

REFERAT Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget 2018-2021 d. 03-06-2021

Mødedato Torsdag d. 03. juni 2021 kl. 00:00

Mødested mødelokale C, Ullasvej 23, Rønne

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. april 2021, Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget.....	5
Spareforslag på Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets område til budget 2022.....	10
Udvalgets pejlemærker for 2022.....	13
Besparelse på eksterne konsulenter.....	18
Igangsætning af planlægning - Boliger i siloen på Industrivej i Rønne.....	24
Nyt medlem indtræder i styregruppen for Områdefornyelse Nexø.....	28
Planklagenævnets afgørelse af klage over landzonetilladelse til flyveplads for modelfly.....	30
Orientering fra formanden.....	34
Eventuelt.....	36
Lukket.....	38
Lukket.....	39

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsorden

00.01.00P35-0099

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	1	

Fraværende

Leif Olsen.

Bemærkninger til dagsordenen

Økonomichef Stine Hansen deltog under behandlingen af pkt. 2, 3, 4 og 5.

Centerchef Claus Munk deltog under behandlingen af pkt. 2, 3 og 4.

Leder af Plan og Udvikling Søren Møller Christensen deltog under behandlingen af pkt. 6 og 7.

Naturchef Louise Lyng Bojesen deltog under behandlingen af pkt. 8

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. april 2021, Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget

Bilag

Driftsopfølgning på bevilling og afdelingsniveau

Åbent punkt

2 Budgetopfølgning pr. 30. april 2021, Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget

00.30.14G01-0078

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	2	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter

Resumé

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2021 viser for Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets områder et regnskab med et forventet merforbrug på 5,0 mio. kr. Set under et er der fra 2020 overført et overskud på 26,6 mio. kr. Således forventes årets resultat at blive et overskud på 21,6 mio. kr.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et mindreforbrug på 14,8 mio. kr. i 2021.

Anlægsopfølgningen viser, at der forventes et forbrug på -5,0 mio. kr. ud af et rådighedsbeløb på 13,9 mio. kr.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- budgetopfølgningen tages til efterretning

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne for økonomistyring i Bornholms Regionskommune, gennemføres budgetopfølgning pr. 30. april 2021. I 2021 gennemføres budgetopfølgning pr. 30. april og 31. oktober, samt en administrativ budgetopfølgning pr. 31. juli og 31. januar 2022.

Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser i forhold til det korrigerede budget 2021 ekskl. overførsler fra 2020.

Over-/underskud angiver afvigelser i forhold til det korrigerede budget 2021 inkl. overførsler fra 2020.

Som en del af budgetopfølgningen har der været fokus på at afdække mer-/mindreudgifter som følge af Corona. Dette fremgår af den mere detaljerede beskrivelse i bilaget.

I den samlede budgetopfølgningssag til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget samt kommunalbestyrelsen vil der være et overblik over mer-/mindreudgifter som følge af Corona. Mer-/mindreforbruget er henført til de enkelte bevillinger og senere på året vil der politisk skulle tages stilling til håndteringen af de økonomiske konsekvenser, herunder afregning fra den centrale Coronapulje.

På Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets område forventes der mindreforbrug som følge af Corona på i alt 0,5 mio. kr. fordelt med et forventet mindreforbrug 0,1 mio. kr. til Center for Økonomi og Personale samt et forventet mindreforbrug på 0,3 mio. kr. til Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat. Dette opgjort ekskl. den centrale Coronapulje.

Af bilag 1 fremgår budgetopfølgning på driften.

Af bilag 2 fremgår budgetopfølgning på anlæg.

Drift

For **Økonomi og Personale** forventes et merforbrug på 1,1 mio. kr. i 2021. Fra 2020 er der samlet set overført et overskud på 2,5 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 1,4 mio. kr.

Merforbruget skyldes, at den tværgående besparelse vedr. konsulenter på 3,4 mio. kr. endnu ikke er udmøntet. Der er en sag på vej til politisk behandling (pkt. 4 på indeværende dagsorden) vedr. udmøntning af besparelsen.

Budgetopfølgningen viser herudover et mindreforbrug på 1,9 mio. kr., som primært vedrører mindreudgifter til personale blandt andet pga. rekrutteringsudfordringer samt mindreforbrug på puljen til konsulentbistand i forbindelse med udbud. En del af mindreforbruget vedrører generelt lavere udgifter som følge af Corona, idet der ikke er merudgifter afledt af Corona på bevillingen.

På den ikke-overførbare bevilling forventes et mindreforbrug på 13,7 mio. kr., hvoraf 11,3 mio. kr. vedrører puljen til Corona-udgifter.

Mindreforbruget ud over Corona-puljen skyldes lavere søgning til seniorjobs, forventet færre udgifter til tjenestemandspensioner samt forventning om, at der kun bliver brug for 30 pct. af puljen vedr. kaskoskader på BAT.

Mer- og mindreforbrug vedrørende Corona er rapporteret i budgetopfølgningen under de enkelte bevillinger og centre. Der er indtil videre forudsat tværgående mindreforbrug vedr. værnemidler, flyrejser, befordringsgodtgørelse og mødeudgifter på 1,9 mio. kr. og der er i budgetopfølgningen rapporteret om merudgifter på netto 8,5 mio. kr., som skal dækkes af puljen. Puljen forventes herefter at udgøre 4,7 mio. kr.

For **Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat** forventes samlet set et merforbrug på 3,9 mio. kr. i 2021. Fra 2020 er der samlet set overført et overskud på 24,1 mio. kr. Dermed forventes årets resultat at blive et overskud på 20,2 mio. kr.

Merforbruget skyldes primært planlagt forbrug af overførte midler, herunder udbetaling af midler fra Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets tilskudspulje.

Overskuddet vedrører primært It og digitalisering, Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets tilskudspulje samt klimapuljer / klimaprojekter. På området It og digitalisering er der reserverede midler til systemudgifter (herunder nyt ESDH-system), udskiftning af forskelligt udstyr m.v. På Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets tilskudspulje og klimapuljer / klimaprojekter er disponeret beløb til forskellige projekter, som først forventes udbetalt i 2022.

På den ikke-overførbare bevilling forventes et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. i 2021. Mindreforbruget skyldes primært, at opfølgningen er baseret på, at der ikke afholdes folketingsvalg / folkeafstemning i 2021.

Anlæg

På Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets område udgør det samlede rådighedsbeløb i 2021 netto 13,9 mio. kr. (en samlet nettoudgift). Beløbet dækker over samlede budgetterede nettoindtægter vedrørende køb og salg af fast ejendom samt udstykningsforetagender på - 7,62 mio. kr. og anlægsbudgetter under Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat på samlet 21,5 mio. kr.

Der forventes samlet set et mindreforbrug på netto 19,0 mio. kr.

For så vidt angår køb og salg af ejendomme mv. forventes en samlet merindtægt på netto 6,2 mio. kr., medens der for udstykningsområderne samlet set forventes en mindreudgift på netto 2,0 mio. kr.

Beløb i 1.000 kr.	2021		
	Rådighedsbeløb	Forventet forbrug	Forventet afvigelse
CED, Køb og salg af fast ejendom	-5.651	-11.855	6.204
CED, Udstykningsforetagender	-1.966	-3.980	2.014
Center for Reg. Udvikling, It og Sekretariat	21.535	10.763	10.771
I alt	13.918	-5.072	18.990

Det forventede mindreforbrug under Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat omfatter primært projekterne Allinge områdefornyelse/helhedsplan med et mindreforbrug på 2,9 mio. kr. og Nexø Strandpark med et mindreforbrug på 8,0 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser opmærksomhedspunkter, som der arbejdes videre med. Overordnet set er der dog ikke noget i opfølgningen, som på nuværende tidspunkt giver anledning til politisk handling, hvorfor det indstilles, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

På Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets overførbare bevillinger er der fra 2020 overført et overskud på 26,6 mio. kr. Med et forventet merforbrug på 5,0 mio. kr. forventes årets resultat at blive et overskud på 21,6 mio. kr.

På den ikke-overførbare bevilling forventes samlet set et mindreforbrug på 14,8 mio. kr.

Tabel 1: Driftsopfølgning pr. 30. april 2021

Beløb i 1.000 kr.	Forventet mer-/mindreforbrug i 2021		Afvigelse i pct.		Overført fra 2020	Forventet resultat i 2021 (+overskud / -underskud)	
	Overførbare	Ikke-overførbare	Overførbare	Ikke-overførbare		Overførbare	Ikke-overførbare
Center for Økonomi og Personale	-1.131	13.661	3,0 %	32,1 %	2.507	1.376	13.661
61 Økonomi og personale	-1.131	13.661	3,0 %	32,1 %	2.507	1.376	13.661

Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat	-3.899	1.129	2,8 %	28,8 %	24.115	20.216	1.129
42 Erhverv, byg og plan	-2.664	49	15,4 %	3,2 %	9.177	6.513	49
62 Administration og it	-1.757		1,6 %		12.281	10.524	
63 Folkemødet	859		13,3 %		91	950	
64 Politikere	-337	1.079	4,2 %	45,2 %	2.566	2.229	1.079
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	-5.030	14.790	2,8 %	31,8 %	26.622	21.592	14.790

Note: Merforbrug angives med negativt fortegn

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 3: Spareforslag på Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets område til budget 2022

Bilag

Oversigt over spareforslag - ØEPU

Spareforslag - ØEPU

Åbent punkt

3 Spareforslag på Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets område til budget 2022

00.30.00G01-0037

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	3	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter

Resumé

Det er fagudvalgenes ansvar at oversende spareforslag på udvalgets område til kommunalbestyrelsens budgetforhandlinger. Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget skal oversende spareforslag for 2.845.000 kr. årligt.

Forslag til besparelser blev drøftet på udvalgets møde i den 6. maj, og på baggrund af udvalgets tilbagemeldinger er der arbejdet videre med spareforslagene, og der er udarbejdet konkrete beskrivelser af de enkelte forslag.

Udvalget skal beslutte at forslagene til besparelser på budget 2022 på udvalgets område oversendes til budgetprocessen for 2022.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- at bilagte forslag til besparelser på budget 2022 på udvalgets område oversendes til budgetprocessen for 2022

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:

Godkendt.

Linda Kofoed Persson kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget fastlagde på mødet den 8. april budgetprocessen for 2022, og valgte en spareramme på 40 mio. kr. Udvalget fastsatte desuden fordelingen af sparerammen for de enkelte udvalg jf. tabel 1.

Tabel 1: Fordeling af spareramme på udvalg

Udvalg	Andel af spareramme
Børne- og Skoleudvalget	12.424.000 kr.
Social- og Sundhedsudvalget	16.659.000 kr.
Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget	3.747.000 kr.
Natur- og Miljøudvalget	4.325.000 kr.
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	2.845.000 kr.

I alt	40.000.000 kr.
--------------	-----------------------

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget har besluttet, at det er fagudvalgenes ansvar at oversende spareforslagene på udvalgets område til kommunalbestyrelsens budgetforhandlinger.

På baggrund af udvalgenes tilbagemeldinger er der arbejdet videre med spareforslagene, og der er udarbejdet konkrete beskrivelser af de enkelte forslag – jf. bilag 1. Forslagene har været drøftet i respektive CenterMED-udvalg i forhold til arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

På udvalgsrådet i juni besluttes, hvilke forslag til besparelser udvalget oversender til budget 2022. Sidste frist er 21. juni, hvorefter alle forslag præsenteres for den samlede kommunalbestyrelse på budgetmødet den 23. juni.

Efter budgetmødet den 23. juni sendes de forskellige forslag i høring hos de høringsberettigede parter fra den 28. juni til den 13. august kl. 12.00. MED-systemet gives i denne periode også mulighed for at kommentere på de samlede forslag.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget skal oversende spareforslag for 2.845.000 kr. til budgetforhandlingerne.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 4: Udvalgets pejlemærker for 2022

Bilag

Pejlemærker ØEPU adm udkast

Pejlemærker for de kommende udvalg

Åbent punkt

4 Udvalgets pejlemærker for 2022

00.30.00G01-0036

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	06-05-2021	4	
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	19-05-2021	6	
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	4	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter

Resumé

Udvalgenes målarbejde er midlertidigt afløst af et arbejde med at forberede overgangen til en ny valgperiode. Dette sker med udpegning af pejlemærker for kommende udvalg, der skal arbejde med udvalgets områder.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget drøfter pejlemærker med udgangspunkt i administrationens oplæg

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 6. maj 2021:

Udsat.

Kirstine van Sabben og Linda Kofoed Persson kan ikke medvirke til at udsætte punktet.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 19. maj 2021:

Morten Riis har fremsendt to ændringsforslag, markeret med fed herunder:

PEJLEMÆRKE 1: IMPLEMENTERING AF ERHVERVSSTRATEGI

Erhvervsudviklingen er en nøglefaktor i indfrielsen af visionerne om flere indbyggere og flere arbejdspladser. Derfor vil udvalget anbefale det kommende udvalg at arbejde videre med de strategiske indsatser i erhvervsstrategien, herunder at skabe gode rammevilkår for virksomhederne, skabe udvikling på tværs af brancher og at videreudvikle de tre strategiske indsatsområder; offshore og energiø, helårsturisme og Bornholm som test-ø. **I tillæg hertil anbefaler udvalget at fokus bliver fastholdt på arbejdet med kommunen som en attraktiv arbejdsplads.**

PEJLEMÆRKE 4: IMPLEMENTERING AF NY UDBUDS- OG INDKØBSPOLITIK

Politikken skal understøtte, at BRK agerer som én sammenhængende indkøbsorganisation for at opnå de bedste indkøbsaftaler i forhold til kvalitet og effektivitet samtidigt med, at der kan blive taget hensyn til en bæredygtig udvikling i samfundet og miljøet - **samt i relation til udbud sikrer at arbejde udført for kommunen sker under ordnede forhold.** Politikken understøtter BGI, den Fælleskommunale Indkøbsstrategi og FN's verdensmål. Det kræver politisk opmærksomhed på implementering af politikken at få den ud at leve i organisationen.

For ændringsforslaget stemte 2: Morten Riis og Leif Olsen.

Imod stemte 5: Thomas Thors, Bente Helms, Søren Schow, Kirstine van Sabben og Linda Kofoed Persson.

Der var ikke flertal for ændringsforslagene.

Pejlemærkerne blev drøftet.

Kommunaldirektøren indstiller, at

a) Udvalget godkender udvalgets egne pejlemærker

b) Udvalget drøfter den samlede oversigt over udvalgenes pejlemærker

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forlængelse af styringsmodellen i Bornholms Regionskommune arbejder udvalg og kommunalbestyrelse hvert år med mål for det kommende budget. Målarbejdet er tæt knyttet til de strategier og handleplaner, som udvalgene har arbejdet med i valgperioden, så der kommer en klar sammenhæng mellem de politiske ambitioner og de økonomiske prioriteringer.

Idet året 2021 er et det sidste år i valgperioden, betyder det at processen ændres i forhold til et normalt år med målproces for udvalgene, jf. budgetvejledningen ([besluttet af Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget d. 8. april 2021](#)).

Det betyder helt konkret, at udvalgene ikke skal udarbejde mål for det kommende budget. Hensigten med dette er at give ny kommunalbestyrelse og de nye udvalg fuldt ejerskab over målene i en nye valgperiode, og dermed også i det kommende budgetår.

I [2018 besluttede kommunalbestyrelsen en hovedvision om at være 42.000 indbyggere i 2028, samt en række visionsspor](#), der understøtter udviklingen af samfundet.

På baggrund af visionerne har udvalgene over de seneste år arbejdet med nye politikker og strategier. Politikkerne og strategierne skal således sætte den politiske, strategiske retning for det arbejde, der i sidste ende skal indfri de politiske visioner.

Visioner, politikker og strategierne på de respektive udvalgsområder udgør den retning og det fokus som det enkelte udvalg har i budgetlægningen for 2022. Målarbejdet er således midlertidigt sat på pause, mens udvalgene arbejder med budgettet med udgangspunkt i det strategiske arbejde, der er foretaget eller i gang på udvalgsområderne.

For at sikre en overdragelse af viden mellem de nuværende udvalg og de nye, der dannes i forlængelse af kommunalvalget, skal udvalgene i år arbejde med pejlemærker.

Pejlemærker adskiller sig fra mål, idet der ikke nødvendigvis anvises noget, der skal nås i det kommende budgetår. Et pejlemærke for udvalgets arbejde vil således være en angivelse af hvor udvalget ville have haft sit fokus i 2022, såfremt udvalget skulle arbejde videre fra de vedtagne politikker og strategier. Pejlemærkerne skal således ses som gode råd til det udvalg, der skal arbejde videre med området.

Hvert udvalg forventes at udpege 3-4 pejlemærker. Det kan opleves som ret få, men meningen er, at udvalgene skal prioritere, hvad de anser for absolut vigtigst for et nyt udvalg i en ny valgperiode. Det er med andre ord ikke en udtømmende opgaveoversigt, men de helt essentielle emner, der skal udgøre pejlemærkerne.

Vedhæftet dagsordenen findes et oplæg, der er udarbejdet af centerchefer og direktøren for området i fællesskab. Oplægget skal ses som et forslag til hvilke områder, opgaver, udfordringer og muligheder udvalget med fordel kan overveje at give videre.

På Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets område er udviklingen i fuld gang allerede; tilflytning såvel som befolkningstal stiger, og der er et øget pres på boligmarkedet. Dette kræver en indsats for planlægning af flere boliger, og planlægning tager tid. Derfor er det en administrativ anbefaling, at der holdes fast i en fremsynet planlægningsindsats i årene fremover, som kan imødekomme de behov, herunder også de behov som den ændrede demografi tilsiger.

Et velfungerende erhvervsliv er også en forudsætning for indfrielse af de politiske ambitioner, som afspejlet i visionen. På den baggrund er det anbefalingen, at der fastholdes et fokus på erhvervslivets vilkår, samtidig med at man arbejder videre med de muligheder, der er på særligt strategiske områder.

I forlængelse af dette er implementeringen af energistrategiens indsatser også central for at sikre Bornholms position i den grønne omstilling. Det handler både om klima og erhverv – og det er centralt at et kommende udvalg også arbejder videre med dette for at skabe resultater og rammer for omstillingen.

Et andet aspekt af omstillingen genfindes i ambitionen om, at få Bornholms Regionskommune til at fungere som én sammenhængende indkøbsorganisation, der understøtter indgåelse af indkøbsaftaler, der en fornuftig balance mellem økonomi og kvalitet, samtidig med et fokus på bæredygtig udvikling. Det er administrationens anbefaling, at et kommende udvalg arbejder videre med at få ambitionerne ført ud i livet.

Proces

Processen for udvalgets pejlemærker begynder således på maj-møderne, hvor oplægget drøftes i udvalget. På baggrund af udvalgets drøftelser tilpasses oplægget, og fremsættes igen til udvalgets godkendelse i juni.

Udvalgenes pejlemærker sættes op i et samlet dokument, der vil indgå i budgetprocessen, såvel som i visionsprocessen for en ny kommunalbestyrelse.

Parallelt med udviklingen af pejlemærkerne i udvalgene, arbejder administrationen på en opdateret orientering om [status på kommunalbestyrelsens visioner](#) (som tilfældet også var i 2020). Formålet med orienteringen er at give kommunalbestyrelsen en afsluttende status på, hvor langt regionskommunen er kommet i indfrielsen af de politiske ambitioner, der blev formuleret i begyndelsen af valgperioden.

Orienteringen forelægges Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget til orientering d. 9. juni, og videresendes både til kommunalbestyrelsens orientering på mødet d. 24. juni, og til kommunalbestyrelsens budgetmødet d. 23. juni. Orienteringen vil ligeledes indgå i materialet til en ny kommunalbestyrelses visionsproces i begyndelsen af 2022.

Økonomiske konsekvenser

ingen

Supplerende sagsfremstilling til ØEPU 3.6.2021

Udvalgene behandlede oplæggene til pejlemærker på møderne i maj, og i forlængelse af disse møder, er pejlemærkerne blevet tilrettet jf. de politiske ønsker.

Pejlemærkerne findes nu i samlet form i vedhæftede dokument. Udvalgene præsenteres for pejlemærkerne i samlet form af to hensyn. For det første for at sikre, at pejlemærkerne afspejler de drøftelser, der var i udvalgene på maj-møderne, og for det andet at give udvalgene mulighed for at se de øvrige udvalgs gode råd til deres arvtagere i en ny kommunalbestyrelse.

Dokumentet med pejlemærkerne vil som nævnt ovenfor indgå som materiale i budgetprocessen, såvel som i visionsprocessen for den kommende kommunalbestyrelse.

Punkt 5: Besparelse på eksterne konsulenter

Åbent punkt

5 Besparelse på eksterne konsulenter

00.30.00P05-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	5	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Som en del af budget 2021 blev der vedtaget en rammebesparelse på brug af eksterne konsulenter på 3,4 mio. kr.

Siden Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets møde i december, har administrationen gennemgået det faktiske forbrug af eksterne konsulenter i 2018 og 2019. På grund af situationen i 2020 med Corona, indgår forbruget i 2020 ikke i opgørelsen, da mange aktiviteter ikke er afholdt.

Med baggrund i gennemgangen af anvendelsen af eksterne konsulenter, kan der ikke peges på en udmøntning af den vedtagne besparelse igennem en nedbringelse af anvendelsen af eksterne konsulenter.

Der peges derfor på at lade gevinsten ved hjemtagelse af opgaverne vedrørende familieplejen på 1,2 mio. kr. indgå som delvis udmøntning. Den resterende besparelse på 2,2 mio. kr. forstås i 2021 finansieret i forbindelse med budgetoverførslerne til 2022, og annulleret i forbindelse med budgetlægningen af budget 2022 og overslagsår.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- at besparelsen på 3.407.000 kr. vedrørende eksterne konsulenter på bevilling 61 Økonomi og Personale nedskrives med 1.215.000 kr. finansieret af gevinsten ved hjemtagelse af opgaven vedrørende familieplejen på bevilling 12 Børn og Familie.
- at den resterende besparelse på eksterne konsulenter på 2.192.000 kr. i 2021 finansieres af mindreforbrug på den samlede overførbare ramme i forbindelse med budgetoverførslen til 2022
- at den resterende besparelse på eksterne konsulenter på 2.192.000 kr. indarbejdes i budgettet som en teknisk tilpasning fra og med budget 2022

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:

Anbefales.

Linda Kofoed Persson kan ikke medvirke, da hun mener, det bør finansieres af en tillægsbevilling.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af økonomiaftalen for 2021 mellem Regeringen og KL blev der ved kommunens budgetlægning for 2021 vedtaget en årlig besparelse på 3,4 mio. kr. vedrørende kommunens brug af eksterne konsulenter.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget blev i december 2020 forelagt en foreløbig opgørelse over udgifterne til eksterne konsulenter i BRK. Opgørelsen blev baseret på forbruget på driftskonti i regnskabsårene 2018 og 2019 og tog afsæt i definitionen på eksterne konsulenter, som en arbejdsgruppe nedsat af Regeringen, KL og Danske Regioner er fremkommet med:

1. Managementkonsulenter og øvrige rådgivende konsulenter (fx management-konsulenter, økonomisk analyse, HR og rekruttering, markedsføring, reklame og kommunikationsydelser)
2. IT-konsulenter (fx rådgivende og udførende IT-konsulenter vedrørende udvikling og drift)
3. juridisk bistand (fx advokatydelser og juridisk rådgivning).

Som beskrevet i sagen fra december 2020, er ovennævnte definition forholdsvis smal, og betyder at uddannelse, supervision, temadage med fagligt indhold rettet mod borgere / brugere (elever m.m.), konsulenter til fagydelse (specialtandlæge m.m.) ikke er med i opgørelsen. Dertil er udgifter til eksterne konsulenter, der ellers falder ind under definitionens tre punkter, ikke taget med, hvis udgifterne hører under et eksternt finansieret projekt, som fx "De Små Børns Bornholm".

Det tekniske område bruger også eksterne konsulenter til teknisk bistand, fx faglig rådgivning, udførelse af tilsyn og med specialviden. Jf. ovennævnte definition indgår disse udgifter heller ikke i opgørelsen, hvorfor teknisk bistand ikke er medtaget i opgørelsen. Det tekniske områdes brug af denne type eksterne konsulenter udgjorde 2,8 mio. kr. i 2018 og 2,0 mio. kr. i 2019.

Derudover indgår opgaverne som Familieplejen Bornholm har løst eller ikke i definitionen. Der har dog været tale om en opgave udført af eksterne konsulenter.

Der er en beregnet årlig besparelse på i alt 1.215.000 kr. ved at have hjemtaget opgaven, versus at den var fortsat uforandret i regi af Familieplejen Bornholm. Der peges på at denne besparelse, fra og med 2021, kan indgå i udmøntningen af besparelsen på eksterne konsulenter, da gevinsten ved hjemtagelse af opgaven ikke er budgetlagt.

Nedenfor ses opgørelsen af forbruget af eksterne konsulenter i 2018 og 2019 fordelt på kategori og centre. Som det fremgår af nedenstående tabeller, så har der været anvendt hhv. 4,0 mio. kr. og 3,0 mio. kr. på eksterne konsulenter i BRK i 2018 og 2019.

Tabel 1: Udgifter til eksterne konsulenter i BRK i 2018 og 2019 fordelt på kategori

Kategori	2018	2019
1) Managementkonsulenter og øvrige rådgivende konsulenter (fx management-konsulenter, økonomisk analyse, HR og rekruttering, markedsføring, reklame og kommunikationsydelser)	2.775.000	2.030.000
2) IT-konsulenter (fx rådgivende og udførende IT-konsulenter vedrørende udvikling og drift)	429.000	529.000
3) Juridisk bistand (fx advokatydelser og juridisk rådgivning)	825.000	458.000
I alt	4.029.000	3.017.000

Tabel 2: Udgifter til eksterne konsulenter i BRK i 2018 og 2019 fordelt på bevilling

Bevilling	2018	2019
11 Dagpasning	54.000	29.000
12 Børn og familie	143.000	15.000
13 Undervisning	179.000	83.000
21 Kultur og fritid	0	78.000
31 Ældre	904.000	762.000
32 Psykiatri og handicap	0	8.000
33 Sundhed	105.000	106.000
41 Uddannelse og beskæftigelse	334.000	51.000
42 Erhverv, byg og plan	216.000	0
52 Teknik, natur og miljø	0	48.000
53 Veje, parker og anlæg	0	0
55 Ejendomme og service	0	74.000
56 Devika	0	30.000
61 Økonomi og Personale	77.000	245.000
62 Administration og it	1.909.000	1.429.000
63 Folkemødet	87.000	60.000
64 Politikere	21.000	0
I alt	4.029.000	3.017.000

Siden Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets møde i december, har administrationen gennemgået det faktiske forbrug af eksterne konsulenter i 2018 og 2019. Dette med henblik på en vurdering af årsagen til anvendelsen, samt en vurdering af om der fx ved øgede kompetencer internt i BRK kan reduceres i behovet for eksterne konsulenter.

Sammenfattende er tilbagemeldingerne fra de enkelte fagområder, at det drejer sig om opgaver man behøvede af få løst, og at det hovedsagligt er tale om behovet for specialviden der gør at man anvender eksterne konsulenter. Dertil ses også enkelte eksempler på tilfælde hvor det har været nødvendigt at anvende eksterne konsulenter for at fremskynde sagsbehandlingen.

BRK anvender således eksterne konsulenter til udførelse af en række opgaver, hvor der kræves en faglig ekspertise, som ikke findes i BRK's organisation.

På velfærdsområderne er det bl.a. specialviden om ny lovgivning samt hvad der rører sig af nye metodikker og indsatser der involverer brugen af eksterne konsulenter. Noget der bl.a. skal ses som et uddannelses-/kompetenceløft af medarbejderne i fx Børn og Familie, hvor Schou

Psykologi & Pædagogik er anvendt i forbindelse med ny lovgivning og implementering af den styrkede læreplan på dagtilbudsområdet.

På ældreområdet er hovedparten af udgifterne til eksterne konsulenter anvendt til specialviden, hvor Type2dialog i 2018 var købt ind for 0,7 mio. kr. som en del af den samlede pakke for implementeringen af Den Rehabiliterende Organisation. Her var der behov for bistand der understøttede leder- og medarbejderkompetencer i forhold til rehabilitering i hjemmeplejen. Samme beløb blev anvendt i 2019 på Reelation til lederudvikling, som en del af "lederløftet" i forbindelse med analyse- og forandringsprojektet. Hertil var der i forbindelse med budgetforliget for 2019 afsat midler til omlægningen af ældreplejen.

I forhold til juridiske kompetencer, er der anvendt eksterne konsulenter i forbindelse med egentlige retssager, konkursbehandlinger, specialviden om miljøjura, rådgivning i personalesager og komplekse udbud samt sagsanlæg mod staten.

Dertil er der fx anvendt eksterne konsulenter/rapporter vedr. tilskuds- og udligningsmodellen, etablering af madskoler samt ikke mindst specialstviden på IT-området.

På nogle af posterne ville opgaven kunne løses internt med de rette kompetencer. Det er dog vurderet at det ikke kan svare sig, når det drejer sig om opgaver der fx løses hvert 8.-12. år, eller opgaverne på anden måde er enkeltstående og tidsbegrænsede, og at det derfor vil være forholdsmæssigt dyrt at holde kompetencerne ajour internt i BRK.

I nogle tilfælde har der også været anvendt eksterne konsulenter for at fremskynde sagsbehandlingen. Det gør sig fx gældende ved anvendelsen af eksterne konsulenter fra WSP Danmark til miljøvurdering/væsentlighedsvurdering i forbindelse med sagen om Bornholms Kunstmuseum i 2019.

Med baggrund i gennemgangen af anvendelsen af eksterne konsulenter, kan der ikke peges på en udmøntning af den vedtagne besparelse igennem en nedbringelse af anvendelsen af eksterne konsulenter. Tilbagemeldingerne viser, at der som helhed er tale om opgaver der skulle løses, og at anvendelsen af de eksterne konsulenter, overordnet set, har været nødvendig, og har som sådan også været en økonomisk rationel løsning.

Arbejdsgruppen nedsat af Regeringen, KL og Danske Regioner påpeger i deres rapport, at mindre myndigheder vil få særligt svært, ved at erstatte specialiserede konsulentkompetencer og -ydelser. Dertil pointerer arbejdsgruppen, at den geografiske dimension ligeledes kan have betydning for konsulentbehovet, idet mulighederne for at rekruttere kvalificeret arbejdskraft ikke er ens i hele i landet. Endelig konkluderer arbejdsgruppen, at der i dag og også fremadrettet, vil være opgaver der bedst og mest effektivt løses ved inddragelse af ekstern konsulentbistand. Det skyldes, at en række ydelser i det offentlige rum bliver mere og mere komplekse og kræver inddragelse af målrettet ekspertviden, som det ikke nødvendigvis er muligt at rekruttere eller er økonomisk hensigtsmæssigt at løse selv.

Ovennævnte falder godt i tråd med BRK's brug af eksterne konsulenter, og understøtter at BRK ikke har de samme muligheder, som de store kommuner, for at øge en intern opgavevaretagelse og opnå et besparelspotentiale derved.

I økonomiaftalen for 2021 mellem regeringen og KL blev det aftalt, at kommunerne skal frigøre 0,5 mia. kr. i 2021 på forbruget af eksterne konsulenter. Dette beløb stiger i overslagsårene og udgør 1 mia. kr. i 2025 for kommunerne samlet set.

Med budget 2021 blev der vedtaget en besparelse i BRK på 3,4 mio. kr. på forbruget af eksterne konsulenter, svarende til BRK's andel af kommunernes samlede beløb på 0,5 mia. kr.

i 2021. Hvis man ser på det fulde beløb for kommunerne, hvor der skal frigøres 1 mia. kr. i 2025, vil det svare til, at vi i BRK skal finde besparelser på eksterne konsulenter på 6,8 mio. kr., hvilket dog langt overstiger det faktisk forbrug, som i 2019 var 3 mio. kr. (tabel 1).

I økonomiaftalen for 2021 har parterne anerkendt, at "Kommunernes forbrug af eksterne konsulenter varierer. Det vil derfor også være forskelligt fra kommune til kommune, hvor mange ressourcer, der kan frigøres ved at reducere forbruget af eksterne konsulenter". KL har også meldt ud, at "Når kommunerne bruger konsulenter, indgår de med reel værdi til fx at tænke i nye og innovative løsninger for vores velfærdsområder, og udgifterne er velbegrundede".

Økonomiske konsekvenser

Som en del af budgetvedtagelsen for 2021 indgik en årlig besparelse på eksterne konsulenter på 3.407.000 mio. kr.

Da gennemgangen af anvendelsen af eksterne konsulenter peger på, at forudsætningerne for at indfri besparelsen ikke er tilstede, foreslås følgende løsning:

Det indstilles i sagen, at lade besparelsen delvis udmøntes ved at lade gevinsten ved at hjemtage opgaven vedrørende familieplejen på 1.215.000 kr. indgå i udmøntningen.

Den resterende del af besparelsen på 2.192.000 kr. foreslås i 2021 finansieret af forventede mindreforbrug på den samlede overførbare ramme, i forbindelse med budgetoverførslerne fra 2021 til 2022.

Fra og med 2022 foreslås den resterende del af besparelsen på 2.192.000 mio. kr. annulleret og indarbejdet i forbindelse med budgetlægningen af budget 2022 og overslagsår.

Dette vil indebære en yderligere ubalance i budget 2022 på 2,2 mio. kr.

Såfremt ovennævnte ikke følges, vil det være nødvendigt at forholde sig til besparelsen på anden vis.

En anden løsning kan være at rulle den resterende del af besparelsen ud efter grønthøstermetoden, hvilket dog indebærer at der skal gennemføres besparelser og servicereduktioner i centrene der ikke nødvendigvis har den tilrådelige gennemsigtighed og tydelighed i konsekvenser i forhold til de gennemførte besparelser.

Alternativt skal der igangsættes en proces med udarbejdelse af alternative spareforslag uden om budgetprocessen, med den støj og uklarhed to sideløbende processer vil kunne have.

For begge alternativer vil der i 2021 være tale om ikke-planlagte reduktioner på det igangværende års budget.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 6: Igangsætning af planlægning - Boliger i siloen på Industrivej i Rønne

Bilag

Bilag 2 boliger i silo høringssvar

Bilag 1 Debatoplæg

Åbent punkt

6 Igangsætning af planlægning - Boliger i siloen på Industrivej i Rønne

09.40.10P16-0004

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	6	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter

Resumé

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget skal behandle de idéer og forslag, som er indkommet i den første høringsfase. På baggrund af de indkomne idéer og forslag skal udvalget beslutte, om de vil igangsætte planlægning for boliger i siloen på Industrivej i Rønne.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- planlægningen for at omdanne siloen på Industrivej i Rønne til boliger, samt opførelsen af tre punkthuse på samme areal igangsættes. Igangsættelse af planlægningen forudsætter, at ansøger får udarbejdet en støjredegørelse, som skal kortlægge de konkrete konsekvenser for omkringliggende erhverv. Ydermere skal ansøger yde teknisk bistand til udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:
Indstillingen blev ikke godkendt.

Søren Schow kan ikke medvirke og benytter sig af standsningsretten og løfter sagen til kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget besluttede den 21. april 2021 at indkalde idéer og forslag til planlægningen for boliger i siloen på Industrivej i Rønne.

Debatoplægget (der findes som bilag 1) var i høring fra den 29. april til 14. maj 2021 - i alt 16 dage.

Der er indkommet 14 høringssvar. Heraf er 3 positive tilkendegivelser for projektet. 5 opponerer imod projektet. 6 er hverken for eller imod, men kommer med bemærkninger til projektet. Høringssvarenes fulde ordlyd fremgår af bilag 2 med administrationens bemærkninger.

Høringssvarene problematiserer særligt de konsekvenser, som byggeri af boliger vil have for virksomheder i området. Herudover bliver indkigsgener nævnt.

Det er administrationens vurdering, at det er nødvendigt at få kortlagt, hvad disse konsekvenser vil være. Ved den indledende interne screening i BRK, blev det vurderet, at den

nuværende aktivitet i området ikke vil blive signifikant påvirket af boligbyggeriet. Det blev dog også konkluderet, at boligbyggeriet vil begrænse eksisterende og nye virksomheder i at udvide deres miljøbelastende aktiviteter.

Ansøger har tilkendegivet, at de ønsker, at betale for en støjredegørelse samt at yde teknisk bistand til udarbejdelse af lokalplanen.

En støjredegørelse skal ikke blot kortlægge støj fra omkringliggende virksomheder, men også trafikstøj fra de omkringliggende veje. Støjredegørelsen skal tage højde for boliger i alle højder i siloen.

I støjredegørelsen og lokalplan vil der blive redegjort for konsekvenserne for de omkringliggende virksomheder. Hvordan ansøger ønsker at forholde sig til de beskrevne problematikker vil konkret fremgå af lokalplanen.

To høringssvar udtrykker, at de ønsker, at hele området omkring Industrivej i Rønne omlægges til boligområde. Administrationen kan ikke anbefale, at dette sker, idet regionskommunen pt. har svært ved at henvise til tilsvarende arealer. Etableringen af boliger i området vil dog betyde, at området begynder at ændre karakter. Flere af de opponerende høringssvar er bekymrede over netop den udvikling, og de gør opmærksom på, at de har erhvervet deres ejendomme, fordi der var mulighed for at drive deres erhverv uden hensyntagen til boliger.

Det er administrationens tilgang, at projektet skal kunne gennemføres uden signifikante begrænsninger af den aktivitet, der er i området i dag. Gennemføres boligprojektet er det dog en sandsynlig konsekvens, at virksomhederne omkring siloen ikke kan udvide med aktiviteter, der giver større miljøgener end tilfældet er i dag, hvis der bygges boliger i området. Hertil skal det nævnes, at to af områdets virksomheder har udtrykt ønske om at udvide med støjende virksomhed. Disse ønsker vil muligvis ikke kunne realiseres i området omkring Industrivej, hvis boligerne etableres. Administrationen vurderer, at vidensgrundlaget ikke er tilstrækkeligt til at afgøre om ønsker til boliger og ønsker til virksomhedsudvidelser kolliderer.

Rønne mangler bynært areal til boliger. Det pågældende areal, som er en forladt erhvervsgrund med bygningsmasse, som det vil være svært, at finde en erhvervsinteresse i, kan være en mulighed for, at lave bynære boliger. Da ansøger ønsker, at afholde udgifter til støjredegørelse og teknisk bistand, vurderer administrationen, at det vil være fordelagtigt, at igangsætte planlægning for projektet. Med en støjredegørelse og et konkret projekt, vil man politisk kunne tage stilling til, om de konsekvenser boliger i området vil aflede, vil være et for signifikant indgreb mod de eksisterende virksomheder.

Ansøger er blevet gjort opmærksom på, at de udgifter, der er forbundet med, at de tilvejebringer en støjredegørelse og yder teknisk bistand, ikke garanterer, at forslaget til lokalplan bliver godkendt.

På baggrund af indkaldelsen af idéer og forslag kan udvalget igangsætte planlægning for boliger i siloen på Industrivej i Rønne. Bygherre skal tilvejebringe en støjredegørelse. Herefter skal der både udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg og et forslag til lokalplan. Plan vil udarbejde de to planforslag parallelt med teknisk bistand fra bygherre. Planforslagene vil blive screenet for eventuel miljøvurderingspligt. I screeningen vil en række emner inden for det brede miljøbegreb blive gennemgået, og planernes påvirkning af miljøet vil blive vurderet. I det omfang, at et eller flere emner bør undersøges nærmere, vil der blive udarbejdet en miljørapport. Naboerne vil samtidig få en konkret bebyggelsesplan, som de kan forholde sig til.

Naboernes bekymringer skal ikke negligeres, men indgå i udarbejdelsen af forslaget til lokalplan.

Når forslag til kommuneplantillæg og lokalplan er udarbejdet, skal disse godkendes inden de sendes i offentlig høring. Efter offentlighedsperioden skal kommuneplantillæg og lokalplan endeligt godkendes, hvis ikke offentlighedsperioden giver anledning til ændringer eller afvisning.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 7: Nyt medlem indtræder i styregruppen for Områdefornyelse Nexø

Bilag

Organisationsdiagram Nexø områdefornyelse

Åbent punkt

7 Nyt medlem indtræder i styregruppen for Områdefornyelse Nexø

01.11.20P20-0022

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	7	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget beslutter

Resumé

Styregruppen for områdefornyelsen i Nexø indstiller, at styregruppen udvides med en repræsentant udpeget af Nexø borgerforening. Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget skal godkende ændringen i styregruppens sammensætning.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- at udvalget godkender styregruppens indstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Styregruppen for områdefornyelsen Nexø er pt. sammensat af to repræsentanter fra Bornholms Regionskommune og to repræsentanter fra Østlandet, en repræsentant fra Østtinget samt en repræsentant fra Nexø Havn A/S. For at styrke den lokale forankring indstiller styregruppen, at der tillige indtræder en repræsentant, der udpeges af Nexø Borgerforening.

Der er vedhæftet et opdateret organisationsdiagram som bilag.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 8: Planklagenævnets afgørelse af klage over landzonetilladelse til flyveplads for modellfly

Åbent punkt

8 Planklagenævnets afgørelse af klage over landzonetilladelse til flyveplads for modelfly

01.03.03K02-0026

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	8	

Politisk sagsgang

Økonomi-, Erhverv- og Planudvalget beslutter.

Resumé

Bornholms Regionskommune har den 19. juli 2019 givet landzonetilladelse til en flyveplads for modelfly på Smørengevejen 19, 3720 Aakirkeby. Planklagenævnet har den 15. april 2021 ophævet afgørelsen. Det betyder, at kommunens afgørelse ikke længere gælder.

Indstilling og beslutning

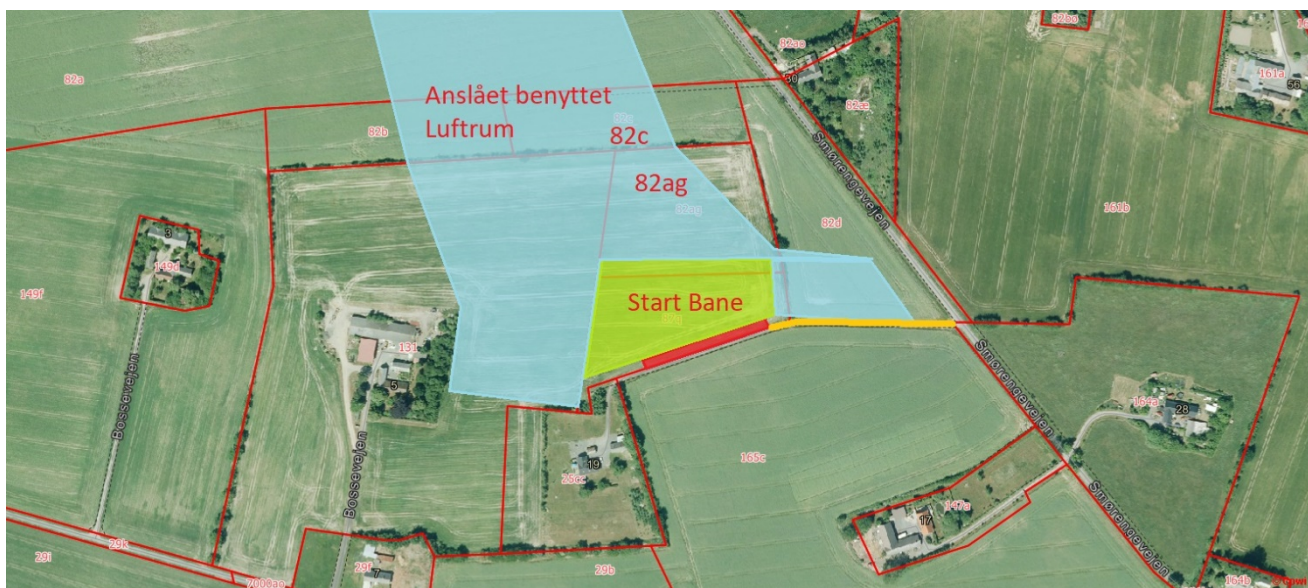
Kommunaldirektøren indstiller, at

- Planklagenævnets afgørelse tages til efterretning.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:
Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Rønne Modelflyveklub har i august 2018 søgt om landzonetilladelse en flyveplads for modelfly på Smørengevejen 19, 3720 Aakirkeby. Landingspladsen skulle være græsbelagt og ca. 50x130 meter. Adgangsvej var via indkørslen til Smørengevejen 19, Aakirkeby. Der var ingen planer om at bygge læskur eller anden form for bygning på matrikel. På kortet herunder ses, hvordan landingsbane og luftrum ønskedes.



Regionskommunen meddelte den 19. juli 2019 landzonetilladelse til flyvepladsen for modelfly på Smørengevejen 19, 3720 Aakirkeby på følgende vilkår:

1. Tilladelsen tidsbegrænset til 5 år, dvs. landzonetilladelsen bortfalder pr. 1. juli 2024.
2. Arealet skal reetableres af ansøger efter endt brug.
3. Der kan 5 gange årligt afholdes weekend-stævner (lørdag og søndage kl 10-21.00)
4. Skal der afholdes RC sommerstævne (landsstævne) på Bornholm, skal dette varsles til naboerne ved årets begyndelse, og igen 14 dage før stævne
5. Der må maksimalt foretages natflyvning efter kl. 21 tre gange årligt, og i forbindelse med det må der maksimalt være 2 timers lys.
6. Der må ikke flyves med brændstofmodeller eller andre støjende fly torsdag, fredag, lørdag og søndag mellem kl. 12 og 15.
7. Der skal føres logbog over flyveaktiver – der skal noteres flytype, dato og flyvetid fra klokken til klokken. Logbogen skal kunne forevises regionskommunen på forlangende, og opbevares i 5 år.
8. Miljøstyrelsens vejledende støjgrænse for denne type aktiviteter må ikke overskrides

Afgørelsen om landzonetilladelse til etablering af nævnte flyveplads for modelfly blev påklaget af to naboer. Klagepunkterne var navnlig, at

- Der er ikke taget hensyn til indsigelserne
- Beboerne i området vil blive meget generet af støj fra modelflyvepladsen, og at de allerede har oplevet, hvilken støj flyvningen medfører, idet der allerede flyves fra ejendommen i dag.
- Der i området er udstillingshunde og hunde og kattepenion, som vil blive generet af støjen i forbindelse med modelflyvebanen.
- Afhængigt af årstiden vil mange gæs og traner også blive skræmt.
- Klager 1 har adspurgt en kyndig i droneflyvning, som har vurderet, at indflyvning ved landingsbanen vil være problematisk uden at bryde reglerne for afstand til vej.
- Der findes en etableret modelflyveplads i en afstand af 18 min, hvor det burde være muligt at etablere et samarbejde.
- Kommunens vurdering i forhold til støj ikke omfatter, når flyene er i luften. Kommunen burde havde foretaget støjmålinger og ikke givet en tilladelse og derefter sige, at der kan foretages støjmåling ved eventuelle klager.
- at en tilladelse vil medføre et fald i ejendomsværdierne i området, som vil medføre klagerne et tab. Klagerne er flyttet til landet netop for at nyde roen og den skønne natur.

Planklagenævnet traf den 15. april 2021 afgørelse i sagen og ophævede Bornholm Regionskommunes afgørelse, og hjemviste sagen til fornyet behandling.

Planklagenævnet bemærker indledningsvis, at det ikke kan tillægges væsentlig betydning, at foreningen kun forventer at flyve ca. 1 gang om ugen. I landzonetilladelsen er der ikke stillet vilkår om et maksimalt antal flyvedage eller bestemte ugedage, ligesom der ikke i tilladelsen er henvist til de begrænsninger, som fremgik af ansøgningen. Der henvises i tilladelsen til, at der er tale om en flyveplads, som i gennemsnittet anvendes en gang ugentligt, men dette er ikke fastsat som et egentligt vilkår, og det vil desuden kunne dække over større udsving, ligesom det under alle omstændigheder vil kunne være meget vanskeligt at håndhæve, da det ikke er angivet, over hvilken periode dette gennemsnit skal beregnes.

Kommunen vil således generelt ikke på baggrund af landzonetilladelsen kunne forhindre flyvning på alle ugens dage, i hvert fald i perioder. Desuden er der ikke i landzonetilladelsen fastsat begrænsninger i forhold til tidspunkter for flyvningen. Dog forstås nævnet vilkår 5 på den måde, at der ikke – bortset fra tre gange årligt – må flyves efter kl. 21. Endvidere vil der, som vilkår 6 er formuleret, kunne ske flyvning med brændstofmodeller

eller andre støjende fly på alle andre tidspunkt end de nævnte tidspunkter, herunder indtil kl. 21. Endelig er luftrummet ikke fastlagt i tilladelsen.

Planklagenævnet finder ikke, at der kan gives en landzonetilladelse som meddelt af regionskommunen til modelflyvepladsen. Nævnet finder således, at en tilladelse til flyvning med modelfly med de vilkår, som fremgår af tilladelsen, vil kunne medføre en betydelig påvirkning i form af navnlig støj for naboerne, hvis tilladelsen udnyttes i overensstemmelse med sit indhold.

Nævnet lægger i sin afgørelse særlig vægt på, at flyvningen kan foregå i tidsrum, hvor der efter vejledningen om ekstern støj for virksomheder gælder skærpede støjkrav (mandag til fredag kl. 18-22, lørdag kl. 14-22 samt søn- og helligdage kl. 10-22). Nævnet lægger endvidere vægt på, at luftrummet ikke er fastlagt i selve landzonetilladelsen, og at det påtænkte luftrum ifølge ansøgningen kun ligger ca. 25 m fra nærmeste nabo (Bossevejen 5). Nævnet finder det endvidere tvivlsomt, at støjgrænserne for nærmeste nabo (Bossevejen 5) vil kunne overholdes i forbindelse med flyvning på arealet, navnlig fordi der med tilladelsens nuværende formulering bl.a. vil kunne ske flyvning om aftenen og natten.

Nævnet har ikke taget stilling til, om det er muligt at give landzonetilladelse til en mere begrænset flyveaktivitet og i større afstand fra nærmeste nabo.

Rønne Modelflyveklub ønsker ikke sagen genbehandlet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Supplerende sagsfremstilling

Ingen.

Punkt 9: Orientering fra formanden

Åbent møde

9 Orientering fra formanden

00.01.00P35-0099

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	9	

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:

Borgmesteren har haft et møde med Bolig- og indenrigsminister Kaare Dybvad Bek vedr. kommunens økonomi.

Der sendes en henvendelse til Dan Jørgensen vedr. energi-Ø.

Punkt 10: Eventuell

Åbent punkt

10 Eventuelt

00.01.00P35-0099

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget	03-06-2021	10	

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 3. juni 2021:
Udvalgets mødehyppighed blev drøftet.

Punkt 101: Lukket

Punkt 102: Lukket