

REFERAT Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget d. 29-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 29. august 2023 kl. 12:00

Mødested Snorrebakken 66, Mødelokale 2

Mødedeltagere Linda Kofoed Persson, Gunna Møller, Stig Westermann, Claus Larsen-
Jensen, Heidi Burgedahl

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Mødeplan 2024 for Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget.....	4
Reservation af grundareal til nybyggeri af almene boliger, DGI-grunden.....	6
Godkendelse af budget 2023 og huslejestigning i almen boligafdeling (Lejerbo Bornholm, afd. 301.....	10
Godkendelse af fravigelser fra AB18 ved reovering af boliger i Bo42 afd. 52, Svaneke.....	12
Ny kontraktperiode med Business Center Bornholm og input til handlingsplan.....	14
Opdatering af sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	17
Orientering om arbejdet med bopælspligt i første halvår 2023.....	21
Etablering af flere lejemål iht. lov om boligforhold - Tilflytterboliger.....	24
Overdragelse af projektejerskab af handelsplatform for lokale fødevarer.....	30
Tillægskapitel til erhvervsstrategi om energiø-erhverv.....	31
Fritidsjobsindsats for unge på Bornholm udmøntning.....	34
Ansøgning til den regionale uddannelsespulje - Uddannelses-Broen Bornholm.....	37
Gensidig orientering.....	39
Sager til høring.....	40

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Claus Larsen-Jensen. Kirstine Van Sabben deltager som suppleant.

Stig Westermann. Niclas Fick deltager som suppleant.

Bemærkninger til dagsorden

Punkt 7 på dagsordenen udsættes.

Deltagere fra administrationen

Direktør Lillian Rasch Madsen

Arbejdsmarkedschef Allan Westh

Leder af Udvikling Mads Boss

Udvalgssekretær Betina Bjergsted Radovanovic Barbossa

Punkt 2: Mødeplan 2024 for Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget

23/14523

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter.

Resumé

Mødeplanen for 2024 skal godkendes og udvalget skal fastsætte starttidspunkt for møderne.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- a) at de foreslåede mødedatoer godkendes
- b) at udvalget fastsætter tidspunkt for mødestart

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Ad a) Godkendt. Datoen d. 4. juni bliver ændret til d. 6. juni.

Ad b) Mødetidspunktet fastsættes til kl. 12

Sagsfremstilling

Møderne i de stående udvalg foreslås holdt i begyndelsen af hver måned eller i slutningen af foregående måned af hensyn til sagernes videre behandling i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen, således at de sager, der går videre efter udvalgsbehandling, kan videresendes rettidigt til behandling på møder i Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen.

Følgende datoer er foreslået:

9. januar

5. marts

2. april

7. maj

4. juni

27. august

24. september

5. november

3. december

Forslag til mødedage for de øvrige udvalg, Økonomi- og Klimaudvalget og kommunalbestyrelsen fremgår af bilaget.

Administrationen henstiller til, at starttidspunktet bliver så tidligt på dagen som muligt af hensyn til at begrænse medarbejdernes arbejde udenfor normal arbejdstid.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Udkast til mødeplan 2024 for KB, ØKU og de stående udvalg

Punkt 3: Reservation af grundareal til nybyggeri af almene boliger, DGI-grunden

23/13405

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bo42 har anmodet Bornholms Regionskommune om reservation af DGI-grunden til nybyggeri af ca. 120 almene boliger samt evt. en daginstitution i tilknytning hertil.

Bo42 har endvidere anmodet om reservation af et tilstødende grundareal på DGI-grunden med henblik på fremtidige byggerier af almene boliger.

Administrationen lægger i denne sag op til, at DGI-grunden reserveres til brug for byggeri af almene boliger, at der gives afslag på reservation af det ekstra areal samt at der i budgetforhandlingerne afsættes midler til grundkapital på 19 mio. kr. i 2026 og tilføres administrative ressourcer til Plan og Natur & Miljø i 2024.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) DGI-grunden reserveres til nybyggeri af ca. 120 almene boliger

- b) afsætning af 19 mio. kr. til grundkapital til byggeriet i budget 2026 samt ekstra ressourcer til Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariat og Center for Natur, Miljø og Fritid svarende til 1½ årsværk i 1½ - 2 år til gennemførelse af en kommende planproces, oversendes til forhandlingerne om budget 2024

- c) ansøgning om reservation af et tilstødende grundareal på DGI-grunden med henblik på fremtidige byggerier af almene boliger afslås

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Ad a) Anbefales

Ad b) Anbefales

Ad c) Anbefales

Sagsfremstilling

Baggrund for Bo42's ansøgning

På vegne af Erhvervs-, Bolig og Beskæftigelsesudvalget anmodede administrationen i januar 2023 boligorganisationerne om at fremsende forslag til muligt nybyggeri af almene boliger. Administrationen har på den baggrund bl.a. været i dialog med Bo42 om byggeri af nye almene boliger i Rønne, på baggrund af det forslag som boligorganisationen indsendte. Ansøgningen er vedlagt som Bilag 1.

Reservering af grund til byggeri af almene boliger

Når almene boligorganisationer skal bygge nye almene boliger, er der lovgivningsmæssigt fastsat et maksimumbeløb for støttet byggeri. Fastsættelse af dette maksimumbeløb har den konsekvens, at almene boligorganisationer kun sjældent kan betale den rene markedspris for de arealer, de skal erhverve til nybyggeri.

En kommunal ejendom skal som udgangspunkt sælges til markedsprisen i offentligt udbud. Det er imidlertid fast antaget i praksis, at en kommune ved afhændelsen af sine grunde lovligt kan knytte salgsvilkår til købsaftalen, som kan påvirke markedsprisen, forudsat at der herved varetages lovlige kommunale interesser.

Et vilkår om opførelse af alment boligbyggeri på en given grund er, med afsæt i praksis i bl.a. Københavns Kommune, efter administrationens vurdering en sådan lovlig interesse, der også ligger i tråd med kommunens Boligpolitik- og strategi.

Beslutningen om salg af bestemte grunde til almene boligorganisationer er udtryk for en rådighedsbegrænsning over de omhandlede grunde, som efter omstændighederne kan have stor betydning for markedsprisen, da markedet vil være indskrænket til en enkelt eller en mindre gruppe af købere, som – jf. ovenstående om maksimumbeløb for støttet byggeri – har en begrænsning i den købspris, de kan tilbyde for grunden.

Det er derfor centralt for en kommende Skema A-proces, at de kommunale grunde der evt. skal bygges almene boliger på, er forhåndsreserveret til dette formål, da en kommende markedsvurdering skal afspejle ovennævnte rådighedsbegrænsning.

Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke en ekstern vurdering af markedsprisen for DGI-grunden, ligesom der ikke foreligger et købstilbud fra Bo42, da der kun anmodes om en interessetilkendegivelse fra kommunalbestyrelsens side. Administrationen kan derfor ikke redegøre for den økonomiske forskel på et salg til markedsprisen i et udbud uden vilkår og den pris Bo42 vil kunne betale.

Plangrundlag

Det fremgår af § 19 i bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. (støttebekendtgørelsen), at det nødvendige plangrundlag skal være tilvejebragt, før tilsagn til Skema A ansøgning kan gives.

I forhold til DGI-grunden skal kommuneplanen ændres, før der kan udarbejdes en lokalplan, som muliggør boligbyggeri på området. Hvis kommunalbestyrelsen skal kunne godkende en Skema A ansøgning i 2026, skal lokalplanarbejdet

igangsættes i 2024. Området der vil skulle lokalplanlægges for fremgår af Bilag 2.

Afsætning af midler til grundkapital til byggeri af ca. 120 almene boliger på DGI-grunden

Bo42 oplyser, at byggeriet aktuelt forventes at medføre en udgift på 18 mio. kr. for kommunen til grundkapitallån:

”Med udgangspunkt i 120 boliger anslås anskaffelsessummen til kr. 226 mio., svarende til det aktuelle maksimale rammebeløb (2023). Finansiering anslås til kr. 203,5 mio. i realkreditlån (90 %), kr. 4,5 mio. i beboerindskud (2 %) og kr. 18 mio. i kommunalt grundkapitalslån (8 %). Grundkapitalen er beregnet til 8 %, da der i skitseprojektet er taget udgangspunkt i et bolig gennemsnit på under 90 m².”

Administrationen vurderer, at den statsligt fastsatte ramme for maksimumbeløb forventeligt vil være øget i 2025, når Skema A forventeligt skal behandles, og derfor foreslås det, at der afsættes 19 mio. kr. i budget 2026.

Såfremt der ikke afsættes midler til grundkapitallån i budgetforhandlingerne, bortfalder reservationen af arealet på DGI-grunden.

Anbefaling

Administrationen anbefaler, at reservere DGI-grunden til nybyggeri af ca. 120 almene boliger samt at oversende spørgsmålet om finansiering af grundkapital m.v. til budgetforhandlingerne.

Proces

Såfremt der i budgetforhandlingerne for 2024 afsættes midler til grundkapital i 2026 samt tilføres ekstra ressourcer til udarbejdelse af lokalplangrundlag m.v. i 2024, vil der blive lagt nye sag op, som forholder sig konkret til Bo42's byggeprojekt, samt sager om etablering af plangrundlag.

Økonomiske konsekvenser

Hvis kommunalbestyrelsen på et senere tidspunkt beslutter at fremme projektet ved bl.a. at give tilsagn om grundkapital til et alment boligbyggeri på ca. 120 boliger, estimeres det med afsæt i de nuværende økonomiske forhold og en forøgelse af rammen for maksimumbeløb for alment byggeri, at kommunen skal betale ca. 19 mio. i grundkapitallån, forventeligt i 2026.

Udarbejdelse af plangrundlag m.v. vil medføre et øget ressourceforbrug for Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariat (Plan) og Center for Natur, Miljø og Fritid (Natur og Miljø) svarende til 1½ årsværk i 1½ - 2 år til gennemførelse af en kommende planproces, herunder udarbejdelse af lokalplan allerede i 2024, udarbejdelse af tillæg til spildevandsplanen samt miljørapport og miljøkonsekvensrapport. Ressourcetrækket vil svare til ca. 0,5 årsværk i Plan og ca. 1 årsværk i Natur og Miljø fordelt over 1½-2 år.

Der vil blive udarbejdet skemaer til budgetforhandlingerne, hvoraf de specifikke beløb vil fremgå.

Dagtilbud

Hvis man på et senere tidspunkt vælger at lade Bo42 opføre et børnehus i forbindelse med boligbyggeriet, skal kommunen binde sig til et lejemål, der er uopsigeligt i 30 år. I henhold til lånebekendtgørelsens § 3, stk. 1 skal kommunen, ved indgåelse af lejemålet, deponere et beløb svarende til anlægsudgiften til børnehuset, hvis kommunen ikke har ledig låneramme.

Der er således umiddelbart ingen likviditetsmæssig gevinst forbundet med at lade Bo42 opføre et børnehus til kommunens brug. Anlægsudgiften vil dog ikke belaste bruttoanlægsrammen, når Bo42 står for opførelsen.

Bilag

Bilag 1 - Bo42s ansøgning om byggeri af almene boliger på DGI-grunden

Bilag 2 - område der skal lokalplanlægges for på DGI-grunden

Punkt 4: Godkendelse af budget 2023 og huslejestigning i almen boligafdeling (Lejerbo Bornholm, afd. 301-0, Blommestien/Solstien i Gudhjem)

23/15431

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Resumé

Boligafdelingen Blommestien/Solstien i Gudhjem har på et møde nedstemt Lejerbo Bornholms forslag til budget for 2023/2024. Budgetforslaget indebar en månedlig huslejestigning på 4,27 %, svarende til hhv. 260 kr. for en torums-bolig og 308 kr. for en trerums-bolig.

Bornholms Regionskommune skal i henhold til Almenboligloven træffe en afgørelse i sagen.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- a) det af Lejerbo Bornholm udarbejdede budget for boligafdelingen Blommestien/Solstien godkendes som budget for 2023/2024

- b) administrationen bemyndiges til at godkende fremtidige budgetter i afdelingen, hvis der er tale om lignende tvist mellem afdelingen og boligorganisationen

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Ad a) Godkendt.

Ad b) Godkendt. Niclas Fick og Gunna Møller kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Almene boligafdelinger holder et årligt budgetmøde, hvor de fremmødte lejere i boligafdelingen bl.a. skal tage stilling til det kommende års budget.

På boligafdelingens budgetmøde d. 3. november 2022 deltog beboere fra 5 lejemål. Alle fremmødte beboere stemte imod boligorganisationens budgetforslag, som således faldt. Begrundelsen for at stemme imod budgettet er efter det oplyste, at der var et ønske om ikke at stige i husleje.

Det følger af Almenboliglovens § 42, at det er hjemstedskommunen, der i en sådan budgettvist mellem boligafdeling og boligorganisationer skal træffe afgørelse om budgettets udformning.

Det fremgår af de fremsendte oplysninger i sagen, at det nedstemte budgetforslag

- indebærer en månedlig huslejestigning på 4,27 % svarende til hhv. 260 kr. for en torums-bolig og 308 kr. for en trerums-bolig
- medfører en samlet udgiftsstigning på ca. 40.000 kr. i forhold til det seneste regnskab, der udviste udgifter på i alt ca. 1.535.000 kr.

Administrationen har foretaget partshøring af afdelingsbestyrelsen, men der er ikke modtaget svar inden for den fastsatte frist.

Boligorganisationens bestyrelse har godkendt budgettet på baggrund af Lejerbo Bornholms administrative bemærkninger om, at man ikke mener, at budgettet kan sænkes henset til de forventede stigninger på hhv. renovation og lønudgifter, samt reduceret tilbagebetaling fra det opsamlede overskud. Afdelingen burde tillige øge sine henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser, men i lyset af den i forvejen høje huslejestigning er henlæggelserne ikke øget i året.

Det er ikke lovligt at budgettere med underskud i almene boligafdelinger. Da afdelingen ikke har fremsat nogen kvalificerede argumenter imod budgettet og den deraf følgende huslejestigning, og da boligorganisationens begrundelse for budgetforslagets udformning findes at være saglig, er det administrationens vurdering, at budgettet bør godkendes. Det bemærkes, at henset til inflationen i samfundet generelt findes huslejestigningen på 4,27 % ikke at være bemærkelsesværdig høj.

Ad b) Bemyndigelse til administrationen

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget traf den 2. maj 2022 tilsvarende beslutning om godkendelse af budget 2022/2023 for boligafdelingen Blommestien/Solstien i Gudhjem.

Sidste år var der tale om en tilsvarende tvist, hvor lejerne ikke ønskede en lejestigning, men der forelå en saglig begrundelse herfor fra boligorganisationen, og der var alene tale om en meget beskeden huslejestigning.

Administrationen foreslår derfor, at udvalget bemyndiger administrationen til at træffe afgørelse, hvis der opstår en tilsvarende sag i samme boligafdeling i de kommende år.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bilag 1 Bornholms Regionskommune - anmodning om godkendelse af budget 2023-2024

Bilag 2 Referat 30. november 2022 organisationsbestyrelsen

Bilag 3 Referat 3. november 2022 afdelingsmøde

Bilag 4 301-0 Afdelingsbudget 2023-2024

Punkt 5: Godkendelse af fravigelser fra AB18 ved renovering af boliger i Bo42 afd. 52, Svaneke

20/10108

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I forbindelse med renovering af almene boliger i Bo42 afd. 52 i Svaneke har bygherrerådgiver, Kuben Management, anmodet kommunen om at godkende, at der sker tilføjelser, fravigelser og præcisering af AB18 på en række punkter.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- kommunalbestyrelsen godkender tilføjelser, fravigelser og præciseringer til AB18 som fremsendt af Kuben Management den 19. maj 2023 (bilag 1)

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 28. maj 2020 godkendt helhedsplan, skema A, kommunegaranti og kapitaltilførsel i forbindelse med renovering af boliger i Bo42's afdeling 52 i Svaneke.

Det følger af bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. § 30, stk. 2, at kommunalbestyrelsen skal stille som betingelse, at tilsagnsmotageren lægger ABR, AB eller ABT til grund for sine aftaler om teknisk rådgivning eller entreprisaftaler uden fravigelser. Da Bo42 ikke har angivet andet i sin ansøgning vedrørende Skema A er det således lagt til grund, at der ikke skal ske fravigelser.

Bygherrerådgiver, Kuben Management, har i mail af 19. maj 2023 på vegne af Bo42 anmodet om, at kommunalbestyrelsen godkender en række tilføjelser, fravigelser og præciseringer af AB18. Kuben Management henviser til, at kommunalbestyrelsen tidligere har godkendt tilsvarende fravigelser mv. fra ABT18 ved godkendelse af Skema A for afdeling Søndergården I og II, Rønne i forbindelse med et renoveringsstøtteprojekt. Se bilag 1 og 2, som viser hhv. den samlede AB18 efter ændringerne og en oversigt over ændringerne med begrundelser.

Det følger af bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. § 30, stk. 2, at kommunalbestyrelsen efter modtaget begrundelse i særlige tilfælde kan godkende fravigelser.

De ønskede tilføjelser, fravigelser og præciseringer er udarbejdet som følge af, at AB18 ikke tager højde for de problemstillinger, der opleves som almen bygherre. Tilføjelser og fravigelser er tilpasset aftalen mellem Dansk Byggeri og BL – Danmarks Almene Boliger.

Det er administrationens vurdering, at der er tale om saglige tilpasninger, som ikke findes at forøge hverken bygherrens eller kommunens risiko i forbindelse med projektet, og det anbefales derfor, at kommunalbestyrelsen godkender de foreslåede tilføjelser, fravigelser og præciseringer.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

AB 18 med fravigelser, tilføjelser og uddybninger fra Kuben Management (04.03.2021).pdf

Begrundelser for Kuben Managements ændringer, tilføjelser og uddybninger til AB 18 (04.03.2021).pdf

Punkt 6: Ny kontraktperiode med Business Center Bornholm og input til handlingsplan

23/14321

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og beskæftigelsesudvalget beslutter

Resumé

Bornholms Regionskommunes kontrakt med Business Center Bornholm og Business Center Bornholms handlingsplan udløber begge ved udgangen af marts 2024. Derfor er der behov for at indgå ny kontrakt, og at Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget giver input til en ny handlingsplan.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Bornholms Regionskommune indgår en kontrakt med Business Center Bornholm frem til og med marts 2028 med få ændringer herunder en eventuel besparelse på 300.000 kr. årligt, såfremt besparelsen beslutes i budget 2024.
- udvalget giver input til Business Center Bornholms handlingsplan jævnfør punkter nederst i sagsfremstillingen.

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Godkendt.

Drøftet. Input videregives mundtligt til BCB.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommunes Erhvervsstrategi har en række indsatsområder blandt andet;

- Bright Green Island - bæredygtighed og den grønne opstilling
- Automatisering og digitalisering
- Iværksætteri og knopskydning
- Eksport og internationalisering
- Offshore og energiø
- Helårsturisme
- Test-ø

Indsatsområder udgør en overordnet ramme for regionskommunens erhvervsrettede arbejde, herunder Business Center Bornholms handlingsplan. De første fire indsatsområder passer overens med Erhvervshus Hovedstadens prioriteringsområder; bæredygtighed, digitalisering, og internationalisering, samt erhvervshusets fokus på iværksætteri. For virksomheder, der arbejder indenfor disse prioriteringsområder, er erhvervshuset opsøgende og tilbyder et bredt udbud af vejledning, hvorimod der uden for områderne kan være et mere begrænset tilbud til virksomhederne. Business Center Bornholm må gerne yde grundlæggende vejledning indenfor erhvervshusets prioriteringsområder, så længe der ikke er overlap mellem parternes service. Derfor er det relevant at overveje, hvilke fokusområder der giver stor værdi lokalt, men som ikke er omfattet af Erhvervshusets prioriteringsområder. Her vil Business Center Bornholm kunne yde mere vejledning til virksomhederne uden overlap med Erhvervshusets ydelser.

Erhvervsstrategiens indsatsområde "Helårsturisme" ligger primært hos Destination Bornholm, mens "Test-ø" i høj grad ligger hos Baltic Energy Island. Begge er støttet af Bornholms Regionskommune. Business Center Bornholm har allerede fokus på "Energiø og offshore", og centeret har sammen med flere af partnerne i Baltic Energi Island modtaget tilsagn på en delvis bevilling af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse til projektet "Styrkede SMV'er". I denne ansøgning er

Business Center Bornholm den ledende aktør og indgår med egenfinansiering. Projektpartnerne skal søge igen med en tilpasset ansøgning. Derfor vil ”Energio og offshore” være et centralt fokusområde for Business Center Bornholm fremover.

Målgrupper i ny handlingsplan

Kommunerne i Kommunernes Kontaktråd Hovedstaden (KKR), herunder Bornholms Regionskommune, har aftalt, at Erhvervshus Hovedstaden yder grundlæggende vejledning af før-startere i hovedstadsområder. Før-startere er virksomheder, der endnu ikke har oprettet CVR nr. Vejledning af før-startere er ikke erhvervshusets ansvarsområde, men en stor andel af kommunerne yder ikke selv grundlæggende vejledning til virksomhederne. Business Center Bornholm yder også vejledning af før-startere på Bornholm. Det er administrationens vurdering på baggrund af dialog med andre kommuner i hovedstadsområdet, at erhvervshusets vejledning af før-startere er relativt begrænset. Derfor anbefaler administrationen, at Business Center Bornholm fortsat vejleder før-startere på Bornholm.

Erhvervs-, Bolig- Beskæftigelsesudvalget kan bede Business Center Bornholms bestyrelse om konkrete fokusområder og målgrupper ud fra nogle overordnede strategiske betragtninger. Derfor ønskes en drøftelse af nedenstående strategiske betragtninger som input til Business Center Bornholm nye handlingsplan.

1. At fokusområderne bør ligge udover Erhvervshus Hovedstadens prioritetsområder
2. At fokusområder skal udvikle og fastholde erhverv, som har stor lokal betydning fx levende gadeplanserhverv i Bornholms byer
3. At fokusområderne skal fremme lokale styrkepositioner indenfor oplevelsesøkonomi fx kunsthåndværk og fødevarer.
4. samt at udvalget drøfter hvilke målgrupper Business Center Bornholm bør have fokus på, henholdsvis før-startere (uden CVR nr.), iværksættere (op til 3 år gamle virksomheder) og etablerede virksomheder.

En eventuel besparelse på Business Center Bornholm i budget 2024 indarbejdes af Business Center Bornholm i deres handlingsplan. Handlingsplanen skal godkendes i Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget jf. nedenstående procesplan for kontrakt og handlingsplan.

Proces for kontrakt og handlingsplan

Periode	Aktivitet
29. august	Erhvervs-, Bolig-, og Beskæftigelsesudvalget giver input til handlingsplan og godkender kontrakt
September	Budgetforhandlinger og administrativ dialog om eventuel besparelse.
Sept. -nov.	Business Center Bornholms bestyrelse behandler kontraktudkast og udarbejder handlingsplan på baggrund af Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalgets input fra august og eventuel besparelse.
5. december	Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalgets godkendelse af handlingsplanen og eventuelt ny kontrakt, såfremt Business Center Bornholms bestyrelse har ønsket væsentlige ændringer.
December	Kontrakten indgås

Økonomiske konsekvenser

I budget 2024 og frem er det årlige afsatte tilskud til Business Center Bornholm på 4.113.600 kr. (4.438.700 kr. i 2024 p/l-niveau).

I budgetprocessen for 2024 indgår dog et besparelsesforslag, som årligt vil reducere det afsatte tilskud til Business Center Bornholm med 300.000 kr. Såfremt besparelsesforslaget vedtages vil tilskuddet årligt være på 3.813.600 kr. (4.115.000 kr. i 2024 p/l-niveau).

Bilag

Kontrakt, BRK BCB 2024-2028

Punkt 7: Opdatering af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

23/14043

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der skal tages stilling til opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Fristerne findes i dag på brk.dk, men er ikke været opdaterede.

Sagsbehandlingsfrister sikrer borgernes retssikkerhed ved at skabe en gennemsigtighed i forhold til kommunens arbejde, lige som fristerne kan tjene som en forventningsafstemning af serviceniveau og svartider.

En opdatering skal sikre at oversigten er opdateret og samtidig gøre det lettere for borgere at finde den svarfrist, de eftersøger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene

- a) At de generelle sagsbehandlingsfrister på det sociale område bliver på 15 arbejdsdage
- b) At der er konkrete undtagelser med enten kortere eller længere sagsbehandlingsfrister end de 15 arbejdsdage
- c) At listen med sagsbehandlingsfrister fremadrettet opdateres løbende af administrationen, når opdateringerne alene skyldes lovbestemmelser
- d) At sagsbehandlingsfrister sendes i høring hos Handicap-, Udsatte-, Unge- og Ældrerådet, samt Rådet for internationale borgere og flygtning på Bornholm, således at høringssvarene foreligger på kommunalbestyrelsesmødet d. 21.9.2023.

Beslutning Handicaprådet den 14-08-2023

Anbefales.

Beslutning Rådet for internationale borgere og flygtninge på Bornholm den 15-08-2023

Rådet for internationale borgere og flygtninge på Bornholm har ingen bemærkninger i sagen.

Beslutning Ældrerådet den 16-08-2023

Behandlingstiderne ser fornuftige ud.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 28-08-2023

Udsat.

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Punktet udsættes.

Sagsfremstilling

På regionskommunens hjemmeside ligger i dag en oversigt over frister for sagsbehandling jf. retssikkerhedsloven § 3, stk. 2. De oplyste frister på BRK.dk er ikke længere retvisende. Chefgruppen besluttede derfor den 18. januar 2022 at opdatere og tilrette oversigten til den aktuelle situation.

Det fremgår af bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, LBK nr. 265 af 25/02/2022 (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at

- Kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.
- Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Det fremgår endvidere af § 3 a, at

- Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside.
- Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.

I praksis har de fleste kommunalbestyrelser offentliggjort sagsbehandlingsfristerne på kommunernes hjemmesider for alle de områder, hvor borgerne søger om ydelser, jf. oversigt over den omfattede lovgivning i bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område § 1.

En prioriteringsopgave, politisk og administrativt

Administrationen har undersøgt, hvordan andre kommuner udvælger og formidler deres sagsbehandlingsfrister og ser hverken ensartet praksis for, hvilke frister der er relevant, eller hvordan de formidles.

Blandt de undersøgte kommuner spænder antallet af medtagne frister således mellem 23 frister, der er undtagelser fra en generelt gældende sagsbehandlingsfrister og 185 enkelte frister. Denne længste liste er en komplet liste over alle frister for sagsbehandling, herunder også de, der ikke kan ansøges om, men følger naturligt af et forløb på området.

Baseret på administrationens undersøgelse er omkring 100 angivne frister det mest almindelige og gennemsnittet er 95 frister.

Derudover er der også mange forskellige tilgange til, hvordan sagsbehandlingsfrister opdeles og præsenteres, idet fristerne er opdelt i forhold til:

- en administrativ organisering: Hvilke centre har kompetencen til at træffe afgørelser
- en lovmæssig organisering: Hvilke lovgivninger finder ydelsen sin hjemme i
- en tidsmæssig organisering (som regionskommunen anvender i dag): Hvor lang er svarfristen
- en emnemæssig organisering: Hvilke ydelser er det at borgeren leder efter frister og kontakthenvielse på?

Da der således ikke kan sammenlignes 1:1 mellem kommuners oplyste sagsbehandlingsfrister, er overblikket over opdaterede sagsbehandlingsfrister i BRK udarbejdet med fokus på at imødekomme et borgerperspektiv og -behov for informationer, der kan relateres til borgerens behov for hjælp fra kommunen.

Arbejdsprocessen for opdatering af sagsbehandlingsfrister

Opdateringen af sagsbehandlingsfrister er koordineret og vinklet mod borgerperspektivet af Udvikling i Center for Regional Udvikling, IT og Sekretariat, mens fagcentrene i processen har fastlagt de konkrete frister. Processen har bestået af tre trin:

- At skabe et *overblik* over flest mulige sagsbehandlingsfrister
- At *tilpasse* og reducere listen fra trin 1 ind i Regionskommunens faglige praksis
- Kategorisering af ydelser og *målretning* af overskrifter, der giver mening for borgeren.

Overblikket bygger dels på input fra foreningen #EnMillionStemmer om det gode overblik, dels på egen afdækning af, hvad andre kommuner gør.

I *tilpasningen* er søgt en balance mellem på den ene side at skabe et overblik, som det er muligt for borgere at navigere i og på den anden side at oplyse om sagsbehandlingsfrister på alt. Det betyder, at der eksempelvis på jobcenter-området ikke er oplyst om sagsbehandlingsfrister på konkret hjælp til jobsøgning mv. som alene kan følge af et forløb i Jobcentret.

Resultatet er et overblik, der er *målrettet* med en række overskrifter, der gør det nemmere for borgere at orientere sig i, hvad de henvender sig omkring, end lister der opdeles efter forvaltning, lovhjemmel eller sagsbehandlingsfrister.

Indhold i overblikket over sagsbehandlingsfrister

I overblikket over sagsbehandlingsfrister i BRK indgår dels en generel sagsbehandlingsfrister på 15 arbejdsdag. Det betyder at afgørelse skal være afsendt fra BRK senest 15 arbejdsdage efter at sagen er fuldt oplyst, hvilket betyder at alle oplysninger i sagen er modtaget.

Dertil kommer en række undtagelser, hvor sagsbehandlingsfrister er kortere eller længere ud fra lovkrav eller praktiske forhold i sagsarbejdet. Disse undtagelser er tematiseret under følgende overskrifter:

- Skole, børnehave og andre institutioner
- I boligen
- Økonomisk hjælp
- På arbejdspladsen
- Sundhed og sygdom
- Aktiviteter udenfor hjemmet
- Familieliv

I skema med opdaterede sagsbehandlingsfrister fremgår en kolonne overskriften "Lovens frist". Der er kun lovbestemte frister på et fåtal af ansøgningsemnerne. Hvor en frist ikke er fastsat via lovgivning, tager BRKs frist udgangspunkt i gældende retspraksis, som den er fastlagt via eksempelvis Ankestyrelsens afgørelser.

Ganske få frister er blevet opdateret i arbejdet i forhold til de frister, der fremgår på www.brk.dk. Social- og Sundhedsudvalget har modtaget særskilt dokument med begrundelse for disse ændrede sagsbehandlingsfrister.

Høring

Overblikket over sagsbehandlingsfrister på det sociale område sendes i høring hos de høringsberettigede råd:

- Handicaprådet (høringsret via lov om retssikkerhed på det sociale område)
- Udsatterådet (høringsret via beslutning i kommunalbestyrelsen)
- Ungerådet (høringsret via beslutning i kommunalbestyrelsen)
- Ældrerådet (høringsret via lov om retssikkerhed på det sociale område)
- Rådet for internationale borgere og flygtning på Bornholm (høringsret via beslutning i kommunalbestyrelsen)

Høringen sigter på at inddrage rådene i at gøre sagsbehandlingsfristerne så letforståelige som muligt, samt at påpege eventuelle forglemmelser fra administrationens side.

Høringssvar vil være indsamlet og kommenteret af administrationen inden sagen behandles af Kommunalbestyrelsen.

Videre arbejde

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen, bliver overblikket lagt på www.brk.dk. Overblikket og sagsbehandlingsfrister på det sociale område på ww.brk.dk vil fremadrettet blive opdateret løbende af administrationen, når opdateringerne alene skyldes lovbestemmelser

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

2023-08-09 Sagsbehandlingsfrister (borgervendte)

Punkt 8: Orientering om arbejdet med bopælspligt i første halvår 2023

23/329

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Resumé

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget har besluttet, at udvalget gives en halvårlig orientering om arbejdet med bopælspligt på Bornholm. Administrationen har derfor udarbejdet en orientering gældende for perioden fra den 1. januar til den 30. juni 2023

Indstilling

Direktøren indstiller

- Sagen til orientering

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Sagsbehandlingen i perioden 01.01.-30.06 2023

I tabel 1 vises tre nøgletal fra periodens sagsbehandling sammenlignet med 2022.

Tabel 1: Sagsbehandling - nøgletal

	1/2022	2/2022	1/2023
Nye sager, der er registreret i perioden	50	41	62
Sager, der er afsluttet i den periode, rapporten omhandler*	57	78	82
Sager, der er under behandling ved periodens udløb**	91	71	80
Generelle henvendelser – ej sag oprettet	33	27	31

**En sag afsluttes ved at der træffes en afgørelse eller at sagen henlægges*

***Antallet viser både samtykkesager under behandling og øvrige sager, der ikke er afsluttet*

Ud af de 82 sager, der er afsluttet i første halvår 2023, har ejerne i 3 sager sat deres hus til salg og i 19 andre sager er der registreret en tilmelding til folkeregisteret på adressen.

I tabel 2 vises administrationen af ansøgninger om at fravige kravet om helårsbeboelse i henhold til det vedtagne administrationsgrundlag.

Tabel 2: Samtykke til fravigelse af kravet om helårsbeboelse

1/2022

2/2022

1/2023

	Samtykke	Afslag	Samtykke	Afslag	Samtykke	Afslag
Pending	5	2	8	0	14	2
Renovering	14	0	12	0	15	0
Særlige forhold i ø.	1	2	2	1	0	1

I tabellerne 3 og 3a vises et øjebliksbillede over de aktuelt "tomme boliger" i regionskommunen ved periodens afslutning.

Tabel 3: Tomme boliger ved periodens afslutning

	1/2022	2/2022	1/2023
Antal boliger med krav om helårsbeboelse uden aktuelle folkeregistertilmeldinger på adressen	540	557	568

Tabel 3a: Tomme boliger fordelt på sager, der kan behandles, og sager hvor 5-års fristen er overskredet

	1/2022		2/2022		1/2023	
	Kan behandles	5-års frist overskredet	Kan behandles	5-års frist overskredet	Kan behandles	5-års frist overskredet
Antal boliger med krav om helårsbeboelse uden aktuelle folkeregistertilmeldinger på adressen	321	219*	327	230*	351**	217

* Stigningen skyldes en ændring i ejendomsdata, hvor der i denne datakørsel fremgår et antal ejendomme ejet af regionskommunen. Disse ejendomme behandles ikke som bopælspligtssager.

**Der er kommet 67 nye tomme boliger på listen i perioden 01.01.2023 – 30.06.2023

Ved tomme boliger forstås boliger, hvor der er et krav om helårsbeboelse, og hvor der ifølge folkeregisteret ikke er tilmeldt nogen på adressen. Af disse 568 boliger er der 217 boliger, der godt må stå tomme, men som ikke må benyttes til midlertidige formål (fx til ferie og fritidsophold).

Én af årsagerne til, at de 217 boliger kan stå tomme, er bl.a. at boligerne har stået uden folkeregistertilmeldte på adressen i mere end 5 år og uden regionskommunen har gjort indsigelse.

En anden årsag er, at beboerne i en del af disse boliger har pendlertilladelser eller andre personlige tilladelser til at fravige bopælspligten. Over tid vil ejendommen skifte beboere, og dermed bortfalder samtykket til at fravige bopælspligten på ejendommen – og hver gang ét samtykke ophører aktiveres bopælspligten på ny.

Det skal bemærkes, at ud af de 351 tomme boliger, som kan behandles vil der være boliger, hvor tilsvarende forhold kan være gældende. Dvs. at der kan være givet samtykke til pending, renovering mv., ligesom nogle af ejendomme allerede kan være under behandling med afklaring af, om bopælspligten er opfyldt.

Juridisk Service følger udviklingen i de tomme boliger på månedsbasis, og prioriterer behandlingen af sager, der nærmer sig den såkaldte 5 års frist, således at fristen ikke overskrides.

Tallet for de tomme boliger er således et dynamisk tal. Tallet udtrykker et øjebliksbillede af den aktuelle bestand af boliger uden folkeregistertilmelding. Når tallet ændres, kan det dels skyldes, at der er foretaget en folkeregistertilmelding på adressen, og dels at boliger, der i forrige periode ikke var registreret som tomme, kan være blevet registreret som tomme grundet fraflytning i indeværende periode.

Generelt om bopælspligtarbejdet

I første halvår har bopælspligtteamet haft fokus på at

1. Afslutte de resterende 3 sager af særlig kompleks karakter, der har udestået
2. Gennemføre sagsbehandlingen i de 21 sager, som blev udvalgt i december 2022 på baggrund af screeningen af boliger indenfor Lokalplan 128's område, der fremtræder som "tomme"
3. Gennemføre ny screening af "tomme" boliger
4. Håndteret sagskompleks med 9 boliger ejet af samme virksomhed. BRK har oversendt flere af sagerne til politiet og har desuden modtaget stævning fra ejeren i sagen
5. Sikre at sagsbehandlingen af nye henvendelser påbegyndes inden for en tidshorisont på ca. 8 uger

Der er ikke længere "gamle" bopælspligtsager, som hører fra tiden før bopælspligtindsatsen blev opprioriteret i 2021.

Samlet er der i perioden truffet 10 afgørelser om manglende overholdelse af bopælspligten, hvoraf 5 ejere har lovliggjort forholdene indenfor fristen. Det skal bemærkes, at de fleste ejere lovliggør forholdene inden sagsbehandlingen munder ud i en afgørelse. Som tidligere nævnt har 22 ejere således enten sat ejendommen til salg eller registreret en tilmelding til folkeregisteret på adressen. Dette er sket efter sagsbehandling er indledt, men inden der er blevet truffet afgørelse.

Der er i perioden oversendt 3 nye sager til Bornholms Politi.

Det er ikke lykkedes at påbegynde sagsbehandlingen af nye henvendelser indenfor 8 uger i samtlige sager. Der er fortsat fokus på at igangsætte sagerne indenfor ca. 8 uger.

Bopælspligtteamet er fortsat i løbende dialog med By- og Borgerforeningerne. I perioden er der modtaget ca. 9 henvendelser om konkrete ejendomme fra foreningerne i Allinge, Gudhjem og Svaneke. Der er desuden modtaget 6 henvendelser fra borgere, der har mistanke om manglende overholdelse af bopælspligten på konkrete ejendomme.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 9: Etablering af flere lejemål iht. lov om boligforhold - Tilflytterboliger

23/10354

Politisk sagsgang

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Økonomi-, og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I budgetaftalen for 2023 og overslagsår er det forudsat, at kommunen etablerer tilflytterboliger i henhold til Lov om boligforhold. Center for Ejendomme og drift (CED) har undersøgt muligheder herfor, inden for eksisterende ejendomsportefølje, hvilket der her orienteres om. Idet det ikke har været muligt at få etableret nye boliger til at hente den budgetlagte nettoindtægt i 2023 og 2024 beskrives endvidere de økonomiske konsekvenser heraf. Udvalget bedes tage stilling til, hvordan de økonomiske konsekvenser håndteres.

Indstilling

Direktøren indstiller, at Natur-, Miljø- og Planudvalget

- a) indstiller til kommunalbestyrelsen at uforbrugte anlægsmidler i 2023 benyttes til at opveje for manglende indtægter i 2023
- b) oversender forslag til budgetforhandlingerne den 4.-5. september om at reducere indtægten i 2024 og frem med 576.000 kr.

Direktøren indstiller

- sagen til orientering i Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget.

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen forudsatte med budgetaftalen for 2023 og overslags år, at administrationen etablerer et antal boliger til brug for tilflyttere til Bornholm, og herigennem genererer en nettoindtægt på 200.000 kr. i 2023 og 600.000 kr. i de efterfølgende år. Forudsætningen er, at der skal etableres boliger til tilflyttere i kommunens eksisterende bygningsmasse. Til formålet er der afsat anlægsmidler på i alt 600.000 kr. fordelt over 2 år.

Eksisterende lejemål

Procedure for indgåelse af tilflytterlejemål

BRK har i henhold til ny lovgivning omkring etablering af tilflytterboliger, mulighed for at stille et antal boliger til rådighed for tilflyttere. Boliger skal i henhold til loven bebos af tilflyttere i en periode af minimum til 3 måneder, og maksimum 12 måneder. Udover dette, indgås lejemålet på vilkår fastsat i lejeloven.

For en tilflytter kan blive tildelt en bolig, skal vedkommende henvende sig i Borgerservice i Bornholms Regionskommune.

I praksis giver Ejendomsservice besked til Borgerservice om den ledige bolig. Borgerservice fremsender en formular som Ejendomsservice udfylder med boligoplysninger og sender retur.

Borgerservice fremsender oplysninger til de tilflyttere, som de vurderer boligen kan tilbydes til. Borgerservice har en periode på 14 dage til at se om der er nogen, der er interesserede i lejemålet. Herefter udlejer Ejendomsservice boligen på normale vilkår iht. lejeloven. Denne procedure er aftalt med henblik på at minimere tomgangsperioden.

Borgerservice er ansvarlige for at undersøge og sikre, at der reelt er tale om en tilflytter, der har behov for en bolig i en kortere periode. Borgerservice retter herefter henvendelse til boliggruppen i Ejendomsservice under Center for Ejendomme og Drift.

I indeværende år har Ejendomsservice fremsendt anmodning til Borgerservice/Tilflytterservice om udlejning af 2 boliger til tilflyttere.

Den første bolig returnerede en enkelt henvendelse, men blev herefter udlejet på normale vilkår. Den anden bolig indkom der 3 henvendelser på, hvor ingen ønskede alt leje den. Den udlejes nu på normale vilkår.

Borgerservice kan på grund af ferie pt. ikke svare på hvor mange henvendelser de modtager.

Tilflytterservice har i år indtil nu fået 287 henvendelser. Ud af de henvendelser meddeler 58, at de leder efter lejebolig.

Det dækker dog over mange forskellige situationer. Det kan både være folk der kontakter tilflytterservice og har brug for noget at bo i om en uge, og nogen der først regner med at flytte om et par år, men som allerede nu forestiller sig, at de gerne vil bo til leje.

Ud af de 58 henvendelser, har tilflytterservice sendt info om mindst en lejebolig til 39 personer. Tilflytterservice vurderer at 39 personer er et mere præcist tal for dem, der på kort bane leder efter lejebolig.

Eksisterende lejemål

Når alle kommunens lejemål sammentælles, udgør den eksisterende lejeboligmængde i alt 127 lejemål. Boliger der administreres i henhold til almenboligloven, er ikke indeholdt i nedenstående opsummering. Disse boliger er ikke mulige at udleje efter tilflytterboligloven.

Ud af de 127 lejemål, er visitationsretten til 33 boliger videregivet til et andet center, hvorfor de heller ikke kan benyttes til tilflytterboliger. CED oplever ikke tomgangsudgifter på disse 33 boliger, idet udgifter til overlap i udlejningen, dækkes af det center der har visitationsretten. Disse boliger holdes ude af puljen til tilflytterboliger.

Det efterlader i alt 94 udlejningsemner, som enten ligger isoleret som enkeltboliger, eller i en sammenhængende boligmasse.

BRK er ikke et boligselskab. Det betyder, at BRK derfor fortrinsvis skal leje boliger ud til bestemte socialt udsatte borgergrupper, der af forskellige årsager har svært ved at komme i betragtning til boligselskabernes boliger. Der for er det vigtigt at opretholde et vist antal ordinære lejemål. Nettoindtægten som er baseret på den maximale husleje der kan opnås på disse 127 lejeboliger, udgør årligt gennemsnitlig 842.000 kr. når alle drifts- og vedligeholdelsesudgifter er fratrukket.

Nettoindtægt på lejeboligerne er indarbejdet i kommunens budget.

Rækkemærkater	Sum af antal boliger	Sum af nettoindtægt (-) nettoudgift (+) (1.000 kr.)
Beboelsesejendomme, Allinge/Gudhjem	4	-1

Beboelsesejendomme, Nexø	24	-293
Beboelsesejendomme, Rønne/Hasle	69	-393
Center for Ældre	8	-67
Misbrugsafdelingen	20	-13
Psykatri og handicap	5	-74
anden udlejning	36	-239
Beboelsesejendomme, Aakirkeby	30	-155
Hovedtotal	127	-842

Alle kommunens 94 ordinære lejemål vil kunne udlejes som tilflytterboliger, når de bliver ledige til genudlejning. Nuværende lejere kan i henhold til lejeloven ikke opsiges. CED vurderer at der i den samlede mængde på 127 kommunale lejeboliger, sker omkring 6 % udflytninger om året. Heraf er de fleste fra boliger, hvor misbrugsområdet har visitationsret. Der opstår derfor sjældent ledige boliger i de ordinære udlejningsemner. Da der således er lav udskiftning/fracflytning og stort set ingen tomgangsudgifter, betyder at det beregnede nettobudget kan overholdes.

Der er kun økonomisk tab på boliger, der afventer afklaring i forhold til om de fx skal sælges eller anvendes til andet formål, fordi de ikke genudlejes.

Ovenstående opsummering taget i betragtning, ligeledes begrundet i at huslejen allerede er fastsat til det opnåelige maksimumsbeløb, vil det ikke være muligt at øge indtjeningen på den eksisterende boligudlejningsmasse, og CED vurderer at det ikke vil være muligt at levere den vedtagne indtægt på 600.000 kr. herigennem.

Etablering af nye lejemål

Kommunen kan vælge at etablere flere nye lejemål, hvis formålet er at tiltrække tilflyttere, og kortvarig udlejning står i rimeligt formål med den kommunale interesse for tilflytning.

Det fremgår af lov om boligforhold § 58a, stk. 1, 2. pkt., at udlejningens omfang skal stå i rimeligt forhold til den kommunale interesse i at tiltrække tilflyttere. I bemærkningerne til bestemmelsen er det forudsat, at en kommune højst kan have 1 bosætningshus pr. 1000 indbyggere. Jo højere indbyggertal den enkelte kommune har, jo højere krav stilles der til den kommunale interesse i at tiltrække borgere

Idet der stort set ikke er udskiftning i de 127 eksisterende boliger, må der derfor nødvendigvis etableres nye lejemål i eksisterende bygninger. Center for Ejendomme og Drift har vurderet hvilke bygninger, der vil kunne omdannes til tilflytterboliger, som i dag indeholder en anden funktion.

Budgetaftalen forudsætter etablering af tilstrækkelige lejemål, baseret på forudsætningen om, at der i 2023 skal generes indtægter for 200.000 kr. udover normal lejeindtægt, og fremover 600.000 kr. i indtægter årligt.

For 2023 anses dette ikke for opnåeligt. Alle de bygninger, som med lave omkostninger potentielt kunne være indrettet til tilflytterboliger, er nu indrettet til midlertidige flygtningeboliger.

Indretning af tilflytterboliger i eksisterende ejendomme som ikke i forvejen er boliger, eller som skal lovliggøres efter gældende bygningsreglement, vurderes ikke rentabelt.

Det vil kræve renoveringsarbejder for typisk op mod 10.000 pr. m2 eller mere, og dermed ikke stå mål med de relativt små indtægter som efterfølgende kan opnås ved udleje.

Baseret på de nuværende boliger skal bruttolejeindtægten alene på tilflytterboliger ligge på ca. 1,1 mio. kr. for at der opstår en nettoglejeindtægt på 600.000 kr., når der er betalt forsikring, renovation, vedligehold, som ikke påhviler lejer mv. Dertil skal tomgangsudgifter indregnes.

Tomgangudgifter opstår, når bygningen mellem 2 lejeaftaler står tom. I den periode er der naturligvis ingen indtægt, men kun de løbende udgifter, som der ikke er dækning for. Hvis der er større boligsøgning end den kapacitet der er til rådighed, vil tomgangsleje ikke forekomme. Dette er tilfældet i den ordinære boligmasse, som udlejes efter lejeloven, hvor lejer udflytter 14 dage før ny lejer flytter ind. De 14 dage er for kommunen en del af lejeindtægten, og der forekommer derfor ikke tomgangstab.

Tomgangsudgifter i tilflytterboliger skal fratrækkes/indregnes målet om 600.000 kr. nettooverskud.

Ejendomsservice tidligere erfaringer fra Ullasvej 2, da bygningen kortvarigt blev stillet til rådighed som ”Transitboliger” til tilflyttere er, at boligerne var udlejet 40 % af tiden, hvilket vil sige at der mangler 60 % lejeindtægter. For at opnå den ønskede besparelse, skal tomgang i boligerne elimineres. Det anser CED ikke for sandsynligt.

Erfaringen fra Ullasvej og den aktuelle efterspørgsel lige nu, viser at behovet for tilflytterboliger ikke er stort nok til, at de kan blive udlejet hele året. Arbejdet med energioen vil i årene frem kunne hjælpe med et stigende boligbehov også for tilflytterboliger.

Boliger der for nuværende anvendes til flygtninge

Juli 2023 er der registreret 94 flygtninge på Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse og 124 ukrainske flygtninge o/18 år. Så længe en flygtning er på denne ydelse, er der lovgivningsmæssig fastsat en max. husleje. Det er meget svært at finde private eller almennyttige lejemål som overholder den maksimale husleje.

Det er ud fra dette nødvendigt, at Bornholms Regionskommune stiller de nødvendige boliger til rådighed i integrationsperioden, eller ind til den pågældende flygtning kommer i beskæftigelse og derved opnår en anden betalingsevne.

De kommunale bygninger, hvor der potentielt kunne oprettes nye tilflytterlejemål, er alle bygninger, hvor kommunen pt. har flygtninge boende. BRK har generelt ikke andre bygninger der pt. er ledige til at indrette til andet formål, som boliger.

En mulighed for at kunne frigive flere tilflytterboliger, kan være, at man i Integrationsafdelingen arbejder på at få samlet flygtninge på færre adresser, ved at familier, der bor i mindre huse, flyttes over i vakante værelser i de bygninger, som huser mange flygtninge. Integrationsafdelingen har dog erfaring for, at denne type interne flytninger kan stresser de personer det omhandler uforholdsmæssigt meget.

Udgangspunktet er derfor, at når der opstår ledig bolig, som er mindre egnet som tilflytterbolig, flyttes flygtninge fra egnede tilflytterboliger og derover. Derved kan der sikres en markedsleje ift. at opnå den forventede indtægt.

BRK råder over bygninger der er indrettet til flygtningeboliger, i Nexø, Rønne, Klemensker, Aakirkeby, Østerlars og i Hasle.

Integrationsafdelingen i Center for Job, Uddannelse og Rekruttering forventer et uændret, eller svagt faldende behov for boliger i 2023 og 2024, og derefter et mere faldende behov. Dette vil dog kunne ændre sig meget hurtigt alt efter flygtningesituationen i Danmark og EU.

Hjemløseindsatsen i BRK

Folketinget vedtog 3. maj sidste del af nogle lovændringer med henblik på en omlægning af hjemløseindsatsen. Med udgangspunkt i principperne i Housing First, er målet at nedbringe langvarig hjemløshed betydeligt.

Aktuelt er der i BRK iværksat et tværgående samarbejde omkring hvordan BRK skal sikre implementering af den fremtidige hjemløseindsats. Deltagerne i dette samarbejde er pt. velfærdsdirektør, juridisk service, Center for Job,

Uddannelse og Rekruttering, Center for Børn & Familie samt Center for Psykiatri & Handicap. Det første møde finder sted medio august, med henblik på at tilrettelægge implementeringen af den ændrede lovgivning.

Den ændrede lovgivning medfører bl.a. en ændret refusion på området for borgere, der tager ophold på forsorgshjem/herberg (i praksis udenfor Bornholm). Ændringerne i refusionen betyder, at hvor kommunen tidligere fik 50% refusion på borgerens fulde periode på forsorgshjem, er der fremadrettet kun 50% refusion i 120/90 dage pr. år (de 120 dage er gældende for perioden 1. oktober 2023 – 31. marts 2026, og de 90 dage er gældende fra og med 1. april 2026).

Ligeledes opnår kommunen en ret til at udskrive en borger fra forsorgshjem, hvis der foreligger en anvisning til bolig, der er bevilget støtte efter SEL § 85a m.v.

Refusionsreglerne er ændret for at motivere kommunerne til at sikre deres borgere en bolig, og dermed nedbringe den langvarige hjemløshed, hvor borgerne bl.a. opholder sig i lange perioder på forsorgshjem.

For BRK/Center for Psykiatri og Handicap (PH) vil omlægningen af hjemløseindsatsen kunne medføre et behov for en anvisningsret til et mindre antal boliger, for at kunne leve op til reglerne omkring at kunne anvise en bolig til borgeren.

Erfaringen med de borgere, som hidtil har taget ophold på forsorgshjem, og efterfølgende har skullet have hjælp til boligplacering er, at boligerne skal være relativ små og økonomisk opnåelige (herunder f.eks. højst 65 m² for at opnå maksimal boligsikring), samt være i byområde (pga. tilgængelighed ift. andre tilbud som borgeren benytter sig af, f.eks. væresteder, misbrugsbehandling, somatisk sygehus, psykiatrisk center m.v.).

Erfaringen viser, at tidligere borgere har fået boliger i både de almene boligselskaber, private udlejere, samt kommunens egne boliger, f.eks. på Marie Koføeds Vej.

På det aktuelle tidspunkt, hvor implementeringen af lovgivningen omkring hjemløseindsatsen i BRK ikke er kendt endnu, ses det relevant at afdække, hvorvidt boligerne på Marie Koføedsvej vil være en mulighed for fremtidig anvisningsret for PH. Umiddelbart vurderes det, at der vil være et økonomisk potentiale, såfremt PH hurtigere kan få borgere fra forsorgshjem placeret i egen bolig, hvilket en anvisningsret kan styrke mulighederne for

Konklusion

Det anses ikke for realistisk at kunne øge indtægter på udlejning til tilflytterboliger i henhold til den nye boliglov, hverken i 2023 eller 2024, som den samlede kommunale bygningsmasse ser ud på.

For at kunne opnå dette, skal der tilføres udlejningsboliger til boligmassen, hvilket kun anses realistisk, når de eksisterende flygtningeboliger fraflyttes.

Det er CED's vurdering, at når en ordinær lejebolig skifter status fra fast udlejning til tilflytterbolig, må der forventes en mindre indtægt begrundet i, at boligen er udlejet i en mindre del af året som følge af flere/længere perioder med tomgang mellem de enkelte udlejninger.

Huslejen kan ikke generelt hæves for at skabe en merindtægt. Huslejen er reguleret iht. lejeloven og primært med udarbejdelse af skyggebudgetter. Stikprøver foretaget af kommunens jurister viser, at vores huslejer stemmer overens med markedslejen for lignende boliger i de forskellige områder.

CED vil arbejde videre på oprettelse af tilflytterboliger i 2024 og fremover i den takt flygtningeboliger bliver frigjorte.

Økonomiske konsekvenser

Det vil ikke være muligt at opfylde budgetaftalen omkring etablering af nye tilflytterboliger i den eksisterende bygningsmasse, med henblik på at generere et økonomisk overskud på 600.000 kr./år så længe det ikke er muligt at etablere flere lejeboliger.

Ændres udlejningen af den eksisterende ordinære boligmasse til udlejning alene som tilflytterboliger vil det have en negativindvirkning på den samlede indtjening.

Herunder er indsat en oversigt over beløb fra budgetforslaget vedrørende tilflytterboligerne samt forventede indtægter på baggrund af nuværende status samt forventet resultat.

2023:

Drift Anlæg

Budgetteret nettoindtægt 209.000 kr. Afsat budget 300.000 kr.

Forventet nettoindtægt 0 kr. Forventet forbrug* 110.000 kr.

Driftsresultat -209.000 kr. Forventet restbudget 190.000 kr.

*) Forudsat anvendt til indretning af tilflytterbolig i Østergade 50, Rønne

2024:

Drift Anlæg

Budgetteret nettoindtægt 626.000 kr. Afsat budget 300.000 kr.

Forventet nettoindtægt* 50.000 kr. Forventet forbrug 0 kr.

Driftsresultat** -576.000 kr. Forventet restbudget 300.000 kr.

*) Under forudsætning af udleje af Østergade 50, Rønne.

***) Udvidelsesforslag vedhæftet som bilag 2.

Ovenstående viser at der i 2023 vil mangle godt 200.000 kr. for at indfri det økonomiske i budgetforslaget, mens der forventes at der resterer knap 200.000 kr. i anlægsmidler.

Det foreslås, at der ved overførslerne til 2024 laves en regulering via kassen, så restbeløb på anlæg tilføres kassen og (et tilsvarende negativt) restbeløb på drift i 2023 ikke overføres til det efterfølgende år og at differencen dækkes af driftsbevilling 55 Ejendomme og Service.

I 2024 forventes indtægterne øget med nettoindtægten fra Østergade 50, Rønne. Dermed vil der på nuværende tidspunkt mangle lidt under 600.000 kr. i 2024. Da det endnu er usikkert, om der er /hvornår flere boliger/bygninger, der kan omdannes til tilflytterboliger foreslås det at indtægten i 2024 reduceres med forventet manglende indtægt på 576.000 kr. med budget 2024.

For 2025 og frem er ligeledes budgetteret med en nettoindtægt, mens anlægsmidler alene er afsat i 2023-2024. Det videre forløb med omdannelse af nye lejemål vil være afgørende for muligheden for at øge indtjeningen permanent.

Bilag

Udvidelsesforslag - Etablering af flere lejemål iht. lov om boligforhold - Tilflytterboliger

Punkt 10: Overdragelse af projektejerskab af handelsplatform for lokale fødevarer

23/14514

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget orienteres
Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller
Økonomi- og Klimaudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen har bevilget 632.000 kr. til udvikling af en handelsplatform for lokale fødevarer til Bornholms Landbrug og Fødevarer. Bornholms Landbrug og Fødevarer anmoder om, at projektejerskabet overgår til Gourmet Bornholm.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- projektejerskabet vedr. etablering af digital handelsplatform for lokale fødevarer overgår til Gourmet Bornholm ved et nyt tilsagn

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i oktober 2022 at bevilge 632.000 kr. til Bornholms Landbrug og Fødevarer til udvikling af en fødevarehandelsplatform for lokale fødevarer. Bornholms Landbrug og Fødevarer har forbrugt 93.000 kr. af bevillingen og gennemført en række aktiviteter i projektet i tæt samarbejde med Gourmet Bornholm. Bornholms Landbrug og Fødevarer anmoder om projektoverdragelse, fordi det reelle fremtidige forretningsområde for Bornholms Digitale Fødevareplatform ligger mere indenfor Gourmet Bornholms område og da Bornholms Landbrug og Fødevarers projektleder er stoppet. En overdragelse kræver et nyt tilsagn til Gourmet Bornholm. Gourmet Bornholm vil overtage projektets forpligtelser.

På baggrund af projektets dialog med brugergrupper, producenter, logistikvirksomheder og spisesteder har Gourmet Bornholm valgt, at projektet bør fokusere på professionelle aftagere, som restauranter og storkøkkener. Projektet har desuden afdækket, at platformen kan komme i konkurrence med en privat virksomhed på sigt i forhold til afsætning til private, hvilket også gør det nødvendigt at fokusere projektet på professionelle aftagere af hensyn til statsstøtteregele.

Bornholms Landbrug og Fødevarers anmodning og Gourmet Bornholm nye budget er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

Thomas Bay Jensen (BLF) - Status på den Digitale Fødevareplatform og anmodning om projektoverdragelse

Mikkel Bach-Jensen - Den Digitale Fødevareplatform, status og nyt budget

Punkt 11: Tillægskapitel til erhvervsstrategi om energiø-erhverv

23/10125

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Resumé

Energiø Bornholm har potentiale til at skabe erhvervsudvikling, arbejdspladser og grøn omstilling. Udviklingen kan skabe en bæredygtig økonomi for Bornholms Regionskommune ved tiltrækning af mange nye varige arbejdspladser og tilflyttere.

En stor andel af potentialet afhænger af, om der bliver etableret produktion af grønne brændsler. Et tillægskapitel til Erhvervsstrategien skal sende et klart signal til investorer om at etablere sig på Bornholm. Kapitlet sætter rammen for en ny erhvervspark for energiø-erhverv.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget giver sine kommentarer til udkast til tillæg til Erhvervsstrategien om Energiøens erhvervsmuligheder

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Mads Plesner Leck Larsen deltager under behandlingen af dette punkt.

Godkendt med tilføjelse af en sætning til tillægskapitlet: ”BRK vil vægte projekter højt der vil bidrage positivt til Bornholms samlede økonomi og muligheder”.

Gunna Møller og Niclas Fick kan ikke medvirke og ønsker følgende mindretalsudtalelse:

Vi befinder os i et vadedsted i forhold til hvilken teknologi, og grøn energi, der konkret vil blive tale om, som fremtidens energikilder.

I forhold til en strategi ser vi ingen grund til at gøre befolkningen bekymret vedr. ukendte typer af anlæg, og en samlet placering af dem, på nuværende tidspunkt. Særligt ikke, når dette sandsynligvis ændrer sig.

Når der er en mere konkret afklaring af, hvilke energiformer og teknologier, der ansøges til, så er Enhedslisten åben overfor at tage drøftelserne.

I næste omgang, i kommunalbestyrelsen, og gerne som del af en vision for Bornholm i forhold til den grønne omstilling.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommunes Erhvervsstrategi har blandt andet fokus på, hvordan regionskommunen får mest muligt ud af Energiø Bornholms havvindmølleparker og landanlægget. Indenfor disse områder har BRK en række indsatser, men strategien omfatter ikke de muligheder, som Energiø Bornholm medfører i forhold til produktion af grønne brændsler og brug af blandt andet overskudsvarme. Derfor er der behov for et tillægskapitel til Erhvervsstrategien til at håndtere dette potentiale.

Tillægskapitlet skal både sende et tydeligt signal til investorer om at investere i produktion af grønne brændsler på Bornholm, og det skal være retningsgivende for arbejdet med at etablere en erhvervspark.

Energistyrelsen gennemfører i løbet af det næste års tid et omfattende udbud af landanlæg og havvindmølleparker med mulighed for overplantning i vindmølleparkerne som led i etableringen af Energiø Bornholm. Strømproduktionen fra overplantningen kan gå til produktion af grønne brændsler på Bornholm herunder brint, hvis vindende tilbudsgiver har overplantning med i sit tilbud. Energistyrelsens markedsdialog viser, at potentielle tilbudsgivere konkret har efterspurgt Bornholms Regionskommunes opbakning til produktion af grønne brændsler forud for indgivelse af tilbud. Derfor ønsker Bornholms Regionskommune at sende et klart signal til tilbudsgiverne og andre investorer om, at regionskommunen ønsker produktion af grønne brændsler på Bornholm, og på den måde tilskynde til overplantning i vindmølleparkerne og til produktion af grønne brændsler.

Tillægskapitlet er bygget op om den overordnede målsætning om, at Bornholm skal udleve sit fulde potentiale som førende producent af grøn energi og fremme den grønne omstilling af energisystemet og erhvervslivet. Derfor er det regionskommunens målsætning at:

1. Bornholms Regionskommune tager ansvar for den grønne omstilling og byder power-to-x velkommen, og derigennem nye lokale ressourcer som brint og overskudsvarme
2. Nye lokale ressourcer skal omsættes til nye grønne erhverv og grøn omstilling af eksisterende bornholmske virksomheder
3. Etablere én samlet erhvervspark, så der kan opstå synergier mellem power-to-x og andre erhverv i et økosystem
4. Et udviklingselskab med private investorer skal tiltrække investorer og fremme udviklingen af erhvervsparken og synergier mellem forskellige erhverv
5. Skabe nye, attraktive og varige arbejdspladser

Tillægget om Energiø-erhverv vil indgå som input til kommunalbestyrelsens arbejde med en ny planstrategi jævnfør nedenstående proces.

Proces for tillæg til erhvervsstrategi om energiø-erhverv

29. August	Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget kommenterer på udkast til tillæg til Erhvervsstrategien om Energiøens erhvervsmuligheder.
26. september	Tilpasset tillæg til Erhvervspolitik og strategi indstilles af Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget til Økonomi- og Klimaudvalget og til beslutning i Kommunalbestyrelsen.
2024	Kapitlet indgår som input til Planstrategien, og følger processen for planstrategien som i grove træk følger nedenfor:
2024 jan-feb	Planstrategien behandles i Natur-, Miljø- og Planudvalget, Økonomi- og Klimaudvalget og besluttet i Kommunalbestyrelsen
2024 marts-juli	Høring mv.
2024 august/september	Vedtagelse af planstrategi

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Punkt 12: Fritidsjobsindsats for unge på Bornholm udmøntning

23/10848

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Resumé

I forlængelse af beslutningen på udvalgsrådet [d. 6. juni 2023](#), hvor den beskrevne ramme for en fritidsjobindsats blev godkendt, har Administrationen på den baggrund udarbejdet en budgetramme for udmøntningen af indsatsen. Udvalget skal i denne sag godkende administrationens forslag til rammen for at gennemføre 4 fritidsjobforløb. Selve indholdet i indsatsen blev godkendt på mødet d. 6. juni 2023.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- der bevilges 285.000 kr. til 4 fritidsjobforløb fra beskæftigelses- og uddannelsespuljen

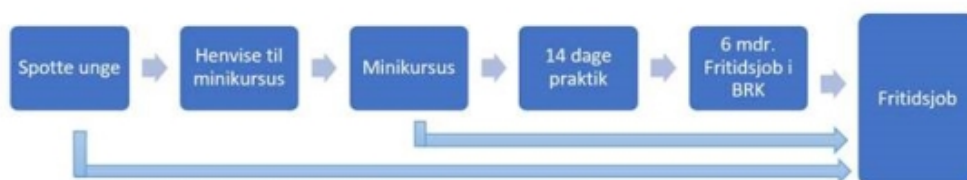
Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af udvalgets beslutning på mødet d. 6. juni 2023 udarbejdet et budgetforslag til at understøtte den godkendte fritidsjobsindsats som foreslår et 22 ugers forløb, som inkluderer mini-kursus, 14 dages ulønnet praktik og efterfølgende 20 ugers fritidsjob i et BRK-center se nedenstående figur.

Tidslinje i fritidsjobforløbet



I samarbejde med skoler, UU-vejledere og det Gule Team spottes unge i målgruppen og henvises til minikursus.

Minikursus er over to dage a 3 timers varighed pr. gang. Efter kurset matches de unge med den pulje fritidsjobs i centrene. Minikurset afholdes 2 gange om året.

14 dages praktik påbegyndes på arbejdspladsen. Mulighed for mentorstøtte fra ungdomsskolen.

Herefter overgår den unge til et lønnet fritidsjob i BRK.

Efter 6 mdr. vil den unge være klædt på og have erfaring nok til at søge et fritidsjob i fx den private sektor.

Økonomi

Finansieringen finder sted fra Beskæftigelses- og Uddannelsespuljen inklusiv lærlinge og dele-lærlinge. Restbeløb: 1.492.527 kr.

Økonomisk ramme for fritidsjobindsatsen

Overslag for en medarbejder fra fritidsundervisningen pr. forløb:

Forberedelsestid	10 timer x 208	2.080 kr.
Undervisningstid	7 timer x 375	2.625 kr.
Mentor/opfølgningstimer	10 timer x 375	3.750 kr.
I alt		8.455 kr.

Dette dækker lønudgifterne for undervisningen pr. halvår.

Ansættelse

Ansættelse af unge i alderen 13 -16 år forudsætter, at der er overenskomster på de områder hvor der ansættes ungarbejdere. Det vil også sige, at timelønnen kan variere alt efter branche. Som udgangspunkt vil timelønnen dog ligge i nærheden af timelønnen i inspirationsansættelserne på ældreområdet i tilsvarende aldersgruppe og som har nedenstående lønramme.

[Inspirationsansættelse indenfor ældre- og sundhedsområdet \(73.02\)](#)

Alder	Lønramme	Timeløn pr. 1. oktober 2022
14 og 15 år		64,84 kr.
16 og 17 år		78,43 kr.

Overslag: for 1 ung. Arbejder 4 timer om ugen. 22 uger på et halvt år (inkl. 14 dages ulønnet praktik)

	enhed	I alt – halvt år
Minikursus	8.455 kr.	8.455 kr.
Fritidsjob i BRK (for 16 og 17 år)	313,72 kr./uge (78,43 * 4) * 20	6.274,40 kr.
Fritidsjob 10 unge (16 og 17 år)		62.744,00 kr.

* Ved arbejde i et halvt år gn. 20 uger (313,72 x 20 = 6274,4kr.)

Beregning af projektperiode i 2 år. 2 årlige kurser a' 10 unge pr. gang som efterfølgende får job i et halvt år.

	enhed	I alt
Minikursus (2 gange årligt)	8.455 kr.	33.820 (4 forløb over 2 år)
Fritidsjob 10 unge (2 gange årligt)	62.744,00	250.976 (4 forløb over 2 år)

I alt (i 2 år) 284.796 kr. ~ 285.000 kr.

Hvis bevillingen godkendes vil der være $1.492.527 - 285.000 = 1.207.527$ kr. tilbage i puljen.

Økonomiske konsekvenser

Er beskrevet i sagsfremstillingen

Punkt 13: Ansøgning til den regionale uddannelsespulje - Uddannelses-Broen Bornholm

23/12817

Politisk sagsgang

Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Resumé

Administrationen har modtaget en ansøgning til den regionale uddannelsespulje. Ansøgningen er indsendt af Campus Bornholm, og har navnet Uddannelses-Broen Bornholm. Udvalget skal tage stilling til medfinansieringen til Den Europæiske Socialfond Plus midler, som kommunalbestyrelsen har udmøntningsretten til. Campus har ansøgt om 1.535.100 kr. i medfinansiering. Administrationen er kommet med en forventet udbetalingsplan.

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- ansøgningen om 60 % medfinansiering til ansøgningen Uddannelses-Broen Bornholm imødekommes

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget skal i denne sag tage stilling til medfinansiering af projektet. Udvalget valgte på mødet d. [29. august 2022](#) at reservere kontant medfinansiering til at understøtte ansøgere i at kunne få den nødvendige medfinansiering stillet til rådighed. I budget 2023 blev der afsat 250.000 kr. Fra budget 2024 og frem er der afsat 500.000 kr. Den regionale uddannelsespulje er tiltænkt at kunne medfinansiere relevante projekter, der understøtter den regionale udvikling af uddannelser på Bornholm. Det er ikke begrænset til at kunne medfinansiere Socialfonds Plus midler, men administrationen kan også indstille andre ansøgninger der vurderes relevante i forhold til de kriterier udvalget tidligere har godkendt.

Midlerne fra den Europæiske Socialfond Plus skal være medvirkende til at understøtte kommunalbestyrelsens ambition om, at vi skal være 42.000 bornholmere i 2028. I udmøntningen af disse midler vil borgerne få bedre muligheder for at få uddannelse og kompetencer til fremtidens behov, og til at skabe sig et godt liv. Der kan arbejdes med efter/videreuddannelse. Og der kan være både unge, som har brug for gode ungdomsuddannelser, og sårbare og udsatte borgere som har brug for lidt ekstra støtte for at komme videre i uddannelse eller job.

Ansøgningsfristen til at søge de regionale uddannelsesmidler udløb d. 15. juni 2023. Der har været dialog med flere interesserede ansøgere, men der er kun modtaget én ansøgning fra Campus Bornholm. Det lave ansøgstal var forventeligt, da midlerne kun kan søges af uddannelsesinstitutioner.

Indhold

Ansøgningen er vedlagt som bilag. BEMÆRK, at det ikke er den endelige ansøgning som kommunalbestyrelsen skal tage stilling til. De overordnede mål i ansøgningen er de samme, men der skal arbejdes videre med detaljerne i ansøgningen. Det er også derfor ansøgninger er vedlagt som et lukket bilag, da administrationen kun ønsker at den endelige ansøgning bliver offentliggjort.

Overordnet vil Campus Bornholm arbejde med at øge antallet af elever/studerende på erhvervs- og videregående uddannelser på Bornholm indenfor specifikke erhvervsområder, hvor der er mangel eller bliver mangel på kvalificeret arbejdskraft.

For det første skal projektet gennemføre målrettede indsætter, samt udvikle og afprøve nye metoder, der kan medvirke til en forbedret rekruttering til uddannelser for at sikre bornholmske virksomheder (SMV'er) kvalificeret arbejdskraft.

For det andet vil projektet arbejde med helhedsløsninger i uddannelses- og beskæftigelsesindsatsen kombineret med sociale-, motiverende- og fællesskabs-skabende initiativer, der skal medvirke til at fastholde projektdeltageren i uddannelse og job på Bornholm.

Og for det tredje vil projektet indirekte medvirke til, at udbuddet af erhvervsuddannelser kan opretholdes og evt. udbygges på Bornholm.

De overordnede intentioner med projektet er:

1. Arbejde for at få flere unge/voksne elever på erhvervsuddannelser og de videregående uddannelser på Bornholm

2. Udvikle nye uddannelses- rekrutterings- og matchmaking koncepter i samarbejde med bornholmske virksomheder, uddannelsesinstitutioner, fagforeninger samt Bornholms Regionskommune
3. Understøtte en bæredygtig befolkningstilvækst på Bornholm via tiltrækning af unge/voksne fra det øvrige Danmark til Bornholm og Campus fællesskabet
4. Løfte og tilpasse uddannelsesudbuddet på Bornholm så det passer til den lokale efterspørgsel på arbejdskraft
5. Styrke netværk mellem aktører samt understøtte gode ramme- og uddannelsesvilkår på Bornholm samt inspirere den politiske dagsorden
6. Påbegynde national markedsføring og rekruttering af 'pakkeløsningen' af uddannelses-, job- og leveduligheder på Bornholm
Projektet arbejder ikke på at udvikle på indholdet af de eksisterende uddannelser der udbydes på Bornholm, men hele rammen omkring uddannelserne, samt afviklingen heraf, vil være i fokus.

Projektets målgruppe:

- 1) Postgymnasiale elever - dvs. gymnasieelever der ikke er påbegyndt eller har afbrudt en videregående uddannelse som er uafklaret i forhold til job og uddannelse
- 2) Øvrige unge over 20 år der ikke har påbegyndt en ungdomsuddannelse
- 3) Ufaglærte ledige og beskæftigede voksne over 25 år med lidt eller nogen erhvervs erfaring
- 4) Virksomheder (SMV'er) indenfor HK og Horestas områder samt private og kommunale virksomheder indenfor ældrepleje og sundhedssektoren.

Vurdering

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til de kriterier udvalgt fastsatte da de reserverede midlerne til medfinansiering. Ansøgningen understøtter ligeledes [Uddannelsesstrategi for Bornholm](#), da den arbejder med at udvikle og øge tiltrækningen til uddannelser der udbydes på Bornholm. Ansøgningen lever ligeledes op til de programsatte og lokalt fastsatte kriterier i forhold til Den Europæiske Socialfond Plus. De to områder ansøgningen vurderes at leve op til er:

1. God uddannelsesdækning i hele regionen
2. Attraktive uddannelsesmiljøer, fastholdelse, trivsel og sundhed

Økonomiske konsekvenser

Administrationen forventer, at midlerne til projektet udbetales på følgende måde:

	2024	2025	2026	I alt
ESF+ - 40%	400.000	500.000	123.400	1.023.400
Medfinansiering - 60%	600.000	750.000	185.100	1.535.100
I alt	1.000.000	1.250.000	308.500	2.558.500
Frigivelse af EBBU-midler	750.000	500.000	285.100	1.535.100

Det forudsættes, at budgettet på 250.000 kr. i budget 2023 i forbindelse med overførslerne til budget 2024 overføres til budget 2024.

Punkt 14: Gensidig orientering

Der blev orienteret om følgende:

Der tages initiativ til at besøge Madkulturhuset, Gaarden, på næste møde.

Udvalget orienteres om status på byggesag i Søborgstræde samt planlægning for Æbleløkkerne.

Punkt 15: Sager til høring

Indstilling

Direktøren indstiller, at

- ingen sager sendes i høring

Beslutning Erhvervs-, Bolig- og Beskæftigelsesudvalget den 29-08-2023

Godkendt.