, Specialkonsulent
- Bo Rosendal, kons. Leder af Integration
- Gitte Hagelskjær Svart, Leder af Ungeporten

Punkt 2: Dialogmøde med Poulsker Idrætsforening

Åbent punkt

2 Dialogmøde med Poulsker Idrætsforening

04.04.00G01-0012

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	2	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Som led i sagen om Poulsker Idrætsforenings lokalesituation og forholdene omkring Poulskerhallen afholdes et dialogmøde med foreningen.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- At udvalget tager dialogen til efterretning.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:
Indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Der afholdes dialogmøde med Poulsker Idrætsforening som led i sagen om at finde en fremtidssikret løsning i forhold til foreningens lokalesituation og Poulskerhallen.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Punkt 3: Temadrøftelse: Turisme og Friluftsliv i strategien for kommuneplanen

Bilag

Debatoplæg: Turisme og Friluftsliv

Gennemgang af uudnyttede arealreservationer til ferie og fritid

Åbent punkt

3 Temadrøftelse: Turisme og Friluftsliv i strategien for kommuneplanen

01.02.03G00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	3	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget skal have en drøftelse af temaet 'Turisme og Friluftsliv' som et led i processen med at skabe indholdet til strategien for kommuneplanen.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- At udvalget drøfter emnerne i debatoplægget vedrørende temaet 'Turisme og Friluftsliv', som skal indgå i strategien for kommuneplanen

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Udvalget ønsker fokus på en større vægtning af fritidsaktiviteter i naturen herunder henlede opmærksomhed på udvikling af åbne kulturarealer i byrum.

Udvalget ønsker fokus på, den forventet turistefterspørgsel af, den grønne livsstil og bæredygtighed.

Samspille turisme med fokus på udvikling og sikre en kobling mellem outdoor turisme og lokale tilbud.

Endvidere at tilflytning og helårs beboelse sikres og understøttes.

Sagsfremstilling

Temaet 'Turisme og Friluftsliv' er en del af den politiske proces med at afklare, hvad strategien for kommuneplanen skal indeholde. Således er denne drøftelse den første af en lang række drøftelser som skal foregå i flere stående udvalg.

Temaet 'Turisme og Friluftsliv' blev valgt til strategien for kommuneplanen på Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets møde den 21. november 2018 sammen med to andre temaer; 'Udviklingsområder i kystnærhedszonen' og 'Natur, Miljø og Klimatilpasning'. Temaet 'Turisme og Friluftsliv' skal desuden drøftes af Natur- og Miljøudvalget den 8. januar 2019 og af Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 23. januar 2019. Herefter samles de tre udvalgs ønsker til temaet op på Økonomi-, Erhvervs-, og Planudvalgets møde den 20. februar 2019 og der tages stilling til, hvad der skal sendes videre til en temadrøftelse for den samlede kommunalbestyrelse den 28. februar 2019.

Både turisme og friluftsliv er brede emner med mange overlap og vinkler. Afgrænsningen af emnerne er i denne sammenhæng defineret som det, der vedrører fysisk planlægning og emner som skal optages i kommuneplanen. Turismen har eksempelvis en udfordring med

mangel på kvalificeret arbejdskraft, men da det ikke direkte er noget, der har med den fysiske planlægning at gøre, adresseres dette ikke. Kommuneplanen handler om rammer for anlæg og byggeri til ferieformål, såsom hoteller, vandrehjem, campingpladser, feriecentre mm og friluftsliv handler om cykelstier, rekreative stier samt faciliteter i naturen til de mange forskellige motions- og aktivitetsformer.

Opgaven med dette emne er at få et overblik over turismen og forsøge at imødekomme den fremtidige udvikling og de fremtidige behov, når turismeerhvervet fortsat skal have gode udviklingsmuligheder på Bornholm. Friluftslivet forventes at udgøre en væsentlig brik både i forhold til turismen, men også i forhold til bosætning.

Læs mere i bilaget 'Debatoplæg: Turisme og Friluftsliv'

Se også gennemgang af uudnyttede arealreservationer til ferie- og fritidsformål fra maj 2018.

Som orientering til udvalget skal det oplyses at Erhvervsministeriet den 19. december 2018 meldte 'regeringsaftale om udlæg af sommerhusområder og styrket naturhensyn' ud. Af den aftale fremgår det, at der kommer en ny ansøgningsrunde for omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen med ansøgningsfrist den 1. december 2019. Det er en forudsætning for at ansøge om omplacering af sommerhusområder, at sommerhusområderne er vurderet og udpeget i strategien for kommuneplanen. Det vil være Økonomi- Erhvervs- og Planudvalget der tager stilling til temaet og processen for det.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Punkt 4: Finansiering af tomgangsdrift af Krystalgade 9-11, Rønne

Åbent punkt

4 Finansiering af tomgangsdrift af Krystalgade 9-11, Rønne

82.01.00G01-0042

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	4	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter

Resumé

Bornholms Regionskommune har købt ejendommen Krystalgade 9-11 i Rønne med overtagelse den 1. januar 2019. Ejendommen blev købt med henblik på at samle en række kulturelle aktiviteter og tilbud i Rønnes bymidte. I forlængelse af købet har kommunalbestyrelsen anmodet Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget om at anvise finansiering af tomgangsdriften af bygningen i 2019 på i alt 330.000 kr.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- at udvalget finansierer tomgangsdriften af Krystalgade 9-11, Rønne, på 330.000 kr. i 2019, og at finansieringen sker af forventede overførte midler fra 2018 til 2019.
- at der overføres 330.000 kr. fra bevilling 21 Kultur og fritid til bevilling 55 Ejendomme og service under forudsætning af, at overførslen fra 2018 til 2019 godkendes.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Indstilling godkendt.

Brian Kofoed og René Danielsson ønsker at anvende standsningsretten og sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. november 2018 at købe ejendommen Krystalgade 9-11 i Rønne med overtagelse den 1. januar 2019. Ejendommen blev købt for at have mulighed for på sigt at kunne samle f.eks. Bornholms Kulturskoles undervisningstilbud og andre kulturelle aktiviteter i Rønnes bymidte.

I forlængelse af købet har kommunalbestyrelsen anmodet Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget om at anvise finansiering af tomgangsdriften af bygningen i 2019 på i alt 330.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til tomgangsdrift af bygningen i 2019 på 330.000 kr. kan finansieres af ikke-disponerede midler på kultur- og fritidsområdet i 2018 forudsat overførslen af ubrugte midler på bevilling 21. Kultur og Fritid godkendes til overførsel til budget 2019.

Finansieringen består af primært af ikke-disponerede midler på budgetreguleringskontoen, som er akkumuleret de seneste år, restbeløbet i udvalget pulje af frie midler og mindre

overskydende midler på området.

**Supplerende sagsfremstilling og/eller
Administrativ tilføjelse**

Ingen.

Punkt 5: Konference om børne- og ungekulturen på Bornholm

Bilag

Oplæg til konference om børne- og ungekultur på Bornholm

Åbent punkt

5 Konference om børne- og ungekulturen på Bornholm

20.00.00Ø40-0429

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	5	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Kulturskolens bestyrelse har fremsendt et forslag om at afholde en konference om børne- og ungekulturen på Bornholm. Bestyrelsen ansøger samtidig om et tilskud på 20.000 kr. til formålet. Udvalget skal drøfte henvendelsen og tage stilling til, om der kan gives tilskud som ansøgt.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- at udvalget drøfter forslaget og om der kan gives tilskud som ansøgt

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Kulturskolens bestyrelse har fremsendt et forslag om at afholde en konference om børne- og ungekultur på Bornholm. Bestyrelsen ansøger samtidig om et tilskud på 20.000 kr. til formålet. Ansøger oplyser, at formålet med konferencen er at sætte børne- og ungekulturen på dagsordenen i forhold til det gode liv for alle på Bornholm. Desuden vil konferencen ifølge ansøger skabe et godt fundament og afsæt for kommunens kulturpolitik og kulturstrategi.

Ifølge ansøger vil konferencen sætte fokus på, hvordan kulturen kan styrkes i det daglige arbejde i kulturinstitutionerne, skolerne, dagsinstitutionerne, foreningerne m.v. Med konferencen ønsker ansøger at skabe et samlrum, hvor politikere og fagfolk mødes.

Målgruppen er personale på kulturområdet (institutioner, skolevæsen, fritidstilbud), frivillige indenfor kulturområdet; forældre med engagement inden for kulturområdet, børn og unge, politikere og embedsmænd på kulturområdet og de bornholmske medier.

Ansøger oplyser, at det er ønsket, at det skal være gratis at deltage i konferencen.

Bestyrelsen har nedsat en styregruppe, som skal organisere og varetage arrangementet. Styregruppen består bestyrelsesformand Simon Spanner Hansen, bestyrelsesmedlemmerne Lea Wolffbrandt og Steffan Hallroth, kulturskoleleder Mikael Søndered samt Lars Holmsted.

Styregruppen er afsender på henvendelsen til udvalget.

Fremsendte projektbudget er på 60.000 kr., hvilket forventes finansieret af kommunale midler og fondsmidler.

Udgifter	
Oplægsholdere (honorar, kost og logi)	30.000
Ledere af workshops og seminarier	8.000
Performance (koncert, forestilling)	12.000
Information (invitationer, medier)	5.000
Catering	2.000
Uforudsete udgifter	3.000
I alt	60.000
Indtægter	
Tilskud fra Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	20.000
Tilskud fra Kulturskolen	10.000
Ansøgt tilskud fra lokal fond nr. 1	15.000
Ansøgt tilskud fra lokal fond nr. 2	15.000
I alt	60.000

Ansøger oplyser, at der derudover er udgifter til logistik, teknik, lokaler og administration, hvilket afholdes inden for det kommunale driftsbudget.

Økonomiske konsekvenser

Et tilskud på 20.000 kr. kan finansieres inden for rammen af udvalgets frie midler. Budgettet er i 2019 på 103.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Ingen.

Punkt 6: Folkebibliotekernes dialogmøder med brugerne i 2018

Bilag

Opsamling fra folkebibliotekernes dialogmøder med brugerne i 2018

Åbent punkt

6 Folkebibliotekernes dialogmøder med brugerne i 2018

20.00.00G01-0046

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	6	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

I løbet af året har Bornholms Folkebiblioteker afholdt dialogmøder med bibliotekernes brugere. Der fremsendes en opsamling på brugernes tilbagemeldinger til politisk orientering.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- at orientering tages til efterretning.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Indstilling godkendt. Udvalget opfordrer til, at der gøres en større indsats for at flere deltager ved dialogmøderne.

Sagsfremstilling

Bornholms Folkebiblioteker har i løbet af 2018 afholdt dialogmøder med brugerne af bibliotekernes syv afdelinger. Der er udarbejdet en opsamling på brugernes tilbagemeldinger, som forelægges til politisk orientering jf. bilagt notat.

Med undtagelse af Aakirkeby Bibliotek udtrykker brugerne overalt stor tilfredshed med bibliotekernes nuværende service. Gode råd og forslag til nye aktiviteter sendes til behandling i bibliotekernes tværgående grupper for materialepleje, formidling, læring og arrangementer.

Især et forslag om lokale møder med tips og tricks til at bruge bibliotekets elektroniske tilbud, som fremkom flere gange, skal realiseres på alle bibliotekerne i den kommende tid.

Der deltog 2-4 brugere ved de fleste møder. I Gudhjem deltog 11 brugere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Ingen.

Punkt 7: Status på arbejdet med en tværgående folkesundhedspolitik

Bilag

Revideret tids- og procesplan for Folkesundhedspolitikken

Åbent punkt

7 Status på arbejdet med en tværgående folkesundhedspolitik

29.09.00P22-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	7	

Hvem beslutter

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

Resumé

Social- og Sundhedsudvalget igangsatte på sit møde den 4. juni 2018 arbejdet med udarbejdelse af en folkesundhedspolitik for Bornholms Regionskommunes, som revision af kommunens eksisterende sundhedspolitik. Der gives en status på arbejdet.

Indstilling og beslutning

Den koordinerende centerchef indstiller,

- a) At orientering tages til efterretning
- b) At orienteringen sendes til øvrige fagudvalg
- c) At fagudvalgsformændene bedes om at facilitere samtalen om sundhed ved samtalsalonen den 17. januar 2019

Social- og Sundhedsudvalget, den 3. december 2018:

- a) Orienteringen taget til efterretning,
- b) Orienteringen sendes til de øvrige fagudvalg,
- c) Fagudvalgsformændene bedes facilitere samtalen om sundhed ved samtalsalonen den 17. januar 2019.

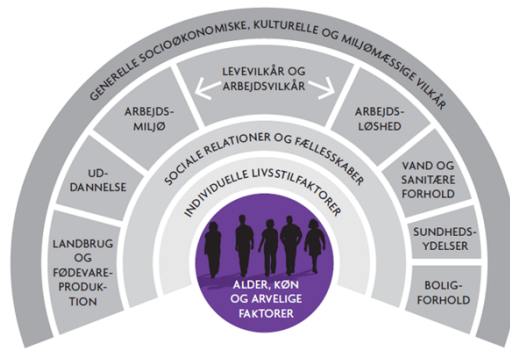
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

- a) Orienteringen taget til efterretning,
- b) Orienteringen sendes til de øvrige fagudvalg,
- c) Fagudvalgsformændene bedes facilitere samtalen om sundhed ved samtalsalonen den 17. januar 2019.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget igangsatte arbejdet med en folkesundhedspolitik med afsæt i, at ikke blot alder, køn, gener og livsstil spiller en rolle for den enkeltes sundhed, men også uddannelse, sociale forhold, arbejdsmarkedstilknøytning, miljø, trafikforhold, fritidsmuligheder mv. har en afgørende rolle.

Arbejdet på alle disse områder kan være med til at forebygge sygdom og fremme sundhed, og sunde rammer for borgerne etableres i høj grad af alle andre kommunale områder end sundhedsområdet.



SUNDHED PÅ TVÆRS | SUNDHEDSTYRELSEN | 2010

Med afsæt i udvalgets godkendelse af en procesplan for en tværgående folkesundhedspolitik er der nedsat en tværgående arbejdsgruppe med repræsentanter fra en række af kommunens centre.

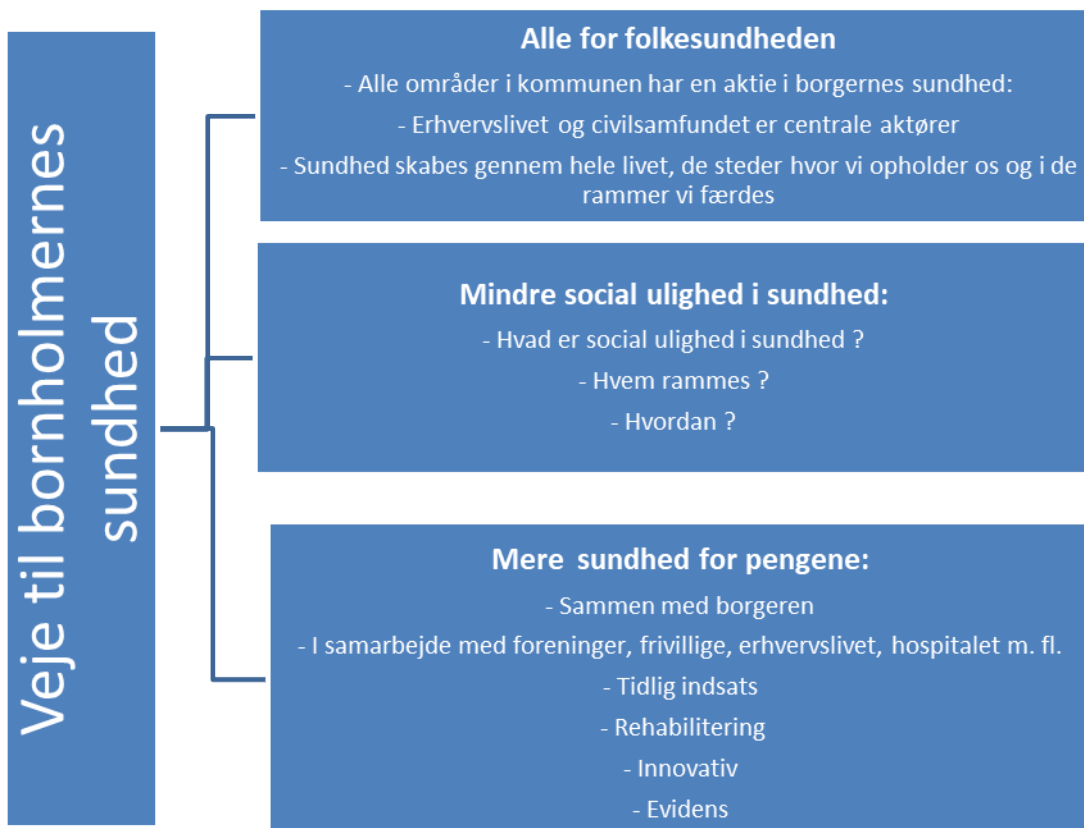
Arbejdsgruppen har udarbejdet forslag til rammer til en folkesundhedspolitik, der har fokus på, at alle kan bidrage til de overordnede mål med Bornholm Regionkommunes folkesundhedspolitik:

- Længere liv og flere gode leveår for alle bornholmere
- Mindre social ulighed i sundhed

Arbejdsgruppen tager endvidere udgangspunkt i, at sundhed handler om fysisk, social og psykisk sundhed og at alle elementerne er afgørende for, om vi trives og udfolder os.

Med afsæt i de største sundhedsudfordringer for bornholmerne, peger arbejdsgruppen på 3 overskrifter:

- Alle for folkesundheden
- Mindre social ulighed i sundhed
- Mere sundhed for pengene



Det er vigtigt for udvikling og forankring af folkesundhedspolitikken, at såvel den udsatte borger, børnefamilien som arbejdsgiverens forståelse og syn på sundhed inddrages.

For at få så 'bredt' et input til folkesundhedspolitikken som muligt planlægges med afholdelse af en såkaldt samtalesalon med deltagelse af:

- Interesserede borgere (opfordring om tilmelding via annoncering, opslag, BRK.dk mv.)
- KB og repræsentanter fra bl.a. Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet, dagligvareforretninger, faglige organisation, arbejdsgiverforeninger, borgerforeninger, forældrebestyrelser, DGI m.fl. (via invitationer).

En samtalesalon er en faciliteret samtale i mindre grupper i hyggelige rammer, hvor samtalen faciliteres af en bordformand.

Samtalsalonen om sundhed afvikles over en lettere anretning/middag i Åkirkebyhallerne den 17. januar kl. 16.30-19.30. Der planlægges med ca. 100 deltagere.

For at forankre folkesundspolitikken bredt både politisk og administrativt i kommunen foreslås endvidere, at formændene for fagudvalgene og centercheferne varetager opgaven som bordformænd.

Der planlægges desuden målrettede workshop for mere udsatte borgere tilknyttet jobcentre, børn- og familiecentret m. fl.

Proces efter samtalsalonen

I henhold til procesplanen vil Center for Sundhed - med input fra samtalsalonen og de målrettede workshops - udarbejde et foreløbigt udkast til folkesundhedspolitik til drøftelse i Social- og Sundhedsudvalget den 11. marts samt til kommentering i øvrige fagudvalg også i marts 2019. Social- og Sundhedsudvalget forventes at behandle et endeligt udkast til folkesundhedspolitikken på sit møde den 1. april, hvorefter det foreslås, at udkastet til en folkesundhedspolitik sendes i en bredere høring, der også omfatter en offentlig høring og en høring blandt deltagerne i samtalsalonen. Det skal bemærkes, at der kun er tid til en kortere høringsperiode, hvis folkesundhedspolitikken skal kunne godkendes i KB inden sommerferien. Høringsperioden vil evt. kunne forlænges, hvis der gives dispensation for sagsfristen.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Punkt 8: Evaluering af fritidsordning

Åbent punkt

8 Evaluering af fritidspasordning

18.13.00Ø40-0020

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	8	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

Administrationen foreslår, at den nuværende fritidspasordning revideres. Det sker på baggrund af et par opmærksomhedspunkter, herunder et stadigt mindreforbrug.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- at fritidspasordningen udvides pr. 1. januar 2019 således, at der kan bevilges to ordinære fritidspas pr. borger, eventuelt yderligere ét fritidspas i særlige tilfælde
- at målgruppen udvides, så der kan bevilges fritidspas til udsatte borgere uanset alder

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:
Indstilling godkendes.

Sagsfremstilling

Formålet med fritidspasset er at sikre, at udsatte børn, unge og voksne har mulighed for at deltage i fritidsinteresser og deltage i fællesskabet. Bornholms Regionskommune har siden november 2011 tildelt fritidspas til fritidsaktiviteter for børn og unge fra 6 til og med 17 år. Ordningen var indledningsvis et projekt, som fra 2015 blev gjort permanent.

I april 2016 besluttede det daværende Fritids- og Kulturudvalg, at fritidspasset skal betale kontingentet til én konkret aktivitet, dog max. 1.000 kr., og at passet gælder i ét år. Tidligere gjaldt fritidspasset i to år, og var et fast beløb på 1000 kr., som kunne benyttes i én eller flere foreninger. Ændringen blev indført i håbet om, at det ville komme flere børn og unge til gode, hvis man kun betalte for den konkrete kontingentopkrævning, som ofte er et lavere beløb end 1000 kr., og at man dermed ville kunne udstede flere fritidspas for den samme økonomiske ramme.

Pr. 1. januar 2018 blev målgruppen udvidet til også at omfatte voksne, der ville have gavn af at deltage i fritidsaktiviteter. Fritidspasset er et tilbud til udsatte borgere fra 6 år og opefter, og skal sikre udsatte børn, unge og voksne muligheden for at deltage i en fritidsaktivitet. Kommunale fagpersoner kan indstille til fritidspas, og Center for Natur, Miljø og Fritid udsteder derefter passet på baggrund af en konkret vurdering af den enkelte indstilling.

I vurderingen af hvilke børn/unge, der kan komme i betragtning til et fritidspas, kan et eller flere af nedenstående forhold indgå:

- Sociale og økonomiske forhold i familien
- Personlige forhold som eksempelvis mobning, ensomhed/isolation
- Andre pædagogiske hensyn

I vurderingen af, hvilke voksne, der kan komme i betragtning til et fritidspas, kan et eller flere af nedenstående forhold indgå:

- Sociale forhold
- Økonomiske forhold
- Personlige forhold, f.eks. ensomhed, kulturelle udfordringer, fysiske og psykiske hensyn mv.

Fritidspasset tildes som udgangspunkt kun én gang. Det er dog muligt i særlige tilfælde at genindstille til yderligere ét fritidspas.

Ledere og instruktører i foreningerne, læger, undervisere eller andre kan i samarbejde med en fagperson indstille den pågældende borger til et fritidspas. Der rettes i så fald henvendelse til den kommunale fagperson, som efter en vurdering sender indstillingen til Center for Natur, Miljø og Fritid.

Opsamling

Siden ordningen blev indført i 2011 er der jævnligst sket tilpasninger af kriterier, målgrupper og form. Bevillings- og udbetalingsår er ikke altid det samme, da fritidspasset typisk anvendes pr. sæson, og derfor ofte over to regnskabsår. I skemaet herunder ses udviklingen fra 2011 og frem til i dag samt udgift og budget i forhold til bevillingsåret:

År	Udstedte fritidspas	Indløste fritidspas	Indløst i pct.	Samlet udgift	Budget
2011-2013	93	49	53%	44.745 kr.	Overførte midler
2014	31	20	65%	17.375 kr.	Overførte midler
2015	48	22	46%	19.925 kr.	50.000 kr.
2016	63	33	52%	19.975 kr.	50.000 kr.
2017	81	67	83%	47.550 kr.	100.000 kr.
2018	85	52	60%	39.380 kr.	104.000 kr.

Siden ordningen i 2015 blev gjort permanent, er der sket en gradvis stigning i antallet af fritidspas, mens der har været udfordringer med at få indløst de udstedte fritidspas. Det kan overordnet siges, at ændringen i april 2016, hvor fritidspasset blev givet til én konkret aktivitet har medført, at de udstedte fritidspas i højere grad indløses.

Opmærksomhedspunkter

Det har siden 1. januar 2018 været muligt at indstille voksne til et fritidspas. Der er pr. 10. december 2018 udstedt 16 fritidspas til voksne og 69 fritidspas til børn, hvoraf de 52 er indløst. I 2018 har administrationen oplevet at måtte give afslag om fritidspas, da ansøger allerede har fået ét oprindeligt fritidspas og ét yderligere fritidspas. Idet der kun kan tildes max. to fritidspas pr. person, har denne regel resulteret i 16 afslag i indeværende år. I tidligere år er der ikke givet afslag med denne begrundelse. Man kan derfor overveje, om der

skal ændres på dette forhold fremadrettet, så det bliver muligt at indstille til to ordinære fritidspas pr. borger og eventuelt yderligere ét fritidspas i særlige tilfælde.

Det kan ligeledes overvejes, hvorvidt man bør udvide aldersrammen så den gælder for alle uanset alder, så børn under 6 år også har mulighed for at få udstedt fritidspas. Administrationen har et par gange givet afslag på fritidspas til børn under seks år, som af en fagperson blev vurderet til at have gavn af at deltage i en fritidsaktivitet med jævnaldrene. For at sikre de udsatte børns trivsel er det vigtigt at kunne sætte ind tidligst muligt, og derfor kan det overvejes at udvide rammen, så det eksempelvis også kan bevilges fritidspas til babysvømning eller småbørnsgymnastik.

Administrationen vil i givet fald tilpasse de eksisterende retningslinjer i forhold til beslutning.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat et budget på 104.000 kr. i 2018 til fritidspasordningen. Det forventes, at de 40.000 kr. anvendes i indeværende år. Der vurderes dermed, at der er plads i budgettet til at udvide rammen så flere udsatte borgere får mulighed for at deltage i fritidsaktiviteter fremadrettet.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Punkt 9: BRKs arbejde med fødevarestrategiens målsætninger

Bilag

Bilag 1 Bornholms fødevarestrategi 2017-2025

Status Dec 2018 BRK mål fødevarestrategi til udvalgene

Åbent punkt

9 BRKs arbejde med fødevarerstrategiens målsætninger

83.05.00G01-0011

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	9	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Social- og Sundhedsudvalget indstiller
Natur- og Miljøudvalget indstiller
Børne- og skoleudvalget indstiller
Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstiller
Økonomi, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

KB besluttede 12.10.17 handlingsplan for BRK under Bornholms Fødevarerstrategi. I denne forbindelse blev det besluttet at fagudvalgene tilhørende de udpegede centre efterfølgende årligt blev forelagt en status for arbejdet.

Denne status forelægges i nærværende sag for indsatser under nævnte udvalg ovenfor.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning

Social- og Sundhedsudvalget, den 7. januar 2019:
Orienteringen taget til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget den 8. januar 2019:
Taget til efterretning.

Natur- og Miljøudvalget den 8. januar 2019:
Indstilling anbefales.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:
Indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Bornholms Fødevarerstrategi 2017-2025 (bilag 1) har været et konkret udbytte af partnerskabet fra 2014 mellem Bornholms Regionskommune, Bornholms Landbrug og Fødevarer samt Gourmet Bornholm. Partnerskabet er dannet for sammen at arbejde for målsætningen "Udvikling og afsætning af bornholmske kvalitetsfødevarer". Og Fødevarerstrategiens vision lyder: "Bornholm er fyrtårnet i det danske fødevarerlandskab. Og øen skal vokse og blomstre heraf"

Med strategien arbejder de tre partnere hver for sig og sammen om flg. fire målsætninger:

1. Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevarer miljø
2. Bornholm producerer Danmarks bedste fødevarer oplevelser
3. Bornholm vælger lokale råvarer og produktion
4. Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet

Med afsæt i disse fire målsætninger har Bornholms Regionskommune vedtaget 21 indsatser. Disse ligger alle inden for regionskommunens eget handlerum. De fleste af indsætsernes var allerede eksisterende indsatser i regionskommunen, der med deres aktivitet støtter op om målsætningerne i fødevarerstrategien. Dog var nogle af indsætserne nye indsatser, som kommunalbestyrelsen vedtog 22.12.16 som en del af forberedelsen til fødevarerstrategien.

Nedenfor er oplyst status på udvikling ift. alle BRKs indsatser opdelt efter fagudvalgene. I bilag 2 er status detaljeret og opdelt efter målene i strategien. Både nedenfor og i det uddybende bilag er niveauet af fremdrift på de enkelte indsatser vurderet med farveangivelserne.

Grøn: Ja, det gør vi. Gul: Vi er på vej. Orange: Indsatsen er udfordret

Status dec. 2018	Indsatser	Nr.	Ny i BRK ?	Jf. målsætning
	Under Social- og Sundhedsudvalget (dog med driftsansvaret fordelt på andre fagudvalg)			
	Sikrer at alle køkkenmedarbejdere er kvalificerede til at arbejde med de lokale råvarer.	2a	Ny	# 2 "Bornholm producerer Danmarks bedste fødevareroplevelser"
	Informerer om det bornholmske "terroir" - de særlige bornholmske egnspecifikke smagskendetegn og produkter - til BRK's måltidsmodtagere	2b	Ny	# 2 "Bornholm producerer Danmarks bedste fødevareroplevelser"
	Mad- og måltidsfunktion, der sikrer helhedsorienteret udvikling af gode måltider	2c		# 2 "Bornholm producerer Danmarks bedste fødevareroplevelser"
	Anvender 60% økologiske varer i egne gryder offentlige produktionskøkkener	4b		#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Bæredygtighedscertificerer 10 of-	4c	Ny	#4 "Bornholm fremtidssik-

	fentlige produktionskøkkener (i 2025)			rer gennem diversitet"
	Reducerer madspild (max 10%, 2020)	4d		#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Under Klima- og Bæredygtighedsudvalget (Er behandlet på KBUs møde 26.11.18)			
	Politisk mål om 20% økologiske dyrkede arealer på Bornholm	4a	Ny	#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Arbejder strategisk med måltider og fødevarer som en del af fundamentet for et bæredygtigt samfund (ift. fødevarer ind i BGI mål).	4h 1		#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Under Børne- og Skoleudvalget			
	Arbejder strategisk med måltider og fødevarer som en del af fundamentet for et bæredygtigt samfund (ift. madskoler på 2 folkeskoler).	4h 2		#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Under Natur- og Miljøudvalget			
	Krav om økologisk drift i alle BRK's forpagtningsaftaler.	4e	Ny	#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Bæredygtig drift af offentlige og private særligt udpegede naturområder	4f		#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Systematisk genanvendelse af den organiske fraktion fra madaffald.	4g		#4 "Bornholm fremtidssikrer gennem diversitet"
	Under Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget			
	Arbejder for at sikre først dele af – og siden en hel Fødevarer-videreuddannelse	1e		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Understøtter erhvervets rekrutteringsbehov	1f		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Under Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget			
	Medfinansierer og understøtter Fødevarer-klyngen.	1a		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Fødevarer udpeget som et af tre indsatsområder i Erhvervsudviklingsstrategien	1b		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Understøtter aktivitet til fremme af produktinnovation og iværksætterier.	1c		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Arbejder med fødevarerudbud som understøttende for øget udbud- og afsætning hos lokale fødevarer- og virksomheder.	1d		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.

	somheder			
	Understøtter udviklingen af Det Blå Bornholm	1g		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Fast monitorering af råvareindkøbet (jf. BRKs mål om 40% lokale varer i 2020).	3a		# 1; Bornholm tilbyder Danmarks bedste fødevareremiljø.
	Deltager i Madfællesskabet for herigennem at udvikle fødevarer-systemer, der fremmer regionale aftaler mellem producenter og aftagere.	3c	Ny	#3 "Bornholm vælger den lokale råvare og produktion"

Samlet udvikling imod strategiens mål

De to andre partnere til strategien har på et partskabsmøde efteråret 2018 fremvist fremdrift vedrørende deres egne indsatser under strategiens målsætninger. Der ses generelt en god fremdrift mod målene.

For Bornholms Regionskommunes vedkommende har Klima- og Bæredygtighedsudvalget behandlet de to indsatser inden for deres ressortområde hhv. det nye mål ovenfor vedr. 20% økologisk jord samt den eksisterende indsats "BRK arbejder strategisk med måltider og fødevarer som en del af fundamentet som for et bæredygtigt samfund". Sagen blev behandlet den 26. november 2018 og gav ikke anledning til yderligere eller reviderede handlinger.

De resterende indsatser under Bornholms Regionskommune er behandlet i nærværende sag.

Bornholms Regionskommunes fremdrift med egne indsatser

Status for arbejdet for hver af Bornholms Regionskommunes 21 målsætninger ses af vedhæftede handlingsplan (bilag 2). Bemærk at to af målsætningerne er behandlet separat under Klima- og Bæredygtighedsudvalget jf. ovenfor.

For de resterende indsatser ses generelt en jævn fremdrift, hvor nogle indsatser kan fremvise positive resultater mens andre har en mere træg proces. En enkelt indsats er udfordret af eksterne omstændigheder.

Af positive resultater kan fremhæves:

- Indsats 3b) Arbejdet med fødevarerudbud og målet om 40% lokale varer. Her har et tæt samarbejde mellem BRK og grossisten senest resulteret i, at grossisten (særligt for Bornholms vedkommende) har ændret deres søgefunktion i indkøbsportalen således, at de lokale BRK-køkkener nu kan taste Bornholm som oprindelse, når de søger efter varer.
- Indsats 1a og 1c) Strukturfondsfinansierede fødevarerprojekter igangsat hhv. som et fødevareremiljø/netværks-projekt og et iværksætterprojekt på baggrund af lokal efterspørgsel.
- Indsats 3c) Samarbejdet Madfællesskabet har resulteret i at der dels har været 14 ugers madkolonier i 2018 på sydbornholm med deltagelse af københavnske skoleelever og besøg og indkøb hos og lokale producenter. Dels at mindre fødevareremiljøer har fået lejlighed til at pitche/præsentere deres produkter for et panel af indkøbere fra stor-køkkener i København med resultater ift. leverandøraftaler som følge.

Af resultater med mere træg fremdrift:

- Indsats 4a) Det politiske mål om, at nå 20% økologisk landbrugsjord inden 2020 kræver særlige indsatser som også beskrevet overfor KBU 26.11.18. KBU besluttede der, at arbejdet mod målet intensiveres i efteråret 2019.
- Indsats 4d) Arbejdet med madskoler er blevet forsinket men arbejdet pågår. I 2020 forventes det, at elever fra Paradisbakkeskolen kan lade på grydelågene og byde deres klassekammerater på hjemmelavet frokost. Derefter følger Hans Rømer i 2021.
- Indsats 4h2) Fuld madspildsanalyse forventes påbegyndt primo 2019. Der er fokus på definition af madspildsprocedure og udarbejdelse af en prototype.

Resultaterne der er udfordret:

- Indsats 4g) "Systematisk genanvendelse af den organiske fraktion fra madaffald" som indsatsen lyder er svært at opnå allerede inden 2020 når der endnu ikke er et færdigt system til indsamling og forarbejdning af husholdningsaffald.

Økonomiske konsekvenser

Indsatserne kan forsætte inden for eksisterende rammer.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Ingen

Punkt 10: Tilflytning og rekruttering af arbejdskraft

Åbent punkt

10 Tilflytning og rekruttering af arbejdskraft

00.13.02P00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	10	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

På baggrund af udvalgets temadrøftelser om rekruttering af kvalificeret arbejdskraft og strategi til at fremme tilflytning ved møde den 5. december 2019 har udvalget bedt administrationen om at få en række punkter nærmere belyst.

Nedenfor er forslag til indhold og distribuering af velkomstpakker samt en oversigt over den videre proces.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- a) at udvalget godkender indhold og finansiering af velkomstpakker til indpendlere og nyttilflyttere.
- b) at udvalget godkender den videre procesplan.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Indstilling godkendt.

René Danielsson kan ikke medvirke til godkendelse af punkt a) idet han ikke ønsker at finansiere velkomstpakker.

Sagsfremstilling

Forslag til velkomstpakke med invitation/forpligtelser ifb. med kulturelle tilbud. Målgruppen kunne være pendleransatte hos politiet, på sygehuset og ved militæret samt studerende.

Administrationen lægger op til at der laves én type velkomstpakke beregnet til to voksne. Da det er kommunens velkomstpakke vil der ikke være tilbud på ydelser og/eller oplevelser fra private virksomheder.

Hvad skal der være i pakkerne?

Velkomstpakkerne vil bestå af relevant kommunalt informationsmateriale, bl.a. den trykte tilflytterguide, når den er produceret, samt en introduktionsfolder fra biblioteket og kulturskolen samt info om muligheden for at booke tider i de kommunale haller via wannasport.dk.

Herudover vil der blive vedlagt en gavepakke af værdi på kr. 400 til brug ved kultur og fritidsinstitutionerne på Bornholm.

Indholdet vil fx kunne være 2 vouchers til Rønne Theater, 2 x gavekort til

kulturbutikken/Musikhuzet, 2 x adgangsbillet til Rønne Svømmehal eller andre relevante tilbud, til en samlet værdi på i alt på 400 kr. pr. velkomstpakke.

Der er aktuelt en dialog med relevante kultur og fritidsinstitutioner om passende tilbud og prisfastsættelse af disse, da der må formodes at være en del af de udleverede gavepakker, som ikke kommer i anvendelse, samt at gavepakkerne også kan anses som en markedsføring til nye potentielle målgruppe.

Målgruppe

Målgruppen for velkomstpakkerne er *indpendlere*, hvilket er en innovativ tilgang til at fastholde mennesker, der i forvejen befinder sig på Bornholm ugen igennem.

Administrationen lægger op til at også *nytilflyttere* tilbydes velkomstpakker. På den måde sidestilles nye bornholmere og potentielle tilflyttere.

Hvor mange skal vi producere?

Danmarks Statistiks seneste tal for pendling er fra 2016 og viser at der var 750 personer, der pendlede til øen på arbejde. Her er der tale om enkeltpersoner. Disse data er dog allerede forældede og fra 2019 vil bl.a. kasernen opleve en stigning i antallet af ansatte, som pendler til øen og er her i ugens løb.

Antallet af nytilflyttere er godt 1.700 pr. år (flytninger i CPR, ikke nettotilflytningen), hvoraf en del er børn. Hvis man omregner det til husstande er der tale om mellem 400 og 500 husstande.

Dette giver et samlet set stort finansieringsbehov. Derfor lægger administrationen op til, at der som forsøgsordning produceres 200 velkomstpakker og at der herefter bliver evalueret på målgrupper og indhold.

Distribution og arrangementer for indpendlere, der hvor de arbejder

For indpendlerne er det planen at lave arrangementer på de virksomheder, hvor de arbejder og i den forbindelse uddele velkomstpakkerne. På den måde opnår vi den direkte kontakt og det er muligt at tale ind i den virkelighed, som de forskellige grupper oplever. Der er i den samlede gruppe af indpendlere stor forskel på alder og livssituation. Det vil være oplagt at tage højde for det i de arrangementer vi planlægger.

Distribution og arrangementer for nytilflyttere

For nytilflyttere lægger vi op til, at det fremgår af velkomstbrevet fra borgmesteren, at hver husstand kan hente en velkomstpakke i Borgerservice.

Det vil også af brevet fremgå, at de nye bornholmere er inviteret til et af de fire planlagte velkomstarrangementer i løbet af det første år. Man skal herefter aktivt tilmelde sig et af arrangementerne. Det står en frit for hvilket arrangement, man vil tilmelde sig. Det indebærer at alle 4 arrangementer vil være kalendersat allerede i januar. Det vil også fremgå, at man er velkommen til at tage hele familien med. Tilflytterservice er i gang med at planlægge disse arrangementer med borgerforeningerne på Bornholm.

Den videre procesplan

Administrationen arbejder videre med fokusområderne fra temamødet den 5. december 2018 på følgende områder:

Forslag til fokusområder	Udvalgsmøde
Forslag til involvering af lokale foreninger ifb med introduktion i lokalsamfundet. Evt. mentorordning. Målgruppe kunne være nytilflyttere.	Februar 2019
Forslag til hvordan afdækning af, hvad tilflyttere ud over job, ønsker for at Bornholm bliver valgt som bopæl	Februar 2019
Udarbejde forslag til etablering af digitale arbejdsfællesskaber. Målgruppen kunne være udpendlere.	Februar 2019
Udarbejde forslag til øget brug af de sociale medier, med fokus på synliggørelse af ledige jobs, ledige boliger, fritidstilbud og de gode tilflytter historier. Bred målgruppe.	Februar 2019/ marts 2019
Udarbejde forslag til hvordan vi kan understøtte en samlet portal, hvor lokale aktiviteter i kulturtilbud og foreninger kan synliggøres.	Februar 2019/ marts 2019
Udarbejde forslag til hvordan private værelsesudlejning kunne bringes i spil ifb. med midlertidig bolig for tilflyttere. Tilflytterservice udarbejder forslag til værelsesudlejning med inspiration fra to forskellige koncepter. <ol style="list-style-type: none"> 1) Det første er "værtsfamilie"-konceptet, som det er kendt fra udvekslingsstuderende. Her vil civilsamfundet skulle mobiliseres til at leje værelser ud til tilflyttere i en kortere periode. 2) Det andet er en digital platform til formidling af boliger, som midlertidigt er ledige, til boligsøgende med behov for en startbolig. En sådan platform vil skulle drives af private. 	<p>Dette punkt afventer den endelig vedtagelse af kommunens boligpolitik, der er i høring.</p>

Økonomiske konsekvenser

Budget for velkomstpakker i forsøgsperioden er 80.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Punkt 11: Orientering om studieambassadører-indsatsen

Åbent punkt

11 Orientering om studieambassadører-indsatsen

15.03.00G01-0009

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	11	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter.

Resumé

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget orienteres om tidligere og kommende studieambassadør-indsatser af nuværende studieambassadør.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Taget til efterretning. Udvalget roser det gode arbejde.

Sagsfremstilling

Den 7. november 2018 godkendte Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget en forlængelse af studieambassadør-indsatsen. Studieambassadørernes opgave er at understøtte at, Rønne som studieby og Bornholm som studie-ø, fremstår attraktiv for unge.

Med studieambassadørerne anvendes en ung-til-ung-tilgang, hvormed unge studerende ansættes som studieambassadører, der varetager en flerstrengt indsats og fungerer som katalysator for det spirende studiemiljø i Rønne.

Konkret vil Studieambassadørerne varetage følgende aktiviteter:

- Målrettet kommunikation på de sociale medier.
- Tage initiativ til arrangementer og tiltag til fremme af et attraktivt studiemiljø.
- Særlige indsats ift. tilflyttende studerende.
- Understøtte etableringen af et tværgående studiemiljøråd.
- Understøtte etableringen af fysiske rammer for tværgående sociale aktiviteter.

Ambassadørerne er organisatorisk tilknyttet Koordinering, tilsyn og Uddannelse, der koordinere og varetager indsatsen på videregående uddannelsesområde. Fysisk vil de dog primært opholde sig i Campus-bygningen i Rønne.

Nuværende studieambassadør vil orientere udvalget om indsatserne i den første periode og præsentere de foreløbige planer for den kommende 2-årige periode.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Punkt 12: Uddannelsesstrategi for Bornholm

Åbent punkt

12 Uddannelsesstrategi for Bornholm

54.00.00A00-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	12	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget beslutter

Resumé

Udvalget får ved mødet præsenteret udkast til uddannelsesstrategi for Bornholm og drøfter denne.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at udvalget

- tager orienteringen til efterretningen.
- drøfter udkast til uddannelsesstrategi for Bornholm, herunder forslag til BRK's strategiske tiltag ifm. Strategien.
- drøfter proces med Referencegruppen omkring uddannelsesstrategien.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 09. januar 2019:
Orientering drøftet og taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. februar 2018 forslag fra Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget om udarbejdelse af helhedsorienteret uddannelsesstrategi for Bornholm.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget besluttede, (31. januar 2018), at nedsætte en Referencegruppe, der skulle udarbejde et strategiudkast til udvalget.

Referencegruppen har udarbejdet et udkast til strategien, som Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget får præsenteret på mødet. Udvalget drøfter strategien og herunder Bornholms Regionskommune strategiske tiltag i forbindelse med strategien.

Udvalget drøfter processen for strategien og mødet med Referencegruppen (temadrøftelse med repræsentanter fra Referencegruppen den 9. januar 2019).

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Punkt 13: Sager til høring i Ældreråd og handicapråd

Åbent punkt

13 Sager til høring i Ældreråd og handicapråd

00.01.00P35-0100

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	13	

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- ingen punkter videresendes til ældreråd og handicapråd.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:

Godkendt.

Punkt 14: Gensidig orientering

Åbent punkt

14 Gensidig orientering

00.01.00P35-0100

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	09-01-2019	14	

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 9. januar 2019:
Orientering modtaget.