

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 25-08-2026

Mødedato	Tirsdag d. 25. august 2026 kl. 15:00
Mødested	Rønne, Ullasvej 23, mødelokale B
Mødedeltagere	Andreas Grosbøll, Molly May Vestergaard, Sebastian Bærnthsen, Mette Sode Hansen, Karen Lynn Jacobsen

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Introduktion til beskæftigelsesservice.....	4
Status på implementering af beskæftigelsesreformen.....	6
Kompetencefordelingsplan 2026-2029 - input fra de stående udvalg og Økonomiudvalget.....	9
Frivillighedsprisen 2026.....	12
Orientering om status på De små børns Bornholm august 2026.....	14
Status på ventelister i Behandlingsindsatser.....	17
Orientering om anvendelse af midler til implementering af VUM 2.0 og FFB i BRK.....	21
Gensidig orientering.....	23
Sager til høring.....	24

Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Afbud fra Mette Sode Hansen

Afbud fra Karen Lynn Jacobsen

Bemærkninger til dagsorden

Fra administrationen deltager

Velfærdsdirektør Trine Dorow

Centerchef Allan Westh (pkt. 1-3)

Centerchef Mette Wedel Svenningsen

Udvalgssekretær Lone Wietz Kromand

Mikael Joakim Schenk, leder af Beskæftigelsesservice, deltager under behandling af pkt. 2:
Introduktion til beskæftigelsesservice.

Introduktion til beskæftigelsesservice

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Formål med sagen

Udvalget introduceres til området beskæftigelsesservice i Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- Sagen til orientering

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 25-08-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Udvalget er tidligere blevet introduceret til forskellige områder i beskæftigelsesindsatsen. Turen er nu kommet til området "beskæftigelsesservice".

Området er delt op som illustreret her:



På mødet vil leder af beskæftigelsesservice, Mikael Schenk, præsentere indsatsen og uddybe de forskellige opgaver.

Derudover vil der blive fokus på:

- Reformens betydning for organiseringen af sygedagpengeindsatsen; mere fokus på 'skal-opgaver' og mindre på 'kan-opgaver'
- Reformbesparelsernes betydning for sygedagpengeområdet; muligheder og opmærksomhedspunkter
- Øget ansvar til virksomhederne i sygedagpengeopfølgningen; "opfølgning ud af beskæftigelsesindsatsen" og administrationen bekymringspunkter
- Status på fleksjobområdet; herunder et par gode historier

For at illustrere hvor mange borgere der er i kontakt med Beskæftigelsesservice, vises tallene for sygedagpenge nedenfor, hvor det også fremgår, hvor stor en del af den kommunale økonomi der er bundet op på denne type bevilling. Udover sygedagpenge indgår også borgere på jobafklaring (som i forbindelse med reformen overgår til sygedagpenge eller kontanthjælp), fleks og ledighedsydelse i opgaverne i Beskæftigelsesservice.

	Antal nye ansøgninger om sygedagpenge	Antal borgere som sagsbehandles i kommunen	Pct. af arbejdsstyrken Bornholm/DK	Udbetalte sygedagpenge Samlede offentlige udgifter (kr.)
2021	7.213	4.140	3,9% / 3,1%	118.581.432
2022	*11.013	*6.641	3,9% / 3,0%	119.886.484
2023	6.822	3.261	3,3% / 2,9%	98.197.453
2024	6.437	3.150	3,1% / 2,8%	95.732.371
2025	6.156	3.049	3,0% / 2,8%	94.244.488

*Coronatal / Kilde: Jobindsats.dk

Økonomiske konsekvenser

-

Status på implementering af beskæftigelsesreformen

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Formål med sagen

Udvalget får en status på implementeringen af beskæftigelsesreformen i Bornholms Regionskommune

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- Sagen til orientering

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET DEN 25-08-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesreformen, som blev vedtaget i 2025, er under implementering i Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering (CJUUD).

Udvalget får her en status på implementeringen.

Den nye organisering er besluttet af ledergruppen i CJUUD, og har været til kommentering i CenterMED. Organiseringen ser overordnet sådan her ud:



Organiseringen er officielt trådt i kraft 1. maj 2026, og skal implementeres i løbet af 2026. Der er i forbindelse med implementeringen nedsat 8 arbejdsgrupper med deltagelse af ledere og medarbejdere, som skal komme med forslag til konkret indhold i den nye struktur, inklusive organisation, arbejdsgange, kompetencebehov, snitflader til andre enheder etc.

Arbejdsgruppernes forslag bliver løbende besluttet af ledergruppen i CJUUD.

De 8 arbejdsgrupper er:

1. Omorganisering 1/5 (På den korte bane)
2. Ny visitation (sygedagpenge)
3. Ny visitation (øvrige ydelser)
4. Nye samarbejdsmodeller/Behov for indsatser
5. Datadrevet styring – effekt og økonomi

6. Kompetencer, uddannelse & oplæring
7. Én indgang for virksomheder/Virksomhedsservice
8. Det virtuelle jobcenter

Tidsplanen for den overordnede implementering af beskæftigelsesreformen er som skitseret herunder. Der kan opstå mindre forskydninger i tidsplanen i forhold det allerede vedtagne.

Følgende indsatser skal træde i kraft 1. juli 2026:

- Nye kontaktforsøg med færre proceskrav
- Afskaffelse af særlig støtte
- Afskaffelse af ret til uddannelsesmentor
- Afskaffelse af kontinuerlig indsats for unge
- Mere fleksible rammer for tilbud i indsatsen
- Fri organisering af den tværfaglige indsats og afskaffelse af krav om rehabiliteringsteams
- Bedre sammenhæng mellem private og offentlige selvbetjeningsløsninger
- Ensartet sundhedsfaglig rådgivning og vurdering
- Sygemeldte fra beskæftigelse flyttes ud af beskæftigelsesindsatsen og mere fleksible opfølgingsforløb
- Bedre mulighed for digital indsats for sygemeldte

Pr. 1. januar 2027 skal de sidste indsatser træde i kraft:

- Fem nye målgrupper
- Afskaffelse af jobafklaringsforløb
- Styrket fokus på job i visitationen af kontanthjælpsgruppen
- Forenkling af reglerne for unge dagpengemodtagere uden en uddannelse
- Større frihed i den tidlige indsats for borgere tættere på arbejdsmarkedet (tilbud til ledighedsydelsesmodtagere)
- Fremrykket og udvidet afklaring for borgere længere fra arbejdsmarkedet
- Afskaffelse og harmonisering af særregler i beskæftigelsesindsatsen
- Ny resultatbaseret opfølgning

Jobcenter Bornholm erstattes med Job Bornholm

Ledergruppen har også besluttet, at beskæftigelsesdelen i CJUUD fremadrettet ikke skal hedde Jobcenter Bornholm, men Job Bornholm.

Såfremt direktionen er enig i navneændringen træder denne i kraft hurtigst muligt.

Økonomiske konsekvenser af Beskæftigelsesreformen

Der er til sagen vedhæftet et lukket bilag. Bilaget beskriver de besparelser og konsekvenser, som beskæftigelsesreformen vil medføre for budget 2027. Besparelserne ligger ud over de besparelser, der er beskrevet i sparekataloget til budget 2027.

I 2026 er budgettet reduceret med 6,7 mio. kr., i 2027 med 6,2 mio. kr. og i 2028-2029 med 4 mio. kr.

Udover dette er der reguleringer via Lov- og cirkulæreprogrammet (LCP) for 2026 med ca. 0,6 mio. kr. årligt, svarende til samlet 2,4 mio. kr. for hele perioden. LCP viser statens udgiftsomfordeling til kommuner og regioner via DUT (Det Udvidede Totalbalanceprincip). Det indebærer økonomisk compensation og regulering af bloktilskud som følge af nye love, reformer og nationale aftaler, herunder folkeskolens kvalitetsprogram og NIS2-cybersikkerhedsloven.

Link til orienterings- og beslutningspunkter forelagt Erhvervs-, Beskæftigelses-, og Boligudvalget:

Nye politiske aftaler og ny lovgivning på social- og beskæftigelsesområdet, 26. september 2022

Beskæftigelsesreform 2025, 11. marts 2025

Orientering om igangværende aktiviteter i CJUUD, 3. juni 2025

Temamøde om Beskæftigelsesreformen, 26. august 2025

Beslutning: Kommunalpolitisk forankring i overgangsperioden, 23. september 2025

Investeringsforslag i forlængelse af beskæftigelsesreformen - del 1, 4. november 2025

Investeringsforslag i forlængelse af beskæftigelsesreformen - del 2, 2. december 2025

Fremtidig organisering af beskæftigelsesindsatsen, 2. december 2025

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke flere økonomiske konsekvenser end de i sagen beskrevne.

Kompetencefordelingsplan 2026-2029 - input fra de stående udvalg og Økonomiudvalget

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget beslutter.

Miljø- og Erhvervsudvalget beslutter.

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter.

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter.

Økonomiudvalget beslutter.

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 28. maj 2026 besluttet, at ændre punkt c) i indstillingen til, at de stående udvalg og økonomiudvalget giver input til en revidering af kompetencefordelingsplanen, der skal indarbejdes inden udgangen af 3. kvartal 2026.

På kommunalbestyrelsens møde den 25. juni 2026 blev fristen ændret til udgangen af 4. kvartal 2026.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- de stående udvalg og økonomiudvalget giver konkrete input til 2. udkast – kompetencefordelingsplan 2026-2029.

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 25-08-2026

Social- og Beskæftigelsesudvalget har ingen yderligere input til kompetencefordelingsplanen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udvalgsbehandlingen af 2. udkast – kompetencefordelingsplan 2026-2029 i maj måned, var forventningen at det input som udvalgene bidrog med ville indgå i en senere evaluering af kompetencefordelingsplanen i efteråret 2026.

Kommunalbestyrelsen besluttede imidlertid at 2. udkast – kompetencefordelingsplan 2026-2029 skulle genbehandles, med henblik på indsamling af input fra de stående udvalg og økonomiudvalget, der skal indgå i et nyt 3. udkast til kompetencefordelingsplan 2026-2029.

Administrationen lægger således op til, at der bliver to runder i sagsbehandlingen. Nærværende dagsordenspunkt behandles i alle de stående udvalg og Økonomiudvalget.

Udkast til revideret kompetencefordelingsplan skal herefter behandles på udvalgsmøder og endeligt besluttet i kommunalbestyrelsen i november 2026.

De styringsmæssige rammer for kompetencefordelingsplanen

Kompetencefordelingsplan 2026-2029 skal være i overensstemmelse med kommunestyrelsesloven og Styrelsesvedtægt for Bornholms Regionskommune pr. 1. januar 2026. Planen skal således afspejle den ændrede udvalgsstruktur og fordelingen af bevillingsområder under de enkelte udvalg med en større detaljeringsgrad end styrelsesvedtægten kan.

Generelt skal en klar kompetencefordeling samtidig understøtte det politiske niveaus mulighed for at fastlægge kommunens overordnede mål, serviceniveauer, økonomiske rammer og politiske prioriteringer, samtidig med at administrationen har den nødvendige kompetence til at tilrettelægge og drive organisationen inden for disse rammer.

Det er hensigtsmæssigt, at beslutninger træffes på det niveau i organisationen, hvor den fornødne faglige viden, beslutningskompetence og mulighed for efterfølgende implementering er til stede. En vidtgående politisk detailstyring af den konkrete organisering kan medføre uklarhed om ansvarsfordelingen, mindre fleksibilitet i den administrative opgaveløsning og unødigt lange beslutningsprocesser.

Denne tilgang afspejles i øvrigt også i kompetencefordelingen i størstedelen af landets øvrige kommuner.

Det er samtidig forudsat, at beslutninger, der efter deres karakter, betydning eller økonomiske og politiske konsekvenser har en sådan væsentlighed, at de bør undergives politisk behandling, fortsat forelægges det relevante politiske organ.

Konkret skal en kompetencefordelingsplan skabe klarhed over kommunalbestyrelsens delegationen af beslutningskompetence til de stående udvalg og administrationen i den enkelte kommune, således at det er tydeligt i organisation, hvor beslutningskompetencen ligger og hvordan sagsgangen er, når sager lægges op til politisk behandling.

Kort om delegation af beslutningskompetence med udgangspunkt i kommunestyrelsesloven

Ved fastlæggelse af bestemmelser om delegation til forvaltningen er kommunalbestyrelsen som udgangspunkt frit stillet. Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutninger om delegation i alle tilfælde, hvor dette ikke er udelukket direkte eller forudsætningsvis i lovgivningen.

Efter kommunestyrelsesloven har borgmesteren den øverste daglige ledelse af kommunens administration. Ledelsen udøves under ansvar over for kommunalbestyrelsen, der gennem vedtagelse af kompetencefordelingsplaner og stillingsbeskrivelser kan fastlægge fordelingen af kompetence og graden af delegation inden for den kommunale forvaltning.

Økonomiudvalgets særlige opgaver er beskrevet både i kommunestyrelsesloven og styrelsesvedtægten, ligesom de stående udvalgs ret til, i en kommune med udvalgsstyre, at varetage den umiddelbare forvaltning af de bevillingsområder, som er underlagt dem.

Kommunens administrative organisering

Kommunens administrative organisering er beskrevet i den seneste organisationsbeskrivelse af den 25. januar 2025, hvor det blandt andet fremgår, at kommunens organisation til enhver tid skal afspejle de krav, der stilles til organisationen som helhed på baggrund af lovgivning og den generelle samfundsmæssige udvikling.

Organisationen skal skabe effektive rammer for opgaveløsningen. Med organisationsændringen i 2024 er centermodellen fastholdt og kommunens samlede opgaveportefølje, fordelt på syv centre og en stab.

Frivillighedsprisen 2026

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Formål med sagen

Frivillighedsprisen uddeles én gang årligt som en påskønnelse af den særlig frivillig social indsats for borgere på Bornholm. Social- og Beskæftigelsesudvalget skal beslutte, hvem der skal modtage Bornholms Regionskommunes frivillighedspris 2026. Der er indkommet 12 indstillinger til årets pris.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- Udvalget udpeger en modtager af frivillighedsprisen 2026 ud fra de indkomne indstillinger

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET DEN 25-08-2026

Social- og Beskæftigelsesudvalget har udpeget en modtager af frivillighedsprisen 2026. Modtageren vil blive offentliggjort ved selve prisoverrækkelsen den 25. september 2026.

Sagsfremstilling

Frivillighedsprisen uddeles årligt og er en sammenlægning af de to tidligere priser Handicapprisen og Ældreprisen. Med frivillighedsprisen følger 20.000 kr., hvoraf halvdelen går til en anden fra kandidatlisten efter prismodtagerens eget valg.

Prisen er finansieret af § 18-midler og uddeles på baggrund af retningslinjerne for puljen til sociale foreninger, grupper eller en frivillig ildsjæl, der igennem året har gjort en særlig og bemærkelsesværdig indsats på Bornholm.

Administrationen har i løbet af sommeren annonceret efter kandidater til Frivillighedsprisen 2026, og der er indkommet 12 indstillinger til prisen.

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal vælge en modtager af frivillighedsprisen 2026 ud fra de indkomne indstillinger.

Indstillinger til Frivillighedsprisen 2026

Indstillingerne til Frivillighedsprisen er indsendt af privatpersoner og foreninger. Nedenfor ses en oversigt over de indkomne indstillinger i vilkårlig rækkefølge. Hver indstilling er ledsaget af en begrundelse, som fremgår af bilagt oversigt.

Oversigt over indkomne indstillinger

Dine Rømer Pedersen, Rønne Karate Klub
Kenneth Rømer Olsen, Gangforeningen Rotna/Bornholm Rundt
Daniel Hartmann, privat person
Bestyrelsen i Amazing
Lars Peter Greve, Multihuset Østerlars
Hanne Hueg, 1. Rønne Trop
Klangfest
Madbanken i Rønne
Hans Lindhardt, Stafet for Livet Bornholm
Luwam Michael, Eritreansk Forening
Selina Munch-Petersen, ADHD-foreningen
Madoasen

Frivillighedsprisen vil blive overrakt i forbindelse med markeringen af Frivillig Fredag, som afholdes den 25. september i Musikhuset Bornholm.

Modtageren af frivillighedsprisen 2026 vil først blive offentliggjort ved selve prisoverrækkelsen.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 20.000 kr. til formålet inden for udvalgets budget.

Orientering om status på De små børns Bornholm august 2026

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Halvårlig status på De små børns Bornholm. Programmets arbejde skrider planmæssigt fremad. Der følges op på programmets fire fokusområder: Tryk tilknytning, Et lyttende mindset, Civilsamfundet og Evaluerings- og lærings-setup.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

BESLUTNING KULTUR- OG LOKALSAMFUNDSUDVALGET DEN 24-08-2026

Orientering givet.

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESDUDVALGET DEN 25-08-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

De små børns Bornholm er et samlet og helhedsorienteret program for alle 0-6-årige børn på Bornholm. Formålet er at styrke, gentænke og videreudvikle den samlede kommunale indsats for småbørnsfamilier på øen, så endnu flere børn får de rette betingelser for at trives, lære og udvikle sig. Fokus er både på at løfte børnene her og nu, varigt at ændre tilgangen til de små børn på Bornholm og på sigt dele vores viden og erfaringer med andre kommuner.

Seneste politiske behandling af materiale vedr. programmet fandt sted i marts 2026.

I denne programperiode er der 4 fokusområder for programmets indsatser

- Tryk tilknytning
- Et lyttende mindset
- Civilsamfundet
- Evaluerings- og lærings-setup

Alle fokusområder består af mere end en enkel indsats, og i flere tilfælde flyder de også ind i hinanden. Der opstår løbende nye ideer og erkendelser i udviklingen af vores måde at arbejde

på i programmet og i de respektive afdelinger i Center for Børn og Læring. Milepælsplanen, og den forpligtelse sekretariatet har overfor Egmont Fonden, er fast, selvom dette blot udgør en del af programmets samlede opgaver.

Egmont Fonden godkendte den halvårige status på programmets fremdrift i juni 2026.

Ud over den specifikke forpligtelse overfor Egmont Fonden er De små børns Bornholms principper indskrevet i de kommunale strategipapirer, som værende et signaturprojekt og en inspiration og retning for arbejdet med og omkring vores borgere – både de helt små og de lidt større.

Tryk tilknytning

COS

Under fokusområdet Tryk tilknytning ligger et kompetenceudviklende spor, som har til hensigt at skabe forudsætninger for et fælles sprog for de fagprofessionelle omkring børnene, såvel som for familierne selv.

Her benyttes konceptet COS – Circle of Security. COS er en metode til forældre og fagprofessionelle, som bygger på tryk tilknytning og giver de voksne redskaber til at støtte børnenes trivsel.

I indværende år vil samtlige ledere i Dagtilbud, udvalgte personaler gennemføre uddannelse, som gør dem i stand til at uddanne alle personaler i Dagtilbud – og på sigt samtlige personaler i indskolingen. Det er forventningen at samtlige personaler i Dagtilbud vil være uddannede i COS ved udgangen af 2028.

Der er afviklet undervisning af et hold for forældre i foråret, og endnu et hold startes i efteråret.

Motorik

Prøvehandlingen vedr. den sansemotoriske udvikling i børnehaven, den indflydelse en tidlig opmærksomhed og indsats kan have på børnenes udvikling, når de når skolealderen, ser lovende ud, og der er stor interesse fra øens børnehuse til at prøve forløbet af. De første umiddelbare resultater af den igangsatte indsats forventes at være sekretariatet i hænde primo 2027.

Civilsamfundet

Social Kompas

Socialkompas er en digital platform som giver mulighed for at samle og tilgå alle ikke-visiterede tilbud i kommunen og civilsamfundet. Platformen kan anvendes af alle, både pædagoger, sagsbehandlere og lærere men også foreninger og borgere. Det er den samme brugerflade, man tilgår, uanset om man er borger, kommune eller forening. De små børns Bornholm starter med at lægge tilbud på 0-6 års området ind på platformen. Vores håb, er at øvrige velfærdsområder, også vil benytte sig af platformen.

Et af kravene for at blive godkendt til at benytte platformen er, at man gør det i et samarbejde med en civilsamfundsorganisation. De små børns Bornholm har i den forbindelse indgået

samarbejde med Kirkens Korshær i Aakirkeby. Medio august påbegynder vi arbejdet med at introducere medlemmer i børnealliancen til platformen og til hvordan teknikken fungerer.

Socialkompass vil blive en løftestang eksempelvis for samarbejdet mellem civilsamfund og dagtilbud, da småbørnsambassadørerne kommer til at bruge socialkompass i deres arbejde omkring brobygningen mellem lokale fællesskaber og børn og familier i dagtilbud.

Puljemidler i De små børns Bornholm

Som medlem i Bornholms Børnealliance, er det muligt at søge puljen "sammen om børnene". Puljen skal være med til at fremme nye og bæredygtige civilsamfundstilbud på 0-6 årsområdet.

For at få del i midlerne skal midlerne søges i samarbejde med mindst en anden aktør, fx en institution, forening eller organisation. For at gøre midlerne så let tilgængelige som muligt, forventer programmet at invitere alliancemedlemmer til en workshop, om hvordan puljen søges og hvordan en ansøgning kan udarbejdes.

Et lyttende mindset

Et af de bærende elementer i hele programmets levetid har været det inddragende og involverende perspektiv. Hvis vi vil skabe et godt liv, gode muligheder, relevante tilbud og trygge relationer for børnefamilierne, bliver vi nødt til at spørge dem, hvad der er på spil hos dem.

I indeværende år bidrager lyttekonceptet til en udvikling af en ny procedure for overgangen fra Dagtilbud til skole, som forventes præsenteret for det politiske niveau ultimo 2026. Her er ledere af Dagtilbud og indskoling samt PPR-medarbejdere ude og lytte til forældre, hvis børn starter i skole i august 2026. Lyttekonceptet benyttes her som inddragelsesmetode for at sikre, at de rette trin eksisterer i den nye procedure.

Evaluerings og læring

I første programperiode evaluerede VIVE programmets indsatser og vurderede, at der er potentiale for at skabe en forandring, hvis vi holder fast i de gode strømme.

I denne periode er der, i samarbejde med Egmont og programpartner Socialt Udviklingscenter – SUS - fokus på, hvordan vi holder fast, og hele tiden formår at stå på alle de gode erfaringer, vi allerede har gjort os, på vores vej mod at blive endnu bedre.

Derfor har sekretariatet i samarbejde med SUS tilrettelagt et evaluerings- og læringssetup, hvor ledere på tværs af børneområdet arbejder med at identificere indikatorer på forandring under programmets fokusområder, på vejen mod programmets overordnede mål.

I år benyttes de fælles udviklingsmøder i høj grad til at kvalificere den nye procedure for overgangen mellem Dagtilbud og Skole.

Økonomiske konsekvenser

-

Status på ventelister i Behandlingsindsatser

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Formål med sagen

I december 2025 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om, at der er udfordringer med at leve op til Barnets Lov i forhold til straks-iværksættelse af forskellige indsatser, der er blevet bevilget til børn og familier.

Center for Familie- og Voksenindsatser arbejder på forskellige løsninger på problematikkerne på såvel kort som lang sigt, og det blev aftalt, at udvalget vil blive holdt orienteret om emnet kvartalsvist fra 2026.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- Sagen til orientering

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET DEN 25-08-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Barnets lov § 10, stk. 3 fastslår, at indsatser skal iværksættes straks efter, der er truffet afgørelse. I praksis accepterer ankestyrelsen en kort periode (få uger) til at planlægge indsatsen.

Aktuelt er der væsentlige udfordringer med at levere straks-indsatser på tre områder:

- Støtteophold
- Psykologbehandling
- Familiebehandling

Der er aktuelt ikke udfordringer med at levere følgende indsatser:

- Kontaktperson
- Praktisk pædagogisk støtte
- Børne- og Familiehus

Støtteophold

Støtteophold (tidligere aflastning) er den mest udfordrede indsats at etablere. Dette skyldes, at der er mangel på plejefamilier på Bornholm, som ønsker at tilbyde støtteophold. De fleste

ønsker kun fuldtidsophold.

Administrationen har udarbejdet et opprioriteringsforslag til budget 2027 i forhold til de vederlag en plejefamilie aflønnes med for støtteophold. Dette udspringer af Social- og Beskæftigelsesudvalgets behandling af emnet på møde den 5. maj 2026 (se referat fra mødet her).

Hvis opprioriteringsforslaget vedtages, er det forventningen, at det vil blive lettere at finde plejefamilier til støtteophold, da der er plejefamilier med ledige pladser. Aktuelt er løsningen at bevilge andre indsatser såsom kontaktperson eller praktisk pædagogisk støtte.

Status: Der er aktuelt 8 børn, som venter på støtteophold, hvor den ene, som har ventet længe, forventes at få plads i løbet af august. Der bliver løbende fulgt op på, om der skal laves alternative indsatser i venteperioden. Der er kommet 3 nye sager til ventelisten. 2 af sagerne på ventelisten vedrører børn med funktionsnedsættelser, hvilket stiller ekstra krav i forhold til at finde en familie med de rette kompetencer.

Kvartal	Dec. 2025	Marts 2026	Aug. 2026
Antal børn på venteliste	5	5	8

Psykologbehandling

Alle psykologstillinger er blevet besat pr. 1. december 2025. Dette resulterede i et fald i ventetiden frem til sidste afrapportering til udvalget i marts. Siden marts er der imidlertid sket en væsentlig forøgelse af ventetiden til psykologbehandling, hvilket skyldes flere forskellige forhold.

En af de ansatte psykologer er gået på barsel i 2026, og der er ikke ansat en barselsvikar. Der er således færre ressourcer til rådighed til at løse opgaven.

Herudover er der kommet flere bestillinger end sædvanligt i andet kvartal af 2026. Det skyldes umiddelbart to ting. For det første er der med vikardækning i myndighed blevet sagsbehandlet i flere sager. Dette har været en forventet effekt af vikarernes arbejde, og må forventes at fortsætte i en periode, indtil der er stabil behandling af alle indkomne sager. For det andet er der kommet mange nye traumebehandlingssager – især via Børnehus Hovedstadens anbefalinger.

Kombinationen af færre ressourcer og flere bestillinger har gjort, at antallet af sager og ventetiden på at behandling igangsættes er steget. I andet kvartal af 2026 er der således 24 sager på ventelisten med en forventet ventetid på op til 6 måneder.

Fra august 2026 skal der inden for den nuværende ramme også afsættes psykologtimer til det nye "behandlings- og skoletilbud" på Skolen på Vibegård. Dette vil også påvirke det antal timer, der er til rådighed til at behandle sager fra ventelisten, selvom noget af behovet for psykologbehandling i de enkelte sager kan blive dækket i regi af behandlings- og skoletilbuddet.

Der skal udarbejdes en samarbejdsaftale mellem Center for Familie og Voksenindsatser og Center for Børn og Læring, som forventes at regulere dette forhold.

Aktuelt forventes således ikke et fald i ventelisten i resten af 2026, men muligvis en yderligere stigning i 2026. På længere sigt forventes ventetiden dog at falde, da den nuværende stigning er et forventet resultat af en oprydning i sager.

Kvartal	Dec. 2025	Marts 2026	Aug. 2026
Antal sager	20	16	24
Længste ventetid	5 måneder	3 måneder	6 måneder

Familiebehandling

For at reducere ventetiden på Familiebehandlingen blev det besluttet at opnormere med 1 stilling i 12 måneder. Denne stilling blev besat pr. 1. marts 2026.

Der er sket et drastisk fald i ventetiden på forældregrupper til forældre med børn med autisme. Det skyldes, at der hidtil har været afholdt et forløb med 1 forældregruppe hvert halvår. I 2. halvår af 2026 har der dog været oprettet 2 forældregrupper. Alle på ventelisten er således blevet fordelt på de 2 grupper, og der er 1 ledig plads.

Der er også sket et fald i ventetiden på den individuelle familiebehandling, efter den tidsbegrænsende stilling blev besat 1. marts 2026. Det er et fald på henholdsvis 2 og 3 måneder, afhængig af sagstype. På den måde har den midlertidige opnormering haft den ønskede effekt.

Selv om ventetiden aktuelt er faldet, så er antallet af sager på ventelisten steget. Det skyldes, at der er blevet indstillet mange sager i 2. kvartal af 2026.

Ligesom hos psykologerne er en del af forklaringen, at der er blevet sagsbehandlet i flere sager.

Den anden hovedårsag til stigningen af sager til familiebehandling, er især en kraftig stigning i antallet af sager på handicapområdet. Det følger af Barnets Lov § 81, at kommunen er forpligtet til at tilbyde rådgivning, undersøgelse og behandling til børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og deres familier, ligesom kommunen skal etablere en særlig familievejlederordning for familier med børn og unge under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Denne opgave løses som udgangspunkt som et forældregruppeforløb, som beskrevet ovenfor eller med op til 8 samtaler med familiebehandler.

Ligesom hos psykologerne skal der også pr. 1. august 2026 afsættes familiebehandlertimer til det nye Behandlings- og skoletilbud, hvilket vil reducere timerne til opgaverne fra ventelisten til familiebehandling. Disse børn får således deres tilbud i skolen, og dermed ikke i regulær familiebehandling, hvilket der udarbejdes en samarbejdsaftale på.

Med det antal sager som er kommet ind siden sidste opfølgning forventes ikke et yderligere fald i ventetiderne i resten af 2026, men tværtimod en stigning.

Kvartal	Dec. 2025	Marts 2026	Aug. 2026
Antal sager familiebehandling § 31/81	7	7	15
Længste ventetid § 31/81	6 mdr.	6 mdr.	3 mdr.
Antal sager familiebehandling § 32	12	12	20
Længste ventetid familiebehandling	6 mdr.	6 mdr.	4 mdr.
Antal sager forældregrupper	10	15	0
Længste ventetid forældregrupper	9 mdr.	12 mdr.	0

December 2025 er anslået, da det blev opgjort anderledes på det tidspunkt.

Prioritering

Ventelisterne på psykolog- og familiebehandling prioriteres i samarbejde med myndighed. De mest akutte sager får derfor ofte straks-indsats. Det er derfor ikke alle børn og familier, der venter så længe, som det fremgår.

Der vil uundgåeligt opstå ventetid på gruppetilbud, da nye hold fx kun opstartes to gange årligt. Det betyder, at selvom der aktuelt ikke er nogen ventetid, kan der ved en status, som falder imellem gruppernes opstart fremgå ventetid.

Løsninger

Ledelsen ser lige nu på muligheder for at øge ressourcerne til nedbringelse af ventelister på psykologbehandling og familiebehandling inden for rammen.

Fremtidig orientering af udvalget

Udvalget kan forvente, at der bliver forelagt en orientering om status kvartalsvist, så længe der er udfordringer med ventelister.

Økonomiske konsekvenser

-

Orientering om anvendelse af midler til implementering af VUM 2.0 og FFB i BRK

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Formål med sagen

Det tidligere Social- og Sundhedsudvalg (SSU) bevilgede den 6. maj 2024 midler til implementering af Voksenudredningsmetoden (VUM 2.0) og Fælles Faglige Begreber (FFB) i Bornholms Regionskommune (Sagsnr. ESDH: 24/6759). Denne sag har til formål at give et overblik over, hvordan de midler er blevet anvendt i den samlede projektperiode.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- Sagen til orientering.

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET DEN 25-08-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Baggrund

VUM 2.0 er udviklet af KL og Social- og Boligstyrelsen og er en udredningsmetode, som kommuner i høj grad vælger at anvende, da den indeholder den lovpligtige begrebsramme til brug for data og statistik – FFB. Metoden skal sikre en ensartet og sammenhængende dokumentationspraksis, hvor borgeren sættes i centrum, retssikkerheden styrkes, og samarbejdet mellem myndighed og udfører understøttes. Samtidig bidrager VUM 2.0 til mere sammenhængende forløb for borgeren samt til bedre strukturerede data, der kan skabe viden om effekten af de sociale indsatser og styrke både kvalitet, læring, overblik og økonomistyring.

Ved projektets opstart blev der bevilget 1.369.500 DKK (i 2024 priser) – svarende til 1.424.099 DKK (i 2025 priser), hvor beløbet blev overført til projektets budget. Internt i Center for Familie- og Voksenindsatser var der ikke afsat midler til implementeringen, så bevillingen var nødvendig for at nå i mål med projektet og implementeringen af VUM 2.0 og FFB i BRK.

Midlerne er anvendt til:

- Undervisningsforløb i den faglige metode v. eksternt konsulenthus (Brorson Consult)
- Kompetenceudvikling i form af hands-on undervisning i Cura
- Projektprofilering (krus med citater om projektets budskab uddelt til medarbejderne)
- Supplerende undervisningsforløb v. Brorson Consult
- Forplejning til deltagerne ifbm. undervisning i den faglige metode
- Det resterende restbudget bliver fordelt til de deltagende afdelinger ud fra deltagerantal (som kompensation for deltagelse i VUM-relaterede undervisningsaktiviteter som støtte

til eksempelvis vikardækning mv.)

Projektets styregruppe har besluttet, at et eventuelt overskud på projektbudgettet fordeles mellem de deltagende afdelinger. Fordelingen sker efter en fordelingsnøgle, som styregruppen ligeledes har fastlagt, og som er baseret på de medarbejdertimer, de enkelte afdelinger har anvendt til undervisningen.

De midler, der overføres fra det resterende projektbudget, indarbejdes i budget 2026 og vil fremgå heraf.

Status

Projektet var oprindeligt planlagt til at løbe frem til udgangen af 2025, men blev efterfølgende forlænget til og med 1. kvartal 2026. Pr. 1. april 2026 er projektet overgået fra projektorganisation til driftsorganisation og dermed formelt afsluttet.

Projektets afslutning markerer imidlertid ikke afslutningen på implementeringsarbejdet. Der pågår fortsat et omfattende arbejde med at forankre VUM 2.0 og FFB i den daglige drift. Dette sker på tværs af organisationen blandt både ledere og medarbejdere.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at implementering og fuld organisatorisk forankring af VUM er en længerevarende proces, som kræver vedvarende opmærksomhed og udvikling. Der arbejdes derfor løbende med at styrke lokale arbejdsgange og processer, så metoden understøtter en fagligt meningsfuld praksis og samtidig imødekommer de øgede krav til udredning og dokumentation.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da projektet har holdt sig indenfor bevillingsrammen – endda i en sådan grad, at alle de deltagende afdelinger hver især får tilkendt et mindre beløb fra det samlede restbudget til dækning af udgifter ifm. deltagelse i undervisning og lokale udviklings- og implementeringsindsatser.

Gensidig orientering

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Kommende sager

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 22. september 2026:

- ½-dags-tur forud for udvalgs mødet
- Temamøde med MEU: Struktur og organisation for et fremtidigt uddannelsespolitisk landskab på Bornholm
- Status på evaluering af tilflytterservice
- Fremtidens virksomhedsservice
- Kærbygård – Drift og anlæg
- Orientering om EU-projekt til styrkelse af den mentale trivsel blandt børn og unge

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 3. november 2026:

- Temamøde med MEU: Om fremtidens tilflytterservice
- Status på Ungeløft
- Energiø på beskæftigelses- og uddannelsesområdet
- Beskæftigelsesområdet 2027
- Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning 2027-2028

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 25-08-2026

Orientering givet.

Sager til høring

Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- ingen sager sendes i høring

BESLUTNING SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 25-08-2026

Godkendt.