

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 09-04-2026

Mødedato Torsdag d. 09. april 2026 kl. 15:30

Mødested Rønne, Ullasvej 23, Mødelokale B

Mødedeltagere René Danielsson, Bo Ancher Jensen, Sabine Nicoline Lyngberg, Christian Froberg Dahl, Mads Randbøll Wolff

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Dialogmøde med Kredsbestyrelsen for Socialpædagogerne Bornholm.....	4
Digitaliseringsprogrammet.....	5
Orientering om vurdering af indsatser i konstitueringsaftalen.....	8
Anlægsregnskab for renovering af Plejehjemmet Toftegården.....	9
Budgetoverførsler fra 2025 til 2026.....	11
Udmøntning af kasseeftersyn 2026 - anlæg.....	13
Beslutning om igangsættelse af strukturel budgetproces 2027–2030 og nedsættelse af strategisk arb	19
Udmøntning af spareforslag ”Indkøb af løftestole mhp. nedbringelse af tunge fysiske løft”.....	21
Løn til SOSU-elever under 25 år.....	24
Lukket: Udkast til delingsaftale og forhandlingsmandat i forbindelse med flytning af opgaver under	29
Mandat til udleje til Region Østdanmark af dele af Rehabiliteringscenter Sønderbo.....	30
Mandat til udleje til Region Østdanmark af træningsfaciliteter på Plejecenter Lunden.....	32
Gensidig orientering.....	34
Sager til høring.....	35
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til renovering af tag og kvist, Hjemmeplejen, Ravns­gade 5	36

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Fraværende

Bemærkninger til dagsorden

Fra administrationen deltager:

Velfærdsdirektør Trine Dorow

Centerchef Louise Juel Pedersen

Udvalgssekretær Lone Wietz

Kl. 15:30-16:00 Udvalget får en rundvisning på Hjælpemiddellageret.

Kl. 16:00-16:30 Dialogmøde med Kredsbestyrelsen for Socialpædagogerne Bornholm afholdes (pkt. 2 på dagsordenen). Her deltager Tina Kofoed Menzel, Helle Storck Rottbøll, Conny Bøgh Møller og Flemming René Bærnthsen fra Socialpædagogerne Bornholm.

Under pkt. 3 vedr. Digitaliseringsprogrammet deltager digitaliseringskonsulent Jonas Torp Wedell-Gundersen.

Punkt 2: Dialogmøde med Kredsbestyrelsen for Socialpædagogerne Bornholm

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

Formål med sagen

Kredsbestyrelsen for Socialpædagogerne Bornholm har ønsket at afholde et dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Ældre- og Sundhedsudvalget afholder dialogmøde med Kredsbestyrelsen for Socialpædagogerne Bornholm.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Dialogmøde afholdt.

Sagsfremstilling

Kredsbestyrelsen for Socialpædagogerne Bornholm ønsker en dialog omkring følgende emner og områder:

1. Styrket brug af socialpædagogiske kompetencer i arbejdet med ældre borgere med komplekse støttebehov
2. Rekruttering, fastholdelse og betydningen af faglært personale.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 3: Digitaliseringsprogrammet

25/19902

Sagsgang

Økonomiudvalget orienteres.

Formål med sagen

Økonomiudvalget orienteres omkring indholdet i Digitaliseringsprogrammet. Programmet er iværksat i forlængelse af budget 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller

- sagen til orientering.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-03-2026

Orientering givet.

Beslutning Social-og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Ved indgåelsen af budget 2026 blev to spareforslag vedtaget politisk. De to forslag udgjorde tilsammen en indsats, hvor der skal ses på hvordan kommunen kan blive mere effektiv. Det skal gøres ved fokus på henholdsvis velfærdsteknologi og administrative funktioner.

De to spareforslag:

(TVÆR-01) Langsigtet omstilling ved hjælp af velfærdsteknologi og digitalisering

(TVÆR-02) Tværgående tilgang til digitalisering af administrative funktioner

(Der kan læses mere om indholdet i forslagene i bilag 1).

Begge spareforslag indeholder en forudsætning om, at man gennem digitalisering af arbejdsgange og -processer kan opnå økonomiske og personalemæssige besparelser uden at forringe servicekvalitet for borgere og arbejdsforhold for medarbejdere.,

Generelt er kommunernes kerneopgaver under pres. Borgernes forventninger stiger, opgaverne bliver mere komplekse, og der er færre hænder til at løfte dem. Derfor er automatisering, digitalisering og kunstig intelligens ikke ”nice to have” – de

er nødvendige redskaber for, at kommunen fortsat kan levere velfærd af høj kvalitet.

Hvorfor er teknologierne vigtige?

- Frigør tid til kerneopgaven
Automatisering og AI kan håndtere rutineprægede, administrative og tidskrævende opgaver, så medarbejdere kan bruge mere tid på relationer, faglighed og borgernær service.
- Øger kvalitet og ensartethed

Digitale løsninger kan sikre mere stabile arbejdsgange, færre fejl og bedre dokumentation – til gavn for både borgere og medarbejdere.

- Understøtter bedre beslutninger

Data og AI kan give ledere og medarbejdere bedre overblik, prognoser og faglige vurderingsgrundlag.

- Sikrer bæredygtighed i opgaveløsningen

Med mangel på arbejdskraft og stigende krav kan vi ikke løse fremtidens opgaver med gårsdagens metoder.

Udviklingen stopper ikke – men vi skal sætte ramme og retning

Teknologierne kommer uanset hvad. Spørgsmålet er ikke om vi skal bruge dem, men hvordan vi gør det ansvarligt, etisk og med fokus på borgernes og virksomhedernes behov. Derfor skal både ledere og medarbejdere:

- klædes på til at træffe de rigtige valg,
- have adgang til relevant kompetenceudvikling,
- og hele tiden holde kerneopgaven og borgernes og virksomhedernes perspektiv for øje.

Digitaliseringsprogrammet

Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering har igangsat et tværgående arbejde kaldet Digitaliseringsprogrammet, som i første omgang skal indfri de vedtagne budgetforslag, men ultimativt være drivende for en løbende og varig digitalisering på tværs af kommunens kerneopgaver med høj effekt for både borgere, virksomheder og medarbejdere.

Digitaliseringsprogrammet ønsker at holde Økonomiudvalget løbende orienteret om fremdriften i programmet, da programmet forventer, at tilgangen til digitalisering og de underliggende aktiviteter rammer bredt i organisationen.

Digitaliseringsprogrammet skal opkvalificere organisationens tilgang til digitalisering. Kommunen skal følge med den digitale udvikling, og ledere og medarbejdere skal have mulighed for at være en del af og bidrage til denne udvikling. Herunder er det en målsætning for programmet, at alle medarbejdere i kommunen får mulighed for at bidrage til den løbende digitalisering af kommunens arbejdsgange ved at bringe deres ideer og viden om organisation og arbejdspraksis til torvs. Det er vigtigt for programmet at være tvær- og dybdegående, og således sikre at alle medarbejdere i kommunen får mulighed for at bidrage og blive klogere på den nødvendige digitalisering af kommunens arbejde.

Programmet blev formelt igangsat af kommunens Digitaliserings- og informationssikkerhedsudvalg i november 2025, og konkret arbejder programmet i to overordnede spor:

(1) I det første spor arbejdes der med at udarbejde og vedligeholde

(2) et overblik over allerede igangsatte digitaliseringsprojekter, derudover gøre klar til at skabe en samlet indgang for nye digitaliseringsideer samt et overblik over disse. I relation til de vedtagne spareforslag forventes overblikkene at indeholde et tydeligt fokus på de enkelte projekter og ideers samlede effekt på medarbejderressourcer, service til borgere og udgifter til it-løsninger.

(3) I det andet spor arbejdes der med at sikre proces- og projektstøtte til udvalgte digitaliseringsideer. Fokus er på støtte i form af procesfacilitering, kvalificering af projektdokumentation i form af projektgrundlag og business cases samt arbejdsgangsanalyser.

Programmet arbejder med en udrulning i to faser. I 2026 gennemføres således en pilotfase, hvor enkelte af kommunens centre skal afprøve og udvikle arbejdsgange og værktøjer med henblik på at kvalificere kommunens tilgang til digitalisering. Fra 2027 er det hensigten at alle centre (inkl. stab) skal være en del af programmet.

Digitaliserings- og informationssikkerhedsudvalget er styregruppe for programmet, hvilket sikrer en bred forankring. Udvalget er sammensat af direktionen, chefgruppen, Databeskyttelsesspecialist, samt repræsentanter fra Digitalisering, It og AI. Digitaliserings- og informationssikkerhedsudvalget har ansvaret for at realisere Digitaliseringsprogrammets initiativer og målsætninger, og er dermed en styrende og koordinerende funktion for de samlede digitaliseringsinitiativer, der igangsættes i BRK.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

Punktet bliver genbehandlet på fagudvalgene Miljø- og Erhvervsudvalget, Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering.

Jonas Torp Wedell-Gundersen deltager under behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1

Punkt 4: Orientering om vurdering af indsatser i konstitueringsaftalen

26/803

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres

Formål med sagen

Ældre- og Sundhedsudvalget præsenteres for en vurdering af, hvilke af de i konstitueringsaftalen nævnte udfordringer, der kan rummes inden for eksisterende og allerede planlagte initiativer og opgaver, hvilke der kræver ændringer i den nuværende praksis og hvilke der kræver prioritering eller omprioritering af ressourcer.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Som en del af arbejdet med konstitueringsaftalens elementer, der vedrører Ældre- og Sundhedsudvalgets område, forelægges udvalget en vurdering af de forskellige indsatsers organisatoriske og ressourcemæssige konsekvenser – samt gives en status på igangværende initiativer til at imødekomme udfordringer på kort og længere sigt.

Vurderingen har taget afsæt i drøftelsen på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde d. 5. februar og er opsummeret i bilag 1. Vurderingen udfoldes på mødet ved en præsentation.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bilag 1 - Vurdering af indsatser i konstitueringsaftalen

Punkt 5: Anlægsregnskab for renovering af Plejehjemmet Toftegården

22/7442

Sagsgang

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller.

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres.

Økonomiudvalget indstiller.

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen skal godkende anlægsregnskabet for renovering af Plejehjemmet Toftegården, Toftelunden 5 i Hasle. Projektet er afsluttet i regnskab 2025 med et overskud på 608.537 kr.

Der skal forelægges kommunalbestyrelsen særskilt anlægsregnskab for anlægsarbejder med bruttoudgifter over 2 mio. kr., jf. Kasse- og Regnskabsregulativets bilag 5.4.1.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- anlægsregnskabet for renovering på Plejehjemmet Toftegården godkendes.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. april 2022 en anlægsbevilling på 15.330.000 kr. til renovering af ventilationsanlæg og 34 badeværelser i boligerne på Plejehjemmet Toftegården i Hasle.

Ved indgåelse af budgetaftalen for 2023 den 13. oktober 2022 blev anlægsbevilling/ rådgighedsbeløb reduceret med 6.715.000 kr. til 8.615.000 kr. Som konsekvens heraf blev sagen forelagt til politisk behandling igen den 16. februar 2023, idet der var udarbejdet et reduceret anlægsprojekt med fokus på arbejder, der opgraderer de tekniske installationer, herunder især ventilationsanlæg, samt istandsættelse af ni boliger inkl. badeværelser til en moderne og tidssvarende standard.

Renovering af boliger/badeværelser har i hovedtræk omfattet:

- Nedrivning af eksisterende fliser, opbrydning af gulv, installation af gulvvarme i badeværelser.
- Ny flisebeklædning på vægge og gulv, nyt hæve-sænke toilet og ny hæve-sænke vask.
- Udskiftning af skydedør og maling af overflader i lejlighederne.

Ventilationsanlæg:

- Alle ventilationsaggregater er blevet udskiftet, således at ventilationen igen lever op til gældende krav.

Anlægsregnskabet udviser et overskud, som skyldes et godt tilbud fra udførende entreprenører.

Det skal bemærkes, at renovering af varmeanlægget på Toftegården, herunder varmestyring, er udført via ESCO-midler, som er en separat anlægsbevilling til diverse energioptimerende tiltag.

Økonomiske konsekvenser

Center for Trafik, Ejendomme og Drift, Ejendomsservice, har gennemført projektet i overensstemmelse med projektbeskrivelsen og anlægsbevillingerne forelagt kommunalbestyrelsen den 28. april 2022 og den 13. oktober 2022.

Tabel 1:

Beløb i hele kroner	Rådighedsbeløb	Forbrug 2022	Forbrug 2023	Forbrug 2024	Forbrug 2025	Forbrug i alt
Projektering		1.774 kr.	711.859 kr.	84.657 kr.	8.618 kr.	806.908 kr.
Håndværkerudgifter	8.615.000 kr.			6.427.481 kr.	923.916 kr.	7.351.398 kr.
Omkostninger				19.598 kr.	1.722 kr.	21.320 kr.
I alt	8.615.000 kr.	1.774 kr.	711.859 kr.	6.531.737 kr.	934.256 kr.	8.179.626 kr.

Tabel 2:

Beløb i hele kroner	Anlægsbevilling	Rådighedsbeløb *	Samlet forbrug	Overskud
Udgifter	8.615.000 kr.	8.788.163 kr.	8.179.626 kr.	608.537 kr.
I alt	8.615.000 kr.	8.788.163 kr.	8.179.626 kr.	608.537 kr.

* Beløbet er prisreguleret med 173.163 kr. i forbindelse med budgetoverførslerne fra 2023 til 2024

Jf. tabel 2 udviser anlægsregnskabet et overskud på 608.537 kr., som er tilgået kassebeholdningen.

Bilag

Bilag 1 - Anlægsbevilling til renovering på Plejehjemmet Toftegården - KB 28-04-2022 pkt. 33

Bilag 2 - Anlægsbevilling til renovering på Plejehjemmet Toftegården - KB 16-02-2023 pkt. 20

Punkt 6: Budgetoverførsler fra 2025 til 2026

26/2766

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

Formål med sagen

Budgetoverførslerne fra 2025 til 2026 på Ældre- og Sundhedsudvalgets område er opgjort i henhold til principperne for budgetoverførsler.

Det samlede beløb til overførsel vedrørende drift er opgjort til 21,0 mio. kr., mens beløbet til overførsel vedrørende anlæg udgør 9,2 mio. kr.

I denne sag skal Ældre- og Sundhedsudvalget godkende indstillingen til kommunalbestyrelsen om budgetoverførslerne til 2026.

Fagudvalgenes indstillinger medtages i en samlet sag om budgetoverførsler fra 2025 til 2026 til kommunalbestyrelsens møde den 30. april 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det som en del af den samlede budgetoverførselssag til kommunalbestyrelsen indstilles, at

- a) budgetoverførslerne på driften godkendes som anført i tabel 1, og
- b) budgetoverførslerne på anlæg godkendes som anført i tabel 3.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

- a) Godkendt.
- b) Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte principperne for budgetoverførsler den 24. februar 2022. Principperne indebærer, at der på den enkelte bevilling automatisk overføres overskud op til 5 procent, mens underskud overføres fuldt ud. Over- og underskud på områder med særlig overførselsadgang overføres fuldt ud.

På Ældre- og Sundhedsudvalgets område udviser driften et samlet overskud på 25,6 mio. kr.

Overførslen på områder med særlige overførselsadgang vedrører primært flerårige projekter, som videreføres i de kommende år. Derudover er der et overskud vedrørende elever på 4,5 mio. kr. Det indstilles at overskuddet herfra ikke overføres, da der med det nuværende optag og forudsætninger i øvrigt ikke er behov for midlerne.

Det indstilles, at der efter overstående korrektion overføres et overskud på 21,0 mio. kr. til 2026.

På anlægssiden er budgetoverførslen opgjort til 9,2 mio. kr. Det vedrører anlægsprojektet til Nyt nødkaldssystem og -udstyr, hvor der ikke har været afholdt udgifter i 2025.

Økonomiske konsekvenser

Opgørelsen af budgetoverførslerne til 2026 fremgår nedenfor.

Drift

Det samlede overskud på den overførbare bevilling udgør 25.562.000 kr. Det indstilles, at der overføres et overskud på 21.012.000 kr. jf. tabel 1.

Tabel 1: Resultat og beløb der indstilles overført

Beløb i 1.000 kr. SO: = Særlig overførselsadgang	Korrigeret resultat 2025	I pct. af budgetrammen	Automatisk overførselsadgang	Justering af automatisk overførsel	Beløb der indstilles overført til 2026	Beløb der ikke overføres
31 Ældre	184	0,0%	184	0	184	0
SO: Puljer og projekter	11.528		11.528	0	11.528	0
31 Ældre i alt	11.712		11.712	0	11.712	0
33 Sundhed	5.451	3,5%	5.451	0	5.451	0
SO: Elever	4.549		4.549	-4.549	0	4.549
SO: Puljer og projekter	3.850		3.850	0	3.850	0
33 Sundhed i alt	13.850		13.850	-4.549	9.301	4.549
I alt	25.562		25.562	-4.549	21.012	4.549
Heraf med almindelig overførselsadgang	5.635		5.635	0	5.635	0
Heraf med særlig overførselsadgang	19.927		19.927	-4.549	15.377	4.549

Note: Kolonnen "Justering af automatisk overførsel" justerer overførselsbeløbet for overskuddet vedrørende elever som ikke overføres.

Direktionen forudsætter, at centrene ikke kan igangsætte vedvarende tiltag for de overførte midler, men at disse alene kan anvendes til engangsudgifter og ikke varig drift.

Budgetoverførslerne på udvalgets områder er samlet set steget med 4,8 mio. kr. i forhold til budgetoverførslerne fra 2024 til 2025.

Tabel 2: Udvikling i budgetoverførsler

Beløb i 1.000 kr. SO: = Særlig overførselsadgang	Regnskabsresultat 2025	Heraf budgetoverførsel fra 2024	Budgetoverførsel til 2026	Ændring i overførsel
31 Ældre	184	1.334	184	-1.150
SO: Puljer og projekter	11.528	8.987	11.528	2.541
31 Ældre i alt	11.712	10.321	11.712	1.391
33 Sundhed	5.451	1.508	5.451	3.943
SO: Elever	4.549	0	0	0
SO: Puljer og projekter	3.850	4.341	3.850	-491
33 Sundhed i alt	13.850	5.849	9.301	3.452
I alt	25.562	16.170	21.012	4.842

Anlæg

På anlægssiden overføres 9.240.000 kr. jf. tabel 3.

Tabel 3: Budgetoverførsler fra 2025 til 2026 vedrørende anlæg

Projekt	Budget	Regnskab	Fremskrivning	Overført rådigheds-beløb
Center for Sundhed og Omsorg				
Nyt nødkaldssystem og -udstyr	9.240.000	0	Ingen	9.240.000
I alt - Center for Sundhed og Omsorg				9.240.000
Ældre- og Sundhedsudvalget i alt				9.240.000

Der er indgået kontrakt om levering af et nødkaldssystem, som implementeres i løbet af 2026.

Punkt 7: Udmøntning af kasseeftersyn 2026 - anlæg

26/4260

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget indstiller

Miljø- og Erhvervsudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

I forbindelse med konstitueringsaftalen aftalte partierne, at der skal gennemføres et kasseeftersyn. Administrationen er blevet anmodet om at gennemgå kommunens anlægsprojekter med henblik på at identificere anlægsprojekter der kan reduceres eller standses, eller som skal afklares nærmere for eventuel senere politisk stillingtagen.

Anlægsprojekterne er gennemgået, og der skal i denne sag træffes beslutning om hvordan kasseeftersynet skal udmøntes.

Det indstilles i sagen, at der reduceres i det samlede rådighedsbeløb på anlægsområdet med 3,9 mio. kr. i 2026, 11,5 mio. kr. i 2027, 5,1 mio. kr. i 2028 og 0,4 mio. kr. i 2029, svarende til en tilførsel til kassebeholdningen på 20,8 mio. kr. i perioden 2026-2029.

Derudover er der fire større anlægsprojekter, som skal afklares nærmere med henblik på senere politisk stillingtagen til en eventuel reduktion eller standsning.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering for **Børne- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.**

Direktionen indstiller, at

- rådighedsbeløbene i de seks anlægsprojekter under **Kultur- og Lokalsamfundsudvalget** i tabel a reduceres, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser.

Direktionen indstiller, at

- rådighedsbeløbet i anlægsprojektet under **Miljø- og Erhvervsudvalget** i tabel a reduceres, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser.

Direktionen indstiller til **Økonomiudvalget**, at

- rådighedsbeløbene i de syv anlægsprojekter i tabel a reduceres, idet de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. afsnittet økonomiske konsekvenser.

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 07-04-2026

Anbefales.

Jørn Westh afventer sin stillingtagen.

Helle Munk Ravnborg kan ikke medvirke, idet hun finder trafiksikkerhed for særligt bløde trafikanter vigtig.

Beslutning Social-og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationens gennemgang af kommunens anlægsprojekter er resulteret i, at der skal træffes beslutning om reduktion eller standsning af syv anlægsprojekter. Derudover indstilles fire større anlægsprojekter til en nærmere afklaring med henblik på senere politisk stillingtagen.

Det skal bemærkes, at anlægsprojekter vedrørende køb/salg af fast ejendom og udstykningsforetagender er udeladt af gennemgangen, ligesom der heller ikke er kigget på restbudgetter i 2025 fra anlægsprojekter der overføres til 2026, eller restbudgetter i afsluttede projekter. Sagen om budgetoverførsler fra 2025 til 2026 behandles i et særskilt dagsordenspunkt.

I tabel a ses de syv projekter, der i gennemgangen er vurderet til at kunne reduceres eller standses.

Tabel a: Oversigt over anlægsprojekter, der er vurderet til at kunne reduceres eller standses

Kategori	Politisk udvalg*	Projekt, Beløb i 1.000 kr.	Anlægs-Bevilling	Budget/Årsgighedsbeløb				Forventet Besparelse			
				2026	2027	2028	2029	2026	2027	2028	2029
Anlægspuljer	MEU	Disponibel anlægspulje, trafiksikkerhed		1.415	1.415	1.415	3.581	-415	-415	-415	
	KLU	Renoveringspulje til selvejende haller		915	915	915	915	-415	-415	-415	-415
Etablering af produktionskøkkener i Dagtilbud	KLU	Allinge Børnehus, renov. inkl. prod.kök. **	20.677	12.968				300			
		Nyker Børnehus, etabl. af prod.kökken			7.161	2.639			-7.161	-2.639	
		Pulje t/etabl. af prod.kökken, Vildanden ***			3.715	1.495				-3.215	-1.495
		Vildanden og Penallhuset, rådgiverydelser	5.847	2.440	1.438	479				-442	-261
Øvrigt	KLU	Løvtikken, ombygning		2.940							-2.940
I alt			26.524	20.678	14.643	6.943	4.496	-3.912	-11.467	-5.051	-415

* MEU = Miljø- og Erhvervsudvalget, KLU = Kultur- og Lokalsamfundsudvalget

** Den forventede besparelse tager udgangspunkt i scenarie 2 i sagen *Beslutning om scenarier for Dagtilbud på Nordlandet*, KB 18, december 2025.

*** Det er forudsat at restbudgettet fra 2025 overføres til 2026.

Anlægsprojekterne bidrager samlet set med en forventet besparelse på 3,9 mio. kr. i 2026, 11,5 mio. kr. i 2027, 5,1 mio. kr. i 2028 og 0,4 mio. kr. i 2029.

Besparelserne giver anledning til følgende bemærkninger:

Anlægspuljer

- De selvejende halleres bestyrelser fremsender hvert år forslag til anlægsopgaver i hallerne, som forelægges Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, hvorefter kommunalbestyrelsen godkender anlægsbevilling til anlægstilskud til hallerne. Udgiften finansieres af renoveringspuljen til selvejende haller.

Det foreslås, at det afsatte rådighedsbeløb i puljen reduceres fra 0,915 mio. kr. til 0,5 mio. kr. årligt.

- Den disponible anlægspulje til trafiksikkerhed anvendes til trafiksikkerhedsprojekter i Vejmyndighed i Center for Miljø, Plan og Kultur. Fagudvalget godkender årligt disponeringen af puljen, hvorefter kommunalbestyrelsen godkender anlægsbevillinger til projekter finansieret af puljen.

Det foreslås, at det afsatte rådighedsbeløb i anlægspuljen reduceres fra 1,415 mio. kr. til 1,0 mio. kr. årligt i årene 2026-2028.

Generelt skal bemærkes, at reduktioner af rådighedsbeløb i de disponible anlægspuljer og i vedligeholdelsesprojekter, indebærer reduceret vedligeholdelse af de fysiske faciliteter og øger risikoen for dyrere reparationer og udskiftninger på sigt, og potentielt resulterer i forhøjede energiudgifter. Derudover kan det også forringe arbejdsmiljø eller serviceniveau for brugerne af de fysiske faciliteter.

Etablering af produktionskøkkener i Dagtilbud

Det foreslås, at planlagte etableringer af produktionskøkkener i dagtilbuddene Allinge Børnehus, Nyker Børnehus og Børnehuset Vildanden erstattes af reducerede løsninger, hvor der ikke vil være mulighed for egentlig madproduktion. Ejendomsservice anslår, at en mindre løsning koster 0,5 mio. kr. pr. køkken. Køkkenet vil alene fungere som et mindre te-/anretterkøkken. Standses de planlagte etableringer af produktionskøkkener ændres grundlaget for frokostordningen i dagtilbuddene uden køkkener. Dette vil kræve alternative løsninger og kan medføre øget driftsmæssig sårbarhed, mulige driftsmerudgifter, yderligere forsinkelser af levering af frokostmåltidet, som Dagtilbudsloven foreskriver, samt påvirkning af forældrebetalingen. Den grundlæggende retningsanvisende Mad- og måltidspolitik, som er godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 4. juni 2024: [Plan for valg af madordning i Dagtilbud 2025-26](#), vil skulle revideres og godkendes på ny.

- *Allinge Børnehus*

Der er givet anlægsbevilling på 20,677 mio. kr. til renovering af Allinge Børnehus inkl. etablering af produktionskøkken. Projektet har været i udbud hvor det viste sig, at den billigste pris på anlægsarbejdet var markant højere end den afsatte anlægsramme.

Erstattes etableringen af et produktionskøkken i det nuværende projekt med et mindre te-/anretterkøkken vil der skulle tilføres 0,3 mio. kr. til den eksisterende anlægsramme.

Løsningen tager udgangspunkt i scenarie 2 i nedennævnte sag, hvor det anslås at den afsatte anlægsramme vil kunne blive reduceret med 0,2 mio. kr. hvis man fjerner etablering af produktionskøkken fra det eksisterende projekt.

På kommunalbestyrelsens møde den 18. december 2025 blev det besluttet, at der skal arbejdes videre med andre løsningsforslag for Allinge Børnehus.

[Beslutning om scenarier for Dagtilbud på Nordlandet](#)

Renoveringen af Allinge Børnehus blev standset i efteråret 2025, idet anlægsudbuddet vedr. renovering inkl. opførelse af produktionskøkken som nævnt viste en markant budgetoverskridelse.

Kommunalbestyrelsen blev orienteret om overskridelsen på deres møde den 18. september 2025:

[Orientering om overskridelse af anlægsramme til reovering og om- og tilbygning af Allinge Børnehus](#)

- *Nyker Børnehus*

Der er afsat rådighedsbeløb på i alt 9,8 mio. kr., fordelt med 7,161 mio. kr. i 2027 og 2,639 mio. kr. i 2028, som foreslås fuldt reduceret i begge år.

Der er i dag et lille anretterkøkken i børnehuset, der ved mindre ændringer kan fungere som en alternativ løsning. Der er ikke afsat budget til eventuelle merudgifter hertil.

- *Børnehuset Vildanden*

Til etablering af produktionskøkken i Vildanden er der afsat en pulje på i alt 5,21 mio. kr. til selve byggeriet, fordelt med 3,715 kr. i 2027 og 1,495 mio. kr. i 2028, som foreslås reduceret til 0,5 mio. kr. i 2027 og 0 i 2028.

Til rådgiverydelser til det samlede projekt vedr. Vildanden og Penalhuset er der givet anlægsbevilling på i alt 5,847 mio. kr.

Det foreslås, at budgettet reduceres med den andel, der er allokeret til etablering af produktionskøkken i Vildanden.

Kommunalbestyrelsen har godkendt anlægsbevilling til rådgiverydelser til det samlede projekt på deres møde den 18. december 2025:

[Anlægsbevilling til rådgiverydelser til samling af Hjemme- og Sygeplejen i Rønne i Penalhuset, samt reovering af Børnehuset Vildanden](#)

Øvrigt

- *Løvtikken, ombygning*

Der blev i aftalen om budget 2026 afsat 2,94 mio. kr. i 2026 til etablering af 3-5 nye specialiserede døgnpladser i Løvtikken. Det bemærkes, at der er tale om nye pladser til en anden målgruppe end den nuværende i Løvtikkens tilbud. Det planlagte projekt kan imidlertid ikke gennemføres, da det er blevet afvist af Socialtilsynet.

Som følge heraf foreslås det, at projektet nedlægges og det afsatte rådighedsbeløb på 2,94 mio. kr. reduceres fuldt ud.

Dette giver anledning til, at der igangsættes en dyberegående analyse af muligheder og behov for et nyt tilsvarende eller lignende projekt, samt tages stilling til håndtering af den afledte varige driftsbesparelse på 1,5 mio. kr. der er urealiserbar.

De fire større anlægsprojekter, som skal afklares nærmere i særskilte sager, med henblik på senere politisk stillingtagen til en eventuel reduktion eller standsning ses i tabel b.

Tabel b: Oversigt over anlægsprojekter, der skal afklares nærmere

Kategori	Projekt, beløb i 1.000 kr. *	Udgift/ Indtægt	Anlægs- bevilling	Forventet overførsel fra 2025	Budget/rådighedsbeløb			Budget/ rådig- hedsbeløb i alt **	
					2026	2027	2028		2029
Projekterne i Rønne under frie bymidteforsøgsordning	Dams Gård, visionsoplæg	U	2.225	258	875	925		2.058	
		I	-1.335		-668	-668		-1.335	
	Dams Gård, renov. af tag, facader mv.	U	8.505	3.402	5.103			8.505	
		I	-5.103		-5.103			-5.103	
	Byens Hus/Torv på Tværs, Rønne	U		10.126				10.126	
Anlægstilskud	Vandkulturhus	U				15.000	15.000	30.000	
Magasin til Ø-arkivet	Opførelse af magasin til Ø-arkivet	U	1.367	564				564	
		I	-916	-953				-953	
	Pulje til anlæg af magasin til Ø-arkivet	U		4.544		2.000	2.000	8.544	
Øvrigt	Pl.hj. Toftegården, renovering, 25 stuer	U				4.916	8.172	13.088	
I alt			4.743	17.941	208	2.258	21.916	23.172	65.494

* Alle projekter henholder under Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

** Forventet overførsel af restbudget fra 2025 plus afsatte rådighedsbeløb i 2026-2029.

Projekterne i Rønne under frie bymidteforsøgsordning, herunder visionsoplæg for anvendelsen af Dams Gård og renoveringen af tag og facader.

Visionsoplægget færdiggøres og vil blive præsenteret på et møde i maj/juni. Der vil blive forelagt en særskilt sag til de politiske udvalg vedrørende afklaring af projektet og bygningens fremtid.

Arbejdet med renovering af tag og vinduer er sat i bero, indtil der er truffet endelig politisk beslutning om bygningens fremtid. Det bemærkes, at renoveringen er en del af det samlede projekt. Bortfalder tilskuddet fra Statens forsøgsordning for frie bymidter, vil Bornholms Regionskommune skulle finansiere hele renoveringen selv.

Anlægstilskud til etableringen af et eventuelt vandkulturhus.

Der er i aftalen om budget 2026 afsat 30,0 mio. kr., fordelt med 15,0 mio. kr. i hvert af årene 2028 og 2029, dels til anlægstilskud til etableringen af et eventuelt vandkulturhus, og dels til at dække udgifterne til kommunens ressourcetræk, for at kunne understøtte etablering af et eksternt tilbud.

Opførelse af magasin til Ø-arkivet er et fælles projekt mellem Bornholms Museum og Bornholms Regionskommune.

For kommunens del skal magasinet dække Ø-arkivets nuværende og fremtidige arkiveringsbehov, og for Bornholms Museums del skal magasinet være en erstatning for museets eksisterende arkiver, som i dag er placeret noget spredt på Bornholm.

Hver part finansierer sin egen andel, og fællesudgifterne deles med 1/3 til Ø-arkivet og 2/3 til Bornholms Museum, som har fået statslige midler til projektet.

Henset til den aktuelle prisudvikling i byggebranchen vurderes det ikke muligt at realisere projektet indenfor den samlede afsatte økonomiske ramme. Administrationen vil derfor undersøge, om der kan findes alternative løsninger til Ø-arkivet i eksisterende bygninger. En løsning vil indeholde en indretningsentreprise og evt. leje eller køb af ejendom. Derved mindskes prisrisikoen. Dette betyder, at kommunens medfinansiering til en magasinbygning til Bornholms Museum og Ø-arkivet vil blive annulleret for at skulle bruges til finansiering af den alternative løsning. Det følger heraf, at Bornholms Museum også må finde alternative arkiv-løsninger.

Renovering af 25 stuer på Plejehjemmet Toftegården.

Der er i aftalen om budget 2026 afsat 4,916 mio. kr. i 2028 og 8,172 mio. kr. i 2029 til istandsættelse af 25 stuer på Toftegården.

Center for Sundhed og Omsorg har igangsat en tværgående plads- og botilbudsanalyse i samarbejde med Center for Familie- og Voksenindsatser, hvor behov for modernisering og renovering af eksisterende plejeboliger er medtænkt. Analysen forventes at være færdig i efteråret 2026, så eventuelle behov kan medtages til budget 2028 og frem.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2025 en anlægsbevilling på 5.846.800 kr. til rådgiverydelser i forbindelse med ombygning af Vildanden og Penalhuset.

Sagen medfører, at der skal gives en tillægsbevilling (negativ) til anlægsbevillingen til rådgiverydelser på -789.900 kr. som følge af at der som alternativ til etablering af et produktionskøkken i stedet etableres et te-/anretterkøkken i Vildanden. Den samlede anlægsbevilling til rådgiverydelser udgør herefter 5.056.900 kr. (tabel 1).

Tabel 1 Ændring af anlægsbevilling (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Eksisterende bevilling	Ændring	Korrigeret bevilling
KLU	TED	Vildanden og Penalhuset, rådgiverydelser	Udgift	5.846.800	-789.900	5.056.900
Ændring af anlægsbevilling i alt				5.846.800	-789.900	5.056.900

Anlægsbevillingen til Allinge Børnehus ændres først når der er taget stilling til hvilket løsningsforslag man vælger for projektet.

Sagen medfører også, at der skal gives tillægsbevillinger (negative) til rådighedsbeløb i 2026 på i alt -3.912.300 kr., derudover reduceres de afsatte rådighedsbeløb med i alt -11.466.500 kr. i 2027, i alt -5.051.500 kr. i 2028 og -415.000 kr. i 2029 og frem, som tilgår kassebeholdningen (tabel 2).

Tabel 2 Tillægsbevilling til rådighedsbeløb/budgetændring (i hele kr.)

Udvalg	Center	Projekt	U/I	Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
				2026	2027	2028	2029
Tillægsbevilling/budgetændring:							
MEU	MPK	Disponibel anlægspulje, trafiksikkerhed	Udgift	-415.000	-415.000	-415.000	0
KLU	MPK	Renoveringspulje til selvejende haller	Udgift	-415.000	-415.000	-415.000	-415.000
KLU	TED	Allinge Børnehus, renov. inkl. prod.køk.	Udgift	300.000	0	0	0
KLU	TED	Nyker Børnehus, etabl. af prod.køkken	Udgift	0	-7.161.000	-2.639.300	0
KLU	TED	Pulje t/etabl. af prod.køkken, Vildanden	Udgift	0	-3.214.800	-1.495.300	0
KLU	TED	Vildanden og Penalhuset, rådgiverydelser	Udgift	-442.300	-260.700	-86.900	0
KLU	TED	Løvstikken, ombygning	Udgift	-2.940.000	0	0	0
Finansiering:							
		-		0	0	0	0
I alt				-3.912.300	-11.466.500	-5.051.500	-415.000
Kassebeholdningen *				3.912.300	11.466.500	5.051.500	415.000

* + = forøgelse af kassebeholdningen og - = forbrug af kassebeholdningen.

Eventuelle afledte økonomiske konsekvenser vedr. drift vil blive korrigeret i forbindelse med budgetlægningen for 2027.

Punkt 8: Beslutning om igangsættelse af strukturel budgetproces 2027–2030 og nedsættelse af strategisk arbejdsgruppe

26/5713

Sagsgang

Miljø- og Erhvervsudvalget orienteres.

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Børne og Skoleudvalget orienteres.

Social og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

Ældre og Sundhedsudvalget orienteres.

Formål med sagen

Administrationen har den 26. marts 2026 orienteret Økonomiudvalget om, at der igangsættes en kort, målrettet proces *dels* med henblik på at identificere strukturelle ændringer indenfor budgetområderne for ejendomme, vej, service mv. til opfyldelse af besparelseskrav til budget 2027–2030, som er besluttet af Økonomiudvalget 18. marts 2026, *dels* med henblik på udmøntning af tværgående rammebesparelser ØKU-03 ”Strategisk fokus på strukturelle ændringer, fortætning af aktiviteter og funktioner, der reducerer behov for kommunale bygninger”, der er besluttet af Kommunalbestyrelsen ifm. behandling af Budget 2026-2029 den 9. oktober 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering.

Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Social-og Beskæftigelsesudvalget den 07-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 08-04-2026

Orientering givet.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Administrationen vil forelægge oplæg til strategiske principper for strukturelle ændringer og på den baggrund udpege fokusområder og give forslag til justeringer af ejendomme, vej og service.

For at drøfte og kvalificere oplæg er Økonomiudvalget inviteret til to workshops med administrationen og udvalgsforperson for Kultur- og Lokalsamfundsudvalget.

Administrationen baserer oplæg og forslag på foreliggende viden og aktuelle budgetberegninger for de tekniske områder. Forslag som har betydning for velfærd og tilbud på andre budgetområder vil blive beregnet og indgå i de senere drøftelser i fagudvalg på samme tidspunkt som forslag under de tekniske områder forelægges til politisk behandling.

Udgangspunkt for arbejdet, procestidsplan og videre proces fremgår af vedlagte sag (bilag).

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Bilag

Orientering om mulighed for politisk deltagelse i workshops om forslag til s~ ØU sag 26-3-2026

Punkt 9: Udmøntning af spareforslag ”Indkøb af løftestole mhp. nedbringelse af tunge fysiske løft”

25/17047

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Formålet med sagen er at gøre udvalget opmærksom på, at udmøntningen af besparelsesforslaget ’*Indkøb af løftestole mhp. nedbringelse af tunge fysiske løft*’ fra budgetproces 2026 er svært realiserbart, hvorfor det indstilles, at der tilvejebringes alternativ finansiering af den ikke-realiserede besparelse. Derudover indstilles, at der tilvejebringes finansiering af varige driftsudgifter af løftestole.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orientering om ikke-realiserbar besparelse efter indkøb af elektroniske løftestole tages til efterretning

- der træffes beslutning om enten:
 - a) finansiering af den varige budgetudfordring ved kassefinansieret tillægsbevilling, dvs. 244.000 kr. i 2026, 44.000 kr. i 2027 og 344.000 kr. i 2028 og frem, jf. tabel under Økonomiske konsekvensereller
 - b) tilbagerulning af spareforslaget ved kassefinansieret tillægsbevilling på 300.000 kr. fra 2028 og fremeller
 - c) tilbagerulning af spareforslaget ved indarbejdelse i budgetprocessen for 2027 på 300.000 kr. fra 2028 og frem

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering om ikke-realiserbar besparelse er taget til efterretning.

a), b), og c) ikke godkendt, idet den varige budgetudfordring og løbende drift og vedligeholdelse af Raizer-løftestole finansieres af Puljen til Kvalitet i Ældreplejen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budgetproces 2026 blev det besluttet, at der skulle investeres i et nyt hjælpemiddel til at håndtere tunge løft i Bornholms Regionskommune. Hjælpemidlet, som er kaldet ”raizer”, er en batteridreven mobil løftestol, der kan hjælpe en liggende person op til næsten stående stilling. Raizer-løftestole kan betjenes af én hjælper og kræver ingen fysiske løft (*Moving Health Forward, 2026*).

Hidtidig arbejdsgang ved tunge løft i ældreplejen

Center for Sundhed og Omsorg har siden 2023 haft en samhandelsaftale med MP Auto ApS om assistance ved tunge løft af borgere – fx i forbindelse med, at en borger er faldet. Nuværende årligt udgiftsniveau til servicen tunge løft via ekstern leverandør fremgår af Økonomiske konsekvenser nedenfor.

Med vedtagelsen af besparelsesforslaget *'Indkøb af løftestole mhp. nedbringelse af tunge fysiske løft'* var det ønsket fra politisk niveau at understøtte denne service med en investering i Raizer-løftestole.

Det var forudsætningen for spareforslaget, at denne investering skulle bevirke en besparelse på længere sigt ved at erstatte servicen med tunge løft helt eller delvist.

Besparelsen er svær realiserbar

Med spareforslaget *'Indkøb af løftestole mhp. nedbringelse af tunge fysiske løft'* lægges der op til, at der med en investering i både 2026 og 2027 i form af indkøb af løftestole vil kunne opnås en fremadrettet besparelse. Beregninger viser imidlertid, at den forventede besparelse er svær realiserbar.

Den nuværende udgift til servicen tunge løft er således lavere, end den forventede besparelse forudsat i spareforslaget, lige som det er den faglige vurdering, at brugen af raizer-løftestole ikke kan erstatte servicen tunge løft i alle tilfælde. Det gælder fx ved fald i en brusekabine eller under andre svært tilgængelige fysiske rammer, da en raizer-løftestol vanskeligt kan anvendes i små rum. En raizer-løftestol har endvidere en maksimal brugervægt op til 150 kg. Det skønnes på den baggrund, at brug af løftestole kun kan erstatte 50 procent af de nuværende tunge løft ved ekstern leverandør.

Det bemærkes, at først når stolene er blevet indkøbt og en ny arbejdsgang og procedure er indført, kan det blive endeligt tydeliggjort, hvad der reelt kan spares på den nuværende tunge løft-service.

Vedrørende varige driftsudgifter

Der er ikke i forbindelse med spareforslaget afsat midler i budgettet til fremtidig drift ifm. indkøb af raizer-løftestole. Driftsudgifter inkluderer udskiftning af reservedele, persontimer til reparation samt personaleressourcer mhp. certificering. Se denne udgift uddybet nedenfor.

Økonomiske konsekvenser

Besparelse som forudsat i spareforslag: Det er forudsætningen for spareforslaget, at investeringen kan spare hjemmeplejen 300.000 kr./årligt fra 2026 og frem.

Engangsudgift ved indkøb af raizer-løftestole: Afdelingen Hjælpemidler og Genoptræning vurderer, at udgifterne til indkøb af raizer-løftestole er 250.000 kr. i engangsudgift i årene 2026 og 2027. Dette svarer til indkøb i alt af 9 raizers samt 9 trolleys, som bruges til at transportere løftestolene. Det vurderes, at denne udgift formentligt vil skulle gentages hvert 5.-6. år i forbindelse med udskiftning.

Varige driftsudgifter: Afdelingen Hjælpemidler og Genoptræning vurderer, at udgifter forbundet med vedligeholdelse og udskiftning af reservedele er 65.000 kr. pr. år. Derudover skal der medregnes timer og personaleressourcer ifm. reparation og forudgående certificering af medarbejdere, hvilket udregnes til en udgift på ca. 35.000 kr. pr. år.

Nuværende udgift ved servicen tunge løft ved ekstern leverandør: 113.000 kr. (gennemsnit for 2024 og 2025).

Skøn over besparelse på servicen tunge løft ved ekstern leverandør: 56.500 kr.

Tabel 1 og tabel 2 opsummerer ovenstående (beløb i 1.000 kr.).

Tabel 1	Vedtaget spareforslag til BUD 2026	2026	2027	2028	2029
Hjemmeplejen	Besparelsesforslag	-300	-300	-300	-300
	Bevilling 31	-300	-300	-300	-300
Hjælpemidler	Besparelsesforslag (afledt merudgift)	300	300	0	0
	Bevilling 33	300	300	0	0

Besparelsesforslag	0	0	-300	-300
--------------------	---	---	------	------

Tabel 2	Budgetudfordring	2026	2027	2028	2029
Hjemmeplejen	Besparelsesforslag	-300	-300	-300	-300
	Besparespotentialer MP Auto	-56	-56	-56	-56
	Budgetudfordring bevilling 31	244	244	244	244
Hjælpe midler	Besparelsesforslag (afledt merudgift)	300	300	0	0
	Indkøb	250	0	0	0
	Varig drift	50	100	100	100
	Budgetudfordring bevilling 33	0	200	100	100
	Varig budgetudfordring	244	44	344	344

Punkt 10: Løn til SOSU-elever under 25 år

26/5524

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Formål med sagen

Rekrutteringsudfordringer til SOSU-fagene kræver et løbende fokus på rekrutterings- og fastholdelsesindsatser under uddannelse i Bornholms Regionskommune. Ældre- og Sundhedsudvalget har ønsket at se nærmere på muligheder for at give elever på SOSU-fagene løn under uddannelse ved at udvide målgrupperne. Denne sag beskriver derfor en række scenarier.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Ældre- og Sundhedsudvalget vælger scenarie 2.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at administrationen skal arbejde videre med scenarie 2.

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har bedt administrationen om at udarbejde en sag, som beskriver mulighederne for at tilbyde flere SOSU-elever løn under uddannelse. Denne sag beskriver derfor tre scenarier.

Sagen skal ses i lyset af de rekrutteringsudfordringer til SOSU-fagene, som Bornholm og resten af Danmark står over for. FOA beretter om, at der frem mod 2034 vil mangle op mod 5.700 SOSU-medarbejdere alene i Region Hovedstaden. Derfor har Bornholms Regionskommune et konstant fokus på rekrutterings- og fastholdelsesindsatser for SOSU-området. Det er nødvendigt at kunne rekruttere medarbejdere for at kunne løfte fremtidens ældrepleje. Igangværende rekrutterings- og fastholdelsesindsatser for SOSU-området har senest været beskrevet i følgende sager fra 2026:

[Orientering om initiativer i trepartsaftale vedrørende SOSU- og PAU-elever](#) (ÆSU d. 5. marts 2026)

[Orientering om fleksibel social- og sundhedshjælperuddannelse](#) (ÆSU d. 8. januar 2026)

Scenarier for løn til SOSU-elever under 25 år

Administrationen har lavet beregninger for to nye scenarier (scenarie 2 og 3) og herudover beskrevet den nuværende model for løn til SOSU-elever i Bornholms Regionskommune (scenarie 1), som kan bibeholdes.

SOSU-uddannelserne består af social- og sundhedsassistentuddannelsen og social- og sundhedshjælperuddannelsen. *SOSU-elever* i denne sag dækker over elever på begge uddannelser.

SOSU-uddannelserne er bygget op om et grundforløb 2 og et hovedforløb. Hvis eleven kommer direkte fra folkeskolen, skal eleven dog som udgangspunkt starte med et grundforløb 1. Vilklårene for grundforløb 1 vil være uændrede i forhold til i dag.

Pr. marts 2026 er løn/SU under SOSU-uddannelserne følgende:

- Voksenelevlø: 24.406 kr./mdr. før skat
- Elevlø SSH: 13.917 kr./mdr. før skat
- Elevlø SSA (1. år): 15.371 kr./mdr. før skat
- Elevlø SSA (2. år): 17.512 kr./mdr. før skat
- SU: konkret beløb afhænger af flere faktorer.

Scenarie 1

Scenarie 1 svarer til den lønstruktur, som SOSU-elever i Bornholms Regionskommune i dag er underlagt. Der gives løn til elever på 25 år og derover på grundforløb 2 – elever under 25 år modtager SU eller ingen understøttelse. Der gives løn til alle SOSU-elever på hovedforløbet. Denne løn differentieres efter valg af uddannelse, eller om eleven er fyldt 25 år. Se *tabel 1*.

Denne lønfordeling mellem elever på grundforløb 2 og hovedforløbet lever op til minimumskravene fastsat i overenskomsten. Herudover har Bornholms Regionskommune valgt at give social- og sundhedshjælperelever på 25 år og derover voksenelevløn allerede fra grundforløb 2, hvor der kun er krav om at give voksenelevløn til social- og sundhedsassistentelever på 25 år og derover. Dette er gjort som et rekrutteringsinitiativ.

Det skal dog nævnes, at alle landets kommuner forpligter sig til at give alle SOSU-elever på 25 år og derover voksenelevløn fra grundforløb 2 i perioden 2027-2031, jf. ny trepartsaftale.

Da dette scenarie svarer til praksis i dag, er der ikke en mer-/mindreudgift forbundet med dette scenarie.

Tabel 1

Scenarie 1

Aldersgruppe	Løn på grundforløb 2	Løn på hovedforløb
<18 år	Ingen	Elevløn
18-24 år	SU	Elevløn
=25 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn

Scenarie 2

Ved scenarie 2 gives der løn til alle SOSU-elever under hele forløbet. Lønnen differentieres efter valg af uddannelse, eller om eleven er fyldt 25 år. Se *tabel 2.1*

Det betyder, at alle SOSU-elever vil modtage løn ved start på grundforløb 2 – og ikke SU eller ingen understøttelse, hvis de er under 25 år. Selvom elevløn differentieres efter valg af uddannelse, og der stadig er forskel på lønnen ved elevløn og voksenelevløn på hovedforløbet, så vil det store gab mellem at være på SU og voksenelevløn på grundforløb 2 blive mindre og alt andet lige ligestille eleverne på holdet økonomisk i højere grad end tidligere.

På baggrund af de seneste års optag skønnes det at ca. 15 elever vil være omfattet af dette scenarie. Ved at iværksætte initiativet skønnes det, at yderligere 10 elever vil være omfattet af initiativet. Den årlige merudgift vil på den baggrund være 0,3 mio. kr. se *tabel 2.2*.

Administrationen anbefaler dette scenarie som en varig løsning, da incitament om løn tidligere i forløbet potentielt kan anspre målgruppen under 25 år til at søge ind på uddannelsen tidligere. Herudover vurderes det realistisk at kunne afholde den varige merudgift inden for elevområdet egen økonomiske ramme.

Tabel 2.1

Scenarie 2

Aldersgruppe	Løn på grundforløb 2	Løn på hovedforløb
<18 år	Elevløn	Elevløn

18-24 år	Elevløn	Elevløn
=25 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn

Tabel 2.2

Scenarie 2

Forventet merudgift

(mio. kr.)	2027	2028	2029	2030
Merudgift ved uændret antal elever	0,2	0,2	0,2	0,2
Merudgift for øget antal elever	0,1	0,1	0,1	0,1
Merudgift i alt	0,3	0,3	0,3	0,3

Scenarie 3

Scenarie 3 er det scenarie ud af de tre her beskrevne, hvor der gives den største lønpose til alle SOSU-elever allerede fra grundforløb 2. Der differentieres ikke efter valg af uddannelse eller alder – alle får voksenelevløn. Se *tabel 3.1*

Ved valg af dette scenarie foreslår administrationen at afprøve initiativet i en toårig periode med start januar 2027. Inden for denne toårige periode skal initiativet evalueres med henblik på at vurdere effekten af initiativet. Herefter skal der tages stilling til, om initiativet skal forlænges eller gøres varigt.

I den toårige periode vil også allerede igangværende SOSU-elever være omfattet af initiativet. Det betyder, at SOSU-elever under 25 år på igangværende uddannelser også vil få voksenelevløn.

På baggrund af de seneste års optag skønnes det, at ca. 15 elever vil være omfattet af dette scenarie. Ved at iværksætte initiativet skønnes det, at yderligere 10 elever (fem social- og sundhedsassistentelever og fem social- og sundhedshjælperelever) vil være omfattet af initiativet. På baggrund af dette skøn bliver merudgiften over en femårig periode 18,6 mio. kr. Se *tabel 3.2*.

I 2022 blev et lignende initiativ afprøvet. Erfaringer herfra er derfor væsentlige at have med i overvejelser om et nyt lignende initiativ gældende fra 2027. Disse gennemgås derfor i næste afsnit.

Tabel 3.1

Scenarie 3

Aldersgruppe	Løn på grundforløb 2	Løn på hovedforløb
<18 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn
18-24 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn
=25 år	Voksenelevløn	Voksenelevløn

Tabel 3.2

Scenarie 3

Forventet merudgift

(mio. kr.)	2027	2028	2029	2030	2031
Merudgift ved uændret antal elever	1,9	2,0	1,8	1,9	1,0
Merudgift for øget antal elever	0,6	1,9	3,2	3,0	1,3
Merudgift i alt	2,5	3,9	5,0	4,9	2,3

Erfaringer fra initiativ i 2022

I 2021 besluttede det daværende Social- og Sundhedsudvalg at give alle SOSU-elever over 18 år med uddannelsesstart i 2022 voksnelevløn fra grundforløb 2. Der er løbende blevet justeret og afprøvet forskellige former for rekruttering til SOSU-faget med højere løn under uddannelse som incitament.

Erfaringerne fra 2022 viste, at optaget blev øget i forbindelse med indførelse af voksnelevløn fra 18 år – altså den tiltænkte målgruppe i alderen 18-24 år. I tabellen nedenfor sammenlignes optaget fra 2022 med dertilhørende gennemførselsprocent med 2023, hvor initiativet ikke længere var gældende:

Tabel 4

	Optag 2022 GF2	Gennemførsels- procent	Optag 2023 GF2	Gennemførsels- procent
Social- og sundhedsassistent-elever 18-24 år	22 (jan. + aug.)	36%	6 (jan.)	67%*
Social- og sundhedshjælper-elever 18-24 år	14 (jan.)	14%	4 (jan.)	75%

*Forventet gennemførselsprocent. Holdet afsluttes april 2026.

Af tabellen fremgår det, at der var et væsentligt større optag i 2022 af aldersgruppen 18-24 år sammenlignet med 2023. Samtidig var gennemførselsprocenten ved begge uddannelser væsentlig lavere ved 2022-initiativet end ved optaget året efter. Det betyder et stort frafald af eleverne, som startede i 2022. Det store frafald kan indikere, at nogle elever valgte uddannelsen for at få voksnelevløn i en periode uden en intention om at fuldføre uddannelsen.

Erfaringerne fra 2022-initiativet viste, at vi med en højere løn til målgruppen 18-24-årige øger motivationen for at søge ind, men ikke nødvendigvis for at gennemføre. Det skal derfor bemærkes, at der med valg af scenarie 3 må forventes en ressourcetung indsats med en dertilhørende lille effekt. Derimod er forventningen til valg af scenarie 2, at effekten er større taget indsatsen i betragtning.

Optag og gennemførsel under uddannelse hænger uløseligt sammen. Hvis rekrutteringsindsatser ikke bakkes op med tilsvarende fastholdelsesindsatser, så kan det få store ressourcemæssige konsekvenser – både økonomiske og personlige. Ud over den højere løn er der flere administrative opgaver forbundet med et højere optag og tilsvarende frafald. Dette gælder f.eks. indmeldelse/udmeldelse, mentorordning, opfølgning m.m. Både Bornholms Regionskommune og Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole løser disse opgaver.

Bornholms Regionskommune bør derfor være opmærksom på, at en fremadrettet indsats så vidt muligt bør tilrettelægges således, at ressourcetræk står mål med forventet effekt.

Økonomiske konsekvenser

På baggrund af nuværende optag og frafald på SOSU-uddannelserne vurderes det, at scenarie 1 og scenarie 2 vil kunne holdes indenfor budgettet på elevområdet.

Vælges scenarie 3, er vurderingen, at det ikke kan holdes indenfor den eksisterende budgetramme. Den forventede merudgift ved tiltaget estimeres til 18,6 mio. kr. set over en periode på fem år. Et forsigtigt skøn er, at elevområdet uden igangsætning af initiativer vil generere et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. årligt de kommende år. Dette forudsætter dog, at der ikke tages besparelser på området de kommende fem år.

Scenarie 3 vil således kræve, at et øget budgetbehov på elevområdet de kommende fem år indarbejdes i budgetprocessen for 2027.

Tabel 5

Øget budgetbehov ved scenarie 3

(mio. kr.)	2027	2028	2029	2030	2031
Forventet mindreforbrug uden scenarie 3	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Merudgift scenarie 3	2,5	3,9	5,0	4,9	2,3
Øget budgetbehov scenarie 3	0,5	1,9	3,0	2,9	0,3

Budgetbehovet, som skal indarbejdes i budgetprocessen for 2027 ved scenarie 3, vil således være 0,5 mio. kr. i 2027, 1,9 mio. kr. i 2028, 3,0 mio. kr. i 2029, 2,9 mio. kr. i 2030 og 0,3 mio. kr. i 2031.

Nye oplysninger

Nedenstående bemærkning har betydning for centrets egen økonomiske ramme.

På Ældre- og Sundhedsudvalgsmødet d. 8. januar 2026 blev udvalget orienteret om, at Bornholms Regionskommune i samarbejde med Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole vil opstarte en fleksibel social- og sundhedshjælperuddannelse fra efteråret 2026. Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at kommunen kan søge yderligere refusion. Det drejer sig om midler fra Ufaglært til Faglært puljen, hvoraf det forventes, at Bornholms Regionskommune kan få i alt 70.081 kr. pr. ufaglært medarbejder pr. forløb. Da der i sagen blev indregnet et optag på 20 elever til en samlet merudgift på ca. 2,6 mio. kr., vil det med administrationens nye oplysninger nærmere beløbe sig til en merudgift på ca. 1,2 mio. kr. over en periode på 2,5 år (2026-2029). Med den nu reducerede udgift – og set i forhold til det nuværende optag og igangværende antal elever - vurderes det, at merudgiften kan afholdes indenfor rammen og uden brug af overskud fra 2025.

Punkt 11: Lukket: Udkast til delingsaftale og forhandlingsmandat i forbindelse med flytning af opgaver under sundhedsreformen

24/25979

Punkt 12: Mandat til udleje til Region Østdanmark af dele af Rehabiliteringscenter Sønderbo

24/25979

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Bornholms Regionskommune (BRK) indenfor nærmere aftalte vilkår kan udleje en del af Rehabiliteringscenter Sønderbo til Region Østdanmark samt give administrationen mandat til at indgå i dialog/forhandling med regionen om et konkret udkast til en lejekontrakt.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- a) at kommunen udlejer en del af lokalerne på Rehabiliteringscenter Sønderbo til Region Østdanmark
- b) at kommunalbestyrelsen delegerer ansvaret for den nærmere dialog om/forhandling af en lejekontrakt til administrationen med henblik på, at et udkast til en lejekontrakt kan forelægges til kommunalbestyrelsens godkendelse medio 2026

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

- a) Anbefales, idet Bornholms Regionskommune udlejer en del af lokalerne på Rehabiliteringscenter Sønderbo til Region Østdanmark i en afgrænset periode på maksimalt 3 år, plus 1 års opsigelsesvarsel.
- b) Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som følge af sundhedsreformen flytter ansvaret for blandt andet følgende opgave fra 1. januar 2027 fra kommunerne til regionerne: 70 pct. af døgnpladser til midlertidigt ophold. Efter opgaveflyttet bliver pladserne til nye regionale sundheds- og omsorgspladser.

Regionalt ønske om at leje kommunale lokaler til de kommende regionale sundheds- og omsorgspladser

Som det fremgår af parallelt dagsordenspunkt, er det kommunens forhandlingsoplæg, at der ikke overdrages kommunale bygninger eller grunde i forbindelse med en delingsaftale. Dette begrundes i, at kommunens opgørelse over brugen af berørte kommunale bygninger umiddelbart viser, at der ikke er nogen af disse, som udelukkende eller helt overvejende anvendes til en opgave, som skal overdrages. Det er således kommunens forhandlingsoplæg, at regionen ikke får overdraget bygningen Sønderbo, beliggende på Curdtslund 2 i Rønne. Der tages dog et generelt forbehold for, at der kan ske ændringer frem mod den endelige aftale.

Regionens administration har på dialogmøder med kommunens administration samt ifm. en sag, som blev behandlet af Sundhedsråd Hovedstaden den 9. marts 2026, efterspurgt, at administrationen i BRK søger et kommunalpolitisk mandat til at indgå i dialog/forhandlinger med regionen om en mulig lejekontrakt på dele af de fysiske rammer på Rehabiliteringscenter Sønderbo.

Til baggrund fremgår følgende af en sag, som blev behandlet i Sundhedsråd Hovedstaden den 9. marts 2026: ”Regionen kan umiddelbart ikke pege på alternative løsninger til en lokation, hvorfor det ønskes, at de 24 pladser i den nuværende kommunale lokation i forbindelse med en delingsaftale kan blive af længst mulig karakter”. I den efterfølgende dialog mellem administrationen og regionens Center for Ejendomme har regionen udtrykt et ønske om at kunne leje sig ind på Rehabiliteringscenter Sønderbo i 10-årig periode plus opsigelsesvarsel.

Der er administrationens vurdering, at BRK kan have en interesse i at udleje dele af de fysiske rammer på Sønderbo til de kommende regionale pladser i en afgrænset opstartsperiode. Dette blandt andet for at sikre en god overgang samt for at undgå tomme pladser fra 1. januar 2027 og indtil kommunens egen aktuelle døgnpladsanalyse er gennemført og politisk behandlet (se mere nedenfor).

Vedrørende de nuværende midlertidige pladser på Rehabiliteringscenter Sønderbo

På Rehabiliteringscenter Sønderbo er i dag foruden 32 midlertidige døgnpladser og én plejehjemsplads et dag- og aktivitetscenter, en træningsenhed (til genoptræning af borgere fra hele øen), herunder et varmtvandsbassin, en sygeplejeklinik, samt Devika madproduktion. Derudover er to midlertidige pladser placeret på Plejecenter Nylars til borgere med komplekse, sociale plejebenhov.

De 70 pct. af pladserne, som skal overdrages til regionen, svarer til 24 pladser. Kommunen vil herefter have 30 pct. af pladserne tilbage, inkl. de to pladser på Plejecenter Nylars.

Det bemærkes, at der på baggrund af en direktionsbeslutning i 2025 er igangsat et tværfagligt projekt i BRK med henblik på en samlet analyse af behov, kapacitet og fremtidig organisering af døgnbemandede pladser i BRK, herunder plejehjemspladser. Analysen skal efter planen gennemføres af en ekstern leverandør i 2026 og har til formål at skabe et samlet overblik over behov og kapacitet på tværs af social-, psykiatri- og ældreområdet i BRK.

Vigtige opmærksomhedspunkter i forhold til en mulig lejeaftale

De grundlæggende principper for en eventuel lejeaftale vil være:

- Kommunen skal have de nødvendige fysiske rammer for at kunne løse de opgaver, der forbliver i kommunen.
- Der skal være et rimeligt opsigelsesvarsel på lejekontrakten.
- Der kan indskrives en mulighed for eventuel forlængelse af lejekontrakten under forudsætning af et fornyet kommunalpolitisk mandat.
- Det følger af reglerne, at løsøre/inventar o.lign. med en stykpris på 25.000 kr. eller derover følger med i bodelingen ved opgaveflyttet. Løsøre under 25.000 kr. per enhed kan sælges til regionen. KL oplyser, at en kommune ikke har hjemmel til at overdrage løsøre, som ikke er omfattet af bodeling til regionen uden betaling.
- Serviceaftaler med kommunen på fx rengøring og madservice kan indgåes mod betaling (se mere under økonomiske konsekvenser).

Næste skridt

Hvis kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen, forelægges kommunalbestyrelsen medio 2026 til godkendelse et konkret udkast til en lejeaftale på dele af lokalerne på Rehabiliteringscenter Sønderbo. Der tages dog et generelt forbehold for, at der kan ske ændringer i behovet herfor frem mod den endelige delingsaftale.

Økonomiske konsekvenser

KL påpeger, at kommunerne i forbindelse med eventuelle aftaler med regionen om udleje af kommunale fysiske lokationer ikke må påføres øgede udgifter. En aftale skal derfor sikre, at alle kommunens udgifter er dækket af den aftalte husleje. På samme vis er det et generelt princip, at kommunen ikke kan opnå en indtægt i forbindelse med en eventuel lejeaftale. Den udfoldende økonomi i forbindelse med en lejeaftale vil fremgå af senere politisk sag, som vil indeholde udkast til en lejekontrakt til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Punkt 13: Mandat til udleje til Region Østdanmark af træningsfaciliteter på Plejecenter Lunden

24/25979

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Økonomiudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Bornholms Regionskommune (BRK) indenfor nærmere aftalte vilkår kan udleje kommunale træningsfaciliteter på Plejecenter Lunden til Region Østdanmark samt give administrationen mandat til at indgå i dialog/forhandling med regionen om et konkret udkast til en lejekontrakt.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- a) at kommunen udlejer træningsfaciliteter på Plejecenter Lunden til Region Østdanmark
- b) at kommunalbestyrelsen delegerer ansvaret for dialog om/forhandling af en lejekontrakt til administrationen med henblik på, at et udkast til en lejekontrakt kan forelægges til kommunalbestyrelsens godkendelse medio 2026

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

- a) Anbefales, idet Bornholms Regionskommune udlejer træningsfaciliteter på Plejecenter Lunden til Region Østdanmark i en afgrænset periode på maksimalt 3 år, plus 1 års opsigelsesvarsel.
- b) Anbefales.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som følge af sundhedsreformen flytter ansvaret for blandt andet følgende opgave fra 1. januar 2027 fra kommunerne til regionerne: Patientrettet forebyggelse, som gives til borgere med kronisk sygdom, herunder KOL, diabetes, hjertesygdom, kræft og muskel-skelet-lidelser.

En del af den patientrettede forebyggelse omhandler et træningstilbud til borgere, som har fået en af ovenstående kroniske diagnoser. Træningstilbuddet gives efter de såkaldte forløbsprogrammer og er hjemlet i sundhedslovens § 119.

Regionalt ønske om at leje kommunale lokaler til den kommende regionale forløbsprograms-træning til borgere med kronisk sygdom

Som det fremgår af parallelt dagsordenspunkt, er det kommunens forhandlingsoplæg, at der ikke overdrages kommunale bygninger eller grunde i forbindelse med en bodelingsaftale. Dette begrundes i, at kommunens opgørelse over brugen af berørte kommunale bygninger umiddelbart viser, at der ikke er nogle af disse, som udelukkende eller helt overvejende anvendes til en opgave, som skal overdrages.

Det er således kommunens forhandlingsoplæg, at regionen ikke får overdraget træningsfaciliteter til forløbsprograms-træning. Der tages dog et generelt forbehold for, at der kan ske ændringer frem mod den endelige aftale.

Regionen har på dialogmøder med kommunens administration efterspurgt, at administrationen i BRK søger et kommunalpolitisk mandat til at indgå i dialog/forhandlinger med regionen om en mulig lejekontrakt på kommunale træningsfaciliteter.

Der er administrationens vurdering, at BRK godt kan udleje træningsfaciliteter til regionen i en afgrænset opstartsperiode med henblik på at sikre en god overgang. Det er endvidere administrations vurdering, at Plejecenter Lunden er den mest oplagte lokation. Se udfoldet nedenfor.

Vedrørende træningsfaciliteter i Bornholms Regionskommune

Træning efter sundhedsloven § 119 (forløbsprograms-træning) udføres i dag i Genoptræningens lokaler på enten Plejecenter Lunden, beliggende på Paradisvej 83 i Rønne, eller på Rehabiliteringscenter Sønderbo, beliggende på Curdtslund 2 i Rønne.

Foruden forløbsprograms-træning udføres der i dag på Plejecenter Lunden genoptræning efter sundhedsloven § 140 indenfor følgende diagnoser: Funktionelle lidelser, psykiatri, kræft, KOL og hjertesygdom.

Såfremt der indgås aftale om, at regionen kan leje sig ind i træningslokaler på Plejecenter Lunden, vil træningen efter sundhedslovens § 140 (som forbliver i kommunen) skulle flytte til en af Genoptræningens øvrige lokationer, fx på Rehabiliteringscenter Sønderbo.

Afdelingen Hjælpemidler og Genoptræning under Center for Sundhed og Omsorg vurderer, at dette er muligt. Det bemærkes dog, at det vil kunne betyde, at tider til holdtræning skal udvides - for at kunne imødekomme stigningen i antal borgere på de pågældende lokationer. For så vidt angår kontorfaciliteter til træningsterapeuter vurderes det, at terapeuterne kan samles på allerede eksisterende kontorer.

Vigtige opmærksomhedspunkter i forhold til en mulig lejeaftale

De grundlæggende principper for en eventuel lejeaftale vil være:

- Kommunen skal have de nødvendige fysiske rammer for at kunne løse de opgaver, der forbliver i kommunen.
- Der skal være et rimeligt opsigelsesvarsel på lejekontrakten.
- Der kan indskrives en mulighed for eventuel forlængelse af lejekontrakten under forudsætning af et fornyet kommunalpolitisk mandat.
- Det følger af reglerne, at løsøre/inventar o.lign. med en stykpris på 25.000 kr. eller derover følger med i bodelingen ved opgaveflyttet. Løsøre under 25.000 kr. per enhed kan sælges til regionen. KL oplyser, at en kommune ikke har hjemmel til at overdrage løsøre, som ikke er omfattet af bodeling til regionen uden betaling.
- Serviceaftaler med kommunen på fx rengøring kan indgås mod betaling (se mere under økonomiske konsekvenser).

Næste skridt

Hvis kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen, forelægges kommunalbestyrelsen medio 2026 til godkendelse et konkret udkast til en lejeaftale på dele af lokalerne på træningsfaciliteter på Plejecenter Lunden. Der tages dog et generelt forbehold for, at der kan ske ændringer i behovet herfor frem mod den endelige delingsaftale.

Økonomiske konsekvenser

KL påpeger, at kommunerne i forbindelse med eventuelle aftaler med regionen om udleje af kommunale fysiske lokationer ikke må påføres øgede udgifter. En aftale skal derfor sikre, at alle kommunens udgifter er dækket af den aftalte husleje. På samme vis er det et generelt princip, at kommunen ikke kan opnå en indtægt i forbindelse med en eventuel lejeaftale. Den udfoldende økonomi i forbindelse med en lejeaftale vil fremgå af senere politisk sag, som vil indeholde udkast til en lejekontrakt til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Punkt 14: Gensidig orientering

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres

Kommende sager

Ældre- og Sundhedsudvalget den 7. maj 2026:

- Orientering om resultater i ny sundhedsprofil

Ældre- og Sundhedsudvalget den 4. juni 2026:

- Endelig godkendelse af delingsaftale i forbindelse med flytning af opgaver under sundhedsreform
- Forebyggelse på ældreområdet

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Orientering givet.

Punkt 15: Sager til høring

Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Ingen sager sendes i høring.

Beslutning Ældre- og Sundhedsudvalget den 09-04-2026

Godkendt.

Punkt 16: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til reovering af tag og kvist, Hjemmeplejen, Ravnsqade 5 i Aakirkeby - ændring

25/6671