

REFERAT Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget d. 02-12-2025

Mødedato Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 11:00

Mødested Snorrebakken 66, Mødelokale 1

Mødedeltagere Linda Kofoed Persson, Gunna Møller, Laura Kofod, Claus Larsen-
Jensen, Heidi Burgedahl

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Evaluering af Maker's Island Bornholm 2023 - 2025.....	4
Budget 2026: Tilflytterservice Bornholm 2026-2027.....	6
Investeringsforslag i forlængelse af beskæftigelsesreformen - del 2.....	8
Dialogmøde med Destination Bornholm og handleplan for 2026.....	10
Fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen.....	12
Udarbejdelse af masterplan for DGI området.....	14
Dialogmøde med Business Center Bornholm samt handleplan og budget for 2026.....	18
Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2025, Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget.....	20
Gensidig orientering.....	23
Sager til høring.....	24
Lukket: Lukket punkt: Nedlæggelse af boligenhed, Kastanievej 4, 3700 Rønne.....	25
Lukket: Lukket punkt: Nedlæggelse af boligenhed, Stålegade 5, 3700 Rønne.....	26

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Laura Kofod.

Bemærkninger til dagsorden

Helle Munk Ravnborg deltager som suppleant for Laura Kofod.

Deltagere fra administrationen

Kommunaldirektør Sine Sunesen

Arbejdsmarkeds- og Digitaliseringschef Allan Westh

Stabsleder - Udvikling Kristian Pihl

Udvalgssekretær Betina Bjergsted Radovanovic Barbossa

Punkt 2: Evaluering af Maker's Island Bornholm 2023 - 2025

25/21615

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Formål med sagen

Projektperioden afrundes, og udvalget orienteres derfor om de foreløbige hovedresultater fra den igangværende evaluering af Maker's Island Bornholm. Det vedlagte bilag omfatter den del af evalueringen, der aktuelt er tilgængelig. Den endelige evaluering forventes afleveret af ekstern evaluators (CRT) ved årets udgang.

Maker's Island Bornholm er bevilget 336.000 kr. årligt til den fortsatte drift af sekretariatet, som fra 2026 varetages af den nystiftede forening Maker's Island Bornholm. Den færdige evaluering forelægges det nye udvalg primo 2026 og kan danne grundlag for den videre dialog mellem Kommunalbestyrelsen og Maker's Island Bornholm.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- de foreløbige resultater af evalueringen tages til orientering

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Nærværende bilag præsenterer udvalgte resultater af den afsluttende evaluering af Maker's Island Bornholm II. Evalueringen analyserer og præsenterer udviklingen i forskellige nøgle-parametre for tidsperioden 2017 frem til seneste mulige årstal med tilgængelige data.

Den afsluttende evaluering har til formål at opdatere data fra den afsluttende evaluering fra forrige projektperiode (2021 – 2023), for at kunne følge værdien af indsatsen ift.

- Kunsthåndværkets økonomiske og beskæftigelsesmæssige betydning
- Nøgletal og betydning af kunsthåndværkeruddannelse for Bornholm
- Betydningen af styrkepositionen Kunsthåndværk som turismemagnet

Evalueringen er udarbejdet i CRT af chefkonsulent Anders Hedetoft og seniorforsker Rikke Brandt Broegaard.

For at vise de seneste udviklingstendenser indenfor Bornholms kunsthåndværk og betydningen af Maker's Island Bornholms indsats kombinerer CRT nyeste tilgængelige data med et interview af udvalgte kunsthåndværkere. Se slide 8 i bilag.

Den overordnede tendens på de ovenfor nævnte parametre er, at kunsthåndværket fortsat udvikler sig i en positiv retning og skaber værdi for Bornholms erhverv og turisme.

Nedenfor fremhæves to udvalgte hovedpointer fra den foreløbige evaluering:

- Der er en **markant vækst i beskæftigelsen indenfor kunsthåndværk på Bornholm** (inkl. selvstændige) på 22% (2017-2023). Dette er samtidig en periode hvor beskæftigelsen i øvrige erhverv på Bornholm har oplevet meget mindre vækst (2,5%). Se slide 6 i bilag 1.
- **Erhvervsindkomsten indenfor kunsthåndværk er vokset med 20%** i perioden 2017-2023 som helhed. Se slide 7 i bilag 1.

Om de dele af evalueringen, der endnu ikke foreligger, kan evaluator allerede nu pege på følgende tendenser:

- Foreløbige tal fra Det Kongelige Akademi i Nexø (BA i Glas og Keramik) viser en betydelig og fortsat stigende søgning til uddannelsen
- Foreløbige data fra Destination Bornholm peger på en betydelig stigning i internationale feature-artikler med omtale af Bornholmsk keramik

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 50.000 kr. til evaluering i projektets budget og evalueringen leveres indenfor denne ramme.

Bilag

Evaluering af Maker's Island Bornholm II

Punkt 3: Budget 2026: Tilflytterservice Bornholm 2026-2027

25/22023

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

Udvalget skal godkende Tilflytterservice Bornholms handleplan for 2026, samt tage stilling til administrationens anbefalinger til det fremtidige arbejde med en samlet tilflytter indsats.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- a) handleplanen for 2026 godkendes
- b) de skitserede arbejder igangsættes og
- c) finansieringen til de skitserede arbejder kan finansieres af de midler udvalget har bevilget til at understøtte den kommunale tilflytterindsats

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Ad a) Godkendt.

Ad b) Godkendt.

Ad c) Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med indgåelsen af budget 2026 afsatte kommunalbestyrelsen 783.000 kr. i 2026 og 2027.

Tilflytterservice Bornholm ved Business Center Bornholm har fremsendt en handleplan for 2026. Handleplanen ligner i store træk tidligere års handleplaner, og overordnet vil Tilflytterservice arbejde med:

- 300 tilflyttere efter rådgivning
- 450 henvendelser pr. år fra potentielle tilflyttere
- 175 rådgivningsmøder pr. år
- 800 potentielle tilflyttere i pipeline

Tilflytterservice vil afrapportere i deres årsrapport som det ansvarlige udvalg for året efter.

Administrationen vil samtidig igangsætte et arbejde, som det kommende ansvarlige udvalg vil blive præsenteret for. I det arbejde vil administrationen se bredt på både den kommunale tilflytterindsats, den kommunale erhvervsservice og Tilflytterservice Bornholm.

Det skyldes blandt andet, at den nye beskæftigelsesreform lægger op til, at der skal være én kommunal indgang for virksomhederne.

Bornholms Regionskommune, som virksomhed, understøtter også Tilflytterservice Bornholm. Kommunens 7 centre og staben har betalt 125.000 kr. om året.

” 18. *Én indgang for virksomheder og understøttelse af arbejdsmarkedets behov En øget frisættelse af beskæftigelsesindsatsen kan indebære større forskellighed i kommunernes indretning af deres kontakt med de lokale virksomheder. Derfor skal virksomhederne have én klar og tydelig adgangskanal til virksomhedsservicen på beskæftigelsesområdet i hver kommune – og dermed en tydelig indgang i forhold til rekruttering af arbejdskraft. Kommunerne skal også fremover have fokus på arbejdsmarkedets behov samt de enkelte virksomheders efterspørgsel på arbejdskraft, når de tilrettelægger beskæftigelsesindsatsen.*” [Aftale om en reform af beskæftigelsesindsatsen](#)

I arbejdet vil administrationen inddrage alle relevante interne aktører samt styregruppen for og Tilflytterservice Bornholm, hvor virksomhederne blandt andet er repræsenteret. Derudover vil civilsamfundet og andre relevante aktører også blive involveret. Det forventes at der i løbet af første halvår 2026 kan forelægges en ramme til drøftelse med det relevante politiske udvalg, med henblik på indgåelse af en rammeaftale med Tilflytterservice, i stil med de aftaler som er gældende for Business Center Bornholm. Rammeaftalen vil omfatte den samfundsmæssige del af indsatsen i Tilflytterservice.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Handleplan for Tilflytterservice Bornholm 2026.pdf

Punkt 4: Investeringsforslag i forlængelse af beskæftigelsesreformen - del 2

25/20454

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

Udvalget skal godkende og bevilge den anden del af de indsatser, administrationen finder nødvendige for at kunne videreføre en beskæftigelsesindsats. Dette vil tilgodese borgerne bedst muligt, samt give administrationen mulighed for at udvikle målepunkter, der giver mulighed for at tilpasse og udvikle indsatserne i forhold til tilpasning og udvikling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- a) den beskrevne finansiering i bilagene godkendes
- b) administrationen bruger 2026 på at opsætte målepunkter for indsatserne

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Ad a) Godkendt.

Ad b) Godkendt.

Sagsfremstilling

I forlængelse af sidste udvalgsmøde [d. 4. november 2025](#) bliver udvalget i denne sag bedt om at tage stilling til del 2 af de investeringsforslag administrationen har udarbejdet.

Administrationen har ved gennemgang af de nuværende indsatser konstateret, at det ikke er uden udfordringer at opstille konkrete beskæftigelsesmål for alle indsatser. De indsatser der er med i del 2. Disse indsatser er specifikt målrettet borgere i forløb som IPS, fleksjob og andre beskæftigelsestilbud.

Administrationen vil derfor bruge 2026 på at gennemgå indsatser og opsætte målemetoder. Det nye udvalg med ansvaret for beskæftigelse vil blive præsenteret for forslagene i løbet af 2026.

Fremadrettet vil det ansvarlige politiske udvalg én gang om året blive bedt om at tage stilling til, hvilke indsatser beskæftigelsesindsatsen skal indeholde for det kommende år. Dette skal være med til kontinuerligt at tilbyde relevante indsatser.

Baggrund for de enkelte investeringsforslag

- Mentorere (bilag 1)
 - En mentorfunktion supplerer øvrige aktiviteter som blandt andet lønnede timer, uddannelse og fleksjob ved at tilbyde personlig støtte, motivation og individuel vejledning.
- Mile mentorere (bilag 2)
 - Mentortilbuddet 'Mile' er udviklet til unge mellem 18 – 30 år, som en helhedsorienteret indsats, der skal støtte de helt unge i at opnå eller fastholde aktivitet, uddannelse, praktik eller beskæftigelse.
- Focus (bilag 3)
 - Borgere med behov for afklaring og udvikling i forhold til job og forsørgelse, hvor fysiske, psykiske eller sociale udfordringer har udfordret arbejdslivet.
- Styrk din sundhed (bilag 4)

- Borgere der har brug for støtte og vejledning til at overkomme fysiske og mentale sundhedsproblematikker

Der kan læses mere om de enkelte indsatser i bilag 1, 2, 3 og 4. Bilagene er lukkede bilag, da der indgår detaljerede oplysninger omkring den kommunale drift og finansiering. Indsatserne er løbet blevet tilpasset over årene, og administrationen mener derfor også at de på nuværende tidspunkt matcher de målgrupper der er aktuelle.

2026 til 2030 vil også være en overgangsperiode, hvor der både bliver sagsbehandlet efter nuværende lovgivning for de borgere som er i gang, og hvor nye borgere vil blive sagsbehandlet efter den nye lovgivning, hvilket fx gælder borgere i ressourceforløb, jobafklaringsforløb og revalidering.

Der vil derfor, foruden en mulig tilpasning af indsatserne, blive udarbejdet målepunkter for hvordan indsatserne kommer borgerne til gode. De vil blive udarbejdet i løbet af 2026, og præsenteret for det relevante udvalg.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 5: Dialogmøde med Destination Bornholm og handleplan for 2026

25/22293

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

Bornholms Regionskommune har en kontrakt med Destination Bornholm. Kontrakten løber frem til marts 2028 og foreskriver, at Destination Bornholms handleplan skal godkendes i Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget

- a) har dialog med Destination Bornholm
- b) godkender Destination Bornholms handleplan

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Ad a) Godkendt.

Ad b) Godkendt.

Sagsfremstilling

Destination Bornholm er det lokale destinationsselskab. I modsætning til Danmarks andre destinationsselskaber, som er fonde stiftet af staten, er Destination Bornholm et anpartsselskab stiftet og ejet af godt 250 virksomheder og Bornholms Regionskommune, som hver har en anpart. Destination Bornholm har desuden over 600 betalende medlemsvirksomheder. Destination Bornholm er dermed meget bredt forankret i det bornholmske turismeerhverv, hvilket er unikt i forhold til mange andre destinationsselskaber.

Kontrakten med Destination Bornholm fastsætter følgende indsatsområder, som handlingsplanen konkretiserer:

- Outdoor
- Kunst og Kultur
- Klima og Miljø
- Krydstogt
- Erhvervsturisme
- Vinterturisme
- Madkultur og Gourmetoplevelser

På mødet deltager Destination Bornholms direktør, Anders Wiberg.

Administrationens bemærkninger til handleplanen

Handleplanen er holdt på et overordnet niveau, som giver Destination Bornholm mulighed for at tilpasse sine aktiviteter i løbet af året. BRK-administration vurderer, at denne fleksibilitet er hensigtsmæssig set i lyset af fx den hastige udvikling af for eksempel kunstig intelligens, som direkte påvirker turisternes tilgang til ferieplanlægning og valg af destination.

Destination Bornholm lægger op til at udvikle turistinformationerne, så de i højere grad er med til at understøtte målet i udviklingsplanen for turismen om at sprede turismen i højsæsonen. Det gør Destination Bornholm ved at lave såkaldte ”pop-up” turistinformationer i turismehotspots i højsæsonen, hvorfra Destination Bornholms medarbejdere kan have kontakt med flere turister og gøre opmærksom på de mange forskelligartede oplevelser der er på hele Bornholm.

På det digitale område lægger Destination Bornholm op til at fokusere på hjemmesiden bornholm.info i stedet for også at have en app. Derved kan destinationen sikre høj kvalitet i denne hjemmeside, som danner grundlag for destinationens egen AI-chatbot. Dette hænger fint sammen med at flere og flere turister bruger sprogmodeller som ChatGPT eller Copilot til at lægge planer for ferien, da disse modeller i høj grad baserer deres svar vedr. oplevelser på Bornholm på hjemmesiden bornholm.info.

Handleplanen er bilagt sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Handlingsplan for DB og TI 2026

Punkt 6: Fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen

25/22148

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

I forlængelse af beskæftigelsesreformen skal det politisk ansvarlige udvalg beslutte den fremtidige organisering af beskæftigelsesindsatsen. Udvalget skal samtidig igangsætte en proces for en styrket virksomhedsservice.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- a) Udvalget godkender de overordnede principper for den fremtidige organisering af beskæftigelsesindsatsen
- b) Udvalget godkender igangsættelsen af en proces omkring en styrket virksomhedsservice

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Ad a) Godkendt.

Ad b) Godkendt.

Sagsfremstilling

Ved vedtagelsen af [beskæftigelsesreformen](#) blev det samtidig besluttet, at det skal politisk besluttes:

- Hvordan en fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen skal se ud
- En styrket virksomhedsservice – krav om én indgang

Frem til 1. februar 2026

- Fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen
- Kommunalpolitisk forankring i overgangsperioden
- Styrket virksomhedsservice – krav om én indgang

Fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen

Administrationen har, siden tidsfrister og indhold har været kendt, arbejdet på en fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen. Det har foregået ved inddragelse af alle ledere i centeret og CenterMed i Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering.

Administrationen vil i forlængelse af beskæftigelsesreformen arbejde med følgende principper:

- Mere service og mindre bureaukrati
- Mere frihed mindre tvang
- Mere hjælp til selvhjælp (også digitalt)
- Færre relations skift og mere tværfagligt
- Én indgang for virksomheder

- Mere omkostningseffektivt med fokus på effekt og ikke ”pinde”
- Nyt lokalt arbejdsmarkedsråd – Bornholms Arbejdsmarkedsråd (BAR)

Selve organiseringen af beskæftigelsesindsatsen er baseret på tre hovedområder. De tre hovedområder er:

1. Virksomhedsrettet indsats
2. Borgerrettet indsats
3. Borgerservice, økonomi (Ydelser), digitalisering og resultatskabende indsats

Det samlede oplæg til den fremtidige organisering kan ses i bilag 1. I Bilag 2 beskriver borgerens behov i beskæftigelsessystemet.

En styrket virksomhedsservice – krav om én indgang

I dag skal jobcentret yde virksomhedsservice til private og offentlige arbejdsgivere, blandt andet i forhold til rekruttering, opkvalificering og fastholdelse af sygemeldte. Med beskæftigelsesreformen får kommunerne mere frihed til at organisere indsatsen, derunder også virksomhedsservice. Reformen lægger op til, at virksomhederne fortsat har én indgang til kommunen ved behov for hjælp til f.eks. rekruttering.

Beskæftigelsesreformen og den medfølgende forenkling er en anledning til at se på, hvordan vi kan styrke vores virksomhedsservice strategisk, med fokus på data, erhvervsudvikling og være på forkant med efterspørgslen på arbejdskraft. Administrationen arbejder på at blive endnu bedre til at bidrage til, at virksomhederne får den efterspurgte arbejdskraft og matche jobåbninger.

Samtidig vil beskæftigelsesindsatsen videreudvikle på det strategiske fokus på, at understøtte jobskabelsen og virksomhedernes sociale inklusionsparathed, så flere ledige bliver del af et arbejdsfællesskab.

Der har i de senere år været et stort pres på arbejdsstyrken. Det er kun ved hjælp af flere +55-årige, der bliver på arbejdsmarkedet, og udenlandsk arbejdskraft der har været med til at holde niveauet stabilt. Dette pres forsætter de kommende år, og især udenlandsk arbejdskraft prøver administrationen at understøtte med bl.a. [Bornholm Agency](#).

Administrationen vil igangsætte en proces, hvor der både kigges på den beskæftigelsesrettede virksomhedsservice, men også bredt for hele BRK. I den proces vil de ansvarlige politiske udvalg blive involveret sammen med erhvervslivet og andre relevante aktører.

Økonomiske konsekvenser

Den foreslåede proces vil sikre at beskæftigelsesområdet samlet tilpasses løbende i budgetårene 2026 til 2029 til den budgetmæssige reduktion, som er indarbejdet i Bornholms Regionskommunes budget 2026 inkl. overslagsårene 2027-2029, samlet 21,9 mio.kr på konto 5 og konto 6 samt ca. 13,96 mio.kr. på ydelseskontoerne, samlet ca. 35,9 mio.kr., som er den direkte konsekvens af regeringens aftale om beskæftigelsesområdet

2026-PL, kr.	2026	2027	2028	2029
Samlet besparelse	-6.693.000	-15.823.000	-20.727.000	-21.889.000
Overførsler	-3.767.000	-9.090.000	-12.998.000	-13.960.000

Bilag

Organisation Beskæftigelsesindsatsen 2026 BRK -

Bilag 1 Et visuelt overblik over borgernes behov i beskæftigelsessystemet Nov 2025

Punkt 7: Udarbejdelse af masterplan for DGI området

25/20991

Sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Området omkring DGI-stadion skal byudvikles. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal indplaceres 120 nye almene boliger. Men området rummer et stadionanlæg og arealet er så stort, at der i fremtiden kan bygges flere boligbyggerier. Der er behov for en masterplan, som sætter vision og retning for den fremtidige samlede udvikling af området. Masterplanen skal definere storparcellerne for en fremtidig boligudbygning med henblik på et fremtidigt salg af kommunale arealer.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om de vil afsætte midler til en masterplan.

Indstilling

Direktionen indstiller

- a) der gives en tillægsbevilling på 450.000 kr. i 2026 til bevilling 65 Administration til udarbejdelse af en masterplan og juridisk bistand for DGI-område finansieret af kassebeholdningen, og
- b) der i 2025 gives en tillægsbevilling på -90.000 kr. på bevilling 52 Teknik, natur og miljø, samt en tillægsbevilling på -360.000 kr. fra puljen til boligudvikling fra bevilling 43 Erhverv og bolig, som tilføres kassebeholdningen.

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Ad a) anbefales.

Ad b) anbefales.

Sagsfremstilling

Hvad er en masterplan?

En masterplan er en langsigtet strategisk plan for udviklingen af et større byområde. Med en masterplan kan kommunalbestyrelsen lægge linjerne for en samlet udvikling af DGI-området, som er stort nok til at rumme mere end ét boligprojekt. Med masterplanen udvikler kommunalbestyrelsen en samlet vision for et område, hvor der kan arbejdes med en gennemgående landskabsstruktur, et fælles vej- og stisystem, som kobler området sammen med byen og en opdeling i kvarterer eller definition af storparceller til den fremtidige udvikling. På den måde kan kommunalbestyrelsen udvikle et attraktivt byområde med en identitetsskabende vision og samtidig optimere sine investeringer i infrastruktur, fordi masterplanen udpeger, hvordan området kan udbygges omkring en fælles infrastruktur. Der er brug for en masterplan som grundlag for at udstykke området i grunde, hvoraf én grund skal sælges til DAB Lejerbo og én eller flere yderligere grunde kan sælges til fremtidige boligprojekter eller andet formål. Masterplanen er således en forudsætning for at udarbejde en betinget købsaftale med DAB Lejerbo.

Hvis ikke der udarbejdes en masterplan, bliver det svært at indplacere de nye almene boliger i området. Der er risiko for, at de nye almene boliger kommer til at blive placeret uhensigtsmæssigt i forhold til en fremtidig udvikling. Det er også svært at tage stilling til, hvordan eventuelle fælles strukturer kan organiseres for området. Det drejer sig både om vejstruktur, anlæg til regnvandshåndtering og grønne strukturer med stisystem og beplantning. Det er hverken i kommunens eller DAB Lejerbos interesse, at de køber mere end strengt nødvendigt.

DGI-grunden

Matrikelgrænserne på og omkring DGI-anlægget er af ældre dato og giver ikke et meningsfuldt og veldefineret grundareal. Det areal, som er defineret på nedenstående luftfoto med gul stiplede streg er ca. 14,8 hektar. DAB-Lejerbo har udført nogle indledende studier, som peger på, at deres arealbehov er ca. 3-4 hektar for at opføre en boligbebyggelse med ca. 120 boliger i én-to etager. Det efterlader et betydeligt restareal, som der bør tages stilling til i sammenhæng med den konkrete indplacering af DAB Lejerbos almene boligbebyggelse.

Miljøundersøgelserne er gennemført. Resultaterne præsenteres i detaljer ved igangsætning af planarbejdet og indarbejdes som grundlag i masterplanen. Overordnet kan det konkluderes, at den største del af arealet syd for Torneværksvej kan planlægges til boliger i nuværende situation, og at hele arealet kan bringes i spil til boligformål i fremtiden.



De kommunalt ejede matrikler er markeret med magenta farve. Den stiplede gule streg viser oplæg til afgrænsning af masterplan.

Stadionanlægget – en begrænsning eller et potentiale?

Stadionanlægget består af fire jordvolde, som omringer en helt plan græsflade. Der er fire høje lysmaster, som kan oplyse anlægget. Anlægget er ca. 220 x 220 m (4,8 hektar) på udvendig side af jordvoldene, mens græsfladen i midten er 130 x 130 m. Anlægget ligger placeret som et centralt landskabsэлемент på arealet. Dette betyder, at arealerne omkring anlægget er relativt smalle i forhold til at indpasse en boligbebyggelse og opnå en effektiv arealudnyttelse.

Men anlægget har også potentialer. Dels benyttes det i dag til nogle få festival- og musikarrangementer, og dels giver det nogle rekreative muligheder. Den store flade i midten kan bruges til cirkus og lignende pladskrævende, men midlertidige behov – også i en fremtid med boliger omkring. Stadionanlægget bruges til dagligt til gåture, hundeluftning og kælkebakke, når der er sne.

Den nuværende drift er ekstensiveret og det betyder, at græsfladen ikke længere kan bruges som egentlig boldbane, og at lyset ikke kan garanteres at virke.

Masterplanen skal opfylde strategiske pejlemærker

Plan- og udviklingsstrategi 2024 indeholder en række strategiske pejlemærker for boliger og byudvikling. I masterplanen skal der arbejdes med, hvordan de udmøntes mere konkret.

Masterplanens indhold

Masterplaner kan være mere eller mindre detaljerede. I dette tilfælde ønskes en overordnet visionskitse, som kan disponere en hensigtsmæssig fremtidig udvikling af hele området. Arbejdet med masterplanen skal omfatte og resultere i:

- Overordnet arealanalyse med angivelse af fordele og ulemper for flere forslag (bevarelse eller fjernelse af jordvolde)
- Samlet visionskitse for et nyt boligområde på DGI-grunden i Rønne, med særligt fokus på fremtidig udbygning, bæredygtighed og arkitektonisk kvalitet
- Udkast til udstykninger (forskellige modeller med indbyg. tolerancer/buffer)
- Principiel illustrationsplan for hele områdets disponering, herunder
- Konkretisering af en samlet landskabsstruktur og afgrænsning af nogle storparceller dels til det almene boligprojekt og dels til ét eller flere fremtidige boligprojekter
- Områdets sammenhæng med byen i form af et samlet vej- og stisystem

Proces og tidsplan for en masterplan

Primo januar – ultimo januar: Udarbejdelse af overordnet volumenundersøgelse til første sparring med BRK

Februar. Temamøde for kommunalbestyrelsen eller et eller flere udvalg (afhænger af valgresultat og konstituering)

Februar. Bornholms Regionskommunes (administrationens) vurdering af indledende volumenundersøgelse

Primo marts – primo april. Udarbejdelse af endeligt forslag til overordnet masterplan



Workshop: 120 boliger i hhv. 1 og 2 etager indplaceres forsøgsomt omkring stadionanlægget. (Foto: Arkitema)

Historik

Sagen har sammenhæng med forskellige sager vedrørende udviklingen af DGI og almene boliger. Herunder gives en oversigt med links til sagerne:

- [Indkaldelse af idéer og forslag, boliger på DGI Stadion](#)
- [Midler til grundkapitallån](#)
- [Reservation af grundareal til nybyggeri af almene boliger, DGI-grunden](#)
- [Valg af bygherre til nye almene boliger på DGI-grunden](#)
- [Undersøgelse af miljøforhold på DGI forud for planlægning](#)
- [Lukket punkt: Økonomi forbundet med almenbolig projektet på DGI](#)

Økonomiske konsekvenser

En masterplan for udvikling af det samlede areal omkring DGI er et behov, som ikke tidligere har været fremsat. Der er derfor ikke afsat midler i budgettet til formålet.

Masterplanen skal være et forberedende arbejde for frasalg af kommunale storparceller til boligbyggeri. Udgiften forventes derfor opvejet af et kommende provenu fra salg af kommunal byudviklingsjord ved de fremtidige salg til dels det almene boligselskab og dels andre endnu ukendte investorer/ejendomsudviklere.

Udarbejdelse af en masterplan og juridisk bistand anslås til samlet 450.000 kr., hvoraf de 400.000 kr. er til konsulentbistand til udarbejdelse af en masterplan og 50.000 kr. er til advokatbistand.

Der blev den 27. februar 2025 givet en tillægsbevilling på 400.000 kr. til bevilling 52 Teknik, natur og miljø til gennemførelse af en kortlægning af miljøbelastningen på arealerne. Miljøundersøgelserne er gennemført for 309.936,50. Der er således et restbeløb på ca. 90.000, i 2025.

Der er i 2025 et mindreforbrug på bevilling 43 Erhverv og bolig under Pulje til boligudvikling, som kan medfinansiere udarbejdelsen af en masterplan.

Der søges dermed om en samlet tillægsbevilling til bevilling 65 Administration på 450.000 kr. i 2026, som finansieres af kassen. Til finansiering af dette gives i 2025 en tillægsbevilling på -90.000 kr. fra bevilling 52 Teknik, natur og miljø jf. ovenstående og en tillægsbevilling på -360.000 kr. til bevilling 43 Erhverv og bolig.

Punkt 8: Dialogmøde med Business Center Bornholm samt handleplan og budget for 2026

25/22177

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

Bornholms Regionskommune har en kontrakt med den selvejende institution Business Center Bornholm (BCB) om grundlæggende erhvervsservice til Bornholms virksomheder. Af kontrakten fremgår det, at BCB's årlige handleplaner og budget skal til godkendelse hos Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget, hvilket denne sag handler om. Derudover lægges der op til dialog mellem udvalget og Business Center Bornholm.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget

- a) har dialog med Business Center Bornholm
- b) bliver præsenteret for en status på arbejdet med tiltrækning af nye virksomheder i forlængelse af opdraget i handleplanen for 2025
- c) godkender Business Center Bornholms handleplan for 2026
- d) godkender Business Center Bornholms budget for 2026

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Ad a) Godkendt.

Ad b) Godkendt.

Ad c) Godkendt.

Ad d) Godkendt.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommune har indgået en kontrakt med den selvejende institution Business Center Bornholm (BCB), som gælder frem til marts 2028 om at yde grundlæggende erhvervsservice.

På mødet deltager:

- Karen Bladt, Formand for Business Center Bornholm og Erhvervsrådet
- Christa Lodahl, Erhvervschef, Business Center Bornholm

Bemærkninger til handleplan 2026

Handleplanen ligger i forlængelse af de relevante strategier, herunder den nye fødevarerstrategi, og den lægger op til et bredt samarbejde mellem relevante aktører.

BCB afholder som noget nyt netværksarrangementer, der kun er for medlemmer. Administrationen vurderer at det er uproblematisk idet BCB vejledningsydelser er tilgængelige for alle virksomheder på Bornholm uagtet at visse netværk

kun er for medlemmer. BCB's ydelser er altså fortsat tilgængelige for alle virksomheder.

Bemærkninger til budget for 2026

BCB budgetterer med øgede indtægter fra Bornholms erhvervsliv, hvor man i 2026 forventer 475.000 kr. hvilket er 75.000 højere end budget 2025. Virksomhedernes tilskud udgør dermed 9 procent i 2026-budgettet mod 8 procent i budget 2025.

Bornholms Regionskommunes tilskud udgør 88 procent i budget 2026, hvilket er på niveau med budgettet for 2025, hvor tilskuddet udgjorde 87 procent. I 2024 regnskabet udgjorde BRK's tilskud 80 procent.

BCB forventer væsentligt lavere projektindtægter end tidligere. I 2026 budgetterer BCB med projektindtægter på 21.500 kr. mod 60.586 kr. i budget 2025 og 556.218 kr. i regnskabet fra 2024. Budgettet for 2026 og delvist budgettet for 2025 afspejler således, at det er blevet vanskeligere at skaffe projektfinansiering, hvilket hænger sammen med færre relevante projektudlodninger hos særligt Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse sammenlignet med tidligere år.

Der forventes et underskud på -154.872 kr. i 2026, som trækkes fra egenkapitalen, hvilket vurderes uproblematisk henset til egenkapitalens størrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Handleplan_2026_godkendelse bestyrelse

Budget 2026- godkendtbestyrelse

Punkt 9: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2025, Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget

25/18465

Sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

I sagen gennemgås budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2025 på udvalgets områder.

Driftsopfølgningen viser et forventet overskud på 28,1 mio. kr. i 2025, hvoraf de 14,4 mio. kr. er på den ikke-overførbare bevilling. Overskuddet er sammensat af et mindreforbrug i året på 14,5 mio. kr. samt et overført overskud på 13,6 mio. kr.

Samlet set giver budgetopfølgningen på driften anledning til særlig opmærksomhed på et større mindreforbrug på det ikke-overførbare område, hvilket der er taget højde for i budget 2026.

Udvalget skal træffe beslutning om, at indstille til kommunalbestyrelsen, at de ikke-overførbare bevillinger korrigeres via kassefinansierede tillægsbevillinger til det forventede resultat i 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der som en del af den samlede budgetopfølgning til kommunalbestyrelsen indstilles, at

- budgettet på den ikke-overførbare bevilling samlet set reduceres med 14.440.000 kr. som anført i tabellen under de økonomiske konsekvenser og at beløbet tilføres kassebeholdningen.

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Herunder gennemgås i hovedtræk de væsentligste dele af budgetafvigelseerne for de enkelte bevillinger, der vedrører udvalgets områder.

Bevilling 34 Sociale ydelser er formelt placeret under Social- og Sundhedsudvalget, men har sammenhæng til Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget og nævnes derfor her.

På bevilling 34 ses et samlet overskud på 0,6 mio. kr., som skyldes en større andel af borgere, som overgår til førtidspension. Merforbruget på førtidspension (5,0 mio. kr.) opvejes imidlertid af mindreforbrug på de øvrige sociale ydelser.

Beløb i 1.000 kr.	Overført over- /underskud fra 2024	Forventet mer- /mindreforbrug for 2025	Forventet over- /underskud for 2025
	A	B	C = A + B
41 Uddannelse og beskæftigelse	10.750	15.587	26.337
43 Erhverv og bolig	2.875	-1.090	1.785
Erhvervs-, Bolig-, og Beskæftigelsesudvalget	13.625	14.497	28.122

Note: "+" angiver mindreforbrug/overskud, "-" angiver merforbrug/underskud
Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2025 ekskl. overførsler fra 2024
Over-/underskud angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2025 inkl. overførsler fra 2024

På de flerårige projekter på bevilling 41 Uddannelse og Beskæftigelse forventes et overskud på 11,6 mio. kr.

Der er færre borgere på sygedagpenge, kontanthjælp, jobafklaringsforløb- og ressourceforløbsydelse samt færre elever på FGU, hvilket betyder et mindreforbrug på disse ydelser på 14,9 mio. kr. Modsat ses et merforbrug på dagpenge på 2,4 mio. kr. og 3,5 mio. kr. på løntilskud til fleksjob. Merforbruget på dagpenge skyldes primært, at de som er ramt af ledighed er ledige i længere perioder. Forbruget af dagpenge er imidlertid stadig lavt som følge af gunstige konjunkturer og en aktiv beskæftigelsesindsats. Merforbruget på løntilskud til fleksjob skyldes, at der fortsat er en øget tilgang til ansættelse i fleksjob.

Antallet af REHAB-møder er faldet betydeligt i 2025, hvilket har haft indflydelse på et mindreforbrug på lægeattester på 2,3 mio. kr.

Herudover er der mindreforbrug på 3,2 mio. kr. på integrationsområdet, men der er stor usikkerhed omkring prognosen, da det er vanskeligt at beregne den statslige kompensation og bonusordninger.

På bevilling 43 Erhverv og bolig består det samlede merforbrug af merforbrug på forskellige erhvervs-/ energiprojekter. Dette skyldes planlagt forbrug af overførte midler fra 2024 og ændret periodisering af udbetaling af tilskud. Overskuddet skyldes, at midler (og ikke disponerede midler på Bornholms Erhvervsfremmepulje) først forventes forbrugt/ udbetalt i 2026 og frem.

Økonomiske konsekvenser

På udvalgets områder forventes samlet set et overskud på 28,1 mio. kr. som beskrevet i sagsfremstillingen.

De ikke-overførbare bevillinger korrigeres via tillægsbevillinger, til det forventede resultat i 2025, beløbet tilføres kassebeholdningen.

Beløb i 1.000 kr.	Forventet mer-/mindreforbrug i 2025 (*+ mindreforbrug / *,- merforbrug)			Overført fra 2024 (*+ overskud / *,- underskud)	Forventet resultat i 2025 (*+ overskud / *,- underskud)		
	Overførbare	Ikke- overførbare	I alt		Overførbare	Ikke- overførbare	I alt
41 Uddannelse og Beskæftigelse	1.287	14.300	15.587	10.750	12.037	14.300	26.337
43 Erhverv og bolig	-1.230	140	-1.090	2.875	1.645	140	1.785
Erhvervs-, Bolig-, og Beskæftigelsesudvalget	57	14.440	14.497	13.625	13.682	14.440	28.122

Note: "+" angiver mindreforbrug/overskud, "-" angiver merforbrug/underskud
Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2025 ekskl. overførsler fra 2024
Over-/underskud angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2025 inkl. overførsler fra 2024

Bilag 1: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2025, Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget

Punkt 10: Gensidig orientering

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Orientering

Gensidig orientering gives.

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Orientering givet.

Punkt 11: Sager til høring

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- ingen sager sendes i høring

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 02-12-2025

Godkendt.

**Punkt 12: Lukket: Lukket punkt: Nedlæggelse af boligenhed, Kastanievej 4,
3700 Rønne**

25/21394

**Punkt 13: Lukket: Lukket punkt: Nedlæggelse af boligenhed, Stålegade 5,
3700 Rønne**

25/21635