

# **REFERAT Handicaprådet 2014-2017 d. 18-04-2016**

**Mødedato** Mandag d. 18. april 2016 kl. 00:00

**Mødested** Mødelokale C, Ullasvej 23, Rønne

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Status på Klippekortordningen for 2015.....	5
Repræsentant til byggeudvalg i forbindelse med ændret skolestruktur i Rønneskolen.....	8
Repræsentant til den koordinerende arbejdsgruppe for de pædagogiske læringsmiljøer.....	10
Status for arbejdet med Den Rehabiliterende Organisation og input til udmøntning af værdighedspc	12
Vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område - udsatte børn og unge og børn og unge m	16
Redegørelse Svømmesalen.....	20
Gensidig orientering til og fra medlemmer samt sekretariatet.....	23
Eventuelt.....	25

## **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

Åbent punkt

## **1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen**

27.69.48P35-0005

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Handicaprådet	18-04-2016	1	

### **Fraværende**

Lis Schou - Suppleant: Peter Womb

Hardy Pedersen -

Michael Hansen Bager - Suppleant: Henrik Boie

Natasja Sander Mortensen - Suppleant: Søren Vaupell Christensen

### **Bemærkninger til dagsordenen**

Punkt 4 udsættes til det møde i Handicaprådet den 13. juni 2016.

## **Punkt 2: Status på Klippekursordningen for 2015**

### **Bilag**

Status - Klippekursordning 2015 til SSU

Åbent punkt

## 2 Status på Klippe-kortsordningen for 2015

27.00.00Ø34-0007

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Handicaprådet	18-04-2016	2	

### Hvem beslutter

Social- og Sundhedsudvalget beslutter

### Resumé

Med vedtagelsen af finansloven for 2015 blev der afsat midler til en pulje til at øge livskvaliteten blandt de svageste hjemmehjælpsmodtagere. Indsatsen skal styrke borgernes livskvalitet via en klippekortsordning, hvor borgere med mindst 12 timers personlig pleje om ugen får en halv times hjemmehjælp ekstra om ugen, som de selv kan planlægge sammen med personalet. Der er udarbejdet en status for 2015 for brug af ordningen.

### Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalget

- a) at status tages til efterretning, og
- b) at sagen sendes til Ældrerådet og Handicaprådet til orientering.

Social- og sundhedsudvalget, den 2. maj 2016:

### Sagsfremstilling

Klippekortsordningen har været gældende fra 1. juli 2015. Bornholms Regionskommune fik tildelt 772.935 kr. i 2015 til ordningen, hvor de svageste borgere i eget hjem tilbydes en halv times ekstra hjemmehjælp om ugen med det formål at øge livskvaliteten. Socialudvalget har fastlagt kriterierne for tildelingen af klippekort til at være borgere med mindst 12 timers personlig pleje om ugen. Det blev desuden besluttet, at administrationen kan justere på kriterierne, hvis det viser sig nødvendigt.

Gennemsnitligt har 122 borgere været tilknyttet ordningen. Hjemmeplejen har samlet leveret 2.242 klip til de i alt 212 borgere der har opfyldt kriteriet. Der er tale om en løbende til- og afgang, blandt andet på grund af flytning til plejecenter, dødsfald og ændringer i det visiterede timetal. I alt har 18 borgere takket nej til tilbuddet.

Borgerne har prioriteret at bruge klippene bredt. Eksempelvis blev der i december julepyntet, skrevet julekort og bagt småkager. Herudover har borgerne blandt andet valgt at:

ledsagelse til læge eller frisør, få gjort ekstra rent, se på gamle fotoalbums, lave mad sammen med medarbejderen, gå tur, spille kort og få hjælp til IT m.m.

For 2015 er der et mindreforbrug på 245.505 kr. Dette beløb er søgt overført til 2016. Der er p.t. ikke noget svar på dette. Bevillingen er i 2016 på 1.545.870 kr. Fra 1. januar 2016 er timetallet justeret, således at borgere med minimum 10 timers visiteret hjælp til personlig pleje tilbydes klippekort.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse**

Ingen

Til orientering i Handicaprådet den 18. april 2016

Handicaprådet den 18. april 2016:  
Orientering taget til efterretning

**Punkt 3: Repræsentant til byggeudvalg i forbindelse med ændret skolestruktur i Rønneskolen**

Åbent punkt

### **3 Repræsentant til byggeudvalg i forbindelse med ændret skolestruktur i Rønneskolen**

27.69.40A30-0004

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Handicaprådet	18-04-2016	3	

#### **Hvem beslutter**

Teknik- og Miljøudvalget indstiller  
Børne- og skoleudvalget indstiller  
Kommunalbestyrelsen beslutter

#### **Resumé**

I overensstemmelse med Økonomi- og Planudvalgets beslutning den 17. juni 2014, skal der etableres en bygherreorganisation for ombygning af Rønneskolen jævnfør kommunalbestyrelsens beslutning den 25. februar 2016.

#### **Indstilling og beslutning**

Under forudsætning af at kommunalbestyrelsen godkender bygherreorganisationen skal Handicaprådet udpege en repræsentant til at sidde i byggeudvalget.

Handicaprådet den 18. april 2016:

Ole Erling Lærke udpeges som repræsentant

#### **Sagsfremstilling**

Byggeudvalgets opgave er, at sikre udmøntning af den politiske beslutning om, at skabe plads til alle elever på to tidssvarende skoler i tidssvarende læringsmiljøer indenfor den afsatte økonomiske ramme.

Byggeudvalget udarbejder en tids- og handleplan for arbejdet, og nedsætter en brugergruppe der erstatter de nedsatte arbejdsgrupper, når de har afleveret deres bidrag i uge 21, 2016.

## **Punkt 4: Repræsentant til den koordinerende arbejdsgruppe for de pædagogiske læringsmiljøer**

### **Bilag**

Kommissorium

Punkt på KB 25. februar 2016

Høringsbrev vedr. pædagogiske læringsmiljøer

Åbent punkt

## **4 Repræsentant til den koordinerende arbejdsgruppe for de pædagogiske læringsmiljøer**

27.69.48G00-0002

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Handicaprådet	14-03-2016	11	
Handicaprådet	18-04-2016	4	

Børne- og skoleudvalget tilkendegav i sit møde den 5. januar 2016, at udvalget ønskede udarbejdet et egentligt kommissorium for arbejdet med de pædagogiske læringsmiljøer (Skolestrukturens fase III).

Handicaprådet skal nu udpege en repræsentant til den koordinerende arbejdsgruppe for de pædagogiske læringsmiljøer (Skolestrukturens fase III), samt kommissoriet til høring.

Handicaprådet den 14. marts 2016:  
Fastholder kommunalbestyrelsens beslutning.  
Ønsker et medlem af Handicaprådet til arbejdsgruppen.

Handicaprådet den 18. april 2016:  
Udsat til møde i Handicaprådet den 13. juni 2016.

## **Punkt 5: Status for arbejdet med Den Rehabiliterende Organisation og input til udmøntning af værdighedspolitikken**

### **Bilag**

Faseplan

Åbent punkt

## **5 Status for arbejdet med Den Rehabiliterende Organisation og input til udmøntning af værdighedspolitikken**

27.36.00P20-0002

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Handicaprådet	18-04-2016	5	

### **Hvem beslutter**

Social – og Sundhedsudvalget orienteres

### **Resumé**

Social- og Sundhedsudvalget modtager en orientering om de første måneders erfaringer med arbejdet i Den Rehabiliterende Organisation, samt drøfter de første input til udmøntning af værdighedspolitikken.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning
- At udvalget drøfter iværksættelse af tiltag på det foreliggende grundlag
- At indstillingen sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd

Social- og Sundhedsudvalget, den 4. april 2016:

- Taget til efterretning.
- Social- og Sundhedsudvalget indstiller til Økonomi- og Planudvalget og Kommunalbestyrelsen i april, at 6 mio. kr. i 2016 af midlerne til udmøntning af værdighedspolitikken afsættes til at understøtte sammenhængen mellem den rehabiliterende organisation og den kommende værdighedspolitik.
- At indstillingen i b) sendes i høring i Ældreråd og Handicaprådet, og at høringssvarene foreligger ved Kommunalbestyrelsens behandling den 28. april.

### **Sagsfremstilling**

Omlægningerne på ældre- og sundhedsområdet har nu været i gang i et halvt år, og efter en grundig forberedelsesfase er de første resultater og erfaringer ved at blive indhentet.

Omlægningerne foregår i flere spor og der gives på mødet en orientering om det foreløbige arbejde, erfaringerne og det der ligger foran på følgende områder jf. bilagte faseplan:

- Rehabiliteringsteamet
- Myndighed
- Sygeplejen
- Sønderbo, Hjælpemidler, Genoptræningen, Dag- og Aktivitetscentre

- Hjemmeplejen
- Plejeboligområdet

Der gives også en opdateret orientering om projektet forudsætninger, mål og de første resultater.

På udvalgsrådet den 1. februar godkendte udvalget en proces for udarbejdelse af værdighedspolitik og anvendelse af midler i den forbindelse, med en tilkendegivelse af at midlernes udmøntning primært tænkes brugt til understøttelse af implementering af Den Rehabiliterende Organisation. Udvalget modtager på mødet en status for dette arbejde.

Omlægningerne til Den Rehabiliterende Organisation er gennemgribende for hele Ældre- og Sundhedsområdet og ligger parallelt med den udvikling og forandring, der løbende sker på området: udviklingen af det nære sundhedsvæsen, digitalisering fx Det Fælles MedicinKort (FMK), retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen, indsatskataloger for opgaveløsningen m.v.

Alle disse forandringer udfordrer den daglige opgaveløsning og stiller store krav til medarbejderes og lederes evne til omstilling. Selv om ændringerne grundlæggende håndteres meget kompetent øges belastningen i dagligdagen og flere oplever at deres fortrolighed med opgaveløsningen og deres overskud til både at håndtere forandringerne og levere en kompetent indsats overfor borgerne er under pres.

Dette pres er blevet forstærket af, at der har været en stigning i sygefraværet i løbet af vinterhalvåret.

Grundlæggende er der opbakning i organisationen til, at forandringerne er til det bedre, når der er skabt den fornødne fortrolighed med dem, men det kan vise sig hensigtsmæssigt at skabe bedre rum i hverdagen til at vænne sig til den ændrede opgaveløsning.

Der hvor opgaveløsningen og forandringerne særligt opleves udfordret er de sygeplejefaglige opgaver i hjemmeplejen. Disse opgaver løses enten af sygeplejersker i Sygeplejen (Center for Sundhed) eller under delegation til social- og sundhedsassistenter i Hjemmeplejen (Center for Ældre):

Der er netop indført et nyt it-system til medicinbåndtering mellem sektorer (sygehus, praktiserende læge, kommune) kaldet Det Fælles MedicinKort (FMK). Systemet kvalitetssikrer bl.a. håndtering af medicin, men det kræver også en vis tilvænning at bruge. Hertil kommer at opgaveplaceringen mellem sygeplejerskerne og social- og sundhedsassistenterne (den såkaldte delegation) er under forandring, hvor kompetencerne hos medarbejderne anvendes på andre måder end tidligere. Det betyder blandt andet at sygeplejerskernes rolle ændres, og social- og sundhedsassistenterne skal løse betydelig flere sygeplejefaglige opgaver end tidligere.

Det vurderes at være fremmende for omlægningerne til Den Rehabiliterende Organisation og de øvrige forandringer såfremt særligt arbejdet med sygeplejefaglige opgaver (arbejds gange, samarbejdsflader, delegation) kan blive forstærket og understøttet i en periode. Det vil øge fortroligheden med opgaveløsningen og skabe bedre forudsætninger for at yde en kompetent og værdig indsats for og med borgerne.

Understøttelsen kan både ske ved at sikre den fornødne struktur og afklaring i opgaveløsningen og ved at sikre at de involverede medarbejdere har bedre tid til oparbejdelse af kompetencer samtidig med at de daglige opgaver varetages tilfredsstillende.

Såfremt det ønskes at understøtte forandringsprocesserne ud over det allerede iværksatte anbefales det gjort ved at give ledelsen i Center for Ældre og Center for Sundhed mulighed for at disponere ressourcer til ovenstående formål som et engangsbeløb i 2016 for derved at fremme

de vedtagne forandringsprocesser og samtidig levering af kompetent og værdig indsats for og med borgerne. Det vurderes, at 4 mio.kr. til Center for Ældre og 2 mio.kr. til Center for Sundhed vil kunne give mulighed for såvel tid til medarbejderne som sikring af rammer for arbejdet.

Der er knap 200 medarbejdere involveret i de sygeplejefaglige opgaver fordelt med knap 1/3 i Center for Sundhed og 2/3 i Center for Ældre.

### **Økonomiske konsekvenser**

Bornholms Regionskommune er i 2016 stillet et beløb på 10,2 mio.kr. i udsigt i Finansloven under forudsætning af at der vedtages en Værdighedspolitik og at midlerne redegøres anvendt indenfor det beskrevne formål.

De foreslåede 6 mio.kr. vil kunne finansieres af de 10,2 mio.kr.

### **Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse**

Såfremt Social- og Sundhedsudvalget ønsker at indstille til kommunalbestyrelsen, at iværksætte kortsigtede tiltag for de afsatte midler til udmøntning af Værdighedspolitikken, vil der være tale om en fremskyndelse af dele af den besluttede proces. Derfor anbefales, det at sende indstillingen i høring i Ældre- og Handicaprådene den 18. og 19. april, parallelt med behandlingen i Økonomi- og Planudvalget den 19. april. Derved vil høringssvarene foreligge ved kommunalbestyrelsens behandling den 28. april.

Høring i Handicaprådet den 18. april 2016:

Handicaprådet den 18. april 2016:

Handicaprådet ser frem til at arbejdet fortsætter i det spor der er lagt.

# **Sak 6: Vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område - udsatte børn og unge og børn og unge med handicap**

## **Vedlegg**

Følgende

Punkt 7 Vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område

Bilag til pkt 7 - Vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område

Åbent punkt

## **6 Vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område - udsatte børn og unge og børn og unge med handicap**

27.24.00P23-0003

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Børne- og Skoleudvalget	01-03-2016	3	
Økonomi- og Planudvalget	15-03-2016	10	
Kommunalbestyrelsen	31-03-2016	7	
Handicaprådet	18-04-2016	6	

### **Hvem beslutter**

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

### **Resumé**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2016 blev det besluttet, at udarbejde servicestandarder for børne- og ungeområdet. Servicestandarderne er baseret på, Servicelovens kapitler om støtte til børn og unge og vil blandt andet medvirke til at afstemme forventninger.

Den vedtagne besparelse i forbindelse med brug af servicestandarder er effektueret, men servicestandarder som arbejdsredskab vil blive implementeret i løbet af det kommende år og vil blive suppleret med ydelsesbeskrivelser.

### **Indstilling og beslutning**

Servicedirektøren indstiller,

- at vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område på børneområdet sendes i høring i Handicaprådet

Børne- og Skoleudvalget, den 1. marts 2016:

Indstillingen anbefales.

Servicedirektøren indstiller,

a) at vejledende serviceniveau indenfor servicelovens område på børneområdet sendes i høring i Handicaprådet

b) at Børne- og Skoleudvalget bemyndiges til at foretage den endelige godkendelse af servicestandarderne og efterfølgende udarbejdelse af ydelsesbeskrivelser.

Økonomi- og Planudvalget den 15. marts 2016:

Ad a) Anbefales.

Ad b) Anbefales.

Kommunalbestyrelsen den 31. marts 2016:

Ad a) Godkendt, idet det udsendes i bred høring.

Ad b) Godkendt.

## Sagsfremstilling

I 2015 gennemførtes en analyse af det udsatte børneområde af blandt andet eksterne konsulenter. Analysen havde til formål at afdække evt. besparelspotentiale indenfor bevillingen Børn og Familie. De eksterne konsulenter pegede blandt andet på, at udarbejdelse af servicestandarder og efterfølgende ydelsesbeskrivelser indebar et besparelspotentiale, hvorfor kommunalbestyrelsen til budget 2016 indarbejdede en besparelse på 0,5 mio. kr. på implementering af servicestandarder og 0,25 mio. kr. på implementering af ydelsesbeskrivelser i udførerfunktionerne.

Vedlagte servicestandarder er udarbejdet på baggrund af Servicelovens kapitel 11 og 12, der omhandler særlig støtte til børn og unge. Serviceloven er en rammelovgivning, der giver kommunerne et vist råderum i.f.t. at fastsætte eget serviceniveau. På den anden side er børneområdet, qua de sidste års opstramninger indenfor lovgivningen på børneområdet, også detailreguleret, hvilket i nogen henseender er hæmmende for fastlæggelse af et tydeligt kommunalt serviceniveau. Der er ikke et lovmæssigt krav om fastlæggelse af et kommunalt serviceniveau på børneområdet, dog afstemmer et tydeligt angivet serviceniveau, der er kendt af borgere, det politiske niveau og det administrative niveau, forventningerne.

Implementering af servicestandarder har bl.a. 3 formål:

- Servicebeskrivelser ekspliciterer og tydeliggør det besluttede serviceniveau og reducerer den tid, der bruges som følge af manglende forventningsafstemning, herunder bidrager til at minimere presset fra udførerområdet
- Et tydeligt angivet serviceniveau understøtter, at det aktuelt politisk fastsatte serviceniveau reelt efterleves
- Et håndtag til at skrue ned for – eller op for - serviceniveauet i forhold til det besluttede og aktuelt gældende

Vedlagte servicestandarder omsætter lovgivningen til lokale forhold, beskriver formålet med og indholdet i foranstaltningen. Herudover beskrives målgruppe og omfanget af indsatsen samt hvordan den tildeles. Afslutningsvis henvises til den konkrete paragraf i serviceloven, til henvisende paragraffer, vejledninger og bekendtgørelser samt i nogle tilfælde til Ankestyrelsens principafgørelser. Der er i arbejdet med udarbejdelse af servicestandarderne lagt vægt på at indarbejde både besparelsen og de ændrede vilkår for opfølgning på de enkelte sager.

## Implementeringsplan:

Da Servicestandarderne forventes at blive et vigtigt redskab i arbejdet både i Myndighed og udførerfunktionerne, er det væsentligt, at der afsættes tid til implementering. Herefter forventes udførerfunktionerne at udarbejde ydelsesbeskrivelser på baggrund af det politisk fastlagte serviceniveau. Ydelsesbeskrivelserne indarbejdes efterfølgende i servicestandarderne, som derefter genbehandles politisk primo 2017.

Servicestandarder sendes i høring af KB	Marts 2016
Høring i Handicaprådet	18. april 2016
Servicestandarder godkendes i KB	Maj 2016
Implementering i Myndighed og udførerfunktioner	Juni - August 2016
Udarbejdelse af ydelsesbeskrivelser i alle udførerfunktioner	August - oktober 2016
Revision af servicestandarder	November 2016 - Januar 2017
Politisk genbehandling	Marts 2017

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen ud over de allerede implementerede besparelser i budget 2016

### **Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse**

9. marts 2016

Det er supplerende indstillet, at Børne- og Skoleudvalget bemyndiges til at foretage den videre behandling og endelige godkendelse af servicestandarderne og efterfølgende ydelsesbeskrivelser efter høringsperiodens udløb. Dette er i overensstemmelse med bestemmelserne i styrelsesvedtægten og den praksis, der i øvrigt er i regionkommunen for fastsættelse af kvalitetsstandarder på fx servicelovens område.

Høring i Handicaprådet den 18. april 2016:

Handicaprådet den 18. april 2016:  
Handicaprådet er særdeles tilfreds med det brugbare overblik som de beskrevne servicestandarder giver

## **Sak 7: Redegørelse Svømmesalen**

Åbent punkt

## 7 Redegørelse vedr. Svømmesalen i Søndermarkshallen

02.08.00G01-0002

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Handicaprådet	18-04-2016	7	

### Hvem beslutter

Handicaprådet

### Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog med budget 2016, at Svømmesalen i Søndermarkshallen skulle genåbnes fra og med årets begyndelse. Som følge af utilstrækkelig vandcirkulation, er det ikke muligt at opnå en godkendelse hos Teknik og Miljø, som er myndighed på området.

Der arbejdes lige nu med en teknisk beskrivelse og økonomiske beregninger til brug for politisk beslutning om forbedring af bassinet, der skal muliggøre at det vil kunne opnå fornøden godkendelse og genåbnes. I beskrivelsen og beregningerne vil der tillige blive redegjort for muligheden for, at kunne benytte bassinet som varmtvandsbassin.

### Indstilling og beslutning

Redegørelse tages til efterretning:

Handicaprådet den 18. april 2016:

Handicaprådet indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de i 3. og 4. sidste afsnit "varmtvandsbassin", "adgangsforhold for handicappede" indarbejdes i den kommende renovering, da svømningen vil give besparelse på andre sociale udgifter.

### Sagsfremstilling

Svømmesalen i Søndermarkshallen blev i forbindelse med kommunalbestyrelsens vedtagelse af budgettet for 2014 lukket fra og med maj måned 2014. I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2016, blev der afsat midler til at genåbne Svømmesalen fra og med budgetårets begyndelse. I denne forbindelse blev det i samråd med Teknik og Miljø, som er myndighed på området, besluttet at forny den godkendelse der skal gives af sundhedsmyndighederne, og som er nødvendig for at svømmebassinet kan tages i anvendelse.

En gennemgribende teknisk gennemgang og beskrivelse af bassinet viste at det i sin konstruktion er sundt og godt. Cirkulationspumper, sand- og kulfiltre har en god kapacitet til at klare den samlede vandmængde. Derimod viste det sig, at der er utilstrækkelig vandcirkulation gennem bassinet samt, at der ikke er nogen overfladeskimming (rensning af overfladedevandet). Den utilstrækkelige vandcirkulation skyldes, at der er for få dysser til at pumpe vand ind i bassinet. Den manglende overfladeskimming skyldes, at skulperenderne i bassinet blev lukket i forbindelse med en gennemgribende renovering i år 2000.

I samråd med et rådgivende ingeniørfirma arbejdes der lige nu på en redegørelse som skal afdække arbejdets omfang samt de økonomiske konsekvenser af at etablere nye og

tilstrækkelige dysser til indblæsning af vand, samt reetablering af skvulperenderne. Der arbejdes ud fra en foreløbig økonomisk ramme på 750.000 – 1.000.000 kr.

Med etablering af nye dysser i bassinet vil der samtidig åbne sig en mulighed for, at dette senere vil kunne anvendes som varmtvandsbassin. Ligeledes vil de nye installationer muliggøre, at der kan etableres massagestråler til gavn for brugere med ledsmerter. Nuværende pumper og filtre skulle ifølge en foreløbig vurdering have tilstrækkelig med kapacitet til at opfylde de skærpede krav der stilles til et varmtvandsbassin.

Nuværende adgangsforhold for handicappede brugere af Svømmesalens bassin er dårlige. Der er forberedt med skinne til en hejs, som kan tage bevægelseshæmmede brugere i og op af bassinet. Dette er imidlertid ikke en løsning alle handicappede ønsker at benytte. Derfor vil der blive regnet på udgiften til etablering af en rampe og en mere tidsvarende stolehejs, som på mere betryggende vis vil kunne håndtere handicappede brugere.

Det forventes at redegørelsen vil være klar inden for 10-12 dage.

Beslattes det at gennemføre reoveringen af Svømmesalen, vil arbejdet forventeligt strække sig over ca. 3 mdr.

## **Sak 8: Gensidig orientering til og fra medlemmer samt sekretariatet**

Åbent punkt

## **8 Gensidig orientering til og fra medlemmer samt sekretariatet**

27.69.48P35-0005

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Handicaprådet	18-04-2016	8	

Handicaprådet den 18. april 2016:

Handicaprådet anmoder direktionen og borgmesteren om, at kommunen indskærper Handicaprådets rolle over for de faglige udvalg og tilhørende administration, at sager som har betydning for mennesker med handicap sendes i høring i handicaprådet, inden sagerne afgøres.

Steen Ebdrup inviteres til mødet i handicaprådet den 13. juni, hvor han under et dagsordenspunkt redegør for;

Punkt 1. "Hvor mange går ikke skole og hvilket tilbud findes i Bornholms Regionskommune og hvor ligger Bornholms Regionskommune i forhold til landsgennemsnittet"

Punkt 2. "Rapportering fra referencegruppen for specialundervisning og specielle dagtilbud: fase 2"

## **Sak 9: Eventuelt**

Åbent punkt

## **9 Eventuelt**

27.69.48P35-0005

<b>Behandling</b>	<b>Mødedato</b>	<b>Åbent punkt</b>	<b>Lukket punkt</b>
Handicaprådet	18-04-2016	9	

Handicaprådet den 18. april 2016:

Næste møde er på Sandemandsgården kl. 15. Adresse skal fremgå af invitationen.