

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 02-12-2025

Mødedato Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 11:15

Mødested Snorrebakken 66, Mødelokale 2

Mødedeltagere Morten Riis, Sabine Nicoline Lyngberg, Maria Fromseier
Kjærgaard, Torben Kofod Ager, Kirstine van Sabben

Indholdsfortegnelse

Fraværende og bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2025, Børne og Skoleudvalget.....	4
Status på tiltag for budgetbalance på bevilling 12 efterår 2025.....	7
Høring vedr. udvidelse af obligatorisk praktik i folkeskolen.....	15
Status for implementering og overgangen fra individuelle iPads til classesæt.....	19
Nyt forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2026/2027 efter høring.....	22
Orientering om arbejdet med arbejdsmiljø i myndighed.....	25
Orientering om udfordringer med tidspunkt for iværksættelse af indsatser.....	31
Beslutning om scenarier for Dagtilbud på Nordlandet.....	34
Ankestyrelsens Danmarkskort 2024.....	44
Udtalelse vedrørende ændret praksis i forbindelse med fastsættelse af forældrebetaling ved anbringelse.....	50
Gensidig orientering.....	52
Sager til høring.....	53
Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til rådgiverydelser til samling af Hjemme- og Sygeplejen i.....	54

Punkt 1: Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Fraværende:

Kirstine van Sabben.

Bemærkninger:

Ingen.

Deltagere fra administrationen :

Velfærdsdirektør Trine Dorow

Centerchef for Børn og Læring Michael Mogensen

Centerchef for Familie- og voksenindsatser Mette Wedell Svenningsen

Udvalgssekretær Inge Kjæmpe Mogensen.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2025, Børne og Skoleudvalget

25/18465

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Formål med sagen

I sagen gennemgås budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2025 på udvalgets områder.

Driftsopfølgningen viser et forventet underskud på 24,5 mio. kr. Underskuddet er sammensat af et samlet merforbrug i året på 2,7 mio. kr. og et overført underskud på 21,8 mio. kr.

Samlet set giver budgetopfølgningen på driften anledning til særlig opmærksomhed omkring dagplejen under bevilling 11, hvor økonomien er udfordret fordi antallet af børn her er stærkt faldende samt på bevilling 12 Børn og familie, hvor der fortsat ses et merforbrug primært koncentreret omkring anbringelser og følgeudgifterne hertil, samt til støttende indsatser og tabt arbejdsfortjeneste. Området har været underlagt en genopretningsplan siden 2023, men det har vist sig sværere at realisere det fulde besparelspotentiale i genopretningsplanen end først antaget. Senest er planen revideret og godkendt 2. oktober 2024 af Økonomi- og Klimaudvalget.

Udvalget skal træffe beslutning om, at indstille til kommunalbestyrelsen, at der gives tillægsbevilling til driftsområder med forventet underskud, finansieret af næste års budget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der som en del af den samlede budgetopfølgning til kommunalbestyrelsen indstilles, at:

- budgettet på bevilling 12 Børn og familie øges med 39.146.000 kr., finansieret af næste års budget på bevillingen

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Herunder gennemgås i hovedtræk de væsentligste dele af budgetafvigelseerne for de enkelte bevillinger, der vedrører udvalgets områder.

Beløb i 1.000 kr.	Overført over- /underskud fra 2024	Forventet mer- /mindreforbrug for 2025	Forventet over- /underskud for 2024
	A	B	C = A + B
11 Dagpasning	1.629	7.555	9.184
12 Børn og familie	-28.586	-10.560	-39.146
13 Undervisning	5.115	349	5.464
Børne- og Skoleudvalget	-21.842	-2.656	-24.498

Note: "+" angiver mindreforbrug/overskud, "-" angiver merforbrug/underskud
Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2023 ekskl. overførsler
Over-/underskud angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2023 inkl. overførsler.

På bevilling 11 forventes der et samlet mindreforbrug på 7,6 mio. kr. i 2025. Mere end halvdelen af mindreforbruget skyldes, at der passes langt færre børn i 2025, end der oprindeligt var budgetteret med, hvilket medfører et forventet

mindreforbrug på 4,2 mio. kr. på kontoen for ”pengene følger barnet”. Dertil forventes der et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. på programmet ”De små børns Bornholm”.

På trods af det samlede positive forventede resultat, så har området store udfordringer med økonomien for den kommunale dagpleje, hvor der forventes et merforbrug på knap 1,3 mio. kr. i år. I sommeren 2024 (KB 27-06-2024, pkt. 10) blev det besluttet at justere antallet af børn pr. dagplejer fra 3,788 til 3,636 i den kommunale tildelingsmodel, og som resultat heraf, blev budgettet til dagplejen løftet med 0,6 mio. kr. årligt med virkning fra 2025. Men antallet af børn i den kommunale dagpleje er stærkt faldende og de nødvendige personaletilpasninger gør det vanskeligt at opretholde den nye pasningskvotient på 3,636 børn pr. dagplejer. Dette presser økonomien væsentligt. Hvis antallet af børn i den kommunale dagpleje ikke stabiliseres, vil der blive forelagt en sag for Børne- og Skoleudvalget i februar eller marts 2026, med henblik på en anmodning om en teknisk korrektion af dagplejens budget, ved budgetlægningen for 2027 og overslagsår.

Der forventes et samlet overskud på 9,2 mio. kr. på bevilling 11 Dagpasning ved årets udgang. Af dette beløb vedrører 4,1 mio. kr. programmet ”De små børns Bornholm”. Dertil er der reserveret 3,4 mio. kr. til finansiering af fleksible §83-pladser efter Barnets lov i årene 2026-28 jf. beslutningen i BSU 03-06-2025, pkt. 13 og 0,7 mio. kr. til ekstra fire PAU-elever fra 2026-28 efter aftale med Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole.

På bevilling 12 forventes et merforbrug på 10,6 mio. kr. i 2025. Årsagen til merforbruget skal findes på foranstaltningsbudgettet, hvor der forventes et samlet merforbrug på 16,3 mio. kr. primært som følge af direkte og afledte udgifter til anbringelser, forebyggende foranstaltninger og tabt arbejdsfortjeneste. I forbindelse med alle budgetopfølgninger foretager Myndighed en vurdering af bl.a. nuværende og forventede kommende anbringelsessager, som indregnes i prognosen, ligesom at der identificeres en række boblersager, der holdes ekstra øje med, da der er bekymring for, at sagerne på sigt vil kunne udvikle sig til anbringelser. Det er ikke vurderingen at boblersagerne udgør nogen stor økonomisk risiko i 2025.

Udførerhederne samt myndighedssagsbehandling forventer et mindreforbrug på ca. 1,8 mio. kr., primært som følge af vakancer, mens der som følge af indhentede besparelser fra tiltag i genopretningsplanen forventes et mindreforbrug på 4,0 mio. kr. på budgetreguleringskontoen under Koordinering og Udvikling. De indhentede besparelser vil blive fordelt i 2026 til enten nye initiativer jf. genopretningsplanen eller til budgetområder med underskud.

Området har været underlagt en genopretningsplan siden 2023, men det har vist sig sværere, end først antaget, at realisere det fulde besparelspotentiale i genopretningsplanen. Senest er planen revideret og godkendt 2. oktober 2024 af Økonomi- og Klimaudvalget.

Den reviderede plan har til formål, at der opnås budgetbalance i 2025, og fra 2026 at nedbringe det forventede akkumulerede underskud fra 2024. For nuværende forventes et merforbrug i året på 10,6 mio. kr.

Området arbejder med at iværksætte og operationalisere de beskrevne tiltag fra planen, jf. sagen ”Status på tiltag for budgetbalance på bevilling 12 forår 2025”, som orienteret om til Børne- og skoleudvalget den 6. maj 2025, og til Økonomi- og Klimaudvalget den 14. maj 2025. Ny orientering gives hhv. d. 2. december til Børne- og Skoleudvalget og d. 10. december 2025 til Økonomi- og Klimaudvalget.

Der skal bemærkes, at Ankestyrelsen i 2025 som noget nyt af egen drift har valgt at sagsbehandle flere sager, hvilket har ført til flere anbringelser uden om Myndighed. Der er en bekymring for, om Ankestyrelsen fortsætter den praksis resten af året, hvilket så potentielt vil kunne føre til flere anbringelser.

På bevilling 13 forventes der samlet set et merforbrug på skolerne, og et mindreforbrug på de centrale budgetpuljer.

Skolerne oplever et merforbrug som følge af ekstraordinære personaleudgifter og øget økonomisk pres, som følge af merforbrug til specialundervisning og specialpædagogiske indsatser.

Merforbruget på skolerne dækkes delvist af overførte midler fra 2024 eller forventes indhentet i 2026. Mindreforbruget på de centrale budgetpuljer forventes ikke at være af varig karakter.

Økonomiske konsekvenser

På udvalgets områder forventes samlet set et underskud på 24,5 mio. kr., som beskrevet i sagsfremstillingen.

Der gives tillægsbevillinger til de bevillinger, der har et forventet underskud i 2025, finansieret af næste års budget på bevillingen.

Beløb i 1.000 kr.	Forventet mer-/mindreforbrug i 2025 (⁺ mindreforbrug / ⁻ merforbrug)			Overført fra 2024 (⁺ overskud / ⁻ underskud)	Forventet resultat i 2025 (⁺ overskud / ⁻ underskud)		
	Overførbar	Ikke-overførbar	I alt		Overførbar	Ikke-overførbar	I alt
11 Dagpasning	7.555		7.555	1.629	9.184		9.184
12 Børn og familie	-10.560		-10.560	-28.586	-39.146		-39.146
13 Undervisning	349		349	5.115	5.464		5.464
Børne- og Skoleudvalget	-2.656		-2.656	-21.842	-24.498		-24.498
Note: ⁺ angiver mindreforbrug/overskud, ⁻ angiver merforbrug/underskud Mer-/mindreforbrug angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2025 <u>ekskl.</u> overførsler fra 2024 Over-/underskud angiver afvigelser ift. det korrigerede budget 2025 <u>inkl.</u> overførsler fra 2024							

Bilag

Bilag 1: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2025, Børne- og Skoleudvalget

Punkt 3: Status på tiltag for budgetbalance på bevilling 12 efterår 2025

24/21789

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Økonomi- og Klimaudvalget orienteres.

Formål med sagen

Økonomi- og Klimaudvalget godkendte den 2. oktober 2024 en plan for budgetbalance på bevilling 12 Børn og familie. Det overordnede mål med planen er at bringe budgetbalance på bevillingen i 2025 og fra 2026 gøre det muligt at afdrage på det akkumulerede underskud fra tidligere. Området har siden godkendelsen af planen arbejdet med at iværksætte og operationalisere målet i planen.

Hermed gives en status på planen i form af en prognose for budgetbalancen 2025 samt en beskrivelse af arbejdet med tiltag fra planen.

Prognosen fra februar 2025 viste et forventet merforbrug på 14,7 mio. kr.

Prognosen fra 31. oktober 2025 viser et forventet merforbrug på 10,5 mio. kr., hvilket er en forbedring på 4,4 mio. kr. i forhold til ved orienteringen afgivet hhv. 6. og 14. maj til hhv. Børne- og Skoleudvalget og Økonomi- og Klimaudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Orientering taget til efterretning, idet udvalget anbefaler den ny kommunalbestyrelse at eftergive den akkumulerede gæld.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Klimaudvalget godkendte den 2. oktober 2024 en plan for at opnå budgetbalance på bevilling 12 Børn og Familie. Planens overordnede mål er at sikre økonomisk bæredygtighed i 2025 og fra 2026 begynde afviklingen af det akkumulerede underskud fra tidligere år.

Økonomisk status og prognose for 2025

Den tidlige prognose fra 28. februar 2025 viste et forventet merforbrug på 14,7 mio. kr. Med et overført underskud fra 2024 på 28,9 mio. kr. var det samlede underskud estimeret til 43,6 mio. kr. Den seneste prognose pr. 31. oktober viser dog en forbedring, med et reduceret merforbrug på 10,5 mio. kr., hvilket bringer det forventede samlede underskud ned til 39,1 mio. kr.

Denne udvikling vidner om, at de iværksatte tiltag begynder at have effekt, og at der er bevægelse i den rigtige retning – både økonomisk og fagligt.

Socialfaglige tendenser og faglig fremdrift

Merforbruget er fortsat koncentreret omkring foranstaltningsbudgettet, særligt udgifter til anbringelser og følgeudgifter. Det er dog væsentligt at bemærke, at udgifterne til anbringelser er status quo, på trods af, at der nu i højere grad sagsbehandles på alle børne- og ungesager. Dette indikerer en mere målrettet og effektiv indsats, hvor ressourcerne anvendes med større præcision, selvom områderne fortsat er udfordret med implementering af reformen Barnets lov og mange nye sagsbehandlere, som skal on-boardes.

Der ses en stigning i udgifter til forebyggende foranstaltninger og tabt arbejdsfortjeneste. Dette afspejler dels en styrket indsats for at støtte familier tidligt og helhedsorienteret, hvilket er i tråd med både socialfaglige principper og langsigtet økonomisk ansvarlighed, men hvor det for tabt arbejdsfortjeneste kalder på en særlig afdækning af årsagen til den voldsomme stigning, og om der er alternativer til at imødekomme denne udvikling. Centrene på velfærdsområderne planlægger proces for en særlig afdækning til denne stigning.

Samtidig er der registreret et fald i antallet af underretninger – herunder færre underretninger på allerede kendte børn. Dette anser administrationen som et tegn på, at centrene er lykkedes med at styrke tilgængeligheden og samarbejdet med familier, fagpersoner og øvrige aktører, der typisk står bag bekymringshenvendelser. Den tidlige og tillidsbaserede kontakt ser ud til at reducere behovet for formelle underretninger, hvilket understøtter en mere forebyggende og dialogbaseret tilgang.

Anbringelser i 2025

Data fra Ledelsesinformationssystem viser følgende tendenser indenfor området:



Af figuren vedr. antal anbringelser fremgår det, at antallet af anbringelser har en svagt faldende tendens. Der har i 2025 været i gennemsnit 144 anbringelser, mens det i 2024 var 145. Det faktiske antal anbringelser er pr. primo november 2025 141 faldet med 2 sammenlignet med samme tidspunkt sidste år.

Udgifter til anbringelser

Udgifter til anbringelser ser nu ud til at være faldet med 5,7 mio. kr. i forhold til prognosen i maj. Der er overordnet tre hovedårsager til dette fald:

- enkeltsager som har skiftet væsentligt karakter udgiftsmæssigt
- tilpasning af pris på pladserne i det specialiserede døgntilbud Brohuset
- forventning om færre udgifter til undervisning udenøs som følge af et mindre fald i antal udenøs anbragte børn i den skolepligtige alder.

De disponerede anbringelsesudgifter er i forbindelse med opdatering af prognosen blevet gennemgået og tilpasset i forhold til opdaterede forventninger og naturlig afgang.

Prognosen pr. 31. oktober 2025 viser, at de samlede udgifter til anbringelser og undervisning i 2025 er 141,7 mio. kr.

Fagligt indblik i området

Der er arbejdet med bedre identifikation af risikofaktorer tidligt, så problemerne håndteres før de eskaleres til anbringelse. Derudover er der arbejdet med faglig og økonomisk styring herunder, at børn og unge tilbydes lokale intensive foranstaltninger. Dette arbejde fokuseres der yderligere på, qua prognosen for 2025.

Siden maj er der konkret arbejdet med at Behandlingsindsatser er gået i gang med at uddanne medarbejdere i [AMBIT modellen](#), for at styrke de tværfaglige indsatser.

Modellen lægger vægt på at opbygge trygge relationer og en sammenhængende indsats, når mange forskellige teams og fagprofessionelle arbejder omkring en sårbar familie eller et ungt menneske. Målet er at skabe en mere koordineret og effektiv hjælp, hvor borgeren oplever at blive hørt og forstået.

Brohuset

Et konkret initiativ med positiv økonomisk effekt, er opførelsen af Brohuset, som er et lille specialiseret døgntilbud med tre pladser til normalt begavede unge med komplekse psykiatriske vanskeligheder. Det overvejes om dette tilbud kan udvides, da behovet i målgruppen er større end kapaciteten.

Stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste

Udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste er steget med knap 40 pct. fra 2021 til 2024. Generelt ses der også en stigende tendens på landsplan jævnfør Danmarks Statistik.

Status

De nye centre har igangsat et arbejde med at registrere og kortlægge årsager til udbetalingen af tabt arbejdsfortjeneste, for dermed at afdække muligheder for alternative løsninger.

Der er indledningsvist kigget på diagnoser ifm. tabt arbejdsfortjeneste i forhold til de enkelte skoletilbud. Diagnoser i sig selv kan ikke automatisk sige noget om årsagen til tabt arbejdsfortjeneste. At kunne arbejde videre med dette emne vil fordrer, at der besluttet ensartet registreringspraksis omkring tabt arbejdsfortjeneste, herunder hvilke nøgleord der skal anvendes for at sikre sammenhæng mellem årsag til tabt arbejdsfortjeneste, omfanget af den enkelte tabt arbejdsfortjeneste og hvilke alternative løsninger, der kunne være anvendt i stedet. Denne praksis vurderes at skulle sikres på tværs af Center for Familie- og Voksenindsatser og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering. Det vil blive undersøgt, om en ændret eller mere ensartet registreringspraksis vil skabe værdi for det fremadrettede arbejde med at nedbringe udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

Et andet blik ind i problematikken er, at nogle børn har behov for støtte og pasning ud over de åbningstider, de eksisterende skole- og dagtilbud dækker (fordi der f.eks. ikke er de samme åbningstider som på det almene område). Dette betyder, at forældrene i højere grad må være hjemme indtil skole- og dagtilbud indenfor det specialiserede område åbner (eller at barnet kan blive hentet med integreret brugerbefordring/tage bus).

For at imødegå denne udvikling peges der på et behov for at undersøge, hvordan skoleområdet – i tæt samspil med SFO og dagtilbud – kan udvikle mere fleksible rammer, der i højere grad matcher børnenes behov for pasning og støtte i tidsrummet 7-17. Ved at tænke i løsninger, der tager udgangspunkt i skolens eksisterende rammer og kompetencer, kan der skabes et mere helhedsorienteret og gruppebaseret tilbud, som både fremmer børnenes trivsel og læring og samtidig reducerer behovet for alternative foranstaltninger.

Det ses, at ændringerne i specialtilbuddene åbner op for disse muligheder for afklaring og udvikling, fordi en samlet matrikel kan pege ind i gruppebaserede løsninger på tværs af specialtilbud.

At finde og skabe den rette løsning vil kræve et samarbejde med Center for Børn og Læring. Center for Familie- og Voksenindsatser er i dialog med såvel Center for Børn og Læring samt Økonomi og Personale om at nedsætte en tværgående arbejdsgruppe til at undersøge og håndtere emnet. I regi af genopretningsplan udgår dette tiltag, da arbejdet med emnet vil foregå sideløbende.

Stigende udgifter til forebyggende foranstaltninger

Det er blevet undersøgt, om der er overensstemmelse mellem registreringer i fagsystemer og det, der udføres af leverandørerne. Er der ikke overensstemmelse kan det føre til unøjagtig prognose.

De forskellige fagsystemer samt registreringsmuligheder i disse gør, at der kan tjekkes overensstemmelser i varierende grader. Alle afdelinger har fokus på dette, samt på at justere praksis så dette muliggøres.

Status

Status på ovenstående tjek er at der på behandlingsområdet generelt set har været overensstemmelse, og der arbejdes kontinuerligt på at opretholde overensstemmelse.

Forklaringer på udgiftsstigning i Behandlingsindsatser

Generelt kan det siges om de stigende udgifter på forebyggende foranstaltninger, at de hovedsageligt ligger på områder uden for behandlingsindsatser, da afdelingen behandlingsindsatser er rammestyret, og således ikke har et varierende forbrug.

Ud over opnormering med en psykolog i 2024 og udvidelse af børne- og familiehuset så skyldes ændringerne i budgettet for Behandlingsindsatser alene ændringer i konteringer i forbindelse med etableringen af det nye center.

Stigningerne i forebyggende indsats uden for afdelingen Behandlingsindsatser er især sket på kontaktperson (ungehuset og A-huset) og MIFU, som også er en del af ambitionen i genopretningsplanen om at lave intensive lokale indsats som alternativ til anbringelser.

Overordnet kan det derfor siges, at ambitionen om at øge de intensive familieindsatser som alternativ/forebyggelse af anbringelser kun er gennemført i begrænset omfang, fordi det vil kræve en investering i ressourcerne til det, som det ikke er lykket at finde.

I forhold til stigningerne på kontaktperson, så er det værd at bemærke, at disse stigninger ikke er drevet af fx en øgning i intensive indsats i forhold til socialt udsatte familier. Stigningen i fx brug af A-huset peger på, at denne stigning i høj grad skyldes de øgede udgifter på specialområdet, som er en naturlig følge af stigningen i antallet af børn, der bliver udredt og diagnosticeret i psykiatrien.

Udgiftsstigningen er først og fremmest drevet af denne udvikling.

Plejefamilier

Det er en udfordring at få rekrutteret lokale plejefamilier.

Center for Familie- og Voksenindsatsers Familieplejeteam arbejder kontinuerligt på at rekruttere nye plejefamilier bl.a. ved at afholde informationsmøder. Centeret er således fortsat afhængige af, at Familieplejeteamet får rekrutteret lokale plejefamilier, som ønsker de opgaver der er, og som kan opnå socialtilsynets godkendelse hertil. Centeret har fokus på at anvende denne indsats type når muligt som alternativ til anbringelse på institution.

Børne- og ungehjem

Udover at rekruttere plejefamilier arbejdes der med etablering af lokalt børne- og ungehjem. Her er status at der arbejdes intensivt med etablering af et lokalt børne- og ungehjem på Løvestikken, og forventningen er, at dette går i drift i 2026. I forhold til økonomisk gevinst i genopretningsplanen er det dog sådan, at den forventede besparelse på dette tiltag indgår i budgetforliget for 2026. Derfor må dette tiltag udgå af genopretningsplanen.

Et yderligere kommunalt børne- og ungehjem afventer stadig en mulig lokation/bygning og nærmere analyse af behov.

Takster

Det er blevet undersøgt om takster på opholdssteder og døgninstitutioner er steget mere end de gennemsnitlige pris- og lønfremskrivninger. Konklusionen herpå er, at langt de fleste opholdsbetalinger holder sig på de ca. 4 % som er den generelle prisstigning. Der er enkelte steder som har en højere prisstigning, men der er også steder som har en lavere prisstigning. Samlet set vurderes det, at det ikke giver anledning til bekymring om, hvorvidt priserne er steget mere end fremskrivningen af budgetterne.

Oprindelige tiltag

Siden Økonomi- og Klimaudvalget i efteråret 2024 godkendte planen for budgetbalance på bevilling 12, har området arbejdet med at iværksætte og operationalisere de beskrevne tiltag fra planen.

De tiltag som har været i gang siden da er:

1. styrket socialfaglig fokus
2. Udbredelse af intensive indsatser

Derudover er der på baggrund af den forværrede prognose i maj iværksat yderligere tiltag, hvor to centrale indsatser er:

- Større brug af gruppetilbud fremfor individuelle tilbud
- Indsats sammen med skole/SFO/dagtilbud om mulighed for at lave tilbud der dækker tidsrummet fra 8-16 for at reducere udgifter til alternative foranstaltninger og ydelser.

Status på arbejdet omkring at skabe muligheder for tilbud sammen med Skole/SFO/dagtilbud er beskrevet tidligere i sagen.

Gruppetilbud

I forhold til gruppetilbud, ses det relevant at bemærke, at gruppetilbud skal vurderes ud fra 2 parametre; dels den økonomiske – om der kan skabes gruppetilbud med færre ressourcer end bevilget 1:1 støtte, dels den samfundsøkonomiske - om deltagerne opnår andre effekter end det konkrete støtte-udbytte, f.eks. kendskabet til andre i lignende situationer, udvidelse af netværk m.v.

De nye gruppetilbud, som er etableret siden genopretningsplanen startede, er COS (Circle of Security) grupper for udsatte forældre til småbørn samt forældregruppe på autismeområdet frem for individuel familiebehandling.

De nye potentielle gruppetilbud som vil kunne komme i spil inden for det næste ½ år er:

- en yderligere forældregruppe på autismeområdet, da efterspørgslen her er meget stor
- Gruppesupervision til plejefamilier, frem for individuel supervision.

Yderligere gruppetilbud, hvor centeret afsøger potentialet er:

- Forældregruppe på ADHD området.
- Autismegruppe børn – frem for individuelle selvforståelsesforløb.
- ADHD gruppe børn – frem for selvforståelsesforløb
- Angstgruppe børn – frem for individuel.
- Forældregruppe på spise-selvskadeområdet.

Tiltag 1 'Styrket socialfaglig fokus'

I forhold til tiltag 1 om styrket socialfagligt fokus arbejdes der med følgende fire indsatser:

- Transparent økonomi for indsatser
- Sagsforberedende arbejde inden visitationsudvalg
- Tilpasset visitationsudvalg
- Rådgiveren skal være en del af indsatsen for borger

Transparent økonomi for indsatser

Arbejdet med tiltag 1 og de underliggende indsatser tager udgangspunkt i flere forskellige tilgange og strategier, hvoraf centrale strategier er nævnt i [sag til BSU d. 11. marts 2025](#), herunder at en økonomi i balance kan skabes ved at bruge indsatsrampen, hvor indsatsen tilpasses barnets behov og gradvist intensiveres, hvis den foregående indsats ikke er tilstrækkelig. Ved brug af indsatsrampen sikres en trinvis og mindst indgribende tilgang til støtte af barnet. Derudover arbejdes der med at kende tilbudsviften samt at kunne kombinere disse i parallelindsatser. I sammenhæng med udvikling af tilbudsviften er der nu udregnet priser på flere ydelser, således at det er mere tydeligt, hvad en ydelse koster. På den måde kan de forskellige muligheder i en given sag også sammenlignes i forhold til pris, og dermed øge mulighederne for at styre økonomien i forhold til aktiviteten.

Sagsforberedende arbejde inden visitationsudvalg

Center for Familie- og Voksenindsatser har løbende arbejdet med visitationsudvalgets opgave og sammensætning, og har kontinuerligt fokus på at skabe de bedste betingelser for visitationsprocessen. I arbejdet med dette tiltag er der fx fokus på et øget samarbejde mellem de forskellige instanser, der er inde over det beskrivende sagsarbejde, således at det materiale, der lægges til visitationsudvalget, indeholder de oplysninger der er nødvendige for afgørelse.

Der har i foråret været afprøvet rådgivning mellem udfører og myndighed inden visitationen med gode tilbagemeldinger. Dette har blandt andet omhandlet nye sager, eller sager med behov for større ændringer i indsatsen.

Næste fokus bliver den skriftlige dokumentation i eksisterende sager. Der har været afholdt kursus i dokumentation og dette gentages i 2026, for dem som ikke deltog første gang, og så bliver plejefamilierne også inviteret med denne gang.

Det har også været en ambition, at disse tiltag kan smidiggøre visitationsprocessen, men lige nu har visitationsudvalgenes brede sammensætning også det formål at sikre ensartethed i sagerne

Tilpasset visitationsudvalg

Den aktuelle tilpasning af visitationsudvalget er primært sket med udgangspunkt i beslutning om Fremtidens Ungesagsbehandling med opstart 1/9 2023, og Organisationsændring 2024 med opstart 1/6 2024.

Den nuværende seneste tilpasning er sket pr. 1. august 2025, hvor der er fælles visitationsudvalg på tværs af Center for Familie- og Voksenindsatser og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering omkring anbringelsessager. Der sker deltagelse på centerchefniveau, myndighedsledelse og relevante koordinatore/rådgivere.

Rådgiveren skal være en del af indsatsen for borgeren

I forhold til delmålet om at rådgiveren skal være en del af indsatsen for borgeren, kræver dette, at der er adækvate rådgiverressourcer tilgængelige.

Bemandingen i myndighedsafdelingen har været udfordret i længere tid, hvorfor Center for Familie- og Voksenindsatser har arbejdet med rekruttering og fastholdelse af rådgivere. Rekruttering til området er for en stor del lykkedes i særdeles høj grad. Aktuelt er der vakante stillinger, men dette er primært begrundet i, at området i 2025 og ind i 2026 har 5 barselsperioder på området, hvilket er et relativt højt antal, tidligere erfaringer taget i betragtning Fremtidens Ungesagsbehandling og et generelt arbejde med rekruttering på myndighedsområdet for Børne- og Familieområdet har medført, at der er kommet flere rådgivere til området, og derved sagsbehandles der tættere i et øget antal sager.

Der arbejdes med kompetenceudvikling indenfor Barnets Lov, både udbudte kurser ovre, samt intern kompetenceudvikling, herunder både ift. det faglige og brugen af fagsystem.

En del af kompetenceudviklingen fokuserer udover systematisk samarbejde og lovgivning også på en højere grad af borgerinddragelse, af både børn, unge og forældre (Styrket Borgerkontakt).

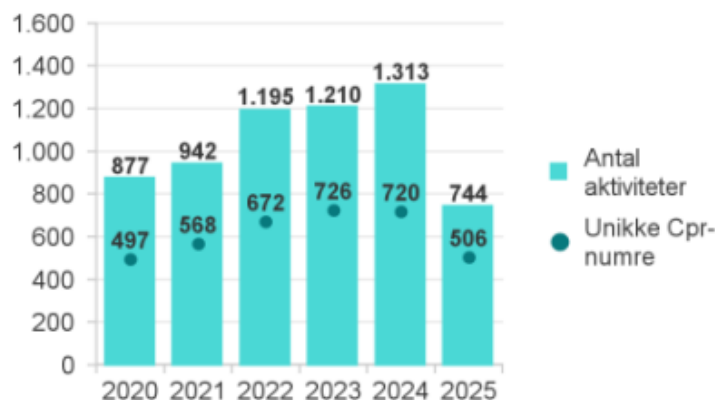
Rekrutteringssituationen har betydning for, i hvor høj grad rådgiverne kan indgå som en del af indsatsen. Dette arbejdes der fortsat med.

Dertil vil der i 2026 blive startet kompetenceudvikling indenfor bl.a. faglige metoder, der på sigt vil forstærke rådgivernes muligheder for at indgå som en del af indsatsen.

Effekt af tiltag 1

Nedenstående graf indikerer et fald i såvel antal underretninger samt underretninger på unikke cpr. numre i 2025.

Antal underretninger og unikke cpr. pr. år



Center for Familie- og Voksenindsatser ser det som et udtryk for, at de indsatser der er sat i gang jf. tiltag 1 har en positiv indvirkning i forhold til, at der i færre tilfælde sker genunderretninger på samme barn.

Samtidig ses der ikke et tilsvarende fald i antal af åbne sager, som man ellers kunne forvente. Ledelsen vil igangsætte proces til at afdække årsager til dette.

Tiltag 2 ' Udbredelse af intensive indsatser'

I forhold til tiltag 2 om udbredelse af indsatser arbejdes der med at iværksætte intensive forløb for tre målgrupper:

- Målgruppe 1: Anbringelsessager med momentum for indsatsændring
- Målgruppe 2: Styrket familiebehandling – for udvalgte familier
- Målgruppe 3: Mor/barn ophold i lokale plejefamilier

Indsatserne igangsættes med henblik på at sikre et succesfuldt forløb for borgere. Idéen er at et intensivt forløb kan være med til at minimere risikoen for, at borgeren har behov for mere omfangsrige indsatser på et senere tidspunkt eller helt eliminere behovet for efterfølgende indsatser.

For at følge fremdriften i arbejdet med at iværksætte intensive indsatser for de tre målgrupper, er her en status for de tre målgrupper:

I både Center for Familie- og Voksenindsatser og Center for Job, Uddannelse, Unge og Digitalisering er der indenfor målgruppe 1 løbende opmærksomhed på udviklingen i anbringelsessager og brugen af intensive hjemmebaserede indsatser, eksempelvis ved at se på muligheder for skift i anbringelse fra børne- og ungehjem til plejefamilie eller til hjemmet med intensive hjemmebaserede indsatser, hvor det vurderes fagligt og socialt ansvarligt. Siden maj er en anbringelse overgået fra behandlingssted til plejefamilie på baggrund af tiltaget.

Der forventes minimum endnu en i løbet af 2025.

Der ses ligeledes på muligheder for at lave intensive hjemmebaserede indsatser for børn, der er i risiko for anbringelse. De intensive indsatser ses som et vigtigt redskab til både at skabe progression i de enkelte sager og til at understøtte intentionerne i genopretningsplanen.

I målgruppe 2 er der blevet etableret nye COS forløb (Circle of Security) således at der kan tilbydes hurtig hjælp, uden at det medfører et øget antal sager i myndighed, en såkaldt fasttrack løsning.

Der har været tilknyttet myndighedsrådgiver tæt på Gravid- og småbørnsbehandlingsteamet, men grundet jobskifte er der pt. ikke tilknyttet rådgiver. Der arbejdes på at tilknytte ny medarbejder til teamet.

I relation til målgruppe 3 er Center for Familie- og Voksenindsatser fortsat afhængige af, at Familieplejeteamet lykkes med at rekruttere lokale plejefamilier, som ønsker opgaven med ”mor og barn”-ophold og kan opnå socialtilsynets godkendelse hertil. Centeret har fokus på at anvende denne indsatstype når muligt som alternativ til familieanbringelse på institution.

I forhold til ”mor/barn-ophold”, så er der familier, som har ønsket dette. Socialtilsynet har i de konkrete tilfælde desværre ikke ville godkende, da der var tale om nye plejefamilier. Socialtilsynet vil have, det er erfarne plejefamilier, som påtager sig denne opgave eller plejefamilier, hvor en eller begge plejeforældre har særlig erfaring/uddannelse i forhold til opgaven.

Ved det kommende informationsmøde som søger at rekruttere nye plejefamilier, gøres der således også opmærksom på, at der også søges specifikt til mor/barn ophold.

Fremadrettet fokus og orientering til udvalget

Der arbejdes fortsat målrettet med de tiltag, der blev beskrevet i sagen fra maj 2025, med henblik på at nedbringe merforbruget og styrke den faglige kvalitet. Der er et tydeligt fokus på at balancere økonomien uden at gå på kompromis med den socialfaglige indsats. Der udestår fortsat en stor opgave med at komme i mål med dette, men de foreløbige tendenser peger på, at denne balance er inden for rækkevidde, men kræver en fortsat målrettet indsats i de kommende år.

Det nye fagudvalg på området som nedsættes efter kommunalvalget i november 2025 vil i løbet af første kvartal få fremlagt en ny sag, som redegør for de større udgiftsdrivende faktorer på bevilling 12. I sagen vil der også blive fremlagt de tiltag, som centeret vurderer har størst effekt for området, også på tværs af velfærdsområderne.

Det bør overvejes, om det er realistisk for centeret at nedbringe (hele) den akkumulerede gæld på 39,1 mio. kr., også set i lyset af at området på landsplan generelt er i vækst.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for bevilling 12 er anført i sagsfremstillingen ovenfor.

Punkt 4: Høring vedr. udvidelse af obligatorisk praktik i folkeskolen

25/22295

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter.

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen besluttede på [mødet den 9. oktober 2025](#) at sende tre modeller for supplerende obligatorisk praktik i folkeskolen i høring.

Model 1 Micropraktik

Model 2 Uge 47

Model 3 valgfaget arbejdskendskab.

De tre modeller har været sendt i høring hos folkeskolernes skolebestyrelser, fælleselevrådet og de lokale erhvervsorganisationer på Bornholm; TEKNIQ Bornholm, DI - byggeri Bornholm, DI- Bornholm, SMV Bornholm, HORESTA Bornholm og Metal Bornholm, FH-Bornholm.

Dette dagsordenspunkt samler op på de seks indkomne høringssvar vedr. de tre modeller. Høringssvarene peger på et ønske om frihed, fleksibilitet og plads til motivation.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Kommunalbestyrelsen beslutter model 1 Micro praktik, som supplerende model for den obligatoriske praktik i folkeskolen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Udvalget anbefaler model 1, hvor indholdet ændres, således at det ikke er en kombination af faglige forløb og virksomhedsbesøg, men praktik kombineret med virksomhedsbesøg og faglige forløb og perioden ændres til 5 dage i alt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på [mødet den 9. oktober 2025](#) at sende tre modeller for supplerende obligatorisk praktik i folkeskolen i høring.

Parameter	Model 1: Micro praktik	Model 2: Uge 47	Model 3: Valgfaget Arbejdskendskab
Beskrivelse	3 dages forløb integreret i skolens undervisningsplan i 7., 8. eller 9. klasse, med samarbejde mellem skole og virksomheder/institutioner.	Koncentreret indsats i uge 47 med fokus på uddannelse og job i 7.-10. klasse, koblet til Bornholms Uddannelsesmesse (BUM).	Praktikophold som valgfag med kombination af praktik og undervisning, jf. folkeskoleloven §9 stk.1.

Målgruppe	Skolen vælger årgang (7., 8. eller 9.) hvor forløbet passer bedst.	Elever i 7.-10. klasse tilpasset deres alder og modenhed	Elever i 7.-9. klasse, frivilligt valgfag.
Indhold	Kombination af faglige forløb og virksomhedsbesøg.	Virksomhedsbesøg, virksomhedsbesøg på skolen, UU-vejledning og deltagelse i BUM.	Praktik i virksomhed kombineret med undervisning i arbejdskendskab.

Se bilag 1 for en uddybende beskrivelse af modellerne.

De tre modeller har været sendt i høring hos folkeskolernes skolebestyrelser, Bornholms Fælles Elevråd og de lokale erhvervsorganisationer på Bornholm; TEKNIQ Bornholm, DI - byggeri Bornholm, DI- Bornholm, SMV Bornholm, HORESTA Bornholm og Metal Bornholm, FH-Bornholm

I forbindelse med administrationens arbejde med udarbejdelsen af modellerne mødtes repræsentanter fra Ungeindsatsen/uddannelsesvejledning, overbygningslederne og administration på et møde for at drøfte supplerende praktiktilbud ud over den obligatoriske praktik i 8. klasse og komme med input til modellerne.

Der var enighed om, folkeskolelovens § 9, stk. 3-4, allerede giver gode rammer for praktiktilbud og kombinerede undervisningsforløb til elever med særlige behov. Motiveret praktik vurderes afgørende for en positiv oplevelse for både elev og praktiksted.

De tre modeller gøres obligatoriske ved at være en integreret del af skolernes undervisning under emnet ”Uddannelse og Job” som en del af den lokale undervisning inden for de eksisterende rammer i folkeskoleloven. Modellerne skal derfor være pædagogisk velbegrundede og dokumenterede, med status som undervisning og dermed obligatoriske - ikke som frivillig aktivitet. Forløb må ikke fortrænge obligatoriske fag eller timetal fastsat i bekendtgørelser.

Sammenfatning - høringsvarene peger på ønsker om frihed, fleksibilitet og motivation

Administrationen har modtaget i alt seks høringssvar. Tre høringssvar peger på model 1 som den foretrukne model. Model 2 og 3, nævnes henholdsvis i hver deres høringssvar som den fortrukne model. Et enkelt høringssvar peger ikke på nogle af de tre modeller men på at skolerne får frihed til at vælge den form der passer den skole bedst.

Generelt gives der i høringsbrevene udtryk for et ønske om en model med valgfrihed og som er motivationsdrevet. TEKNIQ Bornholm skriver f.eks. ”*Udvidelse af praktikken bør målrettes de elever der har en særlig interesse eller motivation for at komme ud i erhvervslivet.*”

Der peges ligeledes på behov for fleksibilitet og tilpasningsmuligheder f.eks. skriver Bornholms Fælles Elevråd ”... *modellen skaber mulighed for at tilpasse det den enkelte skole, og derved også bedst passe til de enkelte elever på skolen.*” Heldagsskolen bestyrelse skriver ” *Den kan tilpasses det klassetrin, hvor det pædagogisk giver bedst mening, hvilket vi anser som en betydelig styrke og en udvidelse af den nuværende obligatoriske praktik.*”

Svartingedal Skoles bestyrelse anerkender intentionerne med modellerne men vurderer ”...*at der ikke er behov for at beslutte en fælles model for alle skoler.*” og fremhæver ... ” *værdien af, at skolerne har frihed til at vælge den form, der bedst passer til lokale forhold, elevgrupper og samarbejdspartnere*”.

Oversigt over indkomne høringssvar

Høringspart	Resume af høringssvar
TEKNIQ Bornholm	<p>Anbefaler model 3.</p> <p>Skeptisk over for Model 1 (Micro-praktik) og Model 2 (Uge 47), da begge indebærer obligatoriske forløb for alle elever. Eleverne deltager allerede i en obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse, og vi vurderer, at yderligere obligatoriske praktikforløb kan udvande kvaliteten og skabe unødigt belastning for både skoler og virksomheder.</p>

Udvidelse af praktikken bør målrettes de elever der har en særlig interesse eller motivation for at komme ud i erhvervslivet.

TEKNIQ Bornholm anbefaler model 3, som giver rum til **et frivilligt og motiveret valg**. Det bedste match mellem skolens formål og virksomhedernes muligheder, og dermed **styrke kvaliteten og udbyttet af det praktiske samarbejde**.

Anbefaler model 1

Modellen muliggør integration af praktikforløb direkte i skolens undervisningsplan. Den sikrer en **holistisk læringserfaring** for eleverne spredt over skoleåret og **er fleksibel for både skoler og virksomheder**.

DI Bornholm og DI
Byggeri Bornholm

Det påpeges, at modellen forudsætter **et tæt samarbejde mellem skoler og lokale virksomheder**. Hvis ordningen skal give eleverne et relevant fagligt udbytte, skal **samspillet mellem skoler og virksomheder være en integreret del af modellen fra start, prioriteres af kommunalbestyrelsen** og indgå i skolernes planlægning af praktikforløbene.

Anbefaler, at Bornholms Regionskommune også prioriterer ressourcer til en erhvervsplaymaker, der kan bringe de unge tættere på virksomhederne og understøtte samarbejdet mellem skoler og erhvervsliv.

Anbefaler model 1.

Det er en **fleksibel og gennemførlig model**, der kan indgå naturligt og som en god udvidelse af den allerede eksisterende praktik.

Heldagsskolens
skolebestyrelsen

Styrker samarbejdet mellem skole og lokale virksomheder og **giver eleverne indblik i uddannelses- og jobmuligheder på Bornholm**.

Den **kan tilpasses det klassetrin, hvor det pædagogisk giver bedst mening**, hvilket vi anser som en betydelig styrke og en udvidelse af den nuværende obligatoriske praktik.

Anbefaler lokal frihed og fleksibilitet — frem for en central beslutning om én bestemt model.

Anerkender intentionerne bag forslaget og ser positivt på, at der arbejdes for at give eleverne en bredere forståelse af arbejdsliv, uddannelsesmuligheder og samfundets sammenhænge.

Svartingedal skoles
skolebestyrelse

Vurderer, at der **ikke er behov for at beslutte én fælles model** for alle skoler. Tværtimod vil vi **fremhæve værdien af, at skolerne har frihed til at vælge den form, der bedst passer til lokale forhold, elevgrupper og samarbejdspartnere**. Dette er i tråd med folkeskolens kvalitetsprogram og intentionen om frisættelse og tillid til de lokale løsninger.

Paradisbakkeskolens
skolebestyrelse

Anbefaler model 2

Skolebestyrelsen på Paradisbakkeskolen anbefaler model 2.

Bornholms Fælles
Elevråd

Anbefaler model 1

Den skaber mulighed for at tilpasse det den enkelte skole, og derved også bedst passe til de enkelte elever på skolen.

Model 2, Man bør være meget opmærksom på,

hvor stort et antal elever, der er tale om.

Model 3, det er **svært at forstille sig** at der etableres et **frivilligt valgfag i arbejdskendskab** lokalt **på alle skoler**. Et fælles valgfag på tværs af øen, vil det kræve, at det planlægges, så det sikres, at alle elever har mulighed for at deltage lige meget, hvorfra på øen man kommer.

Bornholms Fælles Elevråd pointerer, at det er vigtigt at lytte og inddrage eleverne. Det er **ikke alle elever, der nødvendigvis trives i praktikker**.

Bilag 2 Se de indkommende høringssvar.

Administrationen har, efter at have lagt dagsordenspunkt op, modtaget yderligere to høringssvar. Disse er derfor ikke en del af sagsfremstillingen. De to høringssvar er vedlagt som bilag 3 og bilag 4.

Administrationen anbefaler model 1, da den giver skolerne mulighed for lokalt at planlægge forløbets indhold og placering ud fra egne planer og rammer - i tråd med Folkeskolens kvalitetsprogram. Folkeskolens kvalitetsprogram lægger vægt på frisættelse af skolerne og ønsker at skabe større frihed til blandt andet at planlægge undervisningen lokalt. Formålet er at mindske den centrale styring og flytte beslutningskompetencen ud til den enkelte skole.

Økonomiske konsekvenser

-

Bilag

Bilag 2 Samlet høringssvar

Bilag 1 Oversigt over de tre modeller

Bilag 3 Høringssvar Kongeskærskolens skolebestyrelse

Bilag 4 Høringssvar vedr. udvidet praktik, skolebestyrelsen HRS

Punkt 5: Status for implementering og overgangen fra individuelle iPads til klassesæt

25/21969

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Økonomi- og Klimaudvalget orienteres.

Kommunalbestyrelsen orienteres.

Formål med sagen

Denne sag giver en status for implementering og de erfaringer, der er gjort i forbindelse med overgangen fra personlige iPads til klassesæt. Sagen er udarbejdet på baggrund af input fra IT-styregruppen og centerledelsen i Center for Børn og Læring med henblik på at give kommunalbestyrelsen et overblik over forløbet, foreløbige erfaringer og relevante opmærksomhedspunkter.

Til foråret 2026 gennemfører administrationen en evaluering af implementering og overgang baseret på input fra det pædagogiske personale. Det nye udvalg forelægges evalueringen, der vil belyse, hvordan overgangen fra individuelle iPads til klassesæt har påvirket det didaktiske og pædagogiske arbejde samt klasserummet. Til foråret 2026 forventer administrationen, at opstartsudfordringerne er overstået, og at ordningen har været i drift tilstrækkeligt længe til at danne et solidt grundlag for en evaluering.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- sagen til orientering.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Tekniske udfordringer i implementeringsfasen

Overgangen fra individuelle iPads til klassesæt har været en kompleks proces med både organisatoriske og tekniske udfordringer. De væsentligste problemer har været login-fejl, deling af iPads, samt elever der bliver logget ud under brug. Disse tekniske udfordringer har påvirket IT-afdelingen, lærere og elever, forsinket implementeringen og gjort test og digitale aktiviteter vanskeligere at gennemføre.

iPads er designet til personlig brug og derfor ikke er optimale til deling mellem flere brugere. Mulige alternativer til iPads blev undersøgt forud for implementering af den nuværende løsning, og det blev vurderet, at iPads kan fungere, men ikke optimalt. Administrationen forventer, at den nuværende løsning bliver bedre og mere smidig, efterhånden som der opnås flere erfaringer med løsningen, og opstartsudfordringerne er løst.

Opmærksomhedspunkter belyst i udmøntningssagen om overgangen fra individuelle iPads til klassesæt

De opmærksomhedspunkter, der blev fremhævet i den politiske udmøntningssag om overgangen fra individuelle iPads til klassesæt, er blevet tydelige i implementeringsperioden og de første måneder efter overgangen til klassesæt.

Ændringen til klassesæt har begrænset skolernes adgang til og muligheder for at anvende iPads didaktisk og pædagogisk, arbejde med teknologi og digital dannelse, samt forberede og gennemføre test, da både klassesæt og tests kun er tilgængelige i korte perioder. Som forventet bliver iPads i dag primært anvendt som et testværktøj.

Administrationen er blevet gjort opmærksom på, at resultaterne af de nationale overgangstest (Fnot), foretaget i implementeringsfasen, kan være påvirket af de tekniske udfordringer der har været i overgangen til classeset. Hvilket vil sige, at der er elever/classes for hvem det har været udfordrende at gennemføre de nationale overgangstest.

Afledte effekter af antallet af iPads

Efter overgangen er der i alt 450 iPads på skolerne. Reduktionen i antallet af iPads har medført u hensigtsmæssige situationer for nogle elever og skoler, og haft afledte effekter, der først blev tydelige i takt med implementeringen.

Ulighed i skolernes adgang til iPads

Reduktionen til 450 iPads og seks classesæt har skabt udfordringer, især på de større skoler med to- og tresporede årgange, hvor flere klasser skal dele udstyret. Dette har besværliggjort planlægningen af digitale aktiviteter. På ensporede årgange fungerer adgangen til classesæt mere smidigt.

Kompenserende værktøjer for elever uden dysleksi, men som har stor gavn af dem.

For elever, der tidligere har haft gavn af kompenserende værktøjer – eksempelvis fordi de ligger på grænsen til dysleksi, har overgangen haft konsekvenser, da disse værktøjer ikke længere kan stilles til rådighed via iPad. I dag skal skolerne nu kun finansiere iPads til elever, der har fået konstateret dysleksi.

Begrænsninger for elever, der udsluses fra modtagerklasserne

Når eleverne i modtagerklasserne udsluses til de almene klasser, mister de deres personlige iPad. I modtagerklasserne anvender elever en personlig iPad som kompenserende værktøj til blandt andet oversættelse, der særligt understøtter deres mulighed for deltagelse i undervisningen på lige fod med andre elever, der har dansk som modersmål.

Begrænset mulighed for didaktisk og teknologisk anvendelse

Det reducerede antal iPads betyder, at de i højere grad anvendes til lovpligtige test og trivselsmålinger, mens deres anvendelse i undervisningen og elevernes mulighed for at udvikle teknologiske kompetencer er blevet tilsvarende begrænset.

iPads til fremtidige fokusklasser

I fordelingen af de 450 iPads prioriterede administrationen personlige iPads til elever i de nye fokusklasser som kompenserende værktøj.

I dag er der et tilstrækkeligt antal iPads til de nyetablerede fokusklasser. Der er imidlertid ikke tilstrækkeligt med iPads til de øvrige årgange (1.-3. klasse), der oprettes fra skoleåret 2026/2027.

Fra skoleåret 2026/2027 forventer administrationen, at der skal anvendes yderligere 24 personlige iPads til de nyetablerede fokusklasser.

Kvalitetsprogram og teknologi som tværgående integreret del i alle fra 1.- 9. klasse

Administrationen gør opmærksom på, at det begrænsede antal iPads kan påvirke implementeringen af og mulighederne for at integrere teknologiforståelse som tværgående element i undervisningen, der følger af folkeskolens kvalitetsprogram.

Begrænset adgang til iPads øger behovet for støtte på skolebibliotekerne

Begrænset adgang til iPads betyder, at eleverne ikke i samme grad kan finde inspiration til og reservere bøger online. Dette gør børnene afhængige af hjælp fra læringsvejlederne til at finde, reservere og låne bøger. Når hele klasser skal have denne hjælp, øges behovet for støtte fra læringsvejlederne. Det øgede behov for støtte kan være svært at imødekomme, indenfor nuværende rammer.

På nogle skolebiblioteker kan eleverne stå i kø til en iPad og udlånsautomater for at reservere og låne bøger.

For tidligt at vurdere effekten af reduceret skærmb brug

På nuværende tidspunkt foreligger der ikke et tilstrækkeligt grundlag for at vurdere, om den politiske intention om reduceret skærmb brug har haft den ønskede effekt. Intentionen, blandt andet inspireret af Styrelsen for Undervisning og

Kvalitets anbefalinger for skærmb brug fra februar 2024, er at styrke elevernes ro, nærvær og koncentration samt deres sociale relationer. Derudover skal digital distraktion reduceres ved at begrænse skærmb brug og fremme en klar balance mellem analog og digital læring. Implementeringen af iPad klassesæt har været præget af betydelige tekniske udfordringer, som af både elever og personale er oplevet som væsentlige barrierer for en stabil drift. En evaluering på dette tidspunkt vil derfor primært afspejle opstartsrelaterede problemer frem for den faktiske effekt af initiativet.

Det vurderes på denne baggrund mest hensigtsmæssigt at give en kort status på implementeringen samt et overblik over de foreløbige erfaringer og opmærksomhedspunkter. En egentlig evaluering foreslås gennemført på et senere tidspunkt, når løsningen har været i stabil drift, og der foreligger et mere robust erfaringsgrundlag. En evaluering i foråret vil dermed kunne belyse, om – og i hvilket omfang – det reducerede skærmb brug påvirker elevernes trivsel, undervisningen og læringsmiljøets generelle ro og fokus.

Økonomiske konsekvenser

I budget 2025 indgik en besparelse i forbindelse med omlægningen af brugen af iPads på skolerne fra personlige enheder til klassesæt (BSU-13).

I 2025 var der afsat 2,7 mio. kr. (2024-priser) til indkøb af fysisk undervisningsmateriale, og disse midler er fordelt til skolerne, så indkøb af materialer kunne gennemføres som planlagt.

Spareforslaget indeholdt desuden en forventet indtægt fra salg af 1.700 iPads til 1.799 kr. pr. stk. (2024-priser). Det har dog vist sig, at salgsprisen pr. iPad reelt kun har været 825 kr., hvilket betyder, at de forventede indtægter fra salget er 1,7 mio. kr. lavere end først beregnet.

Såfremt de manglende indtægter giver en ubalance, forventes dette at blive håndteret i forbindelse med overførslerne fra 2025 til 2026.

Punkt 6: Nyt forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2026/2027 efter høring

24/25247

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Formål med sagen

Børne- og Skoleudvalget besluttede på deres møde den [23. september 2025](#) at sende nyt forslag til ferieplan for skoleåret 2026/2027 i høring hos skolebestyrelserne på øens folkeskoler, bestyrelsen for Ungdomsskolen samt Bornholms Fælles Elevråd. Derudover er forslaget sendt til de bornholmske frie- og private grundskoler med henblik på kommentering. Nu skal Børne- og Skoleudvalget godkende den endelige ferieplan for skoleåret 2026/2027.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2026/2027 godkendes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Forslaget til ferieplan for skoleåret 2026/2027 har været i høring hos skolebestyrelserne på øens folkeskoler, bestyrelsen for Ungdomsskolen samt Bornholms Fælles Elevråd. Derudover har de bornholmske frie og private grundskoler haft mulighed for at komme med kommentarer til forslaget.

Børne- og Skoleudvalget forelægges nu ferieplanen for skoleåret 2026/2027 med henblik på politisk godkendelse.

Rammer for tilrettelæggelse af skolernes ferieplan

I henhold til folkeskolelovens §14a er sommerferiens begyndelsestidspunkt fastsat til den sidste lørdag i juni måned. For skoleåret 2026/2027 betyder det, at sommerferien starter lørdag den 26. juni 2027, og at sidste skoledag bliver fredag den 25. juni 2027. Øvrige elevfridage fastlægges lokalt af den enkelte kommune.

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at et skoleår skal omfatte 200 skoledage.

Ifølge Styrelsesvedtægten for Bornholms Regionskommunes skolevæsen placeres efterårsferien i uge 42, mens vinterferien afholdes i den uge, hvor fastelavsmandag falder. I skoleåret 2026/2027 er fastelavsmandag den 8. februar 2027, hvilket betyder, at vinterferien placeres i uge 6.

Påskeferien starter lørdagen før Palmesøndag og varer til og med 2. påskedag. Pinseferien omfatter både pinsedag og 2. pinsedag, og Kristi Himmelfartsdag samt den efterfølgende fredag er også fridage. Sommerferien varer cirka seks uger, og eventuelle øvrige fridage placeres typisk i forbindelse med andre fridage eller weekender.

Børne- og Skoleudvalget behandler normalt forslaget til skolernes ferieplan i foråret forud for det kalenderår, hvor skoleåret begynder den 1. august. På grund af en administrativ fejl bliver ferieplanen dog først genbehandlet den 2. december 2025.

På baggrund af disse retningslinjer er følgende forslag til skolernes ferieplan for skoleåret 2026/2027 udarbejdet.

	Feriestart	Ferieafslutning
Sommerferie	Lørdag den 27. juni 2026	Søndag den 9. august 2026
Efterårsferie	Lørdag den 10. oktober 2026	Søndag den 18. oktober 2026
Juleferie	Lørdag den 19. december 2026	Mandag den 4. januar 2027
Vinterferie (uge 6)	Lørdag den 6. februar 2027	Søndag den 14. februar 2027
Påskeferie	Lørdag den 20. marts 2027	Mandag den 29. marts 2027
Kr. himmelfartsferie	Torsdag den 6. maj 2027	Søndag den 9. maj 2027
Pinseferie	Lørdag den 15. maj 2027	Mandag den 17. maj 2027
Sommerferie	Lørdag den 26. juni 2027	

De nævnte dage er inkl.

Resume af høringssvar

Ved høringsfristen den 10. november 2025 er der indkommet x høringssvar.

De samlede høringssvar er bilagt punktet, og de centrale pointer er oplyst herunder:

*Kommunale grundskoler og
Ungdomsskolens
skolebestyrelse på Bornholm
samt Bornholms Fælles
Elevråd*

Høringssvar

Skolebestyrelsen bakker ikke op om forslaget om at forlænge juleferien for eleverne, så ferien varer til og med mandag den 4. januar 2027.

Hans Rømer Skolen

Vi peger i stedet på, at det helt undtagelsesvis bliver den enkelte skolebestyrelse og dermed skolen, der selv fastlægger placeringen af den ekstra skolefriday. Skolebestyrelsen gives dermed frihed til selv at placere den ekstra friday der, hvor det for skolen gives bedst mening.

Heldagsskolen

Skolebestyrelsen tager forslaget til efterretning da disse ligger inden for de aftalte kriterier.

Kildebakken

Skolebestyrelsen har ikke fremsendt høringssvar.

Kongeskærskolen

Skolebestyrelsen har ikke nogen kommentarer til det nye forslag til ferieplanen for skoleåret 2026/2027.

Paradisbakkeskolen

Skolebestyrelsen har ingen kommentarer til ferieplanen for skoleåret 2026/2027.

Skolerne i Rønne

Skolebestyrelsen bakker op om den fremsendte ferieplan for skoleåret 2026/2027.

Svartingdal Skole

Skolebestyrelsen tager den nye ferieplan for skoleåret 2026/2027, hvor antallet af skoledage er rettet til 200, til efterretning.

Ungdomsskolen	Skolebestyrelsen har ikke fremsendt høringssvar.
Bornholms Fælles Elevråd	Bornholms Fælles Elevråd tilslutter sig forslaget til ferieplanen 2026/2027, men bemærker, at vinterferien falder i uge 6, og at aktiviteter normalt planlagt i denne uge (f.eks. seksualundervisning) derfor bør flyttes til en anden uge.

Bornholmske frie- og private grundskoler

Kommentar

Bornholms Frie Idrætsskole	Bornholms Frie Idrætsskole kan ikke bakke op om det nye forslag til ferieplan for skoleåret 2026/2027. Skolen ønsker at den 10. august 2026 bliver en feriedag og mandag den 4. januar 2027 bliver en skoledag.
David Skolen	-
Peter Skolen	-
Rønne Privatskole	-
Svaneke Friskole	-
Syd Bornholms Privatskole	-

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Hans Rømer Skolens skolebestyrelse - høringssvar

Heldagsskolens skolebestyrelse - høringssvar

Kongeskærskolens skolebestyrelse - høringssvar

Paradisbakkeskolens skolebestyrelse - høringssvar

Skolerne i Rønnes skolebestyrelse - høringssvar

Svartingedal Skoles skolebestyrelse - høringssvar

Bornholms Fælles Elevråd - høringssvar

Bornholms Frie idrætsskole - høringssvar

Punkt 7: Orientering om arbejdet med arbejdsmiljø i myndighed

25/21346

Sagsgang

Børne- og skoleudvalget orienteres.

Social- og sundhedsudvalget orienteres.

Økonomi- og Klimaudvalget orienteres.

Formål med sagen

Der har været en kritisk pressedækning af arbejdsmiljøet i Center for Familie- og Voksenindsatser, afdeling Myndighed, i oktober og november 2025. På baggrund heraf orienteres de ansvarlige fagudvalg om det arbejde, der har været med arbejdsmiljø i afdelingen før og efter den seneste organisationsændring i juli 2024. Der redegøres ligeledes for, hvilke initiativer ledelsen har igangsat ”her og nu” for at genoprette ro og tryghed om rammerne for medarbejdernes arbejde, og der redegøres kort for de indledende overvejelser ledelsen har til det fortsatte arbejde med at genoprette arbejdsmiljøet i afdelingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 01-12-2025

Orientering givet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Denne sag har til formål at beskrive det arbejde, der har været med arbejdsmiljø i afdeling Myndighed før og efter den seneste organisationsændring i juli 2024, samt hvilke tiltag der er igangsat og forventes igangsat i efter den kritiske pressedækning af afdelingen.

Det bemærkes, at der er udarbejdet særskilte redegørelser til kommunalbestyrelsens medlemmer, der forholder sig til den konkrete kritik, der er rejst i pressen.

Historik og organisation

Afdeling Myndighed er én afdeling ud af seks afdelinger i Center for Familie- og Voksenindsatser. Forud for organisationsændringen i juli 2024 var afdelingens medarbejdere ansat i henholdsvis Center for Psykiatri og Handicap (ansvar for 18+ årige) og Center for Børn og Familie (ansvar for børne- og familiesager).

Fremtidens ungesagsbehandling

I juni 2023 blev det besluttet at iværksætte Fremtidens ungesagsbehandling i september 2023, og med fuld virkning pr. 1. januar 2024. Det betød, at de unge over 15 år overgik fra Center for Børn og Familie til Center for Psykiatri og Handicap og Ungeporten. Dette skete blandt andet for at styrke kvaliteten og lette overgange jf. den nye lovpligtige Kommunale ungeindsats (på Bornholm også kaldet Sammenhængende ungeindsats).

Efter sammenlægningen af Center for Psykiatri og Handicap og Center for Børn og Familie behandler Center for Familie- og Voksenindsatser ungesager, for unge der har en funktionsnedsættelse. De øvrige sager behandles i Ungeporten under Center for Job, Unge, Uddannelse og Digitalisering.

Overgangen til Fremtidens ungesagsbehandling medførte behov for arbejdsmiljømæssige processer i både Center for Psykiatri og Handicap samt Center for Børn og Familie, da det ændrede arbejdsopgaver og arbejdsvilkår for både afgivende og modtagende medarbejdere. Ligeledes medførte beslutningen mange afledte arbejdsopgaver i forhold til snitflader, administrative arbejdsgange, kompetenceudvikling i modtagende enheder m.v. Samtidig var det et meget stort fokus for samtlige enheder, at borgerne skulle føle sig taget godt hånd om i en situation med usikkerhed på flere parametre.

Organisationsændring januar 2024

Herudover blev der i januar 2024 gennemført en reorganisering af myndighedsafdelingen i Center for Børn og Familie, hvor der blev oprettet en stilling som afdelingsleder, tre teamlederstillinger og én faglig koordinator til at varetage myndighedsområdet 0-15 år, med det formål at skabe tættere personale- og faglig ledelse og dermed mindske ledelsesspændet grundet afdelingens erfaringsgrundlag, uddannelsesbaggrund og antallet af vakancer. Dette skete på baggrund af tiltag i genopretningsplanen for området og de store ændringer, man stod til at skulle implementere som følge af Barnets Lov og Fremtidens ungesagsbehandling.

Afdelingen nu (efter organisationsændring fra juli 2024)

Afdeling Myndighed er i dag organiseret med en afdelingsleder, der har det direkte personaleansvar for medarbejdergruppen Socialjura og Administration (10 medarbejdere). Under afdelingslederen er der to teamledere, som har det ledelsesmæssige ansvar for medarbejdergrupperne Modtagegruppen (5 medarbejdere), Socialgruppen (13 medarbejdere), Specialgruppen (7 medarbejdere), Ungegruppen (12 medarbejdere) og Voksengruppen (17 medarbejdere), i alt 64 medarbejdere. Det bemærkes, at Socialgruppen frem til juni 2025 var opdelt i to grupper, henholdsvis Anbringelsesgruppen og Børnegruppen. På Børne- og Familieområdet resulterede samlingen af de to centre i færre ledere for medarbejderne.

Afdelingens medarbejdere har således oplevet en del omorganiseringer hen over de seneste år, især medarbejderne fra børne- og familieområdet. Derudover har der på ledelsessiden i perioden fra januar 2018 og til d.d. været 5 centerchefer samt forskellige konstellationer i myndighedsledelsen, indeholdt et kortere udlån af myndighedsleder fra Det tidligere Center for Psykiatri og Handicap samt vakancer.

Der har været drøftelser om at udvide med en ekstra teamleder i afdelingen, så der fremover er tre teamledere under afdelingslederen. De tre teamledere skal deles om det ledelsesmæssige ansvar, som i dag er fordelt på de to teamledere. Udvidelse med en ekstra teamleder er drøftet med udgangspunkt i, at det har vist sig vanskeligt at imødekomme medarbejdernes ønske om en meget tæt faglig ledelse, og samtidig fokusere på den strategiske ledelse af afdelingen. Det skal i den forbindelse bemærkes, at afdelingen i lighed med resten af landet oplever, at det er en udfordring at rekruttere medarbejdere til området i det hele taget og i særdeleshed medarbejdere med den rette faglige baggrund eller erfaring med området. Det betyder, at mange nyansatte medarbejdere kommer med en anden faglig baggrund eller uden tidligere erfaring fra området og har brug for tæt oplæring i sagsbehandling mv. og løbende faglig sparring. Det er ledelsens vurdering, at det kan tage helt op til to år før en sagsbehandler på børne- og familieområdet er fuldt ud oplært, og længere tid ved særligt komplekse sager.

Der er i ledelsen igangsat et arbejde med en endelig afklaring af ledelsesstruktur, således at der sikres et rimeligt ledelsesspænd og tilstrækkelig faglig sparring til medarbejderne, som fortsat står midt i og overfor betydelige implementeringsopgaver grundet lovpligtige forandringer på området.

Tidligere handleplaner og indsatser

Ledelselaboratorium

Som beskrevet har afdeling Myndighed været udfordret på såvel ledelses- samt medarbejderfronten i flere år, idet det ikke var muligt at rekruttere en leder for afdelingen.

For at imødekomme dette igangsatte det daværende Center for Børn og Familie et direktionsgodkendt initiativ der hed 'Ledelselaboratorium' med opstart primo 2021 og 2 år frem.

Det indeholdt en ny ledelsesmodel der havde til formål at sikre:

- Stabilitet og nok ledelseskraft i myndighedsafdelingen, så der er nærværende ledelse og sikker handlegrund for alle

- At myndighedsafdelingen er en arbejdsplads med trivsel og arbejdsglæde på trods af høj følelsesmæssig belastningsgrad
- At myndighedsafdelingen er en attraktiv arbejdsplads, der kan rekruttere nye medarbejdere, når der er behov
- Et fornyet perspektiv på samarbejdet med borgeren og tværgående samarbejdspartnere
- En ny fortælling om myndighedsafdelingen med faglig stolthed i fokus
- Brobygning - Et fornyet fokus på, hvordan sager kommer ind i afdelingen, og hvordan de overgår til andre eller lukkes.
- Myndighedsledelse på tværs af sektorer.
- En sikker økonomistyring
- Fokus på økonomiske-, eller kvalitative effekter ved et intensiveret tværgående samarbejde

Det har ikke været muligt at fremsøge evalueringer og status på initiativet.

Det kan dog konstateres at der ses sammenfald mellem de udfordringer der var i afdelingen i 2020 og nu.

APV og handleplan

I perioden 2021 til 2023 blev der gennemført APV med konsulent fra HR, og efterfølgende udarbejdet handleplan om arbejdet med de udfordringer nævnt i APV'en. Denne indeholdt bl.a. temadage omkring belastningspsykologi og høje følelsesmæssige krav, afbureaukratisering, tydelig opgave og rollefordeling, adgang til sparring, oplæring af nye medarbejdere, fællesskab på tværs af teams og rekruttering.

Trivselsmålingerne i 2023 viste overordnet set, ligesom tidligere, at myndighed havde en høj social kapital med et godt kollegaskab, tillid til ledelsen som de oplever er lydhøre og inddragende – om end noget travle grundet opgavemængde. Dog har medarbejderne ved hver måling samt seneste APV givet klart udtryk for, at der ikke er balance mellem opgavemængde og tid.

Ved TRIO's opfølgning på APV og trivselsmåling var det generelt oplevelsen at arbejdsmiljøet var forbedret.

Der planlægges APV i foråret 2025 for alle kommunens centre.

Henvendelse fra Ankestyrelsen i 2023 Ankestyrelsen rettede henvendelse til kommunen i december 2022 på baggrund af resultaterne i Børnesagsbarometret 2022.

Kommunen fremsendte herefter en redegørelse til Ankestyrelsen i januar 2023. Det fremgår, at en del af de bekymringer, der blev rejst af Ankestyrelsen, skyldtes registreringspraksis (kommunen havde overholdt reglerne, men dette fremgik ikke af registreringerne i fagsystemet). Herudover havde afdelingen oplevet en øget tilgang af sager, flere komplekse sager og rekrutteringsudfordringer, som gjorde det vanskeligt at overholde tidsfrister i lovgivningen.

I redegørelsen blev der oplyst en række tiltag, som havde været iværksat siden 2020, ligesom der blev fremlagt en handleplan for det fremadrettede arbejde.

Oversigt over tiltag iværksat i perioden 2020-23 (beskrevet i redegørelsen):

- Minimere anvendelse af vikarer for at sikre faglig kontinuitet og blivende udvikling i afdelingen.
- Tilførsel af mere ledelse på området samt organisatoriske ændringer for at understøtte samarbejde mellem modtagende, undersøgende og forebyggende del af området. Endvidere en intention om at ansætte specialister til at støtte sagsbehandlere (faglige koordinatore, specialsagsbehandlere og en juridisk konsulent).
- Ansættelse af beslægtede faggrupper for at imødegå rekrutteringsudfordringer i forhold til socialrådgivere. Der blev etableret et kursusforløb med Komponent ved nyansættelser suppleret med online uddannelsesforløb.
- Der er sat fokus på mental belastning på temadag og onlinekurser, ligesom der gives mulighed for supervision til både medarbejdere og ledere.
- Der er etableret et tæt og konstruktivt TRIO-samarbejde.
- Den samlede ledelsesgruppe i daværende Børn og Familie arbejdede tæt sammen om at løfte opgaven med den stigende opgavemængde.
- Der er benyttet eksterne leverandører til udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser for at kunne imødekomme barnets/den unges/familiens behov samt overholde lovpligtige frister.
- I andet halvår af 2022 blev der implementeret en ny metode til udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser, som er mere dialogisk og tilrettelagt efter retningslinjer fra socialstyrelsen.
- Der er påbegyndt en samarbejdsaftale mellem Center for Skole og Center for Børn og Familie om sammenhængen mellem PPV og underretninger.

Handleplan fremlagt i redegørelsen fra januar 2023:

- Organisatoriske tiltag
 - Justering og udvikling af Tilbudsviften
 - Opnormering af forebyggelsen med 1 årsværk til at håndtere § 11, 3-indsatser, ansættelse af en juridisk sagsbehandler, etablering af praksis for forpligtende samarbejde med unge- og voksenområdet med henblik på mulighed for tidligere overlevering.
 - Styrke familiebehandlingen og fremrykke indsatsen, så den bruges mere aktivt som forebyggende indsats for at mindske antallet af myndighedssager
- Styringsmæssige tiltag
 - Udvikling af ledelsesinformation, som i højere grad vil gøre det muligt at prognosticere på baggrund af data
- Faglige tiltag
 - Øget fokus på god registrerings- og journaliseringspraksis
 - Analyse af underretninger med støtte fra Komponent
 - Gennemgang og gentænkning af praksis fra underretning til børnefaglig undersøgelse, samt registreringspraksis på disse med støtte fra Komponent
 - Styrke samarbejdet mellem skoleområdet og børne- og familieområdet, så underretninger ikke bruges som kommunikationsform.
 - Styrke samarbejdet på det forebyggende område, så der opleves bedre støtte til det fælles arbejde med at få børn og unge ud i almene fællesskaber.

Ankestyrelsen har ikke rettet fornyet henvendelse til kommunen efter fremsendelse af redegørelsen.

Arbejdstilsynet

Arbejdstilsynet besøgte den 2. juli 2024 blandt andre Anbringelsesgruppen i den nyetablerede afdeling Myndighed i Center for Familie- og Voksenindsatser. Besøgsrapporten af 8. juli 2024 viser, at der ikke blev konstateret nogen overtrædelse af arbejdsmiljølovgivningen i det besøgte team.

Samtidig har Arbejdstilsynet i brev af 10. juli 2024 tilbudt centret at indgå en aftale om at forbedre arbejdsmiljøet i afdelingens Anbringelsesgruppe, da tilsynet fik mistanke om, at de ansattes arbejde i teamet ikke var sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt på grund af uklare og modstridende krav.

Ved indgåelse af aftalen forpligtede kommunen sig til inden den 1. februar 2025 at sikre, at de ansattes arbejde i gruppen planlægges, tilrettelægges og udføres, så uklare og modstridende krav i arbejdet ikke forringer ansattes sundhed på kort eller lang sigt. De ansatte eller arbejdsmiljøorganisationen skal inddrages i arbejdet.

Arbejdstilsynet bemærker, at arbejdet i gruppen i 1. halvår af 2024 har været præget af uklare og modstridende krav som følge af to store omorganiseringer i januar og juni 2024, flere udskiftninger i ledelsen, indførelse af Barnets Lov samt en ny praksis omkring håndtering af ungesager. De ansatte oplever fx uklare og modstridende krav omkring prioritering af sagerne i deres sagsstammer samt modstridende udmeldinger og svar fra forskellige ledere omkring løsning af konkrete arbejdsopgaver. Dette medfører, at ansatte løser opgaverne forskelligt eller laver dobbeltarbejde fordi opgaver skal laves om. De uklare og modstridende krav fører til en stor arbejdsmængde og tidspres, blandt andet fordi sagerne trækker ud, samtidig med at der løbende kommer nye sager til. Endvidere rykker borgerne i højere grad end tidligere for svar i deres sager. Nogle ansatte oplever personlige konsekvenser i form af fx handlingslammelse, anspændthed, koncentrationsbesvær og grådlabilitet.

Ledelsen bemærkede i forbindelse med indgåelse af aftalen, at ledelsen var opmærksom på de ansattes oplevelse af uklare og modstridende krav, og der arbejdes for at skabe struktur, tydelige rammer og faglig retning. Der var blandt andet genindført faste sagsgennemgange, udarbejdet et årshjul og hyret en konsulent ind for at hjælpe med sagsbehandlingen. Organisationsændringen pr. 1. juli 2024 var endnu ikke fuldt implementeret, og ledelsen var derfor ikke i mål med at skabe struktur og overblik for de ansatte.

I august og september 2024 har ledelsen haft møde med arbejdsmiljørepræsentanter og HR for at lægge en plan for aftaleforløbet og planlægge et forløb med forskellige workshops.

Indsatser iværksat efter indgåelse af aftale mellem centret og Arbejdstilsynet med henblik på at opfylde aftalen:

- Kun for Anbringelsesgruppen
 - Workshop om modstridende og uklare krav. Påbegyndt udarbejdelse af en handleplan om Barnets Lov og en handleplan om Sagsgennemgange og sparring. Der har været opfølgning på workshop, handleplaner og umiddelbare behov hos gruppen i den forbindelse.
 - Der er udpeget en fast faglig koordinator for gruppen

- Ennemøder i gruppen, hvor følgende blev drøftet: Overblik over sagsstammer, tyngde af sager mv., makkerordninger, samarbejdet med familieplejeteamet
- Udarbejdelse af retningslinjer på Familieplejeområdet – arbejdet pågår
- Ugentlige sparringsseancer i perioden februar-juni 2025 ud over de normale ugentlige sagsmøder
- Ugentlig personaletid hos leder i perioden april-juni 2025
- Særskilt tid hos koordinator og leder til klagesagsbehandling
- For hele afdelingen
 - Personalemøde om temaet ”Høje følelsesmæssige krav”
 - Fra november 2024 deltager ledere fra udfører-delen ad hoc i møder i grupperne, for at sikre vidensdeling og sparring generelt og i konkrete sager.
 - Kick-off om ny supervisionsform. Der blev nedsat 5 arbejdsgrupper ud fra emner, som medarbejderne selv valgte var vigtige at arbejde med. Fra januar 2025 blev der udpeget en ny supervisor og supervisionsgrupper. Supervision afholdes 1 gang i kvartalet med hver gruppe og varer 3 timer. Løbende opfølgning på arbejdsgruppernes arbejde.
 - Personalemøde om fysisk flytning og fælles kultur.
 - Personalemøder, hvor der følges op på de forskellige tiltag
 - Uddannelse i Styrket Borgerkontakt, hvilket er en uddannelse, der har fokus på at sikre en inddragelse af borgerne og arbejde med bl.a. processuel fairness for øje. Udarbejdelse af nye arbejdsgangsbeskrivelser for overgang til voksenområdet
- Igangsat drøftelse af ekstra teamleder jf. ovenfor

Arbejdstilsynet var på besøg i afdelingen igen den 10. april 2025. På baggrund af samtaler med ledelse, arbejdsmiljørepræsentanter og medarbejdere fra teamet vurderede Arbejdstilsynet, at aftalen med kommunen var opfyldt.

Øvrige initiativer og indsatser

I hele kommunen er der et højt ledelsesmæssigt fokus på nedbringelse af sygefravær. Herudover arbejdes der med fastholdelse, rekruttering, trivsel og kompetenceudvikling i overensstemmelse med kommunens fælles personalepolitikker herom, fx Politik for en attraktiv arbejdsplads.

Indsatser som følge af pressedækning

Arbejds miljøet i afdeling Myndighed har været belastet som følge af den massive negative pressedækning af afdelingens arbejde. Medarbejderne har givet udtryk for, at det især har været belastende med de opslag der er kommet på sociale medier i kølvandet på pressedækningen, hvor nogle medarbejdere har været genstand for omtale på både politikere og borgers sider.

Der har løbende været afholdt møder i TRIO (samarbejdet mellem ledelse, arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter). Her har ledelsen fx orienteret om sagen, aftalt kommunikation til medarbejdere og drøftet konkrete behov blandt medarbejderne i afdelingen.

Der er givet tilbud om både individuel krisehjælp og gruppevis debriefing med de erhvervspsykologer, som afdelingen normalt benytter sig af til supervision. Primo december vil der blive afholdt yderligere opfølgning i grupperne med erhvervspsykolog.

I det omfang medarbejdere er blevet nævnt i kommentarspor hos medierne er der taget kontakt til det pågældende medie med anmodning om at kommentaren slettes. Er der tale om borgers egne sider på sociale medier, er der i enkelte tilfælde foretaget politianmeldelse af forholdet, når opslaget vurderes at være for vidtgående.

Der er afholdt et fælles personalemøde for hele afdelingen den 10. november 2025, hvor centerchefen orienterede om sagen og ovenstående, og hvor medarbejderne fik mulighed for at give udtryk for deres behov. Ledelsen har generelt signaleret en ”åben-dør-politik”, hvis nogen har haft behov for at vende situationen.

Det bemærkes, at afdelingen fortsat er hårdt belastet, og det må påregnes, at der kan opstå sygemeldinger som følge af sagen, der har lagt yderligere pres på en afdeling, der i forvejen oplevede et højt sagspres. Ligeledes har det allerede vist sig, at mediedækningen og den negative omtale af afdelingen har resulteret i en tiltagende vanskelig rekruttering, både set som at kommende medarbejder ikke har ønsket at tiltræde, samt at potentielle medarbejdere stiller spørgsmål ved hvilke opgaver de kan se sig selv løse ved en evt. ansættelse, fordi de har fået indtryk af, at opgaveløsningen kan medføre risici for at blive nævnt på sociale medier.

Det er ledelsens vurdering, at ovenstående allerede nu resulterer i yderligere forlænget sagsbehandlingstid og dermed får direkte konsekvenser for borgerne i form af yderligere ventetid, manglende overholdelse af tidsfrister mv., ligesom det kan forringe afdelingens muligheder for at sikre den samlede opgaveløsning, da tyngden/kompleksiteten i opgaverne ikke

kan tilpasses til enkelte medarbejdere, uden at det får tilsvarende betydning for andre medarbejdere. Dette kan dermed skabe yderligere forværring af arbejdsmiljøet for nogle medarbejdergrupper.

Fremadrettede planer for afdelingens arbejdsmiljø

I det nedenstående afsnit redegøres kort for de initiativer, som er igangsat ”her og nu” for at skabe ro og tryghed om rammerne for medarbejdernes arbejde. Ligeledes redegøres der for, hvilke indledende overvejelser ledelsen har til det fortsatte arbejde med at genoprette arbejdsmiljøet i afdelingen.

Her og nu arbejdes der på følgende initiativer, som skal skabe ro og tryghed om rammerne for medarbejdernes arbejde:

- Sikre den psykologiske tryghed hos medarbejderne
- Skaffe erfaren arbejdskraft til afdelingen, fx ved at indgå plustidsaftaler med medarbejdere ansat andre steder i kommunen – kan aflaste med konkrete arbejdsopgaver
- Prioritering af sagsbehandlingen

Herudover planlægges der med følgende initiativer:

- Rekrutteringskampagne i samarbejde med HR-afdelingen
- Planlægning af nødvendig kompetenceudvikling for nuværende og nye medarbejdere
- Gennemgang og evaluering af allerede igangsatte initiativer med henblik på at afdække hvilke indsatser, der virker, og hvilke indsatser, der ikke har haft den ønskede effekt.
- Afdækning af, om det er muligt at finde flere ressourcer inden for afdelingens egne medarbejdere ved at se på arbejds gange mv.

Endvidere vil ledelsen i samarbejde med arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter og fagforeninger (primært Dansk Socialrådgiverforening og HK) forsøge at afdække hvilke problematikker, der fortsat eksisterer i arbejdsmiljøet for hele afdeling Myndighed, og finde mulige løsninger på dette. Det bemærkes, at der allerede er indgået aftale med Dansk Socialrådgiverforening om et samarbejde på baggrund af en vilkårsundersøgelse udført blandt foreningens medlemmer i februar/marts 2025. Vilårsundersøgelsen har været med til at danne baggrund for den kritiske pressedækning af afdelingens arbejdsmiljø.

Der vil blive lagt en samlet langsigtet plan op om dette arbejde for de ansvarlige fagudvalg i første kvartal af 2026. Planen vil blive udarbejdet i et samarbejde mellem ledelsen, arbejdsmiljørepræsentanter, tillidsrepræsentanter og relevante fagforeninger. Planen vil fokusere arbejdet i relevante spor, sikre fremdrift og opfølgning til udvalget. Der vil blive redegjort for, hvorledes der sikres relevant støtte til at gennemføre arbejdet og hvorvidt centret kan løse opgaven inden for rammen, eller om det vil kræve tillægsbevillinger.

Økonomiske konsekvenser

-

Punkt 8: Orientering om udfordringer med tidspunkt for iværksættelse af indsatser

25/22282

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget orienteres.

Formål med sagen

Udvalget orienteres om, at der er udfordringer med at leve op til Barnets Lov i forhold til straks-iværksættelse af forskellige indsatser, der er blevet bevilliget til børn og familier. Det er pt. særligt udfordrende at levere straks-indsatser på:

- Støtteophold
- Psykologbehandling
- Familiebehandling

Center for Familie- og Voksenindsatser arbejder på forskellige løsninger på problematikkerne på såvel kort som lang sigt.

Udvalget vil blive holdt orienteret om emnet kvartalsvist fra 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orientering tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling

Barnets lov § 10, stk. 3 fastslår, at indsatser skal iværksættes straks efter, der er truffet afgørelse. I praksis accepterer ankestyrelsen en kort periode (få uger) til at planlægge indsatsen.

Aktuelt er der væsentlige udfordringer med at levere straks-indsatser på tre områder:

- Støtteophold
- Psykologbehandling
- Familiebehandling

Der er for tiden ikke udfordringer med at levere følgende indsatser:

- Kontaktperson
- Praktisk pædagogisk støtte
- Børne- og Familiehuset

Støtteophold

Støtteophold (tidligere aflastning) er den mest udfordrende indsats at etablere. Det kræver flere plejefamilier på Bornholm, som ønsker at tilbyde støtteophold. Der er generelt mangel på plejefamilier, og de eksisterende familier foretrækker fuldtidsanbringelser, da dette er økonomisk mest attraktivt.

Det er ikke muligt at købe ydelsen i andre kommuner, da børnene skal kunne passe skole og fritidsaktiviteter på Bornholm under opholdet.

Der har været gjort forsøg med weekendophold i Børne- og Familiehuset, men dette viste sig at være en meget dyr løsning sammenlignet med støtteophold i plejefamilier. Tilbuddet blev derfor lukket i forbindelse med den økonomiske genopretning af bevilling 12.

På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 24. september 2024 blev det drøftet, at Bornholm aflønner støtteophold lavere end sammenlignelige kommuner. Bornholm aflønner fra vederlag 1–7, mens flere kommuner starter ved vederlag 4. En opjustering til vederlag 4–8 ville koste ca. 250.000 kr. årligt. Denne opprioritering kom dog ikke med i budget 2026.

Selv en opjustering af vederlagene vil ikke løse hele problemet. Hvis der ikke kommer flere plejefamilier end det, der kan dække behovet for fuldtidsanbringelser, vil udfordringen bestå. I praksis bevilliges der derfor ofte andre indsatser, fx kontaktperson eller Praktisk Pædagogisk Støtte.

Status: Der er aktuelt 5 børn, som venter på støtteophold, uden udsigt til snarlig løsning. Der bliver løbende fulgt op på, om der skal laves alternative indsatser i venteperioden.

Psykologbehandling

Efterspørgslen på psykologbehandling har de seneste år oversteget kapaciteten. To hovedårsager er:

- Flere forældrekompetenceundersøgelser, som beslaglægger psykologressourcer.
- Flere færdigbehandlede sager i Myndighed, hvilket øger antallet af bestilte indsatser.
- Der har været stor udskiftning i psykologgruppen og vakance i den forbindelse.

Der er aktuelt ca. 20 forløb på venteliste, og enkelte sager har ventet op til 5 måneder.

Forventningen er, at ventetiden kan reduceres til under 1 måned inden for det næste halve år, gældende fra 1. december 2025 hvor psykologgruppen er fuldtallig igen.

Familiebehandling

Ventetiden på familiebehandling er vokset kvartal for kvartal det seneste år. Flere sager har ventet over 6 måneder.

Årsager:

- Øget efterspørgsel som følge af flere færdigbehandlede sager i Myndighed.
- Personalemangel pga. langtidssygd.

Selvom afdelingen nu er med fuld bemanding vurderes det ikke realistisk at reducere ventetiden til under 1 måned inden for det næste halve år uden yderligere tiltag.

Prioritering

Ventelisterne på psykolog- og familiebehandling prioriteres i samarbejde med myndighed. De mest akutte sager får derfor ofte straks-indsats.

Der vil uundgåeligt være ventetid på gruppetilbud, da nye hold fx kun opstartes to gange årligt. Aktuelt er gruppen for forældre til børn med autisme særligt udfordret.

Mulige løsninger vedrørende familiebehandling

Centeret arbejder med at finde en løsning, så udfordringerne vedrørende ventetid på familiebehandling kan nedbringes. Følgende muligheder er i spil:

1. Opnormering med en ekstra stilling

Der anvendes i 2025 ca. 2,3 millioner på tilkøb af familiebehandling hos private leverandører. 700.000 kr. af de eksterne tilkøb skyldes manglende kapacitet til straks-indsats. 1,6 millioner kr. af de eksterne indkøb skyldes behovet for særlige kompetencer på integrationsområdet. Denne andel af sager, vil vi ikke kunne håndtere med egne ressourcer, og beløbet forventes uændret fremover.

For så vidt angår de sager, hvor vi tilkøber ydelser til en straks-indsats vil det være en løsning at opnormere med en ekstra fast stilling. Hvis de tilkøbte indsatser fortsættes i eksternt regi, vil udgifterne stige yderligere. Vi arbejder derfor på at opgaverne hjemtages og at der bliver afsat tilstrækkelig kapacitet til at håndtere akutte opgaver.

2. Omlægning til aktivitetsstyring

På unge/voksenområdet er udførerne aktivitetsstyret, mens børneområdet primært er rammestyret. Aktivitetsstyring kan reducere ventelister og behovet for eksterne leverandører, selvom der fortsat vil være en vis ventetid ved behov for nyansættelser.

Aktivitetsstyring giver mulighed for at skalere op og ned i forhold til det aktuelle behov. Omvendt er rammestyret en måde at sikre overholdelse af budgetter på. Problemet opstår, når kommunen skal levere en ydelse og bliver nødt til at købe den eksternt, fordi opgaven ikke kan løses inden for rammebudgettet. På længere sigt er dette en dyrere løsning.

3. Implementering af relationel velfærd

På længere sigt ønsker Center for Familie og Voksenindsatser at arbejde med mulighederne for at implementere Relationel Velfærd. Det vil kunne frigøre ressourcer fra afdækning/bevilling til støtte ud hos borgerne. Dette er dog et længerevarende udviklingsspor og kan ikke alene sikre straks-indsatser på kort sigt.

Fremtidig orientering af udvalget

Udvalget kan forvente, at der bliver forelagt en orientering om status kvartalsvist fra 2026, så længe der er udfordringer med ventelister.

Økonomiske konsekvenser

En omlægning til aktivitetsstyring eller oprettelse af en ekstra stilling vil ved samme aktivitetsniveau alene medføre en ompostering af udgifter inden for bevilling 12. Der kan måske opnås en mindre besparelse ved at benytte egne tilbud fremfor eksterne til familiebehandling. En forøgelse af aktivitetsniveauet kan dog også medføre en forøgelse af de samlede udgifter på bevilling 12.

Punkt 9: Beslutning om scenarier for Dagtilbud på Nordlandet

25/15549

Sagsgang

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Natur-, Miljø- og Planudvalget indstiller

Økonomi- og Klimaudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Renoveringen af Allinge Børnehus, Søndervænget 4 i Allinge, er standset på grund af for høje priser, som fremlagt i den tidligere sag på KB 18. september 2025, Orientering om overskridelse af anlægsramme til renovering, om- og tilbygning af Allinge børnehus. Køb af de midlertidige opstillede pavilloner i Pileløkken er en løsning der er midlertidigt godkendt og pavilloner vil ikke økonomisk rentabelt kunne godkendes som permanent børnehus.

For at tilvejebringe et så oplyst beslutningsgrundlag som muligt, blev det besluttet at administrationen skulle undersøge fire scenarier: uændret renoverings- og ombygningsprojekt, reduceret renoverings- og ombygningsprojekt eller nybyggeri på Pileløkken for Allinge Børnehus, eller nybyggeri på Pileløkken for både Allinge Børnehus og Tejn Børnehus. Administrationen har arbejdet videre med at belyse dette og udvidet med et ekstra scenarie, for et reduceret renoverings- og ombygningsprojekt. Der er også undersøgt muligheder for at benytte præfabrikerede byggeenheder i nybyggeriet.

Der er behov for at der gives en politisk tilkendegivelse om i hvilken retning administrationen skal arbejde videre med løsninger alene for Allinge Børnehus, eller om der skal arbejdes videre med en løsning hvor Allinge Børnehus og Tejn Børnehus flytter til samme nybyggeri.

Beslutningen vil ligge til grund for nærmere analyse og endelig beregning af de relevante scenarier, med henblik på at indstille et af disse scenarier til endelig politisk godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der gives en politisk tilkendegivelse om at

- a) der skal arbejdes videre med løsninger alene for Allinge Børnehus, fx med løsninger i de eksisterende rammer på Søndervænget 4 (scenarie 1,2 og 3), eller med nybyggeri af et nyt børnehus på Pileløkken 24 til Allinge Børnehus (scenarie 4)
eller
- b) der skal arbejdes videre med en løsning hvor Allinge Børnehus og Tejn Børnehus flytter til samme nybyggeri i nyt børnehus på Pileløkken 24 (scenarie 5).

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Indstillingens a) anbefales.

Torben Kofod Ager kan ikke medvirke, idet han ønsker et nyt samlet børnehus, der giver den højeste kvalitet i børnepasning samtidig med den billigste driftsøkonomi.

Sagsfremstilling

Historisk forløb

Det er muligt at opføre et nyt børnehus på BRKs grund beliggende Pileløkken 24. Der har siden 2017 været drøftelser om at vælge denne placering. Sag vedlagt som Bilag 4. Denne ide blev fravalgt, at det i stedet for blev besluttet at arbejde videre med en daginstitution indbygget i Bornholms Idræts og Kulturcenter i Nordlandshallen. Sag vedlagt som Bilag 5.

Denne ide blev dog også fravalgt, og der blev i stedet for truffet beslutning om at renovere Søndervænget 4, [Link til sagen](#), hvilket med den valgte løsning har vist sig at være dyrere end forventet.

Administrationens vurdering af en samling af børnehuse

Administrationen peger på, at det vil være en god idé at samle Allinge og Tejn Børnehus (scenarie 5), fordi et fælles nyt børnehus giver et stærkere fagligt miljø og mere sammenhæng i pædagogikken. Denne løsning ses indenfor rammen af Ejendomsprogrammet ”Rum til velfærd”, besluttet af kommunalbestyrelsen den 26. juni 2025, som skal skabe bedre rammer for moderne velfærdsløsninger, imødekomme den demografiske udvikling og stigende forventninger til velfærd og faciliteter samt opfylde behovet for økonomiske hensigtsmæssige løsninger. Samlingen af de to børnehuse frigør *rum til velfærd*, fordi kommunen kan samle funktioner, reducere bygningsmassen og bruge ressourcerne mere effektivt.

Bornholms Regionskommunes Kapacitetsanalyse fra sommeren 2025 viser, at det samlede behov for dagtilbudspladser frem mod 2037 vil være stabilt til svagt faldende. For Tejn og Allinge samlet vil der jfr. kapacitetsanalysen være 86 børn i 2026, faldende til 78 børn i 2035. Det betyder, at kommunen skal planlægge dagtilbudskapaciteten, så der både er plads til de børn, der kommer, og samtidig ikke bindes unødigt mange ressourcer i små, dyre enheder. I den situation er et fælles børnehus med et børnetal i størrelsesordenen 70–100 børn fagligt og økonomisk mere bæredygtigt end to mindre huse, som hver især kan blive sårbare ved udsving i børnetallet.

Forskningen i pædagogisk kvalitet i store og små daginstitutioner peger på, at meget store institutioner med over 100 børn ikke kan anbefales, fordi det bliver vanskeligere at sikre tætte relationer, overskuelighed og nær ledelse ([edu.au.dk](#)). Samme forskning viser, at mellemstore institutioner omkring 60–90 børn kombinerer flere af de styrker, man ser i små institutioner (nærhed, kendskab til børn og forældre) med den robusthed og faglige bredde, der følger af at være en større arbejdsplads ([edu.au.dk](#)). Et samlet Allinge–Tejn Børnehus kan netop dimensioneres som en sådan mellemstor institution, organiseret i mindre, tydelige enheder med 3–5 grupper for de 0–2-årige og 3–5 grupper for de 3–5-årige, hver med faste teams og klar pædagogisk ledelse.

Forskningsopsamlinger om kvalitet i dagtilbud fra EVA og VIVE understreger, at det afgørende for et godt børneliv er kvaliteten i det pædagogiske læringsmiljø: små og stabile børnegrupper, gode normeringer, uddannede pædagoger og tid til forberedelse og refleksion ([Eva.dk](#)). I et nyt samlet børnehus kan børnene møde et miljø, hvor der er flere voksne omkring dem i hverdagen, bedre mulighed for at arbejde i små grupper og større kontinuitet, fordi personaledekningen er mere robust ved sygdom, ferie og rekrutteringsudfordringer. Det giver mere ro, forudsigelighed og kvalitet i hverdagen.

Endelig viser forskningen, at et stærkt fagligt miljø med flere pædagoger, mulighed for specialisering (fx sprog, inklusion og udeliv) og en tydelig, nærværende ledelse hænger tæt sammen med børns trivsel, læring og udvikling ([edu.au.dk](#)). Et samlet Allinge–Tejn Børnehus giver bedre forudsætninger for at opbygge sådan et miljø end to mindre, geografisk adskilte huse. Samlingen er derfor ikke alene en økonomisk og bygningsmæssig rationalisering, men en aktiv investering i et stærkere pædagogisk miljø og et godt børneliv for områdets børn.

Nuværende bygningsmæssige forhold for Allinge Børnehus

Med budgetoverskridelse blev udbuddet for renovering af Søndervænget 4 annulleret. Medarbejdere og børn er flyttet til det midlertidige børnehus, og Allinge Børnehus står derfor tomt. Det betyder at der vil være en længere genhusningsperiode.

Midlertidig legeplads på Pileløkken 24 – omprioritering inden for rammen

Med den længere genhusningsperiode besluttede kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelsen af budget 2026, at afsætte beløb til at bedre og optimere udearealerne ved Pileløkken ved de midlertidige pavilloner. Det blev besluttet, at udgiften til bedring og optimering af udearealerne ved Pileløkken på 511.500 kr. (2026-priser) skal finansieres ved omprioritering af allerede afsatte midler til renovering af Allinge Børnehus (herunder også etablering af nyt produktionskøkken).

Det betyder, at udgiften skal afholdes indenfor rammerne af den allerede godkendte anlægsbevilling på ca. 20,7 mio. kr. til renovering af børnehuset.

I den videre proces med anlæg af legepladsen vil der blive taget højde for at legepladselementer kan genbruges, også dersom det måtte vælges på senere tidspunkt at opføre et nyt børnehus, dvs. hvis scenarie 4 eller 5 vælges.

Midlertidige pavilloner

Ejendomsservice vurderer ikke, at det er hensigtsmæssigt at købe de midlertidigt opstillede pavilloner og gøre dem til den permanente løsning. De kan kun godkendes til anvendelse i en begrænset periode af BYG, og overholder ikke BR18 krav til isolering, og er sat på midlertidige fundamenter med stor niveauforskel, som er en hindring for at etablere gode udearealer. Pavillonerne er uden produktionskøkken, de er genbrugte, og udlejer ønsker som udgangspunkt ikke at sælge. Derfor belyser Ejendomsservice her alternative scenarier for henholdsvis renovering og nybyggeri.

Uanset hvilket scenarie der vælges, vil lejeperioden for de midlertidige pavilloner til genhusning skulle forlænges. Lejeudgiften til dette, er indregnet i alle relevante scenarier. Der er givet en ibrugtagningstilladelse til pavillonerne, der gælder i to år, dvs. til sommeren 2027. Ejendomsservice har anslået hvor lang tid de forskellige faser vil tage, og på den baggrund haft en dialog med BYG mhp. på afklaring af muligheder for at forlænge ibrugtagningstilladelsen til pavillonerne.

BYG har meddelt, at der kan forventes en forlængelse af ibrugtagningstilladelsen, hvis det besluttes at renovere. Hvis det besluttes at bygge et nyt børnehus (scenarie 4 eller 5), er det centralt at byggeriets planlægning, herunder udformning af byggeplads, tager højde for placeringen af pavillonerne, så det muligt at daginstitutionen kan blive i pavillonerne, trods gener fra byggeriet.

For de scenarier som involverer bornholmske entreprenører gælder, at Ejendomsservice har lagt ekstra midler til de uforudsete udgifter, for at imødekomme de høje priser der er på anlægsområdet for nuværende.

Madordning

Udskydelsen af byggeriet betyder, at der uanset valg af scenarie skal findes en midlertidig eller varig løsning for det kommunale frokosttilbud. Det følger af Dagtilbudslovens § 16 a, som fastslår, at kommunen skal tilbyde et kommunalt frokostmåltid, som forældre kan vælge til, og at der skal gennemføres afstemning hvert andet år.

På Bornholm er der i dag 18 kommunale børnehuse. To af dem har valgt ikke at benytte det kommunale frokosttilbud. Tre børnehuse, herunder Allinge, Nyker og Vildanden, har stemt ja til ordningen, men har endnu ikke etableret produktionskøkken i eget hus. De resterende 13 børnehuse, herunder både Allinge og Tejn, har stemt ja til det kommunale frokostmåltid.

Der blev senest gennemført afstemning om frokostordningen i Allinge Børnehus i 2024. Ved denne afstemning stemte forældrene ja til det kommunale frokostmåltid, som beskrevet i ”Mad og måltider i dagtilbud 2025–2026” (Bilag 6), der blev godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 4. juni 2024. Når der er truffet politisk beslutning om den fremtidige løsning for dagtilbud på Nordlandet, vil der skulle forelægges en ny sag med forslag til, hvordan det lovpligtige kommunale frokostmåltid tilrettelægges.

GEOGRAFISK OVERBLIK OVER SCENARIER

Kortet herunder viser de berørte adresser ved de forskellige scenarier:



Indstilling A



Indstilling B

Bilag 1 viser de skitser som ligger til grund for de fem scenarier.

Bilag 2 viser en udfoldet redegørelse for de fem scenarier.

SCENARIO 1, 2 OG 3: RENOVERING AF SØNDERVÆNGET 4 TIL ALLINGE BØRNEHUS

Scenarie 1

Scenarie 1 er en fastholdelse af det renoverings- og ombygningsprojekt, som er udarbejdet og har været udbudt. Projektet indeholder 218 m² ekstra brugsarealer og et produktionskøkken, i alt 268 m². Forældre og medarbejdere har været inddraget i processen om udarbejdelse af tegninger og indhold. Projektet har et tidssvarende lærings- og arbejdsmiljø. Scenariet vil betyde at det skal besluttes at afsætte yderligere 8,3 mio. kr. for at imødegå budgetoverskridelsen, samt øgede driftsomkostninger til leje til pavilloner.

Scenarie 2

Et reduceret projekt på Søndervænget 4, baseret på det nuværende projekt, som reduceres ved at produktionskøkkenet udgår, vil betyde at Mad- og Måltider skal revideres med et nyt kommunalt frokosttilbud. Scenariet vil betyde at den bevilgede anlægsramme forventes at holde, endda med et lille overskud på 0,2 mio. kr.

Scenarie 3

Et reduceret projekt på Søndervænget 4, baseret på et ændret projekt med en ny planløsning, hvor tilbygningsarealet reduceres fra 240 m² til 184 m², men køkkenet bibeholdes. Scenarie 3 er et reduceret projekt, som vil mindske standarden og reducere kvaliteten for lærings- og arbejdsmiljøet hos børn og medarbejdere i Allinge børnehus i forhold til scenarie 1 og 2, idet scenariet i grove træk fastholder de faciliteter og rumstørrelser der er i dag, og ikke udvider med yderligere brugsarealer, udover hvad der er lovkrav.

Det vil være nødvendigt at forhøje budgetrammen med skønsmæssigt yderligere 3,8 mio. kr. og der vil være øgede driftsomkostninger til leje til pavilloner.

Udbudsform for scenarie 1, 2 og 3

Det oprindelige projekt blev udbudt som delentrepriser, da der ikke var nogen entreprenører, som kunne byde på projektet i hovedentreprise i foråret 2025. Det kan have været medvirkende til at de indkomne priser blev så høje.

Ejendomsservice har forhørt de tre største entreprenører på Bornholm, om hvorvidt de vil kunne afgive tilbud på et udbud i hovedentrepriser. De forventer at ville kunne byde, hvis et reduceret projekt udbydes i første kvartal af 2026.

SCENARIO 4 OG 5: NYBYGGERI PÅ PILELØKKEN 24 TIL ALLINGE BØRNEHUS ELLER TIL ALLINGE BØRNEHUS OG TEJN BØRNENUS

På Pileløkken 24 er der mulighed for at opføre en ny bygning til Allinge Børnehus med ca. 53 børneenheder (scenarie 4a og 4b). Men der er også mulighed for at opføre en større bygning, der vil kunne rumme såvel Allinge Børnehus som Tejn Børnehus med en kapacitet til ca. 101 børneenheder.

Scenarie 4a og 4b

Nyt børnehus i Allinge opføres på Pileløkken 24 med en kapacitet på ca. 53 børneenheder.

Pædagogiske betragtninger

Et nyt byggeri i tidssvarende nye bygninger vil imødekomme ønsker om standard på et dagtilbud, hvor lærings- og arbejdsmiljøet er inspirerende og af høj kvalitet. At opføre et nybyggeri vil tage længere tid end at renovere den eksisterende bygning.

Projektgrundlag fra Nexø Børnehus

Mulighed for at genbruge projektet fra Nexø Børnehus, Langedebyevejen 6, 3730 Nexø i tilpasset form, undersøges (scenarie 4a). Det vil være nødvendigt at forhøje budgetrammen med skønsmæssigt yderligere 12,1 mio. kr.

Byggeriet kan også opføres som et præfabrikeret byggeri (scenarie 4b). Det er væsentligt billigere med en besparelse på ca. 7,9 mio. kr., og det vil i så fald være nødvendigt at forhøje budgetrammen med skønsmæssigt yderligere 4,2 mio. kr.

Scenarie 5a og 5b

Hvis projektmateriale fra Nexø Børnehus, Langedebyevejen 6, 3730 Nexø i tilpasset form anvendes (scenarie 5a), anslås den samlede anlægssum til 51,3 mio. kr. Det vil være nødvendigt at forhøje budgetrammen med skønsmæssigt yderligere 30,6 mio. kr.

Byggeriet kan også opføres som et præfabrikeret byggeri (scenarie 5b). Den samlede anlægssum vil være 41,8 mio. kr., idet et præfabrikeret byggeri er væsentligt billigere, og der vil kunne spares ca. 9,5 mio. kr. Det vil i så fald være nødvendigt at forhøje budgetrammen med skønsmæssigt yderligere 21,1 mio. kr.

Pædagogiske og ressourcemæssige potentialer ved scenarie 5

Pædagogiske betragtninger

Dette vil give mulighed for optimering af ressourcer og understøtte en pædagogisk udvikling blandt flere medarbejdere.

Ressourcebesparelser

Hvis Allinge og Tejn børnehuse slås sammen til et stort børnehus, kan der spares ca. 1,0 mio. kr. årligt. Det vil sige, at selvom anlægssummen i scenarie 5b, set i forhold til scenarie 1, er 12,8 mio. kr. højere, vil den øgede anlægsomkostning være tjent ind på ca. 13 år.

Ressourcebesparelser ved at samle Allinge og Tejn børnehuse i ét nyt børnehus

Beløb i 1.000 kr.

Besparelse på dagtilbud *	-857
Ændret forældrebetaling	214
Ændret fripladser og søskendetilskud, kommunalt	-81
Ændret tilskud til privatinstitutioner	-242
Ændret fripladser og søskendetilskud, private	-24
Besparelse i alt	-990

* Besparelsen på dagtilbud består af 570.000 kr. i løn til pædagogisk leder, og 287.000 kr. i grundtilskud. 94 procent af de 287.000 kr. (270.000 kr.) er lønbudget.

Ejendomsdriftsbesparelser ved at samle Allinge og Tejn børnehuse i ét nyt børnehus

Beløb i 1.000 kr.

Ejendomsdrift i årene 2022-2024, Allinge og Tejn Børnehus	886
Ejendomsdrift estimeret ud fra faktisk forbrug i Nexø Børnehus i årene 2022-2024	856
Estimeret ejendomsdriftsbesparelse i alt*	-30

**Det forudsættes, at et nyt børnehus kan driftes for ca. det samme beløb som Nexø Børnehus, som har en næsten tilsvarende størrelse. Driftstal er dog med forbehold for hvilke tekniske løsninger, der vælges mm.*

Pædagogiske forbehold ved besparelser

Besparselsen ved at fjerne grundtilskuddet i forbindelse med en sammenlægning af to institutioner vil medføre en reel risiko for lavere minimumsnormeringer. BRK er i forvejen meget tæt på den nedre grænse for lovkravet i vuggestuer, hvor der maksimalt må være tre børn pr. medarbejder, og hvor den faktiske normering i dag ligger på cirka 2,9 børn pr. medarbejder.

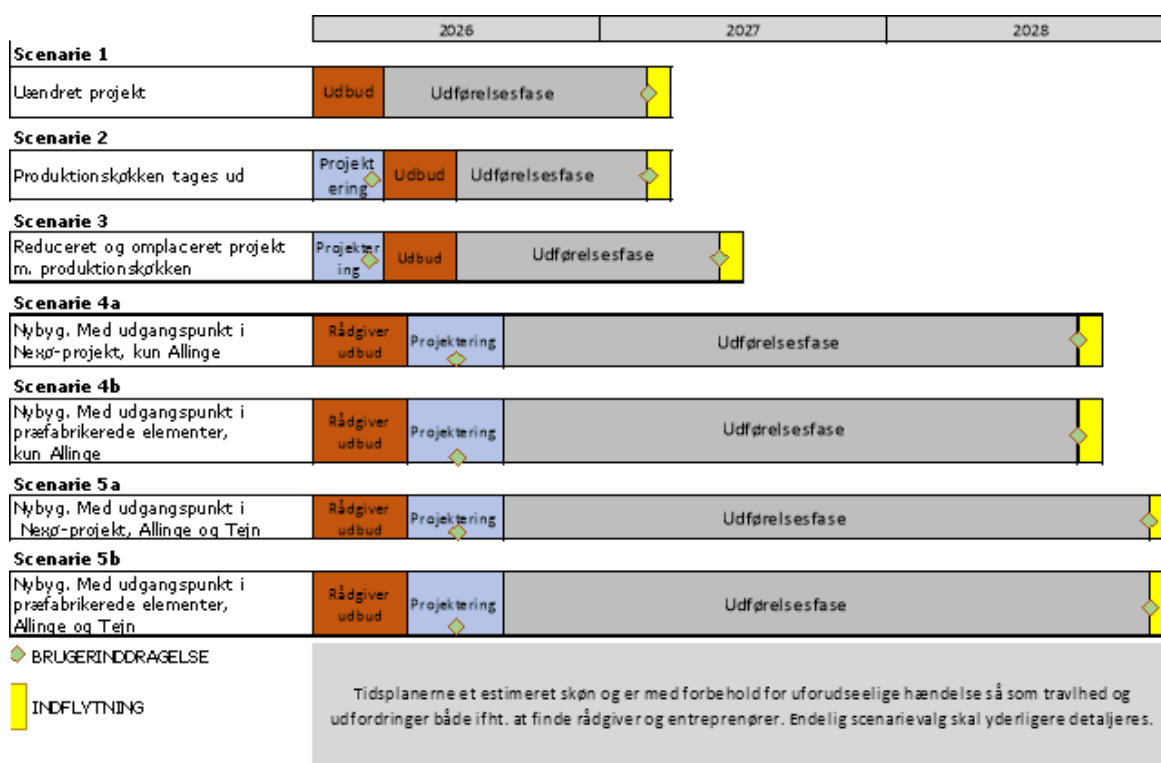
Da cirka 94 procent af grundtilskuddet består af lønudgifter, vil en fjernelse af tilskuddet påvirke muligheden for at fastholde det nødvendige personaleniveau. Antallet af børn ændrer sig ikke som følge af sammenlægningen, men flyttes blot til en anden institution. Derfor vil reduktionen i grundtilskuddet direkte påvirke normeringen og dermed øge risikoen for, at vi ikke længere lever op til minimumskravene.

Ovenstående udfordring kan imødekommes ved at bibeholde grundtilskuddet og kun udnytte besparelsen på lederlønningen. Lederløninger forventes ikke at tælle med i beregningerne for minimumsnormeringer i 2025. Hvis scenarie 5 bliver aktuelt, vil de pædagogiske forhold ved besparelsen blive belyst nærmere i den videre proces.

Anvendelse af arealet Pileløkken 4

Scenarie 4 og 5 kræver en beslutning om at allokere arealet på Pileløkken 4 permanent til børnehus, hvilket vil medføre, at grunden kun i begrænset omfang vil kunne anvendes som parkeringsareal under Folkemødet.

Anslåede tidsplaner



Oversigt over anlægsrammer, som skal godkendes ved valg af scenarie i en kommende sag

Beløb i mio. kr. ekskl. moms	Adresse i Allinge	Nuværende bevilling	Samlet økonomi, netto	Merudgift i f.t. nuvær. bev.
Scenarie 1 - Nuvær. projekt uændret.	Søndervænget 4	20,7	29,0	8,3
Scenarie 2 - Nuvær. projekt uden prod. køkken.	Søndervænget 4	20,7	20,5	-0,2
Scenarie 3 - Projekt hvor tilbyg. areal er reduceret.	Søndervænget 4	20,7	24,5	3,8
Scenarie 4a - Nyt børnehus, 53 børneenheder.	Pileløkken 24	20,7	32,8	12,1
Scenarie 4b - Nyt børnehus, 53 børneenheder, præfabr.	Pileløkken 24	20,7	24,9	4,2
Scenarie 5a - Nyt børnehus, 101 børneenheder.	Pileløkken 4 og 24	20,7	51,3	30,6
Scenarie 5b - Nyt børnehus, 101 børneenheder, præfabr.	Pileløkken 4 og 24	20,7	41,8	21,1

Noter:

- Beløb i kolonnen Samlet økonomi er nettobeløb, idet anslået provenu ved salg af ejendomme er fratrukket overslagene i scenarie 4a, 4b, 5a og 5b.
- Beløb i kolonnen Samlet økonomi er tillagt 0,5 mio. kr. til etablering af legeplads.

Scenarie 5a og 5b kræver et EU-udbud.

Ændring i driftsudgifter

Nedenfor er en tabel over de skønnede årlige ændringer af budgettet på både bevilling 55 Ejendomme og service og bevilling 11 Dagpasning ved de fem scenarier. Der vil senere i processen blive præsenteret mere detaljerede beregninger på de afledte driftsudgifter til hhv. bygninger og dagtilbud.

Skøn over ændringer i årligt budget til drift på baggrund af nuværende overslag

Beløb i 1.000 kr.	Bevilling 55	Bevilling 11	I alt
Scenarie 1	0	0	0
Scenarie 2	-151	0	-151
Scenarie 3	0	0	0
Scenarie 4a og 4b	70	0	70
Scenarie 5a og 5b	-30	-990	-1.020

Bevilling 55 Ejendomme og service

I scenarie 1-3 er de forventede afledte driftsmæssige konsekvenser fra sagen om *Renovering af Allinge Børnehus* bibeholdt.

I scenarie 2 bortfalder produktionskøkkenet, hvilket reducerer udgifterne til bygningsdrift.

I scenarie 4 og 5, hvor der foreslås nybyggeri, er driftsudgifterne skønnet på baggrund af de faktiske udgifter for Nexø Børnehus.

I det nuværende projekt er der afsat budget til genhusning af børnene til og med udgangen af 2026. Udgiften til leje af pavilloner udgør 762.800 kr. årligt. Den udgift der er til selve driften af pavillonerne modsvares delvis af besparelsen på bygningsdrift som følge af tomgangsdrift. Såfremt byggeperioden forlænges udover 31. december 2026, skal pavillonerne tilsvarende opretholdes, hvorfor der vil være merudgifter til leje af pavilloner.

Ifølge den anslåede tidsplan er indflytningen i scenarie 1, 2 og 3 planlagt til at foregå i 1. kvartal 2027, mens indflytningen i scenarie 4 og 5 er planlagt til henholdsvis 3. kvartal og 4. kvartal 2028.

Bevilling 11 Dagpasning

Ved scenarie 5a og 5b vil kommunen kun skulle budgettere med ét basistilskud og én lederløn til et nyt fælles børnehus, hvor der i dag budgetteres med disse udgifter til børnehuse i både Allinge og Tejn. Dette vil netto give en besparelse på 990.000 kr. årligt. De øvrige scenarier ændrer ikke ved driftsbudgettet på dagtilbudsområdet.

Årlig driftsbesparelse ved salg af bygninger

Ved nybyggeri og efterfølgende salg af bygningerne beliggende Søndervænget 4 i Allinge og Kildesgårdsvej 1 i Tejn, bortfalder udgifterne til drift af Allinge Børnehus og Tejn Børnehus.

Den samlede årlige driftsbesparelse ved frasalg af bygningerne udgør ca. 472.000 kr. i 2026 og 951.000 kr. i 2027 og frem, baseret på de nuværende afsatte budgetter. Årsagen til at budgettet i 2026 er så lavt, er at der er budgetlagt med tomgangsdrift i Allinge Børnehus i 2026.

Besparselsen kan realiseres fra det tidspunkt, hvor bygningerne fraflyttes og afhændes. I perioden mellem fraflytning og endeligt salg vil der være udgifter til tomgangsdrift, hvilket reducerer besparelsen midlertidigt.

Økonomiske konsekvenser

Samlet overblik over scenarierne

	SCENARIER - DAGTILBUD PÅ NORDLANDET						
	Sc. 1	Sc. 2	Sc. 3	Sc. 4a	Sc. 4b	Sc. 5a	Sc. 5b
Antal børneenheder	53	53	53	53	53	101	101
Produktionskøkken	x		x	x	x	x	x
Salg af bygninger				x	x	x	x
<i>Beløb i 1.000 kr.</i>							
Anlæg, byggeri (og salg af bygninger)	29.000	20.500	24.500	32.800	24.900	51.300	41.800
<i>Merudgift anlæg ift. nuvæ. bevilling</i>	<i>8.300</i>	<i>-200</i>	<i>3.800</i>	<i>12.100</i>	<i>4.200</i>	<i>30.600</i>	<i>21.100</i>
Bygningsdrift	0	-151	0	70	70	-30	-30
Leje af pavilloner til genhusning (anslået)	500	500	500	1.200	1.200	1.200	1.200
Drift dagtilbud	0	0	0	0	0	-990	-990
Drift i alt	500	349	500	1.270	1.270	180	180

Scenarie	Fremtidige adresse	Antal børn Normering (børneenheder)	Hvem skal flytte hvorhen	Pædagogiske muligheder	Personale	Ejendom
1,00	Søndervænget	53	Allinge Børnehus flytter retur fra genhusning	Ingen ændringer	Køkkenpersonale ansættes	Ejendom renoveres + produktionskøkken
	Kildesgårdsvej					
1,00	Søndervænget	53	Allinge Børnehus flytter retur fra genhusning	Ingen ændringer	-	Ejendom renoveres
	Kildesgårdsvej					
0,13	Søndervænget	53	Allinge Børnehus flytter retur fra genhusning	Ingen ændringer	Køkkenpersonale ansættes	Ejendom renoveres + produktionskøkken
	Kildesgårdsvej					
4A og 4B:	Pileløkken	53	Allinge Børnehus flytter til nyt børnehus på Pileløkken	Ingen ændringer	Køkkenpersonale ansættes	Nybyggeri med produktionskøkken
	Kildesgårdsvej					Evt. salg af en ejendom

Anlæg -generelle forbehold

Der er indhentet overslagspriser, men for alle scenarier gælder det, at projektet skal i udbud, hvilket kan medføre ændrede priser.

Vedrørende scenarie 4a og 5a tages der forbehold for, at projektmateriale fra Nexø Børnehus kan genbruges i et vist omfang.

Drift - genhusning

Situationen betyder at perioden med genhusning bliver længere, hvilket vil medføre yderligere udgifter til genhusning af børnene.

De økonomiske konsekvenser ved valg af et konkret scenarie belyses i en kommende sagsindstilling, efter at det er besluttet, om der skal renoveres på Søndervænget 4, eller bygges nyt på Pileløkken.

Bilag

Bilag 1 - scenarier, skitser og noter

Bilag 2 - Allinge Børnehus - Tejn Børnehus - senarier endelig - 27-11-2025

Bilag 3 - anlægsoverslag midlertidig legeplads Pileløkken 24

Bilag 4 - Anlægsbevilling til etablering af nyt børnehus i Allinge - projektering

Bilag 5 - Nyt børnehus i Allinge

Bilag 6 - Mad og måltider i Dagtilbud 2025-2026

Bilag 7 - Tejn Børnehus Stueplan

Bilag 8 - Oversigtsbillede Tejn Børnehus

Punkt 10: Ankestyrelsens Danmarkskort 2024

25/21941

Sagsgang

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Formål med sagen

Kommunalbestyrelsen skal hvert år behandle Ankestyrelsens årlige ”Kommunale Danmarkskort”, som viser resultatet af de afgørelser, der i det forgangne år har været påklaget til Ankestyrelsen, jf. Retssikkerhedslovens § 79 b.

Denne sag indeholder opgørelse over klagesager på social-, børnehandicap- og voksenhandicapområdet, som Ankestyrelsen behandlede i 2024. Opgørelsen viser overordnet, at man i Bornholms Regionskommune ligger 3.9 % over landsgennemsnittet i omgørelsesprocent.

En lovændring d. 2. juni 2022 betyder, at Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at

- a) Udvalget drøfter afgørelserne fra Danmarkskortet.
- b) Det anbefales til kommunalbestyrelsen, at der ikke udarbejdes handlingsplaner.
- c) Sagen sendes i høring i Handicaprådet, så svaret foreligger til Kommunalbestyrelsens behandling.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 01-12-2025

- a) Afgørelserne drøftet.
- b) Det anbefales, at der ikke udarbejdes handlingsplaner. René Danielsson kan ikke medvirke idet han ønsker handlingsplaner udarbejdet.
- c) Godkendt.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Indstillingen anbefales.

Sabine Nicoline Lyngberg kan ikke medvirke til indstillingens b), idet hun ønsker handlingsplaner udarbejdet.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen

Ankestyrelsen er en uafhængig klagemyndighed under Social-, Bolig- og Ældreministeriet, som er med til at afgøre klager og sikre borgerens retssikkerhed, eksempelvis i sager om støtte til børn, ældre samt i sager om arbejdsskader og sociale ydelser.

Socialområdet dækker over alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse.

Derudover fungerer Ankestyrelsen som en rådgivende instans for kommunerne, for at understøtte ensartet retspraksis på tværs af landet.

Ankestyrelsens Danmarkskort

Siden 2016 er der offentliggjort et Danmarkskort over omgørelsesprocenterne for de sager, som Ankestyrelsen behandler, i forbindelse med at borgerne klager over kommunernes afgørelser.

Danmarkskortet er inddelt i 3 dele;

Kortet for socialområdet generelt

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Dvs. både børneområdet og voksenområdet herunder ældre. Kortet for socialområdet generelt indeholder således de bestemmelser, der indgår i de specifikke Danmarkskort for hhv. voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet, men derudover indgår en række andre bestemmelser på tværs af børne- og voksenområdet.

I aktivitetsdata til Danmarkskortet for socialområdet generelt er der fra 2023 tilføjet følgende nye bestemmelser fra lov om social service:

- Børn - særlige pasningstilbud § 32
- Børn - hjemmetræning § 32 a
- Børn - særlige klubtilbud § 36
- Børn - personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45
- Voksne - hjemmehjælp i eget hjem § 83
- Voksne - rehabilitering § 83 a
- Voksne – genoptræning § 86
- Voksne – støtte til bil § 114

Med denne udvidelse af de nye bestemmelser vil antallet af ydelsesmodtagere pr. kommune være en del højere end tidligere.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet dækker

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet dækker

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96

- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100

Klager i Ankestyrelsen

Når en klage sendes til behandling i Ankestyrelsen, er der tale om en realitetsklage. Det vil sige, at der klages over indholdet af en afgørelse. Eksempelvis kan der klages over en afgørelse om helt eller delvist afslag på tabt arbejdsfortjeneste.

Når en borger klager over en afgørelse, skal kommunen genvurdere afgørelsen ud fra oplysningerne i klagen. Hvis den oprindelige afgørelse fastholdes efter genvurdering, skal sagen inkl. klagen videresendes til behandling i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har følgende handlemuligheder ved behandling af klager:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til kommunen. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Ved hjemvisning gør Ankestyrelsen opmærksom på, at en ny behandling godt kan føre til det samme resultat.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen.

For uddybende læsevejledning til Danmarkskortet, læs [her](#).

Handlingsplan

Lovændring pr. 21. juni 2022 betyder, at kravene til kommunalbestyrelsernes behandling af Danmarkskortet er skærpet, for at øge det kommunalpolitiske fokus på at styrke retssikkerheden og kvalitet i kommunernes sagsbehandling på socialområdet.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen efter stk. 1 tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom.

Ankestyrelsen skal have tilsendt referat fra det kommunalbestyrelsesmøde, hvor Danmarkskortet er blevet behandlet. Styrelsen skal også have oplyst, hvorvidt kommunalbestyrelsen har besluttet at udarbejde en handlingsplan.

Hvis handlingsplan ikke er iværksat, skal styrelsen orienteres om baggrunden for, at kommunalbestyrelsen ikke har valgt at iværksætte en handlingsplan.

Har kommunalbestyrelsen besluttet at udarbejde en handlingsplan, skal denne ikke sendes til styrelsen.

Ankestyrelsen er opmærksom på, at der den 24. oktober 2024 er fremsat forslag om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Tilbagerulning af skærpede krav til kommunalbestyrelsens behandling af Danmarkskortet), der vil betyde afskaffelse af de skærpede krav til kommunalbestyrelsens behandling af Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet, som blev indført med lov nr. 912 af 21. juni 2022.

Hvis der som følge af den foreslåede lovændring sker ændringer i kommunernes forpligtelser efter retssikkerhedsloven i forhold til Danmarkskortet, vil Ankestyrelsen skrive til kommunerne om den ændrede retstilstand, og hvilken betydning det har for behandling af Danmarkskortet.

Afgørelser fra danmarkskortet 2024

Danmarkskortet på socialområdet for Bornholms Regionskommune

Ankestyrelsen har truffet 51 afgørelser for hele socialområdet i 2024.

I 24 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 47 %.

De omgjorte afgørelser består af 7 ændrede/ophævede sager, hvilket udgør 14 % og 17 sager hvor ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny, svarende til 33 %.

Den gennemsnitlige omgørelsesprocent på landsplan var 44,9 %.

Bornholms Regionskommune ligger således 2,1 % over landsgennemsnittet i omgørelsesprocent.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgerne bosat i Bornholms Regionskommune har modtaget 4342 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2023^[1].

Voksenhandicapområdet for Bornholms Regionskommune

Ankestyrelsen har truffet 6 afgørelser i 2024.

I 1 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 17 %.

De omgjorte afgørelser består af 0 ændrede/ophævede sager og 1 sag hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny, svarende til 17 %.

Den gennemsnitlige omgørelsesprocent på voksenhandicapområdet var i 2024 på 40,4 % på landsplan.

Bornholms Regionskommune ligger således 23,4 % point under landsgennemsnittet.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgerne bosat i Bornholms Regionskommune har modtaget 101 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2023.

Voksenhandicapområdets tal fordeler sig på følgende paragraffer i serviceloven (SEL); §§95, 96, 97 og § 100. Heraf hører § 95 under Center for Sundhed og Omsorg, da den vedrører praktisk hjælp og personlig pleje jf. servicelovens § 83. De øvrige paragraffer hører under Center for Familie- og Voksenindsatser.

Sagerne fordeler sig med:

1 sag på SEL § 100 (nødvendige merudgifter), hvor kommunen har fået omgjort sagen (skal behandles på ny).

3 sager på SEL § 100 (nødvendige merudgifter) hvor kommunen har fået stadfæstet afgørelsen.

1 sag på SEL § 96 (Brugerstyret personlig assistance) hvor Ankestyrelsen ikke kan behandle sagen, da klagen er indgivet for sent.

1 sag på SEL § 96 (Brugerstyret personlig assistance) hvor kommunen har fået stadfæstet afgørelsen.

1 sag som kommunen har fået omgjort/genoptaget (skal behandle sagen på ny).

Den ene sag kommunen har fået omgjort/genoptaget omhandler:

1. sag, på SEL § 100 Sagen har tidligere været stadfæstet af Ankestyrelsen. Sagen blev genoptaget af Ankestyrelsen. Afgørelse om udgifter til medicin er stadfæstet, mens kommunen på ny skal behandle udgifter vedrørende transport.

Den ene sag kommunen ikke har fået behandlet omhandler:

1. sag på SEL § 96, hvor Ankestyrelsen vurderer, at klagen er modtaget for sent. Kommunen vurderer også, at der ikke er oplysninger om særlige forhold, der kan føre til, at der kan ses bort fra klagefristen.

Børnehandicap for Bornholms Regionskommune

Ankestyrelsen har truffet 12 afgørelser i 2024.

I 8 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 67 %.

De omgjorte afgørelser består af 1 ændret/ophævet sag, svarende til 8 % og 7 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny, det giver en omgørelses procent på 58 %.

Den gennemsnitlige omgørelsesprocent er 48,9 % på landsplan

Bornholms Regionskommune ligger således 18,1 % over landsgennemsnittet.

Tal fra Danmarks Statistik viser, at borgerne bosat i Bornholms Regionskommune har modtaget 260 ydelser opgjort på de pågældende paragraffer i 2023.

Sagerne fordeler sig med:

2 sager på Barnets lov § 86 (nødvendige merudgifter) hvor kommunen har fået stadfæstet afgørelsen.

2 sager på Barnets lov § 86 (nødvendige merudgifter) hvor kommunen har fået omgjort sagen (skal behandle sagen på ny).

Sagerne omhandler:

1. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår hvorvidt barnets funktionsnedsættelse skal vurderes med eller uden medicin.

2. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår hvorvidt barnets funktionsnedsættelse skal vurderes med eller uden medicin.

2 sager på Barnets lov § 87 (tabt arbejdsfortjeneste) hvor kommunen har fået stadfæstet afgørelsen.

5 sager, på Barnets lov § 87 (tabt arbejdsfortjeneste) hvor kommunen har omgjort sagen (skal behandle sagen på ny).

Sagerne omhandler:

1. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår vurdering af sparede udgifter i forbindelse med tabt arbejdsfortjeneste.

2. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår hvorvidt barnets funktionsnedsættelse skal vurderes med eller uden medicin.

3. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår grundlag for at varsle nedsættelse af omfanget af tabt arbejdsfortjeneste, idet der under sagens behandling i Ankestyrelsen er fremkommet nye lægelige oplysninger.

4. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår grundlag for bevilling af tabt arbejdsfortjeneste med tilbagevirkende kraft grundet manglende vejledning.

5. sag: sagen blev omgjort og skal behandles på ny, hvad angår hvorvidt barnets funktionsnedsættelse skal vurderes med eller uden medicin.

1 sag, på Barnets lov § 87 (tabt arbejdsfortjeneste) hvor kommunen har fået omgjort sagen (Ankestyrelsen har truffet anden afgørelse og givet borgeren medhold).

Sagen omhandler:

1. sag: Ankestyrelsen har vurderet at barnet er omfattet af målgruppen.

Kommentar fra Centerchef for Familie- og Voksenindsatser vedr. de generelle tal

Center for Familie- og Voksenindsatser bemærker, at Ankestyrelsens Danmarkskort giver et indtryk af, at mange af de af centret behandlede sager, omgøres.

Når der ses på omgørelsesprocenten vedr. social- og handicapsager, er det vigtigt at skelne mellem sager behandlet i Ankestyrelsen og det samlede antal sager i kommunen. Ankestyrelsen behandler et markant lavere antal sager end kommunen, hvorfor omgørelsesprocenten skal ses i lyset heraf.

Center for Familie- og Voksenindsatser har løbende fokus på borgernes retssikkerhed og på at sikre kvaliteten af sagsbehandlingen. Endvidere er området opmærksom på Ankestyrelsens principafgørelser, undersøgelser og rapporter, og indarbejder disse i myndighedsafdelingens praksis.

Der er fra 1. september 2025 sket ændringer i regelsættet vedrørende beregning af kompensations ydelse, tidligere benævnt som nødvendige merudgifter. Der er i den forbindelse planlagt etablering af fælles læringsrum på tværs af Børn, unge og voksenområdet, med henblik på styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen og borgernes retssikkerhed.

Center for Familie- og Voksenindsatsers bemærkninger for Voksenhandicapområdet

Center for Familie- og Voksenindsatser bemærker, at centeret aktuelt har en omgørelsesprocent på 17 %. Dette ligger dermed under landsgennemsnittet med 23,4 %. Der er tale om en bedring i forhold til tidligere år.

På baggrund af ovenstående, indstilles det fra voksenområdet, at der ikke udarbejdes en handlingsplan.

Center for Familie- og Voksenindsatsers bemærkninger for børnehandicap:

Center for Familie- og Voksenindsatser bemærker, at centeret aktuelt har en omgørelsesprocent på 67 %. Dette ligger dermed 18,1 % over landsgennemsnittet. Der er dermed tale om dårligere resultat end landsgennemsnittet.

Det skal bemærkes at der i 2024 er sket implementering af ny lovgivning i form af Barnets lov, der har øget sagsbehandlingskravene, herunder krav om inddragelse af børnene.

Afdelingen har deltaget i et læringsforløb med Ankestyrelsen omhandlende personkredsvurderingen for handicapkompenserende ydelser i september 2025.

I forbindelse med implementering af læringsforløbet vil alle nye sager skulle personkredsvurderes på sagsmøder.

På baggrund af ovenstående, indstilles det fra børneområdet, at der ikke udarbejdes en handlingsplan.

Center for Sundhed og Omsorg for Bornholms Regionskommune

Ankestyrelsen har i 2024 ikke behandlet afgørelser efter servicelovens 95, som hører under Center for Sundhed og Omsorg.

[1] Forklaringen på at der skrives om afgørelser fra 2024, men ydelser fra 2023, er ifølge Social- og Ældreministeriet at antal ydelser er bagud med et år sammenlignet med omgørelsesprocenterne. Dette fordi at tallene for antal ydelser samme år ikke haves, når danmarkskortene udarbejdes til offentliggørelse d. 1. juli, hvilket skal ske jf. retssikkerhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt udvalgene beslutter at iværksætte en handlingsplan, må det forventes at det kræver øget brug af faglige ressourcer til fx kompetenceudvikling og sagsbehandling, afhængig af hvad handlingsplanens mål er.

Da centrene ikke har ressourcer afsat til dette indenfor deres eksisterende økonomiske ramme, vil udmøntningen af handlingsplanen kræve fornyet politisk behandling.

Punkt 11: Udtalelse vedrørende ændret praksis i forbindelse med fastsættelse af forældrebetaling ved anbringelse af børn uden for hjemmet

25/21677

Sagsgang

Handicaprådet beslutter.

Formål med sagen

Center for Familie- og Voksenindsatser er blevet bedt om at redegøre for ændret praksis i forbindelse med fastsættelse af forældrebetaling ved anbringelse af børn uden for hjemmet.

Indstilling

Formanden for Handicaprådet indstiller,

- Sagen til orientering.

Beslutning Handicaprådet den 17-11-2025

Orientering givet.

Sagen ønskes sendt til BSU for en politisk drøftelse af den ændrede praksis med fastsættelse af forældrebetalingen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Udvalget drøftede den ændrede praksis.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- udvalget drøfter den ændrede praksis jf. Handicaprådets opfordring.

Sagsfremstilling

Center for Familie- og Voksenindsatser har ændret udgangspunktet for fastsættelsen af forældrebetalingen, som følge af principmeddelelse 29-22, som er blevet offentliggjort d. 20. juli 2022, hvor det fremgår, at:

"Forældre til børn, der er anbragt uden for hjemmet, har pligt til at bidrage til udgifterne ved barnets ophold i forhold til deres indkomstgrundlag."

Det bemærkes samtidig, at det af principmeddelelse 158-12, som er offentliggjort d. 10. juli 2013, fremgår at udgangspunktet er egenbetaling, idet forældre har pligt til at bidrage til udgifterne ved et barns eller et ungt menneskes anbringelse uden for hjemmet i forhold til deres indkomstgrundlag. Udgangspunktet er gældende både ved anbringelser med samtykke og anbringelser uden samtykke.

Det fremgår endvidere af denne principmeddelelse, at: ”Hvis opholdet har et udpræget behandlingsmæssigt sigte, **kan** kommunen vælge at meddele hel eller delvis fritagelse”.

Center for Familie- og Voksenindsatser vurderer, at de 2 principmeddelelser tydeligt slår det fast, at udgangspunktet er fastsættelse af forældrebetaling, fordi forældre har pligt til at bidrage til udgifterne under et barns anbringelse uden for hjemmet. Som det fremgår af begge principmeddelelser **kan** der ske hel eller delvis fritagelse efter en konkret og individuel vurdering eksempelvis, hvis anbringelsen har et udpræget behandlingsmæssigt sigte.

Det følger derfor ikke af principmeddelelserne, at såfremt en afgørelse af et barn eller ung har udpræget behandlingsmæssigt sigte, at der skal ske hel fritagelse i forhold til forældrebetalingen.

Den ændrede praksis udmønter sig derfor ved, at udgangspunktet er fastsættelse af egenbetaling, hvorefter hver enkelt sag bliver konkret og individuelt vurderet i henhold til om betingelserne for en eller flere fritagelsesmuligheder er opfyldt og ud fra denne vurdering tages der begrundet stilling til, om en forælder kan helt eller delvist fritages.

Notat fra Center for Familie- og Voksenindsatser og Ankestyrelsens principmeddelelse 29-22 om forældrebetaling er lagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde den 2. december 2025.

Center for Familie- og Voksenindsatser har ændret praksis for forældrebetaling ved anbringelser på baggrund af principmeddelelserne 29-22 og 158-12. Begge fastslår, at udgangspunktet er, at forældre skal betale efter deres indkomst, uanset om anbringelsen sker med eller uden samtykke. Hel eller delvis fritagelse **kan** gives, men kun efter en konkret, individuel vurdering – også ved anbringelser med behandlingsmæssigt sigte. Den nye praksis betyder derfor, at der altid fastsættes betaling som udgangspunkt, hvorefter eventuel fritagelse vurderes særskilt.

Bilag

Notat udarbejdet af CFV

Principmeddelelse

Punkt 12: Gensidig orientering

Der blev orienteret om følgende:

Orientering givet.

Punkt 13: Sager til høring

Politisk sagsgang

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Resumé

-

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- pkt. 9 sendes til høring i Handicaprådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 02-12-2025

Pkt. 5 og 8 sendes til orientering i Handicaprådet.

Pkt. 10 sendes til høring i Handicaprådet.

Punkt 14: Lukket: Lukket punkt: Anlægsbevilling til rådgiverydelser til samling af Hjemme- og Sygeplejen i Rønne i Penalhuset, samt renovering af Børnehuset Vildanden

25/15685