

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 10-10-2019

Mødedato Torsdag d. 10. oktober 2019 kl. 00:00

Mødested Kommunalbestyrelsessalen, Landemærket 26, Rønne

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Budget 2020, 1. behandling.....	5
Bevillinger til budget 2019.....	10
Mål, temaer og tidsplan for den sammenhængende Børne- og Ungepolitik.....	15
Orientering om justering af folkeskoleloven med virkning fra 1. august 2019.....	21
Frit valg priser for praktisk hjælp og personlig pleje pr. 1. november 2019.....	29
Modtagelse af flygtninge på Bornholm.....	32
Beskæftigelsesplan 2020.....	38
Frivillighedsstrategi 2017-19.....	43
Strategi for kommuneplan 2020, behandling af høringssvar og endelig godkendelse.....	49
Lokalplan nr. 097 for bevaring og videreudvikling af Svaneke.....	54
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 111 for et boligområde ved Kommandanthøjen og kommuneplan	60
Anlægsbevillinger til områdefornyelse i Aakirkeby.....	63
Anlægsbevillinger til områdefornyelse i Nexø.....	67
Ønske om at udvide Nexø bymidte til Søbækken.....	71
Opfølgning. BATs budget 2019 pr. 31. juli 2019.....	76
Anlæg - Løsning af logistik for BATs fremtidige virke, ved fraflytning fra Remisen.....	82
Anlægsbevilling til istandsættelse af varmtvandsbassinet på Rehabilitering Sønderbo.....	88
Anlægsbevilling til fugning på Gudhjem Havn – ændring af faglig tilgang.....	92
Likviditetsoversigter pr. 30. september 2019.....	96
Kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg om klima- og bæredygtighed.....	99
Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S - ændring af ejerstrategi.....	104
Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S - Indstilling af næstformand til bestyrelsen.....	107
Udpegning af medlem og suppleant til Kommunikationscentret, bestyrelsen.....	111
Udpegning af medlem til bestyrelsen for Grønbechs Gård.....	114
Orientering fra formanden.....	117
Lukket.....	119

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsorden

00.01.00P35-0098

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	1	

Fraværende

Erik Lund Hansen, Lars Randorff Nørgaard, Sabine Nicoline Lyngberg.

Brian Kofoed ankom under behandling af punkt 1.

Rene Danielsson forlod mødet under behandling af punkt 10.

Bemærkninger til dagsordenen

Per Ole Petersen er indkaldt som suppleant for Erik Lund Hansen.

Kim Jacobsen er indkaldt i stedet for Sabine Nicolina Lyngberg.

Det blev vurderet om Søren Schow er inhabil under behandling af punkt 15. For stemte 4 liste F, K og Ø. Imod stemte 18 liste A, V, O og W. Søren Schow er ikke inhabil.

Punkt 2: Budget 2020, 1. behandling

Bilag

Generelle bemærkninger

Bevillingsoversigt

Investeringsoversigt

Hovedoversigt

Takstoversigt

Udvalgenes mål for budget 2020 - samlet

Udvalgenes mål for budget 2020 - samlet

Den kirkelige ligning

Specielle bemærkninger 2020

Åbent punkt

2 Budget 2020, 1. behandling

00.30.10P19-0027

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	2	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgetforslag for 2020, som er udarbejdet på baggrund den aftale kommunalbestyrelsen indgik den 2. oktober 2019 om budget 2020 i Bornholms Regionskommune.

Indstilling og beslutning

Borgmesteren indstiller,

- at budgetforslaget for 2020 oversendes til 2. behandling.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Indstillingen godkendt. Bornholms Regionskommunen har modtaget 35 mio. kr. mod forudsat 25 mio. kr. i tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner, hvilket betyder en uændret balance og at likviditetstrækket bliver 10 mio. kr. lavere.

Sagsfremstilling

I henhold til styrelseslovens § 37 skal Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget fremsætte forslag til budget for næste år inden for en af ministeren nærmere fastsat frist. For budget 2020 er fristen senest den 8. oktober.

Budgetforslaget for 2020 som er udarbejdet på baggrund den aftale om budget 2020 kommunalbestyrelsen indgik den 2. oktober 2019.

Alle beløb er anført i 2020-priser med mindre andet er anført.

Budgetprocessen som den er forløbet

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget godkendte budgetvejledningen og proces for budget 2020 den 20. februar 2019.

Budgetarbejdet for 2020 tog udgangspunkt i den balance, der var for budgetoverslag 2020 i budget 2019. Budgetoverslagsåret 2020 viste en ubalance på 10,9 mio. kr. Dertil var der kendskab til en større nedgang i indtægterne fra tilskud og udligning samt om merudgifter til førtidspensioner. Med dette udgangspunkt besluttede Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget at der skulle udarbejdes et sparekatalog på 87,6 mio. kr. Det er administrationen der har haft ansvaret for udarbejdelsen af forslagene.

Kommunalbestyrelsen og udvalgene har siden februar 2018 arbejdet med en ny vision og en række langsigtede mål for Bornholms udvikling. Den nye vision og de langsigtede mål blev godkendt i juni 2019. Begge dele udmøntes konkret i budgetlægningen gennem udvalgenes mål for budgettet.

Den 26. juni afholdt kommunalbestyrelsen et budgetmøde, hvor kommunens generelle økonomiske situation blev præsenteret og drøftet.

I starten af juli meddelte Social- og Indenrigsministeriet, at forhandlingerne om kommunernes økonomi ville blive påbegyndt i sidste halvdel af august, og at fristen for vedtagelsen af budget 2020 var udskudt til den 5. november 2019.

Den 12. september afholdt kommunalbestyrelsen det andet budgetmøde, hvor udgangspunktet for drøftelserne var en foreløbig budgetbalance udarbejdet på baggrund af økonomiaftalen mellem regeringen og KL samt budgetopfølgningen på enkelte områder.

Budgetforslagene blev sendt i høring den 13. september i MED-hovedudvalget, Ældreområdet, Handicaprådet, Folkeoplysningsudvalget og Idrættens Videns- og Kompetenceråd samt i centrene med høringsfrist den 24. september.

Bornholms Regionskommune har indsendt ansøgning om tilskud til særlig vanskeligt stillede kommuner. Der kan forventes svar på ansøgningen den 7. oktober.

Kommunalbestyrelsen afholdt budgetseminar den 1. og 2. oktober. Kommunalbestyrelsen indgik aftale om budget 2020 den 2. oktober.

I henhold til budgetvejledningen sendes nye og ændrede forslag, som er fremkommet på budgetseminaret og indgår i budgetforslaget, i høring i Ældreområdet, Handicaprådet, Folkeoplysningsudvalget, Idrættens Videns- og Kompetenceråd, MED-hovedudvalget og berørte virksomheder. Det nye høringsmateriale udsendes den 4. oktober med høringsfrist den 21. oktober.

2. behandling af budgetforslag 2020 sker i Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 27. oktober og i kommunalbestyrelsen den 31. oktober 2019.

Budgetforslaget for 2020 m.fl. år

Budgetforslaget for 2020 m.fl. år fremgår af nedenstående resultatopgørelse i hovedposter:

Mio. kr. - årets priser	BF2020	BO2021	BO2022	BO2023
Indtægter	-2.902,7	-2.953,1	-3.021,9	-3.079,8
<i>Skatter</i>	-1.833,7	-1.865,4	-1.909,4	-1.958,9
<i>Tilskud og udligning</i>	-1.068,9	-1.087,7	-1.112,4	-1.120,9
Driftsvirksomhed	2.860,4	2.950,6	3.039,1	3.120,6

Renter m.v.	-4,4	-4,3	-4,2	-4,2
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-46,7	-6,8	13,0	36,6
Anlægsvirksomhed	64,2	52,2	60,6	57,1
- heraf pleje-/ældreboliger	0,0	0,0	4,8	19,3
Resultat af det skattefinans. område	17,5	45,4	73,5	93,7
Det brugerfinansierede område	-6,3	-6,9	-7,4	-8,0
Samlet resultat	11,2	38,6	66,1	85,7
Øvrige poster	-11,5	14,6	18,1	11,5
Finansiering af pleje-/ældreboligbyggeri	0,0	0,0	-4,2	-17,0
Optagelse af lån	-23,5	-20,3	-10,0	-10,0
Afdrag på lån	38,2	39,2	36,7	37,8
Øvrige balanceforskydninger	3,0	0,7	0,7	0,7
Finansiering via tilbageførte bevillinger i 2019	-29,2			
Kassefinansiering af anlæg	0,0	-5,0	-5,0	0,0
Kasseforøgelse (-)/-forbrug (+)	-0,3	53,1	84,3	97,1

Forudsætningerne for budgetforslaget fremgår af de generelle bemærkninger til budgetforslaget, som er vedlagt som bilag 1. Herudover er budgetforslaget specificeret i de forskellige oversigter til budgettet jf. bilag 2-4 og i oversigten over budgetforliget i bilag 6.

Der er i hovedtræk lagt følgende forudsætninger til grund for budgetforslaget for 2020: Skatteprocenten fastholdes uændret på 26,2 pct. og grundskyldspromillen er ligeledes uændret på 34,0 promille. Der opkræves dækningsafgift af regionens og andre kommuners ejendomme med de maksimale satser på 15 promille af grundværdien og 8,75 promille af forskelsværdien.

Der optages lån for i alt 23,5 mio. kr., fordelt med 13,5 mio. kr. vedr. energirenoveringer, skolerne og 10,0 mio. kr. i lån til anlæg uden specifikke projekter.

Driftsbudgettet er tilrettet i forhold til den demografiske udvikling på børnepasningsområdet, skoleområdet, SFO, Ungdomsskolen, PPR- og sundhedspleje samt ældre- og sundhedsområdet.

Ændringer i opgaver som følge af ændret lovgivning, lov- og cirkulæreprogrammet, er indregnet i budgetforslaget.

Budgetforliget indeholder en række besparelses- og udvidelsesforslag på de forskellige udvalgsområder, som er indarbejdet i budgetforslaget. I bilag 6 findes en oversigt over ændringerne som følge af budgetforliget, og i de generelle bemærkninger findes tillige en kort beskrivelse af de enkelte forslag.

Kommunalbestyrelsens mål

Kommunalbestyrelsens visioner realiseres gennem udvalgenes langsigtede strategiske mål, og i årlige delmål, som udvalgene formulerer i forbindelse med mål- og budgetprocessen. I bilag 7 fremgår udvalgenes mål for budget 2020.

Budgetaftalen for 2020

På budgetseminaret den 2. oktober indgik samtlige partier og grupper i kommunalbestyrelsen aftale om det kommende års budget. Aftalen ligger til grund for Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets forslag til budget for 2020 m.fl. år. Aftaleteksten fremgår af de generelle bemærkninger i bilag 1, afsnittet om budgetforudsætningerne, pkt. 3. Oversigten over og beskrivelser-

ne af forligsemnerne fremgår af bilag 6. Det bemærkes, at beskrivelserne gennemgås på et gruppeformandsmøde den 9. oktober 2019, hvor der kan ske justering af beskrivelserne.

Takster

Forslaget til takster for 2020 fremgår af takstbladet i bilag 5. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til styrelsesloven godkende taksterne på dagpasnings- og ældreområdet, skolefritidsordninger samt forsyningsområdet.

Den kirkelige ligning

Bornholms Provsti har fremsendt budget for den kirkelige ligning for 2020. Budgettet er baseret på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskat på 5.180,8 mio. kr. og en uændret kirkeskatteprocent på 0,93 pct. Budgettet udviser et overskud på 123 kr.

Budgettet for Den kirkelige ligning fremgår af bilag 8.

Bevillinger

I henhold til Økonomi- og Indenrigsministeriets regler skal der foreligge en bevillingsoversigt til kommunalbestyrelsens 1. behandling. Bevillingsoversigten kan blive justeret til 2. behandlingen i det omfang forslagene fra budgetforliget er faldet på plads, ligesom der kan ske omplacering af budgetbeløb mellem bevillingerne frem til 2. behandlingen.

Bevillingsoversigten fremgår af bilag 2.

Budgetbemærkninger

Der er udarbejdet budgetbemærkninger på bevillingsniveau.

Ændringsforslag

Fristen for medlemmerne af kommunalbestyrelsen til at fremsende skriftlige ændringsforslag er fastsat til tirsdag den 21. oktober 2019 kl. 8.00.

Ændringsforslag skal indsendes til Økonomi og Personale med angivelse af, hvilket prisniveau forslaget er angivet i. Ændringsforslag fremsendes pr. e-mail til oep-budget@brk.dk.

Fristen gælder ikke for Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 3: Bevillinger til budget 2019

Bilag

Lov- og cirkulæreprogram 2018-19

Tillægsbevillinger 2019

Åbent punkt

3 Bevillinger til budget 2019

00.30.18G01-0014

Hvem beslutter

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller Kommunalbestyrelsen beslutter	10-10-2019	3	

Resumé

Der ansøges om tillægsbevillinger til midtvejsregulering af tilskud og udligning, lov- og cirku-læreprogram, regulering af lønbudgetter m.m. samt bevillingsændringer i øvrigt, hvor kommunalbestyrelsen skal godkende tillægsbevillingerne.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller,

- at der gives tillægsbevillinger som anført i bilag 2, idet nettobeløbet på 26.410.531 kr. tilføres de likvide midler.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen forelægges hvert år i oktober en sag om godkendelse af tillægsbevillinger og bevillingsændringer, således at bevillingerne kan blive korrigeret forud for budgetopfølgningen pr. 31. oktober. Der er hovedsageligt tale om tillægsbevillinger som følge af udmeldinger fra staten og KL.

Der ansøges om tillægsbevillinger og bevillingsændringer som anført nedenfor:

a) Modregning i statstilskud som følge af skattestigning i 2019

Bornholms Regionskommune modregnes i statstilskud som følge af forhøjelse af grundskyldspromillen i budget 2019. Økonomi- og Indenrigsministeriet har i december 2018 udmeldt modregningen, som udgør 864.000 kr. i individuel modregning og 120.000 kr. i kollektiv modregning, i alt 984.000 kr.

Ved budgetlægningen blev der afsat 1.872.000 kr. til modregning i statstilskuddet i forventning om fuld individuel modregning. Da nogle kommuner satte skatten ned er modregningen kun delvis, og der er således en mindreudgift på 888.000 kr.

Ændringen er medtaget i budgetopfølgningen pr. 30. april 2019.

b) Overgangstilskud vedr. aldersbestemt udgiftsbehov

Regeringen aftalte i starten af oktober 2018 et overgangstilskud til kommuner med udlignings-
tab som følge af ændringer i, hvordan udgifterne til ældre og voksne med handicap konteres.
Økonomi- og Indenrigsministeriet har udmeldt tilskuddet i december 2018, og Bornholms Re-
gionskommune modtager 12.876.000 kr. i 2019.

Beløbet blev ikke indarbejdet i kommunens budget for 2019, men har været medtaget i bud-
getopfølgningen pr. 30. april 2019.

c) Midtvejsregulering af tilskud og udligning

Social- og Indenrigsministeriet har udmeldt midtvejsregulering af tilskud og udligning for
2019.

Bornholms Regionskommune modtager samlet set 11.328.000 kr. kr. fra staten i midtvejsre-
guleringen, idet beløbet fordeler sig således:

- 1.536.000 kr. vedr. midtvejsregulering af generelle tilskud i 2019. Beløbet vedrører lov- og
cirkulæreprogrammet og andre reguleringer af kommunernes bloktilskud, herunder reduktion
vedr. erhvervsreformen.
I modsætning til sidste år er der i økonomaftalen mellem regeringen og KL fra september
2019 ikke en regulering af kommunernes bloktilskud som følge af lavere pris- og lønstig-
ninger og lavere overførselsudgifterne på landsplan end forudsat i sidste års økonomaftale.
- -84.000 kr. i modregning i statstilskud vedr. parkeringsindtægter i 2018.
- 1.008.000 kr. i særtilskud til bekæmpelse af ensomhed. Tilskuddet er aftalt i finansloven
for 2019 og forudsættes anvendt i kommunerne. Det anbefales at tilskuddet tillægsbevilles
på driften jf. pkt. g) nedenfor.
- -1.416.000 kr. vedr. negativ regulering af beskæftigelsestilskuddet. Heraf skal der tilbage-
betales 1.704.000 kr. i midtvejsregulering af tilskuddet for 2019 mens der modtages
288.000 kr. vedr. efterregulering af tilskuddet for 2018.
- 10.284.000 kr. fra den særlige tilskudsordning (forsikringsordning) vedr. beskæftigelses-
tilskuddet. Det særlige tilskud ydes til kommuner, hvor udviklingen i bruttoledigheden for
dagpengemodtagere og modtagere af midlertidig arbejdsmarkedsydelse i perioden 1. kvar-
tal 2018 til 1. kvartal 2019 ligger mere en 5 procentpoint over udviklingen i landsdelen som
helhed. Tilskuddet efterreguleres ikke. Bornholms Regionskommune har ikke i nogen af de
tidligere år modtaget tilskud fra ordningen.

Der er i budget 2019 afsat et beløb på 3,0 mio. kr. til forventet efterregulering af beskæftigel-
sestilskuddet samt et beløb på 0,9 mio. kr. i midtvejsregulering som følge af erhvervsrefor-
men. Der er dermed behov for en tillægsbevilling på 15.228.000 kr. (merindtægt) vedr. tilskud
og udligning.

d) Regulering af tilskud til regionale opgaver m.m.

Ved budgetvedtagelsen for 2019 var konsekvenserne af erhvervsreformen for de regionale op-
gaver ikke kendt, og tilskuddene blev udmeldt uden virkningerne af reformen. Driftsbudgettet
blev reduceret med den forventede virkning for Bornholms Regionskommune på 4,2 mio. kr.
og beløbet blev afsat på finansieringssiden i forventning om en reduktion af indtægterne i
midtvejsreguleringen. Der er disse ændringer vedr. den regionale finansiering:

- Bornholms andel af Region Hovedstadens tilskud til udviklingsopgaver nedsættes med
3.420.000 kr. kr.
- Udviklingsbidraget pr. indbygger reduceres fra 135 kr. til 109 kr. pr. indbygger i 2019. Da
Bornholms Regionskommune kun betaler 10 pct. af udviklingsbidraget betyder det en re-

duktion i udgifterne på 108.000 kr. Beløbet kompenseres i midtvejsreguleringen, idet kommunen fortsat betaler det fulde beløb til regionen.

Der er herudover en reduktion af det kommunale bloktilskud på 150,3 mio. kr., som svarer til ca. 1.020.000 kr. jf. ovenfor under pkt. c), således at den samlede reduktion af tilskuddet er blevet på 4,33 mio. kr.

Der er i budget 2019 afsat et beløb på 3,3 mio. kr. til midtvejsregulering af tilskuddet til regionale opgaver. Der er dermed behov for en tillægsbevilling på 12.000 kr. (udgift) vedr. tilskud og udligning.

e) Skatter

Økonomi- og Indenrigsministeriet har udmeldt kommunens andel af medfinansiering af det skrå skatteloft. Medfinansieringen udgør 864.000 kr., hvilket er 43.000 kr. højere end afsat i budgettet.

Det skrå skatteloft er udtryk for den maksimale procent, man som skatteyder i Danmark kan komme til at betale i skat. Kommunen skal medfinansiere statens tab på topskatten, når en forhøjelse af kommunens udskrivningsprocent i forhold til 2007 betyder, at skatteprocenterne inkl. topskat overstiger det skrå skatteloft. Bornholms Regionskommune hævede skatteprocenten i 2014.

f) Lov- og cirkulæreprogrammet

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget behandler den samtidig med denne sag en sag om indarbejdelse af lov- og cirkulæreprogrammet 2018-19 i budgettet for 2020 – 2023. Lov- og cirkulæreprogrammets punkter har også virkning i 2019 og indarbejdes i budgettet i henhold til praksis.

Ændringerne som følge af lov- og cirkulæreprogrammet udgør 2.615.000 kr., idet budgetterne til overførsler, forsikrede ledige og aktivitetsbestemt medfinansiering forøges med 1.176.000 kr. og serviceudgifterne forhøjes med 1.439.000 kr.

g) Puljen til bekæmpelse af ensomhed

Med finansloven for 2019 er der afsat 100 mio. kr. årligt i perioden 2019 – 2022 til bekæmpelse af ensomhed. Tilskuddet fordeles efter ældrenøglen og Bornholms Regionskommune modtager 1.008.000 kr. i tilskud i 2019 jf. ovenfor under pkt. c).

Det anbefales at midler tilføres driftsbudgettet i 2019. Tilskuddet er indarbejdet i budgetforslaget for 2020.

h) Regulering af lønbudgetter

Ved budgetlægningen for 2019 havde KL skønnet en lønstigning som følge af reguleringsordningen pr. 1. oktober 2019 på 0,35 pct. Reguleringsordningen er endeligt opgjort til en stigning på 0,01 pct., hvilket er noget lavere end skønnet ved budgetlægningen.

Da lønbudgetterne dermed er for høje i 2019 reduceres de med 1.096.531 kr. i 2019.

i) ESCO-projekter

Anlægsarbejderne under ESCO-projektet lånefinansieres, idet energibesparelserne skal finansiere ydelserne på lån. Der er i 2019 optaget lån vedrørende udgifter i 2018, idet driftsbudgettet er reduceret med ydelserne i budget 2020 – 2023. I 2019 udgør ydelserne på lånet 231.000 kr.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget er bemyndiget til at godkende bevillingsændringer mellem driftsbevillinger eller mellem anlægsbevillinger. Ovenstående punkt i) er ikke omfattet heraf, og fremsendes derfor til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Bevillingsændringerne under pkt. a) – h) indebærer samlet set en forøgelse af de likvide midler på 26.410.531 kr. Ændringerne er specificeret på de enkelte bevillinger i bilag 2.

I budgetopfølgningen pr. 30. april 2019 var 13,8 mio. kr. af merindtægten medtaget i opfølgningen på finansieringssiden. Herudover er der så en merindtægt på 12,4 mio. kr. som hovedsagelig skyldes den særlige tilskudsordning vedr. beskæftigelsestilskuddet.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 4: Mål, temaer og tidsplan for den sammenhængende Børne- og Ungepolitik

Bilag

Bilag 1 Tidsplan for sammenhængende børne- og ungepolitik 07-05-2019

Åbent punkt

4 Mål, temaer og tidsplan for den sammenhængende Børne- og Ungepolitik

00.01.10P22-0003

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	4	

Hvem beslutter

Social- og Sundhedsudvalget indstiller
Børne- og Skoleudvalget indstiller
Job-, Udvikling-, og Fritidsudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Børne- og Skoleudvalget igangsatte på sit møde den 7. maj 2019 arbejdet med at udarbejde en sammenhængende børne- og ungepolitik for Bornholms Regionskommune.

Der er udarbejdet et forslag til en overordnet ramme samt mål og temaer for en sammenhængende børne- og ungepolitik som afsæt for det videre arbejde. Endvidere foreligger en justeret tids- og procesplan.

Børne- og ungepolitikken udgør den fælles vision og det fælles værdigrundlag for arbejdet med børn og unge i hele Bornholms Regionskommune.

Børne- og ungepolitikken henvender sig således til alle kommunens børn, unge og deres familier samt politikere og medarbejdere. Set fra et borgerperspektiv giver politikken indsigt i, hvilke værdier og mål, der arbejdes med på børne- og ungeområdet. Medarbejdere kan bruge politikken som retningsanvisende for tilrettelæggelse af det daglige arbejde med øens børn og unge. På samme måde skal børne- og ungepolitikken indtænkes i alle nye indsatser, ydelser og projekter, som igangsættes og dermed skabe sammenhæng på tværs af fagområderne.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at udvalget:

- Godkender den overordnede ramme for en sammenhængende børne- og ungepolitik
- Drøfter mål og temaer for en sammenhængende børne- og ungepolitik, som input til det videre arbejde med politikken
- Godkender justeret tids- og procesplan
- Kommunalbestyrelsen bemyndiger Børne- og Skoleudvalget til at være ansvarlig for processen.

Social- og Sundhedsudvalget den 23. september 2019:

Anbefales, idet der også skal være fokus på den sociale indsats

Børne- og Skoleudvalget den 24. september 2019:

Anbefales.

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 25. september 2019:
Anbefales.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrunden for udarbejdelsen af en sammenhængende børne- og ungepolitik skal dels findes i de vedtagne mål for Børne- og Skoleudvalget for denne valgperiode, hvor et af målene netop er at udarbejde én børne- og ungepolitik. Desuden er det et lovkrav, at landets kommuner skal udarbejde en sammenhængende børne- og ungepolitik, både for dem med og uden særlige behov. Børne- og Skoleudvalget igangsatte arbejdet med udarbejdelse af en sammenhængende børne- og ungepolitik d. 7. maj 2019.

Med afsæt i BSU's godkendelse af en procesplan for udarbejdelsen en sammenhængende børne- og ungepolitik, er der nedsat en tværgående styregruppe og en arbejdsgruppe med repræsentanter fra en række af kommunens centre.

Styregruppen har udarbejdet forslag til en overordnet ramme for politikken samt forslag til mål og temaer i en sammenhængende børne- og ungepolitik, som pejlemærker for det videre arbejde. Mål og temaer skal udfoldes i arbejdsgruppen, samt i den planlagte dialog med borgere og interessenter.

Den overordnede ramme

Styregruppen foreslår, at den sammenhængende børne- og ungepolitik bliver en paraply for den samlede indsats på børne- og ungeområdet 0 – 29 år, og at eksisterende strategier og handleplaner videreføres og tilrettes i henhold til de rammer, den nye børne- og ungepolitik udstikker.

Endvidere skal den sammenhængende børne- og ungepolitik for 0 – 29 år også spille sammen med bl.a. kommunens Folkesundhedspolitik, Beskæftigelsesplan og Den Sammenhængende børne- og ungeindsats.

Politikken skal have fokus på, at så mange børn og unge som muligt gennemfører en uddannelse, kommer i beskæftigelse, trives og befinder sig i almenområdet. Men politikken skal også kunne rumme dem, der har særlige behov.

Den overordnede ramme for arbejdet med en sammenhængende børne- og ungepolitik rækker således ind over flere fagudvalgsområder, og foruden behandling i Børne- og Skoleudvalget er styregruppens forslag til rammer, mål og temaer derfor også til behandling i Social- og Sundhedsudvalget samt Job-, Udvikling- og Fritidsudvalget.

Ejerskabet af udarbejdelsen af en sammenhængende Børne- og ungepolitik for 0 – 29 år ligger ved Servicedirektøren og Centerchef for Børn og Familie.

Mål og temaer

Som afsæt for det videre arbejde med politikken foreslår styregruppen nedenstående fem mål og fem temaer:

Forslag til mål:

I Bornholms Regionskommune vil vi, at alle børn og unge:

1. Er glade, sunde børn og unge med selvværd, der bliver så dygtige de kan og er rustede til at møde fremtidens udfordringer
2. Gennemfører en uddannelse og kommer i beskæftigelse
3. Er engagerede børn og unge, der har mulighed for indflydelse, bidrager og tager ansvar
4. Er en del af meningsfyldte og trygge fællesskaber
5. Er en del af både lokale og globale sammenhænge

Forslag til temaer:

1. Chancelighed
 - Lige muligheder for et godt liv
 - Fysisk og mentalt sunde børn og unge
 - Rette indsats til rette tid
2. Fællesskaber
 - Alle børn og unge oplever at høre til
 - Kultur og mangfoldighed
 - Meningsfyldte og trygge fællesskaber
 - Gode rollemodeller
3. Sundhed og trivsel
 - Fysisk, mental og social trivsel
 - Understøtte uformelle mødesteder til spontane aktiviteter
 - Gode ramme for synlige og tilgængelige fritids- og kulturaktiviteter
4. Natur
 - Bornholms unikke natur understøtter leg, læring og aktiviteter
 - Vi er sammen om en bæredygtig ø
5. Lyst til læring og selvstændige valg
 - Tiltrække og fastholde unge til uddannelse og job på Bornholm
 - Individets muligheder
 - Prøvende og nysgerrige
 - Kompetent til at håndtere forandringer

Tids- og procesplan

For at sikre den nødvendige medinddragelse i det videre arbejde med en sammenhængende børne- og ungepolitik foreslås nedenstående justerede tids- og procesplan for politikken. Tidsplanen stiler mod, at KB godkender en ny sammenhængende børne- og ungepolitik på sit møde i juni 2020 og giver bedre tid til forberedelse og dialog med borgere og interessenter om vigtige pejlemærker i politikken.

Den tidligere godkendte tidsplan fra 7. maj 2019 findes i bilag 1.

Tabel 1: Justeret tids- og procesplan

7. maj	Møde i BSU - godkendelse af procesplan
Maj/september 2019	<p><i>Administrativ proces:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nedsættelse af styre- og arbejdsgruppe • Styregruppen drøfter/de overordnede rammer for politikken: Baggrund, målgruppen (0-30 år), struktur samt de overordnede temaer i politikken = oplæg til det videre arbejde i arbejdsgruppen (medio august) • Arbejdsgruppen arbejder videre med styregruppens oplæg, herunder kvalificerer temaer i politikken • Styregruppen godkender forslag til temaer til politisk drøftelse
September 2019	Møder i SSU, BSU og JUFU, som drøfter rammer, mål og temaer og indstiller justeret tids- og procesplan til KB.
Oktober 2019	KB behandler sagen med henblik på godkendelse af de overordnede rammer, mål og temaer for politikken samt den justerede tids- og procesplan.
Oktober/november/december 2019	<p><i>Administrativ proces:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes i arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen arbejder videre med børn- og ungepolitikken samt tilrettelæggelse og afvikling af borgermøde/samtalosalon/temamøde og workshop for udvalgte grupper mhp. dialog om mål og temaer. • Styregruppen behandler status på arbejdsgruppens opgaver
Primo december 2019	Møder i SSU, BSU og JUFU som får en status på arbejdet og oplæg til borgermøde/samtalosalon.
Januar 2020	Dialog om mål og temaer i en sammenhængende børne- og ungepolitik gennem borgermøde/samtalosalon.
Januar - februar 2020	<p><i>Administrativ proces:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Workshop med udvalgte grupper om mål og temaer. • Administrativ bearbejdelse af input fra borgermøde og workshops • Arbejdsgruppen udarbejder udkast til en sammenhængende børne- og ungepolitik • Styregruppen godkender udkast til en sammenhængende børne- og ungepolitik
Primo marts 2020	<p>SSU, BSU og JUFU behandler oplæg til sammenhængende børne- og ungepolitik og indstiller til KB, at politikken sendes i høring med henblik på endelig godkendelse i juni 2020.</p> <p>SSU, BSU og JUFU sender ligeledes oplægget til sammenhængende børne- og ungepolitik til orientering/kommentering i NMU og ØEPU.</p>
Medio marts 2020	ØEPU kommenterer oplæg til sammenhængende børne- og ungepolitik.
Ultimo marts 2020	<p>KB behandler udkast til sammenhængende børne- og ungepolitik og sender politikken i høring hos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handicapråd • Integrationsråd • Skolebestyrelser • Daginstitutionbestyrelser • Udsatterrådet
Primo april 2020	NMU kommenterer oplæg til sammenhængende børne- og ungepolitik.

4. Maj 2020	Frist for at indsende hørings svar.
Primo juni 2020	SSU, BSU og JUFU behandler oplæg til sammenhængende børne- og ungepolitik samt hørings svar og kommentarer fra ØEPU og NMU og indstiller oplæg til sammenhængende børne- og ungepolitik til godkendelse i KB.
Ultimo juni 2020	KB behandler oplæg til sammenhængende børne- og ungepolitik samt hørings svar og kommentarer med henblik på godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 5: Orientering om justering af folkeskoleloven med virkning fra 1. august 2019

Bilag

Samlede høringssvar

Åbent punkt

5 Orientering om justering af folkeskoleloven med virkning fra 1. august 2019

17.00.00I02-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-05-2019	4	
Kommunalbestyrelsen	23-05-2019	5	
Børne- og Skoleudvalget	27-08-2019	3	
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	5	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget anbefaler

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Regeringen har den 30. januar 2019 indgået aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om justeringer af folkeskoleloven gældende fra den 1. august 2019.

Børne- og Skoleudvalget får her en orientering om indholdet i aftalen og hvilke konsekvenser, de aftalte justeringer vil få for Bornholms Regionskommunes skolevæsen.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget den 7. maj 2019:

Børne- og Skoleudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen, at grundet den forhastede proces, herunder høring, gennemføres ændringerne ikke fra skoleåret 2019/2020. Maike Fiil og Morten Riis kan ikke medvirke, idet de ønsker at sænke undervisningstimetallet i indskolingen til kommende skoleår.

Kommunalbestyrelsen den 23. maj 2019:

Forslag til ændringsforslag fra DF og S:

Der gennemføres en høring af skolebestyrelserne, om man ønsker at anbefale muligheden for at nedsætte det årlige timetal i indskolingen til 1110 timer.

Sagen genoptages i september 2019 med henblik på igangsættelse pr. 1/1 2020, og den øgede udgift til busbetjening indarbejdes i budget 2020.

For stemte 15, liste A, F, O, W og Å. Imod stemte 8, liste Ø, V og K.

Ændringsforslaget er godkendt.

Servicedirektøren indstiller,

- a) At Børne- og Skoleudvalget tager høringssvarene til efterretning

- b) At Børne- og Skoleudvalget anbefaler til kommunalbestyrelsen, hvorvidt timetallet i indskolingen skal nedsættes
- c) At Børne- og Skoleudvalget anbefaler til kommunalbestyrelsen, hvornår en eventuel ændring af timetallet i indskolingen skal indføres

Børne- og Skoleudvalget den 27. august 2019:

Ad. a) taget til efterretning

Ad. b) Børne- og Skoleudvalget anbefaler, at timetallet nedsættes i indskolingen.

Ad. c) Børne- og Skoleudvalget anbefaler, at timetallet nedsættes i indskolingen pr. 1. august 2020.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Børne- og Skoleudvalgets indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Regeringen indgik den 30. januar 2019 med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti aftalen "Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - Justeringer af folkeskolereformen" for at få en mere åben og fleksibel folkeskole gældende fra den 1. august 2019. Lovforslaget indeholder de initiativer i aftalen, der kræver lovgivning.

- Den samlede undervisningstid i indskolingen bliver ændret fra 1.200 timer til 1.110 timer fra skoleåret 2019/20.
- Rammerne for konvertering af tid til understøttende undervisning bliver justeret fra skoleåret 2019/20.
- Kommunalbestyrelserne bliver forpligtet til at have mindst én repræsentant fra skolebestyrelsen med til at træffe beslutning ved ansættelse af skolens leder fra skoleåret 2019/20.
- Kommunalbestyrelserne kan træffe beslutning om, at valgperioden kan være 2 år for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen fra skoleåret 2019/20.
- 90 ekstra undervisningstimer i fagene til prioritering af 2. fremmedsprog, billedkunst og historie fra skoleåret 2020/21. Tiden til den understøttende undervisning bliver tilsvarende kortere.
- Målsætningen om, at 95 pct. af undervisningen varetages af undervisere med undervisningskompetence i de fag, de underviser i, bliver udskudt fra 2020 til 2025. Delmålet om, at 90 pct. af undervisningen varetages af undervisere med undervisningskompetence i de fag, de underviser i, bliver udskudt fra 2019 til 2021.

For skoleåret 2019/2020 vil lovændringen få betydning for skoleårets planlægning på følgende områder:

- Ændring af arbejdstilrettelæggelsen i forhold til lærere og pædagoger i indskolingen på grund af det reducerede timetal i 0. – 3. klasse.

- Ændring af SFO'ens åbningstid – Antallet af undervisningstimer i indskolingen reduceres med 90 timer om året og fordrer således en udvidelse af SFO'ens åbningstid ligeledes med 90 timer om året.
- Ekstra busafgange 2-3 dage om ugen i skoleuger til hjemtransport af elever i 0.-3. kl.
- Mulighed for at konvertere understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskolingen

Ovenstående er under forudsætning af, at aftalen mellem forligsparterne, således som de foreligger efter folketingets 2. behandling, gennemføres ved lov.

Lovforslaget er 2. behandlet den 30. april 2019 og sat på dagsordenen til 3. behandling i folketinget torsdag den 2. maj 2019. Først herefter kendes evt. vedtagne ændringer af folkeskoleloven og de afledte konsekvenser for Bornholms Regionskommunes skolevæsen.

I forhold til skolernes planlægning af det kommende skoleår vil en vedtagelse af lovforslaget, således som det foreligger efter folketingets 2. behandling, betyde at der meget hurtigt efter den 2. maj 2019 skal udarbejdes forslag til, hvordan de vedtagne ændringer implementeres i de bornholmske folkeskoler 1. august 2019.

Det vurderes i forhold til det kommende skoleårs planlægning derfor nødvendigt, at der på kommunalbestyrelsesmødet den 23. maj 2019 træffes beslutning om, på hvilken måde de vedtagne lovændringer implementeres i de bornholmske skoler for så vidt angår de ændringer, der ved forslagets vedtagelse træder i kraft 1. august 2019.

Link til

Lovforslagets sagsgang:

<https://www.ft.dk/samling/20181/lovforslag/l226/index.htm>

Lovtekst efter 2. behandling:

https://www.ft.dk/ripdf/samling/20181/lovforslag/l226/20181_l226_efter_2behandling.pdf

Økonomiske konsekvenser

Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at vurdere i hvilket omfang lovændringen vil have økonomiske konsekvenser.

Supplerende sagsfremstilling til KB 23.5.2019

Justeringerne af folkeskoleloven (FSL), som aftalt den 30. januar 2019 mellem regeringen, Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti, blev vedtaget ved folketingets 3. behandling den 2. maj 2019.

En række af ændringerne træder i kraft 1. august 2019, mens de resterende ændringer først træder i kraft 1. august 2020.

I nedenstående oversigt er lovændringerne beskrevet med ikrafttrædelsestidspunkt og de afledte tidmæssige, praktiske og økonomiske konsekvenser i forhold til planlægningen af det kommende skoleår.

Udover nedennævnte ændringer indeholder loven en række redaktionelle og sproglige tilpasninger samt en udskydelse af kompetencedækningen i undervisningsfag, så målet om mindst 90 % nås i 2021 og målet om fuld kompetencedækning i undervisningsfagene nås i 2025/26.

FSL §	I kraft	Konsekvensbeskrivelse
14 b, stk. 1.1	1.8.2019	<p>Det årlige timetal i børnehaveklasser og 1. – 3. klasser skal mindst være 1.110 timer. Kommunalbestyrelsen kan beslutte generelt at nedsætte den årlige undervisningstid, men kan også vælge at fastholde det nuværende årlige undervisningstimetal (1.200 timer).</p> <p><i><u>Konsekvenser ved nedsættelse af det årlige undervisningstimetal fra skoleåret 2019/20:</u></i></p> <p>Der vil opstå et akut behov for en politisk beslutning om SFO'ernes åbningstider og daglige/ugentlige åbningstimer i relation til det reducerede undervisningstimetal.</p> <p>Der forventes at opstå behov for iværksættelse af ekstra hjemkørsel 1 - 2 dage om ugen på skoler med SFO, da elever, der ikke benytter SFO skal have mulighed for hjemtransport ved skoledagens ophør. Iflg. priseksempler fra BAT vil en ekstra hjemkørsel om ugen med én lokalrute koste ca. 24.000 kr. årligt forudsat, at kørslen ligger umiddelbart før eller efter allerede planlagt kørsel.</p> <p>Såfremt alle 10 lokale skolebusruter skal suppleres med 2 ugentlige hjemkørsler forventes en årlig merudgift på op til ca. 480.000 kr.</p> <p>Iflg. BAT vil en sådan ekstrakørsel i praksis kunne iværksættes fra skoleåret 2019-20.</p> <p>Skolerne vil med udgangspunkt i det planlagte personalebehov for kommende skoleår snarest skulle tilpasse personalebehovet primært i den understøttende undervisning og i SFO.</p> <p>Det må forventes, at der vil være forskellige konsekvenserne for de enkelte skoler, da der i varieret omfang benyttes lærere henholdsvis pædagoger i den understøttende undervisning i børnehaveklasse og 1. – 3. klasse.</p>
16 b, stk. 1	1.8.2019	<p>Kommunalbestyrelsen kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om mindste varighed af undervisningstiden i bh.kl.– 3. kl. ved hjælp af ekstra personale i klassen. Eleverne skal i dette tilfælde tilbydes plads i SFO eller andet fritidstilbud uden særskilt betaling fra forældrene. Godkendelse skal ske klassevis.</p>

16 b, stk. 2	1.8.2019	Kommunalbestyrelsen kan under samme betingelser som i stk. 1 fravige reglerne om mindste varighed af undervisningstiden i 4.- 9. klassetrin i specialskoler og specialklasser ved hjælp af ekstra personale i klassen. Godkendelse skal ske klassevis. Undervisningstiden kan afkortes med op til 2 ugentlige undervisningstimer.
16 d, stk. 1	1.8.2019	Kommunalbestyrelsen kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om mindste varighed af undervisningstiden i 4.- 9. kl. ved hjælp af ekstra personale i klassen. Eleverne skal i dette tilfælde tilbydes plads i SFO eller andet fritidstilbud uden særskilt betaling fra forældrene. Godkendelse skal ske klassevis.
16 d, stk. 2	1.8.2019	Kommunalbestyrelsen kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om mindste varighed af undervisningstiden på 7. eller 8. klassetrin med henblik på at give tid til konfirmationsforberedelse på det pågældende klassetrin. Undervisningstiden kan afkortes med op til 60 undervisningstimer årligt, dog skal der på 8. klassetrin årligt være minimum 90 timer til understøttende undervisning. Skolen skal stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse.
40, stk. 6	1.8.2019	Ved ansættelse af skolens leder skal mindst én forældrevalgt repræsentant for skolebestyrelsen deltage i beslutningen om, hvem der tilbydes ansættelse i stillingen.
42, stk. 12	1.8.2019	Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at valgperioden er 2 år for de forældrerepræsentanter, der måtte ønske det, eller for alle forældrerepræsentanter på en skole.
5, stk. 2	1.8.2020	Fagrækkerne tilpasses, så der fremover er Billedkunst på 1. – 6. klassetrin, Håndværk og design på 3. – 6. klassetrin og Madkundskab på 5. – 6. klassetrin. Som konsekvens heraf tilpasses minimums- og vejledende timetal for fagrækken i børnehaveklasse – 9. klasse, jf. bilag 1 til loven. Ændringer i fagrækken implementeres ved en række overgangsbestemmelser, der rækker frem til skoleåret 2023/24.

Børne- og Skoleudvalgets indstilling af 7. maj 2019 omhandler § 14 b, stk. 1.1., hvor indstillingen til kommunalbestyrelsen er, at der ikke vedtages en reduktion i undervisningstimetallet for børnehaveklasse – 3. klasse i skoleåret 2019-20, men at det nuværende timetal på 1.200 timer årligt fastholdes.

Indstillingen begrundes med det meget sene tidspunkt for lovens endelige vedtagelse og det heraf afledte tidspres i relation til skolernes planlægning af det kommende skoleår.

I indstillingen peges tillige på manglende tidsmæssig mulighed for at indhente høringssvar fra skolebestyrelserne om en eventuel nedsættelse af det årlige timetal i bh.kl. – 3. klasse forud for en endelig vedtagelse i kommunalbestyrelsen.

De øvrige lovændringer træder i kraft som angivet i ovenstående oversigt og er gældende fra 1. august 2019, henholdsvis 1. august 2020.

Supplerende sagsfremstilling til BSU 27.8.2019

Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. maj 2019 at godkende ændringsforslaget fra DF og S om at gennemføre en høring af skolebestyrelserne på øen, med henblik på at finde ud af, hvorvidt man ønsker at anbefale muligheden for at reducere det årlige timetal i indskoling fra 1.200 timer til 1.110 timer.

Forslaget blev sendt i høring fra 3. juni til 5. juli. Nedenstående opsamling forholder sig til de primære budskaber i de bilagte høringssvar.

Skolebestyrelse	Høringssvar
Hans Rømer Skolen	Anbefaler reduktion af det årlige timetal i indskoling til 1.110 timer, dog først med virkning fra det kommende års skolestart i august 2020. Ved en afkortet skolegang skal der indsættes en ekstra, tidligere busafgang til indskolingseleverne.
Heldagsskolen	Anbefaler reduktion af det årlige timetal i indskoling til 1.110 timer, forudsat de sparede ressourcer anvendes til udmøntning af en to-voksen ordning i enkelte undervisningstimer.
Kildebakken	Anbefaler, at der ikke sker ændringer før det kommende års skolestart i august 2020. Bekymring for de konsekvenser et lavere undervisningstimetal kan få for børn, der lige nu ikke har behov for SFO, men som kan få det efterfølgende: Det vil medføre en længere dag på Kildebakken, da der kun er hjemkørsel før og efter SFO. Eleverne på Kildebakken har behov for så meget undervisning og understøttende undervisning som muligt, da de har brug for mange pauser i løbet af dagen.
Kongeskærskolen	En reduktion af timetallet vil give børnene mere tid til friere aktiviteter i SFO'en, mens en bevaring af timetallet giver børnene god læring i fag og understøttende undervisning. Da skolen desuden er for alle børn, sikres det at alle får de samme, gode oplevelser. En kortere skoledag må ikke erstattes af ventetid i forbindelse med buskørsel. Ønsker, at en eventuel reduktion af timetallet først iværksættes ved næste års skolestart i august 2020.
Paradisbakkeskolen	Anbefaler ikke reduktion af det årlige timetal i indskoling til 1.110 timer, da timerne blandt andet anvendes til trivselsarbejde, som ellers ikke vil få samme fokus.
Svartingedal Skole	Anbefaler reduktion af det årlige timetal i indskoling til 1.110 timer, og ser gerne at nedsættelsen på sigt også indføres på mellemtrinnet.
Søndermarksskolen	Anbefaler reduktion af det årlige timetal i indskoling til 1.110 timer, og at undervisningstimetallet bevares, så det udmøntes som anvendes til udmøntning af en to-voksen ordning. I fald undervisningstimetallet reduceres bør SFO'en tilføres flere midler, så åbne- og lukketid kan bevares. Anbefaler, at en eventuel reduktion af timetallet først iværksættes ved næste års skolestart i august 2020. Ser gerne en reduktion i timetallet på mellemtrinnet.
Åvangsskolen	Anbefaler reduktion af det årlige timetal i indskoling til 1.110 timer som foreslået pr. 1. januar 2020.

To skoler tager ikke endeligt stilling til, hvorvidt en reduktion er anbefalelsesværdig, fem skoler anbefaler en reduktion mens én skole ikke ønsker at man benytter sig af muligheden for at reducere antallet af undervisningstimer i indskolingen.

Skolebestyrelserne påpeger i deres hørings svar en række potentielle konsekvenser og forhold ved nedsættelse af undervisningstimetallet, herunder dato for ikrafttræden, yderligere buskørsel, etablering af to-voksenordning og forholdene for SFO.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at nedsætte det årlige timetal i indskolingen fra 1.200 timer til 1.110, vil der være behov for et SFO-tilbud til indskolingseleverne i de 90 timer, som undervisningen nedsættes med.

Der vil ikke blive frigivet nævneværdige midler til skolen i dette tilfælde, da midlerne vil skulle anvendes til finansiering af SFO'ens udvidede åbningstid. Det er således ikke muligt at etablere to-voksenordning uden at tilføre yderligere midler til skolerne.

Økonomiske konsekvenser

En reduktion i antallet af undervisningstimer i indskolingen vil medføre økonomiske konsekvenser i forbindelse med buskørsel. Dette anslås til ca. 480.000 kr. p.a., såfremt alle 10 lokalbusruter skal suppleres med 2 ugentlige hjemkørsler jf. sagsfremstilling.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. maj, at øgede udgifter til busbetjening indarbejdes i budget 2020.

Punkt 6: Frit valg priser for praktisk hjælp og personlig pleje pr. 1. november 2019

Åbent punkt

6 Frit valg priser for praktisk hjælp og personlig pleje pr. 1. november 2019

27.39.04S29-0007

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	6	

Hvem beslutter

Social- og Sundhedsudvalget indstiller
Økonomi-, Erhvervs og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der er blevet beregnet nye frit valg priser for kommunens levering af praktisk hjælp og personlig pleje, til afregning med de private leverandører på området, som er godkendt til at levere hjemmehjælp til kommunens borgere.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at de nye frit valg priser 2019 godkendes, og at priserne kommer til at gælde fra 1. november 2019

Social- og Sundhedsudvalget, den 23. september 2019:
Anbefales

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte frit valg priser for levering af praktisk hjælp og personlig pleje efter servicelovens § 83. Priserne skal afspejle kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger ved levering af hjælpen. Det sker i henhold til bekendtgørelsen om frit valg af leverandør af hjemmehjælp (fritvalgbevis efter servicelovens § 91 og kvalitetskrav til leverandører af hjemmehjælp efter servicelovens § 93).

Beregningen af priserne er sket med udgangspunkt i regnskabet for 2018 og kommunens mål om brugertidsprocent også kaldet BTP (et udtryk for hvor meget af plejepersonalets arbejdstid,

der bruges sammen med borgerne). Herudover er der taget højde for de økonomiske effekter i forhold til den nye organisering af hjemmeplejen.

Økonomiske konsekvenser

Der afregnes pt. med følgende timepriser til de private leverandører

	Priser ekskl. moms	Priser inkl. moms
Praktisk hjælp	451,37	564,21
Personlig pleje, dag	471,58	589,48
Personlig pleje, øvrig tid	572,36	715,46
Personlig pleje, nat	844,40	1.055,50

Genberegningen af timepriserne betyder, at priserne pr. 1. november 2019 ændres til nedenstående

	Priser ekskl. moms	Priser inkl. moms
Praktisk hjælp	448,31	560,39
Personlig pleje, dag	465,49	581,86
Personlig pleje, øvrig tid	572,82	716,03
Personlig pleje, nat	879,51	1.099,39

Det betyder, at timepriserne for praktisk hjælp og personlig pleje, dag falder med hhv. 3,82 kr. og 7,62 kr., mens timeprisen for personlig pleje, øvrig tid og personlig pleje, nat stiger med hhv. 0,57 kr. og 43,89 kr.

Pr. 1. oktober 2019 er der én privat leverandør godkendt til levering af hjemmehjælp til borgere i kommunen. Der leveres ca. 80 – 90 timer om ugen og det er primært praktisk hjælp der leveres.

Ved årsskiftet vil ovenstående priser blive justeret i forhold til politiske beslutninger i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2020 samt fremskrevet med gældende pris- og lønskøn for området.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 7: Modtagelse af flygtninge på Bornholm

Åbent punkt

7 Modtagelse af flygtninge på Bornholm

00.01.00A00-0078

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	7	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Økonomi-, Erhverv- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Stillingtagen til om Bornholms Regionskommune aktivt skal arbejde for, at Bornholm fremadrettet modtager 20 flygtninge frem for de nu udmeldte 2 jf. Udlændingestyrelsen kvoter for 2020.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at der tager stilling til,

- om Bornholms Regionskommune aktivt skal arbejde for, at Bornholm fremadrettet modtager 20 flygtninge frem for de nu udmeldte 2 jf. Udlændingestyrelsens kvoter for 2020

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget den 25. september 2019:
Indstilling anbefales.

Kirstine van Sabben kan ikke medvirke, idet hun foretrækker, at Bornholms Regionskommune bruger kræfterne på, at skaffe kvalificeret udenlandsk arbejdskraft og fordi vi ikke ved, hvilke typer flygtninge vi vil modtage, og hvor store behov de har, før de er i stand til at træde ind på det bornholmske arbejdsmarked.

Renè Danielsson kan ikke medvirke, da han ikke vil spille hasard med Bornholm ift. flere flygtninge, og det taler direkte imod beskæftigelsesplan og yderligere repatriering.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

Indstillingen anbefales. Kirstine van Sabben kan ikke medvirke, idet hun foretrækker, at Bornholms Regionskommune bruger kræfterne på, at skaffe kvalificeret udenlandsk arbejdskraft og fordi vi ikke ved, hvilke typer flygtninge vi vil modtage, og hvor store behov de har, før de er i stand til at træde ind på det bornholmske arbejdsmarked. Linda Kofoed Persson kan ikke medvirke.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

For stemte 17, liste A, F, Ø, K og V. Imod stemte 5, liste O og W.

Forslaget er godkendt.

Kirstine van Sabben kan ikke medvirke, idet hun foretrækker, at Bornholms Regionskommune bruger kræfterne (og pengene) på at hjælpe de borgere, som allerede bor her, ind på det bornholmske arbejdsmarked, at skaffe kvalificeret udenlandsk arbejdskraft, og fordi vi ikke

ved, hvilke typer flygtninge, vi vil modtage, og dermed hvor store behov de har, før de er i stand til at træde ind på det bornholmske arbejdsmarked.

Liste O kan ikke medvirke.

Sagsfremstilling

Der lægges op til en politisk stillingtagen til, om Bornholms Regionskommune (BRK) aktivt skal arbejde for, at Bornholm fremadrettet modtager 20 flygtninge frem for de nu udmeldte 2 jf. Udlændingestyrelsen kvoter for 2020.

Bornholm har siden 2010 modtaget flygtninge i følgende omfang:

Visiteringskvote – kommunekvoter (Bornholm)	
År	Antal
2019	2
2018	14 (41)
2017	19 (80, 34)
2016	85
2015	144
2014	54
2013	34
2012	49
2011	40
2010	37

Tallene i parentes angiver først udmeldte kvote/revideret kvote

Hvorfor søge om flere flygtninge?

Baggrunden for denne stillingtagen er dels at se flygtninge som en ressource, som kan bidrage til den mangel på arbejdskraft som både er situationen her og nu, og som også med stor sandsynlighed vil være tilfældet i de kommende år.

Men også ud fra at Bornholms Regionskommune under alle omstændigheder er forpligtiget til at opretholde et tilbud om integrationsindsats i kommunen og et tilbud om danskundervisning, som i dag varetages af Campus Bornholm via udbud.

Årsagen til dette er, at Bornholms Regionskommune fortsat vil modtage familiesammenførte ud over kvoten på 2 flygtninge, og at der i de kommende 3 år fortsat vil være flygtninge som går ind og ud af arbejdsmarkedet, niveauet for 2020 forventes samlet at ligge på ca. 80 flygtninge.

Integrationsydelse - Antal personer

	Bornholm				
	2. kv. 2017	4. kv. 2017	2. kv. 2018	4. kv. 2018	2. kv. 2019
Antal personer	245	212	179	136	102

Kilde: Kommunale sagsbehandlings- og økonomisystemer

Udenlandsk arbejdskraft

Ud over flygtningegruppen er Bornholms Regionskommune også forpligtiget til at tilbyde danskundervisning og til en vis grad vejledning i forhold til integration og jobsøgning til gruppen af udenlandsk arbejdskraft.

Dette er en gruppe i stærk stigning og udgør nu ca. 1.500 personer som i løbet af 1 år indgår i den bornholmske arbejdsstyrke.

Opretholde de faglige kompetencer og indsatser

Der vil derfor kunne være både et økonomisk og fagligt incitament for at have en gruppe på 20 flygtninge fremfor alene de 2, som Bornholm nu står til at modtage i 2020.

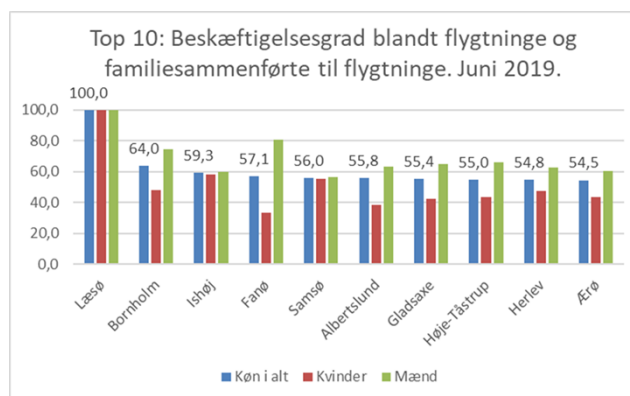
Bornholms Regionskommune vil i løbet af 2020 være nede på en minimumsbemanning af integrationsindsatsen, og tilsvarende er det også vigtigt for Sprogcenteret hos Campus Bornholm, at der er et bæredygtigt elevgrundlag.

Ud fra dette vil en tilgang på 20 flygtninge understøtte elevgrundlaget i Sprogcenteret, og opretholdelsen af en specialviden i Jobcenteret, som vil kunne sikre den fortsatte succes med at få flygtninge i job.

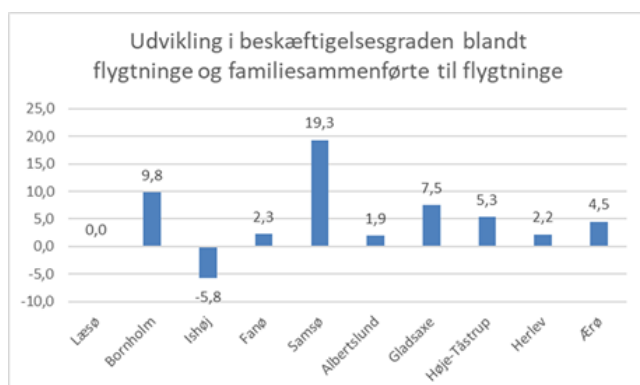
Kvalificeret arbejdskraft

På trods af en øget tilflytning og et stigende børnetal er der fortsat en udvikling, hvor store årgange trækker sig fra arbejdsstyrken, for at blive erstattet af betydeligt mindre ungdomsårgange.

Her har de seneste års tilflytning af asylansøgere som får opholdstilladelse været en positiv supplement til den bornholmske arbejdsstyrke. Bornholm har således en af de højeste erhvervsfrekvenser for flygtninge i Danmark.



Selvom Bornholm har en meget høj beskæftigelsesgrad for flygtninge, har kommunen fortsat en af de højeste udviklingsgrader. Så ud fra dette er det forventningen at der også vil være gode beskæftigelsesmuligheder for kommende tilflyttere inkl. Flygtninge.



De færreste flygtninge flytter landsdel i Danmark

En god integrationsindsats og lokale jobmuligheder kan få flere til at blive.

Når flygtninge får asyl i Danmark, får de en bolig i en af landets kommuner, og de færreste flytter langt væk fra det sted inden for de næste 10-12 år. En ny Momentum-analyse viser, at tre ud af fire flygtninge, der fik asyl i 2006-2008 og fortsat bor i landet, boede i den samme landsdel i 2018.

Det bekræfter billedet af integrationsindsatsen på Bornholm de seneste år, hvor det er oplevelsen, at langt de fleste bliver boende på Bornholm, og hurtigt opnår beskæftigelse i bornholmske virksomheder.

Der er derfor stor sandsynlighed for, at også nye flygtninge vil blive boende på Bornholm og dermed indgå i den bornholmske arbejdsstyrke. Dermed understøtter forslaget, kommunalbestyrelsens vision om 42.000 indbyggere i 2028.

Bolig

Det har ind til nu være muligt at anvise de nødvendige boliger til flygtninge, bl.a. fordi kommunen anvender egne boliger til den midlertidige boligplacering frem til der permanent anvises boliger på hele Bornholm.

Økonomisk risiko

Der er også en risiko ved modtagelse af flygtninge. Det kan vise sig, at en kommende gruppe ikke kommer lige så hurtigt i job. At der er tale om handicappede flygtninge, som kræver en særlig indsats. Kommunen vil i de fleste tilfælde jf. serviceloven have ret til 100% statsrefusion på en række tilbud/indsatser, såfremt disse iværksættes inden for det 1. år, men ikke ved senere iværksættelse. Kommunen bærer også udgiften til fx førtidspensioner med den til enhver tid gældende refusion for dette.

Så den samlede økonomi vil ikke kunne beregnes men være afhængig af den gruppe af flygtninge kommunen modtager, og deres konkrete situation og muligheder.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser kan ikke umiddelbart beregnes da en betydelig del af indsatsen skal opretholdes uanset om der modtages 2 eller 20 flygtninge.

Der er til budget 2020 stillet forslag om reduktion af ressourcerne til integrationsindsatsen med, hvad der svarer til 2 årsværk til henholdsvis en jobkonsulent og en sagsbehandler.

Der er aktuelt ca. 100 flygtninge maj 2019 på forsørgelse, ud over dette er der ca. 200 som er i hel eller deltidsbeskæftigelse som fortsat skal modtage sprogundervisning og styrkes i deres øvrige integrationsindsats. Flygtninge er, ligesom den øvrige arbejdsstyrke, også ramt af de store sæsonudsving og, der er derfor flere ledige i vinterhalvåret, hvor der i januar 2019 var ca. 140 flygtninge.

Såfremt de beskrevne besparelsesforslag besluttet, vil normeringen i Integration være på et minimumsniveau, hvis kommunen fortsat ønsker at yde et kvalificeret tilbud til flygtninge og få dem i og bevare job. Her ud over er der en kraftig stigende gruppe af udenlandsk arbejdskraft som også har ret til at modtage vejledning og sprogundervisning.

Kommunen vil derfor under alle omstændigheder være tvunget til at have et sprogcenter-tilbud og en sagsbehandling i forhold til denne gruppe.

Ud fra dette er det administrationens vurdering, at der i 2020 vil kunne ydes den nødvendige sagsbehandling, ikke mindst fordi kommunen i denne periode har 2 projekter kørende finansieret delvis via Styrelsen for integration og international rekruttering (SIRI).

Såfremt der modtages flere flygtninge i 2020 (hvis kvoterne igen udvides) eller der politisk ønskes at fortsætte ordningen også i 2021 og frem, så vil det være nødvendigt med en gennemgang og ud fra denne tage stilling til hvilke ressourcer der skal tilknyttes.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 8: Beskæftigelsesplan 2020

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020

Status Beskæftigelsesplan 2019

Åbent punkt

8 Beskæftigelsesplan 2020

15.00.15P15-0011

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	8	

Hvem beslutter

Job-, Udviklings- og Fritidsudvalget indstiller
Social- og Sundhedsudvalget orienteres
Natur- og Miljøudvalget orienteres
Børne- og skoleudvalget orienteres
Økonomi, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende Beskæftigelsesplan 2020 på mødet den 19. december 2019, hvorefter Beskæftigelsesplanen offentliggøres primo 2020.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- a) Udvalget drøfter forslag til beskæftigelsesplan 2020.
- b) Beskæftigelsesplan 2020 fremsendes til orientering i relevante udvalg og råd, hvorefter den godkendes i udvalget senest på møde den 6. november 2019, inden den fremsendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Job-, Udvikling- og Fritidsudvalget den 28. august 2019:
Anbefales.

Social- og Sundhedsudvalget, den 23. september 2019:
Orienteringen taget til efterretning

Børne- og Skoleudvalget den 24. september 2019:
Orienteringen taget til efterretning, idet udvalget bakker op om de lokalt fastsatte målsætninger for 2020.

Natur- og Miljøudvalget den 24. september 2019:
Taget til efterretning.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Job, Udvikling og Fritidsudvalget skal med afsæt i ministermål for 2020 samt status på egne lokalt fastsatte mål for 2019 drøfte forslaget til beskæftigelsesplan 2020, herunder relevansen af justeringen af egne mål fra 2019 til 2020.

På mødet gennemgås en status for mål i beskæftigelsesplan 2019.

Procesplan

Såfremt forslag til beskæftigelsesplan kan godkendes, vil denne blive sendt i høring i Social- og Sundhedsudvalget, Natur- og Miljøudvalget, Børne- og skoleudvalget, Klima- og Bæredygtighedsudvalget, Økonomi, Erhvervs- og Planudvalget, Integrations- og handicaprådet.

Derefter vil Job, Udvikling og Fritidsudvalget modtage beskæftigelsesplanen til endelig godkendelse med høringssvar inden endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Ministermål

Beskæftigelsesminister Troels Lund Poulsen har valgt at videreføre 3 af de beskæftigelsespolitiske mål fra 2019 til 2020.

Målene er vejledende for kommunerne og skal således ikke automatisk indgå i en beskæftigelsesplan.

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
2. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende
3. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse.

Forslag til lokalt fastsatte mål 2020

Rekruttering og tilflytning

- Sikre kvalificeret arbejdskraft til offentlige og private virksomheder på Bornholm.
- En mere opsøgende indsats i forhold til arbejdskraft uden for Bornholm
- Bedre tværfaglig og virksomhedsrettet hjælp til ledige på kanten af arbejdsmarkedet.

Ungeindsats

- Fokus på udvikling af samarbejdet i den sammenhængende ungeindsats samt en aktiv deltagelse i etableringen heraf.
- Fokus på at sikre relevante tilbud, aktiviteter og værktøjer er til stede ved det daglige arbejde i den sammenhængende ungeindsats. Herunder opstarten af den nye FGU-uddannelse.

Integration og udenlandsk arbejdskraft

- Fokus på flygtningenes integration på det Bornholmske arbejdsmarked, således at flygtningenes kompetencer søges at matche det Bornholmske arbejdsmarkeds behov for kvalificeret arbejdskraft.

- Fokus på integration af udenlandsk arbejdskraft på det Bornholmske arbejdsmarked, således at medarbejderne motiveres til at bosætte sig og engagere sig i det bornholmske samfund.

Ramme for Beskæftigelsesplan 2020

Generelt tager beskæftigelsesplan 2020 udgangspunkt i de beskæftigelsespolitiske visioner og mål fastsat i Bornholms Regionskommune herunder tværgående politikker og strategier samt rammebetingelser ved gældende lovgivning.

Beskæftigelsesplanen 2020 er dels en videreførelse af Beskæftigelsesplan 2019, idet en række initiativer er iværksat, og vil blive videreført ind i år 2020, og dels af en række nye indsatser styret af det seneste års udvikling på Bornholm.

Gennemgående fokus

Et gennemgående fokus vil være mål og strategier for, hvordan vi sikrer kvalificeret arbejdskraft til de bornholmske virksomheder for dels at understøtte væksten i det Bornholmske samfund, og dermed Kommunalbestyrelsens mål om 42.000 indbyggere på Bornholm 2025, og dels sikre at alle borgere på Bornholm har mulighed for et aktivt og selvstændigt liv.

Denne pragmatiske balance mellem *relevant lovgivning, samfundsbehov og hensynet til den enkeltes situation*, vil være afgørende for en kompetent faglig indsats og en fortsat bæredygtig udvikling af beskæftigelsesområdet på Bornholm.

Beskæftigelsesplan 2020 vil således balancere 2019-planens gennemgående opmærksomhed på virksomhedernes behov, med et øget fokus på borgerens *muligheder, rettigheder og ansvar*. Det er således planens ambition, at forene de juridiske krav og de erhvervs- og samfundsmæssige behov med en øget opmærksomhed på den enkelte borgers situation og dertil tilpassede indsatser.

Beskæftigelsesindsatsen søges løst i et samarbejde.

Der er behov for en fortsat udbygning af samarbejdet med erhvervslivet, øvrige aktører (uddannelsesinstitutioner, arbejdsgiverorganisationer, praktiserende læger mf.) men også internt i Bornholms Regionskommune udvikles nye samarbejder omkring tværfaglige snitflader, hvor specielt den sammenhængende ungeindsats vil blive prioriteret i 2020.

Erkendelsen af det voksende behov for kvalificeret arbejdskraft medfører også et behov for at rette opmærksomheden på international rekruttering. Igen er balancen mellem virksomhedernes behov og de enkelte tilflytteres situation nøglen til at lykkes. Dette arbejde med at forene bornholmske virksomheder med medarbejdere af anden herkomst, har vi de seneste år gjort os gode erfaringer med. Derfor er det oplagt at folde erfaringerne fra integrationsindsatsen ud i et bredt fokus på international rekruttering.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 9: Frivillighedsstrategi 2017-19

Bilag

Strategi for frivillighed og partnerskaber 2017-2019

Handleplaner 2017-2019

Forslag til indsatsområder 2020-2022

Åbent punkt

9 Frivillighedsstrategi 2017-19, evaluering

00.15.00G01-0026

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	9	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog i december 2016 "Strategi for frivillighed og partnerskaber 2017-2019", bestående af en række tværgående indsatser og særlige indsatser på fire udvalgte områder. Formålet er at skabe rammer og forudsætninger for en mere målrettet styrkelse af samspillet mellem de kommunale enheder, frivillige og foreningslivet.

Evalueringen viser at de fleste tværgående indsatser er gennemført eller delvis gennemført.

På de fire udvalgte områder har de respektive politiske udvalg vedtaget handleplaner, hvor der især på de tre områder har været gennemført en række initiativer.

I forlængelse af evalueringen er der et oplæg til en proces for udarbejdelsen af en næste frivillighedsstrategi gældende for 2020-2022.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- at evalueringen af frivillighedsstrategien 2017-2019 tages til efterretning
- at den foreslåede proces for en frivillighedsstrategi 2020-2022 godkendes

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

I den fælles frivillighedspolitik "Politik for frivillighed og aktivt medborgerskab", som Bornholms Regionskommune indgik sammen med en række bornholmske foreninger og organisationer i april 2015, er det aftalt at regionskommunen udarbejder en strategi for handling på de forskellige områder, hvor der er brug for et tæt samspil mellem frivillige, foreningsliv og det offentlige. Det gælder f.eks. på det sociale, sundhedsmæssige, kulturelle og miljømæssige område, samt i sager af betydning for lokalsamfundene.

Den 22. december 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen "Strategi for frivillighed og partnerskaber 2017-2019", indeholdende en række tværgående indsatser og for fire udvalgte områder til en særlig målrettet indsats.

Den 21. september 2017 vedtog Kommunalbestyrelsen handleplaner for hvert af de fire udvalgte områder:

- Den rehabiliterende organisation
- Integration af flygtninge
- En åben og inkluderende folkeskole
- Sunde og grønne lokalsamfund

Det skal pointeres at samarbejde mellem kommunen, foreningslivet og frivillige IKKE er af ny dato. Flere kommunale enheder har mange års erfaringer med at samarbejde med foreninger og frivillige, f.eks. inden for lokalområdeudvikling, aktivitetscentre, plejecentre, kulturlivet mm.

Frivillighedsstrategien har suppleret og styrket dette mangeårige samarbejde på flere områder:

- Det er blevet nemmere og mere attraktivt at være frivillig på Bornholm, herunder med oprettelsen af en frivilligportal, samarbejdet gennem paraplyorganisationen af frivillige foreninger Frivillig Forum Bornholm, FFB, med nu 28 41 medlemsorganisationer og én indgang til BRK gennem frivillighedskonsulenten.
- Det er blevet nemmere og mere attraktivt for kommunale medarbejdere at samarbejde med frivillige, herunder med beskrevne procedurer og vejledninger, kontaktpersoner i forhold til frivillighedsstrategien, øget koordinering mm.
- På flere områder oplever borgerne sammenhæng mellem indsatserne fra fagprofessionelle og frivillige, f.eks. på integrationsområdet.
- Der er skabt flere anledninger til at den frivillige verden og kommunen mødes og samarbejder, f.eks. i forbindelse med Frivillig Fredag /Uge 39 med bl.a. fonds- og foreningsmesse.

Den tværgående indsats

Kontaktpersoner: Alle centre har udpeget en central nøgleperson med ansvar for implementering af frivillighedsstrategien.

Procedurer: Flere institutioner har udarbejdet specifikke procedurer for samarbejdet med frivillige, og netværket har bl.a. fokus på frivillighed med aktiviteter i frivilligugen, uge 39.

Retningslinjer/håndbog: Med udbygningen af Dragenettet på siden for netværket af kontaktpersoner til frivillige, synes der ikke umiddelbart at være et behov for en håndbog. Intranettet gør det muligt til stadighed at udbygge og tilpasse viden og vejledninger mv.

Vidensbank for kommunalt ansatte om frivillighed bliver løbende ajourført af frivillighedskonsulent.

Frivilligcenter: Frivillig Forum Bornholm (FFB) afleverede i juli 2017 en indstilling omkring etablering af et frivilligcenter, på baggrund af oplysninger og erfaringer fra andre af landets kommuner. Forslaget indgik i kommunalbestyrelsens budgetforhandlinger for budget 2018, men førte ikke til afsættelse af midler til etablering af et frivilligcenter.

Foreningernes behov for et center til vidensdeling og sparring, sker i dag bl.a. i FFB, som repræsenterer foreningerne i forhold til samarbejde med kommunen, og på tværs i civilsamfundet.

Som et nyt tiltag er kommunen og FFB gået i samarbejde omkring det Mobile Frivillighedskontor – et tilbud hvor formanden for FFB, BRK's frivillighedskonsulent og en medarbejder fra

BRK's fundraiserteam 8 gange i løbet af 2019 inviterer frivillige og foreninger til at mødes på forskellige lokationer rundt på øen. Formålet er at give sparring og vidensdeling omkring frivillighed. Tilbuddet er en succes og har bl.a. afstedkommet kurser til foreninger, hjælp til fondsøgning og konkrete frivillig-initiativer, samt input til kommunen, bl.a. omkring håndtering af kommunens § 18-midler til socialt frivilligt arbejde.

Kompetenceudvikling: Netværket af kontaktpersoner i BRK's centre til frivillige har afholdt interne møder med vidensdeling og sparring, og har ikke haft ønske om et decideret kompetencekursus.

Der har været afholdt et gratis webinar for kommunalt ansatte med titlen "Styrk samarbejdet med frivillige i offentlige institutioner", og kommunen har gennem FFB været medarrangør af kompetencekurser til frivillige foreninger, bl.a. om den nye persondataforordning.

Rammer og ressourcer: Der er stor søgning efter økonomisk tilskud til foreninger. På hjemmesiden oplyses om puljer og fonde, og henvises til konsulenter i kommunen der kan være behjælpelige med ansøgninger.

Omkring 40 foreninger har via kommunen modtaget gratis login til Schultz Puljeguide, hvor de selv har mulighed for at søge midler blandt ca. 1200 fonde og puljer, omkring 60 sociale foreninger søger årligt tilskud gennem § 18.

Lokaler: Et samlet notat over lokaler, der kan benyttes af foreninger og frivillige, er under udarbejdelse og ventes klar i løbet af efteråret 2019.

Portal: En frivilligportal www.frivilligbornholm.dk blev taget i brug 1. september 2017. Her kan udbydes frivilligopgaver, opslag om borger til borger aktiviteter, annonceres begivenheder, oplyses om udstyr/grej til låns. Portalen ejes af FFB, der finansierer driften over det årlige driftstilskud fra kommunen. FFB har fornyligt valgt at købe konsulent bistand til branding og markedsføring i håb om at udbrede kendskabet og brugen af portalen.

Handleplaner

Den rehabiliterende organisation

BRK er meldt ind i organisationen Cykling uden Alder, CUA, med adgang til bookingsystem og forsikring af de frivillige. Sammen med CUA har der de sidste år bl.a. været afholdt PR-events, hvilket har haft positiv effekt på antallet af frivillige, og dermed et behov for flere rickshaw cykler på plejecentrene, som derfor sammen med de frivillige arbejder på at skaffe flere cykler bl.a. gennem puljer og fonde.

Integration af flygtninge

I samarbejde med lokalsamfundet, byting, borgerforeninger og idrætsforeninger rundt på øen, har integrationsafdelingen afholdt informationsmøder med borgere og nye danskere, hvor der er skabt mange gode relationer, hvilket også opleves ved, og gennem åbne husmøder i de nye borgeres bofællesskaber.

En sidegevinst til integrationsarbejdet er, at der i flere byer er oprettet grupper af kontaktpersoner som både borgere og kommune kan henvende sig til, når der kommer nye beboere til byen og hvis de har spørgsmål til det lokale liv.

De involverede byer er Klemensker, Aakirkeby, Pedersker, Hasle, Nexø og Rønne.

Jobcenteret, sprogcenter og frivillighedskonsulenten arbejder i dag sammen om bl.a. fastholdelse af nydanskere på Bornholm.

En åben og inkluderende folkeskole

Alle folkeskolerne på Bornholm har i forskellig grad samarbejde med frivillige. De fleste gennem Åben Skole projekter, skoletjenesten og lokale foreninger.

I forbindelse med handleplanen er der i skolelederregi blevet drøftet retningslinjer for samarbejdet med frivillige bl.a. i forhold til information på skoleporten om anvendelsen af frivillige og den fælles indgang frivilligbornholm.dk. Personalet på skolerne har fået introduceret frivillighedspolitikken og strategien. Derudover er "samarbejdet med frivillige" blevet et tilbagevendende punkt på ledermøderne til gensidig inspiration.

Skolerne arbejder bl.a. med:

- Skoletjenesten Bornholm
- Diverse Åben Skole projekter, herunder egne puljemidler
- Naturvidenskabsfestivalen i uge 39
- Samarbejde med erhvervslivet om First Lego League(FLL)
- Samarbejde med Fonden for Entreprenørskab om bl.a. Edison
- Samarbejde med UU og de erhvervsdrivende om diverse tiltag der understøtter elevernes uddannelsesvalg fx karrierelæring, BUM (Bornholms Uddannelses Messe)
- Lokalt samarbejde med foreninger, erhvervsdrivende, forældreforeninger m.m.
- Samarbejde med frivillige om lokale projekter fx læsemakkerprojektet i Nexø, praktiske opgaver m.m.
- at eleverne af og til deltager som frivillige fx ved at gå Lucia på et plejehjem, pyntning af bibliotekets/byens juletræ m.m.

Det har vist sig svært at rekruttere frivillige i skoletiden, så derfor har fokus primært været på samarbejdet med kulturinstitutioner og de erhvervsdrivende.

Sunde og grønne lokalsamfund

Indsatsen i handleplanen har fokus på at skabe et sted, hvor unge på Nordbornholm kan hænge ud og være aktive i timerne efter skole. Projektet vil involvere unge i 6-9. klasserne, så de selv er med til at skabe stedet og til at tage ansvar for udviklingen i deres lokalsamfund.

Status: På grund af fraflytning af ansvarlig medarbejder og organisationsændringer efter kommunalvalget er gennemførelsen af denne handleplan blevet forsinket.

Forslag til proces for en frivillighedsstrategi 2020-2022

I forlængelse af evalueringen er der identificeret 4 indsatsområder for den næste frivillighedsstrategi:

1. Ensomhed blandt ældre
2. Frivillighed blandt unge
3. Optimering af samspil mellem kommune og frivillige
4. Større synlighed om kommunens samarbejde med frivillige

Det foreslås at udkastet til en næste frivillighedsstrategi igen udarbejdes i tæt samspil med Frivillig Forum Bornholm, der er paraplyorganisation for henvend 50 bornholmske foreninger.

Efter inddragelse af frivillige, foreningslivet vil de indkomne forslag blive drøftet nærmere med de respektive/berørte centre og institutioner. Herefter udarbejdes et udkast til ny strategi til behandling i alle politiske udvalg inden endelig behandling i kommunalbestyrelse.

Tidsramme: Det forventes at et udkast til ny frivillighedsstrategi er klar til politisk behandling i 1. kvartal 2020.

Økonomiske konsekvenser

Finansieringen af de konkrete tiltag er afholdt inden for budgettet for de respektive politiske udvalg, eller med ekstern finansiering.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 10: Strategi for kommuneplan 2020, behandling af høringsvar og endelig godkendelse

Bilag

Resume og vurdering af høringsvar

Samlede høringsvar

Vurdering af sommerhusområder, opdateret

Tids- og procesplan

Åbent punkt

10 Strategi for kommuneplan 2020, behandling af høringssvar og endelig godkendelse

01.02.03G00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	10	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Strategien for kommuneplan 2020 har været i høring fra den 4. juli – 29. august 2019. Kommunalbestyrelsen skal forholde sig til høringssvarene og beslutte strategiens endelige indhold.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller

- at strategien for kommuneplan 2020 godkendes og offentliggøres med de ændringer som fremgår af sagsfremstillingens punkt A-B.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

Indstillingen anbefales.

Thomas Thors kan ikke medvirke, idet han ønsker udviklingsområdet ved Hasle Klinker reduceres til det nuværende bebyggede område.

Morten Riis kan ikke medvirke til godkendelse af strategien til kommuneplanen for 2020, idet han såvel ønsker at reducere området for område 30 ved Sorthat-Muleby til det pt. bebyggede område samt udtage sommerhusområderne i Sømarmen og Sandvig fra omplacering af sommerhusgrunde.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Ændringsforslag fra liste Ø:

Liste Ø stiller ændringsforslag i forhold til kommuneplansstrategien, således at område 30 ved Sorthat-Muleby reduceres til det pt. bebyggede område, samt at høringssvarene imødekommes, således at sommerhusområderne i Sømarmen og Sandvig udtages fra omplacering af sommerhusgrunde.

For stemte 3, liste Ø og F. Imod stemte 18, liste A, K V, O og W

Forslaget er faldet.

Ændringsforslag fra liste F:

Det foreslåede udviklingsområde ved Hasle Klinker udtages som udviklingsområde og udlægges som rekreativt areal.

For stemte 3, liste Ø og F. Imod stemte 18, liste A, K , V, O og W.

Forslaget er faldet.

Ændringsforslag fra liste A:

Liste A stiller ændringsforslag om, at strategien for kommuneplanen godkendes, idet arealet for udviklingsområde nr. 30, Hasle Klinker, reduceres, så der alene ansøges om det areal, som har en bebygget karakter samt en forbindelse til Pyritsøen.

For stemte 12, liste A, Ø, F og K. Imod stemte 9, liste V, O og W.

Ændringsforslaget er godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen. Strategien skal danne grundlaget for en offentlig debat om kommuneplanlægningen. Strategien blev således godkendt den 27. juni og sendt i offentlig høring fra den 4. juli til den 29. august 2019. I høringsperioden blev der udsendt tre pressemeddelelser med det formål at gøre opmærksom på strategien og skabe debat.

Høringssvar

Der er i høringsperioden indkommet høringssvar fra 48 borgere og foreninger mfl. Mange forholder sig til et konkret areal i deres nærområde, hvilket danner et godt grundlag for at arbejde videre og genoverveje de konkrete arealer. Der er dog også en del høringssvar, som vedrører emner, der ikke er relevante for kommuneplanlægningen.

Administrationens tilgang til høringssvarene

Administrationen har i bilaget 'Resumé og vurdering af høringssvarene' forholdt sig til hvert enkelt høringssvar. Tilgangen er at holde så mange døre åbne som muligt og dermed lægges der som udgangspunkt ikke op til de store ændringer i strategien fra administrationens side. Hovedpointer og interessekonflikter som kan udtrages af høringssvarene beskrives herunder.

Udviklingsområder i kystnærhedszonen:

Område 1, 7, 8: Indkørslen til Rønne både fra nord og øst og det indtryk, man får når man kører ind til byen, betyder noget. Det er i dag en landskabelig og grøn oplevelse at ankomme til Rønne. Oplevelsen skabes af overgangen fra det åbne landskab og de fritstående skovbryn til at indfaldsvejene omgives af huse, vejtræer og bygninger i en lille skala. Det er noget der er arbejdet bevidst med i planlægningen gennem mange år, og høringssvarene viser, at det er en kvalitet. Oplevelsen vil ændre sig markant, hvis dele af de åbne marker omdannes til erhvervspark eller industriområde. Det giver ikke anledning til at administrationen foreslår ændringer, idet et 'udviklingsområde i kystnærhedszonen' i første omgang bliver almindelig landzone og at anvendelsen først fastlægges i en senere planlægningsproces.

Område 21 ved Svaneke kritiseres med nogle af de samme værdier i forhold til ankomsten til Svaneke fra syd, hvor de udviklingsområder som er udpeget nordvest for byen ikke har fået nogen bemærkninger. Området behandles under sagsfremstillingen om boligudlæg i kommuneplan 2020. Området kan godt fastholdes i strategien uden at det nødvendigvis skal følges op i ansøgningen til landsplandirektivet.

Område 30, Hasle Klinker: Det påpeges af flere, at området ikke bør udlægges til boliger eller sommerhuse men at det i stedet bør friholdes for byggeri med rekreative formål. Administrationen er enig i, at det ikke kan anvendes til hverken boliger eller sommerhuse. Området er i dag udlagt til erhverv, men kan evt. omdannes til ferie- og fritidsformål i fremtiden (dvs. hotel/feriecenter og støttepunkter for friluftslivet). Anvendelsen bør præciseres i strategien.

Natur, Miljø og Klima

Generelt udtrykkes der glæde over overskriften og fokusområdet men med kritik af, at strategien betragter emnerne for smalt og med for ringe vægtning.

Administrationen har lagt vægt på de dele af fokusområdet som har med arealinteresser at gøre, da strategien skal pege ind i kommuneplanen. Kommuneplanen kan ikke anvendes til at regulere de kommunale driftsopgaver. Det er forklaringen på, at emnerne behandles på en 'smal' måde.

Sommerhusområder i kystnærhedszonen:

Flere af de foreslåede sommerhusområder ligger landskabeligt godt og naturskønt. Det påpeges i en række høringssvar, at et nyt sommerhusbyggeri vil ødelægge disse værdier. Særligt er det området i Sandvig og området i Sømarken, som har fået flere kritiske høringssvar. Området i Sandvig ligger på en måde, så det vil påvirke udsigten fra de eksisterende sommerhuse. Administrationen foreslår en fastholdelse af området og påpeger, at der i en fremtidig lokalplan kan tages hensyn til interesser fra naboer mm. fx ved at fastlægge udsigtskiler. Området i Sømarken ligger langs med og på begge sider af en vej, som i dag er uden ind-/udkørsler og omgivet af skov. Det kritiseres at udlægget vil bryde med den bebyggelsesstruktur, som der ellers er gennemført i området. Administrationen er enig, men anbefaler en fastholdelse af området, idet der kan tages hensyn til den landskabelige oplevelse i lokalplanen, hvor vejadgangen blandt andet fastlægges.

Et område ved Listed, som blev ansøgt inden for ansøgningsfristen, men som blev afvist, da det ikke levede op til kriteriet om at ligge op til eksisterende bebyggelse er indkommet i høringsfasen med en ny afgrænsning, så det nu lever op til kriteriet. Administrationen har vurderet det efter samme metode som de andre arealønsker og vurderer, at det kan ansøges ved Erhvervsstyrelsen (se bilag). Hvis området medtages i ansøgningen om nye sommerhusområder er det opgjort, at Bornholms Regionskommune søger om ca. 98 nye grunde mod at opgive 93 sommerhusgrunde.

Administrationens forslag til ændringer i strategien:

- A. Sommerhusområde ved Listed indføres som nyt sommerhusområde
- B. Anvendelsesmuligheder for Hasle Klinker (udviklingsområde 30) indføres

Tids- og procesplan

I bilag findes en opdateret proces- og tidsplan. På kommunalbestyrelsesmødet den 28. november skal der tages endelig beslutning om hvilke områder, der ansøges til hhv. sommerhusområder i kystnærhedszonen og udviklingsområder i kystnærhedszonen. Ansøgningsfristen er den 1. december 2019.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 11: Lokalplan nr. 097 for bevaring og videreudvikling af Svaneke

Bilag

Høringssvar 1

Høringssvar 2_ foreløbigt mailsvar

Høringssvar 2

Høringssvar 3

Høringssvar 4

Høringssvar 5

Høringssvar 6

Høringssvar 6_bilag A

Høringssvar 6_bilag B

Høringssvar 6_bilag C

Vedr. høringssvar 2_eks. deklARATION

KP tillæg 029

Høringforslaget_ LP 097

Endeligt planforslag_ LP 097

Åbent punkt

11 Lokalplan nr. 097 for bevaring og videreudvikling af Svaneke og kommuneplantillæg nr. 29

01.02.05P15-0008

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	11	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget, indstiller
Kommunalbestyrelsen, beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2019 at sende lokalplanforslag nr. 097 til bevaring og videreudvikling af Svaneke og forslag til kommuneplantillæg nr. 29 til kommuneplan 2013 i offentlig høring i 8 uger. I høringsperioden er modtaget 6 hørings svar. Der foreligger nu et revideret lokalplanforslag, primært i digital form, til endelig politisk behandling.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller:

- at det foreliggende planforslag til Lokalplan nr. 097 for bevaring og videreudvikling af Svaneke samt kommuneplantillæg nr. 29 vedtages.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. juni at sende et forslag til Lokalplan nr. 097 til bevaring og videreudvikling af Svaneke og et tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 29 til kommuneplan 2013 i offentlig høring i 8 uger. Der er kommet 6 hørings svar (vedhæftet som bilag), hvis indhold kort er gengivet herunder. Bemærk at hørings svar refererer til forslaget mens svarene referere til det nu foreliggende planforslag (begge vedhæftet som bilag).

1) Bente Frederiksen og Bjarne Biggas´ s indsigelse vedrører høringsforslagets (vedhæftet bilag) § 8.5 om træer. De støtter bevaring af træer i offentlige byrum jf. forslaget, og foreslår paragraffen udvidet til en generel beskyttelse af træer over 50 år og henviser til formuleringen i Lokalplan 026 for bevaring og videreudvikling af Aakirkeby. Mht. træer i offentlige byrum foreslås træer ned til 25 år omfattes af bestemmelsen. Endelig ønskes forbuddet præciseret så også væsentlig beskæring omfattes (50-100% af en trækrone).

Plans bemærkninger:

Træer er, som påpeget i høringssvaret, af stor værdi. En konkret udpegning har været drøftet, bl.a. fordi Svaneke rummer en del eksotiske træer. Udpegninger kan dog være vanskelige og blive misvisende over tid. Når nogle træer fjernes får andre større betydning. Baggrunden for at tidligere formuleringer er forenklet og begrænset til træer i offentlige byrum er imidlertid primært af hensyn til administrationen af planen, hvorfor forslaget tekst er bibeholdt

2) Søren Lindgaard, Albert Wolfsensgade 16, har i flere henvendelser anmodet om, at udstykningen i Svaneke fra 1960'erne omkring Albert Wolfsensgade indarbejdes i lokalplanforslaget. Ønsket begrundes med en række kvaliteter i udstykningsplanen, som vejføring, byggelinjer og materialevalg mv. Han erindrer om, at området grænser op til levn af det gamle bygærde.

Plans bemærkninger:

Udstykningen omkring villavejen Wolfsensgade er et godt eksempel på et velplanlagt boligkvarter, hvor gaderum, byggelinjer og byggeri er reguleret på en måde der sikrer gaden som en harmonisk helhed. Området administreres i dag efter en deklaration (se bilag), en dokumenttype der dog er svækket som reference i de senere år. Det vurderes administrativt, at området er bedre stillet med på sigt at få en selvstændig lokalplan, der kan afløse deklarationen og specifikt sikre områdets fine kvaliteter.

3) Helle Franck Jørgensen og Steffen Jørgensen bifalder forslaget generelle forbud mod udvendige bygningsændring uden forudgående tilladelse. Det undrer dem dog, at farvesætning af facader (§ 5.26) ikke kræver tilladelse på linje med øvrige bygningsændringer i delområderne A og C. De påpeger, at en liberalisering af farve- og materialevalg vil kunne få katastrofale (bygningsmæssige) konsekvenser, og at netop huses overflader er iøjnefaldende.

Plans bemærkninger:

Korrekt overfladebehandling af ældre bygninger er vigtig, når det gælder bevaring. § 5.25 er derfor suppleret med en bestemmelse om, at bindingsværkshuse skal bevares jf. traditionel byggeskik og henvist til kommunens vejledningsblad om samme.

4) Allan Pedersen og Therese Sachs, Skovgade 13, glæder sig over, at strandengene ud for Skovgade i forslaget fortsat er naturnært rekreativt område (delområde F2). De foreslår, at færdsel med motoriserede køretøjer forbydes ud for Skovgade, og at området tages ud af delområde F2 og defineres som "Naturareal, offentligt friareal" med skiltning ved Skovgade og Reberbanegade. Som begrundelse nævnes områdets benyttelse som skolevej, til picnic, leg mv. De bemærker at forslaget giver mulighed for at opføre op til to åbne træbygninger til friluftaktiviteter på hver max. 30 m². En mulighed de mener vil forringe naturområdet.

Plans bemærkninger:

Lokalplanforslaget indeholder ikke en løsning af trafiksituationen i Svaneke, efter aftale med kommunens vejafdeling. Lokalplanen skal ikke foregribe dette arbejde, og der er således hverken taget stilling til udvidelser eller reduktioner i de gældende trafikale forhold.

Mht. muligt nybyggeri til rekreative formål i delområde F2, er det reduceret (§ 4.9) til én delvist åben træbygning (max. 30 m²) eller lign. og præciseret, at det er til alment friluftsliv.

5) Byforeningen Svaneke Venner har i deres høringsbrev ønsket følgende justeringer til det foreliggende planforslag:

- 1) at landbrugsarealerne omkring Svanemøllen inddrages i forslaget og derved sikres friholdt for byggeri,
- 2) en tilføjelse i redegørelsens afsnit om fortidsminder (s.13), om at der er et lokalt ønske om at kunne genskabe den sydligst beliggende del af skansen,
- 3) at § 4.4. præciseres, så tilbygninger tilpasses hovedhuset størrelse og udformes under hensyntagen til naboers udsigt,

- 4) at § 5.11 om tagrender og nedløb uddybes/ præciseres,
- 5) at § 5.13 om skorstenspiber uddybes/ præciseres,
- 6) at ordet "generelt" fjernes i § 5.20,
- 7) at § 5.33 om terrassedøre udbygges, så der gives mulighed for benyttelse til haveside, uden der skabes tvivl om, at det ikke må kunne ses fra offentligt byrum.
- 8) at kortbilag 4 udbygges med yderligere dele af bygærudet samt 6 gænger der savnes.

Plans bemærkninger:

Ad. 1) Landbrugsarealer i landzone er sikret mod byggeri med planlovens generelle bestemmelser. Kun hvis kommunen vælger i en kommuneplan at udlægge arealerne til anden anvendelse kan det komme på tale. Spørgsmålet om eventuel friholdelse af arealer omkring Svanemøllen anbefales derfor varetaget i kommuneplanlægningen.

Ad. 2) Både den nordlige og den sydlige skanse ligger uden for lokalplanområdets afgræsning, og det er derfor alene beskyttelseszonen omkring dem der er nævnt i redegørelsen.

Ad. 3) Det er i § 4.6 (rev. planforslag) indarbejdet at bag og tilbygninger skal underordne sig hovedhusets proportioner. Mht. omfang og placering af nybyggeri så reguleres det af lokalplanens afsnit 4. Ejers ret slutter principielt ved matrikelgrænsen, og en udsigt er derfor ikke en ret. Mht. større nybyggeri tages dog administrativt stilling til, om der er naboer der bør høres.

Ad. 4 og 5) Imødekommet i form af forklarende noter og illustrationer.

Ad. 6) Efterkommet.

Ad. 7) Bestemmelse 5.32 (justeret forslag) er suppleret, så terrassedøre til haveside tillades, hvor de ikke er synlige fra offentlige byrum.

Ad. 8) Planforslaget er i det foreliggende forslag gjort digitalt, hvilket giver mulighed for at zoome ind på stier og gænger. Gængen til Utzons vandtårn ligger uden for lokalplanområdet. Gængen langs Hammerslet er tilføjet, stikvejen til Tempelvej var med. Det samme var tilfældet for gængen Vippebakken/Ved Parken og Gængen fra Kirkevængen til Vippebakken. Gængen "Trappegangen" er tilføjet.

6) Cheri Gabrielle Kjølby, borger i Svaneke, har sendt et detaljeret hørings svar, inspireret af tre bilag:

- A) Bevaringsværdige bygninger af Søren Vadstrup og Center for Bygningsbevaring,
- B) Lokalplan nr. 100-C.10 Bevaring af Skagen bymidte (okt. 1993) og
- C) produktkatalog fra Monier, Håndstrøgne tagsten.

Generelt savnes illustrationer til planens bestemmelser (fx som bilag B). og henvisninger til anvisninger på bevaringsteknikker mht. reparations- og restaureringsarbejde især mht. døre og vinduer samt tage og facader (der henvises her til bilag A).

Under en række emneoverskrifter nævnes konkrete forslag til hvordan planens bevarende intention kan styrkes - herunder kort kronologisk gengivet:

1. I bestemmelserne ønskes første formål justeret og benævnt "hovedformål". Og af "Hovedformålet" fremgå, at evt. nybyggeri skal underordnes den eksisterende arkitektur.
2. Vedr. § 3.1 om anvendelse: Virksomheder (typer) ønskes præciseret for at sikre områdernes anvendelse til beboelse tilgodeses samt at ejendommens karakter ikke ændres i forbindelse med ændret anvendelse. Delområde H ønskes benyttet til havneformål.
3. Under "§4 Bebyggelses omfang og placering" foreslås dele af § 5.1 indarbejdet som ny § 4.1. Under § 4, savnes desuden en bestemmelse om omfang og placering af nye forhuse/hovedhuse til beboelse.

4. I § 4.4 bør etablering/ombygning/indretning af baghuse til boligformål udgå, og alle tilbygninger til beboelse holdes mindst 2,5 m fra skel jf. bygningsreglement (som så ikke behøves nævnt i lokalplanen).
5. (§ 4.5) Baghuse bør holdes 2,5 m fra skel jf. bygningsreglement.
6. Under "§ 5 Bebyggelsens udseende" ønskes en paragraf om stentrappes af granit og sandsten med håndsmedede gelændere.
7. I § 5.1 (om nedrivninger) savnes et krav om genopbygning/rekonstruktion af bevaringsværdige huse efter brand.
8. I § 5.4 anbefales at stille krav om at anvende genbrugstegl og/eller nye håndstrøgne tegl (fx som bilag C), navnlig på bindingsværkshuse (de ældste huse). Rygninger på tagflader, herunder på kviste, bør udføres med rygningsten med "knop"/"horn".
9. §§ 5.15 – 5.17. Kviste bør tilpasses bygningens tagtype og taghældning, og evt. stilles krav om traditionel tømmerkarm, for at mindske karmfronten omkring vinduerne.
10. §§ 5.18 - 5.19. Ældre tagvinduer bør som udgangspunkt bevares eller skiftes til tilsvarende form og rudeinddeling.
11. (§ 5.23) For bindingsværkshuse bør gælde, at bindingsværk skal repareres med egetræ og gives heldækkende overfladebehandling i en farve der adskiller sig fra murværket, Også dørtærskler bør udføres i egetræ.
12. §§ 5.28- 5.30. Trukket glas bør prioriteres i stedet for planglas i yderste vinduesramme
13. I § 5.35 bør præciseres, at fuger stoppes med tjæret værk under kalkmørtelfugen.
14. (§§ 5.35 – 5.36) Der savnes en paragraf om, at kalkede huse kun må behandles med produkter med tilsvarende overfladeegenskaber.
15. (§ 5.37). Eksisterende sekundære bygninger bør fortsat kun anvendes som sådanne.
16. I § 6.4 om nybyggeri foreslås henvist til flere udvalgte bestemmelser i § 5 end blot tage.
17. (§ 6.8, byggefelt 1). Gruset bør ikke kunne bebygges yderligere.
18. § 6.10 ønskes justeret så skure også kan opføres med vandret træbeklædning.
19. Der savnes en bestemmelse om vilkår for småhuse som drivhuse og lysthuse.
20. I § 8.3 og § 8.8 ønskes nævnt sandsten materiale, og det bør nævnes at porte og låger i stengærder skal bevares.

Generelt anbefales muligheden for en tilbageføring til et oprindeligt udtryk desuden indarbejdet i flere bestemmelser.

Plans bemærkninger:

En lokalplan er et juridisk dokument der kan fastlægge retningslinjer for bl.a. bevaring af byggeri, men ikke erstatte en byggeteknisk rådgivning. Der er ikke handlepligt i forhold til lokalplanbestemmelser og vedligehold derfor ikke et emne der som sådan kan lokalplanlægges om. Som supplement til bevaringsplanerne er derfor lavet en række vejledningsblade til inspiration.

Følgende forslag fra høringssvaret er helt eller delvist (i form af links, noter eller tilføjelser i bestemmelserne) efterkommet i det foreliggende reviderede forslag: 3), 6), 7), 8), 11), 14), 16), 19) og 20).

Ad 1 og 2) Planens formål listes typisk med de vigtigste først, men de har alle samme juridiske binding. Formåls- og anvendelsesbestemmelserne har det til fælles at der ikke kan dispenseres fra dem. De er rammesættende og bør ikke detaljeres med mindre en entydig fortolkning ønskes.

Ad 4 og 5) De nye bevaringsplaner rummer større fleksibilitet end bygningsreglementet mht. byggeri i skel. Det bygger på erfaring, og er en videreførelse af hvordan de oprindelige skure og andre tilbygninger var placeret i forlængelse af havemure og lign.

Ad. 12) og 13) Så er de vurderet for restriktive i forhold til den konkrete bevaringspolitik.

Ad. 15) så er indretning i eksisterende bygningsstruktur ofte at foretrække i bevaringsmiljøet, og også mere bæredygtigt.

Ad. 16) Når tage specifikt er nævnt, skyldes det at tagene er særligt synlige i kystbyer på klippeskråninger, og fordi tegltagene medvirker til at bevaringsmiljøerne opleves som helheder.

Ad. 17) Byggefeltet på Gruset er overført fra den gældende bevaringsplan. Et arealudlæg så kystnært og med denne beliggenhed er ganske unikt og derfor bibeholdt.

Ad. 18) Bræddebeklædning har typisk været udført med lodret, og er derfor valgt præciseret.

Ad. 20) Sandsten har ikke typisk været anvendt i Nexø, og er derfor ikke nævnt.

Plans generelle bemærkninger:

Foruden de ovenfor nævnte rettelser er redegørelsen justeret. Bl.a. udgår et afsnit vedr. zoneændring under tilladelser fra andre myndigheder, og afsnittet forhold til anden lovgivning er udbygget bl.a. med afsnit om fredninger og fredsskov. Visse afsnit er flyttet rundt i digitaliseringen af planen, så rækkefølgen følger skabelonen.

Link til revideret planforslag:

<https://bornholm.viewer.dkplan.niras.dk/plan/23#/lokalplanid/301>

Tekstjusteringer og tilføjet tekst er markeret rød.

Kommuneplantillæg nr. 29 foreligger uændret til endelig vedtagelse – nu i digital udgave.

Link: <https://bornholm.viewer.dkplan.niras.dk/plan/3#/10576>

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 12: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 111 for et boligområde ved Kommandanthøjen og kommuneplantillæg nr. 035

Bilag

indsigelse og bemærkninger

Åbent punkt

12 Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 111 for et boligområde ved Kommandanthøjen og kommuneplantillæg nr. 035

01.02.05P16-0196

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	12	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. juni 2019 at offentliggøre afløsende lokalplanforslag nr. 111 for området ved Kommandanthøjen og forslag til kommuneplantillæg nr. 035 i 8 uger. Baggrunden herfor er at den gældende lokalplanen nr. 028 har stramme bestemmelser vedrørende bygningernes tagflader, matriklernes størrelser og bebyggelsesprocenten dette medførte at grundene ikke længere var attraktive på det nutidige boligmarked. Kommunalbestyrelsen besluttede på den baggrund at foretage en ny planproces, der muliggør videre rammer i lokalplanen. Forslag til afløsende lokalplan nr. 111 "For et boligområde ved Kommandanthøjen" og medfølgende kommuneplantillæg nr. 35 har nu været offentliggjort 8 uger i perioden fra den 5. juli til 30. august 2019. Der indkom i offentligheds perioden en samlet indsigelse fra beboerne i de tre boliger i området.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller at

- Lokalplan nr. 111 for et boligområde ved Kommandanthøjen i Rønne og kommuneplantillæg nr. 035 vedtages endeligt

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget besluttede den 23. maj 2018 at udarbejde en afløsende lokalplan for området ved Kommandanthøjen. Baggrunden herfor var at, under Klima- og Bæredygtighedsudvalgets dialogmøde om boliger den 3. maj 2018, havde ejendomsmæglere, boligforeninger og entreprenører påpeget, at matriklerne på BRK's lokalplanlagte boligområde ved Kommandanthøjen i Rønne er svære at sælge/anvende. Dette er på grund af lokalplanens bestemmelser vedrørende bygningernes tagflader, matriklernes størrelser og

bebyggelsesprocenten. Det blev anbefalet kommunen at foretage en ny planproces, der muliggør videre rammer i lokalplanen. Der er nu udarbejdet et forslag til afløsende lokalplan nr. 111 "For et boligområde ved Kommandanthøjen" og medfølgende kommuneplantillæg nr. 35, som muliggør mindre grundstørrelser, højere bebyggelsesprocenter og et mere variable udtryk i bygningernes overflader.

Indsigelse/bemærkninger

Der udtrykkes bekymring for den øgede trafikale belastning som yderligere boliger i området vil kunne udløse, og dette primært på grund af vejens kørebanebredde på 4,5 m og 10 cm høje kantstene. Dette forhold gør det besværligt for to køretøjer at passere og levner ikke plads til gående, cyklister, barnevogne m.m. Der er ikke fortov langs vejarealet, men anlagt græsareal på ca. to meter i hver side af vejen til gående m.v. det vurderes at dette ikke er hensigtsmæssigt at benytte det ujævne græsareal som fortov.

Administrationens kommentar: vejanlægget er offentligt vejareal og opfylder vejlovens krav til anlæg og udlæg, som er krævet i forhold til trafikens art og størrelse og understøtter lokalplanen. Ønsket om at der bliver anlagt fortov er et åbent spørgsmål idet vejudlægget rummer muligheden herfor. Det indstilles at beboernes bekymringerne tages til efterretning.

Grundejerforening – der spørges til hvornår der skal etableres en grundejerforening.

Administrationens kommentar: Hvis grundejerne ikke selv tager initiativ til at oprette en grundejerforening, vil kommunen rette henvendelse til grundejerne og stille krav om, at foreningen oprettes, hvis der er pligt til det.

Det er grundejerne selv, der skal tage initiativ til at indkalde til den stiftende generalforsamling og afholde generalforsamlingen. Tilsvarende er det grundejernes opgave at udarbejde vedtægter for foreningen, som efterfølgende skal godkendes af kommunen. Det indstilles at forholdet vedrørende grundejerforening tages til efterretning.

Grønne offentlige områder- Der spørges til om hvem der skal vedligeholde de kommunale grønne matrikler i området.

Administrationens kommentar: kommunen drifter kommunale arealer som vej og grønne områder. Det indstilles at de driftsmæssige forhold tages til efterretning.

Økonomiske konsekvenser

ingen

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 13: Anlægsbevillinger til områdefornyelse i Aakirkeby

Åbent punkt

13 Anlægsbevillinger til områdefornyelse i Aakirkeby.

01.11.20P20-0018

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	13	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. juni 2019 disponering af statens pulje til landsbyfornyelse 2019, herunder en supplerende af den igangværende områdefornyelse i Aakirkeby.

Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat søger derfor om en forhøjelse af de eksisterende anlægsbevillinger til områdefornyelse i Aakirkeby med midler fra pulje til landsbyfornyelse 2019, så implementeringen af indsatsområderne Byrum i bymidten og Rekreative og grønne tiltag kan påbegyndes.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- a) at anlægsbevillingen til områdefornyelse i Aakirkeby forhøjes med 435.000 kr. (udgift), således at den samlede anlægsbevilling herefter udgør 1.904.500 kr.,
- b) at anlægsbevillingen til refusion/tilskud tilsvarende forhøjes med -435.000 kr. (indtægt), således at den samlede anlægsbevilling herefter udgør -1.028.500 kr., og således at forhøjelsen sker ved hjemtagelse af midler fra landsbyfornyelsespulje 2019,
- c) at der afsættes rådighedsbeløb på 435.000 kr. (udgift) og på -435.000 kr. (indtægt) i 2019, og
- d) at der fortsat søges om yderligere tilskud fra private fonde og evt. EU-puljer til realisering af projekterne i projektbeskrivelsen. Hvis tilsagn modtages fremlægges sagen på ny.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2018 en anlægsbevilling på 400.000 kr. til projektopstart af byudvikling i Aakirkeby. Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november

2018 byfornyelsesprogrammet for Aakirkeby. Samtidig godkendtes anlægsbevillinger til den første fase af programmet.

Budgettet til områdefornyelse består af både kommunale midler og statslige midler samt midler fra fonde mv. Midlerne fra staten skal matches af kommunale midler, afhængigt af puljen er det enten i forholdet 50/50 (2018) eller 40/60 (2019).

I denne sag søges den eksisterende bevilling forhøjet med midler fra statens pulje fra 2019, som Kommunalbestyrelsen godkendte disponeringen af den 27. juni 2019.

Midlerne i puljen til områdefornyelse 2018 var begrænsede og derfor var det ikke muligt at matche samtlige kommunale midler i projektet med statslige midler. Der er således 290.000 kr. i projektet, som der ikke er søgt refusion for. For den statslige pulje for 2019 kan der søges om refusion i forholdet 40/60, hvorfor der med de 290.000 kr. kan søges om 435.000 kr. i statslige midler.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. juni 2019 forhøjelse af anlægsbevillingerne på 67.500 kr., da Aakirkeby Borgerforening overdrog et tilsagn fra LAG-Bornholm til kommunen i forbindelse med etablering af en bålhytte i Sdr. Byskov. Dette er et af de delprojekter, som indgår i byfornyelsesprogrammet for områdefornyelse i Aakirkeby. Den samlede anlægsbevilling udgør derefter 1.469.500 kr. Bålhytten er nu etableret.

Ligeledes godkendte kommunalbestyrelsen den 27. juni 2019, at statens pulje til landsbyfornyelse 2019 kan anvendes til supplerende af det igangværende områdefornyelsesprojekt i Aakirkeby. Statens refusion i puljen til landsbyfornyelse 2019 udgør 60 % af kommunens udgifter.

I områdefornyelsesprojektet i Aakirkeby er der fortsat mulighed for at matche kommunale midler, hvilket betyder, at der kan hjemtages 435.000 kr. uden tilførsel af yderligere kommunale midler.

Aakirkeby Områdefornyelse	Hele kroner
Bruttoudgifter, Anlægsbevillinger	1.402.000
Refusionsberettede udgifter	1.342.000
Refusion 50 %, pulje til byfornyelse 2018.	526.000
BRK, medfinansiering, pulje til byfornyelse 2018.	526.000
Rest, BRK medfinansiering	290.000
Mulig refusion 60 %, pulje til landsbyfornyelse 2019	435.000

Hjemtagelse af flere statslige midler kræver, at der afsættes yderligere kommunal medfinansiering.

Dertil søges fondsmidler for at realisere det samlede projekt på i alt 17,7 mio. kr., hvilket også vil kunne forudsætte yderligere kommunal medfinansiering.

Forhøjelsen på 435.000 kr. ønskes anvendt til følgende indsatsområder i byfornyelsesprogrammet:

- Byrum i bymidten. Første anlægsfase, som forventes at andrage ca. 600.000 kr. inkl. projektering.

- Rekreative og grønne tiltag. Etablering af og fundraising til aktivitetstilbud, f.eks. forbedringer i Sdr. Byskov samt opstart på processen for oplevelsesstier i Sdr. Byskov og ved Hans Rømer Skolen.

Forhøjelse af de igangværende anlægsbevillinger til områdefornyelsesprojektet med yderligere statsmidler vil øge den økonomiske risiko, der er forbundet med disse, i forhold til tilbagebetaling til staten, såfremt programmet ikke gennemføres i sin helhed. Modsat vil en større anlægsbevilling øge mulighederne for blandt andet projektering til anvendelse for fundraising af ekstern finansiering.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. april 2018, den 29. november 2018 og den 27. juni 2019 en anlægsbevilling med samlede bruttoudgifter på 1.469.500 kr. til områdefornyelse i Aakirkeby, og en anlægsbevilling til refusion/tilskud vedrørende projektet på samlet -593.500 kr.

Der søges i denne sag om en forhøjelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 435.000 kr., således at den samlede anlægsbevilling til projektudgifter herefter udgør 1.904.500 kr. Der søges tilsvarende om en forhøjelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb på -435.000 kr. til refusion, således at den samlede anlægsbevilling til projektindtægter herefter udgør -1.028.500 kr. Forhøjelsen af anlægsbevillingen består således alene af hjemtagelse af yderligere statslige midler i form af refusion fra landsbyfornyelsespuljen 2019.

Rådighedsbeløbene afsættes i 2019.

Anlægsbevillingerne kan specificeres således (beløb i hele kroner):

Indsatsområde	Nuværende anlægsbevilling	Forhøjelse	Ny anlægsbevilling
01 Branding	60.000		60.000
02 Byrum og aktiviteter i bymidten	785.000	50.000	835.000
05 Rekreative og grønne tiltag	243.500	385.000	628.500
06 projektledelse og borgerinddragelse	381.000		381.000
Samlede udgifter	1.469.500	435.000	1.904.500
Indtægter			
Statens pulje til byfornyelse 2018	-526.000		-526.000
LAG-Bornholm	-67.500		-67.500
Statens pulje til landsbyfornyelse 2019		-435.000	-435.000
Samlede indtægter	-593.500	-435.000	-1.028.500
Nettoudgifter	876.000	0	876.000

Supplerende sagsfremstilling

ingen.

Punkt 14: Anlægsbevillinger til områdefornyelse i Nexø

Åbent punkt

14 Anlægsbevillinger til områdefornyelse i Nexø til områdefornyelse i Nexø

01.11.20P20-0019

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	14	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs-, og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. juni 2019 disponering af statens pulje til landsbyfornyelse 2019, herunder en supplerende af den igangværende områdefornyelse i Nexø.

Center for Regional Udvikling, It og Sekretariat søger derfor om en forhøjelse af de eksisterende anlægsbevillinger til områdefornyelse i Nexø med midler fra pulje til landsbyfornyelse 2019.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- a) at anlægsbevillingen til områdefornyelse i Nexø forhøjes med 63.000 kr. (udgift), således at den samlede anlægsbevilling herefter udgør 2.311.980 kr.,
- b) at anlægsbevillingen til refusion tilsvarende forhøjes med -63.000 kr. (indtægt), således at den samlede anlægsbevilling herefter udgør -1.116.000 kr., og således at forhøjelsen sker ved hjemtagelse af midler fra landsbyfornyelsespulje 2019,
- c) at der afsættes rådighedsbeløb på 63.000 kr. (udgift) og på -63.000 kr. (indtægt) i 2019, og
- d) at der fortsat søges om yderligere tilskud fra private fonde og evt. EU-puljer til realisering af projekterne i projektbeskrivelsen. Hvis tilsagn modtages fremlægges sagen på ny.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2018 byfornyelsesprogrammet for Nexø. Samtidig godkendtes anlægsbevillinger til den første fase af programmet.

Budgettet til områdefornyelse består af både kommunale midler og statslige midler samt midler fra fonde mv. Midlerne fra staten skal matches af kommunale midler, afhængigt af puljen er det enten i forholdet 50/50 (2018) eller 40/60 (2019).

I denne sag søges den eksisterende bevilling forhøjet med midler fra statens pulje fra 2019, som Kommunalbestyrelsen godkendte disponeringen af den 27. juni 2019.

Midlerne i den statslige pulje for 2018 var begrænsede og derfor var det ikke muligt at matche samtlige kommunale midler i projektet med statslige midler. Der er således 42.000 kr. i projektet, som der ikke er søgt refusion for. For den statslige pulje for 2019 kan der søges om refusion i forholdet 40/60, hvorfor der med de 42.000 kr. kan søges om 63.000 kr. i statslige midler.

Finansiering områdefornyelse Nexø	Mio. kr.
Kommunal finansiering i alt pr. 2019	1,195
Heraf refusionsberettigede udgifter	1,095
Hjemtaget refusion fra pulje 2018 (50/50)	1,053
Kommunale refusionsberettigede udgifter uden refusion	0,042
Mulig refusion fra pulje 2019 (40/60)	0,063

Samlet nuværende anlægsbevilling med refusion fra pulje 2018: 2,249 mio. kr.

Samlet anlægsbevilling suppleret med refusion fra pulje 2019: 2,312 mio. kr.

Hjemtagelse af flere statslige midler kræver, at der afsættes yderligere kommunal medfinansiering.

Dertil søges fondsmidler for at realisere det samlede projekt på i alt 30,6 mio. kr., hvilket også vil kunne forudsætte yderligere kommunal medfinansiering.

Forhøjelsen på 63.000 kr. ønsker styregruppen for Nexø Områdefornyelse at anvende til følgende indsatsområder i byfornyelsesprogrammet:

- 02 Sammenhæng mellem bymidte og havn.

Sammenhængen mellem by og havn kan forstærkes fx ved en opgradering/omlægning og/eller videreførelse af Skippertorvet, trafikdæmpning af Sdr. Landevej og bedre forbindelse fra Torvet via Toldbodgade, Strandgade og strædet ved In House. Sammenhængen kan skabes på forskellig vis med fx shared space fra Torvet, Toldbodgade og langs Sdr. Landevej, markering i belægnings, med ny sammenhængende gadebelysning eller anden form for belysning, beplantningsforløb eller andre former for løsninger.

Det ønskes at igangsætte dette arbejde og finde frem til præcis hvilke løsninger, der skal skabe den konkrete sammenhæng.

Forhøjelse af de igangværende anlægsbevillinger til områdefornyelsesprojektet med yderligere statsmidler vil øge den økonomiske risiko, der er forbundet med disse, i forhold til tilbagebetaling til staten, såfremt programmet ikke gennemføres i sin helhed. Modsat vil en større anlægsbevilling øge mulighederne for blandt andet projektering til anvendelse for fundraising af ekstern finansiering.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. november 2018 en anlægsbevilling med samlede bruttoudgifter på 2.248.980 kr. til områdefornyelse i Nexø, og en anlægsbevilling til refusion vedrørende projektet på -1.053.000 kr.

Der søges i denne sag om en forhøjelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 63.000 kr., således at den samlede anlægsbevilling til projektudgifter herefter udgør 2.311.980 kr. Der søges tilsvarende om en forhøjelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb på -63.000 kr. til refusion, således at den samlede anlægsbevilling til projektindtægter herefter udgør - 1.116.000 kr. Forhøjelsen af anlægsbevillingen består således alene af hjemtagelse af yderligere statslige midler i form af refusion fra landsbyfornyelsespuljen 2019.

Rådighedsbeløbene afsættes i 2019.

Anlægsbevillingerne kan specificeres således (beløb i hele kroner):

Indsatsområde	Nuværende anlægsbevilling	Forhøjelse	Ny anlægsbevilling
00 Projektadministration og borgerinddragelse	744.000		744.000
01 Branding og kommunikation	25.000		25.000
02 Sammenhæng mellem bymidte og havn	79.980	63.000	142.980
03 Strand- og havnepromenade med vandaktiviteter Rådgivning og projektering	1.250.000		1.250.000
04 Kultur- og medborgerhus Rådgivning og projektering	150.000		150.000
Samlede udgifter	2.248.980	63.000	2.311.980
Indtægter			
Statens pulje til byfornyelse 2018	-1.053.000		-1.053.000
Statens pulje til landsbyfornyelse 2019		-63.000	-63.000
Samlede indtægter	-1.053.000	-63.000	-1.116.000
Nettoudgifter	1.195.980	0	1.195.980

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 15: Ønske om at udvide Nexø bymidte til Søbækken

Bilag

COWI Udvidelse af Nexø bymidte_2019

Notat om bymidte-begrebet i planloven

Uddrag fra planloven vedr. planlægning for butikker

Tæt koncentration af dagligvarebutikker på Bornholm

Netto ved Søbækken blev tilladt uden lovhjemmel

Afgørelse fra NKN - Rema etablering

Åbent punkt

15 Ønske om at udvide Nexø bymidte til Søbækken

01.02.05P21-0486

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	15	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

REMA 1000 har ladet COWI udarbejde et notat med henblik på at få tilladelse til at etablere en dagligvarebutik på 1200 m² i Nexøs sydlige udkant ved Søbækken. I notatet foreslås det, at Nexø bymidte udvides på en ca. 1 km lang strækning mod syd langs Søndre Landevej ud til Søbækken, hvorved der vil være skabt et plangrundlag for at REMA 1000 kan opføre en dagligvarebutik her. Det anføres i notatet, at planlovens krav om at nye butikker skal placeres i bymidten, samt at udvidelse af en bymidte skal ske indefra og ud, hermed vil være opfyldt. Kommunalbestyrelsen kan nu beslutte, om der er grundlag for at igangsætte den nødvendige kommune- og lokalplanlægning.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- at der tages stilling til om REMA 1000's planlægningsønske skal imødekommes.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

REMA 1000's planlægningsønske kan ikke anbefales imødekommet.

Søren Schow blev ikke erklæret inhabil og deltog i behandlingen af punktet. Morten Riis kunne ikke medvirke, da han mener, at Søren Schow er inhabil i behandlingen af punktet.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalgets indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

REMA 1000 har siden 2011 ønsket at placere en dagligvarebutik ved Søbækken i Nexø. Med den tidligere planlov var det umuligt for kommunen at foretage den ønskede ændring af kommuneplanen og tilvejebringe en lokalplan for en ny butik ved Søbækken. REMA 1000 er derfor hidtil blevet stillet i udsigt at finde en placering i Nexø, som ikke strider mod planlovens krav om at planlægning for butikker som udgangspunkt kun må ske i bymidterne. Lovens hensigt er at sikre sammenhængende og levende bymidter.

Planlovens øvrige principielle muligheder for placering af butikker uden for bymidter fremgår af planlovens § 5n, som er citeret i et bilag til dette dagsordenspunkt. Disse muligheder er dog ikke brugbare i den aktuelle sag.

Muligheden for at etablere en dagligvarebutik i Nexø bymidte er løbende blevet afvist af REMA 1000. I stedet er mulighederne blevet udnyttet af Dagli'Brugsen Gudhjem, Svaneke & Omegns Brugsforening og Snogebæk & Omegns Brugsforening som i 2013 fællesskab etablerede en lokalt ejet FAKTA-butik inden for Nexø bymidte i dele af en tidligere fiskefabrik. På tilsvarende vis etablerede LIDL i 2015 en dagligvarebutik i Nexø i overensstemmelse med planloven ved at opkøbe et par ejendomme i bymidten ved busstationen, og her opføre en ny butik.

Planloven blev moderniseret i 2017, hvor bestemmelser om planlægning for butikker blev justeret. Lovændringen har nu foranlediget REMA 1000 til at genfremsætte ønske om at etablere en 1200 m² dagligvarebutik ved Søbækken i Nexøs sydlige udkant. Ændringen i planloven betyder, at kommunerne nu har metodefrihed, hvis de ønsker at udvide en bymidte. Tidligere skulle en eventuel udvidelse af en bymidte ske gennem anvendelse af en objektiv statistisk metode. I den moderniserede planlov fastslås, at det fortsat er hensigten med lovens detailhandelsbestemmelser at sikre, at arealer til butiksformål fortrinsvist udlægges i bymidter. Uanset ændring i planlovens bestemmelser om afgrænsning af bymidter, er det stadig hensigten, at en eventuel udvidelse af bymidter skal ske indefra og ud. En eventuel udvidelse af en bymidte skal tage udgangspunkt i tilstedeværelsen og koncentrationen af en række funktioner, herunder butikker, kulturtilbud, privat og offentlig service. Et sammenhængende butiksmiljø er ifølge vejledningen til planloven kendetegnet ved, at der kun er få og korte eller ingen gadestrækninger uden butikker og andre publikumsfunktioner. Der skal tages udgangspunkt i butikker som primært grundlag for en ændret afgrænsning og øvrige kunde- og publikumsorienterede funktioner som understøttende funktioner. Det afgørende er, at bymidten udvikles inde fra og ud som en sammenhængende bymidte. De områder, der kan inddrages i bymidten, skal derfor være områder, der støder op til den nuværende afgrænsning.



Kortet viser den eksisterende bymidte i Nexø.

Med blå skråskravering er vist forslaget til en udvidelse af bymidten.

Den røde markering viser den ønskede placering for en REMA 1000 butik.

REMA 1000 har ladet udarbejde notatet "Udvidelse af Nexø bymidte" dateret 08.03.2019. Der argumenteres i notatet med, at Nexø bymidte både kan udvides i nordlig retning ud mod Nexø Mole og i sydlig retning langs havnebassinene og Søndre Landevej ud til Søbækken. Det beskrives, at der netop vil være tale om en udvidelse af bymidten indefra og ud og mod områder, der har en vis koncentration af bymidtefunktioner. Det nævnes endvidere, at ved at inddrage områderne både mod nord til Nexø Mole og mod syd ud til Søbækken som en del af Nexø bymidte vil der blive skabt mulighed for at etablere flere publikumsorienterede funktioner.



Området til venstre i billedet (mellem havnebassinene og Søndre Landevej) foreslår REMA 1000 bliver udlagt som bymidte.

Administrationens bemærkninger

Det er administrationens vurdering, at den foreslåede udvidelse af Nexø bymidte mod syd, herunder ønsket om at etablere en REMA 1000 butik ved Søbækken, strider mod princippet om at bymidter skal udvides indefra og ud. Hensigten med dette princip er sikre levende bymidter med korte afstande mellem butikker, cafeer, kulturtilbud og andre publikumsorienterede attraktioner, således at der skabes synenergi i bymidten til gavn for livet og mangfoldigheden i bymidten.

Det er endvidere administrationens vurdering, at en udvidelse af Nexø bymidte mod syd over en længere strækning ud til Søbækken kolliderer med de igangværende initiativer og ønsker om at få mere liv på de centrale dele af Nexø Havn og Nexø Mole, der finder sted under projektet Områdefornyelse Nexø. I en senere fase i Nexø Mole-områdefornyelsen kan det overvejes at inddrage dette nordlige område i Nexø bymidte.

Hvorvidt en langstrakt udvidelse af Nexø bymidte til Søbækken vil være lovlig, vil i princippet først kunne blive endeligt afklaret, hvis planlægningen besluttet politisk, og at afgørelsen herefter bliver påklaget til Planklagenævnet. - Administrationen kan oplyse, at en tidligere afgørelse fra Bornholms Regionskommune om tilladelse til en REMA 1000 ved Søbækken blev

påklaget og kendt ugyldig af Natur- og Miljøklagenævnet. Afgørelsen, som er fra 2015, er vedlagt som bilag.

Særlig forhistorie om Netto ved Søbækken i Nexø

Redegørelse for at Netto i 2004 har kunnet placere en butik ved Søbækken i Nexøs sydlige udkant fremgår af et bilag til dette dagsordenspunkt.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 16: Opfølgning. BATs budget 2019 pr. 31. juli 2019.

Bilag

Samlet handleplan og underskudsafdrag inkl. leasing

Åbent punkt

16 Opfølgning. BATs budget 2019 pr. 31. juli 2019.

00.30.12Ø00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	16	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Der gives en opfølgning på BATs budget pr. 31. juli 2019.

Der var ved årets begyndelse beregnet en ubalance på budgettet på 3,6 mio. kr. Der blev i februar vedtaget tiltag til både at øge indtægterne samt reducere udgifterne ved en ændring i køreplanerne fra efteråret 2019. Ud fra dette forventes det, at året ville ende med et underskud på 1,8 mio. kr.

Ved opfølgningen pr. 31. juli 2019 forudses et samlet underskud på 4,4 mio. kr. Det skyldes, at der ud over den oprindelige reducerede ubalance på 1,8 mio. kr. forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr.

Desuden lægges der i sagen op til en opretningsplan i eget BAT regi.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- a) budgetopfølgningen pr. 31. juli 2019 samt de administrative foreslåede besparelser om optimering af køre- og vagtplaner tages til efterretning.
- b) besparelsesforslag om øvrige afledte driftsmæssige besparelser, ved køb af 6 store og 4 mini rutebusser tages til efterretning såfremt, at anlæggsforslag til budget 2020 om indkøb af 6 store og 4 mini rutebusser politisk vedtages.
- c) besparelsesforslag på, at rute 7+8 reduceres til alene at køre i sommerperioden 1/6 - 31/8 godkendes. I 2020 vil den dog køre fra 2/5 - 31/8 grundet eksisterende køreplan.
- d) det forventede overskud i 2020 og overslagsårene bruges til hurtigere at afdrage BATs samlede underskud, da opretningsplanens effekt samlet forventes at være et engangsbeløb på ca. 2.6 mio. kr. til indhentning af forventet øget underskud fra 2019.

Natur- og Miljøudvalget den 24. september 2019:

- a) og b) Taget til efterretning.
- c) og d) Anbefalet.

Niclas Fick afventer sin stillingtagen.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

Indstilling a) anbefales
Indstilling b-d indgår i budgettet.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Indstilling a) taget til efterretning.
Indstilling b-d indgår i budget 2020.

Sagsfremstilling

Der var fra årets begyndelse beregnet en ubalance på budgettet på 3,6 mio. kr. Der blev herefter vedtaget tiltag til både vil øge indtægterne samt reducere udgifterne ved en ændring i køreplanerne ved køreplansskiftet. Det er, ud fra dette, forventeligt at året vil slutte med et underskud på 1,8 mio. kr., som afdrages over de kommende år, når besparelserne slår fuldt igennem. Ved opfølgningen pr. 31. juli 2019 forudses imidlertid et samlet underskud på 4,4 mio. kr. Det skyldes, at der ud over den reducerede ubalance på 1,8 mio. kr. også forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr.

Merforbruget vedrører især løn- og personaleudgifterne samt udgifter til eksterne vognmænd. Merforbruget på løn skyldes en række faktorer. Dels efterbetalinger fra 2018 som følge af lokalaftale for servicetrafikken, dels udbetaling af ikke afholdt ferie og 6. ferieuge grundet i langtidssygdom samt en højere sygefraværspcent end forudsat. Dertil har det været nødvendigt med vikardækning på administrationsområdet ved langtidssygdom. Der var ved budgetlægningen indregnet en sygefraværspcent på 3,5 % mens den ultimo juli ligger på samlet 5 %.

Der har også i en periode været et overskud af bemanning ved overgang af IGU'ere og servicechauffører til hovedgruppen af chauffører, som først udjævnes i efteråret. Dertil har der været andre personaleudgifter, der har oversteget forventningen. Der er blandt andet udgifter til beklædning på 0,2 mio. kr. mere end forudsat samt rejseudgifter på knap 0,1 mio. kr. fra tidligere år.

Der er afviklet på den skyldige akkumulerede afspadsring fra de foregående år, der var forudsat afviklet over to år og der er ultimo juli afviklet ca. 1.100 timer netto, således at restsaldoen er på 3.500 timer. Der er afviklet yderligere timer i august (er under opgørelse).

Merforbruget vedrørende eksterne vognmænd skyldes nedbrud på eget materiel, hvorfor det har været nødvendigt at hyre eksterne til at dække nogle ruter. Udgifterne hertil opvejes kun delvist af færre udgifter til brændstof og afvikling af afspadsring.

For andre poster er der mindre udsving. Forbruget til brændstof og værksted ligger i første halvår lidt under forventet forbrug ligesom indtægterne ligger foran det forventede på nuværende tidspunkt. Servicekørslen er i år fuldt indregnet i afregningen til øvrige centre og belaster ikke BATs budget.

BATs budget følges fortsat ved månedlige opfølgingsmøder herunder udviklingen i udgifter og indtægter.

Angående lønudgifter ses der fortsat på sammensætningen af bemanningen i fastansatte og timelønnede for den bedste tilrettelæggelse samt mulighed for fleksibilitet. Dertil er indledt et arbejde med optimering af køre- og vagtplaner. For så vidt gælder materiellet vil det blive svært at forudsige kommende udgifter idet en del af materiellet er slidt. Der er til brug ved

budgetforhandlingerne udarbejdet udvidelsesforslag samt alternative anlægsforslag vedr. udskiftning af de ældste busser.

Jf. de spareforslag, der blev vedtaget af Natur- og Miljøudvalget den 5. februar 2019 vedr. ubalancen i BATs budget, tilpasses bemanningen i efteråret 2019 hertil. I vinterkøreplanen 2019/2020 er yderligere tiltag medtaget vedr. rute 23, med effekt fra efteråret 2019. Med de allerede planlagte/gennemførte tiltag og påbegyndt vinterkøreplan vurderes det ikke, at det i indeværende år er muligt at indhente det nuværende merforbrug på 2,6 mio. kr. Herunder også på grund af opsigelsesvarsler, vagtplanlægning mv. Det betyder, at det samlede underskud fra i år i stedet må afdrages over de kommende år. Der er til brug for indhentning af de yderligere ca. 2,6 mio. kr. udarbejdet et mini-katalog af tiltag, der kan få effekt i 2020.

Tiltag og udfordringer i 2020

I 2020 fortsættes de igangsatte tiltag i vinterkøreplanen og ligeledes i den kommende sommerkøreplan.

Udfordringerne i 2020 forudses især at vedrøre materiel, hvor nedbrud på dette både kan give større udgifter til reparationer end det, der er afsat budget til samtidig med, at det kan være nødvendigt at gøre brug af eksterne vognmænd i større omfang end forudsat. Med en aldrende vognpark må der, såfremt der ikke sker udskiftning i materiel forudses øgede udgifter til reparationer.

Indtægterne har i årets første 7 måneder ligget højere end budgetteret. Der er i spareforslagene fra februar indregnet en forventet nedgang i indtægter som følge af den reducerede kørsel. Om nedgangen bliver større eller mindre er svært forudsigeligt, men vil kunne indvirke negativt på balancen, såfremt besparelserne medfører en større afgang af passagerer end forudsat. Det vil kunne medføre, at det tager længere tid at afdrage underskud fra i år samt påvirke muligheden for at opnå balance i budgettet.

Yderligere tiltag:

Ud over tiltagene i handleplanen fra februar er nedenfor et katalog af nyudarbejdede besparelsesforslag. Herunder opsummering af forslagene.

Forslag vedrørende driften:

- Optimering af køre- og vagtplaner – fastlægges først endeligt den 23. september 2019
- Rute 7+8 reduceres til alene at køre i sommerperioden 1. juni – 31. august 2019

Optimering af køre- og vagtplaner anslås, at kunne give en årlig besparelse på mellem 1,0 og 1,2 mio. kr. Der vil ikke være nogle servicemæssige konsekvenser, men det kan betyde færre ansatte. Der arbejdes endnu med dette og besparelspotentialet er et foreløbigt skøn. Forslaget kan få fuld effekt fra 2020.

Rute 7+8 kører på nuværende tidspunkt fra 2. maj til 29. september. Dette vil betyde, en reduktion i betjeningen på ruterne uden for højsæsonen. I 2020 vil der ske en delvis implementering af forslaget, da ruten er lagt i køreplanen frem til 31. august. (Besparelsesforslag NMU-57-01 indeholder ligeledes en reduktion vedr. ovenstående rute – disse forslag kan vælges uafhængigt af hinanden). Der forventes kun mindre tab i indtægter, da der findes alternative busruter.

Samlet ventes ovenstående, at kunne give en besparelse på op mod 2,2 mio. kr. i 2020 og 3,3 mio. kr. i 2021, såfremt alle forslagen gennemføres fuldt ud. Der kan vælges et eller flere forslag, til i en periode eller fremadrettet, at bidrage til hurtigere at nedbringe underskuddet hos BAT.

Ud over ovenstående kan der, afhængigt af, hvorvidt der vælges et af forslagene vedr. anskaffelse af nye busser, hentes følgende besparelser:

- Salg af servicebusser. Dette indgår i anlægssummen i anlægsforslagene til budget 2020. Vælges det ikke at anskaffe nye busser med budget 2020, vil et salg af servicebusserne kunne give en engangsindtægt på ca. 240.000 kr. Servicekørslen vil fremadrettet alene ligge hos private entreprenører.
- Øvrige afledte driftsmæssige besparelser ved køb af 6 store og 4 mini rutebusser. Såfremt der vælges forslag om, at anskaffe seks nye rutebusser og fire minirutebusser, vil der være et mindre behov for værkstedsaktiviteter. Dette indgår ikke i de beskrevne anlægsforslag og vil derfor være en besparelse ud over besparelse på brændstof. Dette forslag vil kunne gælde fra 2021. Der forventes en besparelse på godt 300.000 kr., idet der er taget højde for, at der lejlighedsvis kan blive brug for at benytte eksterne værksteder.

Katalog ny-udarbejdede besparelsesforslag:

Forslag til mulige besparelser	Beløb 2020	Beløb 2021	Beløb 2022	Servicemæssige konsekvenser	Øvrige bemærkninger
Salg af busser 9 store rutebusser og 4 mini busser (OST)	510.000	0	0	Ingen	Bedste skøn ud fra brugt markedet p.t. Forudsat indkøb af 6 store og 4 mini rutebusser (Se anlægsforslag budget 2020) Provenu af salg indgår også her i de samlede beregninger og kan kun indgå en gang. Hvis salg lægges ind i et udbud af indkøb, kan der evt. opnås en bedre værdi. Desuden vil der heller ikke skulle findes direkte købere.
Øvrige afledte driftsmæssige besparelser ved køb af 6 store og 4 mini rutebusser	0	328.000	328.000	Ingen, da nye busser vil betyde mindre værkstedbehov	Forudsat køb af nye 6 store og 4 mini rutebusser i 2020. Evt. nye busser forventes kun, at blive leveret ultimo 2020. Anlægsforslag indkøb af nye busser også nævnt i egen anlægssag budget 2020. Dog vil det i perioder kunne betyde øget indkøb af eksterne værksteds ydelser. Hvorfor lønudgiften skønnes at slå igennem med 80 %.
Optimering af køre- og vagtplaner	1.152.000	1.152.000	1.152.000	Ingen, kan betyde færre ansatte. Dog stadig et meget usikkert skøn. Kender det færdige resultatet den 23. september 2019.	P.t. ud fra et skøn da der i september 2019 arbejdes med helt nye principper i udarbejdelse af køreplanerne og optimering heraf. Der arbejdes i dag med 43 vagter på hverdage og i weekender helligdage og skolefridage 19 vagter. I dette skøn er der indregnet en reducere med 3 vagter. Omregnet til 3 årsværk.
Indskrænke rute 7+8 til kun, at køre i sommerperiod en fra 1/6 - 31/8 (hovedsæson)	1.080.000	2.124.000	2.124.000	Vil betyde en reducere med 11 ugers kørsel og en indskrænkning til kun at virke i ferie høj sæsonen. Dog i 2020 vil den køre fra 2/5 - 31/8 grundet eksisterende køreplan)	I 2020 normalt fra 2/5 - 29/9. I budget 2020 er der allerede andre besparelsesforslag til køreplanreducere. Der er ikke taget højde for evt. billetindtægter, men da der findes alternative busruter forventes tab minimalt.

I alt	2.742.000	3.604.000	3.604.000		
-------	-----------	-----------	-----------	--	--

Note: Der foreligger besparelsesforslag til budget 2020, som ligger ud over disse forslag. Opretningsplanens effekt skal samlet være et engangsbeløb på ca. 2.6 mio. kr. til indhentning af forventet øget underskud fra 2019, hvorfor overslagårene evt. kan tænkes ind i fremtidige budgetbesparelser, hurtigere afdrag m.m.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Opretningsplan tager højde for ubalancen pr. 31. juli 2019 som derved hentes hjem i 2020.

Forudsætningen for BATs opretningsplan, er nyindkøb af 6 store og 4 mini rutebusser jf. anlægsforslag fremsendt til politisk behandling i budget 2020.

Af vedhæftede bilag (Samlet handleplan og underskudsafdrag inkl. Leasing), kan der ses på genopretningsplanens budgetmæssige indvirkning. Der er i beregningsforudsætningerne heri indregnet øget vedligeholdelse af busser i 2020 (2,5 mio. kr.). Dette indgår dog ligeledes som et opprioriteringsforslag samt i anlægsforslag til budget 2020, om øget vedligehold af busser i 2020. Dvs. besluttet det i budget 2020 at give denne driftsbevilling til øget vedligehold af busser, vil dette få en positiv effekt på genopretningsplanen og denne være i plus allerede i 2021.

Genopretningsplan vil ud fra de indlagte budgetmæssige forudsætninger se ud som:

Medtaget besparelsesforslag til reducere af rute 7+8, i 1.000 kr.

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
-4.355	-4.114	-218	3.678	7.574	11.470	15.366

Ikke medtaget besparelsesforslag til reducere af rute 7+8, i 1.000 kr.

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
-4.355	-5.194	-3.422	-1.650	122	1.894	3.666

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 17: Anlæg - Løsning af logistik for BATs fremtidige virke, ved fraflytning fra Remisen

Bilag

Anlægsforslag 1. Remisen

Anlægsforslag 2. Rabækken

Anlægsforslag 3. Nyt anlæg

Åbent punkt

17 Anlæg - Løsning af logistik for BATs fremtidige virke, ved fraflytning fra Remisen

00.30.08G01-0013

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	17	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget indstiller
Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I 2018 besluttes det, at BAT skulle fraflytte deres aktiviteter ved Remisen. Værksted er flyttet til Nyboes auto, men der mangler stadig at få endelig afklaring af flytning af tankanlæg og genetablering af ny vaskehal samt etablering af ny busholdeplads som erstatning for nuværende grusparkerings på Nordre Kystvej 7. BAT har nu undersøgt muligheder for løsning og fremlægger tre løsningsforslag.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- Sagen oversendes til budget for 2020.
- Der tages stilling til de tre løsningsforslag.

Natur- og Miljøudvalget den 24. september 2019:

a) Anbefalet.
b) Leif Olsen og Ole Rødvig anbefaler løsningsforslag 2. Torben Rønne Larsen anbefaler løsningsforslag 3. Niclas Fick og Else Merete Knoop afventer deres stillingtagen.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

Alternativt løsningsforslag er indarbejdet i budget 2020.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Alternativt løsningsforslag er indarbejdet i budget 2020.

Sagsfremstilling

I 2018 bliver BAT pålagt at fraflytte Remisen, der benyttes som busværksted og klargøring.

Der indgås en aftale med Nyboes Auto på Åkirkebyvej om at leje værkstedsfaciliteter. BAT råder derfor over to baner til busser hos Nybos auto.

BAT benytter stadig Remisen til vask og klargøring, men al vask og klargøring af busser sker på åben plads efter eksisterende vaskehal blev nedrevet og denne blev ikke genetableret på Remisen grundet en større olieforurening blev konstateret på stedet samt efter olieoprensning planerne om BATs fraflytning herfra. Nuværende vaske- og klargøringsfaciliteter er p.t. ikke optimale da vask om vinteren ved bl.a. frostvejr ikke er muligt, øvrige vaskefaciliteter har p.t. ikke har været mulige at finde. Ligesom tankanlæg stadig forefindes på Remisen.

Parkering er på grus arealet, beliggende på Nordre Kystvej 7. Arealet er lejet af Rønne Havn, hvor der er en lejekontrakt med et års opsigelse. I planen om udvikling af Rønne By og Havn indgår både Remisen og parkeringsarealet ved Nordre Kystvej 7. BAT risikerer derfor at blive opsagt, også på parkeringsarealet med kort varsel.

Værkstedsfaciliteten på Remisen er fraflyttet. For at kunne foretage en hel fraflytning, skal der findes en anden løsning på placering af tankanlægget. En løsning kunne være at flytte det til parkeringsarealet på Nordre Kystvej, hvor busserne i dag er parkeret. Etablering af tank og påfyldningsplads kræver en investering på ca. 300.000,00 kr. til sandfang, olieudskiller, påfyldningsplade og lys. Det er ikke en god businesscase, på en lejet grund med et års opsigelse samt planerne om byudvikling.

En kortsigtet løsning vil være at indgå en aftale med olieselskabet YX om tankning af busser, på deres anlæg placeret hos Bech Hansen og Studsgaard. Bornholms Regionskommune har imidlertid en indkøbsaftale med Q8, der udløber i maj 2020. BAT kan på denne baggrund ikke for nuværende indgå en aftale om tankning hos YX. At tanke på Q8 på Nordre Kystvej er ikke en mulighed pga. pladsforholdene samt, at de ikke har en High speed pumpe, så tankning vil tage uforholdsmæssig lang tid.

Ved at skulle køre fra Rønne Havn til henholdsvis Nyboes Auto på Åkirkebyvej og til Vej og Park på Sandemandsvej for vask, får BAT en beregnet årlig merudgift på 1,2 mill. Kr. alene til dækning af tomkørsel. Det er derfor vigtigt, for at etablere den økonomisk set mest optimale drift, at samle administration, drift, vedligeholdelse og værksted på en, eller meget få lokationer.

BAT fremstiller tre anlægsforslag til løsning af de logistiske udfordringer, der også er vedhæftet som bilag til denne sag.

Løsningsforslag 1:

Fraflytning Remisen, parkering på grus arealet på Nordre Kystvej, busvask hos Vej og Park på Sandemandsvej. Tankning af busser hos YX på Bådehavnsvej pr. 1. maj 2020 er forudsat, at BRK (BAT) ikke er en del af den nye SKI-aftale. Skal betragtes om en kortsigtet her og nu løsning, afhængig af byudviklingsprojekt m.m. men vil betyde at BAT kan komme helt væk fra Remisen nu.

Driftsbevilling	
Afledt udgift til ekstrakørsel	1.200.000

Anlægsbevilling	
Ny vaskehal på Sandemandsvej	3.000.000

Løsningsforslag 2:

12 busser forbliver på Rønne Havn (Findlandsvej), resterende flyttes fra Nordre Kystvej til Rabækken, administration, drift m.v. forbliver på Munch Petersensvej. Værksted hos Nyboes Auto.

Der er mulighed for at leje et areal på 4000 m² Rabækkevej i Rønne Syd. Her forefindes desuden en eksisterende hal på 480 m², hvor der kan indrettes klargøring, busvask, dæk montering/opbevaring samt tankanlæg. Det er en uisoleret hal hvor der skal foretages ombygning, pladsen er befæstet og der skal opstilles en kontor pavillon til mandskabsfaciliteter.

Tankanlæg opstilles i forbindelse med vaskehallen, så der ikke skal etableres særskilt påfyldningsplads, sandfang, olieudskiller og afløb. Der skal etableres kloak, sandfang, olieudskiller og vandgenindvinding i forbindelse med vaskehal.

Tidshorizonten fra indgåelse af aftale til lejemålet kan ibrugtages er ca. seks måneder. BAT foreslår at der indgås en lejeaftale på minimum fem år.

Ved fraflytning af Remisen og grusparkeringen på Nordre Strandvej vil der være en afledt udgift til ekstrakørsel fra Rabækkevej til start og slut på ruter. Vi udarbejder naturligvis den mest optimale vagtplan, så udgiften minimeres.

Der vil være en årlig driftsbevilling og en anlægsbevilling i forbindelse med flytning.

Driftsbevilling

Husleje årligt – befæstet areal + Hal	282.000
Afledt udgift til ekstrakørsel	1.520.000
Mindre omkostning til leje af grus parkeringen på Nordre Kystvej 7	-97.860
I alt	1.704.140

Anlægsbevilling

Ombygning af vaskehal	660.000
Kloak, sandfang og olieudskiller, afløb i vaskehal	350.000
Vandgenindvinding i vaskehal	250.000
Kontor pavillon	300.000
I alt	1.560.000

Løsningsforslag 3:

Der etableres et busanlæg, hvor parkering, værksted, vask, chaufførfaciliteter og administration samles på en lokation. En mulig placering kunne være i industriområdet på Kaj Mogensens Vej. Her vil skulle byggemodnes, etableres befæstet plads til parkering, bygges værksted, vaskehal og administration.

Der kræves en grund på minimum 12.000 m². En hal med værksteds og vaskefaciliteter på 550 m² og en mandskabs og administrationsbygning på 300 m². En estimeret pris vil være kr. 28,2 mio kr. eksklusive køb af grunden samt eventuelt udgifter til arkæologiske undersøgelser.

Estimeret groft overslag, uden byggegrund:

Emne	M2	Kr.	Kr.
Befæstet plads m. membran	12.000	1.000	12.000.000
Værksted og vaskehal 5 baner - 5*22 meter	550	8.000	4.400.000
Grav	1	1.500.000	1.500.000
Kontor og mandskabsfaciliteter	300	15.000	4.500.000
Fjernvarme	1	200.000	200.000
El inkl. Fremføring og tilslutning	1	430.500	430.500

Kloak, olieudskiller, sandfangvandgenindvinding	1	800.000	800.000
Ventilation i værksted og administration	1	450.000	450.000
Lifte	2	200.000	400.000
Diverse hegn, låger, overvågning, projektering og myndighedsgodkendelse, flytning af tankanlæg m.v.			3.505.000
Pris excl. Moms (2019)			28.185.500

Ved at vælge denne løsning bliver BAT samlet på samme sted og der spares husleje til Rønne Havn, Nyboes Auto og Munch Petersensvej 2. Samlet set en mindre driftsudgift på kr. 1.165.200 årligt, det vil dog samtidig betyde en merudgift til ekstrakørsel på kr. 1.520.000, beregnet ud fra nuværende køreplan.

Ved fremtidig implementering af el-busdrift vil ladefaciliteter m.v. med fordel ligeledes kunne etableres på dette anlæg.

En placering på Kaj Mogensens Vej indebærer samlet en besparelse i omfang af mellem 8 og 16 minutter pr. vagt i forhold til nuværende placering, da nuværende gangtid i vagterne udgør ved at samle mødested på afgangssted. I stedet vil der forekomme tomkørsel til og fra rutenet, men med forslaget vil der ud over gangtid fra nuværende vagter, være en besparelse på den tomkørsel flytningen til Nyboes auto for værkstedet har genereret. Samtidigt vil der helt naturligt blive taget udgangspunkt i eventuelle omlægninger af ruternes startplacering, der i dag alle er på enten Rønne Havn eller på grus arealet ved Remisen, som vil indgå positivt, hvorfor en merudgift for tomkørsel kan holdes inden for samme økonomiske ramme som i dag, eller endda billigere afhængigt af tilrettelæggelsen af kørslen.

Ved at beslutte dette forslag vil BAT få langt mere fremtidssikrede driftsforhold, der både praktisk og økonomisk er langt bedre end de nuværende.

Driftsbevilling	
Afledt udgift til ekstrakørsel (beregnet ud fra nuværende køreplan)	1.520.000
Mindre omkostning husleje m.v. eksisterende bygninger og pladser	-1.165.200
Pauselokale på Rønne Havn	72.000
	426.800

I dette forslag samles BAT et sted, administration, klargøring, værksted og parkering. Den nuværende bygning på Munch Petersens Vej 2, 3700 Rønne, bliver ledig og kan bruges til andre formål, eller sælges.

I alle tre tilfælde resterer 400.922 kr. på bevilling XA-6037231120 BAT, éngangsudgift ifm. flytning fra Remisen.

Som den mest optimale løsning anbefaler løsningsforslag 2 eller 3. Løsningsforslag 1 skal betragtes om en kortsigtet løsning afhængig af byudviklingsprojekt m.m.

Økonomiske konsekvenser

Der resterer 400.922 kr. på bevilling XA-6037231120 BAT, éngangsudgift ifm. flytning fra Remisen.

Løsningsforslag 1: Driftsbevilling 1.200.000 kr. – Anlægsbevilling 3.000.000 kr.

Løsningsforslag 2: Driftsbevilling 1.704.140 kr. – Anlægsbevilling 1.560.000 kr.
Løsningsforslag 3: Driftsbevilling 426.800 kr. – Anlægsbevilling 28.185.500 kr.

Supplerende sagsfremstilling

-

**Punkt 18: Anlægsbevilling til istandsættelse af varmtvandsbassinet på
Rehabilitering Sønderbo**

Åbent punkt

18 Anlægsbevilling til istandsættelse af varmtvandsbassinet på Rehabilitering Sønderbo

09.01.07G01-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	18	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

I forbindelse med myndighedskrav til varmtvandsbassinet på Rehabilitering Sønderbo blev der ved vedtagelsen af budget 2019 afsat et rådighedsbeløb på 2.000.000,00 kr. til projektering og udførelse af et nutidigt vandbehandlingsanlæg i henhold til nuværende myndighedskrav.

Der er meddelt en betinget godkendt dispensation fra miljømyndighederne, som tillader fortsat drift, dog på nedsat driftstid og antal brugere, frem til 31. oktober 2021.

Center for Ejendomme og Drift søger om en anlægsbevilling til realisering af projektet.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- a) der gives en anlægsbevilling på 2.000.000,00 kr. til projektering og udførelse af vandbehandlingsanlægget til varmtvandsbassinet på Sønderbo. Anlægsbevillingen svarer til det i budgettet afsatte rådighedsbeløb.
- b) anlægsbevillingen gives til Center for Ejendomme og Drift under Natur- og Miljøudvalget.

Natur- og Miljøudvalget den 24. september 2019:

Indstilling anbefalet.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2019 blev der afsat et rådighedsbeløb på 2.000.000,00 kr. til projektering og anlægsarbejder vedrørende lovliggørelse af

vandbehandlingsanlægget til varmtvandsbassinet på Sønderbo.

Et varmtvandsbassin skal kunne opvarmes til over 35 grader med en samlet filtreringstid på maksimalt 1 time af den samlede vandmængde i bassinet.

Følgende krav til omsætningstiden og den cirkulerende vandstrøm i bassinet skal derfor overholdes i svømmebadets åbningstid/brugstid:

Bassin	Vand-temperatur	Cirkulerende vandstrøm til bassin, minimum	Maksimal omsætningstid
Varmtvandsbassin, vanddybde $\leq 1,5$ m	> 34 °C	59 m ³ /h	1 time

Disse krav overholder det eksisterende vandbehandlingsanlæg ikke.

Det kan derfor ikke tillades, at bassinet fortsat holder en vandtemperatur over 34,0 °C. Hvis bassinet fremadrettet ønskes at drives som et varmtvandsbassin $\geq 34,0$ °C skal det have en maksimal omsætningstid på ½ time.

Vandbehandlingsanlægget er dimensioneret til kun at kunne klare en samlet cirkulerende vandstrøm på op 30 m³/h og derfor har vandbehandlingsanlægget således ikke en tilstrækkelig kapacitet til at kunne overholde den nugældende kravværdi.

Bornholms Regionskommune gav på den baggrund den 31. oktober 2018 en 3-årig dispensation for krav til omsætningstiden, således at omsætningstiden i bassinet kan accepteres til at være 2 timer mod det krævede 1 time. Der må i dispensationsperioden ikke ske væsentlige overskridelser af krav til vandkvaliteten og de hygiejniske forhold i bassinet. Samtidigt må badebelastningen i bassinet ikke overskride 16 personer pr. time.

Følgende krav til den maksimale badebelastning må derfor ikke overskrides i svømmebadets åbningstid/brugstid:

Bassin	Vand-temperatur	Cirkulerende vandstrøm til bassin, minimum	Maksimal badebelastning
Varmtvandsbassin, vanddybde $\leq 1,5$ m	> 34 °C	2,5 m ³ pr. time pr. person, der benytter bassinet inden for 1 time	16 prs./time

Overordnet skal vandbehandlingssystemet opgraderes omkring større rørdimensioner, flere vanddyser i bassinet, nyt filtersystem, som tilsammen giver en kortere omsætningstid. Derudover skal der etableres et nyt kemikalierum.

Der må påregnes følgearbejder på bygningen og bassinet under udførelsen. Omfanget af disse udgifter kendes pt. ikke, men det vurderes at de kan afholdes inden for budgetrammen.

Arbejdet forventes gennemført i 2020, med opstart omkring påske, i den periode hvor belastningen på svømmebassinet er mindst.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om en anlægsbevilling på 2.000.000,00 kr. til projektering og anlægsarbejder vedrørende vandbehandlingsanlægget på Rehabilitering Sønderbo, idet der er afsat

rådighedsbeløb til formålet i det vedtagne budget for 2019. Beløbet er baseret på overslagsberegninger.

Opgaven skal projekteres og udbydes af ekstern rådgiver i hovedentreprise. Detaljeret projektmateriale udarbejdes derfor efter bevillingsbehandling.

Der afsættes 1,5 procent af anlægssummen, svarende til 30.000 kr., til intern projektstyring. Der afregnes endeligt med Ejendomsservice efter medgået tid.

Anlægsbevillingen kan overordnet specificeres på følgende hovedposter:

Budget i hele kroner	2019
Ekstern rådgivning	100.000 kr.
Intern projektstyring	30.000 kr.
Håndværkerudgifter	1.870.000 kr.
I alt	2.000.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling

Punkt 19: Anlægsbevilling til fugning på Gudhjem Havn – ændring af faglig tilgang

Åbent punkt

19 Anlægsbevilling til fugning på Gudhjem Havn – ændring af faglig tilgang

08.00.00S49-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	19	

Hvem beslutter

Natur- og Miljøudvalget indstiller

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. marts 2018 en anlægsbevilling på 750.000 kr. til fugning på Gudhjem Havn. Bevillingen blev givet til forstærkningsarbejder, som skulle opføres efter en bestemt arbejdsmetode.

Center for Natur, Miljø og Fritid indstiller, at den faglige tilgang i projektet ændres, og at det resterende rådighedsbeløb anvendes på regulært fugearbejde på de mest udsatte dele af kajstrækningerne i havnen.

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren indstiller, at

- det resterende rådighedsbeløb på 552.892 kr. anvendes til regulært fugearbejde på de mest udsatte dele af kajstrækningerne på havnen.

Natur- og Miljøudvalget den 24. september 2019:

Indstilling anbefalet.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:

Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. marts 2018 en anlægsbevilling på 750.000 kroner til fugning på Gudhjem Havn. Projektet havde fokus på opstart af det planlagte klimasikringsprojekt, som omfatter et forstærkningsarbejde, der sigter mod at gøre havnekonstruktionerne mindst 30 % stærkere, end da de blev opført for over 100 år siden. Ved meddelelse af anlægsbevillingen fremgik det af projektbeskrivelsen, at der ville blive

anvendt en metode, der indbefatter udfræsning af fuger, udfugning med ekspanderende specialmørtel samt i-boring af rustfri ståltrækstænger.

I efteråret 2018 blev arbejdet igangsat. I et mindre område på kajen, på hjørnet hvor bølgeskærmen afsluttes ud mod indsejlingen blev rustfri stål-trækstænger i-boret. Samtidigt startede man fjernelse af den eksisterende runde kappe af beton på bølgeskærmen på toppen af muren og blotlæggelse af den inderste del af bølgeskærmen bestående af granitblokke og mellemliggende fuger. Efterfølgende blev arbejdet afsluttet med i-boring af rustfri stål-trækstænger på toppen af bølgeskærmen. Dette arbejde blev udført på en strækning af bølgeskærmen længst mod øst. Man havde nået at udføre arbejde for 207.700 kr., da man stoppede i efteråret 2018.

Efterfølgende har man i Center for Natur, Miljø og Fritid indhentet nye faglige vurderinger af havneværkernes tilstand og det planlagte sikringsarbejde. Anbefalingerne peger på et behov for akut sikring af kajstrækninger og mure på hele havnens areal i form af regulært fugearbejde med udbedring af forvitrede fuger og revner i både kajanlæg og bølgeskærm. Dette arbejde vil sikre mod yderligere nedbrud i form af frostsprængninger og skader ved stærk pålandsvind. Ydermere mindskes indtrykket af manglende vedligehold og forfald som præger denne del af havnen i dag. Anbefalingerne ligger i tråd med ønsker fra brugerrådet.



Billede 1: Strækning med behov for sikring via regulært fugearbejde.



Billede 2: Strækning hvor den inderste del af bølgeskærm er blotlagt, herunder er den runde kappe på toppen fjernet. Dette arbejde er udført under bevillingen, men mangler afsluttende fugning.

De to strækninger hvor der er udført arbejde under bevillingen vil i det videre arbejde med klimasikringsprojektet fungere som en form for prøvefelter med eksempler på hvordan sikringsarbejdet kan gribes an.

Økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. marts 2018 en anlægsbevilling på 750.000 kr., finansieret af renoveringspuljen til havne uden for Rønne.

Projektets økonomi udgør på nuværende tidspunkt:

	Kroner
Rådighedsbeløb	750.000
Forbrug 2018	-207.700
Indeksfremskrivning fra 2018 til 2019	10.592
Korrigeret budget 2019	552.892

Der er i 2018 udført arbejde med afrensning af muren til bund samt nedbrydning af den buede top på den del af muren, der vender ud mod indsejlingen, for i alt 207.700 kr.

Center for Natur, Miljø og Fritid anbefaler, at den faglige tilgang i projektet ændres, således at det resterende rådighedsbeløb på 552.892 kr. anvendes til regulært fugearbejde, i stedet for den arbejdsmetode der oprindeligt var planlagt til udførelse af projektet.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 20: Likviditetsoversigter pr. 30. september 2019

Bilag

Beholdninger pr. 30. september 2019

Grafisk oversigt over udviklingen i beholdninger

Åbent punkt

20 Likviditetsoversigter pr. 30. september 2019

00.32.18G01-0007

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	20	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Oversigter over kassebeholdning og udvikling i beholdninger pr. 30. september 2019

Indstilling og beslutning

Koncerndirektøren for økonomi indstiller,

- at likviditetsoversigterne tages til efterretning.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne for økonomistyring forelægges Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget og kommunalbestyrelsen hver måned oversigter over udviklingen i kassebeholdningen.

Der er bilagt to oversigter. Den første oversigt (bilag 1) viser den faktiske beholdning ultimo maj 2019, den gennemsnitlige kassebeholdning over de seneste 365 dage og disponeringer herunder specifikationer. Den anden oversigt (bilag 2) viser en grafisk oversigt over udviklingen i den daglige beholdning og gennemsnitlige beholdning seneste 365 dage i år og sidste år.

Den seneste udvikling i kassebeholdningen:

Den faktiske beholdning på 121,6 mio. kr. er faldet med 1,0 mio. kr. i forhold til sidste opgørelse pr. 31. august 2019.

Udviklingen i perioden er nogenlunde på linje med udviklingen i samme periode sidste år.

Den gennemsnitlige beholdning over de seneste 365 dage er på 264,9 mio. kr. Gennemsnittet er faldet med 6,1 mio. kr. i forhold til sidste opgørelse pr. 31. august 2019.

Kommunens målsætning om, at den gennemsnitlige likviditet over 365 dage minimum skal være 75 mio. kr. er opfyldt.

Udviklingen i kassebeholdningen i 2019:

Udviklingen i kassebeholdningen i 2019 vil løbende blive påvirket af kassefinansierede tillægsbevillinger, forventede mer-/mindreforbrug i året og forventet anvendelse af overførsler fra tidligere år.

Med budget 2019 blev der vedtaget et kassetræk på 11,3 mio. kr. Dertil kommer tillægsbevillinger der samlet set giver en tilførsel på 0,5 mio. kr. til kassen.

Forventninger i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. april 2019 er indarbejdet i opgørelsen af kassebeholdning med en forventet nettoeffekt på 14,6 mio. kr. vedr. drift og 47,2 mio. kr. vedr. anlæg.

Derudover bemærkes, at en vis andel af kassebeholdningen er reserveret til specifikke formål i 2019 og frem, som fx udskudt indfrielse af lån og midler reserveret til anlæg og ekstraordinære indsatser i budgetoverslagsårene. Det forventes, at Bofa i de kommende år skal investere som følge af ressourcestrategiplan 2019 mv.

Se bilag 1 for en nærmere gennemgang

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en renteindtægt af likvide aktiver på 2,15 mio. kr. i 2019. Der blev oprindeligt budgetteret med en renteindtægt på 2,9 mio. kr. i 2019. Faldet kan henføres til at beholdningen er faldende og lavere end forudsat ved budgetlægningen.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 21: Kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg om klima- og bæredygtighed

Bilag

Udpegning af medlemmer til § 17 stk. 4 udvalg om klima og bæredygtighed 24092019

Oplæg til kommissorium §17 stk 4 udvalg 30092019

Åbent punkt

21 Kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg om klima- og bæredygtighed

00.22.04A30-0053

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	21	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. juni 2019 at nedlægge det stående udvalg; Klima- og bæredygtighedsudvalget og i stedet oprette et særligt udvalg, der skal rådgive Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget på klima- og bæredygtighedsområdet. Kommissorium for det særlige udvalg behandles i forlængelse heraf.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- a) der under Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget nedsættes et § 17, stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed
- b) kommissorium for § 17 stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed godkendes
- c) kommunalbestyrelsen udpeger 3 politiske medlemmer af § 17. stk. 4-udvalget om klima- og bæredygtighed
- d) proceduren for at udpege ikke politiske medlemmer godkendes
- e) medlemmer af udvalget, der samtidig er medlemmer af kommunalbestyrelsen ikke vederlægges særskilt for arbejdet i § 17, stk. 4-udvalget
- f) medlemmer af udvalget, der ikke er medlemmer af kommunalbestyrelsen modtager diæter for at deltage i møder mv. i udvalget
- g) alle medlemmer af udvalget modtager befordringsgodtgørelse og eventuel rejsegodtgørelse efter gældende regler
- h) der ikke udbetales et særskilt formandsvederlag.
- i) økonomi til uddannelse, rejser og forplejning til § 17. stk. 4-udvalget godkendes

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Følgende medlemmer blev udpeget af kommunalbestyrelsen:

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. juni 2019 at nedlægge det stående udvalg; Klima- og bæredygtighedsudvalget og i stedet oprette et særligt udvalg, der skal rådgive Økonomi-, Erhverv- og Planudvalget på klima- og bæredygtighedsområdet. Vedhæftet dagsordenen er oplæg til kommissorium for det særlige udvalg.

Det særlige udvalg oprettes i henhold til styrelseslovens § 17 stk. 4. Det særlige udvalg for klima- og bæredygtighed har ikke beslutningskompetence, men kan alene komme med anbefalinger og rådgivning. Det foreslås, at udvalget refererer til Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget, men at det kan komme med anbefalinger til de stående udvalg i forhold til sager, der har et klima- og bæredygtighedssigte.

Inden valgperiodens udløb i december 2021 har det særlige udvalg primært til opgave at sikre udarbejdelsen af følgende strategier og planer:

- En ny (revideret) energistrategi
- En strategi for "grøn mobilitet"
- Formulering og revision af handleplaner under Bright Green Island visionen og de otte Bornholmermål

Medlemmer af § 17. stk. 4- udvalget om klima- og bæredygtighed

Et § 17 stk. 4-udvalg adskiller sig fra stående udvalg ved både at kunne bestå af medlemmer af kommunalbestyrelsen samt øvrige deltagere såsom eksperter og interessenter. Det særlige udvalg for klima- og bæredygtighed sammensættes af følgende faste medlemmer:

- Kommunalbestyrelsen udpeger 3 medlemmer
- 2 medlemmer udpeges blandt borgere på baggrund af en motiveret ansøgning
- Et medlem som repræsenterer energiproducenter på Bornholm
- Et medlem som repræsenterer erhvervslivet på Bornholm

Kommunalbestyrelsen udpeger repræsentanter fra ovenstående grupper. De politiske medlemmer udpeges på kommunalbestyrelsesmødet den 10. oktober 2019, når sagen om at oprette et § 17 stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed behandles. Kommunalbestyrelsen udpeger ligeledes formanden for udvalget blandt de politiske repræsentanter i udvalget.

Efter kommunalbestyrelsesmødet den 10. oktober 2019 opfordres udvalgte virksomheder og organisationer til at indstille to mulige repræsentanter – en mand og en kvinde, som kan blive medlemmer af udvalget. Borgere opfordres desuden til at indsende en motiveret ansøgning om at blive medlem af § 17 stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed. Mulige kandidater til § 17 stk. 4-udvalget skal være administrationen i hænde senest torsdag den 6. november 2019. På denne baggrund udvælger kommunalbestyrelsen på sit møde 28. november 2019 de sidste faste medlemmer af § 17 stk. 4-udvalget.

Antal møder

Der afholdes seks møder årligt. Udvalget kan imidlertid selv beslutte at afholde flere møder, hvis det er relevant i forbindelse med konkrete leverancer, opstart eller lignende.

Tidsplan

Den 2. oktober 2019	<ul style="list-style-type: none">Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget behandler punkt om at oprette et § 17 stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed og kommissorium for dette udvalg. Sagen sendes videre til Kommunalbestyrelsen.
Den 10. oktober 2019	<ul style="list-style-type: none">Kommunalbestyrelsen behandler punkt om at oprette et § 17 stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed og kommissorium for dette udvalg.Kommunalbestyrelsen udpeger politiske medlemmer og vælger formand til § 17 stk. 4-udvalg om klima- og bæredygtighed.Kommunalbestyrelsen udpeger de organisationer, som de vil bede om at opstille 2 kandidater (en mand og en kvinde) til § 17 stk. 4-udvalget.Kommunalbestyrelsen beslutter proceduren for at udpege medlemmer af § 17 stk. 4-udvalg
Den 6. november 2019	<ul style="list-style-type: none">Frist for at borgere kan indsende motiveret ansøgning om at blive medlem af § 17 stk. 4-udvalg samt for organisationer og virksomheder til at indstille en mandlig og kvindelig kandidat til at deltage i § 17 stk. 4-udvalg om klima og bæredygtighed.
Den 20. november 2019	<ul style="list-style-type: none">ØEPU indstiller til KB, hvilke ikke-politiske medlemmer af § 17 stk. 4-udvalget om klima- og bæredygtighed, udvalget anbefaler.
Den 28. november 2019	<ul style="list-style-type: none">Kommunalbestyrelsen udpeger ikke-politiske medlemmer af § 17 stk. 4-udvalget om klima- og bæredygtighed.
Den 16. december 2019	<ul style="list-style-type: none">Der afholdes første møde i § 17 stk. 4-udvalget om klima- og bæredygtighed.

Økonomiske konsekvenser

Medlemmer af udvalget, som samtidig er medlemmer af kommunalbestyrelsen vederlægges ikke særskilt for arbejdet i § 17, stk. 4-udvalget. Medlemmer som *ikke* er medlemmer af kommunalbestyrelsen modtager diæter, men modtager ikke erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for at deltage i møder mv. i udvalget. Alle medlemmer af § 17 stk. 4-udvalget modtager befordringsgodtgørelse og eventuel rejsegodtgørelse efter gældende regler. Der udbetales ikke et særskilt formandsvederlag.

Der afsættes 80.500 kr. til uddannelse og rejser gældende for 2020 og 2021. Alle udgifter til udvalget afholdes af bevilling 64 Politikere. Udgifter til mødeforplejning afholdes af kommunalbestyrelsen.

§ 17 stk. 4-udvalget om klima- og bæredygtighed kan anbefale til ØEPU, hvordan midler under Bright Green Island kan anvendes.

Regelgrundlaget for honorering af medlemmer af et § 17 stk. 4-udvalg

Medlemmerne af et § 17, stk. 4-udvalg vederlægges forskelligt, alt efter om den pågældende samtidig er medlem af kommunalbestyrelsen.

Medlem af kommunalbestyrelsen

Der kan modtages et udvalgsvederlag fastsat til en procentdel af borgmesterens vederlag. De samlede udgifter til udvalgs- og formandsvederlag må højst udgøre 275 % af borgmesterens vederlag. Træffer kommunalbestyrelsen ikke beslutning om et udvalgsvederlag til § 17, stk. 4-udvalget, anses de pågældende medlemmers arbejde i udvalget for at være dækket af deres faste vederlag som medlemmer af kommunalbestyrelsen. Der kan således ikke modtages diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for arbejdet i udvalget ved siden af det faste vederlag, selvom der ikke er fastsat et udvalgsvederlag.

Der ydes befordringsgodtgørelse og rejsegodtgørelse efter sædvanlige regler for kommunalbestyrelsen.

Reglerne om vederlag følger af kommunestyrelseslovens § 16, stk. 2 og stk. 10 samt vederlagsbekendtgørelsens § 7.

Ikke medlem af kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at medlemmer af § 17, stk. 4-udvalget, som ikke samtidig er medlem af kommunalbestyrelsen, modtager diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste eller begge dele på samme tid for deltagelse i udvalgets møder.

Der ydes befordringsgodtgørelse for deltagelse i møder og evt. rejsegodtgørelse for studieture uden for Bornholm efter samme regler som kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Reglerne om vederlag følger af kommunestyrelseslovens § 16a og vederlagsbekendtgørelsens §§ 4 og 5.

Formandsvederlag

Der kan kun udbetales et særligt formandsvederlag til et medlem af udvalget, som samtidig er medlem af kommunalbestyrelsen. Vederlaget fastsættes til en procentdel af borgmesterens vederlag.

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 22: Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S - ændring af ejerstrategi

Bilag

Ejerstrategi BEOF, ændring september 2019

Ejerstrategi BEOF vedtaget af KB den 20.12.2018

Åbent punkt

22 Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S - ændring af ejerstrategi

24.00.00P27-0016

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	22	

Hvem beslutter

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget indstiller
Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S har foreslået enkelte ændringer i ejerstrategien gældende fra 1. oktober 2019

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller, at

- den reviderede ejerstrategi for Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S godkendes.

Økonomi-, Erhvervs- og Planudvalget den 7. oktober 2019:
Indstillingen anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Bornholms Regionskommune er eneaktionær i Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S.

Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S blev etableret den 18. maj 2016 ved beslutning om gennemførelse af fusion af Østkraft Holding A/S og Bornholms Forsyning A/S og ved beslutning om gennemførelse af fusion af Østkraft Holding A/S og Østkraft Energiservice A/S.

Ved fusionen skete der en videreførelse af de fusionerede selskabers rettigheder og forpligtelser, og herunder også videreførelse af kommunens ejerstrategi for de kommunalt ejede forsyningsselskaber.

Denne ejerstrategi blev senest ændret ved kommunalbestyrelsens beslutning fra 20. december 2018.

Selskabet har foreslået følgende ændringer:

Økonomi:

Selskabets ydelser og service over for kunderne skal på alle måder leve op til markedets kvalitetsmæssige standard og samtidigt leveres til en efter forholdene fair pris under hensyn til selskabets situation, sektorens udvikling, investeringsplaner og miljø.

....

Værdien i selskabet skal udbygges og bevares gennem udvikling, effektiv drift samt omkostningsbevidsthed, således at det bliver økonomisk og fagligt bæredygtigt lokalt funderet selskab, hvor aktiviteterne organiseres så de på bedst mulig måde kan bidrage til det bornholmske samfund.

Selskabet begrundet ønsket om ændringer således:

Ændringerne skal sikre,

1. At selskabet skal levere til en efter forholdene fair pris. Det bemærkes i den forbindelse at BEOF har en stor gæld sammenlignet med lignende selskaber, og at forholdene ændrer sig markant i de her år for selskaber som BEOF pga. øget konsolidering i branchen og dermed stordriftsfordele til de større selskaber. Det vil derfor ikke være muligt for de små selskaber som BEOF at levere til en pris, der er ligeså lav som de stores.
2. At selskabets aktiviteter kan, organiseres på en måde der på bedst mulig måde bidrager til det bornholmske samfund. Det bemærkes i denne forbindelse, at der er situationer, hvor det at gå i samarbejde med andre forsyninger udenfor øen om opgaveløsning kan tilføre nødvendig specialistviden, finansiell kapacitet og bidrage til at reducere omkostninger for kunderne. Det seneste eksempel på dette er at BEOF sammen med 6 andre forsyninger har stiftet et indkøbsfælleskab (SERVIA) for at få bedre priser på udvalgte varer og serviceydelser. Frasalget af Biokraft er et andet eksempel, hvor BEOF ikke havde de nødvendige finansielle muskler til at investere i selskabets videre udvikling, mens Bigadan A/S der overtog selskabet efterfølgende har øget investeringerne markant i anlægget, øget medarbejderantallet på Bornholm og vil producere mere energi på anlægget end tidligere.

De foreslåede ændringer skønnes ikke at være i uoverensstemmelse med strategiens øvrige bestemmelser.

Ejerstrategien skal senere revurderes i forlængelse af kommunalbestyrelsens vedtagelse af en ny Udbuds- og Indkøbspolitik formentlig i 2019, hvor bl.a. afsnittene om sociale klausuler revideres.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Supplerende sagsfremstilling

Ingen

Punkt 23: Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S - Indstilling af næstformand til bestyrelsen

Bilag

Vedtægter

Åbent punkt

23 Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S - Indstilling af næstformand til bestyrelsen

13.00.00A30-0006

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	23	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal indstille en næstformand til bestyrelsen for Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S. Næstformanden skal efterfølgende vælges på en ekstraordinær generalforsamling i selskabet.

Indstilling og beslutning

Valggruppe AFKØÅ indstiller

- At Maria Hach indtræder som næstformand i bestyrelsen i Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S i stedet for Anne Thomas

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal indstille 6 medlemmer, herunder formand og næstformand, til bestyrelsen for Bornholms Energi og Forsyning Holding A/S. Medlemmerne vælges på den årlige generalforsamling.

Medlemmerne behøver ikke være medlem af kommunalbestyrelsen.

Bestyrelsen består af

1. 6 medlemmer indstillet af kommunalbestyrelsen som vælges på generalforsamlingen
2. 2 forsyningsfaglige medlemmer af bestyrelsen som vælges på generalforsamlingen
3. Et antal medarbejdervalgte medlemmer i henhold til selskabslovens § 140-141.

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

Kommunalbestyrelsens indstilling af de politisk valgte medlemmer er dog gældende for 4 år regnet fra førstkommande generalforsamling efter kommunevalget.

På konstituerende møde i kommunalbestyrelsen den 7. december 2019, blev følgende personer indstillet af kommunalbestyrelsen og efterfølgende valgt på generalforsamlingen i energiselskabet:

Valggruppe AFKØÅ indstillede

3 medlemmer: Lars Goldschmidt, Mikael Benzon, Anne Thomas

Valggruppe OVW indstillede

3 medlemmer: Carsten Scheibye, Maike Fiil, Brian Kofoed

Bestyrelsen består pt. af:

Bestyrelsen

Lars Goldschmidt (formand)
Anne Thomas (næstformand)
Mikael Benzon
Carsten Scheibye
Maike Fiil
Brian Kofoed

Medarbejdervalgte

Kenn Olsson
Kim Westh
Jørn Westh
Tina Wester Dam

Forsyningsfaglige medlemmer

Ulla Röttger
Jacob Brønnum

Administerende direktør Rasmus Sielemann Christensen.
Økonomidirektør Claes Graff

Lovgrundlag

Vedtægter
Selskabsloven §§ 140-141

Økonomiske konsekvenser

—

Supplerende sagsfremstilling

—

Punkt 24: Udpegning af medlem og suppleant til Kommunikationscentret, bestyrelsen

Åbent punkt

24 Udpegning af medlem og suppleant til Kommunikationscentret, bestyrelsen

00.01.00A30-0078

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	24	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

Valggruppe AFKØÅ ønsker udpegning af nyt medlem og personlig suppleant til Kommunikationscentret.

Indstilling og beslutning

Valggruppe AFKØÅ indstiller,

- a) at Flemming Torsten Sørensen udpeges som medlem af bestyrelsen for Kommunikationscentret
- b) at Maria Hach udpeges som personlig suppleant for Flemming Torsten Sørensen

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Pt. er følgende udpeget af Kommunalbestyrelsen:

Medlem: Maria Hach

Stedfortræder: Flemming Torsten Sørensen
(Indstillet af Valggruppe AFKØÅ)

Medlem: Lisbeth Riemann

Stedfortræder: Niels Henriksen
(Indstillet af Valggruppe OVW)

Kommunalbestyrelsen udpeger 2 medlemmer og 2 stedfortrædere til bestyrelsen for Kommunikationscentret.

Medlemmerne behøver ikke være medlem af kommunalbestyrelsen.

Bestyrelsen består af 10 medlemmer og er sammensat således:

- 1) 2 medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen. (Medlemmerne behøver ikke være medlem af kommunalbestyrelsen)

- 2) 4 medlemmer udpeget af de handicappedes organisationer
- 3) 3 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens lærere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være lærer
- 4) 1 medlem valgt af og blandt Ressourcevejens brugere
- 5) Brugerrepræsentant kan inddrages ad hoc.

For hvert af bestyrelsens medlemmer udpeges en stedfortræder.

Udpegningen gælder for resten af indeværende kommunale valgperiode.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 25: Udpegning af medlem til bestyrelsen for Grønbechs Gård

Åbent punkt

25 Udpegning af medlem til bestyrelsen for Grønbechs Gård

20.04.00A30-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	25	

Hvem beslutter

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Resumé

Valggruppe AFKØÅ ønsker udpegning af nyt medlem til Grønbechs Gård.

Indstilling og beslutning

Valggruppe AFKØÅ indstiller,

- At Ditte Marie Koudal udpeges til bestyrelsen for Grønbechs Gård i stedet for Maria Hach

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Til varetagelse af foreningens virke nedsættes en bestyrelse på 7 medlemmer efter følgende fordeling:

- 1 medlem udpeges af Bornholms Regionskommune efter regionskommunens Retningslinjer (Medlemmet behøver ikke at være medlem af kommunalbestyrelsen)
- 1 medlem udpeges af Foreningen ACABs bestyrelse.
- 1 medlem udpeges af Kunstakademiets Designskole, Bornholm.
- 4 medlemmer vælges på den årlige generalforsamling

Pt. består bestyrelsen af:

- Anna Jørgensen, papirkonservator (formand)
- Maria Hach, Master of Public Health og PhD studerende
- Hans Christian Holmstrand, projektleder Ålborg Universitet
- Jakob Bondo Schultz, guitarbygger
- Mikkel Bach-Jensen, Leder af Madhuset Gården
- Timmi Kromann, repræsentant for ACAB
- Vivi Kert, Leder af Kunstakademiets Designskole Bornholm

Udpegningen gælder for resten af indeværende kommunale valgperiode.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling

-

Punkt 26: Orientering fra formanden

Åbent møde

26 Orientering fra formanden

00.01.00P35-0098

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Kommunalbestyrelsen	10-10-2019	26	

Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2019:

Intet.

Punkt 101: Lukket