

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 05-02-2024

**Mødedato** Mandag d. 05. februar 2024 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale 2, Snorrebakken 66, Rønne

**Mødedeltagere** Bjarne Hartung Kirkegaard, Jonna Nielsen, René Danielsson, Sanne Friborg, Kirstine van Sabben

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Tilmelding til socialkompass.dk.....	4
Revideret kvalitetsstandard for omsorgstandpleje.....	7
Orientering om videre proces for implementering af nye krav på akutområdet.....	9
Status på proces vedrørende omorganisering i Center for Ældre.....	11
Status på ikke implementerede besparelser i 2023, Center for Ældre.....	13
Kommunale tilsynsbesøg juli - december 2023.....	15
Tema til dialogmøde forår 2024 - Social- og Sundhedsudvalget.....	17
Planlægning af dialogmøder og besøg for året 2024.....	19
Gensidig orientering.....	21
Sager til høring.....	22

# **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden**

## **Fraværende**

## **Bemærkninger til dagsordenen**

Fra administrationen deltager:

Velfærdsdirektør Trine Dorow, - deltager via Skype.

Centerchef Iben Kyhn Riis.

Konstitueret Centerchef Mads Boss.

Udvalgssekretær Kell Hansen.

## Punkt 2: Tilmelding til socialkompas.dk

24/628

### Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

Frivillige sociale foreninger på Bornholm er en vigtig del af civilsamfundets virke. Gennem aktiviteter og tilbud er foreningerne med til at styrke fællesskaber og forebygge bl.a. ensomhed og mistrivsel blandt bornholmske borgere. For nuværende råder Bornholms Regionskommune ikke over et digitalt værktøj, som kan give et overblik over samtlige frivillige sociale tilbud samt kommunale ikke-visiterede tilbud på Bornholm. Der ønskes derfor en stillingtagen til fremtidig brug af den digitale platform socialkompas.dk ved valg af et af tre scenarier.

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- Social- og Sundhedsudvalget vælger scenarie 1: Tilmelding til socialkompas.dk finansieret af en del af den afsatte pulje til støtte af frivilligt socialt arbejde.

### Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024

Social- og Sundhedsudvalget vælger scenarie 3: At afvise tilmelding til kompas.dk.

### Sagsfremstilling

Socialkompas er en digital platform, som samler sociale tilbud til gavn for borgere, civilsamfund og kommuner. Portalen samler tilbud og synliggør dem, så borgere har adgang til relevante tilbud, som kan hjælpe dem. Portalen gør det via overblikket ligeledes lettere for kommunale frontmedarbejdere at henvise borgere til det rette tilbud i deres aktuelle livssituation. Platformen samler alle sociale indsatser fra civilsamfund, foreninger og ikke-visiterede kommunale tilbud. Platformen er gratis at benytte og findes på domænet [www.socialkompas.dk](http://www.socialkompas.dk)

Mere end 22 kommuner har allerede indgået et samarbejde med udbyderen FriSe Danmark om brug af socialkompas.dk. For at blive godkendt til at blive en del af socialkompas.dk skal der indgås en samarbejdsaftale med en civilsamfundsaktør om at løfte lokaladministrationen af opgaven. Det betyder, at det er civilsamfundsaktøren, der opretter tilbuddene på portalen, opdaterer tilbuddene løbende og markedsfører portalen i kommunen og i civilsamfundet. Dette er med til at sikre en forankring af projektet i civilsamfundet. Samtidig er kommunen en samarbejdspartner, som bidrager med en tværfaglig arbejdsgruppe, facilitering i opstarten m.m.

Den administrative funktion indeholder tekniske og kommunikative opgaver og skal løftes af en civilsamfundsaktør både i forbindelse med oprettelse og vedligeholdelse af socialkompas.dk. Disse opgaver estimeres til 10 timer ugentligt. Det estimeres samtidig, at driftsudgiften hertil er 100.000 kr. årligt. FriSe Danmark bidrager med et engangsbeløb på 20.000 kr. i forbindelse med oprettelse på socialkompas.dk.

### Tre scenarier vedrørende tilmelding til socialkompas.dk

Der vil være flere fordele ved at blive tilmeldt socialkompas.dk. Det vil give de bornholmske borgere et overblik over frivillige sociale aktiviteter med hertil mulighed for større tilslutning. Samtidig vil det give aktørerne en bedre forudsætning for at koordinere aktiviteter og finde inspiration hos hinanden, da platformen vil kunne tilgås af alle. Til sidst vil det give medarbejderne i kommunen bedre mulighed for at finde og henvise borgere til de rette sociale tilbud – alt fra tilbud målrettet mindre ensomhed hos ældre til styrkelse af børn og unges trivsel.

I Bornholms Regionskommunes frivillighedsstrategi 2023-2026 Fælles om frivilligheden er socialkomps.dk indskrevet som en mulig fælles indsats om frivilligheden på tværs af sektorer og centre. Der står samtidig, at Bornholms Regionskommune er i en afklaringsproces om, hvordan kommunen kan blive en del af socialkompas.dk. Social- og Sundhedsudvalget bedes derfor tage stilling til det videre forløb ved at vælge mellem tre nedenstående scenarier.

### **Scenarie 1: Tilmelding til socialkompas.dk finansieret af en del af den afsatte pulje til støtte af frivilligt socialt arbejde**

Ved valg af dette scenarie tilmelder Bornholms Regionskommune sig socialkompas.dk. Det årlige beløb på 100.000 kr. til en lokaladministrator finansieres ud af de såkaldte § 18-midler, som kommunen er forpligtet til at afsætte til støtte af frivilligt socialt arbejde. Dette vil ske ud fra samme princip som disponering af midler til udviklingspuljen samt frivillighedsprisen.

Herudover nedsætter Bornholms Regionskommune en arbejdsgruppe med repræsentanter fra de relevante fagcentre samt medlemmer af relevante borgerråd med interesse i sociale foreninger. Arbejdsgruppen udgør det formelle samarbejde mellem kommune og civilsamfund og skal bl.a. sikre, at lokaladministratoren får den rette viden om behov, ønsker og feedback til at kunne udvikle indholdet på portalen.

Ved tilmelding til socialkompas.dk forudsættes det, at platformen fremover vil kunne løfte en del af den markedsføring, som de bornholmske frivillige sociale foreninger efterspørger. Ved ansøgningsrunden til § 18-midler i 2024 ansøgte de bornholmske frivillige sociale foreninger samlet om ca. 70.000 kr. til markedsføring. Det forventes, at platformen vil kunne bidrage til synliggørelse af foreningerne og deres aktiviteter, målgrupper, aktuelle events m.m., og at behovet for yderligere markedsføring hos den enkelte forening herved vil være mindre fremover. Socialkompas.dk er derfor en platform, som kommer samtlige bornholmske sociale foreninger til gode til gavn for de bornholmske borgere ved at øge kendskabet til foreninger og tilbud.

I 2024 udgør hovedpuljen for midler til frivilligt socialt arbejde 1.491.269 kr., hvoraf 50.000 kr. øremærkes til henholdsvis udviklingspuljen og frivillighedsprisen. Ved valg af nærværende scenarie øremærkes yderligere 100.000 kr. fra hovedpuljen fra 2025.

Ved tilmelding til socialkompas.dk vil der blive udarbejdet en tilføjelse til retningslinjerne for ansøgning af § 18-midler. Tilføjelsen vil på samme vis som frivillighedsprisen og udviklingspuljen beskrive øremærkningen af midler til socialkompas.dk. Social- og Sundhedsudvalget vil blive forelagt denne tilføjelse sammen med forslag til ændringer til retningslinjerne i forlængelse af ikrafttrædelsen af barnets lov.

Det vurderes, at der ved valg af dette scenarie kan finansieres udgift til en lokaladministrator allerede fra 1. april 2024. Dette kan ske ved at finansiere beløbet med tilbageløbsmidler fra ubrugte § 18-midler fra 2023, som tilbagebetales af de foreninger, som ikke har haft mulighed for at bruge midlerne. Gennem de seneste opgjorte tre år er der gennemsnitligt blevet indbetalt 173.000 kr. i tilbageløbsmidler. Derfor vurderes det, at en ansættelse i ni måneder i 2024 svarende til 75.000 kr. kan finansieres delvis af tilbageløbsmidler (55.000 kr.) og delvis af engangsbeløbet fra udbyderen FriSe Danmark (20.000 kr.). Herved kan finansieringen holdes inden for budgetrammen for § 18-midler allerede fra 2024.

### **Scenarie 2: Oversende forslag om tilmelding til socialkompas.dk til budget 2025**

Ved valg af scenarie 2 udskydes beslutningen om tilmelding til socialkompas.dk og vil i stedet blive løftet ind i den kommunale budgetproces for budget 2025. Betingelserne om at lade en civilsamfundsaktør være lokaladministrator vil stadig være gældende. Finansieringen heraf vil dog tidligst kunne lade sig gøre fra 1. januar 2025, forudsat at udvidelsesforslaget vedtages som en del af budget 2025.

Dette valg af scenarie er derfor forbundet med usikkerhed om udfaldet, da scenariet afhænger af det samlede kommunale budget 2025. Desuden vil sociale tilbud og aktiviteter på Bornholm først kunne blive oprettet på portalen i 2025, da en lokaladministrator tidligst kan starte med projektet 1. januar 2025.

Under forudsætning af at udvidelsesforslaget vælges, vil der ligesom ved scenarie 1 blive nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra de relevante fagcentre samt medlemmer af relevante borgerråd med interesse i sociale foreninger.

### **Scenarie 3: Afvise tilmelding til socialkompas.dk**

Ved valg af dette scenarie tilmelder Bornholms Regionskommune sig ikke socialkompass.dk. Dette betyder, at det fortsat ikke vil være muligt for borgere at se en samlet oversigt over sociale indsatser fra civilsamfund, foreninger og ikke-visiterede kommunale tilbud, som befinder sig på Bornholm.

## **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser afhænger af valg af scenarie. Scenarie 1 kan håndteres inden for budgetrammen for § 18-midler, mens scenarie 2 vil blive løftet ind i den kommunale budgetproces. Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med scenarie 3.

## **Punkt 3: Revideret kvalitetsstandard for omsorgstandpleje**

23/24864

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### **Resumé**

Social- og Sundhedsudvalget får forelagt kommunens reviderede kvalitetsstandard for omsorgstandpleje til godkendelse.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller,

- At sagen sendes til høring i Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024**

Sagen sendes til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet og Ungerådet.

### **Sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarden for omsorgstandpleje er ikke revideret siden 2013. Der er tre grunde til, at den revideres nu.

1: Alderskriteriet ændres fra 18 til 21 år, før man kan overgå fra børne- og ungetandplejen til omsorgstandplejen.

2: Der er indført klagemulighed over en række forhold omkring omsorgstandpleje.

3: Ændret målgruppe. Hvor kriteriet før var, at man på grund af nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud, står der nu "kun vanskeligt" i stedet for "ikke kan".

Der er i øvrigt foretaget sproglige rettelser, så der nu står hvem der er omfattet i ordningen og ikke hvem der ikke er omfattet.

Kvalitetsstandarden beskriver:

- Hvem der kan få omsorgstandpleje
- Hvilke behandlinger man kan få i omstandplejen
- Hvordan man søger om omsorgstandpleje
- Pris
- Hvor behandlingen foregår
- Transport til og fra omsorgstandplejen
- Sagsbehandlingstid
- Hvad man kan gøre, hvis behov for akut tandlæge opstår
- Frit valg

- Hvordan man kan klage
- Hvad der står i sundhedsloven om omsorgstandpleje
- Hvor man kan læse mere om omsorgstandpleje
- En forklaring på, hvad en kvalitetsstandard er.

Den reviderede kvalitetsstandard indeholder de information, som sundhedsstyrelsen anbefaler.

Læsbarhed: En kvalitetsstandard er blandt andet en servicemeddelelse til kommunens borgere. Derfor har administrationen haft fokus på, hvor let kvalitetsstandarden er at læse. Målt med det såkaldte læsbarhedsindeks er den nuværende kvalitetsstandard lige så svær at læse som faglitteratur på akademisk niveau og lovttekster. Målt på læsbarhedsindekset svarer tekstens sværhedsgrad i den reviderede kvalitetsstandard til at læse dagblade og tidsskrifter.

Kvalitetsstandarden lægges på [www.brk.dk](http://www.brk.dk) i 2 versioner. En version hvor, hvor man på lidt plads får overblik over indholdet i kvalitetsstandarden og så selv 'folder' de stykker tekst ud, som man ønsker at læse. En anden version hvor teksten er umiddelbart synlig i sin fulde længde.

Kvalitetsstandarden kan ses på [www.brk.dk](http://www.brk.dk) Tryk på følgende link: [Børn, unge, familie Omsorgstandpleje \(brk.dk\)](#)

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Bilag**

Kvalitetsstandard omsorgstandpleje - printvenlig udgave 22.1.2024

# Punkt 4: Orientering om videre proces for implementering af nye krav på akutområdet

23/16260

## Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

## Resumé

Sundhedsstyrelsens nye kvalitetsstandarder fra sep. 2023 indeholder nye obligatoriske krav til kommunens akutfunktion. Der lægges op til, at der – med medfinansiering fra Sundhedsklynge Bornholm – ansættes en projektmedarbejder i Center for Sundhed og Forebyggelse, som skal drive arbejdet med at få gennemført tiltag, sådan at BRK kan leve op til de nye krav.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

### Sundhedsklynge Bornholm har sat fokus på den akutte medicinske patient

Politisk Sundhedsklynge Bornholm har sat fokus på den akutte medicinske patient og anvendt nogle af klyngens fælles midler til analyser og initiativer på området. I perioden 1. juli 2023 til januar 2024 har der været ansat en projektmedarbejder, som har tilvejebragt viden. Projektet er mundet ud i en rapport og en række overordnede anbefalinger til forbedringer og tiltag.

### Flere unødvendige indlæggelser skal forebygges

Vidensindsamlingen foretaget i efteråret 2023 om den akutte medicinske patient på Bornholm viser et betydeligt potentiale for at forebygge akutte indlæggelser og genindlæggelser samt for at fremme mere sammenhængende patientforløb. Det gælder særligt i forhold til gruppen af ældre borgere.

### Kommunen lever i dag ikke til fulde op til de nye krav på akutområdet

Med baggrund i regeringens Sundhedsreform fra 2022 har Folketinget indført hjemmel til at udstede forpligtende krav til de kommunale sundhedsydelser. Loven (en ændring af sundhedsloven) trådte i kraft 1. juli 2023.

Som de første nye krav kom Sundhedsstyrelsen i september 2023 med nye kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner. Kvalitetsstandarderne indeholder nye obligatoriske krav, som ikke til fulde efterleves på Bornholm i dag. Det gælder bl.a. krav om, at kommunen har etableret et kommunalt akutteam, som er opsøgende, samt krav til kompetencer i akutfunktionen og obligatoriske indsatser i akutfunktionen. Endvidere stilles bl.a. nye krav til adgangen til rådgivning og sparring fra sygehus og almen praksis.

### Videre forløb

På næste møde i Politisk Sundhedsklynge Bornholm d. 9. februar 2024 forelægges Politisk Sundhedsklynge resultaterne af projektet på akutområdet. Endvidere skal medlemmerne på mødet bl.a. træffe beslutning om, hvorvidt der er opbakning til at medfinansiere en projektmedarbejder i BRK for klyngemidler.

## Økonomiske konsekvenser

Der lægges op til en fuldtidsprojektansættelse i Center for Sundhed og Forebyggelse i en treårig periode. Den kommunale del af finansieringen, som vurderes at være cirka 1,5 mio. kr., forudsættes af kommunalbestyrelsens godkendelse i april 2024 af overførsel af overskud fra 2023 til 2024.

Det bør nævnes, at det overførte overskud fra 2023, som det foreslås at anvende til ansættelse af en projektmedarbejder, blandt andet stammer fra uforbrugte budgetmidler i Sygeplejen til akutområdet i 2022 og 2023, herunder bloktilskud givet ifm. Sundhedsreformen fra 2022.

Der lægges op til, at medfinansieringen fra Sundhedsklynge Bornholm er på 400.000 kr.

# Punkt 5: Status på proces vedrørende omorganisering i Center for Ældre

23/998

## Politisk sagsgang

Social- og Socialudvalget beslutter.

## Resumé

Social- og Sundhedsudvalget gives en status på proces vedrørende omorganisering i Center for Ældre.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

### Anlæg

### Anlægsprojektet

Ifølge udbudsplanen for anlægs projektet har vi gennemført en prækvalificeringsrunde. Der var 3 rådgivere, som ansøgte om prækvalificering. Desværre var det referencemateriale, som 2 af rådgiverne leverede konditionsmæssigt utilstrækkeligt. Vi undersøgte, hos en ekstern advokat Bird & Bird, muligheden for at gennemføre prækvalifikationsrunden. Bird & Bird vurderede, at dette ikke er muligt. Vi har derfor kun 1 kvalificeret rådgiver.

Med afsæt i manglende konkurrence har Ejendomsservice har besluttet at annullere prækvalifikationen. I stedet udbydes projektet direkte i ordinær EU-udbud, hvor vi forventer, at de tidligere interesserede rådgivere byder på opgaven.

Vi forventer ikke nogen forskydning af tidsplanen.

Den foreløbige planer at gennemføre medarbejder involvering i forbindelse med indretningstegningerne i april og maj 2024. Bruger inddragelsen vil blive drevet af den rådgivende ingeniør på de 6 udvalgte lokationer i samarbejde med arbejdsgrupper med repræsentation af Plejecenteret og til tilflyttende udekørende teams samt øvrige relevante repræsentanter

Forud skal der etableres Ad-hoc MED, ligeledes vil Center MED blive løbende orienteret.

## Byggeudvalg

Der blev den 21. december 2023 nedsat et byggeudvalg af kommunalbestyrelsen, hvor Helle Munk Ravnborg (Ø) og Kirstine van Sabben (M) blev udpeget til byggeudvalget.

Derudover ser byggeudvalget foreløbig ud som følger:

- Kirstine van Sabben (M) fra Social- og Sundhedsudvalget
- Helle Munk Ravnborg (Ø) fra Natur,- Miljø- og Planudvalget
- Driftschef, Bjarne Sjelle Freund-Poulsen
- Sundhedschef og fungerende Ældrechef, Iben Kyhn Riis
- Leder af Ejendomsservice, Kim Eilif Rasch Pedersen
- Distriktsleder Sygeplejen, Helle Irene Holm
- Distriktsleder Center for ældre, Anette Larsen
- Medarbejderrepræsentant Center for Ældre
- Medarbejderrepræsentant Center for Sundhed og Forebyggelse

## **Organisering**

Vores fokus er på ledelse, medarbejder involvering og stabiliseringen af driften.

### **Medarbejderinvolvering**

Social og Sundhedsudvalget og Velfærdsdirektøren afholdte den 8. januar 2024 temamøde (frivillig deltagelse). Der var ca. 75 fremmødte. Vi havde konstruktiv dialog om bedre koordinerede borgerforløb, organisering, trivsel og velfærdsteknologi.

Vi planlægger dialog på personalemøder i alle teams med henblik på at dokumentere input og ideer til at løse de udfordringer vi ser ind i.

### **Ledelse**

Vi er i gang med at planlægge en Temadag den 29. februar 2024 med alle ledere i Center for Center for Ældre samt Distrikt ledelses, hvor formålet er at kortlægge nuværende ledelsesopgaver og ansvar, og en dialog om, hvad fremtidens udfordringer kræver af os ledelsesmæssigt.

Dette vil danne grundlag for temaer til prioritering, som vi skal undersøge nærmere.

Følgegruppen vil blive nedsat i 1. kvartal 2024

## **Økonomiske konsekvenser**

# Punkt 6: Status på ikke implementerede besparelser i 2023, Center for Ældre

23/25374

## Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget orienteres

## Resumé

Der gives en orientering i forhold til spareforslag for 2023 vedr. kompressionsstrømper, vend-let lagner og skærmbesøg , som ikke er implementeret.

## Indstilling

Servicedirektøren indstiller

- sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Center for Ældre har arbejdet med at implementere de vedtagne spareforslag for 2023. Det har vist sig, at der er 3 spareforslag, som det ikke har været muligt at implementere helt eller delvist, og besparelsen er derfor ikke indhentet.

### Skærmbesøg

SSU-05 1.000 kr. i 2022-priser	2023	2024	2025	2026
Hjemmeplejen – indføring af skærmbesøg hos udvalgte borgere	-760	-760	-760	-760

Implementeringen er påbegyndt, men implementeringen har været præget af manglende licenser, problemer med medarbejdernes AD-adgange (Active Directory), som skulle give medarbejderne adgang til at arbejde på tværs af teams, samt udfordringer grundet it-udstyr. Det har i processen været svært at finde borgere, der vil deltage. Der er startet skærmbesøg op i et team, og her lykkedes det at få etableret ét godt forløb, og borger er nu afsluttet, da borger er selvhjulpent.

På baggrund af de tekniske problemer, udfordringer med at finde borgere samt udfordringer med at få implementeret løsningen grundet et højt sygefravær blandt medarbejderne, har Ældre valgt at stoppe implementeringen.

Ældre ønsker fortsat at arbejde med at implementere skærmbesøg, men de udfordringer vi har stødt på kræver en genstart af planlægningsprocessen. Det forventes ikke, at besparelsen for 2023 og 2024 kan indhentes i 2024.

### Vend-let

SSU-07 1.000 kr. i 2022-priser	2023	2024	2025	2026
--------------------------------	------	------	------	------

Hjemmeplejen og Plejeboligområdet – Vend-let -1.093 -4.090 -4.090 -4.090

Der er i alt 46 vend-let i udlån. Hjemmeplejen har jfr. de seneste data 17 vend-let i gang og plejeboligområdet har 29 vend-let i gang. De forventede antal vend-let er således taget i brug.

Det fremgår af data på hjemmeplejeområdet, at den visiterede tid ikke er gået ned med det forventede antal minutter som følge af implementering af vend-let. Det skyldes bl.a., at de såkaldte 2-er besøg ikke er blevet erstattet ved brug af vend-let som forudsat. Den forventede besparelse for 2023 indhentes derfor kun med ca. 568.000 kr.

Der er pt. ikke data på samme måde, når det kommer til plejeboligområdet. Besparelsen er taget af rammen. Det oplyses, at der bruges vend-let, men at 2-er besøg stadig er aktuelle. Der er således ikke opnået den effekt på tid, som var forudsat.

Myndighed har derfor sat ekstra fokus på at reorganisere 2-er besøgene i 2024. Det er dog stadig usikkert, om besparelsen kan indhentes i 2024.

### **Kompressionsstrømper**

SSU-08 1.000 kr. i 2022-priser	2023	2024	2025	2026
Hjemmeplejen og Plejeboligområdet – Støttestrømper, frekvens hjælp	-1.419	-2.768	-2.768	-2.768

Spareforslaget forudsatte en ændring i arbejdsgange vedr. af- og påtagning af kompressionsstrømper, idet udvalgte borgere skulle have mulighed for at beholde kompressionsstrømperne på i to dage. I perioden fra budgettet vedtages til implementeringen skulle iværksættes, vedtages en ny EU-forordning vedr. medicinsk udstyr, som forhindrer at vi kan afvige fra leverandørens beskrivelser af brug af produktet.

Leverandør beskriver at strømperne skal af hver dag, og vi kan derfor ikke afvige fra dette.

### **Økonomiske konsekvenser**

Beløbene for 2023 indgår i budgetopfølgningen for 2023.

Der vil blive udarbejdet løsningsforslag, som tager stilling til udfordringerne for 2024, til politisk behandling snarest.

## **Punkt 7: Kommunale tilsynsbesøg juli - december 2023**

23/14745

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen har pligt til, efter retssikkerhedsloven og serviceloven, at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses på ældreområdet. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde opgaverne udføres på. Center for Ældre har gennemført tilsynsbesøg på plejehjem og -centre i andet halvår 2023. Udvalget sender rapporterne i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- tilsynsrapporterne for 2. halvår 2023 sendes til høring i Handicaprådet og Ældrerådet, således at evt. høringssvar forelægges til udvalgets næstkommende møde.

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024**

Tilsynsrapporterne for 2. halvår 2023 sendes til høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

### **Sagsfremstilling**

Det kommunale tilsyn har aflagt besøg på Plejecenter Lunden, Plejecenter Klippebo, Plejecenter Snorrebakken, Plejecenter Aabo og Plejecenter Nørremøllecenteret.

Tilsynet omfatter:

Beboernes generelle oplevelse af at bo på stedet, den hverdag der skabes for beboerne, den hjælp der ydes, forplejningen og de kulturelle og sociale aktiviteter.

I forhold til medarbejderne bliver der spurgt ind til, om der findes let tilgængelige instrukser, som klart beskriver medarbejdergrupperes ansvar og kompetenceområder, oplæring af nyt personale og herunder de forskellige forhold omkring omsorgen for de særligt svage beboere samt håndteringen af magtanvendelser, herudover spørges medarbejderne generelt ind til personalesituationen.

I forhold til ledelsen, bliver der spurgt ind til de ledelsesmæssige ansvarsområder, den interne organisering af stedets driftsopgaver, opfølgning på tidligere tilsyn, personaleforhold, sygdom, det løbende arbejde med instrukser, sikring af reglerne vedr. magtanvendelse og herunder beboernes retssikkerhed, egenkontrol samt kvalitetsudvikling og medarbejderudvikling.

Der spørges også til kommunikationen mellem medarbejdere, beboere/pårørende og internt mellem medarbejderne og i forhold til ledelsen.

Tilsynet gennemgår dokumentation i forhold til udvalgte beboere. Dette med henblik på om lovgivning og retningslinjer overholdes, men også for at vurdere, om borgeren får den fornødne hjælp.

Tilsynsrapporterne lægges ud på plejehjemsoversigten og kommunens hjemmeside.

Tilsynets bemærkninger og evt. anbefalinger fremgår af bilag til dagsordenen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Bilag**

Kommunale tilsyn på plejecentre og -hjem juli - december 2+23

Tilsynsrapport Lunden 1 2023

Tilsynsrapport Lunden 2 2023

Tilsynsrapport Plejecenter Aabo 2023

Tilsynsrapport opfølgende tilsyn Klippebo 11.10.2023

Tilsynsrapport Nørremøllecenteret 2023

Tilsynsrapport Snorrebakken AB 2023

Tilsynsrapport Snorrebakken CD 2023

Tilsynsrapport Snorrebakken GH+IJ 2023

# Punkt 8: Tema til dialogmøde forår 2024 - Social- og Sundhedsudvalget

23/7472

## Politisk sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget beslutter.

## Resumé

På møde i Økonomi- og Klimaudvalget den 17. januar 2024 blev der besluttet en ny model for dialogmøder mellem fagudvalg og centre.

Som noget nyt kan fagudvalget fastsætte et MED-relevant tema for budget 2024, som skal belyses på dialogmødet.

## Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- Udvalget eventuelt fastsætter et tema for dialogmødet forår 2024 for dialogmødet med henholdsvis Center for Ældre, Center for Sundhed og Forebyggelse og Center for Psykiatri og Handicap.

## Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024

Temaet fastsættes til et tema der omfatter drift i de enkelte centre, herunder omorganisering såfremt dette er aktuelt.

## Sagsfremstilling

Udover at fagudvalget kan fastsætte et tema til dialogmøder fastsætter CenterMED ligeledes temaer. Temaet skal være MED-relevant, dvs. omhandle personale- og arbejdsforhold. Det kan f.eks. vedrøre implementering af budget 2024.

Social- og Sundhedsudvalget gav på møde 8.1.2024 udtryk for ønske om 2 årlige dialogmøder med hvert af de 3 centre der hører ind under udvalget.

I 2024 afholdes det første dialogmøde i april/maj af hensyn til MED-udvalgenes tid til planlægning. Fra 2025 vil første dialogmøde blive afviklet i februar og marts måned.

Ovenstående planlægning af første dialogmøde sker af hensyn af koordinering med øvrige fagudvalg jf. sagsfremstillingen til møde i Økonomi- og Klimaudvalget d. 17.1.2024 i punkt ”Ny model for dialogmøder i fagudvalg og centre”.

For at sikre en konstruktiv dialog, hvor både medarbejdere og politikere får plads til at give deres mening til kende, tages der ved dialogmøderne udgangspunkt i Bornholms Regionskommunes værdigrundlag:

- **Tillid**  
Afgørende forudsætning for et positivt samspil mennesker imellem.
- **Respekt**  
Respekten for det hele menneske og respekten for menneskenes forskellighed.
- **Åbenhed**  
En forudsætning for menneskelig tryghed og har betydning for vores dialog, lydhørhed og informationsniveau.
- **Engagement og ansvarlighed**  
Vi arbejder på tværs mod et fælles mål: Vi deler viden og erfaring. Vi er fleksible, og vi er ambitiøse.

Beslutningspunktet fra møde i Økonomi- og Klimaudvalget den 17. januar 2024 kan læses i sin helhed [her](#).

På møde i Social- og Sundhedsudvalget d. 5.2.2024 vil udvalget få forelagt sag, så de præcise datoer for afholdes af dialogmøder i 2024 besluttet.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Punkt 9: Planlægning af dialogmøder og besøg for året 2024**

24/1576

### **Politisk sagsgang**

Social- og Sundhedsudvalget beslutter.

### **Resumé**

Økonomi- og Klimaudvalget godkendte på møde d. 17.1.2024 en ny model for dialogmøder mellem fagudvalg og centre, dog kan udgangspunktet om ét dialogmøde fraviges, hvis der er behov for det.

Social- og Sundhedsudvalget skal beslutte sig for antallet af dialogmøder og af hensyn til koordinering med centrenes MED-udvalgs skal dialogmøderne datofastsættes.

Social- og Sundhedsudvalget skal desuden planlægge temamøder hen over året 2024.

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller,

- a) At Social- og Sundhedsudvalget årligt afholder 2 årlige dialogmøder med hver af de 3 centre.
- b) At der i 2024 afholdes 3 temamøder udmøntet ved besøg på 3 udvalgte institutioner i Bornholms Regionskommune.
- c) At dialogmøder og besøg i 2024 datofastsættes og lægges forud for de ordinære udvalgs møder.

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024**

Indstillingerne godkendt, udkast til datoer og besøg godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Centrale elementer i den ny model:

Dialogmøder:

Deltagere i dialogmøderne:

Det er fortsat CenterMed, der udpeger deltagerne til dialogmøderne. Det kan være medlemmer af CenterMED og/eller øvrige medarbejdere.

Længden af dialogmøderne.

Længden af dialogmøderne fastlægges underforberedelse af møderne i dialog mellem udvalgsformænd- og personer og administrationen.

Forberedelse af dialogmøderne:

CenterMed forbereder dialogmøderne, inklusive emner foreslået af det politiske fagudvalg. Centerchefen sørger for, at oplæg fremsendes til udvalget 1 uge før mødet.

Bornholms Regionskommunes Værdigrundlag:

For at skabe et forum for konstruktiv dialog, hvor både medarbejdere og politikere har plads til at give deres mening til

kende, tydeliggøres kommunens værdigrundlag i dagsordenpunktet, der knytter sig til dialogmøderne.

Faglige temamøder:

Social- og Sundhedsudvalget har tidligere udtrykt ønske om at de faglige temamøder i 2024 skal udmøntes ved 3 besøg ved forskelligartede institutioner i kommunen, hvor de 3 centre har mulighed for at udfolde faglige temaer i relation til det enkelte besøg.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Punkt 10: Gensidig orientering**

### **Der blev orienteret om følgende:**

Sager på vej:

SSU møde den 4. marts 2024:

- Status – ny organisering i Ældre 2024.
- Orientering om kommunale tilsynsbesøg juli – 2023.
- Anlægsbevilling til indkøb af nødkaldsprojekt.
- Revidering af kvalitetsstandard og årsrapport for forebyggende hjemmebesøg.
- Orientering om administrativ revidering af kvalitetsstandarder i Psykiatri og Handicap på baggrund af nye sagsbehandlingsfrister på det sociale område.
- Beslutning om sammenlægning af Team Østergade og Skovhjelperne.
- Reviderede kvalitetsstandarder SEL hhv. § 103 og § 104 (Psykiatri og Handicap har gennemgået og ensrettet alle gældende kvalitetsstandarder indenfor centrets område ifht. henvisning til sagsbehandlingsfrist, som nu går til siden på brk.dk, hvor fristerne ligger.

SSU møde den 8. april 2024:

- Revideret kvalitetsstandard Kvindekrisecenter.
- Status – ny organisering i Ældre 2024.
- Godkendelse af strategi og handleplan for demensindsatsen på Bornholm 2024 – 2026.

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024**

Orientering modtaget.

## **Punkt 11: Sager til høring**

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller,

- a) At punkt 3 sendes til høring i Handicapråd, Ældreråd og Udsatteråd.
- b) At punkt 7 sendes til høring i Handicapråde og Ældreråd.

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 05-02-2024**

Punkt 3 sendes til høring i Handicapråd, Ældreråd, Udsatteråd og Ungerådet.

Punkt 7 sendes til høring i Handicapråde og Ældreråd.