

# REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget d. 02-06-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 14:30

**Mødested**           Rønne, Snorrebakken 66, mødelokale 2

**Mødedeltagere**    Andreas Grosbøll, Molly May Vestergaard, Sebastian  
Bærnthsen, Mette Sode Hansen, Karen Lynn Jacobsen

## Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsorden.....	3
Temadrøftelse om fremtidens uddannelsesindsatser.....	4
Dialogmøde mellem Social- og Beskæftigelsesudvalget og Center for Familie- og Voksenindsatser.....	7
Orientering om rekrutteringsudfordringer i myndighedsafdelingen.....	8
Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	10
Orientering om ændret praksis vedr. indhentelse af børneattester i de folkeoplysende foreninger.....	12
Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde.....	14
Orientering om ændring i tidsplan vedr. arbejde med konstitueringsaftalen.....	18
Budgetopfølgning pr. 30. april 2026, Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	19
Orientering om administrative spareforslag til budget 2027 på udvalgets område.....	21
Regional uddannelsespulje - projektændringer.....	22
Bornholms Arbejdsmarkedsråd - endelig sammensætning.....	24
Orientering om kontrolgruppen i Bornholms Regionskommune.....	26
Årsrapport 2025 for Rusmiddelområdet.....	28
Gensidig orientering.....	30
Sager til høring.....	31

# **Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsorden**

## **Fraværende**

## **Bemærkninger til dagsorden**

Kl. 14:30 afholdes temadrøftelse med Miljø- og Erhvervsudvalget i mødelokale 5 på Snorrebakken 66, 3700 Rønne.

## **Fra administrationen deltager**

Kommunaldirektør Sine Sunesen

Velfærdsdirektør Trine Møller Dorow

Centerchef Allan Westh

Centerchef Mette Wedel Svenningsen

Udvalgssekretær Lone Wietz

Under pkt. 2 deltog konsulenterne Karin Topsø Larsen og Charlotte Bjørnager Kjølby.

## **Punkt 2: Temadrøftelse om fremtidens uddannelsesindsatser**

26/9441

### **Sagsgang**

Social- og beskæftigelsesudvalget orienteres

Miljø- og erhvervsudvalget orienteres

### **Formål med sagen**

I forbindelse med introduktionsforløbet for de nye udvalg i kommunalbestyrelsesperioden 2026-2029 afholdes en fælles temadrøftelse mellem Miljø- og Erhvervsudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget om uddannelsesområdet set i et kommunalpolitisk perspektiv.

Formålet med temadrøftelsen er at give udvalgene en introduktion til kommunens rolle, opgaver og udviklingsmuligheder på uddannelsesområdet samt at pege på områder, hvor der kan være behov for politisk fokus og udvikling i de kommende år.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalgene

- a) tager orienteringen om kommunens rolle, opgaver og udviklingsmuligheder på uddannelsesområdet til efterretning, og
- b) kommer med input til hvilke typer af indsatser og strategiske udviklingsspor der fremadrettet kan være relevante at understøtte for at styrke uddannelsesområdet og Bornholm som attraktivt lokalsamfund og bosætningskommune.

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

- a) Orientering givet.
- b) Input givet.

### **Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 02-06-2026**

- a) Orientering givet.
- b) Input givet.

### **Sagsfremstilling**

Bornholm har – set i forhold til øens størrelse og befolkningsgrundlag – et relativt bredt og varieret uddannelsesudbud på ungdomsuddannelsesniveau. Øen rummer både erhvervsuddannelser og gymnasiale uddannelsesretninger, hvilket er en væsentlig styrkeposition i forhold til at understøtte unges uddannelsesmuligheder lokalt. Det er også med til at sikre adgang til kvalificeret arbejdskraft for det bornholmske arbejdsmarked.

Samtidig spiller de videregående uddannelser, der udbydes på Bornholm en central rolle for rekruttering og fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft på øen – særligt inden for velfærdsområderne.

Uddannelsesområdet har dermed stor betydning for Bornholms udvikling som attraktiv bopæls- og bosætningskommune og for mulighederne for at sikre tilstrækkelig kvalificeret arbejdskraft til både det private og offentlige arbejdsmarked.

Kommunen har ikke myndighedsansvaret for ungdomsuddannelserne eller de videregående uddannelser, men spiller alligevel en væsentlig rolle på området gennem blandt andet vejledningsopgaver, ungeindsatser, beskæftigelsesindsatser, samarbejde med uddannelsesinstitutioner samt kommunens rolle som arbejdsgiver og lokal udviklingsaktør.

Temadrøftelsen skal give udvalgene en introduktion til:

- kommunens opgaver og beføjelser på uddannelsesområdet,

- de samarbejdsflader kommunen har med uddannelsesinstitutioner og øvrige aktører,
- samt hvilke muligheder kommunen har for at understøtte udviklingen af uddannelsesområdet på Bornholm.

Administrationen vil i temadrøftelsen særligt pege på tre områder.

## **1. Overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse**

Kommunen har en central rolle i forhold til at understøtte unges overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. Dette sker blandt andet gennem vejledningsindsatser, den sammenhængende kommunale/ ungeindsats (KUI/SUI), skole- og beskæftigelsesrettede aktiviteter samt forskellige overgangs- og støtteindsatser for unge med behov for særlig støtte.

Bornholm klarer sig overordnet godt på området, og langt de fleste unge fortsætter fra grundskolen til en ungdomsuddannelse. Samtidig opleves dog en stigende gruppe unge, som har behov for mere støtte i overgangen til ungdomsuddannelse eller job.

Området forventes samtidig påvirket væsentligt af den kommende EPX-reform, som efter planen træder i kraft fra 2030. Reformen indebærer blandt andet, at 10. klasse, HF og erhvervsuddannelsernes grundforløb 1 (GF1) nedlægges og erstattes af den nye EPX-uddannelse. Reformen forventes at ændre de unges overgangsmønstre og vil få betydning for de kommunale overgangs- og støtteindsatser.

## **2. Kommunen som arbejdsgiver og behovet for lokale uddannelsesudbud**

Bornholms Regionskommune har som øens største arbejdsplads en væsentlig interesse i, at der fortsat findes et lokalt uddannelsesudbud på Bornholm – både på ungdomsuddannelsesniveau og på videregående niveau.

Det gælder blandt andet inden for erhvervsuddannelserne og særligt inden for velfærdsuddannelserne, hvor lokale uddannelsesmuligheder har stor betydning for rekruttering og fastholdelse af arbejdskraft.

Muligheden for at tage en uddannelse lokalt vurderes at have betydning for, om unge og voksne vælger uddannelse inden for områder, hvor kommunen har behov for arbejdskraft, og for om de efterfølgende bliver boende og arbejder på Bornholm. Kommunens udbud af lærepladser og praktikpladser, samt som attraktiv arbejdsplads med gode arbejdsvilkår, er en væsentlig indsats på dette område.

Uddannelsesområdet har dermed ikke alene betydning som uddannelsespolitik, men også som en del af kommunens langsigtede arbejdsmarkeds-, rekrutterings- og bosætningspolitik.

## **3. Udfordringer på det videregående uddannelsesområde**

Det videregående uddannelsesområde på Bornholm er i stigende grad udfordret af faldende ungdomsårgange og lav søgning til flere uddannelser.

I disse år er det særligt lærer- og socialrådgiveruddannelserne der er udfordrede, og administrationen vurderer, at det lokale udbud af videregående uddannelser vil fortsætte med at falde, hvis der ikke arbejdes aktivt med nye udbudsmodeller og samarbejder. På længere sigt kan det medføre usikkerhed om, hvorvidt der fortsat vil være et egentligt fysisk udbud af videregående uddannelser på Bornholm.

Området er ikke en kommunal myndighedsopgave, men har væsentlig strategisk betydning for Bornholms udvikling og for adgangen til kvalificeret arbejdskraft.

Der findes forskellige modeller og ambitionsniveauer for lokale uddannelsesudbud i geografisk mindre områder, som kan danne grundlag for videre drøftelser af, hvordan kommunen fremadrettet ønsker at understøtte området.

## **Formål med temadrøftelsen**

Temadrøftelsen skal give udvalgene et fælles grundlag for det videre arbejde med uddannelsesområdet og skabe en indledende politisk drøftelse af:

- kommunens rolle og muligheder på området,
- hvilke typer af indsatser kommunen med fordel kan understøtte eller udvikle,
- samt hvordan uddannelsesområdet kan understøtte Bornholms langsigtede arbejdsmarkeds-, bosætnings- og velfærdsudvikling.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Bilag**

uddannelses-og-beskaeftigelsesstrategi-bornholm-2025-2029

Bilag til temadrøftelse MEU og SBU 02\_06\_2026

## **Punkt 3: Dialogmøde mellem Social- og Beskæftigelsesudvalget og Center for Familie- og Voksenindsatser**

26/7610

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

### **Formål med sagen**

Fagudvalget drøfter MED-relevante temaer med centeret. Fagudvalget har besluttet et tema for dialogmødet. Derudover kan CenterMED vælge temaer.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Center for Familie- og Voksenindsatser og udvalget, på baggrund af oplæg fra centeret, har en dialog med baggrund i det valgte tema

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Dialogmødet blev gennemført med oplæg fra centret og med baggrund i det valgte tema.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Beskæftigelsesudvalget har valgt temaet:

- Rekruttering og fastholdelse: Hvordan kan Social- og Beskæftigelsesudvalget understøtte processen for centerets rekruttering og fastholdelse bedst muligt?

### **Økonomiske konsekvenser**

-

# Punkt 4: Orientering om rekrutteringsudfordringer i myndighedsafdelingen

26/9848

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

## Formål med sagen

Udvalget orienteres om betydelige rekrutteringsudfordringer og brug af vikarer i afdeling Myndighed i Center for Familie- og Voksenindsatser.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Myndighedsafdelingen i Center for Familie- og Voksenindsatser har gennem længere tid været udfordret med at rekruttere rådgivere. Som et led i handlingsplanen for arbejdsmiljøet i afdelingen (<https://dagsordener.bornholm.dk/vis?id=a7ee34b0-ab5f-4aec-9184-05ef5c9b9830&punktid=81c40b28-af8e-464d-8032-0f77973df013>), har der været indgået aftale med vikarbureau siden januar 2026, hvor vikarer med socialrådgiverbaggrund har suppleret afdelingens medarbejdere.

Vikarerne har medvirket til at sikre driften i en periode med underbemanning og har været tænkt som en midlertidig løsning, mens der blev rekrutteret nye medarbejdere til afdelingen.

Det er fortsat vanskeligt at rekruttere faste medarbejdere til afdelingen. Der har været stillinger i opslag i januar og marts/april, og der er også aktive stillingsopslag ude nu. I perioden er der ansat 8 medarbejdere, men samtidig har afdelingen også måttet sige farvel til 8 medarbejdere.

Der er på børneområdet ansat medarbejdere svarende til 31 årsværk, og henset til antal sager på området, burde bemanningen svare til 33 årsværk (her er der ikke taget højde for, at DS er kommet med nye anbefalinger, som tilsiger færre sager pr. medarbejder i forhold til den normering, vi har nu).

Grundet barsler (5 medarbejdere), orlov og sygemeldinger er der imidlertid pt. kun medarbejdere på arbejde svarende til 20 årsværk. Det betyder, at der lige nu mangler ca. 13 medarbejdere for at kunne løfte opgaven bare på børneområdet. Der er hyret 6 vikarer ind for at dække behovet delvist.

På voksenområdet er der lige nu 3 vakante stillinger.

I det omfang afdelingen ikke lykkes med at rekruttere nye faste medarbejdere, er det nødvendigt at fortsætte med vikarer. De nuværende vikarer har bidraget med stabilitet og høj faglighed, som har været et væsentligt element i at fastholde nuværende medarbejdere. Det vurderes, at driften ikke kan opretholdes uden de nuværende vikarer, medmindre de fuldt ud erstattes af fastansatte medarbejdere. Udfordringen ligger på økonomien, idet udgifterne til en vikar er ca. det dobbelte af et årsværk. Vikarudgifterne påvirker således afdelingens lønbudget betydeligt. Der er indgået aftaler om anvendelse af vikarer for lige under 4,4 mio. kr. i 2026 på bevilling 12 (herudover er der også indgået aftaler for 0,8 mio. kr. i 2026 på bevilling 32). Aftalerne udløber til august, og såfremt der skal indgås nye aftaler for den resterende del af 2026 med samme antal vikarer, vil de samlede udgifter beløbe sig til ca. 7,5 mio. kr. Da beløbet ved en fortsættelse af aftalen kommer til at overstige tærskelværdien for udbud, vil administrationen sørge for, at Bornholms Regionskommune tilslutter sig den SKI-aftale, der er gældende for området. Det vil være muligt at fortsætte med samme vikarbureau som nu, hvilket sikrer kontinuitet i opgaven.

Det bemærkes, at det som led i en af de tidligere genopretningsplaner for bevilling 12 har været besluttet ikke at anvende vikarer. Denne beslutning er imidlertid fraveget fra årsskiftet for at sikre driften og leve op til lovgivningen på området. Det betyder også, at lønbudgettet ikke kan overholdes i 2026, særligt såfremt der fortsat anvendes vikarer. En del af udgiften dækkes ind af vakante stillinger, men pt. peger prognosen for 2026 på et merforbrug inden for lønbudgettet på bevilling 12 på ca. 600.000 kr. Hvis der fortsættes med vikarer resten af året må dette merforbrug forventes at blive højere. Det er vanskeligt at pege på områder, som kan finansiere dette merforbrug. Hen over året kan der dog opstå områder inden for bevilling 12, hvor der viser sig et mindreforbrug, som kan dække ind for vikarudgifterne, ligesom de delvist kan dækkes af overførte midler fra 2025.

På nuværende tidspunkt er det vanskeligt at vurdere i hvilket omfang, der vil være behov for vikarer, og hvad de deraf følgende udgifter til vikarer bliver – herunder et forventet merforbrug på lønbudgettet. Der vil derfor blive lagt en ny sag op til udvalget til september med opfølgning og forslag til finansiering, såfremt udgifterne ikke kan afholdes inden for rammen eller det overførte overskud.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

## **Punkt 5: Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

25/9490

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

### **Formål med sagen**

Sagen skal orientere om administrationens arbejde med sagsbehandlingsfrister på det sociale område og sikre godkendelse af disse frister, inden de fremsendes til Ankestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- sagsbehandlingsfristerne, herunder også de justerede og nye, godkendes

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Godkendt.

Sagen skal desuden sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet.

### **Sagsfremstilling**

#### *Baggrund*

Kommunen har igennem længere tid været i dialog med først foreningen #EnMillionStemmer (i andet halvår af 2023) og siden Ankestyrelsen omkring kommunens offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Regionskommunen modtog den 2. maj 2025 et tilsynsbrev fra Ankestyrelsen om, at regionskommunen handler i strid med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, ved fortsat ikke at have offentliggjort frister for behandling af ansøgninger på alle relevante sagsområder.

#### *Arbejdet med at opdatere sagsbehandlingsfrister*

Administrationen har siden arbejdet på at levere et opdateret overblik over sagsbehandlingsfrister på det sociale område, som ikke er i strid med retssikkerhedsloven og dermed offentliggør frister på alle relevante sagsområder.

Opdateringen af sagsbehandlingsfrister på det sociale område er afsluttet og resultatet er vedhæftet denne sag. Det skal understreges, at de enkelte frister er udtryk for den maksimale sagsbehandlingstid, ikke en målsætning.

#### *Justerede og nye frister*

I arbejdet med at opdatere sagsfristerne har administrationen både justeret enkelte frister og tilføjet nye. Disse fremgår af lister herunder:

## Justeret frist

- Personlige hjælpemidler (Servicelovens § 112): 12 uger (op fra 8 uger)

## Nye frister

- Akutte hjælpemidler og reparationer af eksempelvis kørestole og lifte (Servicelovens § 112): Akutte sager: 3 hverdage (NY), Andre sager: 8 uger
- Støtte til kompression, bleer, kateter og diabetesartikler (Servicelovens § 112): 8 uger (CSO)
- Større boligindretninger og ændringer mv. (Servicelovens § 116): 3 måneder
- Hjælp og støtte ved hastig fremadskridende sygdom (Servicelovens § 117a): 2 uger

Med kommunalbestyrelsens godkendelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes disse opdateringer også samtidig.

### *Løbende opdatering af sagsbehandlingsfristerne*

Administrationens arbejde har også sat fokus på behovet for løbende opdatering af frister, dels i takt med at lovgivninger eller kommunens prioriteringer ændre sig, dels som en opfølgning på kommunens overholdelse af de opstillede sagsbehandlingsfrister.

Administrationen har vedtaget en arbejdsgang, der dækker mødeprocessen og sikrer både en løbende og en årlig justering af sagsbehandlingsfristerne, ligesom den indeholder en rolle- og funktionsbeskrivelse for arbejdet.

### *Orientering til Ankestyrelsen*

Efter kommunalbestyrelsens godkendelse af opdaterede sagsbehandlingsfrister fremsendes disse og arbejdsgangsbeskrivelse til Ankestyrelsen, ligesom styrelsen årligt vil modtage orientering om opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

ENDELIG Sagsbehandlingsfrister til [www\\_bornholm.dk](http://www.bornholm.dk) 2026

# **Punkt 6: Orientering om ændret praksis vedr. indhentelse af børneattester i de folkeoplysende foreninger**

25/21781

## **Sagsgang**

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres.

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

## **Formål med sagen**

Udvalget orienteres om en ændring i praksis vedr. indhentelse af børneattester i de folkeoplysende foreninger, da politikerne tidligere har været involveret i fastsættelsen af praksis på området.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

## **Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 01-06-2026**

Orientering givet.

## **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har gennemgået den gældende praksis vedrørende indhentelse af børneattester for personer tilknyttet folkeoplysende foreninger. Der er i folkeoplysningsloven et krav om, at den folkeoplysende forening indhenter børneattester på relevante personer såfremt foreningen har aktiviteter for børn og unge under 15 år.

Det er i den forbindelse konstateret, at der ikke er hjemmel til en praksis, hvor foreningerne pålægges at indhente børneattester med faste intervaller. På den baggrund er praksis blevet justeret jf. nedenfor.

### **Tidligere praksis**

Folkeoplysende foreninger skulle indhente børneattester på relevante personer, minimum hvert andet år.

### **Ny praksis**

Folkeoplysende foreninger skal indhente børneattest på relevante personer, inden vedkommende påbegynder aktiviteter med børn og unge. Der skal herefter kun indhentes en ny børneattest for samme person, hvis vedkommende har afbrudt sin tilknytning til foreningen. En pause henover eksempelvis sommerferien, betragtes som en naturlig pause og medfører ikke krav om ny attest.

Ændringen indebærer, at praksis nu er i overensstemmelse med gældende regler på området.

Sagen forelægges til politisk orientering, idet det politiske niveau tidligere har været involveret i fastlæggelsen af praksis for indhentelse af børneattester i kommunen. Orienteringen har således til formål at sikre gennemsigtighed om ændringen samt sammenhæng til den tidligere politiske behandling.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 7: Revidering af retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde

26/2178

## Sagsgang

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres

Kultur- og Lokalsamfundsudvalget orienteres

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

## Formål med sagen

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal godkende administrationens 2. udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde.

Udvalget godkendte den 4. maj 2026 administrationens første udkast til reviderede retningslinjer. Retningslinjerne har siden været i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet samt Frivillig Forum Bornholm.

Andet udkast til reviderede retningslinjer og de samlede høringssvar er vedlagt som bilag til sagen.

## Indstilling

Direktionen indstilles, at

- Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender 2. udkast til reviderede retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde idet administrationens anbefalinger til tilretning følges (bilag 2)
- Sagen sendes til orientering i Kultur- og Lokalsamfundsudvalget, Ældre og Sundhedsudvalget samt råd

## Beslutning Kultur- og Lokalsamfundsudvalget den 01-06-2026

Orientering givet.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 26. juni 2025 besluttet, at der skal udarbejdes reviderede retningslinjer for Puljen til frivillige sociale indsatser (§18 midler).

På møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 4. maj 2026 godkendte udvalget administrationens første udkast til reviderede retningslinjer, idet sagen blev sendt i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, Udsatterådet og Frivilligt Forum Bornholm.

Nøglepunkter i de indgivne høringssvar er gengivet nedenunder. De samlede høringssvar fremgår af vedlagte bilag

## Høringssvar

### Ældrerådet den 19. maj 2026

Ældrerådet

- undrer sig over, at en del af puljen er afsat specifikt til børn og unge, men ikke ældre og ønsker forklaring på årsagen.
- mener, at målgruppen bør præciseres yderligere, hvilke persongrupper er ”sårbare og udsatte”.
- mener, at det bør fremgå tydeligt, at parametre som ensomhed og isolation kan være afgørende årsager for udsathed.
- mener, at det er positivt, at ansøgere pålægges at aflægge regnskab og at der er mulighed for flerårige indsatser
- påpeger, at det bør sikres, at initiativer kommer fra frivillige.

### **Handicaprådet den 18. maj 2026**

De administrative medlemmer af Handicaprådet er ikke en del af rådets høringssvar.

Handicaprådet

- spørger vedrørende aktiviteter for børn: Hvordan sikres det, at der indhentes børneattester og hvem fører tilsyn med børneattester?
- foreslår, at ansøger ved ansøgning bør afkrydse, at der indhentes børneattester med evt. krav om stikprøvekontrol.
- oplyser, at handicapforeningerne udfører oplysning, råd og vejledning i forhold til medlemmer, der er et vigtigt arbejde, der fortsat bør støttes

### **Udsatterådet den 19. maj 2026**

Udsatterådet har ikke haft mulighed for at drøfte sagen på et møde, men har følgende kommentarer:

Udsatterådet er generelt tilfredse med flere ændringer i retningslinjerne:

- Tydelighed og præcisering af formål ved tildeling af midler.
- Fokus på præcisering af, at tilskud fra puljen målrettes borgere i alle aldre, der er socialt udsatte og sårbare eller i særlig risiko for på sigt at blive det.
- En klar anbefaling af at sikre midler til aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner gerne med et forebyggende sigte.
- Indsatser, der fremmer samarbejde og lokale fællesskaber. Samarbejde på flere måder mellem forskellige foreninger, med lokalsamfund, med kommunen.

Udsatterådet ser det som vigtigt, at der kan opstå sammenhæng mellem kommunale og frivillige indsatser med forankring i lokalsamfundene på øen.

Udsatterådet opfordrer kommunen til at invitere til en årlig drøftelse af fælles temaer, ideer, forslag, som kunne være grundlag for en fælles indsats og sikre bedre sammenhæng på Bornholm.

### **Frivillig Forum Bornholm den 19. maj 2026**

Frivillig Forum Bornholm

- anerkender ønsket om at skabe tydeligere rammer og større gennemsigtighed omkring tildeling af midler
- finder det vigtigt, at retningslinjerne fortsat understøtter mangfoldigheden i det frivillige foreningsliv på Bornholm og ikke utilsigtet skaber barrierer for små eller nye initiativer.

- ser positivt på: Fokus på længerevarende og forebyggende indsatser, prioritering af børn og unge i udsatte positioner, ønsket om samarbejde mellem foreninger og lokalsamfund, muligheden for flerårige tilskud, som kan skabe større stabilitet for etablerede indsatser

Frivillig Forum Bornholm påpeger herudover forhold, som de mener bør præciseres eller genovervejes:

- Formuleringen: "Uorganiserede grupper af frivillige kan koble sig på en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer" bør ændres til: "Uorganiserede grupper af frivillige kan søge gennem eller i samarbejde med en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer."
- Det er vigtigt, at nye og små foreninger ikke drukner i administrative krav og der bør derfor arbejdes med: Vejledning, støttefunktioner, dialog og hjælp til etablering og administration
- Krav til dokumentation og administration bør stå mål med foreningens størrelse og der bør tænkes i understøttelse fremfor yderligere bureaukratisering.
- Kommunen opfordres til løbende at gå i dialog med frivilligområdet og Frivillig Forum Bornholm, om hvordan regler og praksis opleves.
- Dialog og samarbejde mellem kommunen og foreningslivet bør fortsat prioriteres og skrives tydeligt ind i retningslinjerne.
- Det bør præciseres, at der skal indhentes børneattester, når frivillige og ansatte har direkte kontakt med børn under 15 år eller færdes fast blandt børn og unge under 15 år. Og det bør præciseres hvem der har ansvar for at indhente børneattester, hvordan kommunen forventer, at foreningerne sikrer dokumentation og efterlevelse af reglerne og om der stilles krav om procedurer og egenkontrol. Kommunen opfordres til at understøtte foreningerne i at forstå og efterleve reglerne om børneattester.

Frivillig Forum Bornholm peger på behovet for en principiel drøftelse af balancen mellem frivillige indsatser og kommunale kerneopgaver: Hvis frivillige forventes at løfte større forebyggende eller sociale opgaver, bør kommunen sikre understøttelse, vejledning, uddannelse, koordinering og ordentlige rammer for de frivillige. Eksempelvis i et samarbejde med Frivillig Forum Bornholm.

## Administrationens anbefaling til tilretning af retningslinjen

Med afsæt i de indkomne høringssvar anbefaler administrationen, at følgende indarbejdes i retningslinjen:

**Børneattester:** Det præciseres i retningslinjen, at frivillige og foreninger med direkte kontakt med børn og unge under 15 år, er ansvarlige for, at indhente børneattester. Ansøger skal i ansøgningsskema afkrydse, at der indhentes børneattester.

**CVR-nummer:** Formuleringen: "Uorganiserede grupper af frivillige kan koble sig på en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer" ændres til: "Uorganiserede grupper af frivillige kan søge gennem eller i samarbejde med en eksisterende forening eller organisation med CVR-nummer."

**Vejledning og støttefunktioner:** Det præciseres i retningslinjen, at der findes en vejledning til udfyldelse af ansøgningsskema, udarbejdelse af evaluering og regnskab på kommunens hjemmeside.

**Dialog og samarbejde:** Det præciseres i retningslinjen, at Frivillig Forum Bornholm inviteres til dialog med det ansvarlige politisk udvalg.

**Ældreloven:** Administrationen er blevet opmærksom på, at ny ældrelov § 7 fastsætter, "at kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationen og foreninger på ældreområdet. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse". Kommunalbestyrelsen skal "yde støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet" og "fastsætter årligt et beløb til støtte" (Ældrelovens § 7).

Denne nye lovtekst svarer til lovteksten i Barnets Lov og derfor har administrationen tilføjet Ældrelovens § 7, som lovgrundlag i retningslinjen på lige fod med Barnets Lov og Serviceloven.

## Økonomiske konsekvenser

Klik her for at skrive økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

Bilag: Samlede høringssvar Retningslinjer for Puljen til frivilligt socialt arbejde, version 2

Bilag Retningslinjer Puljen til frivilligt socialt arbejde\_rev. 21.05.26\_version 2

## **Punkt 8: Orientering om ændring i tidsplan vedr. arbejde med konstitueringsaftalen**

26/1044

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres.

### **Formål med sagen**

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om ændring i tidsplan vedr. arbejdet med konstitueringsaftalen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Orientering givet.

### **Sagsfremstilling**

På udvalgsmødet den 3. februar 2026 drøftede Social- og Beskæftigelsesudvalget de elementer i konstitueringsaftalen, der vedrører udvalgets område, og godkendte den videre proces for udvalgets og administrationens arbejde.

På udvalgsmødet den 7. april 2026 blev Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteret om administrationens vurdering af de i konstitueringsaftalen nævnte indsatsers organisatoriske og ressourcemæssige konsekvenser og fik en status på allerede igangværende initiativer på udvalgets område.

Med denne sag orienteres Social- og Beskæftigelsesudvalget om, at pga. de forestående budgetforhandlinger, vil udvalget ikke, som tidligere angivet, blive præsenteret for en samlet fireårig plan.

Udvalget vil på mødet den 3. november 2026 få fremlagt en samlet plan for den resterende del af valgperioden.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

# Punkt 9: Budgetopfølgning pr. 30. april 2026, Social- og Beskæftigelsesudvalget

26/6391

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

## Formål med sagen

I sagen gennemgås budgetopfølgningen p. 30. april 2026 på udvalgets områder.

Opfølgningen viser et forventet overskud på 30,7 mio. kr. Overskuddet er sammensat af et overført overskud på 15,3 mio. kr. fra 2025 samt et mindreforbrug i året på 15,3 mio. kr.

Samlet giver budgetopfølgningen anledning til opmærksomhed på bevilling 12 Børn og Familie, hvor der fortsat ses et merforbrug samt et større mindreforbrug på kontante ydelser.

Udvalget skal tage sagen til orientering.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- sagen til orientering

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Drift

Herunder gennemgås i hovedtræk de væsentligste dele af budgetafvigelseerne for de enkelte bevillinger, der vedr. udvalgets områder.

Beløb i 1.000 kr.	Overført over- /underskud fra 2025	Forventet mer- /mindreforbrug for 2026	Forventet over- /underskud for 2026
	A	B	C = A + B
12 Børn og Familie	30	-3.645	-3.615
32 Psykiatri og handicap	5.994	-3.408	2.586
34 Sociale ydelser	0	5.174	5.174
41 Uddannelse og beskæftigelse	9.309	17.200	26.509
<b>Social- og Beskæftigelsesudvalget</b>	<b>15.333</b>	<b>15.321</b>	<b>30.654</b>

Note: "+" angiver mindreforbrug/overskud, "-" angiver merforbrug/underskud  
Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2026 [\[nkl.\]](#) overførsler fra 2025  
Over-/underskud angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2026 [\[nkl.\]](#) overførsler fra 2025

På bevilling 12 Børn og Familie forventes et merforbrug på 3,6 mio. kr. som primært kan henføres til foranstaltningsbudgettet. Især ses der en stigning i forbruget på de forebyggende foranstaltninger herunder i brugen af eksterne leverandører, og en stigning i kontante ydelser i form af tabt arbejdsfortjeneste, hvor tidligere års stigende tendens fortsætter. Der er nedsat en tværgående arbejdsgruppe vedrørende tabt arbejdsfortjeneste og bekymrende skolefravær, som dykker ned i data og enkeltsager på området for tabt arbejdsfortjeneste for at undersøge, om der er

forhold, hvor kommunen ved en ændret praksis/nye tilbud kan nedbringe udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste, som følger af skolefravær. Gennemgangen af enkeltsager med afdækning af mønstre forventes afsluttet ultimo juni måned.

Hertil kommer at Ankestyrelsen af egen drift har omstødt flere af Myndigheds afgørelser, og pr. 30. april 2026 forventes Ankestyrelsens afgørelser alene i 2026 at påfører kommunen udgifter på mindst 2,7 mio. kr. til familieanbringelse, dagtilbud i udenøs kommune, tabt arbejdsfortjeneste og anbringelser. Det er en bekymring, at Ankestyrelsen forsætter denne praksis, hvilket måske kan føre til flere anbringelser og andre foranstaltninger uden om Myndighed.

I forbindelse med alle budgetopfølgninger foretager Myndighed en vurdering af bl.a. nuværende og forventede kommende anbringelsessager, som indregnes i prognosen, ligesom at der identificeres eventuelle boblersager, der holdes ekstra øje med, da der er bekymring for, at sagerne på sigt vil kunne udvikle sig til anbringelser. Det er ikke vurderingen at boblersagerne pt. udgør nogen større økonomisk risiko i 2026.

Myndighedssagsbehandlingen forventer et merforbrug på 0,6 mio. kr., primært som følge af vikarforbrug pga. vakancer, barsels- og sygedomsfravær. Hvis ikke rekrutteringsudfordringen løses må yderligere vikarforbrug forventes, hvilket vil påvirke resultatet negativt.

På bevilling 34 Sociale ydelser skyldes mindreforbruget (på 5,2 mio. kr.) primært boligydelse og -sikring. Men med de store ændringer, der sker på beskæftigelsesområdet, kan ændringer af en ydelse betyde, at de er berettiget til en højere boligsikring.

Tilkendelserne til seniorpension og førtidspension i 1. kvartal har været tæt på det budgetterede, og der er et forventede mindreforbrug på disse 2 ydelse på 1,5 mio. kr.

Da budgetopfølgningen baserer sig på en prognose på tilkendelsestal for de første 3 måneder af 2026, vil der være et særligt fokus på økonomiopfølgningen i forhold til dette område i de kommende måneder.

Ovennævnte kan betyde at det nuværende skøn for området er for optimistisk og området følges tæt.

På bevilling 41 Uddannelse og Beskæftigelses flerårige projekter forventes et overskud på 7,8 mio. kr.

Den fortsat meget lave ledighed betyder, at der ikke er så mange på kontant- og uddannelseshjælp og samtidig er det lykket at reducere antallet på sygedagpenge. Det betyder at der forventes et overskud på 14,4 mio. kr.

På den forberedende grunduddannelse (FGU) og erhvervsuddannelsers skoleophold forventes et mindreforbrug på 2,2 mio. kr.

Herudover er der mindreforbrug 1,6 mio. kr. på beboelsesdelen under integrationsområdet. Men der er stor usikkerhed omkring prognosen, da antallet af flygtninge varierer meget hen over året, samt at Udlændingestyrelsen har aktiveret den næste kvote for fordrevne fra Ukraine. Det vanskeliggør beregningen af de faktiske udgifter samt statslig kompensation og bonusordninger.

## **Økonomiske konsekvenser**

På udvalgets områder forventes samlet set et overskud på 30,7 mio. kr. i 2026, som beskrevet i sagsfremstillingen.

## **Bilag**

Bilag 1: Budgetopfølgning pr. 30. april 2026, Social- og Beskæftigelsesudvalget

# **Punkt 10: Orientering om administrative spareforslag til budget 2027 på udvalgets område**

26/9714

## **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

## **Formål med sagen**

Økonomiudvalget har besluttet at give direktionen mandat til at udarbejde budgetforslag til budget 2027.

Der er derfor administrativt udarbejdet prioriteringskatalog til budget 2027 og overslagsår der lever op til den besluttede spareramme på 130 mio. kr., udvalgets andel udgør 35,8 mio. kr.

I tråd med den vedtagne budgetvejledning for 2027 skal udvalgene i juni orienteres om de administrative forslag på udvalgets område.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering

## **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling**

Den 18. marts 2026 behandlede Økonomiudvalget sagen om processen for budget 2027, og det blev besluttet at der administrativt skal udarbejdes et prioriteringskatalog på samlet 130 mio. kr.

Spareforslagene har været drøftet i de respektive CenterMED-udvalg i forhold til arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold.

På mødet vil der være en gennemgang af de administrative forslag på Social- og Beskæftigelsesudvalget område.

Den 18. juni 2026 vil direktionen give Økonomiudvalget en overordnet præsentation af forslagene og fortælle om administrationens tilgang og arbejde med prioriteringskataloget.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

# Punkt 11: Regional uddannelsespulje - projektændringer

22/16962

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

Miljø- og Erhvervsudvalget orienteres

## Formål med sagen

To projekter har anmodet om projektændringer. Det drejer sig om projektet "Bornholm Agency - lærlinge indsats" og projektet "UddannelsesBroen"

## Indstilling

Direktionen indstiller til Social- og Beskæftigelsesudvalget, at

- a) Projektændringen i Projekt Bornholm Agency - lærlinge indsats godkendes
- b) Projektændringen i Projekt Uddannelsesbroen godkendes.

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering i Miljø- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

- a) Godkendt.
- b) Godkendt.

## Sagsfremstilling

Udvalget fik på mødet i maj 2026 en mundtlig introduktion til den regionale uddannelsespulje. Overordnet understøtter puljen udvikling af formelle uddannelser fra ungdomsuddannelser til videregående uddannelser.

### Projekt Bornholm Agency - lærlinge indsats

Projektet handler om at igangsætte en indsats rettet mod de små virksomheder for at modne dem i forhold til at ansætte en lærling i samarbejde med en SMV eller stor virksomhed, ved indgåelse af kombinations-uddannelsesaftaler. Det kaldes også dele lærling.

Projektet vil understøtte at flere bornholmske virksomheder ansætter en lærling på almindelige vilkår eller en dele-lærling. Dette også for at gøre dem klar til at understøtte arbejdet med Energiø Bornholm projektet.

Derudover vil projektet igangsætte et nyt netværk der skal styrke fællesskabet blandt lærlinge på tværs af virksomheder i kommunen.

Projektet søger om en forlængelse af projektet på to år. Oprindeligt er projektet sat til at slutte 31.12.2026, men grundet pausen i forhold til Energiø Bornholm er projektet ikke nået så langt som forventet.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at forlængelsen af projektet giver god mening. I dialogen med projektet betød pausen i forhold til Energiøen, at virksomhederne var afventende. Energiøen er igangsat igen, og det giver derfor god mening at forlænge projektet med 2 år. Økonomien i projektet er uændret, og de forventede udbetalinger kan ses i tabellen længere nede i denne sag.

## Projekt UddannelsesBroen

Projektet handler om, at Campus Bornholm vil arbejde med at øge antallet af elever/studerende på erhvervs- og videregående uddannelser på Bornholm indenfor specifikke erhvervsområder, hvor der er mangel eller bliver mangel på kvalificeret arbejdskraft.

For det første skal projektet gennemføre målrettede indsatser, samt udvikle og afprøve nye metoder, der kan medvirke til en forbedret rekruttering til uddannelser, for at sikre bornholmske virksomheder (SMV'er) kvalificeret arbejdskraft.

For det andet vil projektet arbejde med helhedsløsninger i uddannelses- og beskæftigelsesindsatsen kombineret med sociale-, motiverende- og fællesskabsskabende initiativer, der skal medvirke til at fastholde projektdeltageren i uddannelse og job på Bornholm.

Og for det tredje vil projektet indirekte medvirke til, at udbuddet af erhvervs- og velfærdsuddannelser kan opretholdes og evt. udbygges på Bornholm.

Projektet er støttet af [Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse](#), og administreret af Erhvervsstyrelsen. Den regionale uddannelsespulje har medfinansieret projektet.

Projektet havde oprindeligt en slutdato d. 31.03.2026. Projektet er ikke nået i mål med målsætningerne, og har derfor søgt, og fået bevilget, en projektførlængelse til 30.09.2026 af Erhvervsstyrelsen.

## Vurdering

Administrationen er enig med Erhvervsstyrelsen i, at projektet kan nå i mål hvis det forlænges med 6 måneder. Administrationen anbefaler derfor udvalget, at der bevilges en projektførlængelse på 6 måneder. Projektet vil, ved godkendelse, have en slutdato pr. 30.09.2026. Udvalget vil modtage en slut afrapportering, når projektafslutningen er godkendt i Erhvervsstyrelsen.

## Status

Den regionale uddannelsespulje har været disponeret, da den har medfinansieret de ovennævnte projekter. Selvom projekterne forlænges vil der være midler til at igangsætte projekter fra 2027 og frem. Puljen er på 559.000 kr. årligt (PL 2026), og udviklingen af puljens frie midler kan følges i tabellen. Beløbet ændrer sig hvis der disponeres midler fra puljen.

Administrationen vil sammen med relevante aktører afsøge mulighederne for projekter, der kan igangsættes fra 2027. Samtidig afventes også en afklaring for Socialfonden Plus fra 2028 og frem.

Projekt	Bevilget beløb	2025	2026	2027	2028	2029	2029
Bornholm Agency - lærlinge indsats	500.000			250.000	250.000		
Uddannelsesbroen - Campus Bornholm	1.279.250	315.270	963.980				
Uddannelsesøen - Campus Bornholm	630.935		500.000	130.935			
Pulje primo		1.634.872	1.819.602	914.622	1.092.687	1.401.687	1.960.687
Forbrug		315.270	1.463.980	380.935	250.000	-	-
Pulje ultimo		1.319.602	355.622	533.687	842.687	1.401.687	1.960.687

## Økonomiske konsekvenser

-

# Punkt 12: Bornholms Arbejdsmarkedsråd - endelig sammensætning

26/999

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget – orienteres

Miljø- og Erhvervsudvalget - orienteres

## Formål med sagen

Udvalgene har tidligere godkendt oprettelsen af Bornholms Arbejdsmarkedsråd. I denne sag bliver udvalgene præsenteret for den endelige sammensætning og bemærkninger.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering

## Beslutning Miljø- og Erhvervsudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

[Social- og Beskæftigelsesudvalget](#) og [Miljø- og Erhvervsudvalget](#) besluttede på møderne den 3. marts 2026, at oprette Bornholms Arbejdsmarkedsråd.

Administrationen har nu været i dialog med næsten alle de aktører der fik en plads i arbejdsmarkedsrådet.

Bornholms Arbejdsmarkedsråd oprettes med følgende sammensætning:

Bornholms Regionskommune	Andreas Grosbøll, formand Social- og Beskæftigelsesudvalget
Bornholms Regionskommune	Anne Thomas, formand Miljø- og Erhvervsudvalget
Bornholms Regionskommune	Allan Westh, Arbejdsmarkeds- og Digitaliseringschef
FH Bornholm	Joan Prahl
3F Bornholm	Jonna Nielsen
Metal Bornholm	Jimmy Hjorth
FOA Bornholm	Anja Juhl Kofoed
Dansk Industri Bornholm	Lars Nordahl Lemvig

Dansk Erhverv Bornholm

SMV Bornholm

Lars Brendes Mikkelsen

Horesta Bornholm

Kit Haubro Sørensen

Akademikerne Bornholm

Lederne Bornholm

Simon Lambrecht

Danske Handikaporganisationer  
Bornholm

Bolette Christensen

Erhvervshus Hovedstadens  
filialbestyrelse på Bornholm

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

Pia Palnæs Hansen, Rektor

Campus Bornholm

Martin Lasse Hansen Sieben, Direktør

Bemærkninger til sammensætningen

Oprindeligt var det Tekniq Bornholm der fik en plads, men de meldte tilbage at de ikke havde mulighed for at afsætte ressourcerne. Administrationen valgte derfor at videresende invitationen til SMV Bornholm, da der er sammenfald mellem en del af medlemmerne. Pt. afventer administrationen svar fra SMV Bornholm.

Dansk Erhverv Bornholm er ikke vendt tilbage på henvendelsen og den opfølgende mail. Administrationen prøver at følge op med hovedorganisationen.

Akademikerne er ikke vendt tilbage efter flere henvendelser. Administrationens opfattelse er, at Akademikerne ikke er interesserede i pladsen. Det kan derfor overvejes, om pladsen skal tilbydes til en anden organisation.

Erhvervshus Hovedstadens filialbestyrelse på Bornholm udpeger først senere et medlem som forventes på plads inden første møde i 3. kvartal 2026.

Fra administrationen deltager 3 medarbejdere som ”sekretariat” for rådets arbejde. Det vil bestå af en mødeleder og to konsulenter.

Første møde i Bornholms Arbejdsmarkedsråd indkaldes til d. 16.09.2026 kl. 14-16

**Økonomiske konsekvenser**

-

# Punkt 13: Orientering om kontrolgruppen i Bornholms Regionskommune

21/4418

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

Kommunalbestyrelsen orienteres

## Formål med sagen

Der gives en introduktion til kontrolgruppens arbejde i Bornholms Regionskommunes, samt en status for indsatsen i 2025

## Indstilling

Direktionen indstiller

- Sagen til orientering

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

### Kontrolgruppens arbejde i Bornholms Regionskommune

Bornholms Regionskommune har en kontrolgruppe, der har til opgave at bremse socialt bedrageri og undgå fejludbetalinger af sociale ydelser. Gruppen, som er forankret i Center for Job, Unge, Uddannelse og Digitalisering, arbejder på tværs af alle afdelinger i kommunen med en helhedsorienteret tilgang til sagsbehandling. Når der kommer en anmeldelse – hvad enten den er anonym, navngivet eller kommer fra en intern sagsbehandler – indgår gruppen i et samarbejde med den pågældende borger for at klarlægge, om der er grundlag for at ændre eller stoppe en ydelse. Samtidig giver gruppen råd og vejledning på tværs af kommunens fagområder.

En vigtig del af arbejdet er registersamkøring, hvor data fra mange udbetalings- og skattesystemer sammenlignes. Hvis samkøringen afslører uoverensstemmelser, kan det føre til en kontrol af en udbetaling. Når en kontrolsag er færdigbehandlet, kan resultatet være, at ydelsen stoppes, at borgeren skal tilbagebetale beløb, eller i alvorlige tilfælde, at sagen anmeldes til politiet, især hvis borgeren bevidst har modtaget ydelser, han eller hun ikke var berettiget til.

### Samarbejdspartnere

Den vigtigste eksterne partner er Udbetaling Danmark. Bornholms Regionskommune og Udbetaling Danmark har en fælles forpligtelse til at orientere hinanden om nye oplysninger, som kan have betydning for den anden parts beslutninger. Det kan for eksempel være information om bopæl i udlandet, indtægter, der ikke er indberettet til Skattestyrelsen, eller ændringer i civilstanden. Dette samarbejde betyder også, at Bornholms Regionskommune kan indkalde borgere til møder på vegne af Udbetaling Danmark.

Derudover samarbejder kontrolgruppen løbende med SKAT, Hvidvasksekretariatet, Styrelsen for Arbejdsmarked- og Rekruttering samt Bornholms Politi. Disse partnere leverer supplerende information, styrker sagsbehandlingen og sikrer, at eventuelle uregelmæssigheder opdages tidligt.

### Fokus i 2025

I 2025 har kontrolgruppens indsats primært været rettet mod anmeldelser fra borgere eller sagsbehandlere. De fleste sager vedrører enliges forhold, førtidspension og kontanthjælp, mens pension, børnetilskud og boligstøtte i højere grad håndteres i samarbejde med Udbetaling Danmark. Der er fire hovedkategorier af arbejde:

1. **Intern kontrol** – anmeldelser modtaget gennem kommunens hjemmeside, fra andre myndigheder eller fra interne sagsbehandlere. I 2025 er der blevet undersøgt 20 anonyme anmeldelser, 2 navngivne anmeldelser, 5 interne sager, 5 sager fra Udbetaling Danmark og 2 sager fra en anden kommune.

2. **Virksomhedskontrol** – mulighed for at foretage uanmeldte besøg på virksomheder og arbejdssteder for at tjekke, om borgere modtager ydelser samtidig med, at de arbejder. I 2025 blev der ikke udført virksomhedskontroller, men de er planlagt genoptaget i 2026, primært i juni og august, og der vil blive udsendt pressemeddelelser i forvejen.
3. **Den Fælles Dataenhed (DFD)** – en enhed, der samkører data fra offentlige registre, a-kasser, kommuner og Udbetaling Danmark. Resultaterne udarbejdes i prioriteringslister, som kommunen bruger til at beslutte, om der skal sættes en kontrolsag i gang. DFD arbejder også på at udvide samarbejdet med udenlandske myndigheder for at indhente oplysninger om borgernes forhold i udlandet, samt på at inkludere flere oplysninger om indtægt, formue og samliv.
4. **Sager behandlet af Udbetaling Danmark** – i 2025 har Udbetaling Danmark opnået et provenu på 234.335 kr. i fire sager, heraf tre vedrørende børne- og ungeydelse og én vedrørende førtidspension.

### **Hvad står foran i 2026?**

Forud for genoptagelsen af virksomhedskontrollerne i juni og august vil der blive udsendt pressemeddelelser, så både virksomheder og borgere er forberedt på de uanmeldte besøg. Samtidig vil DFD fortsætte med at udvide dataudvekslingen med udenlandske myndigheder og tilføje flere oplysninger om økonomiske og familiemæssige forhold. Kontrolgruppen vil også fortsætte med at prioritere de ydelser, hvor registersamkøringen har vist størst risiko for fejludbetaling.

Bilag 1 viser oversigten over de ydelser Udbetaling Danmark har frakendt borgere bosat på Bornholm. Besparelsen tilfalder ikke Bornholms Regionskommune 100 %. Bilag 2 er følgebrevet fra Udbetaling Danmark.

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Bilag**

Bornholms Regionskommune

Helhedsorienteret Kontrol - Følgebrev

# Punkt 14: Årsrapport 2025 for Rusmiddelområdet

26/8885

## Sagsgang

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

## Formål med sagen

Der gives en orientering om Rusmiddelområdets årsrapport for 2025, samt hvad Rusmiddelområdet vil fokusere på i 2026

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- Sagen til orientering.

## Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026

Orientering givet.

## Sagsfremstilling

Der er blevet udarbejdet en årsrapport for Rusmiddelområdets arbejde i 2025.

Rapporten konkluderer blandt andet, at området arbejder med hvordan kvaliteten i behandlingen kan styrkes.

Det blev i 2023 besluttet, at der skal oprettes et integreret behandlingstilbud i den regionale psykiatri. Det vil, når det er fuldt implementeret, betyde en reduktion til rusmiddelområdet på 1 mio. kr. Det vil udgøre en udfordring for kvaliteten i rusmiddelområdet med 1 mio. kr. til driften.

Overordnet er udviklingen i 2025

Nye indskrevne i 2025

Stof 43

Alkohol 65

I alt 108

Der udskrives i samme periode samlet 113 personer.

Der er overordnet tilfredshed med udviklingen.

### *Fokus og udviklingstiltag i 2026*

- Følge det nye tilbud i den regionale psykiatri om integreret tilbud til borgere der er dobbeltbelastede
- Følge udviklingen for behov af ambulante behandlingspladser i forbindelse med det nye integrerede behandlingstilbud, da det som led i økonomiaftalen 2024 blev besluttet at reducere i kommunernes midler
- Samarbejde med Regionen om koordinerede forløb for voksne med samtidigt psykisk lidelse og rusmiddelproblematik
- Fælles faglig opkvalificering i den Traume Bevidste Tilgang
- Efter- og videreuddannelse med fokus på diplom i Rusmiddelbehandling og Social behandling
- Arbejdsmiljø, nærvær og fravær

Bilag 1 er den fulde årsrapport for rusmiddelområdet. Bilag 2 omhandler specifikt de unge.

## **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Bilag**

Årsrapport 2025 for Rusmiddelområdet

UngRus årsrapport 2025

## **Punkt 15: Gensidig orientering**

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres

### **Kommende sager**

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 25. august 2026:

- ½-dags-tur forud for udvalgs mødet

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 22. september 2026:

- ½-dags-tur forud for udvalgs mødet
- Temamøde med Miljø- og Erhvervsudvalget vedr. Tiltrækning af arbejdskraft til Bornholm

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Orientering givet.

## **Punkt 16: Sager til høring**

### **Sagsgang**

Social- og Beskæftigelsesudvalget beslutter

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Ingen sager sendes i høring.

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 02-06-2026**

Godkendt, idet pkt. 5 ”Kommunalbestyrelsens behandling af opdaterede sagsbehandlingsfrister på det sociale område” sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet.